

2025

ANEXO IV – VOLUME III

ANEXO IV

RELATÓRIO DE GESTÃO



Subsecretaria de
Planejamento
Governamental

Secretaria Executiva de
Finanças, Orçamento
e Planejamento

Secretaria
de Economia





21206 - AGÊNCIA REGULADORA DE ÁGUAS, ENERGIA E SANEAMENTO DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

Em 16 de junho de **2004**, a Lei Distrital n.º 3.365 criou a Agência Reguladora de Águas e Saneamento do Distrito Federal, autarquia em regime especial com personalidade jurídica de direito público, dotada de autonomia patrimonial, administrativa e financeira, com prazo de duração indeterminado, sede e foro em Brasília - Distrito Federal (DF), vinculada à Secretaria de Estado de Meio Ambiente do Distrito Federal - SEMA.

A Lei Distrital n.º 4.285, de 26 de dezembro de **2008**, reestruturou a Agência, redefiniu a missão, ampliou suas competências e alterou sua denominação, passando, assim, a denominar-se **Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa**. Nos termos dessa Lei, o regime especial conferido à Adasa é caracterizado, sobretudo, por mandato fixo e não coincidente de seus diretores, independência decisória, diretoria organizada em forma de colegiado, instância administrativa final, salvo nos casos de delegação de competências de outros entes federados e ausência de subordinação hierárquica. Em 4 de maio de **2020**, por meio da Lei Distrital n.º 6.567, a Agência passou por uma nova reestruturação, ocasião em que passou a contar com 5 (cinco) diretores.

Ressalta-se que o DF tem atribuições de Estado e de Município. Nessa esteira, a Adasa é a única agência reguladora do Brasil que atua na **regulação simultânea** do bem natural da água (atribuição do Estado) e dos serviços de saneamento básico (atribuição do Município), sendo, portanto, uma Agência de competência híbrida. A Adasa acompanha, regula e fiscaliza o ciclo completo do uso da água, com especial atenção na sua retirada e na devolução ao corpo hídrico e aos serviços públicos de saneamento básico.

De acordo com a Lei Distrital n.º 4.285/2008, são áreas de **competência** da Agência:

I - recursos hídricos, compreendidos os diversos usos da água;

II - saneamento básico, entendido como o conjunto de serviços, infraestruturas e instalações operacionais de:

- a) abastecimento de água potável;
- b) esgotamento sanitário;
- c) limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos;
- d) drenagem e manejo de águas pluviais urbanas;

III - gás canalizado;

IV - as de competência originária federal em:

- a) serviços e instalações de energia elétrica;
- b) petróleo e seus derivados, biocombustíveis, álcool combustível, gás veicular e distribuição de lubrificantes, bem como outras áreas de competência que poderão ser delegadas à Adasa, na forma da lei.

A **missão** da Adasa é garantir segurança hídrica e serviços regulados de qualidade para todos. A **visão** é ser uma instituição de excelência e essencial para a garantia da segurança hídrica e qualidade dos serviços públicos regulados e delegados. Os **valores** organizacionais da Adasa são:

- integridade;
- transparência;
- equidade;
- tolerância;
- imparcialidade;
- diálogo;



- cultura de resultados; e
- cooperação.

Compete à Adasa, no que diz respeito a **recursos hídricos** de domínio do DF:

- disciplinar, em caráter normativo, a implementação, operacionalização, controle e avaliação dos instrumentos da política de recursos hídricos;
- outorgar o direito de uso de recursos hídricos, observado o disposto na legislação e nos planos distritais de recursos hídricos;
- regulamentar; fiscalizar e controlar, com poder de polícia, o uso qualitativo e quantitativo dos recursos hídricos;
- declarar previamente a reserva de disponibilidade hídrica nos processos de concessão e autorização federais de uso do potencial de energia hidráulica; e
- acompanhar e prestar apoio à elaboração dos planos de recursos hídricos de suas bacias hidrográficas, entre outras.

No que diz respeito ao **saneamento básico**, no âmbito do DF, compete à Adasa:

- disciplinar, em caráter normativo, a implementação, a operacionalização, o controle e a avaliação dos instrumentos da política de saneamento básico do DF;
- acompanhar e contribuir para a elaboração do Plano Distrital de Saneamento Básico (PDSB) do Distrito Federal e do Plano Nacional de Saneamento Básico (PNSB);
- realizar ou promover a elaboração de estudos para subsidiar a aplicação de recursos financeiros do DF, em obras e serviços de controle de poluição hídrica;
- contribuir para a elaboração da política pública de saneamento básico do DF; e
- adotar parâmetros para a garantia do atendimento essencial à saúde pública, inclusive quanto ao volume mínimo per capita de água para abastecimento público, observadas as normas nacionais relativas à potabilidade da água; entre outras.

Compete à Adasa, no que concerne aos serviços locais de **gás canalizado**, por delegação de competência originária do DF, nos termos do art. 25, § 2º, da Constituição Federal e da Lei nº 4.285/2008:

- regular todas as etapas desses serviços, para que sejam prestados diretamente, por concessão, dentro do Distrito Federal;
- exercer a regulamentação, fiscalização, ouvidoria, solução de conflitos e sanção administrativa na prestação dos serviços, com amplo e irrestrito acesso aos dados e informações técnicas, econômicas, contábeis, financeiras e quaisquer outras, relativas à distribuição de gás canalizado;
- celebrar e rescindir contratos de concessão de serviços de distribuição de gás canalizado;
- elaborar e aplicar metodologias que proporcionem a modicidade das tarifas de distribuição de gás canalizado; e
- estabelecer e controlar as tarifas e acompanhar preços dos serviços de distribuição de gás canalizado, entre outras.

As atribuições específicas da Adasa, no que diz respeito às **áreas de competência federal**, serão aquelas constantes dos respectivos contratos e convênios de delegação de atividades a serem celebrados diretamente com as competentes agências, autarquias e órgãos federais, nos termos da legislação federal aplicável a cada caso.

Entre os **objetivos fundamentais** da Adasa, estão:

- preservar os objetivos da Política de Recursos Hídricos do Distrito Federal, instituída pela Lei Distrital n.º 2.725, de 13 de junho de 2001;
- estimular a eficiência econômica dos serviços e assegurar a modicidade tarifária para os usuários ou consumidores, com equidade social;



- buscar a universalização, a sustentabilidade técnico-econômica dos serviços e sua continuidade, para atender eventuais queixas dos usuários, consumidores ou prestadores de serviços e dirimir conflitos entre esses e deles com a própria Agência;
- estimular a inovação, a padronização tecnológica e a compatibilização dos equipamentos;
- estimular a operação eficiente e a alocação eficaz de investimentos;
- minimizar os custos de intervenção regulatória com a máxima transparência das decisões tomadas;
- zelar pelo cumprimento da legislação de defesa da concorrência, monitorando e acompanhando as práticas de mercado, dos agentes prestadores dos serviços públicos; e
- promover a participação do cidadão no processo decisório da Agência.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	10	20	29	39	98
Comissionados sem vínculo efetivo	26	5	0	0	31
Requisitados de órgãos do GDF	5	1	0	0	6
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	1	0	0	1
Estagiários	0	0	12	24	36
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	4	4
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	41	27	41	67	176
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	4	3	7
Total Geral	41	27	37	64	169

A Adasa busca garantir a integridade, transparência, equidade, tolerância, imparcialidade, o diálogo e a cooperação com demais órgãos do governo, agentes regulados e sociedade como um todo. Assim, a Agência investe constantemente em seu capital humano, buscando atender de maneira mais eficiente e eficaz as atividades de regulação e a fiscalização das áreas de sua competência.

A autarquia é dirigida por uma Diretoria Colegiada composta de 5 diretores, os quais possuem responsabilidade solidária, sendo um deles, o diretor presidente. Os diretores são nomeados pelo Governador do DF, com mandatos não coincidentes de 5 anos, após sua arguição pública e aprovação pela Câmara Legislativa do Distrito Federal (CLDF). Além disso, a Agência tem 1 Ouvidor, que também é indicado pelo Governador, atuando à Diretoria Colegiada, sem subordinação hierárquica e exerce as suas atribuições sem acumulação com outras funções, com mandato de 3 anos (Lei Distrital n.º 6.567/2020).

Atualmente, a Agência conta em seu quadro de pessoal, com 136 servidores, sendo 5 Diretores, 1 Ouvidor, 98 servidores da carreira de Regulação de Serviços Públicos, 7 servidores requisitados e 25 servidores comissionados sem vínculo permanente com a



Administração Pública. Ressalta-se que, dos 98 servidores da carreira de Regulação de Serviços Públicos, 7 estão cedidos, sendo 3 à Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável (Semad) do Estado de Goiás e 4 ao Tribunal Superior Eleitoral (TSE).

Foram concedidos, ao longo do ano de 2025, os seguintes **benefícios aos servidores**:

- auxílio-creche;
- auxílio-saúde;
- auxílio alimentação/refeição; e
- auxílio natalidade.

Além disso, continua em funcionamento um **espaço adequado para o aleitamento materno**, destinado para atender às mães que se encontram em fase de amamentação de seus filhos. Tal iniciativa conferiu à Adasa o selo dourado do GDF.

No que se refere ao **Programa de Estágio**, regulamentado pela Resolução ADASA n.º 07, de 21 de fevereiro de 2011, o contrato nº 08/2021, segundo aditivo e vigente até 31 de julho de 2026, tem o quantitativo de vagas de estagiários ofertadas 52 (cinquenta e duas) sendo 42 (quarenta e duas) vagas para nível superior e 10 (dez) vagas para nível médio. No ano de 2025, houve ocupação de 36 vagas, atuando nas diversas áreas da Agência, sendo 24 na área fim e 12 na área meio.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9106 - AUXÍLIO FINANCEIRO A CANDIDATO EM CURSO DE FORMAÇÃO	0	5618,0	5618,0	5618,0
0001 - AUXÍLIO FINANCEIRO A CANDIDATO EM CURSO DE FORMAÇÃO--DISTRITO FEDERAL	0	5618,0	5618,0	5618,0
9001 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	27160,0	27160,0	8363,53	8363,53
6197 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS-ADASA-DISTRITO FEDERAL	27160,0	27160,0	8363,53	8363,53
9033 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO	1300000,0	1140000,0	1134007,00	1025174,07
9549 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO-PASEP - ADASA-DISTRITO FEDERAL	1300000,0	1140000,0	1134007,00	1025174,07
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	800000,0	620000,0	557512,73	509770,84
7034 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-ADASA-DISTRITO FEDERAL	800000,0	620000,0	557512,73	509770,84
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	2500000,0	2980000,0	2970784,03	2970784,03
0030 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES--DISTRITO FEDERAL	2500000,0	2980000,0	2970784,03	2970784,03
9127 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO	631,0	50631,0	22978,27	22978,27



0047 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL	631,0	50631,0	22978,27	22978,27
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	4627791,00	4823409,00	4699263,56	4542688,74

O Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público (Pasep), criado pela Lei Complementar Federal nº 8, de 03/12/70, tem o objetivo de propiciar aos funcionários e servidores públicos, civis e militares, participação na receita dos órgãos e entidades integrantes da administração pública direta e indireta, nos âmbitos federal, estadual, municipal e das fundações, que é creditado, anualmente, aos funcionários/servidores públicos, podendo efetuar o saque conforme critérios estabelecidos na Lei 13.677/2018.

O recolhimento da contribuição é mensal, resultado de 1% da receita corrente arrecadada ou repasses correntes recebidos, totalizando 12 (doze) contribuições anuais. A Adasa recebeu, até dezembro de 2025, o montante de R\$ 109.762.476,88 (cento e nove milhões, setecentos e sessenta e dois mil quatrocentos e setenta e seis reais e oitenta e oito centavos) de recursos financeiros, provenientes das suas fontes próprias TFS (Taxa de Fiscalização de Serviços Públicos de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário) e TFU (Taxa de Fiscalização dos Usos dos Recursos Hídricos). Deste valor, foi descontado o total de R\$ 32.928.743,06 (trinta e dois milhões, novecentos e vinte e oito mil, setecentos e quarenta e três reais e seis centavos), correspondente a 30% da DREM, em cumprimento a Emenda Constitucional nº 132/2023, restando a executar R\$ 76.833.733,82 (setenta e seis milhões, oitocentos e trinta e três mil, setecentos e trinta e três reais e oitenta e dois centavos). Sobre este valor a ADASA recolhe 1% ao fundo do PASEP. No exercício financeiro de 2025, a despesa autorizada para o PASEP foi de R\$ 1.300.000,00 (um milhão e trezentos mil reais), tendo sido empenhado até dezembro/2025 o valor de R\$ 1.134.007,00 (um milhão, cento e trinta e quatro mil e sete reais), representando 87,23% de execução.

6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2619 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA	20000,0	2155,0	0	0
0020 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA - MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO - DISTRITO FEDERAL	20000,0	2155,0	0	0
TOTAL - 6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS	20000,00	2155,00	0,00	0,00

• A Agência prioriza o bem-estar dos seus servidores e colaboradores por meio do Programa de Qualidade de Vida no Trabalho da Adasa – PQVT. No âmbito do projeto + SAÚDE ADASA, destacam-se as seguintes ações:

• Campanha de vacinação contra a gripe H1N1, (**neste exercício a vacina foi fornecida pela Secretaria de Saúde do DF**)

- Campanha de sensibilização para doação de sangue no Hemocentro de Brasília;
- Palestras mensais com os temas do mês iniciando com o Janeiro Branco;
- Continuidade das atividades de Ginástica Laboral em todas as unidades da Adasa; e,
- Além disso, foi mantida uma sala especial para atendimento às mães em fase de amamentação.

Justificativa para Programa sem Execução Orçamentária

As realizações relatadas acima não demandaram despesas específicas. A programação inicial no valor de R\$ 20.000,00 era destinada à **aquisição de vacinas**, cujo resultado foi frustrado com a inviabilidade de conclusão da licitação antes do período considerado ideal para a



imunização dos servidores. Dessa forma, a despesa não foi executada. A vacinação foi realizada mediante parceria com a SES/DF.



6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2079 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE LIMPEZA PÚBLICA	8861505,0	8861505,00	8493087,73	8493087,73
0001 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE LIMPEZA PÚBLICA - ADASA/SLU - DISTRITO FEDERAL	8861505,0	8861505,00	8493087,73	8493087,73
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	8861505,00	8861505,00	8493087,73	8493087,73

O Tribunal de Contas do Distrito Federal, nos autos do processo nº 25.396/2010, que tratam do acompanhamento da gestão orçamentária, financeira e patrimonial do Distrito Federal, questionou, por meio da Decisão nº 1136/2011, proferida em 24 de março de 2011, o emprego de recursos oriundos das taxas de Limpeza Pública, de Fiscalização sobre Serviços Públicos de Abastecimento de Água e Esgotos e de Fiscalização dos Usos dos Recursos Hídricos. Desde então, a Adasa tem buscado uma solução para utilização da receita que é disponibilizada orçamentariamente e que é impossibilitada de utilizar por meio das decisões TCDF de nºs 607 e 3611/2012.

Desta forma, desde o ano de 2010, é realizada a descentralização de crédito em favor do Serviço de Limpeza Urbana (SLU). No ano de 2025, foi realizada publicação da Portaria Conjunta n.º 02, de 13 de novembro de 2025, tratando especialmente da descentralização (DODF n.º 218 - 17/11/2025). O valor repassado ao SLU, conforme processo SEI n.º 00094-00007651/2025-59, foi de R\$ 8.493.087,73.

6210 - MEIO AMBIENTE

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
5047 - IMPLANTAÇÃO DO MEMORIAL INTERNACIONAL DA ÁGUA - MINA (EP)	200223,0	110823,0	110785,88	110785,88
0001 - IMPLEMENTAÇÃO DO MEMORIAL INTERNACIONAL DA ÁGUA - MINA	200223,0	110823,0	110785,88	110785,88
3678 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS	600000,0	432000,0	430194,95	430194,95
6036 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS-ADASA-DISTRITO FEDERAL	600000,0	432000,0	430194,95	430194,95
2695 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS	1568887,0	955124,0	586324,62	566904,62
0005 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS - DRENAGEM E GÁS CANALIZADO - DISTRITO FEDERAL	447887,0	953887,0	586324,62	566904,62
0006 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS - RESÍDUOS SÓLIDOS - DISTRITO FEDERAL	320000,0	237,0	0,0	0
0007 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTO - DISTRITO FEDERAL	800000,0	0,0	0,00	0
0008 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ECONÔMICO FINANCEIRO - DISTRITO FEDERAL	1000,0	1000,0	0	0
4235 - EDUCAÇÃO AMBIENTAL	200000,0	147000,0	141620,0	141620,0



0001 - EDUCAÇÃO AMBIENTAL-ADASA-DISTRITO FEDERAL	200000,0	147000,0	141620,0	141620,0
1670 - GESTÃO DE PROJETOS DE CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	1000000,0	2836083,0	153973,10	153973,10
0002 - GESTÃO DO PROJETO DE CONSERVAÇÃO AMBIENTAL--DISTRITO FEDERAL	1000000,0	2836083,0	153973,10	153973,10
2683 - REGULAÇÃO DOS USOS DOS RECURSOS HÍDRICOS NO DF	2703143,0	6757796,00	1608738,37	1437706,21
0002 - REGULAÇÃO DOS USOS DOS RECURSOS HÍDRICOS - DISTRITO FEDERAL	2703143,0	6757796,00	1608738,37	1437706,21
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	3750000,0	3750000,0	3701717,03	3676917,03
0039 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA--DF ENTORNO	250000,0	250000,0	231508,48	210708,48
8691 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-UTILIDADE PÚBLICA - ADASA DF-DF ENTORNO	2590000,0	2590000,0	2573602,79	2573602,79
8703 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-INSTITUCIONAL - ADASA DF-DF ENTORNO	910000,0	910000,0	896605,76	892605,76
9107 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES	2000000,0	468417,0	457014,92	457014,92
0063 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES-Adasa-DISTRITO FEDERAL	2000000,0	468417,0	457014,92	457014,92
TOTAL - 6210 - MEIO AMBIENTE	12022253,00	15457243,00	7190368,87	6975116,71

1. Memorial Internacional da Água - Mina

As informações abaixo consignadas visam apresentar as atividades e execução das mesmas, tendo como fonte dotações orçamentárias próprias (Programa de Trabalho 04.122.6210.5047.0001 - Processo SEI nº 00197-00000007/2025-29), destinadas à Implementação do Memorial Internacional da Água - MINA, bem como atividades e outras ações previstas no Orçamento da Adasa para 2025, por meio de cooperação técnica e parcerias com outras instituições.

RELATO

A implementação do Projeto MEMORIAL INTERNACIONAL DA ÁGUA - MINA, em execução por esta Agência, é um projeto previsto no Plano Plurianual - PPA, na Lei Orçamentária Anual - LOA do Distrito Federal e no orçamento destinado à Adasa.

O Projeto MINA, como programa governamental, tem como premissa a criação de um complexo arquitetônico às margens do Lago Paranoá, nas duas áreas cedidas pelo Governo do Distrito Federal (Lotes 13 e 14, localizados no SHTN, Trecho 01, Projeto Orla Polo 3 - Processo SEI nº 00197-00001384/2023-13), contendo um Museu Internacional da Água, um Teatro, um Centro de Estudos e uma área administrativa. Tal complexo tem como finalidade ser um centro internacional, instalado no coração do Brasil, onde serão realizadas exposições interativas e cursos relacionados à gestão da água, contribuindo para as discussões de políticas de recursos hídricos e de redução do impacto local e global ocasionado pelas mudanças climáticas em curso no mundo, bem como a preservar a memória hídrica, o compartilhamento dos projetos de conservação e a cultura da água em nível global.

Tal projeto arquitetônico, de autoria inicial do arquiteto Oscar Niemeyer, foi contratado pela Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - Caesb (Processo nº 092.000335/2003) e cedido à Adasa (Processo SEI nº 00197-00002913/2023-04), que, por meio de consultor, adequou o projeto para a realidade atual e novas tecnologias de construção de prédio sustentável.



Para adequar o projeto original, para sua execução em nova localização, nas áreas cedidas pelo GDF à Adasa, bem como para formatar instrumentos regulamentares e legais de financiamento para construção do complexo, a consultoria técnica especializada foi contratada no âmbito de Acordo de Cooperação com a UNESCO.

Por deliberação da Diretoria Colegiada da Adasa, optou-se por iniciar os projetos de construção dos complexos prediais do Centro de Estudos (Universidade da Água) e de Administrativo de Governança. Para tanto, celebrou-se o Convênio nº 5/2024 entre esta Adasa e a Companhia Urbanizadora da Nova Capital - NOVACAP, para possibilitar o processo licitatório de projeto executivo e futura construção.

Tendo em vista tratar-se um projeto de repercussão internacional e envolvimento de várias instituições, governos e organismos multilaterais, a Adasa resolveu filiar-se à Rede Global de Museus da Água (Global Network of Water Museums - WAMU-NET), iniciativa endossada pelo Programa Hidrológico Internacional (IHP), da UNESCO.

Quando da participação na 5ª Conferência Internacional da Rede Global de Museus da Água, ocorrida em Porto, Portugal, em outubro de 2024, a Diretoria Colegiada da Adasa aprovou a primeira grande atividade em parceria com a WAMU-NET: a realização da 6ª Conferência Internacional da Rede Global de Museus da Água, que aconteceu em Brasília, nos dias 3 a 8 de novembro de 2025, quando participaram representantes de órgãos de regulação e gestão da água e de museus da água de vários países.

Sendo assim, as principais atividades executadas no exercício de 2025, sob a coordenação ou com a participação desta Assessoria Técnica Especializada do Projeto MINA (ATE/MINA), foram:

- Filiação do Projeto MINA à Rede Global de Museus da Água (Global Network of Water Museums - WAMU-NET), iniciativa endossada pelo Programa Hidrológico Internacional (IHP), da UNESCO;
- Celebração e assinatura do Memorando de Entendimento (MoU) entre o Projeto MINA e Adasa e a Rede Global de Museus da Água (WAMUNET/IHP-UNESCO), visando a realização da 6ª Conferência Internacional da Rede Global de Museus da Água, na cidade de Brasília, entre os dias 3 e 8 de novembro de 2025;
- Participação da Diretoria da Adasa e do Projeto MINA no Terceiro Encontro da Rede de Museus da Água da América Latina e do Caribe, ocorrido na Cidade do México, nos dias 7 e 8 de abril, quando o Diretor Rogério Rosso, coordenador do Projeto MINA, na Adasa, participou da mesa redonda com a temática "La situación actual de los museos del agua en América Latina y el Caribe: el Proyecto MINA, Brasil";
- Realização de visita técnica de trabalho do Diretor Executivo da Rede Global de Museus da Água (WAMU-NET/IHP-UNESCO), Sr. Eriberto Eulisse, nos dias 11 a 15 de abril de 2025, tendo por objeto reuniões com a equipe do Projeto MINA e servidores da Adasa, bem como assinatura do Memorando de Entendimento - MoU e visando dar início à organização da 6ª Conferência Internacional WAMU-NET - IHP-Unesco;
- Participação do coordenador do Projeto MINA, na Adasa, Diretor Rogério Rosso, em evento de comemoração dos 50º aniversário IHP / UNESCO e 60 anos da UNESCO WATER SCIENCES, de 8 a 10 de junho de 2025, na sede da UNESCO, em Paris, França, onde o Projeto MINA foi apresentado a embaixadores, pesquisadores, organismos e comunidade internacional, bem como reunião com a Representação do Brasil junto à UNESCO e Reunião com o Conselho Diretor da Rede Global de Museus da Água - WAMUNET, entidade da qual o Projeto MINA / Adasa é afiliado;
- Recebimento dos produtos contendo as propostas de adequação dos projetos arquitetônicos, paisagismo, de regulamento do fundo e de financiamento para fins de construção e implementação do MEMORIAL INTERNACIONAL DA ÁGUA - MINA, no âmbito do Acordo de Cooperação com a UNESCO;
- Apresentação das propostas de adequação dos projetos arquitetônicos e paisagismo à NOVACAP;



- Missão Técnica Internacional na Arábia Saudita e China, no âmbito da implementação do Projeto MINA, para cooperação e intercâmbio com órgãos e instituições ligadas à gestão de recursos hídricos e museus da água;

- Realização e organização, em parceria com a organização não-governamental Let's Talk About Water (LTAW), Rede Global de Museus da Água (WAMU-NET/IHP-Unesco), entre outras organizações, de cerimônia de premiação e exibição dos 8 filmes agraciados da edição 2025, do Festival Internacional de Curtas Metragens "Vamos Falar Sobre Água", com a temática Back To Our Future (De Volta Para Nosso Futuro) - hidrotecnologias ancestrais, onde candidataram 131 filmes, oriundos de países em todos os continentes, onde foi exibido o documentário histórico "Amazonas, o Maior Rio do Mundo" (1918), de Silvino Santos, ocorrida no dia 4 de novembro de 2025, no Cine Brasília, Brasília, Distrito Federal; e

- Realização e organização, em parceria com a Rede Global de Museus da Água (WAMU-NET) e outras instituições, da 6ª Conferência Internacional da Rede Global de Museus da Água, com a temática "Adaptando-se às mudanças climáticas", ocorrida no Espaço Cultural Caesb (Teatro Águas Claras), nos dias 3 a 8 de novembro de 2025, em Brasília-DF.

Eventos Promovidos pela ADASA

Workshop: Capacitação Técnica para Implementação do Projeto ACERTAR – Resíduos Sólidos.

Em 15/04/2025, a Adasa, em parceria com o Serviço de Limpeza Urbana (SLU-DF), realizou o workshop "Capacitação Técnica para Implantação do ACERTAR Resíduos Sólidos", no auditório do SLU, no Edifício Venâncio 2000. O evento teve como objetivos apresentar a metodologia do ACERTAR Resíduos Sólidos, esclarecer dúvidas sobre a Resolução Adasa nº 43/2024 – que institui a metodologia de auditoria e certificação das informações dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos – e fortalecer a cultura de produção de dados confiáveis para o PDGIRS.

Participaram do workshop representantes de instituições públicas e privadas ligadas à gestão de resíduos sólidos e saneamento. As equipes diretivas da Adasa e do SLU realizaram as falas de abertura, ressaltando a relevância da certificação de dados para o aprimoramento dos serviços públicos. Ao longo do encontro, consultores e técnicos convidados (TATO Consultoria, Caesb e demais instituições) apresentaram a experiência do projeto ACERTAR Água e Esgoto, os avanços alcançados no Distrito Federal, as etapas do Manual ACERTAR Resíduos Sólidos, os riscos identificados nos processos operacionais do SLU e a necessidade de engajamento institucional, padronização de procedimentos, capacitação das equipes e realização de simulações de auditoria.

Todas essas ações buscam elevar a confiabilidade das informações produzidas pelo SLU em 2025, que serão submetidas a auditoria e certificação no ciclo seguinte.



Figura 1 - Imagem do workshop "Capacitação Técnica para Implantação do ACERTAR Resíduos Sólidos"

Seminário Regulação e a valorização dos resíduos de poda, de entulho e de resíduos da construção civil.

A Adasa realizou o 2º Seminário sobre Regulação e Valorização dos Resíduos da Construção Civil, de Podas e de Volumosos do Distrito Federal, realizado em 4 de setembro de 2025, no Auditório Humberto Ludovico. O objetivo central do evento foi debater estratégias de



valorização, aprimoramento regulatório e aproveitamento sustentável dos resíduos sólidos gerados no território do Distrito Federal, reunindo representantes de órgãos públicos, iniciativa privada, especialistas e consultores.

O seminário teve início com a apresentação dos resultados de estudo de consultoria contendo um panorama técnico sobre a valorização dos resíduos de poda, entulho e resíduos da construção civil, destacando avanços, oportunidades e desafios para o setor. Na sequência, foi realizado um painel de debate com participação de representantes do Serviço de Limpeza Urbana (SLU), do Instituto Brasília Ambiental (Ibram) e da Secretaria de Estado do Meio Ambiente (Sema). Os painelistas compartilharam experiências institucionais, apresentaram práticas adotadas em seus órgãos e discutiram os principais entraves e potencialidades para a gestão eficiente e sustentável dessas tipologias de resíduos no Distrito Federal.

O seminário reforçou a importância da articulação interinstitucional e da regulação como instrumento essencial para ampliar a valorização de materiais, promover inovação e fortalecer a gestão pública de resíduos.



Figura 2 – Imagem do 2º Seminário sobre Regulação e Valorização dos Resíduos da Construção Civil, de Podas e de Volumosos do Distrito Federal.

Oficina sobre compostagem e hortas comunitárias.

Em 06/11/2025, a Adasa, por meio da Superintendência de Resíduos Sólidos, realizou a Oficina sobre Compostagem e Hortas Comunitárias, no auditório da Administração Regional de Ceilândia. O encontro reuniu moradores, lideranças comunitárias e representantes de instituições públicas para discutir soluções sustentáveis para o aproveitamento de resíduos orgânicos no ambiente urbano.

A oficina teve caráter educativo e prático, com apresentação de experiências de hortas coletivas e orientações técnicas de entidades parceiras, como o Projeto Floresta da Nasaré, Instituto Filhas da Terra, Emater-DF, SLU, Administração Regional de Ceilândia e Sema. A iniciativa reforçou o compromisso da Adasa com a educação ambiental, a participação social e o incentivo a alternativas sustentáveis para o manejo de resíduos sólidos urbanos.



Figura 3 - Imagens da Oficina sobre Compostagem e Hortas Comunitárias

Reunião de Apresentação de Diretrizes e Insights para Regulamentação do Uso de Agregados Reciclados.

Dando continuidade às ações iniciadas no âmbito do projeto sobre “Regulação e Valorização dos Resíduos de Poda, Entulho e Resíduos da Construção Civil do Distrito Federal”, a Adasa



realizou, em 19 de novembro de 2025, reunião de apresentação de diretrizes e insights para a regulamentação do uso de agregados reciclados. O encontro ocorreu teve como objetivo principal apresentar os resultados da consultoria contratada para subsidiar o aperfeiçoamento da regulação dos serviços de triagem, tratamento e valorização dos resíduos da construção civil e de volumosos, com foco específico na utilização de agregados reciclados em obras públicas e privadas.

Durante a reunião, foram compartilhados os principais achados técnicos, propostas de modelagem regulatória e recomendações voltadas ao fortalecimento da economia circular no setor de resíduos da construção civil. As discussões abordaram aspectos normativos, tecnológicos, operacionais e ambientais que devem orientar a futura regulamentação, enfatizando a necessidade de integração entre os diferentes órgãos públicos e atores da cadeia produtiva.

O evento contou com a participação de representantes das seguintes instituições:

- Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU);
- Secretaria de Obras e Infraestrutura;
- Sindicato da Indústria da Construção Civil (SINDUSCON);
- Martins Ambiental – Unidade de Triagem e Tratamento de RCC;
- Associação das Empresas Coletoras de Entulhos e Similares do Distrito Federal – ASCOLES.

A reunião representou um passo importante na construção colaborativa de diretrizes regulatórias voltadas à ampliação do uso de agregados reciclados no Distrito Federal, contribuindo para o fortalecimento de práticas sustentáveis no setor.



Figura 4 – Imagens da Reunião de apresentação de diretrizes e insights para a regulamentação do uso de agregados reciclados.

PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS E REALIZAÇÃO DE PALESTRAS PELA SRS/ADASA

Nome do evento	Data	Servidor responsável pela palestra	Tema da Apresentação
Câmara Técnica de Saneamento e Recursos Hídricos - CTSAN/ABAR	25/03/2025	Élen Dânia Silva dos Santos	Grandes geradores de resíduos sólidos
Câmara Técnica de Saneamento e Recursos Hídricos - CTSAN/ABAR	23/06/2025	Élen Dânia Silva dos Santos	Fatores que influenciam o comportamento e as percepções da população sobre a separação dos resíduos para a coleta seletiva: Estudo de caso do Distrito Federal
Congresso Interamericano de Resíduos Sólidos - Costa Rica	03/10/2025	Apolinário Rebêlo e Danilo Bijus	Análise Descritiva da Composição Gravimétrica dos Resíduos Destinados à Unidade de Recebimento de Entulhos (URE)
XIV Congresso Brasileiro de Regulação	27/11/2025	Élen Dânia Silva dos Santos	Metodologia de auditoria e certificação das informações dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos
XIV Congresso Brasileiro de Regulação	27/11/2025	Silvo Gois de Alcântara	Do diálogo à norma: A construção participativa na regulação dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos
Seminário Saneamento, Economia e Mudanças Climáticas - AESBE e FIOCRUZ	16/10/2025	Apolinário Rebêlo Figueiredo	A regulação dos serviços de saneamento básico
Seminário Construindo Sustentabilidade SEMA e Sinduscon	13/08/2025	Apolinário Rebêlo Figueiredo	O papel da Adasa na gestão dos resíduos da construção civil



Recepção de calouros do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental da Universidade do Distrito Federal (UnDF)	09/12/2025	Bruna Mattos Araújo e Mayara Menezes Leal Alves	Regulação e fiscalização dos serviços de resíduos sólidos
---	------------	---	---

Tabela 1 - apresenta a relação de palestras realizadas pelos integrantes da SRS em Seminários, Congressos e eventos similares

PRÊMIO IPÊ DE INOVAÇÃO EM TRANSPARÊNCIA - EDIÇÃO - 2025

O Painel de Informações sobre Resíduos Sólidos, desenvolvido por integrante da Coordenação de Fiscalização de Resíduos Sólidos, foi uma das iniciativas vencedoras do Prêmio Ipê de Inovação em Transparência - Edição 2025.



Figura 5 - Imagem de acesso ao Painel de Informações sobre Resíduos Sólidos da Adasa.

A categoria em que concorreu reconhece práticas inovadoras que ampliam o acesso à informação e fortalecem a cultura de transparência no âmbito do Governo do Distrito Federal (GDF).

O Painel consiste na publicação sistemática e ampliada dos resultados das avaliações anuais do Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PDGIRS), apresentados por meio de painéis interativos na plataforma de Business Intelligence (BI). As informações tornadas públicas consolidam dados detalhados sobre indicadores de coleta, tratamento, reciclagem, disposição final e sustentabilidade financeira dos serviços de limpeza urbana do Distrito Federal.



Figura 6 - Imagem da premiação recebida - Prêmio Ipê de Inovação em Transparência - Edição - 2025

As atividades finalísticas da Adasa estão inseridas no eixo temático Meio Ambiente, do Plano Estratégico do DF, do Programa Temático 6210 - Meio Ambiente, do PPA 2024-2027. Para



cada Eixo do Plano Estratégico, foram definidos um ou mais programas temáticos que refletem as estratégias e ações do governo para o período do Plano. O eixo temático Meio Ambiente tem como objetivos chaves: garantir o saneamento sustentável no Distrito Federal; ser referência em conservação e qualidade ambiental; ser modelo de eficiência no licenciamento ambiental; ser referência nacional na gestão da água; e consolidar a matriz de energia limpa como base do futuro do Distrito Federal.

Assim, todas as atividades e projetos desenvolvidos pelas áreas finalísticas da Adasa estão orientados no atingimento desses objetivos macros, ou seja, o órgão atua tecnicamente no seu escopo, contribuindo de maneira efetiva para o cumprimento do plano plurianual e, conseqüentemente, no plano estratégico do Governo do Distrito Federal.

Serviços Públicos

1. Drenagem Urbana

Regulação e Outorga

Minuta de Resolução de Tipificação de Infrações em Manejo de Águas Pluviais Urbanas DMAPU

A Adasa por meio da Superintendência de Drenagem Urbana elaborou minuta de resolução normativa voltada à tipificação de infrações e ao estabelecimento de penalidades relativas aos serviços públicos de Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas (DMAPU) no Distrito Federal, no contexto do Contrato de Concessão nº 01/2023 firmado com a Novacap. Iniciado em 2023, o projeto contou com estudos técnicos da Superintendência de Estudos Econômicos (SEF) para fundamentar a dosimetria das multas, além de análises jurídicas que confirmaram a viabilidade de delegar à concessionária o poder de polícia sancionador sobre os usuários.

A minuta consolidada estabelece regime bipartido de sanções, com classificação das infrações do prestador em quatro grupos de gravidade, com multas percentuais sobre sua receita, e das infrações dos usuários em três grupos com valores fixos, sujeitos a agravantes e atenuantes. Em dezembro de 2025, a proposta foi submetida à Diretoria Colegiada para aprovação e autorização de audiência pública, que deverá ser realizada no 1º semestre de 2026.

Taxa de Permeabilidade

A Casa Civil, por meio da Portaria Conjunta nº 04/2025, coordenou as atividades do Grupo de Trabalho interinstitucional para suprir lacuna normativa sobre taxas de permeabilidade no Distrito Federal para novos parcelamentos urbanos. O GT, composto por representantes da Adasa, Novacap, Seduh, Sema e Ibram, reuniu-se ao longo do segundo semestre de 2025 para definir conceitos técnicos, índices mínimos e fluxos de aprovação de projetos, visando harmonizar exigências urbanísticas com preservação ambiental e segurança hídrica.

Os trabalhos resultaram na elaboração de uma Minuta de Decreto e de um Relatório de Atividades finais, apresentados em dezembro de 2025, que propõem taxa mínima de permeabilidade de 20% para a generalidade das glebas e de 30% para áreas com alto risco de perda de recarga de aquíferos. A proposta regulamenta mecanismos de compensação de até 10% da área total mediante o uso de dispositivos de infiltração e recarga, como poços e trincheiras, e define rito processual sequencial que integra a análise conceitual do Brasília Ambiental, a aprovação técnica de drenagem urbana pela Novacap e a validação urbanística da Seduh. A Superintendência de Drenagem Urbana colaborou com a base técnica para fundamentar conceitos teóricos e calibrar valores de referência com base na expertise geotécnica e nos critérios da Resolução Adasa nº 54/2025.

Resolução nº 54/2025: Recarga Artificial de Aquíferos

A Resolução nº 54, publicada em 2025, estabelece diretrizes para a implantação de sistemas de recarga artificial de aquíferos no Distrito Federal, utilizando águas pluviais captadas em coberturas de edificações. Os primeiros estudos iniciaram em 2016 e o projeto contou com colaboração técnica de especialistas da UnB e da Novacap e culminou na realização da Audiência Pública nº 005/2024, que recebeu 49 contribuições da sociedade e de órgãos como a ANA e a Seduh, das quais cerca de 77% foram acatadas para aprimoramento da norma final.



A resolução regulamenta a prática para empreendimentos públicos e privados em áreas urbanas e rurais e integra a gestão de águas subterrâneas com soluções de drenagem urbana, prevendo a recarga artificial como instrumento que pode ser exigido em processos de outorga de direito de uso de recursos hídricos ou aceito como medida compensatória para atender a requisitos de permeabilidade. Paralelamente, a equipe da SDU está trabalhando em um aplicativo de pré-dimensionamento de valas, trincheiras e poços de infiltração como apoio a projetistas.

Mapeamento de Períodos de Retorno de Chuvas em Sistemas de Drenagem Urbana

A atividade focou no tratamento e na categorização espacial da base digital da rede de drenagem, composta por 69.728 feições com campos de datas inconsistentes, em formato textual e sem padronização. O objetivo foi estimar o Período ou Tempo de Retorno (TR) para cada segmento da rede, correlacionando esse valor com o período e a localização de execução das obras, a fim de gerar base categorizada para visualização espacial e gestão das condições de projeto. Essa atividade consta como responsabilidade da Novacap, na Matriz de Execução do Contrato de Concessão nº 01/2023. Contudo, este mapeamento é fundamental para auxiliar a Adasa no monitoramento se os sistemas existentes de DMAPU estão adequados ou não para suportar as chuvas intensas medidas pelo sistema SIMCURB.

A metodologia consistiu em padronização das datas das feições para o formato dd/mm/yyyy e, em ambiente SIG, aplicação de regras temporais e espaciais para atribuição do TR: 10 anos para 2009 a 2025, 5 anos para 1975 a 2008 e para o Plano Piloto no período 1960 a 1974, e 3 anos para as demais Regiões Administrativas no período 1960 a 1974. A análise revelou distribuição heterogênea do TR entre as regiões, com predominância de TR reduzido em infraestruturas mais antigas e TR de 10 anos em intervenções mais recentes. O processo também evidenciou lacunas de informação e inconsistências, como ausência de dados de projeto na base fornecida, reforçando a necessidade de atualização contínua dos cadastros técnicos.

Estudo Hidrológico e Hidráulico na Vila Cauhy

Foi realizado estudo focado na Vila Cauhy, área urbana consolidada no Núcleo Bandeirante, próxima ao Córrego Riacho Fundo, classificada como área de alta vulnerabilidade a desastres hidrológicos. A localidade apresenta histórico de inundações durante chuvas intensas, associadas à combinação de crescimento urbano, impermeabilização do solo, sobrecarga do sistema natural e ausência de sistema de drenagem pluvial, além de assoreamento e erosão nas margens.

O estudo fornece diagnóstico técnico e bases de projeto para intervenções estruturantes, utilizando modelagem hidráulica e dados para simular o comportamento da água e determinar vazões de projeto para diferentes tempos de retorno. O resultado central é o mapeamento das áreas de inundação, essencial para planejamento territorial e definição de soluções, como dimensionamento de galerias, gabiões e eventual implementação de bacias de retenção para mitigação de riscos.

Outorgas de Lançamento de Águas Pluviais em articulação com a SRH

O inventário das outorgas de lançamento de águas pluviais foi conduzido em articulação com a Superintendência de Recursos Hídricos (SRH/COU), abrangendo todas as outorgas registradas até março de 2025. A demanda por essa atividade decorre de exigência para a Adasa, a partir da Matriz de Execução do Contrato de Concessão nº 01/2023, celebrado entre a Adasa e a Novacap. A etapa inicial consistiu na organização interna dos dados, utilizando o número do processo SEI de cada outorga para estruturar planilha de controle e consolidar base com informações como número de interferências, outorgado, datas de vigência, Região Administrativa, Unidade Hidrográfica, processo SEI e dados de projeto.

Na sequência, foi realizada verificação de consistência por comparação com o banco de dados, identificando inconsistências espaciais, inconsistências nas datas de vigência, inconsistências nos volumes outorgados e inconsistências nos dados de projeto. Foi elaborado relatório com todas as inconsistências e apresentado à SRH, que realizou a verificação e atualização dos dados no banco. Com os dados corrigidos e validados, foi desenvolvido Dashboard em Power



BI para acesso interno da SDU, com informações para subsidiar atividades de fiscalização, monitoramento e regulação.

Portanto, no exercício de 2025, destacam-se como resultados estruturantes da SDU/CORD:

- A consolidação de instrumentos normativos e de governança regulatória, com foco na tipificação de infrações em DMAPU e na regulamentação de soluções baseadas em infiltração e recarga;
- O aprimoramento da qualidade e rastreabilidade de informações técnico-administrativas por meio do inventário e saneamento de dados de outorgas de lançamento pluvial, com disponibilização de painel gerencial interno; e
- A qualificação técnica do planejamento e diagnóstico da infraestrutura de drenagem, com tratamento de base cadastral, categorização de parâmetros hidrológicos e estudos de suporte a intervenções em áreas críticas.

Os resultados da SDU/CORD atendem como público-alvo principal os usuários do serviço de drenagem, a prestadora oficial do serviço de DMAPU no DF (Novacap), os órgãos do GDF envolvidos em licenciamento e aprovação de projetos e, de modo geral, a população residente em áreas vulneráveis a alagamentos e inundações.

Fiscalização

Durante o ano de 2025, foram realizadas 89 ações de fiscalização, divididas entre 79 programadas (78 diretas e 1 indireta) e 10 não programadas.

- As fiscalizações programadas diretas foram realizadas em pontos estratégicos da rede de drenagem, notadamente os canais, galerias e reservatórios de águas pluviais, além dos pontos de lançamento de águas pluviais em corpo hídrico. As ações contemplaram estruturas de 19 Regiões Administrativas, com foco na descentralização espacial.

- A fiscalização programada indireta está relacionada à solicitação de informações detalhadas sobre os serviços de drenagem e manejo de águas pluviais prestados pela concessionária Novacap durante o exercício de 2024.

- As fiscalizações não programadas referem-se às demandas apresentadas por agentes externos que necessitaram de ações fiscalizatórias, as quais estão relacionadas principalmente a denúncias de usuários do sistema de drenagem, fatos apresentados pela mídia e questionamentos oriundos dos Ministérios Públicos de Goiás (MPGO) e do Distrito federal e Territórios (MPDFT).

Finalização do Manual de Procedimentos Gerais de Fiscalização

O Manual consiste em uma construção integrada e foi elaborado em parceria com as Superintendências de Água e Esgoto (SAE), de Resíduos Sólidos (SRS) e de Estudos Econômicos e Fiscalização Financeira (SEF). O documento tem o objetivo de padronizar os procedimentos de fiscalização dos serviços públicos de saneamento básico realizados no DF. Ele apresenta as atividades e etapas a serem observadas durante o planejamento, execução e monitoramento da ação de fiscalização, bem como o modelo de relatório e demais documentos pertinentes à atividade. Também descreve os procedimentos a serem seguidos durante o trâmite do processo administrativo, o que garante consistência técnica e segurança jurídica à atuação dos fiscais.

Plano de Monitoramento da Qualidade das Águas de Drenagem e contratação de consultor

Até novembro de 2025, foram realizadas 504 visitas programadas em 220 pontos de visitação (PVs) da rede de drenagem urbana do DF, além de 9 coletas emergenciais para subsidiar relatórios de ações fiscalizatórias com laudos laboratoriais em locais com indícios de ligações irregulares de esgoto doméstico na rede de drenagem. Das visitas programadas realizadas, 78 pontos apresentaram material suficiente para coleta de amostras (15,48%), que foram analisadas em laboratório e forneceram dados para a caracterização das águas urbanas do DF. Das coletas emergenciais, 6 amostras corroboraram as ações de fiscalizações que indicavam presença de ligações cruzadas.



Adicionalmente, em parceria com a SDU/CORD, contratou-se um consultor via PRODOC da UNESCO para auxiliar na interpretação dos laudos. A contratação visa a entrega de 4 produtos e, ao final das entregas, uma apresentação dos produtos entregues na sede da Adasa, com foco na divulgação dos trabalhos realizados e dos resultados obtidos.

Operação e manutenção da rede de equipamentos que compõem o Sistema de Monitoramento de Chuvas Urbanas no DF – SIMCURB

A rotina de manutenção (preventiva e corretiva) garantiu a confiabilidade e precisão dos dados das 42 estações atuais do SIMCURB instaladas em todo o DF. Até a primeira quinzena de dezembro de 2025, foram realizadas 42 manutenções preventivas e 70 manutenções corretivas nas estações pluviométricas que compõem a rede do SIMCURB. As manutenções preventivas possuem foco na limpeza periódica e calibração rigorosa dos sensores. Já as corretivas, compreenderam as soluções ágeis de problemas detectados, e envolveram principalmente correção de falhas de transmissão de dados, atualização de firmware e substituição de antenas.

Aquisição de 42 novas estações pluviométricas para ampliação do SIMCURB e realização de estudos e visitas técnicas para avaliação de pontos estratégico para a instalação dos novos equipamentos

Com o objetivo de ampliação da malha do SIMCURB, que permitirá capturar detalhadamente a distribuição espacial das precipitações no DF, foi realizada, via pregão eletrônico, a seleção da empresa fornecedora de 42 estações pluviométricas que passarão a integrar a rede já existente. A empresa vencedora do certame foi a Dualbase Tecnologia Eletrônica LTDA e o valor investido para a aquisição foi de R\$ 505.680,00.

Com o objetivo de subsidiar a seleção de locais onde serão instaladas essas novas estações, foram realizadas 58 visitas técnicas em pontos estratégicos do DF. A definição dos pontos passou por uma validação rigorosa para garantir a cobertura de áreas suscetíveis a alagamentos e redução de locais não cobertos atualmente. A expansão universaliza o monitoramento pluviométrico no DF, uma vez que contempla as 35 Regiões Administrativas e propõe a cobertura inédita de 5 RAs: Fercal, Cruzeiro, Candangolândia, Riacho Fundo e Recanto das Emas. Além disso, a rede foi projetada para suportar a expansão urbana e possíveis emergências, uma vez que serão mantidos em reserva estratégica 4 equipamentos.

2. Gás Canalizado e Energia Elétrica

A Adasa instruiu em 2025 o processo para formalização do Cooperação com a Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL), nos termos da Resolução Normativa nº 914/2021, da ANEEL, para execução de atividades descentralizadas de apoio à regulação, controle e fiscalização dos serviços e instalações de energia elétrica. O processo segue em trâmite nas unidades internas da Agência federal.

No que se refere ao setor de distribuição de gás canalizado no Distrito Federal, ainda não há infraestrutura de transporte de gás natural que contemple esta região, impossibilitando o desenvolvimento desse mercado no presente momento. Contudo, há a perspectiva de expansão do sistema de transporte de gás natural para o centro-oeste do país por meio do projeto do gasoduto Brasil Central, impulsionado por projetos de termelétricas a gás, sendo uma em Brasília (UTE Brasília) e outras duas no Goiás. Em dezembro de 2025 o Ibama emitiu nova licença de instalação do gasoduto. A Adasa segue acompanhando os projetos supracitados para que o contexto regulatório do gás canalizado no Distrito Federal esteja adequado para receber essa fonte energética.

Ainda no âmbito energético, a Adasa passou a integrar o Comitê Gestor da Política Distrital do Hidrogênio de Baixa Emissão de Carbono, conforme o Decreto nº 48.103 de 24 de dezembro de 2025. Este comitê se trata de instância colegiada responsável por coordenar, articular, acompanhar e deliberar sobre a execução da Política Distrital do Hidrogênio de Baixa Emissão de Carbono.

No ano de 2025 o corpo técnico do setor de gás e energia da Adasa participou de diversas capacitações, como os cursos "Aspectos Básicos da Tributação do Novo Mercado de Gás



Natural" e o curso sobre "Recursos Energéticos Distribuídos". Trata-se de área de atuação da Adasa em plena estruturação e desenvolvimento.

3. Resíduos Sólidos

A Adasa por meio da Superintendência de Resíduos Sólidos (SRS) da Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa) desempenha papel estratégico na regulação, fiscalização e no aprimoramento contínuo dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no Distrito Federal. Em um contexto de crescentes desafios ambientais, operacionais e institucionais, a atuação regulatória assume relevância central para a promoção da eficiência, da sustentabilidade e da qualidade dos serviços prestados à população.

O ano de 2025 foi marcado por avanços significativos na agenda regulatória da SRS, com destaque para a revisão e atualização de instrumentos normativos, o desenvolvimento de estudos técnicos estruturantes, o fortalecimento das ações de fiscalização, a ampliação da transparência e o estímulo à participação social. Paralelamente, a SRS enfrentou um aumento expressivo de demandas, decorrente tanto da evolução do marco legal do saneamento básico quanto de determinações de órgãos de controle, exigindo esforços adicionais das equipes técnicas e aprimoramento dos processos internos.

Nesse período, a SRS concentrou esforços na consolidação de bases técnicas para a modernização da regulação dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, abordando temas como triagem e tratamento de resíduos domiciliares, resíduos da construção civil, podas, volumosos, auditoria e certificação de informações, indicadores de desempenho, uso de agregados reciclados e fortalecimento da autonomia regulatória. Essas iniciativas foram desenvolvidas de forma integrada, com apoio de estudos especializados, cooperação institucional e ampla articulação com órgãos públicos, prestadores de serviços e sociedade

O presente Relatório tem por finalidade apresentar, de maneira objetiva e estruturada, as principais ações e entregas realizadas pela SRS em 2025, bem como registrar as perspectivas para 2026 e as dificuldades que impactaram a execução dos programas. A elaboração deste documento atende ao solicitado no Memorando nº 137/2025 – ADASA/SPE/CPOG (186977882).

REGULAÇÃO

Revisão da Resolução Nº 21/2016

A Resolução nº 21, de 25 de novembro de 2016, publicada em 28 de novembro do mesmo ano, estabeleceu as condições gerais para a prestação e utilização dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no Distrito Federal. Desde sua edição, o prestador de serviços implementou diversas melhorias, em atendimento às exigências regulatórias.

Entretanto, importantes mudanças ocorreram no arcabouço normativo do saneamento básico, especialmente com a promulgação da Lei nº 14.026/2020 – Novo Marco Legal do Saneamento – e da Norma de Referência nº 07/2024 da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), que dispõe sobre as condições gerais para a prestação direta ou indireta dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

Diante desse novo cenário regulatório, tornou-se necessária a revisão da Resolução nº 21/2016, de modo a:

- atualizar o texto normativo às inovações legais, tecnológicas e procedimentais surgidas desde sua publicação;
- fortalecer a qualidade da prestação dos serviços, estimulando a melhoria contínua;
- otimizar a atividade fiscalizatória da Adasa, alinhando comandos regulatórios às necessidades operacionais atuais.

A SRS realizou estudo detalhado da Norma de Referência nº 07/2024, da ANA bem como de outras normas nacionais e internacionais relacionadas à prestação e utilização dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos. Esse levantamento subsidiou a atualização



dos dispositivos da Resolução nº 21/2016, garantindo aderência às melhores práticas regulatórias.

Como etapa essencial de participação social, foi conduzida Tomada de Subsídios estruturada em duas frentes:

- Formulário eletrônico, direcionado às partes interessadas;
- Cinco workshops presenciais, realizados entre 25/04/2024 e 23/05/2024.

Com base nos subsídios coletados e nos estudos técnicos realizados, a SRS elaborou a proposta de alteração e complementação dos dispositivos da Resolução nº 21/2016, contemplando:

- atualização dos conceitos e procedimentos;
- aprimoramento das regras de prestação dos serviços;
- ajustes necessários para compatibilização com o Novo Marco Legal e com a NR nº 07/2024 da ANA.

A proposta foi encaminhada aos principais atores envolvidos, dentre eles, SLU/DF e NOVACAP, com o objetivo de obter contribuições específicas e garantir que a norma revisada reflita a realidade operacional dos prestadores de serviços.

As manifestações recebidas foram analisadas, consolidadas e organizadas em tabela pela equipe da CORR/SRS nos meses de setembro e outubro de 2025, servindo de base para a elaboração da minuta de resolução.

A minuta, acompanhada da tabela consolidada de justificativas para as alterações propostas, foi anexada à Nota Técnica nº 11/2025 e encaminhada à Assessoria Jurídico-Legislativa (AJL), que se manifestou favoravelmente quanto à sua viabilidade jurídica e legalidade. A referida audiência pública está prevista para ocorrer no primeiro trimestre de 2026.

Contratação de Estudos para Diretrizes Regulatórias para o Tratamento de Resíduos Sólidos Domiciliares

Os serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos compreendem as etapas de coleta, transbordo, transporte, triagem, tratamento e disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos. Embora a Adasa já disponha de resoluções específicas para diversas dessas fases, ainda não há instrumentos regulatórios que tratem de maneira abrangente e detalhada as etapas de triagem e tratamento dos resíduos sólidos urbanos, componentes fundamentais para a adequada gestão do sistema.

O tratamento de resíduos sólidos constitui exigência da Lei Federal nº 12.305/2010, que instituiu a Política Nacional de Resíduos Sólidos (PNRS). Essa legislação estabelece que somente os rejeitos — isto é, os materiais cujo reuso, reciclagem ou tratamento biológico ou térmico sejam inviáveis — devem ser encaminhados para disposição final em aterros sanitários. No Distrito Federal, contudo, apenas parte dos resíduos coletados pelo prestador de serviços passa por etapas de tratamento, o que evidencia a necessidade de aprimoramento operacional e regulatório.

Nesse contexto, torna-se essencial o desenvolvimento de estudos técnicos que subsidiem a definição de diretrizes e padrões de qualidade para as atividades de triagem e tratamento, de forma a:

- induzir o prestador de serviços a ampliar o índice de resíduos efetivamente tratados;
- assegurar a conformidade técnica, econômica e ambiental das operações;
- promover ganhos de eficiência, estimular a valorização de materiais e reduzir a quantidade de rejeitos destinada ao aterro.

Com esse intuito, em abril de 2025 foi publicado o Edital de Licitação – Concorrência Eletrônica nº 1/2025 (SEI 166853347, 166853347), cujo objeto é a contratação de serviços especializados de consultoria para apoiar a Adasa na elaboração de diretrizes regulatórias para os serviços de triagem e tratamento de resíduos sólidos domiciliares no Distrito Federal.



A empresa de consultoria selecionada no processo licitatório assinou o contrato em dezembro de 2025. O contrato prevê a elaboração de quatro relatórios técnicos, cada um correspondente a um produto específico relacionado ao escopo da contratação, a saber:

- Produto 1: Estado da arte e casos de sucesso na gestão e operação de unidades de triagem e tratamento de resíduos sólidos domiciliares.
- Produto 2: Diagnóstico e propostas de melhoria para os serviços de triagem e valorização de recicláveis secos provenientes da coleta seletiva no Distrito Federal.
- Produto 3: Diagnóstico e propostas de melhoria para os serviços de triagem e tratamento dos resíduos oriundos da coleta convencional do Distrito Federal.
- Produto 4: Propostas de diretrizes regulatórias para o aperfeiçoamento das atividades de triagem, tratamento biológico e tratamento térmico de resíduos sólidos domiciliares.

Com a contratação formalizada, a SRS deu início ao desenvolvimento dos estudos que subsidiarão a futura resolução regulatória. A conclusão dos trabalhos está prevista para o segundo semestre de 2026.

Estudos para Elaboração de Diretrizes Regulatórias para a Triagem e Tratamento de Resíduos Sólidos

Da Construção Civil, Podas, Galhadas e Volumosos

Em 2025, com o objetivo de dar continuidade aos estudos voltados ao aprimoramento da regulação dos serviços de manejo de resíduos da construção civil (RCC), podas, galhadas e volumosos, a SRS elaborou os documentos necessários para viabilizar a contratação de consultor individual para aprofundar os estudos e propor soluções regulatórias específicas para esses materiais.

A contratação foi formalizada no âmbito do PRODOC 914BRZ2010 – Adasa/UNESCO, com o objetivo de desenvolver propostas que ampliem os índices de valorização dos resíduos de entulho, podas e galhadas, volumosos e RCC, nas unidades públicas do Distrito Federal, assegurando maior eficiência técnica, econômica e ambiental.

Foram desenvolvidos pela consultoria contratada três estudos técnicos, todos concluídos no exercício de 2025 (Processo 00197-00003992/2025-24).

- Proposição de modelagem e de ações para execução eficiente dos serviços públicos de triagem, tratamento e disposição final de resíduos de entulho, podas, volumosos e da construção civil, realizados pelo prestador de serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

O documento apresenta soluções tecnológicas, fluxogramas operacionais recomendados, estimativas de capacidade instalada necessária e diretrizes para otimização dos processos

- Proposição de diretrizes regulatórias para a prestação dos serviços de triagem, tratamento e disposição final dos referidos resíduos, a serem executados pelo prestador de serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

Tratou da formulação de diretrizes regulatórias destinadas a orientar a prestação dos serviços de triagem, tratamento e disposição final dos resíduos mencionados, alinhando exigências técnicas, padrões de desempenho, boas práticas e parâmetros operacionais. Essas diretrizes servirão de base para futura resolução da Adasa sobre o tema.

- Proposta de regulamentação sobre o uso de agregados reciclados em obras públicas.

Este produto consolida recomendações técnicas e critérios regulatórios para fomentar a utilização de agregados reciclados provenientes de RCC em obras públicas do Distrito Federal, contribuindo para a economia circular e para a redução da demanda por recursos naturais. O documento apresenta requisitos de qualidade, padrões de conformidade e sugestões de mecanismos normativos para estimular a adoção desses materiais

Estudo sobre Aspectos Legais e Institucionais para Definição e Implementação de Taxa de Regulação

Com o objetivo de atender aos compromissos estabelecidos no Acordo de Cooperação Técnica firmado com a Associação Brasileira de Agências Reguladoras – ABAR, foi contratada, em



outubro de 2025, consultoria especializada para a realização de estudo abrangente sobre os aspectos legais e institucionais necessários à definição e implementação de Taxa de Regulação para os serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, bem como para os serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas (DMAPU). A consultoria elaborará três produtos, identificados a seguir:

- Produto 1 – Documento técnico contendo estudo jurídico sobre Taxa de Regulação e sua relevância para autonomia financeira das ERI.
- Produto 2 – Documento técnico contendo critérios, metodologia e minutas de atos normativos para a instituição e arrecadação de Taxa de Regulação dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e de drenagem urbana pelas ERIs.
- Produto 3 – Documento técnico contendo proposta de metodologia, critérios para cálculo e instrumentos legais e contratuais para instituição e arrecadação de Taxa de Regulação dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e de drenagem urbana pela Adasa.
- A implementação de uma Taxa de Regulação bem estruturada contribui diretamente para o fortalecimento da autonomia econômico-financeira das entidades reguladoras, assegurando a sustentabilidade das atividades de regulação e fiscalização.

Os estudos desenvolvidos proporcionarão análise aprofundada dos marcos legais e institucionais existentes, permitindo identificar lacunas, desafios e oportunidades para o enfrentamento das questões relacionadas a esse tema pela Adasa.

Relatório de Avaliação das Metas e Indicadores do Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PDGIRS, Ano Base 2024

A elaboração do Relatório de Avaliação do PDGIRS permite comparar, ao longo dos anos, o avanço das ações, projetos e serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos em relação às metas previstas no Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PDGIRS). O documento apresenta o desempenho frente às metas quantitativas e qualitativas estabelecidas no Plano, abrangendo o acompanhamento dos indicadores dos serviços de limpeza urbana e do manejo de resíduos sólidos no Distrito Federal. Também consolida as ações realizadas e outras informações relevantes para a avaliação da gestão de resíduos no Distrito Federal.

O processo iniciou-se com a solicitação de dados ao Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU), referentes à prestação dos serviços no ano-base de 2024. A partir dessas informações, foram realizados os cálculos dos indicadores e verificado o cumprimento das metas do Plano. Durante a análise dos dados quantitativos e qualitativos, foram feitos apontamentos e solicitados ajustes e confirmações ao SLU, visando garantir a integridade das informações. O relatório também foi publicizado no site institucional da Adasa.

A versão diagramada dos resultados pode ser consultada no Painel de Informações de Resíduos Sólidos

FISCALIZAÇÃO

Na Superintendência de Resíduos Sólidos, a Coordenação de Fiscalização de Resíduos Sólidos – COFR é responsável por acompanhar a execução dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos prestados pelo Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal – SLU. As atividades da COFR buscam verificar a conformidade técnica, operacional e ambiental dos serviços, assegurando regularidade, segurança, continuidade, eficiência e qualidade no atendimento à população.

Durante as atividades de fiscalização — realizadas de forma direta, por meio de inspeções presenciais nas instalações, ou de forma indireta, por meio da análise remota de documentos encaminhados pelo prestador — são coletadas evidências e informações essenciais para avaliar as condições de execução dos serviços. Essas ações podem ser programadas, conforme previsto no Plano Anual de Fiscalização (PAF) da Superintendência de Resíduos Sólidos, ou eventualmente realizadas de maneira não programada, sempre que surgirem situações imprevistas que demandem verificação imediata.



Após a realização das fiscalizações, quando constatada irregularidade, emite-se Termos de Notificação (TN) e, em caso de não cumprimento, Autos de Infração.

Em 2025, foram emitidos 6 (seis) Termos de Notificação, e, em consequência do descumprimento desses, lavrados 3 (três) Autos de Infração, que resultaram na aplicação de 1 (um) Termo de Ajuste de Conduta – TAC, instrumento que, além das ações fiscalizatórias, demandaram atenção adicional da equipe para seu gerenciamento e acompanhamento.

As fiscalizações não programadas decorreram, majoritariamente, de demandas encaminhadas por órgãos de controle e do sistema de justiça, tais como a Promotoria de Defesa do Meio Ambiente e do Patrimônio Cultural (PRODEMA), a Coordenação Especial de Proteção ao Meio Ambiente, à Ordem Urbanística e ao Animal da Polícia Civil do Distrito Federal, e a Vara de Meio Ambiente, Desenvolvimento Urbano e Fundiário do Distrito Federal (VMADUFD). Essas demandas resultaram na realização de fiscalizações in loco em instalações e locais de prestação dos serviços executados pelo Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU).

Apoio ao Desenvolvimento do Sistema de Monitoramento do Aterro Sanitário de Brasília

A Resolução nº 18, de 1º de agosto de 2018, estabelece diretrizes para a implantação, operação, manutenção, monitoramento e encerramento de aterros sanitários destinados à disposição final de rejeitos no Distrito Federal. O art. 29 da referida norma determina que o prestador dos serviços públicos implemente um sistema informatizado de controle do aterro sanitário, contemplando, no mínimo, as informações previstas no art. 30, bem como assegure à Adasa acesso on-line a esse sistema.

Em atendimento a essa exigência regulatória, a SRS determinou ao Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU) o desenvolvimento de uma plataforma digital específica para o gerenciamento e monitoramento do Aterro Sanitário de Brasília.

Ao longo do processo de desenvolvimento, a Coordenação de Fiscalização de Resíduos (COFR/SRS) atuou de forma direta e contínua no apoio técnico à concepção e estruturação do sistema, contribuindo para o alinhamento da ferramenta às exigências regulatórias e às necessidades de fiscalização. A equipe da COFR/SRS participou ativamente da definição dos requisitos técnicos, da revisão dos dados a serem monitorados e da proposição de gráficos, painéis (dashboards) e indicadores relacionados ao monitoramento geotécnico e ambiental, assegurando que o sistema possibilitasse análise integrada, rastreabilidade das informações e acompanhamento eficiente do desempenho operacional e ambiental do aterro sanitário.

O sistema foi concebido para integrar, organizar e disponibilizar informações técnicas essenciais ao controle da operação do aterro, abrangendo, entre outras funcionalidades:

- Cadastro estruturado dos setores geotécnicos e dos pontos de monitoramento de gases, águas subterrâneas e águas superficiais;
- Registro sistemático e armazenamento histórico das leituras de biogás, resultados de análises de qualidade da água e variações piezométricas;
- Geração automática de gráficos e painéis (dashboards), permitindo a visualização dinâmica de tendências, séries históricas e indicadores de desempenho;
- Emissão de relatórios digitais, com recursos que facilitam a análise técnica e o acompanhamento contínuo dos dados monitorados.

A versão inicial do sistema já se encontra acessível à Adasa, possibilitando o acompanhamento on-line das informações inseridas pelo prestador de serviços. Embora o sistema ainda esteja em fase de ajustes e aprimoramentos, tais adequações não comprometem a leitura, o monitoramento e a disponibilização dos dados atualmente registrados na plataforma.

A implementação do sistema informatizado representa um avanço significativo no acompanhamento do desempenho do Aterro Sanitário de Brasília. Para o SLU, a plataforma promove a centralização dos registros, a padronização das informações, a redução de retrabalho e a identificação mais ágil de eventuais anomalias operacionais e ambientais. Para



a Adasa, o acesso contínuo aos dados fortalece a fiscalização baseada em evidências, amplia a transparência do monitoramento e subsidia decisões regulatórias com informações atualizadas e confiáveis. De forma integrada, o sistema aprimora o controle técnico, assegura maior rastreabilidade das informações e contribui para uma avaliação mais precisa da operação e das condições de estabilidade do aterro sanitário.

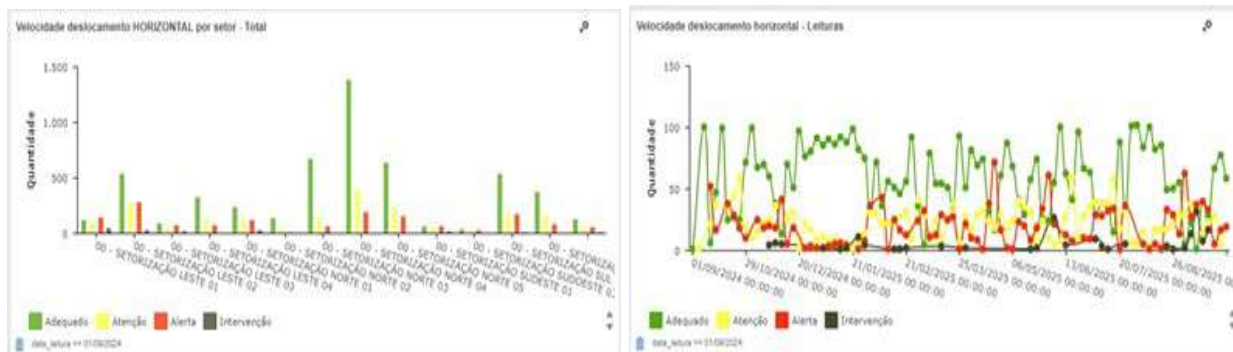


Figura 7 – Imagens das informações disponibilizadas no Sistema Informatizado de Monitoramento do ASB

Processo de Diagramação do Manual de Auditoria e Certificação dos Serviços de Limpeza Urbana e Manejo De Resíduos Sólidos

A confiabilidade e precisão das informações fornecidas pelos prestadores de serviços públicos e recebidas pela agência reguladora são essenciais para monitorar de forma eficaz os indicadores, fiscalizar o cumprimento das obrigações e das metas previstas no PDGIRS, e planejar melhorias na gestão. Além disso, a auditoria e certificação das informações reforçam a confiança da população na gestão pública, garantindo o uso eficiente e sustentável dos recursos.

Diante da inexistência de uma metodologia nacional específica para a verificação de dados do setor de resíduos sólidos urbanos e da necessidade de aprimorar a qualidade das informações utilizadas no cálculo dos indicadores do PDGIRS, a Adasa desenvolveu o Projeto ACERTAR – Resíduos Sólidos, que resultou na elaboração do Manual de Auditoria e Certificação das Informações de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos, aprovado por meio da Resolução nº 43/2024.

Com o objetivo de assegurar a ampla divulgação da metodologia, tornou-se necessário que o Manual fosse estruturado como peça gráfica. Assim, identificou-se em 2025 a necessidade de contratar serviços especializados de ilustração e diagramação, utilizando-se os recursos disponíveis no Projeto UGP/ADASA/UNESCO 914BRZ2010.

A diagramação profissional possibilita a apresentação do conteúdo de forma organizada, clara e visualmente acessível, favorecendo sua compreensão pelos diversos públicos e fortalecendo a padronização da metodologia, tanto na versão impressa quanto na digital. Em 2026, será realizada a impressão de exemplares do manual como medida complementar à divulgação das boas práticas de geração e registro de informações no setor de resíduos sólidos. O Manual diagramado está publicado no sítio da Adasa.

Acordo de Cooperação Técnica entre a ADASA e A ABAR

De acordo com o art. 21 da Lei nº 11.445/2007, a função de regulação deve ser exercida por entidade de natureza autárquica, dotada de independência decisória e autonomia administrativa, orçamentária e financeira. A autonomia econômico-financeira das agências reguladoras constitui pressuposto essencial para o êxito da atividade regulatória, razão pela qual tais entidades, criadas por lei, devem dispor de fontes próprias de receita, sendo a principal delas a arrecadação por meio das Taxas de Regulação.

Com o intuito de avançar na discussão sobre esse tema, em 28 de fevereiro de 2025 foi firmado o Acordo de Cooperação Técnica nº 2/2025 – ADASA/ABAR (164476842), celebrado entre a Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – Adasa e a Associação Brasileira de Agências Reguladoras – ABAR. O ACT tem como objetivo



o desenvolvimento de estudos sobre os aspectos legais e institucionais relacionados à definição e implementação da Taxa de Regulação para os serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas (DMAPU) e de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

O Acordo de Cooperação Técnica nº 02/2025 estabelece como metas:

- Estudo sobre o fundamento jurídico-normativo para a cobrança da Taxa de Regulação pelas Entidades Reguladoras Infranacionais – ERIs dos serviços públicos de saneamento básico;
- Levantamento, junto às ERIs associadas à ABAR, de informações sobre a existência e as formas de cobrança da Taxa de Regulação para os serviços de drenagem urbana e manejo de águas pluviais (DMAPU) e de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos;
- Definição da base de cálculo da Taxa de Regulação devida às ERIs em razão da regulação e fiscalização dos serviços de DMAPU e de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos;
- Proposição de instrumentos legais e de metodologia para a instituição e cobrança da Taxa de Regulação relativa aos serviços mencionados;
- Divulgação dos resultados e dos materiais produzidos aos técnicos e colaboradores da Adasa e às entidades reguladoras infranacionais associadas à ABAR.

O prazo de vigência do ACT é de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data de assinatura, podendo ser prorrogado mediante celebração de Termo Aditivo.

Elaboração de artigos científicos

Em 2025, os servidores da Superintendência de Resíduos Sólidos produziram 3 artigos científicos, apresentados em eventos nacionais e internacionais de relevância, conforme descrito a seguir:

a) Título do artigo: Análise Descritiva da Composição Gravimétrica dos Resíduos Destinados à Unidade de Recebimento de Entulhos (URE)

O artigo foi apresentado no 11º Congresso Interamericano de Resíduos Sólidos, realizado no período de 1º a 3 de outubro de 2025, em São José, Costa Rica.

De autoria de Apolinário Rebelo, Élen Dânia Santos e Danilo Bijos, o trabalho teve como objetivo caracterizar os resíduos encaminhados à Unidade de Recebimento de Entulhos (URE), por meio da aplicação de procedimentos de amostragem e análise exploratória de dados. O estudo buscou subsidiar o planejamento da gestão de resíduos, orientar estratégias regulatórias, promover a valorização de materiais e contribuir para a redução do envio de rejeitos ao aterro de inertes.

b) Título do artigo: Do Diálogo à Norma: A Construção Participativa na Regulação Dos Serviços De Limpeza Urbana e Manejo De Resíduos Sólidos

O artigo foi apresentado no XIV Congresso Brasileiro de Regulação, realizado entre 26 e 28 de novembro de 2025, no Rio de Janeiro/RJ.

O trabalho, de autoria de Élen Dânia S. dos Santos, Samira Iasbeck de Oliveira Soares, Clésio Gomes de Araújo, Silvo Gois de Alcântara e Guilherme de Almeida, apresenta a experiência da Adasa na condução da Tomada de Subsídios que subsidiou o processo de revisão da Resolução nº 21/2016. O artigo destaca como a participação social contribuiu para qualificar o processo regulatório, ampliar a transparência e fortalecer a governança dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no Distrito Federal.

c) Título do artigo: Metodologia de Auditoria e Certificação das Informações dos Serviços de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos

O artigo foi apresentado no XIV Congresso Brasileiro de Regulação, realizado entre 26 e 28 de novembro de 2025, no Rio de Janeiro/RJ.

De autoria de Carmen Lígia Pimentel Lopes, Mayara Menezes Leal Alves, Élen Dânia S. dos Santos e Alberto Xavier de Camargo, o trabalho teve como objetivo aprimorar a qualidade das informações relativas aos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, por meio da implementação de controles específicos de auditoria e certificação. A metodologia



proposta busca conferir maior confiabilidade e exatidão aos dados do setor, subsidiando o planejamento e a elaboração de instrumentos regulatórios mais assertivos e contribuindo para a melhoria contínua dos serviços regulados.

4. Abastecimento de Água e Esgoto

Regulação

- Resolução n.º 8/2016 (revisão) sobre indicadores de desempenho: Visou adequar os Indicadores de Desempenho da prestação dos serviços de água e esgoto à Norma de Referência da ANA n.º 009/2024, garantindo a convergência regulatória com o marco nacional. A ação foi concluída com a publicação da Resolução n.º 59, de 12 de novembro de 2025 que dispõe sobre indicadores operacionais da prestação dos serviços públicos de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Distrito Federal, em adoção à Norma de Referência n.º 9/2024, da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico.

- Resolução n.º 03/2012 (alteração) que versa sobre penalidades aos usuários dos serviços de água e de esgoto: Propôs mudanças nos procedimentos para a aplicação de penalidades aos usuários dos serviços públicos de água e esgoto, buscando disciplinar a correção de irregularidades praticadas pelos usuários e a aplicação de sanções, conforme a legislação vigente. As melhorias na Resolução foram coletadas a partir das solicitações da Diretoria Colegiada da Adasa, de propostas de alterações da Caesb, de melhorias apontada pela área de fiscalização e por estudo comparativo com outras agências reguladoras. A ação foi concluída com a publicação da Resolução n.º 65, de 05 de dezembro de 2025 que altera as Resoluções n.º 03, de 13 de abril de 2012, n.º 21, de 17 de julho de 2023 e n.º 14, de 27 de outubro de 2011.

- Resolução n.º 58, de 05 de novembro de 2025 regulamentação de Soluções Alternativas de Abastecimento de Água e de Esgoto: Visou estabelecer normas para as Soluções Alternativas de Água e Esgoto, seguindo a Norma de Referência da ANA n.º 8/2024, essencial para a busca pela universalização do acesso a esses serviços. Dispõe sobre as soluções alternativas de abastecimento de água e de esgotamento sanitário, individuais e coletivas, quando configuradas como serviço público ou ações de saneamento de responsabilidade privada, e sua contabilização para fins de cumprimento das metas de universalização no Distrito Federal, e dá outras providências.

- Projetos de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PDI): O novo marco regulatório do saneamento impõe que se dê maior atenção à inovação tecnológica, a fim de desenvolver soluções mais eficientes para o setor que enfrenta inúmeros desafios, como o da universalização. Para atingir a essa diretriz legal, a Resolução Adasa n.º 13/2021 e o Contrato de Concessão n. 001/2006 contemplam incentivos à inovação tecnológica, de modo a garantir os investimentos e promover a evolução do setor de saneamento no Distrito Federal. Tendo por base estes normativos, a Diretoria Colegiada da Agência autorizou o início da execução de novos projetos de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação - PDI Adasa/Caesb, por meio da Resolução n.º 57, de 06 de outubro de 2025. Foram aprovados 02 projetos, sendo: 1 - Desenvolvimento e validação de metodologias de vigilância epidemiológica baseada em esgotos para monitoramento de arboviroses no DF e 2 - Visão GeoEspacial Limnológica dos Reservatórios de Água do Distrito Federal – Vigie Águas.

- Análise de Resultado Regulatório (ARR) da Resolução n. 15/2011 – Medição Individualizada: A Resolução Adasa n.º 15/2011 (e alterações) estabelece os procedimentos para a instalação de hidrômetros individualizados em condomínios verticais residenciais e de uso misto no Distrito Federal. Desde sua edição, em 10 de novembro de 2011, já transcorreram 14 anos. Diante disso, tendo em vista o ciclo regulatório, tornou-se conveniente a realização de Avaliação de Resultado Regulatório (Análise ex post) para aferir sua efetividade e proposição de melhorias na norma. A ação foi concluída com a publicação do Relatório de ARR.

- Convênio com Emater para Instalação de Fossas Sépticas em Áreas Rurais: O convênio entre a Adasa e a Emater-DF estabeleceu uma ação de saneamento rural sustentável focada na instalação de 67 fossas sépticas biodigestoras em propriedades do DF. O objetivo principal foi levar tratamento de esgoto seguro para áreas não atendidas pela rede pública,



combatendo a contaminação de nascentes e do solo e, conseqüentemente, melhorando a saúde pública e a qualidade ambiental da bacia hidrográfica. A Adasa forneceu os recursos e a Emater-DF foi responsável pela assistência técnica e execução das instalações junto aos produtores rurais cadastrados, empregando uma tecnologia que trata os efluentes com alta eficiência.

• Prêmio Guardiã da Água – Modalidade Sistemas Prediais Não Potáveis: A premiação promovida pela Adasa, é uma iniciativa de reconhecimento que visa estimular a economia de água e o uso consciente no Distrito Federal, premiando edificações que implementaram sistemas eficientes de uso de água de reuso ou alternativas (como captação de água da chuva ou aproveitamento de águas cinzas) para fins não potáveis, como descarga sanitária, irrigação de jardins ou lavagem de pisos. A ação reconhece e dá visibilidade a projetos de sucesso que demonstram o potencial de redução da demanda por água potável na rede de abastecimento, incentivando a adoção de soluções sustentáveis e inovadoras no uso racional dos recursos hídricos em ambientes urbanos, sejam eles residenciais, comerciais ou públicos.

Atendimento e Recursos de Revisão

Análise de Revisão e Recursos é o instrumento pelo qual o usuário solicita à Adasa a revisão da decisão administrativa proferida pela Caesb em processos sancionadores ou de apuração de possíveis irregularidades, constituindo-se como última instância administrativa e objetivando assegurar o controle regulatório da legalidade e da adequada prestação dos serviços públicos de abastecimento de água e esgotamento sanitário.

Sua importância é decisiva para a solução de conflitos, pois age como mecanismo de proteção ao usuário e de aperfeiçoamento do serviço público, evitando que decisões eventualmente baseadas em informações inconsistentes, imprecisas ou insuficientes sejam mantidas. O Recurso de Revisão contribui ainda para a redução de conflitos ao restabelecer a confiança do usuário no processo administrativo, demonstrando que suas alegações serão avaliadas por uma instância independente e especializada. Ao mesmo tempo, induz a Caesb a aprimorar seus procedimentos de fiscalização, documentação e atendimento, promovendo maior transparência e eficiência.

Conforme gráfico a seguir, até o momento, encontram-se na superintendência 101 processos administrativos da Caesb em situação de Recursos de Revisão:

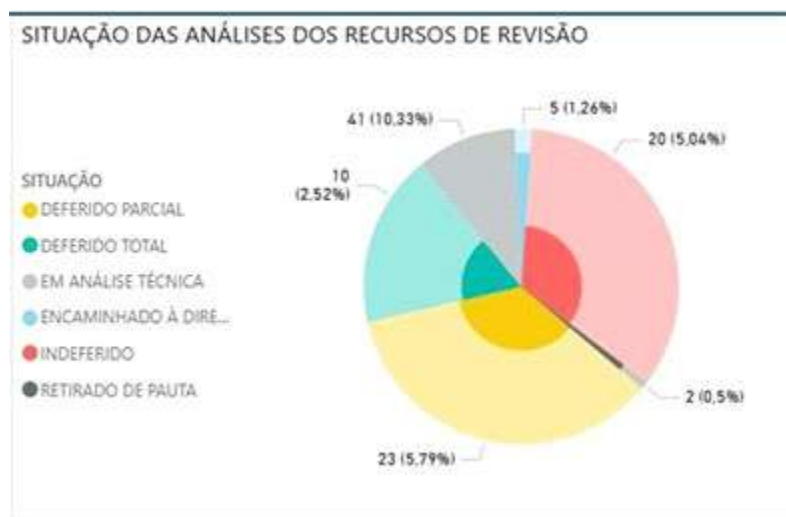


Gráfico 1 - Análises dos recursos de revisão

Reclamações

As demandas de Reclamação são manifestações apresentadas pelos usuários dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário com o objetivo de relatar falhas na prestação do serviço, questionar procedimentos operacionais ou contestar atos da concessionária, sem que exista, necessariamente, um processo administrativo sancionador previamente instaurado ou uma decisão final a ser revista.



Diferentemente do Recurso de Revisão, a Reclamação não se volta contra uma penalidade consolidada, mas sim contra condutas, omissões ou procedimentos da Caesb que afetem a qualidade, a continuidade, a regularidade ou a correção do atendimento ao usuário.

No âmbito interno, essas demandas são recepcionadas pela Ouvidoria da Agência, que após tentativa de acordo ou de conciliação pela SRU, são encaminhadas à SAE para análise e decisão final, conforme determina o Regimento Interno da Adasa. O fluxo se dá da seguinte forma:

1. O usuário reclama diretamente à Ouvidoria da Caesb, onde recebe um ou mais protocolos de atendimento;
2. Insatisfeito, abre reclamação no GDF (ParticipaDF) ou diretamente na Ouvidoria da Adasa;
3. A Ouvidoria recepciona, trata o assunto e após tratativas, decide se encaminha à SRU- Serviço de Relacionamento com o Usuário, responsável pela conciliação e tentativa de acordo entre reclamante e reclamado.
4. Caso não haja acordo, o processo é enviado à SAE para emitir decisão final.

Até o momento, A SAE tratou 35 processos de Reclamação com manifestação final sobre denúncias, reclamações e solicitações:



Gráfico 2 - Fiscalização na Central de Atendimento 115 da Caesb

A primeira fiscalização da Central 115 iniciada em 2025, foi no canal de atendimento telefônico e WhatsApp da Caesb. O Relatório de Fiscalização está disponível no processo SEI nº 00197-00002375/2025-10. Os objetivos da fiscalização foram:

- a) Conhecer e avaliar a estrutura e funcionamento da Central; e,
- b) Verificar o cumprimento da Resolução Adasa nº 14/2011 (monitoramento de desempenho, funcionamento 24h, protocolo de atendimento e guarda de arquivos). Durante a fiscalização foram feitas visitas técnicas com a equipe da Caesb e análise de dados referentes aos meses de janeiro a julho de 2025.

Em síntese, a Central não apresentou descumprimento da norma vigente nos aspectos avaliados. Todavia, foram feitas as seguintes recomendações de melhoria:

- a) ampliação dos serviços oferecidos pelo WhatsApp, a fim de incluir a análise documental simples;
- b) preenchimento, no Portal de Serviços, sobre qual providência foi tomada acerca da demanda registrada junto ao prestador; e,
- c) comunicação ao usuário via WhatsApp, por meio de mensagem automática, quando houver mudança de status da demanda no Portal de Serviços. Além disso, determinou-se o envio dos dados da Central 115, com periodicidade semestral, por meio do Repositório de Informações Regulatórias da Caesb.

A partir dos dados disponibilizados, foi elaborado um painel de monitoramento para acompanhar as demandas, conforme apresentado a seguir. A ação reforça o compromisso da



SAE com a qualidade do atendimento aos usuários e com a modernização dos canais de relacionamento da Caesb.

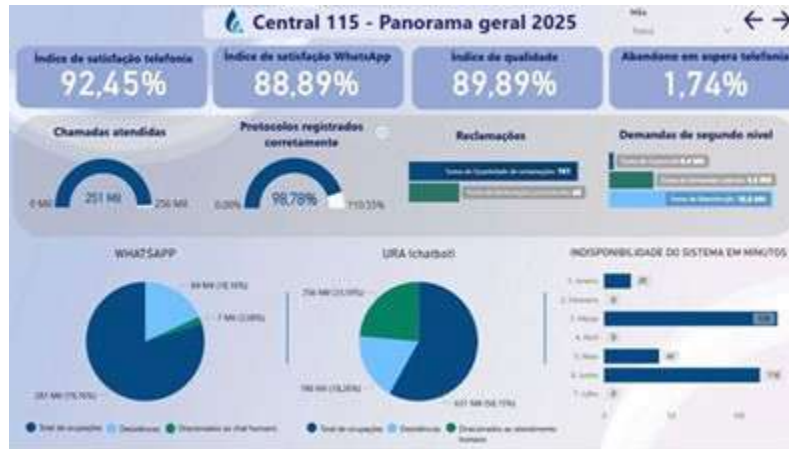


Figura 8 - Panorama das reclamações em 2025 (115)

Proposta e procedimentos para cancelamento de dossiês no período da pandemia de Covid-19

A SAE trabalhou durante o ano de 2025, no processo SEI 00197-00003214/2024-54 com diversas reuniões com a Caesb para apresentar a proposta de cancelamento dos dossiês que ainda não se tornaram processos administrativos para as infrações de menor potencial ofensivo ao sistema e à terceiros.

No decorrer do ano, após reuniões entre Adasa e Caesb, esta fez um levantamento interno, trazendo 858 dossiês do período da pandemia, entre 07/05/2020 a 02/05/2022, que devido à falta de pessoal para análise, poderiam ser arquivados, conforme mostrado na tabela abaixo:



Gráfico 3: Dossiês de autuação durante a pandemia Sars Covid-19

Destaca-se que após discussões, o caso foi levado ao Serviço Jurídico da Adasa que se manifestou favoravelmente à continuidade do processo, conforme parecer presente no processo SEI 00197-00003069/2024-10. Com o parecer favorável, a proposta foi apresentada à Diretoria da Caesb que também se mostrou favorável ao arquivamento destes processos.

Produção de material educativo para os usuários

A confecção de materiais gráficos pela Adasa, tem como finalidade aprimorar a comunicação com os usuários dos serviços de água e esgoto, ampliando a transparência regulatória, reduzindo conflitos e fortalecendo a compreensão das normas que regem o uso adequado da infraestrutura operada pela Caesb. As peças gráficas produzidas combinam linguagem



simples, design acessível e conteúdo técnico essencial para orientar o cidadão sobre seus direitos e deveres, prevenindo infrações e promovendo o consumo consciente.

As peças apresentadas representam etapas distintas de atuação educativa: informação preventiva, orientação operacional e esclarecimento pós-infração. Esse conjunto dialoga diretamente com os objetivos estratégicos da Adasa ao fomentar uma cultura de conformidade e corresponsabilidade no uso dos serviços públicos de saneamento básico.

A elaboração desses materiais faz parte de um esforço contínuo da COQA para qualificar a experiência do usuário e reduzir tensões nos atendimentos presenciais e remotos, bem como nas ações de fiscalização. Uma comunicação eficiente diminui erros operacionais, melhora a percepção da população sobre a Adasa e resulta em maior aderência às normas regulatórias, fortalecendo a prestação adequada dos serviços regulados.

Além disso, ao orientar o usuário sobre práticas corretas — como permitir acesso ao hidrômetro, manter dados cadastrais atualizados, corrigir irregularidades no prazo e evitar intervenções indevidas na rede — os materiais funcionam como instrumentos educativos indispensáveis para a sustentabilidade do sistema de saneamento.

A ideia é a de “educar” o cidadão, divulgando o material pelos canais de mídia disponíveis.



Figura 9 - Folder boas práticas para evitar irregularidades no imóvel.

FISCALIZAÇÃO

No ano de 2025 a COFA executou 96 atividades, conforme demonstrado no gráfico abaixo:

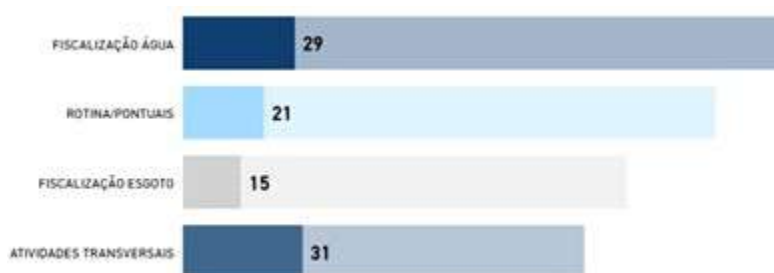


Gráfico 4 - Número de Fiscalizações

Dentre as atividades realizadas pela COFA destacam-se as seguintes:

Vistoria das obras elencadas no Plano de Exploração da Caesb

Nos termos da Lei Federal nº 11.445/2007, o planejamento dos serviços de saneamento deve estar contido em Plano Distrital de Saneamento Básico - PDSB aprovado pelo poder concedente e constitui condição de validade dos Contratos de Concessão. Observando esta legislação, o Plano de Exploração dos Serviços de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário do Distrito Federal foi elaborado pela Caesb de forma a consolidar e compatibilizar as disposições do PDSB, observando as condições definidas pela ADASA na Resolução nº 15, de 20 de dezembro de 2019. Dentre os instrumentos contidos no Plano de Exploração está o Cronograma de Investimentos, com a relação para cada ano das atividades a serem realizadas



no Sistema de Abastecimento de Água - SAA e no Sistema de Abastecimento de Esgoto - SES.

Para o ano de 2025 foram previstas para expansão e melhoria do SAA e do SES as seguintes obras: i) Implantação de subadutora para interligação do sistema Corumbá com o sistema Paranoá Sul; ii) Sistema Paranoá Norte- 1ª Etapa; iii) Melhorias na ETE Melchior; e iv) Ampliação da capacidade de tratamento da ETE Paranoá. O andamento das obras foi fiscalizado por esta COFA, sendo que os relatórios com as informações das fiscalizações realizadas estão disponíveis no portal da Adasa.

Monitoramento da qualidade da água para abastecimento

Objetivando avaliar a conformidade dos padrões estabelecidos pelo Ministério da Saúde e pela Resolução Adasa n.º 08/2016, da qualidade de água tratada distribuída à população do Distrito Federal, foram analisados os dados das análises de água dos anos de 2022, 2023 e 2024 fornecidos pela Caesb. Entre as constatações da análise foi detectada uma não conformidade pelo fato de em treze pontos de coleta de amostra os resultados foram considerados críticos, pois apresentaram índice de conformidade inferior a 85% e dessa forma classificados como "Ruim" em pelo menos um dos parâmetros analisados — Cloro Residual Livre, Turbidez, Coliformes Totais e/ou Escherichia coli. A Caesb foi sancionada com a penalidade de advertência e determinado a apresentação de comprovação das obras de melhoria no trecho da rede de distribuição de água com vistas à adequação dos resultados de análises de qualidade da água nos pontos considerados críticos.

Fiscalização da execução do convênio entre Adasa e Emater

Em dezembro de 2024 a Adasa firmou com a Emater-DF um convênio para implementar e apoiar as ações que visam a conservação ambiental, dos recursos hídricos e a universalização do saneamento básico, por meio da instalação de fossas sépticas em áreas não atendidas com rede coletora de esgotos na bacia do São Bartolomeu. Foram selecionadas as propriedades rurais que atenderam a 11 critérios elencados pela Emater para instalação das 67 fossas adquiridas. Coube a esta COFA/SAE vistoriar as obras de instalação das fossas, que estavam sob responsabilidade da Emater-DF. No dia 03 de junho de 2025, esta SAE acompanhou a instalação da primeira fossa biodigestora do projeto na Chácara 37 do Assentamento Contagem. Estavam também presentes técnicos da Emater, Caesb, autoridades do GDF e produtores rurais da região. Dando continuidade à fiscalização da execução do convênio, a COFA/SAE selecionou como amostra uma das chácaras que receberia a instalação de uma fossa séptica ecológica, localizada no Lago Oeste, sendo a vistoria realizada no dia 24 de junho de 2025. A conclusão desta atividade se deu com a elaboração do Relatório de Fiscalização 14/2025, que pode ser acessado pelo no portal da Adasa.

Atividades Transversais

Contratação de consultoria para elaboração de guia e capacitação sobre a Metodologia Acertar

A Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA determinou por meio da Norma Regulamentadora n.º 9 a elaboração de um relatório anual com a certificação das informações enviadas pelos prestadores de serviços de saneamento ao Sistema Nacional de Informações em Saneamento Básico (SINISA), do Ministério das Cidades. Em 2019 e em 2023 esta superintendência contratou uma consultoria individual especializada para a realização de auditoria seguindo a metodologia do Projeto Acertar, que consiste no desenvolvimento de um modelo de cálculo para a definição das notas de certificação dos indicadores obtidos por meio das informações do SINISA. Esta COFA/SAE finalizou em dezembro de 2025 outra contratação para consultoria voltada à capacitação da equipe desta superintendência e para elaboração de guia de orientação que propicie a execução do trabalho de auditoria pela Adasa. A contratação se deu no âmbito do Projeto de Cooperação Internacional com a UNESCO (PRODOC) e os trabalhos serão finalizados em março de 2026.

Apresentação do Plano de Saneamento Rural

Conforme estabelecido no art. 4º da Resolução Adasa n.º 15/2019, a Caesb deveria elaborar um plano específico para o saneamento rural e integrá-lo ao Plano de Exploração. Sendo



assim, em março de 2025 a Adasa validou o Plano de Saneamento Rural apresentado pela Caesb, que trouxe uma abordagem estruturada para a universalização dos serviços de saneamento, incluindo as áreas rurais. De acordo com a Caesb, o desenvolvimento do plano se deu com a realização de 7 etapas: 1 – Identificação das áreas sem atendimento; 2 – Ajuste do tamanho e formato das áreas não atendidas; 3 – Definição de diferentes Modelos de Gestão; 4 – Proposição de Arranjos para os Modelos; 5 – Definição de Critérios de Hierarquização; 6 – Hierarquização das áreas a serem atendidas; e 7 – Previsão de contratação de consultoria especializada. Esta Coordenação de Fiscalização segue monitorando a execução do plano, de modo a garantir o cumprimento das metas de universalização estabelecidas pela Lei nº 14.026/2020.

Plano de Ação Emergencial - PAE

A Caesb elaborou, como parte integrante do Plano de Exploração, o Plano de Ação Emergencial para o desabastecimento do Distrito Federal (PAE). Após solicitações de ajuste da Adasa para o documento, a prestadora enviou a versão corrigida em dezembro de 2025. O Plano apresenta as características dos sistemas de abastecimento de água, cenários que resultem na escassez hídrica, caracterização da emergência, níveis de alerta, ações de resposta, atores envolvidos e, por fim, procedimentos de notificação que deverão ser adotadas no caso de materialização do evento indesejado. A COFA/SAE recebeu o documento e o utilizará como balizador para, junto à Caesb e a outros órgãos afetos a situações emergenciais, executar ações que visem minimizar os efeitos à população da diminuição da quantidade de água disponível nos mananciais com vistas a garantir, em casos extremos, o fornecimento mínimo emergencial para garantia da saúde e da qualidade de vida da população.

5. Econômico-Financeiro

Nesse contexto, a Superintendência de Estudos Econômicos e Fiscalização Financeira (SEF) elaborou um Relatório Setorial de Gestão (RSG) sobre as atividades e realizações do exercício, para demonstrar sua atuação e desempenho no âmbito de suas competências e, ainda, de promover a transparência de suas principais ações.

REGULAÇÃO

Elaboração de Estudos Técnicos sobre a Taxa de Limpeza Pública - TLP

No Distrito Federal, o Serviço de Limpeza Urbana - SLU/DF é o órgão responsável pela gestão integrada dos resíduos sólidos.

Os serviços públicos de manejo de resíduos sólidos devem ter sua sustentabilidade econômico-financeira assegurada, sempre que possível, mediante remuneração pela cobrança de taxas ou tarifas e outros preços públicos, conforme o regime de prestação do serviço ou de suas atividades.

Estes estudos se destinaram a analisar a Lei nº 6.945/81, observando-se as inovações advindas da Lei nº 11.445/2007 e suas alterações, e da Lei nº 12.305/2010, bem como das Resoluções da Adasa, e propor metodologia para o cálculo dos valores da Taxa de Limpeza Pública a serem cobrados, que garantam a sustentabilidade econômico-financeira do serviço.

Reajuste Tarifário Anual - RTA/2025 dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário

Anualmente, as tarifas cobradas pela Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb), pelos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, são reajustadas conforme estabelecido no Contrato de Prestação de Serviços nº 01/2006.

A SEF solicitou os dados necessários à Caesb, realizou os cálculos e submeteu a proposta de reajuste à Diretoria Colegiada para aprovação de abertura de Audiência Pública.

As contribuições recebidas foram analisadas e aceitas, quando pertinentes.

A proposta final foi encaminhada à Diretoria Colegiada para aprovação e resultou na publicação da Resolução nº 53, de 25 de abril de 2025, que homologa os resultados do Reajuste Tarifário Anual referente ao exercício de 2025 – RTA/2025 dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Distrito Federal.



Reajuste Tarifário Anual - RTA/2025 dos preços públicos a serem cobrados pelo SLU/DF na execução de atividades de gerenciamento dos resíduos de grandes geradores, de eventos, da construção civil

Anualmente, os preços públicos cobrados pelo Serviço de Limpeza Urbana (SLU) na execução de atividades de gerenciamento dos resíduos de grandes geradores, de eventos, da construção civil são reajustados, conforme estabelecido na Resolução nº 14/2016.

A SEF realizou o cálculo dos preços reajustados, com base no Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), e submeteu a proposta à Diretoria Colegiada para aprovação de abertura de Consulta Pública. Não houve contribuições da sociedade.

A proposta final foi encaminhada à Diretoria Colegiada para aprovação e resultou na publicação da Resolução nº 60, de 26 de novembro de 2025.

FISCALIZAÇÃO

Análise da Prestação Anual de Contas (PAC/2024) da Caesb

Uma das competências da Agência é analisar a Prestação Anual de Contas da Caesb, referente ao exercício anterior. Assim, em 2025, a SEF analisou a PAC/2024, encaminhada pela Caesb.

A análise foi realizada com base nos seguintes documentos:

- Demonstrações Financeiras
- Pareceres dos Auditores e do Conselho Fiscal
- Decisão do Conselho de Administração sobre as contas
- Demonstrativo das Mutações do Ativo Imobilizado
- Quadro Demonstrativo dos Empréstimos e Financiamentos de Curto e Longo Prazo

Essa atividade é essencial para o acompanhamento econômico-financeiro da prestação dos serviços.

Análise dos Investimentos Realizados pelo SLU

Conforme estabelece a Resolução nº 14/2016, o Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU) deve destinar pelo menos 48% da receita anual obtida pela cobrança do preço público referente aos serviços de disposição final de resíduos da construção civil não segregados para:

- Investimentos nas instalações operacionais; e
- Realização de estudos técnicos e tecnológicos que visem à melhoria da prestação dos serviços.

Em 2025, a SEF analisou os valores investidos pelo SLU em 2024, conforme a prestação de contas encaminhada pelo prestador. A análise considerou relatórios originados do Sistema Integrado de Gestão Governamental (SIGGO) e demais informações encaminhadas pelo SLU.

Essa atividade é fundamental para verificar o cumprimento da Resolução Adasa nº 14/2016.

Demais Atividades

- Comprovação do atendimento às Normas de Referência nº 1, nº 3 e nº 5 da Agência Nacional de Águas;
- Análise de informações para anuência prévia na alienação de ativos e terrenos da concessão;
- Análise da prestação de contas da Caesb quanto aos recursos investidos no Programa de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PDI);
- Análise da execução financeira do Plano de Exploração da Caesb;
- Análise mensal de dados contábeis e operacionais para faturamento da TFS e TFU;
- Análise da Prestação de Contas do Conselho de Consumidores de 2024;
- Fiscalização dos impactos financeiros e contábeis da entrada da Caesb no Mercado Livre de Energia;



- Fiscalização da alienação de hidrômetros pelo mecanismo de logística reversa;
- Fiscalização da operação de crédito junto ao Fundo Constitucional de Financiamento do Centro-Oeste (FCO).
- Atendimento de demandas da Ouvidoria-Adasa

6. GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

REGULAÇÃO

As atividades realizadas em 2025 pela unidade administrativa de recursos hídricos na área de regulação, estão descritas a seguir:

Atualização do Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos do Distrito Federal (PGIRH/DF)

De acordo com o Art. 8º da Lei Distrital nº 4.285/2008, no que diz respeito a recursos hídricos de domínio do Distrito Federal, é competência da Adasa acompanhar e prestar apoio à elaboração dos planos de recursos hídricos de suas bacias hidrográficas. A elaboração dos Planos de Recursos Hídricos, de acordo com o Art. 41 da Lei Distrital nº 2.725/2001, é de competência das Agências de Bacias. No entanto, como não existe a figura da Agência de Bacia no Distrito Federal, cabe à Adasa exercer as atribuições do referido ente (Art. 48 da Lei Distrital nº 2.725/2001). A Lei Distrital nº 2.725/2001 apresenta os instrumentos a serem utilizados para a gestão de recursos hídricos no âmbito do Distrito Federal, dentre os quais estão os planos de recursos Hídricos. O art. 7º da Lei estabelece que os Planos de Recursos Hídricos (PRHs) são planos diretores que visam fundamentar, orientar e fixar diretrizes para a implantação da Política de Recursos Hídricos e o gerenciamento dos recursos hídricos.

O Distrito Federal (DF) elaborou o seu PGIRH em 2006 e o revisou em 2012. Passados dez anos de vigência desde a sua revisão, faz-se necessária a sua atualização. O PGIRH/DF é um estudo abrangente, que envolve as oito bacias hidrográficas do Distrito Federal e seu entorno, totalizando uma área de 8.763 km². Em 2020, o DF passou a contar também com o primeiro Plano de Recursos Hídricos elaborado por bacia hidrográfica. Trata-se do Plano de Recursos Hídricos dos Afluentes Distritais do Rio Paranaíba no Distrito Federal (PRH Paranaíba - DF), que estudou uma área correspondente a 64% do Distrito Federal (PRH Paranaíba - DF).

Os Planos de Recursos Hídricos são instrumentos importantes para toda a sociedade, que fixam as diretrizes básicas, fundamentam e orientam a implementação da Política de Recursos Hídricos e o gerenciamento dos recursos hídricos (art. 6º da Lei Federal nº 9.433/1997 e art. 7º da Lei Distrital nº 2.725/2001), sendo os articuladores dos demais instrumentos de gestão dessa Política. São eles que definem os usos múltiplos e prioritários dos recursos hídricos, o diagnóstico e o balanço de disponibilidade e demandas futuras, metas de racionalização de uso e melhoria de qualidade, bem como analisam alternativas de atividades produtivas e de modificações de padrões de ocupação do solo. Assumem importância estratégica em relação aos outros instrumentos, como a outorga de uso da água, cobrança pelo uso da água e enquadramento dos corpos de água, na medida em que os critérios para concessão de uso, valores cobrados, utilização dos recursos financeiros arrecadados e as metas e ações para o enquadramento são discutidos e obtidos por consenso no âmbito da elaboração dos planos, de acordo com a disponibilidade, usos considerados prioritários, e qualidade ambiental almejada, direcionando assim a gestão dos recursos hídricos.

A última atualização do Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos do Distrito Federal (PGIRH/DF) ocorreu em 2012. Nesta nova contratação serão entregues nove subprodutos:

- Subproduto 1.A – Levantamento e Sistematização de Informações;
- Subproduto 1.B- Caracterização e Diagnóstico;
- Subproduto 1.C – Prognóstico;
- Subproduto 1.D – Instrumentos de Gestão;
- Subproduto 1.E – Plano de Ações;



- Subproduto 1.F – Manual Operativo;
- Subproduto 1.G – Plano de Segurança Hídrica;
- Subproduto 1.H – Banco de Dados Geográficos;
- Subproduto 1.I- Resumo Executivo.

O contrato foi assinado em julho/2023. O prazo de vigência vai até abril de 2026. O valor da contratação é de R\$ 2.141.206,67 (dois milhões, cento e quarenta e um mil duzentos e seis reais e sessenta e sete centavos). Os recursos para o pagamento são do PROGESTÃO (Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas). Contrato que a Adasa possui com a Agência Nacional de Águas (ANA).

Resoluções publicadas

Resolução n.º 56, de 15 de agosto de 2025, dispõe sobre o estabelecimento dos estados hidrológicos e a definição anual das curvas de referência para o acompanhamento do volume útil dos reservatórios do Descoberto e do Santa Maria e dá outras providências.

Resolução n.º 51, de 01 de abril de 2025, regulamenta os procedimentos para atendimento da Política de Segurança de Barragens em empreendimentos sujeitos à outorga de direito de uso de recursos hídricos no Distrito Federal, na forma da Lei nº 12.334, de 20 de setembro de 2010.

Resolução n.º 64, de 05 de dezembro de 2025. Estabelecimento dos níveis altimétricos a serem observados visando assegurar a sustentabilidade quantitativa e qualitativa dos usos múltiplos dos recursos hídricos no reservatório do Lago Paranoá no ano de 2026, instituição do Grupo de Acompanhamento e dá outras providências.

Estudo em andamento

Definição das premissas necessárias para elaboração do marco regulatório das bacias hidrográficas do Alto Descoberto no Distrito Federal. Prazo abril de 2026.

Programa em andamento

Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas (Progestão). Contrato celebrado entre a ANA (Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico) e a Adasa e o CRH/DF, como interveniente, para concessão de estímulo financeiro pelo alcance de metas de gerenciamento de recursos hídricos. Documento 00197-00002056/2020-91.

Termo de adesão em andamento

Pacto pela Governança da Água, celebrado entre o GDF e a ANA para fortalecer a relações institucionais por meio da cooperação para o aprimoramento da gestão de recursos hídricos, da regulação dos serviços de saneamento e da implementação da política de segurança de barragens. Não há repasse de recursos financeiros. Documento 00002-00002973/2023-21.

FISCALIZAÇÃO

A fiscalização na Agência é planejada anualmente e tem como diretriz um dos objetivos estratégicos da Adasa. Entretanto, existem as necessidades que surgem e que não foram planejadas, devendo, pois, receberem a mesma atenção e zelo daquelas que foram planejadas. Essas são as fiscalizações não programadas, mas que dependem igualmente do esforço das equipes técnicas para serem realizadas.

Primeiramente, ressalta-se que as atividades de fiscalização atenderam 94% das metas previstas no Plano Anual de Fiscalização do ano de 2025.

Os quantitativos de atividades de fiscalização e dos atos e relatórios gerados realizadas em 2025 estão consolidados nas Tabela 1 e 2, a seguir:

JANEIRO A DEZEMBRO/2025	ATIVIDADES	OBSERVAÇÕES
ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÕES DIRETAS	305	Vistoria de fiscalização in loco (Ação Programada ou atendimento à demandas urgentes)
ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÕES INDIRETAS	183	Procedimentos de fiscalizações baseados apenas em denúncias qualificadas, análise documental e imagens de satélite.



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

CAMPANHA DE REGULARIZAÇÃO DE USO DE RECURSOS HÍDRICOS (Adasa Mais Perto de Você)	19	Campanha no Núcleo Rural Córrego do Palha, Lago Norte, em que houve a geração de mais 19 solicitações de outorga para regularização de captações de água subterrâneas (poços manuais e tubulares).
PARTICIPAÇÃO NA ELABORAÇÃO DA RESOLUÇÃO nº 51, DE 01 DE ABRIL DE 2025	01	Contribuição ao grupo de trabalho da SRH, no aspecto de fiscalização de segurança de barragens, para elaboração da norma que regulamenta os procedimentos para atendimento da Política de Segurança de Barragens em empreendimentos sujeitos à outorga de direito de uso de recursos hídricos no Distrito Federal, na forma da Lei nº 12.334, de 20 de setembro de 2010..
NOTIFICAÇÕES AOS USUÁRIO DE RECURSOS HÍDRICOS COM OUTORGAS VENCIDAS	116	Fiscalização Indireta - Procedimento de fiscalização que visa alcançar todos os usuário de outorga de recursos hídricos, no cumprimento do Art. 28, Parágrafo Único, da Resolução n.º 350, de 23 de Junho de 2006.
NOTIFICAÇÕES AOS AGENTES PERFURADORES COM PENDÊNCIAS NO ENVIO DE RELATÓRIOS DE POÇOS PERFURADOS	15	Fiscalização Indireta - Procedimento de fiscalização que visa alcançar todos os Agentes Perfuradores de poços cadastrados junto à ADASA, no cumprimento do Art 9º, da Resolução n.º 01, de 16 de março de 2022.
TOTAL	639 atividades de fiscalização	

Tabela 2 - Atividades de Fiscalização Diretas e Indiretas Realizadas no ano de 2025

JANEIRO A DEZEMBRO/2025	DOCUMENTOS GERADOS	OBSERVAÇÕES
RELATÓRIOS DE VISTORIA DA FISCALIZAÇÃO	200	
TERMOS DE NOTIFICAÇÕES	439	
AUTOS DE INFRAÇÕES	208	Considerando os atos com penalidade de multa, foram aplicadas até o momento da emissão deste Despacho cerca de R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais) em multas em 2025
NOTAS TÉCNICAS	13	
TOTAL	860	

Tabela 3 - Documentos e atos fiscalizatórios emitidos em 2025

Dentre as principais atividades de fiscalização realizadas destacam-se:

- Atendimento a denúncias recebidas, principalmente advindas da ouvidoria do DF;
- Fiscalização referente a usos de recursos hídricos cujas outorgas estão com prazo de validade vencidas, ou cujos pedidos de outorga foram indeferidos ou arquivados;
- Fiscalização de todas as Estações de Tratamento de Esgoto da CAESB, da Estação de Tratamento de Chorume do Aterro Sanitário de Brasília, da Estação de Tratamento dos Efluentes do Abate de Aves, do Lançamento de Efluentes Oriundos do Tratamento de Água da Estação da Saneago no Rio Maranhão;
- Fiscalização dos agentes perfuradores em cumprimento a RESOLUÇÃO Nº 001, DE 16 DE MARÇO DE 2022, que Institui o Cadastro de Agentes Perfuradores de Poços;
- Fiscalização de barragens;
- Fiscalização de uso de recursos hídricos por caminhões-pipa;
- Fiscalização do uso de recursos hídricos de domínio da União, objeto da delegação de competência da ANA à Adasa prevista na Resolução ANA nº 96, de 30 de agosto de 2021.

OUTORGA

A fim de assegurar o acesso à água de modo a favorecer o desenvolvimento econômico, a qualidade de vida da população e a proteção e o uso sustentável dos recursos hídricos, um dos instrumentos da política é a outorga de recursos hídricos, que no ano de 2025 teve os atos emitidos da seguinte forma:

JANEIRO A DEZEMBRO/2025 (até 15/12/2025)	REQUERIMENTOS OUTORGADOS	PROCESSOS
BARRAGEM	6	5
CAMINHÃO-PIPA	1257	58
LANÇAMENTO DE EFLUENTES	4	2
LANÇAMENTO ÁGUAS PLUVIAIS	133	27
SUBTERRÂNEA	898	832
SUPERFICIAL	67	63
TOTAL	2365	987

Tabela 5 - Processos com interferências hídricas outorgadas

TOTALIZAÇÃO DE JANEIRO A 15/12/2025		
REQUERIMENTOS DE OUTORGAS	OUTORGADOS	2365



	INDEFERIDOS / REVOGADOS	10
	PENDÊNCIA	228
	ARQUIVADOS	195
	EM ANÁLISE	609

Tabela 6 - Outorgas por tipo de definição

ANO 2025 - ATÉ 15/12/2025	
OUTORGAS CONCEDIDAS	2365
INDEFERIDOS, PENDÊNCIA DE OFÍCIO, ARQUIVADOS, EM ANÁLISE	1042
TOTAL DE PEDIDOS	3407

Tabela 7 - Total de outorgas solicitadas versus analisadas

Sendo importante destacar que além dos quantitativos de processos analisados de janeiro a 15/12/2025, também houve análise de 210 processos com respostas a demandas de órgãos externos e demandas do Participa-DF advindas da Ouvidoria.

Sistema de Informação e Monitoramento

A rede de monitoramento fluviométrico e pluviométrico da Adasa é constituída por 55 estações distribuídas no território do Distrito Federal. Essa rede de monitoramento vem sendo estruturada e modernizada para garantir os usos múltiplos previstos na Política de Recursos Hídricos (Lei nº 2.725/2001).

A rede de monitoramento das águas superficiais da Adasa conta com equipamentos que realizam a transmissão de dados em tempo real, o que permite o acompanhamento da variabilidade e da distribuição pluviométrica temporal, no Distrito Federal. Alinhado ao compromisso de modernização da rede de monitoramento para garantir os usos múltiplos previstos na legislação que rege a Política Nacional de Recursos Hídricos, a Adasa adquiriu novos equipamentos com tecnologia de transmissão aperfeiçoada e manteve a execução do contrato com a empresa responsável pela prestação dos serviços de transmissão dos dados para grande parte das estações telemétricas que compõem a rede da Adasa.

O Distrito Federal vem apresentando também contínuos avanços no monitoramento qualitativo dos seus corpos d'água. O estabelecimento do enquadramento dos corpos hídricos em classes de qualidade segundo os usos preponderantes e a operação de uma rede estruturada de monitoramento da qualidade da água são exemplos dessa busca contínua de aprimoramento. Em 2025, a rede de monitoramento da qualidade da água da Adasa foi operada por empresa especializada (Conágua Ambiental). Com isso, os dados e os indicadores da qualidade da água apurados (Índice da Qualidade da Água – IQA, Índice de Estado Trófico – IET e Índice de Conformidade ao Enquadramento – ICE) são constantemente atualizados no SIRH-DF. Atualmente, a rede de monitoramento da qualidade das águas superficiais da Adasa é composta por 80 pontos em ambientes lóticos (córregos e rios), 15 em ambientes lênticos (reservatórios Descoberto, Santa Maria e Paranoá), cuja operação é realizada trimestralmente.

A rede de monitoramento das águas subterrâneas, foi estruturada para abranger a maior parte dos sistemas e subsistemas que compõem a hidrogeologia do Distrito Federal, sendo composta por 42 estações. Cada estação contém um par de poços: um no domínio poroso, com profundidade aproximada de 30 m, e outro no domínio fraturado, com profundidade aproximada de 150 m. Os dados desta rede são analisados e tratados por uma profissional especializada, geóloga, do quadro de servidores da Agência. Além disso, em reforço ao compromisso da Agência com a modernização da gestão de recursos hídricos, foram adquiridos sensores para monitoramento automático do nível de alguns poços da rede.

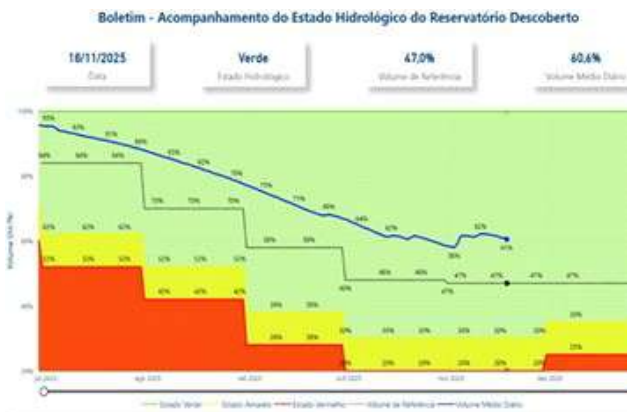


Figura 10 - Boletim de Acompanhamento do volume do estado hidrológico do reservatório do Descoberto



Figura 1 - Curva de referência para o acompanhamento do volume útil do reservatório do Descoberto no período de julho a dezembro de 2025

Gráfico 5 - Curva de referência para o acompanhamento do volume útil do reservatório do Descoberto no período de julho a dezembro de 2025



Figura 11 - Boletim de Acompanhamento do volume do estado hidrológico do reservatório Santa Maria



Figura 3 - Curva de referência para o acompanhamento do volume útil do reservatório do Santa Maria no período de julho a dezembro de 2025

Gráfico 6 - Curva de referência para o acompanhamento do volume útil do reservatório do Santa Maria no período de julho a dezembro de 2025

Realizações Extraordinárias

Desde o término do período chuvoso, a Adasa realizou simulações para previsão do comportamento dos reservatórios, com o objetivo de estabelecer as curvas de referência para o ano de 2025. As curvas de referência para o acompanhamento do volume útil dos reservatórios são instrumentos de apoio à gestão de recursos hídricos no Distrito Federal e resultam de estudos hidrológicos baseados na simulação do balanço hídrico dos reservatórios. Essas projeções se baseiam em cenários de afluência, retiradas para captação, evaporação e precipitação direta sobre o espelho do lago.

A Resolução nº 56/2025 estabeleceu os Estados Hidrológicos - EHs e a definição anual das curvas de referência para o acompanhamento do volume útil dos reservatórios do Descoberto e do Santa Maria. O avanço dessa resolução foi o estabelecimento dos estados hidrológicos para os reservatórios. Os EHs correspondem à definição dos volumes úteis mensais como instrumentos de apoio à gestão de recursos hídricos nas respectivas bacias hidrográficas. Os Estados Hidrológicos - EHs são categorizados em três faixas: verde, amarelo e vermelho. No EH verde não há restrição aos usos outorgados. No EH amarelo os usos outorgados se submetem às condições estabelecidas nos Termos de Alocação de Água, nos Boletins de Acompanhamento da Alocação de Água ou em comandos regulatórios específicos. E no EH vermelho fica declarada situação de escassez hídrica e os usos se submetem às regras definidas pelos órgãos outorgantes. Logo, os EHs reforçam a gestão sustentável dos recursos hídricos do DF, pois, indicam a adoção de medidas pré-estabelecidas em resolução.

A referida resolução foi estabelecida em articulação com o Grupo de Acompanhamento, constituído pela Caesb, Emater, SEAGRI, SEMA, UnB e o Comitê de Bacia Hidrográfica - CBH Paranaíba-DF. Como nos anos anteriores, as curvas foram projetadas de forma que o volume útil dos reservatórios, ao final de cada mês, assegure a gestão sustentável dos recursos



hídricos no Distrito Federal. As curvas de referência também consideram o aporte do Sistema Produtor Corumbá IV, tendo a Caesb a obrigatoriedade de operá-lo de forma integrada com os sistemas de captação Descoberto e Santa Maria.

Logo, as curvas de acompanhamento do volume útil e os estados hidrológicos dos reservatórios são instrumentos de gestão dinâmico, tecnicamente fundamentados e transparentes, tendo a sociedade a oportunidade de se engajar não somente no uso racional da água em seu cotidiano, mas também, no acompanhamento diário das metas mensais estabelecidas para os reservatórios. Deste modo, a Adasa garante transparência à sociedade sobre a operação dos reservatórios e o controle social na gestão dos recursos hídricos no Distrito Federal.

Em dezembro de 2024, foram estabelecidos os marcos regulatórios para as bacias hidrográficas do Ribeirão Extrema (Resolução Adasa nº 47/2024) e do Rio Jardim (Resolução Adasa nº 46/2024) com a definição dos respectivos estados hidrológicos. O marco regulatório da bacia do Ribeirão Pipiripau já havia sido estabelecido em 2020 (Resolução Conjunta ANA/Adasa nº 30/2020). Ao longo do ano, realizou-se o acompanhamento dos estados hidrológicos dessas bacias críticas em articulação com as Comissões de Alocação de Água.



Figura 12 - Boletim de acompanhamento do volume do estado hidrológico da bacia do Pipiripau

Figura 12 - Boletim de Acompanhamento do volume do estado hidrológico da bacia do Pipiripau



Figura 13 - Boletim de acompanhamento do volume do estado hidrológico da bacia do Ribeirão Jardim

Figura 13 - Boletim de Acompanhamento do volume do estado hidrológico da bacia do Ribeirão Jardim



Figura 14 - Boletim de acompanhamento do volume do estado hidrológico da bacia do Ribeirão Extrema.

Figura 14 - Boletim de Acompanhamento do volume do estado hidrológico da bacia do Ribeirão Extrema.

Em dezembro de 2025, foi publicada a Resolução Adasa nº 64/2025 que definiu os níveis de água que devem ser mantidos para assegurar a sustentabilidade quantitativa e qualitativa para os usos múltiplos do Lago Paranoá em 2026. Segundo o texto, a cota mínima a ser praticada durante o 2025 corresponde a 999,8 metros. O ato normativo autoriza oscilações de no máximo três centímetros abaixo dos níveis previstos para cada dia do ano, desde que a recuperação ocorra em até quatro dias após a data do registro. Caso o volume da água represada suba a patamares acima do estipulado, a CEB Geração pode controlar o nível do lago, seja por meio da abertura das comportas da barragem ou acionando as turbinas de geração de energia. O monitoramento dos níveis e vazões remanescentes do Lago Paranoá é de competência da Adasa e da Companhia Energética de Brasília (CEB Geração S/A).



O acompanhamento é feito com base nas informações das estações telemétricas das duas instituições, e na leitura dos níveis registrados na barragem. Ao final do período chuvoso do segundo semestre do ano, as entidades que compõem o Grupo de Acompanhamento dos Níveis Altimétricos do Lago Paranoá analisam o comportamento do reservatório para definir os níveis do ano subsequente. O grupo, coordenado pela Adasa, é composto pela Caesb; CEB Geração S/A; Comitê dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF (CBH Paranaíba-DF); Diretoria de Vigilância Ambiental em Saúde (Dival); Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do DF (Ibram); Marinha do Brasil; Secretaria de Turismo (Setur), Secretaria de Meio Ambiente (Sema); Federação Náutica de Brasília (FNB); Universidade de Brasília (UnB) e Defesa Civil. Com a inclusão, para o ano de 2025, da participação da Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – Novacap.

Por fim, segundo a Lei nº 4.285/2020, compete à Adasa organizar, implantar e gerir o Sistema de Informação de Recursos Hídricos do Distrito Federal – SIRH-DF, integrando-o ao Sistema Nacional de Informações sobre Recursos Hídricos. As informações do SIRH-DF são divulgadas em painéis interativos que permitem, por exemplo, realizar a comparação de séries históricas de chuva e de nível; a emissão de alertas de descumprimento das curvas de referência estabelecidas e o monitoramento dos pontos críticos. No SIRH-DF, os dados e informações sobre os recursos hídricos são divulgados em painéis interativos, atualizados diariamente, mensalmente, trimestralmente e anualmente, a depender do respectivo programa de monitoramento. Dentre os dados e informações publicados, destaca-se o acompanhamento em tempo real da situação dos reservatórios do Distrito Federal (Descoberto, Santa Maria e Paranoá) e de outros mananciais, com atualização diária. Além disso, o SIRH-DF apresenta o acompanhamento da variabilidade e da distribuição temporal e espacial da chuva no território do DF por meio dos mapas de chuva gerados mensalmente com ferramentas de geoprocessamento (Figuras 8 a 14).

O SIRH-DF está em constante aprimoramento e seus painéis são continuamente atualizados, elucidando o contínuo compromisso da Adasa com a transparência e o controle social.



Figura 15 - Comparativo por ano de chuva mensal no reservatório do Descoberto (Fonte SIRH-DF).

Figura 15 - Comparativo por ano de chuva mensal no reservatório do Descoberto (Fonte SIRH-DF).

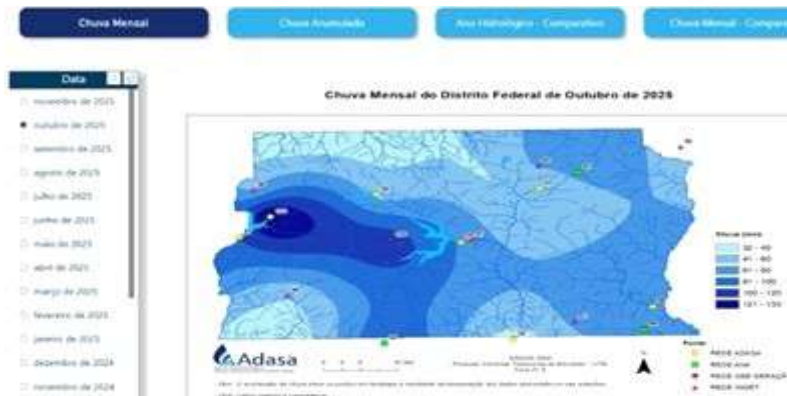


Figura 16 - Chuva mensal (Fonte SIRH-DF).



Figura 17 - Alerta de descumprimento da curva de referência estabelecida para o Lago Paranoá.

Quanto ao monitoramento da qualidade da água, é disponibilizada a apuração dos indicadores qualitativos utilizados para apoiar a avaliação da condição de qualidade das águas superficiais do DF (Índice de Qualidade da Água – IQA e Índice do Estado Trófico – IET), bem como os dados de monitoramento dos parâmetros de qualidade utilizados para o cálculo dos citados indicadores, atualizados trimestralmente.

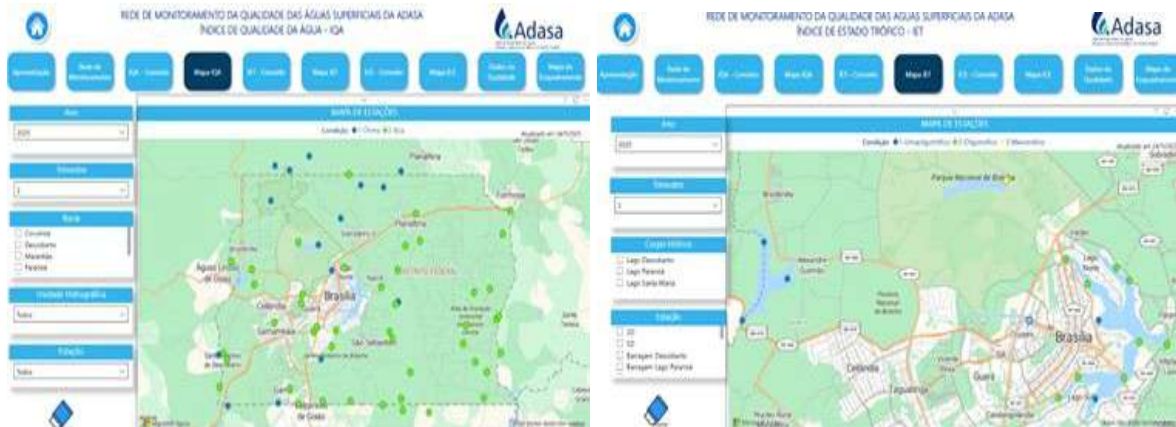


Figura 18 - Mapa de Estações



Figura 19 - Índice de Conformidade ao Enquadramento – ICE

Foi desenvolvido especificamente para acompanhar a evolução da condição do corpo hídrico frente ao enquadramento e verificar a sua conformidade aos usos preponderantes, é atualizado anualmente.

A implementação do ICE no Distrito Federal tem colaborado para a efetiva utilização do instrumento do enquadramento, permitindo a compatibilização das condições de qualidade das águas superficiais com os usos previstos, no âmbito da gestão integrada dos recursos hídricos, possibilitando a correção de rumos por meio da regulação dos usos da água. A divulgação do ICE no SIRH-DF proporciona transparência no acompanhamento da qualidade das águas superficiais no Distrito Federal, tendo a sociedade um acesso amplo e compreensível sobre a condição qualitativa atual dos corpos hídricos, e as suas tendências ao longo do tempo, seja de aproximação, de manutenção ou de afastamento do enquadramento almejado. Além de dar suporte para a regulação dos usos da água, o ICE corrobora para o fortalecimento da gestão integrada e participativa dos recursos hídricos, ao propiciar o envolvimento da sociedade, de instituições governamentais, dos órgãos de controle e dos



entes do sistema de gerenciamento de recursos hídricos na efetivação do enquadramento proposto segundo os usos preponderantes da água.

No portal SIRH-DF é apresentado o ICE consolidado de mais de 70 pontos de monitoramento distribuídos por todo o território do Distrito Federal, abrangendo 40 unidades hidrográficas em seus ambientes lóticos e lênticos. Isso representa uma análise sintética de mais de 2.000 dados de parâmetros monitorados por ano. Os painéis de qualidade das águas superficiais destacam-se por serem o primeiro instrumento de divulgação de informações e dados de monitoramento qualitativo dos recursos hídricos do Distrito Federal para a sociedade.

Programas Especiais

1. Educação Ambiental

Programa Adasa na Escola

O Programa Adasa na Escola (PAE) tem como finalidade promover a sensibilização de alunos e professores sobre o uso racional da água e a destinação adequada dos resíduos sólidos, oferecendo educação ambiental hídrica e sanitária às instituições de ensino do Distrito Federal por meio de recursos didáticos e pedagógicos. No exercício de 2025, o Programa atendeu 26.914 estudantes em 70 escolas, cumprindo a meta estabelecida no Termo de Cooperação nº 01/2022 (82901606), firmado entre a Adasa e a Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal.

No mesmo período, o PAE participou de 19 eventos, incluindo duas ações promovidas pela própria Agência: a "Caminhada da Água", realizada no Parque da Cidade, e a "Semana Lago Limpo", ocorrida no Deck Norte do Lago Paranoá. Destaca-se, ainda, a realização da 5ª edição da Gincana da Sustentabilidade, em parceria com o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (CBMDF), bem como o apoio a diversas iniciativas conduzidas pela Secretaria de Meio Ambiente (SEMA) e pela Secretaria de Educação do DF.

Considerando as ações em escolas e a participação em eventos, o Programa alcançou, ao longo de 2025, mais de 70 mil pessoas. Desde sua criação, no período de 2010 a 2025, o PAE já atendeu mais de 381 mil estudantes em todas as regiões administrativas do DF.



Gráfico 7 - Total de pessoas socioambientalmente sensibilizadas

2. Projetos de Conservação Ambiental

Projeto Produtor de Águas

Em 2024 foi publicado o Edital de Contratação nº 01/2024/Adasa, destinado à contratação de produtores rurais para o Pagamento por Serviços de Proteção de Recursos Hídricos (PPRH). A iniciativa tornou-se viável a partir da assinatura do Acordo de Repasse entre a Adasa e a Caesb, garantindo recursos para cinco anos de execução do PPRH na Bacia do Ribeirão Pípiripau.

No exercício de 2025 foram firmados 52 (cinquenta e dois) novos contratos, totalizando 287 (duzentos e oitenta e sete) contratos assinados ao longo dos 13 anos de atuação do Projeto,



assegurando a continuidade das ações na bacia. Para o próximo ano, estima-se a celebração de aproximadamente 50 novos contratos.

Em novembro de 2025 ocorreu a 5ª edição da ação Produtor de Água Mirim, que teve maior abrangência neste ano. A iniciativa contou com a parceria entre os Projetos Produtor de Água no Pípiripau e no Descoberto e resultou no plantio de 1.000 (mil) mudas de espécies nativas do Cerrado em propriedades rurais participantes. Cerca de 300 pessoas da comunidade escolar, entre escolas públicas e privadas foram sensibilizados ambientalmente.

Além disso, a Adasa, em parceria com o Sicoob credibrasília, realizou um mutirão para o plantio de aproximadamente 3.000 (três mil) mudas de espécies nativas do Cerrado, com a participação da Caesb, Emater-DF e estudantes da Universidade de Brasília (UnB).



Figura 20 - Plantio de mudas nativas do cerrado em Planaltina - Projeto Produtor de Água Mirim



Figura 21 - Programa Produtor de Água em evento internacional

Projeto Produtor de Água no Descoberto

O Projeto Produtor de Água no Descoberto foi oficializado em 2019, por meio de Acordo de Cooperação Técnica, e ganhou maior impulso nos últimos anos com o fortalecimento do engajamento dos parceiros. Em março de 2025 ocorreu o evento de divulgação do novo edital de contratação, ocasião em que foi assinado o primeiro contrato de prestação de serviços de proteção de recursos hídricos na Bacia do Alto Descoberto.

Com apoio do Comitê de Bacia Hidrográfica (CBH) do Rio Paranaíba Federal, o Projeto passou a contar com uma consultoria para a elaboração dos Projetos Individuais de Propriedade (PIPs), instrumento essencial para a formalização dos contratos com os produtores rurais.

Comitês de Bacias Hidrográficas do DF – CBHs

A Adasa oferece apoio administrativo aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal por meio da Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos (ABHA Gestão de Bacias), além de apoio logístico com transporte, salas e infraestrutura necessária para o bom funcionamento dos colegiados.

Ao longo de 2025, os Comitês cumpriram integralmente suas agendas, definidas por deliberações referentes aos planos de trabalho, plenárias, Grupos de Trabalho e Câmaras Técnicas.

A Adasa participou do Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas, realizado em Vitória-ES, apoiou o V Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF (EICOB) — espaço de capacitação e integração entre os três Comitês — e esteve presente na 33ª e 34ª Reuniões Ordinárias do CBH Paranaíba Federal, realizadas em Itumbiara-GO e Uberlândia-MG, respectivamente.

Em 2025, a Adasa também implementou a cobrança pelo uso de recursos hídricos, com a elaboração do Planejamento Orçamentário para aplicação dos valores arrecadados nas bacias hidrográficas do Paranaíba, Maranhão e Preto.

Cursos de capacitação: A equipe da Adasa participou do curso de capacitação em Identificação, Contenção e Manejo de Serpentes, oferecido pela Fundação Jardim Zoológico de Brasília e direcionado a profissionais que atuam em atividades de campo. A capacitação contou com módulos teóricos e práticos, abrangendo temas como biologia e comportamento das serpentes, identificação das espécies, técnicas seguras de captura, contenção e soltura, além de orientações sobre primeiros socorros em casos de acidentes.



Bosque dos Constituintes

No âmbito do projeto, foram realizadas diversas reuniões, atividades e eventos. Entre as ações desenvolvidas, destaca-se a capacitação direcionada aos estudantes da Zona Rural do Distrito Federal. Inicialmente, é realizada uma apresentação contextualizando o projeto. Em data previamente definida, os alunos participam de uma visita técnica à Câmara dos Deputados, onde têm a oportunidade de conhecer as duas Casas do Congresso Nacional. Na sequência, são conduzidos ao viveiro da Câmara Federal. No referido viveiro, os participantes recebem informações sobre o Bosque dos Constituintes, assistem a uma palestra ministrada pela Adasa na instituição e a uma apresentação promovida pelo Plenarinho da Câmara Federal. A atividade inclui, ainda, a oferta de lanche e a entrega de material informativo. A iniciativa ocorre semestralmente. Cabe destacar que, neste ano, o Acordo de Cooperação Técnica estabelecido entre a Adasa e a Câmara dos Deputados foi renovado por mais 10 anos.

Serviços

1. Serviço de Relacionamento com o Usuário

Elaboração de Resolução

A unidade administrativa trabalhou com afinco na norma regulamentadora de procedimentos administrativos de autocomposição para solução de conflitos de competência da ADASA, a Resolução Adasa nº 66 publicada em 08 de dezembro de 2025.

Em conjunto com a Ouvidoria e a Superintendência de Planejamento e Programas Especiais (SPE), a elaboração da nova proposta de redação do regimento interno e colaborou ativamente na redação da resolução do Relatório primeiro semestre de 2025 (01/2025):

No primeiro semestre de 2025, foi elaborado um relatório com finalidade de apresentar um panorama das atividades realizadas pelo Serviços de Relacionamento com o Usuário (SRU). Recebemos 31 (trinta e um) processos, entre eles 28 (vinte e oito) referentes ao conflito entre prestador de serviços e usuário e 3 (três) que tratam de recursos de revisão, os quais ainda não podem ser mediados pelo setor, até que tenhamos uma mudança normativa na resolução que trata sobre o tema. Vale ressaltar que ao momento de conclusão do relatório, o setor contava com apenas 1 (uma) pessoa capacitada para exercer o papel de mediador.

Curso de Formação e estágio em Mediação de Conflitos

No primeiro semestre de 2025, teve início o Curso de Formação em Mediação de Conflitos, uma iniciativa estratégica do Serviço de Relacionamento com o Usuário (SRU), com o objetivo de ampliar a qualificação institucional na condução de processos autocompositivos. O curso adota uma metodologia híbrida, contemplando atividades presenciais e virtuais, com carga horária total de 128 horas-aula, distribuídas em sete módulos formativos. Inicialmente, o curso se estenderia de maio a novembro de 2025, porém precisou ser adiado para uma reorganização da equipe de instrutoria e adequação de conteúdo e práticas devido ao desligamento de monitoras por motivos pessoais.

A formação é voltada a servidores da ADASA e de Secretarias parceiras (Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Secretaria de Estado de Educação), fortalecendo uma rede colaborativa de práticas e estudos em mediação no Distrito Federal. O público-alvo é limitado a 25 participantes, selecionados com base em critérios de comprometimento e atuação em espaços com potencial de aplicação prática da mediação. Além disso, foi realizado o estágio de caráter voluntário, conforme a legislação vigente, sem caracterização de vínculo empregatício, visando a realização de atividades compatíveis com o projeto pedagógico do Curso de Formação, permitindo aos 4 (quatro) estagiários selecionados a prática complementar do aprendizado.

Desenvolvimento de Sistema de Inteligência Regulatória (parceria com STI)

No primeiro semestre de 2025, o Serviço de Relacionamento com o Usuário (SRU) avançou em importantes iniciativas, entre as quais se destacam: a criação do sistema informatizado para agendamento e gerenciamento dos dados sobre os processos de mediação, que vem sendo desenvolvido em parceria com o Setor de Tecnologia da Informação (STI), com implementação no segundo semestre e em contínuo aprimoramento.



O sistema tem vistas à padronização, rastreabilidade e segurança dos processos autocompositivos, consolidação da área de Inteligência Regulatória (IR), a criação de instrumentos de monitoramento e análise de dados para subsidiar decisões institucionais que possam ser objeto de planejamento, relatórios e análises regulatórias.

Projeto da Sala de Mediação

Foi elaborado, também, documento SEI (185184153) com as necessidades de infraestruturas adequadas para o processo de Mediação, como salas que garantam confidencialidade e ambientes apropriados para mediações e que possam oferecer possibilidade de reuniões privadas. O ambiente em que a mediação ocorre deve promover o diálogo colaborativo, garantir a neutralidade e criar uma atmosfera que favoreça a resolução consensual de conflitos, sem se tornar um fator de tensão ou constrangimento para os mediandos. A proposta de estruturação do espaço físico para a mediação na Adasa enfatiza a importância do ambiente como uma ferramenta fundamental para a construção de confiança e colaboração.

Resultados segundo semestre de 2025 (02/2025)

No segundo semestre de 2025, foram recebidos 33 (trinta e três) novos processos, dos quais 13 (treze) não foram possíveis a mediação por motivos como: perda de objeto, judicialização, ilegitimidade ativa, usuário não localizado e ausência de interesse de agir por parte do usuário. Foram realizadas 35 (trinta e cinco) reuniões de mediação, concluindo com 18 (dezoito) acordos, 1 (um) sem acordo e 1 (um) processo em andamento, restando 33 (trinta e três) processos em espera para agendamento e início de procedimento de resolução do conflito. É importante esclarecer que à partir do mês de outubro, o setor contou com mais 1 (um) mediador do quadro de efetivos da Adasa e em novembro com mais 4 (quatro) estagiários do Curso de Formação. Abaixo estão gráficos que ilustram os resultados do setor no segundo semestre de 2025.

Resultados no ano de 2025

No ano de 2025, o Serviços de Relacionamento com o Usuário (SRU) recebeu 64 (sessenta e quatro) processos, dos quais 31 (trinta e um) não foram possíveis a mediação por motivos como: perda de objeto, judicialização, ilegitimidade ativa, usuário não localizado e ausência de interesse de agir por parte do usuário. Foram realizadas, ao todo, 54 (cinquenta e quatro) reuniões de mediação, concluindo o ano com 30 (trinta) acordos, 2 (dois) sem acordo e 1 (um) processo em andamento. Abaixo estão os gráficos que demonstram os resultados do setor no ano de 2025.



Gráfico 9 - Processos motivos aparentes



Gráfico 10 - Processos por valor estimado



Gráfico 11 - Processos finalizados



As atividades realizadas estão limitadas ao número de mediadores alocados, portanto para assegurar o atendimento adequado das demandas, faz-se necessário contar com mais mediadores capacitados e dedicados às atividades de mediação e regulação. Outra necessidade mapeada é a falta de um espaço adequado para as mediações, no momento, que garantam as condições legais de realização do procedimento. Embora tenha havido avanços com o projeto conjunto com o STI, só será possível uma análise mais estratégica dos dados com a efetiva sistematização de indicadores, painéis de monitoramento e extração automatizada de dados ainda requer contínuo desenvolvimento técnico e revisão do sistema, o que demanda tempo, já que o setor ainda precisa construir um histórico de dados que permitam inferir informações mais confiáveis para análise regulatória.

2. SERVIÇO DE CONTRATAÇÃO

Em 2025 o Serviço de Contratação devido a capacidade técnica exigida teve suas ações conduzidas com eficiência e aderência às normas aplicáveis, contribuindo para a tomada de decisões fundamentadas pela Administração.

- Analisou 12 (doze) Processos Externos.
- Realizou 11 (onze) Pregões Eletrônicos.
- Conduziu 14 (quatorze) Dispensas Eletrônicas.
- Promoveu 1 (uma) Concorrência Presencial e 1 (uma) Concorrência Eletrônica.
- Produziu 19 (dezenove) Notas Técnicas.
- Elaborou 4 (quatro) Relatórios Técnicos
- Emitiu 23 (vinte e três) Relatórios Circunstanciados.
- Juntou 373 (trezentos e setenta e três) Documentos externos no período.

Todas as aquisições realizadas sob responsabilidade da unidade administrativa foram conduzidas com êxito, dentro dos prazos estabelecidos, com observância das legislações vigentes e com a necessária fundamentação técnico-administrativa para entrega de soluções administrativas de qualidade, transparência e efetividade.

Publicidade e Propaganda

1. Comunicação e Publicidade Institucional

- Evento **Caminhada da Água 2025** realizado no dia 15 de março, a Adasa em parceria com a Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb) reuniu cerca de 1500 pessoas no Parque da Cidade para a realização da Caminhada da Água. O evento teve como objetivo conscientizar a população sobre a preservação e o uso da água e promover uma reflexão sobre os hábitos de consumo dos recursos hídricos. Além da caminhada de 4km, o evento contou com aula de zumba e fit dance; performance teatral do SLU sobre a importância do descarte adequado do lixo; jogos de tabuleiro e apresentação pela Caesb e passatempos como pescaria de lixo para a destinação correta. O evento foi realizado com o apoio da Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal (Sema-DF), Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal (Brasília Ambiental), Serviço de Limpeza Urbana (SLU), Secretaria de Esporte e Lazer do Distrito Federal (SELDF), Departamento de Trânsito (Detran-DF) e Administração do Plano Piloto.

- Evento **Dia Mundial da Água** em comemoração ao Dia Mundial da Água, a Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa) realizou, no dia 18 de março, o evento "Uso Racional da Água e Mudanças Climáticas". A programação aconteceu com o objetivo de promover o debate sobre o consumo consciente da água e os impactos das mudanças climáticas no Distrito Federal. No fim do evento, a Adasa fez a entrega do Prêmio Guardião da Água, que reconhece iniciativas exemplares no uso eficiente da água, com premiação nas categorias Residencial, Público e Comercial.

- Evento **Campanha Dia Mundial da Água** realizada entre os dias 17 e 27 de março, a Adasa realizou campanha publicitária em alusão ao Dia Mundial da Água. Com o tema "Nossa Água também tem um futuro pela frente" a ação promoveu práticas de uso sustentável da água tanto entra a população urbana quanto a rural, incentivando a adoção de



comportamentos que contribuam para a conservação dos recursos hídricos e a redução do desperdício, gerando fortalecimento da marca Adasa perante o público geral do Distrito Federal. Os meios de comunicação usados foram redes sociais, TV aberta, rádios e portais regionais.

- Evento **Campanha Aniversário de Brasília** realizada entre os dias 4 e 18 de abril, foi celebrado o aniversário de 65 anos da capital federal, que acontece dia 21 de abril, praça de atuação da Agência Reguladora das Águas e do Saneamento Básico. Para tal data, foram veiculadas mídias com o objetivo principal de parabenizar a cidade e destacar a Adasa como peça fundamental no funcionamento eficiente da cidade no que tange às águas e ao saneamento básico. A campanha foi difundida nas redes sociais da Agência.

- Evento **Campanha Período de Estiagem** com nova abordagem de conscientização da Adasa para o período de estiagem, veiculada do dia 14 de junho até o dia 31 de agosto, adotou uma roupagem criativa e bem-humorada. Protagonizada pela dupla Gotão e Vacilão, a iniciativa utilizou situações cotidianas para incentivar a reflexão sobre o uso responsável da água e estimular mudanças de hábitos essenciais para a manutenção da segurança hídrica no Distrito Federal. A proposta foi que os personagens, de forma leve e acessível, ilustrem a importância das pequenas ações individuais e esclareçam dúvidas da população por meio das redes sociais do órgão. Os meios de comunicação utilizados foram redes sociais, painéis na rodoviária do Plano Piloto, blogs distritais, rádios e outdoor.

- Evento **Semana Lago Limpo** em celebração ao World Cleanup Day, a Adasa promoveu, na manhã do dia 20/09, a 13ª edição da Semana Lago Limpo, realizada no Deck Norte do Lago Paranoá. O evento mobilizou voluntários, estudantes, mergulhadores, representantes de instituições públicas e privadas, além da comunidade, em um esforço coletivo de preservação ambiental, que retiraram aproximadamente 250 quilos de resíduos do lago e de suas margens. Também foram realizadas atividades educativas e recreativas promovidas pelo programa Adasa na Escola.

- Evento **Wamu-Net** realizado entre os dias 4 a 7 de novembro, a Adasa sediou a 6ª Conferência Internacional da Rede Global de Museus da Água (WAMU+NET), que reuniu especialistas de mais de 40 países para discutir o papel dos museus e instituições culturais na promoção de novos usos da água e na construção de futuros mais resilientes. Sob o tema "Adapting to Climate Change: The Role of Museums in Promoting New Water Uses for Resilient Futures", o encontro foi realizado no Espaço Cultural Caesb, com organização da Agência, em parceria com a UNESCO, a Caesb e a Global Network of Water Museums (WAMU+NET). A conferência fez parte da agenda internacional da UNESCO-IHP (Programa Hidrológico Internacional) e chegou ao Brasil em um momento estratégico, às vésperas da COP 30. O evento propôs integrar ações culturais, educacionais e científicas na resposta global à crise climática, com foco em governança participativa da água, educação ambiental e valorização do conhecimento tradicional e indígena. Para isso, contou com sessões plenárias, mesas-redondas, exposições de pôsteres e atividades culturais, abordando temas como educação para a sustentabilidade, patrimônio hídrico, tecnologias hídricas ancestrais e resiliência comunitária.

- Evento **Campanha Drenagem Urbana Adasa** promove campanha de conscientização para o período chuvoso, focada na drenagem urbana. A campanha teve como tema "Lixo no chão pode causar alagamentos e muita confusão" e foi veiculada do dia 30 de outubro até o dia 25 de dezembro, tendo o mesmo objetivo da campanha de estiagem: apresentada novamente com dupla Gotão e Vacilão, mas com a ajuda especial da Gotita, mascote oficial da Agência, a iniciativa utilizou situações cotidianas para incentivar a reflexão sobre o descarte correto de resíduos e estimular mudanças de hábitos essenciais para a manutenção da drenagem urbana no Distrito Federal.

As Ações de comunicação da Agência utilizam seus canais de comunicação como ferramentas essenciais para a disseminação de informações públicas e institucionais. As ações de comunicação, veiculadas no site e nas redes sociais da Adasa, são realizadas ao longo do ano e estão diretamente ligadas à produção da Agência, além de dependerem do andamento de programas e projetos que envolvem sua atuação. Além dessas iniciativas, a Agência realiza campanhas publicitárias de utilidade pública e institucionais, organiza eventos técnicos e de



conscientização sobre temas regulados, atende as demandas da mídia e envia releases à imprensa. Em 2025 foram realizadas ações de divulgação, com foco no conceito de regulação, no papel e na atuação da Adasa perante o público externo.

Foi realizado um diagnóstico do desenvolvimento da unidade administrativa de Comunicação com uma análise profunda das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

As demandas vêm crescendo ano após ano e, em 2025, esse aumento foi ainda mais significativo devido à CPI do rio Melchior e a implementação da Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos - TFU e da Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos - CBRH, que exigiram diversas ações e mobilizações desta Assessoria.

Justificativas Para Ações/Subtítulos Sem Execução Orçamentária

No Programa de Governo 6210 - Meio Ambiente - foram identificadas as ações/subtítulo abaixo, sem execução orçamentária, isto é, com valores empenhados e liquidados nulos. Abaixo seguem as explicações pertinentes:

Ação: 2695 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Subtítulo: 0006 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS - RESÍDUOS SÓLIDOS - DISTRITO FEDERAL

Justificativa: Foi devidamente licitada e contratada a consultoria especializada para a elaboração de estudos técnicos para subsidiar a Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa na elaboração de diretrizes regulatórias para os serviços de triagem e tratamento de resíduos sólidos domiciliares do Distrito Federal, conforme o Contrato n.º 68/2025. Todavia, embora ainda estivesse vigente o prazo contratual para a entrega do Produto 1, o empenho foi cancelado para atender o mandamento contido no § 4º do art. 9º do Decreto Distrital n.º 47.810, de 13 de outubro de 2025.

Ação: 2695 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Subtítulo: 0007 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTO - DISTRITO FEDERAL

Justificativa: Por meio de dispensa de licitação, foi contratada empresa para o fornecimento de Veículo Aéreo Não Tripulado - VANT (Drone) com o objetivo de fortalecer as ações de fiscalização dos serviços de abastecimento de água e esgoto. Todavia, embora ainda estivesse vigente o prazo contratual para a entrega do bem, o empenho foi cancelado para atender o mandamento contido no § 4º do art. 9º do Decreto Distrital n.º 47.810, de 13 de outubro de 2025.

Ação: 2695 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Subtítulo: 0008 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ECONÔMICO-FINANCEIRO - DISTRITO FEDERAL

Justificativa: Desde o início do exercício a programação foi inserida no Quadro de Detalhamento de Despesa (QDD) como uma janela orçamentária. Todas as atividades da área foram realizadas sem despesa específica, ou seja, empregando a força de trabalho do quadro permanente do órgão e recursos físicos e tecnológicos compartilhados.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10599 - PERCENTUAL DE UNIDADES HIDROGRÁFICAS QUE ATENDEM AOS PADRÕES MÍNIMOS DE QUALIDADE ESTABELECIDOS PELAS RESOLUÇÕES CRH-DF Nº 1 E 2/2014	PERCENTUAL	100,00	01/12/2022	Trimestral	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	X	100,00	X	SISTEMA DE INFORMAÇÕES DE RECURSOS HÍDRICOS DA ADASA - SIRH



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
Justificativa: 2024 - O indicador atendeu a meta estipulada, apesar de influenciado por condições climáticas e pontuais, o trabalho de fiscalização e regulação da Adasa corroboraram para o atendimento da meta. Manutenção da execução das atividades previstas no contrato com a empresa Conágua Ambiental para operação da rede de monitoramento da qualidade da água (Processo SEI nº 0197-0001608/2021-25). 2025 - Apurou-se, no ano de 2025, que todas as unidades hidrográficas atendem aos padrões de qualidade estabelecidos pelas resoluções CRH-DF nº 1 e 2, mantendo, assim como em 2024, a possibilidade de emissão de outorgas e de enquadramento para 100% das unidades.													
10600 - TOTAL DE PONTOS ESTRATÉGICOS DE MONITORAMENTO DA QUALIDADE E DA QUANTIDADE DA ÁGUA, SUPERFICIAIS E SUBTERRÂNEOS, EM OPERAÇÃO ADEQUADA	UNIDADE	324,00	01/12/2022	Trimestral	320,00	263,00	320,00	178,00	320,00	X	320,00	X	SISTEMA DE MONITORAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS - SIRH
Justificativa: 2024 - Execução integral do contrato de monitoramento da qualidade da água (179 pontos) assinado com a empresa Conágua Ambiental (Processo SEI nº 0197-0001608/2021-25). Em fase de tratativas a contratação de empresa e/ou de formalização de parceria com o Serviço Geológico do Brasil - CPRM para operação da rede de monitoramento de quantidade de águas superficiais e subterrâneas. 2025 - Encontra-se em fase de tratativas a contratação de empresa para operação da rede de monitoramento de quantidade de águas superficiais e subterrâneas da Adasa.													

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2426 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA	214672,0	115772,0	115672,39	115672,39
8394 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA-FUNAP/ADASA-DISTRITO FEDERAL	214672,0	115772,0	115672,39	115672,39
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	214672,00	115772,00	115672,39	115672,39

Com o objetivo de prevenir e combater as diferentes formas de ameaças e violação de direitos humanos no Distrito Federal, o contrato celebrado pela Adasa com a Fundação de Amparo ao Trabalhador Preso - FUNAP DF visa a contratação de reeducandos do sistema prisional para prestação de serviços de garçom, serviços gerais, copeiro, operador de máquina de reprografia, dentre outros. A ação merece destaque por sua relevância social, pois tem como objetivo proporcionar a ressocialização dos sentenciados do Sistema Penitenciário do DF, no sentido de possibilitar o retorno do preso ao convívio social. O contrato prevê a contratação de até 07(sete) reeducandos, mas atualmente a Adasa conta com 04 (quatro), exercendo atividades de auxiliar de serviços gerais e auxiliar administrativo.

8210 - MEIO AMBIENTE - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1984 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	300000,0	0,0	0	0
0048 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS--DISTRITO FEDERAL	300000,0	0,0	0	0
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	264547,0	98547,0	74527,91	73627,91
5360 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-ADASA-DISTRITO FEDERAL	264547,0	98547,0	74527,91	73627,91
2422 - CONCESSÃO DE BOLSA ESTÁGIO	400000,0	452000,0	452000,00	413363,95
9632 - CONCESSÃO DE BOLSA ESTÁGIO-BOLSA FINANCEIRA A ESTUDANTES DE NÍVEL MÉDIO E SUPERIOR - ADASA-DISTRITO FEDERAL	400000,0	452000,0	452000,00	413363,95
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	3151260,0	3151260,0	3083723,66	3083723,66
9560 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-ADASA-DISTRITO FEDERAL	3151260,0	3151260,0	3083723,66	3083723,66



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	19999132,0	19994959,00	19730009,53	19257444,72
9649 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-ADASA-DISTRITO FEDERAL	19999132,0	19994959,00	19730009,53	19257444,72
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	2050000,0	1813198,0	1791258,34	1745122,50
0017 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-DESENVOLVIMENTO/MELHORIA DE SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS-DISTRITO FEDERAL	2050000,0	1813198,0	1791258,34	1745122,50
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1640000,0	1576802,0	1489383,16	1468920,94
2606 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-ADASA-DISTRITO FEDERAL	1640000,0	1576802,0	1489383,16	1468920,94
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	160000,0	322000,0	319136,61	319136,61
0014 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES-SERVIDORES CAPACITADOS/ADASA-DISTRITO FEDERAL	160000,0	322000,0	319136,61	319136,61
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	36631945,0	44043349,00	43834851,05	43827916,89
8730 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-ADASA-DISTRITO FEDERAL	36631945,0	44043349,00	43834851,05	43827916,89
TOTAL - 8210 - MEIO AMBIENTE - GESTÃO E MANUTENÇÃO	64596884,00	71452115,00	70774890,26	70189257,18

Em relação à manutenção do órgão, foram executadas atividades com características de serviços continuados, compreendendo: vigilância, limpeza e conservação, copeiragem, emissão de passagens aéreas, locação de veículos com motoristas, telefonia, postagem, serviços técnicos de apoio administrativo, manutenção das instalações prediais, manutenção preventiva e corretiva de aparelhos condicionadores de ar, dentre outros, além da aquisição de materiais permanente e de consumo necessários ao funcionamento da Agência.

No que concerne ao Serviço de Tecnologia da Informação e Comunicação tem atuado de forma estratégica para implementar soluções digitais que promovem transparência, eficiência e acessibilidade. Este relatório apresenta os principais sistemas desenvolvidos ou aprimorados, destacando seu impacto na transformação digital e na melhoria da qualidade de vida do cidadão.

SIRH – Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos - O SIRH consolidou dados de reservatórios, vazões e licenças em uma plataforma digital integrada, permitindo acesso público em tempo real. Essa iniciativa fortalece a transparência e a gestão preventiva, garantindo segurança hídrica e conscientização sobre o uso sustentável da água.

TFU – Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos - A digitalização do processo de cobrança da TFU reduziu burocracia e aumentou a eficiência na fiscalização. Com procedimentos padronizados e automatizados, asseguramos maior transparência e destinação correta dos recursos para preservação hídrica, beneficiando diretamente a sociedade.

Sistema de Cobrança CBRH – Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos - O sistema digital de cobrança implementado pela Adasa garante justiça e previsibilidade na aplicação da tarifa, reconhecendo a água como bem econômico. Essa transformação assegura recursos para conservação e monitoramento, promovendo sustentabilidade e equilíbrio entre uso e preservação.

SIMCURB – Sistema de Monitoramento de Chuvas Urbanas Intensas - O SIMCURB, com 62 estações de monitoramento, fornece dados atualizados a cada cinco minutos, permitindo alertas rápidos para órgãos de defesa civil. Essa tecnologia reduz riscos de alagamentos e desastres, protegendo vidas e patrimônio, além de apoiar o planejamento urbano inteligente.



Plataforma de Mediação – Serviço de Resolução de Conflitos - A plataforma digital de mediação e conciliação agilizou a resolução de conflitos entre usuários e prestadores, evitando judicialização e reduzindo custos. Com processos mais céleres e acessíveis, fortalecemos a confiança do cidadão nos serviços regulados e promovemos soluções colaborativas

Os sistemas apresentados refletem o compromisso do Serviço de Tecnologia da Informação e Comunicação - STI com a transformação digital voltada ao bem-estar do cidadão. A integração tecnológica, a automação de processos e a disponibilização de informações em tempo real consolidam a Adasa como referência em inovação e governança digital.

Capacitação dos Servidores

A respeito da capacitação, a Adasa se preocupa em ampliar os conhecimentos e a **qualificação de seu quadro de servidores**, que se torna cada dia mais especializado e dotado de competências, habilidades e atitudes para o desempenho das atividades da Agência. Durante o ano de 2025, no que se refere a capacitações custeadas pelo orçamento da Adasa, 32 servidores da Adasa participaram de 56 eventos, dentre elas, capacitações externas, em variados eixos de conhecimento e representando diversos setores da Adasa.

Justificativa para Ações/Subtítulos sem Execução Orçamentária

No Programa de Governo 8210 - Meio Ambiente - Gestão e Manutenção foi identificada apenas uma ação/subtítulo sem execução orçamentária, isto é, com valores empenhado e liquidado nulos. Abaixo segue a explicação pertinente:

Ação: 1984 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS

Subtítulo: 0048 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS - DISTRITO FEDERAL

Justificativa: Os estudos e projetos de engenharia (estrutural, hidrossanitário, elétrico, rede de dados, incêndio e pânico, etc), as planilhas de custo e demais projetos complementares (marcenaria, equipamentos, etc) estão em fase de desenvolvimento em parceria com a Novacap. Dessa forma, a iniciativa de construção da sede própria da agência não atingiu o estágio de maturidade necessário para elaborar os artefatos que irão instruir o procedimento licitatório e a respectiva contratação, que antecedem a realização de despesa. Ao longo do exercício os créditos foram reprogramados para serem utilizados em outros programas de trabalho.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

Planejamento Estratégico da Adasa (PEA) - 2025-2032

Em 2024, o Planejamento Estratégico da Adasa (PEA) foi redesenhado, sob a coordenação da Superintendência de Planejamento e Programas Especiais (SPE), com a participação das unidades finalísticas da Adasa e com o auxílio de consultoria externa especializada. Nesse planejamento, o horizonte foi ampliado para 8 anos, visando cobrir pelo menos 2 ciclos do Plano Plurianual (PPA), entre 2025 e 2032, amparar as Leis de Diretrizes Orçamentárias (LDOs) e Leis Orçamentárias Anuais (LOAs). O Mapa Estratégico, instrumento que organiza e orienta os objetivos da Adasa, está estruturado em 3 perspectivas fundamentais:

1. Sociedade (Resultados e Benefícios);
2. Processos (Projetos e Processos); e
3. Pessoas e Recursos (Ativos Tangíveis e Intangíveis).

O Mapa Estratégico é complementado indicadores de desempenho e metas, que permitem o monitoramento contínuo dos resultados e a adaptação das ações e dos projetos em busca do atingimento dos objetivos. O acompanhamento dessas métricas garante que a Adasa esteja sempre no caminho certo para atingir seus objetivos e cumprir sua missão.

Para 2025, primeiro ano do novo ciclo, a Adasa adotou uma metodologia de gestão de projetos mais robusta e formal, alinhada com as melhores práticas do setor. O objetivo é garantir que cada projeto estratégico seja executado com a máxima eficiência, contribuindo



diretamente para o alcance dos objetivos e indicadores estabelecidos. A metodologia é baseada no *Project Management Body of Knowledge (PMBOK)*, um guia amplamente reconhecido que estrutura o gerenciamento de projetos nos 5 grupos de processos:

1. Iniciação;
2. Planejamento;
3. Execução;
4. Monitoramento e Controle; e
5. Encerramento.

A adoção deste padrão permite harmonizar a execução, aumentar a transparência e melhorar o controle sobre os projetos da Agência. Nesse sentido, foi estabelecido que todos os projetos regulatórios deveriam ser adequados e que pelo menos 1 projeto de cada área-meio deveriam ser compatibilizados com a nova metodologia.

AGENDA REGULATÓRIA (AR)

A Agenda Regulatória (AR) é um instrumento de planejamento de curto prazo que organiza os temas e projetos prioritários que uma agência reguladora irá tratar em um determinado período, com o objetivo de modernizar o marco regulatório do setor e promover a transparência e previsibilidade para todos os envolvidos. Em seu conteúdo, a AR inclui a relação de atividades prioritárias e projetos que serão objeto de normatização pela agência, podendo resultar em atos normativos, estudos técnicos especializados ou soluções regulatórias não normativas. Na Adasa, a AR é composta pelas ações regulatórias consideradas prioritárias pelas áreas técnicas e pela Diretoria Colegiada. A inserção de um tema na AR é a primeira etapa do processo regulatório. Os temas incluídos são assuntos sujeitos à atuação da Adasa e estão relacionados a processos de trabalho, exigências e requisitos referentes a serviços e prestadores de serviços regulados pela Agência.

A AR 2025-2026 foi estabelecida formalmente com a publicação da Portaria Adasa n.º 16, de 7 de fevereiro de 2025. Para esse biênio, que tem 2025 como primeiro ano de atividade, estão programadas 13 intervenções regulatórias, distribuídas da seguinte forma:

- Recursos Hídricos: 1;
- Saneamento Básico: 9; e
- Transversais: 3.

Transparência Ativa e Ouvidoria

As atividades de Ouvidoria no âmbito da Adasa são regulamentadas pela Resolução nº 30/2023 (Novo Regimento Interno da Adasa). Ainda se estabeleceu, no normativo, a possibilidade da regulamentação pormenorizada de tais atividades por meio de ato inicial do Ouvidor. Enquanto ouvidoria institucional, a Ouvidoria realiza o recebimento e processamento de denúncias, reclamações, sugestões, pedidos de informação, solicitações e elogios dos usuários, referentes aos serviços prestados diretamente aos cidadãos ou aos atos expedidos pela Adasa. Enquanto ouvidoria setorial, a Ouvidoria recebe e processa reclamações e denúncias dos usuários dos serviços regulados pela Agência, relativas ao descumprimento das normas expedidas por ela.

No âmbito do Distrito Federal, a Ouvidoria Geral está devidamente estruturada e todas as manifestações dos usuários devem ser registradas no sistema Participa - DF. Os tipos de manifestações que as cidadãs e os cidadãos podem registrar são: sugestão, elogio, solicitação, pedido de informação, reclamação e denúncia.

- **SUGESTÃO:** consiste na manifestação na qual o usuário/cidadão realiza a proposição de uma ideia ou fórmula, uma proposta de aprimoramento de regulamentos ou de serviços prestados pela Adasa;

- **ELOGIO:** é o registro de manifestação que demonstra reconhecimento ou satisfação sobre um serviço oferecido/prestado pela Agência, ou em relação ao atendimento realizado;

- **SOLICITAÇÃO:** trata-se de requerimento de adoção de providências por parte da Adasa, em relação às suas competências;



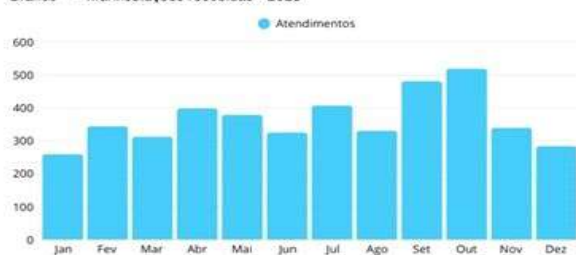
• **PEDIDO DE INFORMAÇÃO:** pedido de informações, de esclarecimentos ou orientações, acesso aos documentos, dentre outros, conforme previsto pela Lei Distrital nº 4.990, de 12 de dezembro de 2012; 1 Fonte: Ouvidoria da Adasa (2026). O Gráfico 2 apresenta a evolução dos atendimentos realizados pela Ouvidoria da Adasa entre os anos de 2022 e 2025.

• **RECLAMAÇÃO:** é a manifestação na qual há demonstração de insatisfação pelos usuários dos serviços públicos regulados pela Adasa ou insatisfação referente aos serviços prestados pela própria Agência, que pode gerar conflito entre eles; e,

• **DENÚNCIA:** é a comunicação de prática de ato irregular, cuja solução dependa da atuação fiscalizatória da Adasa ou de correção. As manifestações dos usuários são apresentadas à Adasa através dos canais de atendimento: (a) sistema Participa-DF; (b) e-mail; (c) atendimento telefônico; e (d) atendimento presencial.

Em 2025, foram realizados 2.551 atendimentos, conforme demonstrado no Gráfico

Gráfico – Manifestações recebidas - 2025



Fonte: Ouvidoria da Adasa (2026).

Gráfico 12 - Manifestações por mês

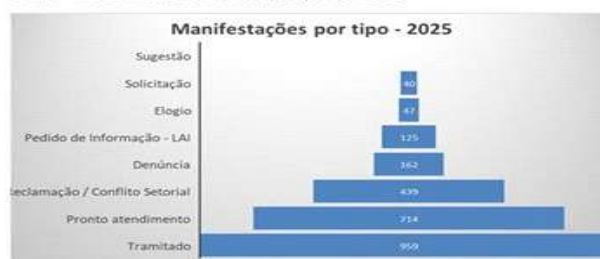
Gráfico – Detalhamento de atendimentos por Canal de Acesso ao Usuário - 2025



Fonte: Ouvidoria da Adasa (2026).

Gráfico 13 - Manifestações por canais

Gráfico – Detalhamento de Manifestações por tipo - 2025



Fonte: Ouvidoria da Adasa (2026).

Gráfico 14 - Manifestações por tipo

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Dificuldades Encontradas

Drenagem Urbana

Em 2025, a execução das atividades demandou articulação com outros órgãos e esteve condicionada ao cumprimento de etapas externas. Verificaram-se dificuldades para consolidar e compatibilizar bases de dados entre unidades, em razão de cadastros técnicos com lacunas e inconsistências preexistentes, bem como da necessidade de validações em instâncias colegiadas e em grupos de trabalho.

Esses fatores postergam a conclusão de produtos normativos, ampliam o esforço de correção de informações e evidenciam a necessidade de maior clareza quanto a fluxos e responsabilidades entre os envolvidos.

Problemas recorrentes que interferem na execução e inviabilizam entregas planejadas: a ausência ou insuficiência de dados de projeto em bases cadastrais de drenagem urbana, dificultando análises comparativas e estimativas hidrológicas; a heterogeneidade de padrões de registro e atualização de informações ao longo do tempo; e a dependência de validação técnica e institucional em processos que envolvem múltiplos órgãos, o que aumenta o risco de retrabalho e postergação de etapas.



Tais aspectos reduzem a eficiência de rotinas analíticas e limitam a precisão de diagnósticos, sobretudo quando se exige rastreabilidade completa de parâmetros e premissas de projeto.

Além disso, parte das entregas associadas a produtos normativos e a fluxos interinstitucionais permaneceu condicionada à deliberação de instâncias competentes e à necessidade de complementação técnica, o que desloca algumas etapas subsequentes para 2026, sem prejuízo do conteúdo técnico já consolidado e das bases produzidas ao longo de 2025.

Resíduos Sólidos

As demandas atribuídas à Superintendência de Resíduos Sólidos (SRS) têm apresentado crescimento contínuo ao longo dos últimos anos. Em 2025, além das ações originalmente previstas no planejamento, passaram a integrar a agenda regulatória novos projetos de normatização decorrentes de determinações oriundas de auditoria operacional realizada pelo Tribunal de Contas do Distrito Federal (TCDF), o que ampliou significativamente o escopo de atuação da unidade.

No campo da fiscalização, somaram-se às programações regulares do exercício o acompanhamento e a tramitação de processos fiscalizatórios iniciados em anos anteriores, resultando em aumento expressivo da carga de trabalho das equipes técnicas. Diante desse cenário, evidencia-se a necessidade de ampliação da força de trabalho da SRS, de modo a garantir a execução adequada e tempestiva das atividades regulatórias e fiscalizatórias.

Adicionalmente, no último trimestre de 2025, ocorreram alterações na composição da Coordenação de Regulação e Outorga (CORR), o que impactou o andamento de projetos sob a responsabilidade da SRS, ocasionando atrasos em seus cronogramas. Com a recomposição da referida coordenação, prevê-se o reajuste dos cronogramas e a retomada do ritmo regular de execução das atividades planejadas.

Recursos Hídricos

Registra-se que o quantitativo de atividades realizadas está limitado ao corpo técnico de servidores lotados na Coordenação de Fiscalização. Assim, para a intensificação e ampliação das atividades de fiscalização, faz-se necessário o fortalecimento do corpo técnico de servidores da COFH. Recomenda-se o aumento da força de trabalho da COFH, a criação de uma escala de trabalho específica para a Coordenação de Fiscalização, considerado o distinto trabalho que envolve tanto atividades de fiscalização externas e internas, e a implementação de uma gratificação específica que valorize e motive os servidores da fiscalização.

Problemas que estão interferindo na execução dos programas de fiscalização têm sido realizados tempestivamente conforme previsto no Plano Anual de Fiscalização.

PERSPECTIVAS PARA 2026

Para 2026, a Adasa vislumbra os seguintes desafios:

- **manter** o patamar de 100% de adequação às normas de referência da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA);
- **acompanhar** o cumprimento das metas previstas no Plano Distrital de Saneamento Básico (PDSB) e no Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PDGIRS);
- **consolidar** o Planejamento Estratégico da Adasa (PEA) 2025-2032 e o Plano de Gerenciamento Interno (PGI) como instrumentos da gestão estratégica orientada para resultados;
- **atingir** pelo menos 75% de cumprimento dos compromissos da Agenda Regulatória (AR) 2025-2026;
- **buscar** o fortalecimento da autonomia administrativa, orçamentária e financeira da Agência por meio do Plano Plurianual (PPA) 2024-2027, da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) de 2026 e da Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2026; e
- **propor**, na forma de resolução específica (Contrato de Gestão e Desempenho n.º 01/2016-ADASA/SLU, Cláusula 5.3, Inciso II), as diretrizes a serem observadas pelo prestador de serviços públicos quando da elaboração do Plano de Exploração do Serviço de Limpeza Urbana (SLU) e do Serviço de Manejo de Resíduos Sólidos Urbanos (SMRSU) do DF.



Perspectivas para 2026 das Áreas finalísticas da Adasa

Drenagem Urbana

Para 2026, a SDU prevê a continuidade e consolidação das iniciativas iniciadas e amadurecidas em 2025, com prioridade para:

- Conclusão do trâmite deliberativo da minuta de tipificação de infrações e realização das etapas participativas cabíveis;
- Acompanhamento do encaminhamento institucional da proposta de regulamentação da taxa de permeabilidade e de seus fluxos integrados;
- Disseminação e operacionalização dos instrumentos associados à Resolução nº 54/2025, incluindo o desenvolvimento do aplicativo de pré-dimensionamento como apoio à concepção de dispositivos de infiltração e recarga;
- Manutenção do saneamento e governança de dados de outorgas de lançamento pluvial e evolução do painel gerencial interno, tendo um foco especial nas outorgas de direito de uso da Novacap;
- Ampliação de estudos e diagnósticos em áreas com histórico de vulnerabilidade a inundações, de modo a subsidiar soluções estruturantes e medidas de mitigação; e
- O planejamento de um estudo de interfaces, com Análise de Impacto Regulatório, entre a Novacap e o SLU, inspirado na Resolução Adasa nº 25/2023, que trata das interfaces entre Caesb e Novacap.
- Fiscalização da prestação de serviço de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas consiste na manutenção (preventiva e corretiva) e conservação de estruturas integrantes do sistema.

Resíduos Sólidos

A atuação da SRS estará orientada ao alcance dos objetivos e metas estabelecidos no Plano Plurianual do Distrito Federal (PPA 2024–2027), na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) do DF para 2026 e na Lei Orçamentária Anual (LOA) do DF para 2026.

No primeiro semestre de 2026, após a realização dos processos de consulta e audiência pública, está prevista a publicação da resolução que promoverá a atualização da Resolução Adasa nº 21/2016, que dispõe sobre as condições gerais para a prestação e utilização dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no Distrito Federal.

Para o ano de 2026, também está prevista a elaboração e publicação de resolução específica que estabelecerá diretrizes regulatórias para a prestação dos serviços de triagem, tratamento e disposição final de resíduos da construção civil, podas e galhadas e volumosos, a serem executados pelo prestador dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos do Distrito Federal.

Adicionalmente, serão iniciadas as atividades do projeto voltado à elaboração e publicação de resolução que definirá os indicadores de desempenho dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos do Distrito Federal, com o objetivo de fortalecer a regulação baseada em evidências, o monitoramento contínuo e a melhoria da qualidade dos serviços prestados à população.

Nesse contexto, destaca-se ainda a necessidade de capacitação das equipes da SRS em temas específicos do setor e em ferramentas de inteligência artificial e análise avançada de dados, visando aprimorar os processos de regulação, fiscalização e monitoramento dos serviços prestados pelo Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU). A incorporação dessas ferramentas permitirá maior eficiência na análise de maiores volumes de informações operacionais, identificação de padrões e riscos, apoio à tomada de decisão regulatória e fortalecimento da fiscalização orientada por dados, alinhando a atuação da Agência às inovações tecnológicas e às melhores práticas regulatórias.

A perspectiva para 2026, a agência espera cumprir as Políticas, Programas, Projetos e Ações planejadas no âmbito das novas normas de referência da ANA, do PDGIRS, da Agenda Regulatória Adasa 2025-2026, do Planejamento Estratégico Adasa (PEA 2025-2032), bem como atingir os objetivos e as metas constantes do Plano Plurianual (PPA) DF 2024-2027, da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) DF 2026 e da Lei Orçamentária Anual (LOA) DF 2026.



Espera-se, ainda, propor diretrizes a serem observadas pelo prestador de serviços públicos quando da elaboração do Plano de Exploração dos Serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos do Distrito Federal.

Recursos Hídricos

- A previsão das atividades de fiscalização para o ano de 2026 é compatível com o do ano de 2025, já que se manterá o mesmo efetivo de servidores na COFH.
- Aumento das atividades de fiscalização do uso de recursos hídricos em rios federais em cooperação com a ANA;
- Elaboração do manual de fiscalização do uso de recursos hídricos no DF.

A atuação da Adasa tem se tornado, a cada ano, mais consistente, capilarizada e efetiva. Esse processo acaba trazendo novas demandas e compromissos para a instituição, o que fortalece sua posição no Governo do Distrito Federal (GDF) e, ao mesmo tempo, amplia o compromisso com a responsabilidade e *accountability* da ação governamental.

Em razão do resultado de uma auditoria operacional realizada pelo egrégio Tribunal de Contas do Distrito Federal (TCDF), foi proferida a Decisão n.º 5195, de 6 de dezembro de 2023, que determinou à Adasa a publicação de um cronograma para a edição de pelo menos 2 normas de regulação relacionadas a resíduos sólidos. Por essa razão, além das intervenções regulatórias que já estavam identificadas no horizonte de planejamento de médio prazo, em 2024, foram incluídos na Agenda Regulatória (AR) 2025-2026 outros 2 projetos de normatização. Nesse contexto, e mesmo após o encerramento do primeiro ano do ciclo regulatório 2025-2026, ainda é necessário ampliar a força de trabalho da Agência, processo que envolve principalmente a nomeação de servidores aprovados em concurso público e que estão em cadastro reserva. De modo complementar e não menos importante, a Agência carece de uma reestruturação organizacional, a qual está associada com a revisão de estrutura remuneratória dos cargos de direção, chefia e assessoramento, com a criação de novos cargos e com a revisão geral do Regimento Interno.

Serviço de Atendimento ao Usuário

Os desafios encontrados durante o ano de 2025 serviram de base para ações prioritárias, entre elas estão a realização do Curso de Formação em Mediação em conjunto com o estágio voluntário, com foco em suprir a insuficiência de mediadores no setor, com prazo previsto até 2026; Concluir a estruturação do setor, com mediadores capacitados; Manter a formação continuada da equipe; Incluir os conflitos entre usuários de recursos hídricos na rotina das atividades do setor; Dar continuidade ao processo de informatização e análise de dados; Divulgar interna e externamente as competências do SRU e sensibilizar outros regulados e cidadãos a usarem o serviço; Investir em projetos de diálogo setorial.



21207 - FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A Fundação Jardim Zoológico de Brasília - FJZB, instituída nos termos da Lei nº 1.813, de 30 de dezembro de 1997, alterada pela Lei nº 1.996, de 02 de Julho de 1998, a qual cria a estrutura organizacional e de cargos, na Fundação, alterada sua denominação por força do art. 6º, inciso VI, do decreto nº 27.591, de 1º de janeiro de 2007, entidade da Administração Indireta, de que trata o art. 7º, inciso I, alínea "f", do Decreto nº 39.610, de 1º de janeiro de 2019, alterada sua estrutura administrativa por meio do Decreto nº 37.359, de 24 de maio de 2016, possui Regimento Interno, por meio da Instrução nº 39, de 15 de abril de 2009, aprovado através da Resolução nº 08/2009, do Conselho Deliberativo da entidade. Rege-se pelo Estatuto, alterado pela Instrução nº 57, de 13 de setembro de 2016, e pelas disposições legais pertinentes.

I - contribuir para a conservação do patrimônio de biodiversidade do Distrito Federal, por meio da manutenção de programas de conservação e pesquisa in situ e ex situ, em especial, nas áreas de cerrado do Distrito Federal e entorno;

II - produzir, sistematizar e disseminar informações, pesquisas, análises, estudos e projetos de preservação do meio ambiente, em particular sobre a fauna e a flora, para a melhoria do complexo ecológico, sob sua guarda;

III - promover a conscientização ecológica dos visitantes, por meio da manutenção de programas interativos de educação ambiental que permitam o envolvimento e a participação do usuário nas atividades, programas e projetos do Pólo Ecológico de Brasília;

IV - investir na criação e na manutenção de calendário de atividades de lazer destinadas à valorização da cultura e à preservação da natureza, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida e para a geração de emprego e renda no Distrito Federal. Tem por finalidades:

I - contribuir, pela excelência de seus programas e projetos de conservação, pesquisa, educação e lazer, para o credenciamento de Brasília como um dos maiores e mais promissores centros de desenvolvimento sustentado do País;

II - alcançar a auto-suficiência econômica pela eficiente administração dos recursos materiais do seu patrimônio e pela captação e arrecadação de recursos financeiros a serem utilizados no cumprimento de suas finalidades e objetivos;

III - criar condições objetivas para a sustentabilidade do Pólo Ecológico de Brasília, mediante a implementação de política de gestão ambiental moderna, compartilhada e participativa, ancorada no respeito aos princípios éticos e morais que regem a convivência harmoniosa entre o ser humano e a natureza;

IV - contribuir e participar de programas de conservação e pesquisa nacionais e internacionais, estabelecendo convênios e parcerias com prestigiosas instituições científicas e ambientais do Brasil e do exterior;

V - manter intercâmbio com órgãos governamentais incumbidos institucionalmente das questões ambientais, promovendo, sempre que necessário, atos de mútua cooperação;

VI - assegurar o bem-estar dos animais mantidos em cativeiro, bem como da fauna visitante, proporcionando-lhes conforto e cuidado adequado;

VII - incentivar a visitação pública com a oferta de atrações e espaços de qualidade a preços acessíveis a todos os segmentos sociais;

VIII - pesquisar, desenvolver e difundir novas tecnologias e metodologias de manejo e reprodução de animais silvestres em cativeiro e de proteção de seus habitats.

IX - Pesquisar, desenvolver e difundir novas metodologias voltadas à educação ambiental, em seus diversos aspectos; e

X - Realizar outras atividades compatíveis com a sua missão.



A Fundação Jardim Zoológico de Brasília (FJZB) é uma instituição socioambiental de referência, inaugurada em 6 de dezembro de 1957 — sendo a primeira entidade ambientalista do Distrito Federal, criada antes mesmo da inauguração da capital. Órgão da administração indireta, vinculado à Secretaria de Meio Ambiente (SEMA-DF). A Fundação dedica-se à conservação da fauna, pesquisa científica e educação ambiental.

Com foco estratégico na preservação de espécies ameaçadas, o Zoo Brasília mantém parcerias técnico-científicas com instituições renomadas, como UnB, Embrapa, Emater e IFTB. Além da sua relevância científica, o Zoológico consolidou-se como um dos principais destinos de lazer do DF. Em 2025, recebeu mais de 632 mil visitantes.

Sua infraestrutura abrange 139,75 hectares, que incluem Hospital Veterinário, Museu de Ciências Naturais, Borboletário e áreas de lazer completo. Somado a isso, a FJZB faz a gestão da ARIE Santuário de Vida Silvestre, uma área de 440 hectares próxima ao Aeroporto JK. Atualmente, a instituição zela pelo bem-estar de cerca de 624 animais, entre aves, répteis e mamíferos, reafirmando sua missão como centro de excelência em biodiversidade.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	12	2	8	2	24
Comissionados sem vínculo efetivo	32	16	0	0	48
Requisitados de órgãos do GDF	4	2	0	0	6
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	1	5	6
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	12	0	12
Outros - especificar	7	0	158	77	242
Subtotal	55	20	179	84	338
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	4	0	4
Total Geral	55	20	175	84	334

Conforme levantamento da força de trabalho desta Fundação, o quadro totalizava 334 (trezentos e trinta e quatro) colaboradores, em 31/12/2025. A estrutura funcional está distribuída entre membros titulares dos Conselhos Deliberativo e Fiscal, além de profissionais das áreas de infraestrutura, técnica e administrativa, abrangendo categorias como: Motoristas e Operadores de Máquinas, Administrador de Rede, Monitoramento de Sistemas, Cadistas, Secretariado, Recepção, Almoarifado, Serviços Gerais, Jardinagem, Vigilância, Brigadistas, Bilheteiros e Tratadores de Animais.



2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9001 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	203865,0	499522,00	486022,79	486022,79
0001 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA-DISTRITO FEDERAL	10000,0	52958,00	42190,02	42190,02
6177 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS-REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR-JARDIM ZOOLOGICO-DISTRITO FEDERAL	193865,0	446564,0	443832,77	443832,77
9033 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO	90000,0	110000,0	110000,00	92002,85
9554 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA-DISTRITO FEDERAL	90000,0	110000,0	110000,00	92002,85
9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO	300000,0	270000,00	270000,00	245144,11
0019 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA-DISTRITO FEDERAL	300000,0	270000,00	270000,00	245144,11
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	250000,0	250000,00	197321,08	176515,72
7042 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA-DISTRITO FEDERAL	250000,0	250000,00	197321,08	176515,72
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	20000,0	10255,5	4127,3	4127,0
0023 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-FJZB-DISTRITO FEDERAL	20000,0	10255,5	4127,3	4127,0
9127 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO	150253,0	0,0	0	0
0063 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL	150253,0	0,0	0	0
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	1014118,00	1139777,50	1067471,17	1003812,47

Programação Orçamentária Realizada

As despesas executadas sob a Ação Orçamentária 9001 (Execução de Sentenças Judiciais) destinaram-se ao cumprimento de decisões judiciais originárias das Varas do Trabalho de Brasília e do Juizado Especial da Fazenda Pública do DF. Os pagamentos compreenderam: (I) condenações por responsabilidade subsidiária em reclamações trabalhistas de ex-prestadores de serviço da FJZB; e (II) o pagamento de verbas rescisórias e acerto de contas devidos a espólios ou sucessores de servidores falecidos.

Por meio da ação orçamentária 9041, foi realizada a conversão de licença-prêmio em pecúnia para seis servidores desta fundação, em razão de suas aposentadorias ocorridas ao longo de 2025.



Programação Orçamentária não executada

Quanto à Conversão de Licença-Prêmio em Pecúnia, para Servidores Ativos, a execução restou pendente em razão da insuficiência de recursos orçamentários, no exercício de 2025. A suspensão dos pagamentos seguiu as diretrizes do Ofício Circular Nº 39/2025 - SEEC/GAB, de 18 de março de 2025.

6210 - MEIO AMBIENTE

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2579 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO	255000,0	237000,00	180223,12	143616,97
0001 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO-DA FJZB-DISTRITO FEDERAL	255000,0	237000,00	180223,12	143616,97
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	100000,0	87624,0	73513,0	73513,0
8729 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-PUBLICIDADE DE UTILIDADE PÚBLICA-FJZB-DISTRITO FEDERAL	100000,0	87624,0	73513,0	73513,0
1766 - CONSTRUÇÃO DE RECINTOS PARA ANIMAIS	1,0	0,90	0	0
0001 - CONSTRUÇÃO DE RECINTOS PARA ANIMAIS - CANDANGOLÂNDIA	1,0	0,90	0	0
1998 - PROJETO - ZÔO DE CONSCIENTIZAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL	90000,0	0,0	0	0
0002 - PROJETO - ZÔO DE CONSCIENTIZAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL-- CANDANGOLÂNDIA	90000,0	0,0	0	0
2485 - CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DA FLORA	100000,0	49306,0	0	0
0002 - CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DA FLORA-DISTRITO FEDERAL	100000,0	49306,0	0	0
2580 - CONSERVAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS	70000,0	41267,0	0	0
0001 - CONSERVAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS-DISTRITO FEDERAL	70000,0	41267,0	0	0
2940 - CONSERVAÇÃO DA FAUNA	200000,0	127938,22	121328,87	120891,11
0001 - CONSERVAÇÃO DA FAUNA-DA FJZB-CANDANGOLÂNDIA	200000,0	127938,22	121328,87	120891,11
3122 - CONSTRUÇÃO DE COMPLEXO VETERINÁRIO	1,0	0,90	0	0
0002 - CONSTRUÇÃO DE COMPLEXO VETERINÁRIO - CANDANGOLÂNDIA	1,0	0,90	0	0
3123 - CONSTRUÇÃO DE COMPLEXO ALIMENTAR E NUTRICIONAL	1,0	0,90	0	0
0001 - CONSTRUÇÃO DE COMPLEXO ALIMENTAR E NUTRICIONAL - CANDANGOLÂNDIA	1,0	0,90	0	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

3129 - REFORMA DE RECINTOS PARA ANIMAIS	2345000,0	315675,08	315675,08	298393,05
2583 - REFORMA DE RECINTOS PARA ANIMAIS-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA- CANDANGOLÂNDIA	100000,0	70675,08	70675,08	53393,05
2585 - REFORMA DE RECINTO PARA ANIMAIS DA FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA - 2025	245000,0	245000,0	245000,0	245000,0
2586 - REFORMA DE RECINTOS PARA ANIMAIS-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA	2000000,0	0,0	0	0
3467 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	55000,0	55000,0	0	0
9679 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O HOSPITAL VETERINÁRIO DA FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA - 2025	55000,0	55000,0	0	0
3678 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS	100000,0	173570,0	173570,0	163880,0
0160 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS-FJZB- CANDANGOLÂNDIA	100000,0	173570,0	173570,0	163880,0
4086 - ASSISTÊNCIA A ANIMAIS	5208692,0	10046184,00	9854400,66	9147185,10
0002 - ASSISTÊNCIA A ANIMAIS-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA- CANDANGOLÂNDIA	5208692,0	10046184,00	9854400,66	9147185,10
5049 - CONSTRUÇÃO DA USINA COMPOSTAGEM	1,0	0,90	0	0
0001 - CONSTRUÇÃO DA USINA COMPOSTAGEM - CANDANGOLÂNDIA	1,0	0,90	0	0
5713 - CONSTRUÇÃO DE ESTAÇÕES DE TRATAMENTO DE ÁGUA	70000,0	0,0	0	0
0001 - CONSTRUÇÃO DE ESTAÇÕES DE TRATAMENTO DE ÁGUA - CANDANGOLÂNDIA	70000,0	0,0	0	0
9088 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS PARA SANIDADE E CONTROLE REPRODUTIVO DA FAUNA	3000000,0	0,0	0	0
0022 - MANUTENÇÃO DO HOSPITAL VETERINÁRIO -FJZB	3000000,0	0,0	0	0
9107 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES	9992,0	7560000,0	7560000,0	7560000,0
0039 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES-TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES (NA FJZB)- DISTRITO FEDERAL	9992,0	7000000,0	7000000,0	7000000,0
0118 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETO DE CAPACITAÇÃO NO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	0	15000,0	15000,0	15000,0
0119 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETO AMBIENTAL NO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	0	545000,0	545000,0	545000,0



TOTAL - 6210 - MEIO AMBIENTE	11603688,00	18693567,90	18278710,73	17507479,23
-------------------------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

Programação Orçamentária Realizada

Visando ao aprimoramento da identidade visual e da acessibilidade no Zoológico, realizou-se a contratação de empresa especializada para a confecção de placas de identificação de recintos (incluindo escrita em Braille) e sinalização geral. Em virtude da coordenação do 48º Congresso da AZAB pela FJZB, a Fundação contratou uma empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos e adquiriu materiais personalizados. Ambas as ações visaram consolidar a identidade visual e o posicionamento institucional junto ao público e às instituições participantes.

Considerando a ação de Conservação da Fauna, a Fundação quitou as anuidades institucionais junto à AZAB e à ALPZA. Tais contribuições garantem a continuidade da participação em programas cooperativos e o alinhamento com padrões internacionais de manejo.

Os recursos da ação Assistência a Animais, destinam-se à manutenção e conservação do plantel da FJZB, assegurando a execução da política pública de proteção, defesa e bem-estar da fauna silvestre, nativa e exótica, mantida sob cuidados humanos. No período, foram assistidos, em média, 624 animais por meio do contrato de prestação de serviços de suporte ao manejo e educação ambiental. O contrato abrangeu o fornecimento de equipamentos, insumos e profissionais especializados, incluindo tratadores e supervisores de Manejo de Fauna, Enriquecimento Ambiental, Educação Ambiental e Condicionamento Animal. No âmbito da gestão de recursos, foram celebrados contratos para a aquisição de gêneros alimentícios, materiais de consumo e permanentes, além de medicamentos veterinários. Adicionalmente, contratou-se empresa especializada em análises clínicas e procedeu-se à emissão de bilhetes de passagens aéreas. No tocante aos Suprimentos de Fundos, as concessões viabilizaram a compra imediata de medicamentos e a realização de exames laboratoriais, além de custear despesas de transporte terrestre no trajeto Brasília-DF/Mangaratiba-RJ (ida e volta), durante visita técnica da equipe ao Bioparque do Rio de Janeiro.

As despesas referentes à Reforma de Recintos para Animais, foram executados por meio do Contrato de Manutenção e Engenharia Predial – FJZB. O objeto específico compreende a reforma do banheiro do Recinto do Thor, intervenção essencial para a integração operacional entre os recintos do Thor e dos Cervídeos. A obra prioriza o cumprimento das normas de biossegurança e higiene ocupacional, garantindo o pleno funcionamento das instalações para servidores e visitantes.

9107 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES

Subtítulo 0039

Foi celebrado através do Termo de Colaboração (MROSC) 1, "Experiência Animal"- cujo objetivo é proporcionar uma experiência imersiva, lúdica e interativa no Zoológico, por meio de ações educativas, sensoriais e ambientais voltadas à ampliação do conhecimento sobre a biodiversidade e à conscientização ecológica e Termo de Fomento TF-1-FJZB/2025, como objeto a realização do " 68º aniversário da Fundação Jardim Zoológico de Brasília".

Subtítulos 0118 e 0119

Termo de Fomento nº TF-4-FJZB/2025 - "Projeto de Avaliação Sanitária de Carnívoros do Cerrado", cujo objetivo é a realização de pesquisa voltada ao monitoramento e avaliação sanitária de carnívoros do Cerrado, com coleta de amostras biológicas e investigação de agentes infecciosos, inclusive aqueles de caráter zoonótico, que será executado no período compreendido de 31.12.2025 a 31.12.2026.

A Secretaria do Meio Ambiente e a Secretaria do Turismo formalizaram a descentralização de verbas de Emendas Parlamentares e a respectiva transferência financeira por meio de Portaria Conjunta, sendo os subtítulos 0091 - projeto "Um Zoo de Diversão", com a promoção de atividades lúdicas, esportivas e culturais no Zoológico de Brasília e o subtítulo 0006 - Termo de Fomento TF-3-FJZB/2025, "Colônia de Férias no Zoológico" – Aprender Brincando com a Natureza, realização de uma programação gratuita de lazer educativo e cultural, nas



dependências da Fundação Jardim Zoológico de Brasília, durante o recesso escolar de janeiro e fevereiro de 2026.

Programação Orçamentária não executada

Considerando que não houve demanda para a execução das ações; 2485 - CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DA FLORA (0002); 2580 - CONSERVAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS (0001); bem como para o PROJETO - ZÔO DE CONSCIENTIZAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL- (001), o orçamento não foi executado no exercício de 2025.

A indisponibilidade de dotação orçamentária impossibilitou a execução das obras de infraestrutura previstas. Conseqüentemente, as ações de 1766 - Construção de Recintos para animais (0001); 3122 - Construção de Complexo Veterinário (0002); 3123 - Construção de Complexo Alimentar e Nutricional (0001); 5049 - Construção da Usina de Compostagem (0001); 5713 - Construção de Estações de Tratamento de Água (0001), permaneceram sem execução física ou financeira, dada a carência de recursos para o empenho das despesas.

A Emenda Parlamentar Individual (EPI) destinada à Reforma de Recintos para Animais (2586) foi cancelada por solicitação de parlamentar, mediante a Emenda Aditiva nº 36, aos Projetos de Lei nº 1638 e nº 1783/2025.

Quanto à EPI voltada para a Aquisição de Equipamentos para o Hospital Veterinário (9676), informamos que esta não foi executada devido à ausência de solicitação formal para o início do processo.

A execução da Emenda Parlamentar Individual (EPI) para a Manutenção do Hospital Veterinário (022), Ação Orçamentária 9088, restou prejudicada, uma vez que a dotação foi cancelada, nos termos da Lei nº 7.744/2025.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10575 - VISITAÇÃO ESPONTÂNEA AO ZOO BRASÍLIA	MIL UNIDADES	545,73	01/12/2019	Anual	600,00	512,27	650,00	269,05	700,00	X	750,00	X	SUAFI/FJZB
Justificativa: 2024 - Durante o exercício de 2024, a Fundação Jardim Zoológicos de Brasília suspendeu o acesso em determinados recintos em virtude de reformas estruturantes, nos espaços destinados a micos, onças, ariranhas e cervídeos. Não menos importante, observamos redução de visitantes nos períodos de seca severa e chuvas torrenciais no Distrito Federal. 2025 - Redução de visitantes nos períodos de seca severa e chuvas torrenciais no Distrito Federal. Fechado temporariamente devido ao cumprimento dos protocolos de prevenção à gripe aviária e implementação do Programa Lazer para Todos do GDF, por meio do Decreto nº 47.009, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal (DODF). O programa estabeleceu a entrada gratuita no Zoológico de Brasília aos domingos e feriados, reduzindo o número do público pagantes conforme planejado no PPA do período.													
10576 - PÚBLICO ATENDIDO POR PROJETOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL NO ZOO BRASÍLIA.	MIL UNIDADES	100,00	01/12/2019	Anual	120,00	58,33	140,00	76,46	160,00	X	180,00	X	SUEUP/FJZB
Justificativa: 2024 - Os Projetos Zoo Noturno, Zoo Camping, Zoo Sonho e de visitas ao Museu de Ciências Naturais, tiveram as suas respectivas atividades suspensas durante o exercício de 2024, em virtude de obras nos recintos dos animais, limitações contratuais de monitores terceirizados e suspensões de visitas eventuais por fenômenos naturais de seca severa e chuvas no Distrito Federal. 2025 - Projetos suspensos devido à temporada de chuvas. Reforma do Museu de Ciências Naturais. Limitação contratual dos monitores / Suspensão do projeto em nova instrução. O Zoológico esteve fechado temporariamente por 34 (trinta e quatro) dias, devido ao cumprimento dos protocolos de prevenção à gripe aviária. O Núcleo de Artrópodes foi desvinculado da Coordenadoria de Répteis e Anfíbios, passando a integrar a SUEUP. As atividades desenvolvidas e os tratadores passaram a ser supervisionados por esse setor.													

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2426 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA	411000,0	484951,3	484951,30	365006,61
8399 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA-DISTRITO FEDERAL	411000,0	484951,3	484951,30	365006,61
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	411000,00	484951,30	484951,30	365006,61



Programação Orçamentária Realizada

A ação de apoio ao interno tem como objetivo proporcionar oportunidades de ressocialização, via aprendizado prático e trabalho remunerado. Através da prestação de serviços junto à FUNAP, os sentenciados lotados na Fundação Jardim Zoológico de Brasília desempenham atividades de manutenção e preservação do parque, bem como serviços de mecânica e lavagem da frota e maquinário agrícola, contribuindo para a recuperação das áreas da instituição e para a sua própria reintegração social.

8210 - MEIO AMBIENTE - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1984 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	1,0	0,90	0	0
0024 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS-CONSTRUÇÃO DA PORTARIA/FJZB- DISTRITO FEDERAL	1,0	0,90	0	0
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	5900000,0	3469947,48	3469945,85	3411517,32
5314 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA-DISTRITO FEDERAL	400000,0	2969947,48	2969945,85	2911517,32
5453 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES DF - DJ	5500000,0	500000,0	500000,00	500000,00
3096 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE ATENDIMENTO	1,0	0,90	0	0
0004 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE ATENDIMENTO - CANDANGOLÂNDIA	1,0	0,90	0	0
3903 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	1,0	0,90	0	0
0018 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS - CANDANGOLÂNDIA	1,0	0,90	0	0
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	320000,0	148065,00	147685,23	144943,31
0009 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES-CAPACITAÇÃO DE SERVIDOR DA FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA/FJZB-DISTRITO FEDERAL	320000,0	148065,00	147685,23	144943,31
5071 - CONSTRUÇÃO DE ESTACIONAMENTOS	1,0	0,90	0	0
0004 - CONSTRUÇÃO DE ESTACIONAMENTOS - CANDANGOLÂNDIA	1,0	0,90	0	0
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	9667000,0	11469140,00	11148963,44	11140288,37
8750 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA-DISTRITO FEDERAL	9667000,0	11469140,00	11148963,44	11140288,37
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	524234,0	599234,00	585196,00	585196,00



9573 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA-DISTRITO FEDERAL	524234,0	599234,00	585196,00	585196,00
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	7993287,0	8213881,58	8161508,21	7388805,92
9662 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA-DISTRITO FEDERAL	7993287,0	8213881,58	8161508,21	7388805,92
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	418159,0	2523,34	2522,76	2522,76
5840 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA-DISTRITO FEDERAL	418159,0	2523,34	2522,76	2522,76
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	541441,0	127692,0	127692,00	117746,71
5171 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-FUNDAÇÃO JARDIM ZOOLOGICO DE BRASÍLIA-DISTRITO FEDERAL	541441,0	127692,0	127692,00	117746,71
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	150000,0	170000,0	170000,00	112914,40
8728 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-INSTITUCIONAL - FJZB-DISTRITO FEDERAL	150000,0	170000,0	170000,00	112914,40
TOTAL - 8210 - MEIO AMBIENTE - GESTÃO E MANUTENÇÃO	25514125,00	24200487,00	23813513,49	22903934,79

Programação Orçamentária Realizada

Os recursos orçamentários da ação de Conservação das Estruturas Físicas de Edificações Públicas, teve a execução de gastos relacionados à infraestrutura e manutenção, divididos entre aquisição direta de materiais e a transição entre contratos de serviços de engenharia, tais como: Materiais de Consumo e Manutenção: Aquisição de insumos básicos, como tintas, massa, verniz, ferramentas manuais (marretas, lâminas) e itens hidráulicos (sifão). Materiais Permanentes: Investimento em ativos fixos, especificamente máquina de solda e betoneira. E de Gestão de Contratos de Serviço, sendo o primeiro até agosto, as atividades principais incluíram: manutenção geral, operação da balança, pagamento de pessoal fixo e intervenções pontuais no aviário e área externa do museu. Em setembro início do contrato com empresa de engenharia especializada de obras estruturais, operando sob o regime de demanda, foram executadas; Hospital Veterinário (HVET): Troca completa do telhado. Recinto do Elefante Chocolate: Requalificação integral das calçadas e do entorno. Recinto Thor: Reforma das instalações sanitárias (banheiro). Museu: Projeto completo de paisagismo e revitalização de canteiros. Aviário de Imersão: Reforma profunda incluindo: Demolição e execução de novas calçadas (concreto e piso); Regularização de terreno e novo gramado; Pintura de estruturas e substituição de cercamentos; Melhoria da acessibilidade e segurança.

A ação de Capacitação de Servidores destinou recursos ao programa de pós-graduação stricto sensu (Mestrado Profissional em Políticas Públicas – MPPP) para 01 (um) servidor, em conformidade com a Instrução Normativa FJZB nº 276, de 15/12/2022. Foram concedidas diárias para visitas técnicas ao Zoológico PortoBello, BioParque do Rio de Janeiro, AquaRio, Parque das Aves e Ecopark. A iniciativa incluiu, ainda, a participação de servidores no XXXI Congresso da ALPZA (México) e na Conferência Anual da WAZA, e no VII Encontro de



Educadores da AZAB, além do apoio a pesquisador científico, em atividades de extração de veneno.

As despesas de Manutenção de Serviços Administrativos Gerais abrangem a contratação de serviços terceirizados de jardinagem, limpeza, transporte e apoio administrativo. Incluem, ainda, gastos com concessionárias (Neoenergia e Caesb), combustíveis, Correios e locação de cofre inteligente. No que tange aos suprimentos, englobam a aquisição de materiais de consumo e expediente, além de bens permanentes, como refrigerador.

No que se refere à execução das ações dos subtítulos, Administração de Pessoal – Distrito Federal e Concessão de Benefícios a Servidores da FJZB, foram desempenhadas atividades fundamentais, como: Gestão da Folha de Pagamento: Administração rigorosa e eficiente dos recursos destinados à remuneração dos servidores e benefícios a servidores, garantindo conformidade legal e transparência no uso dos recursos públicos.

Paisagismo do Aviário de Imersão. Data da conclusão: Novembro/2025

Descrição da situação da obra: Os serviços de paisagismo foram integralmente executados, com implantação de canteiros e espécies adequadas, voltados à conservação do solo e à proteção das estruturas físicas dos recintos e áreas operacionais, contribuindo para a manutenção da integridade das instalações.

ANTES



DEPOIS



Telhado do HVET

Data da conclusão: Novembro/2025

Descrição da situação da obra: Os serviços de execução e substituição da cobertura do Hospital Veterinário foram concluídos, assegurando a conservação das instalações, a proteção da estrutura física e a preservação dos equipamentos

ANTES





DEPOIS



Calçada do Chocolate

Descrição da situação da obra: A obra encontra-se executada, tendo por objetivo a adequação da circulação e a preservação das condições de segurança das áreas de uso público. O cronograma foi impactado pelo período chuvoso, com necessidade de reprogramação de prazos durante a execução, estando a conclusão efetivada em dezembro de 2025.

ANTES



DEPOIS



Paisagismo do Museu

Descrição da situação da obra: Os serviços de paisagismo e os ajustes construtivos complementares no entorno do museu encontram-se executados, voltados à conservação do solo, à proteção das estruturas físicas adjacentes e à manutenção das condições de segurança e funcionalidade da edificação.

ANTES



DEPOIS





Manutenção das Calçadas de Passeio - Galeria África

Descrição da situação da obra: A obra de Manutenção das Calçadas de Passeio – Galeria África foi concluída, contemplando a execução de calçadas para circulação de pedestres, com espessura de 10 cm, realizadas em concreto usinado, conforme especificações técnicas e padrões de qualidade estabelecidos.

ANTES



DEPOIS



Manutenção da Pintura do Espaço Água

Descrição da situação da obra: Execução de pintura na cor cinza, com aplicação de duas demãos, considerando uma área de 650 m².

ANTES



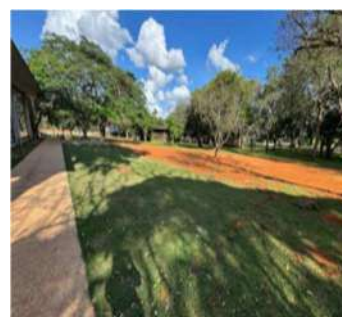
DEPOIS



Cercamento, Pergolado, Deck, Guarda-Corpo E Corrimão - Aviário 2

Descrição da situação da obra: Execução de cercamento, pergolado, deck, guarda-corpo e corrimão rampa do aviário 2.

ANTES





DEPOIS



Cercamento, Pergolado e Passeio, com Cobertura - Área Externa Museu

Descrição da situação da obra: Execução de cercamento, pergolado e passeio com cobertura.

ANTES



DEPOIS



Barreira Física no Recinto Dos Emus

Descrição da situação da obra: Execução de barreira física no recinto dos Emus e entre o lagos dos patos, feito com telha galvanizada trapezoidal.





Programação Orçamentária não executada

As ações de 1984 - Construção de Prédios e Próprios (0024); 3096 - Construção de Unidade de Atendimento (0004); 3903 - Reforma de Prédio e Próprios (0018) e 5071 - Construção de Estacionamentos (0004), não foram executadas, devido à insuficiência de dotação orçamentária.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

PROGRAMAS DE CONSERVAÇÃO E PESQUISA

Durante o último ano de gestão, a Fundação Jardim Zoológico de Brasília celebrou o nascimento de diversas espécies, além de receber animais de outras instituições, fortalecendo seu compromisso com a conservação e pesquisa. Cada novo nascimento representa um avanço importante para a preservação de espécies ameaçadas, reforçando os esforços do zoológico em proteger a biodiversidade. A chegada de novos animais, em parceria com outros centros de conservação, permite não só a diversificação genética, mas também novas oportunidades de pesquisa e estudo do comportamento e necessidades das espécies. A FJZB desempenha um papel crucial na conservação de diversas espécies ameaçadas de extinção, participando ativamente de programas de conservação coordenados pela Associação de Zoológicos e Aquários do Brasil (AZAB) e pelo Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMbio), por meio dos Planos de Ação Nacional para Conservação de Espécies Ameaçadas. Esses programas foram construídos para proteger as espécies em seu próprio habitat e, também, garantir que estejam em boas Instituições, comprometidas com a conservação e o bem-estar de cada indivíduo.



ATENDIMENTOS E ASSISTÊNCIA AOS ANIMAIS

Em um ano de gestão, o Hospital Veterinário da FJZB ampliou significativamente seus atendimentos, oferecendo assistência veterinária diária, internações e tratamentos especializados para animais do próprio zoológico e para aqueles apreendidos ou recolhidos pelo Batalhão de Polícia Ambiental e outros órgãos ambientais, bem como pelos Centros de Triagem de Animais Silvestres (CETAS), do IBRAM e do IBAMA. Com uma equipe altamente



qualificada, o hospital tem se destacado pelo atendimento clínico, cirúrgico, laboratorial e de emergência, prestando serviços especializados e eficientes que asseguram o cuidado e a recuperação dos animais.

EDUCAÇÃO AMBIENTAL A FJZB

A FJZB ampliou, significativamente, o número de atendimentos em seus projetos de educação ambiental, reforçando um de seus pilares fundamentais. Essas iniciativas são essenciais para conscientizar a sociedade sobre a importância da preservação e conservação da biodiversidade, promovendo o respeito à fauna e ao meio ambiente. Por meio desses projetos, o zoológico se tornou um espaço de aprendizado e sensibilização para todas as idades.

CURSOS E CAPACITAÇÕES A FJZB

Oferece cursos de capacitação nas áreas de manejo, identificação, contenção e resgate de manejo e fauna, para a Polícia Militar, Polícia Ambiental, Corpo de Bombeiros do Distrito Federal, SEMA e outros, a fim de contribuir com a capacitação e instrução de agentes ambientais nas suas rotinas de trabalho, visando a proteção e conservação de animais silvestres que pertencem ao nosso cerrado. Está em curso a implementação do Plano de Segurança focado na conservação da biodiversidade e bem-estar animal, seguindo parâmetros estabelecidos pela Associação Mundial de Zoológicos e Aquários (WAZA). Isto implica em ter um Plano de Emergência vigente e ativo, que seja eficiente e que garanta a qualidade e a segurança do trabalho realizado pela instituição.

NOMEAÇÕES

Por muitos anos, a FJZB enfrentou desafios significativos, devido à ausência de novas nomeações de servidores, o que deixou o quadro de pessoal defasado e com dificuldades para atender às demandas crescentes. Essa lacuna resultou em sobrecarga para os servidores e comprometeu o desenvolvimento de ações essenciais para o bem-estar dos animais e para a conservação ambiental. Com as novas nomeações realizadas em um ano de gestão, a FJZB finalmente pôde recompor sua equipe, aumentando a capacidade de resposta e aprimorando a qualidade dos serviços prestados.

ESTAGIÁRIOS E VOLUNTÁRIOS

Os voluntários e estagiários desempenham um papel crucial na FJZB, contribuindo para a manutenção do bem-estar dos animais e para a educação ambiental. Através do apoio nas atividades diárias, esses colaboradores ajudam os profissionais do zoológico em tarefas como alimentação, limpeza dos recintos, monitoramento de saúde e assistência. Em programas de enriquecimento ambiental, que promovem o estímulo físico e mental dos animais. Além disso, esses participantes têm a oportunidade de adquirir experiência prática e conhecimento técnico em manejo e conservação da fauna, ao mesmo tempo em que fortalecem a conexão da comunidade com a preservação da biodiversidade.

FINANCEIRO

A gestão financeira da FJZB sofria com processos antiquados e recursos limitados, dificultando investimentos em infraestrutura e melhorias na experiência do visitante. A nova gestão, atenta a essas necessidades, implementou uma série de avanços para modernizar a administração financeira, priorizando a transparência e a eficiência no uso dos recursos. As iniciativas não apenas tornaram o zoológico mais atrativo e acessível para o público, mas também aumentaram a captação de recursos e possibilitaram maior reinvestimento em ações de conservação e bem-estar animal, beneficiando tanto a instituição quanto seus visitantes.

CONVÊNIOS, ACORDOS E PARCERIAS

Ao longo do último ano de gestão, a FJZB firmou diversos convênios e acordos com universidades, centros de pesquisa e organizações ambientais, fortalecendo sua rede de colaboração. Essas parcerias foram fundamentais para receber estagiários e voluntários, que contribuíram diretamente nas áreas de manejo animal, pesquisa e educação ambiental. Além disso, os acordos ampliaram o alcance dos projetos científicos desenvolvidos no zoológico. Essas colaborações são essenciais para o crescimento institucional, enriquecendo as iniciativas de preservação e promoção da biodiversidade, ao mesmo tempo em que proporcionam uma importante formação prática para os envolvidos.



MENCÕES NA MÍDIA

O crescimento das menções ao Zoológico de Brasília, na imprensa, ao longo do último ano de gestão, destacando picos significativos em períodos de inauguração de novos recintos, chegada de animais e ações de conservação. Esse aumento de visibilidade na imprensa foi fundamental para fortalecer a imagem da instituição, ressaltando suas iniciativas de conservação ambiental e educação, além de atrair mais visitantes e potenciais parceiros. O reconhecimento midiático contribuiu diretamente para a credibilidade do zoológico, reforçando seu papel como referência em bem-estar animal e conservação da fauna.

REDES SOCIAIS

O Instagram da FJZB, ao longo do último ano de gestão, revelou um crescimento significativo em seguidores (191 mil), engajamento e alcance das publicações (2.983.706 milhões). Esse aumento é crucial para a ampliação da presença digital da instituição, permitindo que suas ações, como melhorias estruturais, projetos de conservação e eventos educativos, alcancem um público ainda maior.

REFORMAS E REVITALIZAÇÕES

Ao longo do último ano de gestão, a FJZB realizou diversas reformas e revitalizações focadas, tanto no bem-estar dos animais, quanto na experiência dos visitantes. Os recintos de várias espécies foram reformulados para oferecer ambientes mais adequados, com novas áreas que favorecem o comportamento natural dos animais. Nos espaços comuns, a revitalização incluiu melhorias nas áreas de descanso, pintura e paisagismo do parque, e acessibilidade, tornando o zoológico mais acolhedor e confortável para o público. 1. Construção do novo micário; 2. Revitalização das placas de identificação de recinto; 3. Ativação do tanque das onças-pintadas; 4. Revitalização do recinto das onças-pardas; 5. Revitalização do recinto do cervo-do-pantanal; 6. Reformas e revitalizações; 7. Revitalização do recinto do jacaré-do-pantanal; 8. Pintura do parque; 9. Revitalização da portaria; 10. Faixas de pedestre; 11. Reforma do auditório; 12. Aviário de imersão; 13. Reforma do Museu de Ciências Naturais; 14. Planejamento estratégico.

FOTOS.



PREMIAÇÕES

1 - Prêmio Alto Nível

O reconhecimento é realizado pela Subcontroladoria de Controle Interno, com o objetivo de destacar as unidades do Governo do Distrito Federal que demonstraram comprometimento no atendimento às recomendações de auditoria, promovendo a melhoria contínua dos seus processos internos.





2 - Prêmio ITA – Índice de Transparência do Governo do Distrito Federal – 2025.

A premiação é realizada por meio da Subcontroladoria de Transparência e Controle Social, tendo como objetivo reconhecer os órgãos e entidades públicas que se destacam no cumprimento da Lei de Acesso à Informação (LAI), especificamente aqueles que atingem 100% de transparência ativa, disponibilizando de maneira clara e acessível os dados e informações exigidos por lei.



4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Em 2025, a Fundação Jardim Zoológico de Brasília passou por um ano transformador, marcado por importantes avanços e conquistas em diversas áreas. As melhorias estruturais no parque foram uma das prioridades, com manutenções significativas nos recintos dos animais, proporcionando ambientes mais adequados e confortáveis para as espécies. Além disso, as áreas comuns do Jardim Zoológico, como os espaços de lazer e descanso, também foram revitalizados, oferecendo aos visitantes uma experiência mais agradável e imersiva no contato com a fauna e a natureza.

Um dos marcos da gestão foi a produção de projetos para a construção de novos recintos, visando ampliar a capacidade de acolhimento e bem-estar de espécies de diferentes regiões do mundo. Animais recém-chegados à Fundação Jardim Zoológico, fruto de colaborações com outras instituições, agora contam com instalações modernas e adaptadas às suas necessidades específicas. Esse esforço contínuo reforça o compromisso do Jardim Zoológico de Brasília com a conservação e o cuidado da fauna, além de oferecer uma experiência enriquecedora para os visitantes.

Por meio de parcerias com o Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA), o Instituto Brasília Ambiental e o Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio), a Fundação Jardim Zoológico de Brasília teve atuação destacada na assistência aos animais resgatados e vítimas de atropelamentos, incêndios florestais ou outros crimes ambientais. Após serem recebidos pelas equipes técnicas, foram submetidos a exames e tratamento. Os animais passaram por reabilitação e reintrodução ao habitat natural, quando possível. Atualmente, há em torno de 30 animais, que não fazem parte do plantel da Fundação Jardim Zoológico de Brasília, sendo tratados em nosso Hospital Veterinário.

Através dos programas de visitação ao Museu de Ciências Naturais, Colônia de Feras, Zoo Escolar, Zoo Noturno, Zoo Experiência, Zoo em Ação, Zoo Com Vivência, Zoo Acadêmico, Zoo Capacitação e Zoo Ando, levamos um modelo educacional a crianças, jovens, adultos e idosos, inserindo valores de cooperação e cidadania em suas vidas, colaborando com a sustentabilidade ambiental e desenvolvimento da sociedade.

A presença digital da Fundação Jardim Zoológico de Brasília também se consolidou como uma ferramenta estratégica para ampliar a visibilidade de suas ações e interação com a comunidade do Distrito Federal. O aumento do engajamento nas redes sociais, aliado ao reconhecimento na imprensa, permitiu uma maior disseminação das atividades de



conservação, educação ambiental e campanhas de conscientização. Com essa visibilidade, a Fundação Jardim Zoológico fortaleceu sua imagem como uma instituição comprometida com a preservação da biodiversidade, o que resultou em maior apoio e reconhecimento social. Em 2025, alcançamos um aumento significativo de seguidores no Instagram (191 mil), bem como recorde de impressões (2.983.706), refletindo o impacto positivo do trabalho da Assessoria de Comunicação, na ampliação do alcance digital e na promoção da nossa missão institucional. Já nas mídias tradicionais, foram registradas 235 menções, em portais de notícias e emissoras de televisão, entre janeiro e dezembro. Os resultados alcançados demonstram o sucesso das ações implementadas e reafirmam a importância de uma comunicação eficaz e inovadora.

Encerramos o exercício de 2025 com a certeza de que cada conquista foi essencial para consolidar o papel do Jardim Zoológico de Brasília como um centro de referência em conservação e educação ambiental. A ampliação de parcerias com universidades e organizações de preservação ambiental, aliada à captação de recursos, possibilitou o desenvolvimento de novos projetos e ampliou nossa capacidade de atuação. Seguimos motivados para enfrentar os desafios que estão por vir, no exercício de 2025. Certos de que o compromisso com o bem-estar animal, a educação ambiental e a preservação da fauna seguirão norteando nossas ações. **É TEMPO DE AÇÃO!**

PLANO DE INVESTIMENTOS 2026

Estamos empenhados em fortalecer o papel fundamental da Fundação Jardim Zoológico de Brasília, em nossa sociedade. Com esse objetivo, aprimoramos nossos programas existentes e introduzimos novas iniciativas, que representam nosso compromisso em oferecer experiências enriquecedoras aos nossos visitantes, nos próximos anos. O plano de investimentos inclui todas as possíveis adequações, ampliações, reformas e construções de novos espaços e recintos. O plano foi elaborado para transformar a FJZB em um modelo que priorize o bem-estar, o conforto e a qualidade de vida dos animais, assim como a experiência dos visitantes.

1. reformar/readequar os recintos da galeria África;
2. novas faixas de pedestres;
3. reformar/readequar as calçadas existentes para acessibilidade;
4. construção da área de grandes felinos para que seja possível receber novos animais;
5. construir espaço onde os visitantes poderão ter um passeio de imersão;
6. reforma dos banheiros existentes e construção de novos com acessibilidade;
7. construir novo espaço onde serão feitos os exames dos animais do plantel e dos que são trazidos pelos órgãos ambientais para tratamento;
8. construir o espaço onde serão preparadas as dietas dos animais;
9. construir um espaço adequado para que o zoológico possa manter animais na quarentena antes de incluir no plantel;
10. construção do centro de atendimento ao turista na entrada do zoológico, com covatório com banheiros, restaurantes e lojas, proporcionando comodidade e facilidades aos visitantes durante o passeio;
11. construção do recinto do rinoceronte para adequar o espaço e proporcionar maior qualidade de vida ao animal;
12. construção do recinto dos babuínos, proporcionando adequado às necessidades naturais desses primatas;
13. restauração da portaria central para modernização dos guichês, implantação de automação e melhoria do ambiente de atendimento, visando maior eficiência no fluxo de visitantes e ampliação da capacidade de atendimento;
14. reforma da sede administrativa para melhorar a eficiência operacional e a qualidade dos serviços prestados. a iniciativa visa modernizar as instalações, proporcionando um ambiente de trabalho mais funcional e adequado às necessidades dos funcionários, o que, por sua vez,



contribuirá para a melhoria dos cuidados com os animais e das experiências oferecidas aos visitantes;

15. aquisição de bens e equipamentos, melhorando as condições de trabalho dos funcionários, contribuindo para sua saúde e bem-estar no ambiente laboral;

16. limpeza dos lagos, desassoreamento e criação de sistema hidrossanitário dos recintos. esses projetos serão elaborados em conjunto, uma vez que estão interligados;

17. ampliação do museu e adequação do espaço com o intuito de melhorar o fluxo dos visitantes e aumentar o número de animais expostos:

18. cercamento dos lagos, aprimorando a segurança e a conservação do ambiente natural dos animais;

19. construção do recinto dos canídeos:

20. construção do recinto dos pequenos felinos;

21. reforma do espaço água;

22. reforma do recinto dos herbívoros;

23. reforma do recinto dos catetos;

24. construção do recinto dos répteis e anfíbios;

25. manutenção da cerca externa;

26. automatização da bilheteria;

27. a iniciativa visa congrega especialistas, pesquisadores e demais interessados em conservação da biodiversidade, proporcionando um espaço estratégico para a disseminação de conhecimentos, o intercâmbio de ideias e a promoção de debates sobre as melhores práticas de manejo animal, conservação de espécies ameaçadas e desenvolvimento de estratégias sustentáveis, para a preservação do meio ambiente. nesse contexto, mostra-se imprescindível a reestruturação organizacional da fundação, medida que busca tornar o plano salarial mais competitivo, aproximando-o ou equiparando-o ao quadro remuneratório praticado pela iniciativa privada. nos últimos meses, a fundação jardim zoológico de Brasília tem registrado a perda de profissionais altamente qualificados, reconhecidos nacionalmente em suas respectivas áreas de formação, em razão da remuneração relativamente inferior a atualmente ofertada. ademais, ao longo dos anos, a fjzb vem enfrentando uma redução gradual de cargos e, ao se proceder à comparação entre as nomenclaturas e os valores remuneratórios praticados por outros órgãos e entidades congêneres, identifica-se uma defasagem significativa, o que impacta diretamente na capacidade institucional de atrair, reter e valorizar profissionais especializados, essenciais ao cumprimento da sua missão institucional.



21208 - INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

O Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal - Brasília Ambiental - foi criado pela Lei nº 3.984, de 28 de maio de 2007, publicada no DODF nº 103, de 30 de maio de 2007. A atual estrutura do Brasília Ambiental foi estabelecida pelo Decreto nº 41.602, de 15 de dezembro de 2020. O Decreto nº 39.558, de 20 de dezembro de 2018, que revogou o Decreto nº 28.112, de 11 de julho de 2007, aprovou o Regimento Interno do Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal - Brasília Ambiental.

O Instituto Brasília Ambiental é uma entidade autárquica de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa, financeira e patrimonial, vinculada à Secretaria de Estado do Meio Ambiente, que tem por finalidades executar e fazer executar as políticas ambientais e de recursos hídricos do Distrito Federal e controlar e fiscalizar, com poder de polícia, o manejo dos recursos ambientais e hídricos do Distrito Federal, bem como toda e qualquer atividade ou empreendimento que cause ou possa causar poluição ou degradação do meio ambiente e dos recursos hídricos, de acordo com o disposto no artigo 2º, da sua Lei de criação.

Para alcançar suas finalidades, o artigo 3º, da Lei nº 3.984/2007, estabeleceu as seguintes competências:

- propor normas e padrões de qualidade ambiental e dos recursos hídricos;
- definir normas e padrões relativos ao uso e manejo de recursos ambientais;
- propor e desenvolver ações de promoção, proteção, conservação, preservação, recuperação, restauração, reparação e vigilância dos recursos ambientais e hídricos do Distrito Federal;
- propor a definição e executar o controle do zoneamento ambiental e do zoneamento ecológico e econômico;
- proceder à avaliação de impactos ambientais;
- promover o licenciamento de atividades, empreendimentos, produtos e processos, considerados efetiva ou potencialmente poluidores, bem como daqueles capazes de causar degradação ambiental, em todo o território do Distrito Federal;
- propor a criação e promover a gestão das unidades de conservação, parques e outras áreas protegidas;
- implantar e operacionalizar sistemas de informações e de monitoramentos ambientais e de recursos hídricos;
- fiscalizar e aplicar penalidades disciplinares ou compensatórias ao não cumprimento das medidas necessárias à preservação ou à correção degradação ambiental;
- planejar e desenvolver programas de educação ambiental;
- promover a proteção e o manejo integrado de ecossistemas, de espécies, do patrimônio natural e genético de representatividade ecológica do Distrito Federal;
- disciplinar, cadastrar, licenciar, autorizar, monitorar e fiscalizar atividades, processos e empreendimentos, bem como o uso e o acesso aos recursos ambientais e hídricos do Distrito Federal;
- regulamentar, analisar, registrar e controlar a produção, armazenamento, transporte, comercialização e utilização de substâncias químicas em atividades agrossilvopastoris, industriais, comerciais e de prestação de serviços, conforme legislação em vigor;
- desenvolver ações de assistência e apoio às instituições públicas e à sociedade, em questões de acidentes e emergências ambientais e de recuperação e melhoria da qualidade ambiental;
- promover o uso sustentável dos recursos naturais renováveis e o apoio à adoção de tecnologias limpas e ao extrativismo;



- aplicar, no âmbito de sua competência, os dispositivos e acordos nacionais e internacionais relativos à gestão ambiental e dos recursos hídricos;
- monitorar, prevenir e controlar desmatamentos, queimadas e incêndios florestais;
- julgar, em primeira instância, os recursos interpostos aos autos de infração oriundos do exercício do poder de polícia administrativa do Instituto;
- fazer recolher, junto à conta da autarquia, preços públicos de licenciamento ambiental e dos recursos hídricos, multas, taxas de fiscalização ambiental e de recursos hídricos e recursos oriundos de compensações ambientais, entre outros, nos termos da legislação vigente;
- promover e executar atividades afins e correlatas necessárias à plena consecução de sua finalidade.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	28	38	95	209	370
Comissionados sem vínculo efetivo	80	0	0	0	80
Requisitados de órgãos do GDF	2	4	9	8	23
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	64	64
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	8	9	17
Outros - especificar	0	0	17	181	198
Subtotal	110	42	129	471	752
(-) Cedidos para outros órgãos	11	14	0	0	25
Total Geral	99	28	129	471	727

* Outros - especificar

- 35 terceirizados (contrato de apoio logístico e administrativo)
- 150 brigadistas florestais (contratos temporários - 2 anos)
- 12 professores da rede pública para o Programa Parque Educador (Convênio SEE)
- 1 força-tarefa

No ano de 2025, houve nomeação e posse de servidores concursados da carreira de Auditoria de Atividades Urbanas do Distrito Federal, sendo que 56 servidores da especialidade Controle Ambiental, foram lotados neste Órgão.

No mesmo período, foram publicados dois Editais de Chamamento para redistribuição de servidores das carreiras de Políticas Públicas e Gestão Governamental e Planejamento Urbano e Infraestrutura, resultando na redistribuição de cinco servidores oriundos de outros Órgãos.

Por fim, neste ano, o processo seletivo simplificado para contratação dos Brigadistas Florestais, no quantitativo de 150 servidores temporários, teve seu prazo de vigência alterado para dois anos, com término previsto para 31/07/2027.



2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9001 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	40000,0	40000,00	8791,61	8791,61
0008 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS-- DISTRITO FEDERAL	40000,0	40000,00	8791,61	8791,61
9033 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO	1272398,0	1472398,0	1472398,00	1295153,18
9556 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO-INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS- DISTRITO FEDERAL	1272398,0	1472398,0	1472398,00	1295153,18
9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO	657214,0	626214,00	594161,60	594161,60
0020 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA-IBRAM-DISTRITO FEDERAL	657214,0	626214,00	594161,60	594161,60
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	1153660,0	241660,00	162972,09	141572,09
7043 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL-INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS- DISTRITO FEDERAL	1153660,0	241660,00	162972,09	141572,09
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	3939765,0	5193188,00	5076585,26	4476685,26
0021 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES--DISTRITO FEDERAL	3939765,0	5193188,00	5076585,26	4476685,26
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	7063037,00	7573460,00	7314908,56	6516363,74

Programação Orçamentária Executada

Execução de Sentença Judicial

Programa de Trabalho 28.846.0001.9001.0008

- Pagamento de R\$ 5.559,62, em 26/09/2025, da Requisição de Pequeno Valor, referente aos honorários sucumbenciais decorrentes de decisão proferida no âmbito do processo judicial 0706490-39.2021.8.07.0018.

- Pagamento de R\$ 3.147,33, referente ao cumprimento de decisão judicial de pagamento da diferença de auxílio alimentação de servidor.

No Programa Operações Especiais, por meio das ações/subtítulos **9033.9556**, **9041.0020**, **9060.7043** e **9093.0021**, foram realizadas despesas com conversão de licença-prêmio, ressarcimentos, indenizações de pessoal, bem como, outros ressarcimentos, indenizações e restituições.



6210 - MEIO AMBIENTE

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3678 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS	62000,0	40268,5	32437,5	27637,5
0189 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS--DISTRITO FEDERAL	62000,0	40268,5	32437,5	27637,5
2543 - PREVENÇÃO DE RISCOS AMBIENTAIS	300000,0	300000,0	156595,85	155800,85
0001 - PREVENÇÃO DE RISCOS AMBIENTAIS- INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS- DF ENTORNO	300000,0	300000,0	156595,85	155800,85
2562 - MANUTENÇÃO DE UNIDADE DE CONSERVAÇÃO	2360259,0	2726755,76	2189484,94	1596743,61
0001 - MANUTENÇÃO DE UNIDADE DE CONSERVAÇÃO-INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS-DISTRITO FEDERAL	2360259,0	2726755,76	2189484,94	1596743,61
4094 - PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL E AÇÕES SUSTENTÁVEIS	250000,0	250000,0	0	0
0001 - PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL E AÇÕES SUSTENTÁVEIS-INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS-DISTRITO FEDERAL	250000,0	250000,0	0	0
9107 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES	600000,0	500000,0	200000,0	0
0084 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - PROJETOS EM PROL DO MEIO-AMBIENTE - DISTRITO FEDERAL	0	200000,0	200000,0	0
0419 - APOIO A PROJETOS AMBIENTAIS NO DF - JS	200000,0	300000,0	0	0
0420 - APOIO AO DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES E ATIVIDADES SOCIAIS, EDUCACIONAIS E AMBIENTAIS NO DISTRITO FEDERAL	400000,0	0,0	0	0
1999 - FORTALECIMENTO E MODERNIZAÇÃO DA FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL	215000,0	118500,0	118500,0	118500,0
0002 - FORTALECIMENTO E MODERNIZAÇÃO DA FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL--DISTRITO FEDERAL	215000,0	118500,0	118500,0	118500,0
2534 - MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO MONITORAMENTO AMBIENTAL	50000,0	689249,00	87000,00	87000,0
0002 - MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO MONITORAMENTO AMBIENTAL--DISTRITO FEDERAL	50000,0	689249,00	87000,00	87000,0
2535 - GESTÃO DA FAUNA	40000,0	40000,0	0	0
0001 - GESTÃO DA FAUNA-INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS-DISTRITO FEDERAL	40000,0	40000,0	0	0
4095 - REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL	300000,0	118623,00	39682,55	39682,55



0002 - REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL--DISTRITO FEDERAL	300000,0	118623,00	39682,55	39682,55
4096 - REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL	50000,0	323650,0	5200,72	5200,72
0002 - REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL--DISTRITO FEDERAL	50000,0	323650,0	5200,72	5200,72
9088 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS PARA SANIDADE E CONTROLE REPRODUTIVO DA FAUNA	2350003,0	2563684,0	2563684,00	2563684,00
0004 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS PARA SANIDADE E CONTROLE REPRODUTIVO DA FAUNA--DISTRITO FEDERAL	2350003,0	2563684,0	2563684,00	2563684,00
2551 - ATUALIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DO ACERVO E DOCUMENTOS	104730,0	69866,0	22212,90	22212,90
0001 - ATUALIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DO ACERVO E DOCUMENTOS-INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS-DISTRITO FEDERAL	104730,0	69866,0	22212,90	22212,90
TOTAL - 6210 - MEIO AMBIENTE	6681992,00	7740596,26	5414798,46	4616462,13

Programação Orçamentária Executada

REALIZAÇÃO DE EVENTOS

Durante o exercício, houve a contratação de serviços de buffet para os eventos internos diversos, que estavam programados (Semana da Saúde, curso e outros.), promovendo a integração e a comunicação institucional, tanto com a realização de ações voltadas aos servidores, quanto a outras instituições e à comunidade.

PREVENÇÃO DE RISCOS AMBIENTAIS

No ano de 2025, houve inovação no processo de seleção e contratação dos brigadistas de prevenção e combate aos incêndios florestais. Para participação no processo seletivo não houve a exigência para que o candidato apresentasse certificado de curso de brigadista florestal, optou-se pela realização de um certame mais amplo e, para os candidatos aprovados nas fases iniciais, foi ministrado um curso de formação, com caráter eliminatório. Além disso, a contratação se deu para um período de 2 anos e não mais de 6 meses, como nos anos anteriores. Entre vários benefícios, esse novo formato permite, sobretudo, que a brigada esteja disponível não só no período de seca, mas também durante a estação chuvosa, realizando atividades de prevenção aos incêndios florestais.

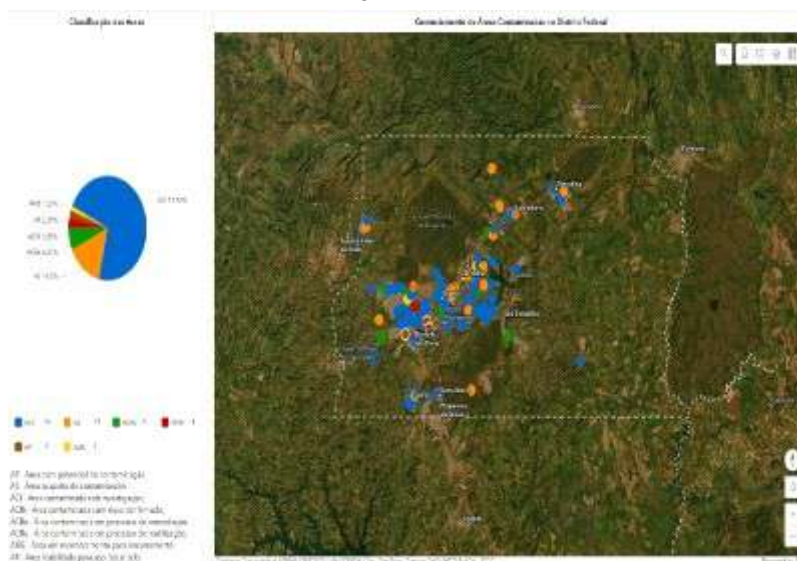
Aquisição, utilizando recursos de compensação ambiental, de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e uniformes para atividades de combate aos incêndios florestais. Essa ação proporcionou mais agilidade na compra e no recebimento dos materiais, além da escolha de equipamentos de melhor qualidade.

Monitoramento de Áreas com Ocorrência de Incêndios Florestais em Unidades de Conservação, no âmbito do Programa (PROMAQ). Foram identificadas 373 ocorrências de incêndios florestais, que corresponde 2.368,7183 ha, em cinquenta e duas (52) unidades distritais de conservação.





Análise de mais de 100 processos de gerenciamento de áreas contaminadas, promovendo maior eficiência e uniformidade nas avaliações técnicas.



Observatório da Natureza e Desempenho Ambiental do Distrito Federal - ONDA-DF

Unidades de Conservação | Licenciamento Ambiental | Fiscalização Ambiental | Monitoramento | Educação Ambiental

Painel Monitoramento de Registro do PROMAQ - Monitoramento Área Queimada em Unidade de...

Painel de Monitoramento de Registro do PROMAQ - Monitoramento Área Queimada em Unidade de Conservação

[Consultar Painel](#)

Mapa de Áreas Contaminadas do Distrito Federal

Aplicação Gerenciamento de Áreas Contaminadas - Público

Aplicação Gerenciamento de Áreas Contaminadas. Aqui estão todas as informações que você precisa para tratar a área contaminada.

[Consultar Painel](#)

Manutenção de Unidade de Conservação

No final de 2025, foi celebrado um contrato com empresa especializada na execução de serviços comuns de engenharia relativos à demolição, conserto, modernização e manutenção predial preventiva e corretiva (sob demanda). Essa contratação é um marco para o Brasília Ambiental, uma vez que a parte mais significativa dos serviços será executada nas Unidades de Conservação. As manutenções das edificações e dos diversos equipamentos públicos ganham em agilidade, qualidade e profissionalismo. Os serviços da empresa já foram iniciados com manutenções em algumas Unidades de Conservação como Dom Bosco, Parque Ecológico Veredinha, Parque de Águas Claras e Centro de Práticas Sustentáveis (CPS).

Tabela 2: Manutenções em UCs realizadas por equipe interna do Brasília Ambiental

Requisição	Qtde.
Manutenção elétrica	101
Manutenção hidráulica e hidrossanitária	268
Manutenção da estrutura predial	42
Limpeza	11
Pintura	08
Serralheria	25



Promoção da Educação Ambiental e Ações Sustentáveis

O ano de 2025 foi de muito trabalho na área da Educação Ambiental, do Brasília Ambiental. Foram realizadas importantes ações que haviam sido planejadas ao final de 2024, e outras que aconteceram de forma espontânea.

Destaque para aprovação de 4 propostas na Câmara de Compensação, que totalizam mais de 1 milhão de reais investidos pelo Brasília Ambiental, na educação ambiental. Dentre as propostas aprovadas temos:

- Campanha de prevenção de incêndios florestais do Plano de Prevenção de Combate a Incêndios Florestais (PPCIF) para os anos de 2025 e 2026, uma iniciativa inédita que pensa uma lógica de campanha com a produção de um mascote próprio, a "Tatá"; produção de materiais de divulgação para vários públicos e alinhamento nas ações entre as diversas instituições que compõem esse grupo;
- Projeto político pedagógico do Programa Parque Educador, que visa registrar o conhecimento, metodologias e gestão do programa, visando construir um documento norteador que registre as metodologias, e a forma de funcionamento do Programa;
- Aquisição de materiais e equipamentos para o Programa Parque Educador, com o programa alcançando 7 anos de existência, fez-se necessário renovar móveis, equipamentos e materiais de consumo, dos parques atendidos;
- Edição, produção e impressão dos materiais ecopedagógicos do Programa Eu Amo o Cerrado e do Mapa Ambiental, permitindo renovar os estoques dos materiais da coleção, além da produção de novas publicações. Essa iniciativa visa divulgar as belezas e riquezas do cerrado, e que apoio outras iniciativas do Brasília Ambiental, como a participação em eventos.

Dentre as outras iniciativas destacamos:

- O programa Parque Educador atendeu mais de 4 mil crianças em 2025, totalizando desde de 2018, quase 24 mil estudantes que tiveram a oportunidade de conhecer o Cerrado, através das Unidades de Conservação do Brasília Ambiental;
- O Programa Eu Amo o Cerrado distribuiu mais de 30 mil publicações ao longo de 2025, apresentando o Cerrado para os cidadãos do DF;
- O Centro de Práticas sustentáveis - CPS, segue cumprindo com sua vocação divulgando informações ambientais e sendo um polo de sustentabilidade na região do Jardim Botânico, tendo atendido em 2025, mais de 20 mil pessoas;
- Os Projetos de Educação Ambiental no licenciamento atingiram de forma direta milhares de moradores do DF.



Transferência Financeira a Entidades

Como pode ser verificado na planilha, em 2025, o Brasília Ambiental firmou parcerias com transferência de recursos a entidades, para projetos ambientais.

Tabela 3: Transferência de recursos a entidades, para projetos ambientais.

Valor	Instrumento	Processo SEI	Participe	Objeto
R\$200.000	Termo de apostilamento nº 01/2025	00391-00005693/2025-09 Plataforma: NUPP: 0064-01-900000001542/2025-80 Código: 1542	Instituto Colmeia de Desenvolvimento Cultura e Inclusão Social	Realização do Projeto Florescer Cerrado que visa restaurar áreas degradadas do Cerrado em Brasília por meio da produção e dispersão de 10.000 bombas de sementes e oficinas de conscientização ambiental para 210 crianças de escolas públicas do Distrito Federal



Realização das Atividades de Fiscalização Ambiental

O exercício de 2025 foi marcado por intensa atividade institucional, no âmbito da fiscalização e do julgamento de processos administrativos ambientais.

Neste ano, o Brasília Ambiental recebeu novos servidores que passaram pelo curso de adaptação e recepção oferecido internamente, com a duração de duas semanas e, em seguida, passaram a realizar um rodízio de dois meses em cada diretoria, onde tiveram a monitoria de servidores já efetivos, para que aprendessem as novas tarefas.

Além disso, esses novos servidores ainda ficaram 30 dias a serviço da DF Legal e atividades para lançamento de taxas. Após essas ações é que foram efetivados nas diretorias, para que começassem, individualmente, as apurações fiscais, fato que ocorreu em outubro apenas.

Os resultados apresentados no ano de 2025, nos permite destacar:

Tabela: 4 Processos de Julgamento

Autos julgados	940
Decisões Interlocutórias (desembargo/desinterdição)	90

Tabela: 5 Processos de LAI/OUVI e Órgãos de Controle/MP

Órgãos de Controle e MP	299
LAI e OUVI	6029

Tabela: 6 Processos de autos lavrados e MEMOS criados

Autos de Infração	1365
MEMOS de plantão	70

Tabela: 7 Processos

Processos tramitados	2123
Notificações	401
Certidão	940
Autos de infração lavrados	732
Licenças para eventos	288
Fiscalizações realizadas sem autuação	1630
RAF - Relatório de Auditoria e Fiscalização c/ Infração	572
RAF - Relatório de Auditoria e Fiscalização s/ infração	1657
Manifestações	280

Tabela: 8 Operações realizadas em Unidades de Conservação

Unidades de Conservação com ações de desocupação antrópica	22
Quantidade de operações realizadas	29
Edificações demolidas (alvenaria e madeira) / Edificações desconstituídas	73
Entulho e inservíveis removido das desocupações (Toneladas)	191,9
Cerca de arame farpado e liso removidos (metros)	1130
Muro de alvenaria (metros)	485
Número de indivíduos arbóreos exóticos retirados	1424
Pescado apreendidos (kg)	10

O Brasília ambiental atuou de forma contínua e planejada na fiscalização ambiental de empreendimentos urbanos licenciáveis no Distrito Federal, abrangendo empreendimentos licenciados, em processo de licenciamento e aqueles que operam sem qualquer autorização ambiental. As ações contemplaram fiscalizações oriundas de processos de licenciamento ambiental, denúncias registradas em ouvidorias e demandas encaminhadas por órgãos do Governo do Distrito Federal, do Governo Federal e por instituições de controle e persecução de ilícitos ambientais, assegurando ampla cobertura territorial e temática.



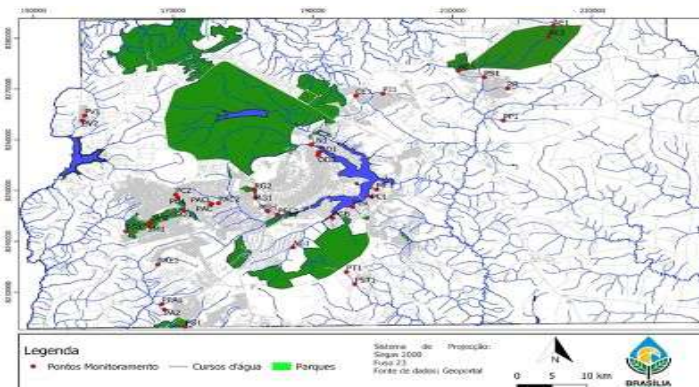
Modernização e Ampliação do Monitoramento Ambiental

Dentre as ações relacionadas às atividades de monitoramento ambiental, destaca-se:

Monitoramento de médios e grandes mamíferos em Unidades de Conservação;

Em 2025, foram envidados esforços para garantir um monitoramento sistemático na Estação Ecológica de Águas Emendadas - ESEC-AE, no Parque Distrital dos Pequizeiros, na Área de Proteção Ambiental (APA) da Cafuringa, na Estação de Rádio da Marinha (Apa das Bacias do Gama e Cabeça do Veado). Nas áreas citadas foram alocadas vinte e sete (27) armadilhas. Ocorreram vinte e três (23) saídas de campo, no âmbito da parceria com a Organização da Sociedade Civil Jaguaracambé - OSC Jaguaracambé, seja para reinstalação de equipamentos, revisão ou troca de pilhas nos equipamentos de monitoramento.

Monitoramento da qualidade da água em Unidades de Conservação;



Visita ao Parque Distrital Salto Tororó com o objetivo de redefinir e coletar as coordenadas dos novos locais de monitoramento da qualidade da água e realizar registros fotográficos dos pontos;

Vistoria para acompanhar as coletas de água bruta para aferição da qualidade da água nos pontos que compõem a rede de monitoramento do Brasília Ambiental;

Vistoria no parque Ecológico do Gama, quanto à presença de assoreamento no Ribeirão Ponte Alta; e

Mapeamento de nascentes, no Parque Ecológico da Asa Sul.

Além dessas ações, o Brasília Ambiental participa ativamente das reuniões e grupos de trabalho do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos Distrital e Federal, dos colegiados Comitê de Bacia Hidrográfica (CBH) do Paranaíba DF, Comitê de Bacia Hidrográfica do Preto DF, Comitê de Bacia Hidrográfica do Maranhão DF e Comitê de Bacia Hidrográfica do Paranaíba, que é de instância Federal. As reuniões das plenárias, Câmaras Técnicas e Grupos de Trabalho dos Comitês distritais estão descritas na tabela abaixo. O Brasília Ambiental participou de todas as reuniões previstas no calendário oficial dos CBHs. Além dessas, houve participação em reuniões que não constam no calendário oficial, devido à participação nas comissões eleitorais e na diretoria do CBH Maranhão DF.



Monitoramento da Qualidade do Ar

Em 2025, a rede de monitoramento da qualidade do ar do Distrito Federal foi mantida em pleno funcionamento, com estações automáticas operadas pelas cimenteiras CIPLAN e Votorantim, além de estações manuais geridas pelo Brasília Ambiental em parceria com o IFB – Campi Estrutural e Samambaia – e com o Jardim Zoológico de Brasília.



GESTÃO DA FAUNA

Criação de Passeriformes Silvestres

Durante o exercício, o Brasília Ambiental expediu 132 pareceres técnicos com análises para homologação, dos quais 45 foram desfavoráveis e 87 favoráveis. Destaca-se que o interessado que foi indeferido teve a opção de complementar as informações e ser analisado novamente, sem necessidade de realizar novo pagamento para o serviço. Interessante relatar, ainda, que os boletos gerados e pagos para o serviço de homologação, no Sistema Informatizado de Gestão de Criação de Passeriformes Silvestres - SisPass, representam uma arrecadação de, aproximadamente, R\$ 25.095,50, para o Órgão. Por obrigação legal, todos os criadores amadores de passeriformes homologados no Sispass devem renovar, anualmente, sua licença para a criação amadora. Enquanto a gestão dos criadores era realizada pelo Ibama, até 2012, a renovação se dava de forma automática, pois o criador gerava o boleto de pagamento diretamente no SisPass.

Em 2025, foi implementado formulário eletrônico para a renovação das anuidades do Sispass 2025/2026. Com esse novo formato é possível ao interessado emitir, automaticamente, o boleto para pagamento, por meio do Sistema de Peticionamento Eletrônico (Harpia). A medida é paliativa, em virtude da ausência do Webservice. Entretanto, uma vez que a ferramenta emite a cobrança, conforme solicitação de serviço feita pelo interessado, sem comunicação com o Sispass. Muitos erros cometidos pelos usuários foram identificados, bem como houve muita dificuldade em utilizar o serviço disponibilizado. Conforme busca no sistema Harpia, identificou-se a emissão de 2.063 boletos de renovação do Sispass e apenas 1.089 foram pagos.

Acerca dos serviços realizados no sistema de gestão, conforme relatório extraído do SisPass, verifica-se que, em 2025, foram realizadas 1.657 alterações de licença (regularizações, cancelamentos, retiradas de suspensão), lembrando que um criador pode ter mais de uma licença alterada; 64 inclusões de aves oriundas de criador comercial, 48 exclusões de anilhas do estoque, 783 exclusões de aves do plantel, cinco reversões de exclusão de passeriformes, 59 autorizações de transferência de aves e 02 cancelamentos de transporte/transferência.

Os criadores amadores que foram autuados por infrações ambientais e tiveram a licença suspensa pelos auditores fiscais, no sistema SisPass, são encaminhados ao setor, para análise e providências, bem como possível retirada de suspensão. No ano de 2025, foram emitidos 94 pareceres técnicos em processos referentes a apuração de infração ambiental, pela fiscalização.



Destaca-se que, em 2025, a Secretaria de Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural - SEAGRI, em função da preocupação com a infecção pelo vírus da influenza aviária H5N1, de alta patogenicidade (IAAP) em aves silvestres, publicou a Portaria nº 227, de 27/06/2025, que em caráter excepcional proibiu, pelo prazo de 60 dias, a realização de eventos pecuários com aglomeração de aves. Transcorrido o período fixado e não havendo nova publicação pela SEAGRI, entendeu-se não subsistir restrição para a realização desses eventos. Dessa forma, no que se refere aos torneios envolvendo passeriformes silvestres nativos, foram autorizados torneios de duas associações, totalizando 30 eventos no Distrito Federal, com a condicionante de acompanhamento obrigatório da Autorização do Serviço Veterinário Distrital.

Tabela 9: Comparativo entre 2022, 2023, 2024 e 2025, dos serviços prestados na gestão da criação amadora de passeriformes silvestres.

Serviços prestados	2022	2023	2024	2025
Boletos solicitados para o serviço de homologação	123	28	90	106
Pareceres técnicos com análises para homologação	123	41	85	132
Análises de homologação indeferidas	5	7	9	45
Análises de homologação deferidas	118	34	76	87
Valor arrecadado com boletos pagos para o serviço de homologação*	R\$ 23.000,00	R\$ 6.088,60	R\$ 19.194,70	R\$ 25.095,50
Solicitações de renovação anual de licença	1.533	1.456	1.299	1.223
Boletos solicitados para serviço de renovação de licença	1.507	1.418	1.281	2.063
Solicitações de renovação indeferidas	47	38	18	11
Licenças regularizadas após pagamento do boleto	1.284	1.127	1.122	1.078
Boletos de renovação de licença sem confirmação de pagamento	211	255	159	974
Valor arrecadado com boletos pagos para o serviço de renovação de licença*	R\$ 263.476,80	R\$ 245.066,15	R\$ 253.370,04	R\$ 257.820,75
Atendimentos presenciais (dias)	24	25	25	32
Torneios autorizados	2	0	2	2
Processos referentes a apuração de infração ambiental pela fiscalização	24	41	71	94

Tabela 10: Operações realizadas no Sispass por operadores do setor de fauna

Alterações de licença no Sispass	2.105	1.490	1.870	1.657
Inclusão de aves oriundas de criador comercial	120	77	61	64
Exclusões de anilhas do estoque	125	32	29	48
Exclusões de aves do plantel	355	366	552	783
Reversões de fuga de passeriforme	37	7	1	5
Autorização de transferência de passeriformes	-	11	29	59
Cancelar transporte/transferência	-	-	1	2

* Os valores cobrados pelos serviços de gestão de fauna são reajustados anualmente.

Sistema Nacional de Gestão de Fauna Silvestre - SisFauna

Em 2025, foram analisados e respondidos 14 processos com solicitação de autorização de instalação de empreendimentos ou serviços relacionados, entre fauna silvestre e fauna exótica. Além disso, foram realizados procedimentos de análise e vistoria acerca da renovação ou cancelamento da autorização de uso e manejo de nove empreendimentos. Outrossim, três empreendimentos de fauna já autorizados solicitaram serviços como entrega de anilhas ou microchips, inclusão de animais no plantel, reversão de venda ao consumidor final, exclusão de animais entregues ao CETAS e solicitação de permanência de animais classificados como sem origem.

Regulamentações sobre Fauna Exótica

Em 2025, foi publicada a Instrução Normativa nº 21, de regulamentação sobre fauna exótica e, após a publicação, foi realizada a elaboração de conteúdo fixo no site do Brasília Ambiental, com procedimentos adotados após a nova norma, publicação do livro eletrônico "Guia Prático



para manutenção de animais exóticos em cativeiro no DF" e elaboração de formulário eletrônico no Harpia, para facilitar a solicitação dos serviços estabelecidos pela norma.

Aquisição de Equipamentos para Resgate de Fauna

O resgate e o manejo adequado dos animais silvestres, muitas vezes em situação de vulnerabilidade, são fundamentais para assegurar que esses animais possam ser reabilitados e, quando possível, reintegrados ao seu habitat natural, contribuindo para a continuidade desses processos ecológicos vitais. Nesse sentido, foi encaminhada uma proposta de aquisição de equipamentos de resgate de fauna para a câmara de compensação, em agosto/2024, com as aquisições autorizadas pela Deliberação nº 011/2024-CCAF (SEI nº 158299733) e formalizada via Termo Aditivo 3º, ao TCCF nº 4/2024. Em julho de 2025, parte dos materiais foram entregues ao BPMA, Agentes de parque e Auditores Fiscais do Brasília Ambiental.

Análise e vistoria de solicitações da população relacionadas à fauna sinantrópica

No ano de 2025, apenas uma autorização de remoção de fauna sinantrópica sobre um ninho em uma escola em obras. No entanto, foram recebidos 45 pedidos de informações sobre manejos de animais (29 ouvidorias e 16 processos via Harpia) e realizados 43 vistorias in loco com consequente produção de relatório técnico da visita. De maneira geral, os atendimentos realizados nas residências ou instituições públicas indicaram soluções de manejo do habitat, ou seja, adequações no espaço para evitar que o animal permaneça no ambiente, de modo que a remoção física não se fazia necessária.

Manual educativo de fauna silvestre

Em 2025, foram produzidos três vídeos para o canal do YouTube, do Projeto Parque Educador e 11 vídeos para o Instagram, do Instituto Brasília Ambiental.

Tabela 11: Manual educativo de fauna silvestre

Assunto	Canal
Projeto Parque Educador - O episódio retrata a vida dos animais do cerrado e as principais ameaças que impactam a sua sobrevivência.	YouTube
Projeto Parque Educador - O episódio aborda o que são animais silvestres, o problema do tráfico desses animais, o Centro de Triagem de Animais Silvestres do IBAMA, o Hospital e o Centro de Reabilitação de Fauna Silvestre (HFAUS), gerido pelo Instituto Brasília Ambiental e sobre a atuação do Batalhão de Polícia Ambiental do Distrito Federal.	YouTube
Projeto Parque Educador - O vídeo aborda a conexão entre os animais silvestres e as cidades, Unidades de Conservação e os principais animais que dividem as cidades com os seres humanos e como conviver com eles, bem como apresenta o funcionamento do Hospital Veterinário Público de Brasília (HVEP).	YouTube
Projeto fauna silvestre - Quem são os grandes mamíferos do cerrado e quais são os seus papéis ecológicos neste bioma.	Instagram
Projeto fauna silvestre - O Comportamento dos grandes carnívoros do cerrado.	Instagram
Projeto fauna silvestre - O que fazer quando os grandes mamíferos aparecem em propriedades rurais?	Instagram
Projeto fauna silvestre - Conhecendo o maior roedor do mundo, as capivaras.	Instagram
Projeto fauna silvestre - Estudo sobre as capivaras em parceria entre o IBRAM e a Universidade Católica de Brasília.	Instagram
Projeto fauna silvestre - Como é o comportamento das capivaras?	Instagram
Projeto fauna silvestre - Conhecendo um pouco mais sobre os ninhos e a legislação que os protege.	Instagram
Projeto fauna silvestre - A importância dos saruês no equilíbrio do ecossistema.	Instagram
Convivência harmoniosa entre as onças e a população.	Instagram
Reunião com os criadores de passeriformes para apresentar a nova forma de renovação das licenças no Sispass.	Instagram
Informativo sobre o cadastramento Sispass.	Instagram

Fortalecimento e Modernização da Fiscalização Ambiental

No ano de 2025, no âmbito do projeto Fortalecimento e Modernização da Fiscalização Ambiental do Distrito Federal, foram adquiridos três kits, cada um composto por um sonômetro classe 1, um microfone e um calibrador acústico. Ademais, foi realizada a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de calibração de 37 equipamentos, entre sonômetros e calibradores acústicos.



Realização das Atividades de Licenciamento Ambiental

O procedimento de licenciamento ambiental é premissa para a garantia do direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, conforme preconiza o artigo 225, da Constituição Federal. Por ser um dos pilares do desenvolvimento urbano e rural, o licenciamento ambiental é importante ferramenta de gestão ambiental e, em 2025, o Brasília Ambiental teve como um dos pilares neste tema a sua modernização e a melhoria de eficiência, de modo a promover maior segurança técnica, incremento da produtividade e desenvolvimento do uso da tecnologia da informação. Buscou-se alcançar os seguintes resultados:

- Agilização e simplificação do processo de licenciamento ambiental, com a redução do tempo de tramitação dos processos;
- Aumento da transparência e acessibilidade, com maior facilidade para os interessados acessarem informações e acompanhar seus processos, bem como com a disponibilização online de Termos de Referência e outros documentos relevantes;
- Melhoria na qualidade técnica das análises, com a capacitação contínua da equipe técnica, resultando em avaliações mais precisas e fundamentadas, além da utilização de tecnologias avançadas para apoiar as análises ambientais;
- Incremento da segurança jurídica com a atualização e aperfeiçoamento do arcabouço legal e normativo e com a padronização de procedimentos e critérios de avaliação;
- Otimização da gestão da informação com a implementação de um sistema informatizado integrado para o licenciamento ambiental e a criação e expansão de bancos de dados geoespaciais para suporte à tomada de decisão e ao acesso às informações;
- Melhoria na experiência do usuário com a implementação do peticionamento eletrônico, facilitando a submissão de documentos e requerimentos e com a criação de canais de comunicação mais eficientes entre o órgão ambiental e os requerentes.

A seguir apresenta-se alguns normativos que foram elaborados neste tema:

- Renovação da força-tarefa (Decreto nº 47.410, de 04 de julho de 2025)
- Instrução Normativa nº 11, de 18 de junho de 2025 - Estabelece o fluxo do processo de licenciamento e autorização ambiental, no âmbito da autarquia.
- Instrução Normativa nº 10, de 11 de junho de 2025 - Estabelece os procedimentos para a gestão e fiscalização das plataformas e extensões para controle e emissão de documentos de origem florestal e pátios de estocagem, nos Módulos de Utilização de Recursos Florestais (Sistemas DOF e DOF Rastreabilidade), no BRASÍLIA AMBIENTAL e dá outras providências.
- Publicação do Decreto nº 47.989, de 27 de novembro de 2025, o qual institui o Plano de Ação de Emergência para Episódios Críticos de Poluição do Ar, no Distrito Federal.

Dentre os atos autorizativos mais importantes do ano de 2025, destacam-se:

1. LICENÇAS AMBIENTAIS SIMPLIFICADAS (LAS)

- LAS 06/2025: CNN 2, QNN12 e 14 e entorno Abadião - Ceilândia (Terracap)
- LAS 14/2025: Pavimentação da rodovia VC-351, entre a DF-180 e a DF-475
- LAS 24/2025: INCRA – SR(28) - Assentamento de Trabalhadores Rurais

2. LICENÇAS DE INSTALAÇÃO (LI)

- Licença de Instalação nº 15/2025 - Sol Nascente Trecho 2
- Licença de Instalação nº 17/2025 - Reserva do Parque - Recanto das Emas (CODHAB/ABRA)
- Licença de Instalação nº 36/2025 - Setor Habitacional Jóquei Clube - Vicente Pires (Terracap)
- Licença de Instalação nº 25/2025 - Segunda etapa da expansão comercial do Aeroporto de Brasília
- Licença de Instalação nº 43/2025 - Setor de Chácara Santa Luzia



- Licenças de Instalação Corretivas:
- Licença de Instalação Corretiva SEI-GDF nº 2/2025 - IBRAM/PRES - Sol Nascente Trecho 3
- Licença de Instalação Corretiva SEI-GDF nº 6/2025 - IBRAM/PRESI - Condomínio Ouro Vermelho 1

3. LICENÇAS DE OPERAÇÃO (LO)

- LO 22/2025: União Química Farmacêutica Nacional S/A
- LO 27/2025: Eurobase Serviços Auxiliares de Transportes Aéreos
- LO 40/2025: Itapoã Parque - Itapoã (CODHAB)
- LO 23/2025 - SQSW 500, Sudoeste
- LO 59/2025 - EPTG
- LO 87/2025 - DF-087 EPVL
- LO 68/2025 - EMBRAPA CENARGEM
- LO 86/2025 - Ponto de Abastecimento; Interessado: Presidência da República

4. LICENÇA PRÉVIA (LP)

- Licença Prévia 08/2025 - Setor Econômico - Santa Maria (Terracap)
- Licença Prévia 17/2025 - Pedracon Mineração LTDA

Total de atos autorizativos emitidos em 2025: 439

Atos Autorizativos	2025
Termo de Compromisso Ambiental	7
Autorização Ambiental	35
Autorização de Supressão Vegetal	42
Licença Ambiental Simplificada	29
Licença Prévia	29
Licença de Instalação	63
Licença de Instalação Reforma	0
Licença de Instalação Corretiva	7
Licença de Operação	158
Licença de Operação Corretiva	25
Licença de Operação à Termo	0
Licença de Adesão e Compromisso	34
Licença Ambiental Única	10
TOTAL DE ATOS EMITIDOS	439

- Audiências Públicas

Em 2025, foram realizadas 17 audiências públicas, tendo como destaque as audiências dos empreendimentos: CIPLAN - Projeto de extração e beneficiamento de rocha calcária e argila, em jazidas minerais, SUBCENTRO URBANO - Quadras 100-300 Recanto das Emas, e ARINE SUCUPIRA, Riacho Fundo I, ambos parcelamentos de solo de interesse da Companhia Imobiliária de Brasília - TERRACAP.

- Sistema de Informações no Licenciamento

Lançamento do Painel de Licenciamento Ambiental, no Observatório da Natureza e Desempenho Ambiental (Onda), para consulta do público interno e externo, em setembro de 2025. A nova ferramenta foi criada para ampliar a transparência e facilitar o acesso às informações sobre licenciamento ambiental. Por meio do painel, cidadãos e servidores podem consultar processos em andamento, acompanhar licenças emitidas nos últimos anos e realizar pesquisas personalizadas por Região Administrativa, tipo de atividade ou período.



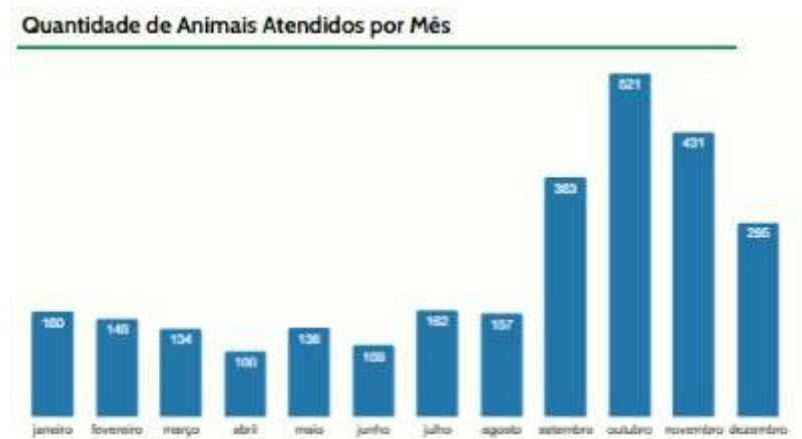
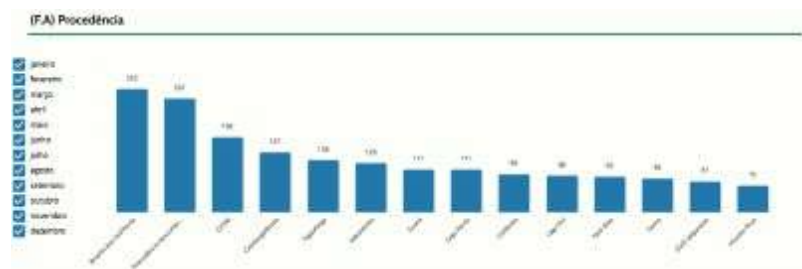
Transferência de Recursos para Sanidade e Controle Reprodutivo da Fauna

Termo de Colaboração entre o Brasília Ambiental e a Sociedade Paulista de Medicina Veterinária (SPMV) - Hospital e Centro de Reabilitação da Fauna Silvestre – Hfaus/DF

Objeto - Parceria para execução de programa de recepção, triagem, marcação, transporte, atendimento veterinário, acondicionamento, reabilitação e apoio na destinação da fauna silvestre (mamíferos, aves e répteis e, excepcionalmente, animais exóticos, híbridos, peixes e anfíbios) e ações de educação ambiental sobre a temática.

Em 2025, o Hospital e Centro de Reabilitação da Fauna Silvestre – HFAUS/DF, atendeu 2.717 animais, dos quais 63% aves, 33% mamíferos e 4% répteis. Com capacidade para atendimento/acondicionamento de até 150 animais/mês. O local funciona 24 horas por dia, durante os 7 dias da semana.

No que concerne à procedência dos animais em 2025, as regiões administrativas com maior quantidade de animais resgatados e levados ao Hfaus foram, em ordem decrescente: Asa Norte e Asa Sul, Candangolândia, Taguatinga e Sobradinho. A despeito das espécies mais atendidas no ano, o gambá-de-orelha-branca ou saruê (*Didelphis albiventris*) foi a mais recepcionada, seguida do periquito-de-encontro-amarelo (*Brotogeris chiriri*), sagui-de-tufo-preto (*Callithrix penicillata*) e a coruja-buraqueira (*Athene cunicularia*). Os meses de outubro e novembro foram aqueles com maior quantidade de animais atendidos, 521 e 431, respectivamente. Por fim, a principal causa de entrada no hospital foi para cuidados neonatais (assistência a filhotes e jovens), seguida do atendimento a lesões ou fraturas.





Além disso, está sendo realizado um trabalho de Gestão de Riscos no HFAUS, com foco na identificação, avaliação e mitigação de riscos referentes aos processos internos. Foram efetuadas diversas reuniões com o acompanhamento e supervisão dos auditores da Controladoria-Geral do Distrito Federal - CGDF, nas quais foram avaliadas as propostas de medidas corretivas para aprimorar os controles administrativos.

Monitoramento de Capivaras e Carrapatos-Estrela - Termo de Cooperação entre Brasília Ambiental e Universidade Católica de Brasília

As ações da parceria englobam estudo para controle dos carrapatos, estudo de alternativas de manejo para capivaras, na região (ou manejo de habitat), estudo para proposição de alternativas que impeçam que as capivaras acessem determinadas vias do Lago Sul e do Lago Norte, e estudo de soroprevalência dos mamíferos que habitam a orla do lago Paranoá. A educação ambiental também faz parte do escopo do projeto.

As atividades de campo iniciaram-se após as autorizações do SISBIO e do Brasília Ambiental, em meados de maio, com a definição estratégica de três áreas de estudo — Orla do Lago Paranoá, Zoológico de Brasília e Parque Ecológico de Águas Claras — selecionadas por representarem gradientes distintos de pressão antrópica. Entre maio e julho, os censos registraram 807 capivaras na orla, 94 no Zoológico (incluindo 11 filhotes) e 11 no Parque de Águas Claras (6 filhotes), além de quatro atropelamentos mapeados na região da Ermida Dom Bosco. A equipe elaborou procedimentos operacionais padrão e integrou séries históricas provenientes de ciência cidadã, somando 453 registros de ocorrência entre 2016 e 2025, que reforçaram padrões sazonais e a concentração populacional no entorno do Lago Paranoá.

No eixo de manejo, avançou-se na análise da matriz de uso e cobertura do solo, revelando variações marcantes entre áreas urbanas densificadas, zonas agropastoris e fragmentos campestres, subsidiando futuras propostas de intervenção. As ações de educação ambiental prepararam material didático, identidade visual e atividades interativas para escolas públicas e privadas.

Implantação e monitoramento da Gestão de Riscos do Hospital e Centro de Reabilitação da Fauna Silvestre do Distrito Federal - HFAUS, com foco na identificação, avaliação e mitigação de riscos referentes aos processos internos. Foram efetuadas diversas reuniões com o acompanhamento e supervisão dos auditores da Controladoria-Geral do Distrito Federal - CGDF, nas quais foram avaliadas as propostas de medidas corretivas para aprimorar os controles administrativos.

ATUALIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DO ACERVO E DOCUMENTOS

Em 2025, o Brasília Ambiental atuou de forma estratégica na gestão da informação técnica, bibliográfica e normativa do Instituto, com foco na digitalização, acesso remoto e transparência pública.

Principais ações realizadas:

Gestão do serviço de acessos digital e remoto às normas técnicas, com contrato vigente de 2023 a 2026;

Gestão e manutenção da Biblioteca Digital IBRAM (BDI), utilizando o sistema Sophia, com suporte técnico, atualizações e atendimento aos usuários;

Tratativas para aprimoramento da BDI, incluindo aquisição de módulos adicionais e melhorias de acessibilidade;

Tratativas para aquisição de licenças de acesso remoto a livros digitais técnicos e científicos;
Execução do projeto de digitalização do acervo técnico físico, consolidando a BDI como biblioteca institucional integralmente digital;

Publicação da Instrução Normativa nº 23, de 16 de outubro de 2025, que regulamenta o uso dos produtos e serviços do acervo técnico;

Realização de treinamentos internos contínuos para servidores sobre fluxos, serviços e produtos informacionais;

Treinamento e supervisão de estagiários e terceirizados no tratamento técnico da informação;



Tratamento da massa documental institucional.

Programação Orçamentária não Executada

Ação 4094, Subtítulo 0001 (Contratação de ônibus para educação ambiental): não ocorreu execução, uma vez que o processo licitatório correspondente ainda não foi concluído. O procedimento licitatório encontra-se suspenso para correções, conforme Aviso de Suspensão (186645602), publicado no DODF/Jornal Oficial.

Ação 2535, Subtítulo 0001 (Gestão de fauna): não ocorreu execução, em função do crédito contingenciado ou bloqueado e Insuficiência de recursos humanos. Face o contingenciamento de recursos, em meados de junho 2025, foi necessário a reorganização dos projetos, inclusive com a redução de valores de contratos/parcerias firmados.

Ação 9107, Subtítulo 0419 (Apoio a Projetos Ambientais no DF - JS): não houve a formalização do Termo de Fomento. A proposta previa a execução do Projeto Circuito Cerrado (promoção da educação ambiental e valorização do Cerrado, por meio de trilhas, exposições, rodas de conversa e materiais educativos) pela Organização da Sociedade Civil Instituto de Desenvolvimento Ambiental e Sustentabilidade Arvoredo. O Plano de Trabalho estimava um gasto no valor de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) para realização do projeto e seria financiado pelas emendas parlamentares de dois deputados distritais, porém não foi possível desbloquear uma destas emendas dentro do prazo de empenho do final do ano.

Ação 9107, Subtítulo 0084 (Transferência financeira a entidades - projetos em prol do meio-ambiente - Distrito Federal): não ocorreu execução, houve a formalização do Termo de Fomento entre este Instituto e a Organização da Sociedade Civil Colmeia de Desenvolvimento, Cultura e Inclusão Social. A proposta contempla a execução do Projeto Florescer Cerrado, que tem por objetivo a restauração de áreas degradadas do bioma Cerrado no Distrito Federal, por meio da produção e dispersão de 10.000 (dez mil) bombas de sementes, bem como a realização de oficinas de conscientização ambiental destinadas a 210 (duzentas e dez) crianças da rede pública de ensino do Distrito Federal. Contudo, não foi possível efetuar o pagamento da parceria antes do encerramento do exercício, ficando a execução prevista para o exercício de 2026.

Ação 9107, Subtítulo 0420 (Apoio ao desenvolvimento de ações e atividades sociais, educacionais e ambientais no Distrito Federal): não ocorreu execução, uma vez que este estava destinado à formalização de dois Termos de Fomento; contudo, a Emenda Parlamentar foi cancelada.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanc 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanc 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanc 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanc 4º Ano	Fonte
10702 - AÇÕES FISCAIS RELACIONADAS A MAUS-TRATOS A ANIMAIS DOMÉSTICOS	UNIDADE		01/01/2001	Anual	39,00	618,00	58,00	68,00	87,00	X	130,00	X	SUPERINTENDENCIA DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL
Justificativa: 2024 - Em 2024, o Brasília Ambiental realizou 618 fiscalizações sobre a temática da fauna. 2025 - No ano de 2025, o Brasília Ambiental, realizou 68 ações fiscais relacionadas a maus tratos de animais domésticos.													
10766 - ATOS AUTORIZATIVOS DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL EMITIDOS	UNIDADE	359,00	01/12/2022	Anual	363,00	320,00	366,00	439,00	370,00	X	374,00	X	INSTITUTO BRASÍLIA AMBIENTAL - SISTEMA URUTAU
Justificativa: 2024 - No ano de 2024, o Brasília Ambiental emitiu 320 atos autorizativos de licenciamento. Mesmo sendo atuados mais de 400 processos de licenciamento, por meio do sistema de peticionamento eletrônico Harpia, não depende apenas do Brasília Ambiental a emissão dos atos autorizativos, mas também do interessado protocolar a documentação correta e pagar as devidas taxas, para que assim, sejam feitas as análises e, por fim, seja emitido o ato autorizativo. Por esse motivo, em 2024, não foram emitidos os 363 atos autorizativos desejados, mas somente 320. 2025 - Durante o exercício de 2025, o Brasília Ambiental, emitiu 439 atos autorizativos de licenciamento ambiental. O que representa expressiva resposta aos requerimentos e dedicação à análise ambiental.													
10772 - QUANTIDADE DE DOCUMENTOS TÉCNICOS DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL EMITIDOS	UNIDADE	3000,00	01/05/2023	Anual	3030,00	3774,00	3060,00	4812,00	3091,00	X	3122,00	X	INSTITUTO BRASÍLIA AMBIENTAL - SEI
Justificativa: 2024 - No ano de 2024, o Brasília Ambiental emitiu 3.774 documentos técnicos de licenciamento ambiental. 2025 - No ano de 2025, o Brasília Ambiental, emitiu 4.812 documentos técnicos de licenciamento.													



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10844 - ÁREA DE VEGETAÇÃO QUEIMADA EM UNIDADES DE CONSERVAÇÃO	HECTARE	2877,02	01/12/2022	Anual	2870,00	2754,49	2860,00	2368,71	2850,00	X	2840,00	X	INSTITUTO BRASÍLIA AMBIENTAL - IBRAM
Justificativa: 2024 - No ano de 2024, 2.754,49 ha de área de vegetação queimada, em unidades de conservação. 2025 - No ano de 2025, o Brasília Ambiental, identificou no âmbito do Programa de Monitoramento de Áreas com Ocorrência de Incêndios Florestais (PROMAQ), 2.368,7183 ha de área de vegetação queimada em Unidades de Conservação.													
10845 - FOCOS DE INCÊNDIOS EM UNIDADES DE CONSERVAÇÃO	UNIDADE	735,00	01/12/2022	Anual	730,00	583,00	720,00	373,00	710,00	X	700,00	X	INSTITUTO BRASÍLIA AMBIENTAL - IBRAM
Justificativa: 2024 - No ano de 2024, foram registrados 583 ocorrências de incêndios em unidades de conservação. 2025 - No ano de 2025, o Brasília Ambiental, identificou 373 ocorrências de incêndios em unidades de conservação.													
10846 - UNIDADES DE CONSERVAÇÃO (UCS) IMPACTADAS POR INCÊNDIO	UNIDADE	62,00	01/12/2022	Anual	60,00	58,00	55,00	52,00	50,00	X	45,00	X	INSTITUTO BRASÍLIA AMBIENTAL - IBRAM
Justificativa: 2024 - No ano de 2024, 58 unidades de conservação foram impactadas por incêndio. 2025 - No ano de 2025, cinquenta e duas (52) unidades de conservação foram impactadas por Incêndio.													
10880 - ATENDIMENTOS DO PROGRAMA PARQUE EDUCADOR	UNIDADE	144,00	01/06/2023	Anual	144,00	148,00	168,00	152,00	192,00	X	216,00	X	UNIDADE DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL - INSTITUTO BRASÍLIA AMBIENTAL
Justificativa: 2024 - No exercício de 2024, o Brasília Ambiental atendeu 148 turmas pelo Programa Parque Educador, alcançando o índice de referência, com êxito. 2025 - Em 2025, o Brasília Ambiental atendeu 152 turmas do ensino regular por meio do programa Parque Educador. O quantitativo inicialmente planejado não foi integralmente alcançado, uma vez que a ampliação dos atendimentos está condicionada à expansão do programa, sendo que cada novo parque incorporado possibilita o atendimento adicional de 24 turmas por ano.													
10882 - PRODUÇÃO DE MUDAS NATIVAS DO CERRADO	UNIDADE		01/01/2001	Anual	2000,00	0,00	3000,00	7600,00	4000,00	X	5000,00	X	INSTITUTO BRASÍLIA AMBIENTAL
Justificativa: 2024 - No ano de 2024, o Brasília Ambiental não produziu mudas nativas do cerrado, apesar de existir uma estrutura de viveiro, o mesmo ainda não está operante para essa atividade. Cabe destacar, a participação do Brasília Ambiental na organização de seminário de mobilização para o dia de plantar com participação da sociedade civil, representantes das administrações regionais, Movimento Tempo de Plantar, Sema/DF. Além disso, também participou da organização e realização das ações no dia de plantar, ocorrido em 01 de dezembro de 2024, com o plantio de 10 mil mudas em diversas Regiões Administrativas do DF. 2025 - No ano de 2025, o Brasília Ambiental, alcançou a produção de 7.600 mudas nativas do Cerrado, de espécies distintas.													
10978 - PERCENTUAL DE EVOLUÇÃO DA IMPLEMENTAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS NAS UNIDADES DISTRITAIS DE CONSERVAÇÃO	PERCENTUAL	4,80	01/12/2024	Anual	X	-	6,00	0,00	7,30	X	8,50	X	SUPERINTENDÊNCIA DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO, BIODIVERSIDADE E ÁGUA
Justificativa: 2025 - No exercício de 2025, o indicador- Percentual de Evolução da Implementação de Bens e Serviços nas Unidades de Conservação Distritais apresentou resultado igual a 0%. Esse resultado decorre do fato de que, no período de apuração, nenhuma Unidade de Conservação sob gestão do Brasília Ambiental foi classificada nas categorias "Classe Estruturada" ou "Classe Consolidada", conforme os critérios estabelecidos pela Instrução Normativa nº 22/2024. Ressalta-se que o exercício de 2025 correspondeu ao período inicial de implementação da nova metodologia de planejamento, demandando adequações institucionais, consolidação de procedimentos, capacitação das equipes técnicas e levantamento diagnóstico das Unidades de Conservação. Assim, os esforços empreendidos no período concentraram-se na aplicação da metodologia, organização das informações e estabelecimento da linha de base, não resultando, ainda, na reclassificação das unidades para os níveis mais elevados de implementação de bens e serviços.													
11006 - UNIDADES DISTRITAIS DE CONSERVAÇÃO COM PLANO DE MANEJO.	UNIDADE	33,00	01/12/2024	Anual	X	-	35,00	4,00	37,00	X	40,00	X	PUBLICAÇÃO DODF
Justificativa: 2025 - Em 2025, foram publicados quatro planos de manejo: Parque Distrital do Recanto das Emas - Instrução Normativa nº 5, de 7 de fevereiro de 2025; Parque Ecológico do Riacho Fundo - Instrução Normativa nº 14, de 15 de julho de 2025; Parque Distrital do Tororó - Instrução Normativa nº 17/2025 e Área de Relevante Interesse Ecológico Cruls - Instrução nº 17, de 29 de abril de 2021. Em andamento, existem dezesseis (16) propostas de elaboração conjunta de planos de manejo entre o Brasília Ambiental e parceiros institucionais como a Universidade de Brasília (UnB) e o Projeto Conserva Cerrado da Fundação Pró-Natureza (FUNATURA).													
11007 - CRIAÇÃO DE RESERVAS PARTICULARES DO PATRIMÔNIO NATURAL	UNIDADE	1,00	01/12/2024	Anual	X	-	2,00	0,00	2,00	X	2,00	X	PUBLICAÇÃO DODF
Justificativa: 2025 - Com o objetivo de otimizar o fluxo de criação de Reservas Particulares do Patrimônio Natural (RPPNs), o Brasília Ambiental formalizou Acordo de Cooperação com o Instituto Cerrados, entidade parceira pioneira no engajamento e na consolidação de áreas protegidas. O referido Acordo de Cooperação, com vigência de 48 (quarenta e oito) meses, tem por finalidade apoiar a criação de RPPNs, conferindo maior celeridade aos processos e ampliando a proteção do bioma Cerrado.													

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2426 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA	700000,0	742996,0	678815,85	670435,58
8398 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA-INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS-DISTRITO FEDERAL	700000,0	742996,0	678815,85	670435,58
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	700000,00	742996,00	678815,85	670435,58



Programação Orçamentária Executada

O Brasília Ambiental dispõe de um contrato celebrado junto à Fundação de Apoio ao Trabalhador Preso (FUNAP), tendo chegado ao final do ano de 2025, com 17 pessoas ativas. Internamente, eles trabalham em atividades de apoio, como copeiragem e auxílio nas rotinas de administração predial e, externamente, nas Unidades de Conservação, como no Programa Reviva Parques.

8210 - MEIO AMBIENTE - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	1579200,0	1314819,00	836465,65	87285,65
5351 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-IBRAM-DISTRITO FEDERAL	1579200,0	1314819,00	836465,65	87285,65
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	99161022,0	119030022,00	118746795,56	118488095,56
8744 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS-DISTRITO FEDERAL	99161022,0	119030022,00	118746795,56	118488095,56
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	3755551,0	3635697,00	3630543,44	3613763,44
9569 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS-DISTRITO FEDERAL	3755551,0	3635697,00	3630543,44	3613763,44
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	8788397,0	9306186,49	7993628,67	7255306,54
9659 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS-DISTRITO FEDERAL	8788397,0	9306186,49	7993628,67	7255306,54
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	530000,0	530000,0	0,0	0
0069 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO--DISTRITO FEDERAL	530000,0	530000,0	0,0	0
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	3239225,0	4983340,0	3015956,80	2861626,91
2583 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS-DISTRITO FEDERAL	3239225,0	4983340,0	3015956,80	2861626,91
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	200000,0	242600,00	240705,18	237105,18



0068 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES-INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS-DISTRITO FEDERAL	200000,0	242600,00	240705,18	237105,18
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	320377,0	364051,0	345000,00	311434,08
8699 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-INSTITUCIONAL- INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS-DISTRITO FEDERAL	320377,0	364051,0	345000,00	311434,08
TOTAL - 8210 - MEIO AMBIENTE - GESTÃO E MANUTENÇÃO	117573772,00	139406715,49	134809095,30	132854617,36

Programação Orçamentária Executada

CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS

Durante o ano de 2025, manteve-se a estratégia de realização de manutenções corretivas das edificações públicas, a partir das requisições formalizadas pelas diversas unidades internas. Como ao final do ano houve a contratação de empresa especializada em manutenções, espera-se que no exercício de 2026, as ações de conservação das edificações públicas se tornem mais eficientes e com resultados de maior qualidade.

ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL e CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES

Em relação a esse Programa, observa-se que a maior despesa é relativa a administração de pessoal, com remuneração e pagamentos de benefícios aos servidores. Ressalta-se, entretanto, que também ocorreu redução no quadro de servidores, em razão de exonerações, vacâncias e aposentadorias, o que reforça a necessidade de realização de concurso público para as carreiras de atividades do Meio Ambiente.

MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS

O ano de 2025 foi marcado pela continuidade da prestação de serviços terceirizados de apoio operacional, serviço que havia sido contratado em dezembro de 2023. Os 35 profissionais, objetos da contratação, realizaram atividades de atendimento, apoio, recepção e manutenção, sendo de grande valia para o Brasília Ambiental, na melhoria do atendimento às demandas de fiscalização, manutenções em UCs e auxílio às atividades internas.

Além disso, houve a renovação na frota de veículos, com a chegada de 13 pick-ups Ford Ranger 0Km, modelo 2025/2026, que substituirão as L-200 e a Nissan Frontier. Isso possibilitou o rearranjo da distribuição dos veículos, para as diversas Unidades de Conservação, sobretudo para as atividades realizadas pela brigada de prevenção e combate aos incêndios florestais.

Uma parte significativa do mobiliário foi substituída, incluindo cadeiras e mesas, com destaque para a sala de reuniões que passou a contar com 07 mesas e mais de 50 cadeiras. A formatação adaptativa permite que a sala comporte diferentes tipos de eventos.

Destaca-se, ainda, a viabilização financeira e logística, para que 25 servidores viajassem para participação em eventos e visitas técnicas diversas, intrinsecamente ligadas às atribuições e à missão do Brasília Ambiental.

GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Em 2025, foram realizadas atualizações e melhorias no sistema de peticionamento eletrônico do Brasília Ambiental, Harpia.



Solicitações como renovação anual da licença SISPASS para criador amador de passeriformes e processo seletivo para contratação de chefe de esquadrão e brigadista de prevenção e combate a incêndios florestais, foram realizadas através do sistema Harpia. O que trouxe maior comodidade para a população interessada, e agilidade na análise processual.

Durante o ano de 2025 foram implementados, consolidados e aprimorados diversos painéis dentro do Observatório da Natureza e Desempenho Ambiental - ONDA, tais como o Painel de Consulta Licenciamento Ambiental, Painel Gerenciamento de Áreas Contaminadas e Painel Monitoramento de Registro do PROMAQ. Essas e outras aplicações disponíveis no ONDA possibilitam à população do DF, o acesso a informações em tempo real, da execução das políticas públicas ligadas às temáticas conservação, licenciamento e fiscalização ambiental.

A constante atualização e melhoria possibilitam maior celeridade no atendimento de demandas advindas da população e órgãos de controle. Além de propiciar o compartilhamento de geoinformação com as demais autarquias e empresas públicas do DF.



CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES

O Brasília Ambiental vem contribuindo significativamente para o aperfeiçoamento das atividades desenvolvidas, para o cumprimento das atribuições legais da Autarquia, com o objetivo fomentar a capacitação dos servidores, através:

Cursos para os servidores

Em 2025, foram realizados cinco cursos técnicos junto à Companhia Ambiental do Estado de São Paulo – CETESB, onde um total de 18 auditores fiscais foram capacitados em diversos temas ligados as áreas técnicas do licenciamento ambiental. Além dos cursos junto à CETESB, também ocorreu a capacitação de servidores no curso de Investigação de áreas contaminadas, oferecido pela AESAS - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DAS EMPRESAS DE CONSULTORIA E ENGENHARIA AMBIENTAL, na cidade de São Paulo - SP



Em outubro, 15 (quinze) servidores foram capacitados no 7º Congresso Brasileiro de Avaliação de Impacto - CBAI 2025, realizado na Universidade de Brasília.

Além disso o Instituto Brasília Ambiental promoveu três Workshops de Licenciamento Ambiental, durante o ano de 2025.

Programa de Pós-Graduação

No âmbito do Instituto, o programa é regulamentado pela Instrução nº 204, de 29 de julho de 2016 – IBRAM, alterada pela Instrução nº 01, de 20 de janeiro de 2021, que aprova o Manual de Afastamento para participação em programa de Pós-Graduação.

Em 2025, o Edital nº 01, de 03 de janeiro de 2025 – CPG/IBRAM, publicado no processo SEI nº 00391-00012704/2024-18, estabeleceu as normas e condições para inscrição e seleção de servidores interessados no afastamento para cursos de mestrado e doutorado. Até dezembro de 2025, encontravam-se afastados 4 servidores para mestrado e 4 servidores para doutorado, considerando a rotatividade decorrente do retorno e início de novos afastamentos.

Dispensa de Ponto Para Capacitação

O afastamento de servidor mediante dispensa de ponto para participação em cursos, congressos, seminários e eventos similares constitui instrumento relevante para o fortalecimento institucional do Instituto Brasília Ambiental, ao possibilitar a atualização técnica contínua, a disseminação de boas práticas e o aprimoramento das competências necessárias ao cumprimento de suas atribuições finalísticas. Tal afastamento encontra respaldo no Decreto nº 29.290, de 22 de agosto de 2008, sendo que as dispensas que envolvem pagamento de diárias e/ou aquisição de passagens aéreas ou terrestres observam, adicionalmente, o disposto no Decreto nº 45.001, de 2023. Esses processos são analisados, acompanhados e tramitados em todas as suas etapas, com a participação articulada de diversas unidades do Órgão, o que assegura a conformidade legal, a adequada gestão dos recursos públicos e a efetividade das ações de capacitação. Ressalta-se que a viabilização dessas atividades é favorecida pela existência de contratos vigentes para aquisição de passagens aéreas, nacionais e internacionais, fundamentais para o atendimento das demandas institucionais de capacitação e desenvolvimento. 25 servidores tiveram dispensa de ponto ao custo de R\$ 144.499,81, sendo: 80.841,02 (diárias), R\$ 40.638,00 (Inscrições) e R\$ 23.020,79 (Passagens).

Ciclo de Palestras

O Projeto Ciclo de Palestras – Compartilhando Saberes constitui ação permanente de capacitação interna do Instituto Brasília Ambiental, alinhada à Política de Desenvolvimento de Pessoas do Governo do Distrito Federal e às diretrizes institucionais voltadas à valorização, à disseminação e ao compartilhamento do conhecimento produzido no âmbito da Administração Pública.

A iniciativa conta com o apoio de comissão composta por servidores das diversas Superintendências do Órgão e tem por finalidade promover a apresentação e a socialização de trabalhos finais de cursos de Mestrado, Doutorado e Pós-graduação lato sensu, bem como de trabalhos técnicos, artigos e outros temas de relevância institucional, contribuindo para a difusão de boas práticas e o fortalecimento das competências organizacionais.

No exercício de 2025, foram realizadas 08 (oito) palestras no âmbito do projeto, todas transmitidas ao vivo pelo canal oficial do Brasília Ambiental no YouTube e, posteriormente, disponibilizadas ao público em geral, ampliando o alcance das ações de capacitação e promovendo a transparência e o acesso ao conhecimento.



Ciclo de palestras – Compartilhando Saberes



Vida livre ou cativo? Ferramentas isotópicas para identificar a origem do póssaros silvestres



Leitura Mensal

Com o objetivo de estimular a reflexão contínua sobre temas relacionados à saúde emocional, física e ao bem-estar no ambiente de trabalho, acontece, mensalmente, o compartilhamento da “Leitura do Mês”, nos grupos institucionais e nos e-mails corporativos. A iniciativa consiste na divulgação de conteúdos selecionados que abordam aspectos como autocuidado, saúde mental, qualidade de vida, relações interpessoais e desenvolvimento pessoal, totalizando 12 publicações ao longo do exercício anual. Essa ação contribui para o fortalecimento de uma cultura organizacional mais acolhedora e preventiva, favorecendo a conscientização dos servidores quanto à importância do equilíbrio emocional e do cuidado integral com a saúde, além de estimular pausas reflexivas no cotidiano laboral, promover o engajamento institucional e apoiar as diretrizes da Política de Qualidade de Vida no Trabalho.



PUBLICIDADE E PROPAGANDA

No ano de 2025, o Brasília Ambiental realizou 907 publicações de atos oficiais no DODF.

Programação Orçamentária não Executada

Ação 1471, Subtítulo 0069 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO (Aquisição de SSD - Solid State Drive): não ocorreu execução, pois o fornecedor fez um pedido de reequilíbrio financeiro junto à SEEC. Em virtude de indeferimento do pleito, solicitou o cancelamento do valor empenhado, conforme despacho constante de processo SEI-GDF (Doc. 187477957).

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

COMPENSAÇÃO AMBIENTAL E FLORESTAL

Durante o exercício foram realizadas reuniões da Câmara de Compensação Ambiental e Florestal (CCAF), Ordinárias e Extraordinárias, conforme aprovação do calendário do Ano de 2025 para as deliberações que vieram resultar em destinações de recursos compensatórios para o custeio de implantação e manutenção de Unidades de Conservação (UCs), no âmbito do Distrito Federal.



No ano de 2025, foram confeccionados 72 (setenta e dois) Termos de Compromisso de Compensação Florestal e 09 (nove) Termos de Compromisso de Compensação Ambiental e aprovadas as seguintes destinações:

- 1 - Custeio das Obras de Implantação de Guaritas e Pórticos, em várias Unidades de Conservação, Pórtico e guarita para o refúgio da vida silvestre Gatumé e o Parque Ecológico Paranoá e para a Aquisição de 10 (dez) unidades de Sonômetros;
- 2 - Custeio das Obras de Implantação de Revitalização do Parque Ecológico Saburo Onoyama;
- 3 - Implantação de estrutura no Parque Ecológico Ezechias Heringer e Implantação de guarita no Parque Ecológico do Riacho Fundo;
- 4 - Aquisição de equipamentos para contagem de visitantes, para Unidades de Conservação Distritais;
- 5 - Custeio da perfuração de poços artesianos;
- 6 - Custeio da confecção de placas para Sinalização, em benefício das Unidades de Conservação do Brasília Ambiental;
- 7 - Aquisição de materiais e equipamentos, em apoio ao Programa Parque Educador;
- 8 - Contratação do projeto Político Pedagógico para o Programa Parque Educador;
- 9 - Contratação dos serviços de execução de Projeto de parquinho infantil, no parque do Areal e 14 bicicletários, em benefício de 09 UCs;
- 10 - Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e uniformes, para atividades de combate a incêndios florestais;
- 11 - Custeio das despesas relacionadas à realização da 2ª Conferência Distrital de Unidades de Conservação;
- 12 - Destinação de recursos de compensação ambiental, para a contratação de transporte, para o "Programa Parque Educador";
- 13 - Implantação do parcelamento de solo urbano, Expansão da QE 48 (Expansão das QE's 38 e 44 e a criação das QE's 48 ,50, 54, 56 e 58), para a execução do Cercamento do Parque Ecológico Riacho Fundo - Etapas 1, 2 e 6;
- 14 - Aquisição de aparelhos receptores GNSS/RTK e acessórios;
- 15 - Execução de obras de implantação de guarita e coopervia, para o Parque Distrital do Recanto das Emas;
- 16 - Execução de obras de implantação de quadra poliesportiva, parque infantil e banheiros (2 blocos), para o Parque Distrital do Recanto das Emas;
- 17 - Instalação de Torres Inteligentes para Monitoramento da Qualidade do Ar e Comunicação Ambiental, em 05 unidades de Conservação do Distrito Federal;
- 18 - Aquisição e instalação de 03 torres inteligentes e instalação de sala de controle, com o objetivo de ampliar a rede de monitoramento da qualidade do ar e melhorar a comunicação pública ambiental. As torres serão integradas ao sistema de monitoramento ambiental já existente no Instituto Brasília Ambiental;
- 19 - Aquisição de materiais eco pedagógicos do Programa Eu Amo o Cerrado;
- 20 - Aquisição de enxovais de uniformes dos servidores do Brasília Ambiental;
- 21 - Cercamento do Parque Distrital do Gama;
- 22 - Cercamento e portões do Parque Ecológico Enseada Norte.

Valor Total destinado = R\$ 24.849.227,64 (vinte e quatro milhões, oitocentos e quarenta e nove mil, duzentos e vinte e sete reais e sessenta e quatro centavos).

ATENDIMENTOS AO CIDADÃO

O Brasília Ambiental gerou os seguintes números, no exercício:

- 11.532 - Peticionamento eletrônico Harpia;
- 3.558 - E-mails respondidos;



- 3.990 - Processos gerados no período;
- 16.922 - Processos com tramitação no período;
- 44.970 - Documentos externos no período;
- 11.653 - Atendimentos presenciais.

COMUNICAÇÃO SOCIAL

O Brasília Ambiental produziu, ao longo do ano de 2025, 261 matérias, atendeu a 456 demandas de imprensa e realizou a produção de um documentário que retrata o processo de seleção da Brigada Florestal. Foram produzidos, ainda, 28 episódios do Minuto Ambiental.

Também foram desenvolvidos dois projetos especiais voltados à educação e à conscientização ambiental: no projeto Fauna Silvestre: conhecer para preservar, foram produzidos seis vídeos; já no SOS Flora Nativas, foram realizados cinco vídeos.

Além disso, foi promovida uma homenagem em comemoração ao Dia do Servidor, ocasião em que foram lançados cinco vídeos institucionais.

No Instagram, a conta do Instituto registra atualmente 24.810 seguidores. Nos últimos dias do ano foram alcançadas 15.842 novas contas, o que representa um aumento de 12,4%, no alcance do perfil.

No Facebook, a página do Instituto conta atualmente com 7.594 seguidores.

Já no YouTube, o canal do Instituto acumula 1.908 inscritos e registrou 1.009 visualizações no mesmo período, mantendo-se dentro da média já estabelecida, considerando que o conteúdo publicado é majoritariamente composto por audiências públicas, que possuem maior duração.

PARCERIAS

Como pode ser verificado na planilha, o Brasília Ambiental firmou as seguintes parcerias:

Tabela: Parcerias firmadas em 2025

Processo	Instrumento	Participe	Objeto	Valor
00391-00010990/2024-87	ACT	SEAGRI	Promover a regularização ambiental dos pequenos imóveis rurais do Distrito Federal, por meio da melhoria das condições de produção de mudas nativas do Viveiro da SEAGRI, na Granja Modelo do Ipê, para aumento de fornecimento de mudas e sementes	Não há repasse
00391-00012437/2023-06	Termo de Fomento nº 02/2023 Aditivação de prazo de vigência em: 26/06/2025	Organização da Sociedade Civil, MOVIMENTO COMUNITÁRIO DO JARDIM BOTÂNICO (MCJB)	Projeto ESCOLA DE SUSTENTABILIDADE, que visa a promoção, conexão e cuidado com o Cerrado, buscando o fortalecendo da educação ambiental no DF.	R\$ 500.000,00
391-00002620/2024-76	Acordo de Cooperação 01/2025	INSTITUTO ARVOREDO	execução de ações de educação ambiental com o intuito de integrar a sociedade ao meio ambiente, promovendo a conscientização e preservação do bioma Cerrado, através do plantio de mudas, trilhas ecopedagógicas guiadas, exposições e palestras	Não há repasse
04001-00000086/2023-25	Convênio nº1/2024 Aditivação de prazo de vigência em: 22/05/2025	INAS	alterar a Cláusula Oitava do Convênio 01/2024	Não há repasse
00391-00008288/2023-72	Convênio nº1/2023 Aditivação de prazo de vigência em: 27/11/2025	FUNAM (SEMA)	alterar prazo de vigência até 29/11/2028	Não há repasse



SEMANA DA SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO

Ao longo do exercício de 2025, foram realizadas atividades com implementação de ações relacionadas à gestão, ao desenvolvimento, à capacitação e à valorização dos servidores, do Instituto Brasília Ambiental, em consonância com a Política de Gestão de Pessoas, do Governo do Distrito Federal.

1 - Comemoração do dia Internacional da Mulher

O evento em homenagem às servidoras do Brasília Ambiental, em celebração ao Dia Internacional da Mulher, integra as ações previstas na Política de Qualidade de Vida no Trabalho (QVT) do Instituto, instituída pela Instrução Normativa nº 130, de 10 de abril de 2018 – IBRAM, bem como encontra respaldo no Decreto nº 29.814, de 10 de dezembro de 2008, que dispõe sobre a Política de Gestão de Pessoas do GDF, especialmente no que se refere à promoção da saúde, bem-estar e integração no ambiente de trabalho.

A ação está inserida no âmbito do Projeto Integra IBRAM-DF, que tem como um de seus objetivos, promover a interação e a integração entre as áreas do Órgão. O evento foi realizado no dia 10 de março de 2025 e contou com programação diversificada, incluindo café da manhã e entrega de lembrancinhas, oferecidos pela Associação dos Servidores do IBRAM (ASIBRAM), além de estandes de massagem corporal, quick massagem, reiki, limpeza de pele, estande de combate à violência contra a mulher, oficina sobre rotina de bem-estar e palestra on-line ministrada por médico ginecologista, com foco na saúde da mulher.



2 - Roda de Conversa Sobre Saúde Mental

A realização da Roda de Conversa sobre Saúde Mental está alinhada ao disposto no art. 11, § 7º, inciso XIV, do Decreto nº 29.814, de 10 de dezembro de 2008, que atribui às áreas de desenvolvimento de pessoas a responsabilidade de acompanhar e monitorar ações relacionadas à saúde, à qualidade de vida no trabalho, à medicina preventiva e à integração entre servidores.

A ação também encontra respaldo na Instrução Normativa nº 130, de 10 de abril de 2018 – IBRAM, que institui a Política de Qualidade de Vida no Trabalho, no âmbito do Instituto Brasília Ambiental.

Nesse contexto, no dia 22 de maio de 2025, em parceria com o Programa de Educação Permanente em Saúde Mental, da Gerência de Saúde Mental e Preventiva (GESM/COPSS/SUBSAÚDE/SEGEA/SEEC), foi realizada roda de conversa conduzida pela servidora e psicóloga Jacqueline Ferraz da Costa, proporcionando um espaço de acolhimento, escuta qualificada e reflexão sobre emoções e vivências no ambiente de trabalho. O evento contou com a participação de 23 servidores.



3 - Semana da Saúde e Segurança do Trabalho

A Semana da Saúde no Brasília Ambiental é uma ação anual institucionalizada pela Instrução Normativa nº 394, de 2018 – IBRAM, com a finalidade de conscientizar os servidores quanto à adoção contínua de hábitos saudáveis, estando prevista no Programa de Qualidade de Vida no Trabalho (QVT), no âmbito do Projeto Trabalhando com Saúde.

No exercício de 2025, o evento foi realizado no período de 06 a 10 de outubro e contou com palestras transmitidas ao vivo pelo canal do YouTube do Brasília Ambiental, além da realização da Feira da Saúde, na sede do órgão, com estandes de parceiros que ofertaram serviços relacionados à saúde, tais como testes rápidos de pressão arterial e visão, auriculoterapia, maquiagem, limpeza de pele e orientações sobre alimentação saudável.

Foram promovidas, ainda, oficinas voltadas à saúde mental e à comunicação não violenta, bem como a tradicional Caminhada pela Saúde, realizada no Parque Ecológico Saburo Onoyama, que proporcionou aos servidores momentos de integração, alongamento, caminhada guiada, café da manhã saudável e sorteio de brindes oferecidos pela Associação dos Servidores do IBRAM (ASIBRAM).

A ação contou com a participação aproximada de 100 servidores na Feira da Saúde e 126 servidores na Caminhada pela Saúde, conforme registros dos serviços ofertados pelos parceiros.



4 - Dia de Atenção à Saúde do Homem

O Dia de Atenção à Saúde do Homem integra as ações de promoção da saúde e da qualidade de vida no trabalho, em consonância com a Política de Qualidade de Vida no Trabalho, instituída pela Instrução Normativa nº 130/2018 – IBRAM, e com a Política de Gestão de Pessoas do GDF, prevista no Decreto nº 29.814/2008.

A iniciativa, realizada em alusão à campanha Novembro Azul, visa conscientizar os servidores do sexo masculino sobre a importância do cuidado integral com a saúde, considerando aspectos preventivos e fatores socioculturais relacionados à masculinidade e seus impactos no autocuidado.

O evento ocorreu no dia 19 de novembro de 2025, com programação diversificada, incluindo café da manhã, palestra presencial ministrada por médico urologista, estandes de serviços voltados à saúde e bem-estar, além de atividades de convivência e integração, com entrega



de lembrancinhas patrocinadas pela Associação dos Servidores do IBRAM (ASIBRAM). A adesão foi significativa, especialmente nas atividades presenciais.



AGENDA AMBIENTAL A3P

Em aprimoramento da coleta seletiva, a A3P do Brasília Ambiental está trabalhando em uma série de ações para melhorar a qualidade e a efetividade da separação dos resíduos recicláveis para a coleta seletiva, na sede do Instituto e em suas Unidades de Conservação. Entre essas ações, foram desenvolvidos cartazes ilustrativos para auxiliar na identificação das diferentes lixeiras existentes no prédio, assim como a revisão e remanejamento do layout de distribuição dessas lixeiras para melhoria na dinâmica de descarte e recolhimento dos resíduos. Ressalta-se, ainda, atividade de treinamento e conscientização realizada junto a equipe de limpeza da sede para correta separação e destinação dos resíduos.

Durante o ano de 2025, foi realizado diagnóstico e a reorganização da coleta seletiva no prédio SEDE do Brasília Ambiental, com a reorganização das lixeiras, com a instalação das devidas identificações, quanto a cada tipo de resíduos.

O processo de capacitação continuada, realizado por meio de visitas técnicas ao longo do ano, tem se mostrado um dos sucessos da ação da comissão. Foram realizadas 7 visitas ao longo do ano, em locais de grande importância para sustentabilidade do Distrito Federal. As visitas são abertas para participação de todos os servidores do Brasília Ambiental, interessados em participar.



PARTICIPAÇÃO NA COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO DIA DE PLANTAR MUDAS NATIVAS DO CERRADO

O Brasília Ambiental tornou-se membro oficial da Comissão Organizadora do Dia de Plantar, em 7 de dezembro de 2025, quando foram plantadas 15.000 mudas nas seguintes Unidades de Conservação: Parque Ecológico Asa Sul, Parque Distrital Bernardo Sayão, Parque Ecológico do Cortado (ponto focal do evento), Parque Distrital do Gama, Parque Ecológico



Sucupira, Monumento Natural Dom Bosco, Parque Ecológico das Garças, Parque Ecológico do Gama, Parque Ecológico do Riacho Fundo, Parque Distrital do Recanto das Emas, Parque Ecológico Areal e Parque Ecológico Veredinha.

Objetivo do evento: Restaurar áreas verdes, ampliar a cobertura vegetal e fortalecer a consciência ecológica sobre a importância do Bioma Cerrado. A ação envolveu integração entre a Secretaria de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal (SEMA-DF), o Instituto Brasília Ambiental (IBRAM), a Novacap, a Secretaria de Governo (Segov), Administrações Regionais, comitês ambientais locais e organizações da sociedade civil. A edição de 2025 contou com 10 mil mudas fornecidas pela Companhia Urbanizadora da Nova Capital (Novacap) e 5 mil mudas doadas pelo Instituto Arvoredo.



PROJETO RECONEXÃO CERRADO

O Projeto Reconexão Cerrado ofereceu o Curso de Agricultura Biodinâmica, destinado a servidores do Brasília Ambiental e à sociedade civil interessada na temática. O curso foi oferecido no Parque Ecológico de Águas Claras (PEAC), durante o mês de agosto, a uma turma de 22 alunos. O Brasília Ambiental tornou o Reconexão Cerrado um programa institucional, por meio da Instrução Normativa nº 25/2025. A iniciativa reconhece a trajetória do projeto e a capacidade de atuar no apoio e incentivo à inovação na gestão de áreas protegidas.

PRÊMIOS RECEBIDOS

- **Prêmio Solo Seguro do Conselho Nacional de Justiça (CNJ)** - O Instituto Brasília Ambiental foi premiado pela realização do projeto Conservação com segurança jurídica: a experiência da Área de Proteção Ambiental São Bartolomeu - APA São Bartolomeu na integração entre licenciamento, regularização fundiária e áreas protegidas;
- **Semana Nacional de Controle e Combate à Corrupção na Controladoria Geral do Distrito Federal** - O Instituto Brasília Ambiental foi prestigiado com a Menção Honrosa no Prêmio Ipê de inovação em transparência pela iniciativa Transparência Ativa na Gestão de Fauna do Distrito Federal, que reúne no site da Autarquia um amplo conjunto de ações e informações referentes ao tema;
- **Conselhos Comunitários de Segurança da Secretaria de Segurança Pública do Distrito Federal (CONSEG/SSP-DF)** - O servidor José dos Reis Matos recebeu a Medalha do Mérito, por reconhecimento da excelência dos serviços prestados como representante do Brasília Ambiental no CONSEG/SSP-DF.
- **Prêmio Innovare 2025**. Participação na categoria "Tecnologia e eficiência na Justiça", com a iniciativa de transparência ativa do ONDA.
- **Prêmio ITA – Índice de Transparência Ativa e Passiva versão 2025**, O Instituto Brasília Ambiental recebeu pela segunda vez consecutiva o prêmio Alto Nível, na categoria Ouro e pela sexta vez, ação que envolve o excelente trabalho executado por todas as unidades da autarquia ambiental. O Prêmio Alto Nível da CGDF - Controladoria-Geral do Distrito Federal - é uma premiação que reconhece órgãos e entidades do GDF, por excelência em governança, integridade e controle interno, focado no atendimento de recomendações de auditorias para melhorar processos, reduzir riscos e aumentar a transparência, concedendo selos de ouro, prata e bronze, com base no desempenho e cumprimento da Lei de Acesso à Informação.

EVENTOS INSTITUCIONAIS

1º Encontro Técnico sobre Consolidação de Unidades de Conservação Distritais



Encontro técnico realizado pela Comissão de Consolidação de Limites de Unidades de Conservação (CCLUC), do Instituto Brasília Ambiental, nos dias 28 e 29 de abril, foco mais específico na consolidação territorial das Unidades de Conservação (UCs). O objetivo foi discutir procedimentos e desafios técnicos para a regularização e definição dos limites dessas áreas protegidas. A iniciativa faz parte dos esforços contínuos do Distrito Federal para melhorar a gestão e a proteção das 82 Unidades de Conservação sob a responsabilidade do Instituto Brasília Ambiental, abordando questões como invasões, desmatamento e degradação ambiental. A gestão eficaz dessas áreas é crucial para a manutenção da biodiversidade e dos recursos hídricos na região do Cerrado.

2ª Conferência Distrital de Unidades de Conservação

A Conferência Distrital de Unidades de Conservação é um evento destinado a reunir os atores envolvidos na proteção e fruição das unidades de conservação sob gestão do Instituto Brasília Ambiental. O evento contou com a participação de profissionais, pesquisadores, gestores públicos, organizações da sociedade civil e demais interessados na conservação ambiental no Distrito Federal. O tema desta edição, Caminho se faz caminhando: 15 anos do Sistema Distrital de Unidade de Conservação (SDUC), promoveu encontros e reflexões sobre os avanços, desafios e aprendizados que foram acumulados ao longo dessa trajetória, marcada pelo compromisso coletivo com a proteção de nossas áreas naturais.

O evento ocorreu nos dias 31 de julho, no Auditório da Câmara Legislativa do Distrito Federal (CLDF), e em 1º de agosto de 2025, no Centro de Desenvolvimento Sustentável da Universidade de Brasília (CDS/UnB). No primeiro dia, foram realizadas mesas-redondas e rodas de conversa que evidenciaram a diversidade de caminhos possíveis para proteger e valorizar as unidades de conservação. O segundo dia foi destinado à realização de oficinas e minicursos voltados para a sociedade civil e a servidores que atuam na área socioambiental com o propósito de apresentar, aprofundar e complementar os conhecimentos sobre áreas protegidas.

Neste evento comemorativo dos 15 anos de publicação da lei que institui o SDUC, foi realizada uma chamada pública para Resumos com base em duas linhas temáticas: pesquisa científica em unidades de conservação e relato de experiências desenvolvidas em unidades de conservação, avaliados por um comitê técnico-científico. Os trabalhos demonstram que as unidades de conservação transcendem a missão de preservar a biodiversidade, atuando também como espaços vitais à promoção de lazer, de bem-estar social e da produção de conhecimento popular e científico.

OUVIDORIA

O Instituto recebeu, conforme dados obtidos no Módulo "Acesso à Informação", do Sistema Participa-DF, 577 (quinhentos e setenta e sete) protocolos de pedidos de acesso à informação, entre 1/1/2025 e 29/12/2025, entre pedidos comuns, recursos de 1ª e 2ª instâncias e reclamações (tipo específico de recurso protocolado perante a Controladoria-Geral do Distrito Federal).

Além de diversas demandas relacionadas às unidades de conservação gerenciadas pelo Instituto, foram registrados protocolos de reclamação de poluição sonora em várias cidades, como, por exemplo, Plano Piloto, Guará, Cruzeiro, Sudoeste, Núcleo Bandeirante, Lago Norte, Águas Claras, entre outras. Além disso, como membro da rede SIGO, o Instituto Brasília Ambiental registrou, também, outros protocolos diversos inerentes à demandas da comunidade, independentemente de sua vinculação com a autarquia ambiental, como, por exemplo: manutenção de rede de energia elétrica, serviços de poda de árvores, serviços de recolhimento de troncos e restos de galhos, serviços de tapa buraco, manutenção de calçadas, iluminação de faixas de pedestres, pinturas de faixas de pedestres, sinalização vertical e horizontas, manutenção de placas nas unidades de conservação gerenciadas pelo Instituto.

No Módulo "Ouvidoria", responsável pelo recebimento de reclamações, sugestões, solicitações, pedidos de informação, elogios e denúncias, foram recebidos 6.944 (seis mil novecentos e quarenta e quatro) protocolos.

Foram gerados 752 (setecentos e cinquenta e dois) processos e tramitados 1.205 (hum mil duzentos e cinco) processos.



Comparativamente ao ano de 2024, verifica-se houve melhoria nos índices da autarquia nos seguintes quesitos:

Índice de satisfação com a resposta saltou de 43% para 60%;

Índice de recomendação, de 36% para 48%;

Índice de satisfação com o sistema, de 53% para 59%.

Índice de satisfação com o sistema de 53% para 59%.

Deve-se considerar, contudo, que a pesquisa de satisfação é realizada após o encaminhamento da resposta definitiva ao cidadão, a qual ocorre no prazo de até 20 dias após o registro da demanda, e que muitos procedimentos realizados pela entidade, por sua própria necessidade de planejamento, demandam tempo mínimo maior do que esse prazo (ações fiscalizatórias, que envolvem planejamento, emissão de ordens de serviço, ações conjuntas com outros órgãos, como DFLEGAL e DEMA/PCDF, entre outros), fator que pode culminar com uma avaliação negativa por parte do cidadão, comprometendo a integridade da pesquisa de satisfação, que pode ser enviesada.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

O exercício de 2025 caracterizou-se pelo fortalecimento das ações institucionais, reafirmando o compromisso do Instituto Brasília Ambiental com a eficiência da gestão pública e a proteção do meio ambiente. Os resultados consolidados neste relatório evidenciam a capacidade institucional de atender às demandas da sociedade, contribuindo de forma contínua para a promoção da sustentabilidade e da qualidade de vida no Distrito Federal.

Considerando a Lei nº 7.549, de 30 de julho de 2024, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025, e a Lei nº 7.650, de 30 de dezembro de 2024, que estima a receita e fixa a despesa do Distrito Federal para 2025, atribuíram ao Instituto Brasília Ambiental dotação orçamentária inicial no valor de R\$ 132.018.801,00 (cento e trinta e dois milhões, dezoito mil, oitocentos e um reais). Desse total, R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais) correspondem a Emendas Parlamentares Individuais, cujos recursos possuem destinação vinculada às demandas apresentadas pelos parlamentares, conforme a legislação vigente. Podemos observar nas tabelas a seguir, a execução orçamentária do Brasília Ambiental:

Distribuição dos recursos por fonte de receita

Fonte	Categoria Econômica	Valor (R\$)
Fonte 100	Recursos do Tesouro: representam a maior parcela da alocação dos recursos orçamentários;	107.161.315
Fonte 157	Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Minerais	16.505.616
Fonte 220	Arrecadação própria (receitas diretamente arrecadadas)	3.398.747
Fonte 287	Taxa de Controle e Fiscalização Ambiental (TCFA)	2.447.561
Fonte 183	Desvinculação da Arrecadação Própria	2.505.562
		132.018.801

Distribuição dos recursos por grupo de despesa

GND	Valor (R\$)
Categoria 3.1 (folha)	100.971.896
Categoria 3.3 (custeio)	28.146.905
Categoria 4.4 (investimento)	2.900.000
Total	132.018.801

Considerando o montante autorizado para despesas e os valores efetivamente empenhados no exercício, verifica-se que a execução orçamentária atingiu 95,34% do orçamento disponível, em 2025. Tal desempenho é avaliado como bastante positivo, sobretudo diante



das limitações enfrentadas pelas unidades internas, na instrução de processos de compras e contratações, em razão do quadro reduzido de servidores.

Demonstrativo sintético da execução orçamentária e respectivas movimentações

MÉTRICA	ÁREA MEIO (R\$)	ÁREA FIM (R\$)	FOLHA (R\$)	TOTAL (R\$)
DOTAÇÃO INICIAL	12.962.372,00	10.389.217,00	108.667.212,00	132.018.801,00
MOVIMENTAÇÃO	1.653.989,00	3.690.663,00	20.407.132,00	25.751.784,00
CONTINGENCIAMENTO	58.462,00	32.290,00	0,00	90.752,00
BLOQUEADO	933.659,00	833.922,00	347.563,00	2.115.144,00
DESPESA AUTORIZADA	13.624.240,00	13.213.668,00	128.726.781,00	155.564.689,00
VALORES EMPENHADOS	11.709.164,00	8.398.318,00	128.211.058,00	148.318.539,00
PERCENTUAL DE EXECUÇÃO	85,94%	63,56%	99,60%	95,34%

Ademais, no que se refere ao comparativo da execução orçamentária em relação a exercícios anteriores, destaca-se a redução dos repasses provenientes da Fonte de Recursos 157 – Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Minerais, que apresentou decréscimo de 18% em relação ao valor inicialmente previsto para o exercício de 2025. A frustração na arrecadação destes repasses impactaram, significativamente, de forma negativa a execução orçamentária do exercício de 2025.

Tabela: Repasse de Recursos de Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Minerais (Fonte 157)

Previsão de Repasse	R\$ 16.505.616,00
Repasses Recebidos	R\$ 13.492.046,00
Percentual de Execução	82%

Além disso, cumpre ressaltar que para o exercício de 2026 o Instituto enfrentará um déficit orçamentário estimado em, aproximadamente, 14 milhões na fonte 157, com reflexos negativos nas compras e contratos. Esse cenário implicará na necessidade de adoção de medidas rigorosas de contenção de despesas, caracterizando um período de austeridade fiscal. Ao mesmo tempo, o contexto exigirá criatividade, planejamento e eficiência na gestão dos recursos disponíveis, de modo a superar as adversidades, manter a continuidade das ações essenciais e buscar soluções inovadoras para o cumprimento das atribuições institucionais.

Em 2025, a arrecadação própria alcançou o montante de R\$ 12.897.738,00, sendo R\$ 8.543.845,00 correspondentes à Fonte 220 e R\$ 4.353.893,00 à Fonte 287. No tocante à arrecadação da Taxa de Controle e Fiscalização Ambiental - TCFA/DF, comparando-se o exercício de 2024, houve um crescimento de, aproximadamente, 9,80%. Com relação à Fonte de Recursos 220 - Diretamente Arrecadados, a aparente queda apresentada em 2025, tem como justificativa o recebimento, em 2024, de valores inscritos em Dívida Ativa, que foram pagos diretamente à Secretaria de Estado de Economia, em exercícios anteriores.

REPRESENTATIVIDADE EM RELAÇÃO AO TOTAL ARRECADADO 2025

RECEITA	VALOR	% DO TOTAL
LICENCIAMENTO	R\$ 4.592.211,79	35,60
MULTAS POR DANOS AO MEIO AMBIENTE	R\$ 3.512.891,39	27,24
TCFA-DF	R\$ 4.353.893,15	33,76
CONCESSÃO DE USOS PARQUES E UCS	R\$ 79.875,77	0,62
CRIAÇÃO AMADORA DE PASSERIFORMES	R\$ 346.159,70	2,68
OUTRAS	R\$ 12.706,53	0,10
TOTAL	R\$ 12.897.738,33	100%

Em relação à realidade orçamentária para o exercício vindouro, já é sabido que o Brasília Ambiental terá que recorrer à Secretaria de Estado de Economia, para suplementações orçamentárias periódicas, para a folha de pagamento dos servidores, em razão do teto orçamentário limitado que fora disponibilizado, quando da elaboração do PLOA 2026.

Ao longo do exercício, foram realizadas entregas relevantes e registrado expressivo incremento da produtividade em diversas áreas. O conjunto das ações desenvolvidas resultou



na elaboração de 27 (vinte e sete) normativos destinados à instituição, regulamentação ou atualização de atividades relacionadas às atribuições do Instituto. Destacam-se, nesse contexto, a atualização de normativos vigentes, a edição de normas voltadas ao atendimento de novas demandas institucionais, a institucionalização de programas anteriormente existentes, sem regramento formal, a criação de programas governamentais, a implementação do Fundo de Compensação do Cerrado (FCC), a incorporação do processo integrado de gestão das brigadas florestais e o redesenho da gestão territorial dos Conselhos Gestores das unidades de conservação, alinhando a governança participativa dessas unidades à metodologia de planejamento estabelecida pela Instrução Normativa nº 108/2025.

Paralelamente, os esforços empreendidos na consolidação de parcerias com o meio acadêmico e com a sociedade civil organizada vêm produzindo resultados institucionais consistentes. Os acordos de cooperação técnica firmados mostraram-se fundamentais para o aprimoramento da organização e da execução dos serviços, ao passo que o investimento em eventos, seja por meio da coordenação direta, seja na condição de parceiro institucional, nos âmbitos interno e externo, ao Instituto Brasília Ambiental, ampliou o debate qualificado sobre áreas protegidas e fortaleceu a aproximação com a sociedade.

Os resultados desse trabalho contínuo vêm sendo reconhecidos publicamente, tanto pelos prêmios concedidos a projetos institucionais setoriais, quanto pela valorização da atuação dos servidores. Ademais, a ampliação do alcance junto ao público, por meio do investimento em múltiplas estratégias de comunicação, com destaque para a produção de conteúdos audiovisuais, contribuiu para o fortalecimento da compreensão e da sensibilização da sociedade acerca da preservação e da conservação do Cerrado no Distrito Federal.

As ações desenvolvidas ao longo do exercício de 2025, também evidenciam o compromisso do Instituto Brasília Ambiental com a valorização dos servidores, o fortalecimento das competências profissionais e a promoção da saúde e da qualidade de vida no ambiente de trabalho. Nesse sentido, o Instituto manteve o acompanhamento contínuo das ações de capacitação e promoveu articulações para o estabelecimento de parcerias institucionais.

No campo da modernização administrativa e tecnológica, foram implementadas iniciativas voltadas à integração de sistemas, à gestão da informação, à inovação tecnológica, ao fortalecimento da transparência pública e ao incremento da eficiência operacional, demonstrando alinhamento às diretrizes institucionais e contribuindo de forma efetiva para o fortalecimento das políticas ambientais do Distrito Federal.

Destaca-se, ainda, a ampliação e a qualificação da presença institucional junto à população do Distrito Federal, com atuação externa sistemática, por meio de ações junto à comunidade, seja em eventos promovidos pelo Governo do Distrito Federal ou por outros órgãos, seja pela presença nas unidades de conservação e em áreas de grande circulação de pessoas, fortalecendo o diálogo com a sociedade e a escuta ativa dos cidadãos.

Apesar das limitações relacionadas ao quantitativo de pessoal, o Instituto Brasília Ambiental envidou esforços para ampliar as ações de apoio às unidades administrativas no atendimento às demandas institucionais, contribuindo para o aprimoramento dos processos internos e para a observância das boas práticas de governança.

Nesse contexto, os desafios para o exercício de 2026 concentram-se no aprimoramento do planejamento institucional e no fortalecimento do diálogo interno entre as unidades organizacionais, com vistas à melhoria dos fluxos de trabalho e à redução dos prazos de atendimento. Parte-se do entendimento de que uma população mais informada e sensibilizada quanto às questões ambientais contribui para a prevenção de danos e para a redução da demanda por ações corretivas, possibilitando maior eficiência na atuação do Instituto Brasília Ambiental e o fortalecimento da política ambiental do Distrito Federal.



21901 - FUNDO ÚNICO DE MEIO AMBIENTE DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

O Fundo Único de Meio Ambiente do Distrito Federal (Funam/DF) foi criado pelo Art. 73, da Lei Distrital nº 41, de 13/09/1989, e está vinculado à Secretaria de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal (Sema/DF). É um Órgão de natureza contábil e seus recursos são aplicados em atividades de desenvolvimento científico, tecnológico, de apoio editorial, de educação ambiental e em despesas de capital, relativos à execução da política ambiental do Distrito Federal, em conformidade com os artigos 73 a 78, da referida Lei Distrital.

É administrado pelo Conselho de Administração do Funam (CAF), Órgão deliberativo e administrativo do Fundo, cabendo sua supervisão ao Titular da Sema/DF. Da mesma forma, compete à Subsecretaria de Assuntos Estratégicos (Suest), da Sema/DF, as atividades de secretariado, execução orçamentária, financeira, patrimonial e contábil do Fundo.

As normas legais que regem o funcionamento do Funam e do CAF, são:

- Lei nº 3.984, de 28/05/2007, que criou o Instituto Brasília Ambiental e, em seu artigo 13º, criou o Conselho de Administração do Funam (CAF).
- Lei Complementar nº 925, de 28/6/2017, que dispõe sobre a reversão ao Tesouro do Distrito Federal do superávit financeiro de órgãos e entidades da administração direta e indireta integrantes do orçamento fiscal e da seguridade social do Distrito Federal, inclusive de Fundos Especiais.
- Lei Complementar nº 957, de 20/12/2019, revoga o Art. 7º, da LC 925/2017, e desobriga à reversão ao Tesouro dos recursos depositados no Funam, no exercício anterior, quando estes forem provenientes de ações judiciais. Além disso, alterou a Lei 41/1989, levando para aquele diploma a obrigação de devolução dos recursos de superávit para o Tesouro exceto os de ações judiciais.
- Decreto nº 43.752, de 12/9/ 2022, publicado no DODF nº 172, de 13/09/2022, que dispõe sobre o Fundo Único de Meio Ambiente e dá outras providências - vigorando como decreto regulamentador do Funam – norma que atualiza e revoga o Decreto nº. 28.292, de 19/9/2007, que aprova o regimento interno do Funam.
- Decreto 39.469, de 22/11/2018, que dispõe sobre a compensação florestal e dá outras providências. O dispositivo institui como modalidade de compensação florestal a conversão em pecúnia (recursos financeiros) a serem depositados, 50% no Funam e 50% no órgão ambiental. No seu artigo 24, estabelece que os recursos de compensação florestal tem natureza de receita vinculada e que devem ser aplicados em conformidade com o que determina no §5º, do referido artigo.
- Resolução nº 01/Sema/CAF, de 17/4/2009, publicada no DODF Nº 79, de 24/04/2009, que aprovou o Manual de Aplicação de Recursos do Fundo Único do Meio Ambiente do Distrito Federal.
- Resolução nº 03/Sema/CAF, de 24 de outubro de 2022, publicada no DODF nº 202 de 26/10/2022, aprova o Regimento Interno do Conselho de Administração do Funam (CAF).
- Resolução nº 04/Sema/Funam, de 16/12/2022, publicada no DODF nº 234, de 20/12/2022, aprova as diretrizes da gestão orçamentária, contábil e financeira que disciplinam e orientam as ações e rotinas financeiras e orçamentária do Fundo Único de Meio Ambiente do Distrito Federal (Funam).
- Resolução nº 01/Sema/Funam, de 1º de dezembro de 2023, publicada no DODF nº 228, de 7 de dezembro de 2023, aprova as diretrizes para manutenção do mandato de conselheiro no Conselho de Administração do Fundo Único do Meio Ambiente do Distrito Federal (CAF/FUNAM).
- Portaria nº 54/Sema, de 30/9/2019, publicada no DODF nº 187 de 01/10/2019, delega a competência ao Subsecretário de Assuntos Estratégicos para praticar atos de controle orçamentário relacionados ao Funam-DF.



- Portaria nº 55/Sema/CAF, de 20/12/2021, publicada no DODF nº 237 de 21/12/2021, ato normativo setorial que disciplina a aplicação prática do Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MRO SC) no âmbito do Fundo Único do Meio Ambiente do Distrito Federal, constituindo o ato de que trata o inciso XIV do caput do art. 2º do Decreto Distrital nº 37.843, de 13/12/2016, e dá outras providências.

- Portaria nº 76/Sema/Funam, de 22/12/2022, publicada no DODF nº 237 de 23/12/2022, aprova o Plano de Priorização de Aplicação de Recursos do Fundo Único de Meio Ambiente do Distrito Federal (Funam) – 2022/2023.

- Portaria nº 75/Sema/Funam, de 02/10/2024, publicada no DODF nº 191, de 04/10/2024, aprova o Plano de Priorização de Aplicação de Recursos do Fundo Único de Meio Ambiente do Distrito Federal (Funam) – 2024/2025.

De acordo com o Art. 2º, do Decreto nº 43.752/2022, são objetivos do Fundo Único de Meio Ambiente do Distrito Federal:

- 1.apoiar programas e projetos voltados à execução da política ambiental do Distrito Federal;
- 2.promover a participação da sociedade civil na solução dos problemas ambientais do Distrito Federal;
- 3.desenvolver projetos que visem ao uso racional e sustentável de recursos naturais, incluindo a manutenção, melhoria ou recuperação da qualidade ambiental no sentido de elevar a qualidade de vida da população do Distrito Federal;
4. apoiar programas de conservação e revegetação de áreas protegidas do Distrito Federal;
5. apoiar a execução do Plano Diretor de Arborização Urbana;
6. valorizar o desenvolvimento ambiental e ecologicamente equilibrado do Distrito Federal a partir de práticas de proteção e conservação ambiental.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	0	0
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	0	0	0	0	0
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	0	0	0	0	0



O Funam conta com três servidores, todos pertencentes ao quadro de pessoal da Sema/DF, sendo um efetivo e dois comissionados, todos remunerados pela Sema/DF: CNE 06 - Coordenação de Colegiados e Fundos, um CPE 07 - Diretoria de Apoio ao Fundo Único do Meio Ambiente e um CNE 8 - Assessor Especial da Diretoria de Apoio ao Funam. À Diretoria e sua assessoria competem as atribuições do cargo de Secretário Executivo do Fundo, a saber: secretaria as atividades do Conselho de Administração do Fundo, assuntos de natureza técnica e administrativa, além das competências financeiras e contábeis. A Coordenação de Colegiados e Fundos exerce atividades, tanto relacionadas ao Funam quanto a Sema.

No que diz respeito ao Ordenador de Despesa do Funam, o Secretário de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal, através da Portaria nº. 54, de 30/9/2019, delegou a competência para o titular da Subsecretaria de Assuntos Estratégicos, para praticar os atos de gestão do Funam, relativos ao planejamento, orçamento, finanças, patrimônio e contabilidade.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

6210 - MEIO AMBIENTE

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9039 - FINANCIAMENTOS VINCULADOS À POLÍTICA AMBIENTAL	11420558,0	8033723,77	1179276,4	1179276,4
0001 - FINANCIAMENTOS VINCULADOS À POLÍTICA AMBIENTAL--DISTRITO FEDERAL	11420558,0	8033723,77	1179276,4	1179276,4
TOTAL - 6210 - MEIO AMBIENTE	11420558,00	8033723,77	1179276,40	1179276,40

Programação Orçamentária Realizada.

Em 2025, o Funam teve o Programa de Trabalho 18.541.6210.9039.0001 - Financiamentos vinculados à política ambiental. O programa tem objetivo de apoiar projetos ligados à política ambiental no Distrito Federal.

No ano de 2025, foram feitos os seguintes pagamentos:

- Termo de Colaboração (MROSC) nº 01/2025, que celebram entre si, a Secretaria de Estado do Meio Ambiente, por meio do Fundo Único do Meio Ambiente, com a Associação GigaCandanga para execução do projeto "SEMFOGO-DF II: Monitoramento Inteligente de incêndios do Cerrado Brasileiro" no valor total de R\$ 2.021.676,40 (dois milhões, vinte e um mil, seiscentos e setenta e seis reais e quarenta centavos) e primeiro pagamento no valor de R\$ 1.025.476,40 (um milhão e vinte cinco mil e quatrocentos e setenta e seis reais e quarenta centavos).

- Segunda parcela do Convênio nº 02/2023, celebrado entre a Sema/DF, o Funam/DF e o Instituto de Pesquisa e Estatística do Distrito Federal (IPEDF) para execução do projeto "Caminhos da Restauração: valoração de produtos florestais não madeireiros do Cerrado" no valor de R\$ 153.800,00 (cento e cinquenta e três mil e oitocentos reais).

Resumo:

Termo de Colaboração nº 01/2025 GDF/SEMA/FUNAM/GIGACANDANGA

Programa de trabalho: 18.541.6210.9039.0001 - Financiamentos vinculados à política ambiental: Empenho, pagamento e liquidação - 1ª Parcela - R\$ 1.025.476,40 (um milhão e vinte cinco mil e quatrocentos e setenta e seis reais e quarenta centavos).

Convênio nº 02/2023 GDF/SEMA/FUNAM/IPEDF- CODEPLAN

Programa de trabalho: 18.541.6210.9039.0001 - Financiamentos vinculados à política ambiental: Empenho, pagamento e liquidação - 2ª Parcela - R\$ 153.800,00 (cento e cinquenta e três mil e oitocentos reais).



3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

ANO	ARRECADAÇÃO EM R\$	PROJETOS FINANCIADOS EM R\$
2025	6.723.033,90	1.179.276,40

ANO	TIPOS DE ARRECADAÇÃO	ARRECADAÇÃO EM R\$
2025	Compensação Florestal	6.714.452,51
	Ações Judiciais	37.548,79

ANO	SUPERÁVIT ACUMULADO EM R\$
2025	4.576.533,42

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

4.1. Análise das Realizações

4.1.1. Reuniões do Conselho de Administração do Funam (CAF)

Em 2025, o Conselho de Administração do Funam (CAF) realizou duas (2) Reuniões Ordinárias – RO e quatro (4) Reuniões Extraordinárias – RE, nas quais, de forma resumida, foram deliberados e discutidos, os seguintes assuntos:

- 25ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração do Funam (CAF-DF), realizada em 24/04/2025, com votação e aprovação da ata da 46ª RE; Discussão e aprovação da proposta que alteração do Decreto 43.752 de 12 de setembro de 2022, que dispõe sobre o Fundo Único do Meio Ambiente e dá outras providências; Discussão e aprovação da proposta de alteração da Resolução nº 01, de 17 de abril de 2009, que altera o Manual de Aplicações de Recursos do Fundo Único do Meio Ambiente; Apresentação e aprovação da proposta da SEMA de alteração do Regimento Interno do CAF - Resolução Nº 3/2022;

- 26ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração do Funam (CAF-DF), realizada em 14/08/2025, com votação e aprovação da ata da 25ª RO; Apresentação da execução do Convênio nº 02/2023 - IPEDF/SEMA/FUNAM, Projeto "Caminhos da Restauração: valoração de produtos florestais não madeireiros do Cerrado"; Apresentação do Formulário de Apresentação de Projetos (FAP), pela Subsecretaria de Gestão de Águas e Resíduos da (Sugars/Sema-DF): Projeto Recomposição da vegetação nativa das Áreas de Preservação Permanente - APP e áreas de recarga degradadas ou alteradas da bacia do Rio Melchior, designação do relator do projeto – Instituto Brasília Ambiental;

- 47ª Reunião Extraordinária do CAF-DF, realizada em 17/09/2025, com votação e aprovação da ata da 26ª RO; Reapresentação do Formulário de Apresentação de Projetos (FAP) "Manutenção e Monitoramento de áreas do Plantio no Cerrado", o qual teve a pesquisa orçamentária corrigida conforme pesquisa em preços públicos, com aprovação pelo CAF. Retificação da relatoria do FAP Recomposição da Vegetação Nativa na Bacia do Rio Melchior, em áreas de APP e Zonas de Recarga;

- 48ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração do Fundo Único de Meio Ambiente do Distrito Federal (CAF-DF), realizada em 09/10/2025, aprovação da ata da 47ª RE; Retificação do valor do superávit do FUNAM apresentado durante a 47ª RE e quadro de receitas e despesas publicado no Diário Oficial do Distrito Federal; Apresentação do Parecer Técnico do Relator do FAP - Projeto de Recomposição da Vegetação Nativa na Bacia do Rio Melchior, em áreas de APP e Zonas de Recarga e aprovação do projeto pelo CAF;

- 49ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração do Fundo Único de Meio Ambiente do Distrito Federal (CAF-DF), realizada em 06/11/2025, aprovação da ata da 48ª RE; Apresentação de proposta de Edital de Chamamento Público - Demanda Espontânea - pela Subsecretaria de Gestão de Águas e Resíduos Sólidos;

- 50ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração do Fundo Único de Meio Ambiente do Distrito Federal – (CAF-DF), realizada em 04/12/2025, leitura, votação e



aprovação da ata da 49ª RE; Apresentação de Pesquisa de Preço Público para Edital de Chamamento Público do Projeto de Recomposição da vegetação nativa da Bacia do Rio Melchior, em áreas de APP e Zonas de Recarga e aprovação do novo valor do projeto pelo CAF.

Projetos apreciados pelo Conselho de Administração do Funam, em 2025:

Em 2025, foram apresentados e aprovados os seguintes projetos no Conselho de Administração do Funam:

DESCRIÇÃO DO PROJETO	VALOR	DEMANDANTE	STATUS
1 Manutenção e Monitoramento de áreas de plantio no Cerrado (218,35 hectares)	R\$ 3.800.000,00	Sema	O projeto foi reapresentado pela Secex/Sema em função de alterações orçamentárias. Aprovado com reajuste orçamentário em 17/9/2025. Teve o Edital de Chamamento Público para seleção de OSC lançado em 30/10/2025 e ficará aberto até 29/1/2026.
2 Projeto de Recomposição da Vegetação Nativa na Bacia do Rio Melchior em áreas de APP e Zonas de Recarga.	R\$ 7.998.000,00	Sema	O projeto foi apresentado ao CAF e aprovado em 9/10/2025, no valor de R\$ 6.172.350,00. No entanto, foi reapresentado e aprovado com o valor de R\$ 7.998.000,00, em 4/12/2025.

Continua vigente o Plano de Priorização de Aplicação de Recursos do Funam 2024-2025, publicado no Diário Oficial em 4/10/2024.

Em 2025, o Conselho e Administração do Funam acompanhou e deu continuidade aos seguintes projetos:

PROJETO	PREVISÃO DE RECURSO (R\$)
Fomento da análise e validação do CAR no DF (Brasília Ambiental) SEI: 00391-00004269/2023-77 e 00391-00008288/2023-72	R\$ 480.000,00 Convênio assinado em dez/2023. Pago a 1ª parcela de R\$ 260.000,00 em 2024, em 2025 recebeu aditivo de prazo por mais 36 meses.
Caminhos da Restauração: valoração de produtos florestais não madeireiros do Cerrado. (SEMA/Instituto de Pesquisas e Estatística do Distrito Federal - IPEDF CODEPLAN). SEI: 04031-00001009/2023-81	R\$ 409.230,00 Convênio assinado em dez/2023. Pago a 1ª parcela em 2024. A 2ª parcela paga em 2025 no valor de R\$ 153.800,00. Com vigência de 36 meses.
Avaliação de Metodologias para Recuperação do Cerrado no JBB (retirada das espécies exóticas - Pinus - SEMA/JBB). SEI: 00195-00000540/2024-66	R\$ 745.000,00 Convênio assinado em dez/2024 e pago 1ª parcela de R\$ 236.000,00 em 2024, com vigência de 60 meses.
Projeto SEMFOGO-DF II - Monitoramento e Inteligente de Incêndios Florestais do Cerrado Brasiliense (SEMA). SEI: 04039-00002205/2024-38	R\$ 2.021.676,40 Termo de Colaboração 1/2025 assinado entre Sema/Funam e Associação GigaCandanga em 23/10/2025, com vigência de 36 meses.

4.2. Dificuldades Encontradas

1. Necessidade de maior interlocução com a Subsecretaria de Administração da SEMA, sobretudo quanto a área de pesquisa de preço, contratos e compras da SEMA, pois muito embora o Funam seja uma Unidade Orçamentária independente da UO da Sema, as atividades meio que permeiam todas as etapas do processo contratação,

2. também precisam estar previstas no fluxo da SUAG/SEMA;

3. Poucos servidores/ técnicos efetivos. Tanto para contratação pela Lei nº 14.133/2021, quanto pelo Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MROSC), (Decreto nº 37.843/2017, Lei nº 13.019/2014), há a exigência da segregação de funções para as diferentes etapas do planejamento e execução, bem como, no caso da MROSC, a exigência de servidores efetivos para participação das comissões - Comissão de Gestão da Parceria e Comissão de Monitoramento e Avaliação;

4. Ademais, o Decreto 39.469/2018 estabelece a natureza de receita vinculada dos recursos de compensação florestal depositados no Funam, a Secretaria de Economia continua determinando a reversão ao Tesouro dos recursos arrecadados que não são oriundos de ação judicial. Na outra ponta, o Funam não tem dotação orçamentária própria, pelo Tesouro;



5. A edição da Lei Complementar 957/2019, que excepcionaliza o Funam da reversão ao Tesouro dos recursos oriundos de ações judiciais. Essa lei alterou a Lei nº 41/1989 (Política ambiental no DF) e não resolve a questão para o Funam. Além de permanecer o recolhimento da maior parte da arrecadação (que é de compensação florestal), caso haja revogação da LC 925/2017 (que trata de outros fundos especiais do GDF) o Funam continua obrigado a reverter o seu superávit ao Tesouro.

4.3. Perspectivas para 2026

Atividades de rotina realizadas dentro prazo com qualidade técnica:

1. Continuidade das atividades de rotina do Funam: gestão e monitoramento de correspondências, providências e monitoramento de publicações no DODF de atos relacionados ao Fundo; gestão de documentos referente aos depósitos feitos no Funam (em especial de corte de árvores e compensação florestal e ambiental, incluindo emissão de Declaração do pagamento de Compensação Florestal), gestão de contas bancárias do Funam; prestação de informações sobre ações do Funam (pedidos de informação via ouvidoria, controladoria, auditorias, Quadro de Receitas e Despesas apresentado ao CAF e publicado no DO DF). Acompanhamento e gestão de processos no SEI relacionados ao Funam e seus projetos;

2. Acompanhamento e gestão das ações financeiras dos Projetos aprovados no âmbito do CAF com previsão de execução em 2026 (empenho, liquidação e pagamentos);

3. Acompanhamento e gestão das atividades do Conselho de Administração do CAF. Atividades de rotina: Organização de agenda de reuniões do Conselho de Administração do Funam (CAF), minuta de pauta e convocação das reuniões do CAF (incluindo geração de link e gravação das reuniões), minuta de atas e resumos de reuniões;

4. Mínimo de quatro (4) reuniões, sendo duas ordinárias e as demais extraordinárias, realizadas com assistência da equipe da Suest em 100% das reuniões e colaboração nos Grupos de Trabalho;

5. Apresentação ao CAF dos resultados parciais dos Convênios e Termos de Colaboração que receberam financiamento do Funam e estão vigentes;

6. Atualização da composição do CAF;

7. Elaboração, publicação e acompanhamento do lançamento de pelo menos 2 editais de chamamento público – demanda induzida de projetos da SEMA aprovados no âmbito do CAF em 2025 (Projeto Recupera Cerrado II e Recuperação nas APPs do Rio Melquior);

8. Elaboração, publicação e acompanhamento de um edital de chamamento público – demanda espontânea contemplando a demanda apresentada pela Subsecretaria de Gestão de Águas e Resíduos e abertura para outras áreas da SEMA que queiram abrir linhas de financiamento de projetos;

9. Submissão ao CAF e aprovação da proposta de Plano de Priorização de Aplicação de Recursos do Funam para o biênio 2026-2027.



22101 - SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E INFRAESTRUTURA DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal – SODF, Órgão integrante da estrutura da Administração Pública do Governo do Distrito Federal (Decreto nº 39.610, de 01/01/2019), que tem a missão de proporcionar infraestrutura urbana, contribuindo para o desenvolvimento econômico, socioambiental e para melhoria da qualidade de vida da população, sendo de sua competência:

- I - coordenar os projetos, a execução e a fiscalização das obras públicas;
- II - formular diretrizes e políticas governamentais na área de infraestrutura urbana;
- III - promover a política de recuperação de equipamentos públicos; e
- IV - coordenar a prestação e manutenção dos serviços públicos no Distrito Federal.

Cumprir destacar a alteração de toda a estrutura administrativa da SODF, promovida a partir da edição do Decreto nº 46.097 de 05/08/2024, publicado no DODF nº 149, de 06 de agosto de 2024. Desde a edição do citado Decreto, a estrutura administrativa vem sofrendo alterações parciais. Em 2025 as adequações foram promovidas mediante:

- Decreto nº 46.805, de 30/01/2025, DODF nº 22, seção 1, 2 e 3 de 31/01/2025;
- Decreto nº 46.992, de 19/03/2025, DODF nº 29 B, Edição Extra, seção 1 e 2 de 19/03/2025;
- Decreto nº 47.007, de 25/03/2025, DODF nº 58, seção 1, 2 e 3 de 26/03/2025;
- Decreto nº 47.096, de 10/04/2025, DODF nº 70, seção 1, 2 e 3 de 11/04/2025;
- Decreto nº 47.165, de 30/04/2025, DODF nº 81, seção 1, 2 e 3 de 05/05/2025;
- Decreto nº 47.202, de 07/05/2025, DODF nº 84, seção 1, 2 e 3 de 08/05/2025;
- Decreto nº 47.420, de 08/07/2025, DODF nº 126, seção 1, 2 e 3 de 09/07/2025;
- Decreto nº 47.525, de 1º/08/2025, DODF nº 144, seção 1, 2 e 3 de 04/08/2025;
- Decreto nº 47.631, de 28/08/2025, DODF nº 79 A, Edição Extra, seção 1, 2 e 3 de 28/08/2025;
- Decreto nº 47.639, de 29/08/2025, DODF nº 164, seção 1, 2 e 3 de 01/09/2025;
- Decreto nº 47.721, de 19/09/2025, DODF nº 179, seção 1, 2 e 3 de 22/09/2025;
- Decreto nº 47.784, de 07/10/2025, DODF nº 191, seção 1, 2 e 3 de 08/10/2025;
- Decreto nº 47.911, de 10/11/2025, DODF nº 214, seção 1, 2 e 3 de 11/11/2025; e
- Decreto nº 47.926, de 13/11/2025, DODF nº 217, seção 1, 2 e 3 de 14/11/2025.

Importante registrar a atualização do Regimento Interno desta Secretaria, por meio do Decreto nº 47.556, de 11/08/2025, DODF nº 73 A, Edição Extra, seção 1 e 2 de 11/08/2025.

Relaciona-se adiante a situação atual quanto aos órgãos vinculados a esta Secretaria:

- I - Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil (Novacap);
- II - Companhia Energética de Brasília (CEB);
- III - Companhia de Saneamento Ambiental de Brasília (Caesb) e,
- IV - Departamento de Estradas de Rodagem do Distrito Federal (DER).



FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	15	8	13	6	42
Comissionados sem vínculo efetivo	62	52	0	0	114
Requisitados de órgãos do GDF	14	9	1	1	25
Requisitados de órgãos fora do GDF	1	0	0	0	1
Estagiários	0	0	5	0	5
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	14	0	2	0	16
Subtotal	106	69	21	7	203
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	4	3	7
Total Geral	106	69	17	4	196

* Outros: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços terceirizados consistindo de mão de obra exclusiva de apoio administrativo (Contrato nº 10/2025).

Em 2025, o Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura foi incrementado com a posse no mês de janeiro de 2025, de 10 (dez) Auditores Fiscais de Atividades Urbanas, da carreira de Auditoria de Atividades Urbanas - Especialidade: Obras, Edificações e Urbanismo, nomeados por meio do Decreto nº 101-B, de 26/12/2024. Entretanto, em 22/01/2025 a Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF Legal solicitou mediante o processo nº 04017-00002493/2025-32 a redistribuição de 8 (oito) desses servidores. Em razão do reconhecimento da urgência apresentada pelo DF-Legal foi efetivado o atendimento à requisição, condicionado, entretanto, à recomposição do mesmo quantitativo de servidores para esta Secretaria por ocasião de futuras nomeações. Destaca-se a Ordem de Serviço nº 19 de 18/7/2025, DODF nº 134, de 23/7/2025, que tornou pública a redistribuição ora relatada.

Portanto, com relação aos novos servidores oriundos da carreira de Auditoria de Atividades Urbanas, apenas 2 (dois) servidores permaneceram em exercício na SODF, assim, o déficit de servidores do quadro permanente continua significativo, sobretudo no que se refere às atividades finalísticas da pasta, o que evidencia a necessidade de ingresso de um quantitativo adicional de servidores da mencionada carreira, de modo a assegurar o adequado desempenho das competências institucionais. Até o encerramento do exercício a providência de recomposição do quantitativo de servidores redistribuídos não se concretizou.

E, considerando que a SODF não possui estrutura própria para realizar funções de apoio, tornou-se imprescindível a contratação de uma empresa especializada em serviços administrativos e auxiliares. Esta solução tem permitido garantir a presença de pessoal qualificado para as funções de apoio, permitindo que a SODF concentre seus esforços em suas atividades finalísticas.



2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO	878000,0	369020,00	369019,66	369019,66
0021 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA--DISTRITO FEDERAL	878000,0	369020,00	369019,66	369019,66
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	932000,0	1677436,00	1475334,23	1275339,54
0073 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL--DISTRITO FEDERAL	932000,0	1677436,00	1475334,23	1275339,54
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1656000,0	1968000,00	1927482,08	1913682,08
0032 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES--DISTRITO FEDERAL	1656000,0	1968000,00	1927482,08	1913682,08
9127 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO	560000,0	0,0	0	0
0043 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL	560000,0	0,0	0	0
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	4026000,00	4014456,00	3771835,97	3558041,28

Programação Orçamentária Realizada:

Neste Programa Temático foram realizadas despesas referentes às liquidações de licenças-prêmio, indenizações a servidores e pagamentos de indenizações de transporte relativas às atividades externas realizadas por servidores, a saber:

• **Conversão de Licença Prêmio em Pecúnia:** Servidor inativo: Indenizou-se 5 servidores até junho/2025 e 3 servidores aposentados receberam as parcelas conforme disposto no § 1º do Artigo 17 do Decreto nº 40.208, de 30 de outubro de 2019, que dispõe sobre a licença prêmio em pecúnia.

• **Ressarcimentos, Indenizações e Restituições de Pessoal:** Procedeu-se à indenização de 47 servidores com o pagamento das diferenças de: 1/3 férias (rescisão); férias proporcionais e de férias vencidas/indenizadas, referentes ao acerto de contas de competência do exercício. Ademais, houve o ressarcimento de salários a 2 servidores cedidos para esta SODF, sendo: 1 do Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes - DNIT e 1 da Companhia Energética de Brasília - CEB.

• **Outros Ressarcimentos, Indenizações e Restituições:** Executou-se o ressarcimento do plano odontológico do GDF e pagamentos de indenizações de transporte para 99 servidores, que restou disciplinado pela Pasta mediante a Portaria nº 76 de 11/7/2025, DODF nº 131 de 16/7/2025, sendo:

Detalhamento - Indenização de Transporte	Quantidade
Servidores integrantes da carreira de Auditoria de Atividades Urbanas do Distrito Federal (Decreto nº 24.217 de 13 de novembro de 2003).	8
Servidores comissionados - CLT (Decreto nº 13.447 de 17 de setembro de 1991).	68
Servidores efetivos integrantes de outras carreiras (Analista de Planejamento Urbano, Políticas de Gestão Governamental, Novacap, CEB e do DER).	23
Total	99



Programação Orçamentária não Executada

PT 28.846.0001.9127.0043 - Conversão de Licença-Prêmio em Pecúnia – Servidor Ativo: Em 2025, não houve despesas com o pagamento de conversão em pecúnia de um mês de licença-prêmio, em razão da indisponibilidade de recursos suficientes relativos à conversão da licença-prêmio para pagamentos desta despesa a todos os servidores do Governo do Distrito Federal, conforme orientações constantes no Ofício Circular Nº 39/2025 - SEEC/GAB, de 18/03/2025.

6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2619 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA	0	3873,7	0	0
0031 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA-SODF-DISTRITO FEDERAL	0	3873,7	0	0
TOTAL - 6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS	0,00	3873,70	0,00	0,00

Programação Orçamentária não Executada

PT 15.122.6203.2619.0031 - Atenção à Saúde e Qualidade de Vida - SODF - Distrito Federal - Os recursos destinados à ação de Atenção à Saúde e Qualidade de Vida foram insuficientes para sua execução. No entanto, para promover o bem-estar dos servidores, realizou-se várias atividades voltadas à qualidade de vida:

Atividades realizadas	<ul style="list-style-type: none">Em 2025, foram desenvolvidas ações institucionais voltadas à promoção da saúde física e mental dos servidores, alinhadas às diretrizes de bem-estar, prevenção de doenças e cuidado integral. As iniciativas contemplaram campanhas educativas, palestras temáticas, atividades físicas orientadas e parcerias institucionais, amplamente divulgadas nos canais internos de comunicação, contribuindo para o fortalecimento da cultura organizacional, em especial à saúde e à qualidade de vida no ambiente de trabalho.No âmbito da Qualidade de Vida no Trabalho (QVT), executou-se ações estratégicas de diagnóstico, planejamento e acompanhamento, incluindo a aplicação de pesquisa institucional de QVT, além da apresentação dos resultados ao Comitê Gestor. As informações obtidas subsidiaram o planejamento de ações futuras e a consolidação de práticas institucionais voltadas à melhoria contínua do ambiente organizacional. Destacam-se, ainda, a realização da Semana de Qualidade de Vida do Servidor no Trabalho e a submissão institucional ao Selo QualiVida – Edição 2025.Avançou-se na estruturação da política de capacitação e desenvolvimento. Foram instituídos os comitês gestores competentes, realizado o levantamento das necessidades de capacitação e elaborado, implementado e ratificado o Plano de Capacitação e Desenvolvimento dos servidores. Paralelamente, foram promovidas ações de capacitação continuada, por meio da oferta de cursos e da participação em eventos técnicos, congressos e fóruns especializados, contribuindo para o aprimoramento das competências institucionais.Também foram promovidas ações de integração, reconhecimento e convivência organizacional. As iniciativas incluíram eventos comemorativos, atividades culturais e a criação de espaços de convivência, contribuindo para a melhoria do clima organizacional, o aumento do engajamento dos servidores e o fortalecimento do sentimento de pertencimento à instituição.As iniciativas relacionadas à sustentabilidade, à responsabilidade social e à infraestrutura institucional permanecem em planejamento e estruturação. No período, foram desenvolvidos estudos, articulações institucionais e propostas preliminares, com o objetivo de subsidiar a implementação dessas iniciativas no próximo exercício.
-----------------------	--



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Resultados alcançados	<ul style="list-style-type: none">• Destacam-se a criação e implementação do Comitê Gestor do Programa de Capacitação, formalizado pelas Portarias nº 121/2025 e nº 133/2025.• A formalização do Plano de Capacitação e Desenvolvimento (PCD), fundamentado no levantamento das necessidades de capacitação das unidades setoriais, promovendo alinhamento estratégico com a QVT;• A expressiva adesão à Pesquisa QWLQ-bref, com índice de resposta de 88%, possibilitando a produção de diagnósticos baseados em evidências para subsidiar o planejamento e a tomada de decisão institucional;• O estabelecimento de parcerias estratégicas com a Fecomércio/DF, a SES/DF, a SEEC e a Secretaria da Mulher, ampliando o acesso dos servidores a serviços de saúde preventiva e a ações educativas voltadas à saúde mental, física e à educação financeira;• A incorporação das dimensões social e ambiental às ações institucionais, com destaque para o planejamento do Programa RESSOCIALIZAÇÃO, voltado à ressocialização de jovens, ações de conscientização sobre o descarte adequado de resíduos em parceria com o SLU e iniciativas de promoção do bem-estar animal, reforçando o compromisso da SODF com seu capital humano e com a sustentabilidade.
-----------------------	--

6206 - ESPORTE E LAZER

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1950 - CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES	41000,0	1,00	0	0
1040 - CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES--DISTRITO FEDERAL	41000,0	1,00	0	0
3902 - REFORMA DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES	1000,0	2402500,0	2402500,00	2136125,34
9472 - REFORMA DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES--DISTRITO FEDERAL	1000,0	2402500,0	2402500,00	2136125,34
1079 - CONSTRUÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS	3001000,0	0,0	0	0
0009 - CONSTRUÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS - DISTRITO FEDERAL	501000,0	0,0	0	0
0065 - CONSTRUÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS NO DISTRITO FEDERAL	2500000,0	0,0	0	0
3048 - REFORMA DE ESPAÇOS ESPORTIVOS	1000,0	0,70	0	0
0012 - REFORMA DE ESPAÇOS ESPORTIVOS--DISTRITO FEDERAL	1000,0	0,70	0	0
TOTAL - 6206 - ESPORTE E LAZER	3044000,00	2402501,70	2402500,00	2136125,34

Posição SAG 6º Bimestre/2025 - Programa 6206

Descrição dos Principais Investimentos - Programa 6206	Cidade	Etapa SAG	Situação	Executado
Praça do Relógio (Contrato nº 31/2023 - Lote 01).	Taguatinga	0042	Concluída	100%
Praça do Relógio (Contrato nº 32/2023 - Lote 02).	Taguatinga	0043	Concluída	100%

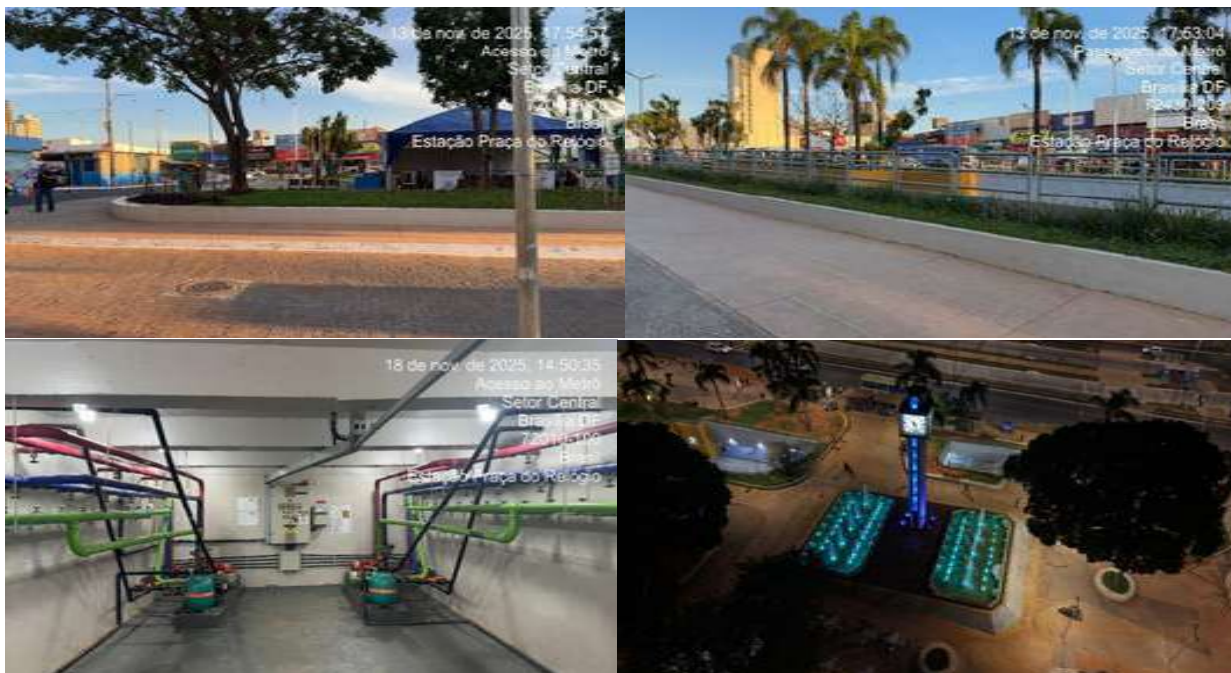
No Programa Temático 6206 estão inseridas as ações de fomento às práticas esportivas, atividades físicas e de lazer.



Programação Orçamentária Realizada

• Reforma de Praças Públicas e Praças:

- A Requalificação da Praça do Relógio, em Taguatinga, foi concluída no 2º Semestre de 2025. As intervenções foram executadas por meio dos **Contratos nº 31/2023 (Lote 1) e nº 32/2023 (Lote 2)**. A Praça, transformada em um espaço público modernizado, funcional e acessível, capaz de atender às necessidades da população de Taguatinga e das áreas adjacentes foi devolvida à população, totalmente repaginada. O local passou por uma reforma completa que incluiu a construção de novas calçadas e de uma baia para ônibus, a instalação de um sistema de drenagem e a restauração total da estrutura do relógio, marco do local.



- Revitalização da Praça 21 de Abril, localizada entre as Quadras 707/708 Sul - Asa Sul - **Contrato nº 19/2025**: Intervenção com andamento normal e com 65% dos serviços executados. A Praça 21 de Abril é um marco histórico da cidade. Construída na década de 60, a praça acompanhou o crescimento da Asa Sul e se tornou um ponto de encontro para a comunidade. Entretanto, ao longo dos anos, sofreu com a ação do tempo e o desgaste natural, perdendo parte de suas características originais. A realização das intervenções de revitalização da Praça 21 de Abril visam restabelecer esse importante local de convívio e lazer, contribuindo para a qualidade de vida da população e fortalecendo o sentimento de pertencimento à comunidade.

A Etapa no SAG Siggo 2025 foi registrada pelo Fundurb (Etapa 0014 no âmbito do PT 15.451.6208.3089.0001), tendo em vista que os recursos utilizados para a contratação são procedentes da Resolução nº 1/2025 - CAF/FUNDURB (DODF nº 40, de 26/2/2025).



Programação Orçamentária não Executada

PT 15.451.6206.1950.1040 - Construção de Praças Públicas e Parques, PT 15.812.6206.3048.0012 - Reforma de Espaços Esportivos e PT 15.812.6206.1079.0009 - Construção de Espaços Esportivos:

- Não houve consignação de recursos em montante suficiente para programação de intervenções nesses Programas de Trabalho.

6208 - TERRITÓRIO RESILIENTE E INCLUSIVO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1968 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS	14200000,0	5416434,43	5416433,75	4391492,24
0018 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS--DISTRITO FEDERAL	10500000,0	4314414,43	4314414,23	3289472,90
3243 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS - DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DE INFRAESTRUTURA PARA A ARIS MORRO DA CRUZ - REGIÃO ADMINISTRATIVA DE SÃO SEBASTIÃO (RA-XIV)	2500000,0	1102020,0	1102019,52	1102019,34
3244 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS - VIA DE LIGAÇÃO ENTRE SÃO SEBASTIÃO E O BAIRRO MORRO DA CRUZ	1200000,0	0,0	0	0
TOTAL - 6208 - TERRITÓRIO RESILIENTE E INCLUSIVO	14200000,00	5416434,43	5416433,75	4391492,24

Posição SAG 6º Bimestre/2025 - Programa 6208

Descrição dos Principais Investimentos - Programa 6208	Cidade	Etapa SAG	Situação	Executado
Execução de serviços geotécnicos/geológicos - Lote 1 e de controle tecnológico/laboratorial - Lote 2, destinados à elaboração de projetos e à fiscalização/acompanhamento das obras (Contrato nº 16/2023).	DF	005	Anulada	43,02%
Projeto executivo de infraestrutura para o Pôr do Sol (Contrato nº 17/2024).	Pôr do Sol	0035	Normal	95,77%
Levantamento Planialtimétrico Cadastral Georreferenciado e Mapeamento Aerofotogramétrico - Drone (Contrato nº 4/2025 Lote 01).	DF	0046	Normal	33%
Projetos de infraestrutura na ARIS Morro da Cruz, em poligonal de área aproximada de 558,390 ha, em São Sebastião (Contrato nº 23/2025).	São Sebastião	0081	Concluída	18,62%



Programação Orçamentária Realizada

Elaboração de Projetos

- Execução dos serviços geotécnicos/geológicos (Lote 1) e de controle tecnológico/laboratorial (Lote 2), destinados à elaboração de projetos e à fiscalização/acompanhamento das obras - **Contrato nº 16/2023**: A referida contratação encerrou o exercício de 2025 com estágio de anulação, com apenas 43,02% dos serviços executados, em razão dos trâmites de rescisão contratual e da adoção de procedimentos administrativos e jurídicos para restituição ao erário de valores recebidos a maior pela Contratada. Ressalta-se que, embora não tenha ocorrido a rescisão até o final do exercício, não há perspectiva de que sejam demandados novos serviços por intermédio do referido contrato. Desse modo, os Executores de Contrato deram por encerrada a Etapa no SAG 1ª Bimestre.

- Elaboração/readequação de projeto executivo de infraestrutura urbana no Pôr do Sol - **Contrato nº 17/2024**: A contratação efetivada em 23/12/2024 encerra o exercício com 95,77% dos serviços executados, seguindo sem maiores intercorrências com previsão de encerramento das atividades no primeiro semestre de 2026. O projeto prevê a pavimentação de 150 vias urbanas, o que representa 27 quilômetros de novo pavimento, que será definido de acordo com a largura das vias, sendo: vias com mais de seis metros receberão asfalto, enquanto as vias mais estreitas serão contempladas com blocos intertravados, garantindo resistência e melhor drenagem superficial. O projeto, com inovações como o uso da tecnologia BIM (Building Information Modeling), visa proporcionar dignidade, mobilidade e regularização fundiária.

- Levantamento Planialtimétrico Cadastral Georreferenciado e Mapeamento Aerofotogramétrico - Drone - **Contrato nº 4/2025 - Lote 01**: Prestação de serviços técnicos de topografia cadastral e mapeamento aerofotogramétrico com a utilização de drone, amarrações com RTK, uso de Laser (com fornecimento de material, mão de obra e equipamentos), de acordo com o Sistema SIRGAS 2000, destinados à elaboração de projetos e à fiscalização/acompanhamento das obras sob a responsabilidade da SODF. A seguir, relacionam-se algumas das localidades nas quais os serviços foram realizados:

Ciclovias no Lago Sul - Trecho 1;

- Guará I;
- Ligação W3 Sul/Norte, Asa Norte, Via W1 Sul, SAUS, L2, S3, Conexão SAUS, W1 Sul, SQS 116-716, W3 Norte, Palácio da Alvorada - Concha Acústica, Av. Duque de Caxias - SMU, Conexão L4N - UNB-CC, Anfiteatro do Museu da Bíblia e ESPM - Terminal Rodoviário Asa Sul;
- Via S3 - Trecho 2;
- Octogonal/Sudoeste; Octogonal Contorno, Cruzeiro, Sudoeste - Cruzeiro - Octogonal;
- Ponte das Garças;
- Ponte JK;
- Park Way;
- Planaltina;
- Taguacenter, Pistão Sul Conexão, Ligação SESC Taguatinga - Pistão;
- Núcleo Bandeirante;
- Ligação Taguatinga/Samambaia, Samambaia Norte, 2ª Av. Norte Samambaia, Av. Leste Samambaia, Samambaia Sul - 2ª Avenida;
- São Sebastião;
- Ceilândia Norte, Sol Nascente, Via M Norte, Via NM3 Conexão Estrutural, Complemento Ceilândia - P2 Ceilândia Norte;
- Avenida JK Gama, Avenida Paulo Hungria Gama;
- Conexão Av. JK;



- QN 27 Riacho Fundo II;
- Ligação Recanto das Emas/Samambaia;
- Avenida Areal;
- Avenida Ceará;
- Avenida Santa Maria; e
- Ligação Águas Claras/Taguatinga.

- Projetos de infraestrutura na ARIS Morro da Cruz, em poligonal de área aproximada de 558,390 ha, São Sebastião - **Contrato nº 23/2025**: A contratação efetivada em outubro de 2025 encerra o exercício com 18,62% dos serviços realizados. Não obstante o percentual de execução equivalente a 18,62%, foi atribuída a conclusão da Etapa 88 no Sistema SAG em 2025, na forma orientada pela Suplan, considerando que a liquidação das despesas ocorreu com a utilização de recursos de Emenda Parlamentar Individual (EPI). Ressalta-se, todavia, que deverá ser criada nova Etapa no SAG 2026, com a finalidade de evidenciar a continuidade dos serviços contratados no exercício subsequente.



Planta de localização da Poligonal onde se darão as Intervenções - ARIS Morro da Cruz

6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1110 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO	51975310,0	111563839,40	62107090,09	57169397,47
0147 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO--DISTRITO FEDERAL	29193526,0	93334054,00	62107090,09	57169397,47
0306 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO-PÔR DO SOL- SOL NASCENTE/PÔR DO SOL	1330784,0	1329784,70	0	0
1322 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO-PROGRAMA PRÓ-MORADIA CEF-DISTRITO FEDERAL	16901000,0	16900000,70	0	0
8183 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	1350000,0	0,0	0	0
8184 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO E INFRAESTRUTURA - DISTRITO FEDERAL	2000000,0	0,0	0	0
8185 - EXECUÇÃO DE OBRAS E URBANIZAÇÃO EM TODO O DF	1200000,0	0,0	0	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

1133 - IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA	316456,0	7031500,0	7031500,00	6179136,88
0001 - IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA - DISTRITO FEDERAL	316456,0	7031500,0	7031500,00	6179136,88
1836 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	9021000,0	2700000,54	2700000,00	2535974,49
7127 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO DISTRITO FEDERAL- 2025	1000000,0	0,0	0	0
7130 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO DISTRITO FEDERAL	2141000,0	0,0	0	0
7134 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO DISTRITO FEDERAL -2025	1000000,0	0,0	0	0
0017 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - AMPLIAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	0	1000000,0	1000000,0	1000000,0
0023 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA--DISTRITO FEDERAL	5000,0	0,54	0	0
7128 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO EM PROL DA COMUNIDADE DO DISTRITO FEDERAL	1000000,0	700000,0	700000,00	635240,42
7129 - AMPLIAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA - NO DISTRITO FEDERAL	2000000,0	1000000,0	1000000,00	900734,07
7131 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO DF - JS	1000000,0	0,0	0	0
7132 - AMPLIAÇÃO DE PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	375000,0	0,0	0	0
7133 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL - GUARÁ	500000,0	0,0	0	0
1948 - IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DRENAR/DF	21001000,0	14194165,70	180413,86	180413,86
0001 - IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DRENAR/DF - REESTRUTURAÇÃO DO SISTEMA DE DRENAGEM PLUVIAL E OBRAS COMPLEMENTARES - DISTRITO FEDERAL	21001000,0	14194165,70	180413,86	180413,86
3023 - PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DO CRESCIMENTO - PAC	132860000,0	142390307,00	108804217,10	108774837,37



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0073 - PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DO CRESCIMENTO - PAC-PAVIMENTAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DE VIAS URBANAS NO SETOR HABITACIONAL BERNARDO SAYÃO-REGIÃO CENTRAL - ADJACENTE II	37560000,0	34444350,0	12391242,05	12391242,05
0077 - PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DO CRESCIMENTO - PAC-PAVIMENTAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DE VIAS URBANAS NO SETOR HABITACIONAL- VICENTE PIRES	95300000,0	107945957,00	96412975,05	96383595,32
3058 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - PRÓ-MORADIA	58653000,0	128274285,40	106255031,04	102578545,66
0002 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - PRÓ-MORADIA-MESTRE D'ARMAS- PLANALTINA	14751000,0	1182052,0	441114,30	182336,71
0003 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - PRÓ-MORADIA-CONDOMÍNIO SOL NASCENTE- SOL NASCENTE/PÔR DO SOL	36002000,0	121342233,40	105813916,74	102396208,95
0004 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - PRÓ-MORADIA - ARAPOANGA	7900000,0	5750000,0	0	0
3089 - REQUALIFICAÇÃO E REABILITAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS	21037070,0	28316024,0	5932069,42	4629872,46
0003 - REQUALIFICAÇÃO E REABILITAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS - AVENIDA W3 - PLANO PILOTO	21037070,0	28316024,0	5932069,42	4629872,46
3205 - REMANEJAMENTO DE REDE	200000,0	405758,00	401877,33	286027,33
0001 - REMANEJAMENTO DE REDE- Readequação / Implantação de Infraestruturas de Energia Elétrica - DF- DISTRITO FEDERAL	200000,0	405758,00	401877,33	286027,33
3856 - GESTÃO DA FISCALIZAÇÃO E SUPERVISÃO DE OBRAS	2501000,0	3521562,0	3521561,90	2876249,89
0001 - GESTÃO DA FISCALIZAÇÃO E SUPERVISÃO DE OBRAS--DISTRITO FEDERAL	2501000,0	3521562,0	3521561,90	2876249,89
5034 - IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE GERENCIAMENTO, MONITORIA E AVALIAÇÃO DO PROGRAMA INFRA/DF	450000,0	100000,0	0	0
0001 - IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE GERENCIAMENTO, MONITORIA - DISTRITO FEDERAL	450000,0	100000,0	0	0
8508 - MANUTENÇÃO DE ÁREAS URBANIZADAS E AJARDINADAS	10500,0	15135778,85	15135673,95	12841055,77
0017 - MANUTENÇÃO DE ÁREAS URBANIZADAS E AJARDINADAS - DISTRITO FEDERAL	10500,0	15135778,85	15135673,95	12841055,77
9128 - PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	43200000,0	90917529,0	90917529,00	90916426,59



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0002 - PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - PARCERIA PÚBLICA PRIVADA - DISTRITO FEDERAL	43200000,0	90917529,0	90917529,00	90916426,59
8507 - MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	227121937,0	148545011,00	142138317,63	129713547,78
6471 - MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA-REGIÕES ADMINISTRATIVAS-DISTRITO FEDERAL	227121937,0	148545011,00	142138317,63	129713547,78
3855 - GESTÃO AMBIENTAL NA EXECUÇÃO DE OBRAS E NA IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE SANEAMENTO	3600000,0	3774840,00	3774837,99	3716806,25
0001 - GESTÃO AMBIENTAL NA EXECUÇÃO DE OBRAS E NA IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE SANEAMENTO--DISTRITO FEDERAL	3600000,0	3774840,00	3774837,99	3716806,25
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	571947273,00	696870600,89	548900119,31	522398291,80

Posição SAG 6º Bimestre/2025 - Programa 6209

Descrição dos Principais Investimentos - Programa 6209	Cidade	Etapa SAG	Situação	Executado
Requalificação do Setor de Oficinas Sul (Contrato nº 24/2022).	Guará	0006	Normal	88,37%
Duplicação Via de Ligação Guar´a - Núcleo Bandeirante (Contrato nº 23/2023).	DF	0007	Normal	77%
Restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 3A e 12 da DF-09 - Lago Norte (Contrato nº 9/2024).	Lago Norte	0030	Concluída	100%
Restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 3B e 4 da DF-009-Lago Norte (Contrato nº 14/2025).	Lago Norte	0072	Normal	96%
Restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 10 e 11 da DF-009-Lago Norte (Contrato nº 15/2025).	Lago Norte	0073	Normal	95%
Requalificação do Setor Comercial Sul Quadra 06 (Contrato nº 18/2025).	P. Piloto	0075	Normal	87,49%
Implantação de rede elétrica de média e baixa tensão e mitigação de riscos na rua 1 e na rua principal do assentamento 26 de setembro (Contrato nº 13/2024).	V. Pires	0033	Normal	93%
Montar e entregar padrões de entrada de energia com aterramento e caixa de medição e poste de 7m para sustentação de ramais (Contrato nº 12/2025).	DF	0068	Normal	21,62%
Elaboração e readequação do projeto executivo de infraestrutura urbana - Drenar para a região de Taguatinga - Lote 1 (Contrato nº 3/2022).	Taguatinga	0025	Normal	79,12%
Elaboração e readequação do projeto executivo de infraestrutura urbana - Drenar para a região de Taguatinga - Lote 2 (Contrato nº 4/2022).	Taguatinga	0026	Normal	81%
Infraestrutura no Setor Habitacional Bernardo Sayão - Lote 4 (Contrato nº 1/2023).	B. Sayão	0008	Paralisada	25%
Infraestrutura no Setor Habitacional Bernardo Sayão - Lote 1 (Contrato nº 5/2023).	B. Sayão	0009	Normal	42%
Infraestrutura no Setor Habitacional Vicente Pires (Contrato nº 19/2021).	V. Pires	0010	Paralisada	99,35%
Implantação de Obra de Arte Especial - OAE 3 - Ponte sobre o Córrego Vicente Pires (Contrato nº 14/2023).	V. Pires	0011	Anulada	-
Infraestrutura no Setor Habitacional Vicente Pires - Lote 2 (Contrato nº 29/2023).	V. Pires	0012	Normal	58,61%
Infraestrutura no Setor Habitacional Vicente Pires (Contrato nº 21/2016).	V. Pires	0089	Normal	90,00%
Readequação de Projetos - Mestre D'Armas (Contrato nº 21/2021).	Planaltina	0013	Normal	98,00%
Infraestrutura no Setor Habitacional Sol Nascente Trecho 1 e parte do Trecho 3 (Contrato nº 17/2022).	Sol Nascente	0014	Normal	98,00%
Infraestrutura no Setor Habitacional Sol Nascente Trecho 3 - Lote 1 (Contrato nº 22/2022).	Sol Nascente	0015	Normal	99,00%



Infraestrutura no Setor Habitacional Sol Nascente Trecho 3 - Lote 2 (Contrato nº 23/2022).	Sol Nascente	0016	Normal	98,00%
Restauração do pavimento da Avenida W3 Sul (Contrato nº 16/2022).	P. Piloto	0017	Paralisada	50,00%
Requalificação W3 Norte - SCLRN 713 a 716 (Contrato nº 16/2025).	P. Piloto	0074	Normal	90%
Remanejamento de redes de distribuição de energia elétrica localizadas na via de ligação Guará - Núcleo Bandeirante (Contrato nº 17/2023).	DF	0020	Concluída	100%
Remanejamento de redes de distribuição de energia elétrica aéreas, primárias na classe 15kv e secundárias na classe 1kv para adequação no emboque do Túnel Rei Pelé (Contrato nº 8/2025).	Taguatinga	0064	Normal	89%
Supervisão e apoio no desenvolvimento de projetos e na execução das obras de readequação da EPIG (Contrato nº 19/2022).	Região Central	0018	Normal	90,00%
Realizar serviços geotécnicos/geológicos (Lote 1) e de controle tecnológico laboratorial (Lote 2) para subsidiar a elaboração de projetos e a fiscalização/acompanhamento de obras - Contrato nº 8/2023.	DF	0019	Anulada	7%
Serviços topográficos cadastrais e de mapeamento aerofotogramétrico com a utilização de drone, amarrações com RTK, uso de Laser - Lote 02 (Contrato nº 5/2025).	DF	0047	Normal	58,30%
Manter áreas urbanizadas e ajardinadas no DF.	DF	0051	Concluída	-
Realizar gestão ambiental na execução de obras no DF.	DF	0034	Concluída	-
Fornecer e instalar gradil em diversas localidades do DF (Contrato nº 26/2025).	DF	0085	Normal	20%

As alocações orçamentárias do Programa Temático 6209 - Infraestrutura representam a maior parte dos recursos consignados no Quadro de Detalhamento de Despesas desta Secretaria, pertinentes às ações previstas a serem executadas a partir de recursos próprios (Fontes 100, 134, 161 e 183), de recursos provenientes de Operações de Crédito (Fontes 135, 136, 321 e 335), de Contratos de Repasse celebrados com a União (Fonte 732) e de Convênios firmados com a Terracap (Fonte 131). Desse modo, os resultados das Ações/Subtítulos que integram este programa constam evidenciados a seguir:

Programação Orçamentária Realizada

• Execução de obras de urbanização

- Requalificação Urbana, incluindo a execução de drenagem pluvial, lagoa de detenção, pavimentação, sinalização, paisagismo, implantação de mobiliário urbano, calçadas, estacionamentos e duas praças internas (entre as quadras 5/6 e 10/11), no Setor de Oficinas Sul - SOF Sul - **Contrato nº 24/2022**: Obra em andamento normal com 88,37% dos serviços executados até o 6º bimestre.





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Contrato nº	% até o 6º Bim de 2024	% até o 6º Bim de 2025	Situação da Obras - 6º Bim de 2025	Principais serviços realizados em 2025	Principais intercorrências que impediram maior avanço da execução ao longo do exercício de 2025/Evolução das Obras/Serviços	Análise da situação atual frente ao cronograma físico-financeiro e perspectiva para 2026
24/2022	45,4	88,37	Andamento Normal	Implantação de drenagem pluvial na via SOF 01 e nas áreas internas do setor, execução da escavação, paisagismo e cercamento das lagoas de retenção, pavimentação asfáltica, compreendendo a restauração de pavimento novo na Via SOF 1, nas vias internas do SOF Sul e na Via IA SP1, sinalização viária, execução de estacionamentos e calçadas nas áreas internas.	Ao longo do exercício foram identificadas dificuldades na execução dos estacionamentos e calçadas, devido ao atraso considerável na desocupação das áreas públicas destinadas a esses serviços, que estão sendo utilizadas irregularmente por comerciantes locais, ocasionando atrasos no cronograma da obra, impactado também pelo período chuvoso.	Obra com ritmo normal, com finalização prevista para 2026.

- Execução das obras de duplicação entre a Avenida Contorno do Guará II e a interseção com a Rodovia DF-079, intitulada Via de Ligação Guará - Núcleo Bandeirante - **Contrato nº 23/2023**: Intervenção em andamento normal e com 77% dos serviços executados até o 6º bimestre. A realização das obras de duplicação da via que liga a Estrada Parque Núcleo Bandeirante (EPNB) à Avenida Contorno, objetiva melhorar o fluxo da região, além de promover segurança viária aos usuários, assim como maior conforto e fluidez ao tráfego local.



Contrato nº	% até o 6º Bim de 2024	% até o 6º Bim de 2025	Situação da Obras - 6º Bim de 2025	Principais serviços realizados em 2025	Principais intercorrências que impediram maior avanço da execução ao longo do exercício de 2025/Evolução das Obras/Serviços	Análise da situação atual frente ao cronograma físico-financeiro e perspectiva para 2026
23/2023	59,80	77	Andamento Normal	Foram executados os serviços de drenagem pluvial, pavimentação, assentamento de meios-fios, calçada, ciclovia, plantio de grama e estrutura da Ponte (OAE 05).	A principal intercorrência da obra ocorreu na área da ponte, em função de dificuldades identificadas durante a execução de suas fundações, especialmente na etapa de perfuração das estacas. Após a adoção das medidas corretivas necessárias, o problema foi solucionado e os serviços foram retomados.	Obra com ritmo normal, com finalização prevista para 2026.

- Restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 3A e 12 da DF-009 - Lago Norte - **Contrato nº 9/2024**: Obra concluída e com 100% dos serviços executados até o 4º bimestre.



- Restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 3B e 4 da DF-009 - Lago Norte - **Contrato nº 14/2025**: Intervenção em andamento normal e com 96% dos serviços executados até o 6º bimestre.



- Restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 10 e 11 da DF-009 - Lago Norte - **Contrato nº 15/2025**: Intervenção em andamento normal e com 95% dos serviços executados até o 6º bimestre.





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Contrato nº	% até o 6º Bim de 2024	% até o 6º Bim de 2025	Situação da Obras - 6º Bim de 2025	Principais serviços realizados em 2025	Principais intercorrências que impediram maior avanço da execução ao longo do exercício de 2025/Evolução das Obras/Serviços	Análise da situação atual frente ao cronograma físico-financeiro e perspectiva para 2026
14/2025	-	96	Andamento Normal	Os serviços tiveram início com o mapeamento dos trechos com patologias, seguido da fresagem descontínua e do revestimento asfáltico. O material fresado foi transportado para áreas de estoque, com previsão de reaproveitamento em obras públicas no DF. Após a fresagem, foi aplicada, imediatamente, uma camada de CBUQ em todas as áreas fresadas, permitindo a liberação do tráfego até a execução do pavimento definitivo. Concluído o fechamento de toda a área fresada com CBUQ, procedeu-se à aplicação da camada final de CBUQ em toda a extensão, incluindo as ciclofaixas. Como etapa final, serão realizados os serviços de sinalização horizontal e a instalação de tachas refletivas, sendo duas faixas de rolamento e uma ciclofaixa.		
15/2025	-	95	Andamento Normal		A principal intercorrência verificada durante a execução das obras foi a ocorrência de chuvas no período de realização dos serviços de pavimentação.	A execução da sinalização horizontal está condicionada ao período de estiagem. Em razão do regime de chuvas, a previsão de finalização dos serviços é março de 2026.

- Requalificação do Setor Comercial Sul Quadra 06 - **Contrato nº 18/2025**: Intervenção em andamento normal e com 87,49% dos serviços executados até o 6º bimestre. A intervenção consiste da demolição de calçadas existentes, demolição de elementos de concreto, demolição de asfalto, implantação de calçadas em concreto e em placas de concreto tipo fulget; execução de estruturas em concreto, limpeza e remanejamento de boca de lobo, recuperação de pavimento asfáltico, implantação de mobiliário urbano, implantação de paisagismo. A requalificação do Setor está inserida no contexto da estratégia de revitalização de Conjuntos Urbanos, contidas no Plano Diretor de Ordenamento Territorial - PDOT.





Contrato nº	% até o 6º Bim de 2024	% até o 6º Bim de 2025	Situação da Obras - 6º Bim de 2025	Principais serviços realizados em 2025	Principais intercorrências que impediram maior avanço da execução ao longo do exercício de 2025/Evolução das Obras/Serviços	Análise da situação atual frente ao cronograma físico-financeiro e perspectiva para 2026
18/2025	-	87,49	Andamento Normal	Assentamento de meios-fios, assentamento de piso fulget, execução de calçadas e de pavimento flexível.	Constatado ao longo da execução interferências com cabos de energia e de tubulação de água, ocasionando rompimento das instalações, bem como a impossibilidade de isolamento total da área de intervenção por se tratar de localidade com intenso fluxo de pedestres.	Intervenção adiantada com previsão de conclusão no início de 2026.

• **Implantação de Infraestrutura de Distribuição de Energia Elétrica**

- Implantação de rede elétrica de média e baixa tensão e mitigação de riscos na rua 1 e na rua principal do assentamento 26 de setembro - **Contrato nº 13/2024**: Intervenção em andamento normal e com 93% dos serviços executados até o 6º bimestre.



Contrato nº	% até o 6º Bim de 2024	% até o 6º Bim de 2025	Situação da Obras - 6º Bim de 2025	Principais serviços realizados em 2025	Principais intercorrências que impediram maior avanço da execução ao longo do exercício de 2025/Evolução das Obras/Serviços	Análise da situação atual frente ao cronograma físico-financeiro e perspectiva para 2026
13/2024	27,50	93	Andamento Normal	Implantação de postes de concreto e estruturas; instalação de cabos de média e baixa tensão e instalação de transformadores e desativação de redes.	Não ocorreu nenhum entrave/intercorrência.	Aguardando apenas o encerramento técnico administrativo junto à concessionária de energia local, com perspectiva de solução no início de 2026.

- Montar e entregar padrões de entrada de energia com aterramento e caixa de medição monofásica de policarbonato e poste de 7 metros para sustentação de ramais, fabricados em poliéster reforçado com fibra de vidro (PRFV), destinados à ligação de consumidores em localidades do Distrito Federal - **Contrato nº 12/2025**: contratação em andamento normal e com 21,62% dos serviços executados, equivalendo a entrega de 8.976 unidades até o 6º bimestre. A montagem e entrega de padrões de entrada de energia tem por objetivo normalizar as ligações informais de energia elétrica em comunidades do Distrito Federal, estando, portanto, a contratação alinhada ao interesse público, uma vez que contribui significativamente para a melhoria da qualidade de vida da população que reside nas áreas que serão regularizadas.



Implantação do Programa Drenar - DF - Reestruturação do Sistema de Drenagem Pluvial e Obras Complementares: As contratações para a elaboração e readequação de projeto executivo de Infraestrutura Urbana – Drenar - DF, na Região Administrativa de Taguatinga – TAG, no DF, apresentaram as seguintes evoluções:

- Revisão dos projetos executivos de drenagem nas áreas de contribuição das bacias denominadas I, II, III, IV, V, VI, VII e verificação de contribuição nas Bacias do Taguaparque - **Contrato nº 3/2022 - Lote 01:** Contratação em andamento normal e com 79,12% dos serviços executados até o 6º bimestre. Houve redução no percentual executado no período e no total acumulado devido à necessidade de retificação decorrente de aditamento contratual, formalizado no âmbito do processo nº 00110-00000316/2025-84.

- Revisão dos projetos executivos de drenagem nas áreas de contribuição das bacias denominadas VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII e verificação de contribuição nas Bacias do Taguaparque e elaboração de projeto urbanístico das vias transversais entre as Av. Comercial e SAMDU - **Contrato nº 4/2022 - Lote 02:** Contratação em andamento normal e com 81% dos serviços executados até o 6º bimestre.

Igualmente ao Lote 1, houve redução no percentual executado no período e no total acumulado devido à necessidade de retificação decorrente de aditamento contratual, formalizado no âmbito do processo nº 00110-00000320/2025-42.

Os novos serviços aditivados aos Contratos nº 3 e nº 4/2022, consistem da alteração do método de convencional para o não destrutivo, a ser adotado para as futuras intervenções de drenagem, decorrente de reavaliação por esta Gestão, com o objetivo de acarretar menos transtornos à população, tais como ruídos, poeira, vibração e interrupção do trânsito, de forma a minimizar prejuízos à comunidade, uma vez que, no método não destrutivo, ora definido, não há grandes escavações, reduzindo significativamente o risco de acidentes durante a execução das obras, tanto para os trabalhadores quanto para a população em geral.

• **Programa de Aceleração do Crescimento - PAC - Pavimentação e Qualificação de Vias Urbanas no Setor Habitacional Arniqueira/Bernardo Sayão** - Distrito Federal:

- Execução de infraestrutura urbana no Setor Habitacional Bernardo Sayão - Lote 4, incluindo a execução de pavimentação, drenagem, meios-fios, calçadas, sinalização horizontal e vertical - **Contrato nº 1/2023:** Obra paralisada, estando com 25% dos serviços executados até o 6º bimestre.



- Execução de infraestrutura urbana no Setor Habitacional Bernardo Sayão - Lote 1, incluindo pavimentação, drenagem urbana, meios-fios, calçadas, sinalização horizontal e vertical e bacia de detenção - **Contrato nº 5/2023**: Obra em andamento normal e com 42% dos serviços executados até o 6º bimestre.





⇒ Apresenta-se, a seguir, o **panorama atual dos contratos do Setor Habitacional Bernardo Sayão** com vigência/andamento em 2025:

Contrato n°	% até o 6º Bim de 2024	% até o 6º Bim de 2025	Situação da Obras - 6º Bim de 2025	Principais serviços realizados em 2025	Principais intercorrências que impediram maior avanço da execução ao longo do exercício de 2025/Evolução das Obras/Serviços	Análise da situação atual frente ao cronograma físico-financeiro e perspectiva para 2026
1/2023	17,30	25	Paralisada	Durante o ano de 2025 foram executados os serviços de drenagem pluvial, pavimentação, fornecimento e assentamento de meios-fios e calçadas em diversas áreas do Lote 4, principalmente em áreas externas aos condomínios.	Conforme registrado no Relatório anterior, em setembro de 2024 ocorreu o colapso de uma residência e o comprometimento da estrutura de outras três casas situadas na área da Chácara 13, caracterizado pela movimentação inesperada do subsolo, com colapso generalizado do solo, resultando em danos patrimoniais a uma residência e na interdição de outras três casas situadas nas proximidades da futura bacia de detenção. A área se manteve interditada, ao longo de 2025, pela Defesa Civil. Em razão desse ocorrido, as obras na área da futura bacia de detenção se encontram paralisadas, estando em avaliação a formalização de aditivo contratual, já submetido à PGDF, destinado a ajustar o valor contratual e incluir serviços emergenciais e complementares de estabilização geotécnica visando à contenção do subsolo, condição necessária para a retomada da execução da bacia. Até o encerramento do exercício a área permaneceu com as atividades suspensas. Registra-se, ainda, que persiste o atraso na execução de diversos serviços em vários condomínios, devido à necessidade de realização de remanejamento das redes de água e esgoto, pela Caesb, por intermédio de contratação da Terracap (Contrato nº 113/2024 - Terracap/Caesb). Ademais, o início do período chuvoso também contribuiu para os atrasos, uma vez que as condições climáticas não permitem a execução adequada dos serviços.	As obras se encontram paralisadas em razão das intercorrências relatadas. Há perspectiva de que a Caesb execute os serviços de remanejamento das redes de água e esgoto no interior dos condomínios a partir do início de 2026. Da mesma forma, estima-se para o ano de 2026 a conclusão de análise sobre a proposta de aditivo contratual e a desinterdição da área, condições necessárias para a retomada da execução da bacia de detenção.
5/2023	8,28	42	Normal	Terraplenagem, demolição de pavimento flexível, demolição de pavimento intertravado, demolição de meio-fio, pavimentação, rede de drenagem, escavação da bacia de detenção e muro de gabião.	A execução da obra enfrentou interferências causadas por postes de iluminação pública, postes de rede energizada (há nova rede instalada, porém, a rede antiga permanece ativa, ocasionando sobreposição e risco à execução dos serviços), árvores localizadas no alinhamento da obra, toldos instalados em frente a estabelecimentos comerciais e existência de edificação utilizada como casa de armazenamento de GLP (Gás Liquefeito de Petróleo).	Constatam-se, ainda, atrasos no cronograma face à complexidade das interferências encontradas durante a execução, tais como: redes de utilidades existentes e construções irregulares nas áreas de intervenção, todavia, estão sendo adotadas as ações necessárias objetivando maiores avanços na intervenção.

• Programa de Aceleração do Crescimento - PAC - Pavimentação e Qualificação de Vias Urbanas no Setor Habitacional - Vicente Pires.

⇒ Por décadas, os cerca de 100 mil moradores de Vicente Pires conviveram com alagamentos e prejuízos causados pela falta de infraestrutura. O cenário começou a mudar com as obras de infraestrutura realizadas pelo Governo do Distrito Federal (GDF), por meio desta Secretaria na região.

As intervenções de drenagem, pavimentação e mobilidade urbana no setor incluem mais de 213 quilômetros de galerias de águas pluviais, mais de 1 milhão de metros quadrados de vias



pavimentadas, bem como a implantação de lagoas de retenção, projetadas para reduzir a força da água e prevenir impactos em córregos e áreas residenciais.

O Sistema de drenagem pluvial funciona da seguinte forma: a água da chuva é captada pelas bocas de lobo, percorre a tubulação e, ao final, chega aos dissipadores, que reduzem a energia do fluxo pluvial, atuando como pequenos degraus de amortecimento. Ao longo de toda a rede, há poços de visita essenciais para inspeção, manutenção e limpeza. O sistema implantado em Vicente Pires foi concebido para eliminar de forma definitiva os transtornos causados pelas chuvas.

A cidade vive um novo capítulo, com obras estruturantes que garantem mais segurança e qualidade de vida para os moradores. A SODF já concluiu toda a parte central da cidade e avança nos chamados trechos residuais, como a Avenida Misericórdia e a Flor da Índia, áreas mais complexas da Colônia Agrícola Samambaia, que estão em fase final de implantação de drenagem e pavimentação definitiva.

- Execução de obras de infraestrutura no Setor Habitacional Vicente Pires - Lote 10 - **Contrato nº 21/2016**: Embora a intervenção tenha sido considerada concluída pelo Executor de Contrato no 4º Bimestre de 2024, verificou-se a necessidade de execução de novos trechos para implantação de infraestrutura. Assim, após a retomada das obras, a contratação encerrou o exercício com 90% dos serviços executados até o 6º bimestre.



- Execução de obras de infraestrutura urbana no Setor Habitacional Vicente Pires - **Contrato nº 19/2021** - Intervenção paralisada e com 99,35% dos serviços executados até o 6º bimestre.



- Implantação de Obra de Arte Especial, OAE 3, ponte sobre o córrego Vicente Pires/DF, com extensão aproximada de 180,00 m e 13,20 m de largura, e execução do acesso e encabeçamento da ponte junto às Ruas 01 (Jóquei) e Rua 03 B - **Contrato nº 14/2023**:



Etapa anulada com 6,98% dos serviços referentes à instalação do canteiro e administração da obra executados até o 6º bimestre.

- Infraestrutura Urbana Remanescente, no intitulado Lote 2 do Setor Habitacional Vicente Pires, em poligonal de área aproximada de 194,51 ha, incluindo pavimentação, meios-fios, calçadas, sinalização horizontal e vertical e drenagem (contendo bacias de retenção e dispositivos de lançamento direto) - **Contrato nº 29/2023**: Intervenção em andamento normal e com 58,61% dos serviços executados até o 6º bimestre.



⇒ Apresenta-se, a seguir, o **panorama atual dos contratos do Setor Habitacional Vicente Pires** com vigência/andamento em 2025:

Contrato nº	% até o 6º Bim de 2024	% até o 6º Bim de 2025	Situação da Obras - 6º Bim de 2025	Principais serviços realizados em 2025	Principais intercorrências que impediram maior avanço da execução ao longo do exercício de 2025/Evolução das Obras/Serviços	Análise da situação atual frente ao cronograma físico-financeiro e perspectiva para 2026
21/2016 Lote 10	-	90,00	Normal	Realizados os serviços de implantação de rede de drenagem pluvial, pavimentação asfáltica e assentamento de meios-fios.	Após análise de demandas apresentadas pelos moradores e diante do saldo contratual definiu-se por contemplar novos condomínios da região, sendo retomada as obras mediante o contrato. Devido à grande quantidade de condomínios a serem executados, e, ao início do período chuvoso há necessidade de reprogramação das intervenções. Ademais, os síndicos dos condomínios têm restringido a autorização para a realização dos serviços internos, em razão da ocorrência de chuvas que possam gerar transtornos adicionais. Diante desse cenário, a execução dos serviços ficará condicionada ao término do período chuvoso, tornando necessária a prorrogação do prazo contratual.	Obras com finalização prevista para 2026.
19/2021	97,50	99,35	Paralisada	Realizados os serviços de demolições em geral, escavações, aterro compactado, execução de bocas de lobo, assentamento de meios-fios, pavimentação asfáltica, calçada em concreto, sinalização horizontal e vertical.	A Contratada apresentou proposta de aditivo que se encontra em análise.	Obra com finalização prevista para 2026.
14/2023	6,98%	6,98%	Anulada	-	Contrato sem previsão de continuidade tendo em vista o reexame do projeto de adequação do escoramento da OAE 03 - Ponte sobre o Córrego Vicente Pires, no qual se constatou a necessidade de aditivo financeiro em valor que ultrapassa o limite legal (25%), portanto, incompatível com as condições originalmente estabelecidas na licitação. Ressalta-se que, embora a rescisão não tenha sido formalizada, não haverá continuidade na execução dos serviços no âmbito do referido contrato. Diante disso, o Executor do Contrato deu por encerrada a Etapa no SAG relativa a esse contrato.	-



29/2023	Lote 2	16,75	58,61	Normal	Conclusão da lagoa de retenção da Rede 38, conclusão de pavimentação asfáltica, assentamento de meios-fios, calçadas, sinalização horizontal e vertical e drenagem pluvial nas Ruas da Misericórdia, do Contorno do Parque, Flor da Índia e Coqueiros.	Interferência das redes de esgoto e água potável da Caesb na execução de terraplenagem das vias públicas, rompimento de redes de esgoto e redes de água potável que não estão na profundidade exigida em norma técnica e dificuldades de acesso às Chácaras devido a não autorização por moradores que alegam que não há necessidade de implantação de rede de drenagem pluvial.	As interferências de redes da Caesb tem impedido maiores avanços. Obra com finalização prevista para 2026.
---------	--------	-------	-------	--------	--	--	--

• Execução de obras de Urbanização - Programa Pró-Moradia - Mestre D'armas:

- Revisão e readequação dos projetos executivos de drenagem do Setor Habitacional Mestre D'Armas - **Contrato nº 21/2021**: Em andamento normal e com 98% dos serviços executados até o 6º bimestre.

A contratação visa complementar os projetos de infraestrutura indispensáveis para posterior execução das obras de conclusão do Setor, possibilitando o atendimento às condicionantes urbanísticas e ambientais que promoverão a regularização definitiva da área. Tem por objetivos, ainda, garantir a acessibilidade e a mobilidade urbana, realizar o cadastro de toda a rede de drenagem pluvial existente e verificar a capacidade de recebimento de efluentes do Ribeirão Mestre D'Armas. Para a finalização do Contrato aguarda-se, exclusivamente, a aprovação dos projetos pela Adasa e Ibram.

Destacam-se, em execução, as obras de Infraestrutura Urbana no Setor Habitacional Vicente Pires, incluindo pavimentação asfáltica, rotatórias, drenagem urbana, meios-fios, calçadas, sinalização horizontal e vertical e implantação de uma galeria subterrânea, em "Tunnel Liner" (remanescente, denominado Lote 12); Execução de pavimentação asfáltica, meios-fios, drenagem pluvial e obras de artes especiais em Vicente Pires/DF (Lote 10), Execução da obra de infraestrutura urbana, em poligonal de área aproximada de 194,51 ha, incluindo pavimentação, meios-fios, calçadas, sinalização horizontal e vertical e drenagem, contendo bacias de retenção e dispositivos de lançamento direto (no intitulado Lote 2).

Não obstante as pendências quanto às citadas aprovações, a licitação das obras de infraestrutura nos intitulados Lotes 1 e 2 do Setor Habitacional Mestre D'Armas/DF, em poligonal de área aproximada de 255,05 ha segue em desenvolvimento pela Novacap, mediante a Concorrência Eletrônica nº 001/2025 - NLC/PRES. Assim há previsão de efetivo início das intervenções em 2026.



Poligonal do Setor Habitacional Mestre D'Armas

• Execução de obras de Urbanização - Programa Pró-Moradia - Condomínio Sol Nascente

⇒ O Governo do Distrito Federal (GDF), por meio desta Secretaria, vem promovendo, um amplo processo de urbanização na Região Administrativa do Sol Nascente/Pôr do Sol, com o objetivo de garantir infraestrutura urbana, dignidade e melhoria da qualidade de vida para uma população superior a 100 mil habitantes.

O conjunto de intervenções contempla obras de drenagem, pavimentação, mobilidade urbana, urbanização de condomínios, além da implantação de equipamentos públicos e espaços de lazer.



A região conta atualmente com mais de 16 quilômetros de redes de drenagem, executadas com tecnologia de galerias pré-moldadas, assegurando o correto escoamento das águas pluviais e a mitigação de alagamentos. As lagoas de retenção previstas no projeto se encontram concluídas e em pleno funcionamento.

Foram pavimentados no Setor, aproximadamente, 90 quilômetros de vias, proporcionando melhores condições de tráfego, segurança viária e acessibilidade. Destacam-se, entre as principais intervenções:

- Construção da ponte de ligação entre os Trechos 1 e 2;
- Pavimentação da Avenida Principal da Chácara 2;
- Pavimentação da via de acesso ao Córrego das Corujas;
- Duplicação da avenida de ligação entre o Setor QNQ (Ceilândia) e o Trecho 3;
- Pavimentação da via do Trem Bão e das chácaras abaixo da Feira do Produtor de Ceilândia.

As obras de urbanização contemplaram também diversos setores e condomínios, com implantação completa de drenagem, pavimentação e calçadas, incluindo as seguintes localidades:

- Comunidades das Acácias e Cachoeirinha;
- Condomínios Pedra Verde, Virgem da Vitória, Santa Rosa, Vencedor, 5 Estrelas, entre outros;
- Chácaras nº 2, 6, 73, 74, 75, 81, 84, 112, 113, 114, 115 (Rua 6), 115A (condomínios A, B, C, D e E), 117, 118, 119, 123 e 124.

- Execução de infraestrutura urbana no Setor Habitacional Sol Nascente - Trecho 1 e parte do Trecho 3 - **Contrato nº 17/2022**: Intervenção em andamento normal e com 98% dos serviços executados até o 6º bimestre.



- Execução de obras de infraestrutura urbana no Setor Habitacional Sol Nascente, remanescentes, Trecho 3 - Lote 1 - **Contrato nº 22/2022**: Intervenção em andamento normal e com 99% dos serviços executados até o 6º bimestre.



- Execução de obras de infraestrutura urbana no Setor Habitacional Sol Nascente Trecho 3 - Lote 2 - **Contrato nº 23/2022**: Intervenção em andamento normal e com 98% dos serviços executados até o 6º bimestre.



⇒ Apresenta-se, a seguir, o **panorama dos contratos do Setor Habitacional Sol Nascente** em 2025:

Contrato nº	% até o 6º Bim de 2024	% até o 6º Bim de 2025	Situação da Obras - 6º Bim de 2025	Principais serviços realizados em 2025	Principais intercorrências que impediram maior avanço da execução ao longo do exercício de 2025/Evolução das Obras/Serviços	Análise da situação atual frente ao cronograma físico-financeiro e perspectiva para 2026
17/2022 - Trecho 1 e Trecho 3	46	98	Normal	Serviços de escavações das lagoas; rede de drenagem pluvial, pavimentação asfáltica, pavimentação intertravada, meios-fios e Obra de Arte Especial (OAE).	Áreas densamente habitadas que possuem grande fluxo de pessoas e veículos diariamente e dificuldades constatadas durante o período chuvoso.	Obras com finalização prevista para 2026.
22/2022 - Trecho 3 - Lote 1	72	99	Normal	Serviços de terraplenagem, pavimentação asfáltica, pavimentação intertravada, calçadas, meios-fios rede de drenagem pluvial e bacias de detenção.		
23/2022 - Trecho 3 - Lote 2	73	98	Normal	Serviços de implantação de rede de drenagem pluvial, galeria pré-moldada, escavação da bacia de detenção, terraplenagem, pavimentação asfáltica, pavimentação intertravada, calçadas e meios-fios.		



• **Requalificação e Reabilitação de Espaços Urbanos - Avenida W3 - Plano Piloto:**

- Restauração de Pavimento Rígido na W3 Sul - **Contrato nº 16/2022:** Intervenção paralisada e com 50,00% dos serviços executados até o 6º bimestre.



- Requalificação W3 Norte - SCLRN 713 a 716 - **Contrato nº 16/2025:** Intervenção em andamento normal e com 90% dos serviços executados até o 6º bimestre.

A Requalificação da Avenida W3 Norte no Setor Comercial Local Residencial Norte - SCLRN Quadras 713 a 716 busca a melhoria dos espaços públicos da Avenida W3 Norte e seu entorno imediato, de modo a organizar o uso do espaço público, garantindo as condições de acessibilidade e conforto, especialmente para pedestres e ciclistas.

A proposta de projeto desenvolvida atende às definições da Lei Complementar nº 803, de 25 de abril de 2009 – Plano Diretor de Ordenamento Territorial - PDOT, que cria a estratégia de revitalização de conjuntos urbanos, voltada à preservação do patrimônio cultural e ao fomento de investimentos para a sustentabilidade de sítios urbanos de interesse patrimonial, com vistas à adequação da dinâmica urbana à estrutura físico-espacial do objeto de preservação, com ênfase no combate às causas da degradação crônica do patrimônio ambiental urbano.





⇒ Apresenta-se, a seguir, o panorama atual dos contratos de Requalificação e Reabilitação de Espaços Urbanos - Avenida W3 - Plano Piloto, com vigência/andamento em 2025:

Contrato nº	% até o 6º Bim de 2024	% até o 6º Bim de 2025	Situação da Obras - 6º Bim de 2025	Principais serviços realizados em 2025	Principais intercorrências que impediram maior avanço da execução ao longo do exercício de 2025/Evolução das Obras/Serviços	Análise da situação atual frente ao cronograma físico-financeiro e perspectiva para 2026
16/2022	45%	50%	Paralisada	Pavimento rígido para faixa exclusiva de ônibus, fresagem e recapeamento das faixas a esquerda e, execução e readequação de drenagem pluvial e bocas de lobo.	Ao longo da execução das obras ocorreram interferências de ordem técnica, operacional, ambiental e climática que impactaram diretamente o ritmo e o planejamento inicialmente estabelecido. A Avenida W3 Sul, importante eixo de circulação urbana, caracterizada por grande volume de tráfego impôs restrições e adoção de desvios mais amplos ao fechamento integral da via, exigindo a execução dos serviços em fases com a manutenção permanente do fluxo de veículos. Também foram registradas interferências com redes de infraestrutura urbana, especialmente elétrica e de telecomunicações, nem sempre compatíveis com os cadastros existentes, o que demandou ajustes construtivos, paralisações pontuais e articulação com concessionárias. Adicionalmente, limitações operacionais em áreas residenciais, condições climáticas adversas e readequações de projeto necessárias ao longo da obra resultaram em impactos no cronograma físico.	Aguardando análise e aprovação de aditivo de valor e prazo para execução de novos serviços. Obra com finalização prevista para 2026.
16/2025	-	90%	Andamento Normal	Assentamento de meios-fios, calçadas e pavimentação intertravada.	Interferências com rompimento de cabos de energia, tubulação de água; impossibilidade de fechamento de trechos de estacionamento de comércios e moradores; furto de cabos elétricos e chuvas intensas que inviabilizaram parte da terraplenagem.	A obra se encontra adiantada frente ao cronograma, com finalização prevista para 2026.

• Remanejamento de Rede

- Remanejamento de redes de distribuição de energia elétrica localizadas na via de ligação Guará - Núcleo Bandeirante - **Contrato nº 17/2023**: Intervenção concluída com 100% dos serviços executados até o 6º bimestre. A execução dos serviços compreendeu o remanejamento de redes de distribuição de energia elétrica, aéreas, primárias na classe de 15 kv e secundárias com fornecimento de materiais, para dar solução à interferência com as obras de duplicação do trecho da Via de Ligação Guará - Núcleo Bandeirante, entre a ponte sobre o Córrego Vicente Pires e a rotatória de acesso à DF-079, em execução por meio do Contrato nº 23/2023.





- Remanejamento de redes de distribuição de energia elétrica aéreas, primárias na classe 15 kv e secundárias na classe 1 kv para adequação no emboque do Túnel Rei Pelé - **Contrato nº 8/2025**: Intervenção em andamento normal e com 89% dos serviços executados até o 6º bimestre. O objetivo da intervenção é viabilizar a adequação do sistema viário no emboque do Túnel, na Avenida Elmo Serejo, pois, 2 postes restaram muito próximos aos meios-fios após a implantação do Túnel, demandando tais ajustes.



• Gestão da Fiscalização e Supervisão de Obras:

- **Contrato nº 19/2022** - Supervisão e apoio no desenvolvimento de projetos e na execução das obras de readequação da EPIG - DF 009, em execução por meio do Contrato nº 21/2022. Serviços em andamento normal e com 90% dos serviços executados até o 6º bimestre: A seguir as atividades realizadas no âmbito da contratação.

1. Acompanhamento das diversas etapas de revisão e adequação dos projetos básicos e executivos, inclusive aprovação e verificação de suas qualidades técnicas quanto à correta utilização das normas técnicas vigentes, além do acompanhamento de sua devida e correta execução;

2. Acompanhamento dos estudos e da revisão/readequação dos projetos em fase de obras;

3. Prestação de informações e esclarecimentos à SODF quanto aos projetos de engenharia e outros projetos necessários, inclusive informando se os mesmos atendem às normas técnicas;

4. Acompanhamento no Diário de Obras quanto à elaboração e verificação dos serviços diários realizados em relação às especificações técnicas e projetos contratados;

5. Acompanhamento e supervisão da execução de cada etapa dos serviços, inclusive aferindo os quantitativos de serviços executados para fins de elaboração de medições, avaliação técnica qualitativa e aprovação de todos os serviços componentes do projeto executivo;

6. Aprovação e liberação por escrito de cada etapa de projeto e obra e apresentação de relatórios de término das etapas;

7. Proposição de soluções para os problemas construtivos e imprevistos surgidos, com anuência da SODF, devendo ser registradas as ocorrências no diário de obra e no relatório eventual;



8. Verificação dos ensaios tecnológicos realizados pela empresa executora da obra, em conformidade com a norma técnica vigente e realização de ensaios de contraprova (se necessário);

9. Verificação de toda a instrumentação geotécnica a ser implantada;

10. Execução do controle físico-financeiro da obra;

11. Execução dos levantamentos topográficos cadastrais e documentação técnica para subsidiar a SODF na elaboração dos processos desapropriatórios, caso ocorra e seja necessário;

12. Acompanhamento das condições de segurança durante as obras;

13. Prestação de informações sobre o andamento dos projetos e das obras via web; e

14. Elaboração e emissão de relatórios de aprovação de projetos (estes podem ser mensais, parciais, eventuais e finais). A Supervisora deverá a qualquer momento, reelaborar ou emitir novos relatórios sempre que for solicitado pela SODF.



Serviços realizados pela Supervisora

- Realizar serviços geotécnicos/geológicos (Lote 1) e de controle tecnológico laboratorial (Lote 2) para subsidiar a elaboração de projetos e a fiscalização/acompanhamento de obras - **Contrato nº 8/2023**. Em 2025 não houve realização de serviços geotécnicos/geológicos, e de controle tecnológico laboratorial no âmbito da contratação. A referida contratação encerrou o exercício de 2025 com estágio de anulada, com apenas 7% dos serviços executados, em razão dos trâmites de rescisão contratual e da adoção de procedimentos administrativos e jurídicos para restituição ao erário de valores recebidos a maior pela Contratada. Ressalta-se que, embora não tenha sido rescindido até o final do exercício, não há perspectiva de que sejam demandados novos serviços por intermédio desse contrato. Desse modo, os Executores deram por encerrada a Etapa 0019/2025 no SAG 1º Bimestre.

- Serviços topográficos cadastrais e de mapeamento aerofotogramétrico com a utilização de drone, amarrações com RTK, uso de Laser - Lote 2 - **Contrato nº 5/2025**: Serviços em andamento normal e com 58,30% executados até o 6º bimestre. Foram realizados por quatro equipes técnicas os serviços de levantamentos topográficos, de estaqueamentos, de locação e serviços adicionais nas seguintes localidades: Ceilândia, Guará, Arniqueira, São Sebastião, Santa Maria, Planaltina, Gama, Vicente Pires, Plano Piloto, Taguatinga, Lago Sul, Sol Nascente, Lago Norte e Noroeste.



• **Manutenção de Áreas Urbanizadas e Ajudinadas no DF.**

- As realizações desta ação orçamentária se referem aos serviços de manutenção de áreas urbanizadas e ajudinadas no DF executados por meio de recursos descentralizados à Novacap, mediante as Portarias Conjuntas nº 7; 9, 13, 15, 17, 18 e 19, destinadas à aquisição de massa asfáltica (CAP) e brita graduada simples (BGS), bem como, à manutenção preventiva e corretiva do sistema de drenagem pluvial no Distrito Federal.

• **Gestão Ambiental na Execução de Obras no DF.**

- Pagamento de Taxas ambientais:

Esta Secretaria, no ano de 2025, realizou a gestão ambiental de diversos empreendimentos e atuou nos procedimentos para a obtenção de autorizações e licenças ambientais, em conformidade com a legislação ambiental pertinente. Na tabela abaixo estão relacionadas as Licenças e Autorizações concedidas durante o ano:

Obra	Licença/Autorização Ambiental	Tipo de Pagamento	Valor (R\$)
Estacionamento da UBS 06 - Taguatinga	Taxa de Compensação Florestal	Funam/DF	9.972,00
Corredor Eixo Oeste - EPIG	Autorização de Supressão Vegetal	Ibram	
Via de Ligação Guará/Núcleo Bandeirante	Taxa de Compensação Florestal	Ibram	
Avenida da Misericórdia - Vicente Pires	Taxa de Compensação Florestal	Funam/DF	
SOF Sul	Taxa de Compensação Florestal	Funam/DF	
Vicente Pires	Taxa de Compensação Florestal	Funam/DF	
Via de Ligação Guará/Núcleo Bandeirante	Autorização de Supressão Vegetal	Ibram	
Implantação de Ciclovias - Via M2 - Ceilândia Sul	Taxa de Compensação Florestal	Funam/DF	
Implantação de Ciclovias - Taguatinga/Ceilândia	Taxa de Compensação Florestal	Funam/DF	

- Fornecer e instalar gradil em diversas localidades do DF - **Contrato nº 26/2025**: Serviços executados sob demanda, em andamento normal e com 20% do valor contratual executado até o 6º bimestre.

O cercamento de parques e de bacias visa garantir segurança dos usuários, bem como atender a preservação da fauna constatada em áreas de conservação. No que se refere as bacias de drenagem, tratam-se de estruturas estratégicas para a gestão da água, coleta, escoamentos e controle de enchentes. Contudo, essas áreas frequentemente enfrentam degradações ambientais devido a invasões, descarte irregular de resíduos e ocupação urbana desordenada. Assim, o cercamento contribui para: redução da poluição hídrica; preservação da vegetação nativa e minimização de impactos à fauna.

Serviços realizados: Cercamento do Parque Leste do Gama, Parque do Cortado em Taguatinga (parcialmente) e Parque da Cidade (parcialmente).



⇒ **Iluminação Pública do Distrito Federal**

Posição SAG 6º Bimestre/2025 - Ampliação dos Pontos de Iluminação Pública - DF e Manutenção do Sistema de Iluminação Pública - DF

Descrição dos Principais Investimentos - Programa 6206	Cidade	Etapa SAG	Situação	Executado
Fornecimento de Energia Elétrica para o Sistema de Iluminação do Distrito Federal (Contrato nº 6/2023).	DF	0032	Concluída	-
Concessão dos Serviços de Iluminação Pública no DF (Contrato nº 1/2024).	DF	0031	Concluída	-

• Manutenção do Sistema de Iluminação:

- Fornecimento de energia elétrica para o Sistema de Iluminação Pública do Distrito Federal - Contrato nº 6/2023: No Quadro abaixo são apresentadas as realizações dos serviços de Manutenção do Sistema de Iluminação Pública - DF:

Programa de Trabalho 15.782.6209.8507.6471 (Fornecer energia elétrica para o Sistema de Iluminação Pública do Distrito Federal) - Contrato nº 6/2023.	
Mês	Consumo de Energia (kwh)
Janeiro	20.922.898
Fevereiro	23.724.883
Março	23.364.308
Abril	22.310.550
Maio	22.894.521
Junho	19.116.150
Julho	21.679.049
Agosto	19.116.876
Setembro	18.068.960
Outubro	17.971.875
Novembro	16.731.487
Dezembro	17.278.757

• Prestação dos Serviços de Iluminação Pública - Parceria Público Privada

- Concessão dos Serviços de Iluminação Pública no DF.

⇒ **1. AÇÕES IMPLEMENTADAS NO ÂMBITO DO CONTRATO DE CONCESSÃO ADMINISTRATIVA DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO DF:**

1.1 Contexto da Concessão

O Distrito Federal, com base na Lei nº 7.275/2023 e no Decreto nº 45.033/2023, outorgou a concessão do serviço de iluminação pública do Distrito Federal à CEB Iluminação Pública e Serviços S/A – CEB IPES, formalizada por meio do Contrato de Concessão, celebrado em 4 de dezembro de 2023, em que se delega a prestação dos serviços de iluminação pública no



Distrito Federal, incluindo as atividades de planejamento, investimento e gestão da implantação, instalação, recuperação, modernização, melhoramento, eficientização, expansão, operação e manutenção dos ativos que integram o sistema de iluminação pública no território do Distrito Federal.

O Contrato de Concessão foi firmado entre o Distrito Federal, por meio Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal – SODF e da então Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Administração do Distrito Federal – Seplad, denominado Poder Concedente, e a CEB IPES, denominada Concessionária. Em 25 de março de 2024, o referido Contrato de Concessão entrou em eficácia com a emissão da Ordem de Serviço.

O Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Concessão dos Serviços de Iluminação Pública no Distrito Federal foi assinado em 29 de maio de 2025 e teve por objeto promover retificações e alterações do Contrato, e seus anexos.

O Termo Aditivo de Rerratificação ao Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Concessão foi assinado em 17 de novembro de 2025 e teve por objeto a retificação, por motivo de erro material, da "Tabela 37. Banco de Crédito" do Anexo D do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Concessão.

1.2 Situação Atual

O Parque de Iluminação Pública do Distrito Federal é o terceiro maior Parque de Iluminação Pública do país, com mais de 250 mil pontos luminosos. Atualmente, o contrato se encontra em plena fase de execução, com a Concessionária mobilizada na modernização do parque.

Ao longo de 2025, esta Secretaria exerceu sua função de fiscalização nas intervenções realizadas no sistema de iluminação pública do Distrito Federal. A Concessionária promoveu uma série de ações com foco na modernização do parque com tecnologias mais eficientes e sustentáveis, na manutenção corretiva e preventiva da infraestrutura existente e na expansão do atendimento a novas áreas, conforme detalhado nos itens abaixo.

Quanto à iluminação de destaque de monumentos, a CEB IPES publicou o certame LIC Técnica e Preço nº 13/2025, que tem por objeto a contratação de empresa especializada para implantação dos sistemas de iluminação de destaque do Distrito Federal. O início da sessão pública estava marcado para 25/06/2025, entretanto, o certame se encontra suspenso por determinação do TCDF.

1.3 Melhorias Operacionais e Tecnológicas

Durante o exercício de 2025, a Concessionária implementou importantes melhorias operacionais e tecnológicas visando otimizar a prestação dos serviços de iluminação pública:

- Implantação do Chatbot para Abertura de Chamados: Ferramenta utilizada no atendimento aos usuários de iluminação pública por meio do canal WhatsApp (61-3774-1155), permitindo que o usuário abra chamados para prestação de serviços através de um assistente virtual.

- Implantação do Chatbot para Ouvidoria: Ferramenta que permite aos usuários registrar elogios, reclamações, sugestões ou pedidos de informações referentes aos serviços de iluminação pública por meio de assistente virtual no WhatsApp.

- 1.4 Perspectivas para os Exercícios subsequentes

- Para os próximos anos, as perspectivas são de conclusão do processo de modernização e eficientização. Os principais marcos contratuais e metas a serem alcançados incluem:

- Modernização do Parque: A meta contratual prevê a substituição de 100% das luminárias por tecnologia LED até 2027, antecipando o prazo contratual.

- Implantação do Sistema de Telegestão com monitoramento de 15% dos pontos luminosos 24 horas por dia, deverá ocorrer em 7,5% dos pontos luminosos até o final do mês de março de 2028. Os outros 7,5% deverão ser implementados até o final do mês de março de 2029, conforme previsto no Primeiro Termo Aditivo do Contrato de Concessão.

⇒ 2. AMPLIAÇÃO, MANUTENÇÃO E MODERNIZAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO DF

2.1 Ampliação



No ano de 2025, foram concluídas 37 obras de ampliação/expansão do Parque de Iluminação Pública.

2.1.1 Panorama da execução de intervenções com recursos de Emendas Parlamentares

As emendas parlamentares representam uma fonte de recursos fundamental para a execução de projetos de implantação e ampliação da iluminação pública, especialmente em áreas que ainda não foram contempladas pelo plano de expansão ordinário ou pela concessão.

2.2. Manutenção

2.2.1 Manutenção corretiva

Em 2025 a Concessionária registrou um volume significativo de solicitações de serviços para reparos em pontos de iluminação pública, sendo registradas 125.903 solicitações de serviços abertas por cidadãos através dos diversos canais de comunicação oficial da CEB IPES. Destas, foram registrados 123.984 atendimentos associados a solicitações de consumidores, resultando em 77.403 pontos atendidos com manutenção corretiva. Vale ressaltar que muitas solicitações não são vinculadas a ponto de serviço. O atendimento ao público foi reforçado pela operação do Call Center, que registrou 143.621 chamadas durante o período, com índice de atendimento próximo a 100% no mês de novembro de 2025.

2.2.2 Situação apurada de furtos e vandalismos no ano de 2025.

No decorrer do ano de 2025, foram registradas ocorrências de furtos de cabo, vandalismo e furtos diversos. Verificou-se queda expressiva das ocorrências a partir do mês de março, a partir de ações corretivas de soldagens e de reforço nos postes para evitar acesso de pessoal não autorizado, além de reconfiguração de iluminação, alteração de layout para dificultar o acesso de pessoal não autorizado e lançamentos de ramais aéreos, com a substituição de cabos subterrâneos.

2.2.3 Manutenção Programada

Para atuar sob altas demandas de ocorrências registradas, foram realizadas ações de manutenção programadas durante todo o ano de 2025, tais como: reposição de cabos furtados e substituição de LEDs, reposição de cabos danificados, recuperação de cabos, instalação de quadros e ramais aéreos, manutenção em pontos apagados, retrofit, troca de luminárias entre outros serviços. No total, foram realizados 252 serviços de manutenção programada, estratificados por Região Administrativa.

2.3 Modernização

Em maio de 2025, a CEB IPES atingiu a meta de modernização do Ano I, Marco I, com a substituição acumulada de mais de 90 mil luminárias convencionais para luminárias de LED. A entrega foi validada pelo Verificador Independente ao realizar a conferência em campo em um lote amostral. Em novembro de 2025, foi atingida a meta do Ano II, Marco I, com a substituição acumulada de mais de 120 mil luminárias, estando os dados em fase de preparação para envio ao Verificador Independente.

Abaixo são apresentados os quantitativos de luminárias substituídas, por Região Administrativa, separadas por tipo e o percentual de modernização de cada cidade, dispostos em ordem decrescente quanto ao alcance obtido:

Região Administrativa	Total Luminárias	LED	Convencional	Percentual Modernizado (%)
Cruzeiro	3.904	3.892	12	99,69
Itapoã	3.416	3.398	18	99,47
SIA	3.809	3.787	22	99,42
Água Quente	1.119	1.112	7	99,37
Núcleo Bandeirante	3.765	3.725	40	98,94
Sudoeste/Octogonal	4.563	4.497	66	98,55
Vicente Pires	4.347	4.284	63	98,55
Candangolândia	2.233	2.195	38	98,30
SCIA	2.749	2.701	48	98,25
Águas Claras	3.640	3.560	80	97,80



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Fercal	1.261	1233	28	97,78
Sobradinho II	6.839	65	165	97,59
Arapoanga	3.283	3.201	82	97,50
Lago Norte	8.777	8556	221	97,48
Brazlândia	8.029	7809	220	97,26
Lago Sul	9.725	9425	300	96,92
Taguatinga	19.957	19.326	631	96,84
Sobradinho	9.132	8.818	314	96,56
Planaltina	14.364	13.077	514	96,41
Guará	13.575	13.077	498	96,33
São Sebastião	7.727	7.409	318	95,88
Plano Piloto	58.079	55.426	2.653	95,43
Park Way	8.125	7.746	379	95,34
Varjão	690	657	33	95,22
Ceilândia	26.231	24.894	1337	94,90
Santa Maria	13.044	12.378	666	94,89
Paranoá	6.043	5.721	322	94,67
Riacho Fundo I	3.045	2.873	172	94,35
Samambaia	24.425	22.925	1.500	93,86
Arniqueira	2.953	2.717	236	92,01
Jardim Botânico	4.913	4.478	435	91,15
Recanto da Emas	12.800	11.493	1.307	89,79
Gama	17.286	15.500	1.786	89,67
Riacho Fundo II	7.016	6.204	812	88,43
Sol Nascente e Por do Sol	5.439	4.764	675	87,59
• Total	• 326.303	• 310.304	• 15.999	• 95,10

• Apresentam-se, adiante, os registros fotográficos de algumas das 37 localidades atendidas com os serviços de ampliação e expansão do Parque de Iluminação Pública, executadas no âmbito do Contrato de Concessão nº 1/2024:

a. Implantação de Iluminação Pública no Trecho da Av. Hélio Prates - Entre a QNG e QI - Taguatinga:



b. Expansão de Iluminação Pública na DF-140, trecho entre do balão da BR-251 e a entrada do Condomínio Mônaco:





c. Expansão de Iluminação Pública no Condomínio Vale dos Pinheiros, DF-250:



d. Expansão de Iluminação Pública na Quadra 301 - Samambaia:



e. Expansão de Iluminação Pública no novo estacionamento do TJDF, ao lado do Parque da Cidade:



f. Expansão de Iluminação Pública no Estacionamento lateral da Catedral Militar Rainha da Paz:





g. Expansão de Iluminação Pública na Etapa II - Gama:



h. Expansão de Iluminação Pública no Setor Mestre D'Armas Total Ville - SH Ribeirão - Santa Maria:



i. Expansão de Iluminação Pública na Rua 1 e Rua Principal da 26 de Setembro - Vicente Pires - Etapa II:



j. Expansão de Iluminação Pública na DF-140 Etapa 1, entre o Km 7 e a divisa com Goiás:





⇒ **EMENDAS PARLAMENTARES:**

Para a utilização dos recursos oriundos de Emendas Parlamentares Distritais destinadas à intervenções no Parque de Iluminação Pública, conforme orientação jurídica, tem sido adotado o apostilamento ao Contrato de Concessão celebrado com a CEB Iluminação Pública e Serviços S/A – CEB IPES. Em 2025 foram realizadas as seguintes intervenções mediante aporte orçamentário oriundo de emendas:

- Ampliação dos pontos de Iluminação no Bairro Nossa Senhora de Fátima (Planaltina - 95 unid);
- Rua Pinheiros, Avenida Buritis - Ponte Alta e Núcleo Rural Alagados (Gama - 67 unid);
- Estrada Sobradinho dos Melos (Paranoá - 30 unid);
- Avenida Terrena - Capão Comprido e Morro da Cruz (São Sebastião - 1.264 unid).

- Apresentam-se, adiante, os registros fotográficos de algumas das localidades nas quais foram realizados serviços com recursos oriundos de Emendas Parlamentares:

a. Expansão de Iluminação Pública no Morro da Cruz - São Sebastião:



b. Expansão de Iluminação Pública na Avenida Guará - localizada nas novas Quadras do Guará:



Programação Orçamentária não Executada

PT 15.451.6209.1110.0306 - Execução de Obras de Urbanização - Pôr do Sol: A intervenção para implantação de infraestrutura urbana (geométrico, terraplenagem, drenagem, pavimentação, sinalização, calçadas e meios-fios) na localidade do Pôr do Sol se encontra em fase de certame mediante a Concorrência Eletrônica - LPI nº 90012/2025, referente à contratação de empresa especializada para a execução das obras previstas na denominada Etapa 1 (00110-00002238/2025-52).

PT 15.752.6209.1836.0023 - Ampliação dos Pontos de Iluminação Pública - DF: A partir da eficácia do Contrato de Concessão firmado com a CEB IPES as intervenções de ampliação de pontos de iluminação pública passaram a ser executadas por intermédio da referida contratação. Ademais, à época do então PLOA manteve-se a previsão do Programa de Trabalho face à eventual necessidade de liquidação de despesas a cargo da SODF, no âmbito



de contratações vigentes em exercícios anteriores com a CEB. Essa situação não foi constatada em 2025 o que justifica não ter havido execução orçamentária.

PT 15.451.6209.1110.1322 - Execução de obras de Urbanização - Programa Pró-Moradia - DF: O setor responsável pelo gerenciamento de recursos externos vislumbrava à época de elaboração do então PLOA 2025, a necessidade de que a ação/subtítulo 1110.1322 restasse prevista no QDD para possível retomada de intervenções com pendências técnicas, a serem sanadas perante o Órgão financiador (Caixa) por intermédio da operação de crédito nº 175.749-27/2006. Em 31/10/2024 a Caixa formalizou notificação ao DF acerca do encerramento da operação, através do vencimento antecipado da dívida. Considerando a notificação enviada pela Caixa, o GDF solicitou dilação do prazo, sendo deferido, para que as devidas complementações de Relatório enviado anteriormente. Ao longo de 2025, procedeu-se reuniões técnicas com equipes do GDF e da Caixa. Outras informações se encontram evidenciadas no item 1.2. Pró-Moradia I - Contrato de Financiamento nº 175.749-27/2006 do capítulo 3 (Informações Complementares) deste Relatório de Gestão (RGE).

PT 15.451.6209.3058.0004 - Execução de obras de Urbanização Programa Pró-Moradia - Arapoanga - Planaltina: Assim como o Pró Moradia I, o setor responsável pelo gerenciamento de recursos externos vislumbrava à época de elaboração do então PLOA 2025, a necessidade de que a ação/subtítulo 3058.0004 restasse prevista no QDD para possível retomada de intervenções com pendências técnicas, a serem sanadas perante o Órgão financiador (Caixa) por intermédio da operação de crédito nº 262250-51/2009. Em 31/10/2024 a Caixa formalizou notificação ao DF acerca do encerramento da operação, através do vencimento antecipado da dívida. Considerando a notificação enviada pela Caixa, o GDF solicitou dilação do prazo, sendo deferido, para que as devidas complementações de Relatório enviado anteriormente. Ao longo de 2025, procedeu-se reuniões técnicas com equipes do GDF e da Caixa. Outras informações se encontram evidenciadas no item 1.3.3. Pró-Moradia II - Arapoanga, em Planaltina - Contrato de Financiamento nº 262.250-51/2009 do capítulo 3. (Informações Complementares) do presente RGE.

PT 15.451.6209.5034.0001 - Implantação do Sistema de Gerenciamento, Monitoria - Distrito Federal: Encontra-se em fase preparatória para licitação da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de auditoria externa independente para o Programa de Infraestrutura e Readequação Urbana do Distrito Federal - INFRA DF, financiado pelo Contrato de Empréstimo Fonplata, de nº BRA-46/2024, que deverá abranger os exercícios de 2025 a 2029.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte	
10877 - CAPACIDADE DE EXECUÇÃO DE REDES DE ÁGUAS PLUVIAIS NO DISTRITO FEDERAL	METRO		01/01/2001	Anual	32540,00	35699,00	17843,00	30315,00	7897,00	X	X	X	SUAF/SODF, DU/NOVACAP E GEREN/DITEC/TERRACAP	
Justificativa: 2024 - Os resultados alcançados refletem o desempenho da SODF e da Terracap na execução de obras de drenagem no ano de 2024. Esses resultados são decorrentes da execução das seguintes obras de infraestrutura:- SODF:• Urbanização dos Setores Habitacionais: Sol Nascente (CT 23/2022; CT 22/2022 e CT 17/2022); Vicente Pires (CT 29/2023 e CT 19/2021); Bernardo Sayão (CT 1/2023); Requalificação do SOF/SUL (CT 24/2022) e Via de Ligação Guará- Núcleo (CT 23/2023).- Terracap:• Infraestrutura na QE 38, 44, 48, 50, 54, 56 e 58- Guará II; Drenagem e pavimentação asfáltica para os Lotes 01 e 02 do Centro Comercial da QI 28, no Lago Sul; Drenagem e pavimentação no Residencial Tamandua - Recanto das Emas e; Complementação do sistema viário e de drenagem do Setor Noroeste, no Plano Piloto (160040856).No que concerne às ações da SODF, importante ressaltar, que, devido a questões técnicas, informadas pelos Executores das contratações referentes ao Setor Bernardo Sayão e registradas no Relatório de Gestão, o resultado esperado para 2024, afeto a essas intervenções, não ocorreu como planejado, o que irá requerer reprogramação das ações previstas. De outro modo, as intervenções no Setor Habitacional Sol Nascente se destacaram na contribuição para o resultado obtido. 2025 - Os resultados alcançados refletem o desempenho da SODF, da Novacap e da Terracap na execução de obras de drenagem realizadas ao longo do exercício de 2025. Tais resultados são decorrentes da execução das seguintes obras de infraestrutura:- No âmbito da SODF:• Urbanização dos Setores Habitacionais Sol Nascente (CT 23/2022; CT 22/2022 e CT 17/2022); Vicente Pires (CT 29/2023 e CT 19/2021); • Bernardo Sayão (CT 1/2023); • Requalificação do SOF/SUL (CT 24/2022) e Via de Ligação Guará- Núcleo (CT 23/2023); e• Restauração, recuperação de pavimento nos segmentos 3A e 12; 3B e 4; e 10 e 11 da DF-009 (CTS 9/2024, 14/2025 e 15/2025).- Terracap: • Drenagem e pavimentação no Residencial Tamandua - Recanto das Emas;• Complementação do sistema viário e de drenagem do Setor Noroeste, no Plano Piloto (160040856);• Drenagem e pavimentação na QI 21 do Lago Sul;• Drenagem pluvial e pavimentação no SHTQ, Trecho 01, Quadra 03, conjunto 11, contíguo ao lote 23, Lago Norte;• Drenagem pluvial e pavimentação asfáltica na via de Acesso Local e Residencial para o Lote 5, do Conjunto M1, ML 8 - Lago Norte, Setor de Mansões-DF;• Drenagem pluvial e viário, passeios e de áreas verdes nas quadras residenciais 02 e 04 e a comercial 02/04 do Condomínio Aldeias do CerradoNo que se refere às ações sob a responsabilidade da SODF, cumpre destacar que, em razão de questões de ordem técnica, devidamente informadas pelos executores das contratações relacionadas ao Setor Bernardo Sayão e registradas no Relatório de Gestão, o resultado esperado para o exercício de 2025 não foi alcançado conforme o planejado, o que demandará a reprogramação das ações previstas para os exercícios subsequentes. Por outro lado, as intervenções no Setor Habitacional Sol Nascente e as da Terracap apresentaram desempenho expressivo, destacando-se pela relevante contribuição para o resultado obtido.														
10878 - CAPACIDADE DE EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO DE VIAS NO DISTRITO FEDERAL	METRO QUADRADO		01/01/2001	Anual	451150,00	517256,00	437600,00	461313,00	212400,00	X		90000,00	X	SUAF/SODF, DU/NOVACAP E GEREN/DITEC/TERRACAP



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
 Secretaria de Estado de Economia
 Secretaria Executiva de Finanças
 Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
<p>Justificativa: 2024 - Os resultados alcançados refletem o desempenho da SODF, da Novacap e da Terracap na execução de obras de drenagem no ano de 2024. Esses resultados são decorrentes da execução das seguintes obras de infraestrutura:- SODF:• Urbanização dos Setores Habitacionais: Sol Nascente (CT 23/2022; CT 22/2022 e CT 17/2022); Vicente Pires (CT 29/2023, CT 19/2021 e CT 21/2016); Bernardo Sayão (CT 1/2023 e 5/2023); Requalificação do SOF/SUL (CT 24/2022) e Via de Ligação Guarã- Núcleo (CT 23/2023).- Novacap:• Obras diversas no Distrito Federal (160989133).- Terracap:• Infraestrutura na QE 38, 44, 48, 50, 54, 56 e 58- Guarã II; Drenagem e pavimentação asfáltica para os Lotes 01 e 02 do Centro Comercial da QI 28, no Lago Sul; Drenagem e pavimentação no Residencial Tamandará - Recanto das Emas e Complementação do sistema viário e de drenagem do Setor Noroeste, no Plano Piloto (160040856).No que concerne às ações da SODF, importante ressaltar, que, devido a questões técnicas, informadas pelos Executores das contratações referentes ao Setor Bernardo Sayão e registradas no Relatório de Gestão, o resultado esperado para 2024, afeto a essas intervenções, não ocorreu como planejado, o que irá requerer reprogramação das ações previstas. De outro modo, as intervenções no Setor Habitacional Sol Nascente e as obras de pavimentação executadas no Distrito Federal, sob a gestão da Novacap, se destacaram na contribuição para o resultado obtido.</p> <p>2025 - Os resultados alcançados refletem o desempenho da SODF, da Novacap e da Terracap na execução de obras de pavimentação realizadas ao longo do exercício de 2025. Tais resultados são decorrentes da execução das seguintes obras de infraestrutura:- No âmbito da SODF:• Urbanização dos Setores Habitacionais: Sol Nascente (CT 23/2022; CT 22/2022 e CT 17/2022); • Vicente Pires (CT 29/2023 e CT 19/2021); • Bernardo Sayão (CT 1/2023); • Requalificação do SOF/SUL (CT 24/2022) e Via de Ligação Guarã- Núcleo (CT 23/2023); e • Restauração, recuperação de pavimento nos segmentos 3A e 12; 3B e 4; e 10 e 11 da DF-009 (CTs 9/2024, 14/2025 e 15/2025).- Terracap: • Drenagem e pavimentação no Residencial Tamandará - Recanto das Emas;• Complementação do sistema viário e drenagem do Setor Noroeste, no Plano Piloto (160040856);• Drenagem pluvial e pavimentação no SHTQ. Trecho 01, Quadra 03, conjunto 11, contíguo ao lote 23, Lago Norte;• Drenagem pluvial e pavimentação asfáltica na via de Acesso Local e Residencial para o Lote 5, do Conjunto M1, ML 8 - Lago Norte, Setor de Mansões-DF;• Drenagem pluvial e viário, passeios e de áreas verdes nas quadras residenciais 02 e 04 e a comercial 02/04 do Condomínio Aldeias do Cerrado No que se refere às ações sob a responsabilidade da SODF, cumpre destacar que, em razão de questões de ordem técnica, informadas pelos Executores das contratações referentes ao Setor Bernardo Sayão e devidamente registradas no Relatório de Gestão, o resultado esperado para o exercício de 2025 não foi alcançado conforme o planejado, o que demandará a reprogramação das ações previstas. Por outro lado, as intervenções no Setor Habitacional Sol Nascente e as da Terracap apresentaram bom desempenho, destacando-se pela relevante contribuição para o resultado obtido.</p>													

10877 - CAPACIDADE DE EXECUÇÃO DE REDES DE ÁGUAS PLUVIAIS NO DISTRITO FEDERAL



10878 - CAPACIDADE DE EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO DE VIAS NO DISTRITO FEDERAL



6216 - MOBILIDADE URBANA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3090 - IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CICLOVIAS	1000000,0	15058769,0	15058769,00	14841060,00
0004 - IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CICLOVIAS - DISTRITO FEDERAL	1000000,0	15058769,0	15058769,00	14841060,00
4071 - OPERAÇÃO DE TÚNEL RODOVIÁRIO	1000,0	0,0	0	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0001 - OPERAÇÃO DE TÚNEL RODOVIÁRIO- AVENIDA CENTRAL-TAGUATINGA	1000,0	0,0	0	0
3054 - CONSTRUÇÃO DE TÚNEL	101000,0	10729074,00	10717974,73	10717794,73
0002 - CONSTRUÇÃO DE TÚNEL- RODOVIÁRIO NA AVENIDA CENTRAL-TAGUATINGA	101000,0	10729074,00	10717974,73	10717794,73
3119 - IMPLANTAÇÃO DO CORREDOR DE TRANSPORTE COLETIVO DO EIXO OESTE (LINHA VERDE)	85502000,0	97199940,70	85553279,75	85292322,29
0004 - IMPLANTAÇÃO DO CORREDOR DE TRANSPORTE COLETIVO DO EIXO OESTE (LINHA VERDE)-- REGIÃO OESTE	85502000,0	97199940,70	85553279,75	85292322,29
3361 - CONSTRUÇÃO DE PONTES	1000,0	0,70	0	0
4356 - CONSTRUÇÃO DE PONTES-- DISTRITO FEDERAL	1000,0	0,70	0	0
5902 - CONSTRUÇÃO DE VIADUTO	1000,0	0,70	0	0
7778 - CONSTRUÇÃO DE VIADUTO-- DISTRITO FEDERAL	1000,0	0,70	0	0
TOTAL - 6216 - MOBILIDADE URBANA	86606000,00	122987785,10	111330023,48	110851177,02

Posição SAG 6º Bimestre/2025 - Programa 6216

Descrição dos Principais Investimentos - Programa 6216	Cidade	Etapa SAG	Situação	Executado
Infraestrutura cicloviária em Taguatinga, Ceilândia e Brazlândia - Lote 2 (Contrato nº 22/2025).	DF	0053	Normal	25%
Infraestrutura cicloviária em Samambaia, Riacho Fundo II, Recanto das Emas, Sol Nascente, Pôr do Sol, Água Quente e Park Way - Lote 03 (Contrato nº 20/2025).	DF	0078	Normal	20,50%
Infraestrutura cicloviária no Lago Sul, Lago Norte, São Sebastião, Cruzeiro, Paranoá, Planaltina, SIA, Sobradinho, Sudoeste e Octogonal - Lote 5 (Contrato nº 21/2025).	DF	0079	Normal	44,07%
Fornecimento e instalação de sistema de automação, controle e transmissão de dados do Túnel de Taguatinga (Contrato nº 15/2023).	Taguatinga	0021	Concluída	100%
Reformulação do sistema viário na Estrada do Setor Policial Militar, trecho entre a interseção EPIG/ESPM e o viaduto da W 3 Sul (Contrato nº 22/2021).	Região Central	0022	Concluída	100%
Requalificação da Avenida Hélio Prates - Etapa 2, entre a QNG/QI 1 e a EPCT (DF-001) - Pistão Norte, Taguatinga (Contrato nº 9/2022).	Região Oeste	0023	Anulada	56,50%
Readequação da Rodovia DF-011 - Estrada Parque Indústrias Gráficas (EPIG), no âmbito do Corredor de Transporte Público Eixo-Oeste (Contrato nº 21/2022).	Taguatinga	0024	Paralisada	84,41%
Infraestrutura para implantação do corredor exclusivo de ônibus, no acesso ao Terminal Asa Sul - TAS (Contrato nº 2/2024).	P. Piloto	0027	Concluída	100%

Em 2025, o Programa Temático 6216, destinou a maior parte dos recursos consignados para custear as intervenções vinculadas à Implantação do Corredor de Transporte Coletivo do Eixo Oeste, considerando que estes empreendimentos integram o Escopo/Quadro de Composição de Investimentos de operações de crédito celebradas com a Caixa e o Banco do Brasil. Neste exercício, o percentual de execução orçamentária deste Programa Temático alcançou 73% da despesa que restou autorizada. Destacam-se, a seguir, as Ações do Programa 6216 em 2025:

Programação Orçamentária Realizada

• Implantação de Infraestrutura de Ciclovias:



⇒ A implantação de Infraestrutura de Ciclovias no Distrito Federal tem como objetivos primordiais em consonância com o Programa Cicloviário do DF, instituído pela Secretaria de Transporte e Mobilidade - Semob:

1. Atender à crescente demanda por mobilidade urbana sustentável, expandindo a malha cicloviária em 268,63 km;
2. Garantir a segurança dos ciclistas por meio da implantação de infraestrutura adequada, como ciclovias, ciclofaixas, sinalização viária horizontal e vertical, rampas em concreto e paraciclos, contribuindo para a redução do número de acidentes e óbitos;
3. Fomentar o uso da bicicleta como meio de transporte, oferecendo uma alternativa segura, confortável e eficiente para os deslocamentos diários da população, contribuindo para a redução do tráfego de veículos, a melhoria da qualidade do ar e a promoção da saúde e do bem-estar;
4. Contribuir para a melhoria da qualidade de vida da população do Distrito Federal, proporcionando um meio de transporte sustentável, saudável e acessível, que promova a prática de atividades físicas e o bem-estar;
5. Valorizar o espaço urbano, tornando-o mais agradável, humano e acessível, com a criação de espaços dedicados aos ciclistas, que contribuem para a melhoria da paisagem e a promoção da interação social;

Nesse cenário, relacionam-se a seguir as contratações cujos objetos correspondem à implantação de ciclovias no DF:

- Infraestrutura cicloviária nas regiões de Taguatinga, Ceilândia e Brazlândia - Lote 2 - **Contrato nº 22/2025:** Intervenção em execução com 25% dos serviços executados até o 6º bimestre.



- Infraestrutura cicloviária em Samambaia, Riacho Fundo II, Recanto das Emas, Sol Nascente, Pôr do Sol, Água Quente e Park Way - Lote 03 - **Contrato nº 20/2025:** Intervenção em execução com 20,50% dos serviços executados até o 6º bimestre.





- Infraestrutura cicloviária no Lago Sul, Lago Norte, São Sebastião, Cruzeiro, Paranoá, Planaltina, SIA, Sobradinho, Sudoeste e Octogonal - Lote 5 - **Contrato nº 21/2025**: Intervenção em execução com 44,07% dos serviços executados até o 6º bimestre.



Contrato nº	% até o 6º Bim de 2024	% até o 6º Bim de 2025	Situação da Obras - 6º Bim de 2025	Principais serviços realizados em 2025	Principais intercorrências que impediram maior avanço da execução ao longo do exercício de 2025/Evolução das Obras/Serviços	Análise da situação atual frente ao cronograma físico-financeiro e perspectiva para 2026
22/2025	-	25	Normal	Limpeza superficial, demolição de calçadas, demolição de guias, sarjetas ou sarjetões, ciclovia (pavimentação em CBUQ), cordão de concreto, ciclovia (pavimento em concreto simples) e piso podotátil externo (alerta), executados em: M2 - Ceilândia; na QNL1 e QNL2 - Taguatinga e no Setor de Mansões Taguatinga.	Ocorrência de chuvas no período de realização dos serviços.	Ritmo normal, com finalização prevista para 2026.
20/2025	-	20,5	Normal	Limpeza superficial e ciclovia (CBUQ), executados no Recanto das Emas.		
21/2025	-	44,07	Normal	Limpeza superficial, ciclovia (CBUQ), executados no Lago Sul, Lago Norte e Planaltina.		

Fornecimento e instalação de sistema de automação, controle e transmissão de dados do Túnel de Taguatinga - **Contrato nº 15/2023**: Instalação do sistema concluída com 100% dos serviços executados até o 6º bimestre.

Em função da complexidade e variedade de parâmetros e ações na operação do Túnel de Taguatinga, tornou-se necessário a instalação de um sistema com níveis de automação para auxiliar no monitoramento e segurança dos usuários da via, bem como na redução do tempo de resposta em ocorrências, reforçando a continuidade dos serviços, operação e manutenção.



• Implantação do Corredor de Transporte Coletivo Eixo Oeste:

⇒ O Corredor de Transporte Coletivo do Eixo Oeste (Linha Verde), com cerca de 38,7 quilômetros de extensão, consolida-se como o principal eixo estruturante do transporte público coletivo do Distrito Federal, sendo responsável por aproximadamente 53% da



demanda total do sistema. Integram a bacia de alimentação do sistema tronco-alimentador as Regiões Administrativas de Brazlândia, Ceilândia, Taguatinga, Samambaia, Águas Claras, Vicente Pires, Guará e Brasília, estabelecendo uma conexão estratégica entre o Sol Nascente e a área central do Plano Piloto.

O traçado do corredor percorre as Avenidas Hélio Prates e Comercial Norte, atravessa o Centro de Taguatinga e a EPTG (Estrada Parque Taguatinga), desdobrando-se em dois eixos estruturais: a EPIG (Estrada Parque Indústrias Gráficas) e a ESPM (Estrada do Setor Policial Militar). Nesse contexto, a EPIG desempenha papel fundamental na integração do Eixo Oeste à região central de Brasília, concentrando elevados fluxos de transporte coletivo e individual.

A concepção do projeto se baseia na implantação de um sistema integrado de transporte público, estruturado por eixos servidos por linhas troncais, circulares, de ligação e alimentadoras/distribuidoras, com foco na redução dos tempos de espera e de viagem, bem como na diminuição da superposição de itinerários. Para assegurar o desempenho operacional do sistema, o BRT deve operar em via exclusiva, com prioridade no sistema viário, especialmente nas interseções.

Nesse cenário, destaca-se em 2025 a evolução das obras de readequação da EPIG, considerada estratégica para a consolidação do Eixo Oeste, que de forma decisiva irá contribuir para a redução de atrasos causados por congestionamentos e tempos excessivos de parada, além de elevar a confiabilidade e a eficiência do sistema de transporte público.

Para viabilizar a implantação do Corredor do Eixo Oeste, o Programa de Transporte Urbano do Distrito Federal (PDTU/DF) prevê a execução de um conjunto de intervenções viárias ao longo dos seguintes segmentos:

- 1.EPIG – Estrada Parque Indústrias Gráficas;
- 2.ESPM – Estrada do Setor Policial Militar;
- 3.Avenida Hélio Prates;
- 4.Avenida Comercial;
- 5.Avenida Central;
- 6.Avenida SAMDU;
- 7.EPCT – Estrada Parque Contorno (Pistão Norte e Sul);
- 8.EPCL – Estrada Parque Ceilândia;
- 9.Via Interbairros;
- 10.Via do Parque Nacional;
- 11.Via do Centro Administrativo; e
- 12.Estações de transferência;

Até 2018, a implantação do Corredor demandava a revisão dos projetos de engenharia da maioria das intervenções. Contudo, os esforços integrados dos diversos setores desta Secretaria possibilitaram a continuidade de certames anteriormente interrompidos.

O quadro a seguir apresenta a evolução dos empreendimentos que compõem o Corredor de Transporte do Eixo Oeste:

Corredor de Transporte Eixo Oeste				
Empreendimentos principais	Intervenção	Contrato nº	Estágio	Ano de Conclusão
1 - Túnel de Taguatinga	Construção do Túnel de Taguatinga.	4/2016	Concluída	2023
	Fornecimento e instalação de tela metálica antiofusante nos emboques voltados para a EPTG.	7/2023	Concluída	2024
	Fornecimento e instalação do sistema de energia redundante do Túnel de Taguatinga/DF	13/2023	Concluída	2023
	Fornecimento e instalação de alambrado nas imediações do Túnel.	22/2023	Concluída	2023
	Reservatório de detenção.	24/2023	Concluída	2024
	Implantação de calçadas e rampas de acessibilidade no Boulevard do Túnel.	18/2023	Concluída	2024
2 - Acesso Sol Nascente/ Hélio Prates	Via de acesso ao Sol Nascente/Hélio Prates 2.	22/2016	Concluída	2019
3 - Avenida Hélio Prates	Requalificação - Etapa 1.	14/2021	Concluída	2023
	Requalificação - Etapa 2.	9/2022	Executada parcialmente com 56,50% de realização dos serviços. Requer definição técnica acerca da continuidade/conclusão da intervenção inicialmente prevista.	-



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

	Requalificação - Etapa 3.	-	A contratação passou por diversos estudos e discussões de implantação e destaca-se a mudança de escopo da contratação. A Etapa 3 originalmente concebida como complemento do Corredor Eixo Oeste, teve sua concepção revista em função dos novos estudos do PDTU para a região. Em razão dessa mudança, foi encaminhado ao setor de projetos a solicitação de alteração, o que implica em mudanças de projetos de acessibilidade, em processo de reelaboração.	-
4 - Avenidas Samdu e Comercial Norte e Sul	Alargamento do Viaduto EPTG/EPCT.	1/2017	Concluída	2021
5 - Transversais Samdu e Comercial	Incluído no Drenar - DF (projetos) - Lote 2.	4/2022	-	-
6 - Drenar Taguatinga	Drenagem em Taguatinga - Drenar - DF (projetos) - Lote 1.	3/2022	Andamento Normal - 92%	-
	Drenagem em Taguatinga - Drenar - DF (projetos) - Lote 2.	4/2022	Andamento Normal - 92%	-
7 - Viaduto EPTG/EPCT (Alargamento)	Alargar o Viaduto da Interseção da EPTG-EPCT (DF001), em Taguatinga.	1/2017	Concluída	2020
8 - EPIG - Viaduto do Parque da Cidade	Readequação do Reservatório do Parque Sarah Kubitschek	3/2021	Concluída	2022
	Viaduto da EPIG.	20/2021	Concluída	2023
9 - EPIG - Trecho SIG	Intervenção compreendida no Contrato nº 21/2022.	21/2022	Andamento Normal - 84,41%	-
10 - ESPM - Entre a EPIG e o Viaduto da W3	Reformulação da ESPM, no trecho entre a interseção EPIG/ESPM e o viaduto W3 Sul.	22/2021	Concluída	2025
11 - ESPM - Viaduto da W3	Construção viaduto ESPM/Viaduto W3.	34/2013	Concluída	2014
12 - ESPM - Entre o Viaduto da W3 e o Terminal da Asa Sul - TAS	Complementação do sistema viário da ESPM.	9/2020	Concluída parcialmente - 77,00%	2023
	Infraestrutura para implantação do corredor exclusivo de ônibus, no acesso ao Terminal Asa Sul - TAS, em poligonal de área aproximada de 12 ha, incluindo revitalização de OAE, bem como serviços remanescentes do CT 9/2020.	2/2024	Concluída - 100%	2025

- Reformulação do Sistema Viário na Estrada do Setor Policial Militar (ESPM), no trecho entre a interseção EPIG/ESPM e o viaduto W3 Sul, para Implantação de Corredor Exclusivo de Transporte Público Coletivo no Sistema BRT (Bus Rapid Transit), denominado Corredor Eixo Oeste - **Contrato nº 22/2021**: Obra concluída com 100% dos serviços executados até o 4º bimestre.

Não obstante a intervenção contratada ter restado concluída, encontra-se em avaliação jurídica a proposta de modificação no projeto originalmente licitado, para inclusão de serviços de drenagem pluvial no estacionamento público que atende o Fórum Desembargador José Júlio Leal Fagundes, localizado na Estrada do Setor Policial Militar ESPM.





- Requalificação da Avenida Hélio Prates - Etapa 2, entre a QNG/QI 1 e a EPCT (DF-001) - Pistão Norte, Taguatinga - **Contrato nº 9/2022**: Intervenção com apenas 56,50% dos serviços executados. Etapa anulada no SAG Siggo.

Contrato nº	% até o 6º Bim de 2024	% até o 6º Bim de 2025	Situação da Obras - 6º Bim de 2025	Principais serviços realizados em 2025	Principais intercorrências que impediram maior avanço da execução ao longo do exercício de 2025/Evolução das Obras/Serviços	Análise da situação atual frente ao cronograma físico-financeiro e perspectiva para 2026
9/2022	56,505	56,50%	Anulada	Sem realização de serviços	Descumprimentos contratuais e ausência de manifestação pela contratada com referência às notificações.	Intervenção paralisada, com previsão de rescisão unilateral do Contrato em 2026 e aplicação de penalidades.

- Readequação da Rodovia DF- 011 Estrada Parque Indústrias Gráficas (EPIG), no âmbito do Corredor de Transporte Público Eixo-Oeste - **Contrato nº 21/2022**: Intervenção em execução com 84,41% dos serviços executados até o 6º bimestre.

De forma a permitir o planejamento da execução da obra, a EPIG foi subdividida em 5 (cinco) trechos, sendo:

→Trecho 1: compreendido entre a Estrada Parque Taguatinga – EPTG e o fim da interseção viária entre a EPIG e a Estrada Setor Policial Militar – ESPM;

→Trecho 2: compreendido entre a interseção EPIG/ESPM e a interseção entre EPIG/Sudoeste/Parque da Cidade;

→Trecho 3: consiste na interseção entre as vias Estrada Parque Contorno do Bosque, Via de acesso ao Parque da Cidade e EPIG. Esse trecho não integra o objeto das obras em execução, consistindo de viaduto concluído mediante contratação anterior (Contrato nº 20/2021).

→Trecho 4: compreendido no intervalo entre a interseção EPIG/Sudoeste/Parque da Cidade e o entroncamento do Setor de Indústrias Gráficas - SIG e a via variante da EPIG, localizada entre o SIG e o Parque da Cidade;

→Trecho 5: consiste na parte da EPIG que intercepta o SIG desde o intervalo do entroncamento entre o SIG e a via variante da EPIG até o Eixo Monumental;

→Trecho 6: consiste na variante da EPIG para acesso ao Eixo Monumental localizada entre o SIG e o Parque da Cidade.

A seguir, é apresentada a figura ilustrando os referidos trechos:



Localização dos Trechos 1, 2, 3, 4, 5 e 6 da Estrada Parque Indústrias Gráficas (EPIG)

→**Trecho 1**





→Trecho 2



→Trecho 4



→Trecho 5



→Trecho 6





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Contrato nº	% até o 6º Bim de 2024	% até o 6º Bim de 2025	Situação da Obras - 6º Bim de 2025	Principais serviços realizados em 2025	Principais intercorrências que impediram maior avanço da execução ao longo do exercício de 2025/Evolução das Obras/Serviços	Análise da situação atual frente ao cronograma físico-financeiro e perspectiva para 2026
21/2022	42,51	84,41	Normal	Considerando a divisão da execução em Trechos, têm-se as seguintes realizações: Trecho 1: Pavimentação em concreto (rígido), implantação de desvios de tráfego, cicloviarias, calçadas, plantio de grama e Obras de Arte Especiais - OAEs - viadutos 1 e 3 (iniciados em 2023 e concluídos em 2025 com a implantação das Defensas Metálicas), Trecho 2: Drenagem pluvial, terraplenagem, pavimentação em concreto (rígido) e OAE' s - viadutos 6 e 7 (iniciados em 2024 e concluídos em 2025). Trechos 4, 5 e 6: a estrutura do pavimento se encontra com aproximadamente 70% executada, enquanto o sistema de drenagem pluvial apresenta cerca de 80% executado. No Trecho 4 se encontram em execução os serviços de fundações, assim como as passagens inferiores de pedestres e trincheiras. No Trecho 5: Pavimentação em concreto (rígido), assentamento de meios-fios, OAE - viaduto 12: (iniciado em 2024 e concluído em 2025).	Ao longo da execução da obra, foram identificadas diversas intercorrências que impactaram significativamente o seu andamento. Destacam-se, entre elas, a inexistência inicial de projetos executivos devidamente aprovados pelos órgãos competentes, os quais foram sendo gradualmente aprovados e liberados para execução ao longo do ano de 2025. Ademais, foram identificadas interferências relevantes com a rede elétrica de distribuição de 34,5 kv, com a rede elétrica de média tensão de 15 kv, bem como com a rede adutora de água potável e com o sistema de drenagem de águas pluviais.	Ritmo normal, com perspectiva de conclusão em 2026.

- Infraestrutura para implantação do corredor exclusivo de ônibus, no acesso ao Terminal Asa Sul - TAS - **Contrato nº 2/2024**: Obra concluída com 100% dos serviços executados até o 2º bimestre de 2025.



Programação Orçamentária não Executada

PT 15.782.6216.4071 - Operação de Túnel Rodoviário - Avenida Central - Taguatinga: O Contrato nº 30/2023 - SODF foi sub-rogado ao Departamento de Estradas de Rodagem do Distrito Federal - DER/DF, em razão do Decreto nº 46.415, de 18 de outubro de 2024, que revogou o Decreto nº 44.431, de 17 de abril de 2023, conforme o Aditivo publicado no DODF nº 17 de 20/1/2025. Ademais, à época do então PLOA 2025 manteve-se a previsão do Programa de Trabalho face a eventual necessidade de liquidação de despesas a cargo da SODF.

PT 15.782.6216.3361.4356 - Construção de Pontes - DF: Saldo orçamentário insuficiente para programação de ações. Ressalta-se iniciativas quanto à informação à Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal - SEEC acerca da necessidade de recursos para execução de projetos e obras do sistema viário de ligação da DF-001, no trecho da Barragem do Paranoá (Ponte da Barragem) decorrente da Lei nº 4.566/2011, que dispõe sobre o Plano Diretor de Transporte Urbano - PDTU/DF (00111- 00006967/2025-50). Ademais, embora não tenha havido execução por meio de Programa de Trabalho específico, constata-se no âmbito do PT 15.451.6209.1110.0147, o Contrato nº 23/2023, que contempla dentre outras intervenções, a construção de uma ponte (Obra de Arte Especial - OAE) sobre o Córrego



Vicente Pires, com 42% dos serviços executados até o 6º Bimestre de 2025, conforme Etapa 007/2025 do SAG.

PT 15.782.6216.5902.7778 - Construção de Viadutos - DF: Saldo orçamentário insuficiente para programação de ações. No entanto, no âmbito do PT 15.782.6216.3119.0004 (Corredor Eixo Oeste), foram construídos em 2025 três viadutos ao longo da DF-011 (EPIG).

6219 - CAPITAL CULTURAL

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
5968 - CONSTRUÇÃO DE ESPAÇO CULTURAL	14291250,0	14125000,50	0	0
0007 - CONSTRUÇÃO DE ESPAÇO CULTURAL- MUSEU DA BÍBLIA-DISTRITO FEDERAL	14291250,0	14125000,50	0	0
TOTAL - 6219 - CAPITAL CULTURAL	14291250,00	14125000,50	0,00	0,00

Programação Orçamentária não Executada

PT 15.391.6219.5968.0007 - Construção de Espaço Cultural:

A intervenção a ser executada por intermédio desta ação se refere-se à Construção do Museu da Bíblia. Os recursos previstos são vinculados ao Contrato de Repasse nº 903.915/2020, celebrado com a Caixa em 2020, cujo prazo atual para cumprimento da Cláusula Suspensiva foi prorrogado até 30/6/2026, conforme disposto na Carta Reversal Nº 0087/2025/GIGOV/BR (188049358).

Com vistas à retirada da referida Cláusula Suspensiva, o processo se encontra em tramitação na área de projetos, orçamento e planejamento de obras desta Secretaria, para adoção das providências necessárias relativas à elaboração da documentação técnica

8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	24103588,0	25882908,00	25871941,51	25795926,51
0020 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - DISTRITO FEDERAL	24103588,0	25882908,00	25871941,51	25795926,51
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	1326393,0	1191393,00	1184578,71	1182198,71
0015 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES - DISTRITO FEDERAL	1326393,0	1191393,00	1184578,71	1182198,71
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	2844620,0	2209704,40	2060057,25	1463737,32
0034 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL	2844620,0	2209704,40	2060057,25	1463737,32
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	201000,0	3200000,00	1429884,59	1429884,59
0079 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	201000,0	3200000,00	1429884,59	1429884,59



2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	960531,0	4732516,00	3996734,37	214957,32
0029 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	960531,0	4732516,00	3996734,37	214957,32
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	130000,0	184692,0	165612,30	154031,72
0059 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES - DISTRITO FEDERAL	130000,0	184692,0	165612,30	154031,72
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	341000,0	2500001,70	2500000,00	2341851,79
5292 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-- DISTRITO FEDERAL	341000,0	2500001,70	2500000,00	2341851,79
3903 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	50000,0	0,00	0	0
0014 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS - DISTRITO FEDERAL	50000,0	0,00	0	0
TOTAL - 8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	29957132,00	39901215,10	37208808,73	32582587,96

Programação Orçamentária Realizada

- **Administração de Pessoal:** As despesas realizadas nesta ação correspondem à folha de pagamento de pessoal incluindo os vencimentos, substituições, contribuições previdenciárias, bem como, pagamento de atualização de correção monetária e juros de mora incidentes sobre parcelas de gastos com pessoal.

- **Concessão de Benefícios a Servidores:** Efetuou-se pagamentos relativos a auxílios: creche/pré-escola, alimentação e transporte.

- **Manutenção de Serviços Administrativos Gerais:** Em 2025, foram adquiridos materiais de consumo, tais como: gêneros de alimentícios, material de expediente, informática, copa e cozinha, limpeza, manutenção de bens imóveis e instalações, manutenção de bens móveis, elétricos e eletrônicos, proteção e segurança, ferramentas, sinalização visual, com aquisição de material permanente. Ademais, foram realizados os pagamento de Registros de Responsabilidade Técnica - RRT, Anotações de Responsabilidade Técnica - ART e de serviços como: energia elétrica, água e esgoto, passagens aéreas, dedetização, manutenção preventiva, corretiva em ar condicionado, locação de imóvel, dentre outros.

- **Modernização do Sistema de Informação:** Com a finalidade de auxiliar nos processos conduzidos pelos diversos setores que compõem a estrutura desta Secretaria, foi realizada a aquisição de 43 licenças "Subscrição Autodesk AEC Architecture, Engineering And Construction Collection", pelo período de 36 meses no valor de R\$ 1.429.884,59.

- **Gestão da Informação e dos Sistemas de Tecnologia da Informação:** Foram efetivadas diversas contratações: licenças do softwares - Business Intelligence - BI; licença para software de desenvolvimento de aplicações web com geração de código - LOW CODE; licenciamento de uso do banco de dados online - FGV-DADOS; Licenciamento de Software (Licenciamento Perpétuo da Solução Sider); fornecimento de licença de acesso à ferramenta de pesquisas e comparação de preços praticados pela Administração Pública; treinamento da ferramenta: SCRIPTCASE; serviços de Outsourcing de impressão, com disponibilização de impressoras multifuncionais; serviços de telefonia fixa baseada na tecnologia de Voz sobre IP - VoIP,

- **Capacitação de Servidores:** Destaca-se em 2025, a participação de servidores em diversos cursos de capacitação oferecidos pela Escola de Governo do Distrito Federal, nas



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

modalidades presencial e à distância. Também foram aportados no âmbito da ação o total de R\$ 165.612,30 destinados ao treinamento de 96 servidores em instituições privadas.

Curso	Quantidade de servidores
1 - Escola de Governo do Distrito Federal	
A política sobre Drogas no Contexto Laboral – a Saúde Mental do Servidor do Distrito Federal.	1
Acerto de Contas para Servidores sem Vínculo.	1
Administração Orçamentária, Financeira, Patrimonial e Contábil com foco no Sistema Integrado de Gestão Governamental (SIGGo) – Módulo I.	1
Administração Orçamentária, Financeira, Patrimonial e Contábil com foco no Sistema Integrado de Gestão Governamental (SIGGo) – Módulo II.	1
Administração Orçamentária, Financeira, Patrimonial e Contábil com foco no Sistema Integrado de Gestão Governamental (SIGGo) – Módulo III.	1
Previdência Complementar do Servidor Público.	1
Aposentadorias e Pensões.	1
Assédio Moral no Trabalho.	1
Capacitação de Assessores de Gestão Estratégica e Projetos (AGEPs).	3
Capacitação para Analistas de Processos.	3
Capacitação para Auditores Fiscais de Atividades Urbanas.	10
Certidão de Tempo de Serviço e de Contribuição.	2
Relações Autênticas, com base na Comunicação Não Violenta (CNV).	3
Contratação Direta – Dispensa e Inexigibilidade de Licitação.	1
Dimensionamento da Força de Trabalho.	3
Boas Práticas na Condução de Oitivas.	1
Mediação de Conflitos para Agentes Públicos.	1
Ética e Transparência no Serviço Público.	3
Gestão de Riscos e Programas de Integridade na Administração Pública.	9
Folha de Pagamento.	1
Gestão de Processos.	4
Gestão e Fiscalização de Contratos.	4
Governança e Compliance.	2
Educação Patrimonial e Educação Museal: Relações e Interconexões Possíveis.	1
Elaboração de Estudo Técnico Preliminar e de Termos de Referência, conforme a Nova Lei de Licitações e Contratos, com ênfase na Contratação de Solução de TIC conforme IN 94/2022.	1
Sistema de Obras Públicas (SISOBRAS).	6
Sistema Eletrônico de Informações (SEI).	17
Os Instrumentos de Planejamento nas Licitações de Obras e Serviços de Engenharia.	3
Instrução Processual de Aposentadorias e Pensões baseada no novo Manual do IPREV-DF.	1
Inteligência Emocional.	1
Lei Complementar nº 840/2011 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Distrito Federal.	1
Lei de Acesso à Informação – Tratamento de Informações Sigilosas.	3
Liderança e Produtividade.	5
Mapeamento, Análise e Modelagem de Processos.	3
Orçamento Público.	1
Planejamento Estratégico.	3
Processo Administrativo Disciplinar (PAD).	2
Qualidade de Vida no Trabalho (QVT).	2
Redação Oficial.	1
Retenção do Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF).	1
Sistema de Controle de Emendas Parlamentares (SISCONEP).	1
Sistema Integrado de Gestão de Material (SIGMA.NET).	1
Sistema Único de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH) – Módulo: Aposentadorias e pensões.	1
Esocial e DCTFWEB.	5
Sistema Único de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH) – Módulo: Manutenção e cadastro.	1
Os Instrumentos de Planejamento nas Licitações de Obras e Serviços de Engenharia.	4
2 - Instituições Privadas	
11º Congresso Rodoferroviário Português.	4
Seminário Nacional de Distribuição de Energia Elétrica - SENDI 2025.	2
BIM Fórum Conference Brasil 2025.	6
3º Congresso Brasileiro de Engenharia Sanitária e Ambiental (CBESA).	3
25º Congresso de stress da ISMA BR, 27º Fórum Internacional de Qualidade de Vida no Trabalho, 17º Encontro Nacional de Qualidade de Vida na Segurança Pública e 17º Encontro Nacional de Qualidade de Vida no Serviço Público.	3



15ª Convenção de Contabilidade do Distrito Federal.	1
Curso de Pós Graduação (MBA) em Mobilidade Urbana.	6
3º Encontro Nacional das Corregedorias Administrativas.	1
Curso in Company. Os instrumentos de Planejamento nas Licitações de Obras e Serviços de Engenharia.	60
Congresso Smart City EXPO WORLD CONGRESS.	1
Simpósio Internacional de Iluminação Pública e Cidades Inteligentes.	1
Consultoria/Implementação/Capacitação/Mentoria (168 horas).	8
3 - Palestras	
Palestra sobre Saúde Mental - (Dra. Fernanda Falcomer).	
Palestra sobre Saúde e Nutrição - (Dr. Clayton Camargos).	
Encontro de Gestão de Pessoas 2025.	
Saúde Mental, Prevenção de Transtornos Psicológicos e Educação Emocional.	
Previdência Complementar do Servidor Público.	

- Conservação das Estruturas Físicas de Edificações Públicas - Distrito Federal:

Por meio de Descentralização de Créditos à Novacap (Portaria nº 13/2025, DODF nº 165, de 02/09/2025), foram realizados por intermédio de contratações daquela Companhia os serviços na Feira da Torre de TV (manutenção e reforma geral da subestação e rede elétrica e ampliação da rede de drenagem pluvial da parte inferior da Feira); na Feira Permanente do Cruzeiro (manutenção e reforma do telhado, desobstrução e limpeza da rede de esgoto, reforma geral da rede de iluminação interna, pintura geral da feira, reforma e complementação geral do gradil externo e reforma dos banheiros) e na Feira Permanente de São Sebastião (reforma da cobertura da área de alimentação, reforma e manutenção da rede hidrossanitária, elétrica e drenagem pluvial e reforma total dos pisos e quiosques do local.

Quanto à conservação dos prédios ocupados pela SODF, os serviços possíveis a serem sanados foram realizados prioritariamente pela equipe integrante da Gerência de Manutenção Predial desta Secretaria. Este procedimento, adotado também em anos anteriores, tem evitado o dispêndio de recursos para efetivar as manutenções. Há que se ressaltar, no entanto, que os prédios necessitam de obras de ampliação e reforma, diante de rachaduras, infiltrações, telhado danificado, fragilidade das redes elétrica e de dados, bem como problemas nas redes hidráulicas e de esgoto, entre outros.

Programação Orçamentária não Executada

PT 04.451.8209.3903.0014 - **Reforma de Prédios e Próprios - Distrito Federal:** Saldo orçamentário insuficiente para programação de ações.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

A - CONVÊNIOS E CONTRATOS DE FINANCIAMENTOS E REPASSES

A.1 - CONVÊNIOS - Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura e Terracap

Durante o ano de 2025, esta Pasta atuou na gestão administrativo-financeira dos Convênios pactuados com a Terracap, tendo realizado reuniões periódicas para tratar os assuntos mais relevantes decorrentes da execução das obras previstas nesses instrumentos, visando dar andamento às demandas que surgiram ao longo do ano.

Estes Convênios são imprescindíveis para custear as despesas decorrentes de medições, reajustamentos e materiais betuminosos, de forma rotineira e mensal, gerando um acompanhamento dos dados consolidados por convênio, o que torna o fluxo dos processos mais céleres com a adoção de uma metodologia pré-estabelecida.

Como informado no exercício anterior, finalizaram-se os Convênios de nº 59/2019 – Rota de Segurança; o de nº 36/2020 – W3 Sul e o de nº 90/2016 – Lote 3 - Vicente Pires, sendo concedidos os Termos de Recebimentos Definitivos de Obras e as aprovações das Prestações de Contas Finais pela Terracap.

Encontram-se em andamento os Convênios nº 42/2019 – Vicente Pires e nº 41/2020 – Bernardo Sayão, todavia os desembolsos efetivados em 2025 utilizaram praticamente todo o saldo dos respectivos convênios, assim o encerramento desses instrumentos deverá ocorrer no próximo ano de 2026.



O Convênio nº 25/2022 - Avenida W3 Sul (Quadras 703 e 715), teve seu Plano de Trabalho prorrogado e estão sendo analisados possíveis aditivos contratuais de obras.

A seguir, apresenta-se no Quadro 01, a situação dos convênios vigentes:

Quadro 01 - Convênios Terracap - Em execução (vigentes)

Convênios Terracap e os respectivos desembolsos - Em execução								
Convênio nº	Objeto	Valor Total (R\$)	Tipo de Desembolso	Valor Desembolsado (R\$/Ano)				Vigência/Situação
				2019 a 2022	2023	2024	2025	
42/2019	Complementar a execução de pavimentação asfáltica, meios-fios, drenagem pluvial e obras de artes especiais - Lotes: 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 10 e 11 - Vicente Pires - Obs.: Convênio reduzido em R\$ 49.103.879,95.	103.118.022,10	Medições (Valor Original)	13.043.963,63	4.260.821,92	11.212.883,98	30.019.993,96	Vigência: 31/12/2026
			Reajustamentos de Medições	29.039.541,02	4.163.104,80	709.434,38	3.314.818,71	
			Reequilíbrio Econômico Financeiro (Betuminoso)	6.785.584,02	567.875,68	0,00	0,00	
			Subtotal	48.869.088,67	8.991.802,40	11.922.318,36	33.334.812,67	
41/2020	Complementar a execução de pavimentação asfáltica, drenagem/Urbanização - Lotes: 1, 2, 3, 4, 5, no Setor Habitacional Bernardo Sayão, no DF.	20.275.970,37	Medições (Valor Original)	1.893.115,98	3.427.474,35	503.359,42	9.419.348,89	Vigência: 31/12/2026
			Reajustamentos de Medições	439.689,89	1.057.102,55	88.730,34	1.222.784,87	
			Reequilíbrio Econômico Financeiro (Betuminoso)	57.606,05	0,00	0,00	0,00	
			Subtotal	2.390.411,92	3.062.372,25	460.426,28	10.642.133,76	
25/2022	Execução das obras de implantação/requalificação das calçadas ao longo da Avenida W3 Sul, entre as Quadras 703 e 715 do Setor de Habitações Individuais Geminadas Sul - SHIGS e restauração do pavimento da Avenida W3 Sul.	30.047.744,74	Medições (Valor Original)	1.871.319,44	6.680.442,26	10.646.834,77	1.278.952,61	Vigência: 31/03/2026
			Reajustamentos de Medições	0,00	513.063,23	184.058,06	54.989,18	
			Reequilíbrio Econômico Financeiro (Betuminoso)	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Subtotal	1.871.319,44	7.193.505,49	10.830.892,83	1.333.941,79	
Total	153.441.737,21	Total	53.130.820,03	20.669.884,79	23.345.300,95	45.310.888,22		
				142.456.893,99				

A.2 - CONTRATOS DE FINANCIAMENTOS E REPASSES - ATIVIDADES E RESULTADOS REFERENTES ÀS EXECUÇÕES

1. CONTRATOS DE FINANCIAMENTOS

1.1. Programa de Aceleração do Crescimento (PAC)

1.1.1. PAC 2 - Mobilidade Grandes Cidades - EIXO OESTE - Contrato de Financiamento nº 0396.249-04/13

No exercício de 2025, o valor total do contrato de financiamento permaneceu como no exercício de 2024, quando houve a necessidade de repactuação dos valores e das quantidades de intervenções que integram o Corredor de Transporte Eixo Oeste, passando de R\$ 544,6 milhões de financiamento e R\$ 27,2 milhões de contrapartida do GDF para R\$ 623.411.343,00, sendo R\$ 517.477.350,00 de financiamento e R\$ 105.933.993,00 de



contrapartida do GDF. Cabe ressaltar, que, o aporte de contrapartida poderá ser superior ao montante atual diante do aumento dos custos das obras públicas nos últimos anos.

No tocante à implantação do Corredor Eixo Oeste, manteve-se a realização de diversas reuniões de ponto de controle com a Caixa Econômica Federal (Caixa), em especial com a Comissão de Acompanhamento das Obras do Contrato nº 21/2022 (CAOC), referente à Readequação da EPIG, e órgãos do GDF, objetivando a execução das ações que impactam na evolução do Programa.

Salienta-se que os projetos das obras do Eixo Oeste requerem avaliações de diversos órgãos do GDF, tais como: Caesb, Semob, Seduh, Metrô, DER, Detran, Ibram, bem como de Órgão Federal, Iphan, e por isso constatam-se diversas mudanças e atrasos na finalização dos projetos, orçamentos e no andamento das obras.

Cumpre destacar, que ao longo de 2025 ocorreu a finalização e entrega de uma obra, o trecho implantação do corredor exclusivo de ônibus no acesso ao Terminal Asa Sul – TAS chamado de T15, objeto do Contrato nº 2/2024. Nesse contexto, vale frisar que o Eixo Oeste manteve a trajetória de avanço nas obras e serviços com execução financeira e evolução de aproximadamente 15% no exercício de 2025.

O Quadro 02, abaixo, demonstra as obras e serviços custeados pelo contrato de financiamento e as respectivas atividades realizadas no ano de 2025 e seus resultados.

Quadro 02 - Eixo Oeste

Contrato de Financiamento nº 0396.249-04/13 - Eixo Oeste										
Obra	Valor Disponibilizado		Ações realizadas em 2025	Estágio da intervenção em 31/12/2025	Execução Financeira acumulada (%)					
	Caixa (R\$)	GDF (R\$)			2020	2021	2022	2023	2024	2025
1. Viaduto de interseção da ESPM, via W3 Sul - Contrato nº 34/2013.	1.357.418,00	13.195.854,00	-	Obra finalizada	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2. Via de ligação Av. Hélio Prates/Sol Nascente (T1) - Contrato nº 22/2016.	2.700.570,00	729.791,00	-	Obra finalizada	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3. Alargamento do viaduto da EPCT/EPTG (T10) - Contrato nº 1/2017.	3.012.500,00	1.472.828,00	-	Obra finalizada	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4. Bacia do Parque da Cidade - Contrato nº 3/2021.	2.871.168,00	0,00	-	Obra finalizada	0%	54%	100%	100%	100%	100%
5. Complementação do sistema viário da Estrada Setor Policial Militar - ESPM, até o terminal da Asa Sul (TAS) - T15 - Contrato nº 9/2020.	10.848.362,00	0,00	-	Contrato parcialmente executado, restando rescindido	3%	35%	78%	78%	78%	78%
6. Túnel Rodoviário sob a Av. Central de Taguatinga - Contrato nº 4/2016.	210.674.972,00	0,00	-	Obra finalizada	8%	44%	72%	100%	100%	100%
7. Remanescente do Sistema Viário da Estrada Setor Policial Militar - ESPM, até o Terminal da Asa Sul (TAS) - T15 - Contrato nº 2/2024.	12.490.180,00	0,00	-	Obra finalizada	0%	0%	0%	0%	76%	100%
8. Energia redundante do Túnel - Contrato nº 13/2023.	1.940.467,00	0,00	-	Serviços finalizados	0%	0%	0%	100%	100%	100%
9. Alambrados do Túnel - Contrato nº 22/2023.	122.558,00	0,00	-	Serviços finalizados	0%	0%	0%	100%	100%	100%
10. Tela antiofusante do Túnel - Contrato nº 7/2023.	475.944,00	0,00	-	Serviços finalizados	0%	0%	0%	100%	100%	100%
11. Calçadas Boulevard TTG - Contrato nº 18/2023	3.604.155,00	0,00	-	Obra finalizada	0%	0%	0%	36%	100%	100%
12. Reservatório de retenção do sistema de drenagem pluvial do Túnel - Contrato nº 24/2023.	3.075.877,00	0,00	-	Obra finalizada	0%	0%	0%	0%	100%	100%
13. Viaduto da EPIG - Contrato nº 20/2021.	33.372.636,00	0,00	-	Obra finalizada	0%	9%	40%	100%	100%	100%
14. Av. Hélio Prates - Etapa 1 - Contrato nº 14/2021.	15.229.434,00	0,00	-	Obra finalizada	0%	16%	73%	100%	100%	100%
15. Via Estrada Setor Policial Militar - ESPM (T16) - Contrato nº 22/2021.	70.946.449,00	7.068.592,00	-	*Obra paralisada	-	0,25%	19%	61%	70%	84%
16. Drenagem em Taguatinga - Lote 1 - Contrato nº 3/2022.	1.480.115,00	0,00	Continuidade da elaboração dos projetos	Projeto Executivo em andamento - 10ª medição	-	-	58%	79%	89%	80%
17. Drenagem em Taguatinga - Lote 2 - Contrato nº 4/2022.	1.979.941,00	0,00	Continuidade da elaboração dos projetos	Projeto Executivo em andamento - 11ª medição	-	-	49%	76%	90%	75%
18. Av. Hélio Prates - Etapa 2 - Contrato nº 9/2022.	10.380.619,00	27.000.000,00	-	**Obra paralisada	-	-	12%	47%	55%	55%



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
 Secretaria de Estado de Economia
 Secretaria Executiva de Finanças
 Subsecretaria de Planejamento Governamental

19. Readequação da Via EPIG - Contrato nº 21/2022.	118.495.337,00	38.489.236,00	Continuidade das obras	Obra em andamento - 36ª medição	-	-	-	8%	33%	84%
20. Av. Hélio Prates - Etapa 3.	10.031.373,00	17.977.692,00	Em fase de Projeto Executivo	Em atualização de projetos e orçamento	-	-	-	-	-	-
21. Av. Samdu e da Av. Comercial -Taguatinga.	2.387.276,00	0,00	Em fase de atualizações dos projetos	Em atualização de projetos e orçamento	-	-	-	-	-	-
Total	517.477.350,00	105.933.993,00	% Total da Execução Financeira		9%	24%	39%	66%	71%	86%
Total Investimento (Financiamento + GDF)	623.411.343,00									

* Não obstante a intervenção contratada ter restado concluída, encontra-se em avaliação jurídica a proposta de modificação no projeto originalmente licitado, para inclusão de serviços de drenagem pluvial no estacionamento público que atende o Fórum Desembargador José Júlio Leal Fagundes, localizado na Estrada do Setor Policial Militar ESPM.

** Intervenção paralisada, com previsão de rescisão unilateral do Contrato em 2026 e aplicação de penalidades, tendo em vista os descumprimentos contratuais e ausência de manifestação pela contratada com referência às notificações.

1.1.2. PAC 2 - Pavimentação e Qualificação de Vias Urbanas

Em seguimento às providências necessárias para viabilizar as obras referentes às operações de crédito contratadas no ano de 2014, em 2025, a SODF atuou na esfera do Programa PAC 2 Pavimentação e Qualificação de Vias Urbanas, destinado às regiões de Vicente Pires e de Bernardo Sayão.

Torna-se necessário reiterar as dificuldades operacionais de execução de obras, intrínsecas às localidades das intervenções custeadas por esses financiamentos, decorrentes da dinâmica urbana das respectivas regiões. Não obstante esses fatores, os resultados obtidos no ano de 2025, foram satisfatórios. Os contratos de financiamentos abrangidos por este programa são identificados a seguir.

1.1.3. PAC 2 - Pavimentação e Qualificação de Vias Urbanas - Setor Habitacional Vicente Pires - Contrato de Financiamento (CF) nº 0399.836-22/14

Em relação ao Contrato de Financiamento nº 0399.836-22/14, importante contextualizar que foi assinado em 2014 com o valor total de R\$ 418.906.698,73, dos quais R\$ 397.961.363,79 se referem ao Financiamento da Caixa e a diferença, no valor de R\$ 20.945.334,94, correspondia à Contrapartida - GDF mínima obrigatória contratual.

Contudo, ao longo da execução contratual, houve diversas alterações, sendo que em 2019, a última alteração ocorrida definiu os valores de R\$ 397.961.363,79 relativos à Caixa/FGTS e R\$ 86.279.432,07 referentes à Contrapartida GDF, perfazendo o total de R\$ 484.240.795,86. Considerando o Convênio nº 042/2019 pactuado com a Terracap, no valor atualizado de R\$ 103.118.022,10, foi possível realizar os pagamentos dos investimentos e cumprir com a obrigação relacionada à Contrapartida com a Caixa, contribuindo para o célere andamento de obras.

Os desembolsos realizados no exercício de 2025, vinculados a esta operação de crédito referente às obras de pavimentação asfáltica, meios-fios, drenagem pluvial e Obras de Artes Especiais em Vicente Pires, constam no Quadro 03, que também apresenta os valores que restaram atribuídos às obras e serviços contratados:

Quadro 03 - Setor Habitacional Vicente Pires (Valores em R\$)

Contrato de Financiamento nº 0399.836-22/2014 - Vicente Pires										
Lote	Contrato nº	Valor disponibilizado		Estágio da intervenção em 31/12/2025	Execução Financeira Acumulada (%)					
		Caixa (R\$)	GDF (R\$)		2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	8/2015	40.345.611,41	8.747.071,33	Obra finalizada	59%	60%	60%	60%	*69%	69%
2	9/2015	744.346,41	161.376,93	Obra cancelada	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	14/2020	219.802,48	47.653,95	Serviço técnico finalizado	2%	100%	100%	100%	100%	100%
3	10/2015	18.113.223,25	3.927.010,90	Obra finalizada	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	8/2016	31.505.662,94	6.830.539,22	Obra finalizada	72%	100%	100%	100%	100%	100%
5	19/2016	38.408.297,26	8.327.054,78	Obra finalizada	53%	66%	66%	85%	100%	100%
6	4/2015	16.693.440,28	3.619.196,93	Obra finalizada	57%	100%	100%	100%	100%	100%
7	5/2015	27.636.376,93	5.991.664,32	Obra finalizada	52%	52%	52%	52%	*68%	68%
8	3/2018	10.150.979,94	2.200.768,37	Obra finalizada	84%	100%	100%	100%	100%	100%
9	20/2016	33.853.211,54	7.339.496,07	Obra finalizada	77%	100%	100%	100%	100%	100%



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

10	21/2016	60.280.302,84	13.068.982,98	Obra em andamento	69%	76%	81%	84%	85%	92%
11	6/2016	16.674.422,95	3.615.073,90	Obra finalizada	44%	49%	95%	99%	99%	100%
12	19/2021	29.298.982,74	6.352.123,15	Obra em andamento	0%	8%	51%	76%	89%	93%
OAE 3	14/2023	18.814.989,62	4.079.156,34	**Contrato sem previsão de continuidade	0%	0%	0%	0%	*0%	*0%
Intitulado Lote 2	29/2023	48.373.349,15	10.487.513,29	Obra em andamento	-	-	-	0%	17%	53%
M	Intervenções remanescentes	6.848.364,06	1.484.749,57	A licitar	-	-	-	-	-	-
Total		397.961.363,79	86.279.432,04	% Total da Execução Financeira	60%	64%	67%	72%	78%	83%

* Percentuais de execução financeira acumulada reavaliados.

** Contrato sem previsão de continuidade tendo em vista o reexame do projeto de adequação do escoramento da OAE 03.

Observa-se no quadro acima, que o Programa obteve desembolso financeiro acumulado de aproximadamente 83%, o que em valores representa R\$ 399.498.656,56.

Destacam-se, em execução, as obras de Infraestrutura Urbana no Setor Habitacional Vicente Pires, incluindo pavimentação asfáltica, rotatórias, drenagem urbana, meios-fios, calçadas, sinalização horizontal e vertical e implantação de uma galeria subterrânea, em "Tunnel Liner" (remanescente, denominado Lote 12); Execução de pavimentação asfáltica, meios-fios, drenagem pluvial e obras de artes especiais em Vicente Pires/DF (Lote 10), Execução da obra de infraestrutura urbana, em poligonal de área aproximada de 194,51 ha, incluindo pavimentação, meios-fios, calçadas, sinalização horizontal e vertical e drenagem, contendo bacias de retenção e dispositivos de lançamento direto (no intitulado Lote 2).

Quanto à Obra de Arte Especial 03, que foi contratada no ano de 2023, verificou-se dificuldades para a execução do projeto, o que inviabilizou o andamento da obra.

Este Contrato de Financiamento tem como previsão o encerramento e a prestação de contas final com a Caixa no ano de 2026, tão logo as obras do intitulado Lote 2 sejam concluídas e executada a OAE 3, que consistem das metas finais a serem entregues. Observa-se, no entanto, bom desempenho constatado no exercício de 2025.

1.1.4. PAC 2 - Pavimentação e Qualificação de Vias Urbanas - Setor Habitacional Bernardo Sayão - Contrato de Financiamento (CF) nº 0399.840-83/14

A operação de crédito em tela prevê investimento no valor total de R\$ 69.152.875,78, sendo o valor de R\$ 47.622.498,29, previsto no financiamento (FGTS) e R\$ 21.530.377,49 correspondente ao aporte de Contrapartida a cargo do Distrito Federal.

Há que se salientar que o Convênio nº 041/2020 firmado com a Terracap, no valor R\$ 20.275.970,37 é fundamental para assegurar a Contrapartida do GDF aos desembolsos financeiros por parte da Caixa.

Em relação aos Lotes: 2, 3 e 5 (bacias), houve a entrega e conclusão das obras. No que se refere ao Lote 5 (infraestrutura), ainda se encontra em fase de atualização de projetos e deverá ter suas obras previstas para iniciar em 2026. No que concerne aos lotes 1 e 4 estes se encontram em andamento.

Segue abaixo o Quadro 04, que demonstra os dados atuais referentes a esta operação de crédito:

Quadro 04 - Bernardo Sayão (Valores em R\$)

Contrato de Financiamento nº 0399.840-83/2014 - Bernardo Sayão										
Lote	Contrato nº	Valor disponibilizado		Estágio da intervenção em 31/12/2025	Execução Financeira Acumulada (%)					
		Caixa (R\$)	GDF (R\$)		2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	5/2023	12.340.714,07	5.579.300,58	Obra em andamento	0%	0%	0%	1%	1%	43%
2	1/2018	2.619.799,96	1.184.425,10	Obra finalizada	48%	100%	100%	100%	100%	100%
3	4/2017	5.445.558,10	2.461.964,95	Obra finalizada	50%	99%	99%	100%	100%	100%
4	1/2023	16.744.679,17	7.570.355,96	Obra paralisada	1%	1%	1%	2%	20%	26%
5	Obras de Infraestrutura	6.601.425,13	2.984.538,41	Aguardando nova licitação	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	(Bacias) - Contrato nº 6/2022	3.870.321,85	1.749.792,50	Obra finalizada	0%	0%	40%	100%	100%	100%



Total	47.622.498,28	21.530.377,50	% Total da Execução Financiamento	15%	17%	20%	30%	37%	46%
--------------	----------------------	----------------------	--	------------	------------	------------	------------	------------	------------

Em relação ao Quadro 04, houve em 2025 aumento dos desembolsos do Contrato de Financiamento nº 0399.840-83/2014, bem como do Convênio nº 41/2020 com a Terracap. Projeta-se para o ano de 2026 perspectiva de maior evolução.

1.2. Pró-Moradia I - Contrato de Financiamento nº 175.749-27/2006

Como mencionado em outros relatórios, esta operação de crédito, assinada em 2006 e executada em anos anteriores a 2025, integra o denominado Programa Pró-Moradia I, que objetiva a execução de obras de drenagem pluvial, esgotamento sanitário e pavimentação asfáltica, além da implantação de equipamentos públicos comunitários e execução de Trabalho Técnico Social – TTS, em diversas localidades do DF, sendo os recursos oriundos do FGTS, tendo a Caixa como agente financeiro. No âmbito do contrato nº 175.749-27/2006 – Pró Moradia 1, foi concluída a prestação de contas final do Trabalho Técnico Social (TTS), que consta analisada e acatada pela Caixa, encerrando formalmente as obrigações dessa meta. Em relação às obras de infraestrutura houve solicitação de remanejamento das metas das obras remanescentes para outras operações vinculadas ao Programa Pró-Moradia, de modo a otimizar a aplicação dos recursos e garantir a continuidade das ações em cada região.

Em 2025, o GDF recebeu notificação quanto ao vencimento antecipado da dívida do Contrato de Financiamento nº 175.749-27/2006 – Pró Moradia 1. Considerando a notificação enviada pela Caixa, o GDF solicitou dilação de prazo, sendo deferido, para as devidas complementações do Relatório enviado anteriormente. Nesse contexto, a equipe técnica da Pasta preparou os relatórios complementares, em conjunto com a equipe da Caixa, SEEC, SODF, Novacap e Codhab.

Quanto à regularização fundiária foi apresentado relatório técnico para prestação de contas final, contendo o demonstrativo das ações executadas pelo GDF, entrega de certidões de ônus, evidenciando as etapas realizadas no processo de titulação e de consolidação urbanística das áreas beneficiadas. Diante das análises e do conjunto de documentos produzidos e encaminhados à Caixa ao longo do ano de 2025, verificou-se que as ações previstas na dimensão da regularização fundiária permaneceram em execução, com caráter contínuo e evolutivo.

Encontra-se em análise na Caixa o pleito de remanejamento do remanescente de obras, estando o Trabalho Técnico Social - TTS analisado e acatado, considerado como meta concluída. Os registros de providências com a Caixa se encontram evidenciados no âmbito dos processos nº 00110-00000109/2025-20 e nº 00010-00001815/2024-54.

1.3. Pró-Moradia II

O Programa denominado Pró-Moradia II é também financiado a partir de recursos do FGTS, sendo a Caixa o Agente Financeiro. Tem por objetivos principais a implantação de drenagem pluvial, pavimentação, construção de unidades habitacionais e a execução de Trabalho Técnico Social - TTS, nos Setores Habitacionais Sol Nascente, Mestre D'Armas e Arapoanga em Planaltina – DF. Constam a seguir descritas as atividades essenciais e os desembolsos ocorridos em 2025 dos respectivos programas.

1.3.1. Pró-Moradia II - Setor Habitacional Sol Nascente, em Ceilândia - Contrato de Financiamento nº 0262.225-34/2009

As intervenções previstas no Programa Pró-Moradia no Setor Habitacional Sol Nascente, envolvem recursos a serem aplicados nos Trechos 1, 2 e 3. O Contrato de financiamento, celebrado em 2009 com a Caixa, perfaz o valor total atualizado, até 2025, de R\$ 370.427.322,00, sendo R\$ 208.960.870,00 de financiamento (FGTS) e R\$ 161.466.452,00 de contrapartida (GDF).

O contrato tem como objeto as obras de Unidades Habitacionais (UH), a execução de Trabalho Técnico Social (TTS), a execução de drenagem pluvial, de pavimentação asfáltica, de blocos Intertravados e meios-fios no Setor Habitacional Sol Nascente em Ceilândia.

Contudo, o Manual do Programa Pró-Moradia exige a aplicação de 30% do valor do investimento para a construção de Unidades Habitacionais (UHs), o que representa,



segundo os valores contratuais vigentes, o valor mínimo de R\$ 98.804.605,00 e aporte de 2,5% do valor do empréstimo em execução de TTS, equivalente ao montante mínimo de R\$ 5.224.021,00. Por fim, o investimento total previsto nas obras de urbanização (drenagem e pavimentação) é de aproximadamente R\$ 222.310.362,00.

Ao longo do ano de 2025, assim como em anos anteriores, foram realizadas gestões com a Caixa, agente financiador da operação de crédito, por meio de reuniões de ponto de controle com a participação de órgãos governamentais que operam na execução das metas previstas, tendo ocorrido também reuniões internas de governo com as equipes técnicas da SODF, Terracap, SEEC/Sucap, Codhab, Ibram, Caesb, CEB, Novacap, Defesa Civil, DF Legal, para tratar questões relevantes para a execução financeira do contrato, objetivando ao recebimento das metas de UHs por parte da Codhab, de acordo com as exigências do Programa Pró Moradia, e a execução das obras remanescentes dos três trechos.

Desta forma, no que tange à meta de infraestrutura urbana, no ano de 2025 ocorreu importante evolução na execução dos contratos de infraestrutura referentes às obras remanescentes, quais sejam: Contrato nº 17/2022 (Trecho 1 e parte do Trecho 3), Contrato nº 22/2023 (Remanescentes no Lote 1 e Trecho 3) e Contrato nº 23/2023 (Trecho 3 - Lote 2).

Em relação à meta de construção de UHs, de responsabilidade da Codhab, o contrato que prevê a construção de 420 UHs apresentou considerável evolução ao longo do exercício de 2025, estando com previsão de encerramento no ano de 2026. No que tange às metas de TTS, referentes ao Contrato nº 17/2022, houve execução conforme o planejado, sendo finalizadas as ações previstas.

Por fim, considerando as situações das intervenções e serviços sob a gestão da SODF e da Codhab, constatam-se em 2025 avanços bastante positivos na execução financeira dos contratos, que resultaram em aumento de 20% em relação à execução obtida no exercício anterior.

O Quadro 05 a seguir contempla o panorama de execução em 2025 e outros exercícios:

Quadro 05 - Setor Sol Nascente

Contrato de Financiamento nº 0262.225-34/2009 - Sol Nascente										
Obra/Meta	Valor Disponibilizado		Ações Realizadas/2025	Estágio	Execução Financeira - Acumulada (%)					
	Caixa (R\$)	GDF (R\$)			2020	2021	2022	2023	2024	2025
1 - Trecho 1 - Contrato nº 15/2014.	18.267.589,00	31.204.344,00	-	Emitido o recebimento definitivo das obras	84%	84%	84%	84%	84%	84%
2 - Trecho 2 - Contrato nº 2/2015.	30.956.023,00	25.979.423,00	-	Emitido o recebimento definitivo das obras	58%	58%	58%	58%	58%	58%
3 - Trecho 3 - Contrato nº 3/2015.	12.592.469,00	8.216.096,00	-	Emitido o recebimento definitivo das obras	32%	32%	32%	32%	32%	32%
4 - Projetos Executivos (Lote1 - Contrato nº 015/2020 e Lote 2 - Contrato nº 16/2020.	1.285.999,00	723.374,00	-	Projeto executivo finalizado	0%	94%	100%	100%	100%	100%
5 - Remanescente do Trecho 2 - Contrato nº 15/2021.	10.503.219,00	1.326.436,00	-	Obra finalizada	0%	44%	67%	100%	100%	100%
5.1 - Trecho 1 e parte do Trecho 3 - Contrato nº 17/2022.	4.039.902,0	25.725.325,00	Execução de obra	Obra em andamento	0%	0%	2%	16%	35%	86%
5.2 - Trecho 3 - Lote 1 - Contrato nº 22/2022.	19.212.240,00	12.500.000,00	Execução de obra	Obra em andamento	0%	0%	1,8%	34%	78%	99%
5.3 - Trecho 3 - Lote 2 - Contrato nº 23/2022.	11.024.956,00	14.171.879,00	Execução de obra	Obra em andamento	0%	0%	0,65%	13%	80%	99%
6 - Construção de 678 Unidades Habitacionais - UH.	43.130.170,00	11.658.176,00	Meta executada pela Codhab	Concluídas - 678 UHS	76%	82%	100%	100%	100%	100%
6.1 - Construção de 420 Unidades Habitacionais - UH - Contrato nº 11/2022 - Codhab.	54.776.605,00	27.909.075,00	Meta executada pela Codhab	Contrato de 420 UHS em execução	0%	0%	0%	54%	78%	98%
7 - Trabalho Técnico Social TTS - Contrato nº 17/2022 - Codhab.	3.171.699,00	2.052.323,00	Meta executada pela Codhab	Concluído	0%	0%	0%	31%	76%	100%
Total Investimento	208.960.870,00	*161.466.452,00			41%	44%	46%	62%	80%	88%
Total (Financiamento + GDF)	370.427.322,00		%Total da Execução Financeira		41%	44%	46%	62%	80%	88%

* Houve adequação ao valor de contrapartida vigente, conforme a última repactuação da operação de crédito, formalizada em outubro de 2024.



1.3.2. Pró-Moradia II - Mestre D'Armas, em Planaltina - Contrato de Financiamento nº 262.232-26/2009

As Metas vinculadas a esta operação de crédito tiveram conclusão em 2010, à exceção de alguns trechos, que, por problemas fundiários e ambientais ficaram prejudicados.

A partir de 2021, com a celebração de contratação destinada à revisão e readequação de projetos executivos de drenagem do Setor Habitacional Mestre D'Armas, foi dado início à efetiva ação de programação de retomada das intervenções que restam incompletas, no que se refere às metas desta operação de crédito, tendo em vista que a contratação formalizada visa complementar os projetos de infraestrutura para a conclusão do empreendimento planejado, possibilitando atendimento às condições urbanísticas e ambientais que irão promover a regularização definitiva da área, objetivando também, garantir a acessibilidade e mobilidade urbana, proceder o cadastro de toda rede de drenagem existente, além de verificar a capacidade de recebimento de efluentes do Ribeirão Mestre D'Armas.

Em 2025, o Contrato nº 21/2021 teve andamento normal, assim a partir da conclusão dos projetos executivos deu-se início ao processo licitatório das obras remanescentes, visando à execução das obras das bacias de detenção e reservatório que darão funcionalidade ao objeto definido no Contrato de Financiamento. A previsão de conclusão do licitatório e da contratação é no início de 2026.

Em relação as metas de Regularização Fundiária da região do Mestre D'Armas, foi elaborado e encaminhado relatório técnico para prestação de contas final, contendo o demonstrativo das ações desenvolvidas pelo GDF no processo de legalização e organização urbanística, encontrando-se em análise na Caixa.

Quanto ao Trabalho Técnico Social – TTS, foi reprogramado e teve suas ações demonstradas à Caixa, por meio de atividades executadas pelo GDF, também, abrangendo iniciativas por meio dos seguintes Programas: GDF Mais Perto do Cidadão, Qualifica-DF e Renova-DF, alinhadas aos eixos obrigatórios do Programa Pró-Moradia.

Ressalta-se que o contrato Mestre D'Armas permanece em execução regular e não foi objeto de notificação de vencimento antecipado pela Caixa, uma vez que suas atividades continuam em evolução. Os registros de providências com a Caixa se encontram evidenciados no âmbito dos processos nº 00110-00000109/2025-20 e nº 00010-00001815/2024-54.

1.3.3. Pró-Moradia II - Arapoanga, em Planaltina - Contrato de Financiamento nº 262.250-51/2009

Em 2025, assim como no Pró Moradia I, este contrato de financiamento, também, foi objeto de notificação quanto ao vencimento antecipado da dívida. Considerando a notificação enviada pela Caixa, o GDF solicitou dilação do prazo, sendo deferido, para as devidas complementações do Relatório enviado anteriormente. Nesse contexto, a equipe técnica da Pasta preparou os relatórios complementares, em conjunto com a equipe da Caixa, SEEC, SODF, Novacap e Codhab.

Em relação à regularização fundiária, foram elaborados e encaminhados relatórios técnicos, contendo o demonstrativo das ações desenvolvidas pelo GDF no processo de legalização da região de Arapoanga, o qual se encontra em análise na Caixa. Quanto ao Trabalho Técnico Social – TTS, este foi reprogramado com a Caixa, demonstrando as ações executadas pelo GDF por meio dos referidos Programas: GDF Mais Perto do Cidadão, Qualifica-DF e Renova-DF, que englobam atividades de mobilização comunitária, educação sanitária e ambiental, além de iniciativas de qualificação profissional e geração de renda.

No que se refere às obras de infraestrutura remanescentes, foi apresentado plano de ação para atualização dos projetos de engenharia para posterior execução das obras, visando assegurar a funcionalidade urbana e a consolidação das intervenções previstas para a região de Arapoanga. Os registros de providências com a Caixa se encontram evidenciados no âmbito dos processos nº 00110-00000109/2025-20 e nº 00010-00001815/2024-54.



2. Contratos de Repasse - Emendas Parlamentares Federais (Orçamento Geral da União - OGU)

Em 2025 manteve-se a atuação na gestão de contratos de repasses firmados a partir de recursos financeiros provenientes de Emendas Parlamentares Federais consignadas no Orçamento Geral da União – OGU, procedendo-se à devida operação no atual Sistema “Transferegov.br”.

No Quadro 06, abaixo, constam relacionados os contratos de repasse e as principais informações desses instrumentos:

Contratos de Repasse - OGU (Valores em R\$)					
Item	Contrato de Repasse nº	Fase do Contrato	Objeto	Status e Andamento em 2025	Valor Previsto no Contrato de Repasse (R\$)
1	973.504/2024	Cláusula Suspensiva	Implantação de Espaço para Lazer Urbano no DF – (PEC’S).	1. Contrato de Repasse assinado e publicado no Diário Oficial da União. 2. O prazo para cumprimento de Cláusula Suspensiva do referido Contrato de Repasse, foi prorrogado até 30/06/2026. 3. Encaminhado o processo nº 00110-00003652/2024-06 à área técnica desta Pasta, para adoção das providências necessárias relativas à elaboração da Documentação Técnica, visando à retirada da Cláusula Suspensiva.	2.393.677,00
2	939.758/2022	A Executar	Pavimentação no DF - Etapa 1- Segmentos 1, 2 e 13 da EPPN (DF-009).	1. Inicialmente, foi prevista a utilização dos recursos para a restauração/recuperação de pavimento em trecho da Estrada Parque Península Norte – EPPN (DF-009) – Lago Norte (Etapa 1 – Segmentos 1, 2 e 13), sendo inclusive submetida à análise da Caixa a documentação técnica pertinente, que emitiu o Laudo de Análise do Empreendimento – LAE e o Aceite Licitatório. 2. Não obstante o processo licitatório realizado mediante o processo nº 00110-00002400/2024-51, a recuperação dos Segmentos 1, 2 e 13 foi executada de forma direta pela Novacap, devido à urgência que os trechos exigiam. 4. O Contrato de Repasse se encontra em situação de Restos a Pagar Não Processados, implicando em risco de cancelamento do empenho pelo Tesouro Nacional (STN). 5. Houve solicitação de prorrogação de prazo à Caixa, que informou não possuir competência para atender ao pleito. 6. Caso o prazo seja prorrogado, os autos serão enviados à área técnica desta Pasta, para que seja verificada a possibilidade de elaboração de projeto e orçamento para utilização dos recursos na restauração de pavimento em outro trecho na EPPN (DF-009), no Lago Norte.	3.782.788,32
3	922.919/2021	Aguardando o depósito dos recursos pelo Concedente	Pavimentação no DF - Etapa 2 – Segmentos 3ª e 12 da EPPN (DF-009).	1. Obras executadas por intermédio do Contrato nº 9/2024, sendo o início das obras autorizado pela Caixa em 28/11/2024. 2. Considerando a ausência de depósito dos recursos provenientes do Contrato de Repasse ao longo do exercício de 2025, os pagamentos à empresa contratada foram efetivados com recursos do Distrito Federal, tendo em vista a urgência na entrega da intervenção. 3. Até o encerramento do exercício não houve desembolso por parte da Caixa, estando este Órgão no aguardo de tal providência para que seja proposto o ressarcimento ao Distrito Federal.	2.955.136,23
4	922.411/2021	Aguardando o depósito dos recursos pelo Concedente	Pavimentação no DF – Etapa 3 – Segmentos 3b e 4 da EPPN (DF- 009).	1. Em 2025, com a finalização da Licitação, procedeu-se à contratação da execução da intervenção, sendo obtida em 14/08/2025 a autorização de início das obras pela Caixa. 2. Considerando a ausência de depósito dos recursos provenientes do Contrato de Repasse ao longo do exercício de 2025, os pagamentos à empresa contratada foram efetivados com recursos do Distrito Federal, tendo em vista a urgência na entrega da intervenção. 3. Até o encerramento do exercício não houve desembolso por parte da Caixa.	4.050.096,34
5	922.902/2021	Aguardando o depósito dos recursos pelo Concedente	Pavimentação no DF - Etapa 4 – Segmentos 10 e 11 da EPPN (DF-009).	1. Em 2025, com a finalização da Licitação, procedeu-se à contratação da execução da intervenção, sendo obtida em 19/08/2025 a autorização de início das obras pela Caixa. 2. Considerando a ausência de depósito dos recursos provenientes do Contrato de Repasse ao longo do exercício de 2025, os pagamentos à empresa contratada foram efetivados com recursos do Distrito Federal, tendo em vista a urgência na entrega da intervenção. 3. Até o encerramento do exercício não houve desembolso por parte da Caixa.	3.238.258,06
6	906.560/2020	Em execução	Via de Ligação Guarã - Núcleo Bandeirante.	Obra em execução por intermédio do Contrato nº 23/2023, estando consolidadas no Quadro 6a, as informações detalhadas acerca da situação dos desembolsos do contrato de repasse.	12.051.297,18
7	903.915/2020	Cláusula Suspensiva	Construção da Primeira Etapa do Museu da Bíblia.	1. Após tratativas realizadas em reuniões entre representantes da Segov, SODF, Serins, Seduh e SECEC, foi sugerida a construção de um anfiteatro referente a primeira etapa, tendo em vista que os recursos do Contrato de Repasse são destinados à construção da Primeira Etapa do Museu da Bíblia. 2. Será necessária elaboração de documentação técnica solicitada na ficha de verificação preliminar da Caixa, que deverá conter manifestação técnica que demonstre a correlação da construção do Anfiteatro como a primeira etapa ao objeto principal (Construção do Museu da Bíblia). As ações necessárias estão sendo providenciadas conforme o processo nº 00110-00001297/2025-11.	14.291.250,00
Total					42.762.503,13



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

O Quadro 06a, abaixo, apresenta as informações dos contratos de repasse com objetos em execução:

Nº do Contrato de Repasse	Fase do Contrato	Objeto	Nº do Contrato de Obra	Repasse (R\$)	Valor (R\$)		Saldo Contratual (Contrato de Repasse)	Avanço Financeiro	Valor Pago * (Recursos providenciados pelo DF)	Saldo Contratual (Após pagamentos efetivados pelo DF)	Avanço Financeiro (Após pagamentos efetivados pelo DF)
					Contratado	Pago					
906.560/2020	Em execução	Via de Ligação Guará - Núcleo Bandeirante.	23/2023	12.051.297,18	10.127.299,57	6.782.205,38	3.345.094,19	66,97%	0,00	0,00	-
922.919/2021	Em execução	Pavimentação no Distrito Federal (restauração/recuperação de pavimento em trecho na Estrada Parque Península Norte - EPPN (DF-009) - Lago Norte (Etapa 2 Segmentos 3 e 12).	9/2024	2.955.136,23	2.279.999,11	87.796,44	2.192.202,67	3,85%	2.799.205,88	42.908,43	98%
922411/2021	Em execução	Pavimentação no Distrito Federal (restauração/recuperação de pavimento em trecho na Estrada Parque Península Norte - EPPN (DF-009) - Lago Norte (Etapa 3 Segmentos 3b e 4).	14/2025	4.050.096,34	2.472.600,00	109.312,32	2.363.287,68	4,42%	2.368.260,86	0,00	96%
922902/2021	Em execução	Pavimentação no Distrito Federal (restauração/recuperação de pavimento em trecho na Estrada Parque Península Norte - EPPN (DF-009) - Lago Norte (Etapa 4 Segmentos 10 e 11).	15/2025	3.238.258,06	2.266.497,19	0,00	2.266.497,19	0,00%	2.143.365,98	123.131,21	95%

* Recursos aportados pelo Distrito Federal, tendo em vista a urgência na entrega da intervenção.

Salienta-se, que, não obstante todos os esforços envidados por esta Pasta, a ausência de uma denominada "prateleira" de projetos de engenharia compatível com os objetos das emendas parlamentares tem limitado a capacidade de formalização de novos contratos de repasse por esta Secretaria, tornando-se necessário reiterar, também, as dificuldades, a seguir relacionadas, decorrentes, em geral, da não observância de determinados fatores antes da definição dos objetos das emendas parlamentares, que impactam em avanços na captação e na execução dos contratos de repasse celebrados:

Apesar dos constantes alertas aos órgãos superiores centrais (Serins/GDF), esta Secretaria continua a receber recursos subdimensionados para a execução dos projetos propostos e projetos inexequíveis, pertinentes à classificação funcional programática disponibilizada;

Limitação no número de ações orçamentárias disponibilizadas pela União para investimentos em obras públicas, cujos normativos restritivos não abrangem e/ou não são capazes de sintetizar a realidade da necessidade de execução de obras públicas para o Distrito Federal, quando em conjunção com os baixos valores de investimentos disponibilizados por parlamentares deste ente federativo;

Atuação limitada dos órgãos do DF, responsáveis pela captação e manutenção de investimentos originários do Orçamento Geral da União, na articulação em nível federal e, na adequação do regramento legal, impossibilitando investimentos da União no DF, mesmo havendo demandas com potencial de atendimento mediante esses recursos;

Morosidade na liberação de recursos financeiros com o Ministério concedente, para o pagamento das medições vinculadas aos contratos de repasse em execução.



Destaca-se, que no exercício de 2025, esta SODF realizou o cadastro de 13 projetos para captação de recursos no âmbito do Sistema de Gerenciamento de Recursos – SIGER, sendo incluídos no Caderno de Sugestões de Emendas Federais para o ano de 2026.

Por fim, além dos Contratos de Repasse, esta Secretaria concede apoio técnico nas questões afetas ao Sistema “Transferegov.br” e as transferências voluntárias da União de outros órgãos do GDF.

3. Modelo de Governança e Gestão – Gestaopublica.gov.br, Instrumento de Maturidade da Gestão – IMG 100 pontos

O Modelo de Excelência em Gestão das Transferências da União - MEG-Tr, foi substituído em 2023 pelo Modelo de Governança e Gestão Pública – Gestaopublicagov.br, que objetiva tornar-se o modelo referencial para a avaliação e o aprimoramento da governança e gestão dos órgãos e entidades que operacionalizam as transferências e parcerias da União mediante a Plataforma Transferegov.br.

Em 2025, o setor de gerenciamento de recursos externos participou das atividades relacionadas à implantação do IMGG 100 Pontos, Instrumento de Maturidade de Gestão no ambiente do Sistema do Modelo de Governança e Gestão, em conjunto com outras unidades desta Pasta.

Ao longo do exercício de 2025, foi dada continuidade ao aprimoramento da governança institucional, realizou-se a aplicação do Instrumento de Maturidade da Governança e da Gestão – IMGG 100 Pontos, referente ao ciclo de 2024, cujo processo foi iniciado em 11/04/2025.

Todas as etapas previstas no ciclo do instrumento foram devidamente cumpridas, incluindo o cadastro da organização, avaliação dos critérios e oportunidades de melhoria, elaboração dos planos de melhoria, atendimento aos requisitos para certificação, registro das práticas destacadas, submissão do relatório preliminar e realização da validação externa.

Com relação às atividades pertinentes à implantação do IMGG 100 Pontos, em 2025 o Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos conferiu a esta Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal o nível de maturidade da governança e da gestão categoria Bronze 4, pontuação de 80,85, o que indica avanço no aperfeiçoamento das ações deste Órgão quanto à gestão dos recursos externos.

As atividades desenvolvidas em 2025 contribuíram para o alinhamento institucional às melhores práticas definidas pelo modelo de governança federal, garantindo maior robustez à atuação administrativa e preparando a organização para futuras auditorias, validações e ciclos avaliativos.

4. Sistema de Gerenciamento de Recursos - SIGER

Assim como exposto em relatórios anteriores, o Sistema de Gerenciamento de Recursos – SIGER, desenvolvido pela Subsecretaria de Captação de Recursos, em parceria com a Subsecretaria de Tecnologia da Informação da Secretaria Executiva de Finanças, Orçamento e Planejamento, foi instituído pela Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal, por intermédio da Portaria nº 05, de 11 de janeiro de 2021.

Em 2025 o setor de gerenciamento de recursos externos coordenou as ações para o preenchimento das informações solicitadas nas Fichas de Projetos de interesse da SODF, totalizando 13 Projetos, que superam o valor de R\$ 881.601.953,00, assim distribuídos:

Item	Obras/Serviços propostos pela SODF, inseridos no Banco de Projetos	Valor (R\$)
1	Revitalização/Requalificação de Av. Hélio Prates - Etapa 3.	249.534.653,00
2	Implantação de Infraestrutura Urbana – Drenar Taguatinga – Lote 1.	129.870.000,00
3	Implantação de Infraestrutura Urbana – Drenar Taguatinga – Lote 2.	99.900.000,00
4	Implantação de Infraestrutura Urbana – Drenar Taguatinga – Lote 4	69.930.000,00
5	Construção do Museu da Bíblia.	59.940.000,00
6	Implantação da Via de Ligação do Morro da Cruz a São Sebastião.	12.687.300,00
7	Requalificação - SHLN - Setor Hospitalar Local Norte.	7.992.000,00
8	Implantação de Infraestrutura Morro da Cruz - São Sebastião.	79.920.000,00
9	Requalificação Setor Hoteleiro Sul - SHS e Setor Hoteleiro Norte- SHN.	11.988.000,00



10	Requalificação da Avenida W3 Norte.	44.955.000,00
11	Implantação de Ciclovias no Distrito Federal.	39.960.000,00
12	Requalificação do Taguacenter.	14.985.000,00
13	Infraestrutura Mestre D'armas.	59.940.000,00
Total		881.601.953,00

5. Apoio Técnico Para Captação e Execução de Recursos Externos

5.1. Operação de Crédito Externa - Programa de Infraestrutura e Readequação Urbana do Distrito Federal - Infra-DF

A Operação de Crédito Externa firmada no valor de US\$ 60.000.000,00 em parceria com o Fundo Financeiro para Desenvolvimento da Bacia do Prata – Fonplata, de nº BRA-46/2024, que objetiva financiar a execução de obras estratégicas para a população do DF, o fortalecimento institucional desta Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal e a implantação de um projeto técnico social nas áreas mais carentes da intervenção, obteve os seguintes andamentos:

- No início do exercício de 2025, a Unidade de Gestão do Programa foi formalmente estruturada e passou a operar em plena conformidade com as Portarias nº 147/2024 e nº 02/2025, assegurando governança, rastreabilidade e coordenação técnica, administrativa e financeira.

- Em 12/2/2025, realizou-se a Missão de Arranque, etapa essencial para o alinhamento metodológico com o Fonplata e a definição dos fluxos de trabalho e monitoramento.

- Em 18/3/2025, foram concluídas todas as condições prévias ao primeiro desembolso, o que permitiu à SODF solicitar o Pedido nº 1 – Solicitação de Adiantamento de Fundos, no valor de US\$ 9,5 milhões, evidenciando a eficiência da coordenação interna e o comprometimento das áreas técnicas com o cronograma aprovado.

- Na sequência, em 26/5/2025, foi formalizada a justificação da contrapartida local (Pedido nº 2), correspondente a aproximadamente 88% de contrapartida, no valor de US\$ 13,28 milhões.

- Em 26/6/2025, foi efetivado o Pedido nº 3 – Desembolso de Fundo Rotativo, no montante de US\$ 6 milhões, assegurando a continuidade das ações programadas.

- O Pedido nº 4 - Solicitação de Justificação de Adiantamento de Fundos, no valor de US\$ 7,8 milhões, restou distribuído entre os componentes de Projetos e Obras e de Fortalecimento Institucional, apresentado pelo GDF.

- Logo após, o Pedido nº 5 – Justificação de Adiantamento de Fundos consolidou as despesas no valor de US\$ 1,34 milhões, integralmente vinculadas ao componente de Projetos e Obras, reforçando a regularidade e o ritmo das execuções registradas ao longo do exercício.

- Completando o ciclo de desembolsos de 2025, foi apresentado o Pedido nº 6 – Solicitação de Adiantamento de Fundos, no valor de US\$ 8,5 milhões, desembolsado pelo Fonplata em 7/11/2025, esse aporte ampliou a capacidade de execução do Programa, garantindo recursos suficientes para a continuidade das obras, dos processos licitatórios e das atividades de fortalecimento institucional previstas no Plano Operativo para o ano de 2026.

- O conjunto dos pedidos de desembolsos resultou em execução financeira superior a US\$ 24 milhões de dólares ao longo de 2025, fortalecendo o primeiro ano de operação do empréstimo como um período de alto desempenho técnico, administrativo e operacional.

- Paralelamente às ações financeiras, avançaram as iniciativas estruturantes do Programa Infra-DF, concluindo o Projeto Técnico Social (PTS), com o diagnóstico socioeconômico atualizado e o planejamento participativo para a região do Sol Nascente, que irá subsidiar as ações sociais e de comunicação do Programa no próximo semestre pela Codhab.

- Em relação às obras de urbanização no Pôr do Sol, houve a necessidade de finalização da documentação técnica e jurídica indispensável à deflagração do certame licitatório durante todo o ano de 2025, além disso, o edital da Licitação Pública Internacional (LPI), estruturado



conforme as Políticas de Aquisição do Fonplata, foi publicado em 12/12/2025, após a não objeção prévia do Banco, conforme exigido para a publicação do edital.

• No que diz respeito ao Componente de Fortalecimento Institucional, o ano de 2025 foi marcado pela implantação das primeiras ações estruturantes previstas no Componente 2, com destaque para a aquisição de 43 licenças de software BIM – Autodesk AEC Collection, modernizando o parque tecnológico da SODF e habilitando a equipe para práticas avançadas de modelagem e gestão digital de obras públicas.

Obras	Contrato nº	1º DESEMBOLSO			
		Valor Atualizado - R\$	Valor Executado - R\$	Saldo Financiamento - R\$	% Execução
BIM	6/2025	1.429.884,59	1.429.884,59	0,00	100%
SOL NASCENTE	22/2022	50.178.265,42	18.913.893,95	0,00	100%
	23/2022		14.031.649,51		28%
	17/2022		17.232.721,96		91%
Total		51.608.150,01	51.608.150,01	0,00	100%
Obras	Contrato nº	2º DESEMBOLSO			
		Valor Atualizado - R\$	Valor Executado - R\$	Saldo Financiamento - R\$	% Execução
BIM	6/2025	3.000.000,00	0,00	0,00	0%
SOL NASCENTE	22/2022	32.670.000,00	4.724.997,00	18.223.516,92	14%
	23/2022		3.913.931,49		12%
	17/2022		5.807.554,59		18%
Total		35.670.000,00	14.446.483,08	18.223.516,92	40,50%
Obras	Contrato nº	3º DESEMBOLSO			
		Valor Atualizado - R\$	Valor Executado - R\$	Saldo Financiamento - R\$	% Execução
BIM	6/2025	0,00	0,00	0,00	0%
SOL NASCENTE	22/2022	44.285.000,00	2.343.557,38	34.787.583,54	5%
	23/2022		292.851,80		1%
	17/2022		6.681.007,28		15%
Total		44.285.000,00	9.497.416,46	34.787.583,54	21,45%

Portanto, o primeiro ano de vigência após a assinatura do Contrato de Empréstimo evidencia significativa capacidade técnica e institucional da Pasta, com execução financeira expressiva, tendo desembolsado US\$ 24 milhões de dólares em 2025, avanços concretos nas obras, evolução consistente dos projetos executivos, fortalecimento da governança, ampliação do uso de tecnologias BIM e consolidação de rotinas de gestão alinhadas às diretrizes do Fonplata e às melhores práticas de administração pública.

Para 2026, projeta-se a conclusão das análises jurídicas e a subsequente autorização para o prosseguimento dos certames de contratação da Auditoria Externa e da empresa gerenciadora, de forma que o Programa INFRA/DF avance para a fase de implementação efetiva das ações, com início da execução física dos serviços, monitoramento estruturado e maior capacidade de gestão das obras.

5.2. FUNDURB – Fundo de Desenvolvimento Urbano do Distrito Federal

Em 2025, a Secretaria manteve as providências com o objetivo de expandir as ações com recursos do Fundurb, formalizando propostas que visam à revitalização de espaços públicos e a melhoria da infraestrutura urbana. Essas iniciativas foram essenciais não apenas para atender às novas demandas, mas também para apoiar ações já em andamento, garantindo que os recursos sejam utilizados de maneira mais eficaz.

As propostas submetidas ao Fundurb e suas respectivas Resoluções vigentes constam no Quadro abaixo:

Obra	Resolução Vigente nº	Valor Acatado Fundurb - R\$	Valor Executado Fundurb - R\$	%2025	Saldo Fundurb - R\$
Execução do projeto de paisagismo e revitalização da Praça 21 de Abril.	2/2024	1.900.956,00	820.239,23	43,15%	1.080.716,777
Execução da obra de infraestrutura e requalificação urbana do Setor de Oficinas Sul – SOF Sul.	1/2025	6.300.000,00	5.098.132,22	80,92%	1.201.867,78
Execução da obra de requalificação da rodovia DF-011, denominada Estrada Parque Indústrias Gráficas-EPIG.	2/2025	6.000.000,00	6.000.000,00	100%	0,00
Total		14.200.956,00	11.918.371,45	75,18%	2.282.584,55

Cabe destacar a atuação desta Pasta de forma efetiva na captação, alocação e execução de recursos do Fundurb, viabilizando a implementação de importantes intervenções urbanas voltadas à requalificação de espaços públicos, à melhoria da infraestrutura urbana e à adequação do sistema viário do Distrito Federal.



5.3. Contrato de Financiamento nº 22.2.0123.1 – BNDES X GDF

Em 2025, assim como exposto em relatórios anteriores, manteve-se apoio técnico aos procedimentos administrativos relacionados aos desembolsos da operação de crédito interno, com o Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BNDES, no valor de R\$ 217.003.108,00, no âmbito do Programa de Modernização da Administração das Receitas e da Gestão Fiscal, Financeira e Patrimonial das Administrações Estaduais – PMAE e do Programa de Modernização da Administração Tributária – PMAT assinada em 29/06/2022.

No que se refere a esta Secretaria os recursos provenientes da referida operação de crédito se destinaram à denominada Etapa 2 da Avenida Hélio Prates, intervenção integrante da implantação do Corredor de Transporte Eixo Oeste, estando a realização financeira especificada no Quadro abaixo:

Obra	Valor acatado BNDES	Valores Executados (R\$)	Saldo do Financiamento	(%) Execução
Avenida Hélio Prates - Etapa 2 - Contrato nº 9/2022.	37.972.246,00	22.898.630,41	15.073.615,59	60%

Destaca-se que em 2025, as obras foram paralisadas e necessitaram de ações da SODF, Novacap e DER, eliminando frentes de serviços inacabados. O contrato conseguiu atingir a funcionalidade de suas principais obras como drenagem e pavimentação. As obras que ficaram pendentes serão inseridas no processo licitatório da Etapa 3, que estão com os projetos em fase final de desenvolvimento.

5.4. Contrato de Financiamento nº 40/00003-6 - Banco do Brasil x GDF (Banco do Brasil 1)

Considerando que esta Secretaria possui intervenções custeadas por recursos oriundos da operação de crédito nacional com o Banco do Brasil - BB, no âmbito do BB Financiamento do Setor Público, procedeu-se à continuidade das ações de apoio técnico relacionado aos desembolsos da operação de crédito em tela, firmado pelo Distrito Federal no montante de R\$ 495.000.000,00 (Contrato de Empréstimo nº 40/00003-6).

Em 2025, as obras referentes à execução da Reformulação do Sistema Viário na Estrada do Setor Policial Militar – ESPM (T16) se encontram com 99% de utilização dos recursos contratados do Banco do Brasil, aguardando-se a última medição para utilização do saldo financeiro disponibilizado. Ainda no ano de 2025, foi acrescida a obra do Setor de Oficinas Sul (SOF SUL), que atingiu 70% do valor aportado.

A participação da SODF é relativa às obras contratadas por esta Pasta, inseridas nessa operação de crédito, que incluem as intervenções integrantes da implantação do Corredor de Transporte Eixo Oeste, bem como as obras de requalificação do SOF Sul, conforme a situação de desembolso exposta no Quadro a seguir:

Banco do Brasil - Contrato de Financiamento nº 40/00003-6					
Obra	Valor do Financiamento Inicial (R\$)	Valor do Financiamento Atualizado (R\$)	Valores Executados (R\$)	Saldo do Financiamento (R\$)	Execução (%)
Túnel de Taguatinga - Contrato nº 4/2016.	60.000.000,00	56.478.695,01	56.478.695,01	0,00	100%
Viaduto da EPIG - Contrato nº 20/2021.	23.783.295,33	21.318.247,54	21.318.247,54	0,00	100%
Via Estrada Setor Policial Militar - ESPM - Contrato nº 22/2021.	58.651.583,46	58.651.583,46	58.165.443,10	486.140,36	99%
Avenida Hélio Prates - Etapa 1 - Contrato nº 14/2021.	13.328.500,00	12.915.057,90	12.915.057,90	0,00	100%
Execução dos serviços de Requalificação Urbana do Setor de Oficina Sul - SOF Sul, Região Administrativa do Guará - Contrato nº 24/2022.	0,00	10.000.000,00	6.980.391,57	3.019.608,43	70%
Total	155.763.378,79	149.363.583,91	147.860.402,35	1.503.181,56	99%

5.5. Contrato de Financiamento nº 40/00004-4 - Banco do Brasil x GDF (Banco do Brasil 2)

Com a celebração da operação de crédito nacional firmada pelo Distrito Federal com o Banco do Brasil – BB, no âmbito do BB Financiamento do Setor Público no montante de R\$ 505.000.000,00 (Contrato de Empréstimo nº 40/00004-4), esta Secretaria obteve aporte



financeiro para a continuidade de importantes intervenções, inseridas no escopo desse financiamento.

Em 2025, as obras cujos recursos haviam sido disponibilizados em exercícios anteriores apresentaram execução compatível com o cronograma físico-financeiro estabelecido, com destaque para as intervenções nos Lotes 1 e 2 do Trecho 3 do Setor Habitacional Sol Nascente. No segundo semestre deste ano, foram aportados novos recursos e incorporadas novas obras ao financiamento: Setor Comercial Sul Quadra 06; W3 Norte; Ciclovias - Lote 2 e Ciclovias - Lote 3, ambas em fase inicial; e Ciclovias - Lote 5.

Segue abaixo a situação das respectivas obras custeadas a partir de recursos dessa operação de crédito:

Banco do Brasil - Contrato de Financiamento nº40/00004-4							
Obra	Valor do Financiamento Inicial (R\$)	Valor do Financiamento Atualizado (R\$)	Valor do Financiamento Atualizado 2 (R\$)	Fonte	Valores Executados (R\$)	Saldo do Financiamento (R\$)	Execução (%)
Implantação e ampliação de sistema de drenagem pluvial do Setor de Oficinas Sul - SOF Sul (Contrato nº 24/2022).	32.000.000,00	32.000.000,00	-	335	30.650.178,40	1.349.821,60	96%
		5.000.000,00	-	321	-	5.000.000,00	0%
Regularização de Núcleo Urbano Informal, Setor de Habitacional Sol Nascente - Lote 1 - Trecho 3 - Ceilândia (Contrato nº 22/2022).	23.000.000,00	32.000.000,00	-	-	32.000.000,00	0,00	100%
Regularização de Núcleo Urbano Informal, Setor de Habitacional Sol Nascente - Lote 2 - Trecho 3 - Ceilândia (Contrato nº 23/2022).	15.000.000,00	23.000.000,00	-	335	23.000.000,00	0,00	100%
		368.656,87	-	321	368.656,87	0,00	100%
Requalificação do Setor Comercial Sul - Quadra 06, em Brasília, na Região Administrativa do Plano Piloto - RA PP, no DF (Contrato nº 18/2025).	-	5.000.000,00	-	335	2.747.270,14	2.252.729,86	55%
Execução dos serviços de Requalificação da Avenida W3 Norte, localizada no Setor Comercial Residencial Norte - SCLRN - Quadras 713 a 716 Asa Norte, Brasília (Contrato nº 16/2025).	-	6.000.000,00	-	335	3.295.930,67	2.704.069,33	55%
Execução das obras de restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 3B e 4 (ETAPA 3) da rodovia DF-009, no Lago Norte (Contrato nº 14/2025).	690.159,78	0,00	1.800.000,00	321	561.775,88	1.238.224,12	31%
Execução das obras de restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 10 e 11 (Etapa 4) da rodovia DF-009, no Lago Norte (Contrato nº 15/2025).	583.855,12	0,00	1.800.000,00	321	460.723,91	1.339.276,09	26%
Elaboração de Estudos Técnicos, Elaboração de Projetos Básicos e Executivos, Execução das Obras de readequação e Manual de Operação, Uso e Manutenção da rodovia DF-011, denominada Estrada Parque Indústrias Gráficas - EPIG (Contrato nº 21/2022).	-	10.000.000,00	-	335	10.000.000,00	0,00	100%
		-	4.031.343,13	321	4.025.731,82	5.611,31	100%
Execução de serviços de infraestrutura cicloviária, referente ao Programa Vai de Bike, a serem implantadas em várias localidades do Distrito Federal, sendo o Lote 02 as regiões de Taguatinga, Ceilândia e Brazlândia (Contrato nº 22/2025).	-	1.400.000,00	1.970.041,40	321	3.370.041,40	0,00	100%
Execução de Serviços de Infraestrutura Cicloviária, referente ao Programa Vai de Bike, a serem implantadas em várias localidades do DF, sendo o Lote 03 em Samambaia, Riacho Fundo II, Recanto das Emas, Sol Nascente, Pôr do Sol, Água Quente e Park Way (Contrato nº 20/2025).	-	2.000.000,00	0,00	321	2.000.000,00	0,00	100%
Execução de serviços de infraestrutura cicloviária, referente ao Programa Vai de Bike, a serem implantadas em várias localidades do Distrito Federal, sendo o Lote 05 no Lago Sul, Lago Norte, São Sebastião, Cruzeiro, Paranoá, Planaltina, SIA, Sobradinho, Sudoeste e Octogonal (Contrato nº 21/2025).	-	3.600.000,00	4.029.958,60	321	7.629.958,60	0,00	100%
Total	71.274.014,90	120.368.656,87	13.631.343,13		120.110.267,69	13.889.732,31	89%

A.3 - CONSIDERAÇÕES

Em 2025, consolidou-se como um período de elevada relevância institucional para a Pasta, diante do fortalecimento da governança, do amadurecimento dos processos de gestão e da ampliação da capacidade técnica e operacional desta Secretaria.

Destaca-se o desempenho estratégico desta Secretaria na coordenação, acompanhamento e execução de contratos de financiamento, repasses e convênios, assegurando conformidade normativa, regularidade documental e aderência aos cronogramas físico-financeiros pactuados com os agentes financiadores nacionais e internacional.



Ressalta-se ainda, o primeiro ano de execução da operação de crédito externa com o Fonplata, no âmbito do Programa Infra-DF, com a superação de marcos institucionais e operacionais relevantes, a estruturação da Unidade de Gestão do Programa - UGPINFRA, a realização da Missão de Arranque, o atendimento integral às condições prévias e a execução financeira superior a US\$ 24 milhões em 2025.

Outro ponto importante a ser destacado, em 2025, foram os avanços das obras de infraestrutura urbana, os projetos executivos, as ações de fortalecimento institucional e a incorporação de tecnologias inovadoras, como a adoção do BIM, reforçando a capacidade de planejamento, monitoramento e gestão das intervenções públicas.

Sobre os recursos disponibilizados pelo Fundurb constatou-se nível consistente de execução. E, quanto às operações de crédito com o BNDES, o Banco do Brasil e a Caixa Econômica Federal, destacam-se as atividades de apoio técnico prestado para garantir a continuidade das obras prioritárias, a mitigação de riscos decorrentes de paralisações e o adequado encaminhamento de remanejamentos e novas etapas de contratação.

Houve um avanço institucional no campo da governança e da gestão de riscos, com a implantação e o monitoramento do Plano de Controles de Riscos, a aplicação do Instrumento de Maturidade da Governança e Gestão – IMGG 100 Pontos, e a obtenção da categoria Bronze 4, evolução significativa na maturidade organizacional. Essas iniciativas reforçaram a transparência, a padronização de rotinas e a tomada de decisão baseada em evidências.

Por fim, conclui-se o fortalecimento da capacidade institucional da Secretaria na gestão de recursos externos e fundos específicos, contribuindo de forma concreta para a melhoria da infraestrutura urbana, para a eficiência administrativa e para a preparação da organização para os desafios operacionais e financeiros projetados para o exercício de 2026.

B - PROJETOS E PLANEJAMENTO DE OBRAS

1. Perspectivas de desenvolvimento de obras e serviços de engenharia para o exercício de 2026:

Ressalta-se, que, não obstante as demandas pretendidas, há que se considerar situações específicas a serem resolvidas relativas a existência de pendências técnicas com órgãos externos, tais como Terracap, Semob, Seduh e Ibram, bem como, condições de disponibilidade orçamentária que impactam no desenvolvimento de projetos e na efetiva programação de intervenções. Estas demandas são em geral procedentes de avaliações da gestão estratégica de governo e sua implementação condiciona-se, também, à ratificação da prioridade e definição de recursos.

Item	Obra/Serviço	Descrição dos Projetos e Atividades a serem desenvolvidas
1	Hélio Prates - Etapa 3.	Infraestrutura e urbanização compreendendo os serviços de remodelação de calçadas, reordenamento e pavimentação de estacionamentos públicos, pavimentação rígida e recuperação de pavimento asfáltico, ciclovia, paisagismo, mobiliário urbano, sinalização, reformulação da rotatória de acesso ao Sol Nascente e construção de interseções em desnível contemplando duas OAE's.
2	Revitalização de urbanização.	Demolição, reconstrução de calçadas, implantação de mobiliário urbano, paisagismo e sinalização no Distrito Federal.
3	Revitalização de urbanização.	Demolição, calçadas, drenagem pluvial, pavimentação, meios-fios e sinalização no Distrito Federal.
4	Museu Nacional da Bíblia	Construção do Museu Nacional da Bíblia, a ser localizado no Eixo Monumental Oeste - EMO, Lote 05, Plano Piloto - RA I.
5	Anfiteatro do Museu Nacional da Bíblia.	Construção do Anfiteatro do Museu Nacional da Bíblia - Etapa 1 do empreendimento, a ser localizado no Eixo Monumental Oeste - EMO, Lote 05, Plano Piloto - RA I.
6	Setores Hoteleiros Sul e Norte.	Requalificação urbana a ser executada conforme especificações técnicas consolidadas no Caderno de Reurbanização e encaminhado à Novacap.
7	Viaduto na interseção DF- 459 e Av. Elmo Serejo.	Implantação ou estudos e projetos de vias públicas, conexa com o impacto de vizinhança do Centrad. Obs.: Requer decisões sobre o empreendimento das formulações do PDTU para a Avenida Elmo Serejo.
8	Viaduto e duplicação da Via Núcleo Bandeirante (SMPW 06).	Elaboração de projetos para implantação de viaduto e duplicação Via Núcleo Bandeirante (SMPW 06).
9	Rotas acessíveis entre a ESPM e o Terminal da Asa Sul (TAS).	Execução das obras das rotas acessíveis (calçadas).
10	Setor de Mansões Sobradinho.	Elaboração de estudos e projetos de infraestrutura urbana em área de regularização fundiária (ARINE).
11	VLT da W3 Sul e Norte.	Elaboração dos projetos para as estações do VLT.
12	Pôr do Sol - Etapa 2.	Implantação das obras de infraestrutura no Pôr do Sol - Etapa 2.
13	Viaduto em Samambaia.	Elaboração de projetos para implantação de viaduto na interseção do Hospital Regional de Samambaia.
14	Setor Hospitalar Local Norte.	Elaboração de projetos de requalificação urbana no Setor Hospitalar Local Norte.
15	Setor de Administração Federal Sul - SAF Sul.	Execução de obras de infraestrutura urbana no Setor SAF Sul.
16	Estações BRT - Corredor Eixo Oeste.	Obras de implantação das Estações do BRT no Corredor Eixo Oeste.



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

17	Quadras QSD, QSE, QSF, na Via de Ligação denominada Boca da Mata e na Avenida de Ligação do Setor Primavera à Via Setor L Norte em Samambaia.	Elaboração de projetos executivos de infraestrutura urbana nas regiões administrativas de Taguatinga - RA TAG, Ceilândia - RA e Samambaia - RA SAM.
18	Setor Habitacional Arniqueira.	Obras de pavimentação asfáltica e drenagem pluvial, incluindo os projetos complementares.
19	Requalificação do Taguacenter.	Elaboração de projetos de requalificação urbana do Taguacenter localizado na Região Administrativa de Taguatinga - RA-TAG.
20	Implantação ou substituição de abrigos de passageiros de ônibus no DF.	Obras de implantação ou substituição de abrigos de passageiros de ônibus na área atendida pelo Sistema de Transporte Público do Distrito Federal.
21	4ª Ponte do Lago Sul.	Elaboração do estudo de viabilidade técnica e orçamentos.
22	Residencial Tamandua - Quadras 01 a 06 e 09 a 11 - Recanto das Emas - RA XV, Brasília - DF.	Obras de pavimentação e drenagem pluvial nas Quadras 01 a 06 e 09 a 11 do Residencial Tamandua, Recanto das Emas - RA XV, Brasília - DF.
23	Drenar Taguatinga.	Obras de infraestrutura de drenagem pluvial.
24	Supervisão de obras - Pôr do Sol.	Gerenciadora da implantação de obras de infraestrutura urbana.

2. Implantação do Building Information Modelling (BIM)

2.1 Resultados obtidos em 2025 com a implantação da solução BIM:

- No que concerne à implantação BIM, o Decreto nº 10.306/2020 estabelece, em seu art. 4º, as fases de adoção da metodologia. Considerando os avanços alcançados até 2025, pode-se afirmar que a SODF se encontra em posição de pioneirismo, com possibilidade de alcançar a terceira fase em 2028.

- O Contrato nº 17/2024 gerou o webinar disponível em: <https://www.autodesk.com/br/webinars/aec/sodf-pordosol>, no qual foram apresentados em conjunto com a Autodesk, em âmbito nacional, demonstrando avanços de análises, acompanhamento, desenvolvimento de projetos e elaboração de orçamento.

- Houve também evolução no modelo de contratação, sendo desenvolvidos cadernos de recebimento em BIM, constantes como apêndices aos Termos de Referência, os quais estabelecem instrumentos de isonomia para os contratados e parâmetros claros quanto às informações a serem adotadas nos projetos.

- Também segue em curso, o processo de implementação da fiscalização em BIM, com a elaboração do primeiro caderno de fiscalização de obras, já aplicado à futura contratação de obras de infraestrutura da Etapa 1 do Pôr do Sol.

- Em continuidade ao processo de evolução institucional, foi editada a Portaria nº 62, DODF de 24/6/2025, que instituiu o Programa "GDF Obras Inteligentes", no âmbito desta Secretaria, relativo a modernização da construção civil por meio da digitalização da construção, consistindo da transformação do setor de engenharia e construção através da integração de tecnologias digitais e processos inovadores. As tecnologias envolvem a adoção de metodologias como BIM (Building Information Modeling) para modelos 3D inteligentes e colaborativos, o uso de GIS (Geographic Information System) para contextualização espacial, e outras tecnologias como drones, IoT (Internet das Coisas) e plataformas de gestão em nuvem.

C - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL/SODF

Em 2025, a Comissão Permanente de Licitação deu continuidade à condução dos 24 processos licitatórios iniciados no ano de 2025. Na tabela abaixo, se encontram listados todos os procedimentos licitatórios que tiveram ações no exercício:

- Licitações realizadas em 2025:

Resultado da Comissão Permanente de Licitação					
Item	Modalidade	Certame	Processo	Valor (R\$)	Situação
1	Pregão Eletrônico nº 90001/2025	Execução de serviços de remanejamento de redes de distribuição de energia elétrica, aéreas, primárias na classe de 15 kv, e secundárias, na classe de 1 kv.	00110-00000457/2024-16	428.067,24	Concluída
2	Pregão Eletrônico nº 90002/2025	Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada para montagem e entrega de 41.500 (quarenta e um mil e quinhentos) padrões de entrada de energia com aterramento e caixa para medição monofásica de policarbonato, e poste de 7000mm para sustentação de ramais, fabricados em poliéster reforçado com fibra de vidro (PRFV).	00110-00002356/2024/80	31.156.125,00	Concluída
3	Pregão Eletrônico nº 90003/2025	Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada para execução dos serviços de infraestrutura cicloviária a serem implantadas em várias localidades do Distrito Federal.	00110-00000296/2025-41	176.865.187,90	Em fase recursal (Lote 1 e 4) Obs.: Os Lotes 2, 3 e 5 restaram homologados



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

4	Pregão Eletrônico nº 90008/2025	Execução dos serviços de restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 3B e 4 da rodovia DF-009, localizada na Região Administrativa do Lago Norte.	00110-0000151/2025-41	3.101.097,70	Concluída
5	Pregão Eletrônico nº 90009/2025	Execução dos serviços de restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 10 e 11 da rodovia DF-009, localizada na Região Administrativa do Lago Norte.	00110-0000207/2025-67	3.237.853,23	Concluída
6	Pregão Eletrônico nº 90010/2025	Seleção e a contratação de empresa especializada para realização de treinamento de reciclagem em ferramentas BIM (Building Information Modeling) com a finalidade de atender as necessidades da SODF.	00110-00000946/2025-59	204.424,00	Atendendo Parecer Jurídico para inaugurar a fase externa
7	Pregão Eletrônico nº 90011/2025	Seleção e a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria em atividades e ferramentas BIM (Building Information Modeling) nas áreas de elaboração de projetos, orçamento, acompanhamento e planejamento de obras e gestão pública para a SODF.	00110-00001307/2025-19	2.004.843,37	Atendendo Parecer Jurídico para inaugurar a fase externa
8	Pregão Eletrônico nº 90012/2025	Execução de serviços de implantação e remoção de redes de distribuição de energia elétrica, aéreas, primárias na classe de 15 kv, secundárias, na classe de 1kv, e estações transformadoras, no denominado Assentamento 26 de Setembro, localizado na Região Administrativa de Vicente Pires.	00110-00000823/2025-18	18.741.142,24	Suspensão pelo TCDF
9	Pregão Eletrônico nº 90013/2025	Execução do Plano de Recuperação de Áreas Degradadas - PRAD para recuperar terreno atingido na Chácara 74 - Erosão 11, Trecho 2, na região administrativa do Sol Nascente.	00110-00000935/2025-79	3.813.664,67	Encaminhado à PGDF para análise da Minuta do edital
10	Pregão Eletrônico nº 90015/2025	Execução de serviços especializados em sinalização viária, abrangendo a implantação de sinalização semafórica, vertical e horizontal, com o objetivo de garantir a segurança viária, a fluidez do tráfego e o cumprimento dos compromissos estabelecidos na Carta de Serviços da Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal (SODF/DF) no que tange à infraestrutura de mobilidade urbana.	00110-00002020/2025-06	61.802.655,98	Elaborando edital
11	Pregão Eletrônico nº 90016/2025	Prestação de serviços técnicos na área de investigação geológica/geotécnica e de controle tecnológico laboratorial, para os locais onde serão desenvolvidos os projetos e a fiscalização de obras diversas de infraestrutura urbana, OAE, OAC e edificações/urbanismo, no âmbito da Secretaria de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal.	00110-00000152/2025-95	38.336.517,95	Elaborando edital
12	Concorrência Eletrônica nº 90001/2025	Elaboração de projetos de infraestrutura urbana na Área de Regularização de Interesse Social - ARIS Morro da Cruz, em poligonal de área aproximada de 558,390ha, localizada na Região Administrativa de São Sebastião.	00110-00000369/2024-14	10.806.107,02	Concluída
13	Concorrência Eletrônica nº 90002/2025	Elaboração de projetos de infraestrutura urbana na Área de Regularização de Interesse Social - ARIS denominada Setor Habitacional Nova Colina, em poligonal de área aproximada de 253,20ha, localizada na Região Administrativa de Sobradinho.	00110-00000709/2024-15	7.276.360,22	Em processo licitatório
14	Concorrência Eletrônica nº 90003/2025	Contratação de empresa especializada para a elaboração de Relatório de Passivo Ambiental.	00110-00000611/2024-50	55.072,00	Atendendo Parecer Jurídico para inaugurar a fase externa
15	Concorrência Eletrônica nº 90004/2025	Execução da Obra de Infraestrutura Urbana, nos intitulados Lotes 1 e 2 do Setor Habitacional Mestre D'Ármas/DF.	00110-00000240/2024-14	14.871.572,16	Em processo licitatório
16	Concorrência Eletrônica nº 90005/2025	Consultoria da área de saneamento básico para apoiar o GDF no processo de revisão, complementação e atualização do PDSB e do PDGIRS.	00110-00003441/2024-65	6.705.741,08	Suspensão pelo TCDF
17	Concorrência Eletrônica nº 90006/2025	Elaboração de projetos de infraestrutura para requalificação dos Setores Hoteleiros Sul e Norte, em poligonal de área aproximada de 426.496,71 m², localizada na Região Administrativa do Plano Piloto.	00110-00000350/2024-78	958.137,94	Revogada
18	Concorrência Eletrônica nº 90007/2025	Elaboração dos projetos de infraestrutura para requalificação da W3 Norte, do percurso desde a Quadra 702 até a Quadra 716 Norte, ao longo do Setor Comercial Residencial Norte - SCLRN, em poligonal de área aproximada de 630.382,09m², localizada na Região Administrativa do Plano Piloto.	00110-00000944/2025-60	3.003.687,57	Revogada
19	Concorrência Eletrônica nº 90008/2025	Execução da Etapa 1 de obras de infraestrutura urbana, no Pôr do Sol.	00110-00001668/2025-57	63.847.676,64	Suspensão pelo TCDF
20	Concorrência Eletrônica nº 90009/2025	Elaboração dos projetos de infraestrutura para requalificação do entorno do Túnel Rodoviário e Boulevard da Avenida Central de Taguatinga, localizado na Região Administrativa de Taguatinga.	00110-00002136/2024-56	2.418.327,67	Analisando as propostas apresentadas
21	Concorrência Eletrônica nº 90010/2025	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de auditoria externa independente, para o Programa de Infraestrutura e Readequação Urbana do Distrito Federal - INFRA DF, financiado pelo Contrato de Empréstimo FONPLATA BRA-46/2024.	00110-00000651/2025-82	312.005,95	Encaminhado à PGDF para análise da minuta do edital
22	Concorrência Eletrônica nº 90011/2025	Elaboração de projetos de infraestrutura para o Setor Habitacional Mansões Sobradinho, em poligonal de área aproximada de 446,81ha, localizada na Região Administrativa de Sobradinho.	00110-00001651/2025-08	11.626.829,91	Analisando as propostas apresentadas
23	Concorrência Eletrônica nº 90012/2025	Execução da Etapa 1 de obras de infraestrutura urbana, no Pôr do Sol.	00110-00002238/2025-52	86.520.580,44	Abertura prevista para o dia 26/01/2026

D - PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES, CONSELHOS e GRUPOS DE TRABALHO (GT)

- Câmara Julgadora de Autos de Infração – CJAI.
- Comissão Permanente de Análise de Estudo Prévio de Impacto de Vizinhança - CPA / EIV,
- Comissão Interna de Apoio Técnico - CIAT.



- Comissão Distrital do Zoneamento Ecológico Econômico do Distrito Federal – CDZEE/DF.
- Comissão do Plano de Prevenção e Enfrentamento às Ações Danosas decorrentes de Eventos Climáticos no Distrito Federal.
- Comissão PDOT – Estratégias de Regularização e Habitação.
- Comissão Técnica para realização de procedimentos visando à contratação de empresa para a elaboração de estudos e projetos para a realocação do Centro de Progressão Penitenciária.
- Comitê Gestor do Plano Integrado de Resíduos da Construção Civil e Resíduos Volumosos do Distrito Federal – CORC/DF.
- Comitê Estratégico de Tecnologia de Informação – CETI.
- Comitê de Mobilidade Urbana.
- Grupo de Trabalho (GT) Águas Parasitárias (Conam/DF).
- GT de Regulamentação de Uso de Agregados Reciclados em Obras Públicas (CORC/DF).
- GT para a Institucionalização do Serviço Público de Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas no Distrito Federal.
- GT de Monitoramento de Qualidade da Água, vinculado à participação no Conselho de Recursos Hídricos – CRH.
- GT das Certificações ISO 37120, 37122 e 37123 - Projeto Brasília Cidade Sustentável, Inteligente e Resiliente.
- GT do Programa de Coleta Seletiva Solidária.
- GT do Monitoramento de Qualidade de Água.
- GT de Elaboração e Articulação do Plano Distrital de Acessibilidade.
- GT de Transporte Público Coletivo do DF.
- Conselho de Defesa da Pessoa com Deficiência - Codedd.
- Conselho Local de Planejamento Territorial e Urbano do Jardim Botânico.
- Conselho de Saneamento Básico do Distrito Federal – Consab/DF.
- Conselho de Meio Ambiente do Distrito Federal - Conam/DF.
- Conselho de Recursos Hídricos – CRH/DF.
- Conselho Deliberativo da Fundação Jardim Zoológico de Brasília.

E - ACOMPANHAMENTO AMBIENTAL E POLÍTICAS DE SANEAMENTO BÁSICO

1. Plano Distrital de Saneamento Básico (PDSB) e Plano Distrital de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos (PDGIRS)

No ano de 2025, realizaram-se reuniões da Comissão Técnica, com o objetivo de avaliar o andamento dos programas e indicadores previstos, bem como acompanhar os principais desafios associados à implementação das ações relacionadas aos serviços de saneamento básico.

Procedeu-se à atualização do texto-base utilizado na contratação dos Planos em 2017, com vistas à atualização do Termo de Referência, considerando as diretrizes trazidas pela Lei Federal nº 14.026/2020, que ampliou para até dez anos o prazo de revisão dos Planos de Saneamento.

Durante o ano de 2025, foi dado início aos procedimentos preparatórios para a contratação dos estudos e produtos referentes ao Plano Distrital de Saneamento Básico (PDSB) e ao Plano Distrital de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos (PDGIRS), após a conclusão do Termo de Referência e aprovação da Comissão Técnica.

No curso desses procedimentos, foi conferida publicidade ao ato licitatório referente à Concorrência Eletrônica nº 90008/2025. No entanto, posteriormente o certame foi suspenso administrativamente para a realização de ajustes técnicos voltados ao aperfeiçoamento do



processo, em consonância com as boas práticas de governança e ao atendimento às orientações dos órgãos de controle.

Com a consolidação dessas etapas, está previsto para 2026 o prosseguimento do processo de contratação, assegurando a regularidade, a transparência e a qualidade técnica da revisão dos referidos Planos Distritais.

2. Conselho de Saneamento Básico do Distrito Federal (Consab)

Em 2025, realizou-se seis reuniões ordinárias, nas quais foram debatidos temas relevantes para o setor. Ainda em 2025, foi instituído, no âmbito do Consab/DF, grupo de trabalho destinado ao acompanhamento do processo seletivo dos representantes da sociedade civil para o mandato 2026–2028.

3. Acompanhamento Ambiental de Obras

Esta Secretaria, no ano de 2025, realizou a gestão e o acompanhamento ambiental de diversos empreendimentos no Distrito Federal e atuou em procedimentos para a obtenção de autorizações e licenças ambientais de interesse desta Pasta, cujas obras têm sido acompanhadas de forma a auxiliar na clara execução das atividades em conformidade com a legislação ambiental. Na tabela abaixo, estão relacionadas as licenças e autorizações obtidas ou renovadas entre os meses de janeiro e dezembro:

Tipo	Empreendimento	Interessada	Atividade Licenciada
ASV 2053.4.2025.71246	Corredor Eixo Oeste - EPIG	SODF	Supressão de vegetação para obras do Trecho 4 da Estrada Parque Indústrias Gráficas (EPIG).
ASV 2053.4.2025.71011	Corredor Eixo Oeste - EPIG	SODF	Supressão de vegetação para obras do Trecho 3 da Estrada Parque Indústrias Gráficas (EPIG).
ASV 2053.4.2025.55909	Setor de Oficinas Sul - SOF SUL	SODF	Supressão de vegetação para instalação e ampliação do sistema de drenagem pluvial do Setor de Oficinas Sul - SOF Sul.
ASV 2053.8.2025.72524	Via de Ligação Guará/Núcleo Bandeirante	SODF	Supressão de vegetação para as obras de arte e duplicação da ligação entre o Guará II e o Núcleo Bandeirante, inclusive passagens superiores sobre a estrada de ferro no acesso à vila EPVT.
LI - Corretiva 02/2025	Setor Habitacional Sol Nascente Trecho III	Codhab	Regularização de parcelamento de solo urbano - Trecho 3 (ARIS Sol Nascente).
LI 15/2025	Setor Habitacional Sol Nascente Trecho II	Codhab	Regularização de parcelamento de solo urbano - Trecho 2 (ARIS Sol Nascente).
LI 36/2025	Setor Jôquei Clube	Terracap	Regularização de parcelamento de solo urbano - Setor Jôquei Clube, Vicente Pires.
Outorga Prévia 209/2025	Via de Ligação Guará/Núcleo Bandeirante	SODF	Sistema de drenagem pluvial referente à Via de Ligação do Guará - Núcleo Bandeirante.

Ademais, também se atuou na manutenção das licenças ambientais vigentes, requerendo renovação ao Órgão competente dentro dos prazos legais e apresentando as informações técnicas necessárias à instrução dos processos.

Em 2025, outro instrumento bastante relevante para as ações desta Secretaria foi a Dispensa de Licenciamento Ambiental - DLA, que libera automaticamente os empreendimentos/atividades de baixo potencial poluidor/degradador ou baixo impacto ambiental no âmbito do Distrito Federal. Na tabela abaixo, seguem as intervenções alcançadas pela aplicação da Dispensa de Licenciamento Ambiental:

Data	Objeto da intervenção alcançada pela DLA
9/6/2025	Requalificação da Avenida W3 Norte (Quadras 713 a 716).
10/6/2025	Implantação Ciclovária em várias localidades no Distrito Federal.
2/7/2025	Requalificação da Quadra 06 do Setor Comercial Sul e da Avenida W3 Norte (Quadras 713 a 716 Norte).
5/9/2025	Requalificação da Avenida W3 Norte (Quadras 702 a 712 Norte) e Avenida Central do Núcleo Bandeirante.
5/9/2025	Restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 3b, 4, 10 e 11 da rodovia DF-009, localizada na Região Administrativa do Lago Norte.
16/9/2025	Adequação do sistema de drenagem nas quadras QNP 09, QNP 11, QNN 21 e QNN 35 e lançamento de águas pluviais no sistema de drenagem do Setor Habitacional Sol Nascente (Trecho 3).
15/10/2025	Implantação de Ciclovias no Setor Policial Sul.
17/10/2025	Construção do Anfiteatro Museu da Bíblia.
18/11/2025	Implantação de Espaço para Lazer Urbano no Distrito Federal.

Para a obtenção dos instrumentos elencados acima, a SODF atuou direta e indiretamente com os interessados e os órgãos reguladores, de forma a instruir corretamente os processos de licenciamento ambiental. Destaca-se que, esta Pasta exerce o monitoramento das atividades na esfera ambiental de acordo com as disposições previstas nos licenciamentos e suas respectivas condicionantes, exigências e restrições. Apresenta-se a seguir os empreendimentos que foram acompanhados, por esta SODF, quanto à temática ambiental:



a) Setor Habitacional Vicente Pires – Em 2025, esta Secretaria, por meio de sua área técnica ambiental, monitorou os processos de licenciamento ambiental das obras dos trechos 1 (antiga Gleba 3), 2 (antigas Glebas 2 e 4) e 3 (antiga Gleba 1) do Setor Habitacional Vicente Pires, cuja titularidade das licenças pertence à Terracap.

A Licença de Instalação Corretiva nº 3/2022, referente ao Trecho 1, permanece válida até o ano de 2026, a Licença de Instalação nº 32/2024, referente ao Trecho 2, permanece válida até 2030, sendo acompanhada minuciosamente. Quanto ao Trecho 3, a Licença de Instalação-Retificação nº 23/2025 se encontra tacitamente prorrogada, tendo em vista a solicitação de prorrogação protocolada tempestivamente pela Terracap.

b) Setor Habitacional Bernardo Sayão - Realizou-se diversas vistorias, com a finalidade de acompanhar o cumprimento das condicionantes das licenças ambientais emitidas para as obras de implantação de rede de drenagem e a execução das bacias de retenção e de qualidade. Também foram realizadas vistorias para a elaboração de Inventário Florístico, com vistas à emissão de Autorização de Supressão de Vegetação (ASV). Houve a continuidade das obras de drenagem de águas pluviais e pavimentação, após a supressão arbórea devidamente autorizada pelo Instituto Brasília Ambiental (Ibram).

c) Setor Habitacional Sol Nascente – Esta Secretaria realizou vistorias técnicas com o objetivo de acompanhar o atendimento das condicionantes das licenças ambientais relativas ao parcelamento do solo e à execução das obras de infraestrutura nos Trechos 1, 2 e 3. Em 2025, também foi elaborado o Inventário Florístico para subsidiar a emissão de Autorização de Supressão de Vegetação – ASV pelo Ibram e elaboração de Relatórios de Acompanhamento de Fauna, possibilitando a continuidade das obras.

Houve, ainda, gestão junto a empresa executora das obras para apresentação dos Planos de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil – PGRCC para os três trechos em obras, sendo apresentados à Codhab para conhecimento do Órgão ambiental competente.

d) Setor Habitacional Pôr do Sol – Em 2025, ocorreram tratativas com a Adasa, visando à obtenção de Outorga Prévia para o lançamento de águas pluviais do sistema de drenagem previsto para ser executado em 2026. Ademais, foram realizadas visitas técnicas no Setor Habitacional para reconhecimento das áreas destinadas à implantação das bacias de retenção e dos respectivos pontos de lançamento nos córregos.

e) Corredor Oeste - ESPM (Estrada Parque Setor Policial Militar) – No exercício de 2025, esta Secretaria realizou vistorias técnicas, para acompanhamento do cumprimento das condicionantes das licenças ambientais emitidas, com a finalidade de implantação da rede de drenagem, edificação de bacias de retenção e qualidade, pavimentação e calçamento de vias.

f) Corredor Oeste - Túnel Rei Pelé – Em 2025, realizou-se diversas vistorias na Bacia de Drenagem do Túnel, com foco no acompanhamento das condicionantes da licença ambiental, especialmente quanto à implantação da bacia do sistema de drenagem.

g) Corredor Oeste – Avenida Hélio Prates – A Etapa 2 se encontra paralisada. Os trechos remanescentes deverão ser oportunamente incluídos na Etapa 3. Paralelamente, esta Secretaria mantém o monitoramento ambiental das intervenções, incluindo a execução de bacias de retenção inseridas na Unidade de Conservação do Parque do Cortado.

h) Corredor Oeste – Viaduto EPIG – As obras do trecho 3 (viaduto) foram concluídas, porém os demais trechos 1, 2, 4, 5 e 6 permanecem em execução, com previsão de finalização em 2026. A licença ambiental emitida pelo Ibram segue sendo monitorada, com acompanhamento do cumprimento de suas condicionantes ambientais.

i) Drenagem no SOF Sul – Realizou-se vistorias técnicas para o acompanhamento das condicionantes das licenças ambientais emitidas para as obras de implantação da rede de drenagem, edificação de bacias de retenção e qualidade, pavimentação e calçamento de vias. Ademais, foi elaborado o Inventário Florístico para subsidiar a emissão de Autorização de Supressão de Vegetação – ASV, possibilitando a continuidade das obras de drenagem de águas pluviais e pavimentação. Realizou-se, também, gestão com a empresa executora de obras visando à apresentação dos relatórios de monitoramento ambiental.



- j) Via de Ligação Guar e Núcleo Bandeirante – A obra progrediu continuamente, com constante acompanhamento ambiental desta Secretária, em conformidade com a Licença Ambiental Simplificada (LAS) n 7, as atividades envolveram pavimentação, implantação de ciclovia, construção de lagoas de contenção, obras de drenagem e estruturas especiais. O monitoramento ambiental concentrou-se na gestão de resíduos, controle de ruidos, mitigação de impactos e obtenção de outorga para intervenções hídricas, emitida pela Adasa em 2025.
- k) Mestre D’Armas - As obras de infraestrutura do Setor Habitacional Mestre D’Armas (reas 1 a 6) aguardam aprovação do Ibram para serem iniciadas, após o devido certame, uma vez que toda a documentação necessária foi apresentada e se encontra em processo de análise daquele rgo.

4 - Instrumentos e Sistemas Digitais

a) O sistema E-RCC possibilitou o gerenciamento, monitoramento e rastreabilidade eletrônica de toda a movimentação dos resíduos da construção civil destinados à Unidade de Recebimento de Entulho (URE). Durante o período, foi executado o gerenciamento das informações das obras contratadas, viabilizando a emissão de Controle de Transporte de Resíduos – E-RCC/SLU e assegurando a adequada destinação dos resíduos gerados.

b) O Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – SINAFLORE integra o controle da origem da madeira, do carvão e de outros produtos ou subprodutos florestais, sob coordenação, fiscalização e regulamento do Ibama.

A SODF utilizou o sistema para subsidiar os processos de Autorização de Supressão de Vegetação, mediante levantamento, análise e quantificação das espécies arbóreas interferentes nas obras, com vistas à instrução dos pedidos junto ao Ibram.

c) Sistema HARPIA - Plataforma eletrônica de protocolo desenvolvida pelo Ibram, que visa trazer mais agilidade e transparência aos processos de licenciamento ambiental. A rea técnica desta Pasta fez uso contínuo do sistema para envio e tramitação dos principais documentos de licenciamento ambiental.

d) Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos – PGRS – Digital - A Secretaria de Estado de Meio Ambiente do DF (SEMA) disponibiliza o Sistema Eletrônico de Registro, Controle, Monitoramento e Fiscalização dos Planos de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS – Digital) para os profissionais habilitados apresentarem o Plano ao órgão ambiental do DF, instituído pelo Decreto n 46.520, de 13 de novembro de 2024. O objetivo do Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC)  apresentar o fluxo de gerenciamento dos resíduos da construção civil produzidos nas obras, ou seja, o fluxograma da geração, manejo e destinação dos resíduos, considerando especialmente o tipo de resíduo, tais como: resíduos de demolição, de escavação, de pavimentação, de limpeza superficial, o tipo de transporte ou coleta, o responsável pelo transporte e a destinação final.

Esta Secretaria, por meio de sua área técnica promoveu treinamentos voltados a servidores da Pasta, da Novacap, SLU, Caesb, DER e CEB, visando ao acompanhamento adequado das informações no Sistema.

e) Sistema de Gestão de Solo de Escavação – SGSE - Sistema voltado à gestão do excedente de solo gerado em obras, com foco na reutilização em outras demandas no âmbito do Distrito Federal. A reutilização contribui para a redução de custos com deposição na URE e minimizar os gastos com compra desse material pelos entes públicos. Outro aspecto de relevância, é que menos solo destinado à URE interfere no aumento de sua vida útil.

5 - Gestão Compartilhada para Planejamento de Intervenções em áreas de Risco - Córregos Riacho Fundo e Vicente Pires

Diante da ocorrência de eventos críticos associados a cheias e alagamentos que impactam diretamente as famílias residentes em áreas lindeiras aos córregos do Distrito Federal, especialmente em períodos chuvosos, foi instituída força de trabalho voltada à identificação de soluções técnicas viáveis para a mitigação de riscos e a proteção da população.

Desse modo, a SODF participou de gestão compartilhada com diversos órgãos do Distrito Federal, com foco no planejamento de possíveis intervenções nas áreas de risco  população, especificamente nas proximidades dos Córregos Riacho Fundo e Vicente Pires. As ações se



concentraram na avaliação técnica das condições dos cursos d'água e na proposição de medidas estruturais e não estruturais destinadas à adequação do talvegue ao recebimento da drenagem pluvial e à redução do risco de alagamentos.

Além disso, esta Secretaria realizou visitas técnicas e acompanhou ações em articulação com a Novacap, a Defesa Civil e o Corpo de Bombeiros do DF, com o objetivo de resguardar as famílias que residem nas proximidades das Áreas de Preservação Permanente, especialmente no período chuvoso.

F - ASSESSORIA JURÍDICO-LEGISLATIVA

No que tange às atividades jurídicas, destacam-se às diretrizes advindas do Ofício Circular Nº 6/2025 - PGDF/PGCONS/CHEFIA, emitido pela Procuradoria Geral do Distrito Federal, que orientou quanto à necessidade de envio àquela Casa Jurídica para controle prévio de legalidade, ao final da fase preparatória, do processo licitatório (ou de contratação direta), e também dos processos relativos a convênios, acordos, ajustes, adesões a atas de registro de preço e outros instrumentos congêneres e respectivos termos aditivos.

Assim, no exercício de 2025, esta Secretaria, por meio de sua Assessoria Jurídica atuou de forma eficiente e alinhada às normas vigentes, assegurando suporte técnico-jurídico, além de manter atuação constante no assessoramento jurídico, acompanhamento de demandas, interlocução com órgãos de controle e emissão de manifestações técnicas, contribuindo para a segurança jurídica, governança institucional e regularidade administrativa, reafirmando o compromisso com a eficiência, transparência e aprimoramento contínuo das atividades desempenhadas, tendo instruído 695 processos, no âmbito de 1.156 documentos.

G - GESTÃO ESTRATÉGICA E PLANEJAMENTO

1 - Planejamento Estratégico – PEDF (2023 – 2026)

Em 2025, houve atualização constante do Sistema Gestão DF e o atendimento das obrigações do Planejamento Estratégico Institucional - PEI com a Secretaria de Estado de Economia - SEEC, bem como a inserção dos Termos de Abertura de Projeto - TAPs no Gestão DF.

2 - Planejamento Estratégico Institucional – PEI (2023 – 2026)

Em 2025, realizou-se reuniões de alinhamento com a Secretaria de Estado de Governo - SEGOV, informando o andamento das iniciativas, e também o cumprimento das obrigações, referentes ao PEI, com a SEEC.

3 - Gestão de Processos e Sistemas

Durante o exercício de 2025, realizou-se análises e as compilações das informações recebidas pelas áreas técnicas desta Pasta, houve, também, apoio ao preenchimento do Formulário de Ações e Projetos, acesso garantido ao Sistema Gestão DF para os servidores e a continuidade das atualizações do Gestão DF.

4 - Gestão de Riscos

Em 2025, realizaram-se: Capacitação em Gestão de Riscos com a Controladoria Geral do DF; Consultoria para implementação da Gestão de Riscos; Capacitação dos Gerentes de Risco; Aperfeiçoamento contínuo no processo de Gestão de Riscos da SODF e a Maturidade na identificação e no gerenciamento dos Riscos.

5 - Gestão de Integridade Institucional

Em 2025, realizou-se 12 reuniões da Comissão de Ética, nas quais os temas de integridade institucional foram debatidos e as denúncias feitas ao longo do ano foram analisadas, além da proposição de novas formas e mecanismos de aperfeiçoamento da integridade dentro do Órgão, a exemplo da atualização e divulgação da Cartilha de Conduta, da publicação de diversas ações de comunicação (artigos) na Intranet com o tema integridade institucional pela Assessoria de Comunicação. Verificou-se o aperfeiçoamento dos mecanismos de prevenção de riscos de integridade e o fortalecimento da conduta ética e do comportamento íntegro por parte dos servidores da SODF.

6 - Gestão de Integridade de Empresas



Verificou-se maior controle e visibilidade da situação de conformidade das empresas contratadas no que se refere ao Programa de Integridade de Empresas. Os novos contratos firmados por esta Secretaria, bem como os contratos com aditivos se encontram monitorados pela Controladoria Geral do DF.

7 - Mapeamento de Processos

Em 2025, houve a necessidade de novo levantamento de processos a serem mapeados, com as áreas da SODF e iniciou-se a atualização de processos já validados e a identificação de novos processos, sendo reestruturada a metodologia de mapeamento de processos (Inclusão do GT-MAP).

8 - Modelo de Governança e Gestão Pública do GDF e do Governo Federal

Em 2025, a Secretaria foi reconhecida pela Controladoria-Geral do Distrito Federal pelas boas práticas de governança, com foco na sustentabilidade do Governo, sendo orientada a implementar diversas melhorias, conforme o Plano de Ações, com início a partir de outubro de 2025.

Destaca-se que no exercício de 2025, esta Secretaria obteve o Certificado de Nível de Maturidade da Governança e da Gestão – Categoria - Bronze 4, referente à 3ª Aplicação do (IMG 100 Pontos) do Modelo de Governança e Gestão - Gestão.gov.br, com validade até novembro/2027.

9 - Comitê Interno de Governança

Em 2025, realizou-se 8 reuniões ordinárias do Comitê Interno de Governança Pública – CIG, conforme periodicidade definida na Portaria nº 93 de 28 de maio de 2024, informando aos membros sobre os trabalhos realizados.

10 - Trabalhos da Assessoria de Correição

Esta Secretaria cumpriu diligências relacionadas às atividades correcionais e de controle de assuntos referente às demandas internas do Órgão, bem como de demanda do Controle Interno da Controladoria Geral do DF e Controle Externo, por meio de Decisões e Sistema e-contas do TCDF. Também houve análise processual de diversas demandas de caráter administrativo disciplinar; coordenou-se os trabalhos realizados pelas comissões referentes ao fluxo de andamento dos processos, controle, prazos, arquivamento e prescrições; elaborou-se documentos administrativos, tais como: Nota Técnica, Declaração (aposentadoria, de viagem) de que o servidor não está respondendo a processo administrativo disciplinar, conforme normativo vigente, entre outros.

11 - Trabalhos das Comissões Permanentes (CPS e CPTCE), PIP e de PAR

Esta Secretaria, por meio de suas Comissões Permanentes, atuou em observância à sistematização e à padronização dos procedimentos das ações de Correição Administrativa no âmbito do Distrito Federal. Ressaltam-se, abaixo, as atividades referentes a cada comissão:

- Apuração de responsabilidade em sede de Procedimento de Investigação Preliminar – PIP, processo sigiloso, com a finalidade de apurar relato contido no Protocolo: Denúncia OUV-053444/2025 de supostas irregularidades envolvendo servidor desta Secretaria, nos autos do Processo nº 00110-00000898/2025-07, com Decisão n.º 3/2025 - SODF/SEGAE, concluído, nos termos dos resultados alcançados.

- Apuração de responsabilização por meio de Comissão de Procedimento de Investigação Preliminar – PIP, visando apuração de possíveis infrações administrativas praticadas por servidor público distrital, decorrentes dos fatos narrados no Relatório de Auditoria nº 2/2021 - DATOS/COLES/SUBCI/CGDF, de 1/3/2021, no qual analisou atos e fatos relacionados a processo de contratação de projetos no âmbito da Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal - SODF e da Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - Novacap, durante o período de 25/03/2020 a 03/07/2020, nos autos do Processo nº 00110-00000555/2025-34, concluído por meio do Relatório Circunstanciado n.º 1/2025 - SODF/GAB/PIP e Decisão n.º 2/2025 - SODF/GAB, concluído, nos termos dos resultados alcançados.



- Apuração de responsabilidade por meio de Comissão de Procedimento de Investigação Preliminar – PIP, processo sigiloso, originário do MPDFT, visando à apuração dos fatos relacionados ao acidente de trânsito referente à execução de obras de pavimentação e infraestrutura no setor ESPM, no âmbito do Contrato nº 022/2021-SODF, nos termos noticiado por meio do Ofício da PGDF nº 028579/2025 – GEBIN/DIOPE/SUOP/SEGER/PGDF e processo judicial nº 0708423-42.2024.8.07.0018 e documentações nos autos do Processo nº 00020- 00039336/2025-54, nos autos do Processo nº 00110-00002508/2025-25, em andamento.

- Apuração de responsabilização de empresa em sede de Procedimento Administrativo Responsabilização - PAR, por comissão constituída pela Portaria nº 65, de 23/06/2025 (DODF 115, 24/06/25-pág.32) nos autos do processo nº 00110-00001819/2025-77, sigiloso e em andamento, em fase de defesa e instrução processual, nos termos Lei Anticorrupção nº 12.846/2016 e Decreto Distrital nº 37.296/2016, pelos achados de auditoria da CGDF nos autos do Processo nº 00480-00000176/2024-73.

- Reinstrução da Tomada de Contas Especial – TCE, por meio de Decisão nº 626/2025 do TCDF 110-00003439/2022-24 - TCE - Relatório de Conclusão e Relatório e Certificado de Auditoria - TCE Nº 102/2025 - CGDF/SUBCI/COPTC/DATCE e ato motivador Decisão nº do TCDF 4.680/2022, no âmbito dos Processos nº 00600-00013261/2022-35 e 00600-00001211/2022-13-e, que determinou a realização de nova instrução da Tomada de Contas Especial em exame da TCE Processo nº 00110-00001068/2020-84, relacionada ao Relatório de Auditoria Operacional nº 01/2019 – DAPPG/CODAG/SUBCI/CGDF, relativo ao Item 6, R5, Subtópico 3.1.1.3, concluído nos termos dos resultados alcançados.

- Apuração da Tomada de Contas Especial – TCE, pelas irregularidades nos Contratos nºs 15/2014-SO, 2/2015 - SINESP e 3/2015 - SINESP, conforme recomendação constante no Relatório de Inspeção nº 08/2019-DATOS/COLES/SUBCI/CGDF, Item 1.6, letras "a" e "c" nos autos da Tomada de Contas Especial nº 110-00001071/2020-06, concluída pela Comissão Permanente de TCE deste Órgão, por meio do Relatório n.º 2/2021 - SODF/CPTCE (64339795) e Relatório Complementar - SODF/CPTCE (95834033), analisada pela CGDF que emitiu o Relatório e Certificado de Auditoria - TCE Nº 123/2025 - CGDF/SUBCI/COPTC/DATCE (179196522), de 19/11/2025.

- Apuração de irregularidade por meio de Comissão de Procedimento de Investigação Preliminar – PIP, processo sigiloso, pelos fatos relatados na Denúncia OUV - 099032/2025/2025 - SODF/SEGAE/SUGEP/ASCOR e Juízo de Admissibilidade n.º Denúncias OUV- 099032/2025/2025 - SODF/SEGAE/SUGEP/ASCOR, constante no âmbito do processo nº 00110- 00001137/2025-64, visando à apuração de responsabilidades pelas possíveis irregularidades de supostos indícios praticados por servidor desta Secretaria de Estado, que será investigado nos autos do processo autuado 00110-00001260/2025-85, concluído, nos termos dos resultados alcançados.

H - UNIDADE DE CONTROLE INTERNO - UCI

A Unidade de Controle Interno – UCI/SODF, com o advento da Portaria nº 141/20-SODF, de 18/12/20, passou a executar análises, prévias, da conformidade da instrução de todos os processos, referentes aos aditivos contratuais e pagamentos dos contratos desta SODF, durante o exercício de 2025 desenvolveu de forma contínua e sistemática as seguintes atividades:

- Realização de análises técnicas e formais de processos administrativos, especialmente aqueles relacionados a pagamentos de medições, reajustamentos, termos aditivos, apostilamentos e contratações, com foco na regularidade da instrução processual e na observância da legislação aplicável;

- Elaboração de Notas Técnicas de caráter orientativo e não vinculante, contendo análises de conformidade, manifestações técnicas e recomendações preventivas, destinadas a subsidiar a tomada de decisão das unidades gestoras e do Ordenador de Despesas;

- Assessoramento técnico ao Gabinete do Secretário de Estado e às unidades estratégicas da Secretaria, inclusive na elaboração de despachos, manifestações institucionais e respostas a demandas oriundas dos órgãos de controle interno e externo;



- Acompanhamento das recomendações, determinações e deliberações expedidas pela CGDF, pelo Tribunal de Contas do Distrito Federal e por outros órgãos de controle, prestando apoio técnico às unidades responsáveis pelo seu atendimento;
- Contribuição para o fortalecimento das práticas de governança e gestão de riscos no âmbito da SODF, em consonância com as diretrizes institucionais e com o Plano Estratégico da Pasta.

Atividades	Quantidade
Notas Técnicas	408
Despachos	80
Memorandos	48
Ofícios	1

Destaca-se o compromisso institucional, desta Secretaria, com a melhoria contínua dos processos, atendimento às diretrizes da Controladoria-Geral do Distrito Federal e com o apoio técnico à Administração, contribuindo para uma gestão pública mais eficiente, íntegra e transparente.

I - OUVIDORIA

A partir de manifestações dos cidadãos que buscaram os serviços da Ouvidoria do DF, registradas pelos Canais de Atendimento Sistema OUV-DF e Sistema e-SIC, no período de 1/1/2025 a 31/12/2025, estas totalizaram 524 demandas destinadas a esta Secretaria, sendo: 449 Reclamações, 61 Solicitações, 1 Elogio, 9 Informações e 4 Denúncias e nenhuma sugestão. As Regiões Administrativas que mais demandaram foram: Vicente Pires 175; Sol Nascente 136; Sudoeste/Octogonal 74; Plano Piloto 55; Taguatinga 40; Guará 20; Lago Norte 7; Park Way 6; Ceilândia 3; Lago Sul 3; Gama 2; Sobradinho 1; Paranoá 1.

Principais assuntos demandados à Ouvidoria	Quantidades
Pavimentação Urbana – Asfalto	93
Obra Pública em Vias Públicas	65
Projetos e Obras de Infraestrutura Urbana	57
Fiscalização das Obras Públicas na Área Regular	36
Fiscalização das Obras Públicas na Área de Infraestrutura Urbana	28
Execução de Obras Públicas na Área de Infraestrutura Urbana	25
Galeria de Águas Pluviais	24
Tapa Buraco – Vias Públicas	19
Manutenção de Bueiro/Boca de Lobo	13
Construção de Calçadas	11
Agilidade de Processos	10
Manutenção de Calçadas (irregulares ou danificadas)	10
Fiscalização das Obras Públicas Residencial	9
Sinalização de Trânsito/Vias Públicas	9
Cercamento de Área Pública	8
Execução de Obra Pública	7
Nivelamento do Asfalto	7
Manutenção em Estradas, Rodovias	6
Recapeamento Asfáltico	6
Faixa de Pedestre	4
Semáforos	4
Coleta de entulho (resto de obra) em local irregular	3
Fiscalização em obra em área de regularização	3
Terraplenagem	3

Ressalta-se, que, das 524 manifestações recebidas e tratadas pela Ouvidoria/SODF, o cidadão respondeu uma avaliação quanto à resolutividade de sua demanda, que obteve a seguinte classificação: 69,5% respondidas; 18,1% não resolvidas; 1,5% não resolvidas após a resposta complementar; 9,5% resolvidas; 0,6% foram avaliadas como resolvidas após a resposta complementar e 0,8% se encontram em análise.

Em relação ao indicador de cumprimento do prazo de resposta para as demandas do cidadão, obteve-se o resultado de 99%, com o prazo médio de resposta em 20 dias.

Em obediência à aplicabilidade da Lei de Acesso à Informação, foram direcionados a esta Secretaria 189 pedidos no ano de 2025, sendo impetrados 12 recursos.

Registra-se, ainda, que este Órgão tem sido premiado por apresentar 100% de pontuação no Índice de Transparência Ativa (ITA), em 2025, pela 10ª edição consecutiva.



4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

4.4.1 Panorama da Execução Orçamentária e Financeira

4.4.1.1 - EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2025

Com a edição da Lei Orçamentária Anual de 2025 (Lei nº 7.650, de 30 de dezembro de 2024 - DODF Suplemento ao de nº 249, de 31/12/2024), esta Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura (SODF) foi contemplada com recursos orçamentários iniciais na ordem de R\$ 724.071.655,00, que, durante o exercício com as movimentações orçamentárias alcançou uma Despesa Autorizada de R\$ 926.696.968,84.

E, conforme o quadro abaixo, a execução orçamentária desta Secretaria transcorreu de forma favorável, pois, 72,94% do montante relativo à Despesa Autorizada foi liquidado, correspondendo a R\$ 675.917.715,64.

Quadro 01 - Execução Orçamentária e Financeira - 2025 (Por Grupo de Natureza da Despesa e Fonte de Recursos):

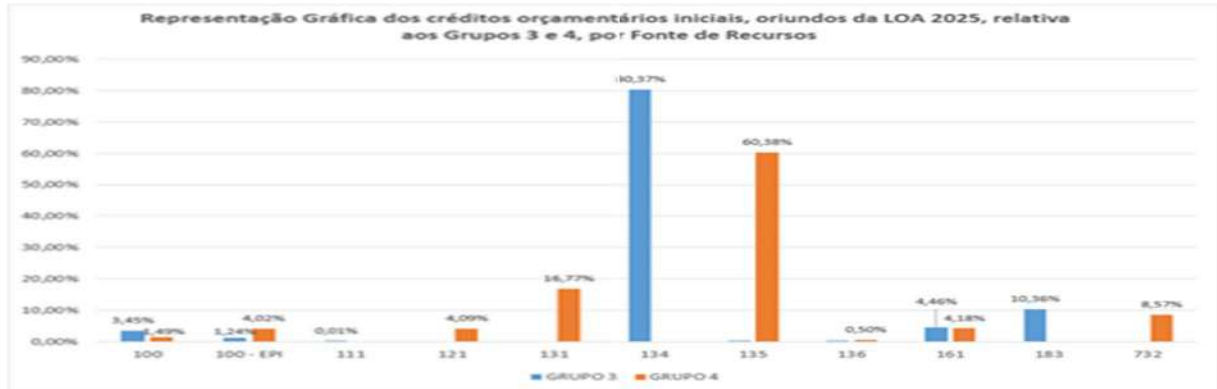
Grupo de Natureza da Despesa	Fonte	Descrição da Fonte (R\$)	Dotação Inicial (R\$)	Fonte de Recursos no Grupo de Despesas (%)	Despesa Autorizada (R\$)	Total Empenhado (R\$)	Empenho Liquidado (R\$)	Empenho Liquidado / Despesa Autorizada (%)	Empenho Liquidado / Total Empenhado (%)
1- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	100	Ordinário Não Vinculado	26.473.588,00	100%	27.929.364,00	27.716.295,40	27.440.285,71	98,25%	99,00%
	Total Grupo 1		26.473.588,00	100%	27.929.364,00	27.716.295,40	27.440.285,71	98,25%	99,00%
3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	100	Ordinário Não Vinculado	10.270.104,00	3,45%	23.906.236,83	14.772.003,58	13.650.752,93	57,10%	92,41%
		Emendas Parlamentares Individuais	3.700.000,00	1,24%	1.102.020,00	1.102.019,52	1.102.019,34	100%	100%
	111	Taxa de Expediente	440,00	0,01%	440,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
	134	Contribuição para Iluminação Pública	239.461.854,00	80,37%	239.461.854,00	233.055.846,63	220.629.974,37	92,14%	94,67%
	135	Operações de Crédito Internas	170.000,00	0,05%	1.371.622,00	509.169,16	316.306,54	23,06%	62,12%
	136	Operações de Crédito Externas (Fonplata)	200.000,00	0,06%	7.600.000,00	5.198.975,71	1.429.884,59	18,81%	27,50%
	161	Recursos de Dividendos	13.300.000,00	4,46%	19.056.979,00	14.475.708,60	11.951.647,55	62,72%	82,56%
	183	Desvinculação de Receita do DF - Ec 93/2016	30.860.083,00	10,36%	14.854.523,00	10.709.090,31	9.157.531,01	61,65%	85,51%
	Total Grupo 3		297.962.481,00	100%	307.353.674,83	279.822.813,51	258.238.116,33	84,02%	92,29%
4 - INVESTIMENTOS	100	Ordinário Não Vinculado	5.958.032,00	1,49%	40.314.268,56	25.649.047,71	22.029.805,09	54,65%	85,89%
		Emendas Parlamentares Individuais	16.066.000,00	4,02%	2.700.000,00	2.700.000,00	2.535.974,49	93,92%	93,92%
	121	Aplicações Financeiras Vinculadas	16.329.784,00	4,09%	16.329.784,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
	131	Convênios com Órgãos do GDF	67.037.070,00	16,77%	67.037.070,00	33.333.934,27	32.956.426,91	49,16%	98,87%
	135	Operações de Crédito Internas	241.290.000,00	60,38%	240.088.378,00	174.021.356,88	172.282.969,05	71,76%	99,00%
	136	Operações de Crédito Externas (Fonplata)	2.000.000,00	0,50%	84.500.000,00	84.211.870,84	82.271.593,42	97,36%	97,70%
	161	Recursos de Dividendos	16.700.000,00	4,18%	14.856.535,45	13.575.627,89	12.684.384,70	85,38%	93,43%
	183	Desvinculação de Receita do DF - EC 93/2016	0,00	0,00%	20.217.184,00	12.638.931,52	11.967.243,42	59,19%	94,69%
	321	Aplicações Financeiras Vinculadas	0,00	0,00%	38.597.532,00	26.018.097,39	25.894.966,18	67,09%	99,53%
	335	Operações de Crédito Internas	0,00	0,00%	32.518.478,00	27.128.114,24	25.725.714,50	79,11%	94,83%



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

	732	Convênios com a União – Emendas Individuais - EPI	34.254.700,00	8,57%	34.254.700,00	2.213.631,59	1.890.235,84	5,52%	85,39%
	Total Grupo 4		399.635.586,00	100%	591.413.930,01	401.490.612,33	390.239.313,60	65,98%	97,20%
	TOTAL GRUPOS 1, 3 e 4		724.071.655,00	100%	926.696.968,84	709.029.721,24	675.917.715,64	72,94%	95,33%

Fonte: Dados extraídos do Sistema Integrado de Gestão Governamental - SIGGo - Módulo: Consulta Execução Orçamentária - Gerencial (Por Categoria e Fonte de Recursos), por Unidade Orçamentária - UO.



4.4.1.2 - ALOCAÇÕES INICIAIS DO GRUPO 3 e EVOLUÇÃO

As alocações iniciais do Grupo de Natureza da Despesa 3 – Outras Despesas Correntes corresponderam a R\$ 297.962.481,00, dos quais R\$ 239.461.854,00 se encontravam consignados na fonte de recursos 134 – Contribuição para Iluminação Pública - CIP, resultando em 80,37% dos créditos alocados nesta categoria de gasto. Ao longo do exercício, constatou-se uma execução orçamentária total de R\$ 220.629.974,37 de recursos liquidados nessa fonte, como demonstrado no quadro 1, o que resultou em execução de 92,14% da Despesa Autorizada.

Já as fontes 100, 161 e 183, consignadas nesse grupo, apresentaram o montante de R\$ 58.130.187,00, ou seja, 19,51% do Orçamento da Pasta, e após acréscimos/reduções/descentralizações, os créditos desvinculados desse grupo alcançaram uma Despesa Autorizada de R\$ 58.919.758,83, com liquidação de 60,86%, o que equivale a uma realização de R\$ 35.861.950,83.

Em resumo, o Grupo 3 apresentou liquidação no valor total de R\$ 258.238.116,33, o que corresponde a 84,02%, sendo que o maior volume liquidado ocorreu na fonte 134 – CIP (R\$ 220.629.974,37), destinada ao custeio da manutenção do Parque de Iluminação Pública do Distrito Federal.

Quanto à execução do Grupo de Despesas 3, observa-se que a maior concentração dos recursos orçamentários ocorreu na liquidação de despesas afetas às Subfunções 752 – Energia Elétrica e 451 – Infraestrutura Urbana:

Subfunção	Valor Liquidado (R\$)	Serviços Principais
752 – Energia Elétrica	129.713.547,78	- Fornecimento de Energia Elétrica para o Parque de Iluminação Pública do Distrito Federal.
451 – Infraestrutura Urbana	118.521.463,73	- Manutenção dos serviços de Iluminação Pública do Distrito Federal. - Supervisão das Obras de Readequação da Rodovia DF-011 – EPIG. - Prestação de Serviços Técnicos (topografia e mapeamento aéreo RTK). - Montagem e entrega de kits de padrões de energia.

Fonte: Dados extraídos do Sistema Integrado de Gestão Governamental - SIGGo - Módulo: Consulta Execução Orçamentária – Gerencial (Por Subfunção, Categoria e Programa de Trabalho), por Unidade Gestora – UO.

No tocante às principais despesas do Grupo 3, os dispêndios com a manutenção do Parque de Iluminação Pública do Distrito Federal totalizaram R\$ 239.913.312,97, dos quais R\$ 144.024.100,42 corresponderam aos gastos com os serviços de fornecimento de energia elétrica e a utilização de postes para uso exclusivo do Sistema de Iluminação Pública do DF, executados no âmbito do Contrato nº 6/2023; e R\$ 95.889.212,55 se destinaram aos custos com os serviços de manutenção, compreendendo: gestão dos serviços, consultoria técnica-operacional, engenharia de manutenção, operação e manutenção preditiva, preventiva e corretiva, conforme previsto no Contrato nº 1/2024 – Contrato de Concessão dos Serviços de Iluminação Pública do Distrito Federal, detalhados no quadro 2 a seguir:



Quadro 02 – Dispêndios referentes às despesas com o Parque de Iluminação Pública do DF:

Contrato nº	Valor pago (R\$)	Valor pago relativo ao banco de créditos extraordinários (R\$)	Total (R\$)
CT 006/2023 - Fornecimento de Energia Elétrica (R\$)	144.024.100,42	0,00	144.024.100,42
CT 1/2024 - Contrato de Concessão (R\$)	72.684.923,55	23.204.289,00	95.889.212,55
Total	216.709.023,97	23.204.289,00	239.913.312,97

Fonte: Dados extraídos de medições compatibilizados com liquidações constatadas no Sistema Integrado de Gestão Governamental – SIGGo, constam também dados relativos aos valores pagos com a utilização de recursos orçamentários inscritos em Restos a Pagar Não Processados - RPNP, de 2025.

Ainda sobre os gastos com o Parque de Iluminação Pública do Distrito Federal, cabe destacar que ao final do exercício de 2025, a Comissão Executora do Contrato de Concessão dos Serviços de Iluminação Pública do Distrito Federal indicou o montante de R\$ 37.649.777,36 necessário para a quitação de parte das despesas com o ressarcimento decorrente do denominado Banco de Créditos Extraordinários Anuais - Ano 2 - Eficácia do Contrato de Concessão períodos: jan-2025 a março-2025 (R\$ 9.089.371,18) e abril-2025 a novembro-2025 (R\$ 28.560.406,18), na forma especificada nos Ofícios nº 110/2025 - CEB-IPES/DF e nº 108/2025 - CEB-IPES/PR (processos nº 04028-00000905/2025-34 - link 190698847 e nº 04028-00000959/2025-08 - link 190696173), o que resultou na emissão de nota de empenho no valor total de R\$ 23.204.289,00, em 2025. Quanto aos créditos orçamentários necessários para custear o montante remanescente da despesa, na ordem de R\$ 14.445.488,36, estes deverão ser sanados a partir de procedimento de reconhecimento de dívida a ser instruído oportunamente, no âmbito dos recursos provenientes da Lei Orçamentária Anual 2026.

4.4.1.3 - ALOCAÇÕES INICIAIS DO GRUPO 4 e EVOLUÇÃO

As alocações orçamentárias iniciais do Grupo 4 – Investimentos relativas às fontes próprias, incluindo os acréscimos/reduções/descentralizações (fontes 100, 161, 183, 185, 168 e 169), resultaram em uma Despesa Autorizada de R\$ 69.249.620,59, sendo liquidado R\$ 39.730.944,31, representando uma aplicação de 57,37 % de execução desses recursos desvinculados.

Há que se considerar, no entanto, que a maior parte das consignações orçamentárias iniciais do Grupo 4 – Investimentos estavam vinculadas a recursos externos (fontes 135, 136, 131 e 732), sendo que 60,38% foram previstas para as operações de crédito internas celebradas entre o Distrito Federal e a Caixa Econômica Federal e o Banco do Brasil (fonte 135), 16,77% referiam-se à previsão de repasses oriundos de convênios com a Terracap (fonte 131), 8,57% vinculavam-se aos recursos previstos em contratos de repasse celebrados mediante Emendas Federais (fonte 732) e 0,50% foram provenientes da operação de crédito externa firmada com o Fundo Financeiro para o Desenvolvimento da Bacia do Prata - Fonplata (fonte 136).

Torna-se importante registrar que a fonte 136 requereu aporte orçamentário complementar, tendo em vista a assinatura do referido Contrato de Empréstimo nº BRA-46/2024-Fonplata, ter ocorrido somente em 30/12/2024, e, sobretudo diante da constatação de previsão insuficiente na fase do então Projeto de Lei Orçamentária Anual 2025, pois, à época da elaboração de tal instrumento, não se vislumbrava que a celebração do financiamento seria efetivada naquele exercício.

Nesse contexto, destaca-se a expressiva execução orçamentária do Grupo 4 – Investimentos, quanto aos recursos liquidados, com desempenho relevante nas seguintes fontes: 135 e 335 – Operações de Crédito Internas (R\$ 198.008.683,55), fonte 136 – Operações de Crédito Externas (R\$ 82.271.593,42), fonte 131 – Convênios com órgãos do GDF (R\$ 32.956.426,91) e fonte 321 – Aplicações Financeiras Vinculadas (R\$ 25.894.966,18), alavancando a performance da Pasta, que indica 65,98% de utilização desses créditos, ao se comparar a Despesa Liquidada com a Despesa Autorizada, como demonstrado no quadro 01.

Cumprе ressaltar, que, embora a execução relativa aos desembolsos dos recursos externos seja tratada em tópicos específicos deste Relatório, particularmente nas Realizações por Programa (parte 2) e nas Informações Complementares (parte 3 – A-2), apresentadas pelos executores/comissões executoras de contratos e pelo setor responsável pelo gerenciamento



de recursos externos, que procede às estimativas anuais desses recursos no Orçamento desta Secretaria, persistem fatores intrínsecos à execução das obras previstas nos instrumentos pactuados, sob a gestão desta Secretaria, tais como: reordenamento territorial, necessidade de atualizações de projetos, ajustes em cronogramas físico-financeiros de execução, regularizações fundiárias, dependência de definições de outros órgãos como por exemplo, o atraso recorrente na conclusão de análises e aprovação de projetos, que tem impactado o ritmo de obras, impedindo a liberação de frentes de serviços, e demais entraves técnicos.

Ainda assim há que se considerar, nesse grupo 4, um avanço favorável na utilização dos recursos vinculados nos três últimos exercícios financeiros, como pode ser observado no quadro a seguir.

Quadro 03 - Valor Liquidado nos Exercícios de 2023, 2024 e 2025 – Grupo 4 – Fontes Externas – SODF:

Grupo de Natureza da Despesa	Fonte	Descrição da Fonte	Empenho Liquidado em 2023 (R\$)	Empenho Liquidado em 2024 (R\$)	Empenho Liquidado em 2025 (R\$)
4 - INVESTIMENTOS	131	Convênios com Órgãos do GDF	18.511.582,43	24.665.514,97	32.956.426,91
	135	Operações de Crédito Internas	97.475.965,22	130.561.701,16	172.282.969,05
	136	Operações de Crédito Externas (Fonplata)	0,00	0,00	82.271.593,42
	321	Aplicações Financeiras Vinculadas	1.320.015,93	1.362.925,35	25.894.966,18
	335	Operações de Crédito Internas	86.644.792,37	105.824.985,20	25.725.714,50
	732	Convênios com a União – Emendas Individuais - EPI	0,00	4.443.217,58	1.890.235,84
	Total			203.952.355,95	266.858.344,26

Fonte: Dados extraídos do Sistema Integrado de Gestão Governamental - SIGGO - Módulo: Consulta Execução Orçamentária - Gerencial (Por Categoria e Fonte de Recursos), por Unidade Orçamentária - UO.

Em relação à aplicação dos recursos do Grupo de Despesas 4, há que se destacar o aporte orçamentário utilizado para a liquidação de despesas relativas às Subfunções 451 – Infraestrutura Urbana e 782 – Transporte Rodoviário:

Subfunção	Valor Liquidado (R\$)	Obras Principais
451 – Infraestrutura Urbana	281.907.980,33	- Urbanização Sol Nascente. - Urbanização Vicente Pires. - Requalificação Urbana do Setor de Oficinas Sul - SOF SUL. - Restauração do Pavimento da Avenida W3 Sul. - Duplicação da Via de Ligação Guará – Núcleo Bandeirante. - Urbanização Bernardo Sayão. - Requalificação da Praça do Relógio em Taguatinga. - Restauração de pavimentos segmentos específicos da Rodovia DF 009, no Lago Norte. - Requalificação da Avenida W3 Norte – SCLN 713 a 716, Asa Norte, Brasília-DF. - Requalificação Urbana do Setor Comercial Sul, Quadra 06, Asa Sul, Brasília-DF. - Revitalização da Praça 21 de Abril, localizada entre as quadras 707/708 Sul - Asa Sul, Brasília-DF. - Implantação de Infraestrutura Cicloviária, referente ao Programa Vai de Bike.
782 – Transporte Rodoviário	96.010.117,02	Intervenções integrantes do Corredor de Transporte Eixo Oeste: - Readequação da Rodovia DF-011 – EPIG. - Reformulação do Sistema Viário na ESPM. - Acesso ao Terminal Asa Sul – TAS, e - Sistema de automação, controle e transmissão de dados do Túnel de Taguatinga/DF.

Fonte: Dados extraídos do Sistema Integrado de Gestão Governamental - SIGGO - Módulo: Consulta Execução Orçamentária – Gerencial (Por Subfunção, Categoria e Programa de Trabalho), por Unidade Gestora – UO.

4.4.1.4 - EMENDAS PARLAMENTARES

Acerca dos recursos orçamentários provenientes de Emendas Parlamentares Distritais, no quadro abaixo está demonstrada a evolução desses créditos, que, ao final do exercício, após anulações/acréscimos/descentralizações, totalizaram R\$ 4.102.020,00, sendo empenhado o montante de R\$ 4.102.019,52 conforme a finalidade descrita em Ofícios Eletrônicos emitidos pelos autores das emendas, e R\$ 300.000,00 foi objeto de descentralização recebida da Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – Novacap (Portaria Conjunta nº 5, de 28/07/2025). Além disso, a maioria dos créditos oriundos de emendas parlamentares destinaram-se à ampliação de iluminação pública no Distrito Federal, o que tornou necessário proceder ao apostilamento do Contrato de Concessão dos Serviços de Iluminação Pública do Distrito Federal, por intermédio do qual foram programadas as execuções das intervenções indicadas pelos Parlamentares.

Salienta-se ainda, que houve determinação do Órgão Central do Sistema de Planejamento, Orçamento e Gestão do Distrito Federal, para que as unidades orçamentárias procedessem à devolução de emendas parlamentares e cancelamento de empenhos não liquidáveis no exercício, restando a esta Secretaria, após consulta aos setores, devolver créditos no



montante de R\$ 6.903.516,48, conforme os termos do Ofício Nº 1669/2025 - SODF/GAB, de 24/12/2025, acostado ao processo nº 00110-00003618/2025-12.

Quadro 04 – Emendas Parlamentares Distritais – recursos orçamentários que restaram consignados:

Quant.	Programa de Trabalho	Autoria da Emenda Parlamentar	Finalidade	Valor total que restou consignado	Valor Empenhado	Valor Disponível	Observação
1	15.451.6208.1968.3243 - (EPI) Elaboração de Projetos - Desenvolvimento de Projetos de Infraestrutura para a Aris Morro da Cruz - Região Administrativa de São Sebastião (RA-XIV).	Rogério Morro Da Cruz	Elaboração de projetos de infraestrutura urbana na Área de Regularização de Interesse Social - ARIS Morro da Cruz, em poligonal de área aproximada de 558,390 ha, localizada na Região Administrativa de São Sebastião.	1.102.020,00	1.102.019,52	0,48	Contrato nº 23/2025 Valor Total: R\$ 8.306.492,49.
2	15.752.6209.1836.0017 - (EPI) Ampliação dos Pontos de Iluminação Pública - Ampliação da Iluminação Pública no Distrito Federal.	Pedro Paulo de Oliveira - Pepa	Ampliação de Iluminação Pública no Bairro Nossa Senhora de Fátima, localizado na Região Administrativa do Arapoanga.	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	--x--
3	15.752.6209.1836.7128 - (EPI) Ampliação dos Pontos de Iluminação em Prol da Comunidade do Distrito Federal	Eduardo Pedrosa	Ampliação de Iluminação Pública no Núcleo Rural Sobradinho dos Melos, Região Administrativa do Paranoá.	700.000,00	500.000,00	0,00	--x--
			Ampliação de Iluminação Pública no Núcleo Rural e Ambiental Alagados, Região Administrativa do Gama.		100.000,00	0,00	
			Ampliação de Iluminação Pública no Condomínio Filadélfia/Virada do Sol, localizado na Região Administrativa do Gama.		100.000,00	0,00	
4	15.752.6209.1836.7129 - (EPI) Ampliação da Iluminação Pública - no Distrito Federal	Rogério Morro Da Cruz	Ampliação de Iluminação Pública no Morro da Cruz - Etapa 5 e 6, em São Sebastião.	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	--x--
5	15.752.6209.1836.0019 - (EPI) Ampliação dos Pontos de Iluminação Pública - Apoio a ampliação de Pontos de Iluminação - Distrito Federal	Wellington Luiz	Ampliação de Iluminação Pública na Avenida Comercial entre a QE 54 e QE 58 - Guará II, Região Administrativa do Guará.	300.000,00	300.000,00	0,00	Recursos obtidos mediante descentralização da Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - Novacap (Portaria Conjunta nº 5, de 28/07/2025).
Total (R\$)				4.102.020,00	4.102.019,52	0,48	

Fonte: Dados extraídos do Sistema Integrado de Gestão Governamental - SIGGo Web/Módulo AFC - Administração Financeira e Contábil/Orçamentário/02 - QDD por UG/Gestão/190.101 - SODF.

4.4.1.5 - DESCENTRALIZAÇÕES

Ao longo do exercício financeiro de 2025, esta Secretaria formalizou diversas descentralizações orçamentárias, conforme demonstrado no Quadro 05, o que resultou na concessão efetiva do montante de R\$ 40.975.101,42, destinados à Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - Novacap, empresa pública vinculada a esta SODF. Ademais, esta Pasta recebeu recursos descentralizados no valor total de R\$ 14.500.956,00, dos quais R\$ 14.200.965,00 foram provenientes do Orçamento do Fundo de Desenvolvimento Urbano do Distrito Federal - Fundurb e R\$ 300.000,00 oriundos do Quadro de Detalhamento da Despesa - QDD da Novacap, alocados mediante emenda parlamentar.

Quadro 05 - Descentralizações de Créditos Orçamentários 2025 - SODF (Concedidas e Recebidas):

Descentralizações Concedidas pela SODF para Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - Novacap - (UO 22.201)							
Portaria Conjunta	Finalidade	Programa de Trabalho	Fonte de Recursos	Natureza da Despesa	Valor (R\$)	Valor Empenhado (R\$)	
nº 04, de 11.02.2025 (DODF nº 31, de 13.02.2025)	Execução de paisagismo (plantio de grama e mudas de árvores) na Avenida Principal do Trecho 3 (via do Supermercado Trem Bão) e na Avenida recém duplicada entre o Trecho 3 e a QNR 1.	15.451.6209.1110.0147	161	44.90.51	636.801,12	636.801,12	
nº 05, de 25.03.2025 (DODF nº 59, de 27.03.2025)	2ª Etapa da elaboração de projeto e implantação de paisagismo no viaduto e trincheira da entrada do Riacho Fundo I, na Rodovia DF-075 (EPNB) - Trecho entre a DF-079 e a DF-001(EPCT) - Pistão Sul.	15.451.6209.1110.0147	161	44.90.51	481.705,30	481.705,30	
nº 07, de 30.04.2025 (DODF nº 81, de 05.05.2025)	Execução de ações pontuais de manutenção e conservação em áreas urbanizadas e em equipamentos públicos no Distrito Federal.	15.451.6209.8508.0017	183	33.90.30 44.90.51	1.300.000,00	1.300.000,00	
nº 09, de 16.06.2025 (DODF nº 112, de 17.06.2025)	Aquisição de massa asfáltica para ações programadas em diversos locais do Distrito Federal.	15.451.6209.8508.0017	100 161	33.90.30	6.521.000,00	6.521.000,00	



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

nº 10, de 23.07.2025 (DODF nº 138, de 23.07.2025)	Custear despesas pertinentes ao Contrato de Empreitada de Obra de Engenharia - D.U nº 115/2022 - DJ/Novacap, para atender intervenção pontual em Arniqueira.	15.451.6209.1110.0147	100	44.90.51	2.000.000,00	2.000.000,00
nº 11, de 01.08.2025 (DODF nº 144, de 04.08.2025)	Custear despesas decorrentes da execução de intervenções em localidades pontuais no Distrito Federal (Diversos contratos).	15.451.6209.1110.0147	100	44.90.51	10.939.125,97	10.939.125,97
nº 12, de 29.08.2025 (DODF nº 164, de 01.09.2025)	Custear despesas pertinentes ao Contrato de Empreitada de Obra de Engenharia - D.U nº 132/2022 - DJ/Novacap, para atender intervenções pontuais em São Sebastião e no Lago Sul.	15.451.6209.1110.0147	183	44.90.51	5.359.046,00	5.348.639,52
nº 13, de 01.09.2025 (DODF nº 165, de 02.09.2025)	Custear despesas referentes à execução de serviços de manutenção em feiras e shoppings populares do DF e à aquisição de massa asfáltica necessária para a continuidade de intervenções em diversos locais do DF.	15.451.8209.2396.5292 15.451.6209.8508.0017	100	33.90.39 33.90.30	2.500.000,00 2.500.000,00	2.500.000,00 2.500.000,00
nº 14, de 08.10.2025 (DODF nº 192, de 09.10.2025)	Custear despesas decorrentes da execução de intervenções de infraestrutura urbana em localidades pontuais no Distrito Federal.	15.451.6209.1110.0147	100	44.90.51	1.558.000,00	1.558.000,00
nº 15, de 16.10.2025 (DODF nº 198, de 17.10.2025)	Custear a aquisição de massa asfáltica a ser utilizada para execução de ações programadas em diversos locais do Distrito Federal.	15.451.6209.8508.0017	183	33.90.30	2.844.642,00	2.844.537,95
nº 16, de 31.10.2025 (DODF nº 208, de 03.11.2025)	Custear despesas referentes a execução de intervenções relativas à acessibilidade e paisagismo objetivando à requalificação da Avenida Central do Núcleo Bandeirante, e de outras áreas do Distrito Federal.	15.451.6209.1110.0147	183	44.90.51	2.200.000,00	2.200.000,00
nº 17, de 13.11.2025 (DODF nº 217, de 14.11.2025)	Custear a aquisição de massa asfáltica a ser utilizada para execução de ações programadas em diversos locais do Distrito Federal.	15.451.6209.8508.0017	100	33.90.30	1.248.483,00	1.248.483,00
nº 18, de 12.12.2025 (DODF nº 236, de 15.12.2025)	Custear despesas referentes à: - Manutenção de calçadas existentes e adequação de rotas acessíveis no Distrito Federal (Contrato nº 242/2022 - Lote 06), e, - Manutenção preventiva e corretiva do sistema de drenagem pluvial no Distrito Federal (Contrato nº 316/2023 - Lote 08).	15.451.6209.1110.0147 15.451.6209.8508.0017	161 183	44.90.51	586.298,03	586.298,03
nº 19, de 24.12.2025 (DODF nº 244, de 26.12.2025)	Custear despesas referentes à execução dos serviços de fornecimento, plantio e conservação de grama no Distrito Federal.	15.451.6209.8508.0017	100 161	44.90.51	300.000,00	300.000,00
Total					40.975.101,42	40.964.590,89

Descentralizações Recebidas de outros Órgãos

Unidade Gestora Executante - UGE (destinatário do crédito)	Portaria Conjunta	Finalidade	Programa de Trabalho	Fonte de Recursos	Natureza da Despesa	Valor (R\$)	Valor Empenhado (R\$)
Fundo de Desenvolvimento Urbano do Distrito Federal - Fundurb. (UO 28.901)	nº 01, de 14.02.2025 (DODF nº 40, de 26.02.2025)	Revitalização da Praça 21 de Abril, localizada no SHIGS 707/708 - (CT nº 19/2025).	15.451.6208.3089.0001	168	44.90.51	1.900.956,00	1.050.000,00
	nº 02, de 15.07.2025 (DODF nº 136, de 23.07.2025)	Readequação viária da Estrada Parque Indústrias Gráficas - EPIG - (CT nº 21/2022).	15.451.6208.3089.0001	168 169	44.90.51	6.000.000,00	6.000.000,00
	nº 03, de 15.07.2025 (DODF nº 136, de 23.07.2025)	Requalificação urbana do Setor de Oficinas Sul - SOF Sul - (CT nº 24/2022).	15.451.6208.3089.0001	169 183 185	44.90.51	6.300.000,00	5.298.132,22
Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - Novacap. (UO 22.201)	nº 05, de 28.07.2025 (DODF nº 141, de 30.07.2025)	Iluminação pública, na Avenida comercial entre a QE 54 e QE 58 - Guarã II.	15.752.6209.1836.0019 EPI - Wellington Luiz	100	44.90.51	300.000,00	300.000,00
Total						14.500.956,00	12.648.132,22

Fonte: Dados extraídos do Sistema Integrado de Gestão Governamental - SIGGo Web/Módulo AFC - Administração Financeira e Contábil/Orçamentário/02 - QDD por UG/Gestão/190.201 - Novacap, páginas 20, 24 e 26, e QDD por UG/Gestão/190.101 - Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal - SODF, páginas 5, 6 e 15.

4.4.1.6 - COMPORTAMENTO ORÇAMENTÁRIO POR EXERCÍCIO: 2023, 2024 e 2025 - QUADRO E GRÁFICO COMPARATIVO

Por fim, conforme quadro abaixo, observa-se um aumento progressivo da execução orçamentária desta Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura ao longo dos exercícios analisados, com destaque para este Exercício Financeiro de 2025, em que se alcançou

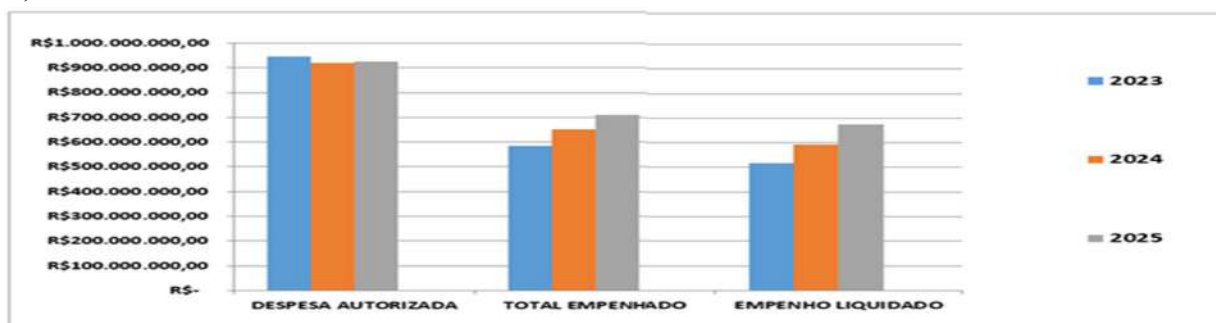


aproximadamente 73% de realizações, ao se comparar o montante Liquidado com a Despesa Autorizada. Verifica-se, ainda, que o percentual de avanço na execução orçamentária desta Pasta manteve trajetória crescente, especialmente nos exercícios de 2024 e 2025. Tal cenário positivo decorre, sobretudo, da efetiva execução de intervenções vinculadas a operações de crédito e convênios, bem como das despesas custeadas pela Contribuição para Iluminação Pública.

Quadro 06 – Comportamento Orçamentário da SODF, no triênio 2023, 2024 e 2025:

EXERCÍCIO FINANCEIRO	DESPESA AUTORIZADA R\$	TOTAL EMPENHADO R\$	EMPENHO LIQUIDADO R\$	EMPENHO LIQUIDADO / DESPESA AUTORIZADA %	EMPENHO LIQUIDADO / TOTAL EMPENHADO %
2023	945.708.208,20	583.486.735,77	518.754.128,68	54,85%	88,91%
2024	920.290.850,83	650.038.382,92	592.442.445,34	64,38%	91,14%
2025	926.696.968,84	709.029.721,24	675.917.715,64	72,94%	95,33%
Total	2.792.696.027,87	1.942.554.839,93	1.787.114.289,66	63,99%	92,00%

Fonte: Dados extraídos do Sistema Integrado de Gestão Governamental - SIGGo - Módulo: Consulta Execução Orçamentária - Gerencial (Por Categoria e Grupo de Despesas), por Unidade Orçamentária - UO.



4.4.2 Diagnóstico da Unidade:

Em 2025 a gestão desta Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal deu continuidade à priorização da conclusão de obras de infraestrutura, tendo atuado nas seguintes realizações:

- Intervenções Concluídas:

- Requalificação da Praça do Relógio - Lote 1 - Contrato nº 31/2023;
- Requalificação da Praça do Relógio - Lote 2 - Contrato nº 32/2023;
- Reformular o sistema viário na Estrada Setor Policia Militar (ESPM), no trecho entre a interseção da EPIG/ESPM e o viaduto da W3 Sul - Contrato nº 22/2021;
- Infraestrutura para implantação do corredor exclusivo de ônibus, no acesso ao Terminal Asa Sul - TAS - Contrato nº 2/2024;
- Instalação do sistema de automação, controle e transmissão de dados do Túnel de Taguatinga - Contrato nº 15/2023;
- Remanejar redes de distribuição de energia elétrica localizadas na via de ligação Guará - Núcleo Bandeirante - Contrato nº 17/2023; e
- Restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 3A e 12 da Rodovia DF-009, Lago Norte - Contrato nº 9/2024;

- Principais contratações de obras e serviços que terão prosseguimento em 2026:

- Infraestrutura em Vicente Pires - Contrato nº 21/2016;
- Infraestrutura em Vicente Pires - Contrato nº 19/2021;
- Infraestrutura em Vicente Pires - Contrato nº 29/2023;
- Infraestrutura no Sol Nascente - Trecho 1 e parte 3 - Contrato nº 17/2022;
- Infraestrutura no Sol Nascente - Trecho 3 Lote 1 - Contrato nº 22/2022;
- Infraestrutura no Sol Nascente - Trecho 3 Lote 2 - Contrato nº 23/2022;
- Infraestrutura no Bernardo Sayão - Lote 4 - Contrato nº 1/2023;



- Infraestrutura no Bernardo Sayão - Lote 1 - Contrato nº 5/2023;
- Readequação da EPIG - Contrato nº 21/2022;
- Pavimento rígido na W3 Sul - Contrato nº 16/2022;
- Requalificação do SOF Sul - Contrato nº 24/2022;
- Duplicação, com extensão aproximada de 1,2 km, da V ia de Ligação Guará - Núcleo Bandeirante - Contrato nº 23/2023;
- Restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 3B e 4 da DF-009, Lago Norte - Contrato nº 14/2025;
- Restauração/recuperação de pavimento nos segmentos 10 e 11 da DF-009, Lago Norte - Contrato nº 15/2025;
- Infraestrutura urbana de implantação de rede elétrica no assentamento 26 de setembro - Contrato nº 13/2024;
- Revisão e readequação dos projetos executivos de drenagem do Setor Mestre D'Armas - Contrato nº 21/2021;
- Elaboração e readequação do projeto executivo de infraestrutura urbana - Drenar Taguatinga - Lote 1 - Contrato nº 3/2022;
- Elaboração e readequação do projeto executivo de infraestrutura urbana - Drenar Taguatinga - Lote 2 - Contrato nº 4/2022;
- Elaboração/readequação de projeto executivo de infraestrutura urbana no Pôr do Sol - Contrato nº 17/2024;
- Elaboração de projetos de infraestrutura - ARIS Morro da Cruz, em poligonal de área aproximada de 558,390 ha - Contrato nº 23/2025;
- Levantamento planialtimétrico cadastral georreferenciado e mapeamento aerofotogramétrico (Drone) - Lote 1 - Contrato nº 4/2025;
- Serviços topográficos cadastrais e de mapeamento aerofotogramétrico (Drone), amarrações com RTK, uso de Laser - Lote 2 - Contrato nº 5/2025;
- Remanejamento de redes de distribuição de energia elétrica, aéreas, primárias na classe 15kv, e secundárias, na classe de 1kv, no emboque do Túnel Rei Pelé - Contrato nº 8/2025;
- Montagem e entrega de padrões de entrada de energia com aterramento e caixa para medição monofásica de policarbonato e poste de 7000mm - Contrato nº 12/2025;
- Requalificação W3 Norte - SCLRN 713 a 716 - Contrato nº 16/2025;
- Requalificação do Setor Comercial Sul Quadra 6 - Contrato nº 18/2025;
- Revitalização da Praça 21 de Abril, localizada entre as quadras 707/708 Sul - Asa Sul - Contrato nº 19/2025;
- Infraestrutura cicloviária - Lote 3 - Samambaia, Riacho Fundo I I, Recanto das Emas, Sol Nascente, Pôr do Sol, Água Quente e Park Way - Contrato nº 20/2025;
- Infraestrutura cicloviária - Lote 5 - Lago Sul, Lago Norte, São Sebastião, Cruzeiro, Paranoá, Planaltina, SIA , Sobradinho, Sudoeste e Octogonal - Contrato nº 21/2025; e
- Infraestrutura cicloviária - Lote 2 - Taguatinga, Ceilândia e Brazlândia - Contrato nº 22/2025;
- Fornecimento e instalação de gradil, em diversas localidades do Distrito Federal/DF - Contrato nº 26/2025.

Em seguimento à governança voltada à execução de ações integradas, esta Secretaria empreendeu iniciativas em conjunto com os órgãos vinculados, em especial, com a Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - Novacap e o Departamento de Estradas de Rodagem do Distrito Federal - DER/DF, relativas à manutenções provisórias destinadas a assegurar a trafegabilidade de vias em Arnieiras, no Assentamento 26 de setembro, no Setor Habitacional Por do Sol, no Bairro Morro da Cruz (Terraplenagem e pavimentação),



na Avenida Contorno da Colônia Agrícola Samambaia, na Avenida Misericórdia (Condomínios/Chácaras perpendiculares 65-B, 111), em Arapoanga, no Vale do Amanhecer e Estância, em Planaltina, no Estacionamento do Hospital do Sol em Ceilândia e na Avenida Zumbi dos Palmares em São Sebastião.

Ressalta-se, que, igualmente ao exercício anterior, houve necessidade de providências quanto ao aporte orçamentário à Novacap, mediante descentralizações de créditos efetivadas, principalmente a partir do segundo quadrimestre de 2025, quando este procedimento se tornou mais recorrente devido à ausência de limite para suplementação por meio de decreto, diretamente naquele Órgão. No que se refere a finalidade dos créditos transferidos, a maior parte dos recursos se destinaram a custear a execução de serviços especializados de recuperação e de manutenção de pavimentos asfálticos e subsistemas em diversas localidades do DF e a aquisição de insumos pertinentes a massa asfáltica empregada na manutenção de vias públicas do DF, e, também, possibilitaram custear parte das despesas com a manutenção de feiras a cargo daquela Companhia.

Sobre os serviços de operação, monitoramento, segurança e manutenção do Túnel de Taguatinga, em 2025 esta Secretaria formalizou a sub-rogação da contratação efetivada para a execução dos serviços em questão, ao Departamento de Estradas de Rodagem do Distrito Federal - DER/DF, promovendo assim a adequação necessária diante das competências exclusivas do DER/DF, que englobam todas as atividades de planejamento, expansão, manutenção, conservação, operação, fiscalização e monitoramento do Sistema Rodoviário do Distrito Federal (SRDF).

Cabe observar, ainda, que na fase da elaboração do então PLOA 2025, portanto ainda em 2024, este Órgão teve o cuidado de ceder parte do limite que seria alocado na dotação destinada a custear esses serviços para a obtenção da devida previsão de recursos no Orçamento do DER, de forma a prevenir a interrupção dos serviços, que consistem de ações essenciais ao funcionamento do Túnel Rei Pelé, em Taguatinga.

Com referência às ações de manutenção da Iluminação Pública no Distrito Federal, como informado no exercício anterior, tais iniciativas estão a cargo da CEB Iluminação Pública e Serviços S.A. – CEB IPES, por intermédio de Contrato de Concessão, sendo registrado importantes melhorias na administração do sistema, que já conta com 95,10% de efficientização do Parque de Iluminação do DF, para tecnologia LED.

No que se refere aos recursos desvinculados (próprios), ainda que tenha havido contingenciamento em razão do Decreto de racionalização das despesas públicas, esta Secretaria contou com um acréscimo pontual, o qual viabilizou o atendimento de demandas prioritárias, mediante contratações da Novacap, conforme anteriormente exposto no contexto das descentralizações realizadas.

Relativamente às proposições ao Fundo de Desenvolvimento Urbano do Distrito Federal (Fundurb), em 2025 esta Secretaria também foi contemplada por recursos oriundos de novas Resoluções daquele Órgão, vinculado à Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação (Seduh), permitindo o custeio parcial das obras, em execução, de readequação da Rodovia DF-011 – EPIG e das obras de infraestrutura e requalificação urbana do Setor de Oficinas Sul – SOF Sul, além do início de nova intervenção relativa às obras de revitalização da Praça 21 de Abril, em Brasília (CT nº 19/2025).

Conforme verificado nos últimos anos, a maior parte das ações finalísticas desta Secretaria foi realizada com a utilização de recursos vinculados a operações de crédito, contratos de repasse e convênios. No exercício de 2025, em consonância com o ano precedente, registrou-se desempenho favorável nos desembolsos provenientes dessas fontes, resultando em avanço relevante na execução orçamentária da Secretaria.

É necessário mencionar, no entanto, que permanecem desafios associados à execução de obras de infraestrutura previstas para determinadas localidades do Distrito Federal, especialmente aqueles decorrentes de processos de reordenamento territorial, da necessidade de revisão e atualização de projetos, de adequações nos cronogramas físico-financeiros, de regularização fundiária e da dependência de providências e deliberações de outros órgãos.



Ainda no âmbito da utilização dos créditos vinculados, destaca-se em 2025, o aporte predominante quanto aos recursos provenientes do Contrato de Empréstimo Internacional, firmado com o Fundo Financeiro para Desenvolvimento da Bacia do Prata – FONPLATA, que proporcionaram grandes avanços nas obras de infraestrutura no Setor Habitacional Sol Nascente, garantindo entregas de grande relevância para a região.

Na área administrativa, destaca-se a adoção de ação estratégica com a contratação efetivada ao final do exercício, com vistas a atender às necessidades desta SODF e também da Novacap, relativa à aquisição de solução de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), por meio do licenciamento de software e da prestação de serviços técnicos correlatos, voltada ao gerenciamento e à fiscalização de contratos de obras públicas. A implementação dessa solução trará benefícios relevantes à Pasta e à Empresa vinculada, ao promover a padronização dos procedimentos de controle, fortalecer a governança contratual e viabilizar a geração de informações consistentes para apoio à tomada de decisão.

Sobre a força de trabalho deste Órgão, embora tenha havido o ingresso de novos servidores ocorrido ao final do ano de 2024, oriundos das carreiras de Políticas Públicas e Gestão Governamental e de Auditoria de Atividades Urbanas, constata-se em 2025 a redução do quadro de pessoal, ocasionada pela requisição da Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal – DF – Legal quanto à redistribuição de 8 Auditores Fiscais de Atividades Urbanas. Salienta-se, que, diante do reconhecimento da urgência apresentada pelo DF-Legal foi efetivado o atendimento à solicitação de redistribuição, condicionado, entretanto, à recomposição do mesmo quantitativo de servidores para esta Secretaria por ocasião de futuras nomeações. Até o encerramento do exercício essa providência não se concretizou, dessa forma, tendo em vista que esta Secretaria já apresentava grande defasagem do quadro de pessoal, a Pasta segue dependente de servidores comissionados, sem vínculo permanente com a administração pública. É, portanto, essencial recompor o quadro de servidores efetivos, por meio das nomeações dos concursos vigentes, com atenção especial à área-fim.

Outra limitação a ser relatada diz respeito à inexistência de sede própria, pois, desde 2008, quando foi determinada a esta Secretaria a desocupação do prédio do Anexo ao Palácio do Buriti (11º, 12º e parte do 16º andares), esta Pasta passou a ocupar instalações do Complexo Administrativo/Parque de Serviços da Novacap, que carecem de ampliação e reforma diante de rachaduras, infiltrações, telhado danificado, fragilidade das redes elétrica e de dados, bem como problemas nas redes hidráulicas e de esgoto, entre outros. Além disso, a Novacap solicitou a desocupação definitiva de um dos blocos atualmente utilizados. Em razão disso, foi realizada consulta à Secretaria de Economia do Distrito Federal (SEEC) sobre a disponibilidade de imóvel próprio nas proximidades da Novacap, para instalação da Sede durante as obras. Diante da resposta da SEEC, indicando não haver imóvel disponível e fornecendo orientações normativas para eventual locação, elaborou-se edital de Chamamento Público. Ao final do exercício, foi efetivada a contratação de imóvel locado para acomodar as unidades administrativas deste Órgão, no intuito de permitir a organização da equipe para a prestação dos serviços desta Secretaria.

Em continuidade à promoção da qualidade de vida dos servidores, destacam-se as ações desenvolvidas pelo Comitê Gestor de Qualidade de Vida no Trabalho desta Secretaria, dentre as quais a realização em 2025 de diversos eventos e palestras, a Semana Especial de Comemoração do Dia do Servidor e a Feira de Artesanato, que obteve expressivo êxito. Tais iniciativas integram programação anual previamente estabelecida, com o objetivo de promover a satisfação, a integração e o bem-estar dos servidores e colaboradores no ambiente de trabalho.

Finalmente, torna-se necessário ressaltar que os avanços alcançados em 2025 decorrem do esforço integrado e do elevado comprometimento das equipes desta Secretaria na implementação das ações da SODF, traduzido em melhorias e inovações na infraestrutura urbana, bem como na ampliação do acesso da população do Distrito Federal a serviços públicos de qualidade.



22201 - COMPANHIA URBANIZADORA DA NOVA CAPITAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A NOVACAP no Contexto Estratégico Do Distrito Federal

Introdução Institucional

A Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – NOVACAP foi criada pela Lei Federal nº 2.874, de 19 de setembro de 1956, que dispôs sobre a mudança da Capital Federal para Brasília e, em seu art. 2º, autorizou a constituição da Companhia como entidade responsável pelo planejamento e pela execução das obras da nova capital. No texto original da norma, o Capítulo II (arts. 3º a 23) tratava especificamente da criação da NOVACAP, definindo suas atribuições, objeto social e poderes, incluindo a execução de obras, a realização de desapropriações, a administração imobiliária e a coordenação de serviços públicos no território em implantação. Com o advento da Lei nº 5.861, de 1972, parte desses dispositivos foi revogada, promovendo a reorganização jurídica da Companhia e a redefinição de seu objeto social. A partir dessa reestruturação, restou consolidada a função principal da NOVACAP como empresa pública responsável pela execução de obras e serviços de urbanização e construção civil de interesse do Distrito Federal, podendo atuar diretamente ou mediante contratação de terceiros.

Nesse contexto, a NOVACAP consolidou-se como uma das instituições mais tradicionais, estratégicas e estruturantes do Distrito Federal. Criada para viabilizar a construção da nova capital federal e, posteriormente, sustentar sua consolidação urbana. A Companhia mantém, há décadas, papel central na execução de obras e serviços essenciais que impactam diretamente o desenvolvimento socioeconômico, a infraestrutura urbana e a qualidade de vida da população. Ao longo de sua trajetória, a NOVACAP firmou-se como o principal braço executor de obras públicas do Governo do Distrito Federal, atuando de forma integrada às políticas governamentais e materializando ações que abrangem desde a urbanização básica até grandes projetos de engenharia e intervenções urbanísticas de elevada complexidade. Sua atuação transcende o caráter meramente técnico, configurando-se como instrumento de transformação territorial e social, com presença transversal em praticamente todas as áreas de ação governamental.

2. Contexto Histórico e Evolução da Companhia

Fundada em 1956, a NOVACAP foi responsável pela implantação das bases físicas da nova capital, conduzindo obras que redefiniram o cenário urbano brasileiro e inauguraram um modelo inovador de planejamento e ocupação territorial. Desde então, a Companhia ampliou progressivamente seu campo de atuação, modernizou processos internos, aprimorou práticas administrativas e fortaleceu sua estrutura técnica, adequando-se às demandas crescentes de uma capital em constante transformação. Atualmente, a NOVACAP preserva um legado histórico que dialoga de forma permanente com a modernidade, a inovação tecnológica e a responsabilidade socioambiental, assumindo protagonismo na promoção do desenvolvimento urbano sustentável e na implementação de políticas públicas estruturantes de infraestrutura no Distrito Federal.

3. Visão Geral Organizacional

A NOVACAP é uma empresa pública vinculada ao Governo do Distrito Federal, financiada majoritariamente por recursos do Tesouro do Distrito Federal, destinados ao custeio, às despesas correntes e à execução de investimentos públicos. Suas atividades são conduzidas em estrita observância à Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), à Lei nº 4.320/1964, que disciplina o Direito Financeiro, e à Lei nº 6.404/1976 (Lei das Sociedades por Ações), atualizada pelas Leis nº 11.638/2007 e nº 11.941/2009. A Companhia opera por meio do Sistema Integrado de Administração Financeira e Contábil – SIAC, no âmbito do SIGGO, na modalidade total, assegurando rastreabilidade, transparência, conformidade normativa e segurança das informações. Sua estrutura administrativa, técnica e financeira é orientada por princípios de governança pública, integridade, eficiência



operacional e compromisso com resultados, garantindo alinhamento às diretrizes estratégicas do Governo do Distrito Federal e às demandas da sociedade.

4. Missão, Visão e Valores Institucionais

Missão: Executar obras e serviços de engenharia que promovam o desenvolvimento urbano sustentável e assegurem infraestrutura adequada à população do Distrito Federal.

Visão: Ser referência nacional em excelência de infraestrutura pública, inovação e gestão eficiente, contribuindo para um Distrito Federal moderno, sustentável e inclusivo.

Valores:

Integridade	e	ética;
Transparência	e	responsabilidade;
Excelência		técnica;
Eficiência	e	economicidade;
Sustentabilidade		socioambiental;

Compromisso com o interesse público.

5. Papel Estratégico no Governo do Distrito Federal

A NOVACAP desempenha papel central na implementação das políticas públicas definidas pelo Governo do Distrito Federal, sendo responsável por transformar diretrizes estratégicas em realizações concretas. Sua atuação abrange áreas essenciais como infraestrutura viária, equipamentos sociais, urbanização de bairros, sustentabilidade ambiental e implantação de espaços de convivência. De forma transversal, a Companhia atua em áreas como Saúde (unidades básicas, hospitais, reformas e ampliações), Educação (escolas, creches, centros educacionais e quadras poliesportivas), Mobilidade Urbana (pavimentação, recapeamento e vias estruturais), Desenvolvimento Social (CRAS, CREAS e centros esportivos), Urbanismo e Paisagismo (parques, praças e áreas verdes) e Infraestrutura Hídrica e de Drenagem (galerias, contenções e redes pluviais). O alcance e o impacto dessas ações reforçam o papel da NOVACAP como agente estratégico do desenvolvimento urbano e social do Distrito Federal.

6. Competências e Contribuições Ampliadas

A NOVACAP detém reconhecida expertise técnica na gestão, execução e fiscalização de obras públicas, atuando em frentes como:

Infraestrutura urbana, pavimentação, recapeamento e manutenção viária;

Obras de drenagem, micro e macrodrenagem;

Implantação de calçadas acessíveis e infraestrutura comunitária;

Edificações públicas, incluindo construção e reforma de unidades de saúde, escolas, equipamentos esportivos e administrativos;

Adequação de edificações às normas de acessibilidade e eficiência energética.

No campo ambiental e paisagístico, destaca-se pela manutenção de parques, praças e jardins, pela arborização urbana e pelo manejo sustentável de áreas verdes, contribuindo para a preservação ambiental e a qualidade de vida urbana. Complementarmente, a Companhia atua na elaboração de estudos técnicos, projetos de engenharia e arquitetura, bem como na fiscalização rigorosa de obras e contratos, mantendo parcerias estratégicas com órgãos como ADASA, DF Legal, SLU, SES, SEEDF e demais entidades do Governo do Distrito Federal, além de fornecedores, concessionárias e agentes reguladores.

7. Governança, Estrutura e Normativos Internos

A gestão da NOVACAP é sustentada por um conjunto robusto de instrumentos normativos que asseguram transparência, integridade e eficiência administrativa, entre os quais se destacam o Estatuto Social, o Regimento Interno, o Regimento do Conselho de Administração, o Regulamento Interno de Licitações e Contratos – RILC, o Normativo da Auditoria Interna, o Código de Ética e Conduta, a Política de Integridade e Compliance e as Políticas de Gestão de Riscos e Controles Internos. Essa base normativa garante aderência às boas práticas de governança pública e corporativa, assegurando que os processos institucionais sejam conduzidos com rigor técnico, legalidade e transparência.



8. Modelo de Negócio e Macroprocessos Institucionais

O modelo de negócio da NOVACAP integra a prestação de serviços, o desenvolvimento estratégico, a gestão e governança, o planejamento, a transparência e a geração de resultados com impacto social. Seus macroprocessos abrangem o planejamento e a priorização de obras, a elaboração de projetos, as contratações e licitações, a execução e fiscalização, o monitoramento e avaliação, bem como a entrega e a prestação de contas, assegurando eficiência, continuidade administrativa e elevado padrão técnico nas entregas.

9. Capacidade Técnica E Institucional

A Companhia conta com equipes altamente especializadas nas áreas de arquitetura, engenharia, topografia, urbanismo, meio ambiente, fiscalização, gestão de projetos, administração e finanças, além de infraestrutura própria e parques fabris que fortalecem sua capacidade operacional e asseguram agilidade e qualidade na execução das atividades institucionais.

10. Resultados Institucionais - Narrativa

Nos últimos anos, a NOVACAP ampliou de forma expressiva sua atuação em todas as regiões administrativas do Distrito Federal, promovendo melhorias estruturais, avanços na mobilidade urbana, requalificação de equipamentos públicos e impactos positivos nos espaços urbanos, além do fortalecimento de políticas sociais. Essas entregas evidenciam o compromisso permanente da Companhia com o desenvolvimento contínuo do Distrito Federal e com a população que dele depende.

11. Encerramento Institucional

A NOVACAP consolida-se, assim, como instituição indispensável ao desenvolvimento do Distrito Federal. Seu papel estruturante, sua capacidade técnica e seu compromisso com a excelência fazem da Companhia um instrumento fundamental para a transformação das políticas públicas em melhorias concretas na vida da população, reafirmando sua identidade como uma empresa robusta, audaz e inovadora, profundamente conectada à história, à paisagem e ao futuro de Brasília.

Brasília Dos IPÊS

Desde a inauguração da capital, a Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil (Novacap) realiza a manutenção das espécies para manter a organização e a beleza das regiões administrativas (RAs). Brasília é conhecida pela grande quantidade de árvores e abundância de flores que trazem cor para a capital. Desde a inauguração da capital, a Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil (Novacap) realiza a manutenção das diferentes espécies espalhadas nas regiões administrativas (RAs). Só no Plano Piloto, são 1,5 milhões de árvores plantadas, garantindo sombra para amenizar o calor do Cerrado e nas superquadras funcionam como barreira para o barulho que vem do comércio. Há um calendário de árvores que florescem durante o ano todo no Distrito Federal. Brasília tem flores o ano todo. Todas as espécies produzem flores. Algumas passam despercebidas; outras, não. Ipê, cambuí, paineira, flamboyant, jequitibá, jacarandá, quaresmeira e sapucaia são apenas algumas dessas árvores que colorem as ruas da cidade de amarelo, rosa, vermelho, branco e roxo de janeiro a dezembro. O urbanista Lúcio Costa desenvolveu o projeto da construção do Plano Piloto reforçando a harmonia entre os monumentos e espaços arquitetônicos com ambientes floridos em grandes áreas verdes.



NOVACAP - Uma Empresa que é a Cara de Brasília - Robusta, Audaz e Inovadora.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	216	2	459	757	1.434
Comissionados sem vínculo efetivo	90	129	0	0	219
Requisitados de órgãos do GDF	10	0	0	0	10
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	232	0	232
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	42	0	42
Terceirizados (FUNAP)	0	0	334	0	334
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	316	131	1.067	757	2.271
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	88	0	88
Total Geral	316	131	979	757	2.183

Força de Trabalho – Capital Intelectual

A NOVACAP distingue-se pela solidez, elevada capacidade técnica e alto grau de comprometimento de sua força de trabalho, elemento central para o cumprimento da missão institucional, a eficiência na gestão financeira e a excelência da governança corporativa. A atuação integrada entre dirigentes, servidores e colaboradores sustenta a entrega contínua de obras, serviços e políticas públicas de elevado impacto social, conectando os objetivos estratégicos do Governo do Distrito Federal às demandas reais da população. O quadro funcional da Companhia é composto por empregados admitidos antes da exigência constitucional de concurso público, empregados concursados integrantes do Quadro de Empregados Permanentes (QEP), profissionais em cargos comissionados, servidores requisitados de outros órgãos, estagiários, menores aprendizes e trabalhadores terceirizados.



Esse conjunto heterogêneo de perfis forma uma estrutura funcional robusta, dedicada à execução de atividades essenciais para o desenvolvimento urbano, social e econômico do Distrito Federal.

CAPITAL INTELECTUAL COMO PILAR ESTRATÉGICO

O capital intelectual consolidou-se como o ativo mais valioso da NOVACAP, sendo determinante para a continuidade dos sistemas estruturadores do Governo do Distrito Federal e para a excelência dos serviços disponibilizados à sociedade. A expertise acumulada ao longo de décadas de atuação, aliada à modernização contínua dos métodos de engenharia, urbanização e gestão, permite à Companhia manter padrões elevados de qualidade, promover inovação permanente e responder de forma ágil e eficaz às demandas governamentais.

Nesse contexto, a implementação do Programa de Desligamento Voluntário (PDV), em 2020, representou um marco relevante no processo de modernização institucional, ao contribuir para a reestruturação do quadro funcional, o equilíbrio financeiro e a consolidação de práticas metodológicas que hoje integram o denominado Capital Informacional da NOVACAP. Essa base fortalece a inteligência organizacional e assegura a sustentabilidade e a continuidade das atividades institucionais.

VALORIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

A gestão de pessoas na NOVACAP assume caráter estratégico, voltado não apenas ao acompanhamento de metas e resultados, mas, sobretudo, ao bem-estar, ao desenvolvimento profissional e ao reconhecimento dos colaboradores. A Companhia investe de forma contínua em programas de capacitação, treinamentos técnicos e gerenciais, certificações e ações de valorização interna, estimulando o aprimoramento profissional, a meritocracia e o fortalecimento do sentimento de pertencimento institucional. Essas iniciativas contribuem diretamente para o aumento da motivação das equipes, para a melhoria da eficiência operacional e para a manutenção de elevados padrões de qualidade na prestação dos serviços urbanos em todo o Distrito Federal.

DIVERSIDADE, INCLUSÃO E PLURALIDADE

A NOVACAP reconhece a diversidade de perfis, gerações, conhecimentos e experiências como patrimônio institucional e vetor estratégico de inovação. A pluralidade é incorporada de forma transversal às práticas de gestão, ampliando a igualdade de oportunidades, promovendo o engajamento dos colaboradores e fortalecendo o ambiente organizacional. Entre as iniciativas de destaque, ressalta-se a parceria com a Fundação de Amparo ao Trabalhador Preso (FUNAP), que integra à força de trabalho da Companhia 368 reeducandos do sistema prisional, atuando em atividades como limpeza urbana, manutenção de áreas verdes, recapeamento e pavimentação. A iniciativa promove desenvolvimento humano, qualificação profissional e reintegração social, ampliando perspectivas de inserção no mercado de trabalho após o cumprimento da pena, com apoio do Instituto Recomeçar, e consolidando um ciclo virtuoso de cidadania e transformação social.

A valorização da diversidade geracional também integra as práticas institucionais, promovendo a troca de experiências entre profissionais com trajetórias consolidadas e colaboradores em início de carreira, enriquecendo o ambiente corporativo e fortalecendo a cultura organizacional.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9096 - AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA PÚBLICA RELATIVA AO INSS E PASEP	400000,0	399155,43	389900,63	389900,63



0002 - AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA PÚBLICA RELATIVA AO INSS E PASEP--DISTRITO FEDERAL	400000,0	399155,43	389900,63	389900,63
9001 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	42991586,0	30361258,00	29005955,31	28907897,14
0003 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS-NOVACAP-DISTRITO FEDERAL	42991586,0	30361258,00	29005955,31	28907897,14
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	32097117,0	36497117,00	34373016,45	34282090,60
0001 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL-NOVACAP-DISTRITO FEDERAL	32097117,0	36497117,00	34373016,45	34282090,60
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1100000,0	624689,94	448458,69	409864,18
0041 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES--DISTRITO FEDERAL	1100000,0	624689,94	448458,69	409864,18
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	76588703,00	67882220,37	64217331,08	63989752,55

Programação Orçamentária Realizada

No âmbito do Programa 1 – Programa de Operações Especiais, a NOVACAP executou ações voltadas ao cumprimento de obrigações legais, amortizações de encargos e atendimento a decisões judiciais, assegurando o equilíbrio financeiro e o atendimento das responsabilidades institucionais ao longo do exercício de 2025.

A ação 9096 – Amortização e Encargos da Dívida Pública Relativa ao INSS e PASEP contemplou a quitação de encargos previdenciários e tributários, garantindo regularidade fiscal, conformidade normativa e continuidade das operações administrativas da Companhia. Essas amortizações representam compromissos permanentes decorrentes de obrigações legais, indispensáveis para a manutenção da saúde financeira e da governança corporativa.

No que se refere à ação 9001 – Execução de Sentenças Judiciais, a NOVACAP realizou pagamentos decorrentes de decisões judiciais cíveis e trabalhistas, preservando a segurança jurídica, a integridade institucional e o cumprimento tempestivo das determinações emanadas pelo Poder Judiciário. Essa ação reforça o compromisso da Companhia com a legalidade, a transparência e a responsabilidade administrativa.

Já a ação 9050 – Ressarcimentos, Indenizações e Restituições de Pessoal viabilizou o atendimento a despesas relacionadas ao ressarcimento de valores, indenizações determinadas administrativamente ou judicialmente e restituições vinculadas a servidores, empregados ou colaboradores da NOVACAP. Tais operações são inerentes à dinâmica da gestão de pessoas e asseguram a correção de obrigações individuais e coletivas, conforme determinações legais e normativas.

A ação 9093 – Outros Ressarcimentos, Indenizações e Restituições abrangeu despesas específicas destinadas à regularização de obrigações diversas não classificadas nas demais ações. Estes pagamentos garantem precisão contábil, integridade nos registros financeiros e adequado encerramento das contas públicas.

De forma consolidada, a execução dessas ações demonstra o compromisso da NOVACAP com a responsabilidade fiscal, o cumprimento de obrigações legais e judiciais, a transparência na aplicação dos recursos públicos e a manutenção da regularidade institucional. A execução orçamentária realizada ao longo de 2025 assegurou estabilidade administrativa, previsibilidade financeira e apoio às atividades finalísticas da Companhia, contribuindo para a continuidade dos serviços prestados ao Distrito Federal.



6206 - ESPORTE E LAZER

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3596 - IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ESPORTIVA	3350000,0	1533900,0	1488119,03	606876,72
8592 - IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ESPORTIVA - IMPLANTAÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS - DISTRITO FEDERAL	300000,0	0,0	0	0
0005 - IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ESPORTIVA - CONSTRUÇÃO DE BASES EM CONCRETO PARA IMPLANTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ESPORTE E LAZER NO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	0	130000,0	130000,0	0
8593 - IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA ESPORTIV EM TODO DF - JS	500000,0	995000,0	960160,41	491647,91
8594 - INSTALAÇÃO DE PONTOS DE ENCONTRO COMUNITÁRIOS	1000000,0	0,0	0	0
8595 - CONSTRUÇÃO DE CAMPO SINTÉTICO NO DF - JS	750000,0	0,0	0	0
8596 - IMPLANTAÇÃO DE PONTOS DE ENCONTRO COMUNITÁRIOS NA REGIÃO ADMINISTRATIVA DO GUARÁ	300000,0	0,0	0	0
8597 - IMPLANTAÇÃO DE PONTOS DE ENCONTRO COMUNITÁRIO - PEC NAS REGIÕES ADMINISTRATIVAS DO DISTRITO FEDERAL	500000,0	408900,0	397958,62	115228,81
1079 - CONSTRUÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS	3800000,0	19604680,18	19393116,30	15853088,04
0006 - CONSTRUÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS--DISTRITO FEDERAL	1000000,0	17876424,18	17719860,30	15347520,66
0066 - CONSTRUÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS NO DISTRITO FEDERAL - 2025	1000000,0	0,0	0	0
0067 - Construção de espaços esportivos	1800000,0	1728256,0	1673256,00	505567,38
1950 - CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES	300000,0	2877000,0	2640852,37	173637,15
0009 - CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES - IMPLANTAÇÃO DE PARQUES PÚBLICOS NO - DISTRITO FEDERAL	0	1000000,0	994687,77	0
0016 - CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES - CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES EM PROL DA COMUNIDADE DO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	0	547000,0	545614,0	0
0017 - CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES - PÚBLICOS - DISTRITO FEDERAL	0	500000,0	500000,00	173637,15
0018 - CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES - CONSTRUÇÃO DE PARQUES NO DF - DISTRITO FEDERAL	0	230000,0	48839,88	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

9500 - APOIO À CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS E PARQUES PÚBLICOS	300000,0	600000,0	551710,72	0
3048 - REFORMA DE ESPAÇOS ESPORTIVOS	4000000,0	5898721,87	5898521,65	4014879,52
9587 - REFORMA DE ESPAÇOS ESPORTIVOS--DISTRITO FEDERAL	500000,0	1998721,87	1998521,65	1403500,89
9662 - DESPORTIVOS E LAZER	2000000,0	0,0	0	0
9664 - REFORMA DE ESPAÇOS ESPORTIVOS NAS REGIÕES ADMINISTRATIVAS DO DISTRITO FEDERAL	500000,0	0,0	0	0
9663 - REFORMA DE ESPAÇOS ESPORTIVOS - NO DISTRITO FEDERAL	1000000,0	0,0	0	0
0027 - REFORMA DE ESPAÇOS ESPORTIVOS - Reforma de Campo Sintético no Distrito Federal - JS - DISTRITO FEDERAL	0	3900000,0	3900000,00	2611378,63
3902 - REFORMA DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES	1400000,0	800000,0	798937,84	333026,72
0005 - REFORMA DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES - REFORMA DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES NO DISTRITO FEDERAL - JS - DISTRITO FEDERAL	0	600000,0	599184,24	333026,72
0006 - REFORMA DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES - REFORMA DE PRAÇAS PUBLICAS E PARQUES - VARJÃO - DISTRITO FEDERAL	0	200000,0	199753,6	0
9576 - REVITALIZAÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS PÚBLICAS E PARQUES NO DISTRITO FEDERAL	1000000,0	0,0	0	0
9578 - REVITALIZAÇÃO DE PRAÇAS E PARQUES PÚBLICOS	200000,0	0,0	0	0
9577 - REFORMA DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES - DISTRITO FEDERAL	200000,0	0,0	0	0
4170 - MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS	900000,0	570000,0	570000,00	516242,97
0033 - MANUTENÇÃO DE MOBILIÁRIO URBANO EM PROL DA COMUNIDADE DO DISTRITO FEDERAL	900000,0	0,0	0	0
0040 - MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS - DISTRITO FEDERAL	0	200000,0	200000,00	174876,17
0041 - MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS - EM PROL DA COMUNIDADE DO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	0	370000,0	370000,0	341366,8
TOTAL - 6206 - ESPORTE E LAZER	13750000,00	31284302,05	30789547,19	21497751,12

Programação Orçamentária Realizada

No âmbito do Programa 6206 – Esporte e Lazer, especificamente na Ação 3596 – Implantação de Infraestrutura Esportiva, a NOVACAP vem atuando de forma contínua na requalificação, reforma e construção de parquinhos infantis e equipamentos esportivos em todas as Regiões Administrativas do Distrito Federal. Desde o início do ano, a Companhia intensificou a execução de serviços que vão desde a recuperação de estruturas existentes até a instalação de novos equipamentos, ampliando a oferta de áreas destinadas ao esporte, ao lazer e à



convivência comunitária. Essas intervenções beneficiam diretamente diversas localidades, fortalecendo o uso social dos espaços urbanos. Os serviços são realizados tanto por equipes das Administrações Regionais quanto pela própria NOVACAP. Uma vez demandada pelas administrações, a Companhia conduz as avaliações técnicas, define as soluções adequadas e promove a reforma ou implantação dos equipamentos conforme as necessidades identificadas.

A NOVACAP é responsável por expandir e modernizar as estruturas voltadas à prática de atividades físicas ao ar livre, assegurando ambientes acessíveis, seguros e integrados à comunidade. Nessas ações, a Companhia reforça seu compromisso com a cidadania e com a promoção do bem-estar, proporcionando espaços públicos de qualidade que incentivam hábitos saudáveis e fortalecem o convívio social. Os locais indicados pelas administrações devem estar situados em áreas públicas, com acessibilidade garantida e sem interferências em redes de energia ou abastecimento de água. Em grande parte das intervenções, os recursos aplicados são oriundos de emendas parlamentares, direcionadas por deputados que atuam nas respectivas regiões administrativas.

Entre as entregas executadas, destacam-se:

- Construção de bases em concreto para a instalação de Multi-Exercitadores das Academias Universais ao Ar Livre e de Pontos de Encontro Comunitários (PEC's) em diversos pontos do Distrito Federal.

- Manutenção da Quadra Polisportiva Q-201 de São Sebastião.
- Manutenção de Quadra de Esportes e Calçadas da SQS 216.
- Manutenção de Quadra de Esporte na SHIS 06/08 do Lago Sul.
- Manutenção de Quadras de Esporte e calçadas, banheiros e vestiário na Quadra 06 de Sobradinho.

- Manutenção da Passagem Subterrânea da 106 Sul.
- Manutenção da Praça Subterrânea da 104 Sul.
- Manutenção da Praça Subterrânea da 104 Norte.
- Manutenção de Calçadas Públicas em São Sebastião.
- Manutenção de Quadra de Esporte e Parquinho Infantil na Praça Santa Teresinha no Cruzeiro.

- Os serviços incluem, entre outras ações, a revisão e execução de calçadas perimetrais, o reforço estrutural do alambrado — com avaliação dos portões de acesso e substituição da tela, caso necessário —, instalação de placas de sinalização e orientação de uso, a restauração do piso em concreto — com demolição e reexecução, recuperação de fissuras, lixamento, lavagem e pintura —, substituição e pintura das traves de futebol e tabelas de basquete, incluindo as redes, e a troca ou reforço da iluminação. Estas intervenções fazem parte do plano de modernização do mobiliário urbano, com foco na valorização dos espaços públicos e bem-estar da população.

- Além da implementação dos equipamentos esportivos supracitados, a NOVACAP, no âmbito deste programa, executou também a construção da Unidade Básica de Saúde da Ponte Alta do Gama (UBS Modular Tipo 1), localizada na Chácara nº 99-A, Colônia Agrícola Ponte Alta do Gama, reforçando o caráter multifinalitário da atuação da Companhia e seu compromisso com a infraestrutura pública essencial.





Programação Orçamentária não Executada

No âmbito do Programa 6206 – Esporte e Lazer, algumas ações e subtítulos não tiveram execução orçamentária no exercício, em razão de fatores operacionais, financeiros e administrativos que impactaram diretamente o andamento das iniciativas. As situações envolvem cancelamento orçamentário, pendências de liberação de recursos, inscrição em Restos a Pagar (RP) e reavaliação da viabilidade técnica dos projetos pelas Administrações Regionais e pela NOVACAP.

A seguir, apresenta-se a consolidação das ações não executadas, acompanhadas da justificativa correspondente:

1. Ações de Implantação de Infraestrutura Esportiva (8592, 0005, 8594, 8595, 8596, 8597)

As ações relacionadas à implantação de estruturas esportivas, bases em concreto para equipamentos de esporte e lazer, construção de campos sintéticos e instalação de Pontos de Encontro Comunitários (PECs) não foram executadas devido a duas situações principais:

- a) Valores empenhados e inscritos em Restos a Pagar, ainda pendentes de liberação financeira para continuidade dos serviços; e
- b) Cancelamento orçamentário, decorrente da necessidade de ajustes no planejamento financeiro anual, inviabilizando o início das obras previstas.

2. Ação 1079 – Construção de Espaços Esportivos, subtítulo 0066 – Construção de Espaços Esportivos no Distrito Federal

O valor foi empenhado e inscrito em Restos a Pagar, aguardando disponibilidade financeira para execução.

3. Ação 1950 – Construção de Praças Públicas e Parques (0009, 0018, 0016 e 9500)

As iniciativas de construção e apoio à implantação de praças públicas e parques enfrentaram as seguintes situações:

Parte dos recursos foi empenhada e inscrita em Restos a Pagar, permanecendo pendente de pagamento;

Outras parcelas do orçamento foram canceladas, interrompendo o cronograma previsto para as intervenções.

4. Ação 3048 - Reforma de Espaços Esportivos (Subtítulos 9663, 9662 e 9664).

Os subtítulos referentes à reforma de espaços esportivos nas Regiões Administrativas do Distrito Federal não foram executados, tendo em vista que:

O orçamento foi integralmente cancelado, impossibilitando a realização dos serviços planejados.

5. Revitalização e Reforma de Praças e Parques (0006, 9576, 9577 e 9578)

As ações de revitalização e reforma de praças e parques públicas não avançaram neste exercício, uma vez que:

Os recursos destinados foram cancelados, inviabilizando a contratação e execução dos projetos.

6. Ação 4170 - Manutenção de Mobiliário Urbano e Espaços Esportivos, subtítulo (0033)



Os valores referentes a esses subtítulos foram empenhados e inscritos em Restos a Pagar, aguardando liberação financeira para continuidade dos serviços de manutenção.

Síntese Explicativa Geral

De forma consolidada, a não execução das ações acima decorreu de três motivos predominantes:

- Cancelamento orçamentário, em razão de contingenciamentos ou ajustes no planejamento financeiro anual;
- Inscrição em Restos a Pagar, que interrompeu o fluxo de execução ao transferir a obrigação financeira para exercício seguinte; e
- Adequações técnicas e administrativas, que impactaram o andamento dos projetos e sua viabilidade dentro do exercício.

A NOVACAP permanece acompanhando as ações inscritas em Restos a Pagar e continuará atuando, junto às Administrações Regionais e demais órgãos do Governo do Distrito Federal, para viabilizar a execução das iniciativas dentro da disponibilidade orçamentária futura.

6207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3247 - REFORMA DE FEIRAS	1200000,0	700000,0	700000,00	414363,50
9262 - REFORMA DA FEIRA PERMANENTE DA REGIÃO ADM.DE SANTA MARIA -RA XIII - JS	500000,0	500000,0	500000,00	255509,48
9263 - REFORMA DE FEIRAS-PERMANENTES-DISTRITO FEDERAL	200000,0	200000,0	200000,00	158854,02
9264 - REFORMA DE FEIRAS NO DISTRITO FEDERAL - 2025	500000,0	0,0	0	0
TOTAL - 6207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	1200000,00	700000,00	700000,00	414363,50

Programação Orçamentária Realizada

No âmbito do Programa 6207 – Desenvolvimento Econômico, especificamente na Ação 3247 – Reforma de Feiras, subtítulos 9262 e 9263 – Reforma da Feira Permanente da Região Administrativa de Santa Maria (RA XIII), a NOVACAP está executando a construção da nova Feira Permanente de Santa Maria, localizada na QC 01, Conjunto C, Lote 44, Santa Maria/DF.

A obra, que representa um investimento superior a R\$ 12 milhões, integra um conjunto de ações estruturantes voltadas para o fortalecimento da economia local, modernização dos espaços de comércio popular e promoção de ambientes mais seguros, funcionais e acessíveis para feirantes e usuários. Com 2.623,50 m² de área total, o projeto contempla a implantação de um espaço totalmente revitalizado, com módulos edificáveis padronizados, infraestrutura moderna e condições adequadas para atendimento às demandas da comunidade. As etapas já concluídas incluem:

implantação do canteiro de obras;

execução das estacas;

construção de parte dos blocos de fundação;

execução de etapas do baldrame, cuja fase final de concretagem encontra-se em andamento.

Atualmente, a obra avançou para a fase de alvenaria, com a construção das paredes e finalização da base estrutural.

O novo espaço contará com 102 boxes, distribuídos entre peixaria, açougue, hortifrúti e demais segmentos comerciais; praça de alimentação com lanchonetes e



restaurantes; brinquedoteca, para uso infantil; vestiários e áreas de apoio; rotas acessíveis e banheiros adaptados, garantindo a inclusão de pessoas com deficiência.

A construção da Feira Permanente de Santa Maria representa um importante marco para a região, fortalecendo a economia local, valorizando os comerciantes e proporcionando um ambiente moderno, organizado e acolhedor para toda a comunidade.



Programação Orçamentária não Executada

No âmbito da Ação 3247 – Reforma de Feiras, os subtítulos – Reforma de Feiras Permanentes no Distrito Federal e 9264 – Reforma de Feiras no Distrito Federal, não tiveram execução orçamentária no exercício.

A não execução decorreu do cancelamento do orçamento, o que inviabilizou o início das etapas previstas, incluindo elaboração de projetos específicos, contratação de serviços e demais procedimentos necessários ao avanço das reformas planejadas.

Ainda assim, as demandas permanecem mapeadas e poderão ser reavaliadas em exercícios futuros, conforme disponibilidade orçamentária e prioridades estabelecidas pelo Governo do Distrito Federal.

6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1110 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO	77258000,0	487929417,42	484743739,27	422963708,81
0024 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	0	90909,09	90909,09	0
0027 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO EM TODO O DF - DISTRITO FEDERAL	0	250000,0	250000,0	0
0028 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - MANUTENÇÃO EM TODO O DF - DISTRITO FEDERAL	0	1000000,0	1000000,0	1000000,0
0029 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	0	942000,0	942000,00	941918,38
8111 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	45000000,0	481085531,97	477899853,82	419069930,45
8186 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA E URBANIZAÇÃO NO DISTRITO FEDERAL	23000000,0	0,0	0	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

8187 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO E INFRAESTRUTURA - DISTRITO FEDERAL	1600000,0	0,0	0	0
8188 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO EM TODO DISTRITO FEDERAL - 2025	1126000,0	0,0	0	0
8189 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - CONSTRUÇÃO DE ESTACIONAMENTO NO DF	2000000,0	1104976,36	1104976,36	878910,82
8190 - Manutenção de vias	2000000,0	0,0	0	0
8191 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA NAS CIDADES DO DF - 2025	541000,0	691000,0	691000,0	0
8192 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO E INFRAESTRUTURA i NO DF	6000000,0	0,0	0	0
8193 - PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM TODO O DF	1000000,0	0,0	0	0
8194 - APOIO A REALIZACAO DE OBRAS E REFORMAS	2000000,0	585000,0	585000,00	322949,16
8195 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - NO DISTRITO FEDERAL	2050000,0	1350000,0	1350000,0	750000,0
8196 - EXECUÇÃO DE OBRAS E INFRAESTRUTURA NAS REGIÕES ADMINISTRATIVAS DO DISTRITO FEDERAL	1000000,0	0,0	0	0
8197 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO	541000,0	0,0	0	0
8198 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO- OBRAS DE CALÇAMENTO NO DF - JS	1500000,0	500000,0	500000,0	0
8199 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO EM PROL DA COMUNIDADE DO DISTRITO FEDERAL	1000000,0	130000,0	130000,0	0
8200 - OBRAS DE URBANIZAÇÃO	3000000,0	0,0	0	0
8201 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO	200000,0	200000,0	200000,0	0
8202 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO NAS REGIÕES ADMINISTRATIVAS DO DISTRITO FEDERAL	1000000,0	0,0	0	0
8203 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO pp DISTRITO FEDERAL	2000000,0	0,0	0	0
8204 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURAS NO DISTRITO FEDERAL - DF - 2025	1400000,0	0,0	0	0



1968 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS	800000,0	0,0	0	0
3245 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS PARA OBRA DE URBANIZAÇÃO NO DF - JS	800000,0	0,0	0	0
8508 - MANUTENÇÃO DE ÁREAS URBANIZADAS E AJARDINADAS	269009500,0	632500406,05	632420566,42	621018663,69
0001 - MANUTENÇÃO DE ÁREAS URBANIZADAS E AJARDINADAS-MANUTENÇÃO DE ÁREAS VERDES-DISTRITO FEDERAL	116300000,0	253543336,96	253489674,71	244394095,42
0002 - MANUTENÇÃO DE ÁREAS URBANIZADAS E AJARDINADAS-MANUTENÇÃO DE VIAS PÚBLICAS-DISTRITO FEDERAL	152409500,0	378657069,09	378630891,71	376624568,27
9261 - MANUTENÇÃO DE ÁREAS URBANIZADAS E AJARDINADAS	300000,0	300000,0	300000,0	0
1836 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	0	300000,0	300000,0	226585,2
0019 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - APOIO A AMPLIAÇÃO DE PONTOS DE ILUMINAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	0	300000,0	300000,0	226585,2
2903 - MANUTENÇÃO DE REDES DE ÁGUAS PLUVIAIS	22185000,0	285379922,00	285379921,25	275839381,84
0001 - MANUTENÇÃO DE REDES DE ÁGUAS PLUVIAIS--DISTRITO FEDERAL	22185000,0	285379922,00	285379921,25	275839381,84
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	369252500,00	1406109745,47	1402844226,94	1320048339,54

Programação Orçamentária Realizada

No âmbito do Programa 6209 – Infraestrutura, relativo à Ação 1110 – Execução de Obras de Urbanização, subtítulos 0028 – Execução de Obras de Urbanização – Manutenção em Todo o Distrito Federal e 8111 – Execução de Obras de Urbanização – Distrito Federal, a NOVACAP desempenhou um amplo conjunto de serviços contínuos de manutenção, recuperação e execução de infraestrutura urbana em diversas regiões do Distrito Federal. As atividades executadas abrangem intervenções essenciais para a conservação da malha urbana, assegurando acessibilidade, mobilidade, segurança viária e condições adequadas de circulação para pedestres e veículos. Dentre os serviços realizados, destacam-se:

1. Manutenção e Execução de Calçadas e Acessibilidade

- Demolição e construção de calçadas;
- Substituição e assentamento de meios-fios, guias e sarjetas;
- Execução de rampas de acessibilidade e adequação de rotas acessíveis;
- Implementação e recomposição de pavimento intertravado;
- Recuperação e manutenção geral de passeios públicos já existentes.

1.1 Entre as intervenções realizadas no âmbito deste programa, citamos:

- Posto de Saúde nº 02 – QS 611 / QN 411 – Samambaia Norte;
- QN 07 – CEF 02 – Riacho Fundo I;
- QE 26 – Conj. A – Guará II;



- Escola Classe JK – Sol Nascente/DF;
- Escola Classe 16 – Planaltina/DF;
- Fórum Desembargadora Maria Aparecida Fernandes – Itapuã/DF;
- SMDB Conj. 01 – Lago Sul;
- Entorno do TCDF/Buriti.

2. Pavimentação e Recuperação Viária

- Serviços contínuos de tapa-buracos em todo o Distrito Federal;
- Recapeamento asfáltico em vias principais e secundárias;
- Fresagem e recomposição de pavimento;
- Correção de defeitos de mistura betuminosa;
- Execução e compactação de base e sub-base em diversos trechos de vias urbanas;
- Aplicação de microrevestimento asfáltico, garantindo maior durabilidade ao pavimento.

2.1 Entre as intervenções realizadas no âmbito deste programa, citamos:

- 406 sul
- 205 Sul
- 206 Sul
- Guariroba QNN 16 conjunto P - Ceilândia Sul
- Av. Canela de Ema – Sobradinho
- Quadra 201 conjunto 2 São Sebastião
- Quadra 204 Conjunto 8 São Sebastião
- DF 463 São Sebastião
- Q 19 e SMDB conjunto 6 a 11
- Av. Brasília - Arniqueira

3. Drenagem Urbana

- Manutenção contínua da rede de águas pluviais;
- Limpeza preventiva e corretiva de bocas de lobo, caixas de passagem e dispositivos de drenagem;
- Intervenções localizadas para melhoria da captação e escoamento pluvial.

4. Serviços Complementares de Urbanização

- Sinalização horizontal em vias públicas;
- Manutenção urbana com roçagem, limpeza e acabamento de áreas gramadas.

A atuação da NOVACAP, por meio da Diretoria de Obras, assegurou ao longo do exercício a execução permanente desses serviços, essenciais para a preservação da infraestrutura pública e para o atendimento das demandas diárias das Regiões Administrativas. As ações reforçam o compromisso da Companhia com a qualidade dos espaços urbanos e com a melhoria contínua da mobilidade e acessibilidade em todo o Distrito Federal.





Programação Orçamentária não Executada

No âmbito do Programa 6209 – Infraestrutura, diversas ações e subtítulos previstos para execução no exercício não foram realizados em função do cancelamento do orçamento, o que impossibilitou o desenvolvimento das etapas de planejamento, contratação e execução das obras programadas.

As iniciativas listadas abaixo, apesar de não terem avançado, permanecem registradas como demandas relevantes para as Regiões Administrativas e poderão ser reavaliadas em exercícios futuros, conforme disponibilidade orçamentária e diretrizes do Governo do Distrito Federal.

1. Execução de Obras de Urbanização e Infraestrutura

Os seguintes subtítulos vinculados ao programa não tiveram execução em razão do cancelamento das dotações orçamentárias:

- 8186 – Execução de Obras de Infraestrutura e Urbanização no DF;
- 8187 – Execução de Obras de Urbanização e Infraestrutura;
- 8188 – Execução de Obras de Urbanização em Todo o DF;
- 8190 – Manutenção de Vias;
- 8192 – Execução de Obras de Urbanização e Infraestrutura no DF;
- 8193 – Pavimentação Asfáltica em Todo o DF;
- 8196 – Execução de Obras de Infraestrutura nas Regiões Administrativas do DF;
- 8197 – Execução de Obras de Urbanização;
- 8200 – Obras de Urbanização;
- 8202 – Execução de Obras de Urbanização nas Regiões Administrativas do DF;
- 8203 – Execução de Obras de Urbanização no Distrito Federal;
- 8204 – Execução de Obras de Infraestrutura no Distrito Federal.
- 9261 - Manutenção de áreas Urbanizadas e Ajardinadas.

Motivo: cancelamento integral do orçamento destinado ao conjunto desses subtítulos.

2. Elaboração de Projetos Técnicos

As ações abaixo, essenciais para subsidiar futuras obras de urbanização, não tiveram execução em razão do cancelamento das dotações orçamentárias:

- 1968 – Elaboração de Projetos;
- 3245 – Elaboração de Projetos para Obras de Urbanização no DF.

Motivo: os subtítulos vinculados ao programa não tiveram execução em razão do cancelamento das dotações orçamentárias.

Demais

subtítulos:

- 0027 – Execução de Obras de Urbanização em Todo o DF - Os recursos foram desbloqueados no final do exercício e o empenho inscrito em restos a pagar.
- 8191 – Execução de Obras de Infraestrutura Urbana nas Cidades do DF - Os recursos foram desbloqueados no final do exercício e o empenho inscrito em restos a pagar.
- 8198 – Obras de Calçamento no DF - Os recursos foram desbloqueados no final do exercício e o empenho inscrito em restos a pagar.
- 8199 – Execução de Obras de Urbanização em Prol da Comunidade do DF - Os recursos foram desbloqueados no final do exercício e o empenho inscrito em restos a pagar.
- 8201 – Execução de Obras de Urbanização - Os recursos foram desbloqueados no final do exercício e o empenho inscrito em restos a pagar.



6216 - MOBILIDADE URBANA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1223 - RECUPERAÇÃO DE OBRAS DE ARTE ESPECIAIS - PONTES, PASSARELAS E VIADUTOS	2000000,0	10443177,27	10443177,27	8039369,50
0005 - RECUPERAÇÃO DE OBRAS DE ARTE ESPECIAIS - PONTES, PASSARELAS E VIADUTOS--DISTRITO FEDERAL	2000000,0	10443177,27	10443177,27	8039369,50
3087 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE ACESSIBILIDADE	2000000,0	0,0	0	0
0011 - Implantação de rotas acessíveis no DF	2000000,0	0,0	0	0
4026 - AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DE OBRAS DE ARTES ESPECIAIS - PONTES, PASSARELAS E VIADUTOS.	100001,0	1,0	0	0
0005 - AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DE OBRAS DE ARTES ESPECI - DISTRITO FEDERAL	100001,0	1,0	0	0
5071 - CONSTRUÇÃO DE ESTACIONAMENTOS	500000,0	0,0	0	0
0018 - CONSTRUÇÃO DE ESTACIONAMENTOS EM PROL DA COMUNIDADE DO DISTRITO FEDERAL	500000,0	0,0	0	0
TOTAL - 6216 - MOBILIDADE URBANA	4600001,00	10443178,27	10443177,27	8039369,50

Programação Orçamentária Realizada

No âmbito do PROGRAMA 6216 – MOBILIDADE URBANA, especificamente na ação 1223 – Recuperação de Obras de Arte Especiais – Pontes, Passarelas e Viadutos, subtítulo 0005 – Recuperação de Obras de Arte Especiais – Pontes, Passarelas e Viadutos – Distrito Federal, registra-se que foram executadas intervenções estruturais de alta relevância para a segurança viária e a mobilidade urbana do Distrito Federal.

Destaca-se a realização de reforço estrutural e revitalização da Ponte Costa e Silva, bem como a execução do reforço estrutural da Ponte Honestino Guimarães, garantindo maior durabilidade, segurança operacional e prolongamento da vida útil dessas importantes ligações viárias.

Adicionalmente, foi executada a reforma da Passarela do Complexo Cultural Funarte, situada no canteiro central do Eixo Monumental, contemplando serviços de impermeabilização, recuperação estrutural e revitalização geral, assegurando melhores condições de circulação para pedestres.

Outrossim, procedeu-se à reforma dos Viadutos 10 e 11, localizados nas alças de retorno entre o Eixo Rodoviário Leste e Oeste, abrangendo a recuperação estrutural, revitalização completa e elaboração dos correspondentes projetos executivos, etapas essenciais para a plena recomposição e modernização dessas obras de arte especiais.



Programação Orçamentária não Executada

No âmbito do PROGRAMA 6216 – MOBILIDADE URBANA, referente aos subtítulos 3087 – Execução de Obras de Acessibilidade, 0011 – Implantação de Rotas Acessíveis no Distrito Federal, 4026 – Avaliação e Monitoramento de Obras de Arte Especiais – Pontes, Passarelas e Viadutos, 0005 – Avaliação e Monitoramento de Obras de Arte Especiais – Distrito Federal, 5071 – Construção de Estacionamento e 0018 – Construção de Estacionamento em Prol da Comunidade do Distrito Federal, informa-se que a programação não foi executada, uma vez que os créditos orçamentários correspondentes foram cancelados, impossibilitando a realização das ações previstas.

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2426 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA	6000000,0	7465311,00	7460081,20	5959704,50
8560 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA-FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA-DISTRITO FEDERAL	6000000,0	7465311,00	7460081,20	5959704,50
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	6000000,00	7465311,00	7460081,20	5959704,50

Programação Orçamentária Realizada

Referente ao Programa 6217 – Segurança para Todos, com foco nas ações 2426 – Fortalecimento das Ações de Apoio ao Interno e sua Família e 8560 – Fortalecimento das Ações de Apoio ao Interno e sua Família – Distrito Federal, a NOVACAP ampliou de forma significativa seu apoio às políticas públicas de ressocialização, em alinhamento às diretrizes institucionais do Governo do Distrito Federal. No período, em cumprimento ao contrato firmado com a Fundação de Amparo ao Trabalhador Preso – FUNAP, a Companhia intensificou sua participação nas iniciativas destinadas ao fortalecimento da inclusão social de internos do regime semiaberto, promovendo oportunidades reais de trabalho, qualificação e construção de novas perspectivas profissionais.

Nesse contexto, destaca-se a alocação de colaboradores sentenciados para atuação em atividades estratégicas da NOVACAP, abrangendo:

- Manutenção, conservação e preservação de prédios e próprios públicos sob responsabilidade da Companhia;
- Apoio operacional a frentes de serviços diversos, reforçando equipes em demandas contínuas;



• Atuação junto aos Viveiros I e II, contribuindo para atividades de produção de mudas, manejo de espécies, organização de acervos vegetais e suporte às ações de paisagismo e arborização no Distrito Federal.

Tais iniciativas consolidam um modelo de cooperação interinstitucional que, ao mesmo tempo em que fortalece a capacidade operacional da Companhia, promove benefícios sociais amplos, com impactos diretos na reinserção produtiva, na construção de autonomia, na valorização do trabalho e no fortalecimento dos vínculos familiares dos internos atendidos pelo programa.

A NOVACAP, assim, reafirma seu compromisso com políticas públicas de caráter social, adotando práticas que contribuem para a redução da reincidência, a promoção da cidadania e a oferta de meios dignos de reconstrução de trajetórias pessoais, alinhando eficiência administrativa com responsabilidade social.

6221 - EDUCADF

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3982 - CONSTRUCAO DE UNIDADE ESCOLAR	1000000,0	0,0	0	0
0042 - CONSTRUÇÃO DE CENTRO DE EDUCAÇÃO DA PRIMEIRA INFÂNCIA NO DISTRITO FEDERAL- JS	1000000,0	0,0	0	0
TOTAL - 6221 - EDUCADF	1000000,00	0,00	0,00	0,00

Programação Orçamentária não Executada

No âmbito do PROGRAMA 6221 – EDUCADF, referente à ação 3982 – Construção de Unidade Escolar e ao subtítulo 0042 – Construção de Centro de Educação da Primeira Infância no Distrito Federal, não houve liquidação, tendo em vista que não ocorreu a descentralização de recursos, o que impossibilitou o início da execução orçamentária e física das ações previstas.

8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1968 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS	1000000,0	454943,63	454943,63	183349,32
3199 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS-- DISTRITO FEDERAL	1000000,0	454943,63	454943,63	183349,32
1984 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	5664760,0	157210446,30	115929200,92	48784608,47
9818 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS--DISTRITO FEDERAL	5664760,0	157210446,30	115929200,92	48784608,47
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	5900000,0	16670818,81	16670301,34	15529846,63
0015 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS - MOBILIÁRIOS URBANOS - DISTRITO FEDERAL	0	250000,0	250000,00	207868,36
0023 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS - DISTRITO FEDERAL	0	500000,0	500000,0	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

5316 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS--DISTRITO FEDERAL	5900000,0	15920818,81	15920301,34	15321978,27
3903 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	6000000,0	12883663,99	12869891,32	12234749,45
0020 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS - DISTRITO FEDERAL	0	10000,0	0	0
9750 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS--DISTRITO FEDERAL	6000000,0	12873663,99	12869891,32	12234749,45
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	287784366,0	334284114,00	334037302,39	323663912,54
0001 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-NOVACAP-DISTRITO FEDERAL	287784366,0	334284114,00	334037302,39	323663912,54
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	65599300,0	59733109,00	59173324,18	58648324,18
0001 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-NOVACAP-DISTRITO FEDERAL	65599300,0	59733109,00	59173324,18	58648324,18
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	29000950,0	35253314,99	35208765,94	31966421,43
0001 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-NOVACAP-DISTRITO FEDERAL	29000950,0	35253314,99	35208765,94	31966421,43
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	4000000,0	2221333,00	2221332,60	1105131,44
2499 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO--DISTRITO FEDERAL	4000000,0	2221333,00	2221332,60	1105131,44
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	4000000,0	5703774,00	5703595,45	4727722,08
2578 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO--DISTRITO FEDERAL	4000000,0	5703774,00	5703595,45	4727722,08
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	1400000,0	432188,0	432188,00	155025,28
0001 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-INSTITUCIONAL-NOVACAP-DISTRITO FEDERAL	1400000,0	432188,0	432188,00	155025,28
TOTAL - 8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	410349376,00	624847705,72	582700845,77	496999090,82

Programação Orçamentária Realizada

No âmbito do Programa 8209 – Infraestrutura – Gestão e Manutenção, a NOVACAP desenvolveu um amplo conjunto de ações estruturais e de manutenção predial, reforçando seu papel como órgão executor de obras públicas essenciais no Distrito Federal.

Destaca-se a reforma com restauro do Teatro Nacional Cláudio Santoro, localizado na Via N2 do Eixo Monumental, marco cultural e arquitetônico da capital. Ainda neste programa, foi



contratada consultoria técnica especializada para o Hospital do Recanto das Emas e para o Hospital Clínico-Ortopédico (HCO) do Guará, contribuindo para o avanço de projetos estratégicos no campo da saúde pública.



Foi executada a construção permanente da **Feira de Santa Maria**, bem como a recuperação e reforma do **novo edifício sede da Procuradoria-Geral do Distrito Federal (PGDF)**, situado no Setor de Administração Municipal. Também foi realizada a **reforma e ampliação do Pronto-Socorro do Hospital Regional de Brazlândia**, incluindo a construção de uma nova subestação elétrica. Ademais, foram executados serviços de implantação de redes subterrâneas de energia elétrica para quiosques no Setor Hospitalar Sul.

No tocante às feiras permanentes e aos espaços de comércio popular, registra-se um amplo conjunto de entregas, entre as quais: . Manutenção da Feira Central do Produtor (P Sul e P Norte);

- Manutenção do Shopping Popular;
- Manutenção das Feiras Permanentes de Santa Maria, Jardim Botânico, Paranoá, São Sebastião, Brazlândia, M Norte, dos Importados e da Feira do Produtor de Vicente Pires;
- Reforma das Feiras Permanentes do Guará, Cruzeiro e Núcleo Bandeirante;
- Reforma de Feiras Permanentes e shoppings populares em diferentes regiões do DF;
- Entre as entregas executadas destacam-se:
 - Manutenção de Quadras de Esportes no Núcleo Rural Jardim II.
 - Manutenção de Quadra de Esporte e Calçadas na 216 Sul.
 - manutenção da Praça dos Pioneiros no Paranoá.
 - Manutenção Geral do Ginásio do Cruzeiro.
 - Manutenção da Quadra de Esporte na QNO 18/19, na QNP 34, QNP 20, QNP 18 de Ceilândia.
 - Manutenção da Feira da Torre de TV;
 - Manutenção da Praça Subterrânea da 104 Sul.
 - Manutenção da Quadra de Esportes na QR 216, QR 401, QR 203, QN 421, QN 4299, de Samambaia.
 - Manutenção de Quadra Poliesportiva na Q 201 de São Sebastião.
 - Manutenção de Quadra de Esporte na Quadra 107, Quadra 104, Quadra 210 em Águas Claras.
 - Manutenção de Calças no Parque Leste do Gama.
 - Manutenção do Ginásio do Taguaparque.
 - Manutenção da Quadra de Esporte e Parquinho Infantil na Praça da Bandeira em Candangolândia.
 - Manutenção dos banheiros, execução de forro, manutenção elétrica e pintura no Parque de Exposição da Granja do Torto.
 - Manutenção da Quadra 205 do Recanto das Emas.



- Manutenção da Quadra de Esportes e banheiros do Deck Sul.
- **Construção de bases para parquinhos infantis em diversas localidades;**
- **Aquisição de bases em concreto para a reforma de múltiplos Pontos de Encontro Comunitário – PECs.**

Foram também realizadas manutenções corretivas, abrangendo remoção, fornecimento e substituição de peças, equipamentos e mobiliários urbanos destinados ao atendimento de demandas de esporte, lazer e das passagens subterrâneas de pedestres situadas em Ceilândia, Candangolândia e Sol Nascente/Pôr do Sol.

Adicionalmente, no escopo deste mesmo programa, foram adquiridas peças, equipamentos e materiais destinados às reformas das diversas feiras permanentes e shopping populares do Distrito Federal, assegurando condições adequadas para continuidade das intervenções.

Ações Administrativas e de Tecnologia da Informação

Ainda no âmbito do Programa 8209 – Infraestrutura – Gestão e Manutenção, referente às ações 8502 – Administração de Pessoal, 8504 – Concessão de Benefícios a Servidores, 8517 – Manutenção de Serviços Administrativos Gerais, 1471 – Modernização de Sistema de Informação, 2557 – Gestão da Informação e dos Sistemas de Tecnologia da Informação e 8505 – Publicidade e Propaganda, a NOVACAP executou integralmente as programações previstas.

Todos os servidores tiveram sua remuneração e benefícios regularmente concedidos, garantindo a continuidade das atividades administrativas essenciais. Foram mantidos, de forma plena, os serviços administrativos gerais, bem como empreendidos esforços significativos para aprimorar a infraestrutura tecnológica da Companhia.

Entre as principais entregas do Departamento de Informática, destacam-se:

- Aquisição e implantação do Ponto Eletrônico – Ponto Secullum;
- Implantação de outsourcing de impressão;
- Aquisição de computadores Torino;
- Implantação da ferramenta ITSM para gerenciamento de serviços de TI;
- Desenvolvimento do sistema SIS Ouvidoria;
- Manutenção e atualização dos sistemas internos;
- Aquisição de 50 estações de trabalho de alto desempenho, além de softwares técnicos especializados, para viabilizar a efetiva implantação da Metodologia BIM – Building Information Modelling nos processos corporativos.

Programação Orçamentária não Realizada

No que se refere aos subtítulos 0020 e 0023 – Conservação das Estruturas Físicas de Edificações Públicas - Distrito Federal e Reforma de Prédios e Próprios – Distrito Federal, cumpre informar que o orçamento previsto para a execução desta programação foi integralmente cancelado, motivo pelo qual não houve a realização de despesas ou a execução de ações no exercício.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

Realizações da NOVACAP em 2025

Brasília avançou. a vida melhorou. A NOVACAP entregou.

Os últimos anos foram marcados por profundas transformações que reposicionaram o Distrito Federal entre as capitais com melhor qualidade de vida do país. Investimentos estratégicos em saúde, mobilidade, infraestrutura urbana, segurança, educação, habitação e assistência social consolidaram um ciclo de desenvolvimento consistente, sustentável e de impacto direto na vida da população. Nesse contexto, a NOVACAP exerceu papel protagonista na execução das políticas públicas estruturantes do Governo do Distrito Federal, atuando como principal braço executor de obras, serviços de zeladoria urbana e iniciativas sociais em todas as Regiões



Administrativas. Os resultados desse esforço integrado são evidentes: Brasília figura entre as capitais mais seguras do país, apresentando elevados índices de alfabetização e desempenho expressivo em saneamento básico, expectativa de vida e ampliação da rede de proteção social.

Essas conquistas refletem a atuação técnica, eficiente e planejada do Governo do Distrito Federal e reafirmam o compromisso da NOVACAP em transformar diretrizes governamentais em entregas concretas que promovem dignidade, inclusão e qualidade de vida à população. Em 2025, mesmo diante de desafios inéditos, o GDF manteve o ritmo de investimentos e a NOVACAP, como braço executor, foi responsável pela entrega e avanço de inúmeras obras estruturantes. As ações foram orientadas pelos princípios da inclusão social, da eficiência administrativa, da transparência e da sustentabilidade.

Na área da saúde, destacam-se a construção de nove Unidades Básicas de Saúde, hospitais, o avanço expressivo das obras do Hospital Oncológico e a implantação do equipamento PET-CT no Hospital de Base. Em mobilidade urbana, merecem destaque a reconstrução de viadutos, a entrega do Túnel de Taguatinga, novas pavimentações que superaram 293 mil m² e melhorias estruturais em vias estratégicas de todo o Distrito Federal. Programas como o GDF Presente e o Renova-DF ampliaram significativamente a presença do Estado nas Regiões Administrativas, fortalecendo a zeladoria urbana, promovendo capacitação profissional e revitalizando espaços públicos. A NOVACAP atuou de forma decisiva na execução dessas iniciativas, liderando obras, manutenções, revitalizações, ações de paisagismo e preservação do patrimônio cultural.

Este relatório evidencia um ciclo de desenvolvimento sólido, sustentável e orientado a resultados, consolidando o compromisso do Governo do Distrito Federal e da NOVACAP com uma Brasília moderna, humana, segura e preparada para o futuro.

Gestão da Comunicação com a Sociedade

A NOVACAP reconhece a comunicação institucional como pilar essencial da transparência, da construção de confiança e do fortalecimento do diálogo com a sociedade. Para tanto, desenvolve estratégias permanentes que asseguram o acesso à informação, estimulam a participação social e promovem proximidade com os cidadãos. A atuação ocorre por meio de canais digitais, redes sociais, eventos institucionais e relacionamento contínuo com a imprensa, possibilitando a divulgação de obras, projetos e ações de urbanização, bem como o esclarecimento de dúvidas e o acolhimento de sugestões da população. A comunicação institucional está alinhada ao Planejamento Estratégico, às práticas de governança e aos princípios éticos que orientam a atuação interna e externa da Companhia.

Política de Transações com Partes Relacionadas

Em observância aos princípios da transparência, competitividade, comutatividade, conformidade e equidade, previstos na Lei nº 13.303/2016 e no Decreto nº 8.945/2016, a Diretoria Colegiada instituiu a Política de Transações com Partes Relacionadas da NOVACAP. A política assegura que toda transação envolvendo partes relacionadas seja realizada no interesse da Companhia, de seus acionistas — União e Distrito Federal — e da sociedade. As informações pertinentes são divulgadas de forma clara e detalhada nas Demonstrações Contábeis, contemplando valores, condições essenciais e natureza das operações. Sua aplicação abrange todos os colaboradores com poder decisório, incluindo diretores, conselheiros, superintendentes, gerentes, coordenadores e membros de comitês, reforçando os mecanismos de governança, controle e integridade da gestão.

Relacionamento Com As Partes Interessadas

A execução de obras e serviços de urbanização exige articulação permanente com diversos públicos internos e externos. Nesse sentido, a NOVACAP mantém práticas estruturadas de mapeamento, engajamento e relacionamento com partes interessadas, assegurando o alinhamento entre expectativas sociais, necessidades urbanas e prioridades governamentais. Essas iniciativas ampliam a transparência institucional, fortalecem a cooperação interinstitucional e promovem ambiente colaborativo, contribuindo para a sustentabilidade das entregas no curto, médio e longo prazos.



Estrutura e Relevância da Governança

A Governança ocupa posição estratégica na estrutura organizacional da NOVACAP, vinculada diretamente à Presidência e conduzida por Diretor Estatutário, conforme dispõe a Lei nº 13.303/2016. A Governança, transversal e integradora, responsável por fomentar, coordenar e consolidar as práticas de governança, gestão de riscos e integridade em todas as áreas da Companhia. Incorpora a implementação do Plano Anual de Gestão de Riscos e Integridade, previsto no inciso IX do artigo 43 do Estatuto Social, fortalece o alinhamento da Companhia às melhores práticas de governança pública e corporativa, ampliando a credibilidade institucional e a confiança da sociedade.

Alinhamento ao Plano Plurianual

O Plano Plurianual (PPA) orienta a execução das políticas públicas e organiza a alocação de recursos públicos. A NOVACAP participa ativamente da elaboração e execução do PPA no DF, atuando como unidade executora das obras estruturantes, além de programas sociais, culturais e ambientais alinhados aos princípios ESG. A Companhia produz e monitora indicadores internos e externos que asseguram transparência, avaliação de resultados e impacto social das ações.

Planejamento Estratégico Institucional

O planejamento 2022-2026 organiza-se em três eixos estratégicos: Governança e ESG, Transformação e Reposicionamento, e Pessoas. Até o momento, 24% das ações foram concluídas, 54% estão em andamento e 19% ainda não foram iniciadas, mostrando um avanço sólido na execução de iniciativas prioritárias. O eixo Pessoas, com seu alto percentual de ações finalizadas, funciona como motor para os demais, fortalecendo a governança e acelerando a transformação institucional.

Entre os destaques, a implementação da metodologia BIM (Building Information Modeling) marca um avanço significativo. Essa tecnologia integrada permite planejar, construir e operar edificações em ambientes virtuais colaborativos, promovendo precisão, eficiência e sustentabilidade em todas as etapas dos projetos. Mais que inovação técnica, o BIM fortalece a governança, aumenta a transparência e otimiza recursos em obras e serviços de urbanização em todo o Distrito Federal.

Para o próximo ciclo, a NOVACAP projeta a entrega de três hospitais construídos com base no BIM, elevando a qualidade dos serviços de saúde e reforçando Brasília como cidade verde e sustentável. Essas iniciativas refletem o compromisso da Companhia com sua missão e impulsionam a visão estratégica de tornar a capital um modelo de inovação, sustentabilidade e excelência na gestão pública.

Cadeia de Valor

A cadeia de valor integra todas as etapas — planejamento, execução, controle e entrega — garantindo excelência operacional, eficiência de recursos, inovação e transparência. Esse modelo fortalece o papel da NOVACAP como referência em urbanização, edificações e infraestrutura pública.

Programa de Desligamento Voluntário – PDV

O Programa de Desligamento Voluntário da NOVACAP possui caráter social e institucional, reconhecendo os serviços prestados pelos empregados e promovendo uma transição estruturada para a aposentadoria. São elegíveis empregados do Quadro de Empregos Permanentes com, no mínimo, 25 anos de vínculo e idade igual ou superior a 55 anos, bem como empregados PcD com idade mínima de 50 anos. O programa contempla benefícios financeiros e ações de acolhimento, incluindo prêmio futuro temporário, alimentação, assistência à saúde, FGTS e parcelamento de férias. Paralelamente, foi promovido o Ciclo de Palestras do Programa de Preparação para a Aposentadoria, abordando temas como saúde mental, planejamento financeiro, longevidade e qualidade de vida. Foram realizadas sete palestras, com participação de 825 colaboradores. Até o momento, o PDV registrou 813 inscrições distribuídas em cinco turmas anuais, com 98 desligamentos efetivados em 2025.



Escola Corporativa – ENOVA

A Escola Corporativa da NOVACAP consolidou-se como eixo estratégico para o desenvolvimento contínuo dos colaboradores, atuando como catalisadora de conhecimento, inovação e valorização das pessoas. Entre janeiro e junho de 2025, foram promovidas capacitações técnicas e socioemocionais, fortalecimento da cultura organizacional e estímulo à inovação no setor público. Mais do que treinamentos, a Escola Corporativa constitui espaço permanente de aprendizado e construção coletiva do conhecimento, preparando a NOVACAP para os desafios contemporâneos da administração pública.

Gestão de Tecnologia da Informação

A Tecnologia da Informação e Comunicação constitui eixo estratégico da modernização institucional, com destaque para:

- Ampliação da infraestrutura de rede em parceria com a SETIC/SEEC-DF;
- Contratação de fábrica de software para desenvolvimento de sistemas integrados;
- Consolidação de políticas de segurança da informação e governança digital;
- Fortalecimento do Programa de Inovações Tecnológicas, alinhado ao PDTIC.

Modernização e Descentralização

A criação da Diretoria das Cidades promoveu a descentralização da atuação da NOVACAP, aproximando a gestão das demandas locais e ampliando a eficiência na manutenção urbana. A iniciativa inclui a criação das “Regionais da Nova”, com seis unidades regionais de atendimento, fortalecendo a presença institucional em todo o Distrito Federal.

Competências Atuais

A NOVACAP consolida-se como agente estratégico na execução das políticas urbanas do GDF, com competências que abrangem infraestrutura, mobilidade, paisagismo, sustentabilidade, preservação do patrimônio histórico e governança.

Parcerias Estratégicas e Grandes Obras

Destaca-se a parceria com a ADASA, que atribuiu à NOVACAP a operação e manutenção da drenagem pluvial em todas as Regiões Administrativas, e a retomada das obras da nova sede do TRF1, paralisadas há 17 anos. A NOVACAP assumiu a atualização dos projetos, a licitação e o acompanhamento integral da obra, reafirmando sua vocação histórica para grandes empreendimentos e sua excelência técnica.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

RESULTADOS INSTITUCIONAIS DA NOVACAP EM 2025

Em 2025, a NOVACAP reafirmou sua posição como um dos principais braços executores do Governo do Distrito Federal, exercendo papel estratégico na implementação de projetos estruturantes de infraestrutura, urbanização e manutenção urbana, bem como no apoio contínuo às demandas dos diversos órgãos governamentais. Sua atuação transcendeu a execução estritamente orçamentária, incorporando iniciativas voltadas à sustentabilidade, à preservação ambiental e à promoção de práticas responsáveis de desenvolvimento urbano, em consonância com as diretrizes do Governo do Distrito Federal.

As ações desenvolvidas ao longo do exercício produziram impactos expressivos no cotidiano da população, por meio da execução de obras e serviços distribuídos em todas as Regiões Administrativas. A ampliação e a modernização da infraestrutura urbana contribuíram diretamente para a melhoria das condições de mobilidade, segurança, acessibilidade e uso qualificado dos espaços públicos, refletindo os esforços institucionais para atender às demandas de uma população crescente e diversificada.

Destaca-se, ainda, o trabalho integrado entre a NOVACAP e os demais órgãos do GDF, viabilizado por uma gestão técnica e operacional eficiente, que favoreceu a articulação interinstitucional e a implementação coordenada das políticas públicas. Cada projeto executado inseriu-se em uma estratégia mais ampla de modernização da cidade,



fortalecimento da infraestrutura urbana e elevação da qualidade de vida da população, evidenciando não apenas a entrega física das obras, mas também seus efeitos estruturantes para o desenvolvimento social, econômico e ambiental do Distrito Federal.

O desempenho institucional em 2025 evidenciou, entre outros resultados:

- expansão das obras de infraestrutura urbana em todas as Regiões Administrativas;
- modernização e requalificação de equipamentos públicos;
- avanços significativos nos sistemas de drenagem pluvial;
- entregas contínuas de pavimentação, manutenção viária, urbanização e paisagismo;
- impacto positivo direto no cotidiano da população;
- melhorias na mobilidade urbana, na segurança viária e na valorização dos espaços públicos.

Essas ações contribuíram de forma consistente para o fortalecimento da infraestrutura do Distrito Federal, o estímulo ao crescimento socioeconômico, a geração de oportunidades, a ampliação da qualidade de vida e a consolidação de uma cidade mais sustentável, inovadora e preparada para os desafios futuros. O alinhamento entre as Diretorias da Companhia e a integração com os órgãos do GDF permitiram a criação de sinergias institucionais que aceleraram a execução das políticas públicas e ampliaram a eficiência das entregas à sociedade.

PERSPECTIVAS PARA 2026

Para o exercício de 2026, a NOVACAP projeta um conjunto de ações estratégicas voltadas à consolidação e ao fortalecimento das práticas de integridade, conformidade e gestão de riscos, em alinhamento às diretrizes dos órgãos de controle, às melhores práticas do setor público e à nova versão do Planejamento Estratégico da Companhia, atualmente em desenvolvimento. O foco central é a ampliação da maturidade institucional, por meio do aprimoramento dos instrumentos normativos, do fortalecimento da capacitação das equipes e da promoção de uma cultura organizacional pautada pela ética, transparência e eficiência.

Entre as principais ações previstas, destacam-se:

- aperfeiçoamento do Plano Anual de Gestão de Riscos e Integridade, alinhado à nova versão do Planejamento Estratégico da NOVACAP;
- capacitação de multiplicadores em mapeamento de processos, com utilização da ferramenta Bizagi, ampliando a autonomia das áreas;
- revisão e modernização dos normativos internos, com vistas a apoiar e orientar as unidades da Companhia;
- acompanhamento sistemático da aplicação do fluxo de envio dos Programas de Integridade das Empresas Privadas, com implantação de controles internos no âmbito da Assessoria;
- fortalecimento da cultura ética e de integridade, por meio de ações integradas de sensibilização, capacitação e valorização de condutas alinhadas à boa governança;
- fomento à transparência institucional, assegurando o pleno atendimento à Lei de Acesso à Informação, em consonância com o Programa Nacional de Transparência Pública.

Adicionalmente, está previsto o desenvolvimento de um Painel de Indicadores de Governança, com o objetivo de consolidar e dar visibilidade às principais informações relacionadas à gestão de riscos, integridade, ética e conformidade. Essa ferramenta permitirá o monitoramento contínuo das ações, ampliará a transparência institucional e subsidiará a alta administração na tomada de decisões estratégicas, reunindo indicadores como riscos mapeados, status dos planos de tratamento, ações educativas realizadas, normativos atualizados e métricas relacionadas à cultura de integridade.

No período analisado, a NOVACAP consolidou-se como instrumento essencial para a execução das políticas públicas de infraestrutura, urbanização e manutenção urbana do Distrito Federal, alcançando resultados expressivos mesmo em um cenário de elevada complexidade operacional. As realizações demonstram a capacidade institucional da Companhia de planejar, executar e sustentar intervenções de grande porte, apoiadas por uma estrutura diretiva integrada, orientada pela governança, pelo alinhamento estratégico e pela atuação coordenada entre as áreas técnicas, administrativas e jurídicas.



A execução das ações, contudo, enfrentou desafios relevantes, como restrições orçamentárias e financeiras, elevação dos custos de insumos, entraves administrativos e jurídicos, necessidade de adequação a normativos atualizados, limitações pontuais de capacidade operacional e a crescente demanda social por respostas mais ágeis e abrangentes. Tais fatores demandaram reprogramações, prioridades estratégicas e o reforço dos mecanismos de gestão, controle e articulação interinstitucional, impactando o ritmo de execução de determinadas iniciativas.

Ainda assim, a atuação integrada da estrutura diretiva possibilitou a mitigação de riscos, a manutenção da conformidade legal, a otimização de recursos e a continuidade dos serviços essenciais, reafirmando o papel da NOVACAP como braço executor do Governo do Distrito Federal. Para 2026, as perspectivas concentram-se no fortalecimento da governança institucional, no aprimoramento dos processos de planejamento e execução, na ampliação de parcerias estratégicas, na modernização administrativa e tecnológica e na consolidação de um modelo de gestão cada vez mais orientado a resultados, eficiência, sustentabilidade e atendimento às demandas territoriais, ampliando a capacidade de entrega e o impacto positivo das ações da Companhia para a sociedade.



22202 - COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competência

A Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb) é uma sociedade de economia mista de capital fechado, instituída pelo Governo Distrito Federal (GDF) nos termos do Decreto Lei nº 524, de 08 de abril de 1969, regida por seu Estatuto Social e, especialmente, pelas Leis Distritais nº 2.416/1999 e nº 3.559/2005, pelas Leis Federais nº 6.404/1976 e nº 13.303/2016, pelo Decreto Distrital nº 37.967/2017 e demais legislações aplicáveis.

Em 20 de dezembro de 2024, foi sancionada a Lei Distrital nº7.629, que estabelece a prestação direta do serviço público de saneamento básico pela Caesb e autoriza a alteração de seu objeto social para incluir a geração e a comercialização de energia elétrica e gás e a criação de subsidiárias e de empregos em comissão de livre provimento para funções de direção, chefia e assessoramento no limite de 10% do quantitativo de empregados efetivos.

Tem como acionista majoritário o GDF com 89,62% das ações ordinárias, a Terracap com 10,33%, a Novacap com 0,04% e a SAB, sem representação percentual das ações. A estrutura de governança é formada pela Assembleia Geral, Conselho de Administração, Diretoria Colegiada, Conselho Fiscal, Comitê de Auditoria e Comitê de Elegibilidade.

Dando continuidade ao aprimoramento da governança, o Estatuto Social passou por revisões para conformidade com a Lei nº 7.629/2024 e o Decreto nº 45.539/2024, incorporando novas atribuições à função de Diretor Financeiro, Comercial e de Relações com Investidores.

Paralelamente ao fortalecimento institucional, a Companhia mantém sua relevância regional ao prestar serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário em Águas Lindas, município goiano, mediante consórcio com a Companhia Saneamento de Goiás S.A. – Saneago, também mantém parceria estratégica na gestão do Sistema Produtor de Água Corumbá, que fornece água para o Distrito Federal e municípios do entorno.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	8	3	536	1.229	1.776
Comissionados sem vínculo efetivo	116	0	0	0	116
Requisitados de órgãos do GDF	3	0	0	0	3
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	181	0	181
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	80	0	80
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	79	0	79
Subtotal	127	3	876	1.229	2.235
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	6	2	8
Total Geral	127	3	870	1.227	2.227



Observações:

Outros - especificar: Empregados conveniados.

Os Dirigentes (01 Presidente + 06 Diretores) não foram contabilizados por serem cargos eletivos.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
9030 - AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA PÚBLICA CONTRATADA - INTERNA	125000000,0	48700000,0	173700000,0	170993721,86
0004 - AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA PÚBLICA CONTRATADA - INTERNA-CAESB-DISTRITO FEDERAL	125000000,0	48700000,0	173700000,0	170993721,86
9001 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	7240000,0	0	7240000,0	5748560,54
0033 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS--DISTRITO FEDERAL	7240000,0	0	7240000,0	5748560,54
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	39600000,0	5500000,0	45100000,0	45004171,96
0101 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-DISTRITO FEDERAL	39600000,0	5500000,0	45100000,0	45004171,96
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	171840000,00	54200000,00	226040000,00	221746454,36

Programação Orçamentária Realizada

O segmento de saneamento básico apresenta uma natureza operacional que demanda constantemente o uso de mecanismos de alavancagem financeira. Tal estratégia é fundamental para que a expansão e a manutenção da infraestrutura ocorram de maneira organizada e resiliente ao longo do tempo. Para viabilizar esse crescimento, é imprescindível a captação de aportes que ofereçam taxas de juros competitivas e prazos de pagamento estendidos, compatíveis com a longevidade dos ativos do setor.

Neste cenário, a Caesb manteve uma carteira de financiamentos diversificada com o Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID), Governo do Distrito Federal (recursos BID), Banco de Desenvolvimento Alemão (KfW), Banco do Brasil S.A. e Banco Itaú Unibanco S.A., garantindo suporte ao plano de investimentos. A execução do serviço da dívida totalizou R\$ 170,9 milhões, sendo R\$ 46,7 milhões em juros e R\$ 124,2 milhões em amortizações (principal).

Com relação à execução de sentenças judiciais, foram pagas demandas trabalhistas e cíveis, abrangendo sentenças, custas, decisões, depósitos, condenações, transferências e outros, totalizando R\$ 5,7 milhões.

Quanto aos ressarcimentos para a equalização dos aportes nos consórcios Águas Lindas e Corumbá firmados entre Caesb e Saneago, foram emitidos R\$ 45 milhões pela Companhia.

6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
1827 - EXPANSÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA	105231974,0	83890000,0	189121974,0	85924842,51



0007 - EXPANSÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA-ÁREA RURAL- DF ENTORNO	2863000,0	0	2863000,0	1167298,12
0001 - EXPANSÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA-CAESB- DF ENTORNO	102368974,0	83890000,0	186258974,0	84757544,39
1110 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO	24468779,0	-650000,0	23818779,0	539157,01
0021 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	24468779,0	-650000,0	23818779,0	539157,01
1832 - EXPANSÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO	69529881,0	11520000,0	81049881,0	35683666,93
0001 - EXPANSÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO-CAESB- DF ENTORNO	69529881,0	11520000,0	81049881,0	35683666,93
7006 - MELHORIAS NOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA	99443992,0	73383765,0	172827757,0	86807344,47
0001 - MELHORIAS NOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA-DF ENTORNO	531000,0	0	531000,0	506069,14
6033 - MELHORIAS NOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA-CAESB- DF ENTORNO	98912992,0	73383765,0	172296757,0	86301275,33
7012 - MELHORIAS NOS SISTEMAS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO	114995350,0	-3880000,0	111115350,0	30302483,25
0001 - MELHORIAS NOS SISTEMAS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO-DF ENTORNO	1132000,0	0	1132000,0	821122,85
6024 - MELHORIAS NOS SISTEMAS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO-CAESB- DF ENTORNO	113863350,0	-3880000,0	109983350,0	29481360,40
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	413669976,00	164263765,00	577933741,00	239257494,17

Programação Orçamentária Realizada

A Caesb encerra o exercício com entregas que ampliam o acesso à água tratada e à coleta e tratamento de esgoto, reforçam o abastecimento e geram impacto social direto nas regiões mais vulneráveis do Distrito Federal. O destaque é o início da urbanização integrada de Santa Luzia, na Estrutural, já em execução. A intervenção de quase R\$ 100 milhões levará água tratada, esgoto, drenagem, pavimentação e ações sociais a mais de 20 mil moradores, com 27 km de redes de abastecimento, 11 km de redes coletoras de esgoto, duas elevatórias, 10 km de redes de drenagem e quatro bacias de retenção.

Ao longo do ano, os investimentos em infraestrutura totalizaram R\$ 239,2 milhões, dos quais R\$ 172,7 milhões foram aplicados na expansão e melhoria da infraestrutura do Sistema de Abastecimento de Água (SAA), R\$ 65,9 milhões no Sistema de Esgotamento Sanitário (SES) e R\$ 539 mil em obras drenagem e pavimentação (Setor Santa Luzia, Estrutural).

No mesmo período, foram incorporadas 10.850 novas economias residenciais ativas de água e 7.255 de esgoto, assegurando a manutenção de elevados índices de cobertura: 99% da população atendida com abastecimento de água e 95,95% com serviços de coleta de esgoto, com 100% do volume coletado sendo tratado. Do total de esgoto coletado, 86% recebem tratamento terciário e 14% tratamento secundário, assegurando elevado nível de qualidade ambiental.

1. EXPANSÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA

1.1. Sistema Corumbá: Integração e Reforço do Abastecimento



Instalação da Subadutora Gama 111

A segurança hídrica do Distrito Federal foi reforçada, em agosto, com a entrega da Subadutora de Água Tratada Gama 111. Fruto de um investimento de R\$ 92 milhões, os 25,5 quilômetros de tubulação que percorrem a BR-251 e DF-001 garantem que a água tratada da ETA Corumbá chegue com mais volume a áreas como Lago Sul, São Sebastião, Jardins Mangueiral, Tororó e Jardim Botânico. Mais do que apenas distribuir, a subadutora é vital para a interligação e otimização dos sistemas Corumbá, Descoberto e subsistema Gama, aliviando a sobrecarga do sistema Torto/Santa Maria.

A entrada em operação dessa subadutora permitiu que a Companhia iniciasse o investimento de R\$ 9,5 milhões na Adutora de Água Tratada São Sebastião 050. Com quase quatro quilômetros de extensão, a estrutura foi planejada para redistribuir o novo volume hídrico vindo do Sistema Corumbá para o reservatório São Sebastião 001. Este passo é fundamental para fortalecer a segurança hídrica de São Sebastião, beneficiando de forma prioritária o Alto Mangueiral e a comunidade da Vila do Boa.

Ainda como parte da interligação do Sistema Corumbá e os demais sistemas de produção, foram iniciadas importantes intervenções técnicas avaliadas em R\$ 19,40 milhões, que serão finalizadas no último trimestre de 2026. As obras incluem a instalação de caixas de interligação ao Reservatório Taguatinga 001 e dispositivos de proteção de tubulações. Essas medidas não apenas blindam a rede contra picos de pressão, mas conferem importante flexibilidade operacional, permitindo uma gestão do recurso muito mais eficiente.

Também com o objetivo de proteger contra efeitos transientes, desta vez na Elevatória de Água Tratada Valparaíso, foram instalados dois novos reservatórios hidropneumáticos e um tanque pulmão de ar comprimido, além da reforma dos reservatórios existentes. O projeto, que incluiu a atualização de equipamentos eletromecânicos e sistemas de automação, foi concluído em julho com um investimento de R\$ 7,4 milhões.

1.2. Sistema Paranoá Norte: Expansão do Abastecimento para a Região Norte do DF

O Sistema Paranoá Norte avança para garantir a segurança hídrica da região norte do Distrito Federal. Com investimentos de R\$ 82,5 milhões, a primeira etapa foi concluída neste exercício, contemplando as entregas da Adutora Taquari 030, da elevatória de água tratada e de dois reservatórios. Essa fase inicial ampliou a distribuição da Estação de Tratamento de Água Lago Norte e beneficia 355 mil moradores de Sobradinho I e II, Grande Colorado, Fercal e adjacências.



Reservatórios de água tratada do Sistema Paranoá Norte

Como parte da estratégia de ampliar a distribuição hídrica proveniente da ETA Lago Norte, encontra-se em fase de obras o Reservatório Sobradinho II, que será alimentado pela Adutora Taquari 030 e terá capacidade total para armazenar 8.000 m³ de água tratada. Para implementação do empreendimento de R\$ 22,39 milhões, além do reservatório, serão implantadas estação de bombeamento e adutora de interligação. O reservatório, que tem previsão para ser finalizado em julho de 2026, permitirá a ampliação da reservação de água tratada para abastecimento da região de Sobradinho e Grande Colorado.

Outro reservatório alimentado pela mesma adutora e com capacidade de armazenamento equivalente, também está em construção. O Reservatório da Região dos Lagos tem o objetivo de ampliar o fornecimento de água para a Região dos Lagos, localidade em franca expansão de condomínios e setores habitacionais. Serão investidos R\$ 19,36 milhões até junho de 2026. Compõe o empreendimento a adutora de interligação Adutora de Água Tratada Condomínio RK 030.

1.3. Outras expansões: Segurança hídrica para todo o Distrito Federal

a) Sistema Planaltina

Planaltina teve seu abastecimento de água significativamente melhorado, em setembro, com a conclusão da Adutora de Água Tratada Planaltina 170. Com um investimento de R\$ 3,26 milhões, a nova estrutura distribui o excedente de vazão da Estação de Tratamento, garantindo maior regularidade no fornecimento para cerca de 186 mil habitantes.

b) Subsistema Gama

A Companhia tem concretizado importantes melhorias no Subsistema Gama nos últimos anos com a implantação de elevatória de água bruta, adutoras e melhorias na estação de tratamento e em captações e reservatórios. Em 2025, o subsistema recebeu um importante reforço com a entrega da Adutora de Água Bruta Alagado 010. O projeto de R\$ 7,27 milhões, consiste em 1,3 quilômetro de tubulação para aumentar o volume de água bruta captada. Além de ampliar o fluxo transportado, foram elevadas a confiabilidade operacional e a segurança hídrica com a instalação de equipamentos hidráulicos na adutora.

c) Interligação do Sistema Corumbá ao Lago Sul

Em setembro, a entrega das subadutoras Lago Sul 132 e 133 marcou a interligação do Sistema Corumbá à QI 5 e a substituição das redes no VI Comando Aéreo Regional. Ao todo, foram instalados 13,1 km de redes com um aporte de R\$ 19,52 milhões, medida que assegura mais regularidade e qualidade no abastecimento para sete mil moradores e reforça o atendimento de todo o Lago Sul.

d) Rumo à universalização: ampliação dos serviços em núcleos urbanos informais e comunidades rurais



Em continuidade às ações voltadas à universalização do abastecimento em núcleos urbanos informais, a Caesb concluiu a implantação do sistema de abastecimento de água no Setor Habitacional Nova Colina, em Sobradinho e no Condomínio Vivendas Nova Petrópolis, em Planaltina. As intervenções incluíram mais de 43 mil metros de redes e ligações prediais, atendendo cerca de 15 mil moradores com investimentos de R\$ 11,49 milhões.



Implantação de redes de água no Setor Nova Colina

Foi iniciada a implantação de redes de distribuição nas Chácaras Girassol, Cerâmica, Gileade, Canaã, Sol Nascente e Pôr do Sol, regiões em Ceilândia caracterizadas por crescimento acelerado e infraestrutura insuficiente. O empreendimento prevê 452 novas ligações prediais, beneficiando aproximadamente 1.492 habitantes, com investimento de R\$ 2,8 milhões e conclusão em novembro de 2026.

Instituído em 2019, o Programa Água Legal mantém sua trajetória de expansão em áreas em processo de regularização fundiária. O programa cumpre o papel estratégico de substituir sistemas de abastecimento precários e informais por redes de distribuição modernas e seguras. Até o momento, a iniciativa viabilizou o acesso à água tratada e ao fornecimento ininterrupto para aproximadamente 42 mil beneficiários. As intervenções realizadas no último biênio consolidaram a infraestrutura hídrica em diversas regiões administrativas, conforme detalhado abaixo:

Pôr-do-Sol e Sol Nascente: Chácara 151 (Cachoeirinha), Fazendinha, Chácaras 185A e 187, Chácara 37 (Recanto da Paz), Madureira e Chácara 102.

SCIA/Estrutural: Antiga 12.

Sobradinho: Dorothy Stang, Condomínio Novo Setor de Mansões, Condomínios Nova Colina, Condomínio Lara e Nova Petrópolis.

Guará: Condomínio Maanain.

Bananal: Sistemas locais.

Gama: Mansões Paraíso.

Planaltina: Nova Petrópolis e Horta Comunitária.

Recanto das Emas: Núcleo Rural Monjolo.

Na área rural, a Caesb realizou a perfuração de novos poços tubulares profundos e a construção de seus respectivos abrigos no Núcleo Rural Barra Alta, no Paranoá, e no Núcleo Rural Rajadinha, em Planaltina. Essas intervenções ampliaram a capacidade de produção de água e a segurança hídrica dessas comunidades. Também foram realizadas implantações de redes de distribuição nos Núcleos Rurais Rajadinha, Sarandi e Boa Vista. No Núcleo Rural Catingueiro houve substituição de redes.

2. MELHORIAS NO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA

A Caesb executou melhorias operacionais nos sistemas de abastecimento através de intervenções focadas no aumento da eficiência, na redução de perdas de água e na modernização de estruturas existentes. As ações incluíram a reforma de estruturas,



substituição de adutoras e redes, além de investimentos estratégicos para fortalecer a segurança hídrica em diversas regiões.

2.1. Controle e Redução de perdas de água

O controle e a redução de perdas de água são pilares da eficiência operacional, garantindo sustentabilidade, segurança hídrica e otimização de custos. No exercício, a Caesb ampliou suas ações e investimentos, combinando aquisição e substituição de equipamentos, monitoramento, controle de pressão, pesquisa e reparo de vazamentos, por meio das seguintes realizações:

Continuidade do programa de substituição de hidrômetros;

Ampliação dos parques de válvulas redutoras de pressão (VRP's), de macromedidores e de medidores de vazão com telemetria;

Retomada do programa de substituição de ramais, com 6,5 mil unidades trocadas;

Regularização de 8,5 mil ligações, promovendo a redução de consumos não autorizados;

Continuidade da fiscalização de ligações de água, com foco em combate a fraudes, clandestinidade e aumento da assertividade das atuações, com 9 mil vitórias e 2,5 mil atuações; e

Sistematização do controle ativo de vazamentos com pesquisa ativa e o reparo de vazamentos, que somaram mais de 350 mil ramais verificados e cerca de 68 mil consertos em redes e ramais; e

Controle de pressão, fundamentado pela modelagem hidráulica, que reduziu a pressão média em zonas reguladas por VRP, com consequente diminuição do índice de rompimentos e vazamentos.

Pelo exposto e diante da contratação regular de serviços de operação e manutenção de redes, aliados à programação de 200 mil hidrômetros a serem substituídos ao ano, espera-se alcançar metas significativas de redução do índice de perdas no próximo quinquênio.

2.2. Automação e modernização do sistema de abastecimento de água

A automação industrial é o uso de tecnologias, como softwares, hardware e sistemas de controle, para operar processos e maquinários de forma independente, reduzindo a necessidade de intervenção humana direta. Seu principal objetivo é aumentar a eficiência e a produtividade. A Caesb é uma grande indústria: capta e trata a água; a distribui por meio tubulações, coleta e trata o esgoto, lançando-o nos corpos receptores.

Para dar operacionalidade a toda essa estrutura, são necessárias melhorias constantes. Afinal, tudo deve funcionar para que os usuários recebam água e tratamento de esgotos com qualidade. A seguir, estão elencadas as principais realizações de modernização e automação feitas no sistema de abastecimento de água ao longo do ano:

Substituição de um dos motores e reforma de outro da Elevatória de Água Bruta do Rio Descoberto, responsável por bombear a água do reservatório que atende cerca de 65% da população do Distrito Federal. A iniciativa visa manter a confiabilidade e continuidade da operação. Foram investidos R\$ 10,5 milhões na aquisição, instalação e reforma;

Aquisição de Centro de Controle de Motores e Quadros de Comando e de Automação para integração ao Sistema de Automação da Caesb (R\$ 1,16 milhões);

Modernização e ampliação das instalações elétricas e de automação da Elevatória de Água Bruta Olhos D'Água do Subsistema Gama (R\$ 760 mil);

Modernização dos sistemas de automação industrial da Estação de Tratamento de Água Pipiripau (R\$ 1,4 milhões);

Instalação de Centro de Controle de Motores e modernização da subestação, com reestruturação das instalações elétricas da Elevatória de Água Bruta Fumal (R\$ 1,3 milhões); e

Aquisição de dois conjuntos motor-bomba para a Elevatória de Água Tratada de Valparaíso (R\$ 20 milhões e conclusão em outubro de 2026).



2.3. Barragem de Santa Maria

Em março, foram concluídas as obras de modernização da Barragem de Santa Maria, responsável por parte do abastecimento do Sistema Santa Maria/Torto, que atende cerca de 563 mil habitantes. As intervenções incluíram melhorias nas entradas de acesso, na tomada d'água, recuperação estrutural sob a laje do vertedouro e construção de pista de serviço na lateral do canal do vertedouro bem como a implantação de sirenes e instalação de placas de aviso, reforçando a segurança e a confiabilidade operacional da barragem, com investimento de R\$ 11,2 milhões.

2.4. Substituição de redes e adutoras

A Caesb substituiu a Subadutora de Água Tratada Lago Norte 052 e redes antigas de ferro fundido nos Trechos 07 a 11 do Setor de mansões Lago Norte. A obra, finalizada em agosto com investimentos de R\$ 4,08 milhões, resolveu problemas recorrentes de baixa velocidade e qualidade da água, beneficiando 50 mil moradores e reforçando a eficiência e a confiabilidade do abastecimento na região.

Encontra-se em execução os serviços de melhoria da Subadutora de Água Tratada Taguatinga 011, ao longo da EPTG. As intervenções visam recuperar trechos que sofreram rompimentos, reforçando a segurança e a eficiência operacional do sistema. As obras, com término para março de 2026, também preparam a infraestrutura para as futuras condições de abastecimento decorrentes da interligação com o Sistema Corumbá. A iniciativa beneficiará cerca de 556 mil habitantes e conta com investimento de R\$ 16,02 milhões.

2.5. Águas Lindas

A operação de abastecimento em Águas Lindas, realizada pela Caesb em consórcio com a Saneago, registrou o acréscimo de 7.408 novas ligações ao longo do exercício.

No mês de julho, finalizou-se um conjunto de melhorias estruturais que abrangeu desde a automação de poços e unidades de tratamento simplificado até a construção de elevatórias, adutoras, redes de distribuição e um centro de reservação. Com um investimento de R\$ 32 milhões, as obras ampliaram a segurança hídrica e a regularidade do serviço para aproximadamente 225 mil pessoas.

3. EXPANSÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO

A Caesb avançou na expansão do Sistema de Esgotamento Sanitário, concluindo obras e executando novos empreendimentos para atender áreas em crescimento.

3.1. Setor de Mansões Park Way, Colônia Agrícola Águas Claras e Bernardo Sayão



Elevatória de Esgoto Bruto concluída



As obras de quatro estações elevatórias de esgoto e suas linhas de recalque estão em fase final na região sul do Distrito Federal. O projeto visa atender o Setor de Mansões Park Way (Quadras 1 a 5), as Colônias Agrícolas Águas Claras e Bernardo Sayão, além da Vila IAPI. O investimento total nessa expansão é de R\$ 62 milhões, valor que já inclui duas outras elevatórias e linhas de recalque, redes coletoras e ramais condominiais previamente concluídos.

3.2 Riacho Fundo II



Elevatória de Esgoto Bruto no Riacho Fundo II

A infraestrutura de esgotamento sanitário do Riacho Fundo II foi reforçada com a conclusão da terceira estação elevatória e sua linha de recalque. A obra atende às QN 21 a 34, ao Condomínio Recanto dos Pássaros e à Colônia Agrícola Sucupira. O investimento total na região soma R\$ 15 milhões, montante que consolida o sistema composto por três elevatórias, linhas de recalque, redes coletoras e ligações já executadas.

3.3 Asa Norte

Encontra-se em fase final as obras de ampliação da elevatória de esgoto bruto da Asa Norte e sua linha de recalque. A nova estrutura adequa o sistema à demanda do Setor Noroeste, Capital Digital e Vila Weslian Roriz. A conclusão está prevista para maio de 2026, com investimento total de R\$ 14 milhões.

3.4 Santa Maria – QR 119

O sistema de esgotamento sanitário da Quadra QR 119, em Santa Maria, recebeu um investimento de R\$ 1,9 milhão. A obra contemplou a instalação de 1,7 km de redes coletoras e 2,3 km de ramais condominiais. A QR 119 faz parte da Área de Desenvolvimento Econômico, juntamente com as quadras QR 219 e QR 319, que já possuem o sistema implantado.

3.5 Setor Estância Planaltina

Foi iniciada, em outubro, a implantação de 7,6 Km de redes coletoras e ramais condominiais no Condomínio Estância Planaltina. A iniciativa atenderá 601 residências, beneficiando diretamente 2.162 moradores com coleta adequada de esgoto. O investimento total é de R\$ 7,46 milhões, com conclusão prevista para outubro de 2026.

Como parte da ampliação do sistema de esgotamento sanitário do Setor Estância, a Caesb começará, em 2026, a implantação de uma elevatória de esgoto no valor de R\$ 5,5 milhões, para bombear o efluente à Estação de Tratamento de Esgotos Planaltina.

3.6 Águas Lindas

As obras de reforma e finalização de duas elevatórias de esgoto bruto nos bairros Jardim América II e IV, em Águas Lindas, seguem em andamento. O projeto, que recebe um investimento de R\$ 9,4 milhões e previsão de encerramento em junho de 2026, abrange a conclusão das linhas de recalque, melhorias operacionais e a complementação da estrutura civil.

A operação dos serviços de esgotamento sanitário em Águas Lindas, realizada pela Caesb em consórcio com a Saneago, registrou o acréscimo de 5.876 novas ligações.

4. MELHORIAS NO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO



A Companhia avançou em ações estruturantes voltadas à eficiência e à segurança operacional do sistema de esgotamento sanitário no Distrito Federal. Este ciclo foi marcado por investimentos estratégicos para ampliar a capacidade de coleta e tratamento, conferindo maior proteção ambiental e saúde pública.

4.1 Estação de Tratamento de Esgotos Melchior

Com o objetivo de ampliar o controle e eficiência no tratamento dos esgotos, garantindo a remoção química de fósforo e conseqüentemente elevando os níveis de tratamento do efluente a ser lançado no Rio Melchior, encontra-se em execução o sistema de polimento final da estação. Com recursos de R\$ 36 milhões da Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (ABHA Gestão das Águas) e R\$ 11 milhões da Caesb, estão sendo executadas obras civis, construção da casa de química e aquisição e instalação de comportas e raspadores de lodo flotado. A iniciativa, que tem prazo para conclusão em dezembro de 2026, beneficiará diretamente 828 mil habitantes e preservará o meio ambiente com um tratamento de esgotos superior.

4.2 Estação de Tratamento de Esgotos Paranoá



Obra do tratamento preliminar da ETE Paranoá

Seguem em andamento as obras do novo tratamento preliminar da ETE Paranoá e implantação de interceptor de entrada. Com 76% de avanço, a intervenção melhora o recebimento e o pré-tratamento dos esgotos da bacia contribuinte. A conclusão está prevista para maio de 2026, com investimentos de R\$ 16 milhões.

4.3 Remanejamento de interceptor no Guar4

Foi iniciada a execução do remanejamento de 727 metros de interceptor no Setor de Áreas Isoladas do Guar4, projeto que demanda um investimento de R\$ 1,92 milhão. A obra justifica-se pela necessidade de liberar um terreno destinado a empreendimentos imobiliários e assegurar a integridade operacional do sistema de esgoto. O cronograma prevê a finalização dos trabalhos em junho de 2026.

4.4 Melhorias no tratamento e monitoramento dos esgotos

Assim como no Sistema de Abastecimento de Água, o Sistema de Esgotamento Sanitário necessita de melhorias constantes para proporcionar operacionalidade e qualidade no tratamento. A seguir, estão elencadas algumas importantes ações:

Aquisição e instalação de sistemas de remoção de lodo flotado para as Estações de Tratamento de Esgotos Brasília Norte, Brasília Sul e Alagado (R\$ 1,8 milhão);

Aquisição e instalação de peneiras para o tratamento preliminar da Estação de Tratamento de Esgotos Melchior (R\$ 2,8 milhões);

Fornecimento de Centros de Controle de Motores e serviços de adequação dos centros existentes, para integração ao sistema de automação industrial da Estação de Tratamento de Esgotos Brasília Sul (R\$ 2,18 milhões);

Aquisição e instalação de Classificadores de Areia para o sistema de desarenação das Estações de Tratamento de Esgotos Brasília Sul e Norte (R\$ 1,6 milhão e conclusão em junho de 2026);



Aquisição de medidores de vazão para o Sistema de Esgotamento Sanitário do Distrito Federal (R\$ 958,6 mil); e

Aquisição de analisadores contínuos de parâmetros de processo de tratamento de esgotos (R\$ 419 mil).

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanc 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanc 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanc 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanc 4º Ano	Fonte
10678 - ÍNDICE DE ATENDIMENTO DE ÁGUA	PERCENTUAL	99,00	01/12/2022	Anual	99,00	99,00	99,00	99,00	99,00	X	99,00	X	PLANO DE EXPLORAÇÃO DA CAESB
Justificativa: 2024 - Foram acrescidas 22.932 novas economias ativas de água em 2024.Obs: Manteve-se o índice de 2023, em face da necessidade de ajustes metodológicos. 2025 - Para definição do Índice de Atendimento de Água, considerou-se a fórmula de cálculo definida pelo Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento (SNIS).Foram acrescidas 10.850 novas economias ativas residenciais de água em 2025.													
10679 - ÍNDICE DE ATENDIMENTO DE ESGOTO	PERCENTUAL	92,30	01/12/2022	Anual	92,30	94,07	92,90	95,95	93,60	X	94,30	X	PLANO DE EXPLORAÇÃO DA CAESB
Justificativa: 2024 - Foram acrescidas 21.910 novas economias ativas de esgoto.Obs: Considerou-se a fórmula de cálculo definida pelo Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento para a definição do índice. 2025 - Para definição do Índice de Atendimento de Esgoto, considerou-se a fórmula de cálculo definida pelo Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento (SNIS).Foram acrescidas 7.255 novas economias ativas residenciais de esgoto em 2025.													

ÍNDICE DE ATENDIMENTO DE ÁGUA - 99%

Para definição do Índice de Atendimento de Água, considerou-se a fórmula de cálculo definida pelo Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento (SNIS). Foram acrescidas 10.850 novas economias ativas residenciais de água em 2025.

ÍNDICE DE ATENDIMENTO DE ESGOTO - 95,95%

Para definição do Índice de Atendimento de Esgoto, considerou-se a fórmula de cálculo definida pelo Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento (SNIS). Foram acrescidas 7.255 novas economias ativas residenciais de esgoto em 2025.

6211 - DIREITOS HUMANOS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
2782 - DESENVOLVIMENTO, INCLUSÃO E PROMOÇÃO SOCIAL	2720000,0	0	2720000,0	2013691,03
0001 - DESENVOLVIMENTO, INCLUSÃO E PROMOÇÃO SOCIAL-CAESB-DISTRITO FEDERAL	2720000,0	0	2720000,0	2013691,03
TOTAL - 6211 - DIREITOS HUMANOS	2720000,00	0,00	2720000,00	2013691,03

Programação Orçamentária Realizada

O PROJETO GOLFINHO



Aula de natação do Projeto Golfinho



O Projeto Golfinho celebrou sua trajetória de 24 anos de existência. A iniciativa atende 331 crianças e adolescentes, entre 6 e 14 anos em dois núcleos: Ceilândia (170 alunos) e Itapoã (161 alunos). O público é composto por estudantes devidamente selecionados e encaminhados por instituições da rede pública de ensino de cada região.

Operacionalizado pela Caesb, sem dependência de patrocínios externos, o Programa integra atividades pedagógicas focadas em Educação Ambiental, abrangendo temas como o ciclo da água, o aquecimento global, o efeito estufa, o uso consciente das tecnologias, além de questões relacionadas à civildade, ao respeito, à ética e à construção da cidadania, bem como em Educação Física, com ênfase na natação e desenvolvimento psicomotor. Além do suporte pedagógico, a Companhia assegura aos participantes alimentação, transporte e os materiais necessários.

8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
1984 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	5000000,0	0	5000000,0	3768129,76
6066 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS-CAESB-DISTRITO FEDERAL	5000000,0	0	5000000,0	3768129,76
3903 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	3300000,0	2600000,0	5900000,0	3748033,93
9791 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS-CAESB-DISTRITO FEDERAL	3300000,0	2600000,0	5900000,0	3748033,93
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	6000000,0	1385000,0	7385000,0	5924850,98
5874 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-DE TI - CAESB-DISTRITO FEDERAL	6000000,0	1385000,0	7385000,0	5924850,98
3995 - DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS EMPRESARIAIS	23051295,0	3868135,0	26919430,0	14782869,41
0002 - DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS EMPRESARIAIS-CAESB-DISTRITO FEDERAL	23051295,0	3868135,0	26919430,0	14782869,41
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	7092105,0	-1000000,0	6092105,0	5308436,70
5310 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-CAESB-DISTRITO FEDERAL	7092105,0	-1000000,0	6092105,0	5308436,70
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	897715732,0	17600000,0	915315732,0	909052442,22
6984 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-CAESB-DISTRITO FEDERAL	897715732,0	17600000,0	915315732,0	909052442,22
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	185001400,0	-7600000,0	177401400,0	171907408,67
6977 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-CAESB-DISTRITO FEDERAL	185001400,0	-7600000,0	177401400,0	171907408,67
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	1018064808,0	-4935000,0	1013129808,0	993648828,94



6977 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-CAESB-DISTRITO FEDERAL	1018064808,0	-4935000,0	1013129808,0	993648828,94
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	39274541,0	-400000,0	38874541,0	36731372,55
2634 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL-DF ENTORNO	39274541,0	-400000,0	38874541,0	36731372,55
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	22915000,0	0	22915000,0	17068152,45
0011 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA - UTILIDADE PÚBLICA - DISTRITO FEDERAL	6000000,0	0	6000000,0	3709041,57
6967 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-INSTITUCIONAL - CAESB-DISTRITO FEDERAL	16915000,0	0	16915000,0	13359110,88
TOTAL - 8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	2207414881,00	11518135,00	2218933016,00	2161940525,61

Programação Orçamentária Realizada

5. GESTÃO E MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA

Para a gestão e manutenção dos sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário, a Caesb empenha recursos em despesas operacionais essenciais, destacando-se, no exercício, os custos com pessoal, que abrangem remuneração e benefícios, e a contratação de serviços de terceiros. Tais contratos asseguram a continuidade de funções estratégicas e logísticas, incluindo vigilância patrimonial, atendimento via Central 115 e Ouvidoria, suporte em Tecnologia da Informação, locação de veículos, transporte de resíduos, limpeza e leitura de hidrômetros. A seguir, estão resumidas as ações mais relevantes do exercício.

5.1. Energia Elétrica

A energia elétrica é um insumo essencial para o funcionamento dos sistemas, que devem produzir e bombear água, coletar e tratar os esgotos. Buscando-se reduzir esse custo, a Companhia migrou suas dez maiores unidades operacionais consumidoras para o Mercado Livre de Energia, que juntas representam 75% dessa despesa. Até outubro, o consumo foi de 173.882 MWh ao custo de R\$ 82,6 milhões. Em paralelo, o consumo remanescente no Mercado Cativo totalizou 82.100 MWh no ano, gerando um desembolso de R\$ 75,3 milhões.

Esta transição para o Mercado Livre de Energia alterou o perfil de consumo da Companhia em relação ao exercício anterior, transferindo o volume de demanda antes concentrado no Mercado Cativo para o novo modelo de contratação. Os resultados financeiros dessa migração são expressivos no exercício: uma economia de R\$ 47,7 milhões até outubro, que representa redução de 36,90% nos gastos diretos das unidades envolvidas.

É importante ressaltar que os custos energéticos vinculados ao Consórcio Corumbá não compõem estas rubricas diretas, sendo registrados sob a rubrica de "Outros Ressarcimentos, Indenizações e Restituições" por meio de um processo de encontro de contas.

5.2. Produtos Químicos

Os processos de tratamento de água e esgoto exigem o uso de diversos produtos químicos para garantir sua eficiência, que varia em função de diferentes fatores, como a qualidade da água ou do esgoto a ser tratado e o volume de precipitações pluviométricas registrado ao longo do ano. Foram gastos R\$ 58,2 milhões com esses insumos, dos quais 62,3% na aquisição de sulfato de alumínio.



5.3. Taxas de fiscalização

Outra despesa importante ocorre em virtude do ambiente regulado. As taxas de fiscalização da Adasa – TFS (Taxa de Fiscalização sobre Serviços Públicos de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário) e TFU (Taxa de Fiscalização dos Usos dos Recursos Hídricos) –, criadas pela Lei Complementar nº 711, de 13 de setembro de 2005, fazem parte da composição da tarifa e estão especificadas na fatura do usuário. No exercício, representaram R\$ 109,7 milhões.

5.4. Construção e reforma de prédios e próprios

A construção de galpão para armazenamento de tubos, conexões e outros materiais no Parque de Serviços da Companhia – investimentos de R\$ 4 milhões e conclusão em dezembro;

A implantação de sistema de combate a incêndio no Parque de Serviços – investimentos de R\$ 2,4 milhões e término previsto para fevereiro de 2026;

Reformas prediais contínuas com fornecimento de equipamentos, insumos e mão-de-obra – investimentos de R\$ 2,3 milhões; e

A reforma elétrica preventiva do Sistema de Barramento Blindado (Bus-Way) da Sede – investimentos de R\$ 303,8 mil e término em agosto.

5.5. Publicidade e Propaganda

No âmbito das ações de publicidade e propaganda, a Companhia assegurou a divulgação de todos os atos legais obrigatórios nos Diários Oficiais do Distrito Federal e da União, bem como em jornais de circulação regional, como o Correio Braziliense, e de circulação nacional, a exemplo da Folha de São Paulo.

A Companhia figurou entre as patrocinadoras da FITABES 2025, Feira Internacional de Tecnologias de Saneamento Ambiental, promovida pela Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental (ABES) e do Lide Brazil Development Forum Washington, evento estratégico para promover o diálogo entre o setor público brasileiro, grandes empresários e organismos financeiros internacionais.

No período, foram realizados 49 eventos institucionais e executados 19 serviços gráficos. Ademais, foram desenvolvidas cinco campanhas publicitárias de natureza institucional, voltadas ao fortalecimento da imagem da Companhia, com veiculação em televisão, rádio, blogs e mídia exterior, bem como duas campanhas de utilidade pública.

Campanhas Institucionais: "Aniversário de 56 anos da Caesb", "Vídeos institucionais para o 33º Congresso Brasileiro de Engenharia Sanitária e Ambiental", "Mensagem de Fim de Ano", "Água da Caesb, patrimônio de Brasília" e "Campanha de apresentação da Iná".



Água da Caesb, patrimônio de Brasília



Campanha de apresentação da Iná

Campanhas de Utilidade Pública: "Novo WhatsApp e 2ª Via da Conta da Caesb" e "Uso consciente da Água".



Novo Whatsapp e segunda via da conta



Uso consciente da Água

5.6. Outras ações

A implantação de cortinas verdes nas Estações de Tratamento de Esgotos Alagado, Melchior/Samambaia e São Sebastião, para absorção, retenção, contenção, dissipação e desvio das emissões e controle da dispersão de odores – (R\$ 1,1 milhão no ano e o total de R\$ 2,6 milhões até 2028);

Os serviços contínuos de operação, conservação e manutenção da Rede Hidrometeorológica e Piezométrica (R\$ 1,9 milhão);

Os pagamentos por Serviços de Proteção aos Recursos Hídricos da Bacia do Píripau (R\$ 1 milhão à Adasa) e pelo Uso de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paranaíba (R\$ 8,9 milhões à Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA);

Convênio Caesb-Emater para implementar e apoiar ações de saneamento ambiental no âmbito do Programa Produtor de Água do Alto Rio Descoberto, por meio de ações que visam a melhoria da qualidade de vida no campo, a conservação ambiental e a segurança alimentar (R\$ 5,8 milhões);

Com o objetivo de garantir maior estabilidade financeira, a Companhia converteu a dívida do contrato com o BID de dólares para reais em 2025. Essa operação, conhecida como hedge, na prática, troca uma taxa variável estrangeira (SOFR) pelo CDI, que acompanha a realidade do mercado brasileiro, protegendo o orçamento contra possíveis altos desembolsos em decorrência da variação da moeda americana. Foram despendidos R\$ 53,4 milhões nesse serviço bancário; e



Modernização da infraestrutura de TI e de seu sistema de informação – aquisição de softwares e licenças, desktops, notebooks, servidores industriais, equipamentos para rede e energização de emergência em unidades operacionais, hardwares para SD-WAN, telefones VOIP, Vídeo Wall e outros.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

Para alcançar seus objetivos e metas, a Caesb desenvolveu diversas ações que impactaram os processos e os resultados do período, algumas das quais estão elencadas a seguir:

- Desconto na conta: A Companhia está devolvendo, desde junho, mais de R\$12 milhões a cerca de 550 mil clientes que pouparam água (Lei Distrital nº 4.341/2009). Tem direito ao desconto de 20% os titulares de contas que reduziram o volume de água consumido em 2024, quando comparado ao ano anterior.

- Classificação AAA.br: A Caesb recebeu a classificação AAA.br da Moody's Local BR. A obtenção da nota máxima atesta o excelente desempenho e a saúde financeira da instituição. Este indicador reafirma a segurança e a solvência no cumprimento de todas as obrigações e compromissos firmados.

- Avaliação A+ pela Receita Federal: A Companhia atingiu a classificação "A+" no Programa Sintonia, da Receita Federal. Trata-se da maior avaliação do programa de estímulo à conformidade tributária e aduaneira, demonstrando que a Companhia está em dia com todas as obrigações tributárias.

- Congresso ABES 2025: A Caesb foi a anfitriã do 33º Congresso da ABES - Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental. O evento ocorreu entre os dias 25 e 28 de maio e debateu temas fundamentais para o setor de saneamento básico.

- Segurança de Barragens: Foi realizado um treinamento interno para capacitar os participantes a tomarem as medidas necessárias no caso de um evento adverso, como um extravasamento, na Barragem do Rio Descoberto. A ação faz parte do Plano de Ação de Emergência da barragem.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Ao longo de mais um exercício, a Companhia reafirmou seu compromisso com a expansão do acesso à água tratada e ao esgotamento sanitário no Distrito Federal. Com foco na excelência e na regularidade do atendimento, avançou-se na execução de obras estruturantes e no desenvolvimento de projetos estratégicos para os próximos anos.

Embora o Distrito Federal apresente índices de saneamento superiores à média nacional, a urgência em atingir as metas de universalização da Lei nº 11.445/2007 impõe desafios específicos. As prioridades atuais incluem:

- A expansão do atendimento para áreas rurais e núcleos urbanos informais.
- A redução contínua do índice de perdas na distribuição.
- O enfrentamento da baixa vazão dos corpos hídricos locais.

Para mitigar a escassez hídrica, a Caesb tem priorizado investimentos em segurança operacional. Desde 2022, o aporte do Sistema Corumbá supre carências históricas, enquanto interligações entre sistemas — iniciadas após a crise hídrica de 2016/2018 — garantem flexibilidade durante a seca. Destacam-se, no exercício, as expansões dos sistemas Corumbá e Paranoá Norte, essenciais para atender à demanda ociosa e o crescimento populacional das regiões sul e norte do Distrito Federal.

A baixa vazão dos rios também exige a modernização das Estações de Tratamento de Esgoto. O objetivo é adequá-las a normas de lançamento cada vez mais restritivas. Ao longo do ano, melhorias significativas foram iniciadas nas ETE's Melchior e Paranoá.

A redução do índice de perdas é outra prioridade. Para isso, mantém-se um programa consistente de investimentos voltado ao combate às perdas reais (vazamentos físicos na rede)



e aparentes (erros de medição e irregularidades). Essa iniciativa é fundamental para garantir a sustentabilidade do sistema, reforçar a segurança hídrica e otimizar os custos operacionais, assegurando que o recurso captado chegue de forma eficiente ao consumidor final.

A partir dessas diretrizes, os planos empresariais e governamentais estabeleceram as prioridades para os empreendimentos que foram incluídos na Lei Orçamentária Anual do GDF, onde a execução geral do orçamento foi de R\$ 2,6 bilhões. O custeio representou 88% e o investimento 12%.

As dificuldades encontradas e problemas que interferiram na execução do orçamento estão relacionados ao cumprimento do cronograma dos investimentos, os quais não performaram como desejado em virtude dos seguintes fatores:

- Entraves Licitatórios: processos desertos, impugnações e suspensões pelo Tribunal de Contas do Distrito Federal (TCDF).

- Captação de Recursos: não efetivação de debêntures no exercício; rejeição de projetos específicos na modalidade OGU (Orçamento Geral da União) dentro da seleção do Novo PAC e lentidão no acesso aos recursos do FGTS para as obras que já haviam sido aprovadas; e demandas por adequações institucionais e técnicas pela Caesb, que prolongaram os prazos de liberação dos recursos oriundos das instituições financeiras BID e KfW.

- Planejamento: atrasos na elaboração de projetos e cronogramas físicos de obras.

Mesmo diante de desafios complexos, o ritmo das principais obras foi preservado, assegurando a continuidade do desenvolvimento da infraestrutura sanitária. Com um portfólio robusto de novos empreendimentos projetados para o próximo exercício e a regularização das captações de recursos, a gestão segue alinhada às metas do Plano Plurianual 2024-2027. O compromisso permanece firme: transformar investimentos em saúde e qualidade de vida para toda a população do Distrito Federal.



22204 - COMPANHIA ENERGÉTICA DE BRASÍLIA - CEB

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A Companhia Energética de Brasília (CEB) é uma Holding do setor energético brasileiro, com atuação integrada nos segmentos de geração de energia elétrica, comercialização de energia e prestação de serviços de iluminação pública. Comprometida com a sustentabilidade e a inovação, a Companhia se destaca pela oferta de soluções energéticas eficientes e de alta qualidade, atendendo à crescente demanda por serviços modernos e sustentáveis.

Controladora da CEB Geração S.A., CEB Lajeado e CEB Participações, que operam no segmento de geração de energia, a CEB também é controladora da CEB Iluminação Pública e Serviços S.A (CEB IPES)., subsidiária detentora da concessão dos serviços de iluminação pública no Distrito Federal.

A CEB IPES representa um dos pilares estratégicos da Companhia, com a missão de modernizar e expandir a infraestrutura de iluminação pública de Brasília. O objetivo é proporcionar mais segurança e qualidade de vida à população, por meio de um projeto de modernização inovador e eficiente. Até 2026, a CEB IPES pretende modernizar 100% do parque de iluminação pública do Distrito Federal, substituindo lâmpadas convencionais de vapor de sódio e mercúrio por tecnologias mais sustentáveis, como as LED. Essa transformação não apenas reduz o consumo de energia e os custos operacionais, mas também contribui para a redução da emissão de gases poluentes, promovendo a preservação ambiental e a qualidade dos serviços prestados aos cidadãos.

Com uma trajetória sólida de crescimento e inovação, a CEB segue firme em seu compromisso com a sustentabilidade e a eficiência energética. A Companhia trabalha de forma contínua para modernizar sua infraestrutura, expandir suas operações e oferecer soluções que beneficiem tanto seus acionistas quanto a sociedade.

Composição Acionária da CEB

Ações	Ações Ordinárias		Ações Preferenciais		Total de Ações	
	CEBR 3		CEBR5 / CEBR6			
	Qtd	%	Qtd	%	Qtd	%
Governo do Distrito Federal	33.476.615	93,195%	24.296.600	67,19%	57.773.215	80,15%
Outros Acionistas	2.444.275	6,805%	11.864.425	32,81%	14.308.700	19,85%
Total	35.920.890	100,00%	36.161.025	100,00%	72.081.915	100,00%

A CEB por ser uma Holding, possui uma estrutura de negócios que envolve participações diversas, essa estrutura pode ser ilustrada de forma simplificada no quadro a seguir:

Empresas	CEB Iluminação Pública e Serviços	CEB Geração	CEB Participações	CEB Lajeado	Corumbá III	Corumbá Concessões	BSB Energética	CEB Gás
Participação Societária	100%	100%	100%	59,93%	37,50%	32,52%	9,00%	25,00%

A CEB, suas controladas e coligadas, em conjunto, são detentoras das seguintes concessões:

Investidas	Localização	Data do Fim da Concessão
Geração		
CEB Participações S.A.	Brasília - DF	26/06/2041
CEB Geração S.A.	Brasília - DF	29/04/2050
Energética Corumbá III S.A.	Brasília - DF	07/11/2036
CEB Lajeado S.A.	Brasília - DF	22/09/2035
Iluminação Pública		
CEB Iluminação Pública e Serviços S.A	Brasília - DF	03/12/2053
Outros		
Companhia Brasiliense de Gás	Brasília - DF	09/01/2030



FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	57	17	74
Comissionados sem vínculo efetivo	22	0	0	0	22
Requisitados de órgãos do GDF	1	0	1	0	2
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	17	0	17
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	2	0	2
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	2	1	3
Subtotal	23	0	79	18	120
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	-33	-17	-50
Total Geral	23	0	46	1	70

O quadro com o quantitativo de pessoal e administradores vinculados à CEB refere-se a 31 de dezembro de 2025. Para o item "Outros", estão sendo considerados os servidores com licença sem vencimentos.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
9030 - AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA PÚBLICA CONTRATADA - INTERNA	312932,0	0	312932,0	0
0005 - AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA PÚBLICA CONTRATADA - INTERNA - DISTRITO FEDERAL	312932,0	0	312932,0	0
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	1107860,0	0	1107860,0	926629,68
0005 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL - DISTRITO FEDERAL	1107860,0	0	1107860,0	926629,68
9090 - PARTICIPAÇÃO ACIONÁRIA	47289352,0	0	47289352,0	956233,76
0002 - PARTICIPAÇÃO ACIONÁRIA--DISTRITO FEDERAL	47289352,0	0	47289352,0	956233,76
9055 - TARIFAS E ENCARGOS FINANCEIROS	10000,0	0	10000,0	1180,4
0002 - TARIFAS E ENCARGOS FINANCEIROS--DISTRITO FEDERAL	10000,0	0	10000,0	1180,4



9054 - ENCARGOS EXTRA OPERACIONAIS	3429023,0	0	3429023,0	3181419,14
0002 - ENCARGOS EXTRA OPERACIONAIS-- DISTRITO FEDERAL	3429023,0	0	3429023,0	3181419,14
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	52149167,00	0,00	52149167,00	5065462,98

Programação Orçamentária Realizada

A Companhia Energética de Brasília (CEB) realizou a execução orçamentária dos gastos relacionados aos programas de trabalho e ações do orçamento destinados a operações especiais. Essas alocações foram definidas em conformidade com as diretrizes e decisões estratégicas adotadas pela empresa, além de estarem alinhadas às perspectivas de mercado do setor de energia, conforme estabelecido pelos poderes concedentes. Essas medidas contribuíram para o alcance bem-sucedido das metas empresariais e operacionais previamente definidas.

Conforme previsto na Lei nº 6.404, compete à assembleia geral deliberar sobre a destinação do lucro líquido do exercício e a distribuição de dividendos. A proposta de distribuição é formulada no âmbito da administração da companhia, em conformidade com a política de distribuição de lucros adotada, cabendo aos órgãos de governança assegurar que a decisão observe os interesses da empresa e de seus acionistas. Ressalta-se que a distribuição de dividendos não possui natureza de despesa operacional, uma vez que não impacta o resultado do exercício como custo. Contabilmente, os dividendos representam uma destinação do lucro apurado, refletindo-se como redução do resultado acumulado ou do patrimônio líquido das empresas estatais.

Programação Orçamentária não Executada

A ação Amortização e Encargos da Dívida, não houve execução orçamentária no exercício de 2025, tendo em vista que a captação de financiamento prevista não foi formalizada no período, permanecendo em fase de negociação. Dessa forma, não se configuraram despesas com amortização do principal. Ressalta-se que as despesas com juros e encargos foram realocadas para o exercício de 2026.

6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
3467 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	120000,0	0	120000,0	63442,75
0010 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS - CEB - DISTRITO FEDERAL	120000,0	0	120000,0	63442,75
3094 - AMPLIAÇÃO NA PARTICIPAÇÃO EM EMPRESAS DE ENERGIA	287288800,0	-270797237,0	16491563,0	0
0001 - AMPLIAÇÃO NA PARTICIPAÇÃO EM EMPRESAS DE ENERGIA - DISTRITO FEDERAL	287288800,0	-270797237,0	16491563,0	0
3773 - IMPLANTAÇÃO DO USO DE FONTES DE ENERGIAS RENOVÁVEIS	0	247288800,0	247288800,0	0
0008 - IMPLANTAÇÃO DO USO DE FONTES DE ENERGIAS RENOVÁVEIS-- DISTRITO FEDERAL	0	247288800,0	247288800,0	0
3859 - MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA	0	23508437,0	23508437,0	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0004 - MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA--DISTRITO FEDERAL	0	23508437,0	23508437,0	0
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	805000,0	0	805000,0	781080,00
0012 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-UTILIDADE PÚBLICA - CEB-DISTRITO FEDERAL	805000,0	0	805000,0	781080,00
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	288213800,00	0,00	288213800,00	844522,75

Programação Orçamentária Realizada

No que se refere à aquisição de equipamentos, foram alocados recursos destinados à aquisição de utensílios, bens móveis e demais itens necessários para a operação e suporte das atividades da companhia. Entre os itens adquiridos, destacam-se móveis para escritório, equipamentos portáteis e outros bens essenciais, que visam assegurar o funcionamento adequado e eficiente dos diversos setores da companhia.

Os custos com Publicidade e Propaganda englobam despesas com serviços de diagramação e modelagem para publicações, incluindo a produção de matérias legais em jornais de grande circulação e a contratação de serviços de publicidade. Estes gastos visam promover a divulgação dos serviços, difundir ideias e informar o público em geral sobre as atividades e iniciativas do Grupo CEB. Esses custos são fundamentais para assegurar que a companhia comunique de forma clara e eficaz suas atividades, serviços e iniciativas ao público em geral. A publicidade contribui para a construção de uma imagem positiva e para a conscientização sobre o impacto das atividades do Grupo CEB na sociedade.

Programação Orçamentária Não Executada

As ações relacionadas à Implantação do Uso de Energia Renovável, à Modernização da Infraestrutura e à Ampliação da Participação da Empresa não foram executadas no exercício de 2025, uma vez que sua implementação está condicionada à efetivação da captação de recursos financeiros. Considerando a necessidade de obtenção das melhores condições de financiamento, a Companhia optou pela postergação da execução. Assim, os recursos previstos para 2025 foram reprogramados para os exercícios subsequentes, com execução a partir de 2026, após a conclusão da captação, visando à adequada alocação dos recursos e à viabilização dos investimentos.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10632 - COEFICIENTE DE LÂMPADAS POR ÁREA TOTAL (KM²) DO DISTRITO FEDERAL	COEFICIENTE	62,00	01/02/2023	Annual	66,00	62,00	70,00	63,00	74,00	X	X	X	CEB-H
Justificativa: 2024 - A quantidade de pontos de iluminação por km² está diretamente relacionada à amplitude e à qualidade do serviço de iluminação pública no Distrito Federal. Esse número é influenciado pelos índices de densidade demográfica das diferentes regiões administrativas, o que requer ajustes específicos para atender às demandas locais. Com a recente implementação do modelo de concessão, os serviços de iluminação pública estão em processo de adequação, priorizando uma distribuição mais eficiente e alinhada às demandas da população. 2025 - A quantidade de pontos de iluminação por km² está diretamente associada à abrangência e à qualidade do serviço de iluminação pública no Distrito Federal. Esse indicador é influenciado pela densidade demográfica das diferentes regiões administrativas, o que exige ajustes específicos para atender às suas particularidades e demandas locais. Com a recente implementação do modelo de concessão, os serviços de iluminação pública encontram-se em processo de adequação, com foco na otimização da distribuição dos pontos de luz e no alinhamento às necessidades da população. Em 2025, foram registrados avanços significativos na eficiência da iluminação pública. A ampliação dos pontos de iluminação resultou em melhorias perceptíveis na segurança e na infraestrutura urbana, contribuindo para o aumento da satisfação dos cidadãos e para a elevação da qualidade do serviço prestado.													

8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	688297,0	0	688297,0	664019,15
2531 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-CEB-DISTRITO FEDERAL	688297,0	0	688297,0	664019,15



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	412700,0	0	412700,0	136971,74
5306 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-CEB-DISTRITO FEDERAL	412700,0	0	412700,0	136971,74
2579 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO	602000,0	0	602000,0	498602,78
0004 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO - DISTRITO FEDERAL	602000,0	0	602000,0	498602,78
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	861740,0	0	861740,0	252097,63
0003 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES - DISTRITO FEDERAL	861740,0	0	861740,0	252097,63
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	37548000,0	0	37548000,0	31867577,49
7002 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL--DISTRITO FEDERAL	37548000,0	0	37548000,0	31867577,49
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	12210000,0	0	12210000,0	7144397,45
0004 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES - DISTRITO FEDERAL	12210000,0	0	12210000,0	7144397,45
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	9301286,0	0	9301286,0	8987459,84
7002 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS--DISTRITO FEDERAL	9301286,0	0	9301286,0	8987459,84
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	6661460,0	0	6661460,0	4010435,49
2617 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-CEB-DISTRITO FEDERAL	6661460,0	0	6661460,0	4010435,49
TOTAL - 8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	68285483,00	0,00	68285483,00	53561561,57

Programação Orçamentária Realizada

A CEB trabalha com o objetivo de executar a gestão orçamentária dos gastos estabelecidos nos programas de trabalho e ações do orçamento, abrangendo áreas como manutenção e serviços. Essa execução é pautada pelas diretrizes estabelecidas desde o início da atual administração da empresa. Além disso, a CEB alinha suas práticas conforme as perspectivas de mercado no setor de energia. Tais práticas visam alcançar os cumprimentos de metas previamente definidas.

No âmbito da modernização dos sistemas de informação e tecnologia, a CEB implementou serviços tecnológicos essenciais, incluindo a renovação do licenciamento de produtos Microsoft por 12 meses, atendendo às demandas de servidores, bancos de dados e atividades laborais dos colaboradores, além da manutenção das licenças de antivírus. A empresa também realizou a sustentação e manutenção do sistema ERP/Oracle Novo Evoluz e renovou o suporte da licença do Oracle EBS. Adicionalmente, foram contratados serviços técnicos para sustentação do ambiente de TI, abrangendo uma equipe especializada responsável pelo monitoramento remoto, acompanhamento e garantia do pleno funcionamento dos sistemas e da infraestrutura tecnológica.

A CEB contratou serviços de locação de impressoras, links de acesso à internet, telefonia corporativa e suporte à central telefônica, além da hospedagem de porta de internet e outras



atividades, reforçando o compromisso com a modernização e eficiência dos recursos tecnológicos.

Com relação à manutenção de serviços administrativos gerais, foram alocados recursos nas operações da sede, incluindo serviços de limpeza, conservação, recepção, garçom, copeira e vigilância. Também houve a manutenção do imóvel do SIA, contemplando limpeza, conservação, portaria e vigilância.

No âmbito de Recursos Humanos, foram promovidos serviços de medicina e segurança no trabalho, essenciais para garantir um ambiente laboral seguro e saudável. Além disso, empresas foram contratadas para realizar avaliações de desempenho, pesquisas de clima organizacional e ações voltadas à qualidade de vida dos colaboradores, como programas de saúde e bem-estar, iniciativas para promoção da saúde mental e estímulo à prática de atividades físicas.

Os valores se referem aos custos de pessoal, incluindo empregados, comissionados e diretores. Esses custos abrangem diversas despesas relacionadas à gestão e manutenção do quadro de funcionários da companhia, garantindo a adequada remuneração, benefícios e outras obrigações trabalhistas sejam devidamente cumpridas. Esses valores são fundamentais para assegurar a operação eficiente e a sustentabilidade da CEB, garantindo que todos os empregados, desde os níveis operacionais até os diretores, sejam adequadamente remunerados e motivados. A administração eficiente desses recursos é essencial para manter um quadro de funcionários comprometido e alinhado com os objetivos estratégicos da companhia, contribuindo para a excelência nos serviços prestados e para o cumprimento da missão institucional da CEB.

Os valores se referem à concessão de benefícios aos empregados da companhia, visando melhorar suas condições de trabalho e bem-estar. Esses benefícios são parte integrante da política de recursos humanos da CEB e refletem o compromisso da empresa com a satisfação e motivação dos servidores.

Os gastos com atividades e programas destinados ao desenvolvimento profissional dos servidores, incluindo cursos, seminários, workshops e eventos educacionais, além de despesas com transporte, hospedagem e alimentação durante essas atividades. Esses custos são essenciais para fomentar uma administração mais humanizada, transparente e responsiva às necessidades da companhia.

Os custos com a manutenção e funcionamento dos conselhos da companhia, incluem despesas com viagens, deslocamentos, transporte, hospedagem e alimentação dos membros dos conselhos para participação em reuniões e eventos. A manutenção adequada e o funcionamento eficiente dos conselhos são fundamentais para assegurar a transparência, a responsabilidade e o bom gerenciamento das atividades da companhia, contribuindo para a continuidade e o sucesso das operações da companhia.

Por fim, a CEB contratou serviços de auditoria externa, e o apoio especializado e suporte técnico, englobando atividades relacionadas ao mapeamento de processos organizacionais, reforçando a transparência e a eficiência em sua gestão.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

O Grupo atua de forma integrada em segmentos estratégicos do setor energético, com foco na geração e comercialização de energia elétrica, na gestão e expansão da iluminação pública e na participação societária em negócios de infraestrutura. Suas atividades abrangem desde a produção de energia a partir de fontes hidráulicas até a comercialização no mercado, além da administração completa do parque de iluminação pública do Distrito Federal, contribuindo para a eficiência, a sustentabilidade e a qualidade dos serviços prestados à população.

No âmbito das realizações extraordinárias, destacam-se as parcerias estratégicas firmadas para o desenvolvimento de projetos de geração distribuída de energia solar fotovoltaica, contemplando todas as etapas do empreendimento, desde a concepção até a operação. Essas iniciativas reforçam a estratégia de diversificação do portfólio de geração e de fortalecimento



das receitas de longo prazo, em consonância com o planejamento estratégico do Grupo. Soma-se a isso a participação bem-sucedida em mecanismo concorrencial voltado à extensão de concessão de usina hidrelétrica, assegurando a continuidade da exploração do ativo e contribuindo para a estabilidade operacional e financeira no longo prazo.

Adicionalmente, a CEB IPES vem apresentando avanços relevantes na modernização do parque de iluminação pública do Distrito Federal. Em 2025, o exercício foi encerrado com 314.045 luminárias de tecnologia LED instaladas no parque de iluminação, refletindo a continuidade e a aceleração do processo de efficientização energética. A atuação da Companhia permanece focada na melhoria da infraestrutura urbana, na modernização do sistema de iluminação pública e na promoção de maior eficiência energética em todo o Distrito Federal.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Sustentabilidade – ESG

A Companhia Energética de Brasília (CEB) reafirma seu compromisso com a sustentabilidade e a criação de valor para todas as partes interessadas, consolidando sua atuação em prol do desenvolvimento sustentável e da responsabilidade social. O alinhamento entre desempenho financeiro, práticas ambientais, sociais e de governança (ESG) fortalece a transparência e a perenidade do negócio, reforçando seu papel estratégico no setor de energia.

Comprometida com a agenda socioambiental, a CEB desempenha um papel fundamental na preservação do meio ambiente e na promoção da eficiência energética. A Companhia gera energia exclusivamente a partir de fontes renováveis e promove a modernização do parque de Iluminação Pública do Distrito Federal. Esse processo envolve a substituição de luminárias de Vapor de Sódio e Mercúrio por luminárias LED, proporcionando uma significativa redução no consumo de energia, minimizando impactos ambientais e elevando a qualidade da iluminação. Além dos benefícios sustentáveis, a tecnologia LED também contribui para a redução dos custos de manutenção, proporcionando maior durabilidade e eficiência operacional. A modernização da iluminação pública não se limita aos avanços tecnológicos e econômicos, mas gera um impacto positivo significativo na comunidade do Distrito Federal, abrangendo diversos aspectos, como a melhoria na segurança urbana, a valorização dos espaços públicos e a promoção do bem-estar da população.

Essas ações estratégicas transformam a cidade em um modelo de eficiência, segurança e inovação, contribuindo para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU, especialmente o ODS 7 – Energia Limpa e Acessível e o ODS 11 – Cidades e Comunidades Sustentáveis.

Resultado da Companhia

O Lucro Líquido atingiu R\$140.739 milhões, apresentando um crescimento de 15,01% em relação ao mesmo período do ano anterior. Com uma trajetória sólida de crescimento e inovação, a CEB segue firme em seu compromisso com a sustentabilidade e a eficiência energética. A Companhia trabalha de forma contínua para modernizar sua infraestrutura, expandir suas operações e oferecer soluções que beneficiem tanto seus acionistas quanto a sociedade.



22209 - CEB LAJEADO S/A

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A CEB Lajeado S/A. é uma sociedade anônima de capital fechado, de direito privado, controlada pela Holding Companhia Energética de Brasília – CEB e pelas Centrais Elétricas Brasileiras S.A. – Eletrobras. A sua criação foi autorizada pela Lei Distrital nº 2.515, de 31 de dezembro de 1999, sendo devidamente constituída em 22 de fevereiro de 2000. Em janeiro de 2006, essa lei foi alterada pela Lei Distrital nº 3.737/2006, autorizando a sua reestruturação societária. A sua sede social está localizada na cidade de Brasília – D F, no endereço SGAN Quadra 601 Conjunto H, 2º andar - Edifício IO N - Asa Norte.

A CEB Lajeado S/A, em conjunto com a Lajeado Energia S/A e a Paulista Lajeado Energia S/A, são titulares de ações representativas de 100% (cem por cento) do capital votante e 85,31% (oitenta e cinco vírgula trinta e um por cento) do capital social da Investco S/A, cujo objeto é a exploração compartilhada da concessão de uso de bem público do Aproveitamento Hidrelétrico Luís Eduardo Magalhães e Sistema de Transmissão Associado, com sede no município de Miracema, estado do Tocantins, na rodovia TO- Miracema, Km 23, s/nº, inscrita no CNPJ sob nº 00.644.907/0001-93 ("Investco").

O capital social da CEB Lajeado é de R\$112.284 mil em 31 de dezembro de 2025, totalmente subscrito e integralizado, representado por 136.850.013 ações nominativas, sem valor nominal, sendo 82.013.911 ações ordinárias e 54.836.102 ações preferenciais.

Em sua estrutura de negócios, a Companhia Energética de Brasília (CEB Holding) e Eletrobrás detêm, respectivamente, 59,93% e 40,07% do patrimônio da CEB Lajeado, sendo que a CEB Holding possui 100% das ações ordinárias, com direito a voto.

Por outro lado, o Acordo de Acionistas firmado entre as empresas garante à Eletrobrás vantagens financeiras nas Ações Preferenciais e em Partes Beneficiárias, o que resulta para esse sócio rendimentos equivalentes a 49,67% do lucro de cada exercício obtido pela CEB Lajeado.

A CEB Lajeado tem por objetivo a geração e comercialização de energia produzida pelo Aproveitamento Hidrelétrico Lajeado, praticando todos os atos necessários à consecução de sua finalidade, participando da sociedade Investco S.A. ("Investco"), como meio para realizar o seu objeto social, na condição de acionista. Toda cota parte da CEB Lajeado sobre o montante da energia gerada pela UHE Lajeado é comercializada no Ambiente de Comercialização Regulado - ACR com a Neoenergia Distribuição S.A. Sendo necessário atuar no Ambiente de Comercialização Livre – ACL, de forma a garantir energia de terceiros para cobertura de perdas e mitigação de risco no mercado de energia de curto prazo.

A CEB Lajeado reafirma seu compromisso com:

- Governança corporativa: observância das diretrizes da Lei nº 13.303/2016 e alinhamento às melhores práticas do mercado.
- Sustentabilidade: contribuição para a transição energética e redução de emissões de gases de efeito estufa, bem como mantém seu compromisso com Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação aplicando seus recursos regulatórios específicos em projetos focados no desenvolvimento tecnológicos especificamente voltados para IoT/Cidades Inteligentes
- Responsabilidade social: geração de valor compartilhado para acionistas, colaboradores, consumidores e comunidades onde atua. Destaca-se os investimentos em projeto sociais com recursos de Incentivo ao Esportes do Governo Federal, focado no apoio a crianças carentes especificamente nos Projetos Esportivos e Paradesportivos
- Transparência: prestação de contas clara e tempestiva aos órgãos reguladores, de controle e à sociedade.

Durante o ano de 2025, a CEB Lajeado S.A. continuou mantendo a sua cota de participação no fornecimento de energia para o Distrito Federal, sendo responsável pelo suprimento de



10% de toda a energia demandada pela Concessionária de Distribuição de Energia Elétrica do Distrito Federal.

A CEB Lajeado tem como objetivos:

I - Garantir o suprimento estratégico de energia ao mercado consumidor, contribuindo para a promoção e o incentivo do desenvolvimento socioeconômico do Distrito Federal e consequentemente do Brasil;

II - Apoiar e incentivar projetos, estudos e pesquisas de desenvolvimento conforme diretrizes da ANEEL;

III - participar de empresas ligadas à pesquisa, desenvolvimento científico e tecnológico, tendo por objeto a exploração energética, bem como de outras empresas ou empreendimentos, cuja finalidade esteja relacionada ao objeto social da Companhia;

IV - Contribuir para modernização e manutenção das atividades da área de meio ambiente e sustentabilidade correlacionado às políticas socioambientais na UHE Luís Eduardo Magalhães;

V - Participar e coordenar o gerenciamento da programação de investimentos, projeção e controle de receitas e despesas, custos e serviços, políticas tarifárias e estudos de mercado.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	8	0	0	0	8
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	3	0	0	0	3
Estagiários	2	0	0	0	2
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	13	3	0	0	16
Subtotal	26	3	0	0	29
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	26	3	0	0	29

A CEB Lajeado, atenta em corresponder às expectativas do Controlador e no intuito de atingir suas metas empresariais, tem procurado focar as relações de trabalho e na valorização, no respeito e no desenvolvimento humano. Importante mencionar que o quadro funcional não teve a ocupação completa em 2025, conforme consta na relação de cargos da Companhia. Ademais, a CEB Lajeado vem buscando o aprimoramento do seu quadro funcional, buscando capacitação e treinamento para seus colaboradores nas áreas administrativa, financeira, jurídica e gerencial, no sentido de aperfeiçoar os seus processos e a organização da entrega de informações e relatórios ao controlador e aos diversos órgãos reguladores.

* O número de servidores da Atividade-Meio, (com cargo em comissão), totalizam 13, sendo que, 6 Conselheiros de Administração e 3 Conselheiros Fiscais recebem seus proventos pela CEB Lajeado S.A.



1 Conselheiro de Administração e 3 Membros do Comitê de Auditoria Estatutário-CAE, são remunerados pela Companhia Energética de Brasília – CEB.

** A CEB Lajeado em sua Diretoria Executiva conta com três Diretores: Diretor Administrativo- Financeiro, Diretor Técnico e Diretor Geral (Atividade Fim).

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
9090 - PARTICIPAÇÃO ACIONÁRIA	116753944,0	10000000,0	126753944,0	0
0008 - PARTICIPAÇÃO ACIONÁRIA-- DISTRITO FEDERAL	116753944,0	10000000,0	126753944,0	0
9055 - TARIFAS E ENCARGOS FINANCEIROS	1100000,0	250000,0	1350000,0	1131013,15
0001 - TARIFAS E ENCARGOS FINANCEIROS-DA CEB LAJEADO- DISTRITO FEDERAL	1100000,0	250000,0	1350000,0	1131013,15
9054 - ENCARGOS EXTRA OPERACIONAIS	67821047,0	16500000,0	84321047,0	76246679,08
0001 - ENCARGOS EXTRA OPERACIONAIS-DA CEB LAJEADO- DISTRITO FEDERAL	67821047,0	16500000,0	84321047,0	76246679,08
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	185674991,00	26750000,00	212424991,00	77377692,23

- Os lucros projetados para Distribuição de Dividendos no fechamento do exercício de 2025 totalizaram R\$ 123.302.658,61

6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
6065 - AQUISIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA O DISTRITO FEDERAL	16908893,0	46000000,0	62908893,0	54592806,43
0008 - AQUISIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA O DISTRITO FEDERAL-- DISTRITO FEDERAL	16908893,0	46000000,0	62908893,0	54592806,43
9094 - ENCARGOS DE ARRENDAMENTO DE USINA DA CEB LAJEADO	38000000,0	-5050000,0	32950000,0	29513825,99
0001 - ENCARGOS DE ARRENDAMENTO DE USINA DA CEB LAJEADO-BRASÍLIA- DF-OUTROS ESTADOS	38000000,0	-5050000,0	32950000,0	29513825,99
9098 - ENCARGOS DE USO DE LINHAS DE TRANSMISSÃO	24575105,0	1250000,0	25825105,0	22333512,49
0001 - ENCARGOS DE USO DE LINHAS DE TRANSMISSÃO-BRASÍLIA - DF - DISTRITO FEDERAL	24575105,0	1250000,0	25825105,0	22333512,49
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	79483998,00	42200000,00	121683998,00	106440144,91



Programação Orçamentária Realizada

Instituída no Brasil pela Resolução Normativa da ANEEL nº 109/2004, que veio atender a Lei 10.848/2004, art. 4º, e ao Decreto Federal 5.177/2004, art. 1º, a comercialização de energia é realizada por meio da Câmara de Comercialização de Energia Elétrica - CCEE que está envolvida diretamente com a compra, venda e gestão dos recursos e requisitos, podendo ocorrer entre concessionários, permissionários e autorizados de serviços de instalações de energia elétrica, por meio de contratos regulados ou livres.

Desde 2004, este segmento está dividido em três esferas:

- Ambiente de Contratação Regulada (ACR), também chamado de mercado regulado, é onde as distribuidoras adquirem sua demanda de energia e onde ocorrem os leilões regulados. Leilões esses que visam incentivar a competição para obtenção de uma energia a um menor custo;
- Ambiente de Contratação Livre (ACL), também chamado de mercado livre, é onde são firmados os contratos bilaterais e que tem como principais participantes as geradoras, as comercializadoras, os consumidores livres e especiais;
- Mercado de Curto Prazo (MCP), onde são liquidadas as diferenças entre aquilo que é gerado e o que foi vendido nos contratos.

O MCP surge devido a heterogeneidade do processo de geração, ou seja, da diferença entre a demanda contratada e a geração efetiva, na qual a avaliação é feita pelo Preço de Liquidação das Diferenças (PLD). Exemplificando, um agente que, em determinado mês, gera menos energia que a quantidade vendida em contrato, compra o montante faltante no mercado de energia a valor de PLD, enquanto aquele que gera mais vende a diferença a PLD.

A Investco S.A. é titular exclusiva dos ativos que compõem a Usina Luís Eduardo Magalhães. Esses ativos são arrendados, exclusivamente, aos sócios ordinários e de acordo com percentual de participação de cada um no contrato de concessão, conforme instrumento particular de arrendamento, celebrado em 21 de julho de 2001. Dessa forma, a energia gerada pela UHE Luís Eduardo Magalhães é de propriedade das arrendatárias e não há relação de compra e venda de energia entre a Investco e a CEB Lajeado.

Do montante de energia gerada pela UHE Luís Eduardo Magalhães, cota parte CEB Lajeado, aproximadamente 94% são comercializadas com a concessionária Neoenergia Distribuição S.A., por meio de um contrato bilateral de compra e venda de energia com vencimento no prazo limite previsto no contrato de concessão do empreendimento.

Para a CEB Lajeado, 2025 foi um ano de desafios e oportunidades. O consumo de energia cresceu 5,5%, alinhado com a média nacional, refletindo a resiliência e a capacidade de adaptação da empresa, apesar dos desafios impostos pelos eventos de redução ou corte forçado na geração de energia, conhecido pela expressão em inglês "Curtailment". A CEB Lajeado conseguiu manter a estabilidade dos serviços, graças a estratégias eficazes de gestão e operação, o que acabou favorecendo o bom resultado financeiro da Companhia

Durante o ano de 2025, a CEB Lajeado manteve a sua significativa participação no fornecimento de energia para o Distrito Federal, sendo responsável pelo suprimento de 10% de toda a energia demandada pela concessionária de distribuição de energia elétrica do Distrito Federal. Dentre os maiores fornecedores para a Neoenergia Brasília S/A., a Companhia ocupa o 4º lugar no ranking no fornecimento de energia.

Finalmente, as mudanças regulatórias previstas para 2026 devem fomentar ainda mais a ampliação do mercado livre e a busca por fontes alternativas de energia, como o biometano. A expectativa é de um ano de ótimas afluências, impactando positivamente os níveis dos reservatórios e o fator de ajuste da geração (GSF). Estas condições criam um cenário favorável para a CEB Lajeado continuar sua trajetória de crescimento e inovação no setor elétrico.



8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	800000,0	0	800000,0	0
0077 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-BRASÍLIA - DF-DISTRITO FEDERAL	800000,0	0	800000,0	0
3467 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	400000,0	0	400000,0	0
0045 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS-BRASÍLIA - DF -DISTRITO FEDERAL	400000,0	0	400000,0	0
3941 - REFORMA DE EDIFICAÇÕES	150000,0	0	150000,0	0
0006 - REFORMA DE EDIFICAÇÕES - DISTRITO FEDERAL	150000,0	0	150000,0	0
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	100000,0	0	100000,0	44,0
0002 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS - DISTRITO FEDERAL	100000,0	0	100000,0	44,0
2579 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO	1537727,0	-600000,0	937727,0	732655,88
0003 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO - DISTRITO FEDERAL	1537727,0	-600000,0	937727,0	732655,88
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	6752449,0	1400000,0	8152449,0	5795791,52
7018 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-DA CEB LAJEADO-DISTRITO FEDERAL	6752449,0	1400000,0	8152449,0	5795791,52
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	334232,0	50000,0	384232,0	300402,65
6996 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-DA CEB LAJEADO-DISTRITO FEDERAL	334232,0	50000,0	384232,0	300402,65
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	4187364,0	-1400000,0	2787364,0	2119013,50
7251 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-DA CEB LAJEADO-DISTRITO FEDERAL	4187364,0	-1400000,0	2787364,0	2119013,50
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	300000,0	-200000,0	100000,0	44277,59
2599 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-CEB LAJEADO-DISTRITO FEDERAL	300000,0	-200000,0	100000,0	44277,59
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	205000,0	0	205000,0	130699,84



0014 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA- UTILIDADE PÚBLICA - CEB LAJEADO- DISTRITO FEDERAL	5000,0	0	5000,0	0
8716 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA- INSTITUCIONAL - CEB LAJEADO- DISTRITO FEDERAL	200000,0	0	200000,0	130699,84
4030 - ESTUDOS E PESQUISAS	2316514,0	800000,0	3116514,0	2567763,87
0001 - ESTUDOS E PESQUISAS-- DISTRITO FEDERAL	2316514,0	800000,0	3116514,0	2567763,87
TOTAL - 8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	17083286,00	50000,00	17133286,00	11690648,85

Programação Orçamentária Realizada

A Diretoria da CEB Lajeado tem focado suas ações na eficiência empresarial e na valorização dos seus recursos humanos. De forma transparente e com ferramentas que valorizam a liderança, a participação, a motivação e a criatividade, cada servidor contribui de forma sistêmica na solução e no aperfeiçoamento dos processos organizacionais.

Para atender as áreas Contábil, Fiscal, Financeira, Administrativa, TI e Jurídica, a CEB Lajeado mantém contratos com empresas terceirizadas por possuir exclusivamente a licença de uso de sistemas para execução dessas tarefas.

Com a responsabilidade de cumprir os princípios da transparência, legalidade e economicidade, a Sociedade cumpre seu papel de dar publicidade aos seus atos, com a veiculação de suas matérias legais no Diário Oficial do Distrito Federal e em jornal diário de grande circulação, em conformidade com a Lei nº 3.184 de 29/08/2003 e do artigo 22, incisos I e II da Lei Orgânica do Distrito Federal.

Programação Orçamentária Não Executada

As Ações Orçamentárias "1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO", "3467 - AQUISIÇÃO de EQUIPAMENTO S", 3941 - REFORMA DE EDIFICAÇÕES", e "8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA UTILIDADE PÚBLICA" não tiveram execução em 2025, tendo em vista que a Companhia não efetuou despesas nestas áreas.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

A Diretoria da CEB Lajeado S.A. tem focado suas ações na eficiência empresarial e na valorização dos seus recursos humanos. De forma transparente e com ferramentas que valorizam a liderança, a participação, a motivação e a criatividade, cada servidor contribui de forma sistêmica na solução e no aperfeiçoamento dos processos organizacionais. Em um ambiente saudável e harmonioso, as virtudes profissionais dos servidores são potencializadas, a fim de que estes possam contribuir efetivamente para o alcance dos objetivos e diretrizes propostos pela Companhia.

Entre as ações desenvolvidas no exercício de 2025, destacam-se:

- Acompanhamento periódico relativo ao Preço das Liquidações das Diferenças - PLD, adotando estratégias de mitigação de riscos e exposição da empresa, promovendo a aquisição de energia para fins de lastro, além da compra de energia através de Hedge para reduzir exposição da empresa junto ao MCP/CCEE, visando a melhor estratégia para tomada de decisão.
- Manteve o controle e a gestão dos contratos administrativos de interesse da empresa, observando a fiel aplicação da Lei 13.303/2016 e demais normas internas da companhia;
- Aprimoramento dos controles internos, investimento em atualização e treinamento dos colaboradores, além de ajustes e adoção de novos mecanismos de mitigação de riscos;



- Monitoramento mensal do Mapa de Riscos com o respectivo Plano de Ações, no qual foram apresentadas as estratégias para os próximos períodos;
- Gerenciamento e fiscalização das receitas investidas em Pesquisa e Desenvolvimento (P&D); acompanhamento da Lei 9.991/2000;
- A Entidade cumpriu de forma integral a Lei nº 9.991/2000, que trata sobre a obrigatoriedade de desembolsos e investimentos em Pesquisa e Desenvolvimento – P&D e atualmente encontra-se em andamento o Projeto intitulado “Desenvolvimento de um Framework para Cidades Inteligentes através de Smart Meters modulares integrados às Redes de Iluminação Pública utilizando a Tecnologia 5G”, firmado através de um Termo de Cooperação entre a Universidade Federal de Juiz de Fora. CEB Lajeado e a IDEASOFT, sendo concluído o projeto em 05/2025.
- Com o intuito de cumprir com a sua função social, a CEB Lajeado utilizou da prerrogativa de incentivos fiscais, destinando parte do recolhimento de impostos, mediante lei, para incentivar atividades esportivas. Em compensação, ocorreu a renúncia fiscal que constitui um benefício fiscal para o contribuinte, conseqüentemente indo ao encontro da norma, com rigor aos requisitos que a lei exige para o direito de utilizá-lo.
- Adotou ações que visaram garantir a eficiência e a lucratividade crescente da empresa, no sentido de viabilizar o cumprimento de metas com a distribuição integral de lucros aos acionistas CEB Holding e ELETROBRAS, por meio de Dividendos, Juros Sobre Capital Próprio - JSCP e Partes Beneficiárias.
- Importante mencionar que a CEB Lajeado, honrou com os seus acionistas, detentores das ações ordinárias e preferenciais, todo o compromisso firmado na 24ª (vigésima quarta) Assembleia Geral de Acionistas – AGO respeitando integralmente o seu Estatuto Social nos artigos 40 ao 43, conforme Lei nº 6.404/1976 em seu artigo 205.

A. Perspectivas e Planos Futuros

A CEB Lajeado S.A. segue dando continuidade às ações em curso e concebidas no seu Plano de Negócio para o período de 2026 a 2029, visando maximizar os seus resultados empresariais. Dentre elas, destacamos:

- Acompanhamento mensal dos resultados projetados, com aqueles efetivamente realizados, tentando minimizar ao máximo as possíveis diferenças, com vistas a tomar as melhores decisões;
- Além das operações comerciais no Mercado de Curto Prazo - MCP, procurar alternativas através de estratégias comerciais no ambiente livre a partir do bloco de energia descontratado, com possibilidade de comercializar as possíveis sobras de energia ou de realizar compras, assim diminuindo a exposição financeira junto ao mercado de energia.
- Acompanhar todos os trâmites administrativos de prorrogação de extensão de outorga para a UHE Luiz Eduardo Magalhães, conforme Resolução Homologatória ANEEL Nº 2932/2021 de 14 de setembro de 2021, que defere ampliação de prazo na concessão até 22 de setembro de 2035;
- Acompanhamento dos litígios judiciais com impactos financeiros relevantes junto à Companhia, notadamente ações que visam obtenção de tratamento idêntico ao dispensado na mesma matéria às demais empresas do Consórcio Lajeado para venda de energia; ações que visam neutralizar os impactos do risco hidrológico e ações tributárias cujo juízo encontram-se garantido;
- Aperfeiçoar a gestão, disseminando culturas e valores de desenvolvimento humano;
- Manter a busca permanente da eficiência, controle, qualidade e da transparência nas decisões empresariais;



4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Em 2025, a CEB Lajeado executou em suas despesas de Custeio e Investimento o total de R\$ 335.953.346,90, o que corresponde ao percentual de 95,65% do total previsto em orçamento para o exercício (R\$ 351.242.275,00). No que tange às receitas, a Companhia realizou o total de R\$337.879.648,27, representando o total de 96,20% do total previsto em orçamento para 2025 (R\$ 351.242.275,00).

A CEB Lajeado finalizou seu Balancete de 12/2025 em 16/01/2025. Seguindo recomendação da SEEC, encaminhamos abaixo a execução de cada Ação Orçamentária da Companhia no exercício de 2025, tendo em vista que não foi possível lançá-las em 09/01/2026:

8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL =	6.351.279,01
9054 - ENCARGOS EXTRA OPERACIONAIS - TRIBUTOS SOBRE RECEITA =	77.996.622,70
9098 - ENCARGOS DE USO DE LINHAS DE TRANSMISSÃO =	25.391.037,21
6065 - AQUISIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA O DISTRITO FEDERAL =	62.790.282,32
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES =	328.484,65
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SIST. DE TEC. DA INFORMAÇÃO =	53.205,48
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS =	44,00
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADM. GERAIS =	2.590.660,55
2579 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHOS =	797.386,03
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA - UTILIDADE PÚBLICA =	-
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA - INSTITUCIONAL =	135.879,68
9055 - TARIFAS E ENCARGOS FINANCEIROS =	1.218.015,16
9094 - ENCARGOS DE ARRENDAMENTO DE USINA =	32.196.901,08
9090 - PARTICIPAÇÃO ACIONÁRIA - FONTE 510 =	123.302.658,61
4030 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS - P&D =	2.800.890,42
3467 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS =	-
3941 - REFORMAS E EDIFICAÇÕES =	-
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO =	-
TOTAL =	335.953.346,90



22210 - COMPANHIA BRASILIENSE DE GÁS - CEBGAS

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A Companhia Brasiliense de Gás - CEBGAS, constituída em 20 de março de 2001, com sede na Cidade de Brasília/DF, é uma sociedade por ações de Economia Mista, autorizada pela Lei Distrital no 2.518, de 10 de janeiro de 2000, e detentora da concessão, com exclusividade, para exploração, de serviços de distribuição e comercialização de gás natural canalizado a todo o Distrito Federal, e de outras origens, por vias terrestres e fluviais; podendo desenvolver atividades correlatas necessárias à distribuição do gás em todo o segmento consumidor para a geração termelétrica ou outras finalidades possibilitadas pelos avanços tecnológicos.

A constituição da Companhia se deu por intermédio das ações do Governo do Distrito Federal que, entendendo a importância que o gás natural vinha demonstrando em todo o mundo como variável-chave na busca do desenvolvimento sustentado, elaborou um modelo empresarial cristalizado na CEBGAS, para a oferta desse serviço, e, ao mesmo tempo, com uma solução que contemplasse as limitações dos recursos públicos para investimento.

Associando-se à iniciativa privada por meio da TERMOGÁS S.A., e contando também com a participação da PETROBRAS GÁS S.A. - GASPETRO, o governo distrital, por intermédio da Companhia Energética de Brasília - CEB, deu o passo definitivo para a viabilização do suprimento desse energético diferenciado para o Distrito Federal.

Em setembro de 2007, a CEBGAS deu início à distribuição do Gás Natural Veicular - GNV, por meio de dois postos de combustíveis, um no SIA e outro na Candangolândia, para a população do Distrito Federal, especialmente à classe dos motoristas profissionais de veículos de aluguel e de aplicativos.

A partir de julho de 2022, a GASPETRO deixou de ser acionista da Companhia, tendo os demais sócios exercido o direito de preferência na proporção de sua participação no capital social, conforme quadro abaixo:

Composição acionária da CEBGAS em 2025:

Acionista	%	Ações ON	%	Ações PN	Total	%
CEB	56,25	1.883624	9,38	627.876	2.511.500	25
TERMOGÁS	43,75	1.465.043	90,62	6.069.457	7.534.500	75
TOTAL	100	3.348.667	100	6.697.333	10.046.000	100

Após o encerramento do contrato com o supridor e, na inviabilidade da celebração de novo contrato de fornecimento de GNL, no dia 5 de março de 2024, foi efetivamente encerrado o fornecimento do GNV, ao Posto Guarapari, o único que atendia o mercado automotivo do DF.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	1	0	0	0	1
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	0	0



Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	10	0	10
Subtotal	1	0	10	0	11
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	1	0	10	0	11

Na Força de Trabalho da Companhia, além da comissionada sem veículo efetivo, foram incluídos no item "Outros - especificar", os 2 (dois) Diretores, 5 (cinco) membros do Conselho de Administração e 3 (três) membros do Conselho Fiscal.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	48000,0	0	48000,0	0
7062 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-CEBGAS-DISTRITO FEDERAL	48000,0	0	48000,0	0
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	48000,00	0,00	48000,00	0,00

Programação Orçamentária Não Executada

Devido as características peculiares desta Ação, das quais não resultam um produto e não geram contraprestação direta de bens e serviços e, ainda, considerando que não houve fato gerador que justificasse a execução do Programa 001 – Operações Especiais, não foram feitos ressarcimentos, indenizações e restituições, no exercício de 2025.

8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	745772,0	0	745772,0	235707,62
8771 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-CEBGAS-DISTRITO FEDERAL	745772,0	0	745772,0	235707,62
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	120779,0	0	120779,0	20042,0
9588 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-CEBGAS-DISTRITO FEDERAL	120779,0	0	120779,0	20042,0
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	645328,0	0	645328,0	551946,86



9695 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-CEBGAS-DISTRITO FEDERAL	645328,0	0	645328,0	551946,86
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	88200,0	0	88200,0	15756,19
0008 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-- DISTRITO FEDERAL	88200,0	0	88200,0	15756,19
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	66150,0	0	66150,0	0,00
8714 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA- INSTITUCIONAL - CEBGAS-DISTRITO FEDERAL	66150,0	0	66150,0	0,00
TOTAL - 8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	1666229,00	0,00	1666229,00	823452,67

Programação Orçamentária Realizada

Os demais Programas de Ação da unidade foram realizados segundo às necessidades da CEBGAS para o ano de 2025.

Programação Orçamentária Não Executada

Ação 8505 - Publicidade e Propaganda - não houve fato gerador que justificasse a execução no exercício de 2025.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

Não se aplica.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

A CEBGAS, apesar do encerramento das operações de distribuição de gás natural, continua acompanhando a evolução da regulação do biogás e do biometano, debatida pelas entidades interessadas neste mercado emergente no Brasil, como uma das alternativas viáveis ao suprimento do gás natural liquefeito GNL, de forma a atender o mercado de gás natural do Distrito Federal de forma regular, contínua, segura e com preços competitivos aos demais combustíveis.

As dificuldades ou restrições enfrentadas, tanto pela CEBGAS quanto pelos usuários afetados pela suspensão do fornecimento do GNV, são decorrentes, além da falta de infraestrutura de gasodutos de transporte de gás canalizado que chegue à Região Centro-Oeste, foram também agravadas pela inexistência no mercado nacional de supridor capaz de atender ineditamente às demandas de gás natural do Distrito Federal, fornecendo o GNV para abastecimento de todos os veículos convertidos para consumo de gás natural em Brasília e demais áreas do DF.

Ressaltamos que a CEBGAS continua imbuída na busca por um novo supridor, mas diante da, ainda incipiência do mercado do GNL no país, não será possível o restabelecimento do fornecimento até encontramos uma solução de continuidade.

A meta da gestão da Companhia para 2026 é continuar a prospecção de novas fontes de suprimento de gás natural para o Distrito Federal visando atender, não apenas, ao segmento do mercado automotivo, mas também ao comercial e industrial.



22212 - CEB GERAÇÃO S/A

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A CEB Geração S/A é subsidiária integral da Companhia Energética de Brasília – CEB. Foi criada pela Lei Distrital nº 2.648, de 26/12/2000, e explora o potencial de energia hidráulica da Usina Hidrelétrica do Paranoá – UHE Paranoá.

Em 10 de junho de 2022, foi assinado o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Concessão nº 01/2016-ANEEL, nos termos do art. 1º da Lei nº 12.783, de 11 de janeiro de 2013, celebrado entre a União e a CEB Geração S/A, pelo prazo de 30 (trinta) anos, contado a partir de 30 de abril de 2020, com término em 29 de abril de 2050.

A empresa possui capital social de R\$ 7.575.212,61 (sete milhões, quinhentos e setenta e cinco mil, duzentos e doze reais e sessenta e um centavos), dividido em 7.575.212 (sete milhões, quinhentas e setenta e cinco mil, duzentas e doze) ações ordinárias nominativas, sem valor nominal.

O objeto social da CEB Geração S/A é a geração e comercialização da energia produzida pela Usina Hidrelétrica do Paranoá (UHE PA) e por outros empreendimentos de geração dos quais venha a participar. A empresa pode praticar todos os atos necessários à consecução de sua finalidade, inclusive a constituição ou participação em outras sociedades, como acionista ou quotista, com o objetivo de realizar seu objeto social ou de se beneficiar de incentivos fiscais.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	1	0	0	1	2
Comissionados sem vínculo efetivo	6	2	0	0	8
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	2	2
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	3	4	0	0	7
Subtotal	10	6	0	3	19
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	10	6	0	3	19

A CEB Geração S/A possui uma equipe composta por profissionais de diversas áreas, não contando com quadro próprio de empregados. Sua estrutura organizacional é formada pelos seguintes membros e cargos:

Diretoria:

01 (um) Diretor-Geral, 01 (um) Diretor Técnico, 01 (um) Diretor Administrativo-Financeiro e 01 (um) Diretor de Gestão Predial e de Barragem.



Requisitados:

01 (um) Engenheiro e 01 (um) Contador.

Empregados em Cargos em Comissão (EC):

08 (oito) empregados, com atuação nas áreas: Jurídica, Financeira, Contábil

Apoio técnico e administrativo

Conselho Fiscal:

03 (três) membros do Conselho Fiscal

Estagiários:

02 (dois) estagiários da área de Engenharia

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
9090 - PARTICIPAÇÃO ACIONÁRIA	679630,0	430000,0	1109630,0	0
0007 - PARTICIPAÇÃO ACIONÁRIA-DISTRIBUIÇÃO DE DIVIDENDOS A ACIONISTAS DA GERAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	679630,0	430000,0	1109630,0	0
9054 - ENCARGOS EXTRA OPERACIONAIS	1547683,0	800000,0	2347683,0	2101467,37
0003 - ENCARGOS EXTRA OPERACIONAIS-ENCARGOS E TRIBUTOS SOBRE A RECEITA DA CEB GERAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	1547683,0	800000,0	2347683,0	2101467,37
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	2227313,00	1230000,00	3457313,00	2101467,37

Programação Orçamentária Realizada

Para atender à demanda na execução dos programas 9090 e 9054, foi solicitado o remanejamento de créditos orçamentários por meio do processo SEI nº 00311-00000069/2025-03. Tal remanejamento mostrou-se essencial para garantir o adequado direcionamento dos recursos às ações prioritárias, de acordo com as necessidades identificadas ao longo do exercício.

No âmbito da ação 9090, informa-se que, por ocasião do encerramento do exercício de 2025, encontra-se em apuração resultado positivo estimado em R\$ 1.767 mil. Contudo, não haverá distribuição de dividendos ao acionista, em razão da existência de prejuízos acumulados de exercícios anteriores, os quais superam o resultado projetado para o período.

Por fim, no que se refere à Ação 9054, todos os encargos foram integralmente executados, com o cumprimento das metas estabelecidas e a correta aplicação dos recursos, em conformidade com o planejamento orçamentário. Nessa ação, estão alocados os pagamentos de PIS, COFINS, CSLL e IRPJ.



6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	10000,0	0	10000,0	0
2527 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-CEB GERAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	10000,0	0	10000,0	0
1812 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS ELÉTRICOS, MECÂNICOS E OBRAS CIVIS DAS UNIDADES GERADORAS	7910000,0	-2685000,0	5225000,0	1799330,60
0001 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS ELÉTRICOS, MECÂNICOS E OBRAS CIVIS DAS UNIDADES GERADORAS-CEB GERAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	7910000,0	-2685000,0	5225000,0	1799330,60
3467 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	10000,0	0	10000,0	3120,0
9558 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS-CEB GERAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	10000,0	0	10000,0	3120,0
6065 - AQUISIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA O DISTRITO FEDERAL	1833363,0	200000,0	2033363,0	1894929,98
0005 - AQUISIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA O DISTRITO FEDERAL-CEB GERAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	1833363,0	200000,0	2033363,0	1894929,98
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	9763363,00	2485000,00	7278363,00	3697380,58

Programação Orçamentária Realizada

Para atender à demanda na execução do Programa 6065, foi solicitado o remanejamento de créditos orçamentários por meio do processo SEI nº 00311-00000069/2025-03. Esse remanejamento foi fundamental para ajustar os recursos conforme as necessidades identificadas ao longo do exercício e garantir a continuidade das ações previstas.

No que se refere à Ação 1812, o projeto de modernização encontra-se em andamento, o que resultou na não utilização integral do valor originalmente previsto para o exercício de 2025. O montante destinado a essa ação será aproveitado conforme o avanço do projeto nos próximos períodos.

Ressalta-se que foi realizado o remanejamento de parte desses recursos para outras ações, com o objetivo de atender às demandas existentes e garantir a adequada execução orçamentária. Nessa ação, os recursos foram utilizados para a reforma e modernização das comportas do tipo segmento e vagão stop-log do vertedouro da Usina Hidrelétrica do Paranoá – UHE Paranoá, também a Contratação de reforma dos anéis coletores da UG02 e UG03 - UHE Paranoá, e também a Contratação de serviços de engenharia especializados para execução de Estudos de Estabilidade Global das Estruturas de Concreto (Vertedouro, Tomada de Água e Casa de Força) da Barragem Paranoá.

Na ação 3467, foi adquirido equipamento de ar-condicionado para suprir a necessidade da Usina Hidrelétrica do Paranoá – UHE Paranoá.

Por fim, no âmbito da Ação 6065, todos os encargos relacionados ao setor energético foram integralmente executados, conforme o planejamento, assegurando a aplicação eficiente dos recursos e o cumprimento das metas estipuladas. As despesas contemplaram o pagamento da Taxa de Fiscalização da ANEEL, da Compensação Financeira pelo Uso de Recursos Hídricos, da Contribuição à Câmara de Comercialização de Energia Elétrica (CCEE) e do Custo de Uso do Sistema de Distribuição (CUSD).



Programação Orçamentária não Executada

Com a reestruturação da Companhia, as ações 1471 foram dispensadas, uma vez que não se mostraram mais necessárias para o cumprimento dos objetivos estabelecidos. Dessa forma, tais ações não precisaram ser executadas, otimizando o uso dos recursos orçamentários.

8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
2579 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO	260978,0	5000,0	265978,0	262708,13
0009 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO - DISTRITO FEDERAL	260978,0	5000,0	265978,0	262708,13
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	5483390,0	640000,0	6123390,0	5563273,15
6998 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-CEB GERAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	5483390,0	640000,0	6123390,0	5563273,15
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	215292,0	110000,0	325292,0	280083,32
6993 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-CEB GERAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	215292,0	110000,0	325292,0	280083,32
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	4230776,0	500000,0	4730776,0	4350872,09
6992 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-CEB GERAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	4230776,0	500000,0	4730776,0	4350872,09
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	44294,0	0	44294,0	33612,64
2614 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-CEB GERAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	44294,0	0	44294,0	33612,64
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	10200,0	0	10200,0	2692,80
0016 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-UTILIDADE PÚBLICA - CEB GERAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	2000,0	0	2000,0	0
6973 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-INSTITUCIONAL - CEB GERAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	8200,0	0	8200,0	2692,80
4030 - ESTUDOS E PESQUISAS	129931,0	0	129931,0	116391,66
0002 - ESTUDOS E PESQUISAS - DISTRITO FEDERAL	129931,0	0	129931,0	116391,66
TOTAL - 8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	10374861,00	1255000,00	11629861,00	10609633,79

Programação Orçamentária Realizada

Para atender à demanda na execução dos Programas 2579, 8502, 8504 e 8517, foi solicitado o remanejamento de créditos orçamentários por meio do Processo SEI nº 00311-00000069/2025-03. Tal remanejamento teve como objetivo assegurar o adequado financiamento das ações programadas, de modo a atender às necessidades específicas identificadas ao longo do exercício.



Na Ação 8505 (subtítulo 6973), os recursos foram utilizados para a realização de despesas com serviços de publicação no Diário Oficial do Distrito Federal – DODF, incluindo suplementos, atos oficiais e demais matérias de interesse da CEB Geração S/A.

Já nas Ações 2579, 8502, 8517, 2557 e 4030, todas as demandas solicitadas foram devidamente atendidas e executadas conforme o planejamento estabelecido. Os recursos foram integralmente aplicados na realização das atividades previstas, possibilitando o cumprimento dos objetivos inicialmente propostos e garantindo a execução eficiente das ações dentro dos prazos estipulados.

No que se refere à Ação 2579, os recursos foram destinados ao pagamento do Conselho Fiscal da CEB Geração.

Já na Ação 8502, os valores foram aplicados no pagamento dos demais colaboradores, incluindo Diretoria, ocupantes de cargos em comissão, servidores requisitados e estagiários.

Na Ação 8507, os recursos contemplaram a prestação de serviços e demais serviços administrativos, incluindo, principalmente, o contrato de Operação e Manutenção (O&M), com fornecimento de materiais, operação ininterrupta (24 horas) e execução de manutenções preventivas, preditivas e corretivas. Também foram contemplados o contrato de operação e manutenção das estações hidrometeorológicas da UHE Paranoá, bem como o controle e monitoramento contínuo do nível altimétrico do Lago Paranoá e da vazão afluyente da UHE Paranoá.

Por fim, no âmbito da Ação 4030, a Companhia está obrigada a aplicar, anualmente, o montante mínimo de 1% (um por cento) de sua receita operacional, após a dedução do PIS, da COFINS, da Taxa de Fiscalização da ANEEL e da Compensação Financeira pela Utilização de Recursos Hídricos – CFURH, em pesquisa e desenvolvimento no setor elétrico, em conformidade com a Lei nº 9.991, de 24 de julho de 2000.

A distribuição desse montante ocorre da seguinte forma: 40% são recolhidos ao Governo Federal, por meio do Fundo Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – FNDCT; 20% são destinados ao Ministério de Minas e Energia – MME; 12% são repassados à Conta de Desenvolvimento Energético – CDE, nos termos da Lei nº 14.120, de 1º de março de 2021, sendo que esse repasse permanecerá vigente até dezembro de 2025; e 28% são retidos pela Companhia para investimento em projetos de Pesquisa e Desenvolvimento regulados pela ANEEL, conforme a Resolução nº 754, de 13 de dezembro de 2016, sendo que os montantes retidos e não investidos são atualizados pela taxa SELIC.

Programação Orçamentária Não Executada

No âmbito da Ação 8505 (subtítulo 0016), não houve demanda relevante no período analisado. Em razão disso, as projeções inicialmente previstas para essa ação não se concretizaram e, conseqüentemente, os recursos alocados não foram utilizados.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

No exercício de 2025, a CEB Geração buscou implementar importantes melhorias na Usina Hidrelétrica do Paranoá (UHE Paranoá), com o objetivo de preservar a confiabilidade operacional, garantir a segurança das instalações e assegurar a continuidade da geração de energia elétrica.

Construída há várias décadas, a usina apresenta desafios inerentes ao envelhecimento de sua infraestrutura. Equipamentos e sistemas essenciais à geração de energia encontram-se sujeitos ao desgaste natural, demandando investimentos contínuos em manutenção, recuperação e modernização. A obsolescência de componentes e a crescente dificuldade de obtenção de peças compatíveis ampliam a complexidade das operações diárias e reforçam a necessidade de intervenções planejadas.

Dentre as melhorias realizadas, destaca-se a contratação de serviços especializados para substituição e recuperação de componentes do sistema de excitação dos geradores. Tal intervenção tornou-se necessária em razão do desgaste natural desses elementos, fundamentais para a adequada produção de energia elétrica e para a estabilidade da geração.



A ação teve como objetivo restabelecer as condições normais de operação, prevenir falhas elétricas, reduzir riscos de indisponibilidade forçada e assegurar a confiabilidade e a segurança do processo de geração de energia.

Outra iniciativa relevante foi a contratação de empresa especializada para a modernização do sistema de extravasamento de cheias do lago da usina. As comportas constituem elementos críticos para o controle do nível do reservatório e para a segurança da barragem, sendo responsáveis pelo escoamento controlado das vazões excedentes. A modernização visa corrigir desgastes decorrentes do envelhecimento dos componentes mecânicos e estruturais, adequar os sistemas às normas técnicas vigentes e elevar a confiabilidade operacional, reduzindo riscos de falhas, indisponibilidades e situações emergenciais. Essa intervenção contribui diretamente para a segurança hídrica, estrutural e operacional da UHE Paranoá, com previsão de conclusão em fevereiro de 2026.

Adicionalmente, teve início o processo de contratação de estudos técnicos voltados à conformidade com os critérios e diretrizes estabelecidos pela Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL) para aplicação dos recursos obrigatórios destinados à Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PDI), garantir a excelência técnica dos projetos, o cumprimento das normas e procedimentos da ANEEL e a efetiva geração de inovação tecnológica, contribuindo para o fortalecimento institucional da Companhia e para o desenvolvimento do setor elétrico.

Em 2025, a Companhia passou a adotar o Lucro Real como base de apuração dos tributos incidentes sobre suas receitas e resultados. Nesse regime, os tributos são calculados com base no lucro contábil, ajustado por adições, exclusões e compensações previstas na legislação fiscal, até a apuração da base de cálculo tributável. Até o exercício de 2024, a Companhia adotava o regime de Lucro Presumido. Conseqüentemente, no exercício de 2025, ocorreram alterações relevantes nos critérios de apuração dos tributos federais, também, a área contábil da Companhia buscou se preparar para as novas exigências que a alteração da legislação tributária ocorrida em 2025 produzirá no próximo exercício fiscal.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Em virtude da prorrogação do Contrato de Concessão por mais 30 (trinta) anos, torna-se imperativo que a Companhia elabore e implemente um projeto de modernização dos equipamentos e de atualização tecnológica da UHE Paranoá, conferindo-lhe maior produtividade, segurança e eficiência em sua capacidade de geração. Tal iniciativa é essencial para o atendimento das condicionantes e obrigações estabelecidas no Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Concessão nº 01/2016-ANEEL, assinado em 10 de junho de 2022.

A modernização também permitirá a redução dos custos de operação, manutenção e conservação, podendo, inclusive, resultar em incremento de receita em cenários hidrológicos favoráveis, viabilizando a ampliação da capacidade de investimento futuro da Companhia.

A partir de 2026, faz-se necessária a implementação do projeto de modernização, incluindo a substituição de equipamentos da UHE Paranoá, a fim de garantir seu pleno funcionamento durante o período de concessão.

Entretanto, o atual nível das receitas da Companhia associadas à geração de energia elétrica não indica a viabilidade, econômica e financeira dos investimentos inicialmente estimados para a modernização da Usina em 2025. Conseqüentemente a companhia esteve avaliando alternativas para viabilizar os investimentos indispensáveis à continuidade operacional da UHE Paranoá.



22213 - CEB PARTICIPAÇÕES S/A

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A CEB Participações S.A. ("CEB Par") é uma sociedade anônima de capital fechado, controlada pela Companhia Energética de Brasília – CEB. Foi constituída em 26 de janeiro de 2000 e autorizada a funcionar através da Lei Distrital nº 1.788, de 27/11/1997. Tem sua sede social localizada na cidade de Brasília-DF.

A CEB Par tem como objeto social comprar e vender participações acionárias ou cotas de outras empresas energéticas, de telecomunicações e de transmissão de dados, mediante comprovação de viabilidade técnica, econômica e financeira, vedada a participação em entidades sem fins lucrativos.

A CEB Par participa da empresa Corumbá Concessões S.A. com 1,5355% de seu capital e no Consórcio Cemig-CEB, que é responsável pela Usina Hidroelétrica de Queimado – UHE Queimado, com 17,5%.

Atualmente, A CEB Par e a Terracap uniram forças em um inovador projeto de geração distribuída (GD). O foco é a construção de uma usina de energia solar fotovoltaica de 3MW, que visa otimizar o consumo energético. A usina suprirá aproximadamente 5,7% da demanda do grupo C E B e 7,3% da Terracap. A maior parte da energia produzida, cerca de 87%, será destinada ao Supremo Tribunal Federal (STF) por meio de um contrato de arrendamento.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	10	0	0	0	10
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	1	0	0	1
Estagiários	2	0	0	0	2
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	3	3	0	0	6
Subtotal	15	4	0	0	19
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	15	4	0	0	19

A força trabalho atual da CEB Participações S.A. conta com 19 colaboradores. Sendo:

- 10 (Dez) Empregados em Comissão, sendo que 1 (um), está afastado desde de 2014 por motivo de doença.
- 3 (três) Diretores, sendo que 1 (um), não recebe pela C E B Participações S.A, pois acumula cargo em outra empresa do grupo.
- 2 (Dois) Estagiários.



- 3 (três) Conselheiros.
- 1(Um) em Função Gratificada.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
9090 - PARTICIPAÇÃO ACIONÁRIA	14011208,0	-2224694,0	11786514,0	11786514,0
0005 - PARTICIPAÇÃO ACIONÁRIA-CEB PAR-DISTRITO FEDERAL	14011208,0	-2224694,0	11786514,0	11786514,0
9054 - ENCARGOS EXTRA OPERACIONAIS	2484444,0	1220000,0	3704444,0	3700848,86
0004 - ENCARGOS EXTRA OPERACIONAIS--DISTRITO FEDERAL	2484444,0	1220000,0	3704444,0	3700848,86
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	16495652,00	-1004694,00	15490958,00	15487362,86

Programação Orçamentária Realizada

Visando à adequação orçamentária frente às necessidades da companhia, foi realizado o remanejamento do montante de R\$ 2.224.694,00 (dois milhões duzentos e vinte e quatro mil seiscientos e noventa e quatro reais). Os recursos originam-se da dotação 25.846.0001.9090.005 (Participação Acionária – Dividendos Acionistas) e foram redistribuídos entre as rubricas detalhadas a seguir neste relatório.

Quanto ao programa 25.846.0001.9054.0004 (Encargos Extraoperacionais), houve remanejamento suplementar de R\$ 1.220.000,00 (um milhão e duzentos e vinte mil reais), oriundo do programa de trabalho 25.846.0001.9090.005 (Participação Acionária). Tal medida foi necessária para fazer frente ao maior volume de impostos, decorrente do desempenho financeiro superior alcançado pela companhia no período.

6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
3467 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	1400961,0	0	1400961,0	1193981,49
9562 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS-CEB PAR-DISTRITO FEDERAL	1400961,0	0	1400961,0	1193981,49
6065 - AQUISIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA O DISTRITO FEDERAL	4687346,0	0	4687346,0	4674017,16
0007 - AQUISIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA O DISTRITO FEDERAL-CEBPAR-DISTRITO FEDERAL	4687346,0	0	4687346,0	4674017,16
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	6088307,00	0,00	6088307,00	5867998,65

Programação Orçamentária Realizada

Quanto aos programas 25.752.6209.3467.9562 e 25.752.6209.6065.0007, ambos destinados à Aquisição de Equipamentos, os recursos alocados mostraram-se suficientes para



suprir integralmente as demandas da Unidade Orçamentária (UO) durante o exercício de 2025.

8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	100000,0	0	100000,0	60275,17
0061 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO - CEB PAR - DISTRITO FEDERAL	100000,0	0	100000,0	60275,17
2579 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO	216822,0	2000,0	218822,0	218316,96
0002 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO - DISTRITO FEDERAL	216822,0	2000,0	218822,0	218316,96
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	3891479,0	350000,0	4241479,0	4141918,29
8767 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-CEB PAR-DISTRITO FEDERAL	3891479,0	350000,0	4241479,0	4141918,29
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	179552,0	24000,0	203552,0	195171,70
0009 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES - DISTRITO FEDERAL	179552,0	24000,0	203552,0	195171,70
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	4155170,0	250000,0	4405170,0	4405170,00
9690 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-CEB PAR-DISTRITO FEDERAL	4155170,0	250000,0	4405170,0	4405170,00
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	29000,0	0	29000,0	26037,68
2596 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-CEB PAR-DISTRITO FEDERAL	29000,0	0	29000,0	26037,68
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	86069,0	378694,0	464763,0	152637,76
0017 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-UTILIDADE PÚBLICA - CEB - PARTICIPAÇÕES S/A-DISTRITO FEDERAL	2000,0	0	2000,0	0
8713 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-INSTITUCIONAL - CEB - PARTICIPAÇÕES S/A-DISTRITO FEDERAL	84069,0	378694,0	462763,0	152637,76
TOTAL - 8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	8658092,00	1004694,00	9662786,00	9199527,56

Programação Orçamentária Realizada

O programa 25.126.6209.1471.2502 (Modernização de Sistema de Informação), os recursos estimados mostraram-se suficientes para suprir integralmente às demandas da Unidade Orçamentária (UO) durante o exercício de 2025.

No programa 25.122.8209.8517.9690 (Manutenção de Serviços Administrativos), realizou-se uma suplementação de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), com recursos oriundos da dotação 25.846.0001.9090.005 (Participação Acionária). O remanejamento foi necessário para fazer frente à nova estrutura do contrato de serviços terceirizados, que teve seu quadro ampliado de 03 (três) para 04 (quatro) colaboradores.



No programa 25.122.8209.2579.0002 (Manutenção e Funcionamento de Conselho), foi realizado um remanejamento suplementar de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), proveniente do programa de trabalho 25.846.0001.9090.005 (Participação Acionária). A medida fez-se necessária para cobrir uma sutil variação de custos, não prevista durante a etapa de planejamento orçamentário.

Quanto aos programas 25.122.8209.8502.8767 (Administração de Pessoal) e 25.122.8209.8504.0009 (Concessão de Benefícios), houve um remanejamento suplementar nos valores de R\$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais) e R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais), respectivamente. Os recursos são provenientes da dotação 25.846.0001.9090.005 (Participação Acionária) e visaram atender ao aumento do quadro de colaboradores registrado desde setembro de 2024, necessário para fazer frente aos novos negócios da companhia.

Quanto ao programa 25.126.8209.2557.2596 (Gestão da Informação e dos Sistemas de Tecnologia da Informação), os recursos estimados mostraram-se suficientes para suprir integralmente às demandas da Unidade Orçamentária (UO) durante o exercício de 2025.

Quanto ao programa 25.131.8209.8505.8713 (Publicidade e Propaganda Institucional), houve um remanejamento suplementar de R\$ 378.694,00 (trezentos e setenta e oito mil seiscentos e noventa e quatro reais) com recursos provenientes da dotação 25.846.0001.9090.005 (Participação Acionária). O incremento visou ampliar a divulgação institucional e o posicionamento de mercado da companhia, em alinhamento às metas de novos negócios estabelecidas no Plano de Negócios 2026–2030. Ressalta-se que, apesar do aporte, não houve a execução integral dos recursos remanejados até o encerramento do exercício.

Programação Orçamentária Não Executada

Para o programa 25.131.8209.8505.0017 (Publicidade e Propaganda), não foram registradas ocorrências dessa natureza no período. Ressalta-se que o montante disponibilizado de R\$ 2.000,00 (dois mil reais) não foi utilizado durante o exercício de 2025, permanecendo integralmente como saldo não executado.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

Durante o exercício de 2025, a CEB Participações S.A. demonstrou rigor fiscal ao manter sua execução orçamentária estritamente alinhada às estimativas propostas. Paralelamente, a companhia viabilizou investimentos estratégicos em seus ativos, consolidando sua posição no setor e assegurando a valorização de seu patrimônio.

Constituição de Geração Distribuída de Energia Fotovoltaica

A CEB Participações S.A., em parceria estratégica com o Supremo Tribunal Federal (STF) e a Companhia Imobiliária de Brasília (Terracap), mantém em plena execução as obras da nova usina de geração distribuída (GD) fotovoltaica. As obras, iniciadas em setembro de 2025, encontram-se em conformidade com o cronograma previsto. O projeto visa expandir a oferta de energia renovável na região, consolidando a transição para uma matriz energética limpa no DF.

A iniciativa fundamenta-se na Lei Distrital nº 6.274/2019 e contempla uma infraestrutura de 3 MW de capacidade instalada em uma área de 13,2 hectares. Com o avanço das intervenções físicas no canteiro de obras, o consórcio reafirma o compromisso de garantir o acesso à energia renovável e sustentável a todos os participantes, consolidando a redução do impacto ambiental e a eficiência operacional dos órgãos envolvidos.

O consórcio foi constituído com investimentos equitativos da CEB Par e da Terracap, sendo 50% para cada consorciada. Nesse arranjo, o STF (Supremo Tribunal Federal) contribuirá com a restituição às consorciadas (CEB Par e Terracap) do valor referente ao arrendamento da usina. Este valor abrangerá as despesas correntes de operação e manutenção da Usina Fotovoltaica de Geração Distribuída.



4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Em 2025, a CEB Participações S.A. executou todos os compromissos definidos em sua proposta orçamentária, apoiada na premissa de que suas receitas são originárias de recursos próprios, sendo estas provenientes, em sua maior parte, da venda de energia elétrica gerada pela UHE-Queimado, completada por dividendos do empreendimento de Corumbá Concessões, aplicações financeiras e prestação de serviços administrativos para o Consórcio Cemig-CEB.

As despesas referentes a encargos como Sistema de Energia Elétrica, no âmbito de dispêndio, incluíram custos usuais com os encargos setoriais tais como: compensação financeira por uso de recursos hídricos, compensação financeira por uso do bem público, taxas de fiscalização e contribuição de agentes da ANEEL, CCEE, uso do Sistema de Transmissão de Energia Elétrica - CUST à Cemig Distribuição, bem como os gastos com liquidações no mercado de curto prazo de energia elétrica e o repasse de dividendos à Companhia Energética de Brasília, acionista único da CEB Participações S.A.

Quanto a geração da receita proveniente da comercialização de Energia Elétrica, o ano de 2025 manteve a continuidade dos contratos de venda no ambiente de contratação regulada - ACR, sendo no total de 31 (trinta e um) contratos de venda de energia, frutos da participação da empresa em leilão público de energia.

Para o exercício de 2026, a expectativa é de que os programas de trabalho, tanto no âmbito de investimento quanto em dispêndio, cumpram o Plano de Negócios da 2026-2030, aprovado pela administração da Companhia.



22214 - SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

O serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal SLU/DF é entidade autárquica do Governo do Distrito Federal, nos termos da Lei nº 660, de 27 de janeiro de 1994, com denominação estabelecida pela Lei nº 706, 13 de maio de 1994, e está vinculado à Secretaria de Estado do Meio Ambiente - SEMA por força do Decreto nº 41.693, de 5 de janeiro de 2021, da Lei nº 5.418, de 24 de novembro de 2014, e da Lei nº 7.095, de 2 de abril de 2022 e nos termos das Leis Federais nº 11.445/2007, e no 12.305/2010.

A Lei nº 5.275, de 24 de dezembro de 2013, versou sobre o Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal, estabelece em seu art. 1º que o SLU é entidade autárquica do Governo vinculado à Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos.

O art 2º. 20 da Lei na 5.275/2013 (revogada pela Lei nº 7.095/2022), definiu que o SLU tinha como missão promover o gerenciamento dos serviços limpeza pública, contribuindo para a qualidade de vida da população com sustentabilidade ambiental.

A finalidade do SLU, estabelecida 5.275/2013, é a gestão da limpeza manejo dos resíduos sólidos de que tratam as Leis federais nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007, que estabelece diretrizes nacionais para o saneamento básico, e a no 12.305, de 2 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos. No parágrafo único do art. 2º da Lei nº 5.275/2013 estabeleceu considerando a gestão e o gerenciamento de resíduos sólidos, respeitados os princípios constitucionais que regem a administração pública, que o SLU deve observar a seguinte ordem de prioridade: não geração, redução, reutilização, reciclagem, tratamento dos resíduos sólidos e disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos. É o que estabeleceu o parágrafo único do art. 2º da Lei nº 5.275/2013.

A Política Distrital de Resíduos Sólidos foi estabelecida pela Lei nº 5.418, de 24 de novembro de 2014, o qual dispõe sobre os princípios, objetivos e instrumentos, bem como sobre os procedimentos, as normas e os critérios referentes à geração, ao acondicionamento, ao armazenamento, à coleta, ao a geração, ao acong ao armazen transporte, ao tratamento ee à destinação final dos resíduos sólidos no território do Distrito Federal, visando ao controle da poluição e da contaminação, bem como à minimização de seus impactos ambientais, o qual passou a vigorar em substituição ao Plano Diretor de Resíduos Sólidos do DF.

Na gestão do Governador Ibaneis Rocha o SLU manteve-se como uma autarquia do Governo do Distrito Federal vinculado à Secretaria de Estado do Meio Ambiente SEMA por força do Decreto nº 41.693, de 5 de janeiro de 2021, da Lei nº 5.418, de 24 de novembro de 2014, e da Lei nº 5.275, de 24 de dezembro de 2013.

Em 02 de abril de 2022, foi publicada a Lei Distrital nº 7.095/2022, dispõe sobre o Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal e dá outras providências. Nesta, foi alterada a estrutura administrativa do órgão, bem como o estabelecimento de sua finalidade e competências na gestão da limpeza urbana e o manejo dos resíduos sólidos urbanos, revogando as seguintes normas: Lei nº 5.275, de 2013; Decreto no 37.087, de 27d de janeiro de 2016; Decreto nº 38.859, de 16 de fevereiro de 2018; Decreto nº 38.864, de 19 de fevereiro de 2018; Decreto nº 39.661, de 7 de fevereiro de 2019.

Como visto, o SLU tem como finalidade a gestão da limpeza urbana e do manejo dos resíduos sólidos urbanos no Distrito Federal. Entre as principais atribuições e serviços prestados, podemos destacar:

- Coleta convencional de resíduos sólidos urbanos;
- Coleta seletiva de resíduos sólidos urbanos;
- Coleta manual e transporte de entulhos;
- Coleta mecanizada e transporte de entulhos;
- Varrição manual de vias e logradouros;
- Varrição mecanizada de vias;
- Lavagem de vias;



- Lavagem de monumentos e equipamentos urbanos;
- Pintura manual e mecanizada de meio-fio;
- Catação manual de papéis e plásticos em áreas verdes;
- Transferência de rejeitos;
- Tratamento e destinação final de resíduos sólidos urbanos;
- Remoção de animais mortos em vias públicas;
- Compostagem de resíduos orgânicos;
- Implantação dos Pontos de Entrega de Materiais Volumosos (Papa Entulhos) e sua operação;
- Implantação dos Pontos de Entrega de Materiais Volumosos (Papa Entulhos) e sua operação;
- Implantação de contêineres semienterrados de 5 m³ para acondicionamento dos resíduos em áreas de difícil acesso;
- Educação ambiental e mobilização social para o correto manejo dos resíduos sólidos.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	26	43	73	386	528
Comissionados sem vínculo efetivo	67	18	0	0	85
Requisitados de órgãos do GDF	13	1	0	0	14
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	48	11	59
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	10	0	10
Outros - especificar	0	0	62	8	70
Subtotal	106	62	192	405	765
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	136	136
Total Geral	106	62	192	269	629

Em cumprimento às diretrizes de transparência e gestão de pessoas, detalha-se a composição da força de trabalho do Serviço de Limpeza Urbana (SLU) referente ao encerramento do exercício de 2025. O quadro funcional, que totaliza 629 colaboradores ativos na Autarquia (já deduzidos os servidores cedidos), integra servidores efetivos, comissionados e colaboradores de contratos de natureza social e inclusiva.

Destaca-se o detalhamento dos vínculos terceirizados e especiais:

- Terceirizados (FUNAP): O SLU mantém vigente o Contrato nº 07/2023 com a Fundação de Amparo ao Trabalhador Preso, contando com 10 (dez) reeducandos, todos alocados em Atividade-Meio, promovendo a ressocialização e a reintegração social por meio do trabalho.
- Terceirizados (Comissão Jovem): O contrato de prestação de serviços continuados (Comissão Jovem) totaliza 70 (setenta) postos de trabalho. Estes colaboradores estão distribuídos estrategicamente para garantir o suporte operacional e administrativo da



Autarquia, sendo 62 (sessenta e dois) postos alocados na Atividade-Meio e 08 (oito) postos alocados na Atividade-Fim.

Ressalta-se que 136 servidores do quadro efetivo encontram-se cedidos a outros órgãos sem ocupação de cargo em comissão, permanecendo nessa condição há mais de 10 anos, em alguns casos.

Embora esses servidores sejam contabilizados para fins de registro funcional e impacto orçamentário, foram excluídos do subtotal utilizado para o cálculo da força de trabalho efetivamente atuante no SLU, de modo a assegurar maior precisão na análise da capacidade operacional real da unidade.

Destaca-se que a cessão desses servidores decorre, em grande parte, da aplicação do Decreto no 36.308/2015. Em decorrência de decisão judicial que declarou a inconstitucionalidade da Lei no 5.276/2013, o decreto determinou o retorno formal dos servidores à Carreira Gestão Sustentável de Resíduos Sólidos. Contudo, autoriza a sua permanência em exercício em outros órgãos, na condição de cedidos, nos termos da Lei Complementar no 840/2011.

Nesse contexto, o SLU não pode contar com essa força de trabalho para fins de execução direta de suas atividades finalísticas, embora permaneça responsável pelo vínculo funcional e, em determinadas situações, pelo ônus orçamentário correspondente.

Adicionalmente, observa-se que 61% dos servidores atualmente integrantes do quadro permanente encontram-se em situação de abono de permanência. Isso evidencia um cenário estrutural de envelhecimento da força de trabalho e reforça a necessidade de planejamento estratégico para recomposição e renovação do quadro de pessoal.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9001 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	4767574,0	3901878,00	3847103,51	3831472,98
6190 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS-REQUISIÇÃO PEQUENO VALOR-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	4767574,0	3901878,00	3847103,51	3831472,98
9033 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO	10000000,0	10010000,00	10010000,00	8262392,54
9559 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	10000000,0	10010000,00	10010000,00	8262392,54
9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO	10000000,0	10013350,00	10013349,47	10013349,47
0023 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	10000000,0	10013350,00	10013349,47	10013349,47
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	1909000,0	2009000,00	1909905,57	1831755,53
7162 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	1909000,0	2009000,00	1909905,57	1831755,53



9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0	615012,06	614683,84	569541,18
0104 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-DISTRITO FEDERAL-DISTRITO FEDERAL	0	615012,06	614683,84	569541,18
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	26676574,00	26549240,06	26395042,39	24508511,70

Programação Orçamentária Realizada

PROGRAMA 1 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

No exercício de 2025, o Serviço de Limpeza Urbana (SLU) assegurou o cumprimento de obrigações legais e encargos especiais, garantindo a regularidade jurídica e administrativa da autarquia. As principais realizações incluem:

- Execução de Sentenças Judiciais (Ação 9001 / Subtítulo 6190): Procedeu-se ao pagamento de R\$ 3.831.472,98 referentes a Requisições de Pequeno Valor (RPVs). A execução financeira de 98% da dotação autorizada permitiu a quitação pontual de débitos judiciais transitados em julgado, evitando a incidência de juros moratórios e sanções administrativas.
- Formação do Patrimônio do Servidor Público - PASEP (Ação 9033 / Subtítulo 9559): Realizou-se o recolhimento regular da contribuição ao PASEP no montante de R\$ 8.262.392,54, calculada sobre a receita corrente da unidade orçamentária, em estrita observância à legislação federal vigente.
- Conversão de Licença-Prêmio em Pecúnia (Ação 9041 / Subtítulo 0023): Efetuou-se o pagamento de indenizações a servidores inativos no valor de R\$ 10.013.349,47, alcançando uma execução de quase 100% da dotação. A medida garantiu o direito de conversão em pecúnia das licenças-prêmio não gozadas por servidores que se aposentaram durante o exercício.
- Ressarcimentos, Indenizações e Restituições de Pessoal (Ação 9050 / Subtítulo 7162): Executou-se o montante de R\$ 1.831.755,53 destinado a acertos financeiros em folha de pagamento e quitação de Despesas de Exercícios Anteriores (DEA) de pessoal.
- Outros Ressarcimentos e Restituições (Ação 9093 / Subtítulo 0104): Liquidou-se o valor de R\$ 569.541,18 para atender a restituições administrativas diversas, mantendo o equilíbrio das contas públicas da autarquia.

Programação Orçamentária não Executada

Para o Programa de Operações Especiais no exercício de 2025, não houve registro de programação orçamentária não executada com impacto relevante, uma vez que as atividades de natureza obrigatória (sentenças, encargos e indenizações de pessoal) apresentaram execução financeira compatível com os créditos autorizados no QDD conclusivo de 31 de dezembro.

6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2619 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA	150000,0	1259965,08	1259965,08	1259965,08
0002 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA - DISTRITO FEDERAL	150000,0	1259965,08	1259965,08	1259965,08
TOTAL - 6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS	150000,00	1259965,08	1259965,08	1259965,08

Programação Orçamentária Realizada

PROGRAMA 6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS



No exercício de 2025, as ações voltadas à saúde e bem-estar do servidor foram intensificadas, resultando em uma execução financeira de R\$ 1.259.965,08 na rubrica de Atenção à Saúde e Qualidade de Vida (Ação 2619). As principais realizações incluem:

- Valorização do Servidor (Dia do Gari): A execução financeira concentrou-se na realização do evento comemorativo ao Dia do Gari, promovendo a integração e o reconhecimento social de centenas de trabalhadores da limpeza urbana. A ação, alinhada à política de bem-estar, garantiu estrutura e alimentação adequadas para a celebração da categoria.

- Plano de Qualidade de Vida no Trabalho (PQVT/SLU): No âmbito estratégico, foi elaborada, validada e publicada a versão final do Plano de QVT. Este documento torna-se o instrumento orientador oficial para a promoção da saúde física e mental dos servidores, estabelecendo diretrizes de longo prazo para a autarquia.

- Diagnóstico e Pesquisa: Como base para o plano, aplicou-se a pesquisa científica QWLQ-bref, que resultou em um índice geral de 66,18 pontos, classificando a qualidade de vida no trabalho no SLU como "Satisfatória" e direcionando as ações de gestão de pessoas.

- Resultados e Parcerias: A institucionalização do PQVT permitiu o fortalecimento da cultura organizacional e a redução de riscos psicossociais. Para a viabilização das metas, foram estabelecidas articulações com parceiros estratégicos, como a Escola de Governo (EGOV) e a Secretaria de Saúde (SES/DF).

- Eficiência Orçamentária: A unidade demonstrou alta capacidade de execução, liquidando 100% dos recursos autorizados (R\$ 1.259.965,08) para esta ação, cumprindo integralmente o planejamento físico-financeiro estabelecido para o suporte à saúde e valorização do servidor.

Programação Orçamentária não Executada. Para este programa, não houve registro de programação orçamentária não executada. A dotação autorizada para a Ação 2619 foi integralmente liquidada, cumprindo o planejamento físico-financeiro estabelecido para o suporte à saúde e valorização do servidor no ano de 2025.

6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2079 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE LIMPEZA PÚBLICA	514869109,0	678846704,17	671969158,87	658358681,63
0016 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE LIMPEZA PÚBLICA - Aquisição de contêineres semienterrados no DF - DISTRITO FEDERAL	0	1,0	0	0
6118 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE LIMPEZA PÚBLICA-- DISTRITO FEDERAL	512669109,0	673285365,17	671439858,19	657829380,95
6128 - CONTEIRNERS SEMIENTERRADOS DF - DJ	1000000,0	0,0	0	0
6129 - APOIO À MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE LIMPEZA PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL	600000,0	529765,0	529300,68	529300,68
6130 - INSTALAÇÃO DE CONTEINERES SEMIENTERRADOS EM TODO DISTRITO FEDERAL - DF - 2025	600000,0	5031573,0	0,00	0
2582 - MANUTENÇÃO DAS INSTALAÇÕES DE RECUPERAÇÃO DE RESÍDUOS - IRR	5000000,0	754403,00	733781,89	712692,97



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0001 - MANUTENÇÃO DAS INSTALAÇÕES DE RECUPERAÇÃO DE RESÍDUOS - IRR--DISTRITO FEDERAL	5000000,0	754403,00	733781,89	712692,97
2654 - TRATAMENTO E MANEJO DE RESÍDUOS DE SAÚDE	2000,0	2000,0	973,53	973,53
0002 - TRATAMENTO E MANEJO DE RESÍDUOS DE SAÚDE-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	2000,0	2000,0	973,53	973,53
3002 - CONSTRUÇÃO DE PONTOS DE ENTREGA VOLUNTÁRIA - PEVs	4350000,0	8150191,91	8150191,26	1747714,47
0005 - CONSTRUÇÃO DE PONTOS DE ENTREGA VOLUNTÁRIA - PEV's--DISTRITO FEDERAL	3000000,0	8150191,91	8150191,26	1747714,47
0052 - CONSTRUÇÃO DE PONTO DE ENTREGA VOLUNTÁRIA (PEV) - PONTE ALTA NORTE/CASA GRANDE - RA-II (GAMA)	450000,0	0,0	0	0
0050 - CONSTRUÇÃO DE PONTO DE ENTREGA DE PEQUENOS VOLUMES - PAPA-ENTULHO 2025	600000,0	0,0	0	0
0051 - CONSTRUÇÃO DE PONTO DE ENTREGA DE PEQUENOS VOLUMES - PAPA-ENTULHO	300000,0	0,0	0	0
3013 - RECUPERAÇÃO DE UNIDADES OPERACIONAIS DE MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	400000,0	0,0	0	0
0001 - RECUPERAÇÃO DE UNIDADES OPERACIONAIS DE MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS--DISTRITO FEDERAL	400000,0	0,0	0	0
3016 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES OPERACIONAIS DE MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	3000000,0	9431786,0	2690663,20	2690663,20
0001 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES OPERACIONAIS DE MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS--DISTRITO FEDERAL	3000000,0	9431786,0	2690663,20	2690663,20
3101 - CONSTRUÇÃO DO ATERRO SANITÁRIO DE BRASÍLIA	10000,0	9077,09	0	0
0003 - CONSTRUÇÃO DO ATERRO SANITÁRIO DE BRASÍLIA--SAMAMBAIA	10000,0	9077,09	0	0
9107 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES	0	850000,0	850000,0	850000,0
0069 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - DISTRITO FEDERAL	0	850000,0	850000,0	850000,0
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	527631109,00	698044162,17	684394768,75	664360725,80

Programação Orçamentária Realizada

PROGRAMA 6209 - INFRAESTRUTURA

No exercício de 2025, o Programa 6209 apresentou alta performance operacional, combinando a manutenção dos serviços essenciais com a expansão estratégica da



infraestrutura de limpeza urbana. A execução financeira totalizou R\$ 664.360.725,80, com as seguintes entregas de destaque:

Manutenção das Atividades de Limpeza Pública (Ação 2079 – Subtítulo 6118)

Foram liquidados R\$ 658.358.681,63, assegurando a continuidade ininterrupta dos serviços de coleta convencional, coleta seletiva e varrição em todo o Distrito Federal.

O exercício de 2025 foi marcado pela transição estratégica dos contratos firmados em 2019, vigentes até 09/10/2025, sendo sucedidos, a partir de 10/10/2025, pelos contratos emergenciais nº 53, 54 e 55/2025.

Paralelamente, com consultoria especializada da Fundação Getúlio Vargas (FGV) e apoio institucional de seu corpo técnico, o órgão vem incorporando as recomendações do Tribunal de Contas do Distrito Federal (TCDF). Isso é feito para a elaboração de edital definitivo, com soluções inovadoras e de vanguarda tecnológica para os três lotes do serviço.

Adicionalmente, os recursos custearam mutirões de limpeza de grande escala, como os realizados em Ceilândia, com a remoção de milhares de toneladas de entulho, reforçando a capacidade de resposta do sistema de limpeza urbana.

Aquisição de Contêineres Semienterrados (Ação 2079 – Subtítulo 6129)

A execução desta ação foi viabilizada por meio de emenda parlamentar da Deputada Deyse Amarilio, atendendo demandas pontuais de modernização em áreas críticas, com a aquisição e instalação de 4 (quatro) conjuntos de contêineres semienterrados, totalizando R\$ 379.764,48 liquidados.

Adicionalmente, o subtítulo custeou R\$ 149.536,20 em materiais de apoio operacional, perfazendo uma execução total de R\$ 529.300,68.

A aquisição baseou-se na Ata de Registro de Preços nº 03/2025, junto à empresa Sotkon Brasil, com valor unitário do conjunto instalado de R\$ 94.941,12, assegurando padronização técnica e economicidade.

Contêineres de Superfície (Ação 2079)

Foram adquiridos e entregues 1.250 contêineres de superfície, com capacidade de 1.000 litros, fabricados em polietileno de alta densidade (PEAD).

Os equipamentos foram distribuídos às Administrações Regionais, reforçando o acondicionamento adequado de resíduos em pontos críticos e áreas públicas, contribuindo para a melhoria da limpeza urbana e para a redução de descartes irregulares.

Construção de Pontos de Entrega Voluntária – PEVs (Ação 3002)

A execução de R\$ 1.747.714,47 viabilizou o início das obras de quatro novas unidades de Pontos de Entrega Voluntária (PEVs) nas Regiões Administrativas de Riacho Fundo I e II, Samambaia e Núcleo Bandeirante.

As unidades de Riacho Fundo II e Samambaia tiveram suas obras civis concluídas em 2025, com entrega programada para janeiro de 2026. As unidades de Riacho Fundo I e Núcleo Bandeirante encontram-se em fase final de execução, com entrega prevista para fevereiro de 2026.

Ressalta-se que o contrato vigente contempla a construção de 19 PEVs, dos quais 4 já se encontram em execução. Restam 15 unidades a serem implantadas, assegurando a continuidade da expansão da infraestrutura de logística reversa e do descarte ambientalmente adequado ao longo do exercício de 2026.

Obras de Unidades Operacionais (Ação 3016)

Foram liquidados R\$ 2.690.663,20, garantindo a implantação do transbordo provisório de Brazlândia e a adequação do sistema de drenagem e dos Reservatórios de Qualidade e Quantidade (RQQ) do Aterro Sanitário de Brasília.

As intervenções atenderam às condicionantes ambientais exigidas pelo órgão regulador, contribuindo para a segurança operacional e ambiental do sistema de disposição final de resíduos.



Manutenção de Instalações (Ação 2582)

Foi liquidado o montante de R\$ 712.692,97, destinado ao custeio de contratos essenciais, como o aluguel de galpões de triagem, fundamentais para o funcionamento das Instalações de Recuperação de Resíduos (IRR).

Fortalecimento do Complexo Integrado de Reciclagem (Convênio BNDES): No âmbito do fortalecimento da infraestrutura de reciclagem, o SLU executou ações estratégicas viabilizadas pelo Convênio nº 02/2024 (SEMA/SLU/CENTCOOP). Destaca-se a aquisição de 02 (duas) pás carregadeiras, com investimento total de R\$ 756.000,00, cujos equipamentos já foram recebidos (Contrato 52/2025) e têm a formalização do termo de doação à CENTCOOP programada para janeiro de 2026. Complementarmente, a modernização do parque de máquinas prevê a entrega de 02 (duas) empilhadeiras no início de 2026, além de caminhões com implementos que se encontram em processo licitatório, visando otimizar a logística e a capacidade operacional das cooperativas.

Resultados Estruturantes da Reciclagem e Logística Reversa.

As ações executadas no âmbito do Programa 6209 — especialmente a expansão dos Pontos de Entrega Voluntária (PEVs), a manutenção das Instalações de Recuperação de Resíduos (IRR), o custeio de galpões de triagem e a modernização do acondicionamento por meio de contêineres — consolidaram, em 2025, uma base estrutural robusta para o fortalecimento da coleta seletiva e da reciclagem no Distrito Federal.

Esses investimentos ampliam a capacidade operacional do sistema. Eles qualificam o fluxo de materiais recicláveis, reduzem o descarte irregular e asseguram melhores condições de trabalho às cooperativas de catadores. Isso alinha a política pública de limpeza urbana aos princípios da economia circular, da logística reversa e da sustentabilidade ambiental.

Embora os indicadores físicos de reciclagem sejam monitorados em instrumentos específicos de acompanhamento, a infraestrutura implantada e mantida no exercício constitui condição essencial para a ampliação gradual e consistente dos resultados ambientais e sociais do sistema de gestão de resíduos.

Outras Ações

Houve execução de R\$ 973,53 em manejo de resíduos de saúde (Ação 2654) e o repasse integral de R\$ 850.000,00 em transferências financeiras a entidades (Ação 9107).

Programação Orçamentária Não Executada

Ampliação de Papa-Lixos e Papeleiras em Larga Escala (Subtítulos 6128, 6130 e Ação 2079)

Embora tenha havido aquisição pontual de 4 unidades por meio de emenda parlamentar, a dotação originária destinada à instalação massiva não gerou liquidação financeira em 2025.

Contudo, o SLU concluiu com êxito os processos licitatórios de Registro de Preços, abrangendo:

200 contêineres semienterrados (ARP nº 03/2025 – valor estimado de R\$ 19,2 milhões);

10.000 papeleiras (SRP nº 90006/2025).

Os contratos foram homologados no exercício, ficando os trâmites para ordens de serviço e instalação programados para o ciclo de 2026.

Construção do Aterro Sanitário (Ação 3101)

A ação orçamentária direta registrou execução zero. Entretanto, a meta física de construção das Lagoas Definitivas de Chorume foi integralmente cumprida (100%), por meio de convênio com o Banco do Brasil, com investimento total aproximado de R\$ 2,7 milhões, desonerando o Tesouro distrital no exercício.

Recuperação de Unidades (Ação 3013)

Não houve execução financeira direta nesta rubrica, uma vez que as demandas de reparos emergenciais foram absorvidas pelos contratos globais de manutenção predial e operacional da autarquia, otimizando a gestão dos recursos disponíveis.



Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10764 - RECUPERAÇÃO DE MATERIAIS SECOS RECICLÁVEIS	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	7,00	5,44	7,25	8,15	7,50	X	8,00	X	DITEC(USMOB)/DILUR(GEMED)/COOPERATIVAS
<p>Justificativa: 2024 - Os dados de coleta seletiva e triagem foram consolidados até setembro, considerando que a finalização dos dados de outubro ainda não havia ocorrido até a data limite para atualização. A metodologia de cálculo segue a divisão do total comercializado pelas cooperativas de triagem pelo total coletado pelo SLU (coleta convencional e seletiva). Assim, até setembro de 2024, o índice registrado foi de 5,44%. 2025 - Os dados de coleta seletiva e triagem foram consolidados até setembro, considerando que a finalização dos dados dos outros meses ainda não havia ocorrido até a data limite para atualização. A metodologia de cálculo segue a divisão do total comercializado pelas cooperativas de triagem pelo total coletado pelo SLU (coleta convencional e seletiva). Assim, o índice alcançado em 2025 foi de 8,15%.</p>													
10765 - TAXA DA COLETA SELETIVA	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	7,25	7,46	7,50	8,35	7,75	X	8,00	X	DILUR/DITEC/COOPERATIVAS
<p>Justificativa: 2024 - As quantidades de resíduos provenientes da coleta seletiva realizadas pelas empresas contratadas pelos Contratos nº 18/2019, nº 19/2019 e nº 24/2019 foram obtidas pelo Sistema de Gestão Integrada (SGI) deste SLU. Também foram consideradas no cálculo as coletas seletivas realizadas por cooperativas e associações de catadores, conforme prestações de contas dos contratos firmados com o SLU. Até setembro de 2024, o índice registrado foi de 7,46%. 2025 - A quantidade de resíduos considerada no cálculo foi a proveniente da coleta seletiva realizada pelas empresas e pelas cooperativas e associações de catadores contratadas, que, para o cálculo do indicador, é dividido pela quantidade total coletada (considerando também a coleta convencional). Desse modo, até setembro de 2025, período no qual todos os dados de coleta estão consolidados, o índice registrado foi de 8,35%, o que supera a meta estabelecida para o período. O desempenho superior deve-se à expansão da frota de coleta seletiva, à inclusão de novas cooperativas no sistema e às campanhas de mobilização social realizadas ao longo do ano.</p>													

INDICADORES DE DESEMPENHO - PROGRAMA 6209

1. 10765 - TAXA DA COLETA SELETIVA

- Índice Alcançado: 8,35% (até setembro de 2025)
- Justificativa (Texto para o SIGGO/RAT): "2025 - A quantidade de resíduos considerada nos cálculos foi a proveniente da coleta seletiva realizada pelas empresas e pelas cooperativas e associações de catadores contratadas, que, para o cálculo do indicador, é dividido pela quantidade total coletada (considerando também a coleta convencional). Desse modo, até setembro de 2025, período no qual todos os dados de coleta estão consolidados, o índice registrado foi de 8,35%, o que supera a meta estabelecida para o período. O desempenho superior deve-se à expansão da frota de coleta seletiva, à inclusão de novas cooperativas no sistema e às campanhas de mobilização social realizadas ao longo do ano.

2. 10764 - RECUPERAÇÃO DE MATERIAIS SECOS RECICLÁVEIS

- Índice Alcançado: 8,15% (até setembro de 2025)
- Justificativa (Texto adaptado ao novo valor): "2025 - Os dados de coleta seletiva e triagem foram consolidados até setembro, considerando que a finalização dos dados do último trimestre segue o cronograma de validação das medições." A metodologia de cálculo segue a divisão do total comercializado pelas cooperativas de triagem pelo total coletado pelo SLU (coleta convencional e seletiva). Assim, até setembro de 2025, o índice registrado foi de 8,15%, demonstrando a efetividade das ações de triagem e o fortalecimento das cadeias de reciclagem no período.

6210 - MEIO AMBIENTE

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
4094 - PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL E AÇÕES SUSTENTÁVEIS	10000,0	0,0	0	0
2256 - PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL E AÇÕES SUSTENTÁVEIS-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	10000,0	0,0	0	0
TOTAL - 6210 - MEIO AMBIENTE	10000,00	0,00	0,00	0,00

Programação Orçamentária não Executada

PROGRAMA 6210 - MEIO AMBIENTE

- Promoção da Educação Ambiental e Ações Sustentáveis (Ação 4094 / Subtítulo 2256): Esta ação registrou execução financeira de R\$ 0,00, pois o saldo foi remanejado para suprir demandas emergenciais de zeladoria urbana. Contudo, a meta física de educação e mobilização foi plenamente atingida (100%) por meio de parcerias estratégicas, otimização de contratos de publicidade (Ação 8505) e suporte técnico das áreas operacionais.



Realizações de Impacto e Entrega Física Superior:

A despeito da ausência de liquidação direta na Ação 4094, o SLU consolidou-se como referência nacional em sustentabilidade em 2025, apresentando os seguintes resultados quantitativos:

1. Capital Moto Week (Projeto Vila do Bem): O SLU implementou um centro de triagem in loco, permitindo a separação de resíduos em tempo real. Esta gestão estratégica garantiu a certificação "Lixo Zero" para o evento, com um índice histórico de mais de 90% de resíduos desviados do aterro sanitário.
2. Folia Limpa BSB (Carnaval): A campanha mobilizou foliões com a instalação de 40 pontos de coleta seletiva (Papa-recicláveis). Foram coletadas aproximadamente 15 toneladas de resíduos, o que representou uma redução de 21% no volume descartado incorretamente em relação ao ano anterior.
3. Lixo no Lixo (Parque da Cidade): A autarquia promoveu o engajamento de cerca de 40 mil visitantes semanais para o uso correto das 149 lixeiras do parque. A ação incluiu caminhadas educativas com crianças e palestras interativas, fortalecendo a corresponsabilidade pelo patrimônio público.
4. Semana Lago Limpo: em alusão ao World Cleanup Day, o SLU coordenou a logística de coleta e pesagem de resíduos retirados do espelho d'água e das margens do Lago Paranoá por mergulhadores e voluntários, protegendo os recursos hídricos do DF.
5. Inovação e Educação de Base: A autarquia atuou no CED Agrourbano Ipê, formando jovens multiplicadores de boas práticas por meio de oficinas e da exposição do Museu do Lixo. Além disso, a presença estratégica no Innova Summit 2025 atingiu mais de 38 mil visitantes, apresentando o SLU como um modelo de inovação pública e sustentabilidade.

8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	10000,0	10000,0	0	0
5851 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	10000,0	10000,0	0	0
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	100000,0	0,0	0	0
5337 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	100000,0	0,0	0	0
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	2050000,0	7497556,27	6315522,69	5442598,41
5182 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	2050000,0	7497556,27	6315522,69	5442598,41
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	150000,0	26320,0	26320,0	26320,0
0004 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES - SLU - DISTRITO FEDERAL	150000,0	26320,0	26320,0	26320,0



8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	125622074,0	112422074,00	109168692,74	108941321,40
8880 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	125622074,0	112422074,00	109168692,74	108941321,40
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	10191273,0	7075028,00	6778133,40	6768061,33
9686 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	10191273,0	7075028,00	6778133,40	6768061,33
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	19363937,0	18264731,07	17960696,50	16452374,27
9762 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	19363937,0	18264731,07	17960696,50	16452374,27
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	150000,0	150000,0	108534,65	96831,29
8738 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-INSTITUCIONAL-SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA-DISTRITO FEDERAL	150000,0	150000,0	108534,65	96831,29
TOTAL - 8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	157637284,00	145445709,34	140357899,98	137727506,70

Programação Orçamentária Realizada

PROGRAMA 8209 – Infraestrutura – Gestão e Manutenção

O Programa 8209 concentrou, no exercício de 2025, os esforços de suporte administrativo, tecnológico e de gestão de pessoas, fundamentais para a operação transversal da autarquia. A execução financeira totalizou R\$ 137.727.506,70, com destaque para a modernização tecnológica e para a regularidade no cumprimento das obrigações com os servidores.

Gestão da Informação e dos Sistemas de TI (Ação 2557 – Subtítulo 5182)

Foram liquidados R\$ 5.442.598,41. Este investimento foi estratégico para a transformação digital do SLU, resultando nas seguintes entregas:

Softwares de Engenharia e Gestão:

Renovação de 100% das licenças essenciais, incluindo 05 licenças Autodesk AEC Collection e 10 licenças AltoQI (Eberick e Builder), destinadas a projetos de engenharia e orçamentação com base na Metodologia BIM. Também foi concluída a renovação do ArcGIS, voltado à inteligência geográfica, e do pacote Adobe Creative Cloud, para suporte à comunicação institucional.

Infraestrutura e Segurança:

Execução de 99% do projeto de implementação de sistema unificado com câmeras IP e sensores nos Papa-Entulhos e Unidades Operacionais, além da manutenção corretiva de cancelas. Destaca-se o Centro de Comando Operacional (CCO), cujo sistema de videomonitoramento das unidades de fiscalização atingiu 40% de execução física no período. Adicionalmente, a modernização do cabeamento lógico da Unidade de Recebimento de Entulhos (URE) alcançou 97% de execução, garantindo estabilidade sistêmica para a operação de pesagem. As ações descritas reforçam a capacidade de monitoramento, fiscalização e controle operacional da autarquia, com impactos diretos na eficiência dos serviços finalísticos.

Hardware:

Aquisição e entrega de 69 novos kits de computadores de alto desempenho para as unidades



externas, com foco na redução de chamados de suporte técnico e na eliminação de gargalos de lentidão operacional.

Administração de Pessoal e Benefícios (Ações 8502 e 8504)

A gestão da força de trabalho representou a maior parcela da execução do programa, totalizando R\$ 115.709.382,73, distribuídos da seguinte forma:

Ação 8502 – Pessoal:

Liquidação de R\$ 108.941.321,40, assegurando o pagamento integral da folha de salários e dos encargos sociais.

Ação 8504 – Benefícios:

Liquidação de R\$ 6.768.061,33, garantindo o pagamento regular dos benefícios de auxílio-alimentação e auxílio-transporte aos servidores.

Manutenção de Serviços Administrativos Gerais (Ação 8517 – Subtítulo 9762)

Foi executado o montante de R\$ 16.452.374,27, destinado ao custeio das despesas continuadas de funcionamento da sede e das unidades descentralizadas da autarquia, abrangendo contratos de fornecimento de água, energia elétrica, telefonia, limpeza, vigilância e demais insumos administrativos essenciais à operação diária.

Publicidade e Propaganda (Ação 8505 – Subtítulo 8738)

Houve execução de R\$ 96.831,29, destinada exclusivamente à publicidade legal, contemplando a publicação de atos oficiais, avisos de licitação e extratos de contratos no Diário Oficial do Distrito Federal (DODF), em atendimento ao princípio constitucional da publicidade e às exigências legais de transparência administrativa.

Capacitação de Servidores (Ação 4088 – Subtítulo 0004)

Foi liquidado o valor de R\$ 26.320,00, que viabilizou a execução do Plano Anual de Capacitação (PAC 2025), com foco em cursos de licitações, gestão de contratos e liderança, alcançando um índice de 11,6% dos servidores capacitados no exercício.

Programação Orçamentária não Executada

Modernização de Sistema de Informação (Ação 1471)

Esta ação registrou execução financeira zero (R\$ 0,00). A ausência de gasto direto decorreu da estratégia de eficiência adotada pela Diretoria de Tecnologia (DTI), que optou pelo desenvolvimento interno (in-house) de soluções, sem necessidade de contratação externa.

Com a utilização da equipe própria de servidores, foram entregues três sistemas estratégicos:

Aplicativo de controle de coleta de PEVs;

Sistema de registro de animais mortos.

Sistema de gestão de entrada de resíduos.

Dessa forma, a meta física de modernização foi integralmente cumprida, com economia total dos recursos orçamentários previstos.

Conservação das Estruturas Físicas (Ação 2396)

Não houve execução financeira nesta rubrica (R\$ 0,00). As demandas de pequenos reparos e conservação predial foram absorvidas e centralizadas nos contratos globais de manutenção, custeados pela Ação 8517 (Manutenção de Serviços Administrativos) ou pela Ação 3013 (Programa 6209), visando otimizar a gestão contratual e evitar o fracionamento de despesas.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

3.3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

REALIZAÇÕES EXTRAORDINÁRIAS E RECONHECIMENTO INSTITUCIONAL

No exercício de 2025, o Serviço de Limpeza Urbana (SLU) consolidou sua posição de vanguarda na gestão de resíduos sólidos e inovação pública, obtendo reconhecimento externo



por meio de premiações e executando operações de alta complexidade em grandes eventos, com resultados históricos de sustentabilidade.

1. Prêmios e Certificações O desempenho da autarquia foi atestado por diversas instituições, culminando nas seguintes conquistas:

- Prêmio Tech Gov: O SLU conquistou o 1º Lugar na Categoria Governança Digital, um reconhecimento pela modernização do parque tecnológico e pela eficiência da equipe própria de TI no desenvolvimento de soluções internas que geraram economia aos cofres públicos.

- Melhores Práticas em Ouvidoria: A Ouvidoria do SLU foi premiada no concurso da Controladoria-Geral do DF (CGDF) pela elaboração de uma das "Melhores Cartas de Serviços ao Cidadão", atestando a transparência, clareza e qualidade das informações prestadas à sociedade.

- Prêmio Qualivida: A autarquia foi agraciada com o Selo Prata, validando as políticas de valorização, saúde e bem-estar implementadas para os servidores, conforme o Plano de Qualidade de Vida no Trabalho (PQVT).

2. Gestão de Resíduos em Grandes Eventos (Sustentabilidade) O SLU implementou estratégias inovadoras de gerenciamento de resíduos em eventos de massa, alcançando índices inéditos de recuperação de materiais:

- Capital Moto Week (Projeto Vila do Bem): A autarquia instalou um galpão de triagem in loco e atuou em conjunto com a organização para garantir a certificação "Lixo Zero". A operação resultou no desvio de mais de 90% dos resíduos do aterro sanitário, encaminhando-os para reciclagem e compostagem.

- Carnaval (Folia Limpa BSB): A campanha mobilizou foliões com a instalação de 40 pontos de coleta seletiva e ações educativas. Foram recolhidas cerca de 15 toneladas de resíduos, registrando uma redução de 21% no volume de lixo descartado incorretamente nas ruas em relação ao ano anterior.

- Innova Summit 2025: A participação institucional com o estande "SLU Inova e Educa" alcançou mais de 2 mil visitantes diretos, promovendo educação ambiental e demonstrando o ciclo da reciclagem.

3. Parcerias e Convênios (Fortalecimento das Cooperativas) No âmbito do fortalecimento da cadeia de reciclagem, destaca-se a execução do Convênio nº 02/2024, celebrado com a Secretaria de Meio Ambiente (SEMA) e interveniência da CENTCOOP. Esta parceria, no valor global de R\$ 3.000.000,00, viabilizou a modernização do Complexo Integrado de Reciclagem (CIR) através da aquisição de maquinário pesado, como pás carregadeiras e caminhões basculantes, essenciais para a operação logística das cooperativas.

4. Mobilização Social e Educação Ambiental

- Dia do Gari ("Dia Sem Lixo"): Foi instituído ponto facultativo para a categoria e realizada uma grande celebração, reforçando a valorização profissional e a conscientização da sociedade sobre a essencialidade do serviço de limpeza.

- Projeto "De Cara Nova": Ação de recuperação de áreas degradadas por descarte irregular, transformando pontos críticos em espaços de convivência e jardins. Em 2025, destacam-se as intervenções em Ceilândia (QNP 11/17) e no Riacho Fundo I, que eliminaram focos de lixo e engajaram a comunidade escolar.

- Semana Lago Limpo: Em sua 13ª edição, a ação mobilizou mergulhadores e voluntários para a limpeza do espelho d'água e margens do Lago Paranoá, retirando resíduos e protegendo os recursos hídricos do DF.

DADOS OPERACIONAIS CONSOLIDADOS

RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL – RCC A coleta de Resíduos da Construção Civil – RCC e volumosos é realizada majoritariamente na Unidade de Recebimento de Entulhos (URE). De janeiro a setembro de 2025, a unidade recebeu um total de 1.108.694 toneladas de resíduos para aterramento e processamento. Complementarmente, o SLU disponibilizou à população o serviço dos Papa-Entulhos, que funcionam como pontos de entrega voluntária para pequenos geradores, garantindo a destinação ambientalmente adequada de entulhos, podas e volumosos e combatendo o descarte irregular.



COLETA SELETIVA. Informamos que o serviço compreende a coleta, transporte e destinação de resíduos recicláveis secos (papel, plástico, metal e vidro). O sistema opera por meio da coleta porta a porta e de Pontos de Entrega Voluntária (Papa-Recicláveis). Para o fechamento do exercício de 2025, o indicador oficial registrou um total de 47.879,00 toneladas de resíduos recolhidos pela coleta seletiva (somando a execução das empresas contratadas e a produção das cooperativas considerada para o cálculo do índice oficial). O SLU mantém contratos com 31 cooperativas e associações, fortalecendo a inclusão socioprodutiva e a capacidade de triagem do Distrito Federal.

PRODUÇÃO DE COMPOSTO ORGÂNICO O composto orgânico proveniente de lixo (COL) é produzido a partir da compostagem da fração orgânica dos resíduos sólidos urbanos processados nas Usinas de Tratamento Mecânico Biológico (UTMBs) da Asa Sul e de Ceilândia (P Sul). De janeiro a setembro de 2025, as usinas processaram um total de 214.684 toneladas de resíduos. A produção de composto orgânico no período foi de 60.289 toneladas, sendo que parte significativa deste material (14.141 toneladas) foi doada a produtores rurais ou utilizada em parques e jardins do DF, promovendo a reciclagem de nutrientes.

COLETA DE RESÍDUOS DESTINADOS AO ATERRO SANITÁRIO DE BRASÍLIA O Aterro Sanitário de Brasília (ASB) é o local ambientalmente adequado para a disposição final dos rejeitos. De janeiro a setembro de 2025, foram aterradas 560.570,69 toneladas de resíduos. Além dos rejeitos domiciliares, o ASB recebe resíduos de varrição, animais mortos e resíduos de grandes geradores, garantindo o tratamento e a contenção segura. O tratamento do chorume (lixiviado) gerado totalizou 168.360 m³ no mesmo período, assegurando a proteção dos recursos hídricos e do solo.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

ANÁLISE DAS REALIZAÇÕES E IMPACTO DA GESTÃO

O exercício de 2025 consolidou o Serviço de Limpeza Urbana (SLU) na vanguarda da gestão de resíduos sólidos e da inovação pública, marcando um ponto de inflexão rumo à sustentabilidade ambiental no Distrito Federal. A autarquia garantiu a continuidade ininterrupta dos serviços essenciais por meio de uma transição contratual estratégica, migrando dos contratos firmados em 2019 para novos instrumentos emergenciais em outubro, assegurando a regularidade operacional sem prejuízo à população.

Sustentabilidade e Impacto social: avanços estruturantes na reciclagem.

Um dos indicadores mais relevantes do exercício foi a redução de 0,7% na geração de resíduos domiciliares, verificada a partir da comparação dos dados oficiais de pesagem. Esse resultado sinaliza a efetividade das ações de educação ambiental e uma mudança progressiva nos hábitos de consumo da população.

No pilar socioambiental, o SLU promoveu uma expansão histórica da capacidade de inclusão produtiva, com a ampliação da rede de organizações parceiras de 20 para 31 cooperativas e associações contratadas para os serviços de triagem e coleta seletiva. Essa ampliação contratual constituiu o principal vetor para o crescimento do volume de material reciclado no exercício, assegurando dignidade, segurança e geração de renda para um número maior de famílias de catadores.

Visando potencializar esses resultados de forma sustentável, o SLU avançou na execução do Convênio com o BNDES e a SEMA (nº 02/2024). Parte dos equipamentos pesados destinados à modernização do Complexo Integrado de Reciclagem (CIR), como pás carregadeiras, foi entregue no final do exercício. Outros itens estratégicos, a exemplo de caminhões basculantes e empilhadeiras, encontram-se em fase final de aquisição e trâmites licitatórios. Essa estruturação tecnológica prepara o terreno para um salto de produtividade e eficiência operacional a ser consolidado no próximo exercício.



Infraestrutura e Segurança ambiental

No eixo de infraestrutura, destaca-se a entrega das Lagoas Definitivas para Armazenamento de Lixiviado e dos Reservatórios de Qualidade e Quantidade (RQQ) no Aterro Sanitário de Brasília. Essas obras mitigaram riscos ambientais críticos e asseguraram a manutenção da licença de operação junto ao órgão ambiental competente.

Avançou-se, também, na descentralização logística com o início das obras da Unidade de Transbordo de Brazlândia e a construção de quatro novos Pontos de Entrega Voluntária (PEVs), ampliando de forma consistente a infraestrutura voltada à logística reversa e ao descarte ambientalmente adequado.

Inovação, Tecnologia e Centro de Comando Operacional (CCO)

No campo da inovação tecnológica, o SLU foi agraciado com o 1º Lugar no Prêmio Tech Gov, reconhecimento que reflete a excelência da atuação da equipe própria de Tecnologia da Informação.

A modernização da infraestrutura de rede da Unidade de Recebimento de Entulhos (URE) atingiu 97% de execução, garantindo maior estabilidade e confiabilidade às operações de pesagem. Um avanço estruturante foi o início da implementação do Centro de Comando Operacional (CCO) e do sistema integrado de segurança eletrônica. Com 40% de execução física do sistema de videomonitoramento nas unidades de fiscalização e 99% de instalação de câmeras e sensores nos Papa-Entulhos, o SLU passou a monitorar suas operações com maior precisão, fortalecendo a fiscalização, coibindo irregularidades e ampliando a segurança patrimonial.

DIFICULDADES ENCONTRADAS

Apesar dos avanços, o exercício apresentou desafios relevantes:

Limitações Orçamentárias e Cronograma

O contingenciamento de recursos impactou o ritmo de algumas ações. A execução financeira para a instalação de novos contêineres semienterrados e papeleiras foi postergada para o exercício seguinte, uma vez que a conclusão dos trâmites das Atas de Registro de Preços ocorreu apenas no encerramento do ano.

Infraestrutura de Triagem

A necessidade de reforma estrutural da Usina da Asa Sul e a adequação completa dos Centros de Triagem às normas ambientais e de acessibilidade permanecem como desafios relevantes para a plena otimização da capacidade de reciclagem instalada.

Execução em Tecnologia da Informação

A Ação 1471 (Modernização de Sistemas) apresentou liquidação financeira direta zero. Essa situação decorreu da estratégia de eficiência adotada pela Diretoria de Tecnologia (DTI). Ela optou pelo desenvolvimento interno (in-house) de soluções, como o aplicativo de controle de PEVs e o sistema de registro de animais mortos, gerando economia de recursos públicos ao evitar contratações externas.

PERSPECTIVAS E DESAFIOS PARA O PRÓXIMO EXERCÍCIO (2026)

O planejamento estratégico para 2026 projeta a consolidação do conceito de "Aterro Zero" e o avanço na integração com Cidades Inteligentes, com foco em automação, controle e sustentabilidade.

Automação e Controle:

Conclusão do projeto de automatização das balanças de pesagem, eliminando gargalos operacionais e a intervenção manual nos registros, com ganhos expressivos de confiabilidade dos dados. A plena operação do Centro de Comando Operacional (CCO) permitirá a fiscalização remota e em tempo real de todas as unidades.

Inovação Tecnológica:

Implementação do ecossistema Microsoft 365 com Inteligência Artificial (Copilot) para automação de processos administrativos; uso de drones para fiscalização ambiental e



combate a lixões irregulares; e lançamento de projeto piloto de Cashback Ambiental por meio de lixeiras inteligentes.

Gestão de Resíduos:

Lançamento do edital definitivo de limpeza urbana, incorporando tecnologias de ponta e soluções de logística reversa. Além disso, expansão do programa de Startups para Inovação no manejo de resíduos. Por fim, realização de estudos técnicos aprofundados para o Gerenciamento de Áreas Contaminadas (GAC) no Aterro Sanitário de Brasília.

Sustentabilidade e Clima:

Estruturação da proposta “Carbono Zero” nos serviços de limpeza urbana e fortalecimento contínuo da governança participativa com as cooperativas, visando ampliar os índices de recuperação de materiais e aprofundar a inclusão social.



22215 - CEB ILUMINAÇÃO PÚBLICA E SERVIÇOS S/A

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A CEB Iluminação Pública e Serviços S.A. ("CEB IPES"), cuja criação foi autorizada pela Assembleia Geral de Constituição, é uma sociedade por ações constituída como subsidiária integral da Companhia Energética de Brasília – CEB ("CEB Holding"), regida pela Lei n.º 6.404/1976 e pelo seu Estatuto, sob o CNPJ nº 39.683.726/0001-01, com Sede localizada no SGAN Quadra 601, Bloco H, Asa Norte, Salas SEMI Enterrado: 004SE à 019 SE; Térreo: 010TE à 021TE; 2º pavimento e Cobertura: 2010 a 2023, Edifício ÍON Escritórios Eficientes, CEP: 70.830-010, Brasília, Distrito Federal.

A CEB IPES foi constituída, nos termos do Estatuto Social, como Companhia em 30 de outubro de 2020, com Capital de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), sendo que a totalidade de suas ações representativas do Capital é de propriedade da CEB Holding e tem por objeto social, dentre outros, prestar serviços de gestão, manutenção, recuperação, modernização, melhoramento, eficientização, expansão e compartilhamento de ativos que integram o parque de iluminação pública, de forma direta ou indireta.

Um dos principais objetivos da CEB IPES é a eficientização do parque de iluminação pública distrital com a total substituição das luminárias convencionais existentes por modelos de LED, em todo o Distrito Federal.

No contexto da reestruturação da CEB DIS em 2020, foi aprovada a Cisão Parcial para a CEB IPES, visando simplificar a estrutura, possibilitando que atividades e bens não necessários às funções regulatórias primordiais da CEB DIS fossem cindidos à CEB IPES. A Cisão Parcial ocorreu em fevereiro de 2021 e envolveu a cessão de crédito no valor de R\$ 176.210.000,00 (cento e setenta e seis milhões, duzentos e dez mil reais) oriundos da venda de um imóvel que integrava o patrimônio da CEB DIS para a TERRACAP, e outros imóveis que somaram o montante de R\$ 1.586.999,27 (um milhão, quinhentos e noventa e seis mil, novecentos e noventa e nove reais e vinte e sete centavos), 84 (oitenta e quatro) empregados da CEB DIS oriundos de um processo seletivo interno, cuja obrigação líquida foi de R\$ 2.247.260,11 (dois milhões, duzentos e quarenta e sete mil, duzentos e sessenta reais e onze centavos), perfazendo um acervo líquido no montante de R\$ 175.549.739,16 (cento e setenta e cinco milhões, quinhentos e quarenta e nove mil, setecentos e trinta e nove reais e dezesseis centavos), que formou seu capital.

Em fevereiro de 2023, a Controladora CEB manifestou a intenção pela redução do capital social desta Companhia, mediante a transferência dos terrenos que estão registrados e a referida redução de capital foi baseada na existência de capital excessivo ao seu objeto social, haja vista que a redução de capital não alterou seus índices de liquidez, ficando integralmente preservado, assim como a capacidade de cumprimento de suas obrigações. A redução de capital foi autorizada pelo Conselho Fiscal da CEB IPES, por meio do Parecer SEI-GDF nº 6/2023 – CEB-H/PR/SOC, bem como pela Assembleia Geral da CEB IPES, por meio da 9ª Assembleia Geral Extraordinária, tendo suas publicações, conforme determinação legal, no Diário Oficial do Distrito Federal – DODF e no Jornal de Brasília no dia 04 de maio de 2023. A redução de capital foi efetivada no mês de julho de 2023 no montante de R\$ 1.569.159,69, redução de 0,8933% no capital social da CEB IPES, passando de R\$ 175.549.739,16 para R\$ 174.080.579,47, representado por 174.081 (cento e setenta e quatro milhões, oitenta e um mil) ações ordinárias, nominativas, sem valor nominal, sendo 100% da Companhia Energética de Brasília.

Na organização administrativa, cabe à CEB Holding, na qualidade de acionista único da Companhia, exercer todas as atribuições previstas na Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, como de competência privativa da Assembleia Geral da Companhia, e particularmente, as seguintes:

I. reformar o presente Estatuto;



- II. tomar as contas dos administradores, examinar, discutir e votar as demonstrações financeiras;
- III. eleger os membros da Diretoria e do Conselho Fiscal, quando for o caso, bem como fixar-lhes as respectivas remunerações;
- IV. aprovar os orçamentos de investimentos e administrativos, anuais e plurianuais;
- V. aprovar o Plano de Negócios para o exercício anual seguinte e a estratégia de longo prazo atualizada com análise de riscos e oportunidades para, no mínimo, os próximos 5 (cinco) anos;
- VI. aprovar o Código de Conduta e Integridade e outras regras de boa prática de governança corporativa submetidos pela Diretoria da Companhia.

A Companhia deverá observar o que dispõe a Lei nº 13.303/2016 no que tange ao órgão de governança, gestão de riscos, transparência e controles internos, bem como o Comitê de Auditoria Estatutário e o Comitê de Elegibilidade, para eleição dos administradores e membros do Conselho Fiscal, que poderão ser compartilhados e disponibilizados através da estrutura da Companhia Energética de Brasília – CEB.

São órgãos de deliberação, administração e fiscalização da Companhia, apresentados conforme organograma abaixo:

Assembleia Geral – órgão superior de deliberação;

Conselho Fiscal – Composto por 3 (três) membros efetivos e igual número de suplentes, eleitos pela Assembleia Geral da controladora, com prazo de atuação de 1 (um) ano, permitidas no máximo duas reconduções consecutivas;

Diretoria – Composta por um Diretor-Presidente e quatro Diretores, sendo um Diretor Administrativo e de Finanças; um Diretor de Modernização e Obras; um Diretor de Operação e Manutenção e um Diretor de Planejamento e Engenharia; eleitos pela Assembleia Geral, observadas as condições de elegibilidade, vedações e obrigações impostas na legislação e na regulação aplicável, com mandato de 2 (dois) anos, sendo permitidas, no máximo, 3 (três) reconduções consecutivas.

Na seleção da administração é necessário que os candidatos aos cargos de conselheiros e diretores preencham os requisitos exigidos pela Lei nº 6.404/76 e Lei nº 13.303/16 e pelo Estatuto Social da Companhia. O organograma a seguir demonstra como a Companhia está estruturada em seu nível estratégico:



Transferência dos empregados efetivos para a Controladora CEB

A Procuradoria Geral do Distrito Federal – PGDF ao analisar a recomendação da Consultoria junto à Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas – FIPE quanto à reestruturação da CEB IPES, propôs a celebração de um novo contrato de concessão do Governo do Distrito Federal – GDF com a Companhia Energética de Brasília – CEB à luz da promulgação de uma Lei Ordinária do Distrito Federal, com vistas à outorga dos serviços de iluminação pública à CEB, diretamente ou por meio de suas controladas ou subsidiárias integrais.

No âmbito de negociação com a Câmara Legislativa do Distrito Federal – CLDF, para aprovação do Projeto de Lei nº 3.069/2022, a CEB assumiu o compromisso de realizar a



transferência dos empregados, no caso de uma futura pretensão de transferência da concessão dos serviços de iluminação pública para a iniciativa privada. O referido Projeto de Lei foi aprovado na CLDF, tendo sido sancionado pelo Governo do Distrito Federal, por meio da Lei nº 7.275, de 05 de julho de 2023. Em 05 de outubro de 2023 foi publicado o Decreto 45.033/2023 que regulamenta a referida Lei. Frisa-se que, a partir de 01 de julho de 2023, os empregados que desempenham suas atividades na CEB IPES, são oriundas de cessão realizada pela CEB, tendo seus custos ressarcidos pela CEB IPES.

Os Diretores e Conselheiros Fiscais que não estão incluídos no quadro de força de trabalho acima, são remunerados diretamente na folha da CEB IPES.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	14	25	0	0	39
Requisitados de órgãos do GDF	13	13	9	11	46
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	4	4	8
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	2	2
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	27	38	13	17	95
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	27	38	13	17	95

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	11200000,0	3374699,0	14574699,0	13171699,0
0008 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL - DISTRITO FEDERAL	11200000,0	3374699,0	14574699,0	13171699,0
9055 - TARIFAS E ENCARGOS FINANCEIROS	5000,0	5000,0	10000,0	10000,0
0004 - TARIFAS E ENCARGOS FINANCEIROS - DISTRITO FEDERAL	5000,0	5000,0	10000,0	10000,0
9054 - ENCARGOS EXTRA OPERACIONAIS	7208265,0	12406199,0	19614464,0	13110876,0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0005 - ENCARGOS EXTRA OPERACIONAIS - DISTRITO FEDERAL	7208265,0	12406199,0	19614464,0	13110876,0
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	18413265,00	15785898,00	34199163,00	26292575,00

Programação Orçamentária Realizada

A CEB IPES, desde a sua criação em 2020 até março/2024, não estava em plena atividade, considerando que a assinatura do Contrato de Concessão se deu em dez/2023 e a sua entrada em eficácia, ou seja, a emissão da Ordem de Serviço pelo Poder Concedente, ocorreu em 25/03/2024. A partir de então, a CEB vem se adequando às novas necessidades para atendimento dos indicadores do Contrato e demais atividades da Companhia, antecipando a efficientização da iluminação pública, conforme anteriormente informado, com o objetivo de trocar 100% do parque de iluminação Pública até abril/2026.

Tais atividades exigiram um aumento do quantitativo de pessoal que passou de 77 empregados em 2024 para 95 em 2025.

Ressarcimento, Indenizações e Restituições de Pessoal

A força de trabalho da CEB IPES é de 95 empregados e está dividida em: 39 EC - Empregados Comissionados, contratados diretamente; 46 requisitados, sendo 42 da CEB Holding, 4 de outros órgãos do GDF; além de 8 estagiários. A ação 0008 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL - DISTRITO FEDERAL se refere aos empregados requisitados (46) que executam desde atividades operacionais até atividades gerenciais, totalizando no ano de 2025 R\$ 13,17 milhões de dispêndios.

Ação 9054 - Encargos Extra Operacionais: a ação se refere ao pagamento de tributos, como PIS, COFINS, ISS e IPTU e somaram ao longo do exercício R\$ 13,10 milhões.

6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
1836 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	50131914,0	94435421,0	144567335,0	128664136,0
0005 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - DISTRITO FEDERAL	20000000,0	6854467,0	26854467,0	12506805,0
0006 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - EFICIENTIZAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	30131914,0	87580954,0	117712868,0	116157331,0
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	106255,0	0	106255,0	101175,0
0015 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA - DISTRITO FEDERAL	106255,0	0	106255,0	101175,0
8507 - MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	36068728,0	0	36068728,0	23053770,0
0009 - MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - DISTRITO FEDERAL	36068728,0	0	36068728,0	23053770,0
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	86306897,00	94435421,00	180742318,00	151819081,00



Programação Orçamentária Realizada

A ampliação dos pontos de IP

Ação 0005 - Ampliação dos Pontos de IP

Expansão do Parque de Iluminação Pública – No ano de 2025, foram concluídos 19 projetos correspondendo a 1.850 pontos instalados. Além disso, foram iniciados outros 74 projetos que ainda estão em fase de execução, correspondendo a 6.161 pontos. Outros 11 projetos, que correspondem a 962 pontos de IP estão aguardando autorização do poder concedente. Para fazer frente ao Plano orçamentário, foram utilizados R\$ 12,50 milhões.

Modernização - Conforme obrigações constantes no Contrato de Concessão, firmado em dezembro de 2023, a CEB IPES tem como meta realizar a troca de 100% das luminárias convencionais do parque de iluminação pública por luminárias de LED em até 36 (trinta e seis) meses, a partir da data de eficácia (abril/24). No entanto, no planejamento estratégico da companhia, constante no Plano de Negócios da CEB IPES para o período de 2025-2029 e no PPA 2024/2027, é antecipar a meta do Contrato de Concessão para abril de 2026. O Plano de Modernização e Eficientização (PME) prevê a transposição tecnológica do parque, onde além da troca das luminárias se refere também à troca dos quadros de comando e à instalação do sistema de telegestão.

Não obstante a previsão do Contrato de Concessão de efficientização de 100% do parque de iluminação até março de 2027, a CEB atingiu o Ano I do Marco I em maio de 2025 (correspondente a 70% do parque efficientizado) e o Ano II do marco I em novembro de 2025, aguardando o processo validação pelo Verificador Independente (correspondente a 85% do parque efficientizado), superando o prazo inicialmente estabelecido. Dessa forma, em 2025 a CEB modernizou o montante de 141 mil luminárias, perfazendo o valor de R\$ 17,28 milhões em investimentos alocados na mão de obra para a substituição dessas luminárias.

Luminárias/Quadros de comando - Para a efficientização do parque foi necessária a aquisição de 181 mil luminárias em 2025, divididas entre as potências de 40W, 70W, 120W, 150W e 240W, totalizando R\$ 85.92 milhões. Além disso, tendo em vista a troca de lâmpadas de vapor de sódio por LED, foi necessária a substituição dos quadros de comando, que totalizou R\$ 297 mil.

Reposição - Os valores destinados à reposição de IP se referem à criação de estrutura de iluminação para eventos públicos e particulares, bem como a troca de cabos e demais materiais resultantes de furtos e vandalismo.

Em 2025, os furtos de cabos de iluminação pública no Distrito Federal superaram 144 mil metros. Cada episódio exige que a CEB IPES substitua os fios furtados, muitas vezes acompanhados da reconstrução completa de trechos da rede, troca de luminárias danificadas e reestruturação de circuitos. Tendo em vista esse cenário, a CEB realizou em 2025 a troca de aproximadamente 144 mil metros de cabos.

Iluminação de Destaque - Com relação à iluminação de destaque, em 2025 a CEB IPES instalou uma iluminação cênica de LED no Marco Zero de Brasília (Buraco do Tatu), na Zona Central, destacando esculturas e linhas arquitetônicas com tecnologia RGBNW para os 65 anos da capital, garantindo maior segurança e beleza ao local.

Manutenção - Atualmente, a manutenção da iluminação pública do Distrito Federal está dividida em Preventiva e Corretiva. As manutenções preventivas têm origem a partir de inspeções programadas ou de necessidades apontadas durante as manutenções corretivas. No caso específico, são reparos que necessitam de substituição de cabo, quadro de comando e postes.

A manutenção corretiva decorre das solicitações de serviços abertas nos Canais de Atendimento ao Cliente como call center, site, whatsapp e aplicativos específicos para reparos na iluminação pública do Distrito Federal. Há ainda a manutenção emergencial, que é um tipo de manutenção corretiva, sendo que nestes casos são reparos que exigem pronto atendimento, como risco de choque elétrico, atendimentos à fiação danificada, fiação exposta, poste caídos, tortos ou danificados.



Além disso, são realizadas manutenções complementares de recuperação total ou parcial de iluminação pública em todo o Distrito Federal, visando a melhoria da qualidade de vida da população e maior segurança. Outra ação de melhoria para a população foi o programa "LED dá jogo", recuperando a infraestrutura de quadras e campos nas regiões administrativas.

Dessa forma, a CEB IPES gerou 147.518 ordens de serviços para atender às solicitações recebidas, resultando em um dispêndio no montante de R\$ 16,88 milhões, com a contratação de empresas de manutenção.

Call Center – Dentre os canais de atendimento disponibilizados ao público, a CEB possui um contrato de Call Center, responsável pela prestação de serviços de contact center, receptivo e ativo, nas formas de atendimento eletrônico e humano, por meio telefônico e digital, incluindo planejamento, desenvolvimento, integração, implantação e operação de plataforma de integração de multicanais e módulo de gestão de atendimento. Esse canal fica disponível 24 horas por dia durante sete dias por semana, atendendo às solicitações realizadas pela população por meio do telefone 155. Para fazer frente a esse contrato, no ano de 2025 foram necessários R\$ 2,54 milhões.

Verificador Independente (VI) – De acordo com o estabelecido no Contrato de Concessão, a CEB contratou uma empresa para auxílio do GDF, com competências técnicas especializadas para avaliar o atendimento dos indicadores de desempenho pela Concessionária (CEB IPES), responsável por elaborar relatórios de desempenho e indicar o valor da receita de contraprestação a ser paga à concessionária, além das demais atividades que lhe forem atribuídas. Adicionalmente, o VI é responsável também pela validação e inspeção em campo dos Marcos de Eficientização assumidos pela Companhia, o que representou despesas no valor de R\$ 1,43 milhões em 2025.

Quanto aos valores pagos em publicidade e propaganda, registra-se que a empresa possui contrato com o DODF para publicação dos extratos das Atas da Companhia, de Edital de Licitação, de acordo com a Lei nº 6.404/76, 13.303/2016 e demais dispositivos legais que exigem publicidade, que totalizaram R\$ 101,70 mil.

8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Dotação Inicial	Alterações até o Mês	Despesa Autorizada	Executado no Mês
3467 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	220998,0	0	220998,0	196874,0
0001 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS - DISTRITO FEDERAL	220998,0	0	220998,0	196874,0
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	2606500,0	0	2606500,0	479282,0
0011 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	2606500,0	0	2606500,0	479282,0
1984 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	15000000,0	0	15000000,0	0
0009 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS - DISTRITO FEDERAL	15000000,0	0	15000000,0	0
2422 - CONCESSÃO DE BOLSA ESTÁGIO	615480,0	0	615480,0	156021,0
0002 - CONCESSÃO DE BOLSA ESTÁGIO - DISTRITO FEDERAL	615480,0	0	615480,0	156021,0
2579 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO	360000,0	0	360000,0	345630,0
0005 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO - DISTRITO FEDERAL	360000,0	0	360000,0	345630,0
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	540000,0	0	540000,0	195315,0



0017 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES - DISTRITO FEDERAL	540000,0	0	540000,0	195315,0
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	8440000,0	10563865,0	19003865,0	17548544,0
0017 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - DISTRITO FEDERAL	8440000,0	10563865,0	19003865,0	17548544,0
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	999000,0	386500,0	1385500,0	1081474,0
0006 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES - DISTRITO FEDERAL	999000,0	386500,0	1385500,0	1081474,0
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	11352871,0	0	11352871,0	6652835,0
0012 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL	11352871,0	0	11352871,0	6652835,0
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1700207,0	0	1700207,0	979228,0
0004 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	1700207,0	0	1700207,0	979228,0
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	1924504,0	0	1924504,0	1167744,0
0007 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA - PROGRAMA 8209 - DISTRITO FEDERAL	1924504,0	0	1924504,0	1167744,0
TOTAL - 8209 - INFRAESTRUTURA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	43759560,00	10950365,00	54709925,00	28802947,00

Programação Orçamentária Realizada

Administração de Pessoal, Capacitação de servidores, Conselho Fiscal, Diretoria, Estagiários e demais empregados

A ação 8502 – Administração de pessoal compreende os empregados comissionados e Diretores além dos valores pagos em razão da Função Gratificada paga aos empregados requisitados que não está abrangida na ação Ressarcimento, Indenizações e Restituições de Pessoal mencionada acima. O valor dispendido nessa ação representa um montante de R\$ 17,54 milhões. Os gastos com os estagiários contratados pela empresa, foram de R\$ 156 mil.

Visando aprimorar a qualidade do desempenho técnico, profissional, intelectual e de saúde dos seus empregados, os programas de capacitação da CEB IPES incluem desde as Normas Regulamentadoras do Trabalho, NR-10, NR-30 e NR-33, treinamentos e habilitações que são exigidos no Contrato de Concessão para os novos programas e sistemas implementados, até os treinamentos exigidos pela Lei nº 13.303/2016, como Código de Conduta e Integridade, Gestão de Riscos, Legislação Societária e de Mercado de Capitais e Legislação Anticorrupção e Improbidade Administrativa. Dessa forma, a CEB realizou um total de R\$ 195 mil para a ação 4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES.

A Companhia possui ainda em sua estrutura, em atendimento ao constante no art. 161 da Lei das Sociedades Anônimas, um Conselho Fiscal composto por 3 membros, com reuniões mensais ordinárias e, quando necessário, extraordinárias. A atuação do Conselho se faz necessária, em especial, para análise das demonstrações financeiras, quando da aprovação da Assembleia. Em 2025 foram utilizados R\$ 345 mil dos recursos para pagamento dos membros do Conselho.

Manutenção dos Serviços Administrativos

Os serviços administrativos da CEB IPES compreendem a locação de veículos, manutenção da frota desses veículos, limpeza e conservação, vigilância, serviços gerais e administrativos



do almoxarifado localizado no SIA, além dos serviços de tecnologia da informação e totalizaram R\$ 6,65 milhões em 2025.

Programação Orçamentária não Executada

Quanto ao orçamento não executado, em atendimento ao disposto na Decisão nº 700/2022 do Tribunal de Contas do Distrito Federal, em especial, a Ação/subtítulo 1984 - Construção de Prédios e Próprios, registra-se que a Companhia contratou empresa especializada na prestação de serviços de projetos arquitetônicos e complementares, possibilitando, em breve, a abertura de Edital de Licitação para a referida construção.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

Realizações Extraordinárias.

A CEB Iluminação Pública e Serviços S.A. – CEB IPES foi criada com o objetivo principal de prestar serviços de gestão, manutenção, recuperação, modernização, melhoramento, eficientização, expansão, operação e compartilhamento de ativos que integram o parque de iluminação pública, de forma direta ou indireta. Nesse sentido, em 13 de dezembro de 2022 foi enviado à Câmara Legislativa do Distrito Federal – CLDF, o Projeto de Lei nº 3069/2022 que dispõe sobre a prestação dos serviços públicos de iluminação pública no Distrito Federal, propondo que seja regulada expressamente a outorga da prestação dos serviços de iluminação pública à CEB, diretamente ou por meio de suas controladas ou subsidiárias, utilizando-se o modelo de concessão em tudo que lhe for cabível, para melhor disciplinar a relação entre titular e prestador. O referido Projeto de Lei foi aprovado na CLDF, tendo sido sancionado pelo Governo do Distrito Federal, por meio da Lei nº 7.275, de 05 de julho de 2023.

O decreto 45.033, de 04 de outubro de 2023, que visa regulamentar a Lei distrital nº 7275/2023 outorgou à CEB IPES, mediante concessão, a prestação de serviços de iluminação pública no Distrito Federal e estabelece que o resultado da arrecadação da Contribuição de Iluminação Pública – CIP, realizada pela concessionária de energia elétrica do Distrito Federal será utilizado para:

- I – o pagamento da contraprestação da Concessionária cujos recursos serão destinados à remuneração do capital investido, à operação, à manutenção, à eficientização, modernização e à expansão do parque de iluminação pública do Distrito Federal;
- II – o pagamento de energia consumida pela iluminação pública à distribuidora de energia elétrica do Distrito Federal; e
- III – a constituição e manutenção de garantia pública da concessão.

Em 04 de dezembro de 2023, o Distrito Federal, representado pela Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal (SODF) e a Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal (SEEC), naquela ocasião, então Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Administração do Distrito Federal (SEPLAD), e a CEB IPES celebraram o contrato de concessão que regulará a prestação dos serviços de iluminação pública no Distrito Federal, pelo prazo de 30 (trinta) anos, a contar da data de eficácia disciplinada no referido documento.

Em 25 de março de 2024, foi emitida a ordem de serviços, entrando assim em atividade operacional, cujo Contrato de Concessão dos Serviços de Iluminação Pública no Distrito Federal passou a ter eficácia. Dessa forma, a receita da CEB IPES passou a receber uma remuneração mensal pelos serviços prestados que correspondente à Contraprestação Mensal Efetiva (CME).

Outro ponto relevante foi a entrada em operação do Call Center, em abril/2024. Em agosto do corrente ano, em atendimento ao que preceitua o Contrato de Concessão, a CEB firmou contrato com a OPUS 1 ENGENHARIA LTDA, responsável pela verificação Independente.

Ainda, considerando as atividades acima mencionadas, bem como a antecipação de algumas obras, a CEB IPES teve um aumento de seu quadro de pessoal, passando de 77 para 93.



Tendo em vista as atribuições e necessidades da Concessão frente a sua entrada em eficácia, a Companhia passou por uma alteração na estrutura organizacional, cuja Diretoria de Engenharia e de Planejamento foi dividida em Diretoria de Operação e Manutenção e Diretoria de Planejamento e Engenharia.

A CEB IPES auferiu, em 2025, uma Receita de R\$ 206,3 milhões (sendo R\$ 72,6 milhões de Contraprestação Mensal Efetiva, R\$ 871 mil de receita acessória, R\$ 12 milhões de receita financeira e R\$ 120,7 milhões de superávit financeiro recursos próprios) frente às despesas de R\$ 206,9 milhões.

Ainda, visando atender o Contrato de Concessão e os marcos estabelecidos no Anexo I do Caderno de Encargos, a CEB IPES contratou, em 2024, cerca de 120 mil lâmpadas de LED - Light Emitting Diode (Diodo Emissor de Luz), no valor aproximado de R\$ 62 milhões, que foram utilizadas para efficientização e manutenção no parque de Iluminação Pública do Distrito Federal.

Já para o ano de 2025, foram realizados os seguintes investimentos:

- Modernização e Efficientização: R\$ 103,5 milhões, sendo a aquisição de luminárias no valor aproximado de R\$ 86 milhões.
- Reposição e Iluminação de destaque no valor de R\$ 25 milhões.

Inicialmente, a previsão da CEB IPES era concluir a troca de 100% do parque de iluminação pública do Distrito Federal até abril de 2027, de acordo com os encargos do contrato de concessão. No entanto, a estratégia da Companhia é antecipar e concluir a modernização até abril de 2026

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Em 04 de dezembro de 2023, foi celebrado entre o Distrito Federal e a CEB IPES, o Contrato de Concessão cujo objeto é a prestação dos serviços de iluminação pública, incluindo atividades de planejamento, investimento e gestão da implantação, instalação, recuperação, modernização, melhoramento, efficientização, expansão, operação e manutenção dos ativos que integram o sistema de iluminação pública no território do Distrito Federal.

1. Expansão do sistema de Iluminação Pública

A expansão da rede de iluminação pública do Distrito Federal observa as diretrizes do Plano Diretor de Ordenamento Territorial (PDOT), que é o instrumento básico da política territorial e de orientação aos agentes públicos e privados que atuam na produção e gestão das localidades urbanas, de expansão urbana e rural do território do Distrito Federal. Segundo a Lei Orgânica do DF, art. 31, o Plano Diretor abrangerá todo o espaço físico do Distrito Federal e regulará, basicamente, a localização dos assentamentos humanos e das atividades econômicas e sociais da população.

O PDOT vigente é a Lei Complementar nº 803, de 25 de abril de 2009, com alterações decorrentes da Lei Complementar nº 854, de 15 de outubro de 2012, da Lei Complementar 951, de 25 de março de 2019, e da Lei Complementar nº 986, de 30 de junho de 2021.

A Atuação em conjunto com as políticas públicas de ordenamento territorial garante que as ações voltadas à ocupação urbana atenderão o pleno desenvolvimento das funções sociais da cidade e bem-estar de seus cidadãos, com a disponibilização a tempo e serviço público de iluminação adequado. Para a concretude da prestação do serviço de expansão, e tendo em vista os encargos assumidos com o Contrato de Concessão, a CEB IPES contará com a contratação de empresas terceirizadas, especializadas na prestação do serviço de expansão, contemplando as montagens eletromecânicas e o fornecimento de material.

2. Manutenção do sistema de Iluminação Pública



Tão importante quanto expandir ou modernizar o parque de iluminação pública é mantê-lo em condições de funcionamento; garantir um bom parque de iluminação é algo essencial para a população. Dada a importância e a natureza contínua do serviço, a CEB IPES contará com empresas terceirizadas, especializadas na manutenção do parque de iluminação pública, que trabalharão de forma ininterrupta detectando eventuais problemas e realizando o reparo necessário à manutenção do serviço.

Dado o processo de transição, decorrente do novo contrato de concessão, foi disponibilizado pela CEB IPES para a população, canais de atendimento dedicados a receber às solicitações de reparo na infraestrutura de iluminação pública, que viabilizam, de forma rápida, precisa e simples a comunicação da população com a empresa responsável, sendo eles:

- Call Center com ligação gratuita por meio do telefone 155;
- Whassaap Chatbot – 3774-1155
- Aplicativo Ilumina DF para smartphones (Playstore e Apple Store); e
- Portal ilumina DF – <http://brasil.cidadeiluminada.com.br>

Os canais de comunicação citados acima estão disponibilizados pela CEB IPES, de forma direta ou por meio de empresas terceirizadas, após a eficácia do novo contrato de concessão.

3. Eficientização do sistema de Iluminação Pública

A modernização da iluminação é uma ação de valorização do espaço público e promoção de qualidade de vida nas cidades garantindo: a redução nas emissões de CO2 e economia no consumo energético; redução significativa nos custos e despesas com manutenção da iluminação urbana; e aumento significativo da durabilidade das luminárias, uma vez que as luminárias LED são até 80% mais duráveis e oferecem maior conforto visual para a população.

O Contrato de Concessão estabelece o Plano de Modernização e Eficientização (PME), que contempla a troca de todas as luminárias existentes no parque de iluminação pública por lâmpadas de LED, no prazo de 36 meses após a eficácia do Contrato de Concessão.

O PME prevê a transposição tecnológica de todas as luminárias existentes convencionais e LED de baixa eficiência do parque de iluminação pública do DF para LED, no prazo de 36 (trinta e seis) meses, após a data de eficácia do atual contrato de concessão.

A CEB IPES contratou duas empresas terceirizadas para execução dos serviços de eficientização, segregando a cidade em região: Norte e Sul.

4. Oportunidades de novos negócios e investimentos

Conforme previsto no Contrato de Concessão, a CEB IPES poderá explorar atividades relacionadas, como receitas acessórias, diretamente ou mediante celebração de contratos com terceiros, desde que a exploração comercial pretendida não prejudique os padrões de qualidade e desempenho dos serviços e o objeto seja correlacionado aos encargos da concessão, de modo a otimizar o desenvolvimento e melhoria do parque de iluminação pública.

Tem-se também, de forma exemplificativa, como previsão de serviços acessórios a locação de postes de iluminação pública para a instalação de câmeras de monitoramento ou dispositivos de rede de internet.

Nesse contexto, observa-se o interesse de empresas privadas, entes públicos autônomos, entre outros, em atuar no parque em atividades relacionadas, investindo recursos próprios para exploração dessas finalidades, principalmente, após a reforma tributária.

A reforma tributária, instituída pela EC Nº 132/2023, alterou o dispositivo constitucional relativo à CIP, incluindo no caput do art. 149-A, as atividades de sistemas de monitoramento para segurança e preservação de logradouros públicos, com recursos da CIP.

Assim, a CEB IPES poderá incluir tais atividades diretamente no contrato de concessão, passando essas atividades de relacionadas para atividades da concessão.



23202 - FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A Fundação Hemocentro de Brasília (FHB) é uma fundação pública com personalidade jurídica de direito público, órgão do Sistema Único de Saúde vinculado à Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal, e foi instituída nos termos do Decreto nº 14.598, de 04 de fevereiro de 1993, com base na autorização concedida pela Lei nº 206, de 13 de dezembro de 1991. A instituição caracteriza-se pelo caráter científico, tecnológico, educacional e de prestação de serviços à população do DF. Ainda, é o órgão gestor do Sistema de Sangue, Componente e Hemoderivados (SSCH) no âmbito do Distrito Federal, além de fornecer suporte laboratorial aos transplantes, coordenar a política de atenção às hemoglobinopatias e oferecer assistência integral às pessoas com coagulopatias hereditárias na rede pública de saúde do DF.

Segundo o art. 5 do Decreto nº 44.407, de 04 de abril de 2023, o qual aprova o Estatuto da Fundação Hemocentro de Brasília, e de maneira consoante ao Decreto nº 43.477, de 24 de junho de 2022, que aprova o Regimento Interno da instituição, compete a este órgão:

"I - promover a conscientização da comunidade no que concerne à doação voluntária de sangue e de células progenitoras hematopoiéticas; 11 - instituir mecanismos de incentivo à fidelização dos doadores, pela doação periódica e regular;

II - instituir mecanismos de incentivo à fidelização dos doadores, pela doação periódica e regular;

III - promover a captação, a triagem clínica e laboratorial de candidatos a doador de sangue, a coleta, o processamento, o armazenamento e a distribuição de hemocomponentes, garantindo o abastecimento dos hospitais públicos;

IV - fornecer hemocomponentes aos hospitais privados conveniados e contratados do Distrito Federal, resguardado o previsto no Inciso 111;

V - manter estoques estratégicos de hemocomponentes para atender as emergências ou situações de calamidade pública;

VI - realizar cadastro, triagem clínica, coleta de amostra de sangue e exames para registro de candidatos a doador para transplante de células progenitoras hematopoiéticas no "Registro Brasileiro de Doadores Voluntários de Medula Óssea" - REDOME;

VII - realizar coleta aparentada dirigida, processamento e criopreservação de células progenitoras de cordão umbilical ou placentárias para os casos previstos em protocolo vigente;

VIII - manter atualizado os cadastros do Registro Brasileiro de Doadores Voluntários de Medula Óssea - REDOME, e do sangue de cordão umbilical e placentário;

IX - realizar exames especializados pré e pós-transplantes de órgãos;

X - realizar exames especializados para diagnóstico e acompanhamento dos pacientes do Distrito Federal com Coagulopatias Hereditárias Hemorrágicas;

XI - elaborar protocolos para o tratamento dos pacientes com Coagulopatias Hemorrágicas e Hemoglobinopatias Hereditárias;

XII - manter atualizado o cadastro único de doadores de sangue e de pacientes com Coagulopatias Hereditárias Hemorrágicas e Hemoglobinopatias Hereditárias;

XIII - armazenar os medicamentos destinados ao tratamento dos pacientes com Coagulopatias Hereditárias Hemorrágicas, recebidos do Ministério da Saúde, bem como regular a sua distribuição e transporte para os hospitais do Distrito Federal;

XIV - dispensar ou na FHB ou por meio de entrega domiciliar os medicamentos constantes do inciso anterior aos pacientes com Coagulopatias Hereditárias Hemorrágicas ou aos seus responsáveis legais, em conformidade com os protocolos do Ministério da Saúde e da Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal;



- XV - elaborar, de acordo com os regulamentos nacionais vigentes, normas técnicas aplicáveis às atividades de Hemoterapia no Distrito Federal;
- XVI - coordenar, supervisionar e dar suporte técnico às atividades nos Serviços de Hemoterapia da Hemorrede Pública do Distrito Federal, visando o cumprimento da legislação vigente;
- XVII - oferecer suporte hemoterápico para os transplantes de órgãos, tecidos e células no Distrito Federal;
- XVIII - coordenar, em articulação com a Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal, a política de Atenção à Saúde aos pacientes com Coagulopatias Hereditárias Hemorrágicas e Hemoglobinopatias Hereditárias;
- XIX - atuar como centro de referência de tratamento de Coagulopatias Hereditárias Hemorrágicas, coordenando e regulando a atenção integral desses pacientes;
- XX - realizar o acolhimento, orientação, ou encaminhamento dos doadores e dos candidatos à doação que apresentarem alterações clínicas ou laboratoriais;
- XXI - promover pesquisas, capacitação e treinamento profissional na área de hemoterapia, coagulopatias e hemoglobinopatias hereditárias da rede do Sistema Único de Saúde do Distrito Federal;
- XXII - realizar o transporte de hemocomponentes para os Hospitais Públicos do Distrito Federal, dentro dos padrões de qualidade exigidos, em conformidade com os preceitos nos regulamentos sanitários;
- XXIII - realizar ações de Hemovigilância e Retrovigilância e zelar pela rastreabilidade dos registros referentes à Hemoterapia na Hemorrede do Distrito Federal;
- XXIV - constituir e manter a Câmara Técnica para prestar consultoria para o Sistema de Sangue, Componentes e Hemoderivados do Distrito Federal;
- XXV - coordenar os Comitês Técnicos de Hemoglobinopatias Hereditárias, a fim de propor, acompanhar e implementar modelos de atenção à saúde desses pacientes no Distrito Federal, dentro dos padrões de qualidade e normas sanitárias vigentes;
- XXVI - promover a implantação de sistemas de gestão da qualidade nos serviços públicos de Hemoterapia do Distrito Federal;
- XXVII - realizar o controle de qualidade do sangue e dos hemocomponentes, bem como dos reagentes utilizados na realização dos exames laboratoriais;
- XXVIII - empreender campanhas públicas, com órgãos e entidades governamentais e não governamentais, para a mais ampla divulgação do valor do sangue como agente terapêutico e salvador de vidas, essenciais ao progresso da medicina e das ciências biológicas;
- XXIX - promover medidas de proteção à saúde do servidor;
- XXX - realizar irradiação dos hemocomponentes produzidos na FHB e conveniados quando demandado;
- XXXI - manter Laboratório de Referência em Imuno-Hematologia e em Hemostasia;
- XXXII - em relação ao Banco de Sangue Raro:
- a) pesquisar, selecionar e cadastrar sangue raro;
 - b) promover intercâmbio com instituições congêneres a nível nacional e internacional para a obtenção de sangue e hemocomponentes para indivíduos aloimunizados, quando não disponíveis no Banco de Sangue Raro da Fundação Hemocentro de Brasília;
 - c) selecionar e distribuir sangue fenotipado para indivíduos de grupo de risco para aloimunização, conforme protocolo da instituição;
 - d) participar do Cadastro Nacional de Sangue Raro, registrando e supervisionando a distribuição de sangue raro; e
- XXXIII - manter estoque estratégico de unidades de concentrados de hemácias para situações emergenciais e de catástrofe pública."



FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	23	23	52	221	319
Comissionados sem vínculo efetivo	9	0	0	0	9
Requisitados de órgãos do GDF	14	4	1	15	34
Requisitados de órgãos fora do GDF	1	0	0	0	1
Estagiários	0	0	3	21	24
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	50	0	50
Subtotal	47	27	106	257	437
(-) Cedidos para outros órgãos	7	5	3	1	16
Total Geral	40	22	103	256	421

Em 2025, houve uma redução do número de servidores ativos da FHB ao longo do ano decorrente, principalmente, de exonerações e aposentadorias, conforme gráfico a seguir:



2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9127 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO	10000,0	0,0	0	0
0070 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL	10000,0	0,0	0	0
9001 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	50000,0	110000,00	34313,55	34313,55
6183 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS-REQUISIÇÃO DE PEQUENO VALOR-FHB-DISTRITO FEDERAL	50000,0	110000,00	34313,55	34313,55



9033 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO	1271261,0	971261,00	902148,33	772154,74
0015 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO-FHB- PLANO PILOTO .	1271261,0	971261,00	902148,33	772154,74
9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO	614255,0	764255,00	598678,05	598678,05
0011 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA-FHB-DISTRITO FEDERAL	614255,0	764255,00	598678,05	598678,05
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	431705,0	431705,00	353754,52	289854,52
0069 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL-FHB-DISTRITO FEDERAL	431705,0	431705,00	353754,52	289854,52
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1000,0	31227,6	9796,2	9796,2
0076 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-FHB-DISTRITO FEDERAL	1000,0	31227,6	9796,2	9796,2
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	2378221,00	2308448,60	1898690,65	1704797,06

Programação Orçamentária Executada

Conversão de Licença Prêmio em Pecúnia - Servidor Inativo

A execução desta ação ocorreu de forma regular, abrangendo 169 conversões de licença prêmio em pecúnia do servidor inativo na Fundação Hemocentro de Brasília (FHB).

O número de pagamentos de licença prêmio convertida em pecúnia manteve-se estável no exercício de 2025, sendo julho o mês com mais pagamentos, 18 no total, e dezembro o mês com o menor número, 9. Esses pagamentos são devidos aos servidores que possuem licença prêmio não usufruída no momento da aposentadoria, exoneração e/ou falecimento.

O gráfico demonstra a variação dos valores pagos no decorrer do ano, com o total da despesa no quadro em sequência.

Gráfico - Pagamento de licença-prêmio em pecúnia na FHB, 2025



Execução de Sentenças Judiciais

Trata-se de despesa não obrigatória, cuja dotação é estimada de forma preventiva, com vistas a garantir a adequada cobertura orçamentária para eventuais demandas judiciais dessa natureza, contribuindo para a mitigação de riscos legais e financeiros. Até dezembro de 2025, foram realizados 5 pagamentos de sentenças judiciais, na modalidade RPV, evidenciando a execução pontual e responsável do programa, em consonância com os princípios da legalidade, eficiência e responsabilidade fiscal.



Formação do Patrimônio do Servidor Público

No exercício de referência, tendo em vista a natureza jurídica específica das fundações públicas instituídas ou mantidas pelo Poder Público, foi adotado o tratamento diferenciado previsto no art. 69 do Decreto nº 4.524/2002 e no art. 13, inciso VIII, da Medida Provisória nº 2.158-35/2001, procedendo-se à apuração da Contribuição para o PIS/Pasep com base na folha de salários, à alíquota de 1% (um por cento). Essa adequação representou uma ação estruturante na execução orçamentária, garantindo o correto enquadramento da base de cálculo e a observância das normas fiscais vigentes.

A partir do exercício de 2025, a execução desta ação passou a refletir essa adequação normativa de forma estruturada, com impacto positivo na qualidade da gestão orçamentária e financeira. O acompanhamento sistemático e mensal da despesa possibilitou a otimização da execução, resultando em percentual de execução de 93% e na devolução de R\$ 300.000,00, evidenciando o planejamento tempestivo, o controle eficiente dos recursos e a observância aos princípios da legalidade, eficiência e responsabilidade fiscal.

Ressarcimentos, Indenizações e Restituições de Pessoal

O programa em questão tem por finalidade assegurar cobertura orçamentária para o atendimento de despesas eventuais decorrentes de ressarcimentos, indenizações ou restituições a direitos de servidores. Em 2025, foram realizados 341 pagamentos.

Outros Ressarcimentos, Indenizações e Restituições

Trata-se de despesa não obrigatória, cuja dotação é estimada de forma preventiva, com vistas à mitigação de riscos administrativos e à adequada gestão orçamentária. No encerramento do exercício de 2025, foram registradas 35 ocorrências, majoritariamente relacionadas a ressarcimentos odontológicos, o que evidencia a utilização pontual, controlada e compatível com a natureza excepcional do programa, em consonância com os princípios da eficiência, economicidade e responsabilidade fiscal.

Programação Orçamentária não Executada

Conversão de Licença Prêmio em Pecúnia - Servidor Ativo

Não houve conversão de licença prêmio em pecúnia para os servidores ativos durante o período.

6202 - SAÚDE EM MOVIMENTO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1141 - REFORMA DO HEMOCENTRO	5000,0	5000,0	0	0
0002 - REFORMA DO HEMOCENTRO - PLANO PILOTO	5000,0	5000,0	0	0
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	388624,0	341783,00	222093,0	102198,0
0035 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-UTILIDADE PÚBLICA - FHB-DISTRITO FEDERAL	388624,0	341783,00	222093,0	102198,0
3711 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS	9191,0	9191,0	0	0
6164 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS-FHB- PLANO PILOTO .	9191,0	9191,0	0	0
2811 - CICLO DO DOADOR, PROCESSAMENTO, CONTROLE E DISTRIBUIÇÃO DO SANGUE	15047439,0	13351698,00	11122451,56	9198485,47



0002 - CICLO DO DOADOR, PROCESSAMENTO, CONTROLE E DISTRIBUIÇÃO DO SANGUE-FHB-DISTRITO FEDERAL	15047439,0	13351698,00	11122451,56	9198485,47
2812 - ANÁLISES LABORATORIAIS PARA O CICLO DO SANGUE	7044749,0	6544749,0	5814122,08	5249919,69
0002 - ANÁLISES LABORATORIAIS PARA O CICLO DO SANGUE-FHB-DISTRITO FEDERAL	7044749,0	6544749,0	5814122,08	5249919,69
2975 - SUPORTE AOS TRANSPLANTES E À ATENÇÃO HEMATOLÓGICA	16152563,0	11503534,0	10217223,34	10068340,20
0001 - SUPORTE AOS TRANSPLANTES E À ATENÇÃO HEMATOLÓGICA-FHB-DISTRITO FEDERAL	16152563,0	11503534,0	10217223,34	10068340,20
4009 - AQUISIÇÃO DE INSUMOS E MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR	3496392,0	2796392,0	1724678,15	1671169,55
0001 - AQUISIÇÃO DE INSUMOS E MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR-FHB-DISTRITO FEDERAL	3496392,0	2796392,0	1724678,15	1671169,55
4060 - CRIOPRESERVAÇÃO DE CÉLULAS E TECIDOS	1024762,0	1024762,0	281687,36	271964,69
0002 - CRIOPRESERVAÇÃO DE CÉLULAS E TECIDOS-FHB-DISTRITO FEDERAL	1024762,0	1024762,0	281687,36	271964,69
4081 - GESTÃO DA HEMORREDE	6174115,0	4174115,0	3733025,38	2929658,80
0002 - GESTÃO DA HEMORREDE-FHB-DISTRITO FEDERAL	6174115,0	4174115,0	3733025,38	2929658,80
TOTAL - 6202 - SAÚDE EM MOVIMENTO	49342835,00	39751224,00	33115280,87	29491736,40

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA EXECUTADA

CICLO DO DOADOR, PROCESSAMENTO, CONTROLE E DISTRIBUIÇÃO DO SANGUE

CICLO DO DOADOR

No contexto do Plano Plurianual (PPA) 2024-2027, a instituição é responsável por "manter a taxa de doadores de repetição acima de 50% até 2027" e "garantir o fornecimento de hemocomponentes para 100% dos hospitais públicos do Distrito Federal". Anualmente, mais de 60 mil candidatos à doação de sangue são atendidos pela instituição, e a fidelização e sensibilização desses candidatos quanto à importância da regularidade das doações representam um desafio essencial para atender à demanda hemoterápica pública e de serviços conveniados no Distrito Federal. Em 2025, em média, realizamos 4.568 doações ao mês.

Tabela - Nível de excelência percebido pelos doadores de sangue da FHB, 2025.

Pesquisa de Satisfação	Média anual
Atendimento (cordialidade)	86,1%
Tempo de atendimento	60,1%
Lanche	56,3%
Estrutura física	54,1%

* Fonte: Pesquisa de satisfação do ciclo do doador da FHB, aferida mensalmente (itens avaliados: experiência, atendimento, tempo de espera, lanche, estrutura física; níveis de percepção: excelente, bom, regular, ruim, péssimo)

A taxa de doação de sangue constitui um indicador estratégico institucional, sendo calculada a partir da razão entre o número total de doações realizadas e a população residente no Distrito Federal. No ano de 2025, o Hemocentro alcançou uma taxa de doação de 1,82%, resultado da realização de 54.814 doações, frente a uma população estimada em 2.996.899



habitantes. O desempenho obtido evidencia o atingimento da meta (1,8%), refletindo a efetividade das ações em promover o acesso à doação de sangue, por meio de ações de captação, acolhimento, triagem clínica, coleta e fidelização de doadores.

A análise da série histórica das coletas realizadas entre 2024 e 2025 evidencia uma evolução positiva do padrão operacional. Em comparação a 2024, observou-se um incremento global de aproximadamente 3% no total de coletas em 2025, mesmo em um cenário de redução de força de trabalho. Do ponto de vista do comportamento mensal, embora tenham sido identificados quatro meses com decréscimo comparativo, o ano de 2025 apresentou menor amplitude entre picos e quedas, caracterizando um padrão de maior regularidade e constância das coletas em relação aos anos anteriores (Gráfico). Essa maior estabilidade ao longo do ano contribuiu de forma direta para a manutenção de estoques mais equilibrados, além de favorecer o planejamento logístico e da força de trabalho, reduzindo oscilações abruptas na demanda operacional e fortalecendo a sustentabilidade do ciclo do doador.

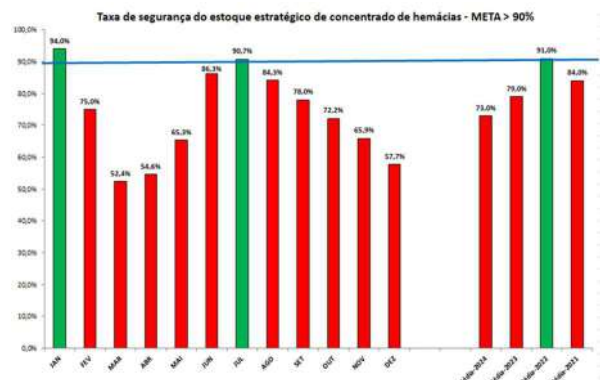
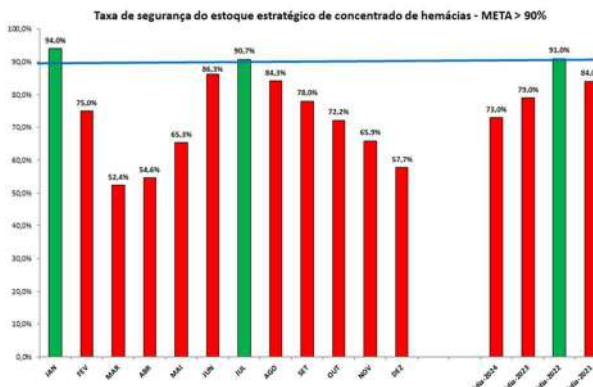
Tabela - Série histórica de doações na FHB, 2024 - 2025

Ano	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
2024	4.223	3.880	4.413	4.771	5.182	4.879	4.095	4.424	4.361	4.323	4.320	4.344	53.215
2025	4.651	4.643	4.644	4.647	4.552	4.873	4.606	4.440	4.229	4.904	4.227	4.398	54.814
%	10%	20%	5%	-3%	-12%	0%	12%	0%	-3%	13%	-2%	1%	3%

Gráfico - Comparativo do número de bolsas coletadas, FHB 2023-2025

Gráfico - Taxa de segurança do estoque estratégico de concentrado de hemácias, FHB, 2024-2025

Corroborando com as análises comparativas do quantitativo de bolsas coletadas, destacamos os dados referentes à taxa de segurança dos estoques. No exercício de 2025, foi apresentada significativa evolução quando comparada a 2024. O indicador manteve-se em média 5,9% abaixo da



meta estabelecida e com baixa variação mensal, evidenciando maior estabilidade dos estoques. Em contraste, no ano de 2024, observaram-se oscilações mais acentuadas, com períodos em que a taxa ficou até 38% abaixo da meta estabelecida, indicando maior vulnerabilidade no estoque. Esse desempenho reflete o fortalecimento das estratégias adotadas no âmbito do ciclo do doador, como as campanhas internas,

fortalecimento das ações de fidelização de doadores e comunicação alinhada com gestores do estoque.

Agendamentos para a doação de sangue.

Por meio do sistema Agenda-DF, busca-se agilizar e otimizar o tempo de atendimento dos doadores na instituição. Além disso, as vagas não preenchidas são disponibilizadas para os doadores que comparecem espontaneamente na instituição, o que garante a otimização e eficiência do atendimento.



Tabela - Agendamento de doações de sangue na FHB, 2025.

	Agenda - DF	Encaixes	Campanha	Média Comparecimentos Drive/Dia	Ausências Agenda DF
Segunda	60,70 %	29,28 %	10,02 %	159	43,19 %
Terça	61,59 %	26,95 %	11,45 %	159	49,55 %
Quarta	61,41 %	24,83 %	14,01 %	173	39,96 %
Quinta	62,64 %	25,34 %	12,02 %	167	50,63 %
Sexta	63,15 %	23,34 %	13,51 %	207	39,41 %
Sábado	51,34 %	19,99 %	29,35 %	181	53,34 %
Total	60,14 %	24,96 %	15,06 %	175	46,01 %

A tabela apresentada demonstra que, em 2025, 60% dos cidadãos que compareceram ao Hemocentro utilizaram o sistema de agendamento para a reserva de data e horário para a doação de sangue, representando um incremento de 10% em relação a 2024. Esse resultado evidencia a ampliação da adesão da população ao uso dessa ferramenta, o que contribui tanto para a organização dos fluxos de atendimento institucional quanto para a melhor gestão da rotina do cidadão doador. O percentual de ausências registrado no sistema de agendamento evidencia, contudo, a necessidade de fortalecimento das ações educativas voltadas à conscientização da população quanto à importância do comparecimento no horário agendado.

Em contrapartida, o percentual de encaixes reflete a complementaridade do atendimento presencial, por aqueles que relatam "dificuldade" ou "falta de tempo" para acessarem o sistema do Agenda-DF, possibilitando, assim, o aproveitamento das vagas ociosas decorrente das ausências do agendamento. No que se refere às campanhas, o percentual registrado corresponde aos candidatos que comparecem em grupos organizados, compostos por, no mínimo, 10 candidatos à doação, para os quais o Hemocentro disponibiliza transporte. Trata-se de uma estratégia facilitadora, que amplia o acesso e estimula a participação coletiva em ações solidárias de doação de sangue. Por fim, a análise da média de comparecimentos por dia da semana indica maior concentração às sextas-feiras e aos sábados, sendo este último especialmente relevante em razão da maior disponibilidade dos grupos organizados para mobilização nesse dia.

Campanhas Internas

As campanhas internas para doação de sangue constituem uma estratégia relevante no âmbito do ciclo do doador, pois os grupos organizados são previamente agendados, o que permite maior previsibilidade, ordenação dos fluxos e otimização da capacidade operacional. Em 2025, o Hemocentro recebeu 783 grupos de doação de sangue em suas dependências, registrando uma taxa média de comparecimento de 77% dos candidatos previstos, índice superior à meta anual estabelecida de 70%.

Esse desempenho contrasta positivamente com o agendamento individual realizado por meio do sistema Agenda-DF, que, embora represente 60% dos agendamentos, apresenta um percentual de ausências em torno de 40%, evidenciando efetividade adequada das campanhas internas no que se refere à adesão e ao comparecimento. Além do comparecimento positivo dos candidatos, observa-se que as campanhas internas apresentaram redução da taxa de inaptidão clínica em relação aos anos anteriores, cuja hipótese é de que os critérios básicos para a doação de sangue possam ter sido melhor divulgados, compreendidos e assimilados pelos participantes, possivelmente em razão do trabalho contínuo e persistente da captação na comunicação prévia e orientação realizada no processo de mobilização dos grupos.

Nesse quesito, a principal ferramenta utilizada para a intensificação da comunicação junto aos multiplicadores foi o whatsapp. Por meio dele, foram criadas listas de transmissão segmentadas, de acordo com o perfil de cada voluntário parceiro - policiais, educadores, por exemplo. Esse recurso tem se mostrado cada vez mais efetivo no contato com os doadores e multiplicadores porque representa um canal de comunicação alinhado aos avanços tecnológicos e à realidade da população.



Tabela - Campanhas internas organizadas no Ciclo do doador na FHB, 2025.

Campanhas internas	2025
Campanhas agendadas	1.033
Campanhas realizadas	783
Usou transporte	634
Expectativa dos doadores	11.703
Ccomparecimentos	9.080
Total de aptos	6.439
Total de inaptos	1.836

Adicionalmente, duas formações de multiplicadores foram ofertadas em 2025, ambas direcionadas aos voluntários que possuíam interesse em organizar campanhas de doação de sangue. Um curso com essa finalidade também foi disponibilizado na plataforma on-line da EAPSUS em dezembro, com carga horária de 20h semanais, e que também teve como objetivo a atualização, o treinamento e o aperfeiçoamento de profissionais da saúde.

Coletas Externas

Em 2025, as coletas externas alcançaram um recorde de 1.330 doadores aptos, superando os resultados obtidos desde a retomada dessa atividade pela FHB, em 2023. No período, foram realizadas 23 coletas externas em diversas Regiões Administrativas do DF, com foco na descentralização das ações e na ampliação do acesso da população à doação de sangue. As ações contaram com a manutenção e ampliação de parcerias institucionais com Administrações Regionais, Secretarias de Estado e parceiros privados, fortalecendo a atuação do Hemocentro e contribuindo para a desconcentração das coletas. Quanto ao perfil dos doadores, observou-se a expressiva participação de doadores de primeira vez, alinhada ao objetivo de ampliar a visibilidade institucional e oportunizar a primeira experiência de doação. Destaca-se, ainda, o alcance significativo de doadores esporádicos, evidenciando que a presença da Unidade Móvel em pontos estratégicos facilita o acesso de doadores já sensibilizados, estimulando o retorno à doação.

Tabela - Série histórica da coleta externa realizada na FHB 2023 - 2025

Coleta externa	2023	2024	2025
Visitas Técnicas realizadas	22	13	13
Coletas externas realizadas	24	20	23
Total doadores aptos	1.122	1.161	1.330
Doadores de 1ª vez	673	802	807
Doadores esporádicos	530	461	634

Coletas de plaquetas por aférese

A doação de plaquetas por aférese é um procedimento de coleta seletiva de componentes do sangue, em que apenas as plaquetas são retiradas do doador, enquanto os outros componentes, como glóbulos vermelhos e plasma, são devolvidos ao organismo do doador. Esse hemocomponente é utilizado principalmente em pessoas que estão em processo de transplantes e naqueles com refratariedade plaquetária. Na FHB, devido à complexidade do procedimento e necessidade de atendimento da demanda, a taxa de comparecimento dos doadores na aférese é monitorada mensalmente, cuja meta é 70%, refletindo o trabalho realizado para conscientização dos doadores e experiência do cliente durante a doação.

Ao longo do ano a meta relativa à taxa de comparecimento desses doadores foi superada graças ao trabalho educativo junto a esses doadores. Entre as estratégias adotadas, destacam-se o contato direto e sistemático da área de captação com os doadores (via Whatsapp predominantemente), a constância nas solicitações de confirmação prévia de presença, bem como o reforço permanente quanto à importância do comparecimento ou da comunicação antecipada em caso de imprevistos. Adicionalmente, a integração operacional entre captação e coleta, por meio do uso de agenda compartilhada, contribuiu para maior organização do fluxo, possibilitando o agendamento da próxima doação de aférese no momento do encerramento da coleta atual. Essa prática favorece o fortalecimento do vínculo



institucional, a fidelização do doador e a redução de ausências, impactando positivamente a eficiência do processo.

É essencial que os doadores de aférese compreendam a relevância desse tipo de procedimento no âmbito da hemoterapia, assim como na regularidade de sua doação e no compromisso que prestam junto à FHB ao realizarem seu agendamento para essa modalidade de coleta.

Gráfico - Taxa de comparecimento do doador na aférese (doação de plaquetas), FHB, 2025.



Fidelização de Doadores de Sangue

Em 2025 o percentual atingido foi de 41% de doações fidelizadas (meta >45%), ou seja, de doadores regulares que efetuam duas doações a cada ciclo de 12 meses. Esse percentual é alcançado por meio da união de estratégias do Ciclo do Doador, que contemplam a oferta de um atendimento de excelência ao usuário; um atendimento ágil e confortável, com a reposição energética ao doador tanto antes como após a doação; além dos convites enviados aos doadores por meio de e-mails, mensagens por whatsapp e ligações telefônicas, que representam lembretes ao público da FHB quanto à sua aptidão para uma nova doação. Esse conjunto de atividades fortalece a causa junto ao público doador. A estratégia de fidelização de doadores é bastante positiva para a FHB, pois contribui para o aumento do nível de confiabilidade e de segurança do sangue coletado.

Triagem clínica

A triagem clínica exerce papel fundamental no processo de segurança transfusional, ao identificar fatores que possam comprometer a qualidade do sangue coletado e a integridade do doador, como condições clínicas, histórico de saúde e comportamentos de risco. No Distrito Federal, a taxa de inaptidão clínica média de 14,89% registrada em 2025 evidencia que uma parcela significativa dos candidatos à doação é excluída nas etapas iniciais do processo, antes da realização dos exames laboratoriais.

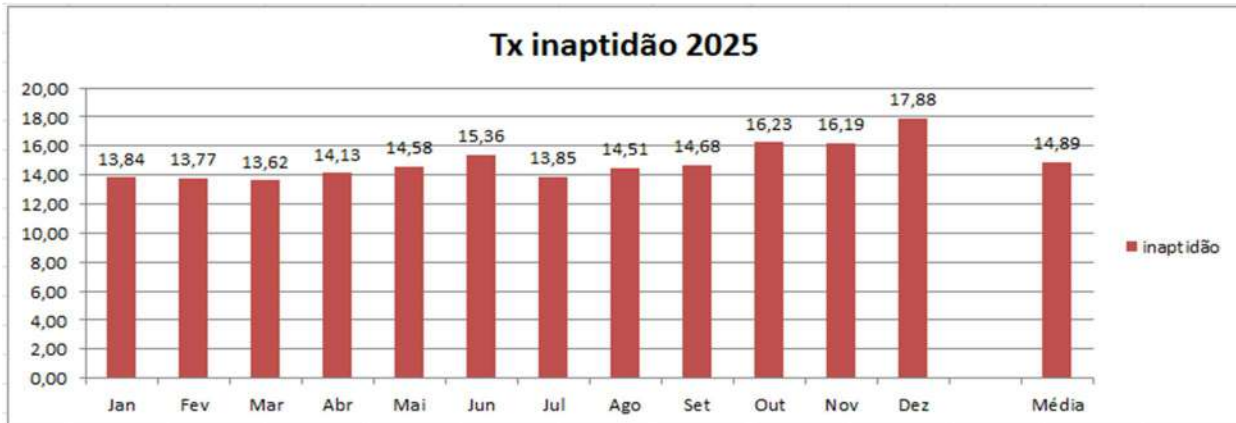
Em contrapartida, a baixa taxa de sorologia reagente entre os doadores considerados aptos (1,42% - dados obtidos via Sisthemo) demonstra a efetividade da triagem clínica na redução do risco de ingresso de doadores com maior probabilidade de resultados reagentes. Comparado ao cenário nacional, segundo dados obtidos do Painel de Produção Hemoterápica Brasileira (ANVISA) indicam que, em 2025, a taxa de doadores aptos com exames reagentes no Brasil foi de 2,5%, valor aproximadamente 76% superior ao observado no Distrito Federal no mesmo período.

Esse resultado evidencia a qualidade do processo de triagem clínica adotado no DF, com impacto direto na segurança dos hemocomponentes. No entanto, a aplicação de critérios de elegibilidade mais rigorosos apresenta desafios importantes, como o potencial desestímulo



aos candidatos, o que pode dificultar a fidelização e a regularidade nas doações, essenciais para a manutenção dos estoques de sangue.

Taxa de inaptidão do doador de sangue na triagem clínica. FHB, 2025.



Além das atividades relacionadas à doação de sangue, a FHB é responsável pela convocação de doadores com resultados de exames reagentes ou inconclusivos, bem como daqueles que apresentam alterações identificadas em exames imuno-hematológicos. Os denominados doadores de segunda amostra correspondem aos casos em que se faz necessária a realização de nova coleta para a repetição e confirmação dos resultados laboratoriais. Já os atendimentos extras referem-se às situações que demandam orientações médicas específicas, incluindo, a investigação de hemoglobinopatias, discrepâncias na tipagem sanguínea e ações relacionadas à retrovigilância transfusional. A análise desses atendimentos demonstra que o volume dessa demanda acompanha diretamente o quantitativo de doações realizadas, sobretudo em doadores de primeira vez.

PROCESSAMENTO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE SANGUE

A FHB é responsável pela produção e distribuição de hemocomponentes para atendimento da demanda de todos os hospitais públicos do Distrito Federal. Além das Agências Transfusionais (ATs) localizadas nos hospitais da rede SES/DF, a FHB também supre 100% da demanda de hospitais públicos federais localizados no DF, como o Hospital Universitário de Brasília (HUB) e o Hospital das Forças Armadas (HFA), além de algumas unidades conveniadas como a rede Sarah e o Instituto de Cardiologia do Distrito Federal (ICDF). As unidades privadas recebem hemocomponentes da FHB apenas em caráter suplementar, quando necessário, essas são supridas por meio de convênios, sem fins lucrativos, com ressarcimento somente dos custos operacionais para obtenção do sangue e hemocomponentes, com base na tabela própria do Ministério da Saúde (MS), em conformidade com a legislação vigente.

A demanda por hemocomponentes está relacionada às necessidades de assistência hemoterápica, podendo ser influenciada por fatores como a capacidade de atendimento da rede, determinantes sociais do processo de saúde e doença, dentre outros. Portanto, a demanda não pode ser estimada com precisão, mas prevista a partir de série histórica ou parâmetro populacional. A seguir, apresentamos a produção de hemocomponentes da FHB, bem como suas respectivas análises do ponto de vista da série histórica. Em 2025, o número de hemocomponentes produzidos foi 0,43% menor em relação ao registrado em 2024.

Hemocomponentes produzidos pela FHB, 2024-2025

Hemocomponentes	Ano	
	2024	2025
Concentrado de Hemácias	9.483	8.490
Concentrado de Hemácias Pobres em Leucócitos	0	0
Concentrado de Hemácias Filtrado	41.738	43.248
Plasma Fresco Congelado	44.290	44.497
Plasma Comum	49	41



Plasma remanescente/Plasma Isento de Crio	6.882	6.464
Crioprecipitado	6.882	6.464
Concentrado de Plaquetas em Pool	6.714	6.543*
Concentrado de Plaquetas de BuffyCoat - CPBC	0	0
Concentrado de Plaquetas Duplo por Aférese	2.302	2.096
Concentrado de Plaquetas por Aférese - simples	159	144
Total de Produção	118.499**	117.987**

Fonte: SistHemo-DF - 10.5 - 03/02/2021 acessado em 03/01/2026.

Nota: (*) Foram utilizadas 27.902 unidades randômicas de BC (buffy coat) na confecção dos pools de concentrados de plaquetas.

Nota: (**) Os valores mensais informados no SAG podem diferir do total apresentado acima em razão do tempo de atualização do sistema, que, por vezes, ultrapassa o mês vigente. Essa defasagem gera uma diferença cumulativa, que, ao longo do ano, repercute no total da produção anual informado.

Ao longo da série histórica, observa-se estabilidade em relação aos hemocomponentes produzidos após crescimento pós-pandemia, conforme gráfico abaixo.

Em 2025, o número de hemocomponentes especiais foi 0,74% maior em relação ao registrado em 2024, conforme tabela a seguir:

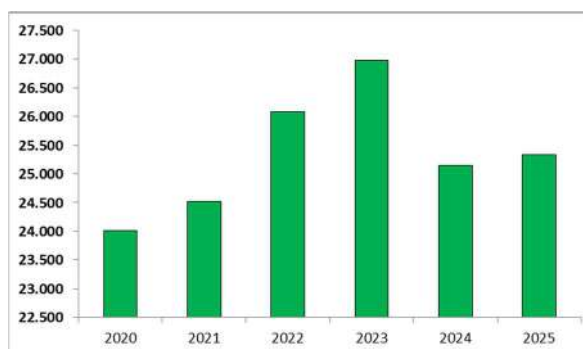
Procedimentos especiais na produção de hemocomponentes, FHB, 2024-2025.

Procedimentos Especiais	Ano	
	2024	2025
Irradiação	18.320	18.680
Lavagem de Hemácias	110	102
Desleucocitação de Concentrado de Plaquetas	6.714	6.549
Total	25.144	25.331

Fonte: SistHemo-DF- 10.5 - 03/02/2021 acessado em 03/01/2026

Ao longo da série histórica, conforme demonstrado no quadro abaixo, o número de procedimentos especiais reduziu devido a produção de plaqueta randômica ter sido totalmente substituída pela produção em pool, o que consequentemente reduz o número de unidades irradiadas.

GRÁFICO: Série Histórica de Procedimentos especiais na produção de hemocomponentes, FHB, 2020-2025



Fonte: SistHemo-DF- 10.5 - 03/02/2021 acessado em 03/01/2026

Em 2025, o número de hemocomponentes distribuídos foi 8,25% maior em relação ao registrado em 2024, devido ao maior número de plasma encaminhado à Hemobrás. Ressalta-se que no último bimestre de 2025, a FHB recebeu 10 freezers a -30 °C por meio do Programa de Aceleração do Crescimento do Governo Federal – Novo PAC.

Hemocomponentes produzidos e liberados pela FHB, 2024- 2025

Hemocomponentes	2024			2025		
	Produzido	Liberado	%	Produzido	Liberado	%
Concentrado de Hemácias (CH)	9.483	9.007	95,0%	8.490	7.882	92,84%
Concentrado de Hemácias Pobres em Leucócitos (CHPL)	0	0	-	0	0	-
Concentrado de Hemácias Filtrado (CHL)	41.738	40.169	96,2%	43.248	40.913	94,60%
Plasma fresco congelado* (PFC)	44.290	34.774	78,5%	44.497	40.256	90,47%
Plasma comum (PC)	49	0	0,0%	41	0	0,00%
Plasma Isento de Crio* (PIC)	6.882	4.796	69,7%	6.464	5.985	92,59%
Crioprecipitado (Crio)	6.882	6.558	95,3%	6.464	5.868	90,78%
Concentrado de Plaquetas em Pool ** (CPP)	6.714	5.714*	85,1%	6.543	5.125	78,33%



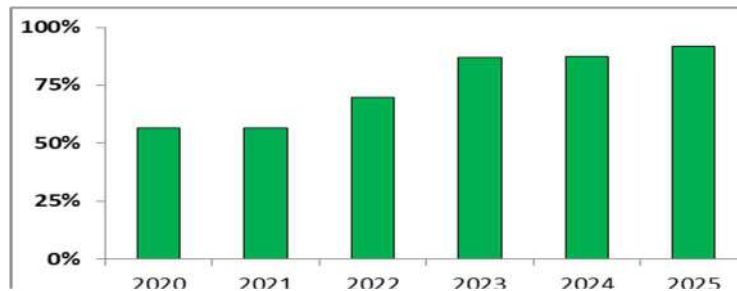
Concentrado de Plaquetas Duplo por Aférese (CP2A)	2.302	2.271	98,7%	2.096	2.077	99,09%
Concentrado de Plaquetas por Aférese - simples (CP1A)	159	146	91,8%	144	142	98,61%
Total	118.499	103.435	87,3%	117.987	108.248	91,75%

SistHemo-DF - 10.5 - 03/02/2021 acessado em 03/01/2026.

- Nota: * A Hemobrás a partir de novembro de 2022 reiniciou o recolhimento do plasma excedente, interrompido em 2016.

- Nota: (**) Foram utilizadas 21.954 unidades randômicas de BC (buffycoat) na confecção dos pools de concentrados de plaquetas liberados.

Gráfico - Série histórica da proporção de hemocomponentes produzidos e liberados pela FHB, 2020-2025



Fonte: SistHemo-DF- 10.5 - 03/02/2021 acessado em 03/01/2026.

Hemocomponentes expedidos pela FHB, classificados por motivo, 2024-2025

Expedição de Hemocomponentes	Ano	
	2024	2025
Liberadas por emergência (Fora de rotina)	24.532	21.690
Liberadas por rotina	46.427	46.365
Liberadas para pesquisa	0	0
Hemobrás	32.476	40.193
Total	103.435	108.248

CONTROLE DE QUALIDADE

A FHB realiza o controle de qualidade em hemocomponentes e insumos críticos baseado em normas nacionais e internacionais, sendo executado testes de forma sistemática em todas as etapas do ciclo do sangue. Essa atividade além de ser uma exigência legal, é uma etapa essencial e estratégica para garantir a segurança transfusional, a eficácia terapêutica dos produtos e a proteção dos pacientes que dependem de transfusões. Outrossim, as análises realizadas servem para monitorar o processo produtivo e prevenir falhas na cadeia de produção dos hemocomponentes.

Além desse papel central na garantia da qualidade dos processos internos, o laboratório de controle de qualidade é uma referência técnica e produtiva para outros laboratórios. A produção de controles de qualidade internos (CQI) assegura a conformidade técnica e contribui significativamente para a segurança, precisão e confiabilidade de testes laboratoriais em diferentes laboratórios da instituição. A seguir, demonstra-se o quantitativo de hemocomponentes analisados em 2025.

Tabela de hemocomponentes analisados pela FHB - 2025

Tipo de Hemocomponente	Total Analisado
CH	364
CHF	1.503
CPF	134
CP1A e CP2A	2.240
CH lavadas	101
PFC	1.021
Crio	86
Extras (incluindo todos os tipos de hemocomponentes)	59
Total Geral	5.508



Além dos hemocomponentes descritos na tabela acima, foram analisados 104 insumos críticos e 248 amostras de água (inspeção visual, TDS, Temperatura, Condutividade, pH).

Houve ainda a produção de 205 soluções e o Laboratório de Controle de Qualidade Interno realizou 1.472 atendimentos, incluindo as validações de kits para liberação e uso na rotina, validação de curvas, produções de CQI e painéis para a sorologia e NAT (Nucleic Acid Testing).

Ainda, foram analisados e validados 23 documentos (protocolos e relatórios de validação) dos processos/métodos bioanalíticos no âmbito da área finalística e foram elaboradas mensalmente as estatísticas relacionadas ao controle de processo da produção de hemocomponentes.

No segmento de equipamentos, foram recebidos dois novos freezers, um -30°C e outro -80°C por meio da aquisição centralizada promovida pelo MS/PAC, fortalecendo a qualidade analítica, a conformidade e a eficiência técnica dos laboratórios referente ao Controle de Qualidade.

ANÁLISES LABORATORIAIS PARA O CICLO DO SANGUE

A FHB realiza, conforme legislação vigente, exames laboratoriais em amostras de sangue de doadores de sangue, de doadores de órgãos e tecidos da Central Nacional de Captação, e em amostras de pacientes da rede pública de saúde e conveniada do DF, conforme demanda da hemodiálise, da onco-hematologia, da coagulopatia e da hemoglobinopatia. São realizados, anualmente, mais de 1 milhão de exames de triagem, destinados ao Ciclo do Sangue. O somatório engloba os testes nas amostras de doadores de sangue, extras (pacientes, transplantes), repetições, segundas amostras e controles.

O Laboratório NAT se constitui um Sítio Testador Nat e é responsável pelo processamento de amostras provenientes da própria FHB e de Hemocentros Conveniados dos estados do Acre, Goiás e Tocantins. Além de participar do Plano de Contingência Nacional do Ministério da Saúde.

Exames realizados pelos Laboratórios de Sorologia e NAT, FHB, 2024-2025

Exame	2024	2025
Chagas	59.972	61.692
Sífilis	60.572	61.041
HBsAg	60.613	60.267
HIV 1/2	61.503	60.798
HCV	60.239	61.163
HBc	60.390	60.416
HTLV I/II	59.737	60.123
NAT HIV	157.213	221.465
NAT HCV	157.213	221.465
NAT HBV	157.213	221.465
NAT Malária	157.213	221.465
Total	1.051.878	1.311.360

Em relação ao ano anterior, houve aumento de 19,8% devido a regularização dos envios das amostras provenientes do Estado de Goiás em 2025. A seguir, demonstra-se o quantitativo de exames complementares realizados pelo Laboratório de Sorologia da FHB:

Exames Complementares realizados pelo Laboratório de Sorologia, FHB, 2024-2025

Exame	2024	2025
VDRL	1.960	2.961
Perfil Hepático: Anti-HBs	1.705	1.518
W. Blot (Anti-HIV)	116	72
W. Blot (Anti-HTLV)	164	144
Citomegalovírus (IGG)	267	500
Citomegalovírus (IGM)	215	375
Toxoplasmose (IGG)	267	500



Toxoplasmose (IGM)	215	375
W. Blot (Anti-HCV)	208	180
Chagas Hemaglutinação	74	150
HBc IgM	299	380
HBsAg Neutralização	351	335
Total	5.841	7.490

O número de exames complementares realizados aumentou 22% em relação ao ano anterior, devido principalmente, à adequação do quantitativo de testes para determinação final do exame de VDRL.

A seguir, apresenta-se o quantitativo de exames imuno-hematológicos, sem diferença expressiva em relação ao ano anterior.

Quantitativo de exames Imuno-hematológicos de doadores, FHB, 2024-2025

Exame	2024	2025
Tipagem direta e reversa – ABO	56.677	57.288
Tipagem RH	56.677	57.288
Pesquisa de Anticorpos irregulares	57.824	58.884
Pesquisa de Hemoglobinas variantes	27.274	24.914
Pesquisa de D-fraco	9.352	9.762
Perfil CDE	8.981	9.289
Fenotipagem Rh/Kell	16.337	15.904
Eletroforese de hemoglobina	1.171	873
Total	234.293	234.202

Quantitativo de exames Imuno-hematológicos em pacientes da Hemorrede Pública, FHB, 2024-2025

Exame	2024	2025
Tipagem ABO/RH	1.166	1.104
Pesquisa de Anticorpos irregulares (PAI)	3.244	2.976
Fenotipagem estendida	7.062	7.422
Painel de hemácias	2.150	1.784
Pesquisa de D-fraco	1.054	1.017
Teste Direto de Antiglobulina Humana (TAD)	1.693	1.508
Fenotipagem Rh/Kell	512	411
PAI por eluição	316	296
Total	17.188	16.518

A FHB realiza, também, exames imuno-hematológicos de pacientes da hemorrede, exames para a Central de Captação de Órgãos e Tecidos da SES/DF. O Laboratório de Imuno-hematologia de Pacientes é referência para casos complexos realizando exames imuno-hematológicos que auxiliam a hemorrede a realizar transfusões mais seguras. Dentre os exames realizados por este laboratório, destacam-se os de fenotipagem eritrocitária estendida e identificação de anticorpos irregulares, que beneficiam pacientes com Anemia Falciforme, pacientes politransfundidos, recém-nascidos nos casos de Doença Hemolítica Perinatal, dentre outros.

Quantitativo de exames Imuno-hematológicos em pacientes da Hemorrede Pública, FHB, 2024-2025

Exame	2024	2025
Tipagem direta e reversa – ABO	56.677	57.288
Tipagem RH	56.677	57.288
Pesquisa de Anticorpos irregulares	57.824	58.884
Pesquisa de Hemoglobinas variantes	27.274	24.914
Pesquisa de D-fraco	9.352	9.762
Perfil CDE	8.981	9.289
Fenotipagem Rh/Kell	16.337	15.904
Eletroforese de hemoglobina	1.171	873
Total	234.293	234.202



Exames imuno-hematológicos complexos em pacientes da Hemorrede Pública do Distrito Federal realizados na FHB, 2024-2025

Genotipagem		
Exame	2024	2025
Genotipagem	83	23
MMA	01	04
Total	84	27

GESTÃO DA HEMORREDE

Na Hemorrede Pública, foram realizadas 88.440 transfusões no ano de 2025, em hospitais públicos do Distrito Federal (DF) e hospitais conveniados com a FHB (unidades conveniadas), como descrito na seguinte tabela:

Transfusões realizadas na Hemorrede do Distrito Federal em 2025

Hemocomponente	Transfusões
Concentrado de Hemoácias	48.757
Plaquetas	28.983
Plasma Fresco Congelado	5.266
Crioprecipitado	5.434
Total	88.440

Fonte: Boletim de Produção Hemoterápica (mensal) - Hemoprod; dados de 01/01 até 31/12/2025

Considerando as competências da FHB de coordenar os processos de suporte técnico às Agências Transfusionais (AT) e as ações de hemovigilância no âmbito da Hemorrede Pública do DF, a partir do monitoramento das transfusões realizadas, no período de janeiro a novembro de 2025 (os dados do mês de dezembro de 2025 só estarão disponíveis a partir de 23/01/2025), foram analisadas 266 reações transfusionais e 37 incidentes e quase-erros relacionados ao procedimento transfusional, com seguimento, quando aplicável, das respectivas ações corretivas e preventivas para tratamento dos eventos adversos notificados pelas AT ao Sistema Nacional de Vigilância Sanitária (SNVS). No recorte da retrovigilância, foram analisados e investigados 20 casos de retrovigilância de doador e 01 caso de retrovigilância de receptor. Destes, 18 foram concluídos formalmente junto à vigilância em saúde local (Visa DF).

Adicionalmente, com o intuito de melhor atender às demandas transfusionais, foi realizada a renovação do parque tecnológico das AT por meio da aquisição de 17 câmaras de conservação a -30°C para armazenamento de Plasma Fresco Congelado (PFC) e Crioprecipitado (Crio), 08 descongeladores de PFC e Crio, além do incremento na realização dos testes imuno-hematológicos pré-transfusionais, com a automação completa de 11 AT e renovação dos equipamentos manuais em mais 2 AT.

Nas ações de educação permanente em saúde para a Hemorrede, em parceria com a Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da Saúde (Fepecs), foi viabilizada a oferta de curso de capacitação por EAD - Transfusão de Hemocomponentes (da Captação à Hemovigilância). Desenvolvido como produto técnico de projeto de pesquisa (pós-graduação stricto sensu), o curso foi disponibilizado para capacitação dos profissionais de saúde. Os profissionais da FHB atuaram como instrutores do curso. A iniciativa apresentou adesão robusta: mais de 2.800 inscritos na primeira turma (primeiro semestre de 2025) e 1.809 inscritos na segunda turma (segundo semestre de 2025).

Ainda no âmbito da educação permanente voltada para os profissionais atuantes na hemorrede, foram realizadas palestras em eventos de treinamento em hemoterapia nos hospitais públicos do DF e unidades conveniadas com a FHB. Destacam-se o Hemoweek, que ocorreu no Hospital Regional de Samambaia em agosto, e o evento que ocorreu no Instituto de Cardiologia e Transplantes do DF em novembro. Houve, ainda, treinamentos e capacitações ofertados nos meses de junho, julho e agosto, em virtude da inovação tecnológica de migração para automação nos exames (link da matéria no site da FHB).

Novo equipamento automatizado para realização de testes pré-transfusionais nas AT



Por fim, nas ações para melhoria contínua, foi elaborado e divulgado cartaz educativo com o tema "Transfusão segura - Passo a passo para uma transfusão segura". O material apresenta aos profissionais envolvidos na assistência hemoterápica, de forma didática, os procedimentos que devem ser seguidos para garantir a segurança do paciente na transfusão, incluindo um QR Code com acesso a vídeo explicativo.

Cartaz educativo sobre transfusão segura



Nas AT, as ações para melhoria contínua incluíram a realização de Controle de Qualidade Interno diário, anteriormente realizado semanalmente, a capilarização das ações de educação permanente, por meio dos analistas da FHB e o estreitamento da comunicação entre o serviço de hemoterapia, o Comitê Transfusional (CT) e o Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente (NQSP), conforme descrito a seguir:

- Oferta de treinamentos periódicos (presencial e on-line) nos procedimentos operacionais padronizados, manuais e protocolos estabelecidos pela FHB para a assistência hemoterápica na Hemorrede Pública do DF (hospitais públicos e unidades de pronto atendimento);
- Ações de hemovigilância reforçadas nos serviços de hemoterapia e compartilhadas entre os gestores das áreas assistenciais, CT e NQSP;
- Produção de relatórios técnicos referentes à prática hemoterápica nos hospitais;
- Iniciativas para otimização da utilização de ferramentas de tecnologia para assegurar a efetividade da comunicação entre os profissionais (por exemplo, grupo de WhatsApp - AT + perto de você, para comunicação e divulgação de informações entre os profissionais da AT HRBz e da UPA BRaz);
- Desenvolvimento de projeto de pesquisa intitulado "Análise de dados transfusionais para melhoria dos serviços prestados pela Hemorrede Pública do Distrito Federal".

SUPORTE AOS TRANSPLANTES E À ATENÇÃO HEMATOLÓGICA SUPORTE AO TRANSPLANTE

O Laboratório de Imunologia de Transplantes (LIT/Gsut) da Fundação Hemocentro de Brasília é credenciado pelo Sistema Nacional de Transplantes (SNT) do Ministério da Saúde para atender aos programas de transplante renal intervivo e de doadores falecidos, transplante cardíaco, transplante de medula óssea, além de participar das redes Redome (Registro



Nacional de Doadores de Medula Óssea) e Rereme (Registro Nacional de Receptores de Medula Óssea).

O LIT realiza exames de HLA por técnicas de biologia molecular, pesquisa de anticorpos anti-HLA para avaliação do perfil de sensibilização de pacientes em lista de espera por transplantes e provas cruzadas entre receptores e doadores vivos ou falecidos. Essas análises têm como objetivo garantir maior segurança nos transplantes e melhor sobrevida tanto para o paciente quanto para o enxerto transplantado.

Como demonstrado na tabela abaixo, o LIT realizou um total de 4.684 exames durante o ano de 2025. A redução no número de exames realizados, em comparação aos anos de 2019 e 2021, deve-se à necessidade de adequação à nova legislação e à implantação de uma metodologia atualizada para a realização de exames relacionados ao cadastro de doadores no REDOME. Para o exercício de 2026, há uma expectativa positiva em relação à retomada da cota do REDOME, o que deverá contribuir para um aumento no volume de exames realizados pelo laboratório.

Dados de produção do LIT, Fundação Hemocentro de Brasília, 2019-2025

Tipo de Exame	2019 Referência Pré-pandemia	2021	2022	2023	2024	2025
Reatividade contra painel	1.661	1.619	1.908	2.049	2.521	3.137
Prova Cruzada para Doador Vivo de Rim	78	102	141	126	116	116
Prova Cruzada para Doador Falecido	522	421	312	440	394	376
Tipagem HLA Classe I e II	6.505	5.234	1.888	1.121	1.119	1.055
Total	10.515	8.298	4.249	3.826	4.150	4.684

O LIT/Gsut é o único laboratório responsável pela realização de exames de histocompatibilidade para atender à demanda de transplantes de órgãos e tecidos da rede pública do Distrito Federal. As técnicas utilizadas são totalmente manuais, complexas e exigem elevado nível de conhecimento técnico e experiência. Em 2025, foi possível contratar cursos de atualização ministrados pela Associação Brasileira de Histocompatibilidade e Imunogenética (ABHI), voltados à capacitação dos servidores do LIT.

O processo de contratação do conjunto integrado para tipificação HLA por Sequenciamento de Nova Geração (NGS) foi finalizado em janeiro de 2025. Em razão da complexidade da técnica, foram realizados quatro treinamentos presenciais no laboratório da FHB e um treinamento externo no laboratório da contratada. Atualmente, encontra-se em fase final a validação do sistema analítico, conforme padrões recomendados pela ABHI, inclusive com utilização de amostras cegas cedidas pelo Laboratório de Histocompatibilidade do Hospital Universitário do Cajuru (PUC-PR). A técnica também foi incluída no programa de Avaliação Externa da Qualidade promovido pela ABHI, com resultados satisfatórios na primeira rodada.

Em 2025, foi iniciada a execução contratual para realização dos testes de anticorpos anti-HLA (PRA), com retomada da realização dos exames pela FHB em março de 2025, propiciando a autonomia desta Fundação na avaliação de risco imunológico de pacientes pré e pós-transplantes.

Ainda neste ano, o número de coletas descentralizadas aumentaram para o atendimento de 127 pacientes renais, propiciando mais conforto ao reduzir o número de venopunções, além de evitar deslocamentos até o ambulatório desta Fundação, para coleta sanguínea com fins de renovação de soro.

A contratação de um sistema informatizado com acesso remoto pelo Laboratório de Imunologia dos Transplantes (LIT) trouxe otimização dos processos de trabalho, além de aperfeiçoamento da rastreabilidade, monitoramento de prazos e facilitação ao cumprimento das metas da Política de Qualidade. Foram iniciados os trâmites para o uso do sistema Trakcare no Laboratório de Hemostasia, que visa o aprimoramento do acesso aos resultados pelas equipes assistentes, melhor suporte técnico e cumprimento às normas vigentes.

No seguimento de equipamentos, realizou-se a modernização do parque tecnológico do LIT, com a aquisição de capelas de fluxo laminar, estação de trabalho para manipulação de DNA, centrífuga, fonte e cuba de eletroforeses, termoblocos, placas resfriadoras para insumos da



reação em cadeia de polimerase (PCR) e cabine escura para leitura e registro de géis de produtos da PCR. Estas aquisições permitem que as técnicas sejam executadas de forma mais robusta, dentro das boas práticas laboratoriais, e com melhor ergonomia e segurança, visando a saúde dos servidores.

ATENÇÃO HEMATOLÓGICA

O Ambulatório de Coagulopatias Hereditárias da Fundação Hemocentro de Brasília (FHB) configura-se como unidade de referência do Distrito Federal para o atendimento de pessoas com distúrbios hereditários da coagulação. A instituição disponibiliza serviços de consulta médica em hematologia, odontologia e enfermagem, além de assistência farmacêutica, fisioterapia, psicoterapia, atendimento social, administração de medicamentos e realização de exames de hemostasia.

Atendimentos ambulatoriais

No ano de 2025, 91 novos registros de pacientes hemofílicos foram cadastrados no ambulatório, resultantes de atendimentos e exames diagnósticos realizados ao longo do período, totalizando 985 pacientes integrando o ambulatório. A FHB realiza a dispensação de medicamentos pró-coagulantes na instituição e pelo Programa de Dispensação Domiciliar, com acompanhamento e gerenciamento da adesão medicamentosa dos pacientes. Em 2025, a taxa de adesão dos pacientes ao medicamento foi de 75%, refletindo a atuação da equipe multiprofissional sobre a conscientização da terapêutica aos clientes assistidos. Ressalta-se que os pacientes com baixa adesão são repassados ao serviço social do ambulatório no intuito de sanar possíveis entraves de vulnerabilidade à terapêutica. Ainda, a FHB é responsável por manter os estoques estratégicos de medicamentos pró-coagulantes da rede de saúde da Secretaria de Saúde atualizados, fazendo controle mensal de quantidades e datas de validade dos mesmos, visitando os postos de guarda nos hospitais da SES/DF e verificando os critérios de qualidade adotados.

Seguem os dados dos atendimentos realizados pelo Ambulatório de Coagulopatias em 2025.

Tabela - Atendimentos realizados no Ambulatório de Coagulopatias Hereditárias, FHB, 2025

Atendimento/Atividades	n
Consultas Médicas (Hematologia)	2.853
Atendimentos de Fisioterapia	868
Atendimentos individualizados realizados pelos profissionais de nível superior (Equipe Multiprofissional)	2.122
Atendimentos Projeto Terapêutico Multidisciplinar	126
Procedimentos de Infusão de Medicamentos	1.112
Coletas de Exames de Hemostasia	1.193
Coletas de Exames para o LIT	5.386
Dispensação de Medicamentos	2.273
Dispensação de Medicamentos na Entrega Domiciliar	444
Número de profissionais da SES/DF que passaram pela Educação Continuada	150
Total	7.033

Dentre as atividades desempenhadas como rotina pela instituição, destacam-se outras iniciativas institucionais que visam a promoção do cuidado integral, respeitoso e dinâmico aos pacientes do ambulatório.

Plano Terapêutico Singular (PTS)

Para além dos atendimentos individualizados nas especialidades ofertadas, o Ambulatório de Coagulopatias Hereditárias permaneceu desenvolvendo o acompanhamento multiprofissional por meio do Plano Terapêutico Singular (PTS) ao longo de 2025. Os pacientes foram acompanhados de forma integrada pelas diferentes áreas envolvidas, com o objetivo de promover o cuidado integral e favorecer a adesão ao tratamento proposto. Foram realizados 126 atendimentos de PTS ao longo do ano de 2025

Programa de dispensação domiciliar

O Programa de Dispensação Domiciliar é responsável por assegurar a entrega domiciliar dos medicamentos pró-coagulantes diretamente aos pacientes residentes no Distrito Federal e



nos municípios que integram a Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno (RIDE) aderentes ao regime profilático. No ano de 2025, houve 444 dispensações de medicamentos a 67 pacientes beneficiados neste programa.

Treinamento aos servidores da SES/DF sobre coagulopatias hereditárias

A equipe do Ambulatório de Coagulopatias desenvolveu atividades de treinamentos aos servidores da SES/DF nos hospitais da rede de saúde que possuem estoques estratégicos de fatores pró-coagulantes, totalizando 150 servidores contemplados com os treinamentos ao longo de 2025. Os treinamentos presenciais tiveram conteúdo programático elencado pelos servidores da instituição acerca do cuidado holístico na cadeia de assistência aos pacientes hemofílicos: Noções de Hemostasia; Coagulopatias Hereditárias mais comuns; Prevalência das Coagulopatias Hereditárias; Urgência/Emergência em Coagulopatias; Fluxo de Atendimento Emergencial aos pacientes com Coagulopatias Hereditárias Hemorrágicas; Medicamentos disponíveis para o tratamento das Coagulopatias Hereditárias Hemorrágicas: Apresentação, Indicação, Reconstituição, Administração e Armazenamento; Estoque Emergencial nos Hospitais da Rede Pública de Saúde do DF; Fluxo de reposição de estoque emergencial nos hospitais; Passo a passo para a solicitação e dispensação dos medicamentos; Reconstituição e aplicação dos medicamentos; Técnica de Tuneilização Venosa.

Capacitação na modalidade EAD "Tratamento das coagulopatias hereditárias hemorrágicas no âmbito da rede pública de saúde do DF"

No âmbito da SES/DF é atribuída à FHB a atuação como Centro de Referência no Tratamento de Coagulopatias Hereditárias Hemorrágicas, coordenando e regulando a atenção integral aos pacientes com essas condições por meio do Ambulatório de Coagulopatias Hereditárias/FHB. A instituição mantém estoque estratégico dos medicamentos pró-coagulantes usados para o tratamento das coagulopatias hereditárias hemorrágicas em diversos nos hospitais públicos de referência do Distrito Federal. Os servidores envolvidos no cuidado dos pacientes com coagulopatias hereditárias, tanto em situação de urgência/emergência (Prontos-Socorros, Agências Transfusionais e SAMU), quanto no atendimento básico (Atenção Primária em Saúde) e internação devem estar capacitados e preparados para dar o atendimento adequado frente à esse público específico.

Em 2025, a FHB propôs a capacitação "Tratamento das Coagulopatias Hereditárias Hemorrágicas no Âmbito da Rede Pública de Saúde do Distrito Federal", a ser realizada em parceria com a Escola de Saúde Pública do Distrito Federal - ESPDF. As aulas foram gravadas pelos servidores do Ambulatório de Coagulopatias da FHB durante o ano de 2025. Em 2026, há perspectiva de disponibilização do curso no Ambiente Virtual de Aprendizagem da ESPDF.

Laboratório de Hemostasia

O Laboratório de Hemostasia da Fundação Hemocentro de Brasília (FHB) tem como principal objetivo atender à rede hospitalar da Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal (SES-DF), proporcionando diagnóstico e acompanhamento especializado para pacientes com distúrbios de hemostasia. Entre esses distúrbios, destacam-se as coagulopatias hereditárias e as plaquetopatias hemorrágicas, como hemofílias e a doença de Von Willebrand.

Além disso, o laboratório também é responsável pela realização de exames para o Controle de Qualidade dos hemocomponentes produzidos e distribuídos pela FHB, assegurando a segurança e a eficácia desses produtos para uso transfusional. Observa-se, após o período da pandemia, aumento do número de exames realizados por este laboratório.

Em 2025, foi finalizada a etapa de planejamento do processo de contratação de insumos e equipamentos para a incorporação dos exames de trombofilias hereditárias a serem realizados pelo Laboratório de Hemostasia.



Tabela - Exames de Hemostasia realizados na FHB, 2024-2025

Exame	2024	2025
Contagem de Plaquetas	289	318
Determinação de Tempo de Trombina	414	485
Determinação de Tempo de Tromboplastina Parcial Ativada (TTP Ativada)	950	951
Determinação de Tempo e Atividade da Protrombina (TAP)	579	644
Dosagem de Anticoagulante Circulante	443	541
Dosagem de Fator IX	219	224
Dosagem de Fator VIII (Antígeno)	1.226	1.082
Dosagem de Fator VIII (inibidor)	409	256
Dosagem de Fator Von Willebrand (Antígeno)	422	497
Dosagem Fibrinogênio	449	507
Testes de Agregação de Plaquetas	973	829
Cofator de ristocetina (FvW)	588	619
Dosagem de Fator V	107	86
Dosagem de Fator VII	212	201
Dosagem de Fator XI	120	116
Dosagem de Fator XIII	65	40
Dosagem de Fator XII	54	71
Dosagem de Fator II	43	48
Dosagem de Fator X	63	87
Total	7.625	7.799

Para a realização de transplantes, o Laboratório de Citometria é responsável por realizar ensaios para a quantificação de células-tronco hematopoiéticas (CPH) em bolsas destinadas ao transplante de medula óssea, processadas pelo Centro de Processamento Celular (CPC). Esses ensaios são conduzidos em conformidade com os requisitos estabelecidos pela RDC na 836, de 13 de dezembro de 2023, que determina que as CPH somente podem ser liberadas para uso terapêutico após a contagem de células CD34+ viáveis, realizada por citometria de fluxo.

Tabela - Exames de citometria realizados na FHB no quadriênio 2024 - 2025.

Exame	2022	2023	2024	2025
Quantificação de células progenitoras hematopoiéticas (CD34+) viáveis	150	231	129	182

Neste ano, foi adquirido o anticorpo anti-IgG1 humano, que é essencial para a implantação da técnica de prova cruzada por citometria de fluxo.

CRIOPRESERVAÇÃO DE CÉLULAS E TECIDOS

O CPC da instituição é responsável pelo processamento e criopreservação de células-tronco hematopoiéticas provenientes de sangue periférico (CPH-SP) e medula óssea (CPH-MO), com vistas à realização de transplantes autólogos e alogênicos em pacientes da rede pública que se encontram em fila para transplante de medula óssea.

O CPC também realiza o processamento e a criopreservação de linfócitos do doador (DLI), utilizados em infusões para tratamento complementar da doença residual mínima em pacientes submetidos a transplante de medula óssea (TMO). Atualmente, o CPC mantém a responsabilidade de acondicionar e disponibilizar as unidades de sangue de cordão umbilical e placentário (Scup) criopreservadas para envio aos centros transportadores.

Na tabela abaixo, estão demonstradas as atividades de processamento de bolsas e exames realizados pelo CPC em 2024 e 2025.

Tabela Bolsas de TMO Processadas X Pacientes transplantados no quinquênio 2024 - 2025. (doc SEI 191538530)

Ano	Nº. de coletas de aférese	Bolsas criopreservadas	Nº pacientes transplantados
2019 (pré-pandemia)	44	136	39
2021	41	131	42
2022	62	163	57
2023	87	202	59



Ano	Nº. de coletas de aférese	Bolsas criopreservadas	Nº pacientes transplantados
2024	56	129	51
2025	79	79	61

Também neste ano, o Centro de Processamento Celular implantou um protocolo alternativo de criopreservação com o objetivo de evitar interrupções nos transplantes de medula óssea por problemas com o fornecimento de insumos. O protocolo foi proposto devido impacto do fornecimento de um dos insumos - Hidroexítílamido (HES) de grau farmacêutico - após os desastres ambientais sofridos pelo Rio Grande do Sul.

AQUISIÇÃO DE INSUMOS E MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR

Em relação à aquisição de insumos e material médico-hospitalar, as ações concentraram-se na gestão dos processos de aquisição, acompanhamento e controle dos materiais sob responsabilidade da FHB, garantindo a regularidade do abastecimento das unidades administrativas e operacionais.

Nesse contexto, destacam-se a celebração de 32 (trinta e duas) Atas de Registro de Preços, renovação de 14(catorze) Atas vigentes e emissão de 41(quarenta e uma) solicitações de Saldo de Ata, bem como o acompanhamento sistemático dos saldos disponíveis, medidas que contribuíram para a mitigação de riscos de desabastecimento e para a manutenção da continuidade dos serviços institucionais. As rotinas administrativas adotadas possibilitaram maior previsibilidade no atendimento das demandas e fortalecimento dos controles internos.

Como resultado das ações implementadas, houve aumento progressivo da taxa de materiais técnicos com estoque mínimo, mantendo média percentual superior a 60% durante o exercício de 2025. Tal resultado evidencia a efetividade da gestão adotada, o cumprimento dos parâmetros de qualidade definidos e o alinhamento às diretrizes institucionais da Fundação Hemocentro de Brasília.

PUBLICIDADE E PROPAGANDA - UTILIDADE PÚBLICA

A Fundação Hemocentro de Brasília (FHB) desenvolveu, ao longo de 2025, um conjunto ampliado de ações estratégicas e publicações digitais em seu site oficial e redes sociais, mantendo o propósito de informar, sensibilizar e engajar seus públicos de interesse. Todas essas iniciativas foram executadas cumprindo o papel de divulgar as atividades institucionais e reforçar a missão da FHB.

As ações digitais mantiveram o foco na conscientização sobre a importância da doação regular de sangue, na educação em saúde, no esclarecimento de dúvidas frequentes, no compartilhamento de histórias de doadores e receptores e na divulgação de campanhas temáticas, serviços oferecidos e comunicados operacionais. Em 2025, a FHB intensificou sua presença nas redes sociais por meio de lives educativas, séries de vídeos explicativos, atualizações sobre a campanha permanente "Doe Sangue Regularmente", divulgação das modalidades estratégicas de doação — como aférese e doação fenotipada — além da cobertura completa das programações especiais do "Dia Nacional do Doador de Sangue".

Ao longo do ano, as publicações alcançaram 5,6 milhões de visualizações, com crescimento significativo a partir do segundo semestre, especialmente entre os meses de julho e outubro. Esse aumento coincide com a intensificação das campanhas de incentivo à doação de sangue e ações de mobilização social, ampliando o alcance das mensagens institucionais junto à população.

As interações com o conteúdo totalizaram 147,7 mil, representando crescimento de 100% no período analisado. O aumento expressivo do engajamento indica maior envolvimento do público com conteúdos educativos, informativos e de sensibilização sobre a importância da doação de sangue, reforçando o papel das redes sociais como canal estratégico de conscientização e mobilização de doadores.

No que se refere à conversão, foram registrados 1,5 mil cliques no link institucional, com crescimento de 4,2% em 2025, evidenciando o interesse do público em acessar informações complementares sobre serviços, campanhas, horários de atendimento e orientações para doação, contribuindo diretamente para o acesso da população às ações finalísticas da FHB.



A base de seguidores alcançou 22,8 mil seguidores ao final de 2025, com crescimento contínuo ao longo do ano e picos associados a campanhas específicas e ações institucionais de maior repercussão. A conta de Instagram da FHB possui atualmente 59.900 seguidores. Esse crescimento reflete a ampliação do alcance orgânico e o fortalecimento da imagem institucional do Hemocentro de Brasília

Outro avanço relevante de 2025 foi a implantação da nova identidade visual da FHB, concebida para reforçar o processo de modernização institucional. A atualização da identidade reafirma a FHB como referência de excelência em seus serviços, ao mesmo tempo em que adequa sua apresentação visual às práticas contemporâneas de comunicação pública. A nova marca e seus elementos gráficos fortalecem a presença institucional junto aos diversos públicos, ampliam a clareza na comunicação e posicionam a Fundação de forma mais moderna e alinhada às demandas da sociedade.

Além disso, a instituição aprimorou sua integração com canais de comunicação consolidados, como o site oficial e o WhatsApp institucional, ampliando a agilidade e a qualidade da comunicação com doadores e servidores. Houve também crescimento na produção de materiais informativos como cards, vídeos, reportagens institucionais e notas públicas.

Como resultado desse esforço contínuo, o Hemocentro de Brasília alcançou, em 2025, novas marcas expressivas em engajamento e visibilidade, consolidando sua presença digital e fortalecendo, de maneira significativa, a cultura da doação de sangue no Distrito Federal.

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NÃO-EXECUTADA

REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS

As pesquisas científicas realizadas na FHB não demandaram recursos orçamentários no ano de 2025. Em relação às publicações acadêmicas, sete trabalhos foram publicados em revistas científicas ou apresentados em congressos científicos.

As produções científicas reforçam a atuação dos servidores no campo da pesquisa e da produção de conhecimento, contribuindo para o fortalecimento institucional. Os trabalhos estão disponíveis para consulta no site da Fundação Hemocentro de Brasília (<https://fhb.df.gov.br/artigos-cientificos>).

REFORMA DO HEMOCENTRO

A FHB possui como iniciativa estratégica a Reforma do Bloco A, também compondo o Plano Estratégico do Distrito Federal 2019-2060. Atualmente, os Projetos Arquitetônicos foram aprovados pelo Núcleo de Inspeção de Brasília Norte e pelo Núcleo de Análise de Projetos de Arquitetura, aguardando adequação dos projetos complementares pela Novacap. Com isso, a NOVACAP prossegue na atualização dos projetos complementares de engenharia, etapa fundamental para a futura execução da reforma estrutural do Bloco A. Dessa forma, no exercício financeiro de 2025, não houve execução financeira para esta ação orçamentária.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10581 - DOAÇÕES DE SANGUE NA FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA	PERCENTUAL	1,68	01/12/2022	Anual	1,80	1,73	1,80	X	1,80	X	1,80	X	NUMERADOR: TOTAL DE DOAÇÕES - SISTEMA INFORMATIZADO; DENOMINADOR: POPULAÇÃO TOTAL RESIDENTE NO DF.
Justificativa: 2024 - O ano de 2024 iniciou em meio ao cenário de epidemia de dengue, com situação de emergência no âmbito da saúde pública no Distrito Federal declarada no Diário Oficial do Distrito Federal através do Decreto nº 45.448, de 25 de janeiro, o que acarretou aumento na demanda por concentrados de plaquetas em 30%, logo, dificultando a manutenção dos estoques em níveis seguros. Somado a isso, a NOTA TÉCNICA Nº 5/2024/SEI/GSTCO/GGBIO/DIRE2/ANVISA restringiu os critérios técnicos para triagem clínica de candidatos à doação de sangue, elevando o índice de inaptidão dos candidatos no primeiro quadrimestre do ano. Ações de captação e comunicação social foram intensificadas para alertar e mobilizar a população quanto à necessidade de sangue, porém com um retorno aquém do esperado, o que impactou direta e negativamente nesses indicadores. Além disso, o importante déficit na força de trabalho da FHB limita a capacidade de atendimento da população; logo, tornam-se impraticáveis ações grandiosas que possam atingir maior número de candidatos à doação ou ações de recuperação rápida de estoque de sangue. No entanto, buscamos avançar em alternativas que agreguem valor na experiência na doação de sangue e conta com o comprometimento de uma equipe de excelência que detém índices elevados de satisfação dos usuários para a progressão dos referidos índices. A recomposição de força de trabalho se torna essencial para elevar os índices estratégicos da FHB associados ao Ciclo do doador, pois impacta veementemente na escolha dos candidatos em doar sangue na instituição quando consideram o tempo médio de atendimento e satisfação com a experiência da doação como fatores determinantes de escolha.													
10581 - DOAÇÕES DE SANGUE NA FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA	PERCENTUAL	1,68	01/12/2022	Anual	1,80	-	1,80	1,82	1,80	X	1,80	X	NUMERADOR: TOTAL DE DOAÇÕES - SISTEMA INFORMATIZADO; DENOMINADOR: POPULAÇÃO TOTAL RESIDENTE NO DF.
Justificativa: 2025 - O desempenho obtido reflete a efetividade das ações em promover o acesso à doação de sangue, por meio de ações de captação, acolhimento, triagem clínica, coleta e fidelização de doadores.													



6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2619 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA	10000,0	10000,0	0	0
0006 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA- SERVIDOR DA FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA - FHB- DISTRITO FEDERAL	10000,0	10000,0	0	0
TOTAL - 6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS	10000,00	10000,00	0,00	0,00

Programação Orçamentária não Executada

Atenção à Saúde e Qualidade de Vida

No ano de 2025, não houve projetos relacionados à qualidade de vida no trabalho (QVT) que demandaram diretamente recursos orçamentários. No entanto, outras ações voltadas para a QVT foram realizadas no período, a saber:

- Recomposição do Comitê Interno de Qualidade de Vida no Trabalho e manutenção dos Agentes de QVT(oficiais) da FHB perante a Sequali/DF;
- Lançamento da Política de Qualidade de Vida no Trabalho da FHB (Instrução Normativa nº 81, de 31 de março de 2025);
- Lançamento do Programa de Plantão Psicológico com efetivo atendimento aos servidores;
- Feiras do Programa Transforme-se em apoio à mulheres em vulnerabilidade vinculadas a Secretaria da Mulher (14/04, 13/06, 24/10 e 19/12);
- Ação do Setembro Amarelo em atenção à saúde mental e prevenção ao Suicídio, com entrega de flores aos servidores, contando com a parceria da Novacap;
- Ação do Outubro Rosa em atenção à saúde da mulher e a prevenção do câncer de mama, com a entrega de brindes e uma palestra sobre autocuidado, autoestima e saúde da mulher, com a psicóloga Jaqueline Ferraz, para as servidoras da instituição, dia 23 de outubro de 2025, no auditório da FHB;
- Ação do Novembro Azul em atenção à saúde do homem e a prevenção do câncer de próstata, com a entrega de brindes e uma palestra sobre cuidado da Saúde Masculina: Prevenção e Conscientização no Novembro Azul com a psicóloga Jaqueline Ferraz para os servidores da instituição, dia 26 de novembro de 2025, no auditório da FHB.

8202 - SAÚDE - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	4017633,0	2047255,00	337193,12	224425,12
0117 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-FHB-DISTRITO FEDERAL	4017633,0	2047255,00	337193,12	224425,12
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	477628,0	477628,0	0	0
0095 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-FHB-DISTRITO FEDERAL	477628,0	477628,0	0	0
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	5739407,0	5739407,0	0	0



0105 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-FHB-DISTRITO FEDERAL	5739407,0	5739407,0	0	0
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	121110,0	121110,0	26905,0	26905,0
0055 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES-FHB-DISTRITO FEDERAL	121110,0	121110,0	26905,0	26905,0
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	127064,0	142064,0	142064,00	115019,04
8717 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-INSTITUCIONAL - FHB-DISTRITO FEDERAL	127064,0	142064,0	142064,00	115019,04
TOTAL - 8202 - SAÚDE - GESTÃO E MANUTENÇÃO	10482842,00	8527464,00	506162,12	366349,16

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA EXECUTADA

PUBLICIDADE E PROPAGANDA - INSTITUCIONAL

Em relação à publicação de atos administrativos da FHB, foram publicados 764 atos legais da instituição no Diário Oficial do Distrito Federal em 2025.

CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES

Durante o exercício de 2025, foram realizados os seguintes cursos que demandaram dotação orçamentária:

-Curso de Gestão Tributária de Contratos e Convênios, na modalidade presencial, realizado de 21 a 23 de maio de 2025, em Brasília -DF (participação de 05 servidores);

-Curso de Formação em Histocompatibilidade e Imunogenética, disponibilizado pela ABHI na modalidade EAD (participação de 21 servidores);

Outras ações de capacitação foram realizadas, porém não utilizaram dotação orçamentária, conforme descrito a seguir:

-Elaboração e acompanhamento do Levantamento de Necessidades de Treinamento para o ciclo 2025-2026, documento estratégico para treinamento dos servidores e levantamento dos cursos que demandam parcerias com a Escola de Governo (Egov-DF) e dotação orçamentária;

-Elaboração e lançamento do Plano de Capacitação e Desenvolvimento dos Servidores da FHB, com vigência até 2027;

-Treinamento na FHB em parceria com a Egov sobre Inteligência Artificial: "Aprenda o indispensável sobre Inteligência Artificial" nos dias 25 a 26/06/2025, com a inscrição de 41 servidores do Hemocentro;

-Criação do Banco de Talentos da FHB com a compilação de todas as formações informadas em um único banco para servir de base para decisões institucionais;

-Participação no Congresso Hemo 2025, incluindo o Simpósio de Programa de Gerenciamento do Sangue do Paciente (PBM). Também houve a apresentação de 4 trabalhos científicos, além da apresentação oral do tema "Capacitação e Educação Permanente em Enfermagem Transfusional: Construindo Competências Críticas". A participação no Simpósio, cujo tema constitui uma das metas do PPA 2024-2027 da FHB, viabilizou a realização de reuniões estratégicas com referências nacionais e mundiais em PBM, as quais ocorreram no mês de novembro de 2025, na FHB, proporcionando alinhamento estratégico e parcerias institucionais;

-Participação de representantes da FHB na Oficina de Gerenciamento de Sangue do Paciente - PBM: estratégia para transformar o cuidado e otimizar recursos, realizada pela Coordenação Geral de Sangue e Hemoderivados do Ministério da Saúde - CGSH/MS, no auditório da Anvisa, no dia 27 de novembro.

Por fim, apresenta-se abaixo um panorama das capacitações registradas e informadas pelos servidores em 2025. No total, foram realizadas 558 capacitações oficiais (com certificação) realizadas por servidores da FHB:



MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS

Para o programa de trabalho de manutenção dos serviços administrativos gerais, voltado à área finalística, foram renovados os seguintes contratos:

- Prestação de serviços de manutenção corretiva com fornecimento materiais, peças, componentes e acessórios de reposição para agregômetro, visando atender às necessidades da Fundação Hemocentro de Brasília (FHB);
- Prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e manutenção corretiva, com fornecimento de peças, para equipamentos laboratoriais tipo contadores hematológicos;
- Prestação de serviços de manutenção continuada, contemplando manutenção preventiva, manutenção corretiva, mapeamento de dose, com fornecimento de peças, para o equipamento irradiador Gammacell instalado na FHB;
- Prestação de serviços continuados de manutenção preventiva, manutenção corretiva e calibração, com fornecimento de materiais, peças, componentes e acessórios de reposição, para os equipamentos descongeladores de plasma e banhos-maria;
- Prestação de Serviço de Calibração de Pipetas, Termômetros, Pirômetros, Higrômetros, Data Loggers e Massas Padrão - instrumentos de medição (volume, temperatura, umidade e massa), destinados ao monitoramento e registro destas variáveis, em instrumentos laboratoriais e equipamentos de uso nas áreas críticas da FHB;

Foi, ainda, celebrado o seguinte contrato de:

- Prestação de serviços continuados de manutenção preventiva, corretiva, certificação, atendimento emergencial e assistência técnica para capelas de fluxo laminar da FHB.

Em relação à ação Manutenção dos serviços administrativos gerais, a FHB promoveu a renovação de contratos essenciais à continuidade das atividades institucionais, abrangendo a manutenção preventiva, corretiva e atendimento emergencial de sistemas de ar-condicionado instalados na sede, na Hemorrede - Agências Transfusionais e no BSCUP, bem como a prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos de serviços de saúde dos grupos A (Potencialmente Infectantes), B (Químicos) e E (Perfurocortantes), conforme regulamentação da ANVISA. Também foi renovado contrato de mão de obra exclusiva para a condução de veículos pesados, em caráter permanente.

No período de 01/01/2025 a 15/12/2025, foi realizado o acompanhamento sistemático e diário dos chamados registrados no sistema OCOMON, referentes às demandas de manutenção de infraestrutura e equipamentos. Foram atendidas 1.240 ocorrências, incluindo visitas técnicas in loco às Agências Transfusionais, assegurando resposta tempestiva e manutenção da operacionalidade dos serviços.

Encontra-se em fase de implementação, após assinatura do termo de licenciamento de uso pela UNICAMP e FHB, o Sistema de Gestão de Equipamentos de Engenharia Clínica (GETS). A solução contempla o inventário padronizado de equipamentos médico-hospitalares, a gestão dos fluxos de manutenção e do ciclo de vida dos equipamentos, bem como os processos de aquisição de equipamentos, peças, serviços e contratos correlatos. O sistema permitirá histórico consolidado, acompanhamento em tempo real das demandas,



rastreabilidade das ações e disponibilização de indicadores estratégicos de Engenharia Clínica, fortalecendo a tomada de decisão baseada em dados.

Atualmente, encontram-se em tramitação 7 processos administrativos voltados à contratação de serviços de manutenção de equipamentos vinculados à Engenharia Clínica: Cadeia de Frios; Centrífugas; Balanças; Agitadores de Plaquetas e Ambientadoras; Termocicladores; Espectrofotômetro; Sistema de Monitoramento de Temperatura, No âmbito de Edificações, estão em andamento 3 processos de contratação de manutenção: Elevadores; Geradores; Ares condicionados. No Apoio Operacional, há 2 processos de contratação em andamento: Motoristas executivos e de veículos pesados; Seguro para o Ônibus de Coleta Externa.

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NÃO EXECUTADA

GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Não houve execução do orçamento referente ao programa de trabalho de gestão dos sistemas de informação. A contratação prevista apresenta elevado grau de complexidade técnica e legal, razão pela qual não foi possível concluí-la em 2025. No entanto, além da elaboração dos estudos necessários para o procedimento licitatório, outras atividades foram desenvolvidas no período, conforme descrito nos tópicos a seguir.

Suporte aos usuários, infraestrutura e sistemas

Em 2025, foi realizado o acompanhamento diário dos chamados registrados no sistema Ocomon, incluindo visitas presenciais às Agências Transfusionais (ATs). Ao todo, foram atendidas 2.365 ocorrências formalizadas.

Além dos chamados registrados no Ocomon, foram implementadas rotinas internas para garantir o funcionamento adequado dos serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC). Essas rotinas incluíram atividades voltadas para:

- Infraestrutura de redes: Monitoramento e manutenção da rede local (LAN) e dos sistemas de comunicação; gerenciamento de dispositivos de rede, como switches, roteadores e firewalls; e gestão de conexões com a internet e redes externas;
- Servidores e Armazenamento: Administração e manutenção de servidores físicos e virtuais; gerenciamento de soluções de armazenamento e servidores de arquivos; monitoramento e otimização do desempenho dos servidores; e implementação de políticas de segurança, como backups e redundância de dados;
- Segurança da Informação: Implantação e manutenção de políticas de segurança, incluindo firewalls; monitoramento de acessos e auditorias em sistemas críticos; e gestão de identidade e controle de acessos, com destaque para a administração do Active Directory;
- Sistemas de Gestão e Processos: Suporte e manutenção do sistema de gestão do ciclo doador (Sisthemo); e gestão dos demais sistemas alocados tanto no Datacenter local quanto no Datacenter da Setic, garantindo o suporte às atividades de todas as áreas da Fundação Hemocentro de Brasília;
- Implantação dos serviços de Software de Imunogenética e Imunologia de Transplantes, manutenção regular de impressoras térmicas e manutenção regular de servidores Dell;
- Celebração dos contratos administrativos, incluindo implantação dos serviços: 002/2025 – DCC/UNIAF/FHB (prestação de serviços sem dedicação exclusiva de mão de obra de empresa especializada no fornecimento continuado de solução de Tecnologia da Informação para gerenciamento das rotinas laboratoriais de pré e pós-transplante), 011/2025 – DCC/UNIAF/FHB (Contratação de serviços de assistência técnica para manutenção preventiva e corretiva de impressoras térmicas, com reposição de peças, a serem executados sem regime de dedicação exclusiva de mão de obra, para a FHB e ATs) e 038/2025 – DCC/UNIAF/FHB (Contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva para os servidores DELL PowerEdge R710).
- Prorrogação dos contratos administrativos 036/2023 – DCC/UNIAF/FHB (prestação de serviço corporativo de telefonia fixa, baseada na tecnologia de Voz sobre IP - VoIP) e 027/2024 – DCC/UNIAF/FHB (prestação de serviços sem dedicação exclusiva de mão de obra de a implantação e a contratação de Solução de Tecnologia da Informação, visando atender



à necessidade de gerenciamento dos processos de Gestão da Qualidade da Fundação Hemocentro de Brasília).

MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO

Conforme descrito no subitem 10.15 do Plano Diretor de TI da FHB 2024-2025, a capacidade máxima estimada para a execução de projetos de contratação de TIC é de 4 (quatro) por ano, o que corresponde a um projeto por trimestre. Essa estimativa mostrou-se viável, considerando que, em 2025, foram celebrados 3 (três) contratos, conforme mencionado no programa de trabalho referente à gestão dos sistemas de informação.

Também é importante destacar que foi realizada a instrução para aquisição de computadores, a qual não foi possível de ser concretizada pela insuficiência de recursos orçamentários. Nesse contexto, e levando em conta que a priorização das demandas de contratações e aquisições segue o nível de criticidade de cada objeto, não foi possível executar recursos no ano de 2025. Todavia, há projetos em andamento previstos para execução em 2026.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

Melhorias no Ciclo do Doador

Abaixo, estão relacionadas as principais realizações no Ciclo do Doador que se destacaram em benefício da população do Distrito Federal no ano de 2025:

- Inserção de estudantes de saúde, em estágio extracurricular, no ambiente profissional da FHB. A iniciativa representa um compromisso institucional em atuar na formação qualificada destes futuros profissionais da saúde contribuindo para o fortalecimento do SUS. Para os discentes, o estágio extracurricular proporciona uma vivência prática fundamental, permitindo a aplicação dos conhecimentos teóricos adquiridos em sala de aula, o desenvolvimento de habilidades técnicas específicas e o contato direto com a rotina e os desafios do serviço. A experiência em campo é crucial para a maturação profissional e para despertar maior interesse pela especialidade, além de contribuir significativamente para uma futura inserção no mercado de trabalho. Atualmente, o ciclo do doador mantém uma trilha de aprendizado onde é possível acompanhar e monitorar o desenvolvimento das competências técnicas e comportamentais dos estagiários.

- Aquisição de novas balanças antropométricas para adultos, com o objetivo de aprimorar a etapa de habilitação do candidato à doação de sangue. Trata-se de equipamento essencial para a verificação do peso mínimo exigido para aptidão à doação, conforme disposto na Portaria de Consolidação nº 5, do Ministério da Saúde. Essa aquisição contribuiu para a padronização do procedimento, a confiabilidade das aferições e a segurança do doador, favorecendo a conformidade com os critérios técnicos e normativos vigentes.

Eventos para a promoção da doação de sangue

- De forma inédita, em Maio de 2025, foi realizada a capacitação dos profissionais do Ciclo do Doador para o acolhimento adequado ao público LGBTQIA+, em parceria com o Distrito Drag - associação civil sem cunho partidário ou religioso de relevância pública e social. Essa ação reuniu os servidores do Ciclo do Doador e do Ambulatório de Coagulopatias juntamente com profissionais que atuam em saúde, direito e políticas públicas do Distrito Drag para relato de experiências e esclarecimento de dúvidas. Além da capacitação dos profissionais, o evento também teve como finalidade promover um ambiente mais respeitoso, seguro e inclusivo para todos os candidatos à doação, reforçando o compromisso da FHB com a qualidade no atendimento, a equidade e o respeito à diversidade.



Evento de capacitação para acolhimento ao público LGBTQIA+



Ao longo do ano, especialmente em datas comemorativas, a FHB lançou campanhas temáticas, como por exemplo, a do Carnaval, Dia da Mulher, Dia das Mães, Páscoa, Junho Vermelho, Outubro Rosa; e da Semana Nacional do Doador de Sangue, com o objetivo de aumentar o volume de doações, principalmente em períodos e feriados ou datas que possam reduzir o fluxo de doadores. Um exemplo disso foi a campanha do Trote Solidário, destinada aos meses de fevereiro e agosto, quando do início ou retomada dos semestres letivos em escolas e faculdades públicas e privadas do DF. Aliado ao objetivo de incrementar os estoques, o Trote Solidário também teve como finalidade incentivar a doação de sangue entre jovens de 16 e 17 anos. Nesses eventos foram distribuídos ao público material promocional como camisetas, squeezes, sacolas ecológicas, e ecocopos, como uma forma de reconhecê-los pela dedicação e gesto altruísta que a doação de sangue representa na FHB.

No transcurso do "Junho Vermelho", mês dedicado à causa da doação de sangue, ocorreu a "1ª Corrida Tá no Sangue", em parceria com a emissora BAND, a fim de dar visibilidade à importância da doação de sangue. A ação contabilizou mais de 2.000 participantes.

Campanha de divulgação da 1ª Corrida Tá no Sangue



No início de novembro a FHB participou do Hackathon de Inovação, promovido pelo Departamento de Extensão da UnB (DEX), e pelo Departamento de Engenharia Elétrica da UNB - Capítulo de Engenharia Biomédica (EMBS/IEEE). O grupo vencedor teve como produto final a criação de um site para gerar engajamento do público jovem universitário às campanhas elaboradas pela FHB, no modelo de gamificação.

Na Semana Nacional do Doador de sangue, entre os dias 21 e 25/11, ocorreu a 1ª entrega de medalhas "Honra ao mérito FHB" para reconhecer, valorizar e agradecer os doadores e demais parceiros que se destacaram ao longo de 2025.



Evento de Honra ao mérito da FHB, 2025.



MELHORIAS NA ATENÇÃO HEMATOLÓGICA

Modernização da sala de fisioterapia

Em agosto de 2025, a sala da fisioterapia do Ambulatório de Coagulopatias recebeu novos equipamentos de musculação para promover a reabilitação de pacientes com aplicação de exercícios resistidos durante as sessões de fisioterapia. A modernização propicia a prevenção e a recuperação da saúde músculo-esquelética dos pacientes assistidos, além de melhora do condicionamento físico e melhora do condicionamento cardiovascular.

Início da administração do Emicizumabe a pacientes de 0 a 6 anos

Em dezembro de 2025 o Ambulatório de Coagulopatias da FHB iniciou a ampliação da administração do Emicizumabe aos pacientes hemofílicos tipo A grave de 0 a 6 anos. Este medicamento já era oferecido para outras faixas etárias, mas a nova aprovação expande seu acesso, com relevância para a prevenção de sangramentos e melhoria da qualidade de vida dos pacientes atendidos pelo ambulatório. A Nota Técnica do Ministério da Saúde nº 94/2025-CGSH/DAET/SAES/MS, a qual autoriza a incorporação do Emicizumabe no SUS, lançada no auditório da FHB em Novembro de 2025, propiciou que os primeiros pacientes contemplados com esta atualização recebessem a primeira dose do medicamento em 23 de dezembro de 2025.

Eventos relacionados à atenção hematológica

- 1º Encontro Centro Oeste de Hemofilia. Evento que proporcionou troca de experiências com os centros de tratamento de Hemofilia do Centro Oeste e Tocantins. Neste evento foi abordado o cuidado da enfermagem, odontologia e fisioterapia realizado no Ambulatório de Coagulopatias do Hemocentro de Brasília.
- Diálogos em Hemofilia. Evento em parceria com a Federação Brasileira de Hemofilia, que contou com a participação de representantes de todos os centros de tratamento em hemofilia no Brasil e também da Coordenação Geral de Sangue e Hemoderivados.
- No âmbito do Comitê Técnico de Hemoglobinopatias Hereditárias (CTHH), houve a promoção do evento "Caminhos do cuidado: autocuidado na doença falciforme", realizado em 18 de junho, no Auditório da FHB, em alusão ao Dia Mundial de Conscientização sobre a Doença Falciforme, comemorado em 19 de junho. No evento, ocorreu a entrega de carteirinhas de identificação confeccionadas pela FHB aos pacientes com Doença Falciforme. Houve um Talkshow de Regulação Emocional para Portadores de Doença Falciforme. Evento em parceria com a ABRADFAL relacionado ao Dia Mundial da Doença Falciforme.
- I Simpósio de Transfusão em Pediatria. Realizado em parceria com a Sociedade de Pediatria do Distrito Federal. Na oportunidade, foi realizada a divulgação do "Protocolo Transfusional - Uso Racional de Hemocomponentes em Pediatria e Neonatologia" para capacitação de pediatras e residentes em pediatria.
- Evento de Ampliação da Profilaxia com Emicizumabe para crianças de 0 a 6 anos, junto ao Ministério da Saúde e da Secretaria de Saúde do Distrito Federal.



- 2º Diálogos dos Hemocentros do Brasil: Hemofilia Baseada em Dados - Transformando o Acesso e o Cuidado. Realizado em parceria com o Instituto Pro-hemo, o evento que contou com a participação de representantes de toda hemorrede nacional com o objetivo de discutir o cuidado em Hemofilia e propor à coordenação Geral de Sangue e Hemoderivados indicadores para o Programa nacional de Coagulopatias.

SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

Segundo a Resolução da Diretoria Colegiada - RDC nº 34, de 11 de junho de 2014, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária, que dispõe sobre as Boas Práticas do Ciclo do Sangue, "todo serviço de hemoterapia que realize atividades do ciclo do sangue deve ter um sistema de gestão da qualidade (SGQ) que inclua a definição da estrutura organizacional e das responsabilidades, a padronização de todos os processos e procedimentos, o tratamento de não conformidades, a adoção de medidas corretivas e preventivas e a qualificação de insumos, produtos e serviços e seus fornecedores, visando à implementação do gerenciamento da qualidade".

Assim, em compromisso com a legislação, todos os processos de trabalho institucionais são escopo do SGQ da Fundação Hemocentro de Brasília, cuja Política da Qualidade consiste em "A Fundação Hemocentro de Brasília compromete-se com a satisfação do cliente, sempre buscando a melhoria contínua dos processos, produtos e serviços, por meio da qualificação das equipes, da gestão eficaz e participativa e do cumprimento das normativas".

Como resultado desse trabalho que envolve toda a instituição, durante o exercício de 2025, a FHB obteve a manutenção da certificação internacional de qualidade ISO 9001:2015, reafirmando seu compromisso com a excelência em seus processos e serviços. Também, a FHB foi recertificada para o fornecimento de plasma excedente de uso hemoterápico para fracionamento industrial.

Dessa forma, por meio do SGQ, todos os processos desenvolvidos na Fundação e nas Agências Transfusionais da Hemorrede Pública do DF são gerenciados por definição de responsabilidades e atribuições; mapeamento dos processos; e padronização e gerenciamento dos documentos do sistema, entre eles os Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) e manuais; validação dos processos; tratamento de ocorrências; programação e recepção de auditorias e controle de mudanças. Durante o exercício de 2025, a FHB possuía 794 documentos internos (POPs, Manuais, Mapas de Processo, Validações, etc) e externos cadastrados, tratou 257 não-conformidades, monitorou 5 mudanças estratégicas, realizou as auditorias internas nos meses de abril a maio de 2025, recebeu Auditoria Externa do Hospital da Criança de Brasília - HCB no dia 22/10/2025, Auditoria Hemobrás no período de 29 a 30/07/2025 e Inspeção da Vigilância Sanitária nas seguintes datas: 03/10/2025, 06 a 08/10/2025.

Adicionalmente, outras ações como monitoramento de hemocomponentes envolvidos em investigação de retrovigilância/hemovigilância, revisão e treinamento do processo de Validação de Processos de trabalho da FHB e uma Reunião de Análise Crítica e Estratégica foram realizadas durante o exercício.

Durante o primeiro semestre de 2025, houve a implantação do novo software para Gestão da qualidade. A implantação ocorreu de forma gradativa, por módulos, seguindo o cronograma estabelecido em conjunto com a empresa contratada. A finalização da implantação do sistema ocorreu em junho/2025. Atualmente o sistema está em pleno uso pelos gestores, com 185 usuários cadastrados. Salienta-se o grande avanço no controle do SGQ da FHB com a utilização do sistema informatizado para gerenciamento do SGQ, mantida em 2025. O sistema opera plenamente, abrangendo a gestão de ocorrências, dos documentos da qualidade, dos indicadores e das auditorias, aumentando a efetividade da instituição na manutenção dos requisitos necessários dos clientes e das partes interessadas.

No mesmo período, foram renovados os contratos para acesso e visualização de Normas Técnicas ABNT e ISO, bem como para a utilização do software de Gestão da Qualidade. Essas renovações garantem o funcionamento dos procedimentos do SGQ.

Ainda com o intuito de disseminar a cultura da Qualidade na instituição, foram promovidos alguns eventos e oficinas com metodologias ativas, voltados para o público interno, a saber:



- Treinamento para as ATs sobre abertura de Ocorrências (Registros, Não-conformidades e Oportunidades de Melhorias) do novo Sistema de Gestão da Qualidade (Interact SA).
- Dia Mundial da Qualidade: além da comemoração da data, os servidores foram contemplados com o "Prêmio Qualidade em Foco 2025", como forma de homenagem aos servidores que foram multiplicadores e parceiros da qualidade ao longo do ano de 2025.

GESTÃO DE RISCOS E PROGRAMA DE INTEGRIDADE, CONTROLE INTERNO E TRANSPARÊNCIA

A FHB avançou na ampliação do escopo do Sistema de Gestão de Riscos, alinhando-se às iniciativas estratégicas institucionais. Essa medida fortalece a melhoria dos processos estratégicos, por meio da prevenção de riscos e do aperfeiçoamento dos controles para o cumprimento da missão institucional.

Em relação à integridade e transparência, a FHB promoveu a V Semana de Ouvidoria, Integridade e Transparência, um evento interativo em formato talk show, que contou com a participação de mais de 100 servidores e abordou temas relacionados à ouvidoria, transparência e integridade pública. Com o objetivo de ampliar a cultura de integridade, a Fundação obteve expressivo êxito na primeira edição do Momento de Integridade da Diretoria do Ciclo do Sangue. No mesmo escopo, em conjunto com a CGDF e a CGU, a instituição desenvolveu estratégias voltadas ao público interno, como a criação de "pílulas" educativas sobre assédio moral, assédio sexual e importunação sexual.

No pilar de transparência, foram executadas ações internas e externas no âmbito da Semana LAI em Pauta 2025, realizada entre 22 e 26/09/2025. Destacam-se a elaboração da cartilha sobre a Lei de Acesso à Informação e da cartilha destinada aos doadores, com orientações sobre as diferenças entre sangria terapêutica e doação de sangue. Essas ações permanentes dão visibilidade a temas relevantes de interesse institucional e da população do Distrito Federal.

Na sequência, a FHB foi reconhecida, pelo nono ano consecutivo, com o Prêmio ITA da CGDF, em razão da manutenção do índice de transparência em 100%. Na mesma solenidade, a instituição também foi agraciada com o Prêmio Alto Nível CGDF 2025 - categoria ouro, pelo atendimento integral às recomendações de auditorias realizadas pela CGDF. Merece registro que a FHB foi o segundo órgão do GDF a ser submetido à auditoria de governança conduzida pela CGDF, sendo avaliada em aspectos estruturantes de governança, de gestão de riscos, de integridade, dos controles internos, da transparência, de Ouvidoria, do planejamento estratégico e do mapeamento de processos.

Ainda em 2025, foi executado o Plano Anual de Avaliações de Controle Interno, alcançando 90,2% de conformidade nos seguintes escopos: implementação da Política de Prevenção e Enfrentamento ao Assédio do GDF, pagamentos indenizatórios e DEAs, e Relatórios de Execução Contratual.

Essas iniciativas reafirmam o compromisso da instituição com a transparência, legalidade, controle e integridade no âmbito das relações público-privadas.

OUVIDORIA

Em 2025, a Ouvidoria da Fundação Hemocentro de Brasília consolidou sua atuação estratégica no fortalecimento da escuta ativa, da transparência, da integridade e da acessibilidade, alinhada aos marcos normativos e às diretrizes institucionais. Destacaram-se as ações "Fala, Servidor!" e "Escuta, Servidor!", que promoveram a participação dos servidores, geraram diagnóstico do ambiente organizacional e fortaleceram a confiança e o alinhamento entre gestão e equipes.

A Ouvidoria foi reconhecida como órgão-destaque no 9º Prêmio Melhores Práticas de Ouvidoria, pela iniciativa "Aos Nossos Heróis Sem Capa", que inovou ao transformar a Carta de Serviços ao Cidadão em linguagem acessível por meio de histórias em quadrinhos. Também recebeu o Selo de Acessibilidade e o Prêmio Acessibilidade 2025, consolidando sua capacidade de atendimento inclusivo.

Foram estruturadas ações de prevenção e enfrentamento de condutas inadequadas, com a elaboração e implementação de POP para atendimento a vítimas de assédio e importunação



sexual, bem como a realização de capacitações internas e do “Momento de Integridade, Ouvidoria e Transparência”, com participação da Controladoria-Geral do DF.

A Semana de Ouvidoria, Integridade e Transparência fortaleceu a participação cidadã, com destaque para a implantação do totem de autoatendimento do programa Participe Aqui, ampliando o acesso aos canais de manifestação. Complementarmente, a Ouvidoria promoveu a ação interna “Correio Elegante”, voltada ao fortalecimento do clima organizacional e à valorização de servidores, doadores e pacientes.

Em novembro de 2025, a Ouvidoria foi novamente reconhecida como Ouvidoria-Destaque no âmbito da rede de ouvidorias do GDF; recebeu o Prêmio Acessibilidade 2025, distinção concedida às ouvidorias que adotam práticas concretas de inclusão e acessibilidade, como atendimento em Libras, recursos de acessibilidade física, equipe capacitada, entre outros critérios.

GESTÃO DE PESSOAS

Foi publicada a Instrução nº 92, de 04 de abril de 2025, que regulamenta a dispensa de compensação de carga horária para os servidores da carreira de Atividades da Fundação Hemocentro de Brasília, regularmente matriculados em programas de pós-graduação stricto sensu (mestrado profissional, doutorado e pós-doutorado). O escopo da referida instrução, considerando o caráter científico-tecnológico, educacional e de prestação de serviços de saúde, sem fins lucrativos, da Fundação Hemocentro de Brasília, no campo da Hematologia e Hemoterapia, é dispensar o servidor estudante da compensação de horário prevista no art. 161 da Lei Complementar nº 840/2011 matriculados em programas de pós-graduação stricto sensu, desde que atendidos os requisitos estabelecidos na norma. A presente medida tem por objetivo fomentar o estudo científico, a educação continuada, a pesquisa e a formação de docentes, contribuindo para o fortalecimento do capital intelectual da instituição. Busca-se, assim, agregar valor à força de trabalho, promover a inovação e gerar vantagem competitiva institucional.

PLANOS E OUTROS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

Durante o exercício de 2025, foi aprovado o Plano Diretor de Sangue (PDS) 2024-2027 pelo Conselho de Saúde do DF na 549ª Reunião Extraordinária de 26 de agosto de 2025 (Resolução nº 648 do CSDF). Trata-se de instrumento estratégico elaborado pela Câmara Técnica de Consultoria para o Sistema de Sangue, Componentes e Hemoderivados do DF e é essencial para o diagnóstico e a organização do Sistema de Sangue, Componentes e Hemoderivados (SSCH) no Distrito Federal (DF). Em consonância com a Política Nacional de Sangue e Hemoderivados, o PDS constitui uma ferramenta fundamental para o planejamento de ações estratégicas, a identificação e o aproveitamento de oportunidades, bem como para a superação de desafios relacionados à atenção hemoterápica e hematológica no âmbito do DF.

No mesmo ano, foi elaborado e aprovado o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) para o exercício de 2026-2027. Também foi elaborado o Plano de Transformação Digital da Fundação Hemocentro de Brasília para o período de 2024 a 2027, conduzido pelo Subcomitê Gestor de Transformação Digital.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

ANÁLISE DAS REALIZAÇÕES

Os esforços deste ano concentraram-se na melhoria contínua dos serviços prestados pela Fundação Hemocentro de Brasília (FHB). Todas as ações realizadas refletem o compromisso da FHB com a transparência, a eficiência e qualidade no atendimento às demandas da Hemorrede Pública do Distrito Federal. Visando a consolidação da Política de Sangue, a FHB desenvolveu ações para garantir a manutenção de estoques seguros e promover o uso racional de hemocomponentes, além do desenvolvimento da atenção hematológica. No



entanto, apesar das realizações, dificuldades foram encontradas, afetando nas entregas para a sociedade, conforme citado a seguir:

DIFICULDADES ENCONTRADAS

Déficit de recursos humanos

Verificou-se, de forma recorrente, déficit de recursos humanos nas áreas assistenciais e nas áreas meio, decorrente da redução da força de trabalho e da perda de carga horária técnica especializada. Esse cenário ocasionou sobrecarga das equipes, limitação da capacidade operacional, estratégias limitadas para recuperação de estoques de sangue, dificuldade no atingimento das metas institucionais, demora nas licitações e prejuízos ao acompanhamento técnico contínuo, inclusive com a inexistência de analistas da Fundação em quatro Agências Transfusionais. Essa carência afeta diretamente o fluxo de trabalho da FHB, a melhoria dos processos comprometendo não apenas a qualidade dos serviços prestados, mas também aumentando os riscos operacionais.

Como medida a médio prazo, até a realização do próximo certame para provimento de pessoas, áreas críticas da FHB contam com a complementação de força de trabalho por meio de TPD - Trabalho por período definido. No ano de 2025, foram 10.226 horas de TPD ofertadas (dados até 30/11/2025).

Manutenção dos estoques estratégicos

Como medida preventiva, a FHB mantém um estoque estratégico interno de hemocomponentes, com o objetivo de garantir o atendimento à demanda por um período de 3 a 7 dias, além de apoiar ações de captação de doadores em situações de queda dos estoques decorrentes do aumento da demanda.

Houve em 2025 dificuldades enfrentadas na gestão do estoque de Concentrados de Hemácias (CH), visto que a meta de segurança foi atingida apenas nos meses de abril, julho e dezembro. Em comparação com o ano de 2024, registrou-se um aumento na média de concentrados de hemácias em estoque; entretanto, o resultado ainda permanece abaixo dos níveis observados nos anos anteriores.

Ao longo dos anos, também, observa-se um aumento da demanda por crioprecipitado, o que determinou a ampliação da produção. Contudo, mesmo com o ajuste produtivo para atender à demanda, o estoque estratégico não atingiu um nível considerado adequado em 2025.

Infraestrutura

Persistiram desafios relacionados ao estado de conservação das edificações, à limitação de espaço físico institucional e às dificuldades no desfazimento de bens ociosos e inservíveis. Adicionalmente, a ausência de profissionais especializados, como engenheiros civis e arquitetos, limitou o desempenho pleno das atribuições técnicas da área.

No âmbito da infraestrutura tecnológica, a defasagem do parque tecnológico, composto majoritariamente por equipamentos com mais de dez anos de uso, bem como a inexistência de uma infraestrutura predial adequada, especialmente em relação ao cabeamento estruturado.

Licitações e contratações

As restrições orçamentárias, associadas a gargalos burocráticos e limitações legais, impactaram a execução físico-financeira de programas de trabalho e a celeridade dos processos de contratação. Dessa forma, o longo período para a finalização dos processos licitatórios causam dificuldades na manutenção da prestação dos serviços com qualidade e eficiência esperada.

Gestão dos serviços de hemoterapia

A atuação compartilhada entre a Fundação Hemocentro de Brasília e a Secretaria de Saúde do Distrito Federal na execução da Política do Sangue apresentou desafios quanto à adequada compreensão das atribuições institucionais. Tal contexto resultou em descumprimentos de fluxos e diretrizes estabelecidos no Sistema de Gestão da Qualidade, além de evidenciar a necessidade de fortalecimento da cultura de qualidade e segurança do paciente no ambiente assistencial.



Implementação da nova metodologia NGS para tipificação HLA (alta resolução)

Foram identificados fatores que comprometeram a implantação tempestiva da metodologia, incluindo a necessidade de treinamentos presenciais, dificuldades relacionadas à liberação do sequenciador e ajustes no processo de automação. As ações corretivas envolveram capacitação adicional da equipe e adequações técnicas, visando garantir a qualidade do processo. Sobre a automação, esta foi substituída, de forma a reduzir ordens de serviços e aumento no tempo de finalização da bateria.

Substituição do Sistema Coagulopatias

O sistema Coagulopatias, software utilizado pelo Laboratório de Hemostasia, foi desenvolvido pela antiga equipe de TI da FHB, para cadastro de amostras, lançamento e liberação de resultados. Porém, o programa foi desenvolvido na linguagem Java, em um framework de difícil conhecimento e operação, e não possui documentação que viabilize sua compreensão. No ano de 2025 o sistema voltou a apresentar falhas que não são passíveis de correção pela equipe de tecnologia da informação. Estão sendo realizadas tratativas de expansão do uso do Trakcare e Labtrak, disponível na SES-DF, para o Laboratório de Hemostasia, e assim, será possível migrar a gestão de cadastro e emissão de laudos para este outro sistema de gestão de atividades em saúde.

Realização de exames de Agregação Plaquetária.

Devido à paralisação das atividades alfandegárias, a importação dos reagentes para realização dos testes de agregação plaquetária ficou prejudicada por cerca de 90 dias (abril a julho) do ano de 2025. Realizamos gestões no sentido de subsidiar a contratada a conseguir a liberação da carga por meio da justiça, de forma a evitar maiores impactos na assistência em saúde realizada pelo Laboratório de Hemostasia.

PERSPECTIVAS PARA O PRÓXIMO EXERCÍCIO

Para o exercício de 2026, a Fundação Hemocentro de Brasília projeta avanços orientados ao fortalecimento da capacidade institucional, à melhoria da governança e à qualificação dos serviços prestados à sociedade, conforme descritos a seguir:

Ciclo do Sangue

- A ampliação do acesso à população aos serviços da Fundação Hemocentro de Brasília (FHB) por meio dos veículos destinados ao transporte de doadores - Projeto "Linha Vermelha", iniciativa voltada à oferta de traslado gratuito aos candidatos à doação, com intuito de reduzir barreiras de acesso ao Hemocentro.
- Aperfeiçoamento do serviço disponibilizado ao cidadão por meio da modernização do sistema de agendamento. O sistema AGENDA DF passará a ser integrado ao Portal do Cidadão, plataforma do Governo do Distrito Federal, mais robusta e com maior oferta de funcionalidades, proporcionando uma experiência mais acessível, intuitiva e eficiente no processo de agendamento da doação.
- Com o reforço da equipe, será possível ampliar a quantitativo de coletas externas realizadas mensalmente, mantendo o equilíbrio da força de trabalho e das atividades realizadas na sede.
- Manutenção do compromisso de atender 100% da demanda transfusional da Hemorrede Pública do Distrito Federal, ampliando a capacidade de suporte aos serviços de saúde.
- Realizar o planejamento para implantação da metodologia de inativação de patógenos, reforçando a segurança dos hemocomponentes e aprimorando os processos técnicos da instituição.
- Adequar as áreas técnicas da Gerência de Processamento para receber os novos blast freezers e estruturar ambiente específico para a implantação da inativação de patógenos.
- Planejamento e execução das ações de educação permanente com os cursos, na modalidade EAD, "Procedimentos Operacionais Padrão nas Agências Transfusionais do DF" e "Procedimentos hemoterápicos nas unidades de saúde sem Agência Transfusional da rede pública de saúde do DF".



Atenção hematológica

- Ampliação do tratamento com Emicizumabe e adesão aos programas de tratamentos individualizados, novo apoio terapêutico aos familiares do pacientes atendidos na instituição e promoção da educação em saúde, não apenas para os servidores da Secretaria de Saúde do DF mas disponível também à todos os estudantes e profissionais interessados com acesso à internet e ao Ambiente Virtual de Aprendizagem Escola de Saúde Pública do Distrito Federal (ESPDF).
- Implantação de grupo reflexivo para familiares de pacientes com coagulopatias
- Disponibilização de capacitação na modalidade EAD acerca de tratamento de coagulopatias hereditárias hemorrágicas, a ser lançada no Ambiente Virtual de Aprendizagem Escola de Saúde Pública do Distrito Federal (ESPDF) e divulgada nos meios de comunicação.
- Iniciar o Ambulatório de Investigação de Trombofilias.
- Implementar os testes básicos para investigação de trombose na rotina do Laboratório de Hemostasia
- Incorporar a pesquisa de mutação dos genes da trombina, para diagnóstico de trombofilias congênitas.

Suporte ao transplante e criopreservação de células

- Implementar a prova cruzada por citometria de fluxo, com o objetivo de aumentar a sensibilidade do teste e melhorar a correlação dos resultados com outros exames realizados pelo LIT.
- Implementar a tipificação HLA dos genes não-clássicos DRB2345, DPA1 e DPB1 para doadores falecidos, permitindo a tipificação HLA completa.
- Implementar a prova cruzada virtual, em parceria com os Centros Transplantadores.
- Implementar a técnica de desnaturação ácida, para esclarecimento de resultados inconclusivos de anticorpos anti-HLA.
- Implementar módulo de acesso externo para cadastro de pacientes nos Centros Transplantadores.
- Implementar o controle de qualidade microbiológico do ambiente das capelas utilizadas no processamento de Transplantes de Medula Óssea (TMO).
- Ampliar para todas as Unidades de Hemodiálise a coleta de amostras para renovação de soro. Essa iniciativa visa proporcionar maior conforto aos pacientes e reduzir a demanda de coletas no ambulatório.
- Desenvolver um projeto piloto para investigação de refratariedade plaquetária por meio da técnica de citometria de fluxo.
- Realizar o segundo "Workshop Setembro Verde - Conhecendo e fortalecendo a doação de órgãos no Distrito Federal", estabelecendo um calendário bianual para o evento.
- Formalizar um acordo de cooperação com laboratório de histocompatibilidade, atendendo à RDC nº 61 de 1º de dezembro de 2009, para apoio às atividades do LIT /FHB.
- Automatizar a etapa de preparo de bibliotecas para NGS, otimizando a necessidade de pessoal no LIT/FHB.

Recomposição da Força de Trabalho

Entre as principais perspectivas, destaca-se a recomposição da força de trabalho, por meio de concurso público, com vistas à mitigação do déficit de recursos humanos e ao fortalecimento das atividades assistenciais, técnicas e administrativas. Tal medida é considerada essencial para assegurar a continuidade das ações estratégicas e a ampliação da capacidade operacional institucional.

Conclusão de contratações estratégicas

Para o exercício de 2026, espera-se a conclusão de contratações estratégicas para a FHB, incluindo a regularização das contratações de manutenção atualmente pendentes, a



contratação de serviço especializado para o monitoramento e registro da temperatura de ambientes e equipamentos, bem como a aquisição de equipamentos destinados à renovação do parque tecnológico. Adicionalmente, projeta-se a melhoria da execução orçamentária, com maior eficiência na aplicação dos recursos disponíveis.

Infraestrutura

A expectativa é avançar de forma significativa na área de infraestrutura, com o início do processo licitatório para locação de imóvel em razão da reforma do Bloco A, bem como a continuidade a manutenção do ritmo de trabalho do contrato de manutenção predial em busca do aperfeiçoamento das estruturas físicas da FHB. Na área de Engenharia Clínica, espera-se a plena implementação do software de gestão de equipamentos (GETS). Quanto ao Apoio Operacional, a expectativa é concluir a instalação do circuito de vigilância por câmeras e finalizar os processos de contratação em andamento, fortalecendo o suporte às atividades institucionais.

Tecnologia da Informação e Comunicação

Espera-se a conclusão dos processos de aquisições e contratações dos serviços classificados como prioritários no PDTIC 2026-2027 (Equipamento de segurança - Firewall, Sistema para o ciclo de sangue, Service Desk, Switch para interconexão de redes, Desktops completos)

Além das contratações, temos buscado, junto à Secretaria Executiva de Tecnologia da Informação e Comunicação (Setic), colaboração técnica para promover o melhor uso dos recursos disponibilizados por ela aos órgãos do GDF.

Gestão da Qualidade

- Recertificação do Sistema de Gestão da Qualidade conforme a norma ISO 9001:2015.

Ouvidoria

- Ampliar a Política de Integridade com vistas à prevenção de assédio, fortalecimento da cultura de respeito e ações continuadas de sensibilização e fortalecer a comunicação com usuários externos.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Embora todas as dificuldades elencadas, a Fundação Hemocentro de Brasília (FHB) conseguiu realizar muitas entregas significativas à população do Distrito Federal, alinhadas às suas competências institucionais. Diante do exposto, e contando com o apoio do Governo do Distrito Federal (GDF), a FHB continuará a evoluir em sua missão de fornecer hemocomponentes de qualidade e promover a cultura da doação de sangue no Distrito Federal. Com investimentos em tecnologia, capacitação e parcerias estratégicas, a instituição reafirma seu compromisso com a excelência na gestão da saúde pública, garantindo serviços de qualidade à população.



23203 - FUNDAÇÃO DE ENSINO E PESQUISA EM CIÊNCIAS DA SAÚDE

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A **Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da Saúde (Fepecs)** é uma entidade da administração indireta do Governo do Distrito Federal (GDF), com personalidade jurídica de direito público, de caráter científico-tecnológico e de educação profissional em saúde, sem fins lucrativos, vinculada à Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal (SES/DF).

Quanto ao seu posicionamento estratégico tem a Missão de formular e programar a formação e o desenvolvimento de pessoas, a gestão do conhecimento, pesquisa e inovação tecnológica, conforme as políticas de saúde; a Visão de tornar-se uma instituição de reconhecido grau de excelência em gestão do conhecimento, pesquisa e educação permanente em saúde no Distrito Federal (DF); e possui os Valores de pluralidade de ideias, vinculação entre educação profissional, trabalho e práticas sociais; gestão democrática de ensino; desenvolvimento do espírito científico e da pesquisa.

Neste íterim, a Fepecs consolida-se como instituição estratégica do Governo do Distrito Federal, voltada à qualificação do SUS por meio da formação de pessoas, produção de conhecimento, inovação tecnológica e apoio à gestão em saúde.

Foi criada em janeiro de 2001, por meio da Lei nº 2.676 e conforme art. 3º:

A Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da Saúde manterá:

- I - cursos regulares formadores para a educação técnica e profissional graduado e pós-graduado das ciências da saúde;
- II - programas de formação pedagógica, para profissionais de nível superior e técnicos dedicados à educação de profissionais de saúde;
- III - programas de educação permanente para os profissionais de saúde em todos os níveis do sistema de saúde;
- IV - programas de pesquisa nas unidades prestadoras de serviços de saúde e de base populacional.

Em quase 25 anos de história, a Fepecs promove, apoia e amplia a evolução da educação profissional (nível técnico, graduação, pós-graduação, pesquisa, extensão, treinamento e capacitação), o desenvolvimento científico e tecnológico com base nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS) e consolida-se como instituição estratégica do Governo do Distrito Federal, voltada à qualificação do SUS por meio da formação de pessoas, produção de conhecimento, inovação tecnológica e apoio à gestão em saúde.

Destarte, para cumprimento de sua finalidade, integram-se a Fepecs a Escola de Saúde Pública do Distrito Federal (ESP/DF) e a Escola Superior de Ciências da Saúde (Escs), estas, instituições de ensino, regidas também por legislações específicas que orientam cada modalidade de ensino desenvolvida.

Quanto às Escolas, destacam-se:

Escola de Ciências da Saúde (Escs)

Criada em 2001 como uma Instituição de Ensino Superior (IES), na perspectiva de formar um profissional de saúde com perfil mais adequado às necessidades da população e em consonância com os princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS).

A Escs passou a integrar a Universidade do Distrito Federal (UnDF) em 2021.

Lei Complementar nº 987, de 26 de julho de 2021:

“ (...) CAPÍTULO V - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS, TRANSITÓRIAS E FINAIS

§ 3º A Escola Superior de Ciências da Saúde – ESCS passa a integrar a UnDF a partir da criação desta, garantida a continuidade de todas as suas atividades de ensino, pesquisa e extensão em curso no momento da sua integração. (...)”

Decreto nº 43.321, de 16 de maio de 2022



“ (...) Art. 3º Em conformidade com a Lei nº 2.676, de 12 de janeiro de 2001, e normativas correlatas, caberá à Fepecs assegurar a manutenção dos recursos humanos, materiais, orçamentários, financeiros e patrimoniais necessários ao desempenho das atividades de ensino, pesquisa e extensão em curso na Escs até sua total integração à UnDF, garantindo, inclusive, a prioridade na utilização dos cenários de ensino e prática dos serviços de saúde da SESDF. (...)”

LEI Nº 6.969, DE 08 DE NOVEMBRO DE 2021

“ (...) Art. 20. Fica estabelecido o período de até 10 anos, a contar da data de publicação desta Lei, para que as atividades de ensino, pesquisa e extensão ofertadas por instituições de ensino superior – IES integradas à UnDF sejam exercidas apenas por servidores da carreira Magistério Superior de que trata esta Lei. (...)”

Escola de Saúde Pública do Distrito Federal

Criada pelo Decreto nº 45.950, de 25 de junho de 2024, é uma unidade administrativa dotada de autonomia didático-pedagógica com a finalidade de fortalecer a Educação e Pesquisa em Saúde, por meio da educação em saúde para comunidade e formação e qualificação de profissionais no contexto do Sistema Único de Saúde (SUS). É uma unidade orgânica e mantida pela Fepecs, entidade da administração indireta do GDF, com personalidade jurídica de direito público, de caráter científico-tecnológico e de educação profissional em saúde, sem fins lucrativos, vinculada à SES/DF.

A Escola representa um marco na atuação de mais de 20 anos da Fepecs e na história da educação e formação de profissionais de saúde no DF. E surge com o objetivo de integrar e coordenar as atividades já consolidadas da Escola de Aperfeiçoamento do Sistema Único de Saúde (EAPSUS), da Escola Técnica de Saúde de Brasília (ETESB), da Coordenação de Pós-Graduação Lato Sensu e Extensão, da Coordenação de Pós-Graduação Stricto Sensu e da Coordenação de Pesquisa e Comunicação Científica. Além disso, busca promover uma abordagem unificada, eficiente e atenta às necessidades de desenvolvimento contínuo da força de trabalho em saúde do SUS/DF, sendo capaz de atendê-las, respeitando as premissas e os princípios da Política Nacional de Educação Permanente em Saúde.

As ações da ESPDF serão desenvolvidas de acordo com as necessidades de saúde pública do Governo do Distrito Federal, em parceria com as Secretarias de Estado de Saúde (SES) e de Educação do Distrito Federal (SEE), bem como instituições locais, nacionais e internacionais.

Diante deste contexto, a Fepecs adota sistema de ensino de acordo com as peculiaridades distritais e regionais, promovendo, subsidiando e auxiliando programas de desenvolvimento acadêmico, pesquisa e extensão, bem como treinamento e capacitação na área de saúde. Para o cumprimento de suas competências legais e a execução de suas atividades, a Fundação dispõe de estrutura organizacional, que pode ser acessada pelo endereço <https://www.fepecs.edu.br/estrutura-da-fundacao-de-ensino-e-pesquisa-em-ciencias-da-saude-e-suas-escolas-mantidas>.

A seguir destacam-se as normas que regem a Fepecs:

Lei de criação: Lei nº 2.676, de 12/1/2001 (DODF nº 10, de 15/1/2001) — dispõe sobre a criação da Fepecs;

Estatuto: Anexo III do Decreto nº 26.128, de 19/8/2005 (DODF nº 159, de 22/8/2005) — estatuto social da Fepecs;

Regimento Interno: Resolução Nº 02, de 22 de novembro de 2023;

§ Estrutura Organizacional: Decreto nº 34.593, de 22/8/2013 –DODF nº 175, de 23/8/2013 e alterações parciais posteriores (Decreto nº 35.801, de 12/09/2014 - DODF nº 191, de 15/09/2014 / Decreto nº 40.819, de 22/05/2020 – DODF nº 80, de 22/05/2020 / Decreto nº 41.354, de 16/10/2020–DODF nº 198, de 19/10/2020/Decreto nº 42.092, de 13/05/2021 – DODF Edição Extra nº 43- A, de 13/05/2021 /Decreto nº 42.483, de 08/09/2021 – DODF nº 170, de 09/09/2021 / Decreto nº 42.628, de 20/10/2021 – DODF nº 198, de 21/10/2021/ Decreto nº 42.752, de 29/11/2021–DODF nº 223, de 01/12/2021/ Decreto nº 42.979, de 03/02/2022– DODF nº 25, de 04/02/2022/ Decreto nº 43.065, de 07/03/2022 – DODF nº 45, de 08/03/2022/ Decreto nº 45.950, de 25/06/2024 – DODF nº 120, de 26/06/2024)–



altera a estrutura administrativa da FEPECS, que especifica e dá outras providências | Decreto nº 47.040, de 31/03/2025 – DODF nº 62, de 01/04/2025 – dispõe sobre a alteração da estrutura administrativa da Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da Saúde e dá outras providências.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	1	0	2	3
Comissionados sem vínculo efetivo	18	11	0	0	29
Requisitados de órgãos do GDF	28	44	19	43	134
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	9	5	14
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	179	179
Subtotal	46	56	28	229	359
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	46	56	28	229	359

De acordo com a Lei Nº 2.676/2001, lei de criação da FEPECS, art. 7º:

Os recursos humanos necessários ao funcionamento da Fundação serão cedidos pela Secretaria de Saúde do Distrito Federal, até a aprovação de seu Quadro de Pessoal, que será disciplinado pelo regime jurídico dos servidores públicos civis do Distrito Federal, das autarquias e das fundações públicas distritais. (Artigo Alterado(a) pelo(a) Lei 7276 de 12/07/2023).

Seguindo a referida Lei, por não se ter quadro próprio na instituição, o quadro de pessoal da Fepecs é composto por servidores efetivos do GDF, comissionados sem vínculo efetivo e requisitados de órgãos do GDF.

*Outros: referem-se a docentes de enfermagem e medicina.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9001 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	24000,0	18094,0	18093,20	18093,20
0025 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS-FEPECS-DISTRITO FEDERAL	24000,0	18094,0	18093,20	18093,20



9033 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO	129571,0	111570,91	111570,45	111570,45
0007 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO-FEPECS-DISTRITO FEDERAL	129571,0	111570,91	111570,45	111570,45
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	10000,0	0,00	0	0
0108 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL-FEPECS-DISTRITO FEDERAL	10000,0	0,00	0	0
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0	2458,0	2457,62	2457,62
0068 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-OUTROS RESSARCIMENTOS-DISTRITO FEDERAL	0	2458,0	2457,62	2457,62
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	163571,00	132122,91	132121,27	132121,27

Programação Orçamentária Realizada (9001, 9093 e 9033)

As dotações destinadas ao Programa de Operações Especiais, reservadas para o pagamento de sentenças judiciais, formação do patrimônio do servidor e de outros ressarcimentos, indenizações e restituições, embora não contribuam diretamente para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das ações de governo, são indispensáveis para o cumprimento de decisões judiciais e para o atendimento das exigências legais. No exercício de 2025, as ações orçamentárias 9033 - Formação do Patrimônio do Servidor Público, 9001 - Execução de Sentenças Judiciais e 9093 - Outros Ressarcimentos, Indenizações e Restituições, apresentaram execução.

9033 - Refere-se ao recolhimento do PASEP - Valor de contribuição mensal representa 1% da receita bruta, no nosso caso, do Orçamento. O PASEP é o Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público.

9001 - Pagamentos RPV nº 0701827-81.2020.8.07.0018 em 21/02/2025; 0712875-71.2019.8.07.0018 em 28/04/2025; nº 0712875-71.2019.8.07.0018 em 04/09/2025; nº 0700708-56.2018.8.07.0018 em 08/09/2025; e 0701775-46.2024.8.07.0018 em 25/11/2025.

9093 - Programa de Trabalho criado em 2025 para atender a necessidade de realizar ressarcimento. Em 2025, tivemos demandas decorrente da participação de servidores em evento e Curso, no caso concreto, seguro viagem por participação de servidor em evento internacional e diferença de diárias referente a participação de servidores em curso fora do Distrito Federal.

Programação Não Realizada (9050)

O Programa de Trabalho é destinado a ressarcimento de servidores cedidos pela esfera Federal e/ou sem vínculo efetivo com a Fepecs. Em 2025, não houve apresentação de demanda no período.



6202 - SAÚDE EM MOVIMENTO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2579 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO	271599,0	216454,91	216454,24	216454,24
0007 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO - DISTRITO FEDERAL	271599,0	216454,91	216454,24	216454,24
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	556800,0	59040,0	59040,0	59040,0
0028 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES - DISTRITO FEDERAL	556800,0	59040,0	59040,0	59040,0
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	94000,0	0,00	0	0
0073 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-FEPECS-DISTRITO FEDERAL	94000,0	0,00	0	0
2119 - DESENVOLVIMENTO DE CURSOS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL	252750,0	91183,99	91182,98	91182,98
0001 - DESENVOLVIMENTO DE CURSOS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL-ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL- DISTRITO FEDERAL	252750,0	91183,99	91182,98	91182,98
9083 - CONCESSÃO DE BOLSAS DE ESTUDO	1387518,0	747154,00	747153,88	747153,88
0014 - CONCESSÃO DE BOLSAS DE ESTUDO-ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL- DISTRITO FEDERAL	67518,0	0,0	0	0
0001 - CONCESSÃO DE BOLSAS DE ESTUDO-BOLSA PERMANÊNCIA P/ ALUNOS DE GRADUAÇÃO DA ESCS - FEPECS-DISTRITO FEDERAL	1320000,0	747154,00	747153,88	747153,88
2083 - DESENVOLVIMENTO DE CURSOS DE GRADUAÇÃO	180917,0	7128,0	4647,24	4647,24
0003 - DESENVOLVIMENTO DE CURSOS DE GRADUAÇÃO-ESCOLA SUPERIOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - FEPECS-DISTRITO FEDERAL	180917,0	7128,0	4647,24	4647,24
2175 - FOMENTO À PESQUISA	700000,0	886897,0	878593,43	878593,43
0002 - FOMENTO À PESQUISA - APOIO ÀS PUBLICAÇÕES CIENTÍFICAS - DISTRITO FEDERAL	100000,0	8303,0	0,0	0
4368 - FOMENTO À PESQUISA-FEPECS-DISTRITO FEDERAL	600000,0	878594,0	878593,43	878593,43
2230 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO	834577,0	0,0	0	0
0001 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO-BIBLIOTECAS - FEPECS-DISTRITO FEDERAL	834577,0	0,0	0	0
2554 - DESENVOLVIMENTO DE CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO	872405,0	729260,28	729259,38	729259,38
0001 - DESENVOLVIMENTO DE CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO-FUNDAÇÃO DE ENSINO E PESQUISA EM CIÊNCIAS DA SAÚDE- DISTRITO FEDERAL	872405,0	729260,28	729259,38	729259,38



4089 - CAPACITAÇÃO DE PESSOAS	8000,0	0,0	0	0
5744 - CAPACITAÇÃO DE PESSOAS-EDUCAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA-FEPECS-DISTRITO FEDERAL	8000,0	0,0	0	0
9060 - CONCESSÃO DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA	922632,0	923780,0	923780,0	923780,0
0001 - CONCESSÃO DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA-PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA - FEPECS-DISTRITO FEDERAL	922632,0	923780,0	923780,0	923780,0
9108 - CONCESSÃO DE BOLSA MONITORIA	96000,0	78231,00	78230,28	78230,28
0001 - CONCESSÃO DE BOLSA MONITORIA-BOLSA MONITORIA P/ ALUNOS DE GRADUAÇÃO DA ESCS-FEPECS-DISTRITO FEDERAL	96000,0	78231,00	78230,28	78230,28
TOTAL - 6202 - SAÚDE EM MOVIMENTO	6177198,00	3739129,18	3728341,43	3728341,43

Programação Orçamentária Realizada

2579 - Manutenção e Funcionamento de Conselho

A Fepecs possui vinculados a sua estrutura orgânica o Conselho Deliberativo e o Conselho Fiscal, os dois com regimento interno próprios.

O Conselho Deliberativo (CD) constitui-se em um órgão de natureza coletiva, de caráter decisório que tem a finalidade de apreciar, decidir e regular assunto de sua competência. É composto por 06 (seis) membros efetivos e igual número de suplentes, denominados CONSELHEIROS, presidido pelo Secretário de Estado de Saúde do Distrito Federal e Presidente da Fepecs, membro nato, e apoiado por um (a) Secretário (a). E o Conselho Fiscal (CF) tem a finalidade de apreciar e opinar sobre assuntos de gestão patrimonial e financeira. É composto por 03 (três) membros efetivos e igual número de suplentes, denominados CONSELHEIROS, todos estranhos ao quadro de pessoal da Fundação, designados pelo Governador do Distrito Federal.

4088 - Capacitação de Servidores

Para o exercício de 2025, houve o empenho e liquidação de R\$ 59.040,00. Cabendo destacar que, do valor de R\$ 556.800,00, inicialmente destinado em Lei, foi alterado no valor de R\$ (-) 497.760,00. Foram realizados cursos presenciais de capacitação profissional, treinamentos e aperfeiçoamento em que se destacam: Seminário de Inteligência Artificial na Gestão Pública e Curso "Inovação Aberta e a Contratação Pública de Soluções Inovadoras (CPE) e Parecer Jurídico e o uso da Inteligência Artificial. Desta forma contribuindo para melhoria das competências e habilidades dos agentes públicos.

2119 - Desenvolvimento de Cursos de Educação Profissional

Adaptando-se às demandas do mercado, a Cetec/ESPDF segue oferecendo cursos de qualidade na área da saúde em 2025. A instituição mantém sua agenda de formação com os Cursos Técnicos em Saúde Bucal (TSB) e Técnico em Análises Clínicas (TAC). E, em novembro de 2025, ampliou a carteira de cursos passando a oferecer também os Cursos de Técnico em Enfermagem e Técnico em Radiologia. Em 2025, ampliou a oferta de 2 turmas para 6 Turmas, no total, e disponibilizou turmas no período noturno. Ressalta-se ainda a realização de o Processo Seletivo de Preceptorial do Ensino Técnico, com a finalidade de selecionar preceptores para acompanhamento dos discentes dos cursos técnicos durante os Estágios Curriculares Obrigatórios (ECO).

9083 - Concessão de Bolsas de Estudo (Subtítulo (0001) - Concessão de Bolsas de Estudo - Bolsa Permanência Para Alunos de Graduação da Escs- Fepecs- Distrito Federal)

A Bolsa Permanência, regulamentada no âmbito da Escs pela Instrução nº 4/2018, alinha-se ao objetivo estratégico de "formar e aperfeiçoar profissionais e comunidade na área de saúde". Tem por objetivo garantir a permanência e a conclusão da graduação dos estudantes



beneficiados pela Lei nº 3.361/2004, que institui vagas para estudantes oriundos de Escolas Públicas do DF. O estudante interessado na Bolsa Permanência participa de processo seletivo que tem como requisito a situação financeira do candidato. Havendo, também, seleção para admissão e renovação de bolsa. Em 2025 foram pagas 1378 bolsas permanência, em média 114,8 bolsas permanência/mês a estudantes dos cursos de graduação de Enfermagem e Medicina.

2083 - Desenvolvimento de Cursos de Graduação

A Escola Superior de Ciências da Saúde - ESCS, unidade orgânica e mantida pela Fepecs, foi criada em 2001 como uma Instituição de Ensino Superior (IES), na perspectiva de formar um profissional de saúde com perfil mais adequado às necessidades da população e em consonância com os princípios e diretrizes do SUS. A partir de 2021, a ESCS passou a integrar a Universidade do Distrito Federal (UnDF), nos termos da Lei Complementar nº 987/2021 e do Decreto nº 43.321/2022, que reitera a manutenção pela Fepecs. Essa integração atende à obrigação legal de criar um sistema próprio de educação superior pública no DF, conforme disposto no artigo nº 240 da Lei Orgânica do Distrito Federal, em uma perspectiva oportuna de transformação social.

A ESCS adota em seus Cursos o Método Pedagógico de Metodologia Ativa de Ensino-Aprendizagem, tendo como objetivos, a articulação dinâmica entre teoria e prática, a integração ensino-serviço-comunidade, com isso, formando médicos e enfermeiros, especialistas e mestres com perfil desejado para atendimento ao fortalecimento do SUS e do mercado de trabalho.

Graduação em Medicina: criado em 2001, o curso de graduação em medicina da Escola Superior de Ciências da Saúde (Escs) adota um currículo integrado e centrado no estudante, fundamentado em metodologias ativas de aprendizagem e na formação por competências. Com duração de doze semestres (seis anos), o curso apresenta uma estrutura curricular modular que integra as ciências básicas e clínicas, o desenvolvimento de habilidades e atitudes, o internato médico e as unidades de integração ensino-serviço-comunidade.

São ofertadas 80 vagas anuais, com ingresso por meio do Sistema de Seleção Unificada (SISU/ENEM). Destas, 48 vagas destinam-se à ampla concorrência e 32 vagas (40% do total) ao sistema de cotas. O Curso de Medicina da ESCS é acreditado pelo Sistema de Acreditação de Escolas Médicas (SAEME/CFM), com o parecer de "Curso Acreditado" vigente até junho de 2030. E finalizou o ano de 2025 com 480 alunos matriculados.

Graduação em Enfermagem: Reconhecido pela Portaria nº 26 da SEE/DF, de 30 de janeiro de 2013 (publicada no DODF nº 24, de 31/01/2013), o curso está alicerçado em teorias construtivistas e utiliza metodologias ativas em seus processos de ensino e aprendizagem. Seu currículo é centrado no estudante, integrado, flexível, dinâmico e contextualizado, orientado para a comunidade, articulando teoria e prática e integrando ensino, serviço e comunidade desde o primeiro ano. O curso tem duração de 4 (quatro) anos, atualmente com funcionamento integral no período diurno. A estrutura curricular está organizada em regime seriado anual, com 4 (quatro) séries e carga horária de 4.440 horas. O total das vagas oferecidas para o curso de graduação em enfermagem da ESCS é de 80 (oitenta) vagas/anual, com entrada única, sendo 48 vagas para os candidatos da ampla concorrência e 32 vagas para os candidatos do Sistema de Cotas, conforme Lei Distrital nº 3.361/2004, regulamentada pelo Decreto nº 25.394/2004. O ingresso ocorre mediante processo seletivo pelo Sistema de Seleção Unificada – SISU, utilizando a nota do Exame Nacional de Ensino Médio (ENEM). O curso de graduação em enfermagem participou das edições do ENADE (Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes) nos anos de 2013, 2016, 2019 e 2023, tendo obtido conceito/nota 05, nota máxima, em todos os anos. Finalizou o ano de 2025 com 198 alunos matriculados.

2554 - Desenvolvimento de Cursos de Pós-Graduação

Os cursos de Pós-Graduação são ofertados e executados pela Escola de Saúde Pública do Distrito Federal, unidade orgânica e mantida pela Fepecs. São ofertados pela Escola os Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu e Lato Sensu*.

a - Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*: Mestrado e Doutorado



MESTRADO

- Mestrado Profissional em Ciências para a Saúde: registrado na Área de Avaliação de Enfermagem da Capes, o curso iniciou sua primeira turma em 2012 e possui entrada anual de 20 estudantes.

- Mestrado Acadêmico em Ciências da Saúde (MACS): Criado em 2017, com entrada anual de 20 estudantes, o Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde da Escs/UnDF, credenciado na área de conhecimento da Medicina I da Capes.

- Mestrado Profissional em Saúde da Família (ProfSaúde): Vinculado à Área de Avaliação de Saúde Coletiva da Capes, o curso possui entrada anual de 10 estudantes. O ProfSaúde foi proposto pela Associação Brasileira de Saúde Coletiva (ABRASCO) e é desenvolvido em rede nacional, integrada por 45 Instituições de Ensino Superior (IES) sob a coordenação da Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz). Conta com o apoio do Sistema Universidade Aberta do SUS (UNA-SUS), vinculado ao Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB).

Encerrou-se o ano de 2025 com 154 estudantes de mestrado matriculados (Mestrado Acadêmico em Ciências da Saúde - MACS) 45 somados aos 25 matriculados por meio do edital de seleção 2025; Mestrado Profissional em Ciências para a Saúde (MPCS) 44 somados aos 26 matriculados por meio do edital de seleção 2025; Mestrado Profissional em Saúde da Família (ProfSaúde) 10.

DOCTORADO

O curso está registrado na Área de Avaliação de Enfermagem da Capes, e teve a primeira turma iniciada em dezembro de 2025. Possui entrada anual de 10 estudantes.

Das 10 vagas ofertadas, 6 foi para acesso geral (Edital nº 00064-00003236/2025-38) e 4 foram exclusivas para candidatos enfermeiros (Edital nº 00064-00003267/2025-99), devido ao acordo Capes/Cofen edital nº 28/2024, onde há o financiamento para as pesquisas e bolsas para os enfermeiros discentes. Encerrou-se o ano de 2025 com saúde 8 alunos matriculados por meio do edital de seleção 2025 no Doutorado Profissional em Ciências para a Saúde.

b - Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*: Residências, Especialização e Extensão

RESIDÊNCIAS

A Residência em Saúde é uma modalidade de ensino de Pós-Graduação *Lato Sensu*, caracterizada pelo treinamento em serviço e supervisionada por profissionais habilitados – os Preceptores. A ESPDF apóia as atividades pedagógicas e administrativas das Residências da SES-DF em duas modalidades, ambas credenciadas pelo MEC: a Residência Médica e a Residência em Área Profissional da Saúde (Multiprofissional e Uniprofissional). Ambas são coordenadas e organizadas pelas Comissões de Residências Médicas, Uni e Multiprofissional, Coreme e Coremu, respectivamente. Elas ocorrem em diversos Cenários de Prática da SES/DF e contemplam diferentes áreas de atuação, por meio de Programas, como os de Clínica Médica, de Cirurgia Geral e de Saúde da Criança.

Os Programas de Residências têm como objetivo a educação em serviço e são orientados pelos princípios de diretrizes do SUS, conforme a realidade local e regional, de modo a desenvolver, nos(as) Residentes, as habilidades e as competências necessárias para promover a melhoria da qualidade da assistência ofertada nos serviços públicos de Saúde.

A modalidade Residência Médica possui 1.260 residentes médicos matriculados em um total de 116 programas, ofertados em 11 hospitais da Rede de Saúde da SES-DF.

Quanto à modalidade Residência em Área Profissional da Saúde, possui 760 residentes matriculados, distribuídos em 17 programas na modalidade Multiprofissional e em 04 programas na modalidade Uniprofissional.

ESPECIALIZAÇÃO

A Escola de Saúde Pública do Distrito Federal (ESP/DF), credenciada como Instituição de Ensino Superior pública, oferta cursos de especialização voltados à qualificação de profissionais do Sistema Único de Saúde (SUS), priorizando áreas estratégicas para o fortalecimento da rede pública de saúde do Distrito Federal. As formações são autorizadas pelo Ministério da Educação (MEC) e adotam metodologia híbrida, com atividades síncronas



e assíncronas desenvolvidas em Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), recentemente migrado para nova plataforma, o que ampliou as possibilidades de interação e o uso de recursos pedagógicos inovadores.

Os cursos de Especialização ofertados contemplam as áreas prioritárias do Sistema Único de Saúde (SUS), delimitadas no Plano Distrital de Saúde, destacando-se o atendimento de grupos vulneráveis e áreas de maior demanda.

Em 2025 foram ofertados 8 cursos de Especialização: Gestão do Sistema Brasileiro de Transplante de Órgãos e Tecidos, Gestão de Saúde Pública, Preceptoria de Residência em Áreas Profissionais de Saúde, Preceptoria de Residência Médica, Saúde Mental e Atenção Psicossocial, Gerontologia, Saúde Coletiva e Epidemiologia, e Medicina Intensiva; com um total 382 alunos matriculados em dezembro de 2025.

E em dezembro de 2025, foram iniciadas novas turmas dos cursos ofertados, incluindo a especialização em Saúde da População Negra, com 32 vagas disponibilizadas, ampliando o acesso à formação especializada e reafirmando o compromisso institucional com a educação permanente em saúde.

EXTENSÃO

A Extensão é um processo interdisciplinar, que objetiva a troca de conhecimentos entre os corpos técnico, docente e discente e a comunidade, com a intenção de transformar a realidade. O impacto na formação de estudantes e na transformação social efetiva e permanente, assim como a integração dialógica entre diferentes níveis de ensino, de profissões e de saberes e a interprofissionalidade e Interdisciplinaridade são suas diretrizes. As atividades desenvolvidas no âmbito da extensão são classificadas como: programas, projetos, cursos, mini cursos, eventos, programas especiais e prestação de serviços.

Ressaltam-se também os cursos de extensão obrigatórios ofertados aos alunos das residências médica e de áreas profissionais de saúde, quais são: Epidemiologia Básica, Prevenção e Controle de Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde, Metodologia Científica e Bioética e Ética Profissional. Em 2025, foram 4.968 residentes matriculados das residências médica e de áreas profissionais de saúde.

9060 - Concessão de Bolsas de Iniciação Científica

O Programa de Iniciação Científica (PIC/EsCs) é um programa contínuo, gerido pela CPECC, regido pela Instrução Fepecs nº 18/2005, pelas Resoluções nº 01/2021 do CoPGE/ESCS e nº 16/2006 do CEPE/EsCs, e pela Instrução/Fepecs nº 4/2023. O PIC oferta bolsas da Fepecs para os estudantes dos cursos de medicina e enfermagem da EsCs nas modalidades PIC e PIC-Af (ações afirmativas), assim como bolsas do CNPq nas modalidades PIBIC e PIBIC-Af para estudantes das escolas vinculadas à Fepecs e estudantes de outras instituições. Os estudantes também têm a oportunidade de participarem do Programa na modalidade voluntário.

Não houve oferta de bolsas para estudantes da ESPDF, pois ainda não há regulamentação para oferta.

Em 2025 foram ofertadas 233 bolsas de iniciação, distribuídos nas modalidades PIBIC (24 bolsas), PIBIC-Af (4 bolsas), PIC (99 bolsas) e PIC-Af (10 bolsas).

9108 - Concessões de Bolsa Monitoria

A Bolsa Monitoria regulamentada pelas Instruções nº 7/2007 e nº 4/20129, caracteriza-se como um incentivo concedido aos estudantes de graduação da EsCs, previamente selecionados, com a finalidade de proporcionar-lhes oportunidade extracurricular de aprendizagem, estimular a formação de futuros docentes, bem como fornecer subsídios ao corpo docente visando o melhor atendimento dos estudantes.

Anualmente é disponibilizada um total de 40 bolsas monitoria, divididas igualmente entre os cursos de graduação, sendo os estudantes submetidos a processo seletivo.

9083 - Conceder bolsas de auxílio financeira-permanência para alunos de graduação da ESCS.

A Bolsa Permanência, regulamentada no âmbito da EsCs pela Instrução nº 4/2018, alinha-se ao objetivo estratégico de "formar e aperfeiçoar profissionais e comunidade na área de



saúde". Tem por objetivo garantir a permanência e conclusão da graduação dos estudantes beneficiados pela Lei nº 3.361/2004, que institui vagas para estudantes oriundos de Escolas Públicas do DF. O estudante interessado na Bolsa Permanência participa de processo seletivo que tem como requisito a situação financeira do candidato. Havendo, também, seleção para admissão e renovação de bolsa. No ano de 2025, foram concedidas 1.379 bolsas .

2175 - Fomento à Pesquisa - Subtítulo (4368) - Fomento à Pesquisa - Fepecs- Distrito Federal
A Fepecs desenvolve, desde 2008, um programa estruturado de fomento à pesquisa, instituído pela Instrução Fepecs nº 21/2008. Esse programa tem desempenhado papel fundamental na promoção do avanço científico e tecnológico, beneficiando não apenas a própria Fepecs, a ESPDF e a Escs/UnDF, mas também a SES/DF e as instituições vinculadas ao Sistema Único de Saúde do Distrito Federal (SUS/DF).

O Programa de Fomento à Pesquisa financia diversos projetos, resultando em produção científica inovadora, soluções aplicadas aos serviços de saúde e na nucleação de novos grupos de pesquisa em áreas estratégicas para o SUS/DF.

O ano de 2025 iniciou com 17 projetos com Termos de Outorga e Aceitação (TOA) vigentes no âmbito do Programa de Fomento a Projetos de Pesquisa. E, em 29 de agosto de 2025, foi publicado o Edital ESPDF nº 08/2025 - Seleção de Projetos de Pesquisa de 2025 para o fomento a pesquisas, onde foram aprovados 7 projetos. Em dezembro de 2025, encontraram-se com Termos de Outorga e Aceitação (TOA) vigentes, no âmbito do Programa de Fomento a Projetos de Pesquisa, 24 projetos.

Programação Não Realizada

2230 - Gestão da Informação - Bibliotecas - FEPECS

Sem execução. A inexecução foi devido à falta de tempo hábil, no exercício, para conclusão da demanda contida no processo 00064- 00001980/2025-17. Demanda em elaboração.

2175 - Fomento à Pesquisa (Subtítulo (0002) - Fomento à Pesquisa - Apoio às Publicações Científicas - Distrito Federal.

Sem execução. A inexecução foi devido à falta de tempo hábil em concluir a aquisição da demanda constante do processo 00064-00004533/2025-09 - contratação de um periódico nacional pelo prazo de 1 (um) ano para publicação de artigos científicos. Demanda em elaboração.

Cabe destacar que, a revista HEALTH RESIDENCIES JOURNAL (HRJ) encontra-se indexada nas bases Diadorim, Google Acadêmico, Latindex, IBICT, Sumários.org e Oasisbr. A equipe editorial mantém esforços contínuos para ampliação da visibilidade e qualificação editorial, com vistas à indexação em bases de maior impacto, como SciELO e LILACS. No âmbito do apoio institucional, a HRJ conta com contrato de diagramação dos artigos firmado pela FEPECS, sistema de verificação de similaridade (antiplágio) e, mais recentemente, com a contratação de serviço especializado de secretaria editorial, fortalecendo os fluxos editoriais e a governança da revista.

Em 2025, foram publicadas 69 produções científicas, compostas por artigos e relatos de experiência.

1471 - Modernização de Sistemas de Informação - FEPECS - Distrito Federal - Subtítulo (0073)

Ocorreu a inexecução. No âmbito da aquisição de serviço, não houve tempo hábil para definir os tipos de softwares a serem adquiridos devido à instituição da ESPDF e o aumento de cursos técnicos.

9083 - Concessão de Bolsas de Estudo (Subtítulo (0014) - Concessão de Bolsas de Estudo Escola de Saúde Pública do Distrito Federal)

A ação pressupõe a concessão de bolsas de estudos para alunos da Educação Profissional e Técnica, porém em virtude da falta de regulamentação, não houve execução neste programa.

9140 - Concessão de Bolsas de Ensino, Pesquisa, Extensão, Tecnologia e Inovação (Subtítulo (0001) - Concessão de Bolsas de Ensino, Pesquisa, Extensão - Ensino Médio - Distrito Federal



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

e Subtítulo (0002) - Concessão de Bolsas de Ensino, Pesquisa, Extensão, Tecnologia e Inovação - Ensino Superior - Distrito Federal)

Em virtude da falta de regulamentação, não houve execução neste programa.

4089 - Capacitação de Pessoas - Educação Permanente e Continuada

Durante o ano de 2025, houve a elaboração de instrumentos de contratação visando à execução do recurso. Contudo, todas as contratações realizadas foram destinadas a aquisições de natureza jurídica, e não de pessoa física. Desta maneira, não houve a execução orçamentária na referida ação. Durante a instrução processual, a área de execução sugeriu a utilização de outro Programa de Trabalho. Para aperfeiçoar a utilização do recurso, considera-se necessária a ampliação da natureza de despesa atualmente vinculada. Em virtude da linha temporal, não houve tempo hábil para mudança da natureza de despesa. A área técnica foi orientada a solicitar a mudança da natureza de despesa no início de 2026, caso os projetos programados, a serem encaminhados para contratação, tenham esta necessidade.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10733 - PERCENTUAL DE CONCLUINTE DO CURSO DE GRADUAÇÃO DE MEDICINA	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	95,00	100,00	95,00	X	95,00	X	95,00	X	SECRETARIA DO CURSO DE MEDICINA DA ESCOLA SUPERIOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - DF
Justificativa: 2024 - Informamos que do total de 87 (oitenta e sete) estudantes, 83 (oitenta e três) colaram grau no dia 11/12/2024. Quatro (4) estudantes estiveram de licença médica durante o ano letivo de 2023, desses, três (3) as reposições se estenderam para o ano letivo de 2024 onde colaram grau entre os meses de fevereiro e março, e um (1) o atestado ocorreu após a conclusão do curso, mas na época da prova do ENAD, o impossibilitando de colar grau na data prevista, colando o grau somente em janeiro de 2024, após recursos junto ao ENAD.													
10733 - PERCENTUAL DE CONCLUINTE DO CURSO DE GRADUAÇÃO DE MEDICINA	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	95,00	-	95,00	95,00	95,00	X	95,00	X	SECRETARIA DO CURSO DE MEDICINA DA ESCOLA SUPERIOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - DF
Justificativa: 2025 - O alcance do percentual de 95% de concluintes no PPA 2025 evidencia o fortalecimento das ações acadêmicas, administrativas e pedagógicas desenvolvidas pelo curso ao longo do período avaliado. Esse resultado pode ser atribuído a um conjunto articulado de fatores positivos, descritos a seguir: 1. Planejamento acadêmico e acompanhamento sistemático dos estudantes: A adoção de estratégias de monitoramento contínuo da trajetória acadêmica dos discentes, com identificação precoce de riscos de evasão, retenção ou atraso na integralização curricular, possibilitou intervenções oportunas e individualizadas, contribuindo para a permanência e conclusão do curso. 2. Articulação entre coordenação, docentes e setores de apoio institucional: O trabalho integrado entre a Coordenação do Curso, Gerências, Coordenação da Série, docentes, secretaria de curso, serviço de apoio ao discente (SAD) e demais setores institucionais favoreceu a resolução célere de demandas acadêmicas, administrativas e pedagógicas, reduzindo obstáculos à progressão e à conclusão dos estudantes. 3. Políticas de permanência e apoio ao estudante: No âmbito do curso, tais políticas têm se materializado por meio dos programas de bolsas estudantis. Metodologia de cálculo: 76 colaram grau no dia 09/12/2025. $76/80 \times 100 = 95\%$													
10734 - PERCENTUAL DE CONCLUINTE DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	80,00	76,25	80,00	X	80,00	X	80,00	X	SECRETARIA DO CURSO DE ENFERMAGEM DA ESCOLA SUPERIOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - DF
Justificativa: 2024 - O Curso de Graduação em Enfermagem da ESCS é ministrado na Região Administrativa de Samambaia, em Campus próprio da Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da Saúde (FEPECS). A evasão no primeiro ano do curso relacionada aos seguintes motivos: o local onde o curso é ministrado por vezes é muito distante do local de residência dos estudantes; não é o primeiro curso de escolha dos estudantes; o período integral e seriado não permite que estudem e trabalhem; aprovação em cursos da Universidade de Brasília; estrutura do Campus necessita de melhorias; os estudantes apontam que a distância do Campus para a estação do Metrô, a qual têm que percorrer a pé, por vezes o colocam em situação de perigo (assaltos).													
10734 - PERCENTUAL DE CONCLUINTE DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	80,00	-	80,00	62,50	80,00	X	80,00	X	SECRETARIA DO CURSO DE ENFERMAGEM DA ESCOLA SUPERIOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - DF
Justificativa: 2025 - O percentual de concluintes do curso de graduação em Enfermagem ficou abaixo do esperado (62,5%, considerando 50 concluintes de um total de 80 ingressantes), em razão de fatores relacionados à evasão discente. Entre os principais motivos identificados, destacam-se: a localização do Campus, distante de restaurantes e serviços, e em muitos casos distante da residência dos estudantes; o fato de o curso não constituir a primeira opção de escolha de parte dos ingressantes; o regime integral e seriado anual (não semestral), que dificulta a conciliação entre estudo e trabalho; a aprovação de estudantes em outros cursos, especialmente na Universidade de Brasília; a necessidade de melhorias na infraestrutura do Campus; e a distância entre o Campus e a estação de metrô e paradas de ônibus. O curso de graduação em enfermagem é ministrado na Região Administrativa de Samambaia, em Campus próprio da Fepecs. Metodologia de cálculo: $(\text{NÚMERO DE CONCLUINTE}) / (\text{TOTAL DE INGRESSANTES}) \times 100 = 50 \text{ concluintes} / 80 \text{ ingressantes} \times 100 = 62,50\%$													
10738 - SATISFAÇÃO DOS PARTICIPANTES DAS AÇÕES EDUCATIVAS	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	70,00	98,00	70,00	X	70,00	X	70,00	X	SECRETARIA DA ESCOLA DE APERFEIÇOAMENTO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - EAPSUS/DF
Justificativa: 2024 - Indicador com índice alcançado													
10738 - SATISFAÇÃO DOS PARTICIPANTES DAS AÇÕES EDUCATIVAS	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	70,00	-	70,00	95,00	70,00	X	70,00	X	COORDENAÇÃO DE ENSINO SERVIÇO E EDUCAÇÃO NA SAÚDE (CESSES) DA ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA DO DISTRITO FED
Justificativa: 2025 - O indicador reflete o número de ações educativas que obtiveram média de satisfação acima de 7,0 dentre os participantes das ações educativas.													
10741 - EVASÃO ESCOLAR DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, TÉCNICA E PÓS-TÉCNICA	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	15,00	8,51	14,00	X	12,00	X	10,00	X	SECRETARIA DE CURSOS DA ETESB
Justificativa: 2024 - Considerando que o curso Técnico em Saúde Bucal iniciou em 2023 com 34 alunos matriculados, mas 07 não compareceram. Em 2024 o Curso Técnico em Análises Clínicas com 20 matriculados, obteve evasão de 02 alunos; e o Curso Técnico em Saúde Bucal com 27 matriculados, obteve evasão de 02 alunos. Portanto, considerando o total de 47 alunos matriculados, a evasão em 2024 perfaz o total de 8,51% (04 alunos). Índice inferior à meta prevista de 15% na PPA 2024-2027.													
10741 - EVASÃO ESCOLAR DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, TÉCNICA E PÓS-TÉCNICA	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	15,00	-	14,00	38,03	12,00	X	10,00	X	SECRETARIA ACADÊMICA DA ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL



Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
Justificativa: 2025 - O percentual apurado de evasão reflete desafios relacionados à conciliação entre atividades acadêmicas, demandas dos cenários de prática e condições socioeconômicas dos estudantes. Ressalta-se que parcela significativa da evasão decorre de fatores externos à governabilidade direta da instituição, tais como incompatibilidade de horários, exigências dos campos de prática e decisões pessoais dos discentes, sem prejuízo das ações institucionais de acompanhamento pedagógico e administrativo. Adicionalmente, o resultado deve ser analisado à luz de aspectos administrativos e acadêmicos, como ocorrências de trancamento regular, reprovação, transferência e retenção de estudantes, bem como limitações relacionadas à inexistência de sistema informatizado integrado de gestão escolar, o que pode impactar a consolidação e a precisão das fontes de dados utilizadas. Apuração da Evasão Escolar - Dados informados: Matrículas iniciais no período: 71 Matrículas ativas ao final do período: 44 Número de estudantes evadidos: 71-44 = 27 estudantes evadidos Taxa de evasão = $27/71 \times 100 = 38,03\%$ - Taxa de estudantes evadidos em 2025. Ressalta-se que o institucional de no máximo 14 estudantes evadidos nos cursos Profissionais, Técnico e Pós-Técnico não foi atingido em 2025, uma vez que foram registrados 27 estudantes evadidos no período analisado. Fonte dos dados: SA/ESPDF													

10733 - PERCENTUAL DE CONCLUINTES DO CURSO DE GRADUAÇÃO DE MEDICINA

Em 2025, o total de alunos 6ª série foram 78, sendo que 76 colaram grau no dia 09/12/2025. Logo, em 2025, houve 95% de concluintes do curso de graduação de medicina. O alcance do percentual de 95% de concluintes evidencia o fortalecimento das ações acadêmicas, administrativas e pedagógicas desenvolvidas pelo curso ao longo do período avaliado. Esse resultado pode ser atribuído a um conjunto articulado de fatores positivos, descritos a seguir: 1) Planejamento acadêmico e acompanhamento sistemático dos estudantes - adoção de estratégias de monitoramento contínuo da trajetória acadêmica dos discentes, com identificação precoce de riscos de evasão, retenção ou atraso na integralização curricular, o que possibilitou intervenções oportunas e individualizadas, contribuindo para a permanência e conclusão do curso; 2) Articulação entre coordenação, docentes e setores de apoio institucional - o trabalho integrado entre a coordenação do curso, gerências, coordenação da série, docentes, secretaria de curso, Serviço de Apoio ao Discente (SAD) e demais setores institucionais favoreceu a resolução célere de demandas acadêmicas, administrativas e pedagógicas, reduzindo obstáculos à progressão e conclusão dos estudantes; 3) Políticas de permanência e apoio ao estudante - no âmbito do curso, tais políticas têm se materializado por meio dos programas de bolsas estudantis.

10734 - PERCENTUAL DE CONCLUINTES DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM

Em 2025, houve 62,50% de concluintes do curso de graduação de enfermagem, considerando que foram 50 concluintes e 80 ingressantes. O percentual de concluintes do curso de graduação em Enfermagem ficou abaixo do esperado em razão de fatores relacionados à evasão discente. Entre os principais motivos identificados, destacam-se: a localização do Campus, distante de restaurantes e serviços, e em muitos casos distante da residência dos estudantes; o fato de o curso não constituir a primeira opção de escolha de parte dos ingressantes; o regime integral e seriado anual (não semestral), que dificulta a conciliação entre estudo e trabalho; a aprovação de estudantes em outros cursos, especialmente na Universidade de Brasília; a necessidade de melhorias na infraestrutura do Campus; e a distância entre o Campus e a estação de metrô e paradas de ônibus. O Curso de Graduação em Enfermagem da ESCS é ministrado na Região Administrativa de Samambaia, em Campus próprio da Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da Saúde (Fepecs).

10738 - SATISFAÇÃO DOS PARTICIPANTES DAS AÇÕES EDUCATIVAS

Em 2025, o indicador demonstra 95% de satisfação dos participantes das ações educativas, considerando o número de número de ações educativas que obtiveram média de satisfação acima de 7,0 e o número de participantes das ações educativas.

10741 - EVASÃO ESCOLAR DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, TÉCNICA E PÓS-TÉCNICA

O resultado informa que o percentual de evasão escolar da educação profissional, técnica e pós-técnica em 2025 foi de 38,03%. O percentual apurado de evasão enquadra-se na faixa com índice alcançado de 26% a 50% e reflete desafios relacionados à conciliação entre atividades acadêmicas, demandas dos cenários de prática e condições socioeconômicas dos estudantes. Ressalta-se que parcela significativa da evasão decorre de fatores externos à governabilidade direta da instituição, tais como incompatibilidade de horários, exigências dos campos de prática e decisões pessoais dos discentes, sem prejuízo das ações institucionais de acompanhamento pedagógico e administrativo. Adicionalmente, o resultado deve ser analisado à luz de aspectos administrativos e acadêmicos, como ocorrências de trancamento regular, reprovação, transferência e retenção de estudantes, bem como limitações relacionadas à inexistência de sistema informatizado integrado de gestão escolar, o que pode impactar a consolidação e a precisão das fontes de dados utilizadas.



8202 - SAÚDE - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	3409471,0	2684300,00	1545491,98	1511116,13
0068 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-FEPECS-DISTRITO FEDERAL	3409471,0	2684300,00	1545491,98	1511116,13
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	11071884,0	11155484,00	11072089,96	11072089,96
0097 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-FEPECS-DISTRITO FEDERAL	4820884,0	5418484,00	5344528,61	5344528,61
0003 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL- DISTRITO FEDERAL	51000,0	0,00	0	0
7006 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-DOCENTES - FEPECS-DISTRITO FEDERAL	6200000,0	5737000,00	5727561,35	5727561,35
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	267770,0	267770,00	259944,82	259944,82
7009 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-FEPECS-DISTRITO FEDERAL	267770,0	267770,00	259944,82	259944,82
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	5794784,0	5073877,00	4622264,76	3545576,67
0136 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-VIGILÂNCIA E SEGURANÇA-DISTRITO FEDERAL	3110325,0	2533541,00	2533540,43	1928271,91
0169 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-LIMPEZA E CONSERVAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	1512663,0	1512663,00	1512663,00	1065078,25
0171 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-GERAL-DISTRITO FEDERAL	1171796,0	1027673,00	576061,33	552226,51
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1281533,0	87635,00	87634,81	87634,81
0085 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-FEPECS-DISTRITO FEDERAL	1281533,0	87635,00	87634,81	87634,81
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	100000,0	125000,0	71107,52	71107,52
6978 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-INSTITUCIONAL - FEPECS-DISTRITO FEDERAL	100000,0	125000,0	71107,52	71107,52
TOTAL - 8202 - SAÚDE - GESTÃO E MANUTENÇÃO	21925442,00	19394066,00	17658533,85	16547469,91

Programação Orçamentária Realizada

O objetivo do programa Saúde- Gestão e Manutenção é prover os recursos orçamentários necessários ao custeio das despesas referentes à conservação patrimonial, administração de



pessoal e concessão de benefícios a servidores, manutenção de serviços administrativos, gestão e investimento em Tecnologia da Informação, publicidade institucional, entre outros.

2396 – CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS:

1) Revitalização dos espaços Administrativos da Escola Superior de Ciências da Saúde (Escs) - Asa Norte: troca de piso, substituição do forro de pvc por forro de gesso, pintura, revitalização de toda parte elétrica e hidráulica, substituição de lavatórios por bancadas em granito;

2) Revitalização dos espaços da Coordenação do Curso de Enfermagem (CCE) da Escs - Samambaia: troca de piso, pintura, revitalização de toda parte elétrica e hidráulica, substituição de janelas antigas por blindex.

8502 – ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Não houve concessão de valores aos salários além dos estabelecidos.

8504 – CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES

Não houve concessão de novos benefícios além dos já estabelecidos (alimentação e vale-transporte).

8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS

A execução do programa foi dentro das atividades ordinárias desta Fundação.

2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A execução do programa foi dentro das atividades ordinárias desta Fundação

8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA

A execução do programa foi dentro das atividades ordinárias desta Fundação.

Programação Orçamentária Não Executada

8502 - Administração de Pessoal - Subtítulo (0003) - Administração de Pessoal - Escola de Saúde Pública do Distrito Federal - Distrito Federal

A inexecução deve-se a necessidade de alteração da Lei nº 2.771, de 19 de setembro de 2001, que dispõe a Gratificação de Atividade de Ensino (GAE) na Escola de Saúde Pública do Distrito Federal, desta Fundação. A minuta de Projeto de Lei está sobrestada, conforme registro no processo SEI 00064-00002483/2021-93 e em virtude do avançar das discussões do quadro próprio da Fepecs por meio do Processo nº. 000.00005623/2025-17.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

- Novas aquisições da Biblioteca da Fepecs:

A Biblioteca Central (BCE) da Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da Saúde (Fepecs) renovou o seu acervo com mais 215 exemplares impressos, sendo 104 novos títulos na área da saúde. A seleção das obras foi realizada por meio de sugestões de estudantes, docentes e dos servidores que atuam na BCE e analisam cotidianamente as demandas dos usuários da biblioteca. Os novos exemplares foram apresentados à comunidade acadêmica em uma exposição realizada na própria biblioteca.



- Inauguração de Laboratório de Simulação Realística:

O Laboratório foi reformado e equipado com recursos da Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da Saúde (Fepecs) e da Universidade do Distrito Federal Amaury Maia Nunes (UnDF). O espaço conta com 5 ambientes, quais sejam: 2 salas de debriefing; 1 sala de comando; e 2 salas de procedimentos; além de 4 modelos anatômicos de alta fidelidade - paciente adulto, gestante, criança e bebê.



- Programa de Bolsas de Iniciação Científica da FAPDF:

A Escola de Saúde Pública do Distrito Federal (ESP/DF) foi contemplada no Programa de Bolsas de Iniciação Científica da FAPDF. Ao todo, serão disponibilizadas 30 bolsas para estudantes de graduação e do ensino técnico. Lançado em outubro, o edital teve como objetivo estimular a participação de jovens no universo científico e fortalecer a cultura de inovação no Distrito Federal. As bolsas serão distribuídas entre os programas PIBIC, PIBIC Júnior, PIBITI e PIBITI Júnior. Os estudantes que desejarem concorrer às vagas deverão participar do edital interno da instituição, que será lançado em 2026.

- Doutorado Profissional em Ciências para a Saúde (DPCS):

Em 2024, foi aprovada a proposta do novo curso de Doutorado Profissional em Ciências para a Saúde, o que constitui um marco significativo para a Escola de Saúde Pública do Distrito Federal (ESPDF), reforçando seu compromisso com a excelência na formação e no desenvolvimento científico e tecnológico em saúde. O curso está registrado na Área de Avaliação de Enfermagem da Capes. O processo seletivo dos candidatos da turma 1/2025 foi



realizado entre agosto e novembro de 2025, com oferta de 10 vagas (sendo 6 para acesso geral e 4 exclusivas para candidatos enfermeiros, tendo em vista o financiamento para pesquisas e bolsas pelo Capes/Cofen). O objetivo do Doutorado em Ciências para a Saúde é formar pesquisadores com autonomia, ética, proatividade e empreendedorismo, capazes de gerar, aplicar e avaliar o conhecimento científico e tecnológico em seus contextos de trabalho, produzindo evidências que subsidiem a prática profissional e contribuam para o avanço do conhecimento na área da saúde, em âmbitos local, regional, nacional e internacional. Pretende-se, ainda, desenvolver competências para a criação e registro de produtos e patentes, captação de recursos de fomento para projetos de pesquisa e inovação, e para publicação e divulgação científica. No edital de seleção de candidatos formados em enfermagem, 2 foram aprovados; no edital de todas as categorias, 7 foram aprovados. Mas apenas 8 realizaram a matrícula.

- Laboratório de Saúde Digital:

Instituído para desenvolvimento de pesquisas aplicadas e tecnologias para a saúde com perspectivas de rápida translação de conhecimento. Embora já estivesse em funcionamento desde 2023, com projetos em andamento, o espaço físico só foi oficialmente inaugurado em 08 de maio de 2025. O grupo de pesquisa envolvido com os projetos do Laboratório de Saúde Digital conta com mais de 30 pesquisadores da Fepecs e outras cinco instituições no Brasil e duas em Portugal. O grupo está registrado no Diretório dos Grupos de Pesquisa (DGP) do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq).



- Convênios firmados:

Os convênios públicos são acordos que formalizam a parceria entre a administração pública e outras entidades, como municípios, estados, governo federal, ou organizações não-governamentais, para a realização de projetos e programas de interesse comum. Importa destacar que esta Fundação não tem convênios públicos que envolvem repasses financeiros. Deste modo, os convênios existentes nesta Fundação são decorrentes da execução de práticas curriculares obrigatórias desenvolvidas nas estruturas orgânicas da Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal (SES-DF) por estudantes de cursos técnicos e de graduação de categorias profissionais da saúde de instituições de ensino públicas e privadas, em razão dos Convênios existentes firmados pela SES, com a interveniência da Fepecs, de acordo com a Portaria Conjunta 02, de 26 de Janeiro de 2023. Em 2025, foram firmados convênios com 25 instituições de ensino.

- Fepecs recebe prêmios ITA 2025:

A Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da Saúde (Fepecs) recebeu dois troféus na categoria ouro durante cerimônia na Semana Internacional de Controle e Combate à Corrupção, realizada de 24 a 27 de novembro, e promovida pela Controladoria-Geral do Distrito Federal (CGDF). A instituição foi condecorada com o Prêmio ITA (Índice de Transparência Ativa), com o Prêmio Alto Nível e com o Selo Acessibilidade 2024/2025. O Prêmio Alto Nível é destinado às organizações que se destacam na implementação de auditorias, no monitoramento de riscos e no fortalecimento dos controles internos. Já o



Prêmio ITA reconhece entidades que cumprem integralmente a Lei de Acesso à Informação (LAI), atingindo 100% de transparência ativa e passiva, com dados atualizados, claros e acessíveis ao cidadão.



- Capacitação de Preceptores – PROTEC:

No 5º bimestre de 2025, foi realizada a capacitação de preceptores vinculados ao Programa de Ensino Técnico Associado às Residências em Saúde (PROTEC), em conformidade com as Portarias SES/DF nº 126/2025 e nº 127/2025. A atividade teve como foco a qualificação pedagógica e técnica dos profissionais atuantes nos cenários de prática, abordando metodologias de ensino-aprendizagem, planejamento da prática supervisionada, avaliação de estudantes e estratégias de comunicação pedagógica. A ação contribuiu diretamente para a melhoria da qualidade formativa dos cursos técnicos da ESP/DF, fortalecendo a integração ensino-serviço e aprimorando a supervisão nos ambientes assistenciais.





4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

- ANÁLISE DAS REALIZAÇÕES:

O exercício de 2025 representou um período estratégico de consolidação institucional para a Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da Saúde (Fepecs), marcado por avanços relevantes na execução das ações finalísticas, fortalecimento da governança, ampliação da oferta educacional e aprimoramento dos mecanismos de transparência e controle.

No campo das realizações, a Fepecs manteve seu papel estruturante na formação de profissionais para o Sistema Único de Saúde do Distrito Federal, assegurando a continuidade dos cursos de graduação em Medicina e Enfermagem, com destaque para o elevado percentual de concluintes no curso de Medicina e para a nota 5, pontuação máxima obtida nos exames nacionais ENADE 2025 e ENAMED 2026.

Houve, ainda, expansão significativa da pós-graduação stricto sensu, com a implantação do Doutorado Profissional em Ciências para a Saúde, consolidando a atuação institucional na formação avançada e na produção científica aplicada às necessidades do SUS, com destaque para nota 5, pontuação máxima obtida na avaliação da Capes para o Programa de Pós-Graduação em Ciências para a Saúde da ESPDF/ FEPECS.

A política de fomento à pesquisa foi fortalecida, com ampliação do número de projetos ativos financiados, incremento da produção científica institucional e modernização dos fluxos editoriais da revista científica da Fundação. Adicionalmente, foram inauguradas estruturas estratégicas, como o Laboratório de Simulação Realística e o Laboratório de Saúde Digital, ampliando a capacidade institucional de inovação, pesquisa aplicada e formação prática de alta complexidade.

No âmbito da governança e da transparência, a FEPECS instituiu a Unidade de Controle Interno e alcançou reconhecimento institucional relevante, com a obtenção do Prêmio ITA – Índice de Transparência Ativa, do Prêmio Alto Nível em Governança e Controle Interno e do Selo Acessibilidade 2024/2025, demonstrando o amadurecimento dos mecanismos de controle, integridade e prestação de contas públicas.

- DIFICULDADES ENCONTRADAS:

Apesar dos avanços alcançados, o exercício também evidenciou desafios de natureza estrutural e operacional. Entre as principais dificuldades encontradas, destacam-se as limitações normativas restringiram a execução integral de determinadas ações orçamentárias, especialmente aquelas relacionadas à concessão de novas bolsas da Escola de Saúde Pública do Distrito Federal, às bolsas de ensino, pesquisa, extensão, tecnologia e inovação, bem como às ações de capacitação continuada de pessoas e servidores. Tais restrições impactaram diretamente a plena utilização dos recursos autorizados.

Nesse contexto, ressalta-se a publicação do Decreto nº 47.386, de 25 de junho de 2025, que instituiu medidas de racionalização das despesas públicas no âmbito do Governo do Distrito Federal (GDF). O referido normativo determinou a revisão e a renegociação de todos os contratos administrativos e demais instrumentos congêneres vigentes que implicassem dispêndio de recursos financeiros, bem como das respectivas condições pactuadas, com a finalidade de obter a redução mínima de 5% sobre o valor total atualizado, nos termos do art. 124 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2024, assegurada a vantajosidade da contratação.

A implementação dessas medidas demandou esforços adicionais de reavaliação contratual, adequações no planejamento e redimensionamento das prioridades estratégicas, impactando o ritmo de execução de algumas ações previstas. Ainda assim, tais iniciativas contribuíram para o fortalecimento da disciplina fiscal, da eficiência administrativa e do uso responsável dos recursos públicos.

Adicionalmente, foram identificadas dificuldades de natureza operacional e administrativa, relacionadas a prazos reduzidos para a adequada instrução processual, à complexidade técnica na definição de demandas de tecnologia da informação e à necessidade de ajustes na



classificação e na natureza das despesas orçamentárias. Esses fatores comprometeram, de forma parcial, a execução de ações estratégicas, como a modernização dos sistemas de informação e a ampliação de programas de apoio acadêmico e científico.

Outro aspecto relevante refere-se à inexistência de quadro próprio de pessoal da Fundação, o que mantém elevada dependência de servidores requisitados da Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal. Essa condição impõe desafios adicionais à continuidade administrativa, à retenção do conhecimento institucional e ao planejamento de médio e longo prazo.

- PROBLEMAS QUE INTERFERIRAM NA EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS EM 2025:

No que se refere aos problemas que interferiram diretamente na execução dos programas em 2025, destacam-se a execução parcial de ações vinculadas à modernização tecnológica, capacitação continuada, apoio às publicações científicas e concessão de bolsas vinculadas à ESPDF. Essas limitações decorreram, principalmente, de entraves normativos e ausência de tempo hábil para conclusão dos processos administrativos necessários.

- PERSPECTIVAS PARA 2026:

Para o exercício de 2026, a Fepecs projeta um ciclo de fortalecimento institucional orientado à consolidação administrativa, ao aprimoramento da execução orçamentária e à ampliação da efetividade das ações finalísticas. Entre as principais perspectivas, destacam-se a priorização de ajustes legais e normativos, especialmente aqueles relacionados à regulamentação de programas de bolsas, à adequação das naturezas de despesa voltadas às ações de capacitação e à atualização de instrumentos normativos vinculados ao desenvolvimento e à qualificação de pessoal.

Adicionalmente, será intensificado o alinhamento entre planejamento estratégico, a programação orçamentária e o monitoramento físico-financeiro, com foco na melhoria da previsibilidade, na redução de inexecuções e no aumento da eficiência do gasto público. A consolidação da Escola de Saúde Pública do Distrito Federal como eixo estruturante da educação permanente em saúde permanecerá como prioridade institucional, com ampliação da oferta de cursos técnicos, especializações, residências médica e em áreas profissionais de saúde, e projetos de pesquisa aplicada. A Fundação dará continuidade ao fortalecimento da governança institucional, com ampliação das práticas de gestão de riscos, controle interno, transparência ativa e avaliação de desempenho, visando assegurar maior sustentabilidade administrativa, qualificação das entregas institucionais e geração contínua de valor público para o Sistema Único de Saúde do Distrito Federal.

Ressalta-se que, não obstante a publicação do Decreto nº 48.125, de 31 de dezembro de 2025, que dispôs sobre a limitação da despesa pública para o início do exercício de 2026, autorizando a emissão de empenhos no âmbito dos orçamentos fiscal e da seguridade social no limite de 1/12 (um doze avos) das dotações aprovadas na Lei nº 7.842, de 30 de dezembro de 2025, até a publicação da Programação Orçamentária e do Cronograma de Execução Mensal de Desembolso, a FEPECS manterá o planejamento de suas ações estratégicas de forma responsável e escalonada, adotando medidas de priorização e racionalização que assegurem a continuidade das atividades essenciais e a adequada execução das políticas institucionais ao longo do exercício.



23901 - FUNDO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A SES-DF, órgão integrante da administração direta, conforme previsão constante no artigo 8º do Decreto nº 39.610/2019, é responsável pela organização, elaboração e implementação de planos e políticas públicas voltados à promoção, prevenção e assistência à saúde, visando proporcionar condições para a proteção e recuperação da saúde da população, reduzindo enfermidades, controlando doenças endêmicas e parasitárias, bem como melhorando a vigilância à saúde.

Competem regimentalmente a esta SES-DF, nos termos do Decreto nº. 39.546/2018, que aprova o regimento interno desta Pasta, bem como os atos normativos posteriores que promoveram ajustes em sua estrutura administrativa, as seguintes atribuições, dentre outras:

Definir e coordenar políticas e diretrizes relacionadas ao Sistema Único de Saúde (SUS) no âmbito do Distrito Federal;

Coordenar e, em caráter complementar, executar ações e serviços de vigilância epidemiológica, vigilância sanitária, alimentação, nutrição e saúde do trabalhador;

Participar da formulação de políticas que visem ao bem-estar físico, mental e social do indivíduo e da coletividade, em interface com as políticas sociais, econômicas e ambientais;

Definir e coordenar políticas que visem à redução do risco de doença e de outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação;

Prestar assistência farmacêutica e garantir o acesso da população aos medicamentos necessários à recuperação de sua saúde;

Normatizar, regulamentar, controlar, avaliar as ações, atividades e serviços públicos e privados de saúde e de interesse para a saúde;

Administrar os recursos orçamentários e financeiros destinados à saúde, no âmbito do Distrito Federal.

Adicionalmente, conforme previsto no art. 24 do Decreto nº 39.610/2019, a SES-DF tem atuação e competência nas seguintes áreas:

Gestão do Sistema Único de Saúde;

Prevenção e Assistência integral à saúde;

Sistemas de saúde;

Gestão dos hospitais e postos de saúde públicos;

Integração comunitária de saúde;

Integração com a rede privada;

Vigilância à saúde, e;

Formação e capacitação dos servidores da saúde.

Quanto à estrutura administrativa, a organização atual da Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal, encontra-se definida no Decreto nº 39.527/2018, e em alterações posteriores publicadas no Diário Oficial do Distrito Federal (DODF), sendo de modo geral, organizada da seguinte forma:

Administração Central (ADMC);

Superintendências de Regiões de Saúde;

Unidades de Referência Distrital (URD);

Unidades da Rede Pública de Saúde sob Gestão Indireta;



Órgãos vinculados, sendo eles: o Fundo de Saúde do Distrito Federal, o Conselho de Saúde do Distrito Federal (CSDF), Comitê de Planejamento da Saúde do Distrito Federal, Fundação Hemocentro de Brasília (FHB) e Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciência da Saúde (FEPECS).

A Administração Central compreende o Gabinete, as Secretarias-Adjuntas, as Secretarias Executivas, as Subsecretarias, a Assessoria Jurídico-Legislativa, a Controladoria Setorial da Saúde, a Diretoria Executiva do Fundo de Saúde do Distrito Federal. Integram as URDs o Hospital Materno Infantil de Brasília (HMIB), o Hospital de Apoio de Brasília (HAB), o Hospital São Vicente de Paulo (HSVP) e o Complexo Regulador em Saúde do Distrito Federal (CRDF). A organização regional da SES-DF é estruturada por meio das Superintendências de Regiões de Saúde, abrangendo as regiões Central, Centro-Sul, Leste, Norte, Oeste, Sudoeste e Sul. Compõem, ainda, a Rede Pública de Saúde sob gestão indireta o Hospital da Criança de Brasília José Alencar (HCB), o Hospital de Base do Distrito Federal (HBDF), o Hospital Regional de Santa Maria (HRSM) e as Unidades de Pronto Atendimento (UPAs), conforme normativos específicos vigentes. No exercício de 2025, foram publicados o quantitativo de 141 alterações efetivamente realizadas na estrutura administrativa da SES-DF. Essas mudanças incluem movimentações no banco de cargos, criação e extinção de unidades, alterações de nomenclatura e mudanças na subordinação (1).

Tabela 1. Decretos publicados, segundo descritivo, relacionados à alteração de estrutura administrativa da SES-DF, Distrito Federal, 2025.

Tipo de Decreto	Quantidade de Alterações
Banco de Cargos	44
Criação	58
Extinção	9
Nomenclatura	5
Subordinação	25
Total	141

Fonte: GEORG - Processo SEI: 00060-00572111/2025-66.

• Os principais decretos publicados estão relacionados abaixo quanto a criação e extinção:

• **Decreto 46.734, de 13/01/2025:** Criação da Unidade Secretaria Executiva do Comitê Interno de Governança (CIG) na Secretaria Adjunta de Governança em Saúde;

• **Decreto 46.743, de 14/01/2025:** Criação da Unidade Subsecretaria de Saúde Mental na Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal (SES-DF) e Extinção da Unidade Subsecretaria de Atenção Integral à Saúde;

• **Decreto 46.744, de 15/01/2025:** Criação da Unidade Diretoria de Atenção Psicossocial na Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal;

• **Decreto 46.747, de 15/01/2025:** Criação da Unidade Centros de Referência em Saúde do Trabalhador (CEREST) Regional Sudoeste na Superintendência das Regiões de Saúde Sudoeste;

• **Decreto 46.745, de 16/01/2025:** Criação da Unidade Gerência de Serviços de Atenção Psicossocial na Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal;

• **Decreto 46.748, de 16/01/2025:** Criação da Unidade CEREST Regional Sul na Superintendência da Região de Saúde Sul;

• **Decreto 46.755, de 16/01/2025:** Criação da Unidade Núcleo de Qualidade, Segurança e Acompanhamento ao Paciente Regulado no CRDF; Criação da Unidade Núcleo de Vigilância Epidemiológica e Controle de Infecção no CRDF, da Diretoria do SAMU 192; e Extinção da Unidade CRDF;

• **Decreto 46.746, de 17/01/2025:** Criação da Unidade Gerência de Desinstitucionalização na Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal;

• **Decreto 46.749, de 17/01/2025:** Criação da Unidade CEREST Regional Norte na Superintendência da Região de Saúde Norte;

• **Decreto 46.764, de 17/01/2025:** Criação da Unidade Núcleo de Inspeção de Taguatinga da Gerência de Apoio à Fiscalização, da Diretoria de Vigilância Sanitária, da Subsecretaria de Vigilância à Saúde; Criação da Unidade Núcleo de Licenciamento Sanitário



na Gerência de Apoio à Fiscalização, da Diretoria de Vigilância Sanitária, da Subsecretaria de Vigilância à Saúde; e Extinção da Unidade Gerência de Apoio à Fiscalização, da Diretoria de Vigilância Sanitária, da Subsecretaria de Vigilância à Saúde;

• **Decreto 46.747, de 18/01/2025:** Criação da Unidade Diretoria de Organização de Serviços de Saúde Mental na Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal;

• **Decreto 46.748, de 19/01/2025:** Criação da Unidade Gerência de Normatização do Cuidado em Saúde Mental na Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal;

• **Decreto 46.749, de 20/01/2025:** Criação da Unidade Gerência de Organização de Serviços de Saúde Mental na Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal;

• **Decreto 46.750, de 18/01/2025:** Criação da Unidade CEREST Regional Oeste na Superintendência da Região de Saúde Oeste;

• **Decreto 46.784, de 27/01/2025:** Criação da Unidade Centro de Referência para Imunobiológicos Especiais no Hospital Materno Infantil de Brasília;

• **Decreto 46.804, de 30/01/2025:** Criação da Unidade de Cirurgia Bariátrica na Gerência de Assistência Cirúrgica, da Diretoria do Hospital Regional da Asa Norte, da Superintendência da Região de Saúde Central;

• **Decreto 46.855, de 12/02/2025:** Criação da Unidade Comitê de Planejamento da Saúde do Distrito Federal na Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal;

• **Decreto 46.893, de 24/02/2025:** Criação da Unidade Secretaria Executiva do Comitê de Planejamento da Saúde do Distrito Federal na Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal;

• **Decreto 46.944, de 11/03/2025:** Criação da Unidade Secretaria Adjunta de Integração na Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal;

• **Decreto 46.971, de 14/03/2025:** Criação da Unidade Assessoria de Mapeamento e Estratégia no Gabinete;

• **Decreto 47.072, de 08/04/2025:** Criação da Unidade Gerência de Dispensação e Ressarcimento de Medicamentos Judicializados (GEMEJ) na Subsecretaria de Logística em Saúde; e Criação da Unidade Núcleo de Ressarcimento de Medicamentos Judicializados na Subsecretaria de Logística em Saúde;

• **Decreto 47.110, de 11/04/2025:** Criação da Unidade Coordenação de Controle e Tramitação de Processos Administrativos no Gabinete;

• **Decreto 47.151, de 25/04/2025:** Criação da Unidade Subsecretaria de Infraestrutura em Saúde na Secretaria Executiva de Tecnologia da Informação em Saúde;

• **Decreto 47.199, de 07/05/2025:** Criação da Unidade Assessoria de Acompanhamento de Diligência de Órgão de Controle no Gabinete;

• **Decreto 47.352, de 16/06/2025:** Criação da Unidade Gerência de Assistência Oncológica na Diretoria do Hospital Regional de Taguatinga; Criação da Unidade de Cirurgia Oncológica na Gerência de Assistência Oncológica, na Diretoria do Hospital Regional de Taguatinga; Criação da Unidade de Farmácia Oncológica na Gerência de Assistência Oncológica, na Diretoria do Hospital Regional de Taguatinga; Criação da Unidade de Internação Oncológica na Gerência de Assistência Oncológica, na Diretoria do Hospital Regional de Taguatinga; Criação da Unidade de Oncologia Clínica na Gerência de Assistência Oncológica, da Diretoria do Hospital Regional de Taguatinga; e Extinção da Unidade de Oncologia da Gerência de Assistência Clínica, da Diretoria do Hospital Regional de Taguatinga;

• **Decreto 47.546, de 07/08/2025:** Criação da Unidade Secretaria Executiva de Assistência à Saúde na Secretaria de Estado de Saúde; Criação da Unidade Secretaria Executiva de Compras, Contratos e Instrumentos Congêneres na Secretaria de Estado de Saúde; Criação da Unidade Secretaria Executiva de Gestão Administrativa na Secretaria de Estado de Saúde; Criação da Unidade Subsecretaria de Serviços Complementares e Contratualizações Assistenciais na Secretaria Executiva de Assistência à Saúde; Extinção da Unidade Coordenação de Elaboração, Monitoramento e Avaliação de Compras e Contratos Assistenciais; Extinção da Unidade Secretaria Adjunta de Assistência à Saúde; Extinção da Unidade Secretaria Adjunta de Assistência à Saúde; Extinção da Unidade Secretaria Adjunta de Gestão em Saúde; e Extinção da Unidade Secretaria Adjunta de Integração;

• **Decreto 47.613, de 22/08/2025:** Criação da Unidade Diretoria de Instrução, Precificação e Celebração de Convênios e Parcerias na Secretaria Executiva de Compras, Contratos e Instrumentos Congêneres; Criação da Unidade Diretoria de Monitoramento e



Avaliação de Convênios e Parcerias na Secretaria Executiva de Compras, Contratos e Instrumentos Congêneres.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	1.631	0	2.668	24.390	28.689
Comissionados sem vínculo efetivo	301	15	0	0	316
Requisitados de órgãos do GDF	44	0	72	317	433
Requisitados de órgãos fora do GDF	16	0	97	454	567
Estagiários	0	0	115	0	115
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	147	0	147
Terceirizados (FUNAP)	0	0	283	0	283
Outros - especificar	0	0	73	3.731	3.804
Subtotal	1.992	15	3.455	28.892	34.354
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	445	0	445
Total Geral	1.992	15	3.010	28.892	33.909

A força de trabalho da SES-DF engloba, de forma ampliada, tanto as categorias que exercem as funções de planejamento, gestão, execução físico-financeira, atividades de controle e monitoramento, em processos de suporte à atividade-fim da SES-DF, quanto as categorias que atuam diretamente no campo das práticas assistenciais, de forma a atender às necessidades de saúde da população do DF.

No que se refere ao quadro de pessoal, a SES-DF contabiliza 34.354 profissionais vinculados às suas unidades, distribuídos entre diferentes formas de vínculo. Considerando os servidores cedidos a outros órgãos, o número passa para 34.799. A maior parte da força de trabalho é composta por servidores efetivos, totalizando 28.689 trabalhadores. Desses, 24.390 atuam diretamente nas áreas finalísticas, sem ocupação de cargos comissionados. Também integram o contingente 115 estagiários, 316 servidores comissionados sem vínculo efetivo e 2.011 residentes, além de outros grupos que exercem funções relevantes no apoio à assistência em saúde. Ressalta-se que os dados consideram também profissionais afastados ou em licenças de longa duração, bem como os médicos vinculados aos programas "Médicos pelo Brasil" e ao convênio "Mais Médicos".

Paralelamente, foram cedidos 1.288 servidores para atuação em outras instituições e unidades. Destacam-se as transferências ao Instituto de Gestão Estratégica de Saúde do Distrito Federal (IGESDF), que recebeu 665 profissionais, e FEPECS, com a cessão de 131 servidores.

Além disso, a SES-DF tem adotado ações permanentes voltadas à expansão e diversificação de sua força de trabalho, valendo-se de iniciativas como estágios, voluntariado e cooperações interinstitucionais. Tal estratégia reforça o compromisso com o aprimoramento da assistência à saúde no Distrito Federal e com o atendimento às demandas crescentes da população.



O Programa Jovem Candango reúne 147 participantes e desempenha papel significativo ao oferecer oportunidades de inserção profissional a jovens em situação de vulnerabilidade, contribuindo para a inclusão social e para o desenvolvimento econômico do Distrito Federal. Já o Programa de Voluntariado da SES-DF conta com 1.375 voluntários, colaborando de forma expressiva para a ampliação do atendimento e para a humanização dos serviços prestados à população. Em relação ao Programa de Estágio, 115 é o quantitativo de estagiários provenientes de estágio não obrigatório. Quanto ao estágio curricular obrigatório, sua responsabilidade, organização e monitoramento competem à Escola de Saúde Pública do Distrito Federal (ESPDF), nos termos da Portaria Conjunta nº 02 de 26 de janeiro de 2023.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9127 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO	10000,0	6658,00	0	0
0079 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL	10000,0	6658,00	0	0
9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO	104105202,0	1546361,00	1187424,37	1176234,13
0031 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA-SES-DISTRITO FEDERAL	104105202,0	1546361,00	1187424,37	1176234,13
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	21143104,0	1129094,00	529094,75	471636,01
0030 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-SES-DISTRITO FEDERAL	21143104,0	1129094,00	529094,75	471636,01
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	3062962,0	6075000,08	0	0
0019 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - SES - DISTRITO FEDERAL	3062962,0	6075000,08	0	0
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	128321268,00	8757113,08	1716519,12	1647870,14

Programação Orçamentária Realizada

As entregas realizadas por meio das ações orçamentárias 9041, 9050 e 9093 se referem à conversão de licença prêmio em pecúnia (inativo); ressarcimentos, indenizações e restituições.

No exercício de 2025, até o mês de outubro, foram realizados, em média, o pagamento de 1.750 licenças prêmio em pecúnia/mês, de forma parcelada, nos termos do Decreto nº 40.208/2019, a aposentados; bem como realizados, em média, 248 pagamentos relativos a férias e 2.281 indenizações de transporte.

Ressalta-se que, em que pese no Quadro de Detalhamento de Despesas – QDD do FSDF não conste execução na ação orçamentária 9093, o pagamento de indenização de transporte foi realizado, conforme lançamento no SIAFI, uma vez que o seu custeio se deu com recurso decorrente do FPDF.

Programação Orçamentária não Executada

No que tange à ação orçamentária 9127 – Conversão de Licença Prêmio em Pecúnia - Servidor, não houve execução de recurso no programa, considerando a insuficiência de créditos orçamentários, bem como a necessidade de definição dos critérios de concessão pela área técnica competente.



6202 - SAÚDE EM MOVIMENTO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
4166 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA	2000000,0	0,0	0	0
0137 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES NA REDE PÚBLICA DE SAÚDE - HRT	2000000,0	0,0	0	0
0002 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA-PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA - PDPAS-SES-DISTRITO FEDERAL	50902430,0	48695432,60	48695432,43	48695432,43
0003 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA - APOIO A REALIZACAO DE PDPAS - DISTRITO FEDERAL	0	300000,0	300000,0	300000,0
0004 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA - APOIO DE DESCENTRALIZACAO PROGRESSIVA DAS ACOES DE SAUDE - PDPAS/DF - DISTRITO FEDERAL	0	200000,0	200000,0	200000,0
0005 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA - PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE -PDPAS NO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	0	500000,0	500000,0	500000,0
0007 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA - APOIO AO PROGRAMA DE DESCENTRALIZACAO PROGRESSIVA DAS ACOES DE SAUDE - PDPAS - DISTRITO FEDERAL	0	56100,0	56100,0	56100,0
0066 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA-PDPAS - 2025-DISTRITO FEDERAL	0	1800000,0	1800000,0	1800000,0
0067 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA-PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DE AÇÕES DE SAÚDE-DISTRITO FEDERAL	0	100000,0	100000,0	100000,0
0120 - APOIO AO PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAUDE - PDPAS	4000000,0	4000000,0	4000000,0	4000000,0
0121 - PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAUDE - PDPAS - DISTRITO FEDERAL	1000000,0	150000,0	150000,0	150000,0
0122 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE - PDPAS	3900000,0	1970000,0	1970000,0	1970000,0
0123 - PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE- PDPAS-CUSTEIO-SES-2025	4100000,0	1400000,0	1400000,0	1400000,0
0124 - PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE- PDPAS-EQUIPAMENTOS-SES-2025	7000000,0	6235000,0	6085000,0	6085000,0
0125 - PDPAS - HRT - 2025	1300000,0	0,0	0	0
0126 - DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA EM AÇÕES DE SAÚDE - GM	3000000,0	1000000,0	1000000,0	1000000,0
0127 - PROGRAMA DE ESTADO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL PDPAS	2000000,0	1000000,0	1000000,0	1000000,0
0128 - PDPAS- EQUIPAMENTO CENTRO SUL	300000,0	0,0	0	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0129 - PROMOVER MELHORIAS NOS HOSPITAIS PÚBLICOS DO DF	3000000,0	3000000,0	1800000,0	1800000,0
0130 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA - PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DE AÇÕES DE SAÚDE (PDPAS) EM PROL DA COMUNIDADE DO DISTRITO FEDERAL	300000,0	550000,0	550000,0	550000,0
0131 - MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS UNIDADES DE SAÚDE DO DF DJ	1000000,0	0,0	0	0
0132 - PDPAS	500000,0	0,0	0	0
0133 - Programa de Descentralização Progressiva das Ações de Saúde (PDPAS)	2000000,0	3400000,0	2000000,0	2000000,0
0134 - APOIO DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE - PDPAS/DF - JS	800000,0	300000,0	180000,0	180000,0
0135 - APOIO AO PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE - PDPAS	500000,0	0,0	0	0
0136 - PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE pp - PDPAS NO DISTRITO FEDERAL	3000000,0	500000,0	500000,0	500000,0
1968 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS	4710000,0	1668545,10	1668544,18	701806,04
0014 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS-COMPLEMENTARES DE ENGENHARIA E ARQUITETURA SES-DISTRITO FEDERAL	200000,0	1668544,44	1668544,18	701806,04
0048 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS-COMPLEMENTARES DE ENGENHARIA E ARQUITETURA-AÇÃO EXECUTADA PELA FHB-DISTRITO FEDERAL	160000,0	0,66	0	0
3246 - ELABORAÇÃO DE PROJETOS - ENGENHARIA E ARQUITETURA - HOSPITAL REGIONAL DE SÃO SEBASTIÃO	4350000,0	0,0	0	0
2581 - LOGÍSTICA PARA ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS MÉDICO- HOSPITALARES	500000,0	614605,53	612000,0	492000,0
0002 - LOGÍSTICA PARA ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS MÉDICO- HOSPITALARES--DISTRITO FEDERAL	500000,0	614605,53	612000,0	492000,0
4165 - QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE	8320217,0	12097634,92	10325847,81	6213625,38
0002 - QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE--DISTRITO FEDERAL	8320217,0	12097634,92	10325847,81	6213625,38
4166 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA	88602430,0	75156532,60	72286532,43	72286532,43
0137 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES NA REDE PÚBLICA DE SAÚDE - HRT	2000000,0	0,0	0	0
0002 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA-PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA - PDPAS-SES-DISTRITO FEDERAL	50902430,0	48695432,60	48695432,43	48695432,43
0003 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA - APOIO A REALIZAÇÃO DE PDPAS - DISTRITO FEDERAL	0	300000,0	300000,0	300000,0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0004 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA - APOIO DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE - PDPAS/DF - DISTRITO FEDERAL	0	200000,0	200000,0	200000,0
0005 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA - PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE - PDPAS NO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	0	500000,0	500000,0	500000,0
0007 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA - APOIO AO PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE - PDPAS - DISTRITO FEDERAL	0	56100,0	56100,0	56100,0
0066 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA-PDPAS - 2025-DISTRITO FEDERAL	0	1800000,0	1800000,0	1800000,0
0067 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA-PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DE AÇÕES DE SAÚDE-DISTRITO FEDERAL	0	100000,0	100000,0	100000,0
0120 - APOIO AO PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE - PDPAS	4000000,0	4000000,0	4000000,0	4000000,0
0121 - PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE - PDPAS - DISTRITO FEDERAL	1000000,0	150000,0	150000,0	150000,0
0122 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE - PDPAS	3900000,0	1970000,0	1970000,0	1970000,0
0123 - PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE- PDPAS-CUSTEIO-SES-2025	4100000,0	1400000,0	1400000,0	1400000,0
0124 - PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE- PDPAS-EQUIPAMENTOS-SES-2025	7000000,0	6235000,0	6085000,0	6085000,0
0125 - PDPAS - HRT - 2025	1300000,0	0,0	0	0
0126 - DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA EM AÇÕES DE SAÚDE - GM	3000000,0	1000000,0	1000000,0	1000000,0
0127 - PROGRAMA DE ESTADO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL PDPAS	2000000,0	1000000,0	1000000,0	1000000,0
0128 - PDPAS- EQUIPAMENTO CENTRO SUL	300000,0	0,0	0	0
0129 - PROMOVER MELHORIAS NOS HOSPITAIS PÚBLICOS DO DF	3000000,0	3000000,0	1800000,0	1800000,0
0130 - PLANEJAMENTO E GESTÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA - PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DE AÇÕES DE SAÚDE (PDPAS) EM PROL DA COMUNIDADE DO DISTRITO FEDERAL	300000,0	550000,0	550000,0	550000,0
0131 - MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS UNIDADES DE SAÚDE DO DF DJ	1000000,0	0,0	0	0
0132 - PDPAS	500000,0	0,0	0	0
0133 - Programa de Descentralização Progressiva das Ações de Saúde (PDPAS)	2000000,0	3400000,0	2000000,0	2000000,0
0134 - APOIO DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE - PDPAS/DF - JS	800000,0	300000,0	180000,0	180000,0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0135 - APOIO AO PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE - PDPAS	500000,0	0,0	0	0
0136 - PROGRAMA DE DESCENTRALIZAÇÃO PROGRESSIVA DAS AÇÕES DE SAÚDE pp - PDPAS NO DISTRITO FEDERAL	3000000,0	500000,0	500000,0	500000,0
2579 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO	1636000,0	128762,06	127920,23	103402,19
0022 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CONSELHO-SES-DISTRITO FEDERAL	1636000,0	128762,06	127920,23	103402,19
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	750000,0	327724,00	124982,54	102482,54
0021 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES-SES-DISTRITO FEDERAL	750000,0	327724,00	124982,54	102482,54
3135 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE	12948481,0	24260236,63	22560176,50	16228306,79
0003 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE-REGIÕES ADMINISTRATIVAS SES-DISTRITO FEDERAL	12648481,0	24260236,63	22560176,50	16228306,79
0062 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE NO DF - JS	300000,0	0,0	0	0
3136 - AMPLIAÇÃO DE ESTABELECIMENTOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	335950,0	28215,02	0	0
0004 - AMPLIAÇÃO DE ESTABELECIMENTOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE--DISTRITO FEDERAL	335950,0	28215,02	0	0
3222 - REFORMA DE ESTABELECIMENTOS E ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	318910,0	0,00	0	0
0001 - REFORMA DE UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE-SES-DISTRITO FEDERAL	318910,0	0,00	0	0
4208 - DESENVOLVIMENTOS DAS AÇÕES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	97279775,0	59394564,76	50647096,93	40398570,35
0001 - DESENVOLVIMENTOS DAS AÇÕES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE - AQUISIÇÃO DE VEÍCULO PARA VACINAÇÃO SES/DF-2025 - DISTRITO FEDERAL	0	350000,0	344000,0	0
0002 - DESENVOLVIMENTOS DAS AÇÕES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE - DISTRITO FEDERAL	0	1180000,0	0	0
5612 - DESENVOLVIMENTOS DAS AÇÕES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE-SES-DISTRITO FEDERAL	95279775,0	56114564,76	48553096,93	39398570,35
5619 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE-SES-DF-2025	500000,0	500000,0	500000,0	500000,0
5620 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS (AR-CONDICIONADO) PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE-SES-DF-2025	1000000,0	750000,0	750000,0	0
5621 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS (MICROCOMPUTADOR/NOTEBOOK) PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE-SES-DF-2025	500000,0	500000,0	500000,0	500000,0
9107 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES	9250000,0	4320000,0	3191369,4	450000,0
0100 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - PROJETO PARA A ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE - DISTRITO FEDERAL	0	250000,0	250000,0	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0040 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - PROJETO DE REABILITAÇÃO LOCOMOTORA - DISTRITO FEDERAL	0	500000,0	0	0
0057 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - AQUISIÇÃO DE UNIFORMES/ENXOVAL HOSPITALAR PARA OS SERVIDORES DO ICTDF - DISTRITO FEDERAL	0	1000000,0	1000000,0	0
0113 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O HOSPITAL DA CRIANÇA DE BRASÍLIA - DISTRITO FEDERAL	0	1000000,0	991369,4	0
0126 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - Apoio às Unidades de Pronto Atendimento (UPAs) - DISTRITO FEDERAL	0	520000,0	0	0
0422 - APOIO A PROJETOS DE SAÚDE - DISTRITO FEDERAL	250000,0	0,0	0	0
0423 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA UNIDADE DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DO HOSPITAL REGIONAL DE SANTA MARIA - HRSM-SES-DF-2025	500000,0	500000,0	500000,0	0
0424 - APOIO AO PROJETO HOMENS DE HONRA NA SAÚDE - SES-DF-2025	200000,0	0,0	0	0
0425 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA REDE PÚBLICA DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL - 2025	1800000,0	0,0	0	0
0426 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - DISTRITO FEDERAL	1000000,0	100000,0	0	0
0427 - PROJETO DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL PARA DIAGNÓSTICO DE CÂNCER	5500000,0	0,0	0	0
0470 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES-APOIO A REALIZAÇÃO DE PROJETOS DE SAÚDE-DISTRITO FEDERAL	0	100000,0	100000,0	100000,0
0472 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES-APOIO A PROJETOS DE SAÚDE-DISTRITO FEDERAL	0	100000,0	100000,0	100000,0
0473 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES-IMPLANTAÇÃO DE ESPAÇO BRINCARTE INTERNAÇÃO E AMBULATÓRIO NO HOSPITAL DA CRIANÇA DE BRASÍLIA - HCB-DISTRITO FEDERAL	0	250000,0	250000,0	250000,0
2060 - ATENDIMENTO DE URGÊNCIA PRÉ-HOSPITALAR (SAMU)	21158087,0	32854783,59	32409647,98	21533385,36
0003 - ATENDIMENTO DE URGÊNCIA PRÉ-HOSPITALAR-SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA-SAMU/192 SES-DISTRITO FEDERAL	21158087,0	32854783,59	32409647,98	21533385,36
2145 - SERVIÇOS ASSISTENCIAIS COMPLEMENTARES EM SAÚDE	238329760,0	340720651,57	252995331,30	176471609,94
0029 - SERVIÇOS ASSISTENCIAIS COMPLEMENTARES EM SAÚDE - COMPLEMENTAÇÃO PISO ENFERMAGEM - DISTRITO FEDERAL	5452099,0	5753879,0	5480054,32	4705568,10
2549 - SERVIÇOS ASSISTENCIAIS COMPLEMENTARES EM SAÚDE-SES-DISTRITO FEDERAL	232877661,0	334966772,57	247515276,98	171766041,84
2885 - MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	92300091,0	72817531,00	63259976,02	50495069,76



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0002 - MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS-SES-DF-DISTRITO FEDERAL	92300091,0	72817531,00	63259976,02	50495069,76
3140 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE	78392375,0	32159834,83	4768367,10	4632990,11
0001 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM-Hospital Regional do Recanto das Emas- DISTRITO FEDERAL	30820294,0	4293234,43	4230821,79	4230821,79
0002 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE- CONSTRUÇÃO DO HOSPITAL DE ESPECIALIDADES CIRÚRGICAS E CENTRO ONCOLÓGICO DE BRASÍLIA- PLANO PILOTO .	10000,0	25262512,08	0	0
0003 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM-Hospital Regional de São Sebastião- DISTRITO FEDERAL	14333540,0	323540,33	0	0
0004 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM-Hospital Clínico Ortopédico do Guará- DISTRITO FEDERAL	23958172,0	141573,00	141572,09	141572,09
0005 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM-Hospital Regional do Gama- DISTRITO FEDERAL	3149189,0	143982,99	0	0
0007 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE - HOSPITAL REGIONAL DE SÃO SEBASTIÃO - DISTRITO FEDERAL	0	200000,0	30000,0	0
0009 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE- AMBULATORIAIS ESPECIALIZADAS E HOSPITALARES - SES-DISTRITO FEDERAL	6121180,0	1794992,00	365973,22	260596,23
3141 - AMPLIAÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE	3010000,0	6400000,0	0	0
0003 - AMPLIAÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE-AMBULATORIAIS ESPECIALIZADAS E HOSPITALARES-DISTRITO FEDERAL	3010000,0	6400000,0	0	0
3223 - REFORMA DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE	4000000,0	1141694,33	605039,36	595039,36
0001 - REFORMA DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE-AMBULATORIAIS ESPECIALIZADAS E HOSPITALARES - SES- DISTRITO FEDERAL	3700000,0	1141694,33	605039,36	595039,36
0022 - REFORMA DAS UNIDADES DO HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE BRASÍLIA (HMIB) EM PROL DA COMUNIDADE DO DISTRITO FEDERAL	300000,0	0,0	0	0
3225 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO EM SAÚDE MENTAL	4563770,0	6963020,33	6919090,05	6261222,76
0007 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO EM SAÚDE MENTAL NO DF	4563770,0	6963020,33	6919090,05	6261222,76
3467 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	69055803,0	145632629,17	76214117,25	41374659,95
0021 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS - DISTRITO FEDERAL	0	18500,0	0	0
0024 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS (AR-CONDICIONADO) PARA AS UNIDADES DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	0	200000,0	0	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0025 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS (AR-CONDICIONADO) PARA UNIDADES DE SAÚDE NO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	0	33000,0	0	0
0026 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS (AR-CONDICIONADO) PARA UNIDADES DE SAÚDE - NO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	0	20000,0	0	0
6069 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS-MATERIAIS PERMANENTES-SES-DISTRITO FEDERAL	66133803,0	142589129,17	73851417,25	40552659,95
9680 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA OS HOSPITAIS DA REDE PÚBLICA DE SAÚDE-SES-DF-2025	1000000,0	850000,0	740800,0	300000,0
9681 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS (AR-CONDICIONADO) PARA OS HOSPITAIS DA REDE PÚBLICA DE SAÚDE-SES-DF-2025	1000000,0	1000000,0	999900,0	0
9682 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS (MICROCOMPUTADOR/NOTEBOOK) PARA OS HOSPITAIS DA REDE PÚBLICA DE SAÚDE-SES-DF-2025	500000,0	500000,0	500000,0	500000,0
9683 - AQUISIÇÃO DE CHUVEIRO LAVA-OLHOS	22000,0	22000,0	22000,0	22000,0
9684 - AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS-MATERIAIS PERMANENTES	400000,0	100000,0	100000,0	0
0022 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS - IMPLANTAÇÃO DE LABORATÓRIO DE TREINAMENTO EM MICROSCÓPIA - LACEN - DF - DISTRITO FEDERAL	0	250000,0	0	0
0023 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS - IMPLANTAÇÃO DE LABORATÓRIO DE TREINAMENTO EM MICROSCÓPIA - LACEN - DF - DISTRITO FEDERAL	0	50000,0	0	0
3736 - IMPLANTAÇÃO DE BASES DO SAMU	10000,0	50000,0	0	0
0001 - IMPLANTAÇÃO DE BASES DO SAMU--DISTRITO FEDERAL	10000,0	50000,0	0	0
3765 - REFORMA DE UNIDADES DE ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA	10000,0	0,83	0	0
0001 - REFORMA DE UNIDADES DE ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA - SES - DISTRITO FEDERAL	10000,0	0,83	0	0
4009 - AQUISIÇÃO DE INSUMOS E MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR	164343153,0	113703819,51	94103330,09	80956145,08
0002 - AQUISIÇÃO DE INSUMOS E MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR-SES-DISTRITO FEDERAL	162943153,0	112803819,51	93242824,85	80956145,08
0018 - PROMOVER DISTRIBUIÇÃO DE INSUMOS HOSPITALARES E CIRÚRGICOS	1400000,0	900000,0	860505,24	0
4056 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES PARA FOMENTO DAS REDES DE ATENÇÃO À SAÚDE	68485351,0	72468089,45	41531084,74	35185266,18
0001 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES PARA FOMENTO DAS REDES DE - ATENÇÃO À SAÚDE - SES - DISTRITO FEDERAL	68485351,0	72468089,45	41531084,74	35185266,18
4137 - CONTRATUALIZAÇÃO DOS HOSPITAIS DE ENSINO	12225045,0	12225045,0	19282,4	16900,0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0001 - CONTRATUALIZAÇÃO DOS HOSPITAIS DE ENSINO-MODERNIZAÇÃO PARA MANUTENÇÃO DOS CREDENCIAMENTOS - SES-DISTRITO FEDERAL	12225045,0	12225045,0	19282,4	16900,0
4138 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE SERVIÇOS SOCIAIS	207917,0	207917,0	0	0
0001 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE SERVIÇOS SOCIAIS-USUÁRIOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL - SES-DISTRITO FEDERAL	207917,0	207917,0	0	0
4205 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE	43544517,0	134860396,14	86965416,84	48752936,24
0001 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE-ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA E HOSPITALAR-SES-DISTRITO FEDERAL	43544517,0	134860396,14	86965416,84	48752936,24
4206 - EXECUÇÃO DE CONTRATOS DE GESTÃO	1131951834,0	1466029272,86	1443733672,36	1425293589,79
0001 - EXECUÇÃO DE CONTRATOS DE GESTÃO - INSTITUTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	911485696,0	1195212190,64	1195212173,05	1183809197,54
0002 - EXECUÇÃO DE CONTRATOS DE GESTÃO- HOSPITAL DA CRIANÇA DE BRASÍLIA JOSÉ ALENCAR - HCB-DISTRITO FEDERAL	220466138,0	269817082,22	247521499,31	241484392,25
0004 - EXECUÇÃO DE CONTRATOS DE GESTÃO - INSTITUTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL - IGESDF - DISTRITO FEDERAL	0	1000000,0	1000000,0	0
4215 - DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	18483444,0	22955420,00	14721481,30	14357961,70
0001 - DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA-SES-DISTRITO FEDERAL	18483444,0	22955420,00	14721481,30	14357961,70
5012 - AQUISIÇÃO DE IMÓVEL	10000,0	1832,08	0	0
0002 - AQUISIÇÃO DE IMÓVEL - DISTRITO FEDERAL	10000,0	1832,08	0	0
6016 - FORNECIMENTO DE APARELHOS DE ÓRTESES E PRÓTESES	33000000,0	33378997,81	21889772,66	10411160,97
0002 - FORNECIMENTO DE APARELHOS DE ÓRTESES E PRÓTESES - CIRÚRGICAS E AMBULATORIAIS - SES - DISTRITO FEDERAL	33000000,0	33378997,81	21889772,66	10411160,97
6052 - ASSISTÊNCIA VOLTADA À INTERNAÇÃO DOMICILIAR	38000000,0	55648927,67	54235503,22	43823747,08
0003 - ASSISTÊNCIA VOLTADA À ATENÇÃO DOMICILIAR-ASSISTÊNCIA CONTINUADA - SES-DISTRITO FEDERAL	38000000,0	55648927,67	54235503,22	43823747,08
4216 - AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS	261355483,0	311729044,18	297121765,53	258603572,15
0001 - AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS-ASSISTÊNCIA À SAÚDE PÚBLICA - SES-DISTRITO FEDERAL	165000000,0	193588921,00	192869331,58	161477019,83
0002 - AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS-COMPONENTE BÁSICO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA-SES-DISTRITO FEDERAL	52978970,0	52441120,00	48021179,16	42789535,04



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0003 - AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS- COMPONENTE ESPECIALIZADO-ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA SES-DISTRITO FEDERAL	38070231,0	58519003,00	49051771,99	47512699,30
0004 - AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS- DISPENSÇÃO EM TRATAMENTO DE COAGULOPATIAS SES-DISTRITO FEDERAL	3806282,0	6180000,18	6180000,0	6180000,0
0037 - PROMOVER DISTRIBUIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A POPULAÇÃO CARENTE	1500000,0	1000000,0	999482,80	644317,98
2596 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DO LABORATÓRIO CENTRAL DE SAÚDE PÚBLICA	4873773,0	13020196,30	8451594,69	2955362,04
0001 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DO LABORATÓRIO CENTRAL DE SAÚDE PÚBLICA- SES-DISTRITO FEDERAL	4873773,0	13020196,30	8451594,69	2955362,04
2602 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	4361003,0	7305333,15	236918,34	138844,19
0001 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA-SES-DISTRITO FEDERAL	4361003,0	7305333,15	236918,34	138844,19
3154 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	10000,0	0,0	0	0
0001 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE - DISTRITO FEDERAL	10000,0	0,0	0	0
2601 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA AMBIENTAL	12676110,0	13791641,00	2834306,96	1938977,68
0001 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA AMBIENTAL-SES-DISTRITO FEDERAL	12676110,0	13791641,00	2834306,96	1938977,68
2605 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICAS	4972077,0	7210974,0	1849316,67	1315903,47
0001 - DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICAS-SES-DISTRITO FEDERAL	4972077,0	7210974,0	1849316,67	1315903,47
4068 - ALIMENTAÇÃO ESPECIAL E NUTRIÇÃO NA INTEGRALIDADE DO SUS	23000000,0	25129378,00	25128995,13	24362989,20
0001 - ALIMENTAÇÃO ESPECIAL E NUTRIÇÃO NA INTEGRALIDADE DO SUS--DISTRITO FEDERAL	23000000,0	25129378,00	25128995,13	24362989,20
4227 - FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO HOSPITALAR	118394687,0	117141055,93	112214137,67	100883871,38
0001 - FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO HOSPITALAR-REDE HOSPITALAR - SES- DISTRITO FEDERAL	118394687,0	117141055,93	112214137,67	100883871,38
4091 - APOIO A PROJETOS	327151,0	107,00	0,00	0
5829 - APOIO A PROJETOS-GESTÃO DE PROJETO DOCENTE-PESQUISADOR-AÇÃO EXECUTADA PELA FEPECS-DISTRITO FEDERAL	327151,0	107,00	0,00	0
TOTAL - 6202 - SAÚDE EM MOVIMENTO	2677703194,00	3223544413,35	2803752617,68	2487337930,11

Programa Temático 6202 – Saúde em Movimento

As ações que integram o Programa Temático Saúde em Movimento são orientadas para o desenvolvimento das ações finalísticas do Estado, refletindo a agenda estratégica do GDF e evidenciando as transversalidades e multissetorialidades inerentes às políticas públicas. Nesse contexto, as ações orçamentárias vinculadas ao referido programa destinam-se à qualificação dos serviços de saúde, à aquisição de bens de consumo e materiais permanentes,



bem como à contratualização de serviços complementares, entre outras iniciativas, com vistas ao fortalecimento da capacidade assistencial e à melhoria do acesso e da qualidade da atenção à saúde no Distrito Federal.

Objetivo Específico: O254 – Atenção Primária à Saúde

A Atenção Primária à Saúde (APS) é o primeiro nível de atenção em saúde e caracteriza-se por um conjunto de ações, no âmbito individual e coletivo, que abrange a promoção e a proteção da saúde, a prevenção de agravos, o diagnóstico, o tratamento, a reabilitação, a redução de danos, com ênfase nas necessidades e problemas de saúde de maior frequência e relevância em seu território/contexto, observando critérios de riscos e vulnerabilidades; acolhimento e atenção à demanda espontânea incluindo as urgências e emergências nas unidades básicas de saúde; atenção e cuidado continuado/programado tanto nas unidades de saúde como em domicílio (quando for necessário); indicação, prescrição e realização de procedimentos terapêuticos e diagnósticos no âmbito da APS; atividades de atenção individual e coletiva (ex.: familiar, comunitária); atividades de vigilância em saúde; atenção a todos os cidadãos sob sua responsabilidade, independentemente dos ciclos de vida, gênero ou problema de saúde apresentados; ações de Atenção Domiciliar; atenção à Saúde Bucal; atenção através de ações e serviços pertinentes às Práticas Integrativas e Complementares; Vigilância Nutricional e Alimentar e Atenção Nutricional; coordenação do cuidado, incluindo o acesso a ações e serviços fora do âmbito da APS.

No âmbito do Distrito Federal, a SES-DF tem desenvolvido esforços contínuos para a expansão, qualificação e fortalecimento da APS, bem como para o aprimoramento de sua articulação com os demais níveis de atenção da Rede de Atenção à Saúde (RAS). Essas ações estão em consonância com o PPA 2024–2027, publicado por meio da Lei nº 7.378/2023 e suas alterações, e reforçado no Planejamento Estratégico do Distrito Federal 2019–2060, no Eixo Saúde, considerando as deficiências na cobertura dos serviços e a baixa resolutividade neste nível de atenção, que impactam na saúde da população e geram filas e sobrecarga nos serviços de maior complexidade. Tal direcionamento considera os desafios historicamente identificados relacionados à cobertura e o acesso dos serviços, como também, à sua resolutividade, fatores que impactam diretamente os indicadores de saúde e contribuem para a formação de filas e a sobrecarga dos serviços de média e alta complexidade.

As UBS, antes conhecidas como Centros de Saúde, Postos de Saúde e Clínicas da Família, configuram-se como a principal porta de entrada do sistema de saúde para a população. Nessas unidades, atuam equipes multiprofissionais compostas, minimamente, por médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e cirurgiões-dentistas, capacitados para o atendimento das diversas condições de saúde dos indivíduos em todas as fases do ciclo de vida. Adicionalmente, a APS conta com o apoio de equipes multiprofissionais ampliadas, as Equipes Multiprofissionais na APS (eMulti), integradas por profissionais como psicólogos, nutricionistas, terapeutas ocupacionais, farmacêuticos, entre outros, fortalecendo a integralidade do cuidado e a capacidade resolutiva deste nível de atenção.

Programação Orçamentária Realizada

A viabilização desse objetivo concretiza-se por meio das Ações Orçamentárias: 3135 - construção de Unidades Básicas de Saúde; 3136 - ampliação de estabelecimentos de Atenção Primária à Saúde; 3222 - reforma de estabelecimentos de Atenção Primária à Saúde; 4208 - desenvolvimentos das ações de Atenção Primária em Saúde; 4253 - acompanhamento oftalmológico e audiométrico nas escolas do Distrito Federal; 4254 - consulta e assistência primária aos estudantes da rede pública do DF; e 9107 - transferência financeira a entidade.

Em relação à Ação 3135 – Construção de Unidade Básica de Saúde (UBS), subtítulo 0003, até o mês de outubro de 2025, foi concluída a construção da UBS de Santa Maria, com recebimento provisório emitido e aguardando emissão do Termo de Recebimento Definitivo. Obras em andamento: UBS Chapadinha - Brazlândia (94,55% de execução); UBS Ponte Alta do Gama (90% de execução); UBS Incra 8 - Brazlândia (38% de execução); UBS Estrutural (16% de execução).



Dentre as atividades de destaque executadas no âmbito da ação 4208 – Desenvolvimento das Ações da APS, foram realizados, de Janeiro a outubro de 2025, 3.100.075 atendimentos individuais realizados por profissionais de nível superior na APS, todos validados pelo Ministério da Saúde (MS).

Bem como, até outubro, 95.891 consultas odontológicas nas Unidades de Saúde da SES-DF (ambulatorial e hospitalar). Os dados são sujeitos a atualizações. Adicionalmente, foram adquiridos 41 consultórios odontológicos, 20 canetas de alta rotação, 19 micromotores, 19 contra ângulos, 2 peças retas, 36 cadeiras tipo mocho e 16 estabilizadores, 278 aparelhos de ar condicionado e 100 microcomputadores.

Estabelecimentos

No final do exercício de 2025, o Distrito Federal dispôs de 182 Unidades Básicas de Saúde (UBS), o total de estabelecimentos existentes em 2024 era de 176. O aumento de seis estabelecimentos na SES-DF está relacionado às seguintes mudanças:

- Adequação de 05 UBS, que anteriormente eram classificadas como Ponto de Apoio – UBS 10 do Gama Zona Rural (CNES: 4979656), UBS 4 de Santa Maria (CNES: 4979699), UBS 19 da Ceilândia (CNES: 4986768), UBS 4 do Itapoã (CNES: 4986792) e UBS 3 do Jardim Botânico (CNES: 4986725);
- Criação de 01 UBS: UBS 9 de Santa Maria (CNES: 5789494).

Das 182 UBS, 172 estão organizadas no modelo de Equipes de Saúde da Família (eSF), 9 correspondem a Unidades Básicas de Saúde Prisional (UBSP) e 1 é dedicada às Práticas Integrativas em Saúde (PIS). No que se refere à composição das equipes da APS, o território conta com 645 eSF, 330 Equipes de Saúde Bucal (eSB), 59 Equipes Multiprofissionais na APS (eMulti), 24 Equipes de Atenção Primária Prisional (eAPP) e 9 Equipes de Consultório na Rua (eCR), ampliando a capacidade assistencial e a abrangência do cuidado para diferentes perfis populacionais e contextos de vulnerabilidade.

Construção, Ampliação ou Reformas

Em 2025 foi concluída a obra na Unidade Básica de Saúde (Tipo II) de Santa Maria (Figura 1), com estrutura moderna e projeto modular inédito no Distrito Federal que permite a criação de mais salas e consultórios para alcançar a capacidade de 300 atendimentos por dia, integrando uma estratégia de expansão do acesso à atenção primária pela população da região.

Figura 1. Nova Unidade Básica de Saúde de Santa Maria



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/nova-ubs-de-santa-maria-tem-projeto-modular-in%C3%A9dito-no-df-e-capacidade-para-300-atendimentos-di%C3%A1rios>>>. Data da notícia: 10/09/2025.



Além disso, está em andamento a obra na Unidade Básica de Saúde (Tipo I) de Chapadinha e em Brazlândia (Figura 2), que visa beneficiar 5,5 mil moradores. A UBS conta com serviços de vacinação, farmácia, atendimento completo das eSF e serviço odontológico.

Figura 2- Nova Unidade Básica de Saúde de Chapadinha -Brazlândia.



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/nova-unidade-b%C3%A1sica-de-sa%C3%BAde-de-chapadinha-em-brazil%C3%A2ndia-vai-beneficiar-mais-de-5-5-mil-moradores>>>. Data da notícia: 07/10/2025.

Produção de Serviços

Os dados referentes à APS, relacionados aos atendimentos individuais foram extraídos do Sistema de Informação para a Atenção Primária à Saúde (SIAPS), que é constituído por registros do Prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC e-SUS) e Estratégia de Informatização da Atenção Básica (e-SUS). Já os dados relacionados aos procedimentos individualizados foram extraídos do painel procedimentos individualizados, disponível no site InfoSaúde. Este painel contempla os dados presentes no relatório analítico de procedimentos individualizados do PEC e-SUS. A opção de se utilizar os dados extraídos do e-SUS para demonstrar os procedimentos individualizados se deve ao fato de que este relaciona o número de procedimentos individualizados de fato realizados, enquanto os dados anteriormente extraídos do SIAPS contabilizam somente as fichas de procedimentos validadas para fins de financiamento.

Foram realizados, de Janeiro a outubro de 2025, 3.100.075 atendimentos individuais realizados por profissionais de nível superior na APS, todos validados pelo MS (Tabela 2).

Tabela 2. Produção da APS da SES-DF, por atendimentos individuais, de janeiro a outubro de 2025.

Região de Saúde	Jan-Out / 2025
Região Sudoeste	739.063
Região Oeste	505.732
Região Norte	520.100
Região Centro Sul	420.799
Região Leste	352.059
Região Sul	333.394
Região Central	228.928
Total	3.100.075

Fonte: Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica (SIAPS).

Nota: Os dados podem sofrer alterações conforme a data do processamento.

Os principais tipos de atendimentos realizados foram os relacionados a: Puericultura (506.833); Hipertensão Arterial (283.194); Pré-natal (195.340); Diabetes (180.030); Saúde



Mental (137.482); e Obesidade (30.615). Em relação ao número de procedimentos, foram realizados 8.628.881 procedimentos na APS de janeiro a outubro. (Tabela 3).

Tabela 3. Produção da APS da SES-DF, por procedimentos, de janeiro a outubro de 2025.

Região de Saúde	Jan-Out /2025
Região Sudoeste	1.980.068
Região Oeste	1.651.231
Região Norte	1.434.685
Região Centro Sul	1.073.219
Região Leste	809.376
Região Sul	1.125.078
Região Central	555.224
Total	8.628.881

Fonte: <https://info.saude.df.gov.br/sala-de-situacao/painel-infosaude-atencao-primaria-painel-de-procedimentos/>. Dados do Painel e-SUS são aproximados aos dados do Sistema de Informação para a Atenção Primária em Saúde (SIAPS)

Nota: Os dados podem sofrer alterações conforme a data do processamento.

Os principais tipos de procedimentos incluíram: Aferição de Pressão Arterial (1.672.127); Avaliação Antropométrica (1.278.763); Consulta Médica em Atenção Primária (1.276.597); Consulta de Profissionais de Nível Superior na Atenção Primária (exceto médico) (1.267.122); Aferição de Temperatura (587.285); Medição de Peso (512.405); Orientação Individual em Saúde (303.501) e Coleta para Exame Laboratorial (207.854).

Adicionalmente, conforme a Portaria GM/MS nº 7.639, de 18 de julho de 2025, o Sistema de Informação para a Atenção à Saúde (SIAPS), resultado da modernização do Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Primária (SISAB), passa a ser o sistema oficial vigente para fins de financiamento e adesão aos programas e estratégias da Política Nacional de Atenção Básica (PNAB), no âmbito da Secretaria de Atenção Primária à Saúde do Ministério da Saúde (SAPS/MS).

Imunização

Os dados de cobertura vacinal apresentados se referem ao período de janeiro a junho de 2025. A análise da cobertura vacinal do calendário infantil no Distrito Federal, por Região de Saúde, revela importantes desigualdades territoriais. Regiões como a Central e a Oeste apresentam desempenho acima ou próximo das metas para a maioria dos imunobiológicos. Destaca-se a Região Central, com coberturas superiores a 100% para Poliomielite (120,9%), Penta (121,9%), Pneumo-10V (166,9%) e Tríplice Viral (136,2%), indicando a vacinação de não residentes (Tabela 4). Por outro lado, regiões como Leste, Centro Sul, Norte e Sul apresentam coberturas significativamente abaixo da meta preconizada de 95% para todos os imunobiológicos avaliados.

Tabela 4. Cobertura Vacinal do calendário infantil para as vacinas Tríplice Viral, Poliomielite, Pentavalente e Pneumo 10, janeiro a junho de 2025, por região de saúde.

Região de Saúde	População	Poliomielite	Pneumo-10V	Pentavalente	Tríplice Viral
Região Central	1.557	120,9	166,9	121,9	136,2
Região Centro-Sul	2.051	75,3	75,6	75,5	82,2
Região Leste	2.021	70,2	74,1	70,5	78,7
Região Norte	2.265	76,3	79,6	76,4	78,0
Região Oeste	2.893	94,5	97,1	94,1	96,8
Região Sudoeste	4.822	71,7	77,8	72,1	82,5
Região Sul	1.729	73,6	78,4	74,1	84,0
Total	17.338	80,9	88,6	81,2	88,8

Fonte: Doses Aplicadas: SIPNI Web (salas da rede pública e privada) e Localiza SUS. Acesso em: 22/09/2025. Área técnica responsável: SES/SVS/DIVEP/GRF. Nota: População: SINASC 2025. Doses contabilizadas para as vacinas: Pólio (D3 VIP + D3 Hexa + D3 Penta acelular); Pneumo 10V (D2 Pneumocócica 10 valente + D2 Pneumocócica 13 valente); Penta (D3 Penta + D3 Hexa); SCR (D1 SCR + D1 Tetra Viral). A cobertura vacinal foi calculada até junho.

Incentivo e qualificação das ações do Programa Saúde na Escola (PSE).

O PSE, instituído em 2007 pelo Decreto Presidencial nº 6.286, resulta do esforço do governo federal em promover políticas intersetoriais voltadas à melhoria da qualidade de vida da



população escolar brasileira. O PSE contribui para o fortalecimento de ações que favorecem o desenvolvimento integral dos estudantes, proporcionando à comunidade escolar a participação em programas e projetos que articulam saúde e educação com foco no enfrentamento das vulnerabilidades que comprometem o pleno desenvolvimento de crianças, adolescentes, jovens e adultos no ambiente educacional.

O programa apresentou como principais entregas elaboração de documento contendo recomendações para as eSB no contexto da adesão ao Incentivo Financeiro para Ações na Escola, incluindo orientações para o planejamento e organização da agenda, diretrizes gerais para a execução das ações, procedimentos para o adequado monitoramento e registro das atividades, além de instruções para solicitação de insumos e indicação de materiais de apoio.

Destacou-se também a iniciativa "Café com adesão", encontros com diretores de escolas e gerentes de UBSs em cada regional de ensino do DF, com objetivo de contextualizar o que é o PSE e os benefícios da adesão ao programa e disponibilizar a oportunidade da escola e UBS pactuarem o PSE de modo a alcançar maior número de escolas aderidas e consequentemente impactar a saúde de mais alunos da rede básica de ensino com as ações do PSE no biênio 2025/2026. Como resultado foram realizadas 11 reuniões com pactuações concretizadas no local, gerando um aumento de 25% de escolas aderidas ao PSE, totalizando 636 escolas aderidas ao PSE e houve a realização do Fórum de Experiências Exitosas do PSE, em setembro de 2025, no qual cada regional de ensino do DF apresentou suas experiências exitosas, envolvendo 147 participantes.

Hortos Agroflorestais Medicinais Biodinâmicos

A Rede de Hortos Agroflorestais Medicinais Biodinâmicos (RHAMB) foi instituída, no âmbito da SES-DF pela Portaria nº 137, de 15 de abril de 2025, com o objetivo de desenvolver as competências e habilidades para a implementação e uso dos hortos agroflorestais como tecnologias sociais de cuidado e promoção da saúde (Figura 3). É dedicada ao cultivo de plantas medicinais e plantas alimentícias convencionais e não convencionais, de forma comunitária, contribuindo com o desenvolvimento sustentável e a melhoria dos serviços de saúde.

Figura 3 A/B. Hortos Agroflorestais - Implantação e Manejo



Fonte: A: << [< https://jornaldebrasil.com.br/brasil/rede-de-hortos-agroflorestais-medicinais-biodinamicos-e-regulamentada-no-df/#>> B: << \[>> https://www.saude.df.gov.br/w/unidade-b%C3%A1sica-de-sa%C3%BAde-2-de-%C3%81guas-claras-inaugura-horto-agroflorestal>> .\]\(https://www.saude.df.gov.br/w/unidade-b%C3%A1sica-de-sa%C3%BAde-2-de-%C3%81guas-claras-inaugura-horto-agroflorestal\)](https://jornaldebrasil.com.br/brasil/rede-de-hortos-agroflorestais-medicinais-biodinamicos-e-regulamentada-no-df/#)

Ao final do exercício de 2025, a RHAMB contabilizou o total de 40 unidades, sendo 36 em unidades da SES-DF e as demais em outras instituições, tendo um caráter educativo, terapêutico e de pesquisa. Com reconhecimento internacional, a SES-DF recebeu a visita da delegação da África, na Missão Internacional da República do Benim, em maio de 2025, e de representantes da Organização das Nações Unidas para a Alimentação e a Agricultura (FAO), em junho de 2025, onde ambos visitaram o primeiro Horta Agroflorestal Medicinal Biodinâmico (HAMB) do Brasil, localizado na UBS 1 do Lago Norte, implementado em 2018, visando a consolidada experiência na oferta de PIS. As visitas promoveram o intercâmbio de conhecimentos e experiências voltadas ao fortalecimento de políticas públicas nas áreas de segurança alimentar e nutricional, agricultura sustentável e programas de alimentação, bem como iniciativas bem-sucedidas, de base comunitária.



A SES-DF obteve reconhecimento internacional por seu compromisso com a inovação em saúde pública, por meio de uma iniciativa que integrou ações de conscientização ambiental e promoção da saúde. No âmbito nacional, a SES-DF também foi reconhecida como indutora de uma experiência exitosa voltada ao fortalecimento de políticas públicas nas áreas de Segurança Alimentar e Nutricional (SAN), com a Rede de HAMB do Distrito Federal, premiada na 20ª Mostra "Brasil, aqui tem SUS", realizada durante o XXXVIII Congresso do Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde (Conasems), em junho de 2025, realizado em Belo Horizonte.

Práticas Integrativas em Saúde - PIS

As PIS são formas de cuidado que abordam a saúde do ser humano em sua multidimensionalidade. Dessa forma, as PIS atuam nos aspectos físico, mental, psíquico, afetivo e espiritual e objetivam promover, manter e recuperar a saúde em sua integralidade.

A SES-DF oferece 17 PIS em 162 estabelecimentos, até outubro de 2025. Elas são abertas à comunidade e são conduzidas por profissionais de saúde e voluntários devidamente capacitados. Na rede pública são oferecidos: Acupuntura, Antroposofia, Arteterapia, Auriculoterapia, Automassagem Chinesa, Ayurveda, Homeopatia, Lian gong, Meditação, Musicoterapia, Plantas Medicinais e Fitoterapia, Reiki, Shantala, Tai chi chuan, Técnica de Redução de Estresse (TRE), Terapia comunitária integrativa e o Yoga (hatha e laya).

Como ação de fortalecimento da oferta de PIS, os servidores da SES-DF foram capacitados nos seguintes eventos: 1º e 2º Encontro dos Facilitadores de Reiki da SES-DF em maio e novembro, respectivamente; Curso Introdutório em TRE para Servidores da SES-DF com 30 alunos certificados, Curso de Atualização em Tai Chi Chuan e Curso de Capacitação para servidores em Planaltina; Curso de Capacitação em Lian Gong em 18 terapias, com mais de 30 profissionais formados entre residentes e servidores; além do Curso de Atualização Yoga e Ayurveda.

Além disso, a sede do Centro de Referência em Práticas Integrativas em Saúde (CERPIS) da Região de Saúde Central ganhou um novo Centro de Referência Localizado na UBS 1 do Lago Norte, o espaço promove atividades como acupuntura, auriculoterapia, Tai Chi Chuan, ioga, Lian Gong (Figura 4) entre outras. Com isso, incrementam-se o número e a qualidade dos atendimentos, tendo em vista que no Distrito Federal, outros dois CERPIS já estão em funcionamento, um em Planaltina e outro em Santa Maria.

Figura 4. Prática de Lian Gong



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/regi%C3%A3o-central-ganha-espaco-para-pr%C3%A1ticas-integrativas-em-sa%C3%BAde>>>. Data da notícia: 15/08/2025.

Banco de Leite

Os Bancos de Leite Humano (BLH) e os Postos de Coleta de Leite Humano (PCLH) desempenham papel estratégico na promoção, proteção e apoio ao aleitamento materno, contribuindo de forma direta e comprovada para a redução da morbimortalidade neonatal.



Nesse contexto, o Distrito Federal integra a Rede Brasileira de Bancos de Leite Humano (rBLH) e se consolida como referência nacional em políticas públicas de incentivo à amamentação, sendo Brasília a única unidade da Federação autossuficiente em leite humano.

Atualmente, a rede distrital é composta por 14 BLH e 7 Postos de Coleta, dos quais 10 BLHs e 2 PCLHs são geridos pela SES-DF, garantindo ampla cobertura assistencial à população.

No exercício de 2025, a Rede de Bancos de Leite Humano do Distrito Federal (rBLH-DF) atendeu 16.903 recém-nascidos, incluindo prematuros e bebês com baixo peso. No mesmo período, foram coletados mais de 21 mil litros de leite humano, com média aproximada de 1.752 litros mensais, resultado do gesto solidário de 6.113 doadoras. Essas doações foram essenciais para salvar vidas e assegurar um início de vida mais saudável a milhares de crianças no Distrito Federal.

Destaca-se, ainda, a parceria efetiva, segura e amplamente reconhecida entre a SES-DF e o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (CBMDF), responsável por aproximadamente 92,39% das coletas domiciliares realizadas no território distrital, cabendo à rede complementar e aos BHL privados a execução do percentual remanescente (7,31%). Em 2025, essa cooperação resultou na realização de 27.007 visitas domiciliares, fortalecendo a captação de leite humano e ampliando o acesso das doadoras aos serviços da rede.

Considerando a relevância estratégica da ampliação e manutenção dos estoques, o Plano Distrital de Saúde (PDS) estabeleceu, para 2025, a meta de coleta de 20.000 litros de leite humano. Essa meta foi superada, promovendo um atendimento contínuo, oportuno e seguro aos bebês internados nas unidades hospitalares do Distrito Federal.

Diante dos resultados alcançados, evidencia-se que o Distrito Federal vem sustentando o crescimento da coleta de leite humano, ampliando a cobertura da assistência neonatal e otimizando o aproveitamento das doações, em consonância com as diretrizes e metas de fortalecimento da Rede de Bancos de Leite Humano previstas no Plano Distrital de Saúde.

Ações da APS com foco na ampliação e melhoria da assistência à população

- 8º Fórum dos Gestores de Serviços da APS do DF em setembro de 2025. O evento, realizado com gestores das UBS e demais serviços da APS do Distrito Federal, contribuiu para o aprimoramento dos processos de trabalho, a padronização das práticas de gestão e o fortalecimento da RAS. Durante a ação, ocorreu a divulgação do Caderno de Experiências Exitosas da APS e o compartilhamento de práticas bem-sucedidas, favorecendo o alinhamento das diretrizes de gestão, a padronização dos processos de trabalho, o fortalecimento da comunicação entre os diferentes níveis de gestão e a integração das equipes. A iniciativa também visou qualificar a tomada de decisão baseada em indicadores, o monitoramento das ações e a organização dos fluxos de acesso, resultando em maior eficiência e qualificação da gestão das UBS.

- 1º Fórum das Equipes Multiprofissionais da Atenção Primária em Saúde (e-Multi) DF ocorreu em novembro de 2025, em parceria com a Escola de Saúde Pública do Distrito Federal (ESPDF). Destinado à integração, qualificação e fortalecimento das equipes multiprofissionais que atuam na APS. Destaca-se que a iniciativa representou um marco institucional na consolidação da atuação multiprofissional no território. Durante o evento ocorreu a divulgação do Caderno e-Multi, além de realizar mesas-redondas com discussões sobre o fortalecimento desses profissionais e os esforços em prol de uma construção coletiva. O fórum proporcionou avanços importantes na integração das equipes multiprofissionais, consolidando práticas colaborativas e fortalecendo o cuidado interdisciplinar, qualificação dos processos de trabalho, ampliou a capacidade resolutiva da APS, aprimorou a comunicação entre categorias e serviços, e estimulou a troca de experiências e inovações assistenciais.

- Encontros Intersetoriais do Programa Bolsa Família (PBF) nas sete Regiões de Saúde do Distrito Federal, envolvendo os setores da Saúde, Educação e Assistência Social (CRAS/CREAS), com o objetivo de fortalecer a articulação no território e aprimorar o acompanhamento das condicionalidades do programa. As ações tiveram foco na integração das políticas públicas e no cuidado compartilhado, resultando na capacitação de 615 servidores e no fortalecimento da integração entre os setores da Saúde, Educação e Assistência Social.



- Cartilha para Profissionais sobre o PBF, lançado em janeiro de 2025. Guia destinado aos profissionais de saúde com orientações, diretrizes e respostas para as principais dúvidas relacionadas ao PBF. Os ganhos envolvem a padronização das informações repassadas aos profissionais, evitando interpretações divergentes entre regiões e equipes.

- Seminário Letramento Racial, ocorreu em outubro de 2025. O evento teve como objetivo ampliar o conhecimento sobre letramento racial em saúde, apoiar a identificação do racismo institucional e incentivar sua superação nas práticas profissionais e na formulação de políticas públicas. Foram elaborados e apresentados conteúdos teóricos e práticos sobre letramento racial, determinantes sociais da saúde e racismo estrutural e institucional. Como resultado, 83 servidores foram capacitados.

- A Oficina Masculinidades, Paternidades e Pré-natal do Parceiro, realizada em agosto de 2025, teve como objetivo capacitar profissionais para a oferta da Estratégia do Pré-natal do Parceiro no Distrito Federal, no âmbito da Política Nacional de Atenção Integral à Saúde do Homem (PNAISH). A atividade contou com a participação de 72 profissionais.

- IV Seminário Distrital de Promoção da Saúde, realizado em abril de 2025, em parceria com o Comitê Central de Promoção da Saúde. Com 288 participantes, o evento buscou abrir espaço para reflexões e propostas estratégicas aos desafios atuais que impactam o bem-estar e a qualidade de vida da população.

- Oficina "Dialogando sobre cuidado como proteção integral (SES/SEDES) com ações transversais para pessoa idosa em acolhimento institucional - ILPI (Instituições de Longa Permanência para Idosos)", realizado em março de 2025, permitiu o fortalecimento do Grupo de Trabalho da SES com a SEDES-ILPIs, o levantamento de dificuldades enfrentadas atualmente em relação à institucionalização, a desinstitucionalização de pessoas idosas acolhidas e o levantamento de experiências exitosas.

- Curso Plurais, Educação Permanente em Saúde e uma Agenda de Pesquisa em colaboração com os profissionais da APS no Distrito Federal em parceria com a Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz) e Organização Pan-Americana de Saúde (OPAS), com foco na melhoria do acesso e do cuidado prestado às populações em situação de vulnerabilidade. Esses cursos possibilitaram a formação e a qualificação de 300 profissionais da APS, totalizando 60 horas de atividades.

- Nota Informativa n.º 7/2025 - Diretrizes clínicas, condutas e procedimentos para o Manejo Clínico da Sazonalidade Respiratória na APS. Atualiza as orientações para a assistência a crianças com doenças respiratórias, especialmente na sazonalidade, na APS.

Programação Orçamentária não Executada

- Em relação à Ação 3135 - Construção de UBS, subtítulo 0062, houve alteração negativa integral do valor aprovado em Lei.

- Nas Ações 3136 - Ampliação de Estabelecimentos da APS e 3222 - Reforma de Estabelecimentos da APS, houve obra concluída em novembro de 2024 referente ao Contrato 133/2023, aguardando Termo de Recebimento Definitivo, não havendo na programação da Unidade outras ampliações com a utilização deste recurso para o exercício de 2025.

- Na Ação 4208 - Desenvolvimento de Ações da Primária, subtítulo 0002, decorrente de emenda parlamentar, não houve valor empenhado até o fechamento do exercício.

- Em relação à execução da Ação 9107 - Transferência Financeira a Entidades na Rede Pública de Saúde, subtítulo 0421, decorrente de Emenda Parlamentar Distrital, houve a dedução integral do valor inicialmente autorizado na LOA 2025. Em relação aos subtítulos 0040 / 0126 / 0426, todos referentes a emendas, não houve valor empenhado até o fechamento do exercício.

Objetivo Específico: O255 - Atenção Especializada Ambulatorial e Hospitalar à Saúde

A Atenção Especializada Ambulatorial e Hospitalar à Saúde tem como proposta coordenar os processos da média e alta complexidade relacionados à formulação, promoção de políticas e planos de ação, linhas de cuidado, protocolos clínicos, fluxos assistenciais e de regulação, fomentando o processo de incorporação de tecnologias e inovação em saúde.

A atenção especializada é composta por serviços ambulatoriais e hospitalares, evidenciados por assistência diagnóstica e terapêutica de média e alta complexidade tecnológica. A atenção



ambulatorial secundária, cujas diretrizes e normas de organização foram estabelecidas pela Portaria-SES-DF nº 773, de 19 de julho de 2018, tem como função garantir a retaguarda assistencial e oferecer suporte à APS, articulando-se com os serviços hospitalares e de urgência e emergência. A atenção especializada hospitalar, por sua vez, é regulamentada pela Portaria SES-DF nº 1.357, de 06 de dezembro de 2018, e abrange um conjunto de ações e serviços especializados em nível hospitalar, que envolvem diagnósticos ou terapias que demandam estrutura hospitalar, com ou sem necessidade de internação.

São ações que visam a integralidade do cuidado, pois são vinculadas a serviços de maior densidade tecnológica que a APS. Com isso, de acordo com a necessidade da população, ofertam-se ações e serviços especializados, de apoio, diagnóstico e terapêutico, além de atendimentos de urgência e emergência, cirurgias, internações hospitalares, atenção domiciliar e terapia intensiva. Constitui-se, portanto, como parte indispensável das redes integradas de assistência com grande importância no fortalecimento da APS e na estruturação da RAS.

A viabilização desse objetivo concretiza-se por meio das Ações Orçamentárias: 2060 - Atendimento de Urgência Pré-Hospitalar - Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - (SAMU); 2145 - serviços assistenciais complementares em saúde; 2885 - manutenção de máquinas e equipamentos; 3140 - construção de unidades de atenção especializada em saúde; 3141 - ampliação de unidades de atenção especializada em saúde; 3223 - reforma de unidades de atenção especializada em saúde; 3225 - construção de unidades de atenção em saúde mental; 3467 - aquisição de equipamentos; 3736 - implantação de bases do SAMU; 4009 - aquisição de insumos e material médico hospitalar; 4056 - desenvolvimento de ações para fomento das redes de atenção à saúde; 4068 - alimentação especial e nutrição na integralidade do SUS; 4137 - contratualização dos Hospitais de Ensino; 4138 - desenvolvimento de ações de serviços sociais; 4205 - desenvolvimento de ações de atenção especializada em saúde; 4206 - execução de contratos de gestão; 4227 - fornecimento de alimentação hospitalar; 4257 - atendimento especializado para pessoas com Síndrome de Down; 5012 - aquisição de imóvel; 5040 - implantação de Centros de Atenção Psicossocial; 5042 - construção de unidades especializadas para pessoas com autismo; 5043 - construção de unidades especializadas em doenças raras; 6016 - fornecimento de aparelhos de órteses e próteses; e 6052 - assistência voltada à internação domiciliar.

Programação Orçamentária Realizada

Na Ação 2060 - Atendimento de Urgência Pré-Hospitalar - Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU/192, foram realizadas intervenções móveis envolvendo APH 1º e APH 2º de ambulâncias, helicóptero e motos, transportes sanitários e ligações reguladas, somando, até outubro de 2025, um total de 270.772 atendimentos.

Na Ação 2145- Serviços Assistenciais Complementares em Saúde, subtítulo 0029 - Complementação Piso Enfermagem, foram apoiadas as entidades ICTDF e Hospital São Mateus. As transferências realizadas têm como objeto a assistência financeira complementar da União destinada ao cumprimento do Piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras.

Na ação 2885 – Manutenção de Máquinas e Equipamentos foram mantidos, em média, por mês, até outubro de 2025, 10.603 máquinas e equipamentos por meio dos serviços de manutenção preventiva e corretiva.

Na Ação 3140 – Construção de Unidades da Atenção Especializada, a construção do Hospital Clínico Ortopédico do Guará se encontra com 2,19% de execução. A construção do Bloco Auxiliar do Hospital Regional de Planaltina foi concluída em maio, aguardando emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

Na Ação 3223 – Reforma de Unidades da Especializada, subtítulo 0001, estão em andamento as seguintes reformas: 1. Eficiência Energética HAB, licitada, com obra iniciada após reaprovação dos projetos elétricos junto à Neoenergia e 2. Reforma do Pronto Socorro (emergência) do Hospital Regional de Brazlândia (HRBz), obra iniciada pela NOVACAP, com 12% de execução.



Na Ação 3225 – Construção de Unidades de Atenção de Saúde Mental no DF, em 2025, as obras dos Centros de Atenção Psicossocial (CAPS) apresentaram diferentes estágios de avanço. No Recanto das Emas, a obra encontra-se em andamento, com 57% de execução. No Gama, o CAPS III teve a obra iniciada, passando pela fase de supressão vegetal, e alcançou 35% de conclusão; contudo, o prazo deverá ser prorrogado em razão de ação judicial movida por moradores. Em Ceilândia e Taguatinga, os empreendimentos encontram-se na fase de formalização contratual, sem início físico das obras até o momento. Já no Guará, o terreno foi definido pela SES em junho de 2024 e, durante a elaboração dos projetos arquitetônicos, a NOVACAP identificou invasão parcial da área, fato comunicado à DF Legal em agosto de 2024. Apesar da ocupação irregular, a invasão não impede o prosseguimento dos projetos, que seguem em elaboração. No momento, aguarda-se a conclusão da documentação técnica pela NOVACAP para continuidade das etapas seguintes.

Na ação 3467 – Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes, subtítulos 6069, 9681, 9680 e 9682, foram adquiridos 8.692 equipamentos, incluindo unidades do equipamento Monitor Fetal (Cardiotocógrafo), oftalmoscópios, rinolaringoscópios, 9 consultórios odontológicos, 18 mochos, 9 estabilizadores, 7 canetas de alta rotação, 1 impressora fototermográfica, aparelhos de ar condicionado, dentre outros.

Em relação às unidades da SES-DF (ações 4205, 4227, 4068 e 4009), foram realizadas 200.215 (dados parciais de outubro) internações; distribuídas 5.889.413 refeições a pacientes, acompanhantes e servidores nas unidades hospitalares da SES (dados parciais de outubro); 35.017 fórmulas nutricionais para fins especiais aos pacientes cadastrados no Programa de Terapia Nutricional Enteral Domiciliar (PTNED) da SES-DF (até outubro) e adquiridos 76.068.053 itens relacionados material médico-hospitalar e insumos para a saúde a fim de abastecer a rede SES-DF.

Em relação ao fomento das Redes de Atenção (ação 4056), na Rede Cegonha, destacam-se 242.702 atendimentos de pré-natal, puerpério e crianças até um ano em unidades de saúde da SES-DF (dados parciais de outubro); no escopo da Rede de Atenção Psicossocial, 11.103 internações especializadas de pessoas com uso abusivo de álcool e outras drogas foram realizadas (dados parciais de outubro), bem como houve prestação do Serviço Residencial Terapêutico (SRT) para adultos portadores de transtornos mentais crônicos, egressos de internações psiquiátricas de longa permanência e de hospitais de custódia, que não possuem moradia, suporte financeiro, social e/ou laços familiares que permitam outra forma de reinserção social; na Rede de Urgência e Emergência, até outubro, ressalta-se a realização de 808.135 atendimentos nas portas de emergências fixas hospitalares. Adicionalmente, até agosto, foram realizados 187.392 atendimentos no CER II - Taguatinga (modalidades física e intelectual), CER II CEAL (modalidades auditiva e intelectual) e CER II HAB (modalidades física e intelectual).

Na Ação 4137 – Contratualização dos Hospitais de Ensino, foram ofertadas inscrições para o Pré-Congresso: Curso Nacional de Normatização do Atendimento ao Queimado (CNNAQ) e para o XV Congresso Brasileiro de Queimaduras (CBQ), promovidos pela Sociedade Brasileira de Queimaduras (SBQ) para servidores do Serviço de Queimados do Hospital Regional da Asa Norte (HRAN).

Na ação 4206 – Execução de Contratos de Gestão foram realizados os repasses a título de fomento ao IGESDF, responsável pela gestão das seguintes unidades da SES-DF: Hospital de Base, HRSM e as UPAs; e ao ICIPE, responsável pela gestão do Hospital da Criança de Brasília José de Alencar.

Na Ação 6016 – Fornecimento de Aparelhos de Órteses e Próteses, até outubro, foram fornecidas 5.124 órteses e próteses para a dispensação ambulatorial e 231.466 para implantação via procedimento cirúrgico.

Na Ação 6052 – Assistência Voltada à AD - Assistência Continuada, até outubro, foram atendidos, em média, 1.487 pacientes no serviço de AD do Programa de Oxigenoterapia Domiciliar, bem como, em média, 110 pacientes no serviço de AD de Alta Complexidade.

Na Ação 9107 – Transferência Financeira a Entidades estão contemplados os recursos decorrentes de Emenda Parlamentar Distrital destinados às unidades geridas pelo Instituto



do Câncer Infantil e Pediatria Especializada (ICIPE) e IGESDF, bem como ao Instituto de Cardiologia e Transplantes do Distrito Federal (ICTDF) para aquisição de insumos, material médico hospitalar, equipamentos e materiais permanentes.

A seguir, são apresentados os resultados da produção ambulatorial e hospitalar dos estabelecimentos públicos e privados contratados pela SES-DF, organizados por grupo de procedimentos.

Ao analisar a produção ambulatorial especializada, observa-se que os grupos de procedimentos mais registrados no período de janeiro a outubro de 2025 foram: Medicamentos; Procedimentos com Finalidade Diagnóstica e Procedimentos Clínicos, respectivamente (Tabela 5).

Tabela 5. Produção da Atenção Ambulatorial Especializada, por grupo de procedimentos, SES-DF, janeiro a outubro de 2025.

Grupo de Procedimentos	Procedimentos (n)	Valor (R\$)
01 Ações de Promoção e Prevenção em Saúde	237.964	319.851,52
02 Procedimentos com Finalidade Diagnóstica	17.525.965	138.437.389,36
03 Procedimentos Clínicos	10.377.285	133.824.516,14
04 Procedimentos Cirúrgicos	130.579	5.671.780,14
05 Transplantes de Órgãos, Tecidos e Células	24.416	6.915.355,89
06 Medicamentos	24.500.432	31.962.222,27
07 Órteses, Próteses e Materiais Especiais	148.334	18.898.347,04
08 Ações Complementares da Atenção à Saúde	33.168	1.368.851,85
Total	52.978.143	337.398.314,21

Fonte: Sistema de Informações Ambulatoriais (SIA). SES/SEGEA/SUPLANS/CCONS/DICS/GEPI - Processo SEI nº 0060-00572129/2025-68.

Em relação à produção da Atenção Hospitalar, observa-se que os grupos de Procedimentos Clínicos e Procedimentos Cirúrgicos, foram os mais realizados até outubro de 2025, totalizando 98,99% do número de procedimentos hospitalares registrados (Tabela 6). Evidencia-se ainda, que foram realizados 1.634 procedimentos no grupo de Transplantes, Órgãos, Tecidos e Células, com faturamento total de R\$ 23.023.88,45.

Tabela 6. Produção da Atenção Hospitalar por grupo de procedimentos, SES-DF, janeiro a outubro de 2025.

Grupo de Procedimentos	Procedimentos (n)	Valor (R\$)
02 Procedimentos com Finalidade Diagnóstica	414	379.880,24
03 Procedimentos Clínicos	134.575	165.144.870,34
04 Procedimentos Cirúrgicos	63.602	146.206.928,37
05 Transplantes de Órgãos, Tecidos e Células	1.634	23.023.388,45
Total	200.225	334.755.067,40

Fonte: Sistema de Informações Ambulatoriais (SIA). SES/SEGEA/SUPLANS/CCONS/DICS/GEPI - Processo SEI nº 0060-00572129/2025-68.

No ano de 2025, a SES-DF avançou na estruturação da Atenção Ambulatorial Especializada ao consolidar a Política Distrital, que estabelece parâmetros para a organização dos serviços e para a promoção do cuidado qualificado e integrado. Também foi produzida a Carteira de Serviços da Atenção Ambulatorial Especializada do Distrito Federal (CaSAAE-DF), documento que orienta a definição e a padronização da oferta de serviços especializados no SUS.

Foi instituído Grupo Condutor responsável pela implantação, implementação e operacionalização do Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) no Distrito Federal. Posteriormente o PMAE foi unificado no programa Agora tem Especialistas. O Programa é uma iniciativa do MS e do Governo Federal para diminuir o tempo de espera por atendimentos no SUS, por meio da disponibilidade de consultas, de exames e de outros procedimentos diagnósticos e terapêuticos.

Saúde Mental

A Rede de Atenção Psicossocial (RAPS) constitui um conjunto articulado de serviços do SUS destinado ao cuidado de pessoas que vivenciam sofrimento psíquico ou apresentam problemas relacionados ao consumo de álcool e outras drogas. Seu propósito é conectar diversos níveis de atenção para assegurar acompanhamento contínuo e integral.



Em 2025 foi implementado o Cartão de Crise (Figura 5) para usuários CAPS. A plataforma on-line, de participação voluntária, permite emitir cartões que oferecem suporte em situações de emergência, reunindo informações fundamentais, como identificação do paciente, contatos pessoais e do serviço de referência, além de medicamentos prescritos e aqueles que devem ser evitados. O documento é gerado de forma padronizada e pode ser impresso diretamente no sistema, garantindo praticidade e padronização em todas as unidades dos CAPS.

Figura 5. Cartão de Crise – Saúde Mental



Fonte: <<<https://saude.df.gov.br/web/guest/w/secretaria-de-sa%C3%BAde-lan%C3%A7a-cart%C3%A3o-de-crise-para-pacientes-psiqui%C3%A1tricos>>>. Data da notícia: 26/05/2025.

Além disso, foi aprovada a linha de cuidado a pessoas em situação de violência sexual, doméstica e familiar (Figura 6), que estabelece parâmetros para a condução técnica e para a organização do atendimento na rede pública. A proposta é garantir que as vítimas recebam um cuidado acolhedor e sensível, além de fortalecer a atuação conjunta dos profissionais de saúde com os serviços responsáveis pela proteção e pelo resguardo de direitos.

Figura 6. Centros de Especialidades para Atenção às Pessoas em Situação de Violência (Cepav)



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/sa%C3%BAde-aprova-linha-de-cuidado-a-pessoas-em-situa%C3%A7%C3%A3o-de-viol%C3%A2ncia-sexual-dom%C3%A9stica-e-familiar>>>. Data da notícia: 28/05/2025.

No dia 9 de dezembro, foi aberto o primeiro Centro de Referência Especializado em Transtorno do Espectro Autista (CRETEA) do Distrito Federal (Figura 7), instalado na Estação 108 Sul do Metrô A unidade tem como propósito ampliar a assistência dedicada a crianças com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e fortalecer a oferta de cuidados em saúde mental para a população.



Foi realizado relatório apresentando o diagnóstico situacional da rede de cuidados às pessoas com TEA no Distrito Federal, com base em dados assistenciais, normativos e estruturais, além de propor diretrizes estratégicas voltadas ao diagnóstico precoce, à reabilitação e à qualificação dos fluxos assistenciais.

Figura 7. Centro de Referência Especializado em Autismo - CRETEA



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/inaugurado-primeiro-centro-de-refer%C3%Aancia-especializado-em-autismo-do-df>>>. Data da notícia: 09/12/2025.

A SES-DF implementou ainda um novo serviço, o Serviço de Assistência em Saúde Mental com Uso de Inteligência Artificial (SAMia). A iniciativa tem como finalidade agilizar o acesso, aprimorar a triagem e orientar os encaminhamentos, utilizando análise de dados para oferecer um cuidado mais próximo e eficiente, sendo acessível gratuitamente pelo celular.

Atenção Domiciliar

A Atenção Domiciliar (AD) é uma modalidade de cuidado que substitui ou complementa internações hospitalares, promovendo prevenção, tratamento, reabilitação e cuidados paliativos em casa, integrada às RAS. O Programa Melhor em Casa, do MS, reforça essa abordagem ao oferecer AD a pacientes com limitações, reduzindo internações prolongadas, facilitando altas precoces e aliviando a sobrecarga hospitalar. O serviço atende pacientes dependentes de ventilação mecânica que podem continuar o tratamento em casa, liberando leitos de UTI e promovendo atendimento humanizado e maior qualidade de vida.

Dentre as ações relativas à AD, destacam-se:

- Realização de 70.420 atendimentos domiciliares em 2025 (<https://info.saude.df.gov.br/sala-de-situacao/painel-infosaude-atencao-hospitalar-atendimentos-domiciliares/>, acesso em 13/01/2026);
- Organização do fluxo do SAD-AC com as áreas da SES-DF, visando reduzir o tempo entre a solicitação e admissão do paciente no SAD-AC pelas empresas contratadas;
- Revisão do Protocolo de Desospitalização da SES-DF de forma a proporcionar mais agilidade na transferência dos pacientes, proporcionando integração social e continuidade ao cuidado;
- Atualização do Protocolo de Oxigenoterapia Domiciliar no DF, imprescindível para a organização do Programa de Oxigenoterapia Domiciliar, que é executado por meio de empresa contratada e fiscalizado pela SES-DF;
- Elaboração de diagnóstico situacional e a atualização do Manual de Serviços da AD para reorganizar e ampliar a quantidade de equipes habilitadas.

Acidente Vascular Cerebral (AVC) no Quadrado

Com o propósito de ampliar e qualificar o atendimento, duas unidades da rede – o Hospital Regional do Gama (HRG) e o Hospital Regional de Sobradinho (HRS) – passaram a disponibilizar a trombólise endovenosa a partir de junho de 2025. Esse tratamento, considerado padrão para o manejo inicial do AVC, é reconhecido por reduzir significativamente



o risco de sequelas quando aplicado dentro do tempo adequado. A iniciativa faz parte do projeto AVC no quadrado, lançado em 2025 pela SES-DF (Figura 8). Esse tratamento era disponível apenas na unidade do HBDF. O HBDF incorporará à sua rotina a trombetomia mecânica, procedimento de alta complexidade indicado para casos específicos e com grande potencial de melhorar os desfechos clínicos dos pacientes. O projeto incluiu a implementação de um recurso de telemedicina chamado Telestroke, que mantém os serviços hospitalares da rede conectados, de forma ininterrupta, a neurologistas especialistas, possibilitando suporte qualificado a locais com menor disponibilidade de especialistas. Com a implantação dessas técnicas, o projeto reforça a capacidade da rede pública em responder de forma mais rápida, eficiente e especializada às emergências neurológicas no Distrito Federal. Entre junho e dezembro de 2025, foram realizados 123 atendimentos agudos por telemedicina para o AVC nas unidades do HRG e HRS. Em todo o ano passado, o HBDF atendeu 476 pacientes com suspeita ou com diagnóstico de AVC, dos quais 240 resultaram em indicação e realização de trombólise.

Figura 8. Projeto AVC no Quadrado



Fonte: << [## Saúde Bucal](https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/secretaria-de-sa%C3%BAde-lan%C3%A7a-projeto-avc-no-quadrado->>. Data da notícia: 29/05/2025.</p></div><div data-bbox=)

Nos Centros de Especialidades Odontológicas (CEOs) são ofertados atendimentos especializados em diversas áreas da odontologia, incluindo periodontia, endodontia, cirurgia oral menor, estomatologia, atendimento a pessoas com necessidades especiais (PNE), tratamento de disfunção temporomandibular (DTM), odontopediatria e prótese dentária. Já na especialidade de Cirurgia e Traumatologia Bucocomaxilofacial, são realizados atendimentos voltados para traumas na face, lesões na boca e face e cirurgias ortognáticas.

Em 2025, o parque tecnológico de odontologia foi modernizado, ampliado e reestruturado. Dentre as aquisições realizadas, destacam-se a aquisição de consultórios odontológicos em unidades fixas e de unidades móveis de odontologia por doação do Governo Federal, instaladas em veículos adaptados para ampliar os atendimentos preventivos, clínicos e educativos em áreas rurais, comunidades vulneráveis, regiões de difícil acesso, escolas, abrigos, eventos comunitários e territórios com demanda superior à capacidade instalada das unidades fixas.

Além disso, houve a atualização do Protocolo de Manejo dos Casos de Endodontia, o qual define parâmetros para diagnóstico, manejo e encaminhamento de casos endodônticos, e a publicação do 1º Protocolo Atendimento Odontológico em Unidades Prisionais, que orienta o atendimento odontológico nas unidades prisionais do DF, melhorando a qualidade de vida da população carcerária, integrando os cuidados à saúde de forma digna e eficiente.



Serviços Assistenciais Complementares

Em conformidade com o § 2º do Art. 4º da Lei nº 8.080/1990, que autoriza a participação complementar do setor privado no SUS, a SES-DF mantém contratos com prestadores privados estratégicos, com o objetivo de suprir lacunas da rede pública e de garantir a integralidade do cuidado à população. Em 2025, a SES-DF promoveu uma ampliação na contratação de serviços assistenciais complementares, incluindo novos contratos em áreas críticas e o fortalecimento de contratos vigentes, refletindo o compromisso da gestão em ampliar acesso, resolutividade e cobertura da atenção à saúde no Distrito Federal.

Até outubro de 2025, foram realizados 768 transplantes com atendimento SUS no DF, 1.736 procedimentos cirúrgicos eletivos e anestésicos associados, 1.668 serviços assistenciais complementares relativos a Radioterapia (Teleterapia e Braquiterapia), 2.240 serviços assistenciais complementares em oftalmologia, 120.790 serviços assistenciais complementares relativos à Terapia Renal Substitutiva, 18.612 serviços assistenciais complementares relativos à UTI e 34.626 serviços assistenciais complementares em Cirurgia Cardíaca.

Oncologia

O Programa "O câncer não espera. O GDF também não" foi lançado em agosto com o propósito de ampliar a capacidade de atendimento, fortalecendo a oferta de consultas, exames, diagnóstico e terapias voltadas às pessoas em tratamento contra o câncer. A porta de entrada continua a ser a rede de UBS, porém o encaminhamento se dá de maneira mais rápida. Com a iniciativa, a espera pelo primeiro atendimento oncológico caiu para 27 dias de espera, o que antes do início do programa era de 81 dias, representando uma diminuição de 66% na fila para o tratamento oncológico. Além disso, houve redução de 44% no quantitativo de pacientes da fila oncológica, considerando a atualização dos dados até dezembro de 2026.

Com o início do programa "O câncer não espera. O GDF também não", resultou em mais de 4.329 pacientes atendidos, sendo 3.730 novos pacientes atendidos na rede da SES/DF.

Para ampliar o tratamento de pacientes com câncer e torná-lo mais ágil, a SES-DF, a partir do segundo semestre do ano de 2025, firmou 6 contratos assistenciais complementares com clínicas especializadas em oncologia, possibilitando que 599 novos pacientes iniciassem o tratamento oncológico na rede contratada.

Em relação à fila da radioterapia, registrou-se uma redução de 46% no tempo de espera para o primeiro atendimento, bem como uma diminuição de 21% no número de pacientes aguardando atendimento. Gerando um total de 3.047 pacientes atendidos no ano, sendo 1.652 novos pacientes atendidos na rede da SES/DF, e 1.395 atendidos nas contratadas.

Além disso, ressalta-se a iniciativa do Cartão Prioridade (**Erro! Fonte de referência não encontrada.**), criado para agilizar o cuidado de pacientes em tratamento oncológico que apresentem casos de urgência e emergência, bem como da Cartilha de Orientação ao Usuário Oncológico (Figura 1), com orientações acerca da do programa.

Figura 9. Cartão Prioridade – O Câncer Não Espera – O GDF Também Não



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/cart%C3%A3o-agiliza-atendimento-para-pacientes-em-quimioterapia>>>. Processo SEI nº 00060-00551117/2025-08. Data da notícia: 29/07/2025.



Figura 10. Cartilha de Orientação ao Usuário Oncológico



Fonte: <<[Além disso, a SES-DF ampliou o acesso ao rastreamento genético de cânceres, por meio da publicação de Nota Técnica que define critérios de encaminhamento de pacientes aos ambulatorios de oncogenética. A introdução desses serviços na rede pública tem como objetivo não apenas melhorar o prognóstico de pacientes com câncer hereditário, por meio de diagnósticos precoces e intervenções terapêuticas mais eficazes, mas também otimizar o uso dos recursos de saúde pública. Ao identificar indivíduos e famílias em risco, o SUS pode concentrar esforços em estratégias de vigilância e prevenção, reduzindo a incidência e a mortalidade por câncer, além de mitigar os custos relacionados ao tratamento de neoplasias avançadas.](https://segov.df.gov.br/w/governo-lanca-cartilha-do-programa-o-cancer-nao-espera.-o-gdf-tambem-nao->>. Data da notícia: 17/07/2025.</p></div><div data-bbox=)

Cirurgias eletivas

Com foco na redução das filas por procedimentos cirúrgicos, o Governo do Distrito Federal colocou em operação o Programa OperaDF (**Erro! Fonte de referência não encontrada.**), coordenado pela SES-DF. A iniciativa amplia a capacidade de realização de cirurgias eletivas por meio da contratação de oito unidades hospitalares e três empresas de anestesia, fortalecendo tanto a rede pública, quanto a complementar. Além disso, houve articulação com as regionais para efetivação de Mutirão de Cirurgias em novembro de 2025, com o intuito de promover a redução das longas filas de espera.

O Programa OperaDF oferece serviços de cirurgias eletivas de média complexidade para a população do Distrito Federal, no âmbito do SUS, além do Pacote Assistencial Completo, com consultas, exames de rotina e avaliação médica.

Os hospitais contratados pelo programa devem fazer consultas antes e após as cirurgias, realizar a avaliação prévia com cardiologista e oferecer o acompanhamento pré-anestésico. As empresas também devem fornecer equipamentos, insumos e curativos pós-operatórios, eventuais biópsias e internação pós-operatória, caso seja necessário. O atendimento somente será realizado mediante encaminhamento via Complexo Regulador, sendo vedado o atendimento por demanda espontânea ou por qualquer outra via de acesso.

Até o momento, o programa do OperaDF oferece as seguintes especialidades cirúrgicas: oftalmologia, coloproctologia, cabeça e pescoço, vascular, cirurgia geral e urologia.

Por meio do Programa OperaDF, desde setembro, foi realizado 1.332 cirurgias em hospitais da rede privada. O programa disponibilizou mais de 4.400 cirurgias nos hospitais contratados para reduzir a espera de pacientes acompanhados pela rede pública. Já foram realizados 532 procedimentos vasculares, 423 de cirurgia geral, 277 intervenções urológicas e 100 de cabeça e pescoço.

Outra vertente do programa OperaDF é a contratação de anesthesiologistas para os hospitais da rede SES-DF. No total, a SES-DF contratou 5,4 mil horas de trabalho dos anestesistas, que participam de cirurgias inclusive nos períodos noturnos, das 19h à 1h da manhã, atendendo pacientes de todas as faixas etárias.



Figura 11. Programa Opera DF



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/gdf-lan%C3%A7a-programa-operadf-para-acelerar-cirurgias-eletivas>>>. Processo: 00060-00551117/2025-08. Data da notícia: 30/10/2025.

Força tarefa para redução da fila de espirometria

A espirometria é um exame respiratório (Figura 12) utilizado para verificar a função pulmonar de pacientes que possuem Asma e de Doenças Pulmonares Obstrutivas Crônicas (DPOC). Entre agosto e dezembro, mais de 3.000 espirometrias foram executadas pela SES-DF, possibilitando redução da fila de espera pela metade.

Figura 12. Exame de Espirometria – Hospital Regional da Asa Norte



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/for%C3%A7a-tarefa-no-hran-realiza-mais-de-300-exames-de-espirometria>>>. Data da notícia: 02/06/2025.

Plano de Enfrentamento para as Doenças Respiratórias da Infância no Distrito Federal

A SES-DF ampliou a capacidade de atendimento a crianças com doenças respiratórias para atender ao aumento da demanda que ocorre nos períodos de maior circulação de doenças respiratórias (Figura 13). Dentre as ações realizadas, destacam-se a modernização no Centro Obstétrico (CO) e na Unidade de Terapia Intensiva Neonatal (UTIN) do HMIB, além da contratação de prestação de serviços médicos de pediatria para atuação emergências hospitalares da rede SES-DF, com investimento de aproximadamente R\$ 6,7 milhões entre janeiro e agosto de 2025.

Figura 13. Assistência Emergência Pediátrica



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/refor%C3%A7o-na-pediatria-sa%C3%BAde-amplia-atendimento-em-prontos-socorros-com-novos-profissionais>>>. Data da notícia: 18/03/2025.



Houve também a ampliação dos locais de aplicação do Nirsevimabe, medicamento que protege bebês contra infecções graves causadas pelo Vírus Sincicial Respiratório (VSR), principal responsável por casos de bronquiolite e pneumonia nos primeiros meses de vida, como medida preventiva para reduzir complicações e internações. O Distrito Federal foi a primeira unidade da federação a adquirir o medicamento.

Os profissionais da rede pública de saúde do Distrito Federal participaram de uma formação especializada sobre emergências pediátricas, promovida HCB, com o intuito de qualificar equipes da atenção primária e secundária para reconhecer, estabilizar e conduzir situações de emergência pediátrica, garantindo suporte adequado às crianças em estado crítico até o encaminhamento para unidades de terapia intensiva.

Ampliação de acesso a equipamentos a pessoas com deficiência

Em uma ação conjunta, a SES-DF e a Secretaria Extraordinária da Pessoa com Deficiência (SEPD) buscaram fortalecer a oferta de equipamentos de apoio destinados às pessoas com deficiência. Como parte dessa iniciativa, em setembro de 2025, 81 cadeiras de rodas pertencentes ao acervo da SEPD passam a integrar o Núcleo de Produção de Órteses e Próteses (NUPOP), vinculado à SES-DF. A medida busca otimizar a aquisição e a entrega dos equipamentos às pessoas com deficiência do DF (Figura 14).

Figura 14. Ampliação do Acesso a Cadeira de Rodas



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/secretarias-de-sa%C3%BAde-e-da-pessoa-com-defici%C3%Aancia-ampliam-acesso-a-cadeiras-de-rodas>>>. Data da notícia: 26/09/2025.

Construção, Reforma e Manutenção predial

Em 2025, por meio da Ação 3140 – Construção de Unidades da Atenção Especializada e da Ação 3223 – Reforma de Unidades da Especializada, que integram o Programa Temático Saúde em Movimento, a SES-DF promoveu importantes avanços na infraestrutura das unidades da atenção especializada. Além disso, diversas revitalizações também foram realizadas por meio de contratos de manutenção predial, contribuindo diretamente para a ampliação do acesso da população aos serviços de saúde, a melhoria das condições de atendimento e o fortalecimento da qualidade da assistência prestada à sociedade.

A parceria entre a Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil (Novacap) e a Subsecretaria de Infraestrutura em Saúde promoveu reparos estruturais no Centro Obstétrico (CO) e na Unidade de Terapia Intensiva Neonatal (UTIN) HMIB, com foco na modernização das instalações e na segurança de gestantes e recém-nascidos (Figura 15). As intervenções incluem reforço do contrapiso, substituição e individualização das tubulações de gases medicinais nos leitos, além de melhorias nos sistemas elétrico, de climatização e nos revestimentos, em conformidade com normas técnicas. Durante a execução das obras, foram adotadas medidas para garantir a continuidade da assistência, como a realocação temporária de serviços e a definição de fluxos assistenciais alternativos na rede pública, assegurando atendimento seguro e integral aos pacientes.

Figura 15. Reforma Centro Obstétrico e UTI Neonatal – Hospital Materno Infantil de Brasília



Fonte: <<<https://www.novacap.df.gov.br/w/centro-obstetrico-e-uti-neonatal-do-hmib-passam-por-reparos-estruturais>>>. Data da notícia: 11/08/2025.

Foi concluída a construção do Bloco Auxiliar do Hospital Regional de Planaltina (HRPL), obra executada Novacap (Figura 16). A nova estrutura amplia a capacidade assistencial da unidade com a implantação de 52 novos leitos, sendo 30 de enfermaria adulta, 13 de internação pediátrica e nove de Unidade de Terapia Intensiva (UTI), além da disponibilização de nove cadeiras para diálise, incluindo duas destinadas à diálise peritoneal. Com a inauguração da nova ala, passam a ser ofertados serviços antes inexistentes na unidade, como UTI e hemodiálise, além da ampliação das áreas de enfermaria, atendendo demandas históricas da comunidade.

Figura 16. Reforma Hospital Regional de Planaltina



Fonte: <<<https://www.novacap.df.gov.br/w/construcao-da-nova-ala-do-hrpl-entra-na-etapa-final>>>. Data da notícia: 11/08/2025.

A Policlínica do Gama passou a funcionar em nova sede, no antigo prédio do Fórum da cidade (Figura 17), localizado no Setor Central. A mudança representa um avanço importante na estrutura física e assistencial da unidade, que foi ampliada para oferecer melhores condições de atendimento à população. Com investimento aproximado de R\$ 1,9 milhão, a nova sede consolida a policlínica como a maior do Distrito Federal, fortalecendo a rede e ampliando a capacidade de resposta às demandas regionais.

Além do espaço mais amplo, a Policlínica do Gama passa a ofertar um conjunto diversificado de serviços, contando com 24 consultórios e atendimento em mais de 13 especialidades. Já



estão em funcionamento subespecialidades pediátricas e o ambulatório de feridas, com foco no cuidado ao pé diabético, bem como o ambulatório de dor crônica.

Figura 17. Nova Unidade Policlínica do Gama



Fonte: <<<https://www.agenciabrasilia.df.gov.br/w/policlinica-do-gama-funciona-em-novo-endereco-veja-servicos-oferecidos>>>. Data da notícia: 25/02/2025.

Diversas ações foram realizadas na manutenção predial das estruturas físicas da SES-DF, visando conservação das estruturas físicas da SES-DF. Para isso, encontram-se vigentes contratos de manutenção predial, de manutenção de elevadores e de ar condicionado, manutenção de câmaras frias, manutenção de geradores e manutenção da qualidade do ar. Ressalta-se que revitalizações importantes foram realizadas, por meio dos contratos de manutenção predial, no Hospital Regional da Asa Norte (HRAN), Policlínica e HRG, HRS, Policlínica e Hospital Regional de Taguatinga (HRT), Hospital Regional de Ceilândia (HRC), HMIB, Policlínica de Planaltina e Hospital Regional de Guará (HRGu).

Outras obras estão em andamento, com destaque para a construção do CAPS AD III do Gama, do CAPSi do Recanto das Emas, do Hospital Regional do Recanto das Emas (HRE) e do Hospital Clínico Ortopédico (HCO). Além disso, também estão em execução reformas na Unidade Fissurados do Hospital Regional da Asa Norte (HRAN), no pronto-socorro do Hospital Regional de Brazlândia (HRBz) e da subestação Hospital de Apoio (HAB).

Programação Orçamentária não Executada

Na Ação 3140 – Construção de Unidades da Atenção Especializada, a construção do Hospital do Recanto das Emas encontra-se paralisada, com 3,09% de execução; a construção do Hospital de Especialidades Cirúrgicas e Centro Oncológico de Brasília se encontra paralisada, com 20,24% de execução, em razão de reavaliação de projeto técnico; a construção do Hospital de São Sebastião está em fase de análise das propostas, pois o procedimento licitatório havia sido suspenso para atendimento de recomendações contidas no Despacho Singular nº 296/24-GCAC do Tribunal de Contas do Distrito Federal – TCDF; a construção do Hospital do Gama (HRG), está em fase inicial de elaboração da documentação técnica pela NOVACAP, aguardando elaboração da documentação técnica e licitação; a construção do Hospital Regional de São Sebastião, tem procedimento licitatório em fase inicial de instrução pela NOVACAP, sendo que a minuta do convênio encontra-se em fase de análise por parte do Departamento Jurídico da NOVACAP.

Na Ação 3141 – Ampliação de Unidades da Especializada, as iniciativas de ampliação em andamento incluem a implantação do CPN intra-hospitalar de Ceilândia, com projetos complementares já elaborados por contrapartida e atualmente em fase de atendimento de exigências e aguardando aprovação da NOVACAP, bem como a futura elaboração da planilha orçamentária pela NOVACAP, condicionada à definição de ordem prioritária; a ampliação do Pronto-Socorro de Ceilândia, cujos projetos estão em análise pela CEF para aprovação do processo licitatório; a ampliação da Ala B do Hospital de Apoio, em elaboração pela NOVACAP/GTCOUH; e a ampliação para implantação do Centro de Trauma do Hospital da



Região Leste, que se encontra em situação semelhante ao CPN de Ceilândia, com projetos complementares concluídos por contrapartida e em fase de atendimento de exigências, aguardando aprovação da NOVACAP.

Na Ação 3223 – Reforma de Unidades da Especializada, subtítulo 0022, houve alteração negativa integral do valor aprovado em Lei.

Na Ação 3467 – Aquisição de Equipamentos - Materiais Permanentes, subtítulos 0021, 0022, 0023, 0024, 0025 e 0026, todos referentes a emendas, não houve valor empenhado até o fechamento do exercício.

Na Ação 3736 – Implantação de Bases do SAMU, apesar de atrasada, estão conclusos os projetos de arquitetura e engenharia. A demanda está em fase de elaboração dos elementos técnicos de licitação.

Na Ação orçamentária 4138 – Desenvolvimento de Ações de Serviços Sociais, a execução não foi iniciada, pois depende de desenvolvimento de Estudo Técnico Preliminar para a utilização dos recursos, estudo este que está em fase de elaboração.

Na Ação orçamentária 5012 – Aquisição de Imóvel, que trata de proposta de compra do imóvel de propriedade dos Correios pela SES-DF, onde atualmente funciona o Centro Especializado em Diabetes, Obesidade e Hipertensão arterial – CEDOH, está pendente a definição de orçamento para completar os valores anteriormente estabelecidos, o que já foi solicitado pela área técnica.

Na Ação 9107 – Transferência Financeira a Entidades, subtítulos 0422 / 0423 / 0424 / 0425 / 0427, houve a dedução integral dos valores inicialmente autorizados na LOA 2025. Em relação aos subtítulos 0040 / 0126 / 0426, todos referentes a emendas, não houve valor empenhado até o fechamento do exercício.

Objetivo Específico: 0256 – Assistência Farmacêutica

A Assistência Farmacêutica engloba ações voltadas à promoção, proteção e recuperação da saúde, por meio do acesso aos medicamentos e uso racional, conforme a Política Nacional de Assistência Farmacêutica (PNAF) presente na Resolução CNS nº 338/2004. Possui caráter sistêmico, multidisciplinar e envolve o acesso a todos os medicamentos considerados essenciais, garantindo a segurança do paciente e o menor custo por tratamento.

O Plano Estratégico do Distrito Federal (PEDF) definiu como uma das grandes batalhas da assistência garantir que a população tenha acesso ao medicamento certo na hora certa. Para tal fim, a necessidade de melhorar o acesso da população aos medicamentos é primordial, bem como a logística para seu armazenamento e distribuição, sobretudo para os medicamentos de alto custo.

A viabilização desse objetivo concretiza-se por meio das Ações Orçamentárias 3765 – Reforma de Unidades de Assistência Farmacêutica, 4215 – Desenvolvimento das Ações de Assistência Farmacêutica e 4216 – Aquisição de Medicamentos.

Programação Orçamentária Realizada

No âmbito da SES-DF, as farmácias da rede assistencial possuem diferentes tipos de medicamentos, a depender da sua demanda e nível de atenção à saúde. As farmácias que possuem atendimento ao público são divididas em três tipos, sendo elas: farmácias das UBS; farmácias da atenção secundária, ou seja, Policlínicas, CAPS e Farmácia Escola, e farmácias do componente especializado, conhecidas como "Farmácias de Alto Custo".

Além dessas, existem as farmácias hospitalares, que atendem pacientes internados, e as farmácias vivas, que manipulam medicamentos fitoterápicos a serem dispensados nas Unidades Básicas de Saúde.

Quanto à aquisição de medicamentos (ação 4216 – aquisição de medicamentos), até outubro, foram distribuídas 34.146.315 unidades para a assistência pública, 251.997.086 relativos ao componente básico e 2.000.000 para dispensação dos portadores de coagulopatias cadastrados e contemplados nesta rede SES-DF. Foram também atendidos, até outubro, 1.805 pacientes com fornecimento de bolsas de nutrição parenteral, bem como foram entregues medicamentos domiciliares elencados no Componente Especializado da Assistência



Farmacêutica (CEAF) para os pacientes cadastrados elegíveis, na ação 4215 – desenvolvimento da assistência farmacêutica.

Desenvolvimento das ações de assistência farmacêutica

Inicialmente, destaca-se a instituição e a condução do Grupo de Trabalho GT-REME/CAPS, criado pela Ordem de Serviço SULOG/SES nº 02/2025 com finalidade de elaborar a lista de medicamentos padronizados para os CAPS I, II, III e AD, bem como definir documentos orientadores sobre os fluxos assistenciais relacionados à prescrição, dispensação e uso racional de medicamentos. O GT concluiu integralmente suas atividades, gerando os seguintes produtos técnicos:

- Proposta de Lista de Medicamentos Padronizados para os CAPS da SES-DF; e
- Minuta do documento “Diretrizes para Prescrição e Fornecimento de Medicamentos nos Centros de Atenção Psicossocial da SES-DF”.

Adicionalmente, observa-se a construção da Carteira de Serviços Farmacêuticos e da Carteira de Serviços da Atenção Ambulatorial Especializada (CaSAAE), atualmente em consulta pública, em que a elaboração desses documentos buscou assegurar:

- Inclusão da atuação do farmacêutico em todas as clínicas da atenção ambulatorial especializada;
- Reconhecimento das atividades clínicas e assistenciais do farmacêutico como componentes essenciais da linha de cuidado;
- Padronização e visibilidade das ações farmacêuticas; e
- Integração das práticas farmacêuticas aos fluxos assistenciais, contribuindo para segurança, efetividade terapêutica e continuidade do cuidado.

Essa atuação representa marco relevante para a consolidação da assistência farmacêutica no DF e para o cumprimento das metas do PPA 2024-2027 e da PAS 2025.

Em abril de 2025, foi reorganizada a estrutura da Diretoria de Assistência Farmacêutica (DIASF), com a criação da GEMEJ e respectivos núcleos. A partir da criação dessa nova estrutura, iniciou-se a organização dos pedidos de ressarcimento ao MS, com a construção dos fluxos de trabalho conforme as especificações necessárias. Foram realizados o levantamento dos dados das ações judiciais, a coleta dos documentos jurídicos e dos comprovantes de entrega, a elaboração de processos SEI individualizados por paciente e o subsequente envio ao MS. Assim, até dezembro de 2025, foram enviados ao MS 173 processos que representam o montante de R\$ 21.002.335,25 a ser recebido pela SES-DF.

Outrossim, ressalta-se pactuação com o MS e início da movimentação dos medicamentos produzidos pelo Núcleo de Farmácia Viva (NFARV) e pelo Núcleo de Farmácia de Manipulação de Planaltina (NUFAR) no Sistema Nacional de Gestão da Assistência Farmacêutica (Hórus), viabilizando conectividade com a Base Nacional de Dados de Ações e Serviços da Assistência Farmacêutica (BNAFAR/SUS) para cumprimento do requisito para o repasse de incremento financeiro federal e o desenvolvimento de ações descentralizadas no âmbito da Política Nacional de Plantas Medicinais e Fitoterápicos (PNPMP) no SUS, além de proporcionar o controle e monitoramento da cadeia logística dos medicamentos fitoterápicos em sistema.

No que se referem as capacitações, evidencia-se:

- Convocação, participação e acompanhamento do 2º treinamento sobre o uso de canetas reutilizáveis de insulina humana NPH e regular (Figura 18), promovido pelo MS e conduzido pela empresa Global X Tecnologia Brasil LTDA, contratada, com o objetivo de capacitar os profissionais de saúde para a iminente distribuição desses dispositivos nas unidades de saúde, assegurando o uso correto e racional das canetas, bem como a segurança, a eficácia do tratamento e a qualificação da assistência prestada aos pacientes com diabetes.



Figura 18 Segundo Treinamento de Canetas Reutilizáveis - Global X e MS.



Fonte: SES/SEGEA/SULOG/DIASF/GCBAF - Processo SEI nº 00060-00572426/2025.

- Criação de duas Oficinas Técnicas (Figura 19) destinadas à discussão da proposta de Padronização do Fluxo de Atendimento Farmacêutico nas Profilaxias Pré-Exposição (PrEP) e Pós-Exposição (PEP) ao HIV e na Terapia Antirretroviral (TARV), no âmbito da Atenção Primária e Secundária à Saúde, promovendo alinhamento técnico e qualificação de fluxos do cuidado farmacêutico na SES-DF e fortalecendo as ações de prevenção e tratamento da infecção pelo HIV. Nota informativa em revisão final para aprovação. A proposta de documento será inserida na linha de cuidado do HIV, que está sendo construída.

Figura 19 Oficinas Técnicas – Padronização do Fluxo De Atendimento Farmacêutico nas Profilaxias Pré-Exposição (PrEP) , Pós-Exposição(PEP)



Fonte: SES/SEGEA/SULOG/DIASF/GCBAF - Processo SEI nº 00060-00572426/2025.

- Contribuição no âmbito da Assistência Farmacêutica para a obtenção do Selo de Prata de Boas Práticas para a Eliminação da Transmissão Vertical do HIV e do Selo de Bronze de Boas Práticas Rumo à Eliminação da Transmissão Vertical da Sífilis, emitidos pelo MS, com base em critérios estabelecidos pela OMS e pela OPAS, por meio do fortalecimento de ações e programas estruturados de prevenção da transmissão vertical, incluindo o pré-natal, a testagem, o tratamento oportuno e o acompanhamento adequado.

Ressalta-se, ainda, que em setembro de 2025, foi publicada a 6ª edição da Relação Nacional de Medicamentos do Distrito Federal (REME-DF).

Dentre as inclusões, destacam-se o Pembrolizumabe, indicado para o tratamento do melanoma, e o Ribociclib, utilizado como terapia adjuvante associada ao tratamento hormonal em pacientes com câncer de mama, e o Nirsevimabe (Figura 20), medicamento destinado à prevenção do VSR, com impacto especialmente relevante para a população infantil.



Figura 20. Atualização da Lista de Medicamentos do DF



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/sa%C3%BAde-atualiza-lista-de-medicamentos-no-df-e-amplia-acesso-a-tratamentos-essenciais>>>
Data da notícia: 30/09/2025.

Em relação ao Eixo de Apoio Técnico ao Cuidado Farmacêutico destaca-se as seguintes ações:

- Organização e promoção do II Ciclo de Seminários em Assistência Farmacêutica - Programa de Educação Continuada em Cuidado Farmacêutico - DIASF 2025, estratégia para capacitar os farmacêuticos da rede, qualificar e incentivar a prestação de cuidado farmacêutico de maneira adequada;
- Organização e promoção do VII Curso de Qualificação em Assistência Farmacêutica de Servidores das Farmácias da SES-DF, estratégia para aprimorar o conhecimento e as habilidades dos profissionais de apoio da farmácia da SES-DF;
- Publicação da Carteira de Serviços do Cuidado Farmacêutico, elaborada pela Câmara Técnica do Cuidado Farmacêutico;
- Criação de Sistema Informatizado para monitorar as unidades certificadas na oferta de serviços de Cuidado Farmacêutico;
- Elaboração do Protocolo de Cuidado Farmacêutico à pessoa com tuberculose;
- Revisão de 25 Protocolos de Atenção à Saúde da SES-DF.

Outrossim, salienta-se o cultivo na fazenda da Papuda (Figura 21) que já viabilizou mais de 50 mil fitoterápicos para os usuários da SES-DF, até março, resultado do cultivo feito por reeducandos na Fazenda Modelo da Fundação de Amparo ao Trabalhador Preso (FUNAP). As plantas cultivadas e colhidas são processadas na Farmácia Viva da SES-DF, onde se tornam medicamentos para distribuição em UBS.

Figura 21. Fazenda Modelo da FUNAP



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/w/cultivo-na-fazenda-da-papuda-viabiliza-produ%C3%A7%C3%A3o-de-mais-de-50-mil-fitoter%C3%A1picos>>>.
Data da notícia: 18/03/2025.



Aquisição de medicamentos

Foi desenvolvido um trabalho pela SES-DF, para o fortalecimento dos alinhamentos necessários em todas as etapas do processo aquisitivo. Foi realizado um levantamento dos itens com maior histórico de fracasso, a fim de compreender as causas desses insucessos e definir ações para obter sucesso nas aquisições.

Nesse contexto, é relevante enfatizar algumas ações realizadas pertinentes à área programadora de medicamentos e insumos que têm impacto nos processos aquisitivos:

- Agrupamento de itens de mesma característica nos pregões a fim de mitigar riscos de pregões fracassados e desertos;
- Agrupamento de itens com histórico de fracassos, visando um melhor acompanhamento da área técnica e programadora;
- Aquisição de itens de grande volume por meio de contrato, permitindo que itens sejam entregues mensalmente, de forma programada, trazendo mais previsibilidade no abastecimento.

Além dessas ações, é relevante citar a parceria da SES-DF com o Consórcio Brasil Central (BrC), o qual tem por objetivo promover o desenvolvimento econômico e social da região de forma integrada e por meio da cooperação entre as Unidades Federativas para assim tornar a região ainda mais competitiva. Um dos projetos do Consórcio é a Compra compartilhada de medicamentos.

Atualmente o Consórcio licita 118 medicamentos do grupo 1B e do grupo 2 do CEAf, totalizando 216 itens, no valor de R\$ 303 milhões. Assim, nos casos em que a SES-DF não tem êxito na contratação, seja por pregões desertos ou fracassados, seja por inexecuções contratuais, as Atas de Registro de Preço (ARP) do BrC contribuem sobremaneira para manutenção dos estoques. Em agosto de 2025, foi realizada uma reunião e iniciada a discussão acerca da licitação de medicamentos oncológicos e judicializados. Definiu-se uma lista de 187 medicamentos oncológicos a serem licitados. Todo o rol de medicamentos oncológicos padronizados pelo Distrito Federal será contemplado pela licitação do BrC. Da mesma forma, foram iniciadas as tratativas para aquisição de itens judicializados. São cerca de 500 medicamentos de aquisição judicializada pela SES-DF, dos quais cerca de 140 itens serão licitados pelo Consórcio.

Como forma de acompanhar o impacto de ações propostas para a consecução do objetivo de promover atenção integral à saúde dos usuários, com ênfase no acesso e uso racional dos medicamentos, descrito no PPA, foram estabelecidos, no PDS 2024-2027, indicadores relacionados à disponibilidade de medicamentos em cada nível de atenção, quais sejam:

- Percentual de medicamentos padronizados para a Atenção Primária, cuja aquisição seja responsabilidade da SES, com cobertura de estoque superior a 30 dias na rede SES-DF;
- Percentual de medicamentos padronizados para a Atenção especializada ambulatorial e hospitalar, cuja aquisição seja responsabilidade da SES, com cobertura de estoque superior a 30 dias na rede SES-DF;
- Percentual de medicamentos padronizados para o CEAf, cuja aquisição seja responsabilidade da SES, com cobertura de estoque superior a 30 dias na rede SES-DF; e,
- Percentual de grupos de OPME padronizados da especialidade ortopedia fornecidos por regime de consignação.

Esses indicadores refletem o abastecimento médio mensal de medicamentos padronizados com cobertura de estoque superior a 30 dias na Rede SES-DF.

Ademais, destaca-se algumas ações realizadas com impacto na aquisição de medicamentos, são estas:

- Formalização de ARP de itens com extenso histórico de fracassos, tais como dupilumabe solução injetável 300mg; Morfina (sulfato) cápsula liberação controlada 30mg; produto de cannabis 200 mg/ml e 50 mg/ml;
- Renovação de 12 ARP, que permitiram a continuidade de fornecimento de 13 medicamentos;



- Implementação do novo fluxo de consignados, instituído por meio da Portaria SES-DF nº 557, de 02/12/2024;

- Superação da meta de obter, até 2027, 70% dos grupos de OPME padronizados da especialidade ortopedia fornecidos por regime de consignação, ao se alcançar 93,19% dos itens abastecidos por esse regime em 2025.

Nesse contexto, evidencia-se o CEAf, que possui três farmácias localizadas na Asa Sul, Ceilândia e Gama, com cerca de 54 mil pacientes cadastrados para o acesso a um rol de 270 apresentações de medicamentos disponibilizados nas três farmácias ambulatoriais da SES-DF. Dos medicamentos disponibilizados pelo CEAf, cerca de 50% são de responsabilidade de compra da SES e 50% MS. A execução do CEAf é complexa e envolve cadastro do paciente, avaliação, autorização, renovação e dispensação, sendo gerenciado por meio do Sistema Hórus do MS.

O total de atendimentos de entrega de medicamentos realizados entre janeiro e novembro de 2025 foi de 406.063, com média mensal de 12.305 atendimentos mensais entre as farmácias do componente especializado (Tabela 7).

Tabela 7. Número de atendimentos de dispensações de medicamentos realizados pelo Núcleo de Farmácia do Componente Especializado (NFCE), entre janeiro e novembro, SES-DF, 2025.

Mês	Asa Sul	Ceilândia	Gama	Média	Total
Janeiro	13.225	14.154	8.896	12.092	36.275
Fevereiro	13.530	13.906	8.818	12.085	36.254
Março	10.746	12.810	7.907	10.488	31.463
Abril	12.571	14.084	8.756	11.804	35.411
Maio	13.142	13.887	9.064	12.031	36.093
Junho	13.143	13.628	8.945	11.905	35.716
Julho	14.655	15.258	9.694	13.202	39.607
Agosto	14.582	15.419	9.775	13.259	39.776
Setembro	13.729	15.291	9.758	12.926	38.778
Outubro	13.913	14.700	9.602	12.738	38.215
Novembro	14.097	14.979	9.399	12.825	38.215
Média	13.394	14.374	9.147	12.305	-
Total	147.333	158.116	100.614	-	406.063

Fonte: DIASF - Processo SEI nº 00060.00572426/2025-11.

Como novas solicitações de medicamentos foram atendidas um total de 43.814 solicitações, com média mensal de 1.328 procedimentos e com leve acúmulo no mês de setembro/2025 no qual houve 1.497 novas solicitações. A unidade que teve maior número de novas solicitações foi o Núcleo de Farmácia do Componente Especializado na Ceilândia, 17.745, seguida pelo Núcleo de Farmácia do Componente Especializado na Asa Sul, com 14.893 (Tabela 8).

Tabela 8. Número total de pacientes com novas solicitações de medicamentos atendidas pelo Núcleo de Farmácia do Componente Especializado (NFCE), entre janeiro e novembro, SES-DF, 2025.

Mês	Asa Sul	Ceilândia	Gama	Média	Total
Janeiro	1.377	1.558	939	1.291	3.874
Fevereiro	1.476	1.607	948	1.344	4.031
Março	1.021	1.515	892	1.143	3.428
Abril	1.176	1.532	894	1.201	3.602
Maio	1.186	1.579	914	1.226	3.679
Junho	1.285	1.504	911	1.233	3.700
Julho	1.492	1.762	1.043	1.432	4.297
Agosto	1.452	1.672	1.118	1.414	4.242
Setembro	1.471	1.763	1.256	1.497	4.490
Outubro	1.484	1.617	1.186	1.429	4.287
Novembro	1.473	1.636	1.075	1.395	4.184
Média	1.354	1.613	1.016	1.328	-



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Total	14.893	17.745	11.176	-	43.814
--------------	--------	--------	--------	---	--------

Fonte: DIASF - Processo SEI nº 00060.00572426/2025-11.

Durante 2025, no período de janeiro a novembro/2025, foram dispensadas 28.655.900 unidades de medicamento (comprimido, cápsula, supositório, enema, grama, seringa, drágea, entre outros), com média de 868.361 unidades mensais. A farmácia que dispensou mais unidades foi o NFCE-Ceilândia, 10.978.685 unidades, seguida de perto pelo NFCE-Asa Sul, 10.957.375 unidades (Tabela 9).

Tabela 9. Distribuição do número de medicamentos dispensados pelo Núcleo de Farmácia do Componente Especializado (NFCE), entre janeiro e novembro, SES-DF, 2025

Mês	Asa Sul	Ceilândia	Gama	Média	Total
Janeiro	1.017.259	1.034.608	629.423	893.763	2.681.290
Fevereiro	1.179.686	1.006.144	616.706	934.179	2.802.536
Março	777.252	831.616	501.131	703.333	2.109.999
Abril	926.218	980.528	581.294	829.347	2.488.040
Maio	947.857	952.772	591.524	830.718	2.492.153
Junho	900.250	907.475	572.642	793.456	2.380.367
Julho	1.057.075	1.070.064	655.990	927.710	2.783.129
Agosto	1.093.134	1.080.344	651.895	941.791	2.825.373
Setembro	1.027.175	1.080.517	664.646	924.113	2.772.338
Outubro	971.286	976.458	628.599	858.781	2.576.343
Novembro	1.060.183	1.058.159	625.990	914.777	2.744.332
Média	996.125	998.062	610.895	868.361	-
Total	10.957.375	10.978.685	6.719.840	-	28.655.900

Fonte: DIASF - Processo SEI nº 00060.00572426/2025-11.

Em adição, o Programa de Medicamentos em Casa (PMC) é uma estratégia de entrega domiciliar dos medicamentos do CEFAP para os pacientes devidamente avaliados e autorizados pelos critérios deste componente. O programa qualifica o atendimento à população e incrementa a qualidade do serviço ofertado. No ano de 2025, no período de janeiro a novembro foram realizadas 118.491 entregas de medicamentos à população de pacientes das farmácias. A unidade que mais realizou entregas foi o foi o NFE-Ceilândia, com 25.657 entregas, seguida de perto pelo NFCE-Asa Sul, com 49.751 entregas. O mês de agosto foi o mês em que houve uma concentração de entregas. Cada entrega corresponde a um paciente atendido pelo programa. A rotina de entrega domiciliar envolve uma logística complexa, que contempla: dispensação pelo Sistema Hórus Especializado, busca de receitas de controle especial nas residências e conferência pelo farmacêutico, entregas, etc. (Tabela 10).

Tabela 10. Entregas realizadas pelo PMC, entre janeiro e novembro, SES-DF, 2025.

Mês	Asa Sul	Ceilândia	Gama	Média	Total
Janeiro	3.798	3.912	1.866	3.192	9.576
Fevereiro	4.156	4.479	2.280	3.638	10.915
Março	3.529	3.369	1.869	2.922	8.767
Abril	4.165	4.261	2.270	3.565	10.696
Maio	3.509	4.918	2.543	3.657	10.970
Junho	3.342	4.747	2.392	3.494	10.481
Julho	3.889	5.386	2.730	4.002	12.005
Agosto	4.570	5.070	2.585	4.075	12.225
Setembro	4.169	4.515	2.432	3.705	11.116
Outubro	3.685	4.131	2.287	3.368	10.103
Novembro	4.271	4.963	2.403	3.879	11.637
Média	3.917	4.523	2.332	3.591	-
Total	43.083	49.751	25.657	-	118.491

Fonte: DIASF - Processo SEI nº 00060.00572426/2025-11.

No âmbito da Assistência Farmacêutica, a produção ambulatorial das Farmácias do Componente Especializado evidencia a relevância da dispensação de medicamentos de alto



custo destinados a pacientes com condições clínicas específicas, conforme protocolos vigentes.

No período de janeiro a outubro de 2025, foram registradas 24.500.432 dispensações, com valor aprovado de R\$ 31.962.222,27, concentradas nas unidades da Asa Sul, Ceilândia e Gama. Esses dados refletem a elevada demanda por terapias especializadas e a importância de uma logística estruturada para assegurar o acesso contínuo aos tratamentos, contribuindo para a integralidade do cuidado e o fortalecimento da política de Assistência Farmacêutica no Distrito Federal. (Tabela 11).

Tabela 11. Produção ambulatorial de medicamentos por estabelecimento de janeiro a outubro de 2025

Estabelecimento CNES-DF	Quantitativo	Valor aprovado (R\$)
2816741 Farmácia Alto Custo Asa Sul	9.350.274	12.251.161,13
6926967 Farmácia Alto Custo Ceilândia	9.407.988	11.776.171,76
9317368 Farmácia Alto Custo Gama	5.742.170	7.934.889,38
Total	24.500.432	31.962.222,27

Fonte: SES/SEGEA/SUPLANS/CCONS/DICS/GEPI - Processo SEI nº 0060-00572129/2025-68.

Reforma de Unidades de Assistência Farmacêutica

Destaca-se a inauguração de uma nova farmácia na UBS 1 de Ceilândia (Figura 22), em fevereiro de 2025, visando otimizar o serviço e facilitar o acesso dos cidadãos aos medicamentos.

Figura 22. Nova Farmácia Ceilândia



Fonte: <<<https://www.agenciabrasilia.df.gov.br/w/unidade-basica-de-saude-de-ceilandia-ganha-nova-farmacia>>>. Data da notícia: 07/02/2025.

Por fim, cita-se que o Hospital Regional de Samambaia (HRSAM) vem desde 2019 ampliando e organizando sua infraestrutura (Figura 23), atualmente sua farmácia funciona em dois ambientes e em 2025 o hospital se organizou para passar a ofertar o serviço de leito-dia, onde o paciente receberá o atendimento por até 12 horas, sem pernoitar, diminuindo as internações desnecessárias e causando menos desconforto nos tratamentos ofertados aos pacientes que precisam apenas de medicamentos de uso diário, como antibióticos, poderão voltar para casa e retornar apenas para receber a dose, o que aumenta a rotatividade dos leitos e traz mais conforto, além de menor risco de complicações advindas do tempo de internação.

Figura 23. Ampliação da Estrutura da Farmácia do HRSam



Fonte: <<<https://jornaldebrasil.com.br/noticias/saude/reformada-farmacia-do-hospital-regional-de-samambaia-aprimora-atendimento/>>>. Data da notícia: 01/12/2025

Programação Orçamentária não Executada

Na Ação 3765 – Reforma de Unidades de Assistência Farmacêutica, houve alteração negativa integral do valor aprovado em Lei.

Objetivo Específico: O257 – Vigilância em Saúde

No contexto do SUS, a Vigilância em Saúde é compreendida como um processo contínuo e sistemático de coleta, consolidação, análise de dados e disseminação de informações sobre eventos relacionados à saúde, em busca do planejamento e da implementação de medidas de saúde pública, mediante a regulação, intervenção e atuação em condicionantes e determinantes da saúde, para proteção e promoção da saúde da população. Trata-se de um objetivo transversal, cujos componentes são: Vigilância Ambiental em Saúde, Vigilância Sanitária, Vigilância Epidemiológica, Vigilância da Saúde do Trabalhador e Vigilância Laboratorial, cabendo ao Laboratório Central de Saúde Pública (LACEN-DF) a função de realizar análises nas áreas de biologia médica, medicamentos, toxicologia e controle de qualidade em produtos e ambientes.

Para o período de 2024 a 2027, definiu-se como desafio fortalecer as ações de vigilância à saúde, por meio da elaboração e da implementação da Política Distrital de Vigilância em Saúde alinhada ao conjunto de políticas de saúde no âmbito do SUS, considerando a transversalidade das ações sobre a determinação do processo saúde-doença.

As ações orçamentárias programadas para o objetivo são: 2596 - Desenvolvimento de Ações do Laboratório Central de Saúde Pública; 2601 - Desenvolvimento de Ações de Vigilância Ambiental; 2602 - Desenvolvimento de Ações de Vigilância Sanitária; 2605 - Desenvolvimento de Ações de Vigilância Epidemiológicas; 3154 - Construção de Unidade de Vigilância em Saúde; 3155 - Reforma de Unidade de Vigilância em Saúde; 4258 - Implantação de Políticas Públicas para Controle de Animais Abandonados.

Programação Orçamentária Realizada

Nas ações orçamentárias 2596, 2601, 2602 e 2605, no âmbito da Vigilância em Saúde, foram realizadas: ações de vigilância, prevenção e controle de doenças e agravos e dos seus fatores de risco e promoção da saúde; no LACEN-DF, até outubro, foram realizadas análises laboratoriais em espécimes clínicas, águas, alimentos, medicamentos, saneantes e produtos para a saúde; na Vigilância Ambiental, houveram ações de controle e combate ao vetor *Aedes Aegypti* transmissor de arboviroses, nas visitas domiciliares, em logradouros públicos, comerciais e privados; e, na Vigilância Sanitária, até outubro, foram desenvolvidas ações normativas, educativas e de fiscalização para promoção à Saúde.

Dentre as realizações executadas ao longo de 2025, destacam-se, por componente, as descritas a seguir:

Vigilância Ambiental em Saúde

A Vigilância Ambiental em Saúde, cujas iniciativas são concretizadas por meio da Ação 2601 - Desenvolvimento de Ações de Vigilância Ambiental, atua no monitoramento e controle dos fatores determinantes e condicionantes do meio ambiente, de riscos biológicos (controle de vetores e zoonoses) e não biológicos (vigilância da qualidade da água para consumo humano,



do solo, do ar, em situações de catástrofes com produtos químicos perigosos e desastres naturais), que interferem na saúde humana, com finalidade de recomendar e adotar medidas de prevenção e controle dos fatores de riscos e das doenças ou agravos relacionados à variável ambiental.

No exercício de 2025, a SES-DF desenvolveu ações voltadas ao enfrentamento das arboviroses, considerando a relevância desses agravos para a saúde pública e seus impactos sobre a rede assistencial. As atividades foram conduzidas de forma contínua, em articulação com as áreas da vigilância em saúde e da atenção à saúde, com vistas à redução de riscos à população. Em 2025 foi iniciado na SES-DF o projeto Wolbachia, estratégia inovadora de combate a arboviroses como dengue, zika, chikungunya e febre amarela.

Além disso, em 2025 também foi firmada a contratação de empresa de veículos aéreos não tripulados (VANTS/drones), para a realização de mapeamento de depósitos com água de difícil acesso e também para o apoio no tratamento desses locais (Figura 24), aumentando a precisão do monitoramento e reduzindo o tempo de resposta das equipes. Além disso, essa tecnologia permite a obtenção de imagens de alta resolução, o que facilita o planejamento operacional e a definição de estratégias mais eficientes por parte das equipes de vigilância.

Com o mapeamento detalhado do território, torna-se possível direcionar recursos de maneira mais assertiva, evitando deslocamentos desnecessários e ampliando a abrangência das inspeções realizadas. Os drones também podem ser empregados para a aplicação remota de larvicidas em locais de difícil alcance, minimizando a exposição dos profissionais a riscos ambientais e tornando o processo de tratamento mais ágil e seguro. Dessa forma, a integração dessa ferramenta tecnológica às ações de vigilância e controle contribui para aumentar a efetividade no enfrentamento ao *Aedes aegypti*, otimizar o uso de recursos públicos e garantir maior rapidez nas intervenções.

Foram executadas atividades de mapeamento aéreo com utilização de drones para identificação de potenciais criadouros do mosquito *Aedes aegypti*. O levantamento abrangeu 2.143,60 hectares distribuídos em 20 Regiões Administrativas do Distrito Federal. Até novembro, foram identificados 3.081 pontos de interesse, contendo características compatíveis com potenciais criadouros. Todos os pontos identificados estão atualmente sob atuação dos Agentes de Vigilância Ambiental em Saúde (AVAS) para verificação e tratamento em campo.

Figura 24. Drones no Reforço ao Combate ao Mosquito da Dengue - DF



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/w/drones-refor%C3%A7am-combate-ao-mosquito-da-dengue-no-df>>>. Data da notícia: 11/11/2025

Neste ano foram nomeados novos servidores para atuar na Vigilância Ambiental, a ambientação foi realizada por meio da elaboração de curso em vigilância ambiental, de fatores biológicos e não biológicos de importância em saúde pública (Figura 25). Desta forma, a capacitação dos servidores foi além das demandas relacionadas às arboviroses, também incluindo outras situações de vigilância ambiental — como ocorrências envolvendo escorpiões, barbeiros e caramujos. Essa ampliação de competências qualifica as inspeções realizadas e



aprimora as orientações fornecidas à população, fortalecendo as ações de prevenção e reduzindo riscos de acidentes ou de transmissão de doenças.

Figura 25. Capacitação Agentes de Saúde



Fonte: << <https://www.agenciabrasilia.df.gov.br/w/agentes-de-saude-e-de-vigilancia-ambiental-sao-capacitados-sobre-nova-estrategia-de-combate-a-dengue-no-df>>>. Data da notícia: 19/07/2025

Com relação a equipamentos, houve a aquisição de lupas e microscópios bi e trinoculares; pulverizadores costais para aplicação de borrição intradomiciliar; e aquisição de aspiradores de sucção orais para atuação no combate aos mosquitos. A utilização de tecnologias modernas aumenta a precisão das ações de inspeção, monitoramento e controle, reduzindo falhas operacionais e assegurando resultados mais confiáveis. Além disso, contribui para a elevação da produtividade, uma vez que instrumentos atualizados tendem a ser mais rápidos, ergonômicos e adequados às demandas atuais do trabalho. A renovação dos equipamentos também diminui os custos associados à manutenção constante de itens antigos e reduz o risco de interrupções das atividades em decorrência de problemas técnicos. Outro aspecto relevante é o aumento da segurança dos servidores, que passam a contar com ferramentas mais eficientes e apropriadas, minimizando exposições desnecessárias a riscos ambientais.

A respeito da construção e de reforma de unidades, foi realizada a reforma do Núcleo Regional de Vigilância Ambiental do Guará, contemplando melhorias estruturais e operacionais com o objetivo de aprimorar as condições de trabalho, a eficiência das atividades desenvolvidas e a qualidade dos serviços prestados à comunidade. Também foi construído o insetário no prédio da Diretoria de Vigilância Ambiental em Saúde (DIVAL), destinado à eclosão das larvas, com o objetivo de possibilitar um ambiente controlado para seu desenvolvimento inicial.

Destaca-se ainda, as ações realizadas por meio do Protocolo de Ação Integrada (PAI), com papel fundamental no fortalecimento da gestão pública e enfrentamento de problemas complexos que exigem resposta coordenada entre diferentes órgãos do GDF. O PAI permite que setores como saúde, educação, assistência social, limpeza urbana, segurança e infraestrutura atuem de forma articulada, evitando ações isoladas e garantindo maior eficiência na resolução de demandas da população. No campo da vigilância ambiental e do combate às arboviroses, o PAI se destaca por integrar esforços entre diversas instituições, possibilitando desde a identificação de áreas críticas até a mobilização de equipes de campo, ações educativas, manejo ambiental e intervenções estruturais.

Em outras ações importantes realizadas no âmbito da Vigilância Ambiental foi a realização, até a semana epidemiológica SE 48, de 2.047.179 inspeções, ambientais e/ou domiciliares, com foco no combate à dengue e outros vetores ou outros animais como peçonhentos e roedores, pelos AVAS.

Também a Borrição Residual Intradomiciliar para o Controle de *Aedes sp.* (BRI-Aedes), estratégia de controle de vetores recomendada pelo Grupo Consultivo sobre Controle de Vetores, da OMS, foi utilizada, na forma de projeto piloto, em alguns locais com maior circulação de pessoas. Esta estratégia visa complementar as alternativas disponíveis para controle do *Aedes sp.*, minimizar o contato dos vetores com as pessoas mantendo a população



desses mosquitos em densidade reduzida. No Distrito Federal já foram realizados, em 2025, 58 locais com o tratamento com BRI-Aedes. Não foi necessário o uso de UBV Pesado (Fumacê) no ano corrente, em razão de o Distrito Federal não alcançar o nível de criticidade necessário para sua utilização.

É importante registrar que o DF apresentou queda de 92% no número de notificações casos de dengue e 96% de casos prováveis em comparação com o mesmo período de 2024, de acordo com o portal Info Saúde, no portal Dengue. Em 2024, 315.410 notificações de casos foram emitidas, sendo 277.045 casos prováveis. No ano atual, até a SE 48, o DF registra 22.133 notificações, com 10.642 casos prováveis.

O Programa de Vigilância em Saúde dos Riscos Associados aos Desastres (VIGIDESASTRES) tem como objetivo reduzir a exposição da população e dos profissionais de saúde aos efeitos de desastres, minimizando doenças, agravos e danos à infraestrutura de saúde. Nesse contexto, foi realizado, nos dias 10 e 11 de novembro, o Simulado do Plano de Contingência para Eventos Climáticos – Inundações, com o objetivo de fortalecer a capacidade de preparação e resposta do setor saúde frente a emergências por inundações no Distrito Federal. O exercício contou com a participação de 70 profissionais da SES-DF, da Defesa Civil do Distrito Federal e do CBMDF.

O Programa de Vigilância da Qualidade da Água para Consumo Humano (VIGIAGUA) tem como objetivo garantir à população o acesso a água de qualidade e em quantidade suficiente para o consumo humano, conforme os padrões estabelecidos pela legislação vigente. Em 2025 foram realizadas mais de 3.000 amostras de coletas de água para consumo humano nas 35 Regiões Administrativas (RA) do Distrito Federal, bem como cerca de 240 amostras voltadas ao monitoramento ambiental da cólera, em sete Estações de Tratamento de Esgoto (ETE).

O Programa de Vigilância em Saúde de Populações Expostas a Poluentes Atmosféricos (VIGIAR) tem como finalidade identificar e priorizar atividades que possam expor a população a poluentes atmosféricos, visando à proteção da saúde das pessoas potencialmente afetadas. No período de 2025, foram publicados nove boletins informativos do VIGIAR, destinados a orientar a população do Distrito Federal sobre os riscos da poluição atmosférica e sua relação com a saúde humana.

O Programa de Vigilância em Saúde das Populações Expostas a Agrotóxicos (VISPEA) tem como objetivo promover a qualidade de vida e reduzir, controlar ou eliminar a vulnerabilidade e os riscos à saúde das populações expostas ou potencialmente expostas a agrotóxicos no Distrito Federal, por meio de ações de prevenção de agravos e doenças, promoção da saúde, vigilância em saúde e assistência integral. Nesse contexto, foram coletadas 34 amostras de água para análise de agrotóxicos no ano de 2025.

Por fim, com relação a Vigilância de Zoonoses, foi realizada a Campanha de Vacinação Antirrábica de 2025, destinada a cães e gatos, realizada ao longo de quatro dias, distribuídos entre os meses de outubro e novembro. Adicionalmente, novas estratégias foram testadas na rotina vacinal, com o intuito de elevar a cobertura no território.

Vigilância Sanitária

A Vigilância Sanitária tem como objetivo realizar atividades normativas de fiscalização e educação visando eliminar, reduzir ou prevenir riscos à saúde da população do DF.

Com relação a Gestão de Riscos em Serviços de Saúde, foi realizada a Avaliação e Classificação de Conformidade de todos os hospitais com leitos de UTI por meio da Avaliação Nacional de Práticas de Segurança do Paciente de 2025. Todos os hospitais com Leitos de UTI aderiram a avaliação e 89% destes foram classificados como Alta Conformidade. Além disso, foram emitidos 38 pareceres de devolutiva aos hospitais. Destaca-se ainda, que foram realizadas ações educativas ao longo do ano, junto aos Núcleos de Segurança do Paciente e Serviços de Controle de Infecções dos serviços de saúde, com participação de mais de 800 profissionais.

Em relação a fiscalização de riscos, foram realizadas 23.786 inspeções. Desse montante, 15.747 inspeções focaram em estabelecimentos de alto e médio risco (hospitais, clínicas,



indústrias de alimentos e cosméticos), com ênfase na conformidade de alvarás e Boas Práticas de Fabricação/Serviço. Em cumprimento à Portaria SES-DF nº 88/2024, foram monitorados 346 eventos (com mais de 1.000 pessoas). A atuação assegurou o bem-estar de aproximadamente 1,6 milhão de pessoas por meio do controle de manipulação de alimentos, higiene e estruturas pré-hospitalares.

Por fim, foram realizadas ações em datas comemorativas e forças-tarefa interinstitucionais (MPDFT e Conselhos Profissionais), com foco em Comunidades Terapêuticas. As operações resultaram na apreensão de toneladas de produtos fumígenos e bebidas alcoólicas adulteradas (metanol).

Vigilância Epidemiológica

As ações de Vigilância Epidemiológica proporcionam o conhecimento, a detecção e a identificação de qualquer mudança nos fatores determinantes e condicionantes da saúde individual e coletiva ocasionadas por doenças transmissíveis, não transmissíveis e outros agravos com a finalidade de recomendar e adotar medidas de prevenção e controle das doenças e agravos à população.

Em 2025 foram realizadas diversas capacitações em Vigilância Epidemiológica, com o objetivo de aprimorar as competências e habilidades dos profissionais de saúde que atuam nesta linha de frente, destacando-se as seguintes: Curso de Investigação de Surtos, com carga horária de 32 horas, responsável pela formação de aproximadamente 60 servidores; Curso de Epidemiologia Básica e Elaboração de Comunicados Epidemiológicos, destinado aos profissionais dos Núcleos Hospitalares de Epidemiologia (NHEP) das UPAs e dos estabelecimentos privados de saúde do Distrito Federal, totalizando 50 horas de carga horária, e contou com a participação de 14 profissionais; Capacitações em testagem rápida para HIV, sífilis e hepatites virais, ao longo do ano, foram capacitados 90 farmacêuticos, 56 enfermeiros e 46 enfermeiras obstétricas, fortalecendo a execução, leitura e registro dos testes, bem como a integração com os sistemas de informação; Oficina de investigação e resposta rápida frente a casos suspeitos de sarampo, com o objetivo de capacitar os profissionais de saúde para a suspeição e notificação de caso suspeito de sarampo; Simulado para resposta rápida a casos e surtos de sarampo, em parceria com o MS, com o objetivo de capacitar os profissionais no enfrentamento de casos confirmados de sarampo no DF.

A "Rota Centro de Informações Estratégicas em Vigilância em Saúde (CIEVS) " foi estabelecida e consolidado em 2025 como procedimento regular. A Rota CIEVS é uma estratégia que envolve visitas técnicas presenciais às Unidades de Saúde, com foco nas UPAs e hospitais da rede pública e privada do DF. Tem o objetivo realizar busca ativa de casos de Doenças de Notificação Compulsória e Imediata, agravos e eventos de interesse para o Estado.

No exercício de 2025, consolidaram-se avanços importantes na integração entre Vigilância Epidemiológica, APS e serviços especializados, fortalecendo o cuidado, a prevenção, o diagnóstico e o monitoramento das Infecções Sexualmente Transmissíveis (IST), do HIV/Aids, das hepatites virais, do Vírus Linfotrópico de Células T (HTLV) e da tuberculose no Distrito Federal. Entre as ações estratégicas, destaca-se a expansão da prevenção combinada na APS, com consolidação da Profilaxia Pós-Exposição (PEP), crescimento acelerado da Profilaxia Pré-Exposição (PrEP) e qualificação significativa do início oportuno da TARV.

A PEP, universalizada na APS desde 2023, manteve tendência crescente e consolidou-se como importante estratégia de prevenção, registrando 2.373 dispensações até agosto de 2025, após o recorde de 3.172 dispensações em 2024. O escopo prescritor foi ampliado, com diminuição da centralidade médica e maior protagonismo de enfermeiros e farmacêuticos, refletindo o fortalecimento do cuidado compartilhado. A PrEP, ofertada pela APS desde fevereiro de 2024, apresentou rápida expansão, com 1.460 novos usuários somente entre janeiro e agosto de 2025 — crescimento aproximado de 49% em relação ao ano completo de 2021. Atualmente, o DF conta com 3.844 usuários ativos em PrEP.

O ano de 2025 também marcou o reconhecimento nacional das ações distritais voltadas à eliminação da transmissão vertical. Após análise documental e visita técnica da Equipe Nacional de Validação, o MS confirmou a recertificação do Selo Prata de Eliminação da



Transmissão Vertical do HIV e a conquista do Selo Bronze para sífilis (Figura 26). A incidência de crianças infectadas por HIV permanece em 0,0/1.000 nascidos vivos. Para sífilis, a taxa de incidência de sífilis congênita é de 7,4/1.000 nascidos vivos. A avaliação destacou a solidez dos fluxos da SES-DF, o tratamento adequado da sífilis em gestantes acima de 96%, a integridade da rede laboratorial e o uso ampliado de sistemas de informação.

Figura 26 .Reconhecimento do MS pela Eliminação da Transmissão Vertical de HIV, Sífilis e Hepatite B



Fonte: << <https://www.gov.br/saude/pt-br/assuntos/noticias/2025/dezembro/ministerio-da-saude-reconhece-estados-e-municipios-que-eliminaram-a-transmissao-vertical-de-hiv-sifilis-e-hepatite-b>>>. Data da notícia: 03/12/2025.

No que se refere às hepatites virais, foi realizado o 3º Fórum de Eliminação das Hepatites Virais do DF, com foco no diagnóstico e na interpretação dos marcadores sorológicos, reforçando ações pactuadas no Plano Integrado de Prevenção, Vigilância e Controle das Hepatites Virais 2025–2030. Essa iniciativa fortalece a capacidade das equipes da APS e da atenção especializada na condução dos casos e no acompanhamento clínico, trazendo o diagnóstico precoce como eixo central para a eliminação da doença.

A tuberculose permaneceu como uma das maiores prioridades da vigilância em 2025, diante do aumento da incidência entre 2021 e 2024 (10,1 para 15,0/100 mil habitantes), da taxa de cura ainda insuficiente (53,7%) e do abandono de tratamento elevado (14,7%). Em resposta, foram intensificadas as ações de vigilância e cuidado, com reuniões mensais de monitoramento, pactuação dos fluxos para uso do teste LF-LAM em pessoas vivendo com HIV, organização dos fluxos para o sistema prisional, ampliação das capacitações para manejo da tuberculose em adultos e crianças e início da construção da Linha de Cuidado da Pessoa com Tuberculose.

Em 2025, foram realizadas duas oficinas da Vigilância Sentinela da Síndrome Gripal, com a participação de representantes das unidades sentinelas de síndrome gripal do DF. A primeira oficina aconteceu em abril, reforçando o papel fundamental que cada unidade possui diante desse contexto e discussão sobre a análise dos indicadores e os resultados das unidades sentinelas. A segunda oficina aconteceu em novembro, com o objetivo de apresentar o painel de indicadores para as unidades sentinelas, discutir os resultados das unidades e apresentar o processo de trabalho de cada unidade sentinela. Nas duas Oficinas foram entregues certificados de elogio às unidades que cumpriram com os indicadores no ano de 2025.

Em abril foi realizado o VIII Fórum de Imunização e V de Doenças Imunopreveníveis do Distrito Federal, onde compartilhou-se informações oficiais, fidedignas e de qualidade com os profissionais de saúde e demais interessados em imunização e doenças imunopreveníveis no âmbito do DF.

Com relação as imunizações, em 2025, houve ampliação da equipe do Centro de Referência para Imunobiológicos Especiais (CRIE) físico e expansão do CRIE Virtual (Figura 27) para todas as UBS do Distrito Federal, além de duas unidades prisionais.

Figura 27. Atendimento Virtual Crie/HMIB



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/w/atendimento-virtual-do-crie-no-hmib-amplia-acesso-%C3%A0-vacina%C3%A7%C3%A3o-no-df>>>. Data da notícia: 23/06/2025.

Até setembro de 2025, o CRIE Virtual atendeu 9.974 pacientes em 90 unidades de saúde, com a aplicação de 23 mil doses de vacinas. Houve um aumento de 81% na aplicação de imunobiológicos especiais em 2025 em comparação com 2024.

Além das cerca de 150 salas de vacina disponíveis, a estratégia de vacinação extramuros foi utilizada tanto durante a semana quanto nos fins de semana, bem como a vacinação nas escolas, com o objetivo de atualizar o cartão vacinal ampliando assim o acesso da população aos imunizantes. Ao todo, foram realizadas cerca de 1.100 ações em shoppings, mercados, parques, escolas, instituições públicas e privadas, que aplicaram 142 mil doses de imunizantes de rotina e campanhas.

Em 2025, o Programa de Prevenção e Controle do Tabagismo do Distrito Federal realizou a premiação do Selo: Equipes de Inovação no Controle do Tabagismo 2025. A premiação reconheceu iniciativas que ajudam no controle do tabagismo e destacou a relevância do trabalho de equipes multiprofissionais e de abordagens integradas para ampliar a efetividade dos tratamentos.

Por fim, foram realizadas ações voltadas ao aprimoramento da vigilância epidemiológica da hanseníase mantiveram-se voltadas à implementação do Plano de Enfrentamento da Hanseníase do DF (2023-2030). Como parte dessas ações, foi instituído o Comitê Distrital de Enfrentamento da Hanseníase, sendo realizadas seis reuniões ao longo de 2025. Durante este ano, a equipe técnica da hanseníase atuou com muita proximidade às regiões de saúde, com realização total de visitas técnicas, capacitações em vigilância da hanseníase para equipes de vigilância e assistenciais e reuniões de treinamento em tabulação e cálculo de indicadores.

Vigilância da Saúde do Trabalhador

Ao longo do exercício de 2025, a Vigilância da Saúde do Trabalhador desenvolveu ações voltadas à vigilância, prevenção e promoção da saúde dos trabalhadores do Distrito Federal, incluindo: 116 inspeções sanitárias em ambientes e processos de trabalho, 87 apoios matriciais, 17 ações de apoio institucional de Vigilância em Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora para a rede de saúde, 1.120 análises e registros de monitoramentos das notificações de agravos relacionados ao trabalho, 78 participações em ações inter e intrasetoriais de saúde do trabalhador e da trabalhadora. E 48 ações educativas voltadas a profissionais da rede pública e privada, com foco na ampliação e qualificação da notificação de agravos relacionados ao trabalho, alinhadas às diretrizes da Política Nacional de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora (PNSTT) e às pactuações da Programação Anual de Saúde – PAS 2025, com destaque para o 1º Seminário em Saúde do Trabalhador – O trabalho não pode adoecer, realizado em alusão à campanha Abril Verde, que reuniu aproximadamente 170 profissionais da região Sul do DF.

Para a população trabalhadora, foram realizadas palestras no projeto “Juntos Pela Vida”, em parceria com a Associação dos Trabalhadores por Aplicativo do Distrito Federal e Entorno (ATAM-DF/GO), com foco na saúde dos ciclistas entregadores por aplicativo, abordando riscos ocupacionais, acidentes de trânsito e agravos musculoesqueléticos; e o projeto Saúde do Catador e da Catadora de Materiais Recicláveis, com ações integradas de promoção da saúde, vacinação, triagens, mapeamento de riscos e rodas de conversa, realizadas em parceria com o Ministério Público do Trabalho, UnB, Uniplan e equipes da Atenção Primária.



Por fim, o aumento de 33,5 % nas notificações de doenças e agravos à saúde do trabalhador, na comparação entre o período de janeiro a outubro de 2024 (10.442) e de 2025 (13.947), reflete a atuação dos Cerest do DF em sensibilizar os profissionais da saúde sobre a importância da notificação de agravos relacionados ao trabalho, assim como às ações de busca ativa realizadas pelos Cerest e pelos Núcleos de Vigilância Epidemiológica Hospitalar (NVEH). Na sequência, esses números se convertem em ações de vigilância e atenção em saúde para trabalhadores/as situação de vulnerabilidade.

Vigilância Laboratorial – Laboratório Central de Saúde Pública

O LACEN-DF, no ano de 2025, executou ações estratégicas voltadas ao fortalecimento da vigilância laboratorial, ampliação da capacidade diagnóstica, modernização da infraestrutura e qualificação da Rede de Laboratórios de Saúde Pública do Distrito Federal, em consonância com a Política Nacional de Vigilância em Saúde.

Destaca-se a revitalização do Laboratório NB3, responsável pelo processamento das culturas de tuberculose de toda a rede pública do Distrito Federal, com a manutenção integral do sistema de climatização e a instalação de nova autoclave específica, assegurando o atendimento aos requisitos de biossegurança e a continuidade das atividades essenciais ao diagnóstico da tuberculose.

No âmbito das infecções sexualmente transmissíveis, observou-se ampliação expressiva da capacidade diagnóstica, com aumento do número de amostras processadas para diagnóstico molecular de clamídia e gonococo, passando de 2.411 em 2024 para 5.194 em 2025, no contexto da implantação-piloto da Rede de Laboratórios de Diagnóstico Molecular CT/NG, em parceria com o MS.

Houve, ainda, ampliação de aproximadamente 30% na realização do exame de IGRA para diagnóstico da infecção latente pelo *Mycobacterium tuberculosis*, fortalecendo as ações de vigilância e controle da tuberculose em grupos prioritários. Adicionalmente, foi implantada a emissão de 100% dos laudos do Núcleo de Bacteriologia diretamente no Sistema Gerenciador de Ambiente Laboratorial (GAL), promovendo maior rastreabilidade dos resultados, integração com a vigilância epidemiológica e melhor planejamento para aquisição de insumos estratégicos.

Em 2025, foram processadas mais de 8.000 amostras suspeitas de Doença de Chagas, aproximadamente 400 de leishmaniose e 200 de malária, além da realização de cerca de 3.000 culturas de amostras de casos suspeitos de infecções fúngicas, contribuindo para a confirmação etiológica, o monitoramento epidemiológico e o adequado manejo clínico dos pacientes. Foram implementadas novas metodologias diagnósticas, incluindo qPCR para Doença de Chagas, malária e leishmaniose, bem como teste imunocromatográfico de antígeno urinário para histoplasmose.

O Núcleo de Técnicas Especiais ampliou a oferta de exames especializados, com destaque para a realização de 15.802 exames de quantificação de RNA do HIV-1, 560 de carga viral de hepatite C, 1.269 de carga viral de hepatite B, 4.457 contagens de linfócitos CD4/CD8, além de mais de 1000 exames para determinação da carga viral citomegalovírus e 500 para poliomavírus humano em pacientes transplantados e imunossuprimidos.

Em 2025, foi reativada a sorologia para HTLV por quimioluminescência, com processamento de aproximadamente 1.000 amostras, associada à implantação de testes confirmatórios por Western Blot e PCR, fortalecendo o diagnóstico definitivo e a vigilância epidemiológica no Distrito Federal.

Adicionalmente, foram realizados aproximadamente 55.000 exames para diagnóstico do HIV, mais de 32.000 reações de RT-PCR para SARS-CoV-2 e outros vírus respiratórios, cerca de 23.000 exames de RT-PCR para arboviroses (dengue, zika e chikungunya) e aproximadamente 1.000 análises laboratoriais de casos suspeitos de sarampo, ações essenciais para o monitoramento da circulação viral, identificação de surtos e suporte à tomada de decisão em saúde pública.



No âmbito do Programa de Vigilância Sanitária de Alimentos, foram analisadas 789 amostras, resultando na emissão de 215 laudos insatisfatórios, sendo 60 por problemas de qualidade e 155 por inadequações de rotulagem.

Por fim, no Programa de Monitoramento da Qualidade da Água para Hemodiálise, foram analisadas 16 amostras, com a emissão de três laudos insatisfatórios. No âmbito do VIGIÁGUA, foram realizadas 27.393 análises de amostras de água para consumo humano em todas as regiões administrativas do Distrito Federal, além do atendimento a denúncias de suspeita de surtos hídricos alimentares e de botulismo.

Programação Orçamentária não Executada

Na Ação 3154 – Construção de Unidade de Vigilância em Saúde, houve alteração negativa integral do valor aprovado em Lei.

Objetivo Específico: O258 – Gestão do SUS

A Gestão do SUS visa promover um modelo de gestão descentralizado, inovador, eficiente, transparente e sustentável, com aprimoramento da Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), do uso racional e eficiente dos recursos e da integração entre ensino e pesquisas.

As Ações Orçamentárias que viabilizam o objetivo são: 1471 – Modernização de Sistema de Informação; 1968 – Elaboração de Projetos; 2557 – Gestão da Informação e dos Sistemas de Tecnologia da Informação; 2579 – Manutenção e Funcionamento de Conselho; 2581 – Logística para Armazenamento e Distribuição de Medicamentos e Materiais Médico-Hospitalares; 4088 – Capacitação de Servidores; 4089 – Capacitação de Pessoas; 4091 – Apoio a Projetos; 4165 – Qualificação da Gestão do Sistema Único de Saúde; 4166 – Planejamento e Gestão da Atenção Especializada.

Programação Orçamentária Realizada

No contexto de fomento de novas estratégias e soluções tecnológicas para otimização dos processos de trabalho e integração dos sistemas que abastecem a rede (ações 1471 e 2557), os gastos com Tecnologia da Informação e Comunicação foram direcionados à continuidade dos contratos vigentes relativos ao sistema Trakcare, outsourcing de impressão, serviços de telecomunicações MPLS e solução de telefonia fixa corporativa VOIP, bem como serviços técnicos especializados na área de sustentação de tecnologia da informação e comunicação.

Na ação orçamentária 1968 – elaboração de projetos, subtítulo 0014, foram realizados os projetos relativos à: construção da UBS Vila Rabelo, em Sobradinho, com Plano Básico de Arquitetura (PBA) aprovado, projetos complementares e planilha orçamentária concluídos; a construção da Base do SAMU no Guará, igualmente com PBA aprovado, projetos complementares e orçamento finalizados, além da aprovação de PBAs de outros empreendimentos estratégicos, como bases do SAMU, o Centro Especializado em Reabilitação (CER) do HAB e as Academias de Saúde – Polo Ampliado CERPIS Norte, consolidando avanços técnicos já concluídos na fase de planejamento.

Na ação 2579 – manutenção e funcionamento de Conselho, foram mantidos os serviços de locação do Conselho de Saúde do Distrito Federal, bem como a contratação de consultores, capacitação dos conselheiros de saúde e realização de conferências regionais e distritais, por meio do convênio junto à OPAS.

No que se refere à ação orçamentária 2581 – logística para armazenamento e distribuição de medicamentos e materiais médico-hospitalares, até outubro de 2025, foram distribuídos 155.754 medicamentos e materiais médico-hospitalares.

Quanto à capacitação de servidores (ação 4088), no mês de março, 14 servidores foram capacitados no 20º Congresso Nacional de Pregoeiros; no mês de abril, 1 servidor foi capacitado, no Encontro Mineiro de Comunicação e Mobilização Social em Saúde; no mês de maio foram capacitados servidores na Feira Hospitalar e 4 no 3º Seminário Nacional de Gestão de Pessoas e Liderança no Setor Público; no mês de junho, foram capacitados 145 servidores no DEIC - Congresso Brasileiro de Insuficiência Cardíaca - Profissionais médicos. Em julho foram capacitados servidores em curso de Planejamento e Execução de Obras Públicas nos Regimes de Contratação integrada e semi-integrada - 17 e 18 de julho de 2025, houve 4



inscrições na 20ª Mostra Brasil, aqui tem SUS, no XXXVIII Congresso do Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde, 20ª Mostra Brasil, aqui tem SUS, no XXXVIII Congresso do Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde, bem como 6 pré-congressos e 22 congressos no XV Congresso Brasileiro de Queimaduras (CBQ).

No que se refere à qualificação da Gestão do SUS (ação 4165), foram realizados cursos de especialização e mestrado em avaliação em saúde por meio de execução de dois convênios, bem como ações de capacitação, planejamento, inovação e gestão participativa do SUS referentes ao Convênio nº 027539/2024, celebrado entre a SES-DF e a FIOCRUZ.

Na ação 4166 - planejamento e gestão da Atenção Especializada, consta na programação 24 programas decorrentes de Emenda Parlamentar Distrital e 1 relativo ao planejamento regular da Pasta, desses, 18 tiveram empenho ao longo do exercício, com aquisições relacionadas a insumos, material médico hospitalar, equipamentos, materiais permanentes e prestação de serviços gerais.

Gestão de Informações Estratégicas - Modernização de Sistema de Informação

Em 2025 houve avanço consistente na execução do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC 2024–2027), em que foram executadas 45% das ações do plano, considerando as entregas de 2024 e 2025.

Com o objetivo de responder ao crescimento e à complexidade das demandas digitais da SES-DF, foi criada por meio do Decreto nº 47.782, de 07 de outubro de 2025, a Diretoria de Transformação Digital (DTD), voltada à coordenação de iniciativas estratégicas de inovação, modernização de processos e evolução dos serviços digitais, reforçando a governança da transformação digital na saúde.

No campo da governança tecnológica, a atuação da SES-DF consolidou importantes avanços em 2025, com foco na racionalização de recursos, modernização do parque computacional e fortalecimento da segurança da informação. Destaca-se a renovação da infraestrutura de tecnologia, com a aquisição de microcomputadores, monitores, tablets destinados ao trabalho em campo dos ACS e dos AVAS, além da contratação de serviços de suporte, operação e atendimento aos usuários de tecnologia da informação. Essas ações contribuíram diretamente para a informatização dos processos de trabalho, a ampliação da mobilidade das equipes e a melhoria da eficiência operacional.

Adicionalmente, foram estruturadas contratações para serviços técnicos especializados sob demanda voltados ao desenvolvimento, manutenção e sustentação de sistemas, com modelo orientado a resultados e a níveis mínimos de serviço, fortalecendo a flexibilidade e a governança da área de tecnologia. Houve, ainda, investimentos relevantes na qualificação dos processos de diagnóstico laboratorial, com a aquisição e instalação de impressoras térmicas e leitores de código de barras em laboratórios regionais, laboratório central e salas de coleta, otimizando fluxos e rastreabilidade.

A infraestrutura de rede também foi fortalecida, com a aquisição de equipamentos de interconexão e de materiais de rede, além da modernização do tráfego de dados e da institucionalização da Norma de Segurança da Informação e Comunicação, formalizada pela Portaria nº 363, de 27 de agosto de 2025, que estabeleceu diretrizes para o controle de acesso aos recursos computacionais e aos sistemas corporativos, reforçando a proteção, a integridade e a confidencialidade das informações.

A SES-DF realizou consolidados avanços na modernização dos sistemas de saúde, na padronização de processos e na ampliação de serviços tecnológicos voltados ao atendimento da população. As ações desenvolvidas contemplaram melhorias sistêmicas, implantação de novas funcionalidades, criação de exames, modernização de ambientes tecnológicos e proposições estratégicas voltadas à transformação digital na SES-DF.

No Sistema TrakCare, foi desenvolvido, padronizado e implantado o Sumário de Alta para todos os pacientes atendidos em serviços de emergência da rede. Além disso, a funcionalidade de pareceres foi padronizada para toda a rede e foram desenvolvidas regras e ajustes sistêmicos aplicados ao faturamento de exames de patologia clínica, tomografia e radiologia, abrangendo todas as unidades hospitalares da rede.



No LabTrak, TrakCare e Portal de Exames, foram criados e disponibilizados quatro novos laudos da Agência Transfusional, bem como desenvolvidos e implantados vinte novos exames de análises clínicas, contemplando diagnósticos de arboviroses, micoses sistêmicas e outras condições. No SIS-Materiais, foi entregue novo ambiente sistêmico, com arquitetura atualizada, máquinas virtuais renovadas, sistema operacional modernizado e banco de dados em nova tecnologia, resultando em redução média de 75% dos dados e registros legados, garantindo maior eficiência, estabilidade e capacidade de monitoramento do sistema de materiais da SES-DF.

Ainda no âmbito de sistemas de informação, foi implementado o Cartão de Crise Psiquiátrica, emitido de forma padronizada, reunindo informações essenciais para o manejo de crises em saúde mental nos CAPS. Também foi implantado o Saúde Confirma (Crachá Virtual), permitindo a identificação de ACS e AVAS por meio de QR Code verificável pelos cidadãos. A Busca Ativa de Vacinação foi fortalecida com o envio automatizado de 2.911.225 mensagens referentes a diversas vacinas, contribuindo para a ampliação da cobertura vacinal.

Foram, ainda, apresentadas proposições estratégicas para contratação do Sistema Informatizado de Gerenciamento e Acompanhamento dos Medicamentos Excepcionais (SISMEDEX), voltado à gestão informatizada do CEAF e para a adoção do SIGRH, Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos, ambos em tramitação administrativa (Figura 28). Destaca-se, por fim, a adesão da SES-DF à Rede Nacional de Dados em Saúde (RNDS), fortalecendo a interoperabilidade dos sistemas do SUS.

Figura 28. Oficina sobre Integração de Dados do SUS



Fonte: <<<https://intranetses.saude.df.gov.br/df-participa-de-oficina-sobre-integracao-de-dados-do-sus/>>>. Data da notícia: 18/09/2025

No âmbito da infraestrutura tecnológica, assegurou-se a estabilidade, a segurança e a disponibilidade dos ambientes críticos da SES-DF. Foram realizadas manutenções integrais da infraestrutura do e-SUS, com atualizações de versões, correções de segurança e melhorias contínuas de desempenho. Destaca-se a implantação do antivírus corporativo em mais de 15 mil estações de trabalho, suprimindo lacuna histórica de proteção cibernética, bem como o fortalecimento do Data Center, com gerenciamento de ambiente virtualizado, monitoramento em tempo real e ampliação da capacidade para hospedagem de sistemas institucionais e de parceiros.

Outro avanço relevante foi a migração dos links de internet da SES-DF para a Rede Corporativa GDFNET, com velocidade padrão de 1 Gbps, promovendo maior estabilidade, disponibilidade e economicidade. Também foram ampliadas as condições de conectividade nas unidades de saúde, com fornecimento de roteadores, pontos de acesso Wi-Fi, nobreaks, estabilizadores e switches, assegurando suporte tecnológico às atividades assistenciais e administrativas e à expansão física da rede.

No âmbito da gestão das informações estratégicas, foram desenvolvidos projetos voltados à produção, análise e disponibilização de informações estratégicas para a gestão em saúde.



Destacam-se as projeções das filas de espera do SISREG, dengue e SRAG, com painéis baseados em modelos estatísticos avançados; o Pannel Portas do Serviço Hospitalar de Emergência (SHE), com atualização a cada cinco minutos, transformando dados técnicos em informações acessíveis ao cidadão, permitindo visualizar tempos de espera, quantidade de pacientes aguardando atendimento e demanda por especialidade, que foi reconhecido com o Prêmio Ipê da Controladoria-Geral do DF (Figura 29).

Figura 29. Prêmio IPÊ 2025



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/secretaria-de-sa%C3%BAde-%C3%A9-premiada-por-iniciativas-de-transpar%C3%Aancia-e-inova%C3%A7%C3%A3o-no-servi%C3%A7o-p%C3%BAblico>>>. Data da notícia: 25/11/2025

Ainda, os seguintes painéis e plataforma foram implementados:

- Pannel Força de Trabalho – Médicos na APS, que integra dados de escala, ponto eletrônico e e-SUS para oferecer uma visão abrangente sobre produtividade, presença, absenteísmo e distribuição dos profissionais da Atenção Primária;
- Pannel Casa de Parto, ferramenta que permite acompanhar indicadores como perfil das parturientes, tipos de parto, desfechos maternos e neonatais, além de aspectos relacionados ao fluxo assistencial;
- Pannel Agora Tem Especialistas, que acompanha os procedimentos realizados pelos médicos especialistas da SES-DF, com consolidação de dados assistenciais e financeiros;
- Pannel Opera DF, ferramenta que apoia o monitoramento da capacidade instalada e o planejamento das ações voltadas à redução das filas cirúrgicas;
- Plataforma UniContatos, que integra múltiplas bases de dados (e-SUS, TrakCare, MV-IGES e HCB) e consolida informações em uma busca única, ampliando a efetividade dos agendamentos e reduzindo faltas em consultas, exames e cirurgias.

As ações desenvolvidas ao longo de 2025 refletem o compromisso institucional com a modernização dos sistemas de informação, o fortalecimento da governança da informação e a qualificação do planejamento e da gestão em saúde, com impactos diretos nas atividades finalísticas da SES-DF e na melhoria dos serviços prestados à população do Distrito Federal.

Conselho de Saúde do Distrito Federal

O CSDF é um órgão colegiado, permanente e deliberativo, vinculado à SES- DF, composto por representantes do governo, prestadores de serviços, profissionais de saúde e usuários. Atua na formulação, fiscalização e controle das políticas de saúde do Distrito Federal.

Durante o ano de 2025, destacam-se as seguintes iniciativas desenvolvidas pelo CSDF:

Foi realizada a 3ª Conferência Distrital de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora (3ª CDSTT), nos dias 16 e 17 de junho de 2025. As Conferências Regionais ocorreram de forma presencial nas sete Regiões de Saúde do Distrito Federal, com ampla participação social. As Etapas Regionais foram realizadas entre os dias 16 e 23 de maio de 2025, contemplando todas as Regiões de Saúde do DF.

No período de fevereiro a abril de 2025, foram realizadas capacitações destinadas aos Conselheiros e Conselheiras Regionais de Saúde (Figura 30), totalizando oito oficinas presenciais, com o objetivo de contribuir para a formação continuada, o fortalecimento do controle social e o aprimoramento da atuação dos conselheiros no âmbito do SUS-DF. A metodologia adotada foi participativa, com a utilização das estratégias de tempo escola e tempo comunidade, envolvendo painéis temáticos, grupos de trabalho e atividades de campo,



favorecendo a integração entre teoria e prática no exercício do controle social. As oficinas ocorreram nas Regiões Sudoeste, Centro-Sul, Sul, Oeste e Leste.

Figura 30. Oficina de Capacitação para Conselheiros Regionais de Saúde do DF



Fonte: <<<https://www.fiocruzbrasil.org.br/fiocruz-brasil.org.br/fiocruz-brasil.org.br/brasilia-e-opas-realizam-oficinas-de-capacitacao-para-conselheiros-regionais-de-saude-do-df/>>>. Data da notícia: 03/10/2025

No exercício de 2025, o CSDF apresentou a seguinte consolidação de atividades: 11 reuniões ordinárias do Plenário; 08 reuniões extraordinárias do Plenário; 34 resoluções aprovadas; 01 recomendações aprovada; 01 moção aprovada; 11 reuniões da Mesa Diretora; e 03 reuniões conjuntas da Mesa Diretora do CSDF com Mesas Diretoras dos Conselhos Regionais.

Programa de Descentralização Progressiva (PDPAS)

O PDPAS, constitui instrumento essencial, no âmbito da SES-DF, para a manutenção do regular funcionamento das Unidades de Saúde, conferindo autonomia gerencial às unidades contempladas e possibilitando a continuidade da prestação dos serviços públicos de saúde, especialmente diante da elevada demanda assistencial enfrentada ao longo do exercício.

Os recursos descentralizados por meio do PDPAS, destinam-se, de forma supletiva, à manutenção e ao regular funcionamento das Superintendências das Regiões de Saúde e das URD, sendo aplicados na aquisição de materiais de consumo e medicamentos, materiais permanentes, mobiliários e equipamentos, na realização de reparos nas instalações físicas, na contratação de serviços e no pagamento de outras despesas disciplinadas pela SES-DF. A execução do PDPAS no exercício de 2025 observou integralmente o arcabouço normativo vigente.

No exercício de 2025, o Programa contemplou 19 Unidades de Saúde, compreendendo 7 Superintendências Regionais de Saúde com unidades especializadas a elas vinculadas, 7 Superintendências destinadas à APS e 5 URD. A operacionalização ocorreu mediante a alocação e a transferência de recursos financeiros para apoiar, de forma supletiva, a execução das atividades desenvolvidas pelas unidades participantes.

Apesar das dificuldades habituais enfrentadas ao longo do exercício, agravadas pela elevada demanda assistencial e pelo desabastecimento regular de diversos itens pelo nível central, as unidades de saúde, com o apoio das áreas administrativas e das Superintendências, conseguiram suprir a demanda por materiais, medicamentos, serviços de manutenção de equipamentos e aquisição de material permanente, utilizando de forma adequada os recursos provenientes dos repasses regulares do PDPAS e das emendas parlamentares liberadas ao longo do exercício orçamentário.

No exercício de 2025, foram repassados ao PDPAS recursos no montante total de R\$ 73.053.529,98 (setenta e três milhões e cinquenta e três mil e quinhentos e vinte e nove reais e noventa e oito centavos), segundo a origem dos recursos (Tabela 12):

Tabela 12. Repasse PDPAS, SES-DF, 2025.

Origem do Recurso	Total de Repasses (R\$)
Regular Custeio	40.721.943,98
Regular Investimento	10.180.486,00
Emendas Custeio	10.390.000,00
Emendas Investimento	11.761.100,00
Total	73.053.529,98



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Fonte: GPC/SUAG - Processo SEI: 00060-00572389/2025-33

No demonstrativo do repasse regular destinado às despesas de custeio (Tabela 13), os valores estão discriminados a seguir:

Tabela 13. PDPAS 2025: Regular - Despesas de Custeio

Superintendência/URD	Total de Repasses (R\$)
Superintendência da Região de Saúde - Central - Especializada (SRSCE)	2.607.442,64
Superintendência da Região de Saúde - Central - APS (SRSCE)	799.851,43
Superintendência da Região de Saúde - Oeste - Especializada (SRSOE)	3.053.599,41
Superintendência da Região de Saúde - Oeste - APS (SRSOE)	2.399.554,22
Superintendência da Região de Saúde - Sul - Especializada (SRSSU)	2.952.880,82
Superintendência da Região de Saúde - Sul - APS (SRSSU)	1.866.319,93
Superintendência da Região de Saúde - Centro Sul - Especializada (SRSCS)	480.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Centro Sul - APS (SRSCS)	1.777.447,57
Superintendência da Região de Saúde - Sudoeste - Especializada (SRSSO)	6.923.551,62
Superintendência da Região de Saúde - Sudoeste - APS (SRSSO)	2.755.043,72
Superintendência da Região de Saúde - Leste - Especializada (SRSLE)	1.868.871,80
Superintendência da Região de Saúde - Leste - APS (SRSLE)	2.755.043,72
Superintendência da Região de Saúde - Norte - Especializada (SRSNO)	3.420.062,36
Superintendência da Região de Saúde - Norte - APS (SRSNO)	3.288.278,00
Hospital de Apoio de Brasília (HAB)	547.557,72
Hospital São Vicente de Paulo (HSVP)	480.000,00
Laboratório Central de Saúde Pública do DF (LACEN)	480.000,00
Complexo Regulador do Distrito Federal (CRDF)	480.000,00
Hospital Materno Infantil de Brasília (HMIB)	1.786.439,00
Total	40.721.943,98

Fonte: GPC/SUAG - Processo SEI: 00060-00572389/2025-33

No demonstrativo do repasse regular destinado às despesas de investimento (Tabela 14), os valores estão discriminados a seguir:

Tabela 14. PDPAS 2025: Regular - Despesas de Investimento

Superintendência/URD	Total de Repasses (R\$)
Superintendência da Região de Saúde - Central - Especializada (SRSCE)	651.860,64
Superintendência da Região de Saúde - Central - APS (SRSCE)	199.962,86
Superintendência da Região de Saúde - Oeste - Especializada (SRSOE)	763.399,84
Superintendência da Região de Saúde - Oeste - APS (SRSOE)	599.888,56
Superintendência da Região de Saúde - Sul - Especializada (SRSSU)	738.220,20
Superintendência da Região de Saúde - Sul - APS (SRSSU)	466.579,98
Superintendência da Região de Saúde - Centro Sul - Especializada (SRSCS)	120.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Centro Sul - APS (SRSCS)	444.361,90
Superintendência da Região de Saúde - Sudoeste - Especializada (SRSSO)	1.730.887,90
Superintendência da Região de Saúde - Sudoeste - APS (SRSSO)	688.760,94
Superintendência da Região de Saúde - Leste - Especializada (SRSLE)	467.217,96
Superintendência da Região de Saúde - Leste - APS (SRSLE)	688.760,94
Superintendência da Região de Saúde - Norte - Especializada (SRSNO)	855.015,58
Superintendência da Região de Saúde - Norte - APS (SRSNO)	822.069,50
Hospital de Apoio de Brasília (HAB)	136.889,42
Hospital São Vicente de Paulo (HSVP)	120.000,00
Laboratório Central de Saúde Pública do DF (LACEN)	120.000,00
Complexo Regulador do Distrito Federal (CRDF)	120.000,00
Hospital Materno Infantil de Brasília (HMIB)	446.609,76
Total	10.180.486,00

Fonte: GPC/SUAG - Processo SEI: 00060-00572389/2025-33

No demonstrativo das emendas parlamentares destinadas às despesas de custeio (Tabela 15), os valores estão discriminados a seguir:



Tabela 15. PDPAS 2025: Emendas Parlamentares– Despesas de Custeio

Superintendência/URD	Total de Repasses (R\$)
Superintendência da Região de Saúde - Central - Especializada (SRSCE)	820.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Central - APS (SRSCE)	500.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Oeste - Especializada (SRSOE)	3.280.300,00
Superintendência da Região de Saúde - Oeste - APS (SRSOE)	500.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Sul - Especializada (SRSSU)	1.251.300,00
Superintendência da Região de Saúde - Sul - APS (SRSSU)	-
Superintendência da Região de Saúde - Centro Sul - Especializada (SRSCS)	162.500,00
Superintendência da Região de Saúde - Centro Sul - APS (SRSCS)	-
Superintendência da Região de Saúde - Sudoeste - Especializada (SRSSO)	987.800,00
Superintendência da Região de Saúde - Sudoeste - APS (SRSSO)	-
Superintendência da Região de Saúde - Leste - Especializada (SRSLE)	668.800,00
Superintendência da Região de Saúde - Leste - APS (SRSLE)	-
Superintendência da Região de Saúde - Norte - Especializada (SRSNO)	1.180.300,00
Superintendência da Região de Saúde - Norte - APS (SRSNO)	-
Hospital de Apoio de Brasília (HAB)	12.600,00
Hospital São Vicente de Paulo (HSVP)	-
Laboratório Central de Saúde Pública do DF (LACEN)	400.000,00
Complexo Regulador do Distrito Federal (CRDF)	50.000,00
Hospital Materno Infantil de Brasília (HMIB)	576.400,00
Total	10.390.000,00

Fonte: GPC/SUAG – Processo SEI: 00060-00572389/2025-33

No demonstrativo das emendas parlamentares destinadas às despesas de investimento (Tabela 16), os valores estão discriminados a seguir:

Tabela 16. PDPAS 2025: Emendas Parlamentares– Despesas de Investimento

Superintendência/URD	Total de Repasses (R\$)
Superintendência da Região de Saúde - Central - Especializada (SRSCE)	690.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Central - APS (SRSCE)	300.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Oeste - Especializada (SRSOE)	1.695.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Oeste - APS (SRSOE)	-
Superintendência da Região de Saúde - Sul - Especializada (SRSSU)	915.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Sul - APS (SRSSU)	-
Superintendência da Região de Saúde - Centro Sul - Especializada (SRSCS)	655.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Centro Sul - APS (SRSCS)	70.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Sudoeste - Especializada (SRSSO)	2.991.100,00
Superintendência da Região de Saúde - Sudoeste - APS (SRSSO)	-
Superintendência da Região de Saúde - Leste - Especializada (SRSLE)	1.090.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Leste - APS (SRSLE)	50.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Norte - Especializada (SRSNO)	1.800.000,00
Superintendência da Região de Saúde - Norte - APS (SRSNO)	200.000,00
Hospital de Apoio de Brasília (HAB)	70.000,00
Hospital São Vicente de Paulo (HSVP)	-
Laboratório Central de Saúde Pública do DF (LACEN)	-
Complexo Regulador do Distrito Federal (CRDF)	500.000,00
Hospital Materno Infantil de Brasília (HMIB)	735.000,00
Total	11.761.100,00

Fonte: GPC/SUAG – Processo SEI: 00060-00572389/2025-33

Logística para armazenamento e distribuição de medicamentos e materiais médico-hospitalares

O processo logístico compreende etapas que asseguram a rastreabilidade, a fidedignidade das informações e a conformidade com as Boas Práticas de Armazenamento e Distribuição, garantindo o abastecimento de insumos essenciais a todas as linhas de cuidado. A expedição central ocorreu a partir dos seguintes locais de estoque registrados no SISMateriais:



Almoxarifado Central (Local 1), Farmácia Central (Local 5), Farmácia de Odontologia (Local 5.1) e NUBE (Local 5070).

Até outubro de 2025, foram distribuídos 155.754 itens às unidades assistenciais de todos os níveis de atenção da Rede SES-DF, considerando solicitações mensais e emergenciais efetuadas pelas próprias unidades no sistema, e observando-se a disponibilidade de estoque central. A distribuição foi realizada para toda a Rede, excetuando movimentações internas entre depósitos e itens interditados, conforme normativos vigentes.

Essas ações configuram o principal produto da logística central, compondo o fluxo contínuo de suprimento que subsidia as atividades finalísticas da SES-DF, a fim de garantir o alcance dos objetivos definidos no Eixo 02 – Gestão do SUS, Programa PG03 – Gestão, especialmente no que tange à meta relacionada à modernização da estrutura logística, e à ação voltada à manutenção da logística de armazenamento e distribuição de insumos de saúde. Dentre as ações relevantes pertinentes ressalta-se:

- Recebimento inédito e início da distribuição do absorvente higiênico em setembro de 2025, demanda destinada às políticas de atenção integral à saúde da mulher, com foco em mulheres em situação de vulnerabilidade socioeconômica, incluindo mulheres em situação de rua e do sistema prisional;

- Recebimento e distribuição do medicamento Nirsevimabe – ação pioneira no país, imunobiológico inovador (Figura 31) destinado à prevenção de quadros graves de bronquiolite causada pelo VSR em recém-nascidos e lactentes. O DF tornou-se pioneiro na aplicação do medicamento, cuja administração ocorre antes do pico sazonal das infecções respiratórias, reduzindo complicações, internações e impacto sobre os leitos de UTI Neonatal. Foi estruturado o fluxo de recebimento, armazenamento, expedição e distribuição adequados, a rastreabilidade e a disponibilidade tempestiva do imunobiológico para as unidades de saúde, contribuindo de forma direta para a política de proteção neonatal e redução de agravos respiratórios. A distribuição obedeceu à grade de Distribuição às unidades de saúde, observando a estimativa de nascimentos prematuros e o planejamento da área técnica.

Figura 31. Nirsevimabe – Ação Pioneira no País



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/w/df-%C3%A9-pioneiro-na-aplica%C3%A7%C3%A3o-de-medicamento-para-proteger-beb%C3%AAs-contrabronquiolite-grave>>>. 17/04/2025

- Qualificação de processos internos e fortalecimento da governança logística, com a conclusão da revisão integral dos Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) que normatizam a cadeia logística central, em aderência ao Manual de Logística da SES-DF e às boas práticas regulatórias. A atualização desses documentos fortalece a rastreabilidade, padroniza fluxos, reduz riscos operacionais, qualifica auditorias internas, aprimora indicadores de desempenho e reforça o compliance logístico.

Programação Orçamentária não Executada

Na ação orçamentária 1968 – elaboração de projetos, subtítulo 0048, houve alteração negativa em cerca de 75% do valor aprovado em Lei. O valor restante foi contingenciado e permaneceu indisponível para execução. Já em relação ao subtítulo 3246, houve alteração negativa integral do valor aprovado em Lei.



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Na ação orçamentária 4091 - apoio a projetos, Gestão de Projeto Docente Pesquisador, houve alteração negativa integral do valor aprovado em Lei.

Na ação orçamentária 4166 - planejamento e gestão da Atenção Especializada, subtítulos 0125/ 0128/ 0131/ 0132/ 0135/ 0137, decorrentes de Emendas Parlamentares Distritais destinadas ao PDPAS, houve a dedução integral dos valores inicialmente autorizados na LOA 2025.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10773 - PERCENTUAL DE TESTES RÁPIDOS REALIZADOS NA APS PARA HIV, SÍFILIS E HEPATITES B E C, REALIZADOS NA POPULAÇÃO IGUAL OU MAIOR A 15 ANOS.	PERCENTUAL	6,40	01/12/2022	Anual	17,00	12,25	21,00	X	26,00	X	30,00	X	E-SUS E INFOSAÚDE
Justificativa: 2024 - Considerando como população com idade maior ou igual a 15 anos, o total de 2.609.391 pessoas e um total de 319.520 testes realizados ano de 2024 (segundo dados preliminares, até início de dezembro), foram realizados testes em 12,25% da população alvo. Demonstrando a necessidade de intensificar as ações de prevenção das Infecções Sexualmente Transmissíveis (IST), com o objetivo de realizar o diagnóstico e o tratamento das doenças, e reduzir a probabilidade de transmissão vertical, pois isto interfere na cadeia de transmissão. Em 2025 serão realizados treinamentos de testagem rápida voltados aos profissionais que atuam na Atenção Primária à Saúde APS. Além disso, o monitoramento da testagem rápida executada nos serviços está sendo aprimorado.													
10773 - PERCENTUAL DE TESTES RÁPIDOS REALIZADOS NA APS PARA HIV, SÍFILIS E HEPATITES B E C, REALIZADOS NA POPULAÇÃO IGUAL OU MAIOR A 15 ANOS.	PERCENTUAL	6,40	01/12/2022	Anual	17,00	-	21,00	9,67	26,00	X	30,00	X	E-SUS E INFOSAÚDE
Justificativa: 2025 - No ano de 2025, o Distrito Federal apresentou ampliação significativa da oferta de testes rápidos para HIV, sífilis e hepatites B e C, com aumento expressivo em relação ao ano anterior. Não houve registro de sobras, perdas ou vencimentos, indicando distribuição e utilização efetiva dos insumos na rede. A análise por quadrimestre evidencia que, no início do ano, o volume de testes disponibilizado ainda não era suficiente para viabilizar o alcance da meta pactuada, mesmo sob a hipótese de registro integral dos procedimentos. Assim, o desempenho quadrimestral abaixo do esperado está parcialmente relacionado à expansão progressiva da oferta ao longo do ano. A discrepância entre os testes distribuídos e os registros efetivados aponta para sub-registro sistemático dos procedimentos, especialmente na Atenção Primária à Saúde. O desempenho insatisfatório do indicador decorre predominantemente de fragilidades nos processos de registro, e não de insuficiência de insumos ou restrições operacionais relevantes. O fortalecimento dos fluxos de registro, a capacitação das equipes e a consolidação da Portaria nº 35/2025, que amplia os facilitadores da testagem, são medidas essenciais para que o indicador reflita de forma fidedigna a execução real das ações na rede.													
10774 - NÚMERO DE NOTIFICAÇÕES DE DOENÇAS E AGRAVOS RELACIONADOS AO TRABALHO.	UNIDADE	4772,00	01/12/2022	Anual	5011,00	11865,00	5261,00	X	5524,00	X	5800,00	X	SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE AGRAVOS DE NOTIFICAÇÃO (SINAN).
Justificativa: 2024 - O indicador ultrapassou o índice desejado, alcançando 11.865 notificações de doenças e agravos relacionados ao trabalho, o que significa que a importância da notificação tem chegado tanto para o profissional que sofre a doença/agravo, quando para os profissionais de saúde que realizam a notificação. Enfatiza-se, que com as notificações, as ações de prevenção têm sido realizadas.													
10774 - NÚMERO DE NOTIFICAÇÕES DE DOENÇAS E AGRAVOS RELACIONADOS AO TRABALHO.	UNIDADE	4772,00	01/12/2022	Anual	5011,00	-	5261,00	15927,00	5524,00	X	5800,00	X	SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE AGRAVOS DE NOTIFICAÇÃO (SINAN).
Justificativa: 2025 - No ano de 2025 o indicador alcançou quase 200% do índice desejado, o resultado pode ser atribuído ao monitoramento contínuo da equipe técnica e qualificação das notificações registradas no Sistema de Notificações de Agravos (SINAN), com feedback mensal às unidades para correção e ajuste dos registros, assegurando a consistência das informações no sistema. O trabalho permanente tem sido fundamental para aprimorar a identificação e a notificação das doenças e agravos relacionados ao trabalho, contribuindo para um panorama mais fidedigno da saúde das trabalhadoras e dos trabalhadores.													
10775 - PERCENTUAL DA POPULAÇÃO DE CÃES E GATOS VACINADOS NO DF.	PERCENTUAL	51,00	01/12/2022	Anual	80,00	35,76	55,00	X	65,00	X	80,00	X	PLANILHA INTERNA DE MONITORAMENTO E ESTIMATIVA DA OMS EM RELAÇÃO AO QUANTITATIVO DE CÃES E GATOS.
Justificativa: 2024 - A vacinação antirrábica nos postos fixos tem sido relevante para ampliação de cobertura vacinal, contudo, foi identificado que devem ser promovidas ações de vacinação em pontos estratégicos para assegurar a imunização dos animais no período de chuvas, período em que ocorrem mais notificações de morcegos em área urbana. Desse modo, foram planejadas ações de incentivo à vacinação antirrábica para animais em viagem de fim de ano. Também houve a promoção de vacinação em áreas estratégicas e ações de notificação de morcegos em áreas urbanas. Trata-se de um resultado preliminar até outubro de 2024.													
10775 - PERCENTUAL DA POPULAÇÃO DE CÃES E GATOS VACINADOS NO DF.	PERCENTUAL	51,00	01/12/2022	Anual	80,00	-	55,00	16,59	65,00	X	80,00	X	PLANILHA INTERNA: ESTIMATIVA DA OMS DO QUANTITATIVO DE CÃES E GATOS. IPEDF: PROJEÇÃO POPULACIONAL DF
Justificativa: 2025 - O resultado do indicador em 2025 foi de 16,59%. Por meio da Campanha de Vacinação Antirrábica ocorrida no mês de outubro e primeira semana de novembro, a cobertura vacinal foi significativamente ampliada, porém os dados ainda são parciais, pois ainda estão sendo registradas ações de vacinação extra muros ocorridas nas primeiras semanas de dezembro. Algumas salas de vacina dos núcleos regionais estão com problemas operacionais, o que reduziu a oferta de vacinação nas Regiões Administrativas.													
10780 - PERCENTUAL DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DA SES-DF MONITORADOS.	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	55,00	84,53	65,00	X	75,00	X	85,00	X	SISTEMA GESTÃO DF.
Justificativa: 2024 - O indicador obteve resultado 84,53% superando a meta pactuada em 55%. O sistema Gestão DF listou 97 ações iniciadas. A AGEP/GAB/SES-DF foi responsável pelo monitoramento de 82 ações, principalmente aquelas relacionadas a obras e reformas de unidades da SES/DF. Em 2024, alguns projetos não foram monitorados, incluindo iniciativas como a ampliação das equipes de Consultório na Rua, a reestruturação da linha de cuidados oncológicos, a implantação de Centrais de Infusão de Medicamentos Injetáveis, entre outros. Esses projetos, com foco principalmente na expansão e aprimoramento dos serviços de saúde, ficaram fora do escopo da AGEP devido a limitações no quadro funcional, o que impactou o monitoramento completo. Espera-se alcançar 100% de monitoramento em 2025, a partir da contratação de novos servidores, incluindo profissionais da área assistencial, para melhorar a análise crítica de projetos com caráter assistencial. No entanto, o alcance dessa meta depende da integração de mais recursos humanos que contribuirão no fortalecimento do acompanhamento dessas iniciativas.													
10780 - PERCENTUAL DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DA SES-DF MONITORADOS.	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	55,00	-	65,00	100,00	75,00	X	85,00	X	SISTEMA GESTÃO DF.
Justificativa: 2025 - São 114 iniciativas monitoradas pelas SES através do sistema Gestão DF. Destacam-se as ações realizadas em 2025 pela Assessoria de Gestão de Projetos: • Padronização de Respostas: Realização de reuniões técnicas com todas as áreas da SES-DF para estabelecer diretrizes de regularidade e padronização das informações prestadas. • Treinamento Técnico: Em outubro de 2025, os servidores da AGEP concluíram a capacitação de 20 horas no Novo Sistema Gestão DF, oferecido pela Secretaria de Economia (SEEC). • Evolução Estratégica: A transição para o novo sistema visa consolidar a evolução do planejamento estratégico e fortalecer a Gestão por Resultados em toda a rede. Identificou-se a necessidade de aprimorar a padronização no cadastramento de iniciativas, assegurando que os registros no sistema estejam em estrita consonância com os projetos governamentais e as metas institucionais da SES-DF.													



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanc 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanc 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanc 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanc 4º Ano	Fonte
10808 - PERCENTUAL DE EQUIPES DA APS (ESF, ESB, EMULTI, ECR, EAPP) QUE REALIZARAM O PROCESSO AVALIATIVO DO PROGRAMA QUALIS-APS	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	95,00	0,00	97,00	X	99,00	X	100,00	X	- SISAB.- LISTA DE CERTIFICAÇÃO DAS EQUIPES (PLANILHA DE CERTIFICAÇÃO)
Justificativa: 2024 - O processo avaliativo do Qualis-APS se efetiva através do convênio da SES-DF com a Fiocruz Brasília e a FIOTEC, porém o novo convênio do programa se findou em dezembro de 2023. Ainda não foi firmado novamente entre as instituições um novo convênio, isso impediu a realização da avaliação das equipes de APS no ano de 2024. O novo convênio está em análise dentro da SES-DF, com perspectivas de ser assinado no primeiro trimestre de 2025. Por esse motivo o alcance da meta anual foi 0%, pois não houve avaliação devido à inexistência do convênio.													
10808 - PERCENTUAL DE EQUIPES DA APS (ESF, ESB, EMULTI, ECR, EAPP) QUE REALIZARAM O PROCESSO AVALIATIVO DO PROGRAMA QUALIS-APS	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	95,00	-	97,00	0,00	99,00	X	100,00	X	- SISAB.- LISTA DE CERTIFICAÇÃO DAS EQUIPES (PLANILHA DE CERTIFICAÇÃO)
Justificativa: 2025 - O Consultório na Rua é constituído por equipes multiprofissionais que desenvolvem ações integradas de saúde frente às necessidades da população em situação de rua. Os profissionais realizam as atividades de forma itinerante e, quando necessário, desenvolvem ações em parceria com as equipes das Unidades Básicas de Saúde. O Distrito Federal conta com 3 equipes de Consultório na Rua localizadas em Ceilândia, Taguatinga e Plano Piloto. Não houve em 2025 implantação de novas equipes de ECR na modalidade 3, devido a necessidade de recomposição da força de trabalho.													
10810 - VOLUME DE LEITE HUMANO DOADO AOS BANCOS DE LEITE	LITROS	18358,00	01/12/2022	Anual	19400,00	18529,90	20000,00	X	20500,00	X	21000,00	X	SISTEMA DE PRODUÇÃO DA REDE DE BANCO DE LEITE HUMANO
Justificativa: 2024 - Observou-se uma queda nas doações de leite humano, tanto nos bancos públicos quanto nos privados. Um dos principais fatores foi a redução na veiculação de campanhas em mídias sociais. Em resposta, medidas foram implementadas para reverter esse cenário, com veiculações realizadas em dezembro (13/12/2024) nos canais Globo (https://g1.globo.com/df/distrito-federal/bom-dia-df/video/para-doar-ligue-160-opcao-4-ou-acesse-o-site-amamentabrasiliasaudedfgovbr-13181309.ghtml), Rádio CBN (https://cbn.globo.com/podcasts/cbn-brasil), SBT e Record (https://www.instagram.com/recordbrasil/reel/DDZvceReD_), além do trabalho da ASCOM na divulgação nas mídias sociais da SES/DF. Destaca-se, que o valor do numerador é parcial (dados até novembro/2024), pois a alimentação no Sistema de Gestão da Informação da RBLH (https://rbh.fiocruz.br/rbh-em-numeros) ocorre até 10 dias após o mês subsequente.													
10810 - VOLUME DE LEITE HUMANO DOADO AOS BANCOS DE LEITE	LITROS	18353,00	01/12/2022	Anual	19400,00	-	20000,00	19304,00	20500,00	X	21000,00	X	SISTEMA DE PRODUÇÃO DA REDE DE BANCO DE LEITE HUMANO
Justificativa: 2025 - Os resultados parciais estão próximos ao índice desejado, até 12/12/2025 foram coletados 19.304,4 litros de leite humano, bem próximo ao volume do ano anterior (19.834,3 litros). Os resultados evidenciam que o Distrito Federal tem conseguido sustentar o crescimento da coleta de leite humano, ampliar a cobertura da assistência neonatal e otimizar o aproveitamento das doações, alinhando-se às metas de fortalecimento da Rede de Bancos de Leite Humano previstas no Plano Distrital de Saúde.													
10815 - PERCENTUAL DE MEDICAMENTOS PADRONIZADOS DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA AMBULATORIAL E HOSPITALAR COM COBERTURA DE ESTOQUE SUPERIOR A 30 DIAS NA REDE SES/DF	PERCENTUAL	77,86	01/05/2023	Anual	78,00	87,45	81,00	X	84,00	X	88,00	X	SISTEMA ELETRÔNICO DE GESTÃO DE ESTOQUES SIS - MATERIAIS ALPHALINC.
Justificativa: 2024 - O indicador, alcançou o índice desejado, com 87,45% dos medicamentos padronizados na Atenção Especializada Ambulatorial e Hospitalar, com cobertura de estoque superior a 30 dias na SES-DF. Ressalta-se, que se trata de um resultado parcial, uma vez que os valores são referentes a média dos valores de 01/11/2024 até 13/12/2024. Desta forma, todos os insumos programados se encontram com processos de aquisição em andamento, em diferentes fases, tramitando por diversas gerências, diretorias e subsecretarias da SES, além de órgãos de controle externos, em casos específicos.													
10815 - PERCENTUAL DE MEDICAMENTOS PADRONIZADOS DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA AMBULATORIAL E HOSPITALAR COM COBERTURA DE ESTOQUE SUPERIOR A 30 DIAS NA REDE SES/DF	PERCENTUAL	77,86	01/05/2023	Anual	78,00	-	81,00	80,01	84,00	X	88,00	X	SISTEMA ELETRÔNICO DE GESTÃO DE ESTOQUES SIS - MATERIAIS ALPHALINC. PAINÉIS MENU GESTOR DO INFOSAÚDE
Justificativa: 2025 - No ano de 2025 o indicador foi 80,01%, apresentando comportamento estável ao longo dos meses avaliados. Ressalta-se que os dados disponíveis são parciais e referem-se ao período final do ano, em razão de limitações temporárias no acesso aos sistemas de informação, o que restringe a série histórica analisada. O desempenho reflete esforços contínuos para manutenção do abastecimento e o não alcance da meta está associado à combinação de condicionantes operacionais, orçamentários e de mercado, reforçando a necessidade de manutenção dos esforços de gestão e planejamento para a melhoria progressiva do desempenho nos próximos períodos. Observação: os dados do segundo quadrimestre não contabilizados por falta de acesso ao sistema no período, a média foi calculada com os valores do primeiro e terceiro quadrimestre (a partir do final de outubro).													
10816 - PERCENTUAL DE MEDICAMENTOS PADRONIZADOS DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE COM COBERTURA DE ESTOQUE SUPERIOR A 30 DIAS NA REDE SES-DF	PERCENTUAL	81,58	01/05/2023	Anual	82,00	96,93	84,00	X	87,00	X	90,00	X	SISTEMA ELETRÔNICO DE GESTÃO DE ESTOQUES SIS - MATERIAIS ALPHALINC.
Justificativa: 2024 - O indicador, alcançou o índice desejado, com 96,93% dos medicamentos padronizados na Atenção Primária em Saúde, com cobertura de estoque superior a 30 dias na SES-DF. Ressalta-se, que se trata de um resultado parcial, uma vez que os valores são referentes a média dos valores de 01/11/2024 até 13/12/2024. Desta forma, todos os insumos programados se encontram com processos de aquisição em andamento, em diferentes fases, tramitando por diversas gerências, diretorias e subsecretarias da SES, além de órgãos de controle externos, em casos específicos.													
10816 - PERCENTUAL DE MEDICAMENTOS PADRONIZADOS DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE COM COBERTURA DE ESTOQUE SUPERIOR A 30 DIAS NA REDE SES-DF	PERCENTUAL	81,58	01/05/2023	Anual	82,00	-	84,00	67,65	87,00	X	90,00	X	SISTEMA ELETRÔNICO DE GESTÃO DE ESTOQUES SIS - MATERIAIS ALPHALINC.
Justificativa: 2025 - No ano de 2025 o indicador foi 67,65%. Ressalta-se que os dados disponíveis são parciais e referem-se ao período final do ano, em razão de limitações temporárias no acesso aos sistemas de informação, o que restringe a série histórica analisada. O desempenho reflete esforços contínuos para manutenção do abastecimento. Porém, existem condicionantes operacionais, orçamentários e de mercado que reforçam a necessidade de manutenção dos esforços de gestão e planejamento para a melhoria progressiva do desempenho nos próximos períodos. Observação: os dados do segundo quadrimestre (maio a agosto) não foram contabilizados por falta de acesso ao sistema no período, a média foi calculada com os valores do primeiro e terceiro quadrimestre (a partir do final de outubro).													
10817 - PERCENTUAL DE MEDICAMENTOS PADRONIZADOS DO COMPONENTE ESPECIALIZADO COM COBERTURA DE ESTOQUE SUPERIOR A 30 DIAS NA REDE SES-DF	PERCENTUAL	51,37	01/05/2023	Anual	52,00	45,95	53,00	X	55,00	X	57,00	X	SISTEMA ELETRÔNICO DE GESTÃO DE ESTOQUES SIS - MATERIAIS ALPHALINC. SISTEMA NACIONAL G.A.F. HÓRUS



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanc 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanc 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanc 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanc 4º Ano	Fonte
Justificativa: 2024 - O indicador, alcançou o resultado de 45,95% dos medicamentos padronizados para o Componente Especializado da Assistência Farmacêutica (CEAF), com cobertura de estoque superior a 30 dias na SES-DF. Ressalta-se, que se trata de um resultado parcial, uma vez que os valores são referentes a média dos valores de 01/11/2024 até 13/12/2024. Ao finalizar o mês de dezembro, será possível fazer uma análise sobre a situação de abastecimento e entender melhor o resultado. Desta forma, todos os insumos programados se encontram com processos de aquisição em andamento, em diferentes fases, tramitando por diversas gerências, diretorias e subsecretarias da SES, além de órgãos de controle externos, em casos específicos.													
10817 - PERCENTUAL DE MEDICAMENTOS PADRONIZADOS DO COMPONENTE ESPECIALIZADO COM COBERTURA DE ESTOQUE SUPERIOR A 30 DIAS NA REDE SES-DF	PERCENTUAL	51,37	01/05/2023	Anual	52,00	-	53,00	49,72	55,00	X	57,00	X	SIS - MATERIAIS ALPHALINC; SISTEMA HÓRUS; PAINÉIS NO MENU GESTOR DO INFOSAUDE.
Justificativa: 2025 - Trata-se do indicador que monitora o abastecimento regular dos medicamentos para as Farmácias de Alto Custos adquiridos pela SES/DF - Farmácias de Alto Custo localizadas na Asa Sul, Gama e Ceilândia. Existem desafios no alcance do indicador, que incluem a morosidade e insucesso nos processos de aquisição; itens recém-padronizados que não tiveram seus processos de aquisição finalizados; atrasos na entrega por parte dos fornecedores apesar do prazo a ser cumprido; inviabilização total ou parcial por escassez de matéria-prima; alterações dos padrões de consumos dos itens de forma repentina não podendo ser prevista e, neste momento, em especial, o Decreto nº 47386 de 25/06/2025 que informou que o GDF entrou em situação de racionalização de despesas públicas afetando diretamente o orçamento desta SESDF. Em contrapartida a SES desenvolve ações para a melhoria do processo de abastecimento de medicamentos, como: otimização da Solicitação de Registro de Preço (SRP) para que seja feita de forma que consiga garantir maior aproveitamento e celeridade do processo; interação junto às áreas de compras para que seja dada celeridade na preparação das Atas de Registro de Preços (ARP) dos itens exitosos nos processos licitatórios; acompanhamento diário de planilhas de monitoramento de estoque para que os pedidos de aquisição (PAM) sejam emitidos considerando as regras validadas nesta SES/DF; avaliação e atualização dos POPs de programação utilizados na programação e interação junto à Diretoria de Logística para otimizar o contato com os fornecedores de modo a garantir as entregas e o abastecimento da rede SES/DF.													
10883 - PERCENTUAL DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA EM FATORES NÃO BIOLÓGICOS NA QUALIDADE DA ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO	PERCENTUAL	65,00	01/12/2022	Anual	75,00	78,90	80,00	X	85,00	X	95,00	X	SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE VIGILÂNCIA DA QUALIDADE DA ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO (SISAGUA/MS) E GAL/MS.
Justificativa: 2024 - O indicador alcançou o índice desejado, com o resultado de 78,90% das amostras coletadas, apresentando a qualidade da água conforme o estabelecido na Portaria GM/MS Nº 888/2021, segundo os parâmetros básicos de: Microbiológico (Coliformes Totais e Escherichia Coli), Físico-químico (pH, Flúor e Cloro Residual Livre) e parâmetros Organolépticos (Cor e Turbidez). Nos meses de fevereiro a abril, foram feitas visitas em 304 estabelecimentos, 809 amostras de água para consumo humano coletadas e realizado o envio/entrega de laudos e relatórios em 231 estabelecimentos, totalizando 76% do total visitado. Nos meses de maio a agosto, foram feitas visitas em 464 estabelecimentos, 1.208 amostras de água para consumo humano coletadas e realizado envio/entrega de laudos e relatórios em 361 estabelecimentos, totalizando 78% do total visitado. Nos meses de setembro a dezembro, foram feitas visitas em 346 estabelecimentos, 1.050 amostras de água para consumo humano coletadas e realizados o envio/entrega de laudos e relatórios em 273 estabelecimentos, totalizando 78% do total visitado.													
10883 - PERCENTUAL DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA EM FATORES NÃO BIOLÓGICOS NA QUALIDADE DA ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO	PERCENTUAL	65,00	01/12/2022	Anual	75,00	-	80,00	93,32	85,00	X	95,00	X	SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE VIGILÂNCIA DA QUALIDADE DA ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO (SISAGUA/MS) E GAL/MS.
Justificativa: 2025 - No ano de 2025 o indicador foi de 93,32%, superior a meta estabelecida, todos os quadrimestres apresentaram indicadores acima da meta, sendo 91,4% no primeiro, 93,68% no segundo e 94,77% no terceiro, sendo o último com ainda resultados preliminares. Os parâmetros básicos analisados foi o Microbiológico (Coliformes Totais e Escherichia Coli), Físico-Químico (pH, Flúor e Cloro Residual Livre) e Organolépticos (Cor e Turbidez). A quantidade de locais visitados, coletas e entrega de laudos e relatórios referentes a amostras de água para consumo humano, refletem um número compatível com a pactuação estabelecida, evidenciando regularidade, continuidade e aderência às metas operacionais. Esses resultados demonstram desempenho satisfatório do indicador, contribuindo para a proteção da saúde da população e para o fortalecimento das ações de vigilância da qualidade da água no Distrito Federal.													
10939 - PERCENTUAL DE EQUIPAMENTOS PRIORIZADOS PELA ASSISTÊNCIA, DE ALTA COMPLEXIDADE, QUE ESTÃO COM CONTRATO VIGENTE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA.	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	65,00	60,00	70,00	X	80,00	X	85,00	X	RELATÓRIO DA SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUTURA - SINFR (PLANILHA EXCEL), EXTRAÍDO ATRAVÉS DAS INFORMA
Justificativa: 2024 - O indicador apresentou um resultado preliminar referente ao segundo quadrimestre de 2024 de 60%, ficando abaixo da meta em -7,69%. A gerência de física médica conta atualmente com 10 contratos de manutenção de equipamentos médicos vigentes e 6 em andamento, o que, ao serem concluídos, resultará em uma melhoria no indicador. Além disso, alguns equipamentos de alta complexidade, embora não estejam cobertos por contratos de manutenção, estão em garantia contratual, o que contribui para o seu bom funcionamento. No entanto, há equipamentos, como os arcos cirúrgicos, que necessitam de substituição, mas não apresentam viabilidade financeira para serem inseridos em contratos de manutenção, nem há disponibilidade de peças de reposição pelos fabricantes. Para resolver essas questões, está em andamento um pregão para a aquisição de novos equipamentos. A gerência busca equilibrar os custos e melhorar a infraestrutura, com o objetivo de alcançar melhores resultados no indicador, garantindo a manutenção adequada e a substituição dos equipamentos essenciais.													
10939 - PERCENTUAL DE EQUIPAMENTOS PRIORIZADOS PELA ASSISTÊNCIA, DE ALTA COMPLEXIDADE, QUE ESTÃO COM CONTRATO VIGENTE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA.	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	65,00	-	70,00	97,00	80,00	X	85,00	X	RELATÓRIO DA SINFR, EXTRAÍDO ATRAVÉS DAS INFORMAÇÕES DOS CONTRATOS VIGENTES.
Justificativa: 2025 - O indicador alcançou o resultado de 97% no ano de 2025. Ele mensura a abrangência dos contratos de manutenção para Equipamentos de Alta Complexidade (Arco Cirúrgico, equipamentos para Litotripsia, e equipamentos emissores de radiação ionizante: Acelerador linear, Tomógrafo, Raio X, Ressonância Magnética, Mamógrafo e Densitometria óssea), por marca do equipamento, em um determinado período.													
10941 - NÚMERO DE CASOS NOVOS DE SÍFILIS CONGÊNITA EM MENORES DE UM ANO DE IDADE.	UNIDADE	414,00	01/12/2022	Anual	310,00	283,00	232,00	X	174,00	X	130,00	X	SINAN - SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE AGRAVOS DE NOTIFICAÇÃO.
Justificativa: 2024 - Dados parciais (10/2024): Observa-se a diminuição de 41 casos de sífilis congênita em relação ao ano de 2023, representando 8,7% a menos no número de casos. Para compreender melhor os casos apresentados e propor medidas efetivas de prevenção, os Comitês Regionais de Investigação apoiam a Vigilância Epidemiológica em todas as Regiões de Saúde, monitorando os casos, qualificando os dados e fornecendo recomendações e devolutivas aos serviços. Além disso, em 2024 foi iniciada a capacitação de 79 enfermeiros e médicos da Atenção Primária à Saúde, e está em andamento a publicação de materiais educativos e informativos sobre a sífilis para a publicação em mídias oficiais. Dados completos (12/2024): O número de casos novos de sífilis congênita em residentes do DF com menos de 1 ano foi de 283 casos (dado atualizado). Destaca-se que, além da meta ter sido alcançada, este é o melhor resultado do indicador nos últimos quatro anos. Em comparação com o ano de 2023, houve uma diminuição de 21 casos. O maior número de casos ocorreu nas Regiões de Saúde Sudoeste (81), Oeste (59) e Leste (46). A análise dos dados desagregados mostra que o número de abortos (31 casos) e natimortos (24 casos) por sífilis congênita representam 19,4% dos casos. Destaca-se, que está sendo ampliada a capacidade e a qualidade de diagnóstico, tratamento e seguimento dos casos de sífilis. Foi realizada a ampliação da testagem rápida em gestantes e parcerias durante os três trimestres do pré-natal, a capacitação de profissionais multiplicadores no protocolo de Pré-Natal de risco habitual (foram realizadas 2 turmas de multiplicadores, capacitando 75 médicos e enfermeiros de saúde da família e comunidade) e elaborados e publicados materiais educativos e informativos sobre a sífilis para mídias sociais. Salienta-se ainda que o Protocolo de Atenção ao Pré-natal foi atualizado e publicado e que foram realizadas diversas capacitações para testagem rápida, incluindo DUO-Test, que foi direcionado às gestantes.													
10941 - NÚMERO DE CASOS NOVOS DE SÍFILIS CONGÊNITA EM MENORES DE UM ANO DE IDADE.	UNIDADE	414,00	01/12/2022	Anual	310,00	-	232,00	267,00	174,00	X	130,00	X	SINAN - SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE AGRAVOS DE NOTIFICAÇÃO.



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
Justificativa: 2025 - Em 2025 ocorreram 267 casos de sífilis congênita em residentes no Distrito Federal, desta forma o indicador, que é menor-melhor, ultrapassou o número de casos esperados em 15%, já que o índice desejado era 232. Indicando fragilidades persistentes na atenção materno-infantil além de revelar importantes barreiras de acesso e vínculo com a Atenção Primária à Saúde (APS). Dos casos notificados (267), observou-se que 24,3% das gestantes não realizaram pré-natal, das 75,7% que realizaram o pré-natal, 15 casos o campo "unidade de pré-natal" estava em branco no SINAN, o que revela problemas de completude do sistema de informação. A análise territorial demonstra concentração dos casos em regiões e unidades específicas, caracterizando áreas prioritárias para intervenção, com necessidade de ações focalizadas de qualificação do pré-natal - maior quantidade de casos nas Regiões Sudoeste (58) e Norte (50) e, fortalecimento do manejo clínico e intensificação da vigilância em saúde.													
10942 - PERCENTUAL DE CURA DOS CASOS NOVOS DE HANSENIASE DIAGNOSTICADOS NOS ANOS DAS COORTES.	PERCENTUAL	50,50	01/12/2022	Anual	56,00	38,79	62,00	X	68,00	X	75,00	X	SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE AGRAVOS DE NOTIFICAÇÃO (SINAN).
Justificativa: 2024 - A partir dos resultados observados infere-se que as regiões de saúde necessitam aperfeiçoar o processo de inserção dos dados, priorizando a completude dos dados no SINANNET, em especial na aba Acompanhamento, uma vez que os dados não preenchidos no Sistema de informação comprometem a análise. Logo, para essa avaliação, idealmente deveria existir uma forma de estratégia a análise levando em conta os campos não preenchidos para comportar os dados que não foram fechados em tempo oportuno. Dessa forma, a análise seria útil para que as regiões de saúde passassem a compreender a importância de encerrar o caso para este indicador em tempo hábil, pois dos 148 casos novos, 91 casos não foram encerrados, comprometendo expressivamente o resultado deste indicador que findou em 38,79% no período analisado. Diante disso, a metodologia utilizada de extração excluiu a coluna não preenchido, o que não traduz efetivamente o cenário epidemiológico do DF no ano de 2023. Ressalta-se que foram realizadas visitas técnicas com treinamentos em todas as regiões de saúde e ofertados treinamento teórico-prático com parceria da área técnica, com Hansenóloga do CEDIN, profissional de reabilitação do CEDIN e com Dermatologista consultora do MS e também com treinamento no SINAN NET e no TABWIN para os que requereram, visando melhorar as análises dos próximos períodos. Esses dados serão apresentados a partir do próximo ano, pois para a Hanseníase, o período para a Cura a ser analisado deve ser sempre dos anos anteriores.													
10942 - PERCENTUAL DE CURA DOS CASOS NOVOS DE HANSENIASE DIAGNOSTICADOS NOS ANOS DAS COORTES.	PERCENTUAL	50,50	01/12/2022	Anual	56,00	-	62,00	81,25	68,00	X	75,00	X	SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE AGRAVOS DE NOTIFICAÇÃO (SINAN).
Justificativa: 2025 - Em 2025, segundo resultados preliminares, o índice desejado foi alcançado, demonstrando que as ações realizadas nesse período foram eficazes. Durante o ano de 2025 a equipe a Secretaria de Saúde promoveu treinamentos para aprimorar o atendimento à população com hanseníase, considerando o seu manejo clínico, diagnóstico, tratamento e acompanhamento. Além disso, foram realizadas visitas técnicas a todas as regiões de saúde, voltadas a aspectos da vigilância epidemiológica da hanseníase, mapeando os desafios e fortalezas de cada localidade e realizando treinamentos para o uso do Sistema de Notificações e cálculo de indicadores de saúde.													
10943 - PERCENTUAL DE PARTO NORMAL NO SUS E NA SAÚDE SUPLEMENTAR.	PERCENTUAL	44,00	01/12/2022	Anual	45,00	44,87	46,00	X	47,00	X	48,00	X	SINASC - SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE NASCIDOS VIVOS
Justificativa: 2024 - A proporção total de parto normal no SUS e na saúde suplementar foi de 44,87%, muito próximo do índice desejado. Os partos realizados apenas no SUS totalizaram o percentual de 50,8%. A quantidade de partos normais na rede suplementar apresentou a taxa de 25,5%. Vale destacar que na rede SUS a taxa apresenta uma média superior a 50% (alcançando o indicador pactuado), sendo reflexo das ações de qualificação do pré natal e da linha de cuidado materno infantil. Visando aumentar o número de partos normais na Rede Pública do DF e incentivar boas práticas, foi elaborado o edital de certificação em Boas Práticas de Parto Normal, no qual foram premiados por meio do Selo Bronze, Prata e Ouro os estabelecimentos que prestam assistência ao parto e nascimento com melhoria do indicadores, incluindo a proporção de parto normal. Trata-se de um resultado preliminar até outubro de 2024.													
10943 - PERCENTUAL DE PARTO NORMAL NO SUS E NA SAÚDE SUPLEMENTAR.	PERCENTUAL	44,00	01/12/2022	Anual	45,00	-	46,00	43,29	47,00	X	48,00	X	SINASC - SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE NASCIDOS VIVOS
Justificativa: 2025 - Em 2025, o indicador preliminar da proporção de partos normais no SUS e na saúde suplementar atingiu 43,29%, com aumento de 0,89 ponto percentual em relação a 2024, apresentou evolução, com maior crescimento na rede SUS em comparação à rede complementar. Esse resultado evidencia adesão progressiva às boas práticas obstétricas, voltadas à redução de cesarianas sem indicação clínica. Os dados são parciais e provisórios, considerando o prazo de até 60 dias para registro na Declaração de Nascidos Vivos (DNV).													
10944 - RAZÃO DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS DO COLO DO ÚTERO EM MULHERES DE 25 A 64 ANOS NA POPULAÇÃO RESIDENTE DE DETERMINADO LOCAL E NA POPULAÇÃO DA MESMA FAIXA ETÁRIA.	RAZÃO	0,16	01/12/2022	Anual	0,23	0,13	0,22	X	0,24	X	0,26	X	SISCAN - SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO CÂNCER; SIA/SUS - SISTEMA DE INFORMAÇÃO AMBULATORIAL DO SUS (SIA)
Justificativa: 2024 - Aumentar a razão de exames de citopatológico no DF é um grande desafio, apesar do índice desejado não ter sido alcançado, diversas ações foram realizadas ao longo de 2024, tais como: 1) Campanha do outubro Rosa, de conscientização sobre a importância de realizar o exame preventivo para prevenir o câncer de colo de útero. 2) Padronização das caixas para acondicionamento dos tubetes de lâminas para o transporte, melhorando a qualidade dos exames. 3) Reuniões de alinhamento entre o laboratório NCITO - HMIB e as Regiões de Saúde - visando adequações na qualidade das amostras 4) Processo de padronização de kits de coletas de exames, em análise. 5) Novo processo para a contratação de transporte sanitário, que está em fase de elaboração de ETP. 6) A Nota Técnica de Coleta e Entrega de Exames de Citopatológicos de Colo de Útero está sendo revisada. 7) Implantação do Monitoramento Interno da Qualidade (MIQ) junto às Regiões de Saúde. Espera-se, que estas e outras ações possibilitem ampliar o acesso aos exames preventivos no futuro. Essa situação será monitorada de perto para garantir a continuidade do rastreamento e a melhoria do indicador em questão.													
10944 - RAZÃO DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS DO COLO DO ÚTERO EM MULHERES DE 25 A 64 ANOS NA POPULAÇÃO RESIDENTE DE DETERMINADO LOCAL E NA POPULAÇÃO DA MESMA FAIXA ETÁRIA.	RAZÃO	0,22	01/12/2023	Anual	0,23	-	0,22	0,14	0,24	X	0,26	X	SISCAN - SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO CÂNCER; SIA/SUS - SISTEMA DE INFORMAÇÕES AMBULATORIAIS DO SUS.
Justificativa: 2025 - Em 2025 o indicador apresentou resultado de 0,14. Os desafios incluem fatores operacionais, como o déficit temporário de profissionais técnicos e administrativos, que impactou os fluxos de processamento, ainda que a capacidade técnica instalada seja suficiente para o alcance do índice desejado. As ações corretivas já estão em curso, incluindo ampliação de carga horária, utilização de servidores em regime de TPD e fortalecimento da articulação entre gestão e regiões. Com a consolidação dessas medidas e a qualificação contínua dos fluxos assistenciais, há perspectiva de recuperação do indicador nos próximos períodos.													
10945 - NÚMERO DE TRANSPLANTES DE CÓRNEAS REALIZADOS NO DISTRITO FEDERAL.	UNIDADE	311,00	01/12/2022	Anual	372,00	300,00	384,00	X	397,00	X	410,00	X	SISTEMA NACIONAL DE TRANSPLANTES (SNT).
Justificativa: 2024 - Observa-se, que em 2024 foram realizados 300 transplantes de córneas até o início de dezembro, com expectativa de realização de mais transplantes até o fechamento dos dados. Como forma de aumentar o número de transplantes, diversas ações estão em desenvolvimento: 1) Foi ofertado o curso de Enucleação do Globo Ocular para rede pública e privada de saúde. 2) Foi ofertado de curso de Diagnóstico de Morte Encefálica. 3) Está em andamento o estímulo e apoio ao credenciamento do Hospital Regional de Taguatinga e o Hospital Regional da Asa Norte no Sistema Nacional de Transplantes para realização de transplantes de córneas, visando aumentar os estabelecimentos que realizam os transplantes de córneas. Trata-se de um resultado preliminar até outubro de 2024.													
10945 - NÚMERO DE TRANSPLANTES DE CÓRNEAS REALIZADOS NO DISTRITO FEDERAL.	UNIDADE	311,00	01/12/2022	Anual	372,00	-	384,00	302,00	397,00	X	410,00	X	SISTEMA NACIONAL DE TRANSPLANTES (SNT).
Justificativa: 2025 - No período analisado foram realizados 302 transplantes de córneas. Apesar de não ter sido atingido o valor esperado, o desempenho observado demonstra avanço relevante. O resultado indica que as estratégias adotadas produziram impacto positivo. Destaca-se que a análise do indicador deve considerar, ainda, possíveis defasagens no registro ou na consolidação das informações, o que pode impactar o resultado final. Dessa forma, embora a meta do indicador não tenha sido plenamente alcançada, o desempenho obtido evidencia evolução consistente, servindo como base para o redirecionamento das ações e para a busca do cumprimento integral do objetivo pactuado. Os dados são parciais e provisórios.													
10946 - PERCENTUAL DE CIRURGIAS ELETIVAS AUTORIZADAS EM RELAÇÃO À FILA DE ESPERA NA REDE SES-DF.	PERCENTUAL	9,10	01/12/2022	Anual	10,00	10,73	15,00	X	20,00	X	25,00	X	SISTEMA NACIONAL DE REGULAÇÃO (SISREGIII).



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Periodo	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
Justificativa: 2024 - O indicador foi alcançado em 2024, apresentando o resultado de 10,73%. Para esse alcance, foram realizadas, principalmente as seguintes ações: 1) A revisão, atualização e implementação do processo de referência das cirurgias, bem como o processo de qualificação da fila, que se tornou um processo contínuo. 2) Foi concluída a realização de Notas Técnicas e Protocolos que norteiam o processo regulatório. Trata-se de um resultado preliminar até outubro de 2024.													
10946 - PERCENTUAL DE CIRURGIAS ELETIVAS AUTORIZADAS EM RELAÇÃO À FILA DE ESPERA NA REDE SES-DF.	PERCENTUAL	9,10	01/12/2022	Anual	10,00	-	15,00	9,83	20,00	X	25,00	X	SISTEMA NACIONAL DE REGULAÇÃO (SISREGIII).
Justificativa: 2025 - O percentual médio de cirurgias eletivas autorizadas no ano de 2025 foi de 9,83%, referente a dados ainda preliminares, sendo 10,31%, 8,62% e 10,56% referente a cada quadrimestre, respectivamente. A melhora observada está associada ao aumento da oferta de vagas decorrente dos contratos de cirurgias eletivas nas especialidades de cirurgia geral, urologia, cabeça e pescoço e vascular, o que contribuiu para o incremento no número de agendamentos. O aumento das autorizações, aliado à redução da fila, demonstra a efetividade das ações operacionais implementadas no período. Ressalta-se que parte das vagas permanece suspensa pelas unidades executantes, em função da priorização da realização de cirurgias previamente autorizadas e repesadas. Ainda assim, mesmo com a persistência de limitações relacionadas a recursos humanos, a higienização ativa da fila e a ampliação da oferta contratada sustentaram o crescimento do indicador.													
10947 - PERCENTUAL DE CURA DE CASOS NOVOS DE TUBERCULOSE PULMONAR BACILIFERA	PERCENTUAL	36,41	01/12/2022	Anual	40,00	8,78	44,00	X	48,00	X	53,00	X	SISTEMA DE INFORMAÇÕES DE AGRAVOS DE NOTIFICAÇÃO (SINAN)
Justificativa: 2024 - Em função do resultado apurado, foi encaminhado documento às regiões de saúde solicitando o monitoramento e encerramento dos casos em aberto. Cabe ressaltar que com a alteração estrutural orgânica da vigilância, a temática da tuberculose passou a fazer parte do escopo da GEVIST. Nesse sentido, está sendo elaborado um documento com as orientações para a construção de indicadores e o acompanhamento dos casos de tuberculose.													
10947 - PERCENTUAL DE CURA DE CASOS NOVOS DE TUBERCULOSE PULMONAR BACILIFERA	PERCENTUAL	36,41	01/12/2022	Anual	40,00	-	44,00	47,30	48,00	X	53,00	X	SISTEMA DE INFORMAÇÕES DE AGRAVOS DE NOTIFICAÇÃO (SINAN)
Justificativa: 2025 - O indicador anual de cura da tuberculose no Distrito Federal apresentou em 2025 desempenho global satisfatório, com 47,3%, superando o índice desejado anual de 44%. Apesar do resultado agregado positivo, a análise por Região de Saúde evidencia desigualdades territoriais relevantes, com regiões que não atingiram a meta e demandam intervenções específicas. Embora o resultado distrital tenha superado a meta, o fortalecimento da Atenção Primária à Saúde, a ampliação e qualificação do tratamento direto observado, a melhoria da articulação vigilância-assistência, o encerramento oportuno das fichas e ações específicas para populações em situação de maior vulnerabilidade são essenciais para reduzir as disparidades regionais e consolidar o avanço do indicador no Distrito Federal.													
10983 - NÚMERO DE UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS) QUE REALIZAM MAIS DE 200 COLETAS/MÊS DE MATERIAL PARA EXAME LABORATORIAL	UNIDADE	22,00	01/12/2022	Anual	42,00	-	62,00	27,00	82,00	X	102,00	X	SISAB (PROCEDIMENTOS REALIZADOS NA APS: COLETA DE MATERIAL PARA EXAME LABORATORIAL); CNES.
Justificativa: 2025 - O resultado do indicador foi de 27 Unidades Básicas de Saúde (UBS) que realizam mais de 200 coletas para exames laboratoriais por mês, no Distrito Federal - segundo dados preliminares, extraídos em 01/12/2025. Para o alcance do índice desejado, está em elaboração o Procedimento Operacional Padrão (POP) de Coleta de Sangue - Acondicionamento, Transporte e Registro nos Sistemas de Eletrônicos e-SUS e Trakcare, destinado às UBS do Distrito Federal. A implementação desse POP trará diversas melhorias no processo de trabalho das UBS e laboratórios, incluindo a padronização dos processos, a redução de erros, a otimização do fluxo de trabalho, a facilitação na capacitação de novos profissionais e o aumento da confiabilidade nos registros nos sistemas e-SUS e Trakcare. Dessa forma, contribui para a prestação de um atendimento de qualidade, mais seguro e eficiente, fortalecendo a gestão e o desempenho das UBS.													
10984 - PERCENTUAL DE VAGAS DE ACESSO AOS CENTROS ESPECIALIZADOS DE REABILITAÇÃO - CER II HABILITADOS NO DF, REGULADAS PARA "CONSULTA EM REABILITAÇÃO INTELLECTUAL - ADULTO" E "CONSULTA EM REABILITAÇÃO INTELLECTUAL - INFANTIL".	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	X	-	25,00	14,56	30,00	X	35,00	X	SISTEMA NACIONAL DE REGULAÇÃO (SISREGIII)
Justificativa: 2025 - No ano 2025, o indicador de acesso a vagas reguladas para pessoas com deficiência intelectual foi de 14,56%, evidenciando a manutenção da trajetória de recuperação observada ao longo do ano e desempenho superior ao registrado nos quadrimestres anteriores, 6,39%, 16% e 20,6% respectivamente. No período de setembro a dezembro, foram destinadas 248 vagas a esse público, em um universo de 1.204 vagas reguladas, indicando evolução progressiva do indicador e alcance do maior percentual registrado no terceiro quadrimestre. Ainda assim o indicador está abaixo da média anual em relação ao ano anterior. O perfil de cuidado das pessoas com deficiência intelectual, caracterizado por maior tempo de permanência nos serviços, impacta diretamente na rotatividade das vagas com limitação da velocidade de ampliação da oferta, apesar dos esforços regulatórios. O resultado confirma evolução positiva e sustentada do indicador, ao mesmo tempo em que reforça a necessidade de continuidade das estratégias de ampliação da capacidade assistencial, alinhadas à organização do fluxo regulatório e à priorização institucional do acesso desse público.													
10985 - VALOR DO TETO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE (MAC)	REAL	660712944,14	01/06/2024	Anual	X	-	672177026	682851946	681262864	X	690348702	X	SISTEMA DE CONTROLE DE LIMITE FINANCEIRO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE (SISMAC).
Justificativa: 2025 - No ano de 2025, o resultado alcançado superou o índice desejado estabelecido. Esse resultado é explicado, em grande medida, pelo avanço nos processos de habilitação e incorporação de serviços junto ao Ministério da Saúde. Atualmente, encontram-se 13 propostas de serviços já aprovadas, aguardando publicação, que totalizam R\$ 28 milhões a serem incorporados ao teto da Média e Alta Complexidade (MAC), o que contribui diretamente para a elevação do valor alcançado no período. Adicionalmente, estão em andamento diversas propostas de habilitação de serviços de Média e Alta Complexidade, incluindo serviços da Rede Alyne, Saúde Mental, Neurocirurgia, Radioterapia contratada, qualificação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA) e habilitação de leitos de UTI adulto e pediátrico contratados. Essas iniciativas ampliam e qualificam a oferta assistencial, fortalecendo a capacidade instalada da rede e sustentando o desempenho observado. Dessa forma, o resultado de 2025 reflete a consolidação dessas ações estruturantes, com impacto positivo no financiamento e na organização da atenção especializada no Distrito Federal.													



6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9107 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES	2000000,0	0,0	0	0
0421 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES NA REDE PÚBLICA DE SAÚDE - HRT	2000000,0	0,0	0	0
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	2000000,00	0,00	0,00	0,00

Programação Orçamentária não Executada

Em relação à execução da Ação 9107 - Transferência Financeira a Entidades na Rede Pública de Saúde, subtítulo 0421, decorrente de Emenda Parlamentar Distrital, houve a dedução integral do valor inicialmente autorizado na LOA 2025.

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2426 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA	9836078,0	6917448,61	6917448,14	6325046,43
8527 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA-SES-DISTRITO FEDERAL	9836078,0	6917448,61	6917448,14	6325046,43
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	9836078,00	6917448,61	6917448,14	6325046,43

Programação Orçamentária Executada

Com o intuito de fortalecer as políticas de ressocialização dos detentos no mercado de trabalho, observa-se na programação orçamentária da SES-DF, na ação 2426, fortalecimento das ações de apoio ao interno e sua família, a execução do contrato firmado junto à FUNAP, cujo objetivo é a disponibilização de mão de obra de sentenciados do regime aberto ou semiaberto para prestação de serviços à SES-DF, sendo assistidos, em média, 263 sentenciados anualmente.

8202 - SAÚDE - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	100206466,0	95824253,99	94838223,82	82697942,38
0022 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS - DISTRITO FEDERAL	0	1500000,00	1499998,77	858782,03
5303 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-SES-DISTRITO FEDERAL	16936183,0	8454477,10	8454475,69	7909084,05
5339 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-AÇÃO EXECUTADA PELA FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA/FHB- PLANO PILOTO .	1078776,0	319052,00	72108,91	72108,91



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

5454 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES DAS UNIDADES PÚBLICAS DE SAÚDE SES-DF-2025	500000,0	0,0	0	0
0016 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS - APOIO A MANUTENCAO PREDIAL - DISTRITO FEDERAL	0	100000,0	99833,27	0
0019 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE-DISTRITO FEDERAL	26707764,0	22702237,00	22555175,03	19765977,70
5457 - MANUTENÇÃO PREDIAL PRIMÁRIA CENTRO SUL	500000,0	0,0	0	0
5459 - Conservação das estruturas de edificações públicas (AB)	1000000,0	1000000,0	1000000,00	1000000,00
0017 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS - PÚBLICAS DE SAÚDE - DISTRITO FEDERAL	0	300000,0	300000,0	0
0020 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE-DISTRITO FEDERAL	47111636,0	56616210,81	56024895,95	49144344,90
5455 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS DE SAÚDE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE SES-DF-2025	1000000,0	300000,00	299465,48	299465,48
5456 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS - REPOUSO DIGNO - DISTRITO FEDERAL	1200000,0	450000,0	449995,37	0
5458 - Conservação das estruturas de edificações públicas (AE)	1000000,0	1000000,0	1000000,00	1000000,00
0021 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-VIGILÂNCIA EM SAÚDE-DISTRITO FEDERAL	3172107,0	3082277,08	3082275,35	2648179,31
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	1762041923,0	2670176154,00	2602052924,91	2581805306,20
0050 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-SES-DISTRITO FEDERAL	1299352006,0	2073374502,00	2024700853,00	2004988006,88
0068 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-AÇÃO EXECUTADA PELA FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA/FHB- PLANO PILOTO .	80640048,0	87720048,00	87486565,20	87266791,61
0115 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-INSTITUTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL- IGESDF - DISTRITO FEDERAL	191563163,0	164586733,00	164579234,22	164414234,27
8859 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-PROFISSIONAIS EM ATIVIDADES ALHEIAS A SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE SES-DISTRITO FEDERAL	77136358,0	106468964,00	106463964,33	106313965,28
0024 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE-DISTRITO FEDERAL	67695773,0	188719234,00	186093125,11	186093125,11
0012 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - COMPLEMENTAÇÃO PISO ENFERMAGEM - DISTRITO FEDERAL	289498,0	289498,0	0	0
0023 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-VIGILÂNCIA EM SAÚDE-DISTRITO FEDERAL	45365077,0	49017175,00	32729183,05	32729183,05
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	12431322,0	34203144,00	32239459,66	28998371,64



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0014 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-PROFISSIONAIS EM ATIVIDADES ALHEIAS A SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE-DISTRITO FEDERAL	2741978,0	2814992,00	2814992,00	2789992,26
0098 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-INSTITUTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL- IGESDF-DISTRITO FEDERAL	5453340,0	3680554,00	3680554,00	3655554,45
6988 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-SES-DISTRITO FEDERAL	825824,0	24577418,00	23465572,15	20281992,24
6990 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-AÇÃO EXECUTADA PELA FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA/FHB- PLANO PILOTO .	3410180,0	3130180,00	2278341,51	2270832,69
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	307659359,0	379399539,14	368221962,89	330940169,19
0052 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-SES-DISTRITO FEDERAL	11168404,0	36168733,99	36167824,59	32928324,13
0063 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-AÇÃO EXECUTADA PELA FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA/FHB- PLANO PILOTO .	6763771,0	3422829,30	3147157,94	2555123,91
0077 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - APOIO A AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS PARA O PODCAST FEPECS - DISTRITO FEDERAL	0	37000,0	37000,0	0
0098 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - APOIO A AQUISICAO DE MATERIAL PARA A FEPECS - DISTRITO FEDERAL	0	105000,0	0	0
0100 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - APOIO A AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS PARA O HEMOCENTRO - DISTRITO FEDERAL	0	224000,0	223370,0	0
0006 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE - DISTRITO FEDERAL	142043928,0	153879668,22	153420647,22	145805194,26
0005 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - ATENÇÃO ESPECIALIZADA À SAÚDE - DISTRITO FEDERAL	137299815,0	166545978,01	157988173,74	136206270,78
0116 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - Aquisição de equipamentos para unidades de saúde - DISTRITO FEDERAL	0	630000,0	0	0
0118 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - Aquisição de equipamentos para unidades de saúde - DISTRITO FEDERAL	0	1100000,0	0	0
0007 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - VIGILÂNCIA EM SAÚDE - DISTRITO FEDERAL	10383441,0	17286329,62	17237789,40	13445256,11
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	22345605,0	14699796,39	14534963,57	14181194,36
0086 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-AÇÃO EXECUTADA PELA FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA/FHB-DISTRITO FEDERAL	200002,0	164830,72	0	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0087 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-APERF. E GESTÃO DA TECNOL.DA INFORMAÇÃO - SES-DISTRITO FEDERAL	22145603,0	14534965,67	14534963,57	14181194,36
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	11750911,0	3508340,08	3324072,49	2994021,95
0099 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-AÇÃO EXECUTADA PELA FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA/FHB-DISTRITO FEDERAL	1745661,0	595734,00	421261,67	332291,26
0100 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-SES-DISTRITO FEDERAL	10005250,0	2912606,08	2902810,82	2661730,69
4089 - CAPACITAÇÃO DE PESSOAS	40000,0	16156,00	16155,20	16155,2
0015 - CAPACITAÇÃO DE PESSOAS-AÇÃO EXECUTADA PELA FEPECS-DISTRITO FEDERAL	40000,0	16156,00	16155,20	16155,2
4184 - CONCESSÃO DE BOLSA RESIDÊNCIA EM SAÚDE	15992035,0	35254224,00	35213813,12	35213813,12
0001 - CONCESSÃO DE BOLSA RESIDÊNCIA EM SAÚDE - MÉDICA E MULTIPROFISSIONAL - SES - DISTRITO FEDERAL	15982035,0	35252213,00	35213813,12	35213813,12
0002 - CONCESSÃO DE BOLSA RESIDÊNCIA EM SAÚDE - MÉDICA E MULTIPROFISSIONAL - IGESDF - DISTRITO FEDERAL	10000,0	2011,00	0	0
TOTAL - 8202 - SAÚDE - GESTÃO E MANUTENÇÃO	2232467621,00	3233081607,60	3150441575,66	3076846974,04

Programação Orçamentária Realizada

As ações que compõem o Programa Saúde – Gestão e Manutenção são aquelas destinadas ao apoio da atuação governamental visando o custeio das despesas relacionadas à área meio. Nas ações orçamentárias 2396 e 8517 vinculadas a esse programa, destacam-se as seguintes entregas: a conservação das estruturas físicas das unidades de saúde pertencentes a esta SES-DF, em todos os seus níveis de atenção e administrativo, incluída a Fundação Hemocentro de Brasília; a manutenção dos serviços gerais prestados a essas unidades a título de higienização, limpeza, vigilância, fornecimento de água e energia elétrica, frota de veículos, aquisição de itens gerais de almoxarifado, dentre outros.

Estão também demonstrados nesse programa as ações destinadas ao pagamento da folha dos profissionais da SES-DF, da FHB e do IGESDF (ações 8502 e 8504), abrangendo despesas relativas a vencimentos e vantagens fixas, obrigações patronais, concessão de benefícios, bolsas de estudos para residentes dos Programas de Residência Médica e Residência em Área Profissional da Saúde (Multiprofissional e Uniprofissional).

Em relação às bolsas de estudos (ação 4184), foram concedidas, em média, até outubro, 1.873 bolsas para residentes em Saúde Médica e Multiprofissional nas unidades da SES-DF.

Gestão de Pessoas

Ao longo de 2025, a SES-DF desenvolveu um conjunto de ações estratégicas voltadas ao fortalecimento da gestão do trabalho e da educação em saúde. Dentre elas, destaca-se o ConectaRH (Figura 32), concebido para ampliar a integração entre a Administração Central, as Regiões de Saúde e as Unidades de Referência Distrital, por meio de visitas técnicas direcionadas à compreensão dos processos críticos de gestão de pessoas e ao mapeamento das necessidades de qualificação e capacitação dos profissionais da rede.

Figura 32. Visita técnica do ConectaRH ao HRT



Fonte: <<<https://intranetses.saude.df.gov.br/sugep-inicia-programa-conectarh/>>>. Data da notícia: 05/08/2025.

No âmbito da promoção de ambientes laborais seguros e saudáveis, foi publicada a Portaria nº 388, de 11 de setembro de 2025, que regulamenta o fluxo de apuração de condutas caracterizadas como violência ocupacional no âmbito da SES-DF. Em complemento, foram realizadas palestras voltadas à prevenção e ao enfrentamento do assédio sexual e moral no ambiente de trabalho, com foco na sensibilização e na orientação dos servidores quanto a práticas pautadas no respeito, na ética e na prevenção de situações de assédio.

Além disso, em junho, foi realizada a 2ª Oficina de Qualidade de Vida no Trabalho com participação dos membros do Comitê Central de Qualidade de Vida no Trabalho (QVT) e dos Comitês Regionais, com foco na construção de planos de ação para saúde e bem-estar, desenvolvimento profissional e valorização do servidor.

A SES-DF recebeu uma certificação em nível bronze do selo QualiVida, durante o III Encontro Anual de Qualidade de Vida no Trabalho (QVT) (Figura 33). O reconhecimento é destinado a órgãos e entidades da administração direta, autárquica e fundacional do GDF que demonstraram avanços na adoção de práticas voltadas à promoção de ambientes de trabalho saudáveis e à valorização dos servidores públicos.

Figura 33. III Encontro Anual de Qualidade de Vida no Trabalho



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/secretaria-de-sa%C3%BAde-%C3%A9-premiada-com-selo-qualivida-de-boas-pr%C3%A1ticas>>>. Data da notícia: 18/06/2025

Ainda, foi disponibilizado suporte psicológico aos servidores da ADMC e das Regiões de Saúde encaminhados pelos Núcleos de Medicina do Trabalho (NSHMT) das Regionais de Saúde. No total, foram realizados 346 atendimentos no consultório do NSHMT/GSHMT.

Em relação à educação em saúde, foram ofertadas 1.456 ações educativas, com destaque para os cursos integrantes da Trilha do Trabalhador do Plano de Educação Permanente em Saúde (PEPS) 2024-2027, estruturados para fortalecer o compromisso coletivo e estimular a aprendizagem contínua. Também foram empreendidos esforços para a concepção de novas trilhas formativas a serem incorporadas ao PEPS (Figura 34), com ênfase nas áreas de



compras e contratações, governança e hospitais de ensino, ampliando as possibilidades de qualificação dos profissionais.

Figura 34. Oficina de construção das trilhas de compras e contratações do PEPS 2024-2027



Fonte: <<<https://www.flickr.com/photos/secretariadesaude/54904485255/in/album-72177720330123361>>>. Data da notícia: 05/11/2025

Em 2025, a SES-DF buscou fortalecer sua força de trabalho com a nomeação de 232 novos servidores, sendo 225 da carreira médica, além de um enfermeiro, um cirurgião-dentista, um especialista em saúde e quatro técnicos de enfermagem. Além disso, foi realizado Processo Seletivo Simplificado para a contratação de médicos generalistas, com vistas a atender demandas imediatas dos serviços de saúde. Até o momento, ocorreram cinco convocações, totalizando 335 candidatos chamados para o preenchimento das 200 vagas previstas no edital.

Ressalta-se que, em 2025, foi decretado contingenciamento orçamentário pelo GDF, por meio do Decreto nº 47.386, de 25 de junho de 2025, que suspendeu a nomeação de servidores para cargos efetivos, excetuadas as reposições decorrentes de vacâncias essenciais previamente autorizadas.

No campo da formação e do apoio à gestão, foram abertas 195 vagas de estágio no âmbito da ADMC e em setores a ela vinculados, abrangendo 14 diferentes cursos. Essa iniciativa reafirma o compromisso da SES-DF com a integração entre ensino e serviço.

Também houve avanço no que compete ao dimensionamento de pessoal por meio da publicação do Manual de Parâmetros para o Dimensionamento da Força de Trabalho destinado às Superintendências e às Unidades de Referência Distritais. Esse documento representa um marco para a gestão de pessoas ao estabelecer critérios técnicos e padronizados que orientam o planejamento, a alocação e a distribuição dos profissionais da rede.

Residência em Saúde

Em relação à Educação em Saúde, destaca-se a Residência em Saúde, uma modalidade de ensino de Pós-Graduação Lato Sensu, caracterizada pelo treinamento em serviço e supervisionada por profissionais habilitados – os preceptores, sendo essencial para formar profissionais altamente qualificados. Estruturada em duas áreas, Residência Médica e a Residência em Área Profissional da Saúde, são organizadas em diversos cenários de prática da SES-DF e contemplam diferentes áreas de atuação, por meio de Programas, como os de Clínica Médica, de Cirurgia Geral e de Saúde da Criança, ofertados pela FEPECS.

Os Programas de Residências têm como objetivo a educação em serviço e são orientados pelos princípios de diretrizes do SUS, conforme a realidade local e regional, de modo a desenvolver, nos residentes, as habilidades e as competências necessárias para promover a melhoria da qualidade da assistência ofertada nos serviços públicos de Saúde. Os dados relativos a residência médica (Tabela 17):

Tabela 17. Número de residentes médicos da SES-DF por hospital, categoria profissional e Programa de Residência.

Estabelecimentos de Saúde/COREMES	R1	R2	R3	R4	R5	Total de Residentes	Total de Programas
Hospital de Base do Distrito Federal – HBDF	109	99	60	5	3	276	36
Hospital Materno-Infantil de Brasília – HMIB	49	36	25	0	0	110	10



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Hospital Regional da Asa Norte – HRAN	39	36	23	0	0	98	10
Hospital Regional de Ceilândia – HRC	22	21	23	0	0	66	4
Hospital Regional de Santa Maria – HRSM	5	4	2	0	0	11	1
Hospital Regional de Sobradinho – HRS	30	31	18	0	0	79	6
Hospital Regional de Taguatinga – HRT	57	57	37	0	0	151	9
Hospital Regional do Gama – HRG	30	31	21	0	0	82	5
Hospital da Região Leste – HRL (Paranoá)	20	20	10	0	0	50	5
Hospital São Vicente de Paula – HSVP	8	8	8	3	0	27	2
Residência Integrada	119	118	35	0	0	272	18
Hospital da Criança de Brasília José Alencar	182	19	1	0	0	202	10
Total	670	480	263	8	3	1.260	116

Fonte: SIGRH - Residentes Extrator Outubro/2025.

Notas: Na Residência em Rede ou Integrada, os médicos especialistas estão vinculados à Residência Médica da SES-DF, podendo ser alocados em toda a rede de atendimento do SUS/DF, em todos os níveis de Atenção, conforme a existência de Cenários de Prática associados aos diferentes Programas.

A Residência em Área Profissional da Saúde (Tabela 18) divide-se em duas modalidades: a Multiprofissional e a Uniprofissional, a primeira contempla distintas formações; já a segunda, restringe-se a formações específicas. A residência ocorre nas especialidades de: Biomedicina, Ciências Biológicas, Educação Física, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Fonoaudiologia, Medicina Veterinária, Nutrição, Odontologia, Psicologia, Serviço Social e Terapia Ocupacional.

Tabela 18. Número de residentes multiprofissionais e uniprofissionais da SES-DF por Programa de Residência.

	Programas em REDE SES-DF	R1	R2	R3	Total de Residentes
Mutiprofissional	Terapia intensiva	51	38	0	89
	Saúde do Adulto e Idoso	46	42	0	88
	Saúde Mental do Adulto	32	29	0	61
	Urgência e Trauma	19	18	0	37
	Saúde da Criança	20	16	0	36
	Atenção Oncológica	22	24	0	46
	Saúde da Família e Comunidade	27	21	0	48
	Atenção Cardíaca	9	8	0	17
	Saúde Mental Infante-Juvenil	18	15	0	33
	Gestão de Políticas Públicas para a Saúde	15	16	0	31
	Nefrologia	15	18	0	33
	Cuidados Paliativos	18	11	0	29
	Reabilitação Física e Cognitiva	13	4	0	17
	Vigilância Epidemiológica	7	3	0	10
	Anomalias Dentofaciais	2	2	0	4
	Práticas Integrativas em Saúde/Atenção Básica*	14	0	0	14
Neonatologia*	17	0	0	17	
Uniprofissional	Enfermagem em Centro Cirúrgico	68	38	0	106
	Enfermagem em Obstetrícia	15	15	0	30



	Cirurgia e Traumatologia Bucomaxilofacial	2	6	3	11
	Radiologia Odontológica	2	1	0	3
	Total	432	325	3	760

Fonte: Comissão de Residência Multiprofissional, COREMU/GREEX/CPL/ESP/DF, em 02/10/2025; filtro: "cursando".

Notas: 1) Residentes Multiprofissionais - Graduados em Ensino Superior e que se dedicam de forma exclusiva (art. 13, lei nº 11.129 de 30/05/2005). Especialidades: Biomedicina, Ciências Biológicas, Educação Física, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Fonoaudiologia, Medicina Veterinária, Nutrição, Odontologia, Psicologia, Serviço Social e Terapia Ocupacional. 2) Apenas o Programa de Cirurgia e Traumatologia Bucomaxilofacial possui R3. 3) *Programas autorizados no ano de 2025.

Destaca-se a criação do Programa de Práticas Integrativas em Saúde/Atenção Básica que conta com 14 residentes, possibilitando o desenvolvimento de habilidades e competências necessárias para promover a melhoria da qualidade da assistência ofertada na APS.

Além das ações de residência e cumprindo papel essencial na articulação entre ensino, serviços de saúde e sociedade, a FEPECS também ampliou, em 2025, a oferta de cursos e eventos de extensão, com ênfase em temáticas prioritárias, tais como equidade em saúde, direitos das populações em situação de vulnerabilidade, práticas integrativas e complementares, saúde ambiental, inovação tecnológica e comunicação em saúde. Dessa forma, a extensão universitária consolida-se como instrumento de fortalecimento do compromisso institucional com o SUS e de promoção de uma formação crítica, ética e socialmente comprometida dos profissionais da saúde.

Destaca-se também a oferta de cursos de especialização voltados à qualificação de profissionais do SUS. Em 2025 desenvolveram-se os cursos nas áreas de Gestão do Sistema Brasileiro de Transplante de Órgãos e Tecidos, Gestão de Saúde Pública, Saúde Mental e Atenção Psicossocial, Preceptoria de Residência Médica, Preceptoria de Residência Multiprofissional, Gerontologia, Medicina Intensiva, Saúde Coletiva e Epidemiologia. Vale salientar o início da especialização em Saúde da População Negra, com 32 vagas, e que tem como objetivo instrumentalizar profissionais para a implementação da Política Nacional de Saúde Integral da População Negra, contribuindo para a redução das iniquidades raciais no âmbito do SUS.

Por fim ressalta-se, como um espaço científico institucional, a Revista HEALTH RESIDENCIES JOURNAL HRJ com 77 publicações de produções científicas, que, ao se comparar a quantidade de publicações acumuladas com o ano de 2024 (53), observa-se um aumento de 45,3% no número de publicações.

Programação Orçamentária não Executada

Em relação à execução da ação 2396 – Conservação das Estruturas Físicas de Edificações Públicas, subtítulos 5454 e 5457, houve a dedução integral do valor inicialmente autorizado na LOA 2025.

Em relação à execução da Ação 8502, subtítulo 0012 – Administração de Pessoal - Complementação Piso Enfermagem, não houve remuneração dos servidores ativos que necessitam da complementação do piso da enfermagem, uma vez que todos os servidores efetivos são remunerados acima do Piso.

Em relação à execução da Ação 8517 – Manutenção de Serviços Administrativos Gerais, subtítulos 0098, 0116 e 0118, todos referentes a emendas, não houve valor empenhado até o fechamento do exercício.

Quanto à capacitação de pessoas (ação 4089), durante o ano de 2025, foram elaborados diversos instrumentos de contratação visando à execução do recurso em questão. Contudo, todas as contratações realizadas foram destinadas a aquisições de natureza jurídica, e não de pessoa física, tendo em vista que, até o presente momento, os palestrantes que apoiam as ações atuam de forma voluntária. Foi realizado projeto básico para utilização do recurso para pagamento de pessoa física, processo empenhado, porém com previsão de execução apenas em 2026.



Em relação a Ação 4184, subtítulo 0002 – Concessão de Bolsa Residência em Saúde - Médica e Multiprofissional - IGESDF, não houve execução no programa, conforme informações repassadas pela área técnica.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

Controladoria Setorial da Saúde

No exercício de 2025, a SES-DF, desenvolveu ações voltadas ao fortalecimento da transparência ativa e passiva, do controle social, da integridade institucional e da proteção de dados pessoais, em consonância com os normativos vigentes e com as diretrizes de governança da Administração Pública do Distrito Federal.

As iniciativas executadas no período contribuíram para o aprimoramento da prestação de contas, da comunicação institucional e do acesso da sociedade às informações relacionadas à política pública de saúde no âmbito distrital.

No campo da transparência ativa, manteve-se ao longo de 2025 a produção e o acompanhamento sistemático das informações disponibilizadas nos sítios institucionais, observando critérios de acessibilidade, clareza, atualidade, completude e tempestividade. Como resultado desse trabalho contínuo, foi novamente obtido, em 2025, o reconhecimento no Índice de Transparência Ativa do Distrito Federal (ITA) (2), em razão do atendimento integral das exigências estabelecidas pela Controladoria-Geral do Distrito Federal (CGDF).

Figura 2. Prêmio ITA 2025



Fonte: ASTRAC. Processo SEI nº 00060-00592482/2025-64.

Além disso, a ferramenta “Saúde Brasília de A a Z” foi desenvolvida e disponibilizada com o objetivo de facilitar o acesso do cidadão às informações de saúde de forma organizada, interativa e em linguagem acessível. Em atendimento à Política de Dados Abertos da Administração Pública do Distrito Federal, foram apoiadas a elaboração, o acompanhamento e a publicação do Plano de Dados Abertos 2024–2025, bem como a atualização dos painéis informativos disponibilizados no InfoSaúde.

No que se refere à qualificação da comunicação institucional, deu-se continuidade ao Programa de Linguagem Simples, com a realização de ações formativas, incluindo palestras e oficinas voltadas à melhoria da comunicação com o cidadão e à qualificação das respostas aos pedidos de acesso à informação. No contexto dessas iniciativas, foi instituída, em maio de 2025, a Receita Simples (3), por meio da Portaria nº 64/2025, como modelo facilitado de prescrição médica destinado a ampliar o acesso dos pacientes aos medicamentos, em alinhamento à Política Nacional de Linguagem Simples.

Figura 3. Receita Simples – Modelo 1



Fonte: ASTRAC. Processo SEI nº 00060-00592482/2025-64.

No exercício, também foram desenvolvidas iniciativas de organização e de disseminação de informações estratégicas, destacando-se a criação do Painel 156 (4), em parceria com a SEEC, voltado à disponibilização de informações sobre a situação da saúde no Distrito Federal.

Figura 4. Aplicativo Painel 156



Fonte: ASTRAC. Processo SEI nº 00060-00592482/2025-64.

Houve, ainda, participação na construção de fluxos assistenciais voltados ao atendimento de pacientes da Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno (RIDE), com foco no entorno sul. Em articulação com órgãos e instituições parceiras, a iniciativa visou ordenar o acesso ao HRSM e do HRG.

Ao longo deste ano, manteve-se a representação da SES-DF no Conselho Comunitário da Universidade de Brasília (UnB), órgão consultivo da Administração Superior da Universidade, contribuindo para o acompanhamento de estudos, projetos, planos e relatórios de interesse institucional.

No âmbito da transparência passiva (**Erro! Fonte de referência não encontrada.**), assegurou-se, ao longo de 2025, o tratamento adequado e tempestivo dos pedidos de acesso à informação apresentados pela sociedade. Entre janeiro e novembro, foram registrados 1.803 pedidos de Lei de Acesso à Informação (LAI), todos devidamente respondidos, com destaque para o mês de agosto, que concentrou o maior volume de solicitações.

Figura 5. Painel "Participa DF" de Transparência Passiva



Fonte: ASTRAC. Processo SEI nº 00060-00592482/2025-64.



Como ação de fortalecimento institucional, foi promovida, na semana dedicada à Lei de Acesso à Informação, a iniciativa “LAI em pauta – Diálogos pela Transparência”, com encontros voltados às Regiões de Saúde, abordando o uso interno dos pedidos de LAI e a aplicação da Linguagem Simples nas respostas ao cidadão.

No campo do controle social, houve participação na 3ª Conferência Distrital de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora (3ª CDSTT) e na 5ª Conferência Nacional de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora (5ª CNSTT), bem como em reuniões ordinárias e extraordinárias e em ações de capacitação voltadas aos conselheiros de saúde, realizadas em articulação com instituições parceiras.

No que se refere à ética e à integridade, a SES-DF fez parte de reuniões e atividades do Subcomitê de Ética e Integridade (SUB-EI), com apresentação dos avanços e encaminhamentos no âmbito do Comitê Interno de Governança, contribuindo para o fortalecimento da cultura ética e dos mecanismos de governança institucional.

Ao longo de 2025, foram desenvolvidas ações relacionadas à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), integradas às agendas de transparência, governança e comunicação institucional, inclusive no contexto das ações de sensibilização e de capacitação realizadas no período. O conjunto das ações evidencia o compromisso institucional com a transparência, a integridade, o controle social e a boa governança, além de promover o aprimoramento da gestão pública e a ampliação do acesso da sociedade às informações sobre a política de saúde no Distrito Federal.

Governança

Governança Estratégica e o Papel do Comitê Interno de Governança

A SES-DF, em conformidade com o Decreto nº 39.736/2019, vem consolidando a Política de Governança Pública e Compliance mediante a atuação estratégica do CIG. Esta estrutura é organizada em instâncias de Plenário, Fórum e Subcomitês de Assessoramento Técnico, constituindo uma arquitetura colegiada que assegura que as decisões da alta gestão sejam pautadas por critérios técnicos rigorosos e pelo alinhamento vertical das ações finalísticas de saúde às diretrizes governamentais.

A operacionalização da governança é fortalecida pela atuação especializada dos seus Subcomitês de Assessoramento, que garantem suporte técnico à alta gestão:

- SUB-CC (Compras e Contratações): assessora na governança das aquisições, focando na conformidade e eficiência do processo de planejamento das contratações.
- SUB-EI (Ética e Integridade): atua na implementação do Programa de Integridade e fomento à cultura ética institucional.
- SUB-PSI (Privacidade e Segurança da Informação): assessora na governança de dados e a conformidade com a LGPD.
- SUB-CON (Contratualização): atua no aprimoramento do processo de contratualização e no monitoramento de resultados assistenciais.
- SUB-ASG (Sustentabilidade): atua na identificação de eventos que possam dificultar o processo organizativo nas dimensões ambientais, sociais e de governança.
- SUB-GTD (Gestor de Transformação Digital): assessora com foco na estratégia de inovação tecnológica e modernização dos serviços digitais em saúde.

A estrutura de Governança da SES-DF, sob a égide da Política de Governança, viabilizou deliberações estratégicas fundamentais, conduzidas pelo CIG-SES, contando com o suporte especializado e o subsídio técnico de seus Subcomitês de Assessoramento Técnico:

Instituição da Política de Sustentabilidade da SES-DF, que trata da agenda Ambiental, Social e Governança (ASG), por meio da Portaria nº 105, de 26/03/2025 (DODF nº 63, de 02/04/2025), aprovada pela Resolução CIG-nº 01, de 18/02/2025 (DODF nº 60, de 28/03/2025), consolidando as diretrizes estratégicas que alinham a operação da SES-DF aos mais modernos padrões de responsabilidade socioambiental e integridade administrativa.

Este marco normativo assegura a integração de práticas sustentáveis ao modelo de gestão, fortalecendo a resiliência institucional e o compromisso com a eficiência pública.



Com o propósito de consolidar a Política de Sustentabilidade da SES-DF e fomentar o debate estratégico sobre os pilares ASG, o SUB-ASG coordenou o primeiro evento "Caminhos para a Sustentabilidade: SES em ação pela agenda ASG" (SEQ Figura * ARABIC |), realizado em 25/09/2025. O encontro, que contou com a participação do Secretário de Meio Ambiente do DF, representou um marco institucional ao promover o compartilhamento de boas práticas já adotadas, além de engajar o corpo funcional. A iniciativa reafirmou o compromisso da SES-DF com o desenvolvimento sustentável, demonstrando o papel estratégico da agenda ASG como vetor de transformação e eficiência na gestão pública."

Figura 6 A/B. Caminhos para a Sustentabilidade: SES em ação pela agenda ASG



Fonte: A: <<[https:// www.saude.df.gov.br/web/guest/w/secretaria-de-sa%C3%BAde-apresenta-nova-pol%C3%ADtica-voltada-%C3%A0-sustentabilidade](https://www.saude.df.gov.br/web/guest/w/secretaria-de-sa%C3%BAde-apresenta-nova-pol%C3%ADtica-voltada-%C3%A0-sustentabilidade)>> . B/C: SAGOV. Processo Sei nº 00060-00572506/2025-69.

USCOR Itinerante: Integridade em Movimento, aprovada e instituída pela Resolução CIG nº 03, de 22/05/2025 (DODF nº 105, de 06/06/2025), como parte do fortalecimento dos controles internos supervisionados pelo Subcomitê de Ética e Integridade (SUB-EI), de iniciativa da Unidade Setorial de Correição (USCOR), tem por objetivo atuar como um controle preventivo nas unidades da SES-DF, mitigando riscos de irregularidades administrativas por meio da disseminação presencial da cultura de integridade e do suporte técnico às lideranças locais, assegurando a conformidade dos processos com as normas de governança.

Instituição da Política de Comunicação Institucional da SES-DF, aprovada pela Resolução CIG nº 04, de 05/06/2025 (DODF nº 107, de 10/06/2025) e por meio da Portaria nº 234, de 22/10/2025 (DODF nº 214, de 11/11/2025), como resultado da identificação de controles estratégicos sob o gerenciamento do SUB-EI, que estabelece o marco regulatório para a gestão da informação e o relacionamento com os diversos públicos da SES-DF. A norma define diretrizes estratégicas para assegurar a transparência, a uniformidade da identidade visual e a eficácia das comunicações internas e externas, promovendo o alinhamento das ações de divulgação com os objetivos institucionais e o interesse público. Com foco na profissionalização dos fluxos informativos e no fortalecimento da imagem da Pasta, a política regulamenta o uso de canais oficiais e as competências das unidades gestoras, garantindo que a comunicação atue como um instrumento de apoio à governança e à democratização do acesso às informações de saúde para a população do Distrito Federal.

Aprovação e adoção do Plano de Transformação Digital da SES-DF (PTD 2024-2027), coordenada pelo Subcomitê Gestor de Transformação Digital (SUB-GTD). Instituído pela Resolução CIG nº 06, de 07/07/2025 DODF nº 134, de 21/07/2025), o plano estabelece as diretrizes para a modernização dos processos internos, a otimização das entregas institucionais e a digitalização abrangente dos serviços de saúde. Esta iniciativa consolida o compromisso estratégico da Pasta com a Agenda de Saúde Digital, priorizando a integração e a interoperabilidade de sistemas em estrita conformidade com o projeto da RNDS. A implementação do PTD visa assegurar avanços significativos na eficiência operacional, promovendo a ampliação da oferta de serviços digitais acessíveis e resolutivos tanto para os servidores quanto para os cidadãos do Distrito Federal.

Instituição da Norma de Segurança da Informação e Comunicação NoSIC nº 02 no âmbito do fortalecimento da proteção de dados, a SES-DF. Validada pelo Subcomitê de Privacidade e Segurança da Informação (SUB-PSI), a norma foi aprovada pela Resolução CIG nº 07, de 05/08/2025 (DODF nº 152, de 14/08/2025) e regulamentada pela Portaria nº 363, de 27/08/2025 (DODF nº 185, de 30/09/2025).

A implementação da NoSIC nº 02 consolida as diretrizes de proteção, integridade e gestão dos ativos informacionais da SES-DF, promovendo os seguintes impactos estratégicos:



- **Governança e Responsabilidade:** Fortalece a governança de Tecnologia da Informação (TI) ao estabelecer responsabilidades claras e padronizar processos críticos em toda a estrutura institucional.

- **Mitigação de Riscos:** Reduz vulnerabilidades relacionadas ao vazamento de dados, controles de acessos indevidos e falhas humanas, garantindo maior segurança ao ambiente assistencial.

- **Resiliência Institucional:** Assegura a conformidade legal, a continuidade dos serviços essenciais e a proteção da informação tanto em meios físicos quanto digitais.

Neste cenário, a atuação do SUB-PSI consolida-se como um eixo estruturante da governança da informação na SES-DF. O subcomitê desempenha um papel fundamental no apoio à alta gestão e na orientação de decisões estratégicas, fomentando uma cultura institucional de segurança que amplia a transparência, a integridade e a confiança dos cidadãos nos serviços públicos de saúde.

Implementação da Gestão de Riscos na SES-DF

A implementação da Gestão de Riscos na SES-DF (2024-2027) é priorizada pela alta gestão como suporte estratégico à tomada de decisão, fundamentando-se na Política de Governança Pública e Compliance (Decreto nº 39.736/2019). Sob este amparo normativo, a SES-DF adota mecanismos de liderança e controle voltados à integridade e transparência dos resultados institucionais. O processo observa o rigor metodológico do Decreto nº 37.302/2016 e a operacionalização da Portaria nº 306/2017, que define as diretrizes para a mitigação de eventos que possam comprometer a assistência à saúde ou a integridade do erário.

A materialização desse sistema consolidou-se em 2025 por meio da atuação coordenada dos subcomitês de assessoramento técnico, cujas entregas foram oficializadas pela Resolução CIG nº 01/2025. Este avanço permitiu a atualização dos mecanismos de defesa da SES-DF, com resultados diretos no fortalecimento do ambiente de controle.

Foi concluído a revisão da Matriz de Riscos do Programa de Integridade, identificando 14 riscos, classificados como 5 de nível extremo, 8 de nível alto e 1 de nível médio, bem como a validação de seis controles destinados à prevenção de desvios e ao fortalecimento da conformidade ética. Em 2025, os resultados consolidados concentraram-se na mitigação de vulnerabilidades éticas e no fortalecimento do compliance institucional, estruturados em três pilares estratégicos:

- **Desempenho Quantitativo e Monitoramento de Riscos:** O monitoramento sistemático consolidou as ocorrências de denúncias para os 14 riscos de integridade mapeados, sendo que no 1º quadrimestre, o risco com maior incidência foi a Parcialidade no cumprimento de deveres funcionais (INT 01), com 340 ocorrências. No 2º quadrimestre, embora os números globais tenham reduzido em categorias críticas, o Denuncismo (INT 10) apresentou um aumento significativo, saltando de 0 para 55 registros.

- **Implementação de Controles Estruturantes:** O SUB-EI avançou na implementação de controles preventivos, elevando o percentual de conclusão de 33% no 1º quadrimestre para 83% no 2º quadrimestre. Destacam-se as ações de capacitação, com palestras sobre enfrentamento ao assédio e oferta contínua de cursos de ética e gestão de riscos (CN.01 e CN.02); de comunicação (CN.03), com aprovação e atualização do Plano de Comunicação em ética e integridade pelo CIG; e de promoção de boas práticas (CN.04), com reconhecimento institucional de servidores, incluindo a premiação da SES-DF com o selo QualiVida em junho de 2025.

- **Governança e Metodologia:** A governança foi orientada pelos princípios da transparência e da celeridade na apuração, com a instauração de processos administrativos para apuração e eventual responsabilização, assegurada a aplicação de penalidades mediante comprovação de autoria e materialidade. Destaca-se o monitoramento contínuo da Comissão de Ética (CN.05 e CN.06), com estabelecimento de fluxo de comunicação para acompanhamento da elaboração do Código de Ética da SES-DF e de seu Regimento Interno.

- Foi concluído a revisão da Matriz de Riscos do Planejamento das Contratações, identificando nove riscos operacionais, sendo cinco de nível extremo e quatro de nível alto, e estabelecendo oito novos controles voltados à eficiência e à segurança jurídica. Os resultados



consolidados dos dois primeiros quadrimestres de 2025 refletem o esforço da SES-DF na mitigação de vulnerabilidades no ciclo de aquisições, estruturado em pilares estratégicos.

- **Desempenho Quantitativo e Monitoramento de Riscos:** A Matriz de Riscos do Processo de Planejamento das Contratações vigente, composta por 9 eventos críticos (extremos e altos), apresentou uma evolução significativa no volume de dados reportados. No 1º Quadrimestre, o monitoramento (iniciado em março) registrou ocorrências pontuais, com ênfase no Risco 7 (Indisponibilidade Orçamentária) e no Risco 1 (Inconformidades no ETP). Já no 2º Quadrimestre, a adesão das unidades ao sistema SaeWeb resultou na consolidação de 188 eventos de riscos. A Unidade de Logística (SULOG) apresentou o maior volume de reportes (87 registros), evidenciando que a ferramenta de monitoramento se tornou efetiva para identificar gargalos operacionais em tempo real.

- **Implementação de Controles Estruturantes:** Para além do mapeamento, o Subcomitê gerenciou a execução de 8 novos controles (CN1 a CN8) desenhados para atacar as causas raiz dos problemas. O balanço do período indica que controles fundamentais, como o Plano de Capacitação (CN1) e o Manual de Compras (CN2), estão em fase avançada de elaboração, enfrentando desafios inerentes à transição para a Lei nº 14.133/2021. A governança sobre esses controles permitiu identificar a necessidade de dilação de prazos e ajustes metodológicos, garantindo que as futuras normativas da SES-DF possuam aplicabilidade prática e segurança jurídica.

- **Governança e Metodologia:** A consolidação da governança manifestou-se na institucionalização do fluxo de reporte via SaeWeb, eliminando a informalidade e garantindo a rastreabilidade das informações. O SUB-CC atuou como o suporte técnico consultivo para as subsecretarias, promovendo reuniões de alinhamento e a elaboração de instrumentos de apoio, como a Nota Técnica nº 02/2025 (Glossário de Riscos). Esta postura metodológica assegurou que as decisões da alta gestão fossem amparadas por dados fidedignos, fortalecendo a resiliência institucional frente a riscos que poderiam comprometer o abastecimento e a assistência à saúde.

O SUB-CON apresentou, na 22ª Reunião Ordinária do Fórum de Subsecretários (08/12/2025), a Proposta de Escopo, Contexto e Critérios e a Matriz de Riscos, destacando os avanços na consolidação dos parâmetros de monitoramento da contratualização. A apresentação evidenciou o compromisso da SES-DF com a transparência e a segurança jurídica, ao instituir suporte técnico especializado para a mitigação de vulnerabilidades nos contratos de serviços de saúde. Com base no monitoramento realizado e nas manifestações das áreas envolvidas, o CIG-Fórum de Subsecretários deliberou pela necessidade de aprofundamento dos estudos técnicos, com participação ativa das áreas competentes.

Esta medida visa o aprimoramento contínuo dos artefatos que compõem o Processo de Gestão de Riscos da Contratualização, garantindo que a Matriz de Riscos e seus instrumentos de suporte técnico e jurídico reflitam as especificidades das parcerias assistenciais. O objetivo central é consolidar um modelo de contratualização pautado pela transparência, mitigação proativa de vulnerabilidades e segurança nas decisões da alta gestão.

Concomitante a este esforço, a trajetória de implementação da Gestão de Riscos Estratégicos, iniciada em dezembro de 2023 por diretriz CGDF, evoluiu em 2025 para uma fase de remodelagem metodológica sistêmica. O ciclo inicial, embora fundamentado na ISO 31000:2018, identificou um desvio para o campo operacional e tático. Diante desse diagnóstico, a SES-DF, com apoio consultivo da CGDF, formalizou a remodelagem para assegurar o alinhamento estrito aos objetivos estratégicos da SES-DF e ao PEDF.

Como resultado desta nova abordagem - discutida e deliberada no CIG-Fórum dos Subsecretários durante a 19ª Reunião Ordinária (30/07/2025) e formalmente aprovada na 22ª Reunião Ordinária CIG-Plenário (27/09/2025), a SES-DF concluiu a elaboração dos artefatos técnicos essenciais para o início do ciclo de monitoramento. Esta etapa consolidou a transição metodológica para uma gestão baseada em evidências, resultando na entrega dos seguintes instrumentos:



- Escopo, Contexto e Critério: o escopo definido foi o Objetivo Estratégico; o contexto interno e externo da SES-DF e o critério a ISO 31000:2018, padrão adotado Política de Governança e Compliance do GDF.

- Matriz de Riscos Estratégicos: vinculada a 02 objetivos estratégicos (OE) - OE-1: Organizar as Redes Temáticas de Atenção à Saúde de Forma Regionalizada: 02 riscos - nível extremo (R1: aumento da fragmentação dos níveis de atenção e baixa integração entre os serviços; R2: ausência de interoperabilidade entre os sistemas); OE-2: Desenvolver as Estratégias da Gestão do Trabalho e da Educação Permanente: 02 riscos - nível extremo (R1: diretrizes frágeis para práticas de gestão do trabalho; R2: insuficiente engajamento e apoio das lideranças aos projetos de Gestão do Trabalho e Educação em Saúde).

- Planos de Tratamento: para o enfrentamento de riscos de nível alto e extremo totalizando 04 riscos, focadas na mitigação das causas raiz foram identificados os seguintes novos controles:

- OE-1: Risco 1: Desenvolver e implementar modelo de gestão por competências nos três níveis de atenção; Desenvolver e implementar programa de capacitação continuada para gestores, lideranças e servidores com foco na gestão de resultados das Redes de Atenção à Saúde e das Redes Temáticas da SES-DF e Desenvolver e implementar programa de gestão de desempenho;

- OE-1: Risco 2: Elaborar e implementar Cadeia de Valor integrada e orientada à processos; Implementar as trilhas de aprendizagem de TI do PEPS;

- OE-2: Risco 1: Desenvolver e implementar a Política de Gestão do Trabalho; Desenvolver e implantar o modelo de Gestão por competência; Desenvolver e implantar o modelo de comunicação institucional;

- OE-2: Risco 2: Implantar a trilha de liderança (PEPS) nos três níveis de gestão; Desenvolver e implementar o modelo de Gestão por competência; Desenvolver e implementar programa de gestão de desempenho.

- Mecanismos de Controle: Definição e validação de novos controles estratégicos que passarão a ser monitorados de forma sistêmica a partir de 2026 com aprovação na 33ª Reunião Ordinária do CIG-Plenário, de 12/12/2025.

- Fluxo de Monitoramento: Estabelecimento de cronograma e responsabilidades para o acompanhamento contínuo da eficácia das medidas implementadas.

Essa trajetória demonstra que a SES-DF tem atuado na correção de rumos metodológicos, assegurando que o gerenciamento de riscos evolua de uma atividade burocrática para um suporte efetivo à decisão estratégica da alta gestão.

Articulação e Cooperação Intersetorial na Governança e Gestão

A SES-DF, por meio de seus Subcomitês, consolidou importantes parcerias institucionais visando ao fortalecimento de agendas globais e à modernização administrativa:

O SUB-ASG promoveu articulações estratégicas em duas frentes principais:

- Apoio à COP30: Atuação conjunta com a Secretaria de Governo no mapeamento de ações, iniciativas e parcerias da SES-DF voltadas à 30ª Conferência da ONU sobre Mudanças Climáticas, evidenciando a contribuição da saúde para a agenda ambiental.

- Compromisso com a Agenda 2030: Coordenação junto à Comissão Distrital dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (CDODS) e à Secretaria de Relações Internacionais (SERINTER) para a análise e posicionamento favorável da SES-DF à renovação da Declaração do Compromisso das Cidades com a Agenda 2030 (Rede Mercocidades). A adesão ratifica as estratégias institucionais alinhadas aos princípios ASG, reforça a continuidade de políticas públicas resilientes no Distrito Federal e projeta internacionalmente o DF como unidade federativa comprometida com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

No âmbito da inovação tecnológica, o SUB-GTD estabeleceu cooperação técnica com a Subsecretaria de Governança Digital da SEEC para o mapeamento de evidências destinadas à candidatura ao Prêmio Anciti Awards 2025. A premiação, de relevância nacional com foco



em Smart Cities, teve sua inscrição fortalecida pela colaboração intersetorial, o que demonstrou o engajamento do corpo técnico e consolidou a sinergia institucional entre as SEEC e SES-DF.

O Fluxo do Programa de Integridade Privada da SES, aprovado pela Resolução CIG nº 03, de 22/05/2025, e instituído no DODF nº 105, de 06/06/2025, sob coordenação da SAGOV, consolidou-se como marco de conformidade e transparência na SES-DF, configurando-se como instrumento central para a mitigação de riscos éticos e o fortalecimento do controle nas relações com entes privados. Fundamentado na Lei Federal nº 14.133/2021 e na Lei Distrital nº 6.112/2018, e alinhado às diretrizes do Guia de Programas de Integridade da CGDF, o fluxo estrutura um modelo de governança e gestão de riscos voltado à conformidade ética nas parcerias institucionais. Sua implementação representa avanço significativo na maturidade da gestão de riscos da SES-DF, ao promover a cultura de accountability, moralidade e eficiência administrativa.

Fortalecimento da Governança Pública e Desenvolvimento de Competências Estratégicas

Como parte da estratégia de desenvolvimento do capital humano e fortalecimento da governança, a SES-DF implementou ações voltadas à valorização das pessoas e ao aprimoramento técnico da gestão, promovendo iniciativas de qualificação alinhadas aos princípios da integridade, da transparência e da eficiência administrativa, com foco no fortalecimento das capacidades institucionais, na consolidação de práticas de compliance e no aprimoramento dos mecanismos de governança.

Capacitação em Direito Sanitário e Gestão Jurídico-Administrativa: Realizada no período de 10/03 a 22/05/2025, a formação focou nos marcos legais da implantação de políticas públicas e nos processos de contratualização em saúde. O programa foi conduzido pela consultoria especializada Direito e Gestão Pública. Esta ação visou dotar o quadro técnico e gestor de competências essenciais para a segurança jurídica das decisões e para a eficiência dos modelos de contratação da Pasta.

Capacitação dos subcomitês, demais servidores da SES-DF e secretarias do DF na Trilha de Governança Pública do DF que contempla 3 módulos, ministrada pelos pontos focais das secretarias que compõem o Conselho de Governança do Distrito Federal (CGOV), como a SES-DF, realizada pela Escola de Governo do Distrito Federal (EGOV-DF), no ano de 2025 foram mais de 210 servidores capacitados, sendo 20 dos subcomitês do CIG/DF.

Capacitação em Gestão de Riscos e Programas de Integridade Pública para os subcomitês, demais servidores da SES-DF e secretarias do GDF, ministrada pela equipe da CGDF/CORIS, em parceria com a EGOV-DF, contemplando em 2025 aproximadamente 62 servidores da ADMC-SES-DF, sendo 32 membros dos subcomitês de assessoramento Técnico.

Atuação dos pontos focais especialistas constituiu um suporte técnico-estratégico indispensável à alta gestão da SES-DF em sua participação no CGOV. Este assessoramento especializado assegurou a consistência técnica das proposições e o alinhamento das pautas da Saúde às diretrizes transversais do GDF. Por meio de análises técnicas prospectivas e do acompanhamento rigoroso das deliberações do Conselho, os especialistas garantiram que a SES-DF mantivesse uma representatividade qualificada, subsidiando a tomada de decisão com dados precisos e promovendo a integração das políticas de saúde aos padrões de governança exigidos no âmbito distrital."

Reuniões Temáticas do CIG: Em 2025, o CIG realizou duas Reuniões Temáticas com a finalidade de fomentar a adoção de boas práticas nos processos internos e incentivar a tomada de decisão baseada em evidências, nos meses de março e dezembro, com o objetivo de promover espaço de reflexão, capacitação e alinhamento institucional, por meio de palestras e debates voltados ao fortalecimento das práticas de governança, à troca de experiências e à apresentação dos resultados alcançados pelos subcomitês da SES-DF: Ética e Integridade; Compras e Contratações; Privacidade e Segurança da Informação; Sustentabilidade; Contratualização; e Transformação Digital. A reunião de dezembro contou com as palestras "Gestão de riscos na saúde pública: aplicação prática na governança da SES-DF", ministrada pela CGDF, e "Ética e integridade no serviço público: cultura institucional, prevenção e responsabilização".



Aplicação do Instrumento de Maturidade de Governança e Gestão (IMGG) 2025: Ferramenta desenvolvida pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI) para avaliar e mensurar o nível de maturidade em governança e gestão das organizações públicas. Na edição de 2021 a SES-DF foi Bronze 1 com pontuação final de 24,96 e em 2023 foi Bronze 3 pontuações final de 65,11. E agora na edição de 2025, o comitê, buscou aprimorar ainda mais as práticas de gestão da SES-DF e qualificar suas evidências. Ressalta-se que o Comitê de Aplicação do IMGG da SES-DF mantém-se ativo de forma contínua, não apenas durante o período de aplicação bienal do instrumento, mas também no acompanhamento do desenvolvimento institucional. Sua atuação se dá com base nos critérios estabelecidos pelo modelo e na implementação do Plano de Melhoria. A atuação coordenada da SES-DF permitiu a aplicação sistemática de instrumentos de avaliação de maturidade e o mapeamento de riscos estratégicos, fortalecendo os mecanismos de liderança, estratégia e controle. Tais iniciativas garantem que a tomada de decisão da SES-DF esteja alinhada com a entrega de valor público e com o cumprimento rigoroso das diretrizes de governança do Distrito Federal.

Figura 7. Reunião Temática dos Subcomitês de Assessoramento Técnico



Fonte: <<<https://www.saude.df.gov.br/w/commit%C3%AA-interno-de-governan%C3%A7a-apresenta-resultados-do-segundo-quadrimestre-de-2025>>>.
Data da notícia: 04/12/2025

Projetos Estratégicos Aprovados para a alta gestão em 2025 para execução em 2026, estando alinhado com o PPA 2024-2027, objetivo Gestão do SUS de fortalecer as políticas públicas em saúde por meio da gestão estratégica com foco nas pessoas, melhoria dos processos de trabalho, modernização tecnológica e de infraestrutura promovendo ensino e pesquisa em saúde. Dentre as iniciativas prioritárias, destacaram-se:

Projeto Cenários Prospectivos SES 2060 - firmada contratação de serviço técnico especializado em cenários prospectivos, tendo como escopo a obtenção de serviço específico na formulação de estratégias de curto, médio e longo prazos para a saúde do Distrito Federal - DF, identificando riscos, tendências e oportunidades, com base na construção de cenários exploratórios e normativos e estudos de futuro no campo de prospecção.

Projeto em Gestão Estratégica de Contratos Administrativos do SUS - Qualificação Avançada (In Company) é um projeto de escopo, com duração de 8 (oito) meses, voltado a elevar a maturidade de planejamento, seleção e gestão contratual da SES-DF. Isso é feito por meio de arranjo pedagógico que combina mentoria, capacitação e transferência de conhecimento. Isso culmina na entrega do Manual de Contratações (versão final) e do Plano de Sustentação.

Diretrizes para Elaboração o Plano de Contratações Anual (PCA) e Calendário de Compras e Contratações da SES-DF, aprovada pela Resolução CIG nº CIG nº 02, de 18/02/2025 (DODF nº 60, de 28/03/2025), oficializou o planejamento das contratações para o exercício de 2025. Essa evolução institucional consolida um modelo de governança proativo, onde a mitigação de riscos estratégicos e o rigor do planejamento norteiam a alocação de recursos, garantindo sustentabilidade e segurança jurídica às decisões de gasto no âmbito da SES-DF.

Em síntese, os resultados de 2025 refletem o amadurecimento institucional da SES-DF. Ao prover suporte técnico estratégico à alta gestão e zelar pelo compliance e pela integridade



das políticas públicas, foi assegurado o cumprimento das metas da SES-DF perante o CGOV, consolidando a Pasta como referência em gestão resiliente.

Compras e Contratações

No exercício de 2025, a SES-DF executou as ações de compras e contratações necessárias ao funcionamento da rede pública de saúde, com o objetivo de assegurar o abastecimento contínuo de bens, insumos e serviços essenciais. As atividades foram operacionalizadas com o apoio técnico da Subsecretaria responsável pela condução administrativa dos processos de aquisição e contratação.

As ações desenvolvidas compreenderam procedimentos licitatórios, contratações diretas, adesões a ARP, formalização de contratos, convênios e instrumentos congêneres, observando-se o planejamento institucional e os normativos aplicáveis. A estrutura envolvida incluiu unidades responsáveis pela instrução, tramitação e acompanhamento dos processos administrativos.

Os prazos médios dos procedimentos licitatórios (SEQ *Tabela * ARABIC |*) devem ser analisados à luz de fatores que impactam o andamento processual, como ajustes em termos de referência, interposição de recursos administrativos, inabilitação de licitantes, análise de amostras e eventual judicialização. Tais elementos influenciam a duração dos certames e a previsibilidade dos tempos de conclusão.

Tabela 2. Tempos Médio de Licitação, SES-DF, 2025

Grupo	Tempo Médio 2023 (dias)	Tempo Médio 2024 (dias)	Tempo Médio 2025 (dias)
Geral	57	37	43
Alimentação	-	-	37
Bem permanente	65	17	52
Hotelaria	-	-	86
Laboratório	40	33	38
Materiais e Medicamentos	72	46	46
Material Odontológico	54	37	53
Medicamento	45	30	34
Órtese, Próteses e Materiais Especiais (OPME)	58	33	46
Serviços	40	38	54

Fonte: SES/SECCIC/SUCOMP/DAQ – Processo SEI nº 00060-00572360/2025-51.

Para fins de análise comparativa, foram considerados os pregões eletrônicos publicados e homologados em cada exercício, com dados consolidados até 16 de dezembro de 2025 (3). Observou-se aumento no número de pregões homologados em 2024 em relação a 2023, bem como a manutenção de volume significativo de publicações em 2025, ainda que parte dos processos permanecesse em fase de conclusão ao final do período.

Tabela 3. Pregões Homologados entre 2023 a 2025, SES-DF, 2025

Grupo	Tempo Médio 2023 (dias)	Tempo Médio 2024 (dias)	Tempo Médio 2025 (dias)
Bem permanente	11	7	22
Laboratório	17	15	16
Manutenção	3	0	-
Hotelaria	-	-	5
Alimentação	79	114	51
Material Médio Hospitalar	15	15	14
Material Odontológico	73	94	75
Órtese, Próteses e Materiais Especiais (OPME)	64	30	32
Serviços	3	15	8
Total	265	290	244

Fonte: SES/SECCIC/SUCOMP/DAQ – Processo SEI nº 00060-00572360/2025-51



Em relação aos itens licitados em 2025, verificou-se que a maior parte resultou em êxito, enquanto uma parcela foi classificada como fracassada ou deserta (4). A distribuição por grupos de materiais e serviços evidencia diferenças conforme a natureza do objeto, com destaque para medicamentos, materiais médico-hospitalares e OPME.

Tabela 4. Distribuição dos itens licitados, SES-DF, 2025

Grupo	Êxitos		Fracassados		Desertos		Total de itens
	N	%	N	%	N	%	
Geral	1.997	77,76	525	20,44	46	1,8	2.568
Bem permanente	157	89,71	18	10,29	-	-	175
Alimentação	40	85,10	7	14,90	-	-	47
Hotelaria	2	100	-	-	-	-	2
Laboratório	193	78,45	52	21,38	1	0,17	246
Mat. Med. Hospitalar	348	75,32	111	24,02	3	0,66	462
Mat. Odontológico	157	82,19	34	17,81	0	0	191
Medicamento	872	73,46	273	23,00	42	3,54	1.187
OPME	187	86,17	30	13,83	-	-	217
Serviços	41	10	-	-	-	-	41

Fonte: SES/SECCIC/SUCOMP/DAQ – Processo SEI nº 00060-00572360/2025-51.

No que se refere às dispensas de licitação, constatou-se redução progressiva no quantitativo de processos entre 2023 e 2025, associada à ampliação do uso de pregões eletrônicos e à maior efetividade desses procedimentos como instrumento de contratação.

No exercício de 2025, também foram conduzidos processos de credenciamento para a contratação complementar de serviços especializados, com vistas à ampliação da capacidade assistencial da rede pública. Os credenciamentos abrangeram diferentes áreas, incluindo serviços de diagnóstico, oncologia e procedimentos cirúrgicos, parte dos quais encontrava-se em fase de formalização ao final do período (5).

Tabela 5. Credenciamento de Serviços, SES-DF, janeiro a outubro de 2025

Número do credenciamento	Objeto
01/2025	SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM
02/2025	SERVIÇO DE ONCOLOGIA
03/2025	SERVIÇO DE CIRURGIA OFTALMOLÓGICA
04/2025	SERVIÇO DE VARIZES
05/2025	SERVIÇO DE COLOPROCTOLOGIA – EM ANDAMENTO
06/2025	SERVIÇO DE CIRURGIA DE CABEÇA E PESCOÇO
07/2025	SERVIÇOS DE CIRURGIAS ELETIVAS - UROLOGIA
08/2025	SERVIÇO DE CIRURGIA GERAL
09/2025	SERVIÇOS MÉDICOS DE ANESTESIOLOGIA
10/2025	SERVIÇOS MÉDICOS DE NEONATOLOGIA

Fonte: SES/SECCIC/SUCOMP/DAQ – Processo SEI nº 00060-00572360/2025-51.

Os credenciamentos vigentes e em formalização contribuíram para a ampliação da rede de prestadores aptos a atender demandas de média e alta complexidade, apoiando a oferta de procedimentos assistenciais (6).

Tabela 6. Editais de Credenciamento Ativos/Formalização

Credenciamento	Processo	Contrato	Empresa
Nº 02/2024 SERVIÇOS MÉDICOS COMPLEMENTARES DE SAÚDE RADIOTERAPIA	00060-00181573/2024-97	052076/2024	IRT – INSTITUTO DE RADIOTERAPIA DE TAGUATINGA
Nº 02/2024 SERVIÇOS MÉDICOS COMPLEMENTARES DE SAÚDE RADIOTERAPIA	00060-00277686/2024-97	052072/2024	CETTRO - CENTRO DE CÂNCER DE BRASÍLIA FILIAL
Nº 02/2024 SERVIÇOS MÉDICOS COMPLEMENTARES DE SAÚDE RADIOTERAPIA	00060-00260212/2024-14	052071/2024	HOSPITAL SANTA LÚCIA S/A
Nº 02/2024 SERVIÇOS MÉDICOS COMPLEMENTARES DE SAÚDE RADIOTERAPIA	00060-00248120/2024-58	052073/2024	SOCIEDADE BENEFICENTE DE SENHORAS - HOSPITAL SIRIO LIBANES
Nº 04/2024 SERVIÇO DE TRANSPLANTE DE MEDULA ÓSSEA	00060-00313622/2024-67	052962/2025	FUNDAÇÃO UNIVERSITÁRIA DE CARDIOLOGIA EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL
Nº 05/2024 SERVIÇO DE UTI ADULTO E NEONATAL	00060-00031924/2024-10	051571/2024	DOMED PRODUTOS E SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA
Nº 05/2024 SERVIÇO DE UTI ADULTO E NEONATAL	00060-00181994/2025-07	054387/2025	HOSPITAL SANTA LÚCIA S/A



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Nº 05/2024 SERVIÇO DE UTI ADULTO E NEONATAL	00060-00179970/2025-80	054488/2025	HOSPITAL MARIA AUXILIADORA S.A.
Nº 05/2024 SERVIÇO DE UTI ADULTO E NEONATAL	00060-00220778/2025-86	054507/2025	HOME - HOSPITAL ORTOPÉDICO E MEDICINA ESPECIALIZADA
Nº 05/2024 SERVIÇO DE UTI ADULTO E NEONATAL	00060-00179984/2025-01	054499/2025	SERVIÇOS HOSPITALARES YUGE S/A
Nº 05/2024 SERVIÇO DE UTI ADULTO E NEONATAL	00060-00266597/2025-04	054607/2025	HOSPITAL SÃO MATEUS
Nº 05/2024 SERVIÇO DE UTI ADULTO E NEONATAL	00060-00211842/2025-38	054509/2025	HOSPITAL LAGO SUL
Nº 05/2024 SERVIÇO DE UTI ADULTO E NEONATAL	00060-00212962/2025-52	055506/2025	HOSPITAL SANTA MARTA LTDA
Nº 05/2024 SERVIÇO DE UTI ADULTO E NEONATAL	00060-00211887/2025-11	055357/2025	SMD SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA - MANTEVIDA
Nº 06/2024 SERVIÇO DE HOME CARE	00060-00530169/2024-51	053353/2024	MEDICARE SERVIÇO DE EMERGÊNCIA MÓVEL E HOME CARE LTDA.
Nº 06/2024 SERVIÇO DE HOME CARE	00060-00530255/2024-64	053358/2025	ATEMDO ATENDIMENTO MÉDICO DOMICILIAR LTDA.
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00109481/2025-61	054519/2025	INFINITA ASSISTÊNCIA MÉDICA E HOSPITALAR LTDA
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00064520/2025-93	054516/2025	CIG - CENTRO DE IMAGENS GAMA LTDA.
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00106258/2025-61	054517/2025	MAS - SERVIÇOS MEDICOS LTDA - CLÍNICA DE IMAGEM VILLAGE
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00108213/2025-21	054518/2025	CAPITAL DIAGNÓSTICO POR IMAGEM
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00109578/2025-73	054521/2025	INFINITA ASSISTÊNCIA MÉDICA E HOSPITALAR LTDA
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00109502/2025-48	054522/2025	NOVA SAÚDE SOBRADINHO LTDA
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00111471/2025-95	054523/2025	CLÍNICA RADIOLÓGICA VILA RICA LTDA
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00114750/2025-19	054527/2025	DIAGNÓSTICO CLÍNICA DE IMAGENS MÉDICAS LTDA
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00151661/2025-45	054528/2025	RAC RADIOLOGIA ÁGUAS CLARAS LTDA.
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00158407/2025-78	054530/2025	HOSPITAL DAHER LAGO SUL S/A
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00164439/2025-11	054534/2025	SERVICOS HOSPITALARES YUGE S.A
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00163113/2025-68	054535/2025	DIAGNOSTIC S/S
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00111571/2025-11	054524/2025	CLÍNICA BRASÍLIA DE RADIOLOGIA
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00166770/2025-67	054529/2025	HOSPITAL ANCHIETA LTDA.
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00161400/2025-33	054533/2025	EMPRESA RADIOGRAPH CLÍNICA DE IMAGEM LTDA
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00292511/2025-91	055245/2025	CENTRO CLINICO E ECOGRAFICO DE SOBRADINHO LTDA
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00299528/2025-79	055248/2025	NOVA SAUDE GUARA LTDA.
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00292511/2025-91	055245/2025	CENTRO CLINICO E ECOGRAFICO DE SOBRADINHO LTDA
Nº 01/2025 SERVIÇOS DE RESSONÂNCIA NUCLEAR MAGNÉTICA-RNM	00060-00299528/2025-79	055248/2025	NOVA SAUDE GUARA LTDA
Nº 02/2025 SERVIÇO DE ONCOLOGIA	00060-00294368/2025-71	054802/2025	ALIANÇA INSTITUTO DE ONCOLOGIA S.A.
Nº 02/2025 SERVIÇO DE ONCOLOGIA	00060-00294379/2025-51	054804/2025	ALIANÇA INSTITUTO DE ONCOLOGIA S.A.
Nº 02/2025 SERVIÇO DE ONCOLOGIA	00060-00294416/2025-21	054806/2025	ONCOCLÍNICAS DO BRASIL SERVIÇOS MÉDICOS S/A
Nº 02/2025 SERVIÇO DE ONCOLOGIA	00060-00294413/2025-98	054805/2025	ONCOCLÍNICAS DO BRASIL SERVIÇOS MÉDICOS S/A
Nº 02/2025 SERVIÇO DE ONCOLOGIA	00060-00294409/2025-20	054803/2025	ONCOCLÍNICAS DO BRASIL SERVIÇOS MÉDICOS S/A
Nº 02/2025 SERVIÇO DE ONCOLOGIA	00060-00294414/2025-32	054807/2025	ONCOCLÍNICAS DO BRASIL SERVIÇOS MÉDICOS S/A
Nº 04/2025 CIRURGIA VASCULAR	00060-00353852/2025-40	055050/2025	HOSPITAL LAGO SUL S/A,
Nº 04/2025 CIRURGIA VASCULAR	00060-00357198/2025-43	055052/2025	HOSPITAL DAS CLINICAS E PRONTO SOCORRO DE FRATURAS DE CEILÂNDIA LTDA
Nº 04/2025 CIRURGIA VASCULAR	00060-00362388/2025-82	055045/2025	SERVIÇOS HOSPITALARES YUGE S/A
Nº 04/2025 CIRURGIA VASCULAR	00060-00346017/2025-53	055047/2025	HOSPITAL HUEB LTDA
Nº 04/2025 CIRURGIA VASCULAR	00060-00356018/2025-14	055048/2025	HOSPITAL MARIA AUXILIADORA S/A
Nº 04/2025 CIRURGIA VASCULAR	00060-00362386/2025-93	055176/2025	HOSPITAL SÃO MATEUS



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Nº 04/2025 CIRURGIA VASCULAR	00060-00356018/2025-14	055048/2025	HOSPITAL MARIA AUXILIADORA S/A
Nº 04/2025 CIRURGIA VASCULAR	00060-00362386/2025-93	055176/2025	HOSPITAL SÃO MATEUS
Nº 06/2025 CIRURGIA DE CABEÇA E PESCOÇO	00060-00365155/2025-31	054990/2025	HOSPITAL LAGO SUL S/A,
Nº 06/2025 CIRURGIA DE CABEÇA E PESCOÇO	00060-00416356/2025-12	055363/2025	HOSPITAL SÃO MATEUS
Nº 07/2025 CIRURGIAS ELETIVAS -UROLOGIA	00060-00368108/2025-40	055041/2025	HOSPITAL HUEB LTDA
Nº 08/2025 CIRURGIA GERAL	00060-00371204/2025-75	055147/2025	HOSPITAL DAS CLINICAS E PRONTO SOCORRO DE FRATURAS DE CEILÂNDIA LTDA
Nº 08/2025 CIRURGIA GERAL	00060-00371178/2025-85	055148/2025	HOSPITAL HUEB LTDA
Nº 08/2025 CIRURGIA GERAL	00060-00371205/2025-10	055149/2025	HOSPITAL MARIA AUXILIADORA S/A
Nº 08/2025 CIRURGIA GERAL	00060-00371210/2025-22	055150/2025	HOME - HOSPITAL ORTOPÉDICO E MEDICINA ESPECIALIZADA LTDA
Nº 08/2025 CIRURGIA GERAL	00060-00371206/2025-64	055157/2025	HOSPITAL SÃO MATEUS
Nº 08/2025 CIRURGIA GERAL	00060-00371222/2025-57	055360/2025	HOSPITAL ANCHIETA S.A
Nº 08/2025 CIRURGIA GERAL	00060-00381428/2025-95	055175/2025	SERVIÇOS HOSPITALARES YUGE S/A
Nº 08/2025 CIRURGIA GERAL	00060-00371205/2025-10	055149/2025	HOSPITAL MARIA AUXILIADORA S/A
Nº 08/2025 CIRURGIA GERAL	00060-00371206/2025-64	055157/2025	HOSPITAL SÃO MATEUS
Nº 08/2025 CIRURGIA GERAL	00060-00371210/2025-22	055150/2025	HOME - HOSPITAL ORTOPÉDICO E MEDICINA ESPECIALIZADA LTDA
Nº 09/2025 SERVIÇOS MÉDICOS DE ANESTESIOLOGIA	00060-00413344/2025-28	055488/2025	MENSURA SERVICOS DE APOIO A SAUDE LTDA
Nº 09/2025 SERVIÇOS MÉDICOS DE ANESTESIOLOGIA	00060-00413278/2025-96	055487/2025	GESTÃO DO CUIDADO SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA
Nº 03/2025 CIRURGIA OFTALMOLÓGICA	00060-00122208/2025-21	-	EM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS
Nº 10/2025 SERVIÇOS MÉDICOS DE NEONATOLOGIA	00060-00584837/2025-41	-	EM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

Fonte: SES/SECCIC/SUCOMP/DAQ – Processo SEI nº 00060-00572360/2025-51.

As ações de planejamento das contratações estiveram alinhadas aos instrumentos institucionais, como o PPA 2024–2027, a Programação Anual de Saúde (PAS 2025) e o Plano de Contratações Anual (PCA). Durante o exercício, foram identificadas limitações sistêmicas que demandaram ajustes nos fluxos de comunicação e acompanhamento entre as áreas envolvidas.

Adicionalmente, foram mantidos contratos de manutenção de equipamentos e tecnologias em saúde (7 e 8) com o objetivo de assegurar a continuidade do funcionamento do parque tecnológico da rede pública.

Tabela 7. Contratos de Manutenção SES-DF, 2025

Objeto de Contrato (Descritivo Principal)	Valor Inicial (R\$)	Especificidade
Manutenção em Monitores Multiparâmetros e Desfibriladores (marca LIFEMED)	5.023.368,00	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva.
Manutenção em Refrigeradores (marca ELBER)	3.217.200,00	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva.
Manutenção em Ultrassom ou Ecógrafo (marca PHILLIPS)	1.308.418,15	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva.
Manutenção em Equipamentos (marca DIXTAL) – Entrada 1	414.998,16	Prestação de serviços de manutenção preventiva e ou corretiva, com calibração.
Manutenção em Equipamentos (marca DIXTAL) – Entrada 2	245.831,88	Prestação de serviços de manutenção preventiva e ou corretiva, com calibração.
Manutenção em Equipamentos Odontológicos	301.213,32	Prestação de serviços de manutenção preventiva e ou corretiva, com calibração.
Total	10.511.029,51	-

Fonte: SES/SECCIC/SUCOMP/DAQ – Processo SEI nº 00060-00572360/2025-51



Tabela 8. Contratos de Manutenção de Mamógrafos, SES-DF, 2025

Objeto de Contrato (Descritivo Principal)	Valor Inicial (R\$)	Especificidade
Manutenção em Mamógrafos Digitais (marca FUJIFILM) – Entrada 1	1.368.000,00	Prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva.
Manutenção em Mamógrafos Digitais (marca FUJIFILM) – Entrada 2	1.368.000,00	O Contrato tem por objeto a prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva.
Total	2.736.000,00	-

Fonte: SES/SECCIC/SUCOMP/DAQ – Processo SEI nº 00060-00572360/2025-51

De forma consolidada, as informações apresentadas evidenciam a execução das atividades de compras e contratações como instrumento de suporte à política pública de saúde, viabilizando a operacionalização das ações assistenciais e a manutenção da capacidade de atendimento da rede pública do Distrito Federal.

Gestão de Custos

A Gestão de Custos na SES-DF foi institucionalizada por meio da Portaria nº 288, de 25 de outubro de 2013, para ser utilizada como ferramenta de gestão. Inicialmente, esteve voltada às unidades hospitalares de saúde, com adesão voluntária. Em 2020, foi publicada a Portaria nº 965, de 23 de dezembro, a qual revogou a Portaria nº 79, de 23 de dezembro de 2015, e tornou obrigatória a implantação da gestão de custos para todas as unidades de saúde da rede.

A gestão de custos constitui ferramenta estratégica, uma vez que as informações geradas subsidiam a tomada de decisão dos gestores, possibilitando o uso mais racional dos recursos disponíveis na rede de saúde. Atualmente, a SES-DF possui um Manual de Gestão de Custos para APS, Atenção Ambulatorial Secundária, Atenção Hospitalar, UPAs, Policlínicas e Casa de Parto.

Em 2025, foram realizadas visitas técnicas às unidades da rede, com o objetivo de fornecer apoio e realizar o acompanhamento, além do aprimoramento das práticas de apuração e gestão de custos. As ações contemplaram o HRG, da Asa Norte (HRAN), da Ceilândia (HRC), do Guará (HRGU), De Brazlândia (HRBZ), São Vicente de Paulo (HSVP) e o HMIB, fortalecendo a articulação entre as equipes locais e a gestão central.

Também foram desenvolvidas atividades de capacitação voltadas à qualificação dos profissionais envolvidos no processo de apuração de custos. Destacam-se os treinamentos direcionados à utilização da ferramenta de importação de dados para o ApuraSUS, voltados aos Núcleos de Gestão de Custos (NGCs) da APS, bem como aqueles relacionados ao preenchimento das planilhas de apuração de custos das unidades da Atenção Ambulatorial Especializada (AASE) e da APS com Unidades Básicas de Saúde Prisionais (UBSP), que ainda não utilizam o ApuraSUS. Além disso, houve participação em capacitação promovida pelo Departamento de Economia da Saúde, Investimentos e Desenvolvimento (DESID/MS), no âmbito do Programa Nacional de Gestão de Custos (PNGC), voltada à inicialização e ao fortalecimento das práticas de gestão de custos.

No campo da produção de instrumentos orientadores, destaca-se a elaboração do Guia da Ferramenta de Importação da Atenção Primária, bem como a revisão do Manual de Gestão de Custos da APS, contribuindo para a padronização de procedimentos e a qualificação técnica das equipes (8).



Figura 8. Guia de Importação da APS e Manual de Gestão de Custos da APS



Fonte: A: <<<https://www.saude.df.gov.br/documents/37101/0/Gui+de+Importa%C3%A7%C3%A3o+da+APS.pdf>>>. B: <<<https://www.saude.df.gov.br/documents/37101/4443784/Manual+Gest%C3%A3o+de+custos+da+APS.pdf>>>.

Houve avanço no desenvolvimento e na otimização de ferramentas de gestão, com a conclusão da ferramenta de importação de dados de custos para as UBSs, a automação de etapas do processamento do Índice de Monitoramento do Desempenho (IMD) e o aprimoramento do Relatório Gerencial Quadrimestral de Custos (RGQC). Também foi aperfeiçoada a ferramenta de apuração de custos das unidades que utilizam planilhas eletrônicas, como AASE, UBSs Prisionais e o SAMU, além do desenvolvimento de códigos para organização e processamento dos dados de custos das unidades cuja apuração é realizada por meio de planilhas. Durante o período, foram incorporadas duas unidades ao ApuraSUS — a Policlínica e a UBS do Lago Sul — e uma unidade passou a realizar a apuração de custos por meio de planilhas eletrônicas, o CEPAV da Região Oeste, ampliando a cobertura do sistema de custos no DF.

Por fim, registram-se outras atuações relevantes, como o atendimento a nove demandas oriundas da Lei de Acesso à Informação (LAI), a participação no Comitê Gestor da Rede de Economia e Desenvolvimento em Saúde do MS (Rede ECOs) (9) e a realização de palestra sobre gestão de custos para alunos do curso de enfermagem da Universidade Católica de Brasília (UCB), a qual segue contemplada na publicação na Revista Monitora SES (10), 2ª edição, página 5, contribuindo para a disseminação do tema e para o fortalecimento da cultura de gestão no SUS.

Figura 9. 1ª Reunião do Comitê Gestor da Rede Ecos



Fonte: <<<https://intranetses.saude.df.gov.br/ses-participa-da-1a-reuniao-do-comite-gestor-da-rede-ecos/>>>. Data da notícia: 21/07/2025.

Figura 10 A/B. Revista Monitora SES





Fonte: <<<https://info.saude.df.gov.br/painel-infosaude-revistas-contratualiza/>>>. Data da notícia: Novembro/2025.

Fundo Constitucional

No âmbito da SES-DF, a receita estimada decorre de duas fontes majoritárias: a decorrente de sua pertença no Orçamento da Seguridade Social, que apresentou, em 2025, a soma de R\$ 5.050.328.161,00, originária do Tesouro do GDF, repasses da União e Convênios; e a proveniente do Fundo Constitucional do Distrito Federal (FCDF), instituído pela Lei Federal nº 10.633/2002, em consonância com a Lei Orçamentária Anual - LOA 2025 - União (Lei nº 7.650, 30/12/2024), que destinou aos Serviços Públicos de Saúde do DF o montante de R\$ 6.685.677.660,00 para Pessoal e Encargos Sociais e R\$ 1.450.000.000,00 para Benefícios e Outras Despesas Correntes, totalizando um montante de R\$ 8.135.677.660,00. Em termos percentuais, o valor do FCDF corresponde a 61,70% do orçamento, enquanto 38,30% são provenientes das demais fontes.

Segundo o Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento – SIOP do Governo Federal, com dados de execução orçamentária que incorporam todas as alterações orçamentárias que ocorreram ao longo de 2025, foi empenhado um total de R\$ 8.039.609.426,00 em valores provindos do Fundo Constitucional do Distrito Federal. O total do valor liquidado corresponde a R\$ 8.017.975.157,00. Dessa forma, 99,73% do valor empenhado foi liquidado. O valor pago corresponde a R\$ 7.896.864.922,00, ou 98,48% do valor liquidado.

Cerca de 81% do total do valor empenhado, ou R\$ 6.500.293.937,00, corresponde a despesas de Pessoal e Encargos Sociais, enquanto 19%, ou R\$ 1.539.135.489,00, correspondem a despesas de Custeio.

Comunicação e Publicidade Institucional em Saúde

No exercício de 2025, a SES-DF desenvolveu ações de publicidade e propaganda institucional, em observância ao arcabouço legal aplicável e aos princípios da comunicação pública. Nos termos da Lei nº 3.184/2003, a SES-DF não realiza contratação direta de serviços de publicidade, cabendo à Secretaria de Estado de Comunicação do Distrito Federal (SECOM-DF) a centralização da produção, execução e veiculação das campanhas governamentais. Esse conjunto de ações foi estruturado visando ampliar o acesso, reduzir tempo de espera e fortalecer a capacidade assistencial da rede pública com impacto direto na atenção especializada, ambulatorial e preventiva.

Nesse contexto, a atuação da SES-DF concentrou-se na elaboração e no encaminhamento de informações técnicas e estratégicas destinadas a subsidiar a formulação das campanhas institucionais. Essa atuação ocorreu por meio da produção de Briefings, documentos padronizados que consolidam objetivos, público-alvo, justificativa técnica, caráter educativo e informativo das ações, conforme os procedimentos definidos pela Instrução Normativa nº 01, de 10 de janeiro de 2025.

Ao longo do período, foram elaborados cinco Briefings, contemplando temáticas prioritárias da política pública de saúde, com foco na orientação da população e no fortalecimento do acesso aos serviços. As ações abordaram o combate às doenças respiratórias infantis, o fortalecimento da Estratégia Saúde da Família, o combate às arboviroses (dengue, zika e chikungunya), a atenção oncológica, no âmbito do programa "O câncer não espera. O GDF também não", e a divulgação do programa "OperaDF", voltado à ampliação do acesso a cirurgias eletivas.

As iniciativas de comunicação tiveram caráter educativo, informativo e preventivo, contribuindo para o esclarecimento da população sobre serviços disponíveis, fluxos assistenciais e medidas de proteção à saúde, sem finalidade promocional ou comercial. A definição das temáticas observou critérios epidemiológicos, assistenciais e de relevância sanitária, alinhados às prioridades institucionais e às demandas identificadas ao longo do exercício.

Adicionalmente, foram disponibilizadas informações sobre as principais ações e realizações relevantes da pasta, com vistas ao fortalecimento da transparência ativa e ao suporte à prestação de contas, inclusive por meio da divulgação de conteúdos institucionais nos canais oficiais do GDF.



4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

O diagnóstico do desenvolvimento da Unidade no exercício de 2025 evidencia que a Secretaria de Saúde do Distrito Federal (SES-DF) avançou de forma consistente na consolidação de políticas públicas estruturantes, ao mesmo tempo em que enfrentou desafios inerentes à complexidade do sistema de saúde e ao crescimento contínuo da demanda assistencial. No ano de 2025 pôde ser observada expansão física da rede, com avanços assistenciais significativos. O período foi caracterizado por avanço em inovações, como o uso de inteligência artificial e métodos biológicos de controle de vetores, associado a desafios como déficit da força de trabalho e dificuldades de manutenção de estoques.

No âmbito da Atenção Primária à Saúde (APS), a rede apresentou expansão física, alcançando 182 Unidades Básicas de Saúde (UBS), com entrega da nova UBS de Santa Maria. Esta unidade destaca-se pelo uso de um projeto modular inédito no Distrito Federal, que permite maior agilidade na construção e flexibilidade para ampliações futuras, garantindo uma capacidade de até 300 atendimentos diários. Em termos de produtividade, a APS registrou mais de 3,1 milhões de atendimentos individuais realizados por profissionais de nível superior, evidenciando uma alta demanda e capilaridade do serviço em regiões como a Sudoeste e a Oeste. Além disso, iniciativas como a Rede de Hortos Agroflorestais Medicinais Biodinâmicos (RHAMB), premiada nacionalmente, e a oferta de 17 modalidades de Práticas Integrativas em Saúde em 162 estabelecimentos, reforçaram o foco na promoção da saúde e no cuidado integral.

A Atenção Especializada e Hospitalar apresentou avanços significativos na redução de gargalos assistenciais. O programa "O câncer não espera. O GDF também não" foi um marco, conseguindo reduzir o tempo médio de espera para o primeiro atendimento oncológico para apenas 9,5 dias, utilizando ferramentas como o Cartão Prioridade para agilizar o fluxo de pacientes. No campo cirúrgico, o programa OperaDF contratou cerca de 9 mil cirurgias eletivas, com foco em especialidades críticas como urologia e cirurgia geral, visando mitigar as longas filas de espera. A inauguração do primeiro Centro de Referência Especializado em Transtorno do Espectro Autista (CRETEA) na Estação 108 Sul do Metrô e a entrega do novo Bloco Auxiliar do Hospital Regional de Planaltina, com 52 novos leitos, exemplificam o esforço de descentralização e especialização do cuidado. A saúde digital também evoluiu com o projeto "AVC no Quadrado", que implementou a telemedicina (Telestroke) para conectar hospitais regionais a neurologistas ininterruptamente, salvando vidas através da aplicação rápida de trombólise.

A Vigilância em Saúde obteve resultados epidemiológicos notáveis em 2025, especialmente no combate às arboviroses. A implementação do Método Wolbachia, com a liberação de mais de 13,8 milhões de mosquitos com a bactéria que impede a transmissão do vírus, aliada ao uso de drones para mapeamento de focos de difícil acesso, resultou em uma queda de 92% nas notificações de dengue em comparação ao ano anterior. No campo da saúde materno-infantil, o Distrito Federal foi reconhecido pelo Ministério da Saúde com o Selo Prata pela eliminação da transmissão vertical do HIV e o Selo Bronze para sífilis, mantendo a incidência de transmissão de HIV em 0,0 por mil nascidos vivos. Na assistência farmacêutica, a publicação da 6ª edição da REME-DF incluiu medicamentos de ponta e o DF tornou-se pioneiro na aplicação do Nirsevimabe, um imunobiológico inovador para prevenir bronquiolite grave em lactentes, administrado antes do período de sazonalidade respiratória.

Apesar dos avanços e realizações, o ano de 2025 foi marcado por entraves orçamentários e operacionais que comprometeram o alcance pleno de algumas metas. O maior desafio residiu no Decreto nº 47.386/2025, que estabeleceu a racionalização de despesas e o contingenciamento financeiro. Esta norma suspendeu a nomeação de novos servidores efetivos, permitindo apenas reposições essenciais, o que impactou diretamente a recomposição da força de trabalho necessária para expandir programas como o "Consultório na Rua", que não atingiu a meta de novas equipes habilitadas por falta de pessoal. O orçamento restrito também afetou a manutenção de estoques, com indicadores de



disponibilidade de medicamentos na APS e na Atenção Especializada ficando abaixo das metas de 84% e 81%, respectivamente, devido à insuficiência de créditos e ao fracasso recorrente de processos licitatórios por escassez de matéria-prima no mercado.

Na infraestrutura, a execução de grandes obras hospitalares enfrentou paralisias críticas. A construção do Hospital de São Sebastião teve seu processo licitatório suspenso para atender recomendações do Tribunal de Contas do Distrito Federal (TCDF). Além disso, a construção do Hospital de Especialidades Cirúrgicas e Centro Oncológico de Brasília foi paralisada para reavaliação do projeto técnico. Outro problema relevante foi relacionado aos sistemas de informação. No segundo quadrimestre, a falta de acesso a sistemas de monitoramento impediu a contabilização de dados fundamentais de estoque e produtividade, gerando lacunas no acompanhamento gerencial.

No âmbito assistencial e de vigilância, detectou-se um sub-registro sistemático de testes rápidos na APS, o que fez com que o indicador de testagem para HIV e Sífilis atingisse apenas 9,67%, contra uma meta de 21%⁴. A análise epidemiológica também revelou que o número de casos de sífilis congênita (267 casos) superou o limite desejado de 232, demonstrando necessidade de fortalecimento da cobertura e da qualidade do pré-natal. Também fica evidenciada a necessidade de fortalecer o vínculo dos usuários com as UBS e de aprimorar a precisão dos registros nos sistemas.

As perspectivas para 2026 estão centradas na consolidação de um modelo de gestão por resultados e na modernização da governança estratégica. O projeto "Cenários Prospectivos SES 2060" surge como a iniciativa, visando formular estratégias de curto, médio e longo prazo fundamentadas em estudos de futuro para antecipar riscos e tendências epidemiológicas. Complementarmente, o projeto de Qualificação Avançada em Gestão de Contratos Administrativos buscará elevar a maturidade da pasta no planejamento e fiscalização de parcerias, reduzindo os índices de fracasso licitatório e garantindo maior segurança jurídica e economia nas aquisições.

O fortalecimento da Saúde Digital continuará sendo uma prioridade, com a implementação do Plano de Transformação Digital e a busca pela interoperabilidade de sistemas por meio da Rede Nacional de Dados em Saúde (RNDS). A gestão pretende utilizar o novo sistema "Gestão DF" para monitorar 100% dos projetos estratégicos, garantindo que as metas do PPA 2024-2027 sejam acompanhadas com transparência e precisão técnica.

Além disso, a SES-DF planeja intensificar as trilhas de aprendizagem para lideranças e gestores, focando na gestão por competências e na redução da fragmentação entre os níveis de atenção, visando uma rede integrada que responda de forma ágil às necessidades da população. A continuidade da agenda ASG (Ambiental, Social e Governança) também é uma perspectiva forte, com a SES-DF projetando sua atuação internacionalmente através do compromisso com a Agenda 2030. Espera-se que a institucionalização da Gestão de Riscos Estratégicos, já com matrizes e planos de tratamento validados para 2026, permita uma atuação mais preventiva do que reativa, mitigando crises de abastecimento e falhas de governança.



24101 - SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal é órgão central do Sistema de Segurança Pública subordinado diretamente ao Governador do Distrito Federal, como finalidade de promover a segurança pública no Distrito Federal, destinada à preservação da ordem pública e a incolumidade das pessoas e do patrimônio. Dentro de uma visão atual e moderna no contexto de segurança pública, este órgão promoveu uma série de atividades visando proporcionar à população do Distrito Federal paz, tranquilidade, qualidade de vida e segurança.

O Regimento Interno da Secretaria, aprovado pelo Decreto nº 40.079, de 04/09/2019, publicado no DODF nº 169, de 07/09/2019, define:

Art. 1º À Secretaria de Estado de Segurança Pública, órgão da Administração Direta do Distrito Federal, diretamente subordinado ao Governador, compete:

- I - formular diretrizes e políticas governamentais na área de segurança pública;
- II - promover, coordenar e executar programas, projetos e ações na área da segurança pública;
- III - propor e implementar a política de segurança pública fixada pelo Governador do Distrito Federal;
- IV - planejar, coordenar e supervisionar o emprego operacional dos órgãos que compõem o Sistema de Segurança Pública do Distrito Federal e do Departamento de Trânsito do Distrito Federal;
- V - integrar as ações dos órgãos que compõem o Sistema de Segurança Pública e do Departamento de Trânsito do Distrito Federal, objetivando a racionalização dos meios e a maior eficácia operacional.

§ 1º O Departamento de Trânsito do Distrito Federal, autarquia integrante do Sistema Nacional de Trânsito, é vinculado à Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal para os fins do disposto neste artigo e na forma do art. 1º do Decreto nº 28.222, de 23 de agosto de 2007, com a redação que lhe foi dada pelo Decreto nº 31.387, de 8 de março de 2010.

§ 2º A competência fixada pelo inciso IV deste artigo não exclui a dos órgãos que compõem o Sistema de Segurança Pública e do Departamento de Trânsito do Distrito Federal.

Art. 2º Vinculam-se à Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal os seguintes órgãos e entidades:

I - Órgãos e entidades:

- a) Polícia Militar do Distrito Federal (PMDF);
- b) Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (CBMDF);
- c) Polícia Civil do Distrito Federal (PCDF);
- d) Departamento de Trânsito do Distrito Federal (DETRAN-DF); e) Casa Militar do Distrito Federal.

II - órgãos de deliberação coletiva: a) Conselho Penitenciário do Distrito Federal (COPEN); b) Conselho Superior de Informações e Operações de Segurança Pública (CONSIOP); c) Conselho de Trânsito do Distrito Federal (CONTRANDIFE); d) Conselho de Corregedorias.



FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	9	9	9	3	30
Comissionados sem vínculo efetivo	104	0	86	0	190
Requisitados de órgãos do GDF	144	2	275	8	429
Requisitados de órgãos fora do GDF	2	1	1	0	4
Estagiários	0	8	0	0	8
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	28	0	0	0	28
Subtotal	287	20	371	11	689
(-) Cedidos para outros órgãos	1	1	0	0	2
Total Geral	286	19	371	11	687

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO	800000,0	278640,0	278639,47	278639,47
0119 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA-SSP-DISTRITO FEDERAL	800000,0	278640,0	278639,47	278639,47
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	3350000,0	3420000,00	3406400,00	2818573,39
0007 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL-SSP-DISTRITO FEDERAL	3000000,0	3150000,00	3150000,00	2608473,39
0094 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL-SERVIÇO VOLUNTÁRIO DA DEFESA CIVIL-DISTRITO FEDERAL	350000,0	270000,00	256400,00	210100,0
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	10000,0	10000,0	8294,75	8294,75
0031 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-SSP-DISTRITO FEDERAL	10000,0	10000,0	8294,75	8294,75
9127 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO	30000,0	0,00	0	0



0001 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL	30000,0	0,00	0	0
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	4190000,00	3708640,00	3693334,22	3105507,61

Programação Orçamentária não Realizada

28.846.0001.9127.0001 - Conversão de Licença Prêmio em Pecúnia - Servidor Distrito Federal

Causa: Alteração na Programação da Unidade Orçamentária - Processos de autorização para concessão não aprovados

Por meio deste programa cumpriu os ajustes pactuados referentes ao ressarcimento de indenização e restituições, assim como realizou a quitação de débitos referentes a tributos e encargos previstos nas normas vigentes, relacionadas conforme abaixo:

Descrição ação quantidade

Quadro 01 - Ressarcimentos

Descrição	Ação	Quantidade
RESSARCIMENTOS EM GERAL	Conversão de Licença Prêmio	05
	Ressarcimento de vencimentos e encargos sociais relativos	07
	Serviço Voluntário da Defesa Civil	08
	Ressarcimento de taxas e encargos	03

* Posição em 31/12/2025

Fonte: SSP/SUAG

6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2619 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA	50000,0	0,16	0	0
0027 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA - SSP - DISTRITO FEDERAL	50000,0	0,16	0	0
TOTAL - 6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS	50000,00	0,16	0,00	0,00

Programação Orçamentária não Realizada

06.122.6203.2619.0027 - Atenção a Saúde e Qualidade de Vida - SSP - Distrito Federal

Causa: As ações de atenção à saúde e qualidade de vida foram executadas com recursos do Fundo Distrital de Segurança Pública - Unidade Orçamentária 24.104.

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1569 - DESENVOLVIMENTO DOS PROGRAMAS NACIONAIS DE SEGURANÇA PÚBLICA	16115329,0	26859522,96	9460630,96	8333776,03
0004 - DESENVOLVIMENTO DOS PROGRAMAS NACIONAIS DE SEGURANÇA PÚBLICA-SSP-DISTRITO FEDERAL	16115329,0	26859522,96	9460630,96	8333776,03



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

3029 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA	2000000,0	2174514,0	2090078,42	2090078,42
0015 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA-SSP-DISTRITO FEDERAL	1000000,0	1914514,0	1830778,42	1830778,42
9545 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DA DEFESA CIVIL	1000000,0	260000,0	259300,0	259300,0
3678 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS	380000,0	380000,00	379455,88	379455,88
0045 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS-SSP-DISTRITO FEDERAL	380000,0	380000,00	379455,88	379455,88
4031 - MONITORAMENTO POR CÂMERA DE VÍDEO	1050000,0	47408,18	47407,82	47407,82
0012 - MONITORAMENTO POR CÂMERA DE VÍDEO-SSP-DISTRITO FEDERAL	50000,0	47408,18	47407,82	47407,82
0035 - MONITORAMENTO POR CÂMERA DE VÍDEO NO SISTEMA PRISIONAL	1000000,0	0,0	0	0
2776 - PREVENÇÃO E REPOSTAS ÀS EMERGÊNCIAS E DESASTRES	100000,0	100000,00	98214,06	98214,06
0001 - PREVENÇÃO E REPOSTAS ÀS EMERGÊNCIAS E DESASTRES-SSP-DISTRITO FEDERAL	100000,0	100000,00	98214,06	98214,06
2426 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA	110000,0	195000,0	170821,65	170821,65
8431 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA-SSP-DISTRITO FEDERAL	110000,0	195000,0	170821,65	170821,65
2775 - FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA PREVENTIVA DE SEGURANÇA CIDADÃ	800000,0	800000,00	800000,00	772432,42
0001 - FORTALECIMENTO DE AÇÕES PREVENTIVAS DE SEGURANÇA E DE PROTEÇÃO SOCIAL-AÇÕES PREVENTIVAS E PROTEÇÃO SOCIAL-SSP-DISTRITO FEDERAL	800000,0	800000,00	800000,00	772432,42
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	20555329,00	30556445,14	13046608,79	11892186,28

Programação Orçamentária não Realizada

06.181.6217.4031.0035 – Monitoramento por Câmera do Sistema Prisional

Causa: Recurso remanejado para a Secretaria de Estado de Administração Penitenciária do Distrito Federal.

O 6217 - SEGURANÇA PÚBLICA é o programa no âmbito da SSPDF que promove condições para implantar, implementar e aperfeiçoar ações que visam combater e/ou prevenir à criminalidade no DF, por intermédio de projetos alocados no Programa 6217, quais sejam: Serviço de monitoramento por câmera nas diversas regiões administrativas do DF; Prevenção e respostas às emergências e desastres; Fortalecimento das ações de apoio ao interno e sua família; Fortalecimento de ações preventivas de segurança e de proteção social; Desenvolvimento de programas nacionais de segurança pública (convênios), e também, ações que visam aumentar a produtividade dos servidores, ofertando assim, uma melhor qualidade dos serviços prestados aos cidadãos, como: Modernização e reequipamento das unidades de



segurança pública; Realização de eventos; Realização de estudos e pesquisas e Capacitação de servidores.

As ações constantes deste Programa Finalístico, proporcionam as condições que viabilizam a aquisição de importantes bens, materiais e serviços para a melhoria da segurança pública do DF, assegurando assim, a prestação de serviços essenciais e de suma importância para a população do Distrito Federal na área de Segurança Pública, conforme relacionados a seguir:

Quadro 02 - Das Principais Aquisições e Contratações

Descrição	Valor
Viatura Técnica	259.300,00
Viatura adaptada	349.980,00
Aparelhos de ar-condicionado	161.788,47
Aquisição de mobiliários	732.549,30
Valor Total	1.503.617,77

Fonte: SSP/SUAG

Quadro 03 - Principais Serviços Contratados

Descrição	Quantidade	Valor
Locação de Equipamentos e Materiais para eventos	01 serviço	691.842,00
Mão de obra de sentenciados do Sistema Penitenciário do DF	01 serviço	75.000,00
Terceirização para monitoramento e rastreamento eletrônico de pessoas	01 serviço	1.896.000,00
locação de imóvel sede a UISP 01	01 serviço	350.000,00
Valor Total		3.012.842,00

Fonte: SSP/SUAG

BALANÇO CRIMINAL

As políticas públicas implementadas pela Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal (SSP-DF), no âmbito do programa DF Mais Seguro – Segurança Integral, instituído em 2023, aliadas à atuação integrada das forças de segurança pública, contribuíram para o cumprimento das metas estabelecidas no Plano Plurianual (PPA) 2024–2027.

No exercício de 2025, os indicadores criminais apresentaram desempenho superior ao previsto, com redução de 21,70% nos crimes de homicídio em relação à meta estipulada. O índice de Crimes Violentos Letais Intencionais (CVLI) registrou variação negativa de 12,48% em comparação ao valor desejado, enquanto os Crimes contra o Patrimônio (CCP) apresentaram redução de 39,91% em relação à meta fixada, evidenciando a efetividade das ações de prevenção e repressão qualificada adotadas pela SSP-DF.

Os resultados obtidos refletem a adoção sistemática de análises criminais qualificadas, com monitoramento contínuo de indicadores, identificação de áreas, horários e dinâmicas de maior incidência, bem como o planejamento orientado por evidências, que subsidiou a alocação mais eficiente de efetivo, recursos e ações operacionais.

Destaca-se, ainda, o fortalecimento das estratégias de prevenção e repressão qualificada, com operações direcionadas, intensificação do policiamento em pontos críticos, ações de investigação focadas na redução da letalidade violenta e no enfrentamento aos crimes patrimoniais, além da articulação interinstitucional entre os órgãos de segurança.

Dessa forma, o desempenho alcançado evidencia a efetividade do modelo de gestão adotado, baseado na integração operacional, no uso de dados e inteligência e no acompanhamento sistemático dos resultados, contribuindo para a redução sustentável dos principais indicadores de criminalidade no Distrito Federal.

Já a taxa de feminicídio registrada no Distrito Federal no período avaliado atingiu 1,78 por 100 mil habitantes, acima da meta estabelecida de 1,12. Esse resultado decorre da combinação de fatores estruturais relacionados à violência de gênero e de aprimoramentos institucionais nos processos de identificação, registro e classificação dos casos.

O fenômeno do feminicídio apresenta forte correlação com contextos de violência doméstica e familiar, desigualdades históricas de gênero e padrões culturais persistentes, fatores que

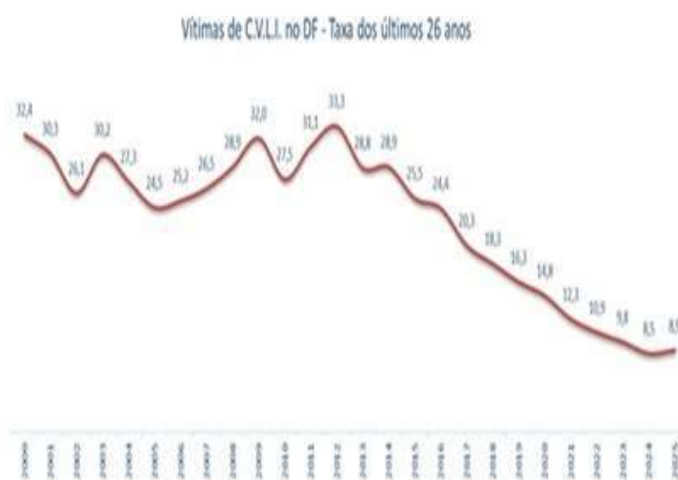


limitam a reversão do indicador no curto prazo, mesmo diante da ampliação das ações de prevenção e repressão.

Destaca-se, ainda, que o incremento observado no indicador está parcialmente associado à redução da subnotificação, decorrente do fortalecimento das estratégias de conscientização e estímulo à denúncia. Campanhas institucionais, como a Campanha #MetaAColher, contribuíram para o aumento da visibilidade do fenômeno, para a qualificação da notificação dos casos e para o acionamento mais frequente dos canais formais de proteção e atendimento, impactando diretamente a série histórica do indicador.

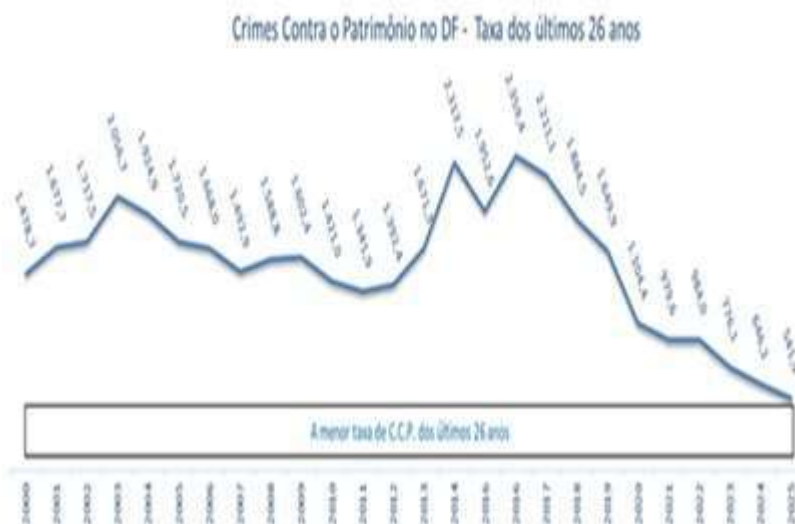
Nesse contexto, o resultado apurado reflete não apenas a ocorrência dos eventos, mas também o aperfeiçoamento da governança da informação, com maior fidedignidade dos dados registrados e maior aderência às definições legais e técnicas de feminicídio.

Gráfico 01 – Evolução Histórica das Vítimas de CVLI no DF



Fonte: SSP/SGI

Gráfico 02 – Evolução Histórica das Vítimas de CCP no DF



Fonte: SSP/SGI



DEFESA CIVIL

Cumpra destacar que a Subsecretaria do Sistema de Defesa Civil, tem por competência planejar, coordenar e executar ações preventivas, de socorro e assistenciais para minimizar desastres e restaurar a normalidade social. Ela mantém informações atualizadas, coordena operações e fiscaliza atividades de risco, além de propor decretos de emergência. Também apoia o treinamento de equipes e a implementação de coordenadorias regionais, realiza vistorias e monitora áreas de risco, contribui ainda para o planejamento urbano e ambiental, além de gerenciar recursos e promover ações de mitigação de riscos. Desta feita, seguem relacionados abaixo as ações desenvolvidas pela Subsecretaria do Sistema de Defesa Civil (SUDEC) ao longo do ano de 2025.

Vistorias Realizadas

Quadro 04 - Vistorias Realizadas

Descrição	Quantidade
Regular/Ouvidoria: consiste em inspeções técnicas realizadas a partir de demandas recebidas diretamente da população por meio da Ouvidoria ou outros canais de denúncia. Essas vistorias têm como objetivo identificar riscos estruturais, ambientais ou outras ameaças, garantindo a segurança da comunidade por meio da recomendação de medidas preventivas ou corretivas. Elas ocorrem em residências, comércios, vias públicas e demais locais vulneráveis, funcionando como uma ação reativa, iniciada após o recebimento de relatos.	789
Licenciamento de Empresas: Envolve inspeções técnicas obrigatórias no processo de licenciamento e renovação de empresas, com foco no cumprimento das normas de segurança para prevenção de desastres.	367
Produtos Perigosos: é direcionada à fiscalização de locais onde são armazenados, manuseados ou transportados produtos que oferecem risco, como combustíveis, químicos tóxicos e inflamáveis. O principal objetivo é prevenir acidentes, vazamentos ou explosões que possam causar impactos graves à saúde pública, ao meio ambiente e ao patrimônio.	136
Demandadas Junto ao CIOB: O plantão CIOB tem por finalidade, padronizar o recebimento/atendimento de ocorrências da área de atuação da Defesa Civil no Centro Integrado de Operações de Brasília – CIOB, através do 199, atuando como ponto de contato e ligação entre a Defesa Civil e outros órgãos de segurança, a fim de garantir a coordenação e a resposta conjunta em situações de emergência ou eventos de grande impacto, diminuir o tempo resposta no atendimento das ocorrências e aumentar a eficiência do órgão	1.251
Análise Técnica de Documentos: O atendimento contemplou solicitações de vistorias, dúvidas do contribuinte e orientações sobre processos e exigências técnicas. Segue o número de atendimentos realizado: 1. PRESENCIAL: 104 atendimentos, 2. CONTATO TELEFÔNICO: período chuvoso 2.280 e estiagem 872, 3. WHATSAPP: 2.871 contatos, 4. E-MAIL: 1.620.	5.467
Análise Técnica de RLE/REDESIM: A atividade de maior demanda da gerência de análise técnica em 2025 consistiu na análise técnica de documentos de Relatório de Atividades 191459375 SEI 00050-00025385/2025-06 / pg. 10 licenciamento relacionados à viabilidade de empresas por meio do sistema RLE-REDESIM. Demanda contínua e diária que envolve abertura de processo SEI; inserção e conferência documental; e análise técnica para subsidiar e viabilizar vistorias. 1. VIABILIDADE PARA LICENCIAMENTO DE EMPRESAS - REDESIM: 683 processos. 2. DEMANDAS JUDICIAIS, OUVIDORIA E ENCAMINHAMENTO A OUTROS ÓRGÃOS: 59 processos. 3 PROCESSOS ANALISADOS, RESPONDIDOS E ARQUIVADOS: 84 processos.	826
Áreas de Riscos: A Diretoria de Gestão de Desastres - DIGED, por meio da Gerência de Resposta a Desastres - GERED e de suas Gerências de Proteção Comunitária I, II, III e IV mantém o compromisso de monitoramento e atualização de áreas de risco existentes, bem como a catalogação de novas áreas de risco surgidas no Distrito Federal. Durante o ano de 2025 os agentes de Defesa Civil realizaram 175 vistorias in loco nas áreas de risco existentes no Distrito Federal, com o objetivo de adotar medidas preventivas à mitigação dos riscos e à inibição de desastres. Em 2025 foram vistoriadas in loco 68 novas áreas de risco no Distrito Federal, com o objetivo de identificar os riscos existentes e adotar medidas destinadas a reduzir, limitar ou evitar o risco de desastres nas áreas identificadas	243

Fonte: SSP/SUDEC



Capacitação e Treinamento de Agentes Comunitários de Defesa Civil

A capacitação e treinamento de agentes comunitários de defesa civil inclui atividades de formação e qualificação de voluntários e líderes comunitários, com o objetivo de prepará-los para atuar na prevenção e resposta a desastres. Os treinamentos abordam temas como primeiros socorros, evacuação, combate a incêndios e comunicação em emergências, fortalecendo a resiliência das comunidades e a capacidade de agir em situações críticas. Essas capacitações são realizadas em escolas, associações de moradores e comunidades vulneráveis. Em 2025 os focos foram as escolas de gestão compartilhada.

Foram capacitados em diversos projetos de conscientização, Identificação e Percepção de Riscos, dentre outros assuntos relevantes ao tema de Defesa Civil, por meio de palestras e capacitações diversas, atingindo um número de 3.746 alunos e 237 professores da rede pública de ensino do Distrito Federal nas seguintes regiões administrativas: Recanto das Emas, Santa Maria, Guará, Brasília, SIA, Taguatinga, Itapoã, Paranoá, Samambaia, e Sol Nascente.

Quadro 05 - Resumo de Capacitações

Atividades		Quantidade			Valor
locação de imóvel sede a UISP 01	60 moradores	60 servidores	3.746 alunos	237 professores	4.103 pessoas

Fonte: SSP/SUDEC

Programa Odontologia nas Escolas

Implantado em 2025, o programa atende alunos e servidores das escolas de gestão compartilhada da rede pública do Distrito Federal. Integrada ao programa "Defesa Civil nas Escolas", consiste na realização de uma palestra para promoção de saúde oral para toda a escola e atendimentos na viatura odontológica para alunos autorizados e acompanhados pelos responsáveis

Quadro 06 – Resumo de atendimentos

Atividades	Região Administrativa (RA)	Quantidade de atendimentos
• Atendimento à comunidade escolar na viatura odontológica.	RA XII Samambaia CEF 407	156
• Foram apresentadas 06 palestras explicativas sobre o programa de assistência odontológica e sobre cuidados de higiene oral para um total de 409 estudantes do turno matutino e 422 estudantes do turno vespertino. • Em parceria com a Secretaria do CEF 01 do Núcleo Bandeirante, foi feito o agendamento dos alunos mediante apresentação do Termo de Consentimento Livre e Esclarecido preenchido pelos seus respectivos responsáveis.	RA VIII Núcleo Bandeirante CEF 01	224
• Atendimento à comunidade escolar na viatura odontológica.	III Taguatinga CEF 19	84
• Instalação da viatura odontológica para atendimentos. • Atendimento clínico (exame clínico, profilaxia, raspagem e aplicação tópica de flúor) e orientação em saúde bucal de 11 pacientes.	XXV Estrutural EC 01	11
Total		475

Fonte: SSP/SUDEC

Ações de Ajuda Humanitária:

As ações de ajuda humanitária englobam atividades voltadas ao atendimento emergencial de populações afetadas por desastres, como a entrega de alimentos, colchões, água potável, materiais de assistência e outros donativos. Com o objetivo de minimizar o sofrimento das famílias atingidas, essas ações são realizadas de forma planejada e emergencial, contando com o apoio de órgãos públicos, sociedade civil e voluntários. As iniciativas incluem campanhas de arrecadação e distribuição, a arrecadação de alimentos em eventos esportivos e culturais por meio do ingresso solidário, e o suporte à Chefia Executiva de Projetos Sociais. Os alimentos arrecadados são destinados a instituições não governamentais que prestam



assistência social. Além disso, em casos de calamidades públicas provocadas por eventos climáticos extremos, como alagamentos e vendavais, são realizadas entregas de colchões e telhas.

- A SUDEC participou de 39 eventos de arrecadação de alimentos, totalizando 220 toneladas, sendo realizadas 480 doações à diversas instituições do Distrito Federal.

- Foram doados 12 telhas, 96 cobertores e 96 colchões.

Termos de Notificação, Orientação e Interdição:

Consiste na ação de notificação e orientação aos moradores, referente ao aspecto e características estruturais do imóvel, por ter sido construído em área considerada de risco. Destaca-se que as informações e orientações necessárias são prestadas pela equipe de agentes de Defesa Civil, considerando as suas atribuições legais e os aspectos construtivos do imóvel, bem como outros fatores de relevância. Em 2025 foram expedidos 610 Termos de Notificação e Orientação pelos agentes de Defesa Civil do DF. A emissão desses Termos alinha-se com os princípios estabelecidos na Lei Federal n.º 12.608/2012, que versa sobre a redução do risco de desastres e a resposta a situações emergenciais, que visa salvaguardar a vida e o patrimônio da população, em conformidade com as diretrizes legais e regulamentares vigentes no âmbito do Distrito Federal. Foram capacitados em diversos projetos de conscientização, Identificação e Percepção de Riscos, dentre outros assuntos relevantes ao tema de Defesa Civil, por meio de palestras e capacitações diversas, atingindo um número de 3.746 alunos e 237 professores da rede pública de ensino do Distrito Federal nas seguintes regiões administrativas: Recanto das Emas, Santa Maria, Guará, Brasília, SIA, Taguatinga, Itapoã, Paranoá, Samambaia, e Sol Nascente.

Quadro 07 – Quantitativo de Notificações

Descrição	Quantidade
SOBRADINHO II	01
SÃO SEBASTIÃO	24
JARDIM BOTÂNICO	35
SOL NASCENTE / POR DO SOL	38
ARNIQUEIRAS	51
SCIA/ESTRUTURAL	44
GUARÁ	56
GAMA	01
ÁGUAS CLARAS	13
RECANTO DAS EMAS	41
ÁGUA QUENTE	130
FERCAL	25
SAMAMBAIA	610

Fonte: SSP/SUDEC

ESCOLA DE GESTÃO COMPARTILHADA

No decorrer do ano de 2025, foram inauguradas 8 (oito) novas Escolas de Gestão Compartilhada, de maneira que, em 29/12/2025, o projeto das Escolas de Gestão Compartilhada já contava com 25 (vinte e cinco) escolas implantadas, sendo 8 (oito) geridas pela PMDF e 17 (dezesete) geridas pelo CBMDF. A relação atual dos CCMDf (Projeto das Escolas de Gestão Compartilhada do DF) é a que segue:

- Centro Educacional 3 - Sobradinho (PMDF);
- Centro Educacional 308 - Recanto das Emas (PMDF);
- Centro Educacional 1 - Estrutural (PMDF);
- Centro Educacional 7 - Ceilândia (PMDF);
- Centro Educacional Estância III - Planaltina (PMDF);
- Centro Educacional 1 - Itapoã (PMDF);
- Centro de Ensino Fundamental 1-Riacho Fundo II (CBMDF);
- Centro de Ensino Fundamental 1-Núcleo Bandeirante (CBMDF);



Centro de Ensino Fundamental 407 - Samambaia (CBMDF);
Centro de Ensino Fundamental 19 - Taguatinga (CBMDF);
Centro de Ensino Fundamental 01 - Paranoá (CMBDF);
Centro Educacional 2 - Brazlândia.
Centro Educacional 416 - Santa Maria (CBMDF);
Centro de Ensino Fundamental 5 - Gama (PMDF);
Centro de Ensino Fundamental 507 - Samambaia (PMDF);
Centro de Ensino Fundamental 4 - Planaltina (CBMDF).
Centro de Ensino Fundamental 01 do Lago Norte (Celan) (CBMDF);
Centro de Ensino Fundamental 04 - Guará (CBMDF);
Centro de Ensino Médio 01 - Riacho Fundo (CBMDF)
Centro Educacional MYRIAM ERVILHA - Água Quente (CBMDF);
Centro de Ensino Fundamental 427 - Samambaia (CBMDF);
Centro de Ensino Fundamental 103 - Santa Maria (CBMDF);
Centro de Ensino Fundamental 12 - Taguatinga (CBMDF);
Centro de Ensino Fundamental 16 - Taguatinga (CBMDF);
Centro de Ensino Fundamental 17 - Taguatinga (CBMDF);

Projeto Bandas de Música

Atualmente, 12 (doze) Escolas de Gestão Compartilhada possuem bandas de música, com instrumentos comprados pela SSPDF e maestros disponibilizados pela PMDF e pelo CBMDF. Durante o ano de 2025, o projeto bandas de música oportunizou aulas de música e atividades de musicalização a cerca de 800 (oitocentos) alunos das Escolas de Gestão Compartilhada. O projeto bandas de música tem por objetivos promover o desenvolvimento musical, a disciplina e o trabalho em equipe entre os estudantes, fortalecendo os valores da cidadania, civismo e pertencimento. Trata-se de atividade complementar de contra-turno nas Escolas de Gestão Compartilhada atendidas, por meio da qual são promovidas ações de inclusão social, oportunizando aos alunos o desenvolvimento de vocações no campo da musicalização. O projeto tem, ainda, o potencial de prevenir a criminalidade violenta em relação a crianças e adolescentes das escolas alcançadas pelo projeto das Escolas de Gestão Compartilhada, uma vez que, sendo atividade de contra-turno, mantém os referidos jovens por mais tempo dentro da escola, em ambiente seguro, realizando atividades de musicalização.

Projeto Escola de Campeões

O Projeto Escola de Campeões nas Escolas de Gestão Compartilhada fomenta a prática de atividades esportivas nas escolas alcançadas e também tem por objetivo prevenir a criminalidade violenta em relação a crianças e adolescentes das escolas atendidas, uma vez que, sendo atividades de contra-turno, mantém os referidos jovens por mais tempo dentro da escola, em ambiente seguro, realizando a prática de esportes. São modalidades esportivas incentivadas pelo Projeto Escola de Campeões: voleibol, basquetebol, futebol de salão, handebol, atletismo, xadrez e artes marciais. Por meio do projeto, a Secretaria de Segurança Pública do DF realiza a aquisição de materiais esportivos para as Escolas de Gestão Compartilhada, como forma de incentivar a prática de esportes. Como parte do projeto, são realizadas, bienalmente, as Olimpíadas dos Colégios Cívico-Militares do DF. A última olimpíada ocorreu no ano de 2024, alcançando 17 (desessete) escolas, sendo que a premiação ocorreu no ano de 2025. Assim, por meio do projeto, os alunos têm a oportunidades de treinar, durante todos os anos, as citadas modalidades esportivas e competir a cada dois anos.

GESTÃO DA INFORMAÇÃO

A SSPDF por meio da Subsecretaria de Gestão da Informação - SGI produz diariamente, diagnósticos detalhados que norteiam o trabalho da Polícia Militar, da Polícia Civil, do Corpo de Bombeiro Militar e do Departamento de Trânsito. Todos os meses, o site institucional



(www.ssp.df.gov.br) é abastecido pelo setor com dados de estatística criminal de todo o Distrito Federal, além de manter o sistema SIGEO, com painéis atualizados com dados estatísticos de ocorrências criminais registrados no Distrito Federal. A seguir destacamos as principais pesquisas realizadas e relatórios produzidos.

Disponibilização de painéis gerenciais:

- Atualização de dados dos Painéis BI com foco em: CVLI, CVP, CCP, indicadores MJ, desaparecidos, roubo e furto de veículos, avaliação de impacto dos totens, ocorrências em escolas, vitimização, ocorrências rurais, importunação sexual, usuários do SIGEO, SINESP CAD, viva flor e distribuidoras, dentre outras naturezas (01 vez por mês);
- Atualização de painéis BI para monitoramento de indicadores estratégicos (21 painéis).

Geração e Remessa de Relatórios Técnicos

- Anuário de Segurança Pública - 2025.
- Relatório de Análise Criminal (32 relatórios).
- Relatório de Estatística (26 relatórios).
- Remessa Planilha Incidência Criminal por RA (5.040 E-mails).
- Remessa Planilha Incidência Criminal no DF (2.640 E-mails).
- Gestão de Pedidos de Acesso à Informação:
- Atendimento imprensa (155 atendimentos).
- Atendimento ouvidoria (10 atendimentos).
- Atendimento diversos (68 atendimentos).

Pesquisas, Estudos e Diagnósticos em Segurança Pública

- Pesquisa Distrital de Segurança Pública (em andamento)
- Pesquisa Qualidade de Atendimento Urgência e Emergência (finalizado)
- Pesquisa Viva Flor (em andamento)
- Projeto FAPDF/FINATEC - TOA n.º 564/2023 com participação da Universidade de Brasília (UnB)
 - (em andamento)
 - Avaliação e Monitoramento do Programa de Escola de Gestão Compartilhada (em andamento)

Anuário de Segurança Pública do Distrito Federal

O Anuário de Segurança Pública do Distrito Federal constitui marco histórico para o DF ao consolidar uma década de dados, estatísticas e análises estratégicas sobre criminalidade, aprofundando a compreensão do fenômeno em cada Região Administrativa. O produto integra metodologias, microdados e análises comparativas que fortalecem a governança baseada em evidências e qualificam o debate público, ao mesmo tempo em que democratiza o acesso à informação para pesquisadores, gestores, imprensa e sociedade civil. Em reconhecimento a essa contribuição para a transparência ativa e o controle social, o Anuário recebeu Menção Honrosa no Prêmio Ipê 2025, concedido pelo Conselho de Transparência e Controle Social do Distrito Federal e pela Controladoria-Geral do Distrito Federal. Por fim, destaca-se que as ações implementadas no exercício de 2025 foram conduzidas em conformidade com as competências da unidade e os normativos vigentes, com foco na melhoria contínua dos processos, na qualificação dos produtos entregues e na transparência da gestão.

Câmara Técnica de Monitoramento Homicídios e Feminicídios

A Câmara Técnica de Monitoramento de Homicídios e Feminicídios – CTMHF, tem a finalidade de elaborar diagnósticos criminais e criminológicos de homicídios e feminicídios tentados e consumados, nesta unidade federativa, os quais serão utilizados para definição e adequação de políticas públicas para cada Região Administrativa do Distrito Federal, otimizando medidas repressivas, bem como norteando ações de natureza preventiva. Para o alcance desses objetivos, diversos programas, projetos, ações e estudos foram promovidos, a fim de propiciar, dentre outros benefícios, uma visão mais robusta do fenômeno criminológico etiológico, além de aspectos que envolvem o estudo da vitimologia. Estes estudos culminaram na elaboração de painéis que ilustram informações obtidas, não de apenas cenário estatístico, mas através de atenta análise casuística, propiciando políticas públicas e criminais mais



eficientes e econômicas. O exercício de 2025 da CTMHF foi marcado pela consolidação da produção técnico-analítica e pelo fortalecimento da articulação interinstitucional, com os seguintes destaques:

- Total de relatórios/estudos entregues em 2025: Cerca de 48 produtos técnicos e analíticos (40 relatórios periódicos e 8 estudos/notas técnicas de grande escopo) foram elaborados e entregues.
- Principais temas estratégicos: Análise de Femicídios (consumados e tentados), Medidas Protetivas de Urgência, Antecedentes de Autores e Violência Cibernética.
- Principais ações de integração e políticas públicas: Contribuição técnica para o Plano Distrital de Combate à Violência contra a Mulher (2025-2034), fornecimento de dados para o Senado Federal e para o estudo do IPE-DF sobre autores de feminicídio, e coordenação de 4 reuniões do Grupo Executivo, resultando em 48 encaminhamentos para aprimoramento de políticas.
- Principais eventos externos: Participação em três grandes exposições/congressos (XIX Jornada Lei Maria da Penha, IV Congresso Internacional de Segurança e Defesa, 19º Encontro do Fórum Brasileiro de Segurança Pública) e cinco entrevistas à imprensa.
- Principais produtos de BI/painéis: Criação e desenvolvimento de Painel em Power BI de homicídios consumados, centralizando visualizações para suporte à decisão e transparência.

Painel Interativo Femicídio

A SSP/DF possui um Painel Interativo de Femicídios no seu site para transparência e análise de dados, além de um sistema de monitoramento 24h para vítimas com medidas protetivas (via Dispositivo Móvel de Proteção à Pessoa - DMPP) e agressores, com alertas em tempo real para acionar a PM em caso de violação, visando reduzir o feminicídio e aumentar a proteção das mulheres no Distrito Federal. Esses dados e ferramentas são parte da iniciativa Mulher Mais Segura, que centraliza ações de combate à violência de gênero. O objetivo do Painel do Femicídio é garantir mais transparência e interação com os diversos segmentos da sociedade e do governo no enfrentamento à violência contra a mulher, e pode ser acessado pelo link: <http://www.ssp.df.gov.br/painel-femicidio>.

Imagem 01



Fonte: SSP/CTMHF

ENSINO E VALORIZAÇÃO PROFISSIONAL

A Subsecretaria de Ensino e Gestão de Pessoas (SUEGEP) é o setor responsável por propor, coordenar, supervisionar e executar as ações de gestão de pessoas, valorização profissional, de ensino e pesquisas voltadas para o aperfeiçoamento dos agentes de segurança pública e dos serviços da Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal (SSPDF), articulando-se com os órgãos que compõem o sistema de segurança pública visando a promoção da integração dos setores e sistemas de ensino. No presente ano, a SUEGEP realizou levantamento de necessidades com os colaboradores das demais unidades orgânicas



da Secretaria e busca parcerias com instituições públicas e privadas, com recursos do Governo Distrital ou por meio do Fundo Nacional de Segurança Pública (FNSP), repassados diretamente ao Fundo Distrital de Segurança Pública. A SUEGEP buscou diversificar o portfólio de capacitações bem como oferecer oportunidades que atendam aos servidores com o ensino a distância e com o ensino presencial. Tais ações resultaram em oportunidades de capacitação e valorização profissional nas diversas áreas do conhecimento humano, com o objetivo de desenvolver competências e melhorar a qualidade de vida dos servidores e, por conseguinte, a qualidade dos serviços prestados à comunidade da Capital. Destaca-se a execução de ações e programas relacionados à área temática "Melhoria da Qualidade de Vida dos Profissionais da Segurança Pública - MQV", nos termos da Lei 13.756, de 12 de dezembro de 2018 e Decreto nº 9.489, de 30 de agosto de 2018, que dispõem a respeito do Fundo Nacional de Segurança Pública (FUSP), bem como da Lei Distrital nº 6.242, de 20 de dezembro de 2018, que criou o Fundo de Segurança Pública do Distrito Federal – FUSPDF, enquadrados nas diretrizes do Plano de Segurança Pública do Distrito Federal.

Atividades Realizadas

Capacitações (Atividades Desenvolvidas / Quantidades:

- Palestra QVT 360 - 7/25 Terezinha Rios apresenta "Vivemos mais! Por uma vida plena". Frankel Brandão apresenta "Estratégias para criar um ambiente saudável com segurança psicológica."; **477 (Ead); 55 (presencial)**
- Palestra QVT 360 - 8/25 Leonardo Machado apresenta "Construindo esperança e diminuindo ansiedade". Léo Fraiman apresenta "Vencendo a Síndrome do Imperador."; **400 (Ead); 50 (presencial)**
- Palestra QVT 360 - 9/25 Bianca Vilela apresenta "Os 5 pilares da saúde integral." Guilherme Messas apresenta "Conversas difíceis em nossas organizações: Depressão, alcoolismo e baixa autoestima."; **400 (Ead); 50 (presencial)**
- Palestra QVT 360 - 10/25 Juliana Bley apresenta "Cultura de cuidado - uma urgência para a sustentabilidade". Daniel Cady apresenta "Nutrição e Natureza: Saúde, bem-estar e longevidade."; **400 (Ead); 50 (presencial)**
- Palestra QVT 360 - 11/25 Ana Paula Pena apresenta "Como evitar a principal doença do trabalhador do século XXI." Drauzio Varella apresenta "Qualidade de vida no trabalho; **400 (Ead); 50 (presencial)**
- Palestra QVT 360 - 12/25 Daniela Migliari apresenta "Resolução de conflitos pela ótica do amor". Rossandro Klinjey apresenta "Cuidando da Alma"; **400 (Ead); 50 (presencial)**
- Contratação do Curso de Comunicação Não-Violenta para SSPDF e Forças de Segurança - 2025 - Turma I; **31;**
- Contratação do Curso de Comunicação Não-Violenta para SSPDF e Forças de Segurança - 2025 - Turma II; **37**
- Contratação do Curso de Comunicação Não-Violenta para SSPDF e Forças de Segurança - 2025 - Turma III; **37**
- Curso: Autópsia Psicossocial em Contexto da Segurança Pública - 2025 - Turma I; **25**
- Curso: Autópsia Psicossocial em Contexto da Segurança Pública - 2025 - Turma II; **25**
- Curso: Formação de Agentes de Prevenção do Suicídio na Segurança Pública - 2025 - Turma I; **40**
- Congresso Excelência em Gestão e Liderança (CEGEL 2025) - Presencial e EAD; **350 (Ead); 50 (presencial)**
- Grupo Refletir - 1º ciclo. Programa de prevenção e enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher, em parceria com o TJDFT, desde 2018; -
- Grupo Refletir - 2º ciclo. Programa de prevenção e enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher, em parceria com o TJDFT, desde 2018. **Total de 08 encontros; 05**
- Grupo Refle r - 3º ciclo. Programa de prevenção e enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher, em parceria com o TJDFT, desde 2018. **Total de 08 encontros;08**
- Oficina de Gestão Financeira para profissionais de Segurança Pública, ministrada por Pedro Fávero, abordando temas como controle de despesas, investimentos e aposentadoria.



Atendimento individualizado por assessores financeiros, proporcionando orientações personalizadas sobre gestão financeira aos profissionais de segurança pública. Relacionado ao projeto QVT. (Local: SSP); **68 total; (37 assessorados)**

- Oficina de Gestão Financeira para profissionais de Segurança Pública, ministrada por Pedro Fávero, abordando temas como controle de despesas, investimentos e aposentadoria. Atendimento individualizado por assessores financeiros, proporcionando orientações personalizadas sobre gestão financeira aos profissionais de segurança pública. Relacionado ao projeto QVT. (Local: CBMDF); **54 total; (32 assessorados)**

- Oficina de Gestão Financeira para profissionais de Segurança Pública, ministrada por Pedro Fávero, abordando temas como controle de despesas, investimentos e aposentadoria. Atendimento individualizado por assessores financeiros, proporcionando orientações personalizadas sobre gestão financeira aos profissionais de segurança pública. Relacionado ao projeto QVT. (Local: PCDF); **41 total; (41 assessorados)**

- Oficina de Gestão Financeira para profissionais de Segurança Pública, ministrada por Pedro Fávero, abordando temas como controle de despesas, investimentos e aposentadoria. Atendimento individualizado por assessores financeiros, proporcionando orientações personalizadas sobre gestão financeira aos profissionais de segurança pública. Relacionado ao projeto QVT. (Local: SEAPE); **60 total; (43 assessorados)**

- Oficina de Gestão Financeira para profissionais de Segurança Pública, ministrada por Pedro Fávero, abordando temas como controle de despesas, investimentos e aposentadoria. Atendimento individualizado por assessores financeiros, proporcionando orientações personalizadas sobre gestão financeira aos profissionais de segurança pública. Relacionado ao projeto QVT. (Local: DETRAN); **32 total; (20 assessorados)**

- Oficina de Gestão Financeira para profissionais de Segurança Pública, ministrada por Pedro Fávero, abordando temas como controle de despesas, investimentos e aposentadoria. Atendimento individualizado por assessores financeiros, proporcionando orientações personalizadas sobre gestão financeira aos profissionais de segurança pública. Relacionado ao projeto QVT. (Local: PMDF); **26 total; (26 assessorados)**

- Oficina de Gestão Financeira para profissionais de Segurança Pública, ministrada por Pedro Fávero, abordando temas como controle de despesas, investimentos e aposentadoria. Atendimento individualizado por assessores financeiros, proporcionando orientações personalizadas sobre gestão financeira aos profissionais de segurança pública. Relacionado ao projeto QVT. (Local: SSP); **36 total; (18 assessorados)**

- Soluções de TI de acordo com a nova lei de licitações e a jurisprudência do TCU; **12 (presencial)**

- Planejamento das Contratações (fase interna): elaboração de DFD, ETP, TR e Mapa de Risco com base na Lei 14.133/21; **30 (presencial)**

- Elaboração passo a passo da planilha de custos e formação de preços para contratação de serviços terceirizados, conforme o modelo da IN SEGES-MP 05/2017; **18 (presencial)**

- Controles internos e governança: fundamentos e práticas; **12 (presencial)**

- Gestão e Fiscalização de Contratos Administra vos na lei 14.133/2021 com oficina prática; **18 (presencial)**

- Obras Públicas: do planejamento à entrega - principais acórdãos do TCU comentado; **16 (presencial)**

- Contratação direta (Inexigibilidade e Dispensa de Licitação) e Dispensa Eletrônica, conforme a Lei 14.133/21 e IN 67/21 com operacionalização no sistema compras.gov.br (teoria e práticas); **14 (presencial)**

- Curso Avançado: Parecer Jurídico e o Uso da IA; **14 (presencial)**

- Configuração Técnica 2 - Milestone XProtect (TC2) - 1ª Turma; **03 (presencial)**

- Configuração Técnica 2 - Milestone XProtect (TC2) - 2ª Turma; **03 (presencial)**

- Formação Executiva de Líderes; **23 (EAD)**

- Milestone Smart Cliente Skills - 1ª e 2ª Turmas; **30 (EAD)**

- Configuração Técnica 1 - Milestone XProtect (TC1); **05 (EAD)**

- Plataforma de cursos on-line (Plataforma Alura); **98 (EAD)**

- Mestrado Profissional em Políticas Públicas e Governo (Stricto Sensu); **15 (presencial)**



- Estudo Interdisciplinar de Campo - Diária e Passagem - CAGISP 2024 (Lato Sensu); **30 (presencial)**
- Pós Tech para Desenvolvedores em Inteligência Artificial (Lato Sensu); **30 (EAD)**
- MBA em Gestão Estratégica em Segurança Pública (Lato Sensu); **15 (EAD)**
- 20º Congresso Brasileiro de Pregoeiros; **08 (presencial)**
- 5º Congresso Nacional de Licitações e Contratos; **24 (presencial)**
- 3º Seminário Nacional de Gestão de Pessoas e Liderança no Setor Público; **03 (presencial)**
- Seminário de Boas Práticas de TI em Segurança Pública (Summit Meeting); **19 (presencial)**
- 25º Congresso de Stress da ISMA-BR; **02 (presencial)**
- Workshop - Mentoria Financeira: Capacitação em Gestão de Finanças Pessoais - 1ª Turma, 2ª Turma e 3ª Turma (PMDF); **132 (presencial)**
- Curso Bem-Viver: Saúde Mental e Qualidade de Vida na Prática (PMDF); **25 (presencial)**
- Curso Vida Plena Pós Carreira: Preparação e Transformação (PMDF); **26 (presencial)**
- Workshop: Inteligência Emocional (PMDF); **68 (presencial)**
- Curso entre Razão e Delírio - Psicopatologia Aplicada à Atuação Policial (PMDF); **41 (presencial)**
- Curso de Medidas de Autoproteção (PMDF); **35 (presencial)**
- Curso Cultivando Bem-estar e Resiliência na Segurança Pública através da Psicologia Positiva (PMDF); **29 (presencial)**
- Curso de Saúde Financeira - 1ª Turma e 2ª Turma (CBMDF); **46 (presencial)**
- Curso de Preparação para a Reserva e Aposentadoria - 1ª Turma (CBMDF); **21 (presencial)**
- Curso de Preparação para a Reserva e Aposentadoria - 2ª Turma (CBMDF); **11 (presencial)**
- Curso de Condução de Emergência Operacional em Terrenos Off-Road para a Segurança Pública (CBMDF); **25 (presencial)**
- Curso de Atenção Humanizada ao Desaparecimento de Pessoas (CAHDP) - SSPDF; **33 (presencial)**
- Curso 1ª Etapa Resignificar: Proteção Integral às Mulheres - 1ª a 14ª Turma (PMDF / CBMDF / PCDF / SSPDF / DETRAN); **7.562 (EAD)**
- Curso 2ª Etapa Resignificar: Proteção Integral às Mulheres - 1ª a 18ª Turma (PMDF); **5.717 (presencial)**
- Curso 2ª Etapa Resignificar: Proteção Integral às Mulheres - 1ª a 10ª Turma (CBMDF); **2.693 (presencial)**
- Curso 2ª Etapa Resignificar: Proteção Integral às Mulheres - 1ª a 12ª Turma (PCDF); **3.018 (presencial)**
- Curso 2ª Etapa Resignificar: Proteção Integral às Mulheres - 1ª a 10ª Turma (SSPDF); **484 (presencial)**
- **Eventos (Atividades Desenvolvidas / Quantidades:**
- Inauguração do Centro de Atenção Biopsicossocial - CAB. Processos SEI 00050-00006516/2025-48 e 00050-00006623/2025-76; **150**
- Feira de Saúde do Servidor. Em Especial - Mês da Mulher; **250**
- Feira Especial em Homenagem às Mães Servidoras, com uma programação voltada ao acolhimento, cuidado e valorização das profissionais que atuam na segurança pública e conciliam, com dedicação, a missão institucional com o papel materno.; **150**
- Criação do Protocolo de Acolhimento e Sensibilização sobre Violência Institucional, definindo fluxos para o atendimento humanizado de casos de assédio moral e sexual e, complementarmente, da Cartilha "SOS Emocional", material orientativo com linguagem acessível e conteúdo prático, voltado à promoção da saúde mental dos servidores; **111 Visualizações no Youtube; 2 entrevistados; 1 apresentadora; 1 filmmaker**
- Produção e divulgação de criação vídeo institucional com objetivo de sensibilizar os profissionais de segurança pública a respeito da importância do Centro de Atenção Biopsicossocial (CAB). Trata-se de um espaço de cuidado integral com serviços voltados para



a saúde física, mental e social, em consonância com a Política de Qualidade de Vida no Trabalho da SSP/DF; **238 Visualizações no Youtube; 1 apresentadora; 1 filmmaker**

- **PODCAST - "AGOSTO LILÁS"**. Proposta de roteiro para episódio de "podcast" alusivo a campanha Agosto Lilás, com gravação no estúdio da SSPDF. O programa, promovido pelo Centro de Atenção Biopsicossocial (CAB), visa discutir a conscientização e o enfrentamento da violência contra a mulher. Contou com a participação prevista da Dra. Regilene Siqueira (SSPDF) e da TC QOPM Renata Cardoso (PMDF).; **69 visualizações no Youtube; 2 entrevistadas; 1 apresentadora; 1 filmmaker;**

- Produção e divulgação de vídeo institucional referente a campanha "AGOSTO DOURADO".; **235 visualizações no Youtube; 1 apresentador; 1 filmmaker**

- Produção e divulgação de vídeo institucional referente a campanha "SETEMBRO AMARELO", dedicada à conscientização sobre a importância da prevenção do suicídio e promoção do autocuidado de profissionais de segurança pública. O vídeo visa quebrar o silêncio sobre o sofrimento psíquico e divulgar o suporte oferecido pelo Centro de Atenção Biopsicossocial (CAB) da SSP/DF. Gravado em 25/08/2025 e divulgado em todo o mês de setembro.; **175 visualizações no Youtube; 2 entrevistadas; 1 apresentadora; 1 filmmaker**

- Produção e divulgação de vídeo institucional para a campanha "OUTUBRO ROSA", com o objetivo de conscientizar as servidoras sobre a importância da detecção precoce do câncer de mama, informando sobre oferta de exames de imagem preventivos disponíveis (mamografia e ultrassonografia de mamas e axilas), o público-alvo (servidoras a partir de 40 anos), além de serviços de apoio psicossocial (atendimento psicológico e terapias integrativas) custeados pela SSPDF.; **113 visualizações no Youtube; 1 apresentadora; 1 filmmaker**

- Feira de Saúde do Servidor. Evento planejado com uma programação especial voltada à promoção da saúde e ao bem-estar dos profissionais da segurança pública. A iniciativa teve como principais objetivos valorizar o servidor, fortalecer ações de prevenção em saúde e estimular práticas de autocuidado no cotidiano institucional. Ao longo do dia, os participantes puderam usufruir de uma série de atendimentos e atividades, como aferição de pressão arterial, testes rápidos, orientações em saúde, vacinação, práticas integrativas e complementares, dinâmicas de relaxamento, além de rodas de conversa e espaços de escuta e acolhimento; **280**

- Corrida da Integralidade em parceria com SESC. Vagas disponibilizadas a todas as Forças de Segurança. Corrida de 3km, 5km e 10km. Local: Setor Bancário Norte. (<https://brasilcorrida.com.br/#/resultados/evento/2-corrída-da-integralidade>); **1.476**

- Abertura oficial do Programa de Apoio Biopsicossocial dss servidoras dos Programas Viva Flor e COPOM Mulher, promovida pelo Centro de Atenção Biopsicossocial (CAB). O evento marcou o início de um ciclo de atividades externas ao bem-estar biopsicossocial dos servidores, reforçando o compromisso da SSP/DF com a valorização humana e o cuidado integral das equipes que atuam na linha de frente do atendimento à mulher. O encontro teve caráter introdutório e institucional, voltado à apresentação dos objetivos, destacando-se como principais: garantir espaço seguro de fala, escuta ativa e apoio terapêutico; incentivar a partilha de experiências e de formas de lidar com o estresse; oferecer vivências sobre autocuidado; fortalecer relações e o sentimento de pertencimento, consolidando redes de apoio interno; e cultivar uma cultura institucional de cuidado emocional; **15**

- Roda de Conversa "novembro Azul" (2025). Ação de conscientização e promoção da saúde realizada pela SSPDF em alusão à campanha Novembro Azul. O evento, focado na prevenção do câncer de próstata, saúde e bem-estar masculino, consistiu em uma Roda de Conversa no Centro de Atenção Biopsicossocial (CAB). Contou com a presença do médico urologista da PMDF e teve o suporte logístico de um coffee break para 30 pessoas; **50**

- Realização do "Culto em Ação de Graças pela Segurança Pública", no CAB, às 10h; **80**
- Realização da "Missa em Ação de Graças pela Segurança Pública", no CAB, às às 10h; **90**

Quadro 08 - Atendimentos no Centro de Atenção Biopsicossocial (CAB)

Atividades Desenvolvidas	Qtde
--------------------------	------



Realização de atendimentos psicológicos no âmbito do Centro de Atenção Biopsicossocial (CAB), com base numa metodologia de psicoterapia breve, voltadas para demandas típicas do ambiente da segurança pública. Atendimentos em formato exclusivamente presencial, com uma janela de 8 a 12 sessões, com duração média de 50 minutos e foco em intervenções objetivas e com escopo definido, características recomendadas para ambientes institucionais e contextos de alta demanda por suporte psicológico, contribuindo para a promoção da saúde mental e a prevenção de agravamentos no contexto profissional.	27
Realização de atendimentos de fisioterapia no âmbito do Centro de Atenção Biopsicossocial (CAB). Ocorreram 206 sessões de fisioterapia, contemplando diferentes categorias de profissionais que atuam diretamente no âmbito da SSPDF e das forças de segurança. Os atendimentos ocorrem em formato exclusivamente presencial. Total de pacientes atendidos: 127. Total de Sessões: 206. Total de pacientes em atendimento ativo: 110. Os atendimentos foram realizados em turnos matutino e vespertino, entre 08h e 18h.	127
Realização de atendimentos de terapia integrativa no âmbito do Centro de Atenção Biopsicossocial (CAB). Durante o período de referência, foram inovadoras e consolidadas como Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (PICS), especialmente ventosaterapia e auriculoterapia, como estratégias institucionais de promoção da saúde, manejo do estresse ocupacional e fortalecimento da qualidade de vida no ambiente de trabalho.	54

Fonte: SSP/SUGEP

Quadro 09 - Gestão

Atividades Desenvolvidas	Procedimento
Guia de Ações QVT da SSP/DF e das Forças vinculadas: projetos em qualidade, vida, saúde e valorização das instituições de Segurança Pública do Distrito Federal.	Entregue e divulgado às forças.
Elaboração e divulgação do Fluxo de Apuração das Denúncias de Assédio na SSP/DF. Um passo fundamental para criar um ambiente de trabalho mais saudável, justo e produtivo, com diretrizes claras para o combate ao assédio e à discriminação.	

Fonte: SSP/SUGEP

Quadro10 - Sinótico Quantitativo das Ações Explicitadas

Ações	TOTAL DE SERVIDORES (EAD)	TOTAL DE SERVIDORES (PRESENCIAL)
CAPACITAÇÃO	14.086	8.104
EVENTOS / CAMPANHAS EDUCATIVAS DE CONSCIENTIZAÇÃO (saúde, social e institucional)	941	2.403
ATENDIMENTOS PSICOLÓGICOS REALIZADOS NO CENTRO DE ATENÇÃO BIOPSIKOSSOCIAL (CAB)	-	27
ATENDIMENTOS FISIOTERAPIA REALIZADOS NO CENTRO DE ATENÇÃO BIOPSIKOSSOCIAL (CAB)	-	127
ATENDIMENTOS TERAPIA INTEGRATIVA REALIZADOS NO CENTRO DE ATENÇÃO BIOPSIKOSSOCIAL (CAB)	-	54

Fonte: SSP/SUGEP

Curso de Inteligência de Segurança Pública

A 7ª edição do Curso de Inteligência de Segurança Pública - CISP 2025 foi promovida pela Subsecretaria de Inteligência entre os dias 26 de maio e 27 de junho, quando foram capacitados 35 (trinta e cinco) servidores das Agências de Inteligências (AI) dos órgãos que compõem o Sistema de Inteligência de Segurança Pública do Distrito Federal – SISPDF e agências de órgãos convidados.

AÇÕES DE PREVENÇÃO À CRIMINALIDADE

Programa de Segurança Preventiva para Ofendidas em Medida Protetiva de Urgência – Viva Flor MPU

Objetivo: garantir atendimento prioritário e socorro policial imediato às ofendidas nos crimes de violência doméstica e familiar, em situação de risco extremo, por meio da concessão de uso de dispositivo de proteção preventiva de acionamento remoto, com tecnologia de georreferenciamento.

Público-alvo: mulheres e meninas em situação de risco iminente ou grave ameaça, no âmbito dos crimes previstos na Lei 11.340/2006.

Formas de inclusão: Viva Flor Judicial: Termo de cooperação Técnica renovado entre os órgãos partícipes, após adequação à Lei 14.133/2021; Viva Flor Administrativo: Expansão do



Programa para Delegacias de Planaltina, Paranoá, Gama, Recanto das Emas e Brazlândia em 2025, além das Delegacias Especializadas de Atendimento à Mulher (DEAM I e DEAM II);

Órgãos partícipes: Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal, Sistema de Justiça Criminal (Ministério Público, Defensoria Pública e Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios), Forças de Segurança e Secretaria de Estado da Mulher.

Público beneficiado: 1540 (mil quinhentas e quarenta) mulheres.

Alcance da política: o programa auxilia os sistemas de segurança e justiça na fiscalização do cumprimento, por parte do ofensor, das medidas protetivas de urgência de afastamento do lar, proibição de aproximação da vítima e de proibição de frequência a determinados lugares, conforme disposto no art. 22, incisos II e III, alíneas 'a', 'b' e 'c' e 23, inciso I, da Lei nº 11.340/2006 e respectivas alterações.

Circunscrições judiciárias atendidas: Desde a sua criação, em 2018, o Programa tem registrado crescimento contínuo no número de mulheres atendidas, alcançando atualmente 1.540 participantes ativas. O atendimento abrange as seguintes circunscrições: Águas Claras, 1º, 2º e 3º Brasília, Brazlândia, 1º e 2º Ceilândia, Gama, Guará, Itapoã, Núcleo Bandeirante, Paranoá, Planaltina, Recanto das Emas, Riacho Fundo, Samambaia, Santa Maria, São Sebastião, Sobradinho e Taguatinga, bem como nas varas e tribunais especializados: 1ª, 2ª e 3ª Varas Criminais de Brasília, 7ª Vara Criminal de Brasília, 2ª Vara da Infância e Juventude de Brasília, Tribunais do Júri de Brasília, Águas Claras, Ceilândia e Samambaia, e Vara de Violência Doméstica e Familiar contra Crianças e Adolescentes. A faixa etária predominante das mulheres atendidas está entre 30 e 59 anos, refletindo o perfil majoritário das participantes do Programa.

Tecnologia de proteção: ü Aplicativo Viva Flor (instalado no celular da assistida); Dispositivo de Proteção Preventiva (Smartphone emprestado pela SSP)

Contatos com as ofendidas: Durante o processo de encaminhamento, inclusão e acompanhamento das mulheres, a equipe técnica do Programa realizou 12.900 contatos, por meio de mensagens, orientações e agendamentos individualizados.

Acionamentos de emergência: As mulheres assistidas pelo Programa acionaram o dispositivo Viva Flor ao se encontrarem em situação de risco iminente de morte, em razão do descumprimento de Medida Protetiva de Urgência por parte do ofensor. O atendimento ocorre de forma integrada ao Centro de Operações da Polícia Militar (COPOM), no âmbito do Centro Integrado de Operações de Brasília (CIOB), da Secretaria de Segurança Pública do Distrito Federal (SSP/DF). A tecnologia de georreferenciamento, disponível no dispositivo e no aplicativo, permite a localização da vítima em tempo real, bem como o envio de áudio e imagens do local da ocorrência, contribuindo para a reunião de elementos de prova relacionados ao descumprimento da medida judicial. OS registros de acionamento pelo aplicativo são apurados por meio do Sistema SINESP - CAD, os acionamentos do dispositivo é apurado pelo Sistema SAC24, e complementados por comunicações encaminhadas ao e-mail institucional da DMPP, procedimento adotado desde 2022. A partir do acionamento, a ocorrência é monitorada em tempo real e a viatura policial mais próxima é imediatamente direcionada ao local da vítima. Nos casos de uso do Dispositivo de Proteção Pessoal (DPP), o envio de áudio e imagens do ambiente reforça a produção de elementos para eventual apuração do descumprimento da medida protetiva. Desde a criação do Programa, até o presente momento, houve o somatório de 169 (cento e sessenta e nove) acionamentos voluntários do dpp Viva Flor. Desse total 70 (setenta) foram presos em flagrante. 167 acionamentos voluntários (situações reais de risco); 70 prisões realizadas em decorrência do acionamento e atendimento emergencial.

Gráfico 03 – Número de Prisões no Programa Viva Flor



Fonte: SSP/SUPREC

• **Busca Ativa:** O Programa de Segurança Preventiva Viva Flor realiza buscas ativas, que são realizadas de forma especial nos casos em que a vítima não consegue comparecer à Secretaria de Segurança Pública, por questões de mobilidade reduzida ou em situação de vulnerabilidade financeira. Em tais situações, uma equipe desloca-se até o endereço da vítima para prestar atendimento e realizar a inclusão no Programa. As buscas ocorreram em todas as Regiões Administrativas do Distrito Federal. De janeiro a dezembro de 2025 foram realizadas o total de 336 (trezentos e trinta e seis) buscas ativas nas casas de ofendidas assistidas pelo Programa.

Gráfico 04 – Busca Ativa – Programa Viva Flor



Fonte: SSP/SUPREC

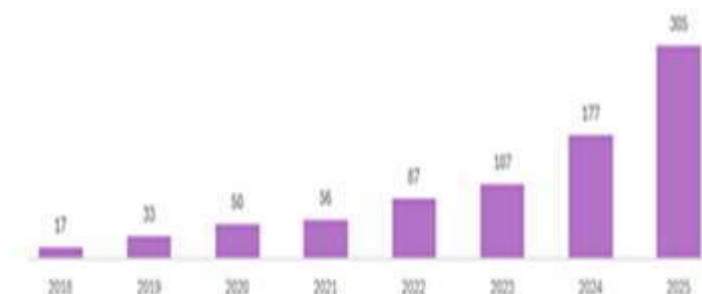
• **Encaminhamentos para a rede de proteção:** Após inclusão no Programa de Segurança Preventiva, a ofendida responde a um questionário sociodemográfico. Na aplicação são coletadas informações sobre a faixa etária da ofendida e dependentes, classe econômica, escolaridade, renda entre outras. Por meio da aplicação do questionário é possível, também, identificar como está a sensação de segurança da mulher; o conhecimento dela sobre a rede de proteção; se confia na rede; e se há necessidades de acompanhamento psicossocial por parte do Centro Especializado de Atendimento à Mulher e/ou atendimento jurídico por parte da Defensoria Pública do Distrito Federal. Até o presente relato, 305 (trezentos e cinco) mulheres assistidas foram encaminhadas para a Rede de Proteção, sendo:

1. 45 mulheres encaminhadas para o Currículo Lilás;
2. 10 mulheres encaminhadas para o PROVID;
3. 248 mulheres encaminhadas para o CEAM IV;
4. 2 articulações realizadas com o Juizado e a Defensoria Pública.

Gráfico 05– Encaminhamentos para a Rede de Proteção - Programa Viva Flor



Encaminhamento para a Rede de Proteção - Programa Viva Flor



Fonte: SSP/SUPREC

• Entrega de cestas básicas: Durante o período, foram entregues 15 cestas básicas a mulheres assistidas em situação de vulnerabilidade social e insegurança alimentar.

Encontro Formativo da Aliança Protetiva com Instituições Religiosas e Sociais do Distrito Federal (Até outubro de 2025)

O Projeto Aliança Protetiva tem como propósito promover a aproximação e a capacitação de lideranças religiosas e sociais das comunidades do Distrito Federal com maiores índices de vulnerabilidade criminal, por meio de palestras de profissionais da rede de proteção à mulher sobre temas relevantes relacionados à violência doméstica e familiar, bem como conscientizar sobre o relevante papel social que desempenham nas suas respectivas comunidades. O alto índice de vulnerabilidade social e registros de violência doméstica e familiar são os parâmetros estipulados para a escolha da Região Administrativa a sediar o Encontro Formativo. Fomentar a participação social e interação comunitária na promoção da cultura de paz, e está alinhado com as diretrizes da Política Distrital de Segurança Pública e Defesa Social, regulamentada pela Lei nº 6.456.

- Público-alvo: Instituições religiosas e sociais
- Parceria: Sociedade civil, escolas, faculdades e instituições governamentais.

Imperioso relatar que ao longo da execução do Projeto, 1.045 (mil e quarenta e cinco) participantes foram beneficiados com o Encontro Formativo

Formação das Forças de Segurança Pública

Nos meses de junho e julho de 2025, a Secretaria de Estado de Segurança Pública promoveu capacitações presenciais voltadas aos profissionais que atuam no atendimento emergencial de vítimas de violência doméstica e familiar. As formações tiveram como foco o atendimento de ocorrências envolvendo mulheres acompanhadas pelo Programa Viva Flor, com ênfase na atualização dos protocolos de atendimento à mulher em situação de violência doméstica e familiar, sob a perspectiva de gênero e em conformidade com as diretrizes da Lei Maria da Penha. O curso sobre "Protocolo de Atendimento às Vítimas Protegidas pelo Programa Viva Flor", teve por objetivo qualificar o atendimento realizado por meio do aplicativo e do dispositivo de proteção, assegurando respostas rápidas e eficazes em situações de maior gravidade. 31/12/25, 10:12 SEI/GDF - 189693257 - Relatório

Ao todo, foram capacitados cerca de 300 profissionais, entre agentes de polícia, operadores do COPOM/PMDF, servidores civis e militares vinculados aos serviços de emergência do Governo do Distrito Federal. Renovação do Termo de Cooperação Técnica - Viva Flor

Como resultado concreto da cooperação interinstitucional, no mês de novembro de 2025, foi realizada a cerimônia de assinatura da renovação do Termo de Cooperação Técnica, firmada entre a Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal, o Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios (TJDFT) e demais órgãos parceiros, consolidando essa entrega e assegurando a continuidade das ações de enfrentamento à violência contra a mulher.



Ações Preventivas

Em consonância com o Regimento Interno desta instituição, estabelecido por meio do Decreto nº 40.079, de 04 de setembro de 2019, em que prevê no âmbito de sua competência, no inciso V "fomentar e integrar ações de prevenção às violências contra as mulheres, em parceria com outros órgãos, que reconheçam as especificidades de raça, etnia, idade, orientação sexual, identidade de gênero, deficiências e outros aspectos relevantes;". Esta Coordenação tem atuado na articulação e fomentação de ações integradas de proteção em parceria com outros órgãos, movimentos e organizações sociais de mulheres em todo o Distrito Federal.

- Divulgação do Programa Viva Flor – Campus Party: A divulgação atingiu diretamente 100 (cem) pessoas
- Divulgação do Programa Viva Flor – 5º Conferência Distrital de Políticas para as Mulheres: A divulgação atingiu diretamente mais de 250 (duzentas e cinquenta) pessoas
- Divulgação do Programa Viva Flor – Corrida pela Viva: A divulgação atingiu diretamente mais de 200 (duzentas) pessoas

Comitês, Conselhos e Colegiados

A Coordenação desempenha um papel ativo na elaboração de políticas públicas em Comitês, Conselhos e Colegiados, especificamente no:

- Comitê de Empreendimento Feminino; Comitê Gestor do Protocolo Por Todas Elas; Comitê Gestor do Observatório da Mulher;
- Comitê Gestor do Projeto Maria da Penha Vai à Escola;
- Comitê Gestor Intersetorial de Políticas Públicas para Primeira Infância Conselho de Direitos da Mulher – Sec. Da Mulher; Comitê Gestor Intersetorial de Políticas Públicas para Primeira Infância;
- Comitê Executivo Operacional VIVA-FLOR - aguarda publicação do novo termo de cooperação para atualização das representações e retomada de reuniões); Conselho Distrital de Promoção da Igualdade Racial – CODIPIR;
- Conselho dos Direitos da Mulher do Distrito Federal; Conselho Direito do idoso;
- Fórum Distrital Permanente das Mulheres do Campo e Cerrado;
- Grupo Gestor Colegiado da Rede de Cuidado e Proteção de Crianças, Adolescentes e suas Famílias em Situação de Vulnerabilidade – GGCORP; Observatório da Violência Contra a Mulher e Femicídio;
- II Plano Distrital de Políticas para as Mulheres (II PDPM); Plano Distrital de Promoção da Igualdade Racial – PLADIPIR;
- Rede Distrital de Proteção à Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar; Rede Distrital de Proteção aos Órfãos do Femicídio

Parceiro da Segurança

O projeto "Parceiro da Segurança Pública", antes denominado "Empresa Responsável Comunidade Mais Segura" visa firmar parcerias com empresas privadas do Distrito Federal com o objetivo de capacitar empresários e seus colaboradores em temas relevantes para a área de segurança pública e desenvolver ações conjuntas de prevenção à violência e à criminalidade.

No âmbito do projeto, são desenvolvidas as seguintes atividades:

- Capacitações presenciais e à distância voltadas à prevenção da violência, com ênfase na violência contra a mulher;
- Produção e disseminação de material educativo e informativo sobre prevenção, canais de denúncia e protocolos de atuação;
- Desenvolvimento de ações específicas de prevenção à criminalidade, adequadas às características e ao contexto de cada empresa parceira, especialmente em grandes eventos e espaços de lazer e entretenimento;
- Articulação institucional para fortalecimento da rede de prevenção e promoção da segurança cidadã.



No ano de 2025, o Parceiro da Segurança Pública, concentrou suas ações na ampliação de parcerias com empresas dos segmentos de entretenimento e lazer do Distrito Federal, com destaque para shoppings, eventos de grande porte. No período, foram alcançadas, aproximadamente, 10.300 (dez mil e trezentas) pessoas por meio de campanhas de prevenção à violência contra a mulher e atendidos 521 (quinhentas e vinte e um) cidadãos por meio de capacitações de colaboradores das empresas parceiras da segurança pública, conforme a seguir:

Carnaval 2025: Considerando o papel essencial da Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal (SSPDF) na garantia da segurança durante o período do Carnaval, foram implementadas estratégias específicas de prevenção da criminalidade e de proteção aos foliões, com especial atenção ao enfrentamento da violência contra a mulher. Nesse contexto, a SSPDF reafirmou a parceria com a empresa R2B Produções e Eventos, com o objetivo de fortalecer a proteção às mulheres em eventos de grande porte, ampliar a segurança e promover a conscientização sobre a violência de gênero. A ação ocorreu nos dias 28 de fevereiro, 2, 3 e 4 de março, na Arena BRB Mané Garrincha. A iniciativa integra o projeto "Parceiro da Segurança", por meio de Acordo de Cooperação Técnica firmado no ano de 2024, em parceria com a Secretaria de Estado da Mulher, a Secretaria de Estado de Justiça e Cidadania e a R2 Produções, responsável pela organização do evento. Entre as principais iniciativas que foram desenvolvidas durante o evento, destacou-se:

- Campanhas de enfrentamento à violência de gênero, por meio de vídeos educativos voltadas ao público do evento;
- Ponto de Embarque Prioritário para Mulheres, um espaço seguro destinado exclusivamente ao embarque feminino. O transporte foi realizado apenas por motoristas por aplicativo mulheres previamente cadastradas pela SSP-DF, que também receberam um adesivo de identificação para garantir que os veículos autorizados fossem devidamente reconhecidos.

Estima-se que a iniciativa voltada a divulgação de campanhas de prevenção e enfrentamento à violência contra mulher alcançou 10.000 (dez mil) pessoas durante todo o período do carnaval.

ParkShopping – Acordo de Cooperação Técnica e Capacitação: No âmbito do Projeto Parceiro da Segurança Pública, foi realizado, no dia 19 de março de 2025, o evento de lançamento do Acordo de Cooperação Técnica nº 01/2025, firmado entre a Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal (SSP/DF), a Secretaria de Estado da Mulher (SMDF), a Secretaria de Estado de Justiça e Cidadania (SEJUS/DF) e o Condomínio do ParkShopping. O Acordo de Cooperação Técnica tem como objetivo a conjugação de esforços para o enfrentamento e a prevenção da violência contra meninas e mulheres, por meio do desenvolvimento de ações estratégicas e integradas voltadas à redução dos índices de violência, ao aumento da sensação de segurança e ao fortalecimento do letramento sobre violência de gênero. Como parte das ações do evento, foi realizado um cortejo com os bonecos cabeções da Turminha Mais Segura, que representam a SSPDF e as Forças de Segurança Pública do Distrito Federal. A atividade ocorreu nas dependências do ParkShopping, com acesso aberto ao público, e teve como finalidade ampliar a conscientização sobre a importância da denúncia, divulgar os canais de apoio às vítimas de violência contra a mulher e fortalecer a aproximação entre o poder público e a comunidade.

Capital Moto Week: As ações realizadas durante o Capital Moto Week 2025 foram desenvolvidas em parceria com a Secretaria de Estado da Mulher e a Secretaria de Estado de Justiça e Cidadania, cabendo à Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal a execução de iniciativas estratégicas voltadas à prevenção da violência contra a mulher. Entre as ações implementadas, destacaram-se:

- Capacitação dos coordenadores da segurança privada: A capacitação ocorreu no dia 20 de julho de 2025, sendo ministrada pela Dra. Regilene Rozal, Subsecretária de Prevenção à Criminalidade, com o objetivo de orientar a equipe de segurança sobre os procedimentos a serem adotados em situações de violência contra a mulher durante o Capital Moto Week, de modo que atuassem como multiplicadores das informações junto aos demais colaboradores.



• Ponto de embarque prioritário para mulheres: Durante o evento, foi instalado ponto de embarque prioritário para mulheres, destinado a promoção de um espaço seguro para o deslocamento do público feminino. O transporte foi realizado exclusivamente por motoristas mulheres do transporte por aplicativo, contribuindo para o aumento da sensação de segurança e para a prevenção de situações de risco.

Curso Mulher Segura: O curso "Mulher Segura – Prevenção da Violência e o Protocolo Por Todas Elas" foi lançado em agosto de 2025, em evento realizado no Auditório do Senac – Unidade Setor Comercial Sul, com a participação de autoridades e representantes de instituições parceiras, como a Secretaria da Mulher (SMDF), a Secretaria de Justiça e Cidadania (SEJUS), a Secretaria de Desenvolvimento Social (Sedes) e o Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE). No projeto piloto do curso, foram registradas 153 inscrições, com 23 participantes concluintes.

Capacitação Belascar - Acordo de Cooperação Técnica e Capacitação: Em cumprimento às ações previstas no Acordo de Cooperação Técnica nº 5/2025, firmado entre a Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal e a empresa Belascar Só Para Elas Ltda, foi realizada, no dia 1º de outubro de 2025, evento de lançamento do ajuste e a capacitação das colaboradoras da empresa. As atividades ocorreram nas dependências da SSPDF, no prédio do Centro Integrado de Operações de Brasília (CIOB), e contaram com a participação de 39 colaboradores da empresa. A capacitação teve como objetivo qualificar as participantes para a atuação preventiva no enfrentamento à violência contra a mulher, bem como orientá-las quanto aos procedimentos adequados de acolhimento, encaminhamento e articulação com a rede de proteção.

Segurança em Movimento: No dia 28 de novembro de 2025, a Secretaria de Segurança Pública do Distrito Federal (SSP/DF), promoveu a ação "Segurança em Movimento – SCS", no estacionamento da Quadra 06, do Setor Comercial Sul. A iniciativa integrou o movimento de valorização do SCS e teve como objetivo aproximar os serviços públicos da população que circulava pela região, fortalecendo o sentimento de pertencimento e promovendo a ocupação positiva dos espaços urbanos. Foram oferecidos serviços à população, incluindo exames de mamografia, citopatológicos e oftalmológicos, oferecidos pelo SESC, bem como a emissão de carteiras de identidade pelo Instituto de Identificação da PCDF e disponibilização de água pela CAESB. Além disso, contou com a presença de artesãs do programa "Cerrado Feminino", um projeto da Secretaria da Mulher, que incentiva o empreendedorismo feminino, onde fizeram a exposição de seus trabalhos manuais. O evento alcançou aproximadamente 300 pessoas; e realizou 45 atendimentos de saúde, 10 emissões de carteiras de identidade e 20 orientações/encaminhamentos, totalizando 375 pessoas alcançadas. Como parte da programação do evento, ocorreu um cortejo com os bonecos cabeções da Turminha Mais Segura, que representam a SSP/DF e as Forças de Segurança.

SEBRAE - Acordo De Cooperação Técnica: No âmbito do Projeto Parceiro da Segurança Pública, foi celebrado Acordo de Cooperação Técnica entre a Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal (SSP/DF) e o Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Distrito Federal (Sebrae/DF), com o objetivo de efetivar ações conjuntas voltadas ao desenvolvimento e à execução do curso online "Mulher Segura". O acordo tem como finalidade capacitar profissionais de empresas dos setores de lazer e entretenimento para reconhecer, prevenir e enfrentar situações de violência de gênero, por meio do Curso Mulher Segura, em conformidade com as diretrizes estabelecidas na Lei Distrital nº 7.241/2023 – Protocolo Por Todas Elas, bem como com a Política Pública de Segurança do Distrito Federal – Programa DF – Segurança Integral, instituído pelo Decreto nº 45.165, de 14 de novembro de 2023. O Curso Mulher Segura será organizado em ciclos periódicos, com o objetivo de ampliar o alcance da iniciativa e garantir a participação de diferentes segmentos empresariais ao longo do tempo. Cada ciclo do curso contará com as seguintes características:

- Carga horária: 20 horas, distribuídas em 3 módulos;
- Modalidade: Ensino a Distância (EAD);
- Formato: Autoinstrucional;
- Plataforma EAD: Moodle



Justiça Restaurativa: Em cumprimento ao Acordo de Cooperação Técnica firmado entre a SSPDF e o Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios (TJDFT), com apoio do Núcleo Permanente de Justiça Restaurativa e da Auditoria Militar do TJDFT, foi realizada, no dia 19 de novembro, a palestra "Inovações em Prevenção ao Assédio Moral e Sexual", ministrada pela Juíza Federal da Justiça Militar, Dra. Mariana Aquino. A capacitação foi direcionada a servidores das instituições de segurança pública, com foco em ocupantes de funções de chefia, abordando estratégias contemporâneas de prevenção e enfrentamento ao assédio moral e sexual, com ênfase em práticas de gestão, escuta qualificada e responsabilização. Participaram da atividade 151 servidores da SSP/DF, da Secretaria de Administração Penitenciária (Seape), da Polícia Militar (PMDF), da Polícia Civil (PCDF), do Corpo de Bombeiros (CBMDF) e do Departamento de Trânsito (Detran-DF). O evento foi realizado no auditório do Detran-DF.

Aliança Protetiva: No dia 29 de outubro, aconteceu o Encontro Formativo "Aliança Protetiva", no Recanto das Emas. A iniciativa teve como objetivo fortalecer a articulação entre instituições religiosas, lideranças sociais e órgãos públicos no enfrentamento à violência contra a mulher, promovendo um espaço qualificado de diálogo, sensibilização e integração comunitária. As lideranças religiosas e sociais da região administrativa participaram de palestras voltadas ao papel das instituições na promoção da cultura de paz e na proteção de mulheres em situação de violência, bem como receberam orientações quanto ao encaminhamento seguro das mulheres aos serviços especializados. O Aliança Protetiva contou com a participação de 100 (cem) pessoas e reafirmou a importância da participação social no enfrentamento à violência contra a mulher, fortalecendo os vínculos entre o poder público e a sociedade civil organizada e consolidando a atuação conjunta na construção de territórios mais seguros e acolhedores.

Quadro 11 - Resultados Consolidados

EMPRESA RESPONSÁVEL COMUNIDADE MAIS SEGURA		
RESULTADOS (JAN A DEZ 2025)		
Evento	Divulgação/Campanhas	Capacitação/Atendimento
Carnaval 2025	10.000	
Capacitação Parkshopping	-	116
Capital Week	-	40
Lançamento Curso Mulher Segura	-	-39
SCS - Segurança em Movimento	300	75
Justiça Restaurativa	-	151
Aliança Protetiva	-	100
Total	10.300	521

Fonte: SSP/SUPREC

PARTICIPAÇÃO SOCIAL

A Subsecretaria dos Conselhos Comunitários (SUBCONSEGS) é a unidade responsável pela coordenação e supervisão dos Conselhos Comunitários de Segurança - CONSEG, que são entidades comunitárias, de caráter consultivo e deliberativo, sem fins lucrativos e de cooperação voluntária com a política de segurança pública do Distrito Federal, com o fim de promover a organização e integração das comunidades locais com os órgãos de segurança, e outros que concorram para este, por intermédio da Secretaria de Estado da Segurança Pública do Distrito Federal - SSP/DF.

Ao longo do ano de 2025, foram realizadas 258 (duzentos e trinta e um) reuniões ordinárias dos CONSEGS em formato presencial, com a participação de 8.266 pessoas.

Como resultado dessas atividades, foram registradas 3.126 demandas comunitárias, as quais foram formalizadas, encaminhadas aos órgãos competentes, conforme tabela a seguir:



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Quadro 12 – Demandas Comunitárias

Quadro 12 – Demandas Comunitárias				
Órgão	Atendida	Pendente	Prejudicada	Total Geral
ADASA	2	6	1	9
ADM Regional	64	274	8	346
CAESB	25	26	1	52
CAESB	13	16	1	30
CEB	193	266	3	462
CODHAB		3		3
DER	44	148	9	201
DETRAN	74	208	10	292
DF-LEGAL	119	69	4	192
DNIT		18		18
EMATER	3	2		5
ETR	1	6	3	10
IBRAM	48	49	1	98
ICMBIO		5		5
INCRA		4		4
NEOENERGIA	1	58		59
NOVACAP	34	171	5	210
PCDF	35	51	5	91
PMDF	286	122	2	410
SEAGRI	5	57		62
SEAPE	1			1
SECEC		2		2
SEDES	46	11		57
SEDUH	1	3		4
SEE	13	34	3	50
SEGOV	1	9		10
SEJUS	5	9		14
SEMA	3			3
SEMOB	47	49		96
SEPAN	3	6	2	11
SES	9	19		28
SLU	134	100	1	235
SMDF		1		1
SODF		1		1
SSP	30	40	2	72
TERRACAP	2			2
Total Geral	1242	1843	61	3146

Fonte: SSP/SUBCONSEGS



Gráfico 06 – Produtividade por Órgão



Fonte: SSP/SUBCONSEGS

As demandas se encaixam no Programa de Segurança Integral, e são acompanhadas de forma sistemática, em consonância com os princípios da transparência, da participação social atuando nos seguintes eixos:

CIDADÃO MAIS SEGURO: É preciso destacar atuação do CONSEG criando condições e garantindo os direitos e a cidadania, para segurança das pessoas e seus bens, envolvendo setores da sociedade civil e do governo. Nesse contexto, dentre outros órgãos, é preciso destacar atuação da PMDF, no qual foram remetidas o total de 408 demandas, no decorrer de 2025, sendo que sua resolutividade está em 70%.

MULHER MAIS SEGURA: Tendo em vista a conscientização e prevenção e enfrentamento à violência doméstica e familiar, esta Subsecretaria, realizou 5 Palestras, nas cidades de Ceilândia, São Sebastião, Gama, Vicente Pires e Estrutural, abertos à comunidade, que reuniu moradores, lideranças comunitárias e representantes de instituições, assim fortalecendo. Ao todo 1,5 mil pessoas participaram da capacitação. As palestras foram proferidas por representantes das forças de segurança, do Ministério Público do DF, da Secretaria da Mulher (SMDF), do Sebrae, da Secretaria de Desenvolvimento Social (Sedes-DF) e de outras instituições. O ciclo também contou com apoio das administrações regionais e do setor empresarial local.

CIDADE MAIS SEGURA: A fim de promover espaços seguros e favorecer o exercício das liberdades, o controle de desordens e a coesão social, foram remetidas demandas à diversos órgãos dentre eles os mais demandados foram a Administrações Regionais, CEB e NOVACAP

ESCOLA MAIS SEGURA: Destaca-se as ações de prevenção e intervenção no ambiente escolar, garantindo um espaço saudável para o desenvolvimento pleno de crianças e jovens, que por diversos momentos são apresentadas por meio da comunidade as demandas, que por sua vez são remetidas para ao Batalhão Escolares, bem como à Secretaria de Educação, por meio das Regionais de Ensino.

CAMPO MAIS SEGURO: A subsecretaria dos Conselhos Comunitário de Segurança tem ampliado os Conselhos Comunitários de Segurança Rurais (CONSEGS Rurais), que constituem uma estratégia relevante para o fortalecimento da política de segurança pública nas áreas rurais. A expansão desses conselhos tem possibilitado maior integração entre a comunidade rural, as forças de segurança e os órgãos governamentais, promovendo a escuta sistematizada das demandas locais e o encaminhamento qualificado às instâncias competentes

A atuação ampliada dos CONSEGS Rurais favorece o mapeamento das principais vulnerabilidades do meio rural, a prevenção de ilícitos e o desenvolvimento de ações conjuntas voltadas à proteção da produção agropecuária, do patrimônio e da segurança das famílias residentes nessas localidades. Além disso, contribui para o fortalecimento do controle social e para a participação cidadã na formulação e acompanhamento das ações de segurança pública.

POLÍTICAS EM SEGURANÇA PÚBLICA

Ações Desenvolvidas no Âmbito da Política Distrital de Atenção Humanizada ao Desaparecimento de Pessoa

Para o fortalecimento e ampliação da Política Distrital de Atenção Humanizada ao Desaparecimento de Pessoas, várias ações foram realizadas, dentre elas:



- A Capacitação dos agentes da segurança pública, com a realização da 1ª Edição do CURSO BÁSICO DE ATENÇÃO HUMANIZADA AO DESAPARECIMENTO DE PESSOAS, cujo objetivo principal foi qualificar os agentes da segurança pública para o atendimento ético, empático e eficiente de familiares e vítimas no contexto de desaparecimentos, promovendo práticas baseadas em direitos humanos, acolhimento e escuta ativa. O curso proporcionou conhecimentos sobre a legislação vigente, conceitos e fundamentos relacionados à pauta das pessoas desaparecidas, permitindo o desenvolvimento das competências necessárias para o adequado tratamento dos casos, bem como a aplicação de técnicas e procedimentos padronizados, capazes de reduzir o tempo crítico entre o desaparecimento e a intervenção, aumentando significativamente a efetividade das respostas.

- O Plano de Ação Integrado da Rede de Atenção Humanizada ao Desaparecimento de Pessoas, estruturado a partir de uma abordagem abrangente, organizada e coordenada, que reúne diversos órgãos e entidades, entre eles: as Forças de Segurança, Saúde, Assistência Social, Justiça e Cidadania e Defensoria Pública, com objetivo de consolidar esforços interinstitucionais para o aperfeiçoamento das buscas por desaparecidos no DF, superando o modelo anterior, caracterizado por ações fragmentadas e independentes. A coordenação da rede é de responsabilidade da Secretaria de Segurança Pública do DF.

- Publicação do Decreto nº 47.653 de 02 de setembro de 2025, que Institui a Política Distrital de Atenção Humanizada ao Desaparecimento de Pessoas, fortalecendo e consolidando as ações em andamento. O decreto estabelece princípios e diretrizes da Política Distrital de Atenção Humanizada ao Desaparecimento de Pessoas, bem como medidas de prevenção, enfrentamento, proteção e assistência a familiares, além de prever o uso de tecnologia e integração de dados para conferir maior celeridade e eficiência às buscas. A publicação do decreto também formalizou a criação da Rede Integrada de Atenção Humanizada ao Desaparecimento de Pessoas (Ridesap).

- A Portaria nº 70/2025, de 03 de setembro de 2025, cria o projeto que executa a política no âmbito da SSP/DF; sendo o Projeto Atenção Humanizada ao Desaparecimento de Pessoas, com o objetivo de unir as iniciativas já existentes e ampliar a rede de assistência, desenvolvendo protocolos, fluxos, capacitações, publicidade e soluções tecnológicas para lidar com a questão dos desaparecidos no Distrito Federal, assegurando respostas ágeis, suporte às vítimas e acolhimento aos familiares.

- A Portaria nº 90, de 19 de novembro de 2025, estabelece na SSPDF diretrizes e ações para a prevenção, o enfrentamento, a proteção, a assistência, o atendimento e o acompanhamento de casos de pessoas desaparecidas, em conformidade com o Decreto nº 47.653, de 02 de setembro de 2025.

A implementação simultânea do Decreto e das Portarias gera um modelo de atuação estruturado em quatro eixos, permitindo a organização sistêmica da resposta estatal:

I. Eixo Prevenção: realização de campanhas educativas direcionadas a grupos vulneráveis; capacitação continuada de profissionais dos sistemas de segurança, justiça, saúde e assistência; e promoção de uma cultura de prevenção junto à sociedade.

II. Eixo Enfrentamento: atualização contínua do Protocolo de Operações Integradas – Sinal de Busca Imediata; criação de canais oficiais de comunicação, como o perfil @desaparecidos_df; fortalecimento da Rede de Atenção Humanizada com participação multissetorial; e apoio à implementação do Alerta Amber em parceria com empresas de tecnologia.

III. Eixo Assistência: promoção do atendimento humanizado a familiares e vítimas, vivas ou falecidas não reclamadas; implantação de um Centro de Referência Multidisciplinar para suporte jurídico, psicossocial e assistencial; e adoção de protocolos claros de acolhimento interinstitucional.

IV. Eixo Tecnologia: desenvolvimento do Cadastro Distrital de Pessoas Desaparecidas, interoperável com sistemas nacionais; criação de painéis analíticos para monitoramento estratégico; integração com sistemas de videomonitoramento e reconhecimento facial; e estabelecimento de parcerias para difusão de alertas em tempo real.

- Criação do Cadastro Distrital de Pessoas Desaparecidas, estruturado a partir do modelo do Cadastro Nacional, já previsto em legislação federal. A Subsecretaria de Integração



de Políticas em Segurança Pública (SUBISP) vem atuando na implementação das ações necessárias para a efetiva implantação desse cadastro, que ganhou respaldo legal com o Decreto Distrital nº 47.653/25. Com a vigência do Decreto, o Cadastro Distrital será integrado ao sistema nacional e fortalecido pelo uso do Sinal de Busca Imediata, permitindo maior agilidade e alcance nas ações de localização.

- Encontro Técnico para o Plano de Ação Integrado para Busca e Localização de Pessoa Desaparecidas - ação realizada com o objetivo de promover a articulação interinstitucional para facilitar a elaboração do Plano de Ação Integrada, foram dois dias de evento, com a participação das forças de segurança, Saúde, Assistência Social, Justiça e Cidadania e Defensoria Pública, a partir deste evento, foi possível estabelecer a necessidade de criação dos POPs para as forças de segurança.

- POP das Forças de Segurança - ação realizada com o objetivo de auxiliar as forças de segurança na elaboração de seus protocolos de operações padrão voltados para o atendimento, busca e localização de pessoas desaparecidas.

- Wi-fi social e publicações SECTI - Acordo de cooperação técnica entre a SECTI e a SSP para o desenvolvimento de um sistema de alerta que será veiculado via Wi-Fi Social, exibindo fotos de pessoas desaparecidas para os usuários da rede pública de internet, possibilitando uma agilidade na divulgação favorecendo a localização da pessoa.

Metas

À luz das ações estruturantes já implementadas no âmbito da Política Distrital de Atenção Humanizada ao Desaparecimento de Pessoas, bem como dos instrumentos operacionais desenvolvidos no período, torna-se possível estabelecer metas claras, mensuráveis e alinhadas aos quatro eixos estratégicos da política pública:

- Aumentar a taxa de localização de pessoas desaparecidas (meta: manter índice \geq 98%);
 - Aprimorar a capacidade de resposta às ocorrências de desaparecimento de pessoas;
 - Assegurar um atendimento humanizado às famílias e vítimas, com suporte jurídico, psicossocial e assistencial;
 - Fortalecer articulação interinstitucional, com integração efetiva entre segurança pública, justiça, saúde e assistência social;
 - Fortalecer a produção de dados e informações estratégicas para a formulação de políticas públicas e estudos técnicos baseados em evidências;
 - Adotar boas práticas replicáveis, em conformidade com experiências nacionais e internacionais.

Dessa forma, as metas estabelecidas orientam o planejamento, o monitoramento e a avaliação contínua da Política Distrital de Atenção Humanizada ao Desaparecimento de Pessoas, garantindo coerência entre diretrizes normativas, ações operacionais e resultados esperados, com foco na proteção da vida, na dignidade humana e na efetividade da atuação estatal.



Ações contínuas

• Realização de visitas domiciliares às famílias de pessoas desaparecidas - Visitas realizadas com objetivo principal de fortalecer o vínculo institucional, promovendo um canal de escuta qualificada, acolhimento e proximidade, além de coletar informações complementares sobre os casos, identificar padrões de comportamento, necessidades e vulnerabilidades sociais das famílias, demandas e vulnerabilidades sociais que permeiam as trajetórias das famílias afetadas pelo desaparecimento de um familiar e facilitar o acesso dessas famílias a serviços públicos e informações de políticas de apoio, bem como a programas e políticas voltados ao apoio psicossocial, jurídico e assistencial. No primeiro semestre de 2025, foram realizadas 9 visitas domiciliares. Cabe destacar que, previamente à visita, é feito um contato telefônico para agendamento. Durante esse contato, em diversos casos, verifica-se que a pessoa desaparecida já foi localizada, o que contribui para a redução no número de visitas efetivamente realizadas.

• Confecção dos cartazes de pessoas desaparecidas (templates) e divulgação no instagram da SSP @desaparecidos_df- Os cartazes de divulgação foram desenvolvidos com o objetivo de fortalecer as ações de busca e localização de pessoas desaparecidas, iniciativa que integra a Política Distrital de Atenção Humanizada ao Desaparecimento de Pessoas e visa garantir maior eficiência, visibilidade e padronização na comunicação com a sociedade, além de reforçar o compromisso da SSP/DF com a promoção de uma resposta rápida, eficiente e humanizada diante dos casos de desaparecimento, contribuindo para a construção de uma rede integrada de atenção e cuidado.

Imagem 02 – Ações para Atenção Humanizada ao desaparecimento de Pessoas



Fonte: SSPDF/SUBISP

Resultados Alcançados

No âmbito da Política Distrital de Atenção Humanizada ao desaparecimento de pessoas e Pessoas em situação de rua:

- § Fortalecimento da governança intersetorial das políticas de segurança;
- § Ampliação da abordagem cidadã e preventiva nas ações da SSP/DF;
- § Maior visibilidade e estruturação das ações voltadas a públicos historicamente vulnerabilizados;
- § Contribuição para a formulação de diretrizes para políticas públicas inovadoras no âmbito da segurança;
- § Confecção e divulgação de 1609 cartazes (templates) para localização de pessoas com um índice de localização acima de 90%, sendo o mais alto do país.

Ações desenvolvidas no âmbito das Desordens



Programa Gestão Integrada e Governança Regional da Segurança Pública : Este programa engloba as atividades de coordenação, planejamento e monitoramento das ações de segurança pública e ordenamento urbano, operacionalizadas por meio de reuniões periódicas e deliberativas entre os gestores locais e as forças de segurança. ü **Objetivos Específicos Atendidos:**

- § Promover o alinhamento de ações de enfrentamento criminal e de desordens urbanas nas regiões administrativas do DF.
- § Garantir a integração operacional entre a Polícia Militar (PMDF), Polícia Civil (PCDF), Corpo de Bombeiros Militar (CBMDF) e o Departamento de Trânsito (DETRAN).
- § Assegurar o caráter deliberativo nas tomadas de decisão regionalizadas, legitimando os representantes para pactuar ações de segurança pública.
- § Realizar a devolutiva sobre as providências adotadas em ciclos anteriores, garantindo o monitoramento contínuo das demandas.

Principais Ações Desenvolvidas nos meses de fevereiro e março de 2025, tendo em vista que do mês de abril em diante as ações foram realizadas pela SOPI - a principal linha de ação se consistiu na realização dos Ciclos de Reuniões dos Comitês de Áreas Integradas de Segurança Pública (CAISPs). As ações foram coordenadas de forma rotativa pelas forças de segurança e pela SUBISP/NIOP, abrangendo todas as regiões do Distrito Federal. Destaques da execução:

- § Execução do 2º Ciclo de Reuniões (Fevereiro/2025): Coordenação a cargo da Polícia Civil do Distrito Federal (PCDF), com foco na análise de manchas criminais e planejamento tático.
- § Execução do 3º Ciclo de Reuniões (Março/2025): Coordenação a cargo do Departamento de Trânsito do Distrito Federal (DETRAN), com ênfase em fiscalização de trânsito e ordenamento urbano.
- § Pactuação de Metas: Estabelecimento de cronogramas mensais para monitoramento de indicadores em todas as RISPs.
- ü Resultados Alcançados e Indicadores de Monitoramento: O monitoramento das desordens e da criminalidade foi realizado através da assiduidade e abrangência das reuniões dos CAISPs. Abaixo, apresenta-se o consolidado das reuniões realizadas nos ciclos analisados (fevereiro e março de 2025), que serviram como base para o desdobramento de operações em campo.

Quadro 13: Quantitativo de Reuniões de Alinhamento Realizadas (Amostra 1º Trimestre)

Região Integrada (RISP)	Ciclo 2 (Fev/25) - Coord. PCDF	Ciclo 3 (Mar/25) - Coord. DETRAN	Status
SUL	Realizado (10 a 14/02)	Realizado (11 a 12/03)	Concluído
OESTE		Realizado (06 a 07/03)	
LESTE		Realizado (11 a 12/03)	
METROPOLITANA		Realizado (11 a 12/03)	

Fonte: SSP/SUBISP

A estratégia de atuação no combate às desordens seguiu a divisão territorial oficial. No exercício de 2025, as reuniões e ações de monitoramento cobriram as seguintes áreas, conforme cronogramas oficiais:

Quadro 14: Abrangência das Áreas Integradas de Segurança Pública (AISPs)

RISP	Áreas Integradas (AISPs) Monitoradas
LESTE	Sobradinho, Sobradinho II, Fercal, Planaltina, Paranoá, Itapoã, Lago Norte, Varjão, São Sebastião, Jardim Botânico.
OESTE	Taguatinga, Águas Claras, Arniqueira, Vicente Pires, Ceilândia (incluindo Sol Nascente/Pôr do Sol), Samambaia, Brazlândia.
SUL	Gama, Santa Maria, Recanto das Emas, Riacho Fundo I e II, Núcleo Bandeirante, Candangolândia, Park Way.
METROPOLITANA	Lago Sul, Cruzeiro, Sudoeste, Guará, Estrutural, Brasília.

Fonte: SUAG/SSPDF



Monitoramento das Desordens:

O processo de monitoramento (fevereiro e março de 2025) caracterizou-se pela rotatividade da coordenação entre as forças, garantindo uma abordagem multidisciplinar.

- **Integração Sistêmica:** A coordenação do DETRAN no mês de março e da PCDF em fevereiro demonstra o compromisso com a alternância de liderança, permitindo que diferentes visões (investigativa e de fiscalização de trânsito/ordem) orientem as estratégias de combate à desordem.

- **Fluxo de Informação:** Foi estabelecido que os representantes institucionais devem possuir poder de decisão e conhecimento prévio das ações pactuadas no ciclo anterior para apresentar devolutivas, assegurando que o monitoramento não seja apenas quantitativo, mas qualitativo quanto à resolução de problemas.

- **Regionalização:** A realização de reuniões presenciais em locais estratégicos (ex: COPOL Leste, COPOL Sul, Delegacias Circunscricionais) reforçou a presença do Estado nas áreas de maior vulnerabilidade.

Resultados Alcançados

No âmbito do Núcleo de Integração para Monitoramento e Tratamento de Desordens – NINTRAD

Operação de Retirada de Veículos Abandonados (2025)

- 1.259 carcaças recolhidas até 08/12/2025.
- 6.276 recolhimentos acumulados desde o início da operação.
- 1.813 demandas atendidas no ano; 1.174 ouvidorias resolvidas.
- RA I (Plano Piloto): maior volume, com 234 recolhimentos e 395 demandas.
- Impacto: revitalização urbana, redução de riscos e aumento da sensação de segurança.

Ações desenvolvidas na Unidade Integrada de Segurança Pública (UISP)

No ano de 2025 foi inaugurada a primeira Unidade Integrada de Segurança Pública (UISP) do DF, no Setor Comercial Sul. O novo equipamento público consolida um modelo inédito de atuação integrada ao reunir, em um único espaço físico, todas as forças de segurança, com atendimento direto ao cidadão, planejamento conjunto das ações e presença permanente no território. A UISP é uma iniciativa estruturante da Secretaria de Segurança Pública do Distrito Federal (SSP-DF) e integra as ações estratégicas do Programa Segurança Integral, alinhadas ao Plano Distrital de Segurança Pública (Pdisp), orientada à modernização do atendimento ao cidadão, à integração institucional e ao fortalecimento da presença do Estado no território. A proposta é ampliar a presença institucional em áreas estratégicas e fortalecer a prevenção por meio da integração entre órgãos e do uso intensivo de tecnologia. Conceito e Finalidade da UISP: A Unidade Integrada de Segurança Pública é a primeira estrutura do Distrito Federal a reunir, em um mesmo espaço físico, as forças de segurança pública e de trânsito, promovendo atendimento integrado e coordenado. O modelo rompe com a lógica tradicional de atuação isolada dos órgãos, permitindo respostas mais rápidas, eficientes e consistentes às demandas da população, além de fortalecer a presença institucional do Estado em área estratégica da capital.

Justificativa da Implantação no Setor Comercial Sul (SCS): O Setor Comercial Sul é uma das áreas mais simbólicas e movimentadas do Distrito Federal, caracterizando-se por intensa circulação de pessoas, relevante atividade econômica e desafios urbanos históricos. A implantação da UISP no SCS atendeu à necessidade de:

- Fortalecer a presença do Estado no território;
- Melhorar o atendimento direto à população;
- Apoiar comerciantes, trabalhadores e usuários da região;
- Organizar fluxos e integrar as forças de segurança;
- Promover ações preventivas e de convivência urbana;
- Reduzir fatores associados à sensação de insegurança.



Órgãos Integrantes da UISP: A UISP reúne, de forma permanente e integrada, os órgãos do Sistema de Segurança Pública e Trânsito do Distrito Federal:

- Secretaria de Segurança Pública do DF – SSP/DF (coordenação geral);
- Polícia Militar do Distrito Federal – PMDF;
- Polícia Civil do Distrito Federal – PCDF;
- Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal – CBMDF;
- Departamento de Trânsito do Distrito Federal – Detran-DF.

A atuação conjunta ocorre com preservação das competências institucionais, compartilhamento de informações e otimização dos serviços prestados ao cidadão.

Serviços Prestados à População em 2025

- Atendimento ao Cidadão: Ao longo de 2025, a UISP consolidou-se como ponto de referência para atendimento direto à população, oferecendo:
 - Orientações gerais sobre temas de segurança pública;
 - Encaminhamentos e informações para os órgãos competentes;
 - Canal direto para demandas da comunidade e do comércio;
 - Apoio a turistas, trabalhadores e pessoas em situação de vulnerabilidade.

Atuação Específica dos Órgãos

Polícia Militar do Distrito Federal – PMDF

- Presença contínua e ostensiva no território;
- Atividades preventivas e comunitárias;
- Apoio direto ao comércio local e aos trabalhadores do Setor Comercial Sul.

Corpo de Bombeiros Militar do DF – CBMDF

- Atendimento a emergências;
- Apoio técnico a atividades e eventos realizados no Setor Comercial Sul.
- Polícia Civil do Distrito Federal – PCDF
- Registro de ocorrências;
- Orientações iniciais e encaminhamentos ao cidadão.

Departamento de Trânsito do DF – Detran-DF

- Orientações gerais ao cidadão;
- Consultas básicas relacionadas a veículos e condutores.
- Os serviços de comunicação de venda de veículos e demais atendimentos ampliados do Detran-DF encontram-se em fase de implantação, com previsão de início em 2026.

Serviços Adicionais da SSP/DF: Os serviços adicionais da Secretaria de Segurança Pública do DF previstos para funcionamento na UISP — como o cadastro presencial de eventos e o registro de manifestações junto à Ouvidoria da SSP/DF — não foram executados durante o exercício de 2025. Essas iniciativas encontram-se em fase de planejamento, definição de fluxos internos e adequação tecnológica, com previsão de início de atendimento ao público a partir de 2026, reforçando o caráter evolutivo e progressivo da implantação da UISP.

Modelo de Funcionamento: A UISP opera como ponto único de coordenação territorial, no qual os órgãos:

- Compartilham informações institucionais;
- Planejam ações conjuntas;
- Desenvolvem estratégias preventivas;
- Prestam atendimento humanizado, próximo e transparente.

Esse modelo fortalece a eficiência administrativa, a integração interinstitucional e a confiança da população nas instituições públicas.

Videomonitoramento e Inteligência: O serviço de videomonitoramento, coordenado pela Subsecretaria de Integração de Políticas em Segurança Pública (Subisp), constitui instrumento estratégico de apoio às ações de segurança no Setor Comercial Sul.



O sistema subsidia o planejamento e a atuação operacional com base em dados, análise territorial e integração de informações, ampliando a capacidade preventiva e a efetividade das respostas.

As imagens são analisadas por sistemas inteligentes, com leitura automática de placas veiculares e reconhecimento facial, gerando alertas em tempo real para a central de monitoramento instalada na UISP e operada pela Polícia Militar.

O videomonitoramento é integrado às bases da PMDF, PCDF e Detran-DF, bem como ao CórteX, plataforma nacional do Ministério da Justiça e Segurança Pública, fortalecendo a atuação integrada e a resposta rápida.

Benefícios Observados em 2025: A atuação da UISP no Setor Comercial Sul contribuiu para:

- Aumento da sensação de segurança;
- Qualificação do atendimento ao cidadão;
- Maior apoio ao comércio local;
- Melhoria da convivência e do uso do espaço urbano;
- Integração efetiva das forças de segurança;
- Criação de ambiente mais organizado, iluminado e acolhedor.

Importância Estratégica: A Unidade Integrada de Segurança Pública representa:

- Marco na modernização da segurança pública do DF;
- Modelo inovador de integração institucional;
- Política estruturante de prevenção e cuidado territorial;
- Solução replicável para outras regiões administrativas;
- Entrega prioritária do Programa DF – Segurança Integral.

Registro Institucional e Comunicação: A UISP foi oficialmente inaugurada em solenidade realizada em 13 de dezembro de 2025, que contou com a presença de representantes de todas as forças de segurança pública do Distrito Federal, autoridades governamentais e parceiros institucionais. O evento marcou simbolicamente a consolidação da UISP como novo equipamento público voltado à integração, à prevenção qualificada e ao atendimento direto ao cidadão no Setor Comercial Sul.

Início da Atuação Operacional – Operação SCS Integrado: Como marco de sua efetiva operacionalização no ano de 2025, a Unidade Integrada de Segurança Pública (UISP) realizou sua primeira operação integrada no Setor Comercial Sul, denominada Operação SCS Integrado, no dia 22 de dezembro de 2025. Agência Brasília

A ação foi conduzida pela Secretaria de Segurança Pública do Distrito Federal (SSP-DF) em conjunto com a Polícia Militar do Distrito Federal (PMDF), a Polícia Civil do Distrito Federal (PCDF), o Departamento de Trânsito do DF (Detran-DF) e o Corpo de Bombeiros Militar do DF (CBMDF). Agência Brasília

A Operação SCS Integrado marcou, na prática, o início da atuação operacional da UISP no território do Setor Comercial Sul, consolidando o emprego do novo modelo de presença permanente do Estado no local, com base em integração institucional, inteligência e ocupação qualificada dos espaços públicos

Operação DF Livre de Carcaças

Esta operação interinstitucional visa a retirada de veículos abandonados para a revitalização de áreas. É uma iniciativa que tem se destacado pela relevância e aprovação de toda a sociedade do Distrito Federal. A operação tem como eixos orientadores: a redução dos crimes violentos letais e intencionais (CVLI) e dos crimes contra o patrimônio (CCP), o aumento da confiança e a melhoria da prestação dos serviços públicos de segurança, além da prevenção à violência nas áreas de vulnerabilidade social e criminal. Esta operação interinstitucional visa a retirada de veículos abandonados para a revitalização de áreas. Ações desenvolvidas no âmbito da Operação DF Livre de Carcaças:

- Recolhimentos em 2025: A operação registrou 1.259 recolhimentos de carcaças até 08/12/2025.



- Acumulado Histórico: O total acumulado de recolhimentos é de 6.276.
- Volume de Trabalho: Foram 1.813 demandas atendidas no ano, com 1.174 ouvidorias resolvidas.
- Destaque: A RA I (Plano Piloto) apresentou o maior volume de trabalho, com 234 recolhimentos e 395 demandas atendidas

Prevenção Criminal pelo Design Ambiental (CPTED)

O Diagnóstico de Segurança Territorial (DIS/CPTED) consolidou-se como ação integrante do Programa DF - SEGURANÇA INTEGRAL, com atuação estratégica de planejamento intersetorial voltada à construção de cidades mais seguras, ordenadas, equitativas e orientadas por evidências. A metodologia baseia-se na prevenção situacional, integrando análise criminal, avaliação urbana e participação comunitária para qualificar a intervenção governamental.

Ações Realizadas em 2025: O ano de 2025 foi marcado pela estruturação metodológica e pela aplicação prática intensiva do diagnóstico em áreas críticas, com destaque para a revitalização do Setor Comercial Sul (SCS).

- Institucionalização e Metodologia: Elaboração e tramitação da Minuta de Portaria para institucionalizar o DIS/CPTED como política pública, definindo instrumentos como o Plano de Ação, Relatórios de Análise Situacional (RAS) e Matrizes de Responsabilidade (MR).
- Diagnóstico do Setor Comercial Sul (SCS): Análise das 9 quadras do SCS. Foram entregues os Relatórios de Diagnóstico de Intervenção (RDI) para as Quadras 1 a 9, identificando vulnerabilidades como iluminação precária, ocupação irregular e furtos, e articulando ações com órgãos como CEB, SLU, Novacap e Forças de Segurança.
- Articulação Interinstitucional: Realização de reuniões de alinhamento e cobrança de matrizes de responsabilidade com diversos órgãos (PMDF, PCDF, CBMDF, Detran, DF Legal, Sedes, entre outros) para execução de benfeitorias e policiamento.

Ações em Andamento (Status: Final de 2025): As ações correntes focam na tecnologia de suporte à metodologia e na expansão territorial dos diagnósticos. Desenvolvimento do Sistema (App DIS/CPTED - FAPDF/UnB): O sistema digital para gestão dos diagnósticos está em fase de desenvolvimento e testes de validação iniciados em 15/12/2025. O sistema inclui mapas de calor, gestão de prazos (Kanban) e formulários dinâmicos.

- § Homologação do Sistema: Testes iniciados em 15/12/2025.
- § Tarefas Específicas: Cadastro de demandas reais, validação de fluxos das Administrações Regionais e reporte de ajustes.
- § Solicitações Técnicas: Inclusão da funcionalidade de uso em dispositivos móveis (iniciar no celular e terminar no computador).
- § Prazo de Entrega: Em andamento, com previsão de conclusão na etapa seguinte.
- Expansão dos Diagnósticos: Estão em execução os trabalhos de CPTED nos seguintes locais:
 - § Setor Hoteleiro Norte
 - § Ministério da Defesa (estacionamento anexo O)
- Próximas em andamento:
 - § Setor Hoteleiro Sul
 - § Setor de Diversões Sul e Norte
 - § Setor Bancário Sul e Norte
- Readequação dos levantamentos: Revisão dos levantamentos realizados pelos alunos do Curso CPTED 2024, adequando-os à nova metodologia DIS/CPTED.

Resultados Alcançados

Relatório DIS/CPTED (2025-2026):

- Ø Metodologia institucionalizada e aplicada no Setor Comercial Sul (9 quadras).
- Ø Articulação interinstitucional com órgãos de segurança e serviços urbanos.
- Ø Sistema digital DIS/CPTED em desenvolvimento (mapas de calor, Kanban).
- Ø Expansão dos diagnósticos para áreas centrais e Setor Hoteleiro.

Imagem 03 – Principais Marcos do Diagnóstico de Segurança Pública/CPTED



Fonte : SSP/SUBISP

1ª Conferência Distrital de Segurança Pública - I CONFEDISP

Entrega do Relatório Final da 1ª Conferência Distrital de Segurança Pública – Após a realização da Conferência em 2024, a Subsecretaria de Integração em Políticas de Segurança Pública empregou esforços durante os primeiros meses do ano de 2025 para finalizar o Relatório Final com todas as informações do evento e com a compilação das propostas de aperfeiçoamento da Política Distrital de Segurança Pública oriundas da Conferência. Com o nome de Livro da CONFEDISP- "Integralidade e Participação Social", o relatório foi aprovado pelo Secretário de Segurança Pública em 04/07/2025, nos autos do processo SEI nº 00050-00013913/2025-76.

OPERAÇÕES REALIZADAS

Tais operações deram suporte à realização de milhares de eventos de natureza cívica, estatal, institucional e privada, incluindo atividades artísticas, esportivas, culturais, religiosas, bem como atos públicos e manifestações, sempre com enfoque na preservação da segurança e da ordem pública, em conformidade com os respectivos protocolos operacionais. No cenário de coordenação das ações de planejamento, destaca-se a execução continuadas das seguintes ações/operações:

Ordem Pública

- Ações Integradas de Cumprimento da Política Distrital para a População em Situação de Rua
- Ações Integradas de Cumprimento de Ordens e Decisões Judiciais de Imissão na Posse, Reintegração de Posse e Remoção Coletiva Forçada
- Ações Integradas de Desconstituição de Ocupações Irregulares no Distrito Federal (Operação de Grande Porte)
- Ações Integradas de Desobstrução de Espaços Urbanos Públicos ou de Uso Coletivo com Acúmulo de Resíduos no Distrito Federal
- Ações Integradas de Enfrentamento ao Parcelamento e/ou Ocupação Ilegal ou Irregular do Solo no Distrito Federal (Pronta-Resposta)

Segurança Pública e Prevenção

- Ações Integradas de Enfrentamento aos Crimes Violentos Letais e Intencionais - CVLI (Operação "V Mandamento")
- Ações Integradas de Suporte de Segurança Pública Local para Coordenação de Segurança de Área
- Ações Integradas para Garantia da Mobilidade Viária Próximo às Obras Públicas
- Operação Aeroporto (Desastre Aeronáutico no Aeroporto)



- Operação Arara -Reconhecimento Facial (Estação Rodoviária de Brasília)
- Operação Caminhos Seguro
- Operação de Reconhecimento Facial e de Identificação de Veículos Produto de Crime (Sistema Hefesto)
 - Operação Desfile de 7 de setembro e Semana da Pátria
 - Operação Finados
 - Operação Dragão (Crise no Sistema Penitenciário Local)
 - Operação Iguana (Crise no Sistema Socioeducativo Local)
 - Operação Óbidos (Crise no Sistema Penitenciário Federal)
 - Operação P2R2 (Prevenção, Preparação e Resposta Rápida a Emergências Ambientais com Produtos Químicos Perigosos)
 - Operação Shamar (Combate à Violência Doméstica e Familiar Contra a Mulher e ao Feminicídio)
 - Operação Virtude (Combate à Violência Contra a Pessoa Idosa)
 - Simulado Operação Óbidos
 - Simulado de acidente aeronáutico

Ações Integradas - Fiscalização e Prevenção em Segurança Pública

- Ações Integradas na Estação Rodoviária de Brasília
- Ações Integradas em Arniqueira/DF
- Ações Integradas no Feirão da Orca
- Ações Integradas na Asa Norte
- Ações Integradas na feira de Samambaia/DF
- Ações Integradas de Segurança Pública de Final de Ano
- Operação de Fiscalização de Comércio e Veículos no Passeio Público (Aeroporto)
- Operação de Fiscalização de Comércio e Veículos - Esplanada dos Ministérios
- Operação Metanol - Fiscalização de Estabelecimentos Comerciais
- Operação Noite Legal (Distribuidoras)
- Operação Setor Hoteleiro
- Plano de Enfrentamento de Homicídios nas Cidades

Ações Integradas Norteadas por Protocolos (Pai/Poi) Específicos

- Atos Públicos e Manifestações de Grande Relevância
- 1ª Caravana Gigantes da Enfermagem pela PEC 19
- 18ª Parada do Orgulho LGBTQIAPN+ de Taguatinga
- IV Marcha das Mulheres Indígenas
- Acampamento Terra-Livre (APIB)
- Ato em defesa da Democracia (08 de janeiro)
- Caminhada Pacífica em Favor da Anistia
- Caminhada pela Liberdade
- Consciência Negra
- Marcha Distrital da Cidadania em Defesa da Vida Contra o Aborto
- Marcha da Classe Trabalhadora
- Marcha da Maconha DF
- Marcha das Mulheres Negras
- Marcha do Movimento de Mulheres Camponesas (MMC-BRASIL)
- Marcha Nacional pela Visibilidade Trans
- Marcha Para Jesus 2025 - Dia do Evangélico
- Motociclista - CMW
- Parada Orgulho
- Sem Anistia pros Golpistas: Não à PEC da Blindagem

Grandes Eventos

- 5ª Feira Nacional da Uva e do Vinho de Brasília



- 52ª Corrida de Reis
- 65º Aniversário de Brasília
- Blocos de Pré-Carnaval
- Blocos de Carnaval
- Blocos de Pós-Carnaval
- Campus Party
- Capital Moto Week
- Corpus Chisti
- Dia Mundial da Diversidade
- Distrito Junino;
- Ensaios da Anitta
- Expoabra Brasília
- Fest Verão
- Festa da Goiaba
- Festa da Padroeira Nossa Senhora Aparecida
- Festa do Morango
- Festa em louvor ao Divino Espírito Santo de Planaltina/DF
- Festival Louvai
- Festival Micarê
- Festival Na Praia
- Festival Shekinah e Ven Louvar
- Festival do Parque BSB
- Funn Festival
- Pentecostes
- Portões Abertos da Base Aérea de Brasília
- SESC + Samba
- Via Sacra/Planaltina - Morro da Capelinha
- Feira Agrobrasília
- Nosso Natal
- Réveillon Brasília
- Réveillon Pontão

Grandes Eventos - Artísticos Nacionais/Internacionais

- Arena Of Rock - Scorpions, Judas Priest, Europe e Kisses
- Embaixador (Show do Gustavo Lima)
- Gilberto Gil - Tempo Rei
- Guns N' Roses
- Imagine Dragons - Loom World Tour
- Katy Perry - The Lifetimes Tour
- O Maior São João do Cerrado
- Tardezinha 2025 - Brasília

Eventos Esportivos e Grandes Eventos Esportivos

- XXIV Olimpíadas Especiais das APAES
- Jogos da Juventude Caixa
- Jogo da Eliminatória da Copa do Mundo de Futebol (Fifa)
- Brasil x Colômbia
- Jogos do Campeonato Brasileiro de Futebol (Brasileirão)
- Vasco x Botafogo
- Vasco x Palmeiras
- Jogos do Campeonato Brasileiro de Futebol Feminino
- Jogos do Campeonato Brasileiro de Futebol (Candagão)
- Jogos do Campeonato Carioca de Futebol
- Vasco x Fluminense
- Volta Redenda x Flamengo
- Jogos do Campeonato Paulista de Futebol
- Água Santa x Palmeiras



- São Paulo x Inter de Limeira
- São Paulo x Velo Clube
- Jogos da Copa do Brasil de Futebol
- Aparecidense x Fluminense
- Capital x Botafogo
- Capital x Portuguesa
- Capital x Porto Velho
- Ceilândia x Coritiba
- Jogos da Copa Verde de Futebol
- Brasiense x Vila Nova
- Ceilândia x Capital
- Jogos do Projeto Taça das Favelas/2025
- reinauguração do Autódromo de Brasília - Stock Car

Eventos Institucionais - Distritais

- Aniversário de 30 anos da prefeitura do Setor Comercial Sul
- Pesquisa Distrital de Segurança Pública
- Solenidade de abertura dos trabalhos legislativos e judiciários

Eventos Institucionais - Federais

- I Consesp ILAB-Segurança
- Concurso Público Unificado Nacional (CPNU)
- Consesp - Ações de Segurança
- Exame Nacional do Ensino Médio (Enem)
- Julgamento da Denúncia dos Envolvidos no Ato de "08 de janeiro"
- Julgamento do Ex-presidente Jair Bolsonaro no STF
- Prova Nacional Docente (PND)

Eventos Institucionais - Internacionais

- 11º Fórum Parlamentar do Brics
- Cúpula Brasil-Caribe
- Participação em Programas Preventivos
- PPCAAM - Programa de Proteção à Crianças e Adolescentes Ameaçados de Morte

Quadro 15 - Atividades Desenvolvidas Subsecretaria de Operações Integradas

Atividades	Setor Responsavel				
	CIOB	CEATE	CPLAN	CORP	TOTAL
Cadastro de Eventos e Atos Públicos	-	5.395	-	-	5.395
Reuniões de Trabalho (preparatória para elaboração de PAI/POI)	198	276	174	58	706
Elaboração de Protocolo de Ação/Operação Integrada e Adendos	-	587	94	924	1.065
Ações/Operações Integradas supervisionadas	10.287	-	-	-	10.287
Pessoas Monitoradas - Violência Doméstica (vítimas/agressores)	1.156	-	-	-	1.156
Ocorrências Administrativas - Advertências (Monitoramento de Pessoas Protegidas)	98.253	-	-	-	98.253
Desencadeamento de Prisões em Flagrante Delito - Descumprimentos de Medida Protetiva (Monitoramento de Pessoas Protegidas)	133	-	-	-	133
Emissão de Certificados - Empresas Privadas (Seg. Privada / Monitoramento Eletrônico / Comercialização de Uniformes e Coletes Balísticos)	-	146	-	-	146
Emissão de Termo de Credenciamento de Empresas de Segurança Privadas para atuação em eventos	-	2.367	-	-	2.367
Autorização para Transferência de Colete Balístico	-	140	-	-	140
Vistoria em Empresas Privadas prestadora de serviço de Monitoramento Eletrônico	-	06	-	-	06
Capacitações realizadas	-	-	14	-	14
Visita Técnica	-	-	27	-	27
Total Geral	110.027	8.197	309	982	120.235

Fonte: SOPI/SSPDF



MODERNIZAÇÃO TECNOLÓGICA COM USO DE DRONES E SISTEMA DE MONITORAMENTO

Tecnologia a Serviço da Segurança Pública com a Utilização de Drones

A Assessoria de Assuntos Estratégico (AAE) realizou durante o exercício de 2025 um total de 162 operações, demonstrando uma atuação intensiva no suporte às atividades de Segurança Pública do Distrito Federal, conforme ações a seguir:

Mapeamento, Reconhecimento e Monitoramento

Representa a espinha dorsal das operações, compondo, de forma isolada ou combinada com outras tipologias, mais de 80% das missões documentadas. Esta categoria é utilizada para vigilância proativa e coleta de inteligência em tempo real. Inclui o acompanhamento de grandes eventos cívicos (e.g., 7 de Setembro, Aniversário de Brasília) e manifestações, além de fornecer suporte aéreo para operações táticas, garantindo o domínio informacional e a segurança das equipes em solo

Operações de Desocupação

Missões de alta complexidade que visam a reintegração de posse e o combate a ocupações irregulares de áreas públicas ou privadas. O emprego de tecnologia de monitoramento aéreo é crucial para planejar as intervenções, garantir a segurança dos agentes e documentar a ação. Locais como o Setor Noroeste, o SIA e a área de Alexandre Gusmão em Ceilândia são focos recorrentes deste tipo de operação.

Atividades Institucionais (Reuniões, Apresentações, Eventos)

Engloba um conjunto de atividades essenciais para a coordenação e o alinhamento estratégico. Inclui reuniões de planejamento para operações de grande porte (e.g., 7 de Setembro), colaboração interinstitucional com órgãos como GSI, Terracap e Polícia Federal, além de atividades de capacitação (e.g., cursos para o Ibama) e apresentações de capacidades tecnológicas (e.g., para o Detran).

Testes e Treinamentos

Atividades focadas na manutenção da proficiência técnica das equipes e na garantia da prontidão operacional dos equipamentos. A realização de testes específicos, como o do "drone térmico", e de instruções direcionadas, como a "Instrução para a SI", assegura que a força esteja apta a empregar suas ferramentas tecnológicas com máxima eficiência em cenários reais.

Principais Áreas de Incidência Operacional

Esplanada dos Ministérios: É o principal palco para o monitoramento de grandes eventos cívicos (Aniversário de Brasília, 7 de Setembro), manifestações de diversas naturezas (políticas, indígenas, sindicais) e atos públicos de grande repercussão. A área exige um emprego intensivo e contínuo de recursos de vigilância aérea para garantir a ordem pública e a segurança dos participantes. Setor Noroeste: Destaca-se como um foco crítico de operações de desocupação e monitoramento de ocupações irregulares. A recorrência de missões nesta localidade indica um desafio contínuo de ordenamento territorial, exigindo uma presença constante das forças de segurança para apoiar as ações de fiscalização e reintegração de posse. SIA (Setor de Indústria e Abastecimento): As operações nesta área, com ênfase no Setor de Inflamáveis, são classificadas como de alto risco. O uso de monitoramento aéreo é justificado pela necessidade de obter uma visão privilegiada do terreno, garantindo a segurança dos agentes durante intervenções em um ambiente potencialmente perigoso.

STF (Supremo Tribunal Federal): A criticidade das operações de monitoramento no entorno do STF é evidente, estando frequentemente vinculadas a eventos de alta tensão política, como o "Julgamento do Bolsonaro". A aplicação de recursos avançados, incluindo estações autônomas de drones (DockStations), demonstra a importância estratégica de proteger pontos sensíveis do poder judiciário. Ceilândia e Samambaia: As operações nestas importantes regiões administrativas refletem a diversidade das demandas locais. As atividades variam entre o mapeamento de áreas comerciais de grande circulação (feiras) e o



suporte a ações táticas em áreas específicas de tensão social, como Alexandre Gusmão e Sol Nascente. SSPDF e Outras Instituições (GSI, MPDFT): A alta frequência de atividades registradas nas sedes da própria SSPDF e de outros órgãos governamentais (GSI, MPDFT, Exército) reflete a natureza colaborativa e administrativa do trabalho. Esses locais são centros neurálgicos para reuniões de planejamento, apresentações de capacidades e treinamentos interinstitucionais.

Recursos Tecnológicos Utilizados

A análise evidencia que os drones são o principal vetor tecnológico, empregados em quase todas as missões registradas. O portfólio de equipamentos permite uma resposta escalonada e adequada a cada demanda. DJI Mavic 3E/3T/4T: Estes modelos constituem os vetores aéreos padrão para missões de mapeamento, reconhecimento e monitoramento geral. Sua versatilidade, facilidade de emprego e sensores de alta resolução os tornam ideais para a maioria das situações. As versões "T" (Térmico) são essenciais para operações noturnas, busca de pessoas ou identificação de pontos de calor em áreas de desocupação. DJI Matrice 30T: Posiciona-se como a plataforma de alta performance do arsenal. É empregada em missões complexas que exigem maior autonomia de voo, sensores avançados (térmico, zoom, laser rangefinder) e resiliência a condições adversas. Seu uso é predominante no monitoramento de grandes eventos (7 de Setembro, Carnaval) e em operações de desocupação de alto risco. DockStation 4TD: Esta tecnologia representa um avanço estratégico ao permitir o estabelecimento de pontos de monitoramento aéreo autônomo e persistente. Sua instalação em locais sensíveis como o STF, GSI e MPDFT garante uma capacidade de vigilância contínua e de resposta rápida, operando como um "olho no céu" permanente.

Equipamentos Especiais de Comunicação e Conectividade

A capacidade de transmitir dados e coordenar equipes em tempo real é vital para o sucesso das missões. StarLink: Desempenha um papel crítico ao fornecer conectividade de internet de alta velocidade e baixa latência em locais remotos ou durante grandes eventos, onde a infraestrutura de comunicação convencional pode estar congestionada ou indisponível. Seu uso em operações de grande envergadura como o 'Ato em defesa da democracia' em 8 de Janeiro, o 'Carnaval 2025' e o 'Aniversário de Brasília' foi fundamental para garantir a transmissão de imagens e dados em tempo real para o centro de comando. Rádios Tetra: Figuraram como o sistema de comunicação de rádio padrão, garantindo a coordenação segura, clara e criptografada entre as diversas equipes desdobradas em campo, um requisito indispensável para a segurança e a eficiência tática. O uso intensivo e diversificado de tecnologia demonstra a adesão a uma doutrina operacional moderna, focada na obtenção de superioridade informacional para apoiar a tomada de decisão.

Totens de Segurança

Em 2025, o Distrito Federal expandiu e consolidou seu programa de totens de segurança, instalados inicialmente no fim de 2024 em locais de alta circulação como Setor Comercial Sul e Taguatinga, que integram câmeras 360° e botão de emergência direto com a segurança pública, demonstrando eficácia com aumento da sensação de segurança e auxílio na resolução de crimes, sendo um sucesso elogiado pela população e com potencial para mais expansão. Em caráter experimental, a Secretaria de Segurança Pública do DF (SSP-DF), em parceria com a Secretaria de Ciência e Tecnologia (SCTIE) e a Polícia Militar do Distrito Federal (PMDF), instalou totens de segurança no Setor Comercial Sul e ao lado da Praça do Relógio, em Taguatinga. O objetivo é que a nova tecnologia contribua com atendimento de emergências, redução da criminalidade, investigações criminais e, principalmente, com a sensação de segurança da capital. O objetivo é que essa nova tecnologia possa contribuir com a sensação de segurança da população e refletir esses dados. Inicialmente, funcionará em caráter experimental. A permanência da nova ferramenta, e a implementação em outras regiões administrativas, dependerá da efetividade e análise de relatórios.



Imagem 04



Fonte: SSP/ASCOM

Os postes de segurança estão integrados ao sistema Projeto de Videomonitoramento Urbano do Distrito Federal (PVU). Além de funcionarem como um sistema de acionamento de emergências, as seis câmeras – sendo quatro fixas, um móvel e outra que será possível visualizar quem fizer o acionamento – poderão contribuir com investigações policiais. As imagens serão direcionadas ao Centro de Operações da Polícia Militar (Copom) e ao Centro Integrado de Operações de Brasília (CIOB). Ao acionar o totem, o cidadão será atendido pelo Copom, responsável pelo monitoramento. Serão dois toques: no primeiro aparecerá uma mensagem certificando que o equipamento deve ser utilizado somente em situações emergenciais e, com o aceite do cidadão, a PMDF será acionada, imediatamente. Os dispositivos funcionarão em fase de teste, por 90 dias. Após o período, serão feitos relatórios e análises para demonstrar a efetividade da tecnologia. A definição dos locais foram áreas de interesse permanente, com base em manchas criminais que indicam dias, horários e pontos de maior incidência criminal, além de locais com grande circulação de pessoas. O principal critério para a definição dos locais de instalação dos equipamentos foram as áreas com base em levantamentos realizados pela SSP e forças de segurança. O DF Mais Seguro – Segurança Integral adota uma abordagem estratégica baseada em seus eixos principais, que abrangem diferentes segmentos da sociedade e a segurança nas áreas rurais. O sistema de videomonitoramento integra o primeiro dele, o Cidade Mais Segura. O foco é a transformação urbana e a criação de espaços mais seguros para os cidadãos.

PROGRAMA DE VIDEOMONITORAMENTO URBANO E RURAL DO DISTRITO FEDERAL (PVU/PVR)

Detalhamento das Atividades/Projetos Realizados (Projetos em Andamento ou Concluídos/Descrição Sucinta):

1. Programa de Videomonitoramento Urbano - implantação na Fercal (RA-XXXI) / Implantação do Programa na Região Administrativa da Percal, instaladas 14 câmeras, sendo: 7 móveis (PTZ), 4 fixas e 3 fixas com LPR (Ricense Plate Recognition/ Reconhecimento de Placas Veiculares).

2. Programa de Videomonitoramento Urbano - implantação em Água Quente (RA-XXXV) / Implantação do Programa na Região Administrativa de Água Quente, instaladas 16 câmeras, sendo: 6 móveis (PTZ), 6 fixas e 4 fixas com LPR (License Plate Recognition/ Reconhecimento Automático de Placas Veiculares). População Beneficiada (Água Quente): 11 mil habitantes. Custo total investido: R\$ 761.298,73 (setecentos e sessenta e um mil duzentos e noventa e oito reais e setenta e três centavos).

3. Programa de Videomonitoramento Urbano - ampliação no Plano Piloto (RA-I), Vila Planalto / Ampliação do Programa na Região Administrativa do Plano Piloto, instaladas 16 câmeras, sendo: 5 móveis (PTZ), 5 fixas e 6 fixas com LPR (linense Plate Recognition/



Reconhecimento Automático de Placas Veiculares). Custo total investido: R\$ 749.896,70 (setecentos e quarenta e nove mil oitocentos e noventa e seis reais e setenta centavos).

4. Programa de Videomonitoramento Urbano - ampliação no Plano Piloto (RA-I), Setor Comercial Sul / Ampliação do Programa na Região Administrativa do Plano Piloto, instaladas mais 7 câmeras, sendo: 1 móvel (PTZ), 2 fixas com RF (Reconhecimento Facial) e 4 fixas com LPR (License Plate Recognition/ Reconhecimento Automático de Placas Veiculares). Custo total investido: R\$ 54.578,00 (cinquenta e quatro mil quinhentos e setenta e oito reais).

5. Programa de Videomonitoramento Rural - implantação no Café Sem Troco, Paranoá (RA-VII) / Implantação do Programa de Videomonitoramento Rural (PVR), localidade do Café Sem Troco, Região Administrativa do Paranoá, instaladas 6 câmeras, sendo: 3 móveis (PTZ) e 3 fixas com LPR (License Plate Recognition/ Reconhecimento Automático de Placas Veiculares). Custo total investido: R\$ 223.227,63 (duzentos e vinte e três mil duzentos e vinte e sete reais e sessenta e três centavos).

6. Programa de Videomonitoramento Rural - ampliação do PVR no Incra 8, Brazlândia (RA-IV) / Ampliação do Programa de Videomonitoramento Rural (PVR), localidade do Incra 8, Região Administrativa de Brazlândia, instaladas mais 3 câmeras, totalizando 7 câmeras. Custo total investido: R\$ 110.948,40 (cento e dez mil

7. Programa de Videomonitoramento Rural - ampliação no Taquara, Planaltina (RA-VI) / Implantação do Programa de Videomonitoramento Rural (PVR), localidade da Taquara, Região Administrativa de Paranoá, instaladas 3 câmeras, sendo: 1 móvel (PTZ), 1 fixa e 1 fixa com LPR (License Plate Recognition/ Reconhecimento Automático de Placas Veiculares). Custo total investido: R\$ 94.125,56 (noventa e quatro mil cento e vinte e cinco reais e cinquenta e seis centavos).

8. Manutenção do Programa de Videomonitoramento Urbano do Distrito Federal (PVU) / Manutenção do Programa de Videomonitoramento nas diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal, foram emitidas 148 Ordens de Serviço. Foram mantidos mais de 300 Pontos de Monitoramento. Custo total aproximado: R\$ 237.830,30 (duzentos e trinta e sete mil oitocentos e trinta reais e trinta centavos).

Principais Aquisições de TIC (Principais Aquisições / Descrição Suscinta):

1. Centrais de Monitoramento Remoto (CMR's) nos Batalhões, Delegacias e Grupamentos/Aquisição de materiais para montagem de 66 CMR's em Batalhões da Polícia Militar, Delegacias de Polícia Civil e Grupamentos do Corpo de Bombeiros. Custo total investido: R\$ 2.770.774,45 (dois milhões, setecentos e setenta mil setecentos e setenta e quatro reais e quarenta e cinco centavos).

2. Aquisição de Câmeras IP móvel (PTZ)/ Aquisição de 221 câmeras IP móvel (PTZ) para aplicação nos Programas de Videomonitoramento Urbano e Rural (PVU/PVR). Custo total investido: R\$ 2.187.900,00 (dois milhões, cento e oitenta e sete mil e novecentos reais).

3. Aquisição de Câmeras IP móveis e fixas e com LPR / Aquisição de 29 câmeras IP móvel (PTZ); 100 câmeras fixas e 300 câmeras fixas com LPR (License Plate Recognition/ Reconhecimento Automático de Placas Veiculares). Custo total investido: R\$ 2.043.000,00 (dois milhões quarenta e três mil reais).

4. Aquisição de Software de Reconhecimento Facial./Aquisição de 50 Licenças de Software de Reconhecimento Facial (Face Recognition), para aplicação em câmeras do PVU/PVR. Custo total investido: R\$ 519.950,00 (quinhentos e dezenove mil novecentos e cinquenta reais).

5. Aquisição de Switches Gerenciáveis de 8 e 24 portas./Aquisição de 95 switches gerenciáveis, 60 de 8 portas e 35 de 24 portas, para aplicação no PVU/PVR. Custo total investido: R\$ 398.094,00 (trezentos e noventa e oito mil noventa e quatro reais).

6. Aquisição de veículo (viatura) para utilização no PVU/PVR./ Aquisição de um veículo (viatura) para utilização pela Coordenação de Vídeo Monitoramento (CVIDEO), nas atividades do PVU/PVR. Custo total investido: R\$ 114.190,00 (cento e quatorze mil cento e noventa reais).



Parcerias Concluídas (Parceira/ Descrição Suscinta):

1. Parceria entre o Distrito Federal e a Prefeitura do Setor de Diversões Sul (SDS - CONIC)./Celebração de Termo de Cessão de Uso de Imagens do Circuito Fechado de TV (CFTV) do Setor de Diversões Sul (SDS - CONIC), áreas externas, de modo que as instituições vinculadas à SSP/DF possam acessá-las, contribuindo para a repressão e prevenção criminal na área. Atualmente, 5 câmeras integradas ao PVU. Sem ônus.

2. Parceria entre o Distrito Federal, por meio da Secretaria de Estado de Segurança Pública e o Superior Tribunal Federal (STF)./Autorizado o compartilhamento de câmeras do CFTV do STF com o Programa de Videomonitoramento do DF. Atualmente foram integradas 26 câmeras do CFTV do STF ao PVU. Sem ônus.

3. Parceria entre a Secretaria de Estado de Segurança Pública do DF e a Centrais de Abastecimento do Distrito Federal (CEASA-DF)./Autorizado o compartilhamento de câmeras do CFTV da CEASA com o Programa de Videomonitoramento do DF. Atualmente foram integradas 12 câmeras do CFTV da CEASA ao PVU. Sem ônus.

4. Parceria entre a Secretaria de Estado de Segurança Pública do DF e a Companhia do Metropolitan do Distrito Federal (Metrô-DF)./Autorizado o compartilhamento de câmeras do CFTV do Metrô com o Programa de Videomonitoramento do DF. Atualmente foram integradas ao PVU, 11 câmeras de 5 Estações do Metrô. Sem ônus.

5. Parceria entre a Secretaria de Estado de Segurança Pública do DF e a Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade do Distrito Federal (SEMOB)./Autorizado o compartilhamento de câmeras do CFTV da SEMOB com o Programa de Videomonitoramento do DF. Atualmente foram integradas ao PVU, 32 câmeras de 7 Terminais Rodoviários. Sem ônus

Capacitações Realizadas em TIC (Capacitações Realizadas/ Descrição Suscinta):

1. Curso Configuração Técnica 2 - Milestone XProtect (TC2)/Treinamento ofertado a 6 servidores da Subsecretaria de Modernização Tecnológica (SMT), Curso de Configuração Técnica 2 - Milestone XProtect (TC2), Software de Gerenciamento de Vídeos do PVU/PVR. Custo total investido: R\$ 36.009,60 (trinta e seis mil nove reais e sessenta centavos).

2. Curso Configuração Técnica 1 - Milestone XProtect (TC1)/Treinamento ofertado a 2 servidores da Subsecretaria de Modernização Tecnológica (SMT), Curso de Configuração Técnica 1 - Milestone XProtect (TC2), Software de Gerenciamento de Vídeos do PVU/PVR. Custo total investido: R\$ 10.154,00 (dez mil cento e cinquenta e quatro reais).

3. Curso de Operação OOmizada do Milestone XProtect (Smart Client Skills)/Treinamento ofertado a 30 servidores das Forças de Segurança Pública, (PMDF, CBMDF e PCDF), Curso de Operação Otimizada (Smart Client Skills) - Milestone XProtect (TC2), Software de Gerenciamento de Vídeos do PVU/PVR. Custo total investido: R\$ 61.050,00 (sessenta e um mil cinquenta reais).

Desenvolvimento de Sistemas (Projetos em Andamento-Concluídos / Descrição Suscinta):

1. Sistema Specto - Evoluções 2025 / O Sistema Specto foi desenvolvido com o objetivo de unificar informações das diversas forças de segurança, promovendo maior agilidade, eficácia e inteligência na gestão da segurança pública. Em 2025, implementamos funcionalidades inovadoras que ampliaram significativamente o impacto deste sistema:- Módulo de pesquisa por data de nascimento, nome da mãe e nome: Melhoria do sistema de busca do sistema Specto./Sem ônus.

2. Hefesto 190/193 (Gestão de Atendimentos e Despacho) / Este sistema é a plataforma unificada de CAD que substitui os sistemas legados e fragmentados da Polícia Militar (190) e do Corpo de Bombeiros (193).Principais Funcionalidades:- Integração com o sistema de telefonia: Integração direta com o sistema asterisk, melhorando a qualidade do atendimento.- Geolocalização Precisa: Identificação automática dá localização do solicitante (via GPS do celular ou triangulação de antenas) e plotagem imediata no mapa para o despachante.- Roteiros de Atendimento (Scripts): O sistema guia o atendente com perguntas padronizadas baseadas no tipo de emergência, garantindo a coleta das informações essenciais para o despacho da viatura correta.- Notificação via WhatsApp: O solicitante recebe



automaticamente uma mensagem com o número do protocolo e, em alguns casos, atualização de status garantindo transparência e confirmação do registro.- Ligação de volta: O sistema permite que o atendente ligue de volta para as ligações abandonadas. Sem ônus.

3. Hefesto Alertas (Inteligência e Monitoramento) / Módulo focado em inteligência artificial e predição, voltado para operações policiais e recuperação de ativos/captura de indivíduos. Principais Funcionalidades:- Reconhecimento Facial: Identificação de pessoas em tempo real através de câmeras de monitoramento, cruzando dados com bases de mandados de prisão em aberto (Banco Nacional de Mandados de Prisão - BNMP). - Leitura de Placas (LPR/OCR): Monitoramento de fluxo veicular com identificação automática de veículos roubados/furtados ou com restrições administrativas. - Integração com CórteX: O sistema se alimenta e troca dados com a plataforma CórteX (do Ministério da Justiça), ampliando a base de dados para nível nacional.- Alertas em Tempo Real: Envio de alertas instantâneos (pop-up/mobile) para as equipes de ponta ou para o centro de comando quando um alvo (pessoa ou veículo) é detectado, permitindo o cerco imediato. Sem ônus.

Modernização dos Sistemas de Informação e Tecnologia (Projetos em Andamento-Concluídos / Descrição Sucinta):

Aquisição de computadores (desktops)/Aquisição de computadores (desktops) a fim de promover a atualização das soluções e infraestrutura de TIC da Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal (SSPDF).Projeto finalizado por meio do Processo SEI Nº: 00050-00019477/2025-49Custo total investido: R\$ 1.068.000,00 (um milhão e sessenta e oito mil reais)

Infraestrutura de Repositório centralizado/Entrega de infraestrutura para sistema central de armazenamento para grandes quantidades de dados brutos em seu formato original (estruturado, semiestruturado, não estruturado) de qualquer fonte. Sem ônus.

Infraestrutura de rede e link de comunicação de dados da Unidade Integrada de Segurança Pública - UISP/Infraestrutura de rede e link de comunicação de dados da Unidade Integrada de Segurança Pública - UISP. Sem ônus.

Imagem 05



Fonte: SSP/SMT

Videomonitoramento

Em 2025 a SSP/DF expandiu o Projeto de Videomonitoramento Urbano, sendo que atualmente, existem 1352 câmeras de videomonitoramento fixas e móveis da SSP/DF instaladas em regiões administrativas do Distrito Federal.



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Quadro 16 - Câmeras por RA

RA	Quantidade
ÁGUAS CLARAS	37
ÁGUA QUENTE	16
ARAPOANGA	9
ARNIQUEIRA	32
BRAZLÂNDIA	27
CANDANGOLÂNDIA	11
CEILÂNDIA	74
CRUZEIRO	18
FERCAL	14
GAMA	53
GUARÁ	44
ITAPOÃ	33
JARDIM BOTÂNICO	30
LAGO NORTE	43
LAGO SUL	42
NÚCLEO BANDEIRANTE	20
PARANOÁ	67
PARK WAY	12
PLANALTINA	33
PLANO PILOTO	165
RECANTO DAS EMAS	49
RIACHO FUNDO I	31
RIACHO FUNDO II	22
SAMAMBAIA	69
SANTA MARIA	38
SÃO SEBASTIÃO	15
SCIA/ESTRUTURAL	27
SIA	20
SOBRADINHO I	23
SOBRADINHO II	11
SOL NASCENTE/POR DO SOL	52
SUDOESTE	18
TAGUATINGA	120
VARJÃO	18
VICENTE PIRES	59
Total Geral	1.352

Fonte: SSP/SMT

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10688 - ÍNDICE DE CRIMES VIOLENTOS LETAIS E INTENCIONAIS	TAXA		01/01/2001	Anual	10,40	8,20	10,20	X	10,00	X	9,80	X	BASE DE DADOS IMPORTADA DA FERRAMENTA DE INDICADORES "POLARIS" DA PCDF
Justificativa: 2024 - O índice foi alcançado graças ao trabalho integrado das forças de Segurança Pública do Distrito Federal, com a utilização de análises criminais e planejamento como forma de otimizar o trabalho e assim reduzir a incidência criminal. O índice foi alcançado com êxito, apresentando uma variação para menos, de -21% em relação ao índice desejado. Foi o índice mais baixo registrado no DF nos últimos 48 anos.													
10688 - ÍNDICE DE CRIMES VIOLENTOS LETAIS E INTENCIONAIS	TAXA		01/01/2001	Anual	10,40	-	10,20	8,91	10,00	X	9,80	X	BASE DE DADOS IMPORTADA DA FERRAMENTA DE INDICADORES "POLARIS" DA PCDF
Justificativa: 2025 - O atingimento do Índice, que apresentou uma variação para menos, de - 12,48% em relação ao desejado, decorreu da atuação integrada e coordenada dos órgãos que compõem o Sistema de Segurança Pública do Distrito Federal. Os resultados obtidos refletem a adoção sistemática de análises criminais qualificadas, com monitoramento contínuo de indicadores, identificação de áreas, horários e dinâmicas de maior incidência, bem como o planejamento orientado por evidências, que subsidiou a alocação mais eficiente de efetivo, recursos e ações operacionais. Destaca-se, ainda, o fortalecimento das estratégias de prevenção e repressão qualificada, com operações direcionadas, intensificação do policiamento em pontos críticos, ações de investigação focadas na redução da letalidade violenta e no enfrentamento aos crimes patrimoniais, além da articulação interinstitucional entre os órgãos de segurança. Dessa forma, o desempenho alcançado evidencia a efetividade do modelo de gestão adotado, baseado na integração operacional, no uso de dados e inteligência e no acompanhamento sistemático dos resultados, contribuindo para a redução sustentável dos principais indicadores de criminalidade no Distrito Federal.													
10689 - ÍNDICE DE CRIMES CONTRA O PATRIMÔNIO	TAXA	879,50	01/01/2023	Anual	939,40	641,90	901,80	X	865,70	X	831,10	X	BASE DE DADOS IMPORTADA DA FERRAMENTA DE INDICADORES "POLARIS" DA PCDF



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
Justificativa: 2024 - O índice foi alcançado graças ao trabalho integrado das forças de Segurança Pública do Distrito Federal, com a utilização de análises criminais e planejamento como forma de otimizar o trabalho e assim reduzir a incidência criminal. O índice foi alcançado com êxito, apresentando uma variação para menos, de -32% em relação ao índice desejado.													
10689 - ÍNDICE DE CRIMES CONTRA O PATRIMÔNIO	TAXA	879,50	01/01/2023	Anual	939,40	-	901,80	541,90	865,70	X	831,10	X	BASE DE DADOS IMPORTADA DA FERRAMENTA DE INDICADORES "POLARIS" DA PCDF
Justificativa: 2025 - O atingimento do Índice, que apresentou uma variação para menos, de - 39,91% em relação ao desejado, decorreu da atuação integrada e coordenada dos órgãos que compõem o Sistema de Segurança Pública do Distrito Federal. Os resultados obtidos refletem a adoção sistemática de análises criminais qualificadas, com monitoramento contínuo de indicadores, identificação de áreas, horários e dinâmicas de maior incidência, bem como o planejamento orientado por evidências, que subsidiou a alocação mais eficiente de efetivo, recursos e ações operacionais. Destaca-se, ainda, o fortalecimento das estratégias de prevenção e repressão qualificada, com operações direcionadas, intensificação do policiamento em pontos críticos, ações de investigação focadas na redução da letalidade violenta e no enfrentamento aos crimes patrimoniais, além da articulação interinstitucional entre os órgãos de segurança. Dessa forma, o desempenho alcançado evidencia a efetividade do modelo de gestão adotado, baseado na integração operacional, no uso de dados e inteligência e no acompanhamento sistemático dos resultados, contribuindo para a redução sustentável dos principais indicadores de criminalidade no Distrito Federal.													
10690 - ÍNDICE DE CRIMES CONTRA AS MULHERES	TAXA	1,17	01/01/2023	Anual	1,15	0,77	1,12	X	1,10	X	1,08	X	BASE DE DADOS IMPORTADA DA FERRAMENTA DE INDICADORES "POLARIS" DA PCDF
Justificativa: 2024 - O índice foi alcançado graças ao trabalho integrado das forças de Segurança Pública do Distrito Federal, com a utilização de análises criminais e planejamento como forma de otimizar o trabalho e assim reduzir a incidência criminal. Os feminicídios tiveram redução de 25,8% no ano de 2024, em relação ao ano anterior, quando foram registradas 23 mortes pelo crime de gênero e em 2023 houve 31 vítimas.													
10690 - ÍNDICE DE CRIMES CONTRA AS MULHERES	TAXA	1,17	01/01/2023	Anual	1,15	-	1,12	1,78	1,10	X	1,08	X	BASE DE DADOS IMPORTADA DA FERRAMENTA DE INDICADORES "POLARIS" DA PCDF
Justificativa: 2025 - A taxa de feminicídio registrada no Distrito Federal no período avaliado atingiu 1,78 por 100 mil habitantes, superando a meta estabelecida de 1,12. Esse resultado decorre da combinação de fatores estruturais relacionados à violência de gênero e de aprimoramentos institucionais nos processos de identificação, registro e classificação dos casos. O fenômeno do feminicídio apresenta forte correlação com contextos de violência doméstica e familiar, desigualdades históricas de gênero e padrões culturais persistentes, fatores que limitam a reversão do indicador no curto prazo, mesmo diante da ampliação das ações de prevenção e repressão. Destaca-se, ainda, que o incremento observado no indicador está parcialmente associado à redução da subnotificação, decorrente do fortalecimento das estratégias de conscientização e estímulo à denúncia. Campanhas institucionais, como a Campanha #MetaColher, contribuíram para o aumento da visibilidade do fenômeno, para a qualificação da notificação dos casos e para o acionamento mais frequente dos canais formais de proteção e atendimento, impactando diretamente a série histórica do indicador. Nesse contexto, o resultado apurado reflete não apenas a ocorrência dos eventos, mas também o aperfeiçoamento da governança da informação, com maior fidedignidade dos dados registrados e maior aderência às definições legais e técnicas de feminicídio.													
10996 - TEMPO-RESPOSTA DAS OPERAÇÕES EMERGENCIAIS	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	X	-	60,00	0,00	65,00	X	65,00	X	CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO DISTRITO FEDERAL
Justificativa: 2025 - O indicador IN10996 - Tempo-Resposta das Operações Emergenciais não foi proposto por esta Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal (SSPDF). Em articulação com o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (CBMDF), verificou-se que o desempenho do atendimento emergencial já é devidamente acompanhado por meio do indicador IN11011 - Tempo-Resposta, atualmente adotado como instrumento oficial de monitoramento. Dessa forma, considerando a sobreposição de escopo e a inexistência de gestão direta deste indicador por esta Pasta, a SSPDF solicitará, em momento oportuno, a exclusão do indicador IN10996 do conjunto de indicadores monitorados.													

8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1984 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	200000,0	0,92	0	0
0019 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS - SSP - DISTRITO FEDERAL	200000,0	0,92	0	0
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	100000,0	223684,00	0,00	0
0067 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-SSP-DISTRITO FEDERAL	100000,0	223684,00	0,00	0
3903 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	200000,0	0,96	0	0
0065 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS-SSP-DISTRITO FEDERAL	200000,0	0,96	0	0
4052 - PLANO DE SEGURO DE VIDA E ACIDENTE PESSOAL	900000,0	1083000,00	1057411,17	1057411,17
0002 - PLANO DE SEGURO DE VIDA E ACIDENTE PESSOAL-PAGAMENTO DE SEGURO DE VIDA PARA POLICIAIS E BOMBEIROS MILITARES-SSP-DISTRITO FEDERAL	900000,0	1083000,00	1057411,17	1057411,17
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	32548276,0	35116031,00	34588411,95	34367490,57



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0096 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-SSP-DISTRITO FEDERAL	32548276,0	35116031,00	34588411,95	34367490,57
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	2393280,0	1770280,00	1690831,78	1688331,78
0081 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-SSP-DISTRITO FEDERAL	2393280,0	1770280,00	1690831,78	1688331,78
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	11232206,0	18871417,96	18831497,77	17258618,20
0135 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-SSP-DISTRITO FEDERAL	11232206,0	18871417,96	18831497,77	17258618,20
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	350000,0	350000,0	298924,13	263940,58
0072 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-SSP-DISTRITO FEDERAL	350000,0	350000,0	298924,13	263940,58
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1500000,0	1980000,00	1980000,00	1738636,77
0084 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-SSP-DISTRITO FEDERAL	1500000,0	1980000,00	1980000,00	1738636,77
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	50000,0	2300,0	2300,0	2300,0
0046 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES - SSP - DISTRITO FEDERAL	50000,0	2300,0	2300,0	2300,0
TOTAL - 8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	49473762,00	59396714,84	58449376,80	56376729,07

Programação Orçamentária não Realizada

06.122.8217.1984.0019 – Construção de Prédios e Próprios - SSP - Distrito Federal

06.122.8217.3903.0065 - Reforma de Prédios e Próprios - SSP - Distrito Federal

Causa: As ações de Obras e Reformas da SSPDF foram priorizadas com recursos da União.

As ações constantes programa 8217- Segurança – Gestão e Manutenção possibilitaram a manutenção, funcionamento e a melhoria das atividades realizadas pela secretaria de estado de Segurança Pública do Distrito Federal – SSP/DF, viabilizando as ferramentas necessárias ao cumprimento da sua missão institucional. Este programa, no exercício de 2025, foi responsável pelo suporte e apoio administrativo à gestão e à manutenção da atuação estatal desta secretaria, agregando recursos que possibilitaram a execução das atividades administrativas, gerando uma prestação de serviços de segurança pública mais eficiente à população. Cumpre ressaltar que o programa é responsável por manter toda a área administrativa, contratos e serviços necessários à execução das atividades regimentais para o alcance dos objetivos da segurança pública. Soma-se a este programa as ações que resultam em aperfeiçoamento dos recursos humanos da SSP/DF, tais como a disponibilização de plano de seguro de vida e acidente pessoal aos integrantes das polícias civis e militares e ao corpo de bombeiros militar do df; aquisição de bens de consumo e permanentes para o parque tecnológico, todos com o intuito de otimizar e tornar os serviços mais eficientes.



Quadro 16 - Principais Serviços Contratados

Descrição	Quantidade	Valor
Seguro coletivo de acidentes pessoais para servidores (PCDF, PMDF e CBMDF)	01	1.057.411,17
Fornecimento de água, coleta de esgoto, manutenção de hidrômetro e saneamento básico	01	480.000,00
Fornecimento de energia elétrica	07	3.156.000,00
Serviço telefônico comutado - STFC, para atendimento dos serviços emergenciais de utilidade pública (190, 193 e 199)	01	54.800,00
Contratação de empresa de Serviço Contínuo em Monitoramento de Pessoas - DMPP	01	2.200.000,00
Manutenção de unidades administrativas	02	1.620.000,00
Manutenção preventiva e corretiva para o ambiente "Sala Cofre"	01	900.000,00
Prestação de serviços especializados (motorista, recepcionista e carregador)	01	508.500,00
Emissão de bilhetes para transporte aéreo	02	1.680.000,00
Suporte técnico na área de TI	01	1.740.000,00
Valor Total		3.012.842,00

Fonte: SUAG/SSPDF

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

CONVÊNIOS CELEBRADOS PELA SSP/DF

Esta Unidade no exercício de 2025, empenhou-se na execução físico-financeira voltada para a implementação de projetos importantes para Segurança Pública do DF, que tem como objetivo a prevenção da criminalidade, dando suporte às ações preventivas de segurança e de proteção social.

Quadro 17 - Principais Serviços Contratados

Convênio	Descrição	Valor
904.345/2019 - CAIXA/MJSP	Construção do Ed. Sede Anexo II da SSP-DF	9.460.630,96

Fonte: SSP/SUAG

PROGRAMA DF MAIS SEGURO – SEGURANÇA INTEGRAL

No segundo semestre de 2025, a SSPDF, por meio da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos iniciou o processo de atualização do Programa, para o período 2026-2027. O programa "Segurança Integral" da Secretaria de Segurança Pública do Distrito Federal (SSP/DF) consiste na articulação com a sociedade civil e na atuação conjugada entre órgãos e entidades governamentais e não governamentais mediante o conjunto de eixos de segurança integral, que priorizam projetos, ações e serviços com o objetivo de promover resultados diretos e ou indiretos na redução sustentável dos índices de criminalidade e violência, no aumento da sensação de segurança e na melhoria das condições sociais gerais da sociedade com a promoção de direitos humanos.

A Segurança Integral é definida como o exercício da segurança pública que transcende o controle do crime para abordar as causas e as consequências da criminalidade, violência e insegurança, considerando as interações de fatores relativos ao indivíduo, ao ambiente e ao social, com o objetivo de garantir a ordem pública em harmonia com condições sociais estáveis e sustentáveis, por meio da ampla articulação entre a sociedade civil, os órgãos governamentais e não governamentais, e da sinergia e conjugação de diferentes políticas públicas para promoção de direitos humanos.

A integralidade nas ações de segurança pública vai além do controle do crime, ampliando a perspectiva das ações por meio de interações abrangentes relacionadas ao indivíduo, ao ambiente e ao contexto social.

Trata-se de um programa, instituído pelo Decreto GDF nº 45.165/23, que entende o exercício da segurança pública como algo que transcende o controle do crime para abordar as causas e as consequências da criminalidade, da violência e da segurança, promovendo-a por meio da articulação e atuação conjugada, mediante eixos de segurança que priorizam projetos,



ações e serviços para a manutenção da ordem pública no âmbito da criminalidade, incluídas tanto questões de violência, como de insegurança. Logo, ocupando um contexto multifatorial da criminalidade, quanto da sua capacidade de impactar e ser impactada por outros indicadores sociais e suas oscilações.

É um programa que considera, portanto, as interações de fatores relativos ao indivíduo, ao ambiente e ao social, e realizando a articulação entre a sociedade civil, os Conselhos Comunitários de Segurança Comunitária (Consegs), o setor produtivo, os órgãos governamentais e não governamentais, a imprensa e as instituições acadêmicas, além da sinergia e conjugação de diferentes políticas públicas. Em suma, é a segurança de todos por todos.

Imagem 06



Fonte: SSP/ASCOM

Os Eixos de Segurança Integral representam interesses prioritários, estruturados no conjunto de projetos, ações e serviços da segurança pública que, quando conjugados às iniciativas e outros órgãos e entidades, governamentais e não governamentais, e em articulação com a sociedade civil, têm resultados otimizados em seus fins políticos, administrativos e sociais.

O eixo "Cidade Mais Segura – Segurança Integral" desenvolve ações voltadas para a construção de espaços seguros, para favorecer o exercício das liberdades, o controle de desordens e a coesão social. Desconstrói fatores de medo e insegurança; se ocupa da proteção ambiental, da prevenção e mitigação de desastres e calamidades; atua também em eventos públicos que impactam a mobilidade urbana.

O eixo organiza e prioriza projetos, ações e serviços multissetoriais que envolvem questões relacionadas a:

- Desordens, medo e insegurança;
- Promoção de espaços seguros;
- Ordem pública e exercício das liberdades;
- Prevenção e mitigação de desastres e calamidades; e

Proteção do meio ambiente e do bioma do cerrado.

O eixo "Escola Mais Segura – Segurança Integral" realiza ações de prevenção e intervenção no ambiente escolar, garantindo um espaço saudável para o desenvolvimento pleno de crianças e jovens. Entre as medidas, a SSP/DF desenvolveu um protocolo de operações para promover a cultura de paz nas escolas.

O Escola Mais Segura considera as especificidades da violência no ambiente escolar e questões transversais relacionadas a crianças, adolescentes e jovens, organizando e priorizando projetos, ações e serviços multissetoriais relacionadas à:

- Prevenção e intervenção ao ambiente escolar e respectivo perímetro;
- Crianças e adolescentes destinatários de absoluta prioridade; e
- Enfrentamento ao crime organizado e à formação de territórios-rede do crime.

O eixo "Cidadão Mais Seguro – Segurança Integral" cria condições para a garantia de direitos e a cidadania, para segurança das pessoas e seus bens, envolvendo setores da sociedade civil e do governo. Também promove o enfrentamento qualificado à criminalidade por meio de tecnologia e inteligência. As principais frentes incluem o combate aos crimes organizados e cibernéticos.



O Cidadão Mais Seguro considera a pessoa um cidadão detentor de um conjunto de direitos garantidores e liberdades necessárias do/ao exercício da cidadania que o permite viver integrado à sociedade e em segurança, organizando e priorizando projetos, ações e serviços multissetoriais que favoreçam a:

- Promoção digna da condição humana, em especial a proteção a grupos vulneráveis;
- Ações voltadas à prevenção da incolumidade geral das pessoas e de seus bens, traduzidas tanto em questões relacionadas à tranquilidade e salubridade, quanto em ações voltadas às variadas formas de crimes contra a pessoa e o patrimônio, desde as modalidades de crimes favorecidas pelo uso da internet e meios eletrônicos ao enfrentamento qualificado aos crimes violentos letais intencionais – CVLI, aos crimes violentos contra o patrimônio – CVP, e ao Crime organizado; e
- Medidas relativas a respostas rápidas a emergências.

O eixo “Mulher Mais Segura – Segurança Integral” reúne medidas preventivas e tecnologias voltadas à proteção da mulher e ao enfrentamento à violência doméstica e familiar.

O Mulher Mais Segura considera as especificidades da violência doméstica e familiar, e as demais formas de violência especialmente contra a mulher, enquanto fenômeno múltiplo e complexo, organizando e priorizando projetos, ações e serviços multissetoriais capazes de enfrentar essa violência, considerando os fatores que a fazem emergir e suas consequências. Neste contexto se incluem ações:

- Amplas de proteção e defesa da mulher;
- De redução da subnotificação e de ampliação da notificação de casos identificados;
- De mitigação das situações de vulnerabilidade, de aperfeiçoamento da proteção às mulheres que possuem medida protetiva;
- De prevenção voltadas à pessoa do agressor mediante projetos de responsabilização e reeducação; e
- De acolhimento e assistência aos órfãos e demais vítimas dessa forma de violência.

O “Servidor Mais Seguro – Segurança Integral” promove a qualidade de vida no trabalho, o aperfeiçoamento das habilidades e atenção à saúde dos profissionais de segurança pública, fomentando o bem-estar físico e mental, com impactos no serviço prestado à sociedade.

O Servidor Mais Seguro considera o profissional de segurança pública em aspecto integral, em todas as dimensões do ser humano, a complexidade de sua atividade profissional e o compromisso de defender a vida e os direitos das demais pessoas com o risco da sua própria vida. Este eixo organiza e prioriza projetos, ações e serviços de:

- Valorização das carreiras dos órgãos integrantes da segurança pública do Distrito Federal e do sistema penitenciário;
- Atenção à saúde integral com foco no bem-estar físico e mental, especialmente o enfrentamento da depressão, estresse, outras alterações psíquicas e suas consequências;
- De contratações e investimentos que visem garantir segurança e melhores condições de trabalho aos profissionais.

O “Eixo Campo Mais Seguro – Segurança Integral” foi concebido para prestigiar o atendimento das demandas específicas da zona rural do DF em relação à segurança pública, reconhecendo a importância desse setor da sociedade e impulsionando e aperfeiçoando as ações de segurança para o campo, como os programas Guardião Rural da Polícia Militar (PMDF) e de Videomonitoramento, coordenado pelo Centro Integrado de Operações de Brasília (CIOB) da Secretaria de Segurança Pública (SSP-DF), que atualmente conta com 1.191 câmeras de alta resolução. ATUALIZAR O NÚMERO.

ARTICULAÇÕES E COLEGIADOS

Desenvolvimento de ações que agregaram valor à articulação institucional da Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal por meio dos órgãos colegiados que possuam representantes da SSP/DF no âmbito do Distrito Federal e nacional, especialmente aqueles que contam com a participação do Senhor Secretário de Estado de Segurança Pública na condição de Presidente, com as seguintes deliberações:



Quadro 18 - Deliberações

Colegiado	Qtde de Reuniões	Deliberações
Conselho Nacional de Secretários de Segurança Pública - CONSESP	04 reuniões ordinárias presenciais, sendo 02 em Brasília, e 03 reuniões extraordinárias por videoconferência	<ul style="list-style-type: none">• Pacote de Anteprojetos Infraconstitucionais Prioritários para a segurança pública do Brasil;• Proposição da recriação do Ministério da Segurança Pública;• Acordo de Cooperação Técnica entre os Estados e o CONSESP para apoio operacional;• Acordo de Cooperação Técnica entre os Estados e a FGV, com intermediação do CONSESP, para a realização de cursos de alto nível para os gestores de segurança pública;• Acordo de Cooperação Técnica entre os Estados e o CONSESP para compartilhamento de dados de segurança pública.
Conselho das Mulheres da Segurança Pública do Distrito Federal - CONDISP	Realizadas 06 reuniões ordinárias híbridas, permitindo a participação presencial ou por videoconferência.	<ul style="list-style-type: none">• Aprovação e concessão do Diploma de Honra ao Mérito do CONDISP aos membros e personalidades indicadas• Acompanha as ações decorrentes da Conferência Distrital de Segurança Pública, a partir do relatório final e da revisão do Plano Distrital de Segurança Pública e Defesa Social.

Fonte: SSP/ASCOL

Atividades de Comunicação

Relacionamento com a Imprensa e Gestão de Demandas:

Durante o período, a ASCOM atuou de forma proativa e responsiva no atendimento aos veículos de comunicação (mídias impressas, radiofônicas e televisivas).

- Volume de Atendimento: Foram processadas 3.086 solicitações de informações, recebidas via e-mail, contato telefônico e processos no Sistema Eletrônico de Informações (SEI).

- Temas Preponderantes: As demandas concentraram-se em indicadores criminais (especialmente feminicídios, crimes contra o patrimônio, roubos e furtos de cabos de energia) e homicídios.

- Divulgação Estratégica: Paralelamente ao atendimento reativo, foram produzidas e distribuídas 421 pautas positivas, com foco em entregas tecnológicas (Totens de Segurança), reuniões dos Conselhos Comunitários de Segurança (CONSEGs), divulgação do Anuário de Segurança Pública e da Pesquisa Distrital de Segurança Pública.

Comunicação Institucional e Produção Audiovisual

A estratégia de produção de conteúdo visou à educação para o combate ao crime e à promoção de serviços de proteção.

- Produção Audiovisual: Foram produzidos 25 vídeos institucionais de alta relevância, abordando o combate à violência contra a mulher, prevenção à comercialização de dispositivos móveis oriundos de ilícitos e orientações gerais de segurança.

- Campanhas Publicitárias: Desenvolveram-se 19 campanhas institucionais voltadas ao público externo, estruturadas sob os pilares de conscientização, prevenção e educação social.

Comunicação Interna e Engajamento dos Servidores

O fortalecimento do fluxo informativo interno foi priorizado para garantir o alinhamento institucional.

- Portal Intranet: O canal registrou 7.739 acessos únicos, servindo de plataforma para a publicação de 124 matérias de interesse corporativo (cursos de capacitação, serviços de RH, avisos de posse e sistemas de assinatura eletrônica).

- Canais Multiplataforma: Adicionalmente, foram veiculadas 126 comunicações via grupos institucionais de mensagens instantâneas e outros meios digitais, garantindo agilidade no repasse de avisos e seminários.

Presença Digital e Integração Intersetorial

A atuação nas redes sociais (Instagram, YouTube e correlatos) consolidou a SSP-DF como fonte primária de informação confiável.



- Capacidade de Alcance: Os conteúdos produzidos obtiveram relevante alcance orgânico, sendo replicados por outros órgãos, como a Vice-Governadoria, Secretaria da Mulher, além de membros do Legislativo e profissionais da imprensa.
- Estratégia de Linguagem: A ASCOM adotou linguagens adaptadas a diferentes faixas etárias e perfis sociais, garantindo que as diretrizes de proteção e combate à violência atingissem todos os estratos da sociedade de forma clara e acessível.

Plano Distrital de Combate a Violência contra a Mulher

A Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal, por meio da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos, coordenou a elaboração do Plano Distrital de Combate à Violência contra a Mulher 2025–2034 (PDCV-MULHER) e do Plano de Metas para o Enfrentamento Integrado da Violência Doméstica e Familiar.

O PDCV-MULHER possui vigência decenal e constitui requisito legal para o recebimento de recursos federais pelos entes federativos, nos termos das Leis Federais nº 14.316/2022 e nº 14.899/2024. Nesse sentido, o Plano atende às exigências normativas vigentes e consolida diretrizes estratégicas para o enfrentamento da violência de gênero no âmbito do Distrito Federal.

Trata-se de um instrumento de planejamento que materializa, em ações e metas concretas, a prioridade política e social conferida ao enfrentamento da violência contra a mulher, com o objetivo de qualificar a atuação estatal e assegurar um atendimento mais efetivo, integrado e humanizado às mulheres brasileiras.

Mais do que um documento técnico, o Plano representa um compromisso institucional e intersetorial, que reforça a corresponsabilidade do Estado e da sociedade na superação de um problema de natureza estrutural, cuja mitigação exige coordenação, articulação permanente e atuação conjunta.

A elaboração do Plano contou com a participação da Rede Distrital de Proteção à Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar, fortalecendo o caráter colaborativo e integrado das ações propostas.

Fundo Distrital de Segurança Pública e

A Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal por meio da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos coordenou a elaboração dos Planos de Ação para captação dos recursos do Fundo Nacional de Segurança Pública, na modalidade Fundo a Fundo, exercício 2025. Para tanto, conduziu a articulação e a consolidação das ações propostas pelas Forças de Segurança Pública (PMDF, PCDF e CBMDF), bem como pelas unidades internas desta Secretaria, estruturando o Plano de Ação nos seguintes eixos e respectivas destinações percentuais: Enfrentamento da Violência contra a Mulher (10%), Redução de Mortes Violentas Intencionais (80%) e Melhoria da Qualidade de Vida dos Profissionais da Segurança Pública (10%).

Aplicação do Modelo de Maturidade do GDF

A SSPDF, observando a Política de Governança Pública do Distrito Federal (Decreto nº 39.736, de 28 de março de 2019) e cumprindo a Resolução nº 04, de 19 de agosto de 2024 do Conselho de Governança Públicas do Distrito Federal - CGOV, aplicou no segundo semestre de 2025 o Modelo Distrital de Maturidade em Governança Pública (MDM - Governança Pública), que é uma ferramenta de auto-avaliação que servirá para que cada órgão da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Poder Executivo do Distrito Federal identifique o seu grau de maturidade dimensões Governança (G), Ambiental (A) e Social (S), por meio da identificação das práticas implementadas, conforme do Modelo de Governança Pública do DF.



4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Durante o exercício de 2025, a Secretaria de Estado da Segurança Pública do Distrito Federal (SSPDF) foi contemplada, por meio da Lei Orçamentária Anual, com recursos destinados aos Grupos de Despesas 1 - Pessoal, 3 - Custeio e 4 - Investimento.

Ao longo de 2025, foram executadas e mantidas despesas essenciais para a SSPDF no Grupo de Custeio, garantindo o fornecimento contínuo e ininterrupto de insumos fundamentais para as ações de segurança pública. Isso inclui a aquisição de materiais e a manutenção de serviços essenciais à população, como abastecimento de água e esgoto, energia elétrica, telefonia, informática e redes, além da manutenção de diversos equipamentos.

Ainda em 2025, foram assegurados investimentos significativos na SSPDF, com o objetivo de proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores e aumentar a eficiência no desempenho da missão institucional, além de custear as despesas de pessoal.

Principais Resultados

No final de 2025 foi assinada a Medida Provisória da Segurança Pública e Projeto de Lei das Carreiras para o reajuste salarial de policiais civis, militares e bombeiros do Distrito Federal. A atualização ocorreu após intenso trabalho do Governo do Distrito Federal para equilibrar os salários das corporações em relação às forças policiais federais e de outros entes federativos.

Houve também reforço no efetivo em níveis inéditos, avanço na valorização dos profissionais, entrega de estruturas integradas, ampliação de políticas de proteção às mulheres, fortalecimento da produção de dados e transformamos boas práticas em políticas de Estado. Um dos principais marcos do ano foi a nomeação de 2.158 novos profissionais, entre policiais militares, agentes da Polícia Civil, bombeiros militares e policiais penais.

A Secretaria de Segurança Pública do Distrito Federal (SSP-DF) também foi finalista do Prêmio Espírito Público 2025, uma das mais importantes iniciativas de valorização de servidores e projetos de impacto no país. Entre 854 propostas inscritas em todo o país, a pasta foi selecionada na categoria Segurança Pública com a 1ª Conferência Distrital de Segurança Pública (Confedisp) e o Projeto de Atenção Humanizada ao Desaparecimento de Pessoas.

No exercício de 2025, os indicadores criminais apresentaram desempenho superior ao previsto, com redução de 21,70% nos crimes de homicídio em relação à meta estipulada. O Índice de Crimes Violentos Letais Intencionais (CVLI) registrou variação negativa de 12,48% em comparação ao valor desejado, enquanto os Crimes contra o Patrimônio (CCP) apresentaram redução de 39,91% em relação à meta fixada, evidenciando a efetividade das ações de prevenção e repressão qualificada adotadas pela SSP-DF.

Os resultados obtidos refletem a adoção sistemática de análises criminais qualificadas, com monitoramento contínuo de indicadores, identificação de áreas, horários e dinâmicas de maior incidência, bem como o planejamento orientado por evidências, que subsidiou a alocação mais eficiente de efetivo, recursos e ações operacionais.

Destaca-se, ainda, o fortalecimento das estratégias de prevenção e repressão qualificada, com operações direcionadas, intensificação do policiamento em pontos críticos, ações de investigação focadas na redução da letalidade violenta e no enfrentamento aos crimes patrimoniais, além da articulação interinstitucional entre os órgãos de segurança.

Dessa forma, o desempenho alcançado evidencia a efetividade do modelo de gestão adotado, baseado na integração operacional, no uso de dados e inteligência e no acompanhamento sistemático dos resultados, contribuindo para a redução sustentável dos principais indicadores de criminalidade no Distrito Federal.

Já a taxa de feminicídio registrada no Distrito Federal no período avaliado atingiu 1,78 por 100 mil habitantes, acima da meta estabelecida de 1,12. Esse resultado decorre da combinação de fatores estruturais relacionados à violência de gênero e de aprimoramentos institucionais nos processos de identificação, registro e classificação dos casos.



O fenômeno do feminicídio apresenta forte correlação com contextos de violência doméstica e familiar, desigualdades históricas de gênero e padrões culturais persistentes, fatores que limitam a reversão do indicador no curto prazo, mesmo diante da ampliação das ações de prevenção e repressão.

Considerações e Perspectivas

O combate ao feminicídio continuará sendo das principais pautas da SSP para o ano de 2025. As características desse crime têm sido estudadas detalhadamente pela Câmara Técnica de Monitoramento de Homicídio e Feminicídio (CTMHF) da SSP/DF, que analisa caso a caso, na sua integridade, buscando elementos que contribuam com a prevenção ao delito.

A CTMHF desenvolve estudos aprofundados sobre homicídios tentados e latrocínios, proporcionando uma compreensão mais abrangente dessas questões críticas de segurança pública. Esses avanços foram impulsionados pela inovação interna e a eficácia operacional da unidade, refletindo um comprometimento em utilizar recursos e conhecimentos próprios para obter insights mais precisos e influentes. Além disso, a unidade solidificou sua posição como referência nacional e internacional, com destaque para o reconhecimento obtido em eventos globais. O ano foi marcado por contribuições significativas para a prevenção da violência de gênero e fortalecimento da segurança pública, evidenciando a CTMHF como um centro de excelência em sua área de atuação

É necessário conscientizar as pessoas de que a denúncia nos ajudará, e muito, a evitar futuras ocorrências; sem ela, a violência doméstica acaba se tornando feminicídio, que é um crime de difícil prevenção e fácil elucidação. Como parte da estratégia de enfrentamento, temos duas delegacias especializadas no atendimento à mulher, a possibilidade de registros on-line de ocorrências e o aumento das visitas do programa de Prevenção Orientada à Violência Doméstica (PROVID), da Polícia Militar.

Ao longo de 2025 a SSP/DF estabelecerá novas ações e projetos específicos destinados à prevenção e repressão ao crime patrimonial, especialmente os relacionados ao roubo e furto de equipamentos eletrônicos e os vinculados ao transporte coletivo. Atuará também de forma a fortalecer o Programa DF mais Seguro – Segurança Integral, que é composto pelos seguintes Eixos de atuação:

a) Cidade Mais Segura; b) Escola Mais Segura; c) Cidadão Mais Seguro; d) Mulher Mais Segura; e) Servidor Mais Seguro; e f) Campo Mais Seguro.

Como perspectiva para 2025 vale ressaltar:

- I) a manutenção da queda dos Indicadores Criminais;
- II) ampliar a instalação das Câmeras do Projeto de Videomonitoramento;
- III) a continuidade dos trabalhos relevantes da Câmara Técnica de Monitoramento e Homicídios e Feminicídios;
- IV) a ampliação constante da capacidade de atendimento e integração do CIOB;
- V) a realização contínua de cursos e capacitações de modo a promover a valorização profissional e aprimoramento dos serviços;
- VI) o contínuo fortalecimento das ações de prevenção à violência e criminalidade, bem como de proteção social;
- VII) ampliação do projeto dos Colégios Cívico-Militares do DF;
- VIII) Execução e Monitoramento do Programa DF mais Seguro – Segurança Integral; e
- IX) Execução e Monitoramento do Plano Distrital de Segurança Pública e Defesa Social – PDISP.
- X) Execução e Monitoramento do Plano Distrital de Combate a Violência contra a Mulher 2025-2034.



24103 - POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A Polícia Militar do Distrito Federal está constitucionalmente inserida no contexto da estrutura estatal de Segurança Pública.

O artigo 144 da Constituição Federal trata da Segurança Pública, e assim dispõe acerca das polícias militares:

"Art. 144. A segurança pública, dever do Estado, direito e responsabilidade de todos, é exercida para a preservação da ordem pública e da incolumidade das pessoas e do patrimônio, através dos seguintes órgãos:

V - polícias militares e corpos de bombeiros militares. [...]

§ 5º Às polícias militares cabem a polícia ostensiva e a preservação da ordem pública; [...]

§ 6º As polícias militares e corpos de bombeiros militares, forças auxiliares e reserva do Exército, subordinam-se, juntamente com as polícias civis, aos Governadores dos Estados, do Distrito Federal e dos Territórios.

§ 7º A lei disciplinará a organização e o funcionamento dos órgãos responsáveis pela segurança pública, de maneira a garantir a eficiência de suas atividades."

Atualmente, a Lei nº 6.450, de 14 de outubro de 1977, que dispõe sobre a organização básica da Polícia Militar do Distrito Federal (PMDF), preceitua que Polícia Militar do Distrito Federal, instituição permanente, fundamentada nos princípios da hierarquia e disciplina, essencial à segurança pública do Distrito Federal e ainda força auxiliar e reserva do Exército nos casos de convocação ou mobilização, organizada e mantida pela União nos termos do inciso XIV do art. 21 e dos §§ 5º e 6º do art. 144 da Constituição Federal, subordinada ao Governador do Distrito Federal, destina-se à polícia ostensiva e à preservação da ordem pública no Distrito Federal.

A citada Lei é regulamentada pelo Decreto Federal nº 10.443, de 29 de julho de 2020, o qual preconiza, em seu artigo 2º, que compete à PMDF:

I - planejar, coordenar e dirigir a execução da polícia ostensiva e da preservação da ordem pública;

II - executar, com exclusividade, ressalvadas as missões peculiares das Forças Armadas, o policiamento ostensivo fardado, planejado pela autoridade competente, a fim de assegurar:

- a) o cumprimento da lei;
- b) a manutenção da ordem pública; e
- c) o exercício dos poderes constituídos;

III - atuar, de maneira preventiva, como força de dissuasão, em locais ou áreas em que haja perturbação da ordem pública ou em que se presuma sua ocorrência;

IV - atuar, de maneira repressiva, em locais ou áreas em que em que haja perturbação da ordem pública, previamente a eventual emprego das Forças Armadas;

V - exercer o policiamento de trânsito urbano e rodoviário nas vias do Distrito Federal e executar outras ações destinadas ao cumprimento da legislação de trânsito;

VI - executar a fiscalização de trânsito, nos termos do disposto no inciso III do caput do art. 23, da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 - Código de Trânsito Brasileiro;

VII - exercer o poder de polícia administrativa, nos termos da legislação aplicável;

VIII - exercer as atividades de polícia judiciária militar;

IX - realizar o atendimento emergencial e seu registro, de modo a restaurar a ordem e a segurança pública;

X - realizar a produção de conhecimento sobre a criminalidade e as infrações administrativas de interesse policial, a fim de orientar o planejamento e a execução de suas competências;



XI - planejar e desempenhar atividades de inteligência destinadas ao exercício da polícia ostensiva e da preservação da ordem pública;

XII - realizar inspeção, auditoria e correção, em caráter permanente ou extraordinário, no âmbito de suas competências;

XIII - manifestar-se ou representar, na esfera de sua competência, pela suspensão de atividades que causem risco à segurança e à ordem pública, mediante motivação, nos termos da legislação aplicável;

XIV - suspender as atividades que causem risco iminente à ordem pública e à incolumidade das pessoas e do patrimônio;

XV - executar políticas e programas de prevenção do delito;

XVI - planejar e executar as atividades de gerenciamento de crise, com vistas ao restabelecimento da ordem pública;

XVII - desenvolver atividades de ensino, pesquisa e extensão;

XVIII - atender à convocação, inclusive mobilização, do Governo federal em caso de guerra externa, ou para prevenir ou reprimir grave perturbação da ordem ou ameaça de sua irrupção nos casos previstos na legislação em vigor, subordinando-se à Força Terrestre para emprego em suas atribuições específicas de polícia militar e como participante da defesa interna e da defesa territorial;

XIX - realizar o serviço velado, para garantir a eficiência das ações de polícia ostensiva e de preservação da ordem pública;

XX - assegurar a observância das prerrogativas relacionadas ao uso de seu fardamento, bandeira, brasão, distintivos e insígnias, nos termos da legislação aplicável;

XXI - exercer a fiscalização ambiental, mediante convênio, nos termos da legislação aplicável;

XXII - realizar ou requisitar pesquisas técnico-científicas e exames técnicos, nos crimes militares relacionados com a competência de polícia judiciária militar.

A supramencionada Lei é regulamentada ainda, em âmbito Distrital pelo Decreto nº 41.167 de 1º de setembro de 2020.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	3.993	7.424	11.417
Comissionados sem vínculo efetivo	5	432	0	0	437
Requisitados de órgãos do GDF	378	0	0	0	378
Requisitados de órgãos fora do GDF	59	0	0	0	59
Estagiários	0	0	0	0	0
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	442	432	3.993	7.424	12.291



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
(-) Cedidos para outros órgãos	5	432	0	0	437
Total Geral	437	0	3.993	7.424	11.854

Total de Policiais Militares da PMDF, em 31 de dezembro de 2025: 11.854 policiais militares;
Efetivo Atividade Operacional: 7.424 policiais militares;

Efetivo Atividade-Meio: 3.993 policiais militares;

Efetivo cedidos o outros órgãos e demais situações - 437 policiais militares;

Da força de trabalho acima, 124 policiais Oficiais compõem o Quadro de Saúde da Corporação.

No Quadro de Músicos existem 33 policiais militares, sendo 07 Oficiais e 26 Praças.

A Polícia Militar do Distrito Federal sofreu uma redução em seus quadros de 553 policiais militares. Tal diminuição se deu em razão da transferência para a reserva remunerada de 334 policiais militares, bem como 219 desligamentos.

Cumprir destacar que o efetivo previsto da Polícia Militar do Distrito Federal é de 18.673 policiais militares, conforme preconizado pela Lei nº 12.086/2009. Com isso, nota-se que há um déficit de 6.819 policiais militares para atender a demanda de segurança pública da sociedade. Porém, há uma política que visa mitigar as perdas de efetivo sofridas, buscando sua recomposição.

Por fim, ressalta-se informações referentes à Força de Trabalho da Corporação cedida a outros órgãos:

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em Comissão)	Atividade-Meio (Com cargo em Comissão)	Atividade-Meio (Com cargo em Comissão)	Atividade-Meio (Com cargo em Comissão)	Total
(-) Cedidos para outros órgãos	5	432	0	0	437
Total Geral	5	432	0	0	437

A Força de Trabalho cedida apresenta um Total Geral de 437 militares. Deste quantitativo, 432 enquadram-se na categoria Atividade-Fim (Com cargo em comissão) e 5 na categoria Atividade-Meio (Com cargo em comissão). Não há registro de efetivo nas categorias: Atividade-Meio (Sem cargo em comissão), Atividade-Fim (Sem cargo em comissão) Cedidos para outros órgãos.

Segue ainda o detalhamento das cessões:

Cedidos a Órgãos do GDF (Distritais): 378 policiais militares

Cedidos a Órgãos Federais: 58 policiais militares

Cedidos a Outros Estados da Federação: 1 (Referente à Sec. Segurança do Piauí)

Fonte: Departamento de Gestão de Pessoal da PMDF. Processo SEI nº 00054-00176626/2025-63.



2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9004 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS DO DISTRITO FEDERAL	29490369,0	28819536,06	26287686,82	26284686,82
0009 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS DO DISTRITO FEDERAL-PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS - PMDF-DISTRITO FEDERAL	29490369,0	28819536,06	26287686,82	26284686,82
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	29490369,00	28819536,06	26287686,82	26284686,82

Na ação orçamentária 9004 - Encargos Previdenciários do Distrito Federal Pagamento de Inativos e Pensionistas – PMDF, houve suplementação de R\$ 2.775.553,00 (dois milhões setecentos e setenta e cinco mil, quinhentos e cinquenta e três reais) na fonte 165 para despesas de Pessoal Inativo e Pensionista, bem como remanejamentos entre as Naturezas de Despesas. Após essas movimentações foram alcançados todos os objetivos.

Fonte: Departamento de Gestão de Pessoal da PMDF. Processo SEI nº 00054-00176626/2025-63.

A ação 09.272.0001.9004.0009 – ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS DO DISTRITO FEDERAL – PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS – PMDF-DISTRITO FEDERAL.

Quantidade física realizada: janeiro: 1.537; fevereiro:1.539; março: 1.5349; abril: 1.547; maio: 1.547; junho: 1.546; julho: 1.551; agosto: 1.549; setembro: 1.550; outubro: 1.550; novembro: 1.552,00; dezembro: 1.549,00;

Detalhamento: Inativos e pensionistas pagos.

Fonte: Departamento de Logística e Finanças da PMDF. Processo SEI nº 00054-00175885/2025-77

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3029 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA	51580134,0	101398713,70	63640664,44	63139450,32
0001 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGUR-DISTRITO FEDERAL	5914262,0	7759553,00	5517926,10	5517926,10
0006 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS DE PATRULHAMENTO E INTERCEPTAÇÃO-VPI - SUPORTE OPERACIONAL-VSO - PATRULHAMENTO E CERCO I-VPC - DISTRITO FEDERAL	0	465000,0	459900,0	459900,0
0007 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA - Aquisição de viaturas para policiamento - DISTRITO FEDERAL	0	850000,0	850000,0	850000,0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0018 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA-AQUISIÇÃO DE DRONES E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PMDF-DISTRITO FEDERAL	80769,0	80676,70	0	0
9511 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA-POLICIAMENTO OSTENSIVO - PMDF-DISTRITO FEDERAL	45585103,0	92243484,00	56812838,34	56311624,22
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	51580134,00	101398713,70	63640664,44	63139450,32

A ação nº 06.128.6217.3029.0001, Modernização e Reequipamento das Unidades de Segurança (Aquisição de equipamentos), esta ação se refere a execução das transferências:

a) 024738 (convênio com SENASP x PMDF 936530/2022), cujo objeto é a Aquisição de computadores para a PMDF, foram adquiridos 160 estações de trabalho conforme processo 054-00139233/2023-15;

b) 028611 (convênio com SENASP x PMDF 971717/2024)- Aquisição de 27 viaturas MARCA: TOYOTA / MODELO COROLLA CROSS XR;

c) 028943 (convênio com SENASP x PMDF 971619/2024) - Aquisição de 168.000,00 munições para carabinas e fuzis treinamento 5.56 nato (5.56 x45mm) 55 grains, comum, ball, m193, treinamento. conforme condições estabelecidas pela ARP 07-2025 CGAD/DLOG;

d) 028944 (convênio com SENASP x PMDF 971620/2024) - aquisição de 303 mil munições CBC 9MM LGR treinamento

A ação nº 06.181.6217.3029.0006, (EPI) MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA - aquisição de veículos de patrulhamento e interceptação-VPI - suporte operacional-VSO - patrulhamento e cerco i-VPC - DISTRITO FEDERAL, Aquisição de 3 Veículos de Patrulha e Cerco Marca: Toyota / Modelo: Corolla Cross XR;

A ação nº 06.181.6217.3029.0007, (EPI) MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA - Aquisição de viaturas para policiamento - DISTRITO FEDERAL - Aquisição de 6 Veículos de Patrulha e Cerco Marca: Toyota / Modelo: Corolla Cross XR;

A ação nº 06.181.6217.3029.0018 - (convênio com SENASP x PMDF 894665/2019) - Convênio não executado no exercício por falta de repasse e encerramento do convênio.

A ação nº 06.181.6217.3029.9511, Modernização e Reequipamento das Unidades de Segurança Pública - Policiamento Ostensivo - PMDF - Distrito Federal - Nesse programa de trabalho são executados os convênios celebrados entre a PMDF x DER, DETRAN, BACEN, a previsão inicial era em torno de 45.5 milhões e suplementada com 46.6 milhões com uma despesa autorizada de 92.2 milhões com um total empenhado de 56,8 milhões e pagamentos da ordem de 56,3 milhões, não é possível a execução total tendo em vista que a dotação prevista não foi contemplada em sua totalidade com o valor repassado pelos referidos convênios. Principais aquisições/contratações.

a) Manutenção de veículos;

b) Abastecimento da frota;

c) Aquisição de 101 viaturas MARCA: TOYOTA / MODELO COROLLA CROSS XR;

d) Aquisição de 100 intercomunicadores para capacetes motociclístico;

e) Aquisição de 10 viaturas MARA: GM/ MODELO TRAILBLAZER LT Semi-Blindada;

f) Aquisição de 10 Armas de incapacitação neuromuscular TASER 10.



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Período	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10825 - VISITAS DOMICILIARES REALIZADAS PELO PROGRAMA DE PREVENÇÃO ORIENTADO À VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR - PROVID	UNIDADE	24312,00	01/12/2022	Anual	24312,00	25860,00	24312,00	X	24312,00	X	24312,00	X	CENTRO DE POLÍTICAS DE SEGURANÇA PÚBLICA DA PMDF.
Justificativa: 2024 - Foram desenvolvidas pelas as equipes multidisciplinares que realizam o atendimento, ações com o foco de otimizar o processo de atendimento, a fim de se alcançar o maior número possível de visitas domiciliares às famílias inseridas em contexto de violência doméstica.													
10825 - VISITAS DOMICILIARES REALIZADAS PELO PROGRAMA DE PREVENÇÃO ORIENTADO À VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR - PROVID	UNIDADE	24312,00	01/12/2022	Anual	24312,00	-	24312,00	24881,00	24312,00	X	24312,00	X	CENTRO DE POLÍTICAS DE SEGURANÇA PÚBLICA DA PMDF.
Justificativa: 2025 - O índice desejado para o exercício foi superado, porém com margem inferior à do exercício anterior.													
10826 - NÚMERO DE FAMÍLIAS EM CONTEXTO DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR ATENDIDAS PELO PROGRAMA DE PREVENÇÃO ORIENTADO À VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR - PROVID	UNIDADE	2278,00	01/12/2022	Anual	2278,00	2254,00	2278,00	X	2278,00	X	2278,00	X	CENTRO DE POLÍTICAS DE SEGURANÇA PÚBLICA DA PMDF
Justificativa: 2024 - O índice do indicador foi alcançado dentro da margem de segurança aceitável. Foram desenvolvidas pelas as equipes multidisciplinares do PROVID, ações com o foco de otimizar o processo, com o objetivo de se alcançar o maior número possível de famílias em contexto de violência doméstica inseridas no PROVID.													
10826 - NÚMERO DE FAMÍLIAS EM CONTEXTO DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR ATENDIDAS PELO PROGRAMA DE PREVENÇÃO ORIENTADO À VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR - PROVID	UNIDADE	2278,00	01/12/2022	Anual	2278,00	-	2278,00	2394,00	2278,00	X	2278,00	X	CENTRO DE POLÍTICAS DE SEGURANÇA PÚBLICA DA PMDF
Justificativa: 2025 - Índice desejado para o indicador foi alcançado no exercício 2025 com margem superior à observada no exercício anterior.													
10827 - TEMPO DE ATENDIMENTO DE OCORRÊNCIA APÓS CHAMADA DE EMERGÊNCIA	HORA	7,17	01/12/2022	Anual	7,17	9,55	7,17	X	7,17	X	7,17	X	SISTEMA GÊNESIS DA PMDF
Justificativa: 2024 - Índice do indicador ficou entre o percentual indicado acima, conforme cálculo - $(7,17/9,55) * 100 = 75,07\%$, sendo assim, o índice ficou bem próximo do desejado que é de 76% a 100%. Um fator importante que contribuiu para o alcance do índice informado, foi a mudança do sistema de atendimento e despacho da viatura para a ocorrência, o que otimizou significativamente o tempo resposta da PMDF.													
10827 - TEMPO DE ATENDIMENTO DE OCORRÊNCIA APÓS CHAMADA DE EMERGÊNCIA	HORA	7,17	01/12/2022	Anual	7,17	-	7,17	20,59	7,17	X	7,17	X	SISTEMA GÊNESIS DA PMDF
Justificativa: 2025 - Alcance do Índice Desejado prejudicado em função de falhas nos procedimentos internos de mensuração do tempo resposta desde a comunicação até a chegada da viatura no local da ocorrência. Recursos humanos; burocracia; recursos materiais; capacitação, procedimentos internos. Atualmente há várias falhas nos processos de despacho e controle do acionamento da viatura pelo cidadão desde a ligação ao 190 até sua chegada no local da ocorrência que impedem a Corporação de realizar uma aferição fidedigna do indicador. Soma-se a isso, a falta de recursos materiais e humanos para o envio da viatura, inclusive falta de viatura.													
10828 - QUANTITATIVO DE MANDADOS DE PRISÃO CUMPRIDOS	UNIDADE	1188,00	01/12/2022	Anual	1188,00	1420,00	1188,00	X	1188,00	X	1188,00	X	CENTRO DE INTELIGÊNCIA DA PMDF
Justificativa: 2024 - Trata-se de indicador direcionado a atividade fim da PMDF.													
10828 - QUANTITATIVO DE MANDADOS DE PRISÃO CUMPRIDOS	UNIDADE	1188,00	01/12/2022	Anual	1188,00	-	1188,00	1615,00	1188,00	X	1188,00	X	CENTRO DE INTELIGÊNCIA DA PMDF
Justificativa: 2025 - Indicador com índice desejado alcançado e superado com ampla margem no exercício de 2025.													
10829 - PRISÕES EM FLAGRANTE REALIZADAS PELA PMDF NOS CRIME DE ROUBO A COMÉRCIO	TAXA	175,00	01/12/2022	Anual	175,00	373,00	175,00	X	175,00	X	175,00	X	CENTRO DE INTELIGÊNCIA DA PMDF.
Justificativa: 2024 - Trata-se de indicador direcionado ao processo finalístico da PMDF.													
10829 - PRISÕES EM FLAGRANTE REALIZADAS PELA PMDF NOS CRIME DE ROUBO A COMÉRCIO	TAXA	175,00	01/12/2022	Anual	175,00	-	175,00	62,00	175,00	X	175,00	X	CENTRO DE INTELIGÊNCIA DA PMDF.
Justificativa: 2025 - O índice ficou a abaixo do índice desejado, o que pode significar que houve uma redução nas ações delituosas, que originaram, autuações em flagrante, em virtude do desenvolvimento de ações preventivas que inibiram o cometimento de crime, inclusive com ações de prevenção primária. A causa principal está na insuficiência de efetivo para atender a todas as demandas institucionais, voltadas para a segurança do cidadão.													

8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	17074825,0	22392638,00	20182345,92	19980345,92
8765 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-PMDF-DISTRITO FEDERAL	17074825,0	22392638,00	20182345,92	19980345,92
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	3897119,0	3932119,00	3385695,34	3379695,34
9584 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-PMDF-DISTRITO FEDERAL	3897119,0	3932119,00	3385695,34	3379695,34
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	7125186,0	9865186,00	8123471,04	8123471,04



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0040 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL	0	150000,0	150000,0	150000,0
0049 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - PMDF - DISTRITO FEDERAL	0	300000,0	300000,0	300000,0
0050 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL	0	100000,0	100000,0	100000,0
0068 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - PMDF- - DISTRITO FEDERAL	0	300000,0	300000,0	300000,0
0110 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL	0	900000,0	900000,0	900000,0
0112 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - BRAZLÂNDIA	0	450000,0	450000,0	450000,0
0113 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL	0	50000,0	50000,0	50000,0
0175 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-PMDF-DISTRITO FEDERAL	6125186,0	6625186,00	4883471,04	4883471,04
0213 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-Manutenção de serviços gerais PMDF-DISTRITO FEDERAL	0	500000,0	500000,0	500000,0
9888 - MANUT. DE SERVIÇOS ADM GERAIS-PMDF	1000000,0	490000,0	490000,0	490000,0
TOTAL - 8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	28097130,00	36189943,00	31691512,30	31483512,30

A ação 06.122.8217.8502.8765, ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-PMDF-DISTRITO FEDERAL – Toda a despesa autorizada foi executada com o pagamento de pessoal, Quantitativo físico executado: janeiro: 510,00; fevereiro: 528,00; mar: 538,00; abril: 523,00; maio: 532,00; junho: 517,00; julho: 525,00; agosto: 525,00; setembro: 527,00; outubro: 522,00; novembro: 508,00; dezembro: 496,00; Detalhamento: Servidores ativos remunerados: civis e militares. Obs: Informação extraída do sistema SAG.

A ação 06.122.8217.8504.9584 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-PMDF-DISTRITO FEDERAL – foi executada com os seguintes quantitativos de benefícios concedidos: janeiro: 377,00; fevereiro: 379,00; março: 380,00; abril: 377,00; maio: 378,00; junho: 374,00; julho: 381,00; agosto: 379,00; setembro: 378,00; outubro: 377,00; novembro: 368,00; dezembro: 366,00;

-Benefícios concedidos: vale transporte, auxílio alimentação e auxílio creche, conforme processo 00054.00010933/2024-00 e outros.

Obs: Informação extraída do sistema SAG.

-Benefícios concedidos: vale transporte, auxílio alimentação e auxílio creche, conforme processo 00054.00010933/2024-00 e outros.

A ação nº 06.181.8217.8517.0040 - (EPI) MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL, créditos orçamentários utilizados na manutenção da unidade no serviço de limpeza e conservação contrato 040/2022 PMDF;



A ação nº 06.181.8217.8517.0049 - (EPI) MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - PMDF - DISTRITO FEDERAL, créditos orçamentários utilizados na manutenção da unidade no serviço de limpeza e conservação contrato 040/2022 PMDF;

A ação nº 06.181.8217.8517.0050 - (EPI) MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL, créditos orçamentários utilizados na manutenção da unidade no serviço de manutenção predial Contrato 04/2023 PMDF;

A ação nº 06.181.8217.8517.0068 - (EPI) MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL, créditos orçamentários utilizados na manutenção da unidade no serviço de limpeza e conservação contrato 040/2022 PMDF;

A ação nº 06.181.8217.8517.0110 - (EPI) MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL, créditos orçamentários utilizados na manutenção da unidade no serviço de limpeza e conservação contrato 040/2022 PMDF;

A ação nº 06.181.8217.8517.0112 - (EPI) MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL, créditos orçamentários utilizados na manutenção da unidade no serviço de limpeza e conservação contrato 040/2022 PMDF;

A ação nº 06.181.8217.8517.0113 - (EPI) MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL, créditos orçamentários utilizados na manutenção da unidade no serviço de limpeza e conservação contrato 040/2022 PMDF;

A ação nº 06.181.8217.8517.0119 - (EPI) MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL, não foi executado tendo em vista que o crédito orçamentário não foi disponibilizado;

A ação nº 06.181.8217.8517.0120 - (EPI) MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL, não foi executado tendo em vista que o crédito orçamentário não foi disponibilizado;

A ação nº 06.181.8217.8517.0175, MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-PMDF-DISTRITO FEDERAL, são créditos orçamentários provenientes do tesouro, fonte 100, e do Convênio com o INEP, fonte 132, A despesa autorizada da fonte 100 foi executada em sua integralidade na manutenção da unidade com despesas correntes (limpeza e conservação, manutenção predial, fornecimento de alimentação e outros) e os créditos referentes ao convênio e que foram objetos de repasse foram executados em sua integralidade na aquisição de material de expediente;

A ação nº 06.181.8217.8517.0213 - (EPE) MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - Manutenção de serviços gerais PMDF-DISTRITO FEDERAL, créditos orçamentários utilizados na manutenção da unidade no serviço de manutenção predial Contrato 04/2023 PMDF;

A ação nº 06.181.8217.8517.9888 - (EPI) MANUT. DE SERVIÇOS ADM GERAIS- PMDF, créditos orçamentários utilizados na manutenção da unidade no serviço de manutenção predial Contrato 04/2023 PMDF;

Fonte: Departamento de Logística e Finanças da PMDF. Processo SEI nº 00054-00175885/2025-77

A ação orçamentária 8502 foram pagas despesas com Pessoal Ativo – Civis, Comissionados, Militares, Diferença de férias, INSS Patronal e Iprev Patronal. Houve suplementação de R\$ 5.317.813,00 (cinco milhões trezentos e dezessete mil e oitocentos e treze reais), bem como remanejamentos entre as Naturezas de Despesas, para cobrir despesas com Pessoal Ativo. Após essas movimentações foram alcançados todos os objetivos.

Na ação orçamentária 8504 foram pagas despesas com Auxílios: Creche, Alimentação e Transporte – Pessoal Ativo (Civis e Comissionados). Houve suplementação no valor de R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais), bem como remanejamentos entre as Naturezas de Despesas. Após essas movimentações foram alcançados todos os objetivos.

Fonte: Departamento de Gestão de Pessoal da PMDF. Processo SEI nº 00054-00176626/2025-63.



3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

1. O Relatório das Emendas Parlamentares, contendo a consolidação das informações referentes aos recursos destinados, executados e não executados no exercício, conforme demonstrado na tabela abaixo:

	UNIDADE	PARLAMENTAR	PROGRAMA DE TRABALHO	SUBTÍTULO	VALOR	EMPENHADO	EXECUÇÃO	SALDO RESTANTE	OBSERVAÇÃO
00367.01	24103-PMDF	Hermeto	06.181.8217.8517.9888	MANUT. DE SERVIÇOS ADM GERAIS- PMDF	R\$ 490.000,00	R\$ 490.000,00	R\$ 490.000,00	R\$ 0,00	Todo valor foi utilizado
01017.01	24103-PMDF	Martins Machado	06.181.8217.8517.0049	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - PMDF - DISTRITO FEDERAL	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 0,00	Todo valor foi utilizado
01045.01	24103-PMDF	Roosevelt Vilela	06.181.8217.8517.0040	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 0,00	Todo valor foi utilizado
01077.01	24103-PMDF	Hermeto	06.181.8217.8517.0213	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - Manutenção de serviços gerais - PMDF - DISTRITO FEDERAL	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 0,00	Todo valor foi utilizado
01136.01	24103-PMDF	Ricardo Vale	06.181.8217.8517.0050	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00	Todo valor foi utilizado
01197.01	24103-PMDF	Thiago Manzoni	06.181.8217.8517.0175	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - PMDF DISTRITO FEDERAL	R\$ 150.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 0,00	Todo valor foi utilizado
01221.01	24103-PMDF	Pepa	06.181.8217.8517.0175	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - PMDF DISTRITO FEDERAL	R\$ 150.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 0,00	Todo valor foi utilizado
03079.01	24103-PMDF	Jaqueline Silva	06.181.8217.8517.0068	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - PMDF DISTRITO FEDERAL	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 0,00	Todo valor foi utilizado
03146.01	24103-PMDF	Jorge Vianna	06.181.6217.3029.0006	MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS DE PATRULHAMENTO INTERCEPTAÇÃO-VPI - SUPORTE OPERACIONAL-VSO - PATRULHAMENTO CERCO I-VPC - DISTRITO FEDERAL	R\$ 465.000,00	R\$ 459.900,00	R\$ 459.900,00	R\$ 5.100,00	O valor foi utilizado para compra de viaturas. A diferença residual de R\$ 5.100,00 é decorrente da impossibilidade de fracionar ou complementar a compra de outro veículo.
04003.01	24103-PMDF	Chico Vigilante	06.181.8217.8517.0110	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL	R\$ 900.000,00	R\$ 900.000,00	R\$ 900.000,00	R\$ 0,00	Todo valor foi utilizado.
04103.01	24103-PMDF	Thiago Manzoni	06.181.6217.3029.0007	MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA - Aquisição de viaturas para policiamento - DISTRITO FEDERAL	R\$ 850.000,00	R\$ 850.000,00	R\$ 850.000,00	R\$ 0,00	Todo valor foi utilizado.
05046.01	24103-PMDF	Hermeto	06.181.8217.8517.0112	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - BRAZLÂNDIA	R\$ 450.000,00	R\$ 450.000,00	R\$ 450.000,00	R\$ 0,00	Todo valor foi utilizado.
05067.01	24103-PMDF	Roosevelt Vilela	06.181.8217.8517.0113	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - DISTRITO FEDERAL	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	Todo valor foi utilizado.



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

	UNIDADE	PARLAMENTAR	PROGRAMA DE TRABALHO	SUBTÍTULO	VALOR	EMPENHADO	EXECUÇÃO	SALDO RESTANTE	OBSERVAÇÃO
07002.01	24103-PMDF	Ricardo Vale	06.181.8217.8517.0119	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - PMDF DISTRITO FEDERAL	R\$ 400.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 400.000,00	Havia previsão/dotação no plano orçamentário, mas não houve liberação de cota/financeiro. Sem financeiro, não é possível empenhar, liquidar ou pagar. Portanto, a não execução decorreu de limitação financeira, e não de inércia administrativa.
07003.01	24103-PMDF	Ricardo Vale	06.181.8217.8517.0120	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - PMDF DISTRITO FEDERAL	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	Havia previsão/dotação no plano orçamentário, mas não houve liberação de cota/financeiro. Sem financeiro, não é possível empenhar, liquidar ou pagar. Portanto, a não execução decorreu de limitação financeira, e não de inércia administrativa.

Fonte: Estado-Maior da PMDF. Processo SEI nº 00054-00176009/2025-68.

2. PROGRAMAS ESCOLARES

2.1 O Batalhão de Policiamento Escolar (BPEsc) possui, entre suas competências, a coordenação do policiamento ostensivo no ambiente escolar, bem como a implementação de programas sociais direcionados à comunidade educacional, por meio da Divisão de Programas Sociais Escolares (DPSE). No âmbito dessa Divisão, são geridos dois programas institucionais: o Programa de Gestão Compartilhada (PGC) e o Programa Educacional de Resistência às Drogas (PROERD).

2.2 O Programa de Gestão Compartilhada tem por finalidade a condução da disciplina nos Colégios Cívico-Militares, os quais operam sob um modelo de administração integrada entre a Polícia Militar do Distrito Federal (PMDF) e a Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal. Nesse arranjo, à Secretaria de Educação compete a gestão pedagógica e administrativa das unidades escolares, enquanto aos integrantes das forças de segurança pública — policiais e bombeiros militares — cabe a responsabilidade pela gestão disciplinar e pela formação cidadã dos estudantes. Essa cooperação institucional representa um modelo de atuação conjunta voltado à promoção da segurança comunitária, à prevenção e mitigação da violência no contexto escolar, ao estímulo à cultura de paz e ao fortalecimento dos valores de cidadania.

2.3 O Programa Educacional de Resistência às Drogas (PROERD) baseia-se na presença do policial militar uniformizado em sala de aula, adotando uma metodologia centrada na educação socioemocional e na promoção de hábitos de vida saudáveis. O programa tem como objetivo capacitar crianças e adolescentes para o desenvolvimento de competências socioemocionais, o enfrentamento da ansiedade, a resistência às influências negativas do grupo, o fortalecimento da autoestima e a consolidação de princípios éticos e de cidadania.

3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

3.1 Durante o ano de 2025, a Polícia Militar do Distrito Federal, por intermédio do Batalhão de Policiamento Escolar (BPEsc), foi responsável pela execução da Gestão Disciplinar-Cidadã em 08 (oito) Colégios Cívico-Militares do Distrito Federal (CCMDF), conforme relação a seguir:

CCMDF CED 01 do Itapoã – atendimento atual a 2.595 (dois mil quinhentos e noventa e cinco) estudantes, no âmbito do Projeto “Escolas de Gestão Compartilhada” do GDF;

CCMDF CED 03 de Sobradinho – atendimento a 1.582 (mil quinhentos e oitenta e dois) estudantes;

CCMDF CED 07 de Ceilândia – atendimento a 1.853 (mil oitocentos e cinquenta e três) estudantes;

CCMDF CED 01 da Estrutural – atendimento a 1.057 (mil e cinquenta e sete) estudantes;

CCMDF CED 308 do Recanto das Emas – atendimento a 1.013 (mil e treze) estudantes;



CCMDF CED Estância III de Planaltina – atendimento a 923 (novecentos e vinte e três) estudantes;

CCMDF CEF 05 do Gama – atendimento a 664 (seiscentos e sessenta e quatro) estudantes;

CCMDF CEF 507 de Samambaia – atendimento a 739 (setecentos e trinta e nove) estudantes.

3.2 Registra-se que o Programa de Gestão Compartilhada contempla alunos do ensino fundamental e médio da rede pública do Distrito Federal, nos turnos matutino e vespertino, não abrangendo a modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA). Ressalta-se que a EJA é ofertada em período noturno em algumas dessas unidades, a exemplo do CCMDF CED 01 da Estrutural, do CCMDF CED 07 de Ceilândia e do CCMDF CED 308 do Recanto das Emas.

3.3 Destaca-se a relevância dos dados referentes às ações desenvolvidas nos Colégios Cívico-Militares do Distrito Federal ao longo do ano de 2025, compreendendo as unidades CCM CED 01 da Estrutural, CCM CED 01 do Itapoã, CCM CED 03 de Sobradinho, CCM CED 07 de Ceilândia, CCM CED 308 do Recanto das Emas, CCM CED Estância III de Planaltina, CCM CEF 05 do Gama e CCM CEF 507 de Samambaia, com ênfase nas atividades executadas no período de janeiro a dezembro de 2025.

QUESITO	CCM CED 01 da Estrutural	CCM CED 01 do Itapoã	CCM CED 03 de Sobradinho	CCM CED 07 de Ceilândia	CCM CED 308 do Recanto das Emas	CCM CED Estância III de Planaltina	CCM CEF 507 de Samambaia	CCM CEF 05 do Gama	TOTAL
OCORRÊNCIAS POLICIAIS	15	01	14	07	21	01	01	10	70
ENCAMINHAMENTOS AO CONSELHO TUTELAR	18	08	00	27	39	13	03	04	112
OCORRÊNCIAS CBMDF OU SAMU	05	01	20	07	30	00	04	09	76
PALESTRAS COM A COMUNIDADE ESCOLAR E ATENDIMENTOS AOS PAIS PELA EQUIPE DISCIPLINAR	248	1025	317	806	1708	502	377	687	5670
FATOS NEGATIVOS OBSERVADOS	10017	7424	8622	9941	6117	2403	6271	5702	56497
FATOS POSITIVOS OBSERVADOS	2308	529	1319	943	1336	172	1254	1271	9332
ALUNOS TRANSFERIDOS	02	11	173	83	170	31	41	40	551
EVASÃO ESCOLAR	00	03	24	58	00	25	00	00	110
SUSPENSÕES DE SALA DE AULA	146	580	662	1475	270	604	363	98	4198
BUSCAS ATIVAS (VISITAS COMUNITÁRIAS ESCOLARES)	19	00	02	299	28	81	22	00	451

3.4 No período de janeiro a dezembro de 2025, foram consolidados os dados estatísticos relativos às ações disciplinares, preventivas e operacionais desenvolvidas nos Colégios Cívico-Militares do Distrito Federal, abrangendo as unidades CCM CED 01 da Estrutural, CCM CED 01 do Itapoã, CCM CED 03 de Sobradinho, CCM CED 07 de Ceilândia, CCM CED 308 do Recanto das Emas, CCM CED Estância III de Planaltina, CCM CEF 507 de Samambaia e CCM CEF 05 do Gama.

3.5 No referido período, registraram-se 70 (setenta) ocorrências policiais, bem como 112 (cento e doze) encaminhamentos ao Conselho Tutelar, evidenciando a atuação integrada da equipe disciplinar com a rede de proteção à criança e ao adolescente. Ademais, foram contabilizadas 76 (setenta e seis) ocorrências envolvendo o CBMDF ou o SAMU, relacionadas, em sua maioria, a atendimentos emergenciais no ambiente escolar.

3.6 Destaca-se, ainda, a expressiva atuação preventiva e de aproximação com a comunidade escolar, materializada na realização de 5.670 (cinco mil seiscentas e setenta) palestras, atendimentos aos pais e ações de orientação conduzidas pela equipe disciplinar. No tocante ao acompanhamento do comportamento discente, foram registrados 56.497 (cinquenta e seis



mil quatrocentos e noventa e sete) fatos observados negativos e 9.332 (nove mil trezentos e trinta e dois) fatos observados positivos, indicadores utilizados para subsidiar medidas pedagógicas e disciplinares.

3.7 Quanto à movimentação e permanência dos alunos, verificou-se o total de 551 (quinhentos e cinquenta e um) alunos transferidos e 110 (cento e dez) registros de evasão escolar. No âmbito das medidas disciplinares, foram aplicadas 4.198 (quatro mil cento e noventa e oito) suspensões de sala de aula. Por fim, no que se refere às ações de busca ativa, foram realizadas 451 (quatrocentas e cinquenta e uma) visitas comunitárias escolares, com o objetivo de prevenir a evasão e fortalecer o vínculo entre escola, família e comunidade.

3.8 No que se refere ao Programa Educacional de Resistência às Drogas (PROERD), apresenta-se, a seguir, o quantitativo consolidado de atendimentos realizados ao longo do ano de 2025.

Projeto	Quantidade de Atendimentos	Alunos nos Currículos do PROERD
Currículos Escolares	563	13873
Palestra preventivas	249	22052
Stands / Representações / Daren	101	31894
Cursos / Atualizações / Instruções	05	107
Quantidade Total de Atendimentos		83439

3.9 No período em análise, foram contabilizados 563 (quinhentos e sessenta e três) atendimentos relacionados aos currículos escolares do PROERD, alcançando 13.873 (treze mil oitocentos e setenta e três) alunos. Além disso, registraram-se 249 (duzentas e quarenta e nove) palestras preventivas, com atendimento a 22.052 (vinte e dois mil e cinquenta e dois) estudantes.

3.10 No âmbito das ações institucionais externas, tais como stands, representações e atividades do DAREN, foram realizados 101 (cento e um) atendimentos, contemplando 31.894 (trinta e um mil oitocentos e noventa e quatro) alunos. Complementarmente, ocorreram 05 (cinco) cursos, atualizações e instruções, com participação de 107 (cento e sete) alunos.

3.11 Dessa forma, o PROERD totalizou 83.439 (oitenta e três mil quatrocentos e trinta e nove) atendimentos no ano de 2025, evidenciando o alcance e a relevância do programa nas ações preventivas e educativas desenvolvidas no ambiente escolar e comunitário.

4. CONCLUSÃO

4.1 A gestão dos Colégios Cívico-Militares pela Polícia Militar do Distrito Federal apresenta desafios relacionados à adequação pedagógica, à preservação da disciplina, à articulação com a comunidade escolar e a fatores de ordem cultural. Embora o modelo tenha como finalidade o fortalecimento da disciplina, do respeito mútuo e do civismo, sua consolidação ainda requer aperfeiçoamentos contínuos para que alcance plena eficácia nos campos pedagógico e disciplinar.

4.2 As unidades cívico-militares do Distrito Federal contam com a atuação de policiais militares integrados à rotina escolar, com o propósito de fomentar a disciplina, ampliar a segurança e promover valores de cidadania. Todavia, a insuficiência do efetivo policial disponível compromete a execução integral dessas atribuições, repercutindo de forma negativa na capacidade de assegurar a proteção adequada de alunos, docentes e demais integrantes da comunidade escolar.

4.3 Nesse contexto, a recomposição do efetivo nos Colégios Cívico-Militares (CCM) revela-se imprescindível para suprir o déficit atualmente verificado. A medida objetiva atender à proporção prevista na Portaria Conjunta nº 22, de 28 de outubro de 2020, que estabelece o limite máximo de 1 (um) instrutor para cada 60 (sessenta) alunos, garantindo condições apropriadas para a atuação eficiente dos policiais militares nas funções de comando, supervisão, instrução e monitoria disciplinar.



Fonte: Batalhão Escolar da PMDF. Processo SEI nº 00054-00175857/2025-50.

RELATÓRIO GERENCIAL DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO CENTRO DE POLÍTICAS DE SEGURANÇA PÚBLICA - 2025

I - INTRODUÇÃO

A princípio, releva mencionar as competências do Centro de Políticas de Segurança Pública (CPSP) da Polícia Militar do Distrito Federal (PMDF) consoante o disposto no Art. 39-A do Decreto Distrital Nº 45.872, de 05 de junho de 2024, publicado no DODF Nº 106 de 06 de junho de 2024:

“Art. 39-A. Ao Centro de Políticas de Segurança Pública, órgão de apoio do Comando de Policiamento Especializado, compete assessorar na implementação e consolidação das políticas de segurança pública e no desenvolvimento de programas sociais preventivos voltados à sociedade. ”

Tais missões são desempenhadas pelo referido Centro por intermédio, em especial, das seguintes subunidades:

II - DESENVOLVIMENTO

1) SEÇÃO DE PREVENÇÃO ORIENTADA À VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR (SPROVID)

1. Conceito

O Policiamento de Prevenção Orientado à Violência Doméstica - PROVID é uma estratégia de policiamento baseada na filosofia de Polícia Comunitária, com a abordagem orientada para a solução do problema de violência doméstica, que atua na prevenção e no enfrentamento desse problema, visando prevenir, inibir e interromper o ciclo da violência doméstica.

2. Objetivo

O PROVID tem o objetivo de promover a segurança pública e os direitos humanos, atuando na prevenção e no enfrentamento da violência doméstica e familiar, tendo três eixos orientadores, conforme a seguir:

1º Eixo: Prevenção Primária - ações e campanhas educativas voltadas para prevenção à violência doméstica e familiar;

2º Eixo: Prevenção Secundária - acompanhamento e monitoramento das famílias em contexto de violência doméstica, por meio de visitas solidárias a essas famílias, bem como, por meio do policiamento ostensivo nas imediações de suas residências.

3º Eixo: Articulação em rede - articulação com os órgãos que compõem a rede de enfrentamento à violência doméstica e familiar, bem como, com a entidades não governamentais e a sociedade civil organizada.

3. Contextualização

No ano de 1991 na cidade da Ceilândia foi idealizado um programa social da Polícia Militar do Distrito Federal, o qual foi denominado EDUCS - Educação para Cidadania e Segurança, a época sob o comando do 8º BPM.

O objetivo do EDUCS era de trabalhar a segurança pública na esfera da prevenção. Assim, as atividades foram iniciadas por meio do projeto denominado ALÉM DE LER, e à medida que o contato com a comunidade foi se estreitando em decorrência do vínculo de confiança proporcionado pelo projeto, essas pessoas começaram a fazer denúncias de crimes em geral, inclusive as situações de violência doméstica e familiar.

Dessa forma, à medida que as denúncias ocorriam, os casos passaram a ser atendidos, privilegiando-se as ocorrências de violência doméstica pela maior frequência com que elas ocorriam e pelas implicações negativas que esses casos produzem nas famílias.

Diante dessa nova conjuntura e com uma concepção mais alinhada à realidade social, a PMDF ampliou a modalidade do atendimento, modificando o objetivo principal do projeto EDUCS, transferindo a ênfase do ALÉM DE LER para ações preventivas direcionadas enfrentamento à violência doméstica e familiar.



Inicialmente o programa foi regulamentado pela Portaria nº 531/2006, que foi revogada pela Portaria nº 885/2013, que também foi revogada pela Portaria nº 926/2014. Até então, o programa continuava com o nome EDUCS (Educação para Cidadania e Segurança).

Em consonância com a evolução descrita, apoiada pela legitimidade das atividades desenvolvidas e verificando-se a necessidade de conferir real identidade as ações executadas pelo programa, em 24 de outubro de 2014, a PMDF decidiu alterar o nome do Programa de Educação para Cidadania e Segurança – EDUCS, o qual passou a ser denominado Policiamento de Prevenção Orientado à Violência Doméstica e Familiar – PROVID, consolidando essa mudança por meio da Portaria nº 985/2015, que, mais uma vez, por necessidade de aperfeiçoamento das diretrizes que orientam o Policiamento PROVID, foi editada a Portaria Nº 1.174, de 15 de abril de 2021.

O Policiamento PROVID obtém respaldo no art. 226, § 8º da Constituição Federal; na Convenção Interamericana para Prevenir, Punir e Erradicar a Violência contra a Mulher; na Lei 11.340/2006 (Lei Maria da Penha); na Lei 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente); na Lei 10.741/2003 (Estatuto do Idoso) e na Lei Distrital nº 6.872, de 24 de junho de 2021, que institui legalmente no âmbito do Distrito Federal o Policiamento de Prevenção Orientada à Violência Doméstica e Familiar – PROVID.

O PROVID busca atender qualquer pessoa vítima de violência doméstica, independentemente de sexo, orientação sexual, deficiência, compreendida por criança, adolescente, mulher, homem, idoso, incluindo-se aí o próprio ofensor, estejam os casos judicializados ou não.

Esse policiamento muda a lógica do policiamento ostensivo, pois trata do crime no seu nascedouro, atenuando sua proliferação desenfreada, evitando a reincidência, a desestruturação familiar, o envolvimento dos membros da unidade familiar em atividades criminosas, e conseqüentemente o aumento da violência.

Nesse sentido, foi entabulado Acordo de Cooperação Técnica - ACT entre a União Federal, representada pelo TJDFT e o Distrito Federal, representado pela Polícia Militar do Distrito Federal, objetivando estabelecer um regime de cooperação mútua entre os partícipes, visando atuação em conjunto nos atendimentos de famílias em contexto de violência doméstica e familiar, em casos encaminhados pelos Juizados de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher do Distrito Federal, conforme a Lei nº 11.340/2006 (Lei Maria da Penha), baseado na filosofia de Polícia Comunitária, conforme definido na Portaria PMDF nº 1.174/2021. O ACT estabelece um canal de comunicação entre o TJDFT e o PROVID/PMDF nos casos de violência doméstica judicializados e prevê uma série de compromissos a serem observados pela Polícia Militar do Distrito Federal.

Além dos casos oriundos do TJDFT, o PROVID recebe demandas das mais diversas fontes possíveis, tais como: Ministério Público do Distrito Federal e Territórios; ocorrências atendidas pela Corporação, outros órgãos que compõem a rede de enfrentamento à violência doméstica e familiar; Corregedoria da Corporação, denúncia espontânea da vítima ou de terceiros, ou mesmo denúncia anônima.

No que tange a abrangência, o PROVID foi expandido para todo o Distrito Federal, alcançando todas as regiões administrativas, sendo que atualmente existem equipes de atendimento em 23 (vinte e duas) organizações Policiais Militares, conforme relação que segue:

CONTATOS DAS EQUIPES PROVID

	Telefones	Emails
Coordenação Geral - SPROVID/CPSP	3190-5291/3190-5293 99969-3071	cpssp.provid@pm.df.gov.br cpssp.provid@gmail.com
1º BPM / Asa Sul (RA-I) / Lago Sul (RA-XVI)	Funcional - 99136-2107 3190-0138	1bpm.provid@pm.df.gov.br pmdf.1bpm.provid@gmail.com
2º BPM - Taguatinga (RA-III)	3190-0226 Funcional - 99969-3866	2bpm.provid@pm.df.gov.br pmdf.02bpm.provid@gmail.com
3º BPM - Asa Norte, Noroeste, SOFN, SAAN (RA-I) Área Central (RA-I)	Funcional - 99969-2957	3bpm.provid@pm.df.gov.br provid3bpm@gmail.com



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

4º BPM - Guará I e II, Lúcio Costa (RA-X)	3190-0432 Funcional - 99961-2939	4bpm.provid@pm.df.gov.br providguara@gmail.com
6º BPM - Vila Planalto, Torre de TV, Rodoviária, Conjunto Nacional, CONIC e Esplanada	Funcional - 99618-0240	6bpm.provid@pm.df.gov.br provid26.pmdf@gmail.com
7º BPM - Cruzeiro (RA-XI)/ Sudoeste/Octogonal (RA-XXII)	Funcional - 99970-8421	7bpm.provid@pm.df.gov.br pmdf.1cprm.provid@gmail.com
8º BPM - Ceilândia Sul (RA-IX) / Sol Nascente/Por do Sol (RA XXXII)	Funcional - 99977-2710	8bpm.provid@pm.df.gov.br pmdf.8bpm.provid@gmail.com
9º BPM - Gama (RA-II)	3190-0983 Funcional - 99307-0003	9bpm.provid@pm.df.gov.br
10º BPM - Ceilândia Norte (RA-IX) / Sol Nascente/Pôr do Sol (RA XXXII)	3190-1051 Funcional - 99969-3057	10bpm.provid@pm.df.gov.br pmdf.10bpm.provid@gmail.com
11º BPM - Samambaia (RA-XII)	3190-1150 Funcional - 99178-5506	11bpm.provid@pm.df.gov.br pmdf.11bpm.provid@gmail.com
13º BPM - Sobradinho I (RA-V) / Sobradinho II (RA-XXVI) / Fercal (RA-XXXI)	3190-1310 Funcional - 99166-6976	13bpm.provid@pm.df.gov.br pmdf.13bpm.provid@gmail.com
14º BPM - Planaltina (RA-VI) / Arapoanga (RA-XXXIV)	3190-1415 Funcional - 99579-8451	14bpm.provid@pm.df.gov.br pmdf.14bpm.provid@gmail.com
15º BPM - SCIA/Estrutural (RA-XX) / SIA (RA-XXIX)	99346-6894 Funcional - 99972-1023	15bpm.provid@pm.df.gov.br pmdf.15bpm.provid@gmail.com
16º BPM - Brazlândia (RA-IV)	3190-1607 Funcional - 99679-0408	16bpm.provid@pm.df.gov.br pmdf.provid.16bpm@gmail.com
17º BPM - Águas Claras (RA-XX) / St. H. Vicente Pires (RA-XXX)/ Arniqueiras (RA XXXIII)	3190-1704 Funcional - 99969-2791	17bpm.provid@pm.df.gov.br pmdf.17bpm.provid@gmail.com
20º BPM - Paranoá (RA-VII)	Funcional - 99613-4399	20bpm.provid@pm.df.gov.br
Itapoã (RA-XXVIII)		pmdf.20bpm.provid@gmail.com
21º BPM - São Sebastião (RA-XIV)	Funcional - 99968-9186	21bpm.provid@pm.df.gov.br
Jardim Botânico (RA-XXVII)		provid.21bpm@gmail.com
24º BPM - Lago Norte (RA-XVIII)	Funcional - 99171-4721	24bpm.provid@pm.df.gov.br
Varjão (RA-XXIII)		pmdf.24bpm.provid@gmail.com
25º BPM - Núcleo Bandeirante (RA-VIII) / Candangolândia (RA-XIX) / Park Way (RA-XXIV)	Funcional - 99609-2600	25bpm.provid@pm.df.gov.br
26º BPM - Santa Maria (RA-XIII)	3190-2618 Funcional - 99970-8421	pmdf.providnb@tjdf.t.jus.br 26bpm.provid@pm.df.gov.br
27º BPM - Recanto das Emas (RA-XV)	3190-2718 Funcional - 99969-3186	pmdf.26bpm.provid@gmail.com 27bpm.provid@pm.df.gov.br
Água Quente (RA- XXXV)	Funcional - 99961-2877	pmdf.27bpm.provid@gmail.com
28º BPM - Riacho Fundo I (RA-XVII)		28bpm.provid@pm.df.gov.br
Riacho Fundo II (RA-XXI)		pmdf.28bpm.provid@gmail.com
BPR - Toda área rural do Distrito Federal	Funcional - 99666 6002	bpr.provid@pm.df.gov.br pmdf.bpr.provid@gmail.com

Em relação ao desempenho e à produtividade do policiamento PROVID, em execução nas unidades operacionais e sob a coordenação geral da SPROVID/CPSP, destacam-se os dados inseridos nas tabelas a seguir:

Prevenção primária	
Descrição do Indicador	Resultado
Palestras	147
Público nas Palestras	5.691

Prevenção secundária	
Descrição do Indicador	Resultado
Total de famílias acompanhadas (casos)	1213
Total de pessoas acompanhadas	1379

Vítimas Acompanhadas		
Descrição do Indicador	Resultado	Percentual
Mulheres	1.116	81%



Vítimas Acompanhadas		
Descrição do Indicador	Resultado	Percentual
Crianças	0	0%
Adolescentes	0	0%
Idosas	263	19%
Idosos	0	0%
Homens	0	0%
Total de vítimas acompanhadas	1379	100,00%

Ofensores acompanhados		
Descrição do Indicador	Resultado	Percentual
Homens	1016	100%
Mulheres	0	0%
TOTAL	1016	100,00%

Visitas solidárias e outros atendimentos	
Descrição do Indicador	Resultado
Visitas domiciliares de acompanhamento às famílias em contexto de violência doméstica	24.881
Atendimentos não vinculados aos casos acompanhados pelo PROVID	3.780
Total de Registro de Atividade Policial (RAP)	29.183

Origem das demandas		
Descrição do Indicador	Resultado	Percentual
PMDF	2104	30%
TJDFT	1640	23%
Outros	3313	47%
TOTAL	7057	100,00%

Articulação em rede		
Descrição do Indicador	Resultado	Participantes
Reuniões	224	12.634
Outras Ações	147	31.928
TOTAL	371	44.562

RELATÓRIO DE GESTÃO DOS PROGRAMAS PREVENTIVOS - 2025

1. INTRODUÇÃO:

Os Programas de Ações Sociais Preventivos de Segurança Pública desenvolvidos no âmbito da PMDF têm o objetivo de promover a segurança pública, aproximando a polícia da comunidade, atuando na prevenção e no enfrentamento à violência contra os grupos vulneráveis e ao uso de drogas, na educação ambiental e na educação de trânsito.

2. RESUMO DAS ATIVIDADES OFERTADAS PELOS PROGRAMAS PREVENTIVOS DE SEGURANÇA PÚBLICA NA PMDF:

2.1 PROGRAMA EDUCACIONAL DE RESISTÊNCIA ÀS DROGAS (PROERD):

O PROERD é a adaptação brasileira do programa norte americano D.A.R.E., surgido em 1983.

De caráter social e preventivo, o programa consiste num esforço cooperativo entre a Polícia Militar, Escola, Família e Comunidade, oferecendo atividades educacionais em sala de aula, a fim de prevenir o uso de drogas e a violência por meio de escolhas seguras e saudáveis.

O Batalhão de Policiamento Escolar (BPesc), é o responsável pela coordenação pedagógica e pela formação em nível nacional de Instrutores e Mentores para o programa.

2.2 PROGRAMA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL LOBO GUARÁ (PREALG):

O PREALG é executado pelo Batalhão de Polícia Militar Ambiental (BPMA) e atua promovendo a prevenção primária de crimes ambientais mediante a prática da educação ambiental como estratégia para o fortalecimento da Política Distrital de Segurança Pública.



São ofertadas aulas presenciais e o serviço é prestado durante o ano letivo. Os pilares do programa são os projetos: Teatro Lobo Guará, Guardião Ambiental e Saber Cerrado essa atividade é voltada, para a educação ambiental em parceria com o ICMBio, no Parque Nacional de Brasília.

2.3 GRUPO DE PREVENÇÃO E EDUCAÇÃO PARA O TRÂNSITO (GPET):

Criado e desenvolvido pelo CPTRAN, o programa executa ações educativas de trânsito por meio de campanhas educativas, aulas, palestras expositivas e apresentações teatrais em escolas, eventos e datas especiais.

São executados por meio dos guardiões do trânsito e por meio de apresentação de uma peça teatral que ensina de forma lúdica os procedimentos de prevenção e segurança no trânsito.

2.4 ESCOLA DE EQUITAÇÃO E EQUOTERAPIA NO RPMON:

A equitação é uma atividade esportiva que exige significativa variação do trabalho muscular do cavaleiro. Os alunos recebem noções de cidadania, respeito às normas vigentes, auxiliando na formação do cidadão e aprimorando atributos na área afetiva, tais como coragem, liderança e tomada de decisões.

A equoterapia é um método terapêutico que utiliza o cavalo dentro de uma abordagem interdisciplinar nas áreas de saúde, educação e equitação, buscando o desenvolvimento biopsicossocial de pessoas com deficiência e/ou com necessidades especiais.

2.5 ACADEMIA DE JIU-JITSU 2 DE OURO - 2º BPM:

Criado e desenvolvido no 2º BPM, na Região Administrativa de Taguatinga, a Academia de Jiu-jitsu 2 de ouro oferece aulas gratuitas de Jiu-Jitsu para a comunidade em geral. O objetivo da academia é aumentar a interação do público com a PMDF e fomentar a prática de esportes.

2.6 PREVENINDO COM ARTE - 4º BPM:

Criado e desenvolvido no 4º Batalhão da Polícia Militar do Distrito Federal, na região administrativa do Guará, iniciou suas atividades em 5 de novembro de 2015. O Projeto oferece cerca de 16 modalidades esportivas dentro do próprio Batalhão, para crianças, adolescentes, adultos e idosos do Distrito Federal e do entorno.

O objetivo do projeto é aumentar a interação do público com a PMDF e fomentar a prática de esportes.

2.7 ESCOLA DE FUTEBOL DE SALÃO FORMANDO CIDADÃOS - 11º BPM

Criado e desenvolvido no 11º BPM, a Escolinha de futebol Formando Cidadãos oferece aulas gratuitas de futebol para crianças e adolescentes em contexto de vulnerabilidade;

O objetivo do programa preventivo é aumentar a interação do público com a PMDF, fomentar a prática de esportes e baixar os índices de criminalidade na cidade de Samambaia.

2.8 PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO ESPORTIVO DE BRAZLÂNDIA - 16º BPM:

Criado e desenvolvido no 16º BPM, na cidade de Brazlândia, o programa oferece aulas gratuitas de Jiu- Jitsu, Futebol e Treino Funcional para a comunidade em geral. O objetivo do programa é aumentar a interação do público com a PMDF e fomentar a prática de esportes.

2.9 BOM DE BOLA – CRAQUE NA ESCOLA - 21º BPM:

Criado e desenvolvido no 21º BPM, O Programa Bom De Bola – Craque Na Escola, na cidade de São Sebastião oferece aulas gratuitas de futebol para crianças e adolescentes de 08 a 14 anos, no contraturno escolar. O objetivo do programa é aumentar a interação do público com a PMDF e fomentar a prática de esportes.

2.10 ACADEMIA DE JIU-JITSU E DEFESA PESSOAL LAGO FORTE - 24º BPM:

Criado e desenvolvido no 24º BPM, o Projeto Lago Forte, oferece aulas gratuitas de Jiu-Jitsu e Defesa Pessoal Feminina para a comunidade em geral.

O objetivo da academia é aumentar a interação do público com a PMDF e fomentar a prática de esportes.

3. PRODUTIVIDADE DOS PROGRAMAS PREVENTIVOS DA PMDF:



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Em relação ao desempenho e à produtividade dos programas preventivos, em execução nas unidades operacionais e sob a coordenação geral da SPAS/CPSP, destacam-se os dados inseridos nas tabelas a seguir:

Prevenção Primária:

3.1) Quantidade geral de atendimentos:

Nº	UPM	EIXO	R.A.	Programa Preventivo	Descrição do Indicador	Nº de atendimentos		
1	BPESC	EDUCAÇÃO	Diversas Regiões Administrativas	Programa Educacional de Resistência às Drogas - PROERD	Currículo Escolar (aulas nas escolas)	73.323		
					Palestras	20.573		
					Presença do mascote	20.863		
2	BPMA			Programa de Educação Ambiental Lobo Guará-PREALG			Saber Cerrado	6.610
							Teatro Lobo Guará	14.914
							Presença do mascote	49.035
							Guardiões Ambientais (aulas nas escolas)	15.653
							Palestras	3.910
							Estande	0
3	CPTRAN			Grupo de Prevenção e Educação para o Trânsito - GPET			Guardiões do Trânsito (aulas nas escolas)	3.093
		Teatro Rodovia	9.867					
		Presença do mascote	137.514					
4	RPMON	SAÚDE	Riacho Fundo 1	Equoterapia e Escola de Equitação do RPMon	Equoterapia	3.640		
					Ação Social (equoterapia)	80		
					Escola de Equitação	5.833		
					Ação social (escola de equitação)	324		
5	2º BPM		Taguatinga	Academia Dois de Ouro	Jiu-Jitsu	4.123		
					Ação social	0		
6	4º BPM	ESPORTE	Guará	Prevenindo com Arte	Capoeira adulto/ Capoeira Caxixi*	1.500		
					Capoeira Kids/ Capoeira N'Golo*	952		
					Ritmos	2.400		
					Jiu-jitsu Kids	3.105		
					Jiu-Jitsu	7.576		
					Judô infantil	6.692		
					Karatê	6.756		
					Kickboxing	4.807		
					Muay Thai	2.936		
					PARATAEKWONDO	516		
					TAEKWONDO	6.461		
					Futebol Sub 7	2.418		
					Futebol Sub 9	7.174		
					Futebol Sub 11	6.246		
					Futebol Sub 13	4.729		
					Futebol Sub 15	2.192		
					Ginastica da melhor idade	10.012		
					Treinamento Funcional 1	2.349		
					Treinamento Funcional 2	2.076		
					Treinamento Funcional 3	2.593		
Treinamento Funcional 4	1.650							
Treinamento Funcional 5	3.790							
Treinamento Funcional 6	2.634							
Treinamento Funcional 7	2.312							
Treinamento Funcional 8	2.124							
Treinamento Funcional 9	1.761							
Treinamento Funcional 10	2.970							
Boxe (15 anos+)	2.045							
Ação Social	213							
7	11º BPM		Samambaia	Formando Cidadão	Futebol	7.925		
					Ação Social	340		
8	16º BPM		Brazlândia		Futsal	9.401		



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

			Esportivo de Brazlândia	Jiu-jitsu	7.452
				Funcional	5.463
				Ação social	700
9	21º BPM	São Sebastião	Bom de Bola Craque na Escola	Aulas de Futebol	2.768
				Ação Social	500
10	24º BPM	Lago Norte	Lago Forte	Aulas de Jiu-Jitsu e Defesa Pessoal	3.267
				Ação Social	0
TOTAL DE ATENDIMENTOS DO ANO DE 2025					509.163

OBSERVAÇÃO: Informa-se que os dados consolidados no presente Relatório foram baseados no Art. 8º, inciso I, da Portaria PMDF nº 1.325/2023, que determina às Unidades Executoras o envio dos relatórios mensais até o 5º dia útil do mês subsequente.

3.2) Quantidade turmas e alunos formadas no eixo educação:

UPM	Programa Preventivo	Turmas	Alunos Formados
BPESC	PROERD	539	13.873
BPMA	PREALG	99	1.791
CPTRAN	GPET	46	992

Fonte: Centro de Políticas de Segurança Pública da PMDF. Processo SEI nº 00054-00176541/2025-85.

SÍNTESE DE OUTROS ÍNDICES ALCANÇADOS PELA POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

a) Tempo Médio de Atendimento

Indicador	1º Semestre	2º Semestre	Média
Acionamento / Chegada no Local	00:08:04	00:07:04	00:07:34
Acionamento / Término no Local	00:48:07	01:05:31	00:56:49

b) Veículos e Celulares Recuperados

Indicador	1º Semestre	2º Semestre	Acumulado
Veículos Recuperados	853	909	1.762
Celulares Recuperados	976	1.186	2.162

c) Produtividade – Jan a Dez/2025

Procedimento	Quantidade
Ocorrências Atendidas	160.168
Flagrantes	10.793
P.A.A.I	1.083
Termos Circunstanciados – Outros Órgãos	1.530
Termos Circunstanciados – PMDF	5.637
Armas Apreendidas	1.502
Pessoas Maiores de Idade Detidas	21.790
Pessoas Maiores de Idade – Flagrante	11.643
Menores de Idade Apreendidos	1.773
Mediação Policial	8.080
Visita PROVID Realizada	19.399

d) Produtividade – Apreensão de Drogas (Jan a Dez/2025)

Procedimento	Quantidade
Maconha (kg)	4.569
Cocaína (kg)	326
Crack (kg)	177
LSD (selo)	65
Ecstasy (comprimidos)	9.395
Rohypnol (comprimidos)	3.901

e) Registro Policial por Cidade – Jan a Dez/2025

Cidade	Registros
Águas Claras	4.554



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Brasília	19.530
Brazlândia	5.364
Candangolândia	1.249
Ceilândia	16.660
Cruzeiro	1.200
Fercal	479
Gama	8.991
Guará	5.571
Itapoã	2.636
Jardim Botânico A	800
Jardim Botânico B	186
Lago Norte	2.144
Lago Sul	2.361
Núcleo Bandeirante	1.994
Paranoá	3.475
Park Way A	249
Park Way B	680
Planaltina	10.372
Recanto das Emas	12.430
Riacho Fundo	4.413
Riacho Fundo II	3.876
Samambaia	9.584
Santa Maria	8.200
São Sebastião	8.493
SCIA / Estrutural	3.211
SIA	631
Sobradinho	3.515
Sobradinho II	2.346
Sudoeste / Octogonal	1.081
Taguatinga	10.725
Varjão	924
Vicente Pires	2.091
Total	160.015

Realizações decorrentes da aplicação de recursos do Fundo Constitucional do DF

a) Introdução

A Polícia Militar do Distrito Federal é órgão mantido pela União, nos termos do art. 21, inciso XIV, da Constituição Federal de 1988.

A Lei nº 10.633, de 27 de dezembro de 2002, instituiu o Fundo Constitucional do Distrito Federal (FCDF), instrumento responsável por assegurar os recursos necessários à organização e à manutenção da Corporação.

O presente relatório consolida os dados da execução orçamentária e financeira da PMDF, no âmbito do FCDF, referentes às Unidades Gestoras 170393 (DLF/PMDF), 170484 (DGP/PMDF) e 170485 (DSAP/PMDF), com base em informações extraídas do Tesouro Gerencial em janeiro de 2026.

b) Desempenho Orçamentário

Tabela 1: Execução financeira orçamentária PMDF

UG Executora	Ordenador	Ação Govern	Descrição Ação Governo	Grupo Despesa	PROVISAO RECEBIDA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS
170393	PMDF/DLF	00NR	MANUTENÇÃO PMDF	4	75.850.000,00	75.850.000,00	28.189.101,17	28.062.794,17
170393	PMDF/DLF	00NR	MANUTENÇÃO PMDF	3	137.191.985,95	137.191.985,95	107.091.695,03	105.942.259,10
170484	PMDF/DGP	00NR	MANUTENÇÃO PMDF	3	33.486.520,05	33.486.520,05	31.302.130,64	31.267.832,84



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

UG Executora	Ordenador	Ação Governo	Descrição Ação Governo	Grupo Despesa	PROVISAO RECEBIDA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS
170484	PMDF/DGP	00NS	INATIVOS PMDF	1	2.049.109.319,00	2.049.109.319,00	2.048.961.336,68	1.999.791.077,96
170484	PMDF/DGP	00NT	OUTROS BENEFÍCIOS PMDF	3	135.062.089,00	135.062.089,00	134.905.766,05	124.070.333,28
170484	PMDF/DGP	00Q2	PENSIONISTAS DA PMDF	1	500.768.621,00	500.768.621,00	500.527.650,37	500.196.213,14
170484	PMDF/DGP	00RS	AJUDA DE CUSTO PARA MORADIA OU AUXILIO-MORADIA	3	469.649.966,00	469.649.966,00	469.534.010,80	429.286.110,25
170484	PMDF/DGP	00WY	PESSOAL ATIVO: PMDF	1	1.787.607.797,00	1.787.607.797,00	1.772.111.858,42	1.704.645.397,53
170485	PMDF/DASP	00FM	ASSISTENCIA MEDICA ODONTOLOGICA	E4	2.000.000,00	1.983.852,83	904.091,80	904.091,80
170485	PMDF/DASP	00FM	ASSISTENCIA MEDICA ODONTOLOGICA	E3	485.563.149,00	485.563.149,00	331.103.729,24	325.124.379,27

Fonte: Tesouro Gerencial- extração dia 05/01/2026

Tabela 1: Índices de Execução orçamentária e financeira

UG Executora	Ordenador	Ação Governo	Descrição Ação Governo	Grupo Despesa	% de Execução orçamentária	% de Execução Financeira
170393	PMDF/DLF	00NR	MANUTENÇÃO PMDF	4	100%	37%
170393	PMDF/DLF	00NR	MANUTENÇÃO PMDF	3	100%	77%
170484	PMDF/DGP	00NR	MANUTENÇÃO PMDF	3	100%	93%
170484	PMDF/DGP	00NS	INATIVOS PMDF	1	100%	98%
170484	PMDF/DGP	00NT	OUTROS BENEFÍCIOS PMDF	3	100%	92%
170484	PMDF/DGP	00Q2	PENSIONISTAS DA PMDF	1	100%	100%
170484	PMDF/DGP	00RS	AJUDA DE CUSTO PARA MORADIA OU AUXILIO-MORADIA	3	100%	91%
170484	PMDF/DGP	00WY	PESSOAL ATIVO: PMDF	1	100%	95%
170485	PMDF/DASP	00FM	ASSISTENCIA MEDICA ODONTOLOGICA	E4	99%	46%
170485	PMDF/DASP	00FM	ASSISTENCIA MEDICA ODONTOLOGICA	E3	100%	67%

Fonte: Tesouro Gerencial- extração dia 05/01/2026

A análise dos dados evidencia plena execução do crédito orçamentário, com índice de 100% de empenho em todas as ações e grupos de despesa avaliados.

Esse resultado demonstra elevado grau de planejamento, aderência à programação orçamentária e eficiência na utilização dos recursos disponibilizados ao longo do exercício.

As despesas relacionadas a pessoal ativo, inativos, pensionistas e benefícios obrigatórios apresentaram elevados índices de execução financeira, assegurando a regularidade no pagamento das obrigações legais e a manutenção da estabilidade funcional da Corporação.

No tocante às ações de manutenção administrativa e assistência médica e odontológica, verifica-se execução financeira compatível com a dinâmica operacional dessas despesas, as quais, por sua natureza, concentram parte relevante dos pagamentos nos períodos finais do exercício.

c) Execução de Restos a Pagar



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

UG Executora	Ordenador	Grupo Despesa	RESTOS A PAGAR INSCRITOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC)	RESTOS A PAGAR A PAGAR (PROC E N PROC)	Indice de Execução de RP
170393	PMDF/DLF	4	23.819.312,70	21.196.256,21	2.620.834,29	89%
170393	PMDF/DLF	3	16.592.496,45	16.582.293,88	1.806,57	100%
170484	PMDF/DGP	3	27.790.476,63	27.524.333,80	266.142,83	99%
170484	PMDF/DGP	1	136.204.473,15	134.571.303,22	1.633.169,93	99%
170485	PMDF/DASP	4	360.678,24	360.678,24	-	100%
170485	PMDF/DASP	3	189.853.311,07	169.271.705,18	12.895.117,73	89%
Total			R\$ 394.620.748,24	R\$ 369.506.570,53	R\$ 17.417.071,35	94%

Fonte: Tesouro Gerencial- extração dia 08/01/2026

Foram inscritos R\$ 394,6 milhões em Restos a Pagar, dos quais 94% já foram devidamente pagos, evidenciando elevado nível de eficiência na liquidação de passivos e adequado encerramento do exercício financeiro.

Os valores remanescentes referem-se, majoritariamente, a despesas empenhadas no final do exercício, especialmente no mês de dezembro, ainda em fase regular de faturamento, observadas rigorosamente as disposições das Macro funções SIAFI nº 020317 (Encerramento do Exercício) e nº 020318 (Restos a Pagar).

Nota Empenho	Quant.	Especificação	Valor unit	Valor Total	Empenhado
1703932025NE000027	4656	AQUISIÇÃO DE CAPACETE ANTITUMULTO COM PROTEÇÃO BALÍSTICA NÍVEL I. MARCA/FABRICANTE: INBRATERRESTRE. MODELO: CAP-INB 001/08. PROCEDÊNCIA: NACIONAL. NE SUBORDINADA AO CONTRATO 35/2024/SC/PMDF. PREGÃO ELETRÔNICO INTERNACIONAL 44/2020 PMDF (56011535). ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 33/2024 (147683413). CONFORME SOLICITAÇÃO DE COMPRA Nº 7 (149263779). PRAZO DE ENTREGA: 180 DIAS CORRIDOS APÓS ASSINATURA DO CONTRATO. NE EMITIDA CONFORME AUTORIZA O § 1º DO ARTIGO 85 DO DECRETO 32.598 DE 15/12/2010, E ORIENTAÇÃO CONTIDA NO § 4º DO ARTIGO 8º DO DECRETO 46.286 DE 23 DE SETEMBRO DE 2024 (159576044)	1.499,00	6.979.344,00	6.979.344,00
1703932025NE000076	10	PLANO INTERNO (DOP/407), NE SUBORDINADA AO CONTRATO Nº (84/2023) -SC/PMDF. CILINDRO SCUBA, MOD S 80, DIN/YOKE, 80 PÉS CÚBICOS, LIGA DE ALUMÍNIO SEM COSTURA; CAPACID. HIDRÁULICA 11,1 LTS (ACEITA VARIAÇÃO 5%); PRESSÃO DE 3000 PSI/ 210 BAR (CONFORME PROPOSTA/PE Nº 28/2023). LUXFER, 2 ADAPTADORES POR CILINDRO. ARP 046/2023 (126100843), SC Nº14(128825590), ACRÉSCIMO QUANTITATIVO DE 25% DOCUMENTO SEI 158562722. EM SUBSTITUIÇÃO A NOTA DE EMPENHO 2024NE00067 E NOTA DE ANULAÇÃO 2024NE00070 -SIGGO/FUNPM. CONFORME AUTORIZA O § 1º DO ART 85 DO DEC 32.598/2010 E ORIENTAÇÃO CONTIDA NO § 4º DO ART 8º DO DEC 46.286/2024.	3.130,00	31.300,00	31.300,00
1703932025NE000077	25	PLANO INTERNO (DPTS/356), REFRIGERADOR, DESCRIÇÃO: TIPO GELADEIRA, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 400 LITROS TOTAL, REFRIGERADOR MÍNIMO DE 300 LITROS, FREEZER MÍNIMO DE 99 LITROS, 220V OU BIVOLT, COR BRANCA OU INOX COMPARTIMENTOS DIFERENCIADOS PARA OS ALIMENTOS, FROST FREE. MARCA ELETROLUX. CONFORME PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90041/2024. ARP Nº 0177/2024 (151573843). NOTA DE EMPENHO EM SUBSTITUIÇÃO A 2024NE000343. CONFORME AUTORIZA O § 1º DO ARTIGO 85 DO DECRETO 32.598 DE 15/12/2010, E ORIENTAÇÃO CONTIDA NO § 4º DO ARTIGO 8º DO DECRETO 46.286 DE 23 DE SETEMBRO DE 2024.	2.547,00	63.675,00	38.205,00
1703932025NE000086	1	PLANO INTERNO (DPTS/ 464), CONTRATO Nº (01/2025), OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COMUM DE ENGENHARIA VISANDO A ELABORAÇÃO DE PROJETO EXECUTIVO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA CONECTADA A REDE (ON GRID), ESTRUTURAS DE ESTACIONAMENTO PARA PAINÉIS SOLARES, TIPO CARPORT, PARA SEREM INSTALADOS NA ÁREA DO CENTRO MÉDICO DA POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL - PMDF, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DO EDITAL DO PREGÃO 90006/2024, TERMO DE REFERÊNCIA 4 (137086934), PROPOSTA DA EMPRESA (160303392) E AUTORIZAÇÃO DE DESPESA E EMPENHO (13820	2.080.434,87	2.080.434,87	3.509.739,60
1703932025NE000109	1	PLANO INTERNO (DIFRAN/303), NE SUBORDINADA AO CONTRATO Nº (09/2024) -SC/ PMDF. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONTRUÇÃO DO 15º BPMDF, SITUADO NO SETOR CENTRAL, ÁREA ESPECIAL 01, CIADADE SATELITE ESTRUTURAL, DF, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA E SEUS ANEXOS. CONFORME SOLICITAÇÃO DE EMPENHO 161814007. NE EM COMPLEMENTO A 2024NE000260.	665.235,87	665.235,87	665.235,87
1703932025NE000112	1	PLANO INTERNO (DIFRAN/303), NE SUBORDINADA AO CONTRATO Nº (09/2024-TA1) - SC/ PMDF. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONTRUÇÃO DO 15º BPMDF, SITUADO NO SETOR CENTRAL, ÁREA ESPECIAL 01, CIADADE SATELITE ESTRUTURAL, DF, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERENCIA E SEUS ANEXOS. CONFORME SOLICITACAO DE EMPENHO 162321428.	1.162.976,22	1.162.976,22	7.520.499,40
1703932025NE000187	10	PLANO INTERNO: (DPTS/ 362), CONTRATO Nº (07/2025) - PMDF, OBJETO: VEÍCULO DE PATRULHA E CERCO MARCA: TOYOTA / MODELO COROLLA CROSS XR. DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME PREGAO ELETRONICO Nº 90021/2024 (155606558). ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 52/2024 (158289263). DE ACORDO COM A SOLICITACAO DE COMPRAS 1 (163237908) CONTENDO TODA AS ASSINATURAS AUTORIZATIVAS.	153.300,00	1.533.000,00	153.300,00
1703932025NE000188	1	PLANO INTERNO: (DINFRA/ 384) CONTRATO (67/2020) -PMDF. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA/ARQUITETURA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS VISANDO À ELABORAÇÃO DE PROJETOS E DE ESTUDOS TÉCNICOS, COM MODELAGEM EM SOFTWARE BIM (BUILDING INFORMATION MODELING), PARA AS OBRAS DE REFORMAS COM AMPLIAÇÕES DO 4º BPM, CONFORME EDITAL DE LICITAÇÃO PE Nº 20/2020- PMDF (38865338). DE ACORDO COM A AUTORIZAÇÃO DE DESPESA E EMPENHO (163039463).	6.933,05	6.933,05	6.933,05
1703932025NE000189	1	Plano interno: (DINFRA/ 384) Contrato (67/2020) -PMDF. Serviços técnicos profissionais especializados visando à elaboração de projetos e de estudos técnicos, com modelagem em software BIM (Building Information Modeling), para as obras de reformas com ampliações do 16º BPM, conforme edital de licitação PE nº 20/2020-PMDF (38865338). De acordo com a Autorização de Despesa e Empenho (163039463).	3.311,92	3.311,92	3.311,92
1703932025NE000190	1	PLANO INTERNO: (DINFRA/ 384) CONTRATO (67/2020) PMDF, VIGÊNCIA ATÉ 11/11/2025. SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS VISANDO À ELABORAÇÃO DE PROJETOS E DE ESTUDOS TÉCNICOS, COM MODELAGEM EM SOFTWARE BIM (BUILDING INFORMATION MODELING), PARA AS OBRAS DE REFORMAS COM AMPLIAÇÕES DO 28º BPM, CONFORME EDITAL DE LICITAÇÃO PE Nº 20/2020-PMDF (38865338). DE ACORDO COM AUTORIZAÇÃO DE DESPESA E EMPENHO (163039463).	4.770,63	4.770,63	4.770,63



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Nota Empenho	Quant.	Especificação	Valor unit	Valor Total	Empenhado
1703932025NE000214	9	PLANO INTERNO (DPTS/357), CONTAINER, DESCRIÇÃO: INJETADO EM PLÁSTICO POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE (PEAD), COM PROTEÇÃO UV, COM 4 RODÍZIOS GIRATÓRIOS, RODAS DE BORRACHA MACIÇA COM OU SEM NÚCLEO DE POLIPROPILENO, EQUIPADO COM TAMPAS E MUNHÕES PARA BASCULAMENTO MECANIZADO, RESISTENTE ÀS VARIAÇÕES CLIMÁTICAS E REPETIDAS LAVAGENS, COM DRENO PARA ESCOAMENTO DE LÍQUIDOS, CAPACIDADE MÍNIMA DE 1.000 LITROS, MEDINDO NO MÍNIMO 1040X1340X1430MM, COR: A ESCOLHER. MARCA CONTELURB/C1000. PREGÃO Nº 90001/2024. ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 0010/2024 (161262725). SOLICITAÇÃO DE SALDO DE ATA Nº 0326/2025. SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 6 (16125435)	1.312,00	11.808,00	11.808,00
1703932025NE000271	1	NE EMITIDA PARA PAGAMENTO DE OBRIGAÇÃO PATRONAL (INSS) REFERENTE ÀS NF Nº 202 (DE 04/02/2025) E 203 (18/02/2025), EM VIRTUDE DA NÃO APURAÇÃO DO SUPERÁVIT POR PARTE DO GOVERNO DO DF, O QUE IMPOSSIBILITOU A EXECUÇÃO DA DESPESA COMO PREVISTO INICIALMENTE. RECOLHIMENTO DEVE SER REALIZADO NA FONTE PELO TOMADOR DE SERVIÇOS ATÉ O DIA 20 DO MÊS SEGUINTE AO DE EMISSÃO DA NOTA FISCAL, PARA QUE NÃO HAJA INCIDÊNCIA DE MULTA E JUROS À CORPORação. AUTORIZAÇÃO SEI (165131586).	51.767,99	51.767,99	53.041,01
1703932025NE000273	1	NE EMITIDA PARA PAGAMENTO DE OBRIGAÇÃO PATRONAL (INSS) REFERENTE À NOTA FISCAL Nº 113, DE 17/02/2025 EM VIRTUDE DA NÃO APURAÇÃO DE SUPERÁVIT POR PARTE DO GDF, O QUE IMPOSSIBILITOU A EXECUÇÃO DA DESPESA COM RECURSOS DO DISTRITO FEDERAL COMO PREVISTO INICIALMENTE. RECOLHIMENTO DEVE SER REALIZADO ATÉ O DIA 20 DO MÊS SEGUINTE AO DE EMISSÃO DA NF, PARA QUE NÃO HAJA INCIDÊNCIA DE MULTA E JUROS À CORPORação. AUTORIZAÇÃO SEI (165133810).	99.618,54	99.618,54	154.019,85
1703932025NE000274	2	PLANO INTERNO (DPTS/456); ATA Nº (0098/2024); VALIDADE DA ATA (14/06/2025); OBJETO: KIT DE FERRAMENTAS MANUAIS COMPOSTO POR 168 PEÇAS, ACONDICIONADO EM MALETA PARA TRANSPORTE, UNIDADE: KIT, PRAZO DE ENTREGA ATÉ 15 DIAS CORRIDOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICAÇÕES CONFORME O ITEM 03 DO TERMO DE REFERÊNCIA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 90013/2024, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0098/2024 (162994548), SOLICITAÇÃO DE SALDO DE ATA Nº 1418/2025 (164455389).DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 14 (164456905) CONTENDO TODAS AS ASSINATURAS AUTORIZATIVAS.	190,00	380,00	380,00
1703932025NE000289	6	PLANO INTERNO (DOP/357), MAQUINA DE GELO EM CUBOS PARA LABORATÓRIO CAP. 82 KG/DIA. FABRICANTE SP LABOR. PREGÃO Nº 90014/2024-SPL/PMDF (149575903). ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 42/2024 (153365280). SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 1 (161588036). PRAZO DE ENTREGA 30 DIAS APÓS RECEBIMENTO DA NE.	6.190,00	37.140,00	37.140,00
1703932025NE000304	15	PLANO INTERNO (DPTS/357); OBJETO: AQUISIÇÃO DE 15 BEBEDOUROS ÁGUA TIPO: INDUSTRIAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 4 TORNEIRAS LATÃO CROMADO, SERPENTINA COBRE LOCALI, VOLTAGEM: 110/220V, MATERIAL GABINETE: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE ÁGUA: 200L, MATERIAL RESERVATÓRIO ÁGUA: AÇO INOXIDÁVEL, INSTALADOS E COM 2 REFIS SOBRESALENTES. CONFORME ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA (166221852) VINCULADA À CONTRATAÇÃO DIRETA POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90001/2025 UASG 926016 (166659781). DE ACORDO COM ATO AUTORIZATIVO (166505070) PUBLICADO NO DODF (166736562). PRAZO DE ENTREGA DE ATÉ 30 (TRINTA) APÓS ASSINATURA DA NOTA DE EMPENHO.	2.939,31	44.089,65	44.089,65
1703932025NE000325	1	PLANO INTERNO (DIFRAN/384), NE SUBORDINADA AO CONTRATO (04/2025-TA1) SC/PMDF. CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS, SOB DEMANDA, DE APOIO TÉCNICO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA, INSUMOS DE PROJETOS, REVISÕES DE ARQUITETURA E ENGENHARIA, COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. 8º BATALHÃO DE POLÍCIA MILITAR - PMDF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90027/24-IBAMA/MMA (157684382). ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 124/2024 (157928483).NE EM SUBSTITUIÇÃO A 2025NE000172.	407.317,87	407.317,87	407.317,87
1703932025NE000329	1	PLANO INTERNO (DIFRAN/384), NE SUBORDINADA AO CONTRATO (04/2025-TA1) SC/PMDF. CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS, SOB DEMANDA, DE APOIO TÉCNICO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA, INSUMOS DE PROJETOS, REVISÕES DE ARQUITETURA E ENGENHARIA, COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. CENTRO DE MATERIAL BÉLICO (GALPÕES MULTIUSO) - PMDF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90027/24-IBAMA/MMA (157684382). ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 124/2024 (157928483). NE EM SUBSTITUIÇÃO A 2025NE000173.	320.668,53	320.668,53	320.668,53
1703932025NE000335	1	PLANO INTERNO (DIFRAN/384), NE SUBORDINADA AO CONTRATO (04/2025-TA1) SC/PMDF. CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS, SOB DEMANDA, DE APOIO TÉCNICO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA, INSUMOS DE PROJETOS, REVISÕES DE ARQUITETURA E ENGENHARIA, COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. 26º BATALHÃO DE POLÍCIA MILITAR DISTRITO FEDERAL - PMDF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90027/24-IBAMA/MMA (157684382). ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 124/2024 (157928483).NE EM SUBSTITUIÇÃO A 2025NE000178.	320.668,53	320.668,53	320.668,53
1703932025NE000336	1	PLANO INTERNO (DIFRAN/384), NE SUBORDINADA AO CONTRATO (04/2025-TA1) SC/PMDF. CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS, SOB DEMANDA, DE APOIO TÉCNICO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA, INSUMOS DE PROJETOS, REVISÕES DE ARQUITETURA E ENGENHARIA, COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. 24º BATALHÃO DE POLÍCIA MILITAR DISTRITO FEDERAL - PMDF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90027/24-IBAMA/MMA (157684382). ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 124/2024 (157928483).NE EM SUBSTITUIÇÃO A 2025NE000246.	363.993,20	363.993,20	147.107,98
1703932025NE000339	3	PLANO INTERNO (DPTS/356) CAFETEIRA, DESCRIÇÃO: EM AÇO INOX, DEPÓSITO DE 10 LITROS, TERMOSTATO REGULÁVEL, ACOMPANHA TAMPAS, SACO E ARO COADOR, POTÊNCIA MÍNIMA DE 1300W, 220V OU BIVOLT, VOLUME DA CALDEIRA DE 20 LITROS, VOLUME DE DEPÓSITO DE 10 LITROS. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90041/2024, ARP Nº 179/2025, SOLICITAÇÃO DE COMPRAS Nº 19/2025 (165376080).	849,00	2.547,00	2.547,00
1703932025NE000340	1	PIO (DINFRA/384) CONTRATO (34/2024/PMDF-SC) CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO ESPECIALIZADA EM 0,00 ENGENHARIA/ARQUITETURA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS BIM (BUILDING INFORMATION MODELING) EM NÍVEL EXECUTIVO, PARA AS FUTURAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DO CMVET, DO BPAECS E DA REFORMA COM AMPLIAÇÃO DO RPNOM DA PMDF, TODOS NA ÁREA ESPECIAL Nº 01 DA GRANJA MODELO RIACHO FUNDO. PE Nº 48/2023. NE SUBORDINADA AO COFORME DESPACHO SEI 167512830.	1.455.000,00	1.455.000,00	203.735,35
1703932025NE000347	1	PLANO INTERNO (DIFRAN/319); NE SUBORDINADA AO CONTRATO Nº (38/2024) - SC/PMDF. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ARQUITETURA E ENGENHARIA CIVIL, PARA A EXECUÇÃO DO REMANESCENTE DA OBRA DE REFORMA COM AMPLIAÇÃO DO CENTRO ODONTOLÓGICO DA POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL NO SETOR POLICIAL SUL ÁREA ESPECIAL 04 ASA SUL BRASÍLIA DF - RA I. PRAZO DE ENTREGA 04/10/2024 A 03/10/2026. CONFORME SOLICITAÇÃO DE EMPENHO (167439917).	2.000.000,00	2.000.000,00	5.000.000,00
1703932025NE000348	1	PLANO INTERNO (DINFRA/474), CONTRATO Nº (36/2023), VIGÊNCIA (28/07/2025). DESPESA REFERENTE À ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DESTINADA AO REAJUSTE AO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 36/2023-SC/PMDF - RDC 03/2023. RELATIVO AOS SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DA 1ª FASE DO CCF. CONFORME O PARECER TÉCNICO Nº 35 PMDF/DLF/ATJ (162761001), E AUTORIZAÇÃO DE DESPESA E EMPENHO (164898893) CONTENDO AS DEVIDAS ASSINATURAS.	38.459,51	38.459,51	38.459,51
1703932025NE000364	2	ITEM 09. TROMBONE TENOR PROFISSIONAL. ESPECIFICAÇÕES SEGUNDO O EDITAL DO PREGÃO Nº 9005/2024 - BPEB (162934839), ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 18/2024 (162947315), VALIDADE DA ATA: 17 JUNHO DE 2025. DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DE ADESAO ATA 018 - ACEITA PELO ÓRGÃO GERENCIADOR (168633621), CONFORME A SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 4 (167876458). PRAZO DE ENTREGA 30 DIAS APÓS ENTREGA DA NOTA DE EMPENHO.	35.999,00	71.998,00	353.204,70
1703932025NE000364	3	ITEM 12. TROMPA DUPLA F/Bb PROFISSIONAL;	51.934,67	155.804,01	
1703932025NE000364	7	OBJETO: ITEM 30. TROMPETA Bb PROFISSIONAL: PLANO INTERNO (DPTS/492), ATA Nº (18/2024), VALIDADE (17/06/2025).	17.914,67	125.402,69	
1703932025NE000367	1	ITEM 13. TECLADO/SINTETIZADOR PROFISSIONAL. PLANO INTERNO (DPTS/492), ATA Nº (15/2024), VALIDADE (17/06/2025);	8.999,00	8.999,00	21.699,00
1703932025NE000367	1	ITEM 15. BATERIA COMPLETA PROFISSIONAL; SEGUNDO ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL DO PREGÃO Nº 90005/2024, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 15/2024 (162947804), COM VALIDADE 17 JUNHO DE 2025. DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DE ADESAO ATA 015 - ACEITA PELO ÓRGÃO GERENCIADOR (168633470). CONFORME A SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 5 (167876518). PRAZO DE ENTREGA 30 DIAS APÓS RECEBIMENTO DA NOTA DE EMPENHO.	12.700,00	12.700,00	



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Nota Empenho	Quant.	Especificação	Valor unit	Valor Total	Empenhado
1703932025NE000368	3	PLANO INTERNO (DPTS/492), ATA Nº (15/2024), VALIDADE (17/06/2025): OBJETO: ITEM 17. CAIXA DE SOM ATIVA. SEGUNDO ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL DO PREGÃO Nº 90005/2024, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 15/2024 (162947804), COM VALIDADE 17 JUNHO DE 2025. DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DE ADESÃO ATA 015 - ACEITA PELO ÓRGÃO GERENCIADOR (168633470); CONFORME A SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 5 (167876518). PRAZO DE ENTREGA 30 DIAS APÓS RECEBIMENTO DA NOTA DE EMPENHO.	3.000,00	9.000,00	9.000,00
1703932025NE000370	1	PLANO INTERNO (DITEL/323); NE SUBORDINADA AO CONTRATO Nº (16/2025) SC/PMDF. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE INSPEÇÃO CORPORAL DUAL VIEW COM CABINE E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL. PREGÃO Nº 90007/2025 -SPL/PMDF.	455.000,00	455.000,00	455.000,00
1703932025NE000421	78	PLANO INTERNO (DPTS/360), QUADRO BRANCO, DESCRIÇÃO: CHAPA DE FIBRA DE MADEIRA, MOLDURA EM ALUMÍNIO, COM SUPORTE PARA APAGADOR, MEDINDO 120X90CM. PREGÃO Nº 00087/2023; ATA DE REGISTRO 0076/2024; SOLICITAÇÃO DE COMPRAS Nº 55 (167542466); SOLICITAÇÃO DE SALDO DE ATA 2280 (167542261). PRAZO DE ENTREGA: 15 DIAS CORRIDOS APÓS RECEBIMENTO DA NE.	53,00	4.134,00	4.134,00
1703932025NE000493	12	PLANO INTERNO: (DPTS/362), CONTRATO (26/2025), VALIDADE (06/06/2026): AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS MARCA: FIAT MODELO TITANO VOLCANO TURBODIESEL AT 4X4 2025, DE SUPORTE OPERACIONAL (VSO) 4X4 (AMPLA CONCORRÊNCIA).	232.483,54	2.789.802,48	2.904.000,00
1703932025NE000493	12	SISTEMA DE SINAIS SONOROS E LUMINOSOS, RÁDIO COMUNICADOR CONFORME PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90021/2024, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 51/2024(158288558), CONTRATO Nº 26/2025 SC/PMDF. PRAZO DE ENTREGA: ATÉ 180 DIAS. DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 1 (169373664) CONTENDO AS DEVIDAS ASSINATURAS AUTORIZATIVAS.	9.516,46	114.197,52	
1703932025NE000494	60	PLANO INTERNO (DOP/400), CONTRATO (25/2025), VALIDADE (06/06/2026) ESCUDO DE PROTEÇÃO BALÍSTICO, NÍVEL II. DEMAIS ESPECIFICAÇÕES CONFORME EDITAL DO PREGÃO INTERNACIONAL Nº 26/2023 (119708503), ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 32/2024 (147537755), TERMO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO (147098488) VINCULADO AO CONTRATO Nº 25 /2025-PMDF CONFORME DESPACHO DALF/SC (172616911). DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 5 (171374018) CONTENDO AS DEVIDAS ASSINATURAS AUTORIZATIVAS. PRAZO DE ENTREGA: DE ATÉ 90 DIAS.	3.560,00	213.600,00	213.600,00
1703932025NE000509	1	PLANO INTERNO (DPTS/356), ATA Nº (0179/2024), VIGÊNCIA (22/08/2025). OBJETO: CAFETEIRA, DESCRIÇÃO: EM AÇO INOX, DEPÓSITO DE 10 LITROS, TERMOSTATO REGULÁVEL, ACOMPANHA TAMPA, SACO E ARO COADOR, POTÊNCIA MÍNIMA DE 1300W, 220V OU BIVOLT, VOLUME DA CALDEIRA DE 20 LITROS, VOLUME DE DEPÓSITO DE 10 LITROS. PREGÃO Nº 90041/2024; ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 179/2024 (173489257). PEDIDO CONFORME ESTES DOCUMENTOS: SOLICITAÇÃO SALDO DE ATA Nº 3764/2025 (173475464) E SOLICITAÇÃO SALDO DE ATA Nº 4111/2025 (174280536). SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 4 (173484246) E SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 9 (174389164). PRAZO DE ENTREGA 10 DIAS ÚTEIS APÓS RECE	849,00	849,00	1.698,00
1703932025NE000510	4	PLANO INTERNO (DPTS/356), ATA Nº (0180/2024), VIGÊNCIA (22/08/2025): OBJETO: MICROONDAS, EM AÇO INOXIDÁVEL, POTÊNCIA 800W, CAPACIDADE DE 30 LITROS, 220V OU BIVOLT, COR BRANCA OU CINZA. PREGÃO Nº 90041/2024; ARP Nº 180/2024 (173488901); SOLICITAÇÃO SALDO DE ATA Nº 3764/2025 (173475464); SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 3 (173481276); PRAZO DE ENTREGA 10 DIAS ÚTEIS APÓS RECEBIMENTO DA NE.	504,00	2.016,00	2.016,00
1703932025NE000511	1	AR CONDICIONADO, DESCRIÇÃO: CAPACIDADE DE 12.000 BTUS/H, GÁS ECOLÓGICO R410A OU R32, PO SPLIT HI-WALL, 220V, TECNOLOGIA INVERTER, INSTALADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICAÇÕES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA. PREGÃO Nº 90099/2024; ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 050/2025 (173523694); SOLICITAÇÃO SALDO DE ATA Nº 3833/2025 (173509239); SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 5 (173510166); PRAZO DE ENTREGA 30 DIAS CORRIDOS APÓS RECEBIMENTO DA NE.	2.250,00	2.250,00	6.900,00
1703932025NE000511	1	PLANO INTERNO (DPTS/357), AR CONDICIONADO, DESCRIÇÃO: CAPACIDADE DE 24.000 BTUS/H, GÁS ECOLÓGICO R410A OU R32, PO SPLIT HI-WALL, 220V, TECNOLOGIA INVERTER, INSTALADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICAÇÕES CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.	4.650,00	4.650,00	
1703932025NE000515	11	PLANO INTERNO (DPTS/356), ATA Nº (90/2025), VALIDADE (23/04/2026): REFRIGERADOR, DESCRIÇÃO: TIPO GELADEIRA, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 400 LITROS TOTAL, REFRIGERADOR MÍNIMO DE 300 LITROS, FREEZER MÍNIMO DE 99 LITROS, 220V OU BIVOLT, COR BRANCA OU INOX COMPARTIMENTOS DIFERENCIADOS PARA OS ALIMENTOS, FROST FREE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA. PREGÃO Nº 90041/2024. ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 90/2025 (173489164). PEDIDO CONFORME ESTES DOCUMENTOS: SOLICITAÇÃO DE COMPRAS Nº 02 (173475857) COM SOLICITAÇÃO SALDO DE ATA Nº 3765/2025 (173475618); SOLICITAÇÃO DE COMPRAS Nº 08 (174388957) COM SOLICITAÇÕES	2.850,00	31.350,00	48.450,00
1703932025NE000522	200	ITEM 03. Colete de Protecáo Balística Nivel III A Ostensivo, em material flexível, composto por 02 (dois) painéis balísticos flexíveis 01 (um) frontal e 01 (um) dorsal e 02 (duas) capas externas de alta resistencia dotadas de Sistema MOLLE System, de acordo com a NIJ Standard 0101.06 TAMANHO PEQUENO P.	1.938,09	387.618,00	1.700.000,00
1703932025NE000522	100	ITEM 04. Colete de Protecáo Balística Nivel III A Ostensivo, em material flexível, composto por 02 (dois) painéis balísticos flexíveis 01 (um) frontal e 01 (um) dorsal e 02 (duas) capas externas de alta resistencia dotadas de Sistema MOLLE System, de acordo com a NIJ Standard 0101.06 TAMANHO MEDIO M.	1.983,84	198.384,00	
1703932025NE000522	300	ITEM 05. Colete de Protecáo Balística Nivel III A Ostensivo, em material flexível, composto por 02 (dois) painéis balísticos flexíveis 01 (um) frontal e 01 (um) dorsal e 02 (duas) capas externas de alta resistencia dotadas de Sistema MOLLE System, de acordo com a NIJ Standard 0101.06 TAMANHO GRANDE G.	2.229,25	668.775,00	
1703932025NE000522	150	ITEM 06. Colete de Protecáo Balística Nivel III A Ostensivo, em material flexível, composto por 02 (dois) painéis balísticos flexíveis 01 (um) frontal e 01 (um) dorsal e 02 (duas) capas externas de alta resistencia dotadas de Sistema MOLLE System, de acordo com a NIJ Standard 0101.06 TAMANHO MUITO GRANDE GG.	2.188,36	328.254,00	
1703932025NE000522	150	ITEM 07. Colete de Protecáo Balística Nivel III A Ostensivo, em material flexível, composto por 02 (dois) painéis balísticos flexíveis 01 (um) frontal e 01 (um) dorsal e 02 (duas) capas externas de alta resistencia dotadas de Sistema MOLLE System, de acordo com a NIJ Standard 0101.06 TAMANHO EXTRA GRANDE EXG. Conforme Pregáo Eletronico Internacional nº 53/2023 (129887167), Ata Registro de Precos PMDF nº 26/2024 (174032146). De acordo com a Solicitacao de Compras 9 (170214215). Cotacao do Euro PTAX em 18/06/2025 = -6,32.	2.072,01	310.801,50	
1703932025NE000522	100	PLANO INTERNO (DPTS/439), ATA Nº (26/2024), VALIDADE (10/07/2025) CONTRATO PMDF Nº 34/2025: OBJETO: ITEM 02. Colete de Protecáo Balística Nivel III A Ostensivo, em material flexível, composto por 02 (dois) painéis balísticos flexíveis 01 (um) frontal e 01 (um) dorsal e 02 (duas) capas externas de alta resistencia dotadas de Sistema MOLLE System, de acordo com a NIJ Standard 0101.06 TAMANHO MUITO PEQUENO PP	1.780,09	178.009,00	
1703932025NE000554	175	PLANO INTERNO (DPTS/414), CONTRATO Nº (36/2025), VALIDADE DA ATA (23/06/2026). OBJETO: CARABINA EM CALIBRE 5,56 X 45 MM, COM BANDOLEIRA, 05 (CINCO) CARREGADORES, CANO COM COMPRIMENTO DE 11,5" NCM: 9301.90.00. CONFORME ITEM 02. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 31/2025 SENASP (174420233), PREGAO ELETRONICO INTERNACIONAL Nº 90005/2024 - UASG 200331 (175564015). DE ACORDO COM A SOLICITACAO DE COMPRAS 13 (174422124) CONTENDO AS DEVIDAS ASSINATURAS AUTORIZATIVAS.	5.057,48	885.059,00	900.249,77
1703932025NE000566	1	(CÓD PIO 400/ DOP). ITEM 3.1 - AMPLIFICADOR DE VOZ, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO PREGÃO ELETRÔNICO INTERNACIONAL Nº 26/2023 (146560204). ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 29/2024 (147536821) E SOLICITAÇÃO DE COMPRAS Nº 5/2024 (149899144). NOTA DE EMPENHO SUBORDINADA AO CONTRATO Nº 43/2024 PMDF (153016148).	12.589,80	12.589,80	382.266,00



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

1703932025NE000566	1	ITEM 3 - MÁSCARA CONTRA GÁS, CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2023 (146560204). ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 29/2024 (147536821) E SOLICITAÇÃO DE COMPRAS Nº 5/2024 (149899144). NOTA DE EMPENHO EM COMPLEMENTO A 2024NE000356. ATUALIZAÇÃO DO DOLAR DO DIA 18/07/2025. DOLAR PTAX 5,5620	354.234,30	354.234,30	
1703932025NE000567	51	PIO (DPTS/341) CONTRATO (Nº 14/2025-SC/PMPDF) KIT DCE: ARMA DE INCAPACITAÇÃO NEUROMUSCULAR TASER 10 COM BATERIA RECARREGÁVEL TASER 10, CARREGADOR DE BATERIA, CARREGADOR (MAGAZINE) OPERACIONAL PARA TASER 10) E LICENÇA TASER 10. ARP 44/2024 (166577566) E SOLICITAÇÃO DE COMPRAS 5 (166577980). VALIDADE 10/10/2025. EMPRESA: AXON ENTERPRISE, INC. ATUALIZAÇÃO DO DOLAR DO DIA 18/07/2025. DOLAR PTAX 5,5620. NOTA DE EMPENHO EM SUBSTITUIÇÃO A 2025NE000343.	12.125,16	618.383,16	633.285,64
1703932025NE000632	3	PLANO INTERNO: (DPTS/357), ATA (0179/2024) VIGENCIA (22/08/2025): CAFETEIRA: DESCRICAO: EM ACO INOX, DEPOSITO DE 10 LITROS, TERMOSTATO REGULAVEL, ACOMPANHA TAMPA, SACO E ARO COADOR, POTENCIA MINIMA DE 1300W, 220V OU BIVOLT, VOLUME DA CALDEIRA DE 20 LITROS, VOLUME DE DEPOSITO DE 10 LITROS. CONFORME PREGAO ELETRONICO Nº: PE Nº 90041/2024; ATA DE REGISTRO DE PRECOS Nº: 0179/2024 (172183083). DE ACORDO COM A SOLICITACAO DE SALDO DE ATA (SSA) (179549813) E SOLICITACAO DE COMPRAS 4 (178646506).	849,00	2.547,00	2.547,00
1703932025NE000642	2	PLANO INTERNO: (DPTS/362), ATA Nº (52/2024), VALIDADE (11/12/2025): OBJETO: VEICULO DE PATRULHA E CERCO MARCA: TOYOTA / MODELO COROLLA CROSS XR. DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME PREGAO ELETRONICO Nº 90021/2024 (155606558), ARP Nº 52/2024 (158289263), SOLICITACAO DE COMPRAS 17 (180572350). NE VINCULADA AO CONTRATO Nº (49/2025) SC/PMPDF.	153.300,00	306.600,00	306.600,00
1703932025NE000647	1	PLANO INTERNO (DPTS/ 464), CONTRATO Nº (01/2025), OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COMUM DE ENGENHARIA VISANDO A ELABORAÇÃO DE PROJETO EXECUTIVO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA CONECTADA A REDE (ON GRID), ESTRUTURAS DE ESTACIONAMENTO PARA PAINÉIS SOLARES, TIPO CARPORT, PARA SEREM INSTALADOS NA ÁREA DO CENTRO MÉDICO DA POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL - PMPDF, PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 01/2025, COM VISTAS A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO POR MAIS 120 (CENTO E VINTE) DIAS, A CONTAR DE 18/08/2025 E, AO ACRESCIMO QUALITATI	161.807,28	161.807,28	161.807,28
1703932025NE000648	1	PLANO INTERNO (DPTS/ 464), CONTRATO Nº (01/2025), OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COMUM DE ENGENHARIA VISANDO A ELABORAÇÃO DE PROJETO EXECUTIVO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA CONECTADA A REDE (ON GRID), ESTRUTURAS DE ESTACIONAMENTO PARA PAINÉIS SOLARES, TIPO CARPORT, PARA SEREM INSTALADOS NA ÁREA DO CENTRO MÉDICO DA POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL - PMPDF, PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 01/2025, COM VISTAS A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO POR MAIS 120 (CENTO E VINTE) DIAS, A CONTAR DE 18/08/2025 E, AO ACRESCIMO QUALITATI	648.613,90	648.613,90	648.613,90
1703932025NE000677	1	PLANO INTERNO (DIFRAN/303), CONTRATO Nº (09/2024) SC/PMPDF. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONTRUÇÃO DO 15º BPMDF, SITUADO NO SETOR CENTRAL, ÁREA ESPECIAL 01, CIIDADE SATELITE ESTRUTURAL, DF, CONFORME ESPECIFICACOES E EXIGENCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERENCIA E SEUS ANEXOS. CONFORME AUTORIZACAO DE DESPESA E EMPENHO (17525756). OBS: NE EM COMPLEMENTO A 2025NE000564.	1.162.976,22	1.162.976,22	1.162.976,22
1703932025NE000678	1	PLANO INTERNO (DIFRAN/303), CONTRATO Nº (09/2024) SC/PMPDF. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONTRUÇÃO DO 15º BPMDF, SITUADO NO SETOR CENTRAL, ÁREA ESPECIAL 01, CIIDADE SATELITE ESTRUTURAL, DF, CONFORME ESPECIFICACOES E EXIGENCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERENCIA E SEUS ANEXOS. CONFORME AUTORIZACAO DE DESPESA E EMPENHO PPS 180717713. OBS: NE EM COMPLEMENTO A 2025NE000564.	534.746,28	534.746,28	534.746,28
1703932025NE000686	1	PLANO INTERNO (DIFRAN/319): NE SUBORDINADA AO CONTRATO Nº (38/2024) - SC/PMPDF. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ARQUITETURA E ENGENHARIA CIVIL, PARA A EXECUÇÃO DO REMANESCENTE DA OBRA DE REFORMA COM AMPLIAÇÃO DO CENTRO ODONTOLÓGICO DA POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL NO SETOR POLICIAL SUL ÁREA ESPECIAL 04 ASA SUL BRASÍLIA DF - RA 1. NE EM COMPLEMENTO A 2025NE000347. CONFORME AUTORIZACAO DE DESPESA E EMPENHO (182499005).	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
1703932025NE000687	1	PLANO INTERNO (DIFRAN/303), PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGENCIA E DE EXECUCAO, SUPRESSAO E ACRESCIMO DE VALORES DO CONTRATO Nº (09/2024) SC/PMPDF. TERCEIRO TERMO ADITIVO COM PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUCAO DO CONTRATO POR MAIS 4 (QUATRO) MESES, PASSANDO A VIGORAR ATE 30/01/2026. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONTRUÇÃO DO 15º BPMDF, SITUADO NO SETOR CENTRAL, ÁREA ESPECIAL 01, CIIDADE SATELITE ESTRUTURAL, DF, DESPACHO (182486486) E (182486486).	1.002.794,12	1.002.794,12	1.002.794,12
1703932025NE000728	1	PLANO INTERNO (DITEL/ 321), ATA (31/2025), VALIDADE (22/09/2026). OBJETO: STORAGE ALL FLASH DE 1 PETABYTE E 600 TERABYTE, COM SWITCH SAN DE 48 PORTAS, SERVIDORES TIPO RACK, COM GARANTIA E SUPORTE TECNICO POR 60 MESES. DE ACORDO COM AS ESPECIFICACOES DA PROPOSTA (185394778), VINCULADA AO CONTRATO PMPDF (58/2025), CONFORME ARP Nº 31/2025 (185395472), PREGAO ELETRONICO Nº 90015/2025 (185394333) E SOLICITACAO DE COMPRAS 2 (185399592).	2.000.000,00	2.000.000,00	2.082.435,04
1703932025NE000731	2	(DITEL/321), ATA (32/2025), VALIDADE (22/09/2026): AQUISICAO DE SWITCHES DE REDE CISCO COM 48 PORTAS TRANSCEIVERS DS-SFP-FC32G-SW 32G, OPERANDO COM A ULTIMA VERSAO DE FIRMWARE, INCLUI 80 CABOS DE FIBRA OPTICA OM4 LC-LC DE 5 METROS, ACESSORIOS DE MONTAGEM (CABOS, TRILHOS E PARAFUSOS) E GARANTIA DE 60 MESES PELO SERVIÇO CISCO SMARTNET. DE ACORDO COM AS ESPECIFICACOES DA PROPOSTA (185394918), VINCULADA AO CONTRATO PMPDF (59/2025). CONFORME ARP Nº 32/2025 (185395570), PREGAO ELETRONICO Nº 90015/2025 (185394395) E SOLICITACAO DE COMPRAS 4 (185399652).	193.900,20	387.800,40	387.800,40
1703932025NE000732	16	PLANO INTERNO: (DPTS/362), ATA Nº (52/2024), VALIDADE (11/12/2025): OBJETO: VEICULO DE PATRULHA E CERCO I (VPC) MARCA: TOYOTA / MODELO COROLLA CROSS XR. DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME PREGAO ELETRONICO Nº 90021/2024 (155606558), ATA DE REGISTRO DE PRECOS Nº 52/2024 (158289263), SOLICITACAO DE COMPRAS 21 (185231159). NOTA DE EMPENHO VINCULADA AO CONTRATO Nº 57/2025 (185415198) SC/PMPDF.	153.300,00	2.452.800,00	2.452.800,00
1703932025NE000734	1	ITEM 02 - ARTE DE TRINCHEIRA COM A LOGO DA BANDA DE MUSICA DA PMPDF. CONFORME SOLICITACAO DE COMPRAS 9 (179465318) E SOLICITACAO DE EMPENHO (179465705). VALOR AUTORIZADO A ANTECIPACAO DE 50% (CINQUENTA POR CENTO) CONFORME ATO AUTORIZATIVO (184483776), DE ACORDO COM O PARECER TECNICO Nº 398 DA ASSESSORIA TECNICA JURIDICA DO DLF (183691957). PRAZO DE ENTREGA: ATE 30 DIAS CORRIDOS APOS A CONFIRMACAO DO PEDIDO.	4.650,00	4.650,00	9.300,00
1703932025NE000734	1	PLANO INTERNO (DPTS/492): ITEM 01 - ARTE DE TRINCHEIRA COM A LOGO DA ACADEMIA DE POLICIA MILITAR DE BRASÍLIA.	4.650,00	4.650,00	
1703932025NE000742	8	PLANO INTERNO (DITEL/ 321), CONTRATO 60/2025, VALIDADE: (29/10/2030). OBJETO: SERVIDOR TIPO RACK. MARCA: DELL, POWEREDGE R860, COM GARANTIA E SUPORTE TECNICO POR 60 MESES.	74.760,00	598.080,00	598.080,00



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

1703932025NE000566	1	ITEM 3 - MÁSCARA CONTRA GÁS, CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2023 (146560204). ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 29/2024 (147536821) E SOLICITAÇÃO DE COMPRAS Nº 5/2024 (149899144). NOTA DE EMPENHO EM COMPLEMENTO A 2024NE000356. ATUALIZAÇÃO DO DOLAR DO DIA 18/07/2025. DOLAR PTAX 5,5620	354.234,30	354.234,30	
1703932025NE000775	21	CARREGADOR MULTIPLO PARA TRANSCPTOR TIPO I. MARCA/MODELO: HYTERA MCL39.	2.923,00	61.383,00	952.373,00
1703932025NE000775	150	PLANO INTERNO (DITEL/ 490), CONTRATO (61/2025), VALIDADE (2026). AQUISICAO DE TRANSCPTOR PORTATIL TIPO I: MARCA/MODELO:HYTERA PT590, ACOMPANHADO DE: KIT VIP DE CONEXAO POR FIO; CAPA PROTETORA E CLIP PARA CINTO; CARREGADOR PORTATIL DE CONEXAO A TOMADAS ELÉTRICAS; CARREGADOR VEICULAR; DUAS BATERIAS, SENDO UMA INSERIDA NO RADIO E UMA RESERVA; LICENCIAMENTO DE SOFTWARE E CABOS PARA CONFIGURACAO.	5.880,00	882.000,00	
1703932025NE000775	1	UNIDADE DE CRIPTOGRAFIA PARA TRANSCPTOR TIPO I. MARCA/MODELO: HYTERA KMS. DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME EDITAL 90002/2025 (172915632), ATA DE REGISTRO DE PRECOS 02/2025 (172916354) E SOLICITACAO DE COMPRAS 9 (183398306).	8.990,00	8.990,00	
1703932025NE000784	2	PLANO INTERNO: (CPME/403), CONTRATO Nº(56/2025). VIGENCIA (28/07/2026). OBJETO: AQUISICAO DE VEICULO ESPECIAL BLINDADO DE MEDIO PORTE COM NIVEL DE PROTECAO IV CONFORME ESPECIFICACOES CONTIDAS NO PREGAO INTERNACIONAL Nº 90023/2024 (187052527) ATA DE REGISTRO DE PRECOS N.º 25/2025 (181195257) SOLICITACAO DE COMPRAS N.º 17/2025 (187052527)	4.724.266,85	9.448.533,70	5.904.278,84
1703932025NE000805	56	AR CONDICIONADO COM CAPACIDADE DE 24.000 BTUS/H, GAS ECOLOGICO R410A OU R32, TIPO SPLIT HI-WALL, 220V, TECNOLOGIA INVERTER, INSTALADO.	4.650,00	260.400,00	497.150,00
1703932025NE000805	31	AR CONDICIONADO COM CAPACIDADE DE 30.000 BTUS/H, GAS ECOLOGICO R410A OU R32, TIPO SPLIT HI-WALL, 220V, TECNOLOGIA INVERTER, INSTALADO. NE SUBORDINADA AO CONTRATO 65/2025 SC/PMDF. DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME PREGAO ELETRONICO Nº 90099/2024 ATA DE REGISTRO DE PRECOS 50/2025 (182948134) SOLICITACAO DE SALDO DE ATA (184591475) E SOLICITACAO DE COMPRAS 53 (187058064).	5.750,00	178.250,00	
1703932025NE000805	26	PLANO INTERNO (DPTS/357) CONTRATO (65/2025), VALIDADE (2026). OBJETO: AR CONDICIONADO COM CAPACIDADE DE 12.000 BTUS/H, GAS ECOLOGICO R410A OU R32, TIPO SPLIT HI-WALL, 220V, TECNOLOGIA INVERTER, INSTALADO.	2.250,00	58.500,00	
1703932025NE000806	10	PLANO INTERNO (DPTS/360), VALIDADE (12/06/2026), ATA DE REGISTRO DE PRECOS (0130/2025), PREGAO (90006/2025), CADEIRA, DESCRICAO: ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR ALTO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL E COM REVESTIMENTO EM TRAMA CREPE 100% POLIESTER, BRACOS AJUSTAVEIS EM MODELO T, INDICACAO DE USO: COORDENADORES E DIRETORES, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA. SOLICITACAO DE COMPRAS 49 (186318443).	798,00	7.980,00	7.980,00
1703932025NE000807	10	PLANO INTERNO (DPTS/360), VALIDADE (12/06/2026), ATA DE REGISTRO DE PRECOS (0130/2025), PREGAO (90006/2025), CADEIRA, DESCRICAO: ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR ALTO, ASSENTO EM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL, COM REVESTIMENTO EM COURO ECOLOGICO 100% POLIMEROS, ENCOSTO EM TELA, COM APOIO PARA LOMBAR, BRACOS AJUSTAVEIS EM MODELO T, INDICACAO DE USO: ASSESSORES ESPECIAIS E SUBSECRETARIOS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA. SOLICITACAO DE COMPRAS 40 (185116289).	880,00	8.800,00	8.800,00
1703932025NE000808	4	PLANO INTERNO (DPTS/360), VALIDADE (12/06/2026), ATA DE REGISTRO DE PRECOS (0130/2025), PREGAO (90006/2025), LONGARINA, DESCRICAO: COM 3 LUGARES, ESPALDAR MEDIO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL E COM REVESTIMENTO EM TRAMA CREPE 100% POLIESTER, BRACOS FIXOS, INDICACAO DE USO: ATENDIMENTO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA. SOLICITACAO DE COMPRAS 46 (185410450).	1.290,00	5.160,00	5.160,00
1703932025NE000818	15	PLANO INTERNO (DPTS/360), ATA (0130/2025), VALIDADE (12/06/2026). OBJETO: CADEIRAS. DESCRICAO: ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR MEDIO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL E COM REVESTIMENTO EM TRAMA CREPE 100% POLIESTER, BRACOS AJUSTAVEIS EM MODELO "T", INDICACAO DE USO: GERENTES, ASSESSORES E MESAS DE REUNIAO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA. PREGAO (90006/2025) E SOLICITACAO DE COMPRAS 57 (187264176).	665,00	9.975,00	9.975,00
1703932025NE000819	30	PLANO INTERNO (DPTS/360), ATA (0130/2025), VALIDADE (12/06/2026). OBJETO: CADEIRAS. DESCRICAO: ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR ALTO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL E COM REVESTIMENTO EM TRAMA CREPE 100% POLIESTER, BRACOS AJUSTAVEIS EM MODELO T, INDICACAO DE USO: COORDENADORES E DIRETORES, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA. PREGAO (90006/2025) E SOLICITACAO DE COMPRAS 60 (187269349).	798,00	23.940,00	23.940,00
1703932025NE000820	32	PLANO INTERNO (DPTS/360), ATA (0130/2025), VALIDADE (12/06/2026). OBJETO: CADEIRAS. DESCRICAO: ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR ALTO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL E COM REVESTIMENTO EM TRAMA CREPE 100% POLIESTER, BRACOS AJUSTAVEIS EM MODELO "T", INDICACAO DE USO: COORDENADORES E DIRETORES, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA. PREGAO (90006/2025) E SOLICITACAO DE COMPRAS 59 (187267917).	798,00	25.536,00	25.536,00
1703932025NE000822	20	PLANO INTERNO (DPTS/360), ATA (0130/2025), VALIDADE (12/06/2026). OBJETO: CADEIRAS. DESCRICAO: ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR ALTO, ASSENTO EM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL, COM REVESTIMENTO EM COURO ECOLOGICO 100% POLIMEROS, ENCOSTO EM TELA, COM APOIO PARA LOMBAR, BRACOS AJUSTAVEIS EM MODELO "T", INDICACAO DE USO: ASSESSORES ESPECIAIS E SUBSECRETARIOS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA. PREGAO (90006/2025) E SOLICITACAO DE COMPRAS 56 (187263049).	880,00	17.600,00	17.600,00
1703932025NE000823	4	OBJETO: CADEIRAS. DESCRICAO: ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR ALTO, ASSENTO EM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL, COM REVESTIMENTO EM COURO ECOLOGICO 100% POLIMEROS, ENCOSTO EM TELA, COM APOIO PARA LOMBAR, BRACOS AJUSTAVEIS EM MODELO "T", INDICACAO DE USO: ASSESSORES ESPECIAIS E SUBSECRETARIOS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA.	880,00	3.520,00	31.210,00
1703932025NE000823	6	OBJETO: LONGARINA, DESCRICAO: COM 3 LUGARES, ESPALDAR MEDIO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL E COM REVESTIMENTO EM TRAMA CREPE 100% POLIESTER, BRACOS FIXOS, INDICACAO DE USO: ATENDIMENTO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA. PREGAO (90006/2025) E SOLICITACAO DE COMPRAS 54 (187259417).	1.290,00	7.740,00	



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

1703932025NE000566	1	ITEM 3 - MÁSCARA CONTRA GÁS, CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2023 (146560204). ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 29/2024 (147536821) E SOLICITAÇÃO DE COMPRAS Nº 5/2024 (149899144). NOTA DE EMPENHO EM COMPLEMENTO A 2024NE000356. ATUALIZAÇÃO DO DOLAR DO DIA 18/07/2025. DOLAR PTAX 5,5620	354.234,30	354.234,30	
1703932025NE000823	30	PLANO INTERNO (DPTS/360), ATA (0130/2025), VALIDADE (12/06/2026). OBJETO: CADEIRAS. DESCRICAO: ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR MEDIO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL E COM REVESTIMENTO EM TRAMA CREPE 100% POLIESTER, BRACOS AJUSTAVEIS EM MODELO "T", INDICACAO DE USO: GERENTES, ASSESSORES E MESAS DE REUNIAO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA.	665,00	19.950,00	
1703932025NE000824	12	OBJETO: CADEIRAS. DESCRICAO: ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR ALTO, ASSENTO EM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL, COM REVESTIMENTO EM COURO ECOLOGICO 100% POLIMEROS, ENCOSTO EM TELA, COM APOIO PARA LOMBAR, BRACOS AJUSTAVEIS EM MODELO "T", INDICACAO DE USO: ASSESSORES ESPECIAIS E SUBSECRETARIOS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA.	880,00	10.560,00	
1703932025NE000824	4	OBJETO: LONGARINA, DESCRICAO: COM 3 LUGARES, ESPALDAR MEDIO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL E COM REVESTIMENTO EM TRAMA CREPE 100% POLIESTER, BRACOS FIXOS, INDICACAO DE USO: ATENDIMENTO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA. PREGAO (90006/2025) E SOLICITACAO DE COMPRAS 58 (187265521).	1.290,00	5.160,00	
1703932025NE000824	20	PLANO INTERNO (DPTS/360), ATA (0130/2025), VALIDADE (12/06/2026). OBJETO: CADEIRAS. DESCRICAO: ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR ALTO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL E COM REVESTIMENTO EM TRAMA CREPE 100% POLIESTER, BRACOS AJUSTAVEIS EM MODELO "T", INDICACAO DE USO: COORDENADORES E DIRETORES, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA.	798,00	15.960,00	
1703932025NE000825	30	PLANO INTERNO (DPTS/360), ATA (0130/2025), VALIDADE (12/06/2026). OBJETO: CADEIRAS. DESCRICAO: ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR ALTO, ASSENTO EM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL, COM REVESTIMENTO EM COURO ECOLOGICO 100% POLIMEROS, ENCOSTO EM TELA, COM APOIO PARA LOMBAR E APOIO PARA CABECA, BRACOS AJUSTAVEIS EM MODELO T, INDICACAO DE USO: SECRETARIO DE ESTADO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA. PREGAO (90006/2025) E SOLICITACAO DE COMPRAS 55 (187261214).	1.069,00	32.070,00	32.070,00
1703932025NE000832	1	ITEM 02 - ARTE DE TRINCHEIRA COM A LOGO DA BANDA DE MUSICA DA PMDF. CONFORME SOLICITACAO DE COMPRAS 9 (179465318) E SOLICITACAO DE EMPENHO (179465705); ATO AUTORIZATIVO (184483776); PARECER TECNICO Nº 398 DA ASSESSORIA TECNICA JURIDICA DO DLF (183691957). VALOR REMANESCENTE DE 50% (CINQUENTA POR CENTO) PARA A CONTINUIDADE DO CICLO DE PAGAMENTO DA CONTRATACAO, DE ACORDO COM O MEMORANDO 57 (188187989). PRAZO DE ENTREGA: ATE 30 DIAS CORRIDOS APOS A CONFIRMACAO DO PEDIDO.	4.650,00	4.650,00	9.300,00
1703932025NE000832	1	PLANO INTERNO (DPTS/492): ITEM 01 - ARTE DE TRINCHEIRA COM A LOGO DA ACADEMIA DE POLICIA MILITAR DE BRASILIA.	4.650,00	4.650,00	
1703932025NE000842	3	ITEM 3: NIVEL A LASER COM TRIPE. ESPECIFICACOES DETALHADAS DOS EQUIPAMENTOS NO RELATORIO TECNICO (141966005). CONTRATACAO DIRETA - DISPENSA ELETRONICA (170047154). PROPOSTAS ATUALIZADAS DOS ITENS 1 E 3 (188060362). ATO AUTORIZATIVO (188708321).	990,00	2.970,00	6.680,00
1703932025NE000842	7	PLANO INTERNO (DINFRA/999), DISPENSA ELETRONICA (90002/2025), VALIDADE (2026). ITEM 01: TRENA A LASER.	530,00	3.710,00	
1703932025NE000843	1	PLANO INTERNO (DINFRA/999), DISPENSA ELETRONICA (90002/2025), VALIDADE (2026). OBJETO: MEDIDOR DE UMIDADE COM IMAGEM TERMICA. ESPECIFICACOES DETALHADAS DO EQUIPAMENTO NO RELATORIO TECNICO (141966005). CONTRATACAO DIRETA - DISPENSA ELETRONICA (170047154). PROPOSTA ATUALIZADA DO ITEM (187969485); ATO AUTORIZATIVO (188708321).	7.978,25	7.978,25	7.978,25
1703932025NE000844	2	PLANO INTERNO (DINFRA/999), DISPENSA ELETRONICA (90002/2025), VALIDADE (2026). OBJETO: DETECTOR DE QUALIDADE DO AR. ESPECIFICACOES DETALHADAS DO EQUIPAMENTO NO RELATORIO TECNICO (141966005). CONTRATACAO DIRETA - DISPENSA ELETRONICA (170047154). PROPOSTA ATUALIZADAS DO ITEM (188086350). ATO AUTORIZATIVO (188708321).	698,90	1.397,80	1.397,80
1703932025NE000845	2	PLANO INTERNO (DINFRA/999), DISPENSA ELETRONICA (90002/2025), VALIDADE (2026). OBJETO: MILIOHMMETRO. ESPECIFICACOES DETALHADAS DO EQUIPAMENTO NO RELATORIO TECNICO (141966005). CONTRATACAO DIRETA - DISPENSA ELETRONICA (170047154). PROPOSTA ATUALIZADA DO ITEM (188090002). ATO AUTORIZATIVO (188708321).	1.596,68	3.193,36	3.193,36
1703932025NE000846	6	PLANO INTERNO (DINFRA/999), DISPENSA ELETRONICA (90002/2025), VALIDADE (2026). OBJETO: RADIOCOMUNICADOR. ESPECIFICACOES DETALHADAS DO EQUIPAMENTO NO RELATORIO TECNICO (141966005). CONTRATACAO DIRETA - DISPENSA ELETRONICA (170047154). PROPOSTA ATUALIZADA DO ITEM (187988955). ATO AUTORIZATIVO (188708321).	472,25	2.833,50	2.833,50
1703932025NE000876	2	PLANO INTERNO (DOP/ 400) CONTRATO SC/PMDF Nº (76/2025) (189286240) VALIDADE (30/09/2026) OBJETO: ITEM 08: CONJUNTO DE MARTELETE ROTATIVO. ATA DE REGISTRO DE PRECOS N.º 41/2025 (189285491). SOLICITACAO DE COMPRAS N.º 11/2025 - PMDF/BOPE/SOI/SSPROJ (189285705). PRAZO DE ENTREGA 90 DIAS APOS A ASSINATURA DO CONTRATO.	1.990,00	3.980,00	3.980,00
1703932025NE000878	7	PLANO INTERNO (DOP/ 400) CONTRATO SC/PMDF Nº (73/2025) VALIDADE (2026). OBJETO: MACA PARA RESGATE, TIPO ENVELOPE. DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME PREGAO ELETRONICO Nº 90013/2024 - PMDF (188869871), ATA DE REGISTRO DE PRECOS Nº 28/2025 (189283577) E SOLICITACAO DE COMPRAS Nº 8/2025 (189283646). PRAZO DE ENTREGA: 90 DIAS APOS ASSINATURA DO CONTRATO.	1.665,00	11.655,00	11.655,00
1703932025NE000885	55	PLANO INTERNO: (DPTS/ 362); CONTRATO SC/PMDF (70/2025); VALIDADE (31/10/2026). OBJETO: MOTOCICLETAS ADAPTADAS PARA ATIVIDADE POLICIAL (VEICULO DE MOTOPATRULHAMENTO TATICO/TRANSITO - VMT), MARCA/MODELO: TRIUMPH / TIGER 900 RALLY PRO, CONFORME CONDICÕES E ESPECIACOES ESTABELECIDAS NO EDITAL DO PREGAO ELETRONICO Nº 90009/2025 (178480422), ATA DE REGISTRO DE PRECOS Nº 46/2025. DE ACORDO COM A SOLICITACAO DE COMPRAS 10 (188765006).	108.100,00	5.945.500,00	5.945.500,00
1703932025NE000893	76	PLANO INTERNO: (DPTS/ 362), CONTRATO SC/PMDF (69/2025) VALIDADE (2026). OBJETO: VEICULO DE PATRULHA E CERCO MARCA: TOYOTA / MODELO COROLLA CROSS XR. DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME PREGAO ELETRONICO Nº 90021/2024 (189039028). ARP 52/2024 (189039527). SOLICITACAO DE COMPRAS 28 (189038297). EM SUBSTITUCAO A NE 2025NE000855 SIAFI	153.300,00	11.650.800,00	11.650.800,00



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

1703932025NE000566	1	ITEM 3 - MÁSCARA CONTRA GÁS, CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2023 (146560204). ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 29/2024 (147536821) E SOLICITAÇÃO DE COMPRAS Nº 5/2024 (149899144). NOTA DE EMPENHO EM COMPLEMENTO A 2024NE000356. ATUALIZAÇÃO DO DOLAR DO DIA 18/07/2025. DOLAR PTAX 5,5620	354.234,30	354.234,30	
1703932025NE000896	10	PLANO INTERNO (DPTS/360), ATA (0130/2025), VALIDADE (12/06/2026): OBJETO: CADEIRA, DESCRICAO: ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR ALTO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL E COM REVESTIMENTO EM TRAMA CREPE 100% POLIESTER, BRACOS AJUSTAVEIS EM MODELO T, INDICACAO DE USO: COORDENADORES E DIRETORES, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA; PREGAO ELETRONICO Nº 90006/2025; ATA DE REGISTRO DE PRECOS Nº 0130/2025 (178514707); SOLICITACAO DE SALDO DE ATA Nº 6474/2025 (185416141). DE ACORDO COM A SOLICITACAO DE COMPRAS 67 (188404774).	798,00	7.980,00	7.980,00
1703932025NE000908	1	PLANO INTERNO (DPTS/357) ATA (50/2025) VALIDADE (12/02/2026): AR CONDICIONADO, DESCRICAO: CAPACIDADE DE 24.000 BTUS/H, GAS ECOLOGICO R410A OU R32, TIPO SPLIT HI-WALL, 220V, TECNOLOGIA INVERTER, INSTALADO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA. ATA DE REGISTRO DE PRECOS 0050/2025 (189649711) PREGAO ELETRONICO Nº 90099/2024 SOLICITACAO DE SALDO DE ATA (SSA) (189649864). DE ACORDO COM A SOLICITACAO DE COMPRAS 69 (189645811).	4.650,00	4.650,00	4.650,00
1703932025NE000911	77	PLANO INTERNO (DPTS/360); ATA (0130/2025); VALIDADE (13/06/2026): LONGARINA COM 3 LUGARES, ESPALDAR MEDIO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL, DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA DO PREGAO ELETRONICO Nº 90006/2025; ATA DE REGISTRO DE PRECOS Nº 0130/2025 (189648628) E SOLICITACAO DE SALDO DE ATA (189648797). DE ACORDO COM A SOLICITACAO DE COMPRAS 68 (189642483).	1.290,00	99.330,00	99.330,00
1703932025NE000912	21	PLANO INTERNO: (DPTS/ 362); CONTRATO SC/PMDF (82/2025); VALIDADE (31/10/2026). OBJETO: MOTOCICLETA VMISEA - VELADO-INTELIGENCIA	31.580,00	663.180,00	852.780,00
1703932025NE000912	6	PLANO INTERNO: (DPTS/ 362); CONTRATO SC/PMDF (82/2025); VALIDADE (31/10/2026). OBJETO: MOTOCICLETA VMISEA - VELADO-INTELIGENCIA (COTA RESERVADA), CONFORME CONDICoes E ESPECIACOES ESTABELECIDAS NO EDITAL DO PREGAO ELETRONICO Nº 90009/2025 (178480422), ATA DE REGISTRO DE PRECOS 47/2025 EMPRESA FREEDOM (184711398). SOLICITACAO DE COMPRAS 11 (189415560).	31.600,00	189.600,00	
1703932025NE000921	97	CADEIRA, ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR MEDIO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL, INDICACAO DE USO: ASSESSORES ESPECIAIS E SUBSECRETARIOS, DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA DO PREGAO ELETRONICO Nº 90006/2025; ATA DE REGISTROS DE PRECOS 130/2025 (185389584), SOLICITACAO DE SALDO DE ATA (185974026). DE ACORDO COM SOLICITACAO DE COMPRAS 48 (185972058).	880,00	85.360,00	87.498,00
1703932025NE000921	2	PLANO INTERNO (DPTS/360); ATA (0130/2025); VALIDADE (13/06/2026): CADEIRA, ERGONOMICA, GIRATORIA, ESPALDAR ALTO, ASSENTO E ENCOSTO COM ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO FLEXIVEL, INDICACAO DE USO: SECRETARIO DE ESTADO, DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME TERMO DE REFERENCIA DO PREGAO ELETRONICO Nº 90006/2025 E SOLICITACAO DE SALDO DE ATA (185973940).	1.069,00	2.138,00	
1703932025NE000922	1	PLANO INTERNO (DIFRAN/319); NE SUBORDINADA AO 1º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº (38/2024) SC/PMDF. VIGENCIA (01/04/27) CONTRATACAO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ARQUITETURA E ENGENHARIA CIVIL, PARA A EXECUCAO DO REMANESCENTE DA OBRA DE REFORMA COM AMPLIACAO DO CENTRO ODONTOLÓGICO DA POLICIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL NO SETOR POLICIAL SUL AREA ESPECIAL 04 ASA SUL BRASÍLIA DF - RA I. CONFORME AUTORIZACAO DE DESPESA E EMPENHO (185893748). NE EM SUBSTITUICAO 2025NE000755.	3.967.065,15	3.967.065,15	3.967.065,15
Total	7109		28.581.165,84	71.650.994,80	75.818.320,00

Observação: Empenhado é igual a empenho inicial +reforço -anulação.

Fonte: Tesouro Gerencial data de extração 08/01/2026

d) Considerações Finais

Os resultados apresentados demonstram gestão orçamentária e financeira eficiente, responsável e aderente às normas legais, garantindo a plena execução dos recursos do FPDF e a continuidade das atividades essenciais da Polícia Militar do Distrito Federal.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Visto que o repasse de recursos de convênio é feito aos cofres locais, a execução destes é realizada por intermédio do Sistema SIAC/SIGGO no programa de trabalho 06.181.6217.3029.9511. Neste programa foram executadas despesas relacionadas a manutenção e conservação de veículos pertencente a frota da PMDF, intermediação no fornecimento de combustíveis, equipamentos de proteção individual, locação de Unidades Policiais, indenizações relacionadas a cursos de especializações, serviço de fornecimento de passagens aéreas, equipamentos, acessórios e manutenção de helicópteros, manutenção de aparelhos eletrônicos portáteis de detecção de teor alcoólico e serviços de TIC como contratação de empresa para elaboração de softwares e serviços de métricas, aquisição de material hospitalar par Atendimento Pré-Hospitalar, aquisição de viaturas policiais, construção de unidades policiais através de contrato de financiamento junto ao Banco do Brasil pelo Governo do Distrito Federal.



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Cabe ressaltar que tanto as despesas com abastecimento como a manutenção das viaturas operacionais pertencentes a frota da PMDF, especificamente viaturas duas e quatro rodas caracterizadas, passaram a ser custeadas com recursos dos convênios anteriormente citados.

Em relação ao convênio PMDF x BACEN, peças, equipamentos e lubrificantes de aeronaves de asa rotativa foram custeadas com recursos deste.

A execução físico-financeira do orçamento da Unidade Orçamentária em questão, se deu dentro dos limites legais, sendo realizada de acordo com os créditos concedidos.

A realização da despesa teve o escopo ainda, de forma complementar, de auxiliar a Corporação para seu reequipamento, modernização e manutenção de forma a desonerar os recursos provenientes do Fundo Constitucional do Distrito Federal, que recorrentemente mostram-se insuficientes para a realização da despesa do exercício que atenda a todas as necessidades essenciais da Corporação. Razão pela qual a Corporação, todos os anos, se vale de tais recursos.

Cabe informar ainda que, os recursos não utilizados no exercício em análise, serão utilizados no exercício financeiro de 2026, após a apuração do superávit financeiro e a abertura de crédito adicional suplementar.



24104 - CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

1 HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

O Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (CBMDF) é uma instituição essencial na promoção da segurança pública e no atendimento às necessidades da sociedade no âmbito do Distrito Federal. Sua missão principal é realizar atividades de defesa civil, prevenção e combate a incêndios, além de prestar serviços de buscas, salvamentos e socorros públicos. Essas ações visam garantir a proteção da vida, do patrimônio e do meio ambiente, atuando em situações de emergência e em medidas preventivas.

Por meio da atuação no combate a incêndio, o CBMDF desempenha um papel fundamental na proteção da vida, do patrimônio e do meio ambiente. Registre-se que suas atividades vão muito além do combate a incêndios, abrangendo o atendimento a emergências como resgates em acidentes de trânsito, salvamentos em ambientes aquáticos e altura, controle de desastres naturais, além de ações de prevenção, como vistorias técnicas e campanhas educativas.

Ao realizar campanhas e programas de conscientização, a corporação orienta a sociedade sobre práticas seguras no dia a dia, como prevenção de incêndios domésticos, primeiros socorros e condutas em situações de desastres naturais, desempenhando um papel relevante na educação preventiva da população.

O CBMDF é considerado uma Força Auxiliar e Reserva do Exército Brasileiro, conforme definido pela Constituição Federal de 1988. Essa característica confere à instituição uma ligação direta com as Forças Armadas, destacando seu papel estratégico em situações de segurança nacional e na colaboração com outros órgãos de defesa. Adicionalmente, o CBMDF integra o Sistema de Segurança Pública e Defesa Social do Brasil, cooperando com outras instituições para garantir uma resposta eficiente às demandas da sociedade.

A relevância dos Corpos de Bombeiros para a sociedade está na sua capacidade de agir de forma rápida e eficiente em situações de risco extremo, minimizando danos e salvando vidas. Além disso, sua atuação na prevenção reduz a ocorrência de tragédias, promovendo uma cultura de segurança e resiliência na comunidade. Por serem instituições militares, garantem uma organização hierárquica, disciplina e prontidão, atributos essenciais para enfrentar cenários de alta complexidade.

A história do CBMDF reflete seu compromisso contínuo com a excelência operacional e com o atendimento às necessidades da população. Equipado com tecnologia de ponta e formado por profissionais altamente capacitados, o CBMDF está preparado para enfrentar desafios diversos, desde o combate a incêndios urbanos e florestais até operações complexas de salvamento em grandes desastres.

Dessa forma, o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal não apenas protege a sociedade em momentos de crise, mas também desempenha um papel fundamental na construção de uma cultura de prevenção, contribuindo para um ambiente mais seguro e resiliente para todos os cidadãos do Distrito Federal.

Conforme assinalado, Além de suas atribuições operacionais, o CBMDF exerce papel relevante na atividade administrativa preventiva do Estado, sobretudo por meio das ações de segurança contra incêndio e pânico, que incluem análise e aprovação de projetos, vistorias técnicas, emissão de laudos e orientações para adequação de edificações e eventos. Esse eixo preventivo fortalece a governança pública e reduz riscos coletivos, atuando antes que o sinistro ocorra, com impactos diretos na preservação de vidas e na diminuição de perdas materiais e ambientais.

No plano institucional, por se tratar de corporação militar organizada com base na hierarquia e na disciplina, o CBMDF mantém elevado nível de prontidão e capacidade de mobilização, o que lhe permite responder, com eficiência, a ocorrências rotineiras e a cenários críticos de grande vulto. Essa estrutura também favorece a padronização de procedimentos, a interoperabilidade com outros órgãos e a atuação coordenada em operações integradas, especialmente em eventos de grande concentração de público e em emergências de abrangência regional.

Cumprir destacar, ainda, que o CBMDF atua em estreita articulação com as demais forças de segurança, compondo uma rede de resposta que exige planejamento, treinamento permanente e comunicação eficaz. Essa integração é essencial para o gerenciamento de crises, pois permite otimizar recursos,



reduzir o tempo de resposta e ampliar a efetividade das ações de socorro, salvamento e resgate, ensejando a eficaz proteção comunitária.

Somado a isso, o investimento em capacitação continuada, especializações e doutrina operacional, aliado ao uso de tecnologias e técnicas modernas, contribui para que a Corporação mantenha padrões elevados de desempenho. O resultado é uma instituição capaz de conciliar, com equilíbrio, as dimensões operacional, preventiva e educativa, assegurando presença constante junto à sociedade: na emergência, com a resposta imediata; no cotidiano, com a prevenção; e no longo prazo, com a formação de uma cultura de segurança.

Nesse contexto, evidencia-se que o CBMDF representa não apenas um serviço público essencial, mas um componente estratégico do Distrito Federal, cuja atuação repercute diretamente na qualidade de vida, na continuidade de serviços críticos, na proteção ambiental e na redução de vulnerabilidades. Assim, ao alinhar prontidão operacional, prevenção qualificada e ações educativas, o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal reafirma seu compromisso permanente com a proteção integral da população e com o fortalecimento da resiliência social diante dos mais diversos riscos e emergências.

Destaca-se, ainda, a atuação integrada do CBMDF com as demais forças de segurança pública, compondo uma rede de resposta que demanda planejamento estratégico, capacitação contínua e comunicação eficiente. Tal integração é imprescindível para o adequado gerenciamento de crises, permitindo a otimização de recursos, a redução do tempo de resposta e o aumento da efetividade das ações de socorro, salvamento e resgate, assegurando a proteção comunitária.

- Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, onde, na forma do art. 144, tem-se a definição de que o CBMDF é uma instituição organizada com base na hierarquia e disciplina, exercendo a preservação da ordem pública e da incolumidade das pessoas e do patrimônio e, ainda, incumbindo-se da execução de atividades de defesa civil.

- Lei 14.751, de 12 de dezembro de 2023, que institui a Lei Orgânica Nacional das Polícias Militares e dos Corpos de Bombeiros Militares dos Estados, do Distrito Federal e dos Territórios, nos termos do inciso XXI do caput do art. 22 da Constituição Federal, altera a Lei nº 13.675, de 11 de junho de 2018, e revoga dispositivos do Decreto-Lei nº 667, de 2 de julho de 1969. De recente edição, esta lei traz em seu art. 6º extenso rol de competências estabelecidas aos corpos de bombeiros militares dos Estados, do Distrito Federal e dos Territórios, abordando, também, aspectos de organização e estruturação básica, na forma prescrita no art. 10, que assim dispõe:

Art. 10. A organização das polícias militares e dos corpos de bombeiros militares dos Estados, do Distrito Federal e dos Territórios, prevista em lei de iniciativa privativa do governador, deve observar preferencialmente a seguinte estrutura básica:

I- órgãos de direção;

II- órgãos de assessoramento;

III- órgãos de apoio;

IV- órgãos de execução;

V- órgãos de correição.

- Lei nº 12.086, de 06 de novembro de 2009, que estabelece os critérios e as condições que asseguram aos Bombeiros Militares da ativa do CBMDF o acesso à hierarquia da Corporação, mediante promoções, de forma seletiva, gradual e sucessiva, distribuídos nos diferentes quadros, qualificações, postos e graduações.

- Lei nº 10.486, de 04 de julho de 2002 que trata da remuneração dos militares do Distrito Federal e dá outras providências.

- Lei nº 8.255, de 20 de novembro de 1991, que dispõe sobre a organização básica do CBMDF, onde se estabelece que o corporação é organizada com base na hierarquia e na disciplina, em conformidade com as disposições contidas no Estatuto dos Bombeiros Militares da Corporação, destinando-se à realização de serviços específicos de bombeiros na área do Distrito Federal. Explícita, ainda, as seguintes competências do CBMDF:

Art. 2º Compete ao Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal:

I- realizar serviços de prevenção e extinção de incêndios;

II- realizar serviços de busca e salvamento;



- III- realizar perícias de incêndio relacionadas com sua competência;
- IV- prestar socorros nos casos de sinistros, sempre que houver ameaça de destruição de haveres, vítimas ou pessoas em iminente perigo de vida;
- V- realizar pesquisas técnico-científicas, com vistas à obtenção de produtos e processos, que permitam o desenvolvimento de sistemas de segurança contra incêndio e pânico;
- VI- realizar atividades de segurança contra incêndio e pânico, com vistas à proteção das pessoas e dos bens públicos e privados;
- VII- executar atividades de prevenção aos incêndios florestais, com vistas à proteção ambiental;
- VIII- executar as atividades de defesa civil;
- XI- executar as ações de segurança pública que lhe forem cometidas por ato do Presidente da República, em caso de grave comprometimento da ordem pública e durante a vigência do estado de defesa, do estado de sítio e de intervenção no Distrito Federal.
- X- executar serviços de atendimento pré-hospitalar.

Em complemento, fixa que o CBMDF está estruturado em órgãos de direção, órgãos de apoio e órgãos de execução, conceituando-os da seguinte forma:

- a) órgãos de direção são aqueles encarregados do comando e da administração geral, incumbido do planejamento, visando à organização da corporação em todos os níveis, às necessidades de pessoal e de material e ao emprego do CBMDF para o cumprimento de suas missões, com atribuições, ainda, de acionar, coordenar, controlar e fiscalizar a atuação dos órgãos de apoio e de execução;
- b) órgãos de apoio são aqueles que atendem às necessidades de pessoal, de material e de serviços de toda a corporação, realizando tão-somente as suas atividades-meio;
- c) órgãos de execução são aqueles que realizam as atividades fins, cumprindo as missões e as destinações do CBMDF, mediante a execução de diretrizes e ordens emanadas dos órgãos de direção e a utilização dos recursos de pessoal, de material e de serviços dados pelos órgãos de apoio.

• Lei nº 7.479, de 02 de junho de 1986, que aprova o Estatuto dos Bombeiros Militares do CBMDF e regula a situação, obrigações, deveres, direitos e prerrogativas dos BM. Segundo seu regramento, o CBMDF é uma instituição permanente essencial à segurança pública e às atividades de defesa civil, fundamentado nos princípios da hierarquia e disciplina, e, ainda, força auxiliar e reserva do Exército nos casos de convocação ou mobilização, organizada e mantida pela União. Subordinado ao Governador do Distrito Federal, destina-se à execução de perícia, prevenção e combate a incêndios, de busca e salvamento, e de atendimento pré-hospitalar e de prestação de socorros nos casos de sinistros, inundações, desabamentos, catástrofes, calamidades públicas e outros em que seja necessária a preservação da incolumidade das pessoas e do patrimônio.

• Decreto nº 7.163, de 29 de abril de 2010, que regulamenta o inciso I do art. 10-B da Lei nº 8.255, de 20 de novembro de 1991, dispondo acerca do Comando-Geral e dos órgãos de direção-geral e de direção setorial.

• Decreto nº 31.817, de 21 de junho de 2010, que regulamenta o inciso II, do art. 10-B

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	263	139	1.943	3.029	5.374
Comissionados sem vínculo efetivo	8	0	0	0	8
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	106	0	106
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	271	139	2.049	3.029	5.488
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	279	0	279



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Total Geral	271	139	1.770	3.029	5.209
--------------------	------------	------------	--------------	--------------	--------------

FONTE: GECOPE (Sistema de Gestão e Controle de Pessoal) do CBMDF - Dados de 31/12/2025

FONTE: SIGRH - Sistema de Gestão de Recursos Humanos do Governo do Distrito Federal - Sistema Automatizado do GDF e SIAPNET - Sistema Integrado de Administração de Pessoal (ref. DEZ25)

1- Comissionados sem vínculo efetivo: Civis em cargo comissionado que prestam serviço ao CBMDF e militares na inatividade que prestam serviço ao CBMDF

2- Cedidos para outros órgãos: Militares Agregados em outros órgãos conforme Decreto 88.777/1983

Até o encerramento do exercício financeiro de 2025, o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal dispunha de um efetivo composto por 5.374 (cinco mil trezentos e setenta e quatro) militares em serviço ativo, responsáveis pela execução das atividades operacionais, administrativas e de apoio institucional, em consonância com as competências legais atribuídas à Corporação.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9004 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS DO DISTRITO FEDERAL	16411851,0	17329678,00	17329677,86	17329677,86
0010 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS DO DISTRITO FEDERAL-PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS - CBMDF-DISTRITO FEDERAL	16411851,0	17329678,00	17329677,86	17329677,86
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	16411851,00	17329678,00	17329677,86	17329677,86

Programação Orçamentária Realizada

Pagamentos de gratificações de servidores inativos, que até o ano de 2019 era efetuado no âmbito do Instituto de Previdência dos Servidores do Distrito Federal - IPREV. Em razão de deliberações dos órgãos de controle, a partir de 2020 as despesas em comento passaram a ser pagas diretamente pelos órgãos e entidades da Administração Distrital.

O Programa 1 teve execução em sua ação orçamentária.

6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3678 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS	0	99260,0	46700,0	0
0044 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS - EVENTO COMEMORAÇÃO 50 ANOS MERGULHO DE RESGATE - DISTRITO FEDERAL	0	27260,0	0,0	0
0046 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS - EVENTO COMEMORAÇÃO 50 ANOS MERGULHO DE RESGATE - DISTRITO FEDERAL	0	47000,0	46700,0	0
0047 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS - EVENTO COMEMORAÇÃO 50 ANOS MERGULHO DE RESGATE - DISTRITO FEDERAL	0	25000,0	0	0
TOTAL - 6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS	0,00	99260,00	46700,00	0,00

Programação Orçamentária Realizada

O Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal, por intermédio do Grupamento de Busca e Salvamento (GBS), desenvolve atividades finalísticas de busca, resgate e salvamento, com destaque para o mergulho de resgate, que exige elevada capacitação técnica e preparo operacional. Nesse contexto, o Curso de Mergulhador Autônomo (CMAut), instituído em 1975, consolidou-se como referência nacional na formação de militares especializados, sendo seus profissionais frequentemente empregados em operações de alta complexidade, inclusive em apoio a outras unidades da Federação.

No ano de 2025, o CBMDF celebrou os 50 anos da Atividade de Mergulho de Resgate, marco histórico de relevância institucional e operacional. Para a realização do evento comemorativo alusivo ao cinquentenário, recursos provenientes de emenda parlamentarativas, à confecção de estátua alusiva à atividade de mergulho de resgate e ao custeio de coffee-break para os participantes da solenidade, com



vistas à adequada execução do evento e ao registro simbólico da data comemorativa no âmbito da Corporação.



Programação Orçamentária não Realizada

Os programas de trabalho com os subtítulos 0044 e 0047 não tiveram execução no período devido intercorrências processuais que impossibilitaram a concretização da aquisição dos objetos no exercício de 2025.

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2322 - BOMBEIRO AMIGO	50000,0	28028,28	19596,0	0
0001 - BOMBEIRO AMIGO-CBMDF- DISTRITO FEDERAL	50000,0	28028,28	19596,0	0
2334 - COLETA DOMICILIAR DE LEITE MATERNO	35000,0	5501,18	0	0
0001 - COLETA DOMICILIAR DE LEITE MATERNO- CBMDF- DISTRITO FEDERAL	35000,0	5501,18	0	0
2340 - BOMBEIRO MIRIM	2193957,0	1512034,0	1436374,99	907813,75
0001 - BOMBEIRO MIRIM-CBMDF- DISTRITO FEDERAL	2193957,0	1512034,0	1436374,99	907813,75
0002 - APOIO AO BOMBEIRO MIRIM	2000000,0	1289893,0	1249992,47	721431,23
3029 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA	2000004,0	22639981,70	4375599,37	3275704,17
9510 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA-CBMDF- DISTRITO FEDERAL	4,0	22639981,70	4375599,37	3275704,17
9546 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DA CORPORACÃO	2000000,0	0,0	0	0
9107 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES	0	190000,0	190000,0	190000,0
0044 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO À PROJETOS - DISTRITO FEDERAL	0	190000,0	190000,0	190000,0
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	4278961,00	24375545,16	6021570,36	4373517,92

Programação Orçamentária Realizada

O Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (CBMDF), em parceria com a Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal (SESDF), desenvolve e executa programas sociais voltados à promoção da saúde, da cidadania e da proteção à vida, atendendo diferentes públicos do Distrito Federal. Entre essas iniciativas destaca-se o Programa Aleitamento Materno, que tem como objetivo suprir os Bancos de Leite Humano do DF, por meio da coleta domiciliar e do transporte do leite humano realizado por





militares do CBMDF, contribuindo diretamente para a alimentação de recém-nascidos prematuros, de baixo peso ou com necessidades especiais e para a redução da mortalidade infantil.

No âmbito da valorização da pessoa idosa, o CBMDF executa o Programa Bombeiro Amigo, iniciativa gratuita voltada a pessoas a partir de 60 anos, que oferece atividades educativas, esportivas, culturais e de convivência, com foco no bem-estar, na saúde e na integração social. O programa atende anualmente mais de 800 participantes em seis Regiões Administrativas do Distrito Federal, funcionando nos Grupamentos do CBMDF, em consonância com as diretrizes do Estatuto do Idoso.

Complementarmente, o Programa Bombeiro Mirim é direcionado a crianças e adolescentes de 7 a 14 anos, preferencialmente da rede pública de ensino, promovendo o desenvolvimento biopsicossocial e a formação cidadã, com ênfase na educação, na prevenção de acidentes e na proteção à vida. Gratuito, o programa atende cerca de

2.000 participantes por ano em todo o Distrito Federal, por meio de atividades educativas, esportivas, culturais e recreativas realizadas nos Grupamentos do CBMDF, reforçando o compromisso institucional com a proteção da infância e da juventude.



Em 2025, também foi realizada a 1ª Olimpíada Bombeiro Mirim, por meio de termo de fomento, com o objetivo de atender aproximadamente 1.400 crianças e adolescentes integrantes das 12 Brigadas Bombeiro Mirim do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal, distribuídas em diferentes regiões administrativas do DF.

O evento teve como finalidade primordial fortalecer os laços de camaradagem, cooperação e espírito de equipe entre os participantes, promovendo a integração entre as brigadas por meio do conagraçamento esportivo e do desenvolvimento de valores como disciplina, respeito, convivência social e trabalho em grupo.

A programação da Olimpíada contemplou diversas modalidades esportivas e de habilidades, organizadas de forma a garantir, ao longo de suas diferentes fases, a ampla participação de todos os alunos regularmente matriculados nos Programas Bombeiro Mirim no ano de 2025. As atividades abrangeram modalidades coletivas e individuais, nos segmentos masculino e feminino, com categorias adequadas às faixas etárias dos participantes, contribuindo para o estímulo à prática esportiva, à inclusão e ao desenvolvimento físico e social das crianças e adolescentes envolvidos.



O IV Simpósio de Atendimento Pré-Hospitalar (IV SIMPO APH 2025) foi um evento técnico-científico de abrangência nacional, realizado entre os dias 11 e 13 de novembro de 2025, no Auditório Cel. José Nilton Matos, na Academia Bombeiro Militar do Distrito Federal, viabilizado por meio do recebimento de recursos oriundos de emendaparlamentar. Organizado pelo Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (CBMDF), com apoio da Fundação 193, o simpósio reuniu bombeiros militares, profissionais da



saúde, pesquisadores e estudantes de diversas regiões do país, com o objetivo de promover o aprimoramento técnico e científico, a atualização de práticas e protocolos e o intercâmbio de conhecimentos na área de Atendimento Pré-Hospitalar (APH), por meio de palestras, painéis temáticos, minicursos e apresentações de trabalhos científicos.

O evento contou com ampla participação, envolvendo mais de 430 pessoas, incluindo palestrantes de renome nacional e um palestrante internacional, além da realização de minicursos especializados e da premiação de produções acadêmicas. Os resultados alcançados evidenciaram a elevada qualidade da programação científica, a eficiência logística e a relevância institucional do simpósio, que fortaleceu a integração entre os diversos atores do APH e consolidou o SIMPO APH como referência nacional na área, contribuindo para a difusão do conhecimento, a inovação e o fortalecimento das competências profissionais, em alinhamento aos objetivos estratégicos do CBMDF.



Programação Orçamentária não Realizada

O Subtítulo 0001 - CO LETA DO MICILIAR DE LEITE MATERNO-CBMD-FEDERAL não teve execução

período por ausência de projetos licitados em tempo hábil para o exercício.

O Subtítulo 9546 - MO DERNIZAÇÃO E REEQ UIPAMENTO DA CO RPO RAÇÃO, com dotação oriunda de Eme Parlamentar, teve seu valor remanejado para outra Ação Orçamentária.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanc 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanc 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanc 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanc 4º Ano	Fonte
11009 - TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO	HORA		01/01/2001	Anual	X	-	20,00	115,00	20,00	X	20,00	X	CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO DISTRITO FEDERAL - CBMDF
Justificativa: 2025 - Atividades educacionais ofertadas pela Corporação, destinadas à formação, habilitação, aperfeiçoamento, especialização, altos estudos e qualificação continuada dos bombeiros militares.No exercício de 2025, foram ofertados 14 Cursos de Carreira (PGC-PV/2025) e 17 Cursos de Especialização e Aperfeiçoamento Operacional. O somatório da carga horária média dos Cursos de Carreira alcançou 550,73 horas para 1.030 capacitados.A carga horária média dos Cursos de Especialização e Aperfeiçoamento alcançou 158,07 horas para 334 capacitados.Metodologia de Cálculo do Índice: Carga horária média dos Cursos Carreira x Capacitados (567.257) + Carga horária média dos Cursos de Especialização x Capacitados (52.798) / Efetivo Ativo (5.374) = 115 horas por militar da ativa.Fonte: Relatório de Atividades da Área de Ensino - 2025 DIREN													
11011 - TEMPO-RESPOSTA	MINUTO		01/01/2001	Anual	X	-	15,00	14,01	15,00	X	15,00	X	CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO DISTRITO FEDERAL - CBMDF
Justificativa: 2025 - Dados do período de 01/01/2025 a 31/12/2025 , fonte SINESPCAD. Análise estatística realizada pelo SEGEO/EMG: validação de ocorrências elegíveis, filtro dos atendimentos emergências, exclusão de outliers e cálculo do tempo-resposta.													

8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL				
	16062771,0	15057596,00	15057591,85	15057591,85
0088 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-CBMD-FEDERAL	16062771,0	15057596,00	15057591,85	15057591,85
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES				
	2140340,0	1787766,00	1787764,89	1787764,89
0018 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES - DISTRITO FEDERAL	0	198000,0	198000,0	198000,0
8671 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-CBMD-FEDERAL	2140340,0	1589766,00	1589764,89	1589764,89
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS				
	1500003,0	4284238,78	4122326,51	4009543,29
0086 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-CBMD-FEDERAL	3,0	62179,78	58276,48	58276,48
9889 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	1500000,0	4222059,0	4064050,03	3951266,81



TOTAL - 8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	19703114,00	21129600,78	20967683,25	20854900,03
---	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

Programação Orçamentária Realizada

A integralidade dos recursos da Ação 8502 foi utilizada para o pagamento de benefícios aos servidores civis da Corporação, bem como das gratificações dos cargos de direção, comando e chefia.

Durante o exercício de 2025, foram disponibilizados recursos oriundos de Emenda Parlamentar, Ação 8517, Subtítulo 9889, para custeio com diárias para capacitações, treinamentos e eventos externos aos militares do CBMDF. Como destaque, foi realizada a edição do World Police and Fire Games, competição que contou com a participação do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal, realizada em Birmingham, nos Estados Unidos, sendo integralmente viabilizada por recursos provenientes de emenda parlamentar. O evento teve como justificativa o fomento à prática esportiva entre bombeiros militares, a promoção da qualidade de vida, o intercâmbio técnico-esportivo internacional e o fortalecimento da imagem institucional do CBMDF. Os recursos possibilitaram o custeio das despesas necessárias à participação da delegação, garantindo suporte logístico e organizacional adequado. Como resultado, o CBMDF obteve desempenho histórico, conquistando 206 medalhas, sendo 84 de ouro, 76 de prata e 46 de bronze, o melhor resultado já alcançado pela Corporação em competições internacionais.



Programação Orçamentária Não Realizada

O Programa 8217 teve execução em todas as ações orçamentárias.

8221 - EDUCAÇÃO - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	0	76298,0	67359,7	51609,7
0212 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS- COLÉGIO MILITAR DOM PEDRO II-DISTRITO FEDERAL	0	76298,0	67359,7	51609,7
TOTAL - 8221 - EDUCAÇÃO - GESTÃO E MANUTENÇÃO	0,00	76298,00	67359,70	51609,70

Programação Orçamentária Realizada

O Programa 8221 (Educação - Gestão e Manutenção) não é nativo do Quadro de Detalhamento de Despesa inicial da Unidade Orçamentária, sendo ele um acréscimo para pagamento de despesas com empenhos realizados no exercício de 2024, oriundos de Emenda Parlamentar, que tiverem seus saldos inscritos em restos a pagar cancelados em 2025, manutenção do Colégio Militar Dom Pedro II, instituição de ensino da rede pública do Distrito Federal supervisionada pelo Corpo de Bombeiros Militar do DF.

Programação Orçamentária não Realizada

O Programa 8221 teve execução em sua ação orçamentária.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

Realizações não orçamentárias relevantes da atividade finalística As ocorrências operacionais consistem na prestação de serviços específicos emergenciais e não emergenciais de competência do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal, com vistas a cumprir suas missões-fim constitucionalmente instituídas (art. 144 da Constituição Federal de 1988) e discriminadas em diploma legal (Lei nº 8.255/1991 - Organização Básica CBMDF). De modo a proporcionar um entendimento mais profundo e



claro sobre o portfólio de serviços prestados pelo CBMDF, julga-se útil a demonstração da natureza conceitual das tipologias de emprego dos recursos da Corporação em suas principais atividades:

1) O C O R R Ê N C I A S O P E R A C I O N A I S: Consiste no atendimento a serviços específicos emergenciais e não emergenciais de competência do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal no âmbito do Distrito Federal, com vistas a cumprir a missão fim constitucionalmente instituída (144 da CF/88) e atribuições definidas em lei n.º 8.255/91 de Organização Básica do CBMDF. No ano de 2025, as unidades operacionais do CBMDF realizaram 174.771 atendimentos.



2) BO MBEIROS DE PORTAS ABERTAS: Consiste em regular as ações para que os grupamentos de multiemprego planejem e executem, na própria unidade, uma série de atividades (palestras, exposições, simulados, etc) aos bombeiros militares e seus familiares, além da comunidade circunvizinha. O planejamento é anual (Plano de Operações "Bombeiros de Portas Abertas") com calendário equitativo de atividades para todas as unidades operacionais.

3) PLANO DE ABANDONAS ESCOLAS: Tem por objetivo disciplinar os professores, os alunos e os colaboradores a respeito da forma organizada de evacuação das instalações em caso de emergência por meio de atividades didáticas, prevenindo dessa forma o pânico. Como não há um planejamento anual sobre o tema, os exercícios ficam condicionados à demanda oriunda das escolas diretamente para o Grupamento mais próximo, tendo sido realizados em 28 oportunidades.



4) SIMULADOS: Consiste no treinamento das atividades de socorro considerando o cenário mais próximo possível da realidade, que se destina ao aprimoramento técnico e profissional dos bombeiros militares, de modo a facilitar a execução e o gerenciamento das adversidades nas diversas ocorrências operacionais atendidas pelo CBMDF, bem como para manter a tropa permanentemente treinada para o pronto emprego numa situação real. Além dos Bombeiros, os simulados visam disciplinar as pessoas a





respeito da forma organizada de evacuação das instalações em caso de emergência por meio de atividades didáticas, prevenindo dessa forma o pânico. O planejamento segue o interesses de cada Grupamento, seja de Multiemprego ou Especializado.

5) REUNIÕES COMUNITÁRIAS: Consiste em estreitar a relação entre os órgãos de segurança pública e a comunidade local, por meio de reuniões com grupos de lideranças comunitárias para discutir, planejar, analisar e acompanhar as soluções de seus problemas num processo de cooperação mútua instigando a participação social nas temáticas atinentes à segurança pública. O público alvo são as pessoas de determinada comunidade local e o planejamento ocorre por demanda da própria comunidade.



6) PALESTRAS: Seja de primeiros socorros, de prevenção e combate a incêndio, de prevenção a acidentes domésticos ou outros temas, as palestras tem por objetivo desenvolver nas pessoas a expertise necessária por meio de conhecimentos teóricos e práticos para lidar com as adversidades diárias no intuito de minimizar ou anular riscos ou mesmo diminuir os efeitos decorrentes de uma situação adversa. O público alvo é qualquer ciclo de convivência da sociedade civil e o planejamento está vinculado, em sua maioria, à demanda oriunda das instituições interessadas.



7) PREVENÇÃO AQUÁTICA (PASSEIO ESCOLARES): Consiste no atendimento às demandas oriundas de órgãos públicos ou de entidades sem fins lucrativos para acompanhamento de guarda-vidas em atividades recreativas que necessitam de vigilância permanente de profissional de salvamento.





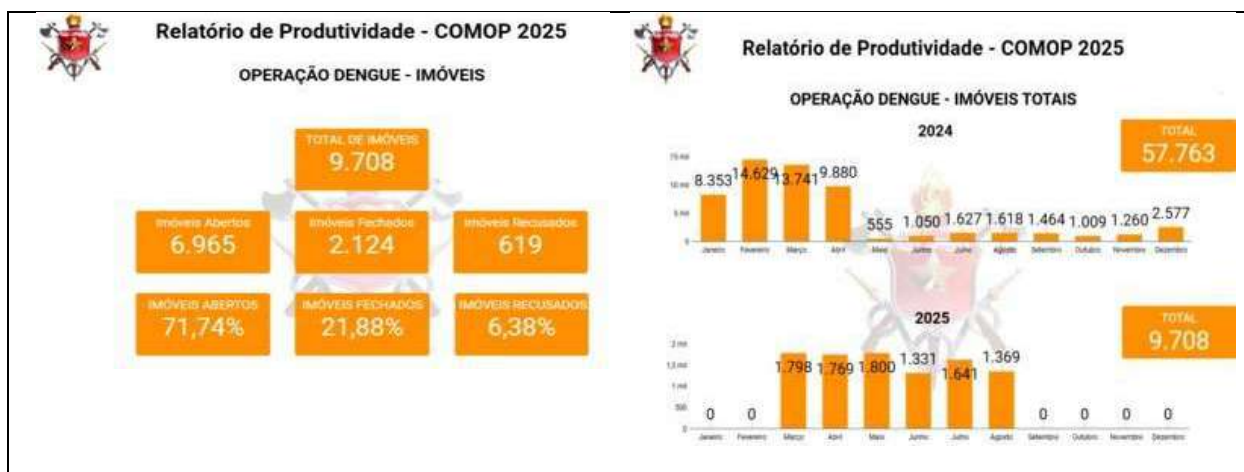
8) O PER AÇÕES C O M O P: Tem por objetivo o planejamento e execução de atividades de prevenção e combate a incêndio, salvamento e atendimento pré-hospitalar em grandes eventos no Distrito Federal, com emprego de pessoal especializado e viaturas.



9) O R DENS DE MISSÕES C O M O P: Tem por objetivo o planejamento e execução de atividades de prevenção e combate a incêndio, salvamento e atendimento pré-hospitalar em eventos no Distrito Ferial, com emprego de pessoal especializado e viaturas.



10) OPERAÇÃO DENGUE: é uma ação estratégica do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal voltada à prevenção e combate ao mosquito *Aedes aegypti*. A operação consiste em visitas a imóveis para inspeções, identificação de possíveis focos do mosquito e conscientização da população sobre medidas de prevenção, como evitar o acúmulo de água parada e realizar limpezas frequentes em áreas propensas. Durante as inspeções, as equipes orientam os moradores sobre práticas preventivas e eliminam ou indicam a necessidade de remoção de criadouros do vetor. A operação destaca a importância do engajamento comunitário para reduzir os riscos de surtos e promover a saúde pública





11) DETALHAMENTO DA EXECUÇÃO DA GRATIFICAÇÃO DE SERVIÇO VOLUNTÁRIO: Tem como objetivo o

planejamento e execução das cotas de GSV destinadas ao COMOP, contendo informações referentes ao controle orçamentário e financeiro dos gastos com GSV no âmbito do COMOP, o controle feito realizado pela SECSV, das cotas efetivamente pagas até o mês de dezembro de 2025

Fonte: <https://gesint.cbm.df.gov.br/bi-corporativo/ocorrencias/sinespcad/>

Obs.: Os gráficos acima contemplam as datas de 01/01/2025 à 31/12/2025.

No exercício de 2025, o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (CBMDF), por intermédio do Departamento de Segurança Contra Incêndio (DESEG), exerceu regularmente sua competência legal e regulamentar para editar, atualizar e consolidar Normas Técnicas (NT) integrantes do Sistema de Segurança Contra Incêndio e Pânico (SCIP), observando os princípios da legalidade, eficiência, padronização técnica e mitigação de riscos, nos termos da legislação distrital aplicável e das boas práticas de controle e prevenção.

Como evidência da atuação normativa, destaca-se a edição da Norma Técnica nº 26/2025 – Conceitos Básicos de Segurança Contra Incêndio, aprovada pela Portaria nº 35, de 4 de novembro de 2025, publicada em suplemento ao Boletim Geral do CBMDF, cujo objetivo consistiu na uniformização conceitual e técnica das definições, parâmetros e critérios aplicáveis às demais normas do SCIP, contribuindo para a redução de assimetrias interpretativas, maior segurança jurídica e padronização dos procedimentos de análise e fiscalização.

Registra-se, ainda, a publicação da Norma Técnica nº 17/2025 – Controle das Características de Reação ao Fogo de Materiais, a qual estabeleceu critérios técnicos objetivos para avaliação, aceitação e comprovação do desempenho ao fogo de materiais, com impacto direto nos processos de análise de projetos, vistorias técnicas e licenciamento, fortalecendo os mecanismos de prevenção de riscos e proteção da coletividade.

No mesmo exercício, verificou-se a atualização da Norma Técnica nº 13 – Sistemas de Chuveiros Automáticos, mediante publicação de versão revisada, com ajustes técnicos e procedimentais, inclusive quanto à documentação exigida, visando ao aperfeiçoamento do controle técnico, à adequação às normas correlatas e à melhoria da efetividade dos sistemas de proteção ativa contra incêndio.

Adicionalmente, o DESEG promoveu a expedição de atos normativos complementares, a exemplo de Instruções Normativas e Decisões Técnicas, que introduziram ajustes pontuais e orientações interpretativas em normas já vigentes, notadamente nas Normas Técnicas nº 01, nº 05 (Central Predial de GLP), nº 21 (Iluminação de Emergência) e nº 22 (Sinalização de Emergência), evidenciando a adoção de mecanismos de atualização contínua, compatíveis com a dinâmica normativa e com a gestão de riscos inerentes à segurança contra incêndio.

Os atos normativos mencionados encontram-se formalmente publicados, com acesso público, no portal institucional do CBMDF, seção Segurança Contra Incêndio – Normas Técnicas, no endereço eletrônico: <https://www.cbm.df.gov.br> → Segurança Contra Incêndio → Normas Técnicas, constituindo evidência documental suficiente da atuação normativa do órgão no exercício analisado.

A Diretoria de Estudos e Análise de Projetos (DIEAP) realiza basicamente dois tipos de análise de projetos, cito, Projeto Arquitetônico (PARQ) e Projeto de Segurança Contra Incêndio e Pânico (PSCP), ambos constituem etapa obrigatória para o processo de habilitação, licenciamento de edificações e emissão de aceite para liberação de carta de habite-se, conforme informações disponíveis no Código de Obras e Edificações do Distrito Federal (COE) instituído pela Lei nº 6.138, de 26 de abril de 2018 e regulamentado pelo Decreto nº 39.272, de 02 de agosto de 2018.

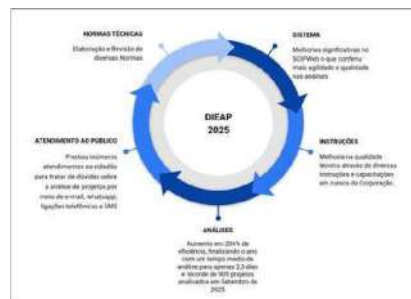




SERVIÇOS PRESTADOS:

- Análise de 7.218 projetos arquitetônico e de segurança contra incêndio e pânico no período de 01 de janeiro de 2025 a 15 de dezembro de 2025 (gesint.cbm.df.gov.br - Painel DESEG);
- Análise de 51 pedidos de isenção de taxa de análise de projetos (gesint.cbm.df.gov.br - Painel DESEG);
- Digitalização de 724 processos físicos por parte do arquivo do DESEG (gesint.cbm.df.gov.br - Painel DESEG);
- Atendimento de 12 demandas da Ouvidoria relacionadas aos serviços de análise de projetos de sistemas de segurança contra incêndio e pânico;
- Confecção de 24 pareceres técnicos, elaborados pelo Órgão Especial do Conselho de Segurança Contra Incêndio e Pânico - O ECSIP, conforme Portaria Nº 037 de 2021, publicada no Boletim Geral Nº 223 de 1º de dezembro de 2021. Divididos entre favoráveis e desfavoráveis, com decisões de colegiado, sobre situações concretas de prevenção e segurança contra incêndio e pânico;

MISSÕES REALIZADAS:



- Criação de listas de verificação das novas normas técnicas publicadas, além de atualizar os check-lists já existentes para auxiliar na análise de projetos;
- Elaboração de 7 memorandos Circulares os quais visam nortear e orientar as análises dos projetos pelos analistas (conforme SEI 00053-00179180/2022-12);
- Melhorias no SCIPWeb (marcação de reunião, identificação do número de pranchas, atualizações de filtros, etc.)
- Ministração de instruções em cursos da Corporação, dos quais, CHO, CFO, CFP, CAP, CAEP e CEPI, além de visitas técnicas realizadas na DESEG;

Elaboração e Revisão de Normas técnicas de segurança contra incêndio e pânico, a seguir:

- IN nº01/2021 Procedimentos Normativos para Prestação de Serviços da DIEAP e DIVIS
- NT nº26/2025 Conceitos Básicos de Segurança Contra Incêndio
- NT nº04/2000 Sistema de Proteção por Hidrantes
- NT nº02/2025 Procedimentos de Classificação e Isolamento de Risco
- NT Nº45/2025 Procedimentos de Segurança Contra Incêndio para Sistemas de Transporte Sobre Trilhos

CAPACITAÇÃO:

- Promoveu e foi responsável pelo planejamento, execução e direção do Curso de Especialização em Incêndio - CEPI, que capacita militares do corpo de bombeiros e de outras forças militares para se tornarem aptos a exercerem as atividades de agente fiscalizador de projetos e de vistorias;
- Promoveu 8 capacitações técnicas internas para os analistas de projetos, com o objetivo de agregar conhecimento técnico e padronizar ações de análise, com palestrantes lotados na DIEAP e em outros setoriais do CBMDF, palestrantes externos à Corporação e empresas do ramo técnico de prevenção e combate a incêndio.



01	CANAIS DE ATENDIMENTO	Respondeu 1135 e-mails, 12 demandas de Ouvidoria, e prestou 560 atendimentos via whatsapp, ligações telefônicas e SMS sobre dúvidas relacionadas à análise de projetos.
02	REUNIÕES REALIZADAS	Realizou 755 reuniões presenciais e por meios de videochamadas com autores de projetos, proprietários, síndicos, engenheiros e arquitetos para sanar dúvidas técnicas sobre análise de projetos.
03	PALESTRAS E WORKSHOP	Organizou o 1º Workshop de Proteção Passiva Contra Fogo em que teve a oportunidade de discutir aspectos importantes sobre o tema e apresentar a DESEG para o público.
04	VISTORIAS	Foram realizadas vistorias in loco nas edificações do Distrito Federal com o intuito de sanar as dúvidas dos projetos de maior complexidade

AT ENDIMENTOS AO PÚBLICO

- Atendeu 755 reuniões Presenciais e por meio de Videochamadas com autores de projetos, proprietários, síndicos, engenheiros e arquitetos para sanar dúvidas técnicas sobre análise de projetos;
- Prestou atendimento ao cidadão para tratar de dúvidas sobre a análise de projetos por meio de e-mail, whatsapp, ligações telefônicas e SMS;
- Respondeu 1135 e-mails recebidos pelo público externo; • Realizou 560 atendimentos via whatsapp;
- Realizou vistorias in loco nas edificações do Distrito Federal com o intuito de retirar dúvidas sobre projetos de maiores complexidade;
- Organizou o 1º Workshop de Proteção Passiva Contra Fogo em outubro de 2025.

No ano de 2025 foram realizadas 10.547 vistorias. As principais vistorias relacionadas aos Sistemas de Combate a Incêndio e Pânico são relacionadas abaixo:

Tipo de Vistoria	Quantidade total	Taxa de aprovação
Habite-se	512	34%
Eventos	2.021	92,7%
Licença de Funcionamento - RLE (empresas)	2.967	56%
Inopinadas	4.024	48%
Outras	1.023	NA
Total de vistorias	10.665	

Destaca-se que as vistorias de Habite-se, vistorias para Eventos e vistorias para RLE, são vistorias realizadas mediante pedido do interessado. As vistorias inopinadas são advindas de denúncias realizadas pelo site Participa- DF do GDF. 'Outras vistorias' são vistorias para relatório técnico, vistorias consultivas, e vistorias de operações realizadas sob o pedido da Secretaria de Segurança Pública.

Quanto as campanhas educativas, houve a Operação Boas Festas realizada no mês de dezembro de 2025, em que foram feitas vistorias em 16 shoppings do DF com a finalidade de orientar os responsáveis sobre os Sistemas de Combate a Incêndio e Pânico.

Perícias e investigações de incêndio em 2025:

MÊS	PERÍCIAS REALIZADAS	INFORMES PERICIAIS	TOTAL
Janeiro	47	38	85
Fevereiro	29	25	56
Março	47	36	83
Abril	39	25	64
Mai	44	19	63
Junho	49	24	73
Julho	47	20	67
Agosto	68	37	105
Setembro	55	33	88
Outubro	41	25	66
Novembro	33	26	59
Dezembro	34	24	58

Total de atendimentos realizados no ano de 2025 = 867 (oitocentos e sessenta e sete).



Laudos solicitados e entregue ao público externo:

- No ano de 2025 foram solicitados pelo público externo (Órgãos Públicos, Instituições Privadas, Corporações Militares, Cidadãos em geral, entre outros) o total de 51 (cinquenta e um) Laudos de Investigação de Incêndio, produzidos pela DINVI.

Escalas do serviço de perícia de incêndio (número alas, quantitativo de militares concorrentes etc.):

- A Escala de serviço de Investigação de Incêndio na DINVI é composta por 04 (quatro) alas, empregadas no modal de 24h X 72h. Cada equipe deve ser constituída por no mínimo 04 (quatro) militares capacitados, sendom 01 (um) Oficial Combatente Perito em Incêndio e 03 (três) Praças com especialização no Curso de Técnicas em Investigação de Incêndio. A escala é reforçada com o emprego dos militares em Gratificação de Serviço Voluntário (GSV), os quais ficam responsáveis pelos atendimentos das ocorrências classificadas como Informes Periciais.

Serviços voluntários gratificados executados:

- Com a criação e implementação dos protocolos para produção de Informes Periciais, foi estabelecido na DINVI a Gratificação de Serviço Voluntário (GSV), com o objetivo de Reforço Operacional na escala de serviço e ampliar o atendimento nas ocorrências de incêndio periciáveis. Durante o ano de 2025, porém, não foram disponibilizadas cotas de GSV para a Diretoria, inviabilizando parte do trabalho realizado na investigação de incêndio e diminuindo, em número considerável, o atendimento por parte das equipes nas ocorrências cadastradas durante o ano, prejudicando o serviço operacional da DINVI.

Estudos técnicos, exames laboratoriais e pesquisas desenvolvidas relacionadas ao serviço de investigação e perícia de incêndio:

Em 2025 foram realizados diversos estudos técnicos, pesquisas e cooperações técnicas na área de investigação de incêndio, entre os mais relevantes podemos citar:

- Artigo publicado (Revista Emergência edição nº 155 fev/abr 2025; Revista CBMDF - ESTUDO TÉCNICO DE MANGUEIRAS DE GLP ano Vol. 02 nº 01 - 2025;);
- Elaboração em andamento da norma SCIP do CBMDF sobre estação de carregamento de veículos elétricos;
- Participação (palestrante) no 2º e no 3º Workshop de Integração para carros elétricos em condomínios - Excelência serviços;
- Viagem de Estudos (Simulado de Queima de Bateria Automotiva realizado pela Comissão Brasileiro de Segurança Contra Incêndio - ABNT/CB-024 - Belo Jardim/PE:);
- Viagem de Estudos (4º SENAPI - Seminário Nacional de Perícia de Incêndios - em Belo Horizonte/MG);
- Estudo Técnico sobre EVAPO AR - Artigo científico publicado na Revista FLAMMAE (Edição Especial nº 02 de Julho de 2025);
- Programa de Treinamento Operacional (PTO) - Veículos Eletrificados;
- Participação no 1º Seminário Nacional de Prevenção e Combate a Incêndios Florestais (SNPCIF);
- Cooperação Técnica e recepção da delegação dos Militares Oficiais do Chile;
- Participação (palestrante) na 5ª Semana Nacional da Engenharia de Segurança Contra Incêndio - Ead - INBEC;
- Ensaio de queima de veículos para produção de Estudos Técnicos;
- Ensaio de queima de veículos elétricos no laboratório de pesquisa do CBMESP;
- Capacitação Técnica para Instrutores de Segurança do Trabalho do SENAI DF (Segurança em Veículos Eletrificados); e
- Cooperação técnica e auxílio à Polícia Federal na investigação de incêndio em Edificação (elaboração de cenário e teste de hipóteses).

Foram realizados o total de 93 (noventa e três) atendimentos pelo Laboratório de Análise Elétrica e 43 (quarenta e três) pelo Laboratório de Análise Química. Esses exames foram de grande relevância para subsidiarem os peritos nas conclusões dos laudos periciais.

Outras entregas e realizações relevantes da DINVI:

Uma das áreas de bastante relevância na DINVI é a seção de Capacitação, Cooperação e Acervo. A DINVI vem contribuindo na formação e especialização de militares do CBMDF e outras coirmãs, além de



firmar parcerias e pesquisas com outras instituições civis. Durante o ano de 2025 foram realizados as seguintes ações na área de ensino:

- 36º Curso de Perícia de Incêndio (CPI), habilitando o total de 19 militares do CBMDF, 04 Militares do CBMMA e 01 Militar do CBMESP;
- Palestra para o CO NSEG do Noroeste e Sudoeste sobre segurança em veículos eletrificados.
- Instruções nos Cursos de Aperfeiçoamento de Praças (CAP) do CBMDF;
- Instruções para Cursos de Formação de Oficiais do CBMAL (Corpo de Bombeiros Militar de Alagoas);
- Instruções para outras Corporações Militares entre elas o Corpo de Bombeiros Militar do Pará (CBMPA) e o Corpo de Bombeiros do Estado do Rio de Janeiro (CBMERJ);
- Instruções de investigação de incêndio para agentes da Polícia Federal.
- Apresentações e palestras para a comitiva de Militares Oficiais do Chile.

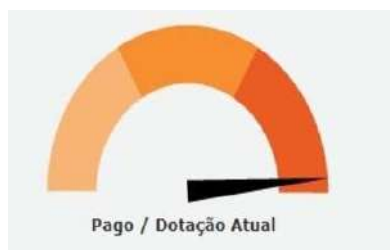
Realizações decorrentes de recursos do Fundo Constitucional do DF

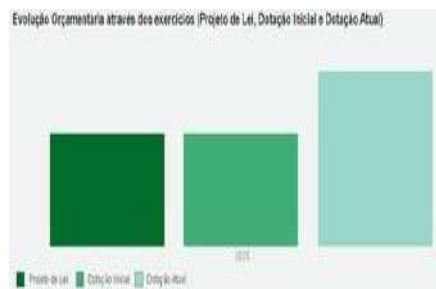
O Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal é órgão mantido pela União, por força do art. 21, inciso XIV, da Constituição Federal de 1988. A Lei nº 10.633, de 27 de dezembro de 2002, instituiu o Fundo Constitucional do Distrito Federal (FCDF), instrumento por meio do qual são providos os créditos e recursos necessários à organização e manutenção da Corporação.

Em atendimento à Decisão TCDF nº 5.002/2005, a qual determina que as contas anuais devem ser acompanhadas dos valores recebidos e executados pelo Fundo Constitucional do Distrito Federal, será apresentado a seguir o relatório resumido de toda a execução da dotação Orçamentária da Unidade Gestora (UG) nº 170394 – Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (FC DF). No quadro abaixo consta os valores inicialmente consignados na Lei Orçamentária Anual de 2025 da União, bem como as dotações atualizadas de cada ação orçamentária e o respectivo montante liquidado e pago ao final do exercício.

Ação	Plano Orçamentário	Grupo de Despesa	Dotação Inicial	Dotação Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
00NR	0004 - Corpo de Bombeiros do DF	3 - Outras Despesas Correntes	72.586.905	86.086.905	86.069.566	65.479.763	65.147.247
00NR	0004 - Corpo de Bombeiros do DF	4 - Investimento	60.000.000	42.205.793	42.204.850	6.958.641	6.897.373
00NS	0001 - Pessoal Inativo do Corpo de Bombeiros do DF	1 - Pessoal e Encargos Sociais	0	933.423.520	933.423.520	932.054.831	932.054.831
00NT	0001 - Auxílio- Alimentação aos Militares do Corpo de Bombeiros do DF	3 - Outras Despesas Correntes	66.799.660	61.745.059	61.745.059	61.695.725	61.695.725
00NT	0004 - Assistência Pré-Escolar aos Militares do Corpo de Bombeiros do DF	3 - Outras Despesas Correntes	11.093.776	11.767.949	11.767.949	11.747.282	11.747.282
00NT	0008 - Auxílio- Funeral e Natalidade do Corpo de Bombeiros do DF	3 - Outras Despesas Correntes	2.281.023	2.017.767	2.017.767	1.812.450	1.798.131
00Q2	0001- Pensionistas do Corpo de Bombeiros do DF	1 - Pessoal e Encargos Sociais	219.392.289	235.703.673	235.703.673	229.574.881	229.565.870
00RS	0001 - Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio Moradia do Corpo de Bombeiros do DF	3 - Outras Despesas Correntes	246.911.208	254.873.695	254.873.695	254.416.296	254.416.296
00WY	0004 - Corpo de Bombeiros do DF	1 - Pessoal e Encargos Sociais	1.036.910.937	1.029.443.075	1.029.443.075	1.027.068.915	1.027.068.915
Total			1.715.975.798	2.657.267.436	2.657.249.154	2.590.808.784	2.590.391.670

Fonte: SIOP. Extraído em 20/01/2026





Execução de Restos a Pagar

Gupo de Despesa	Restos a Pagar Processados Inscritos	Restos a Pagar Processados Pagos	Restos a Pagar Processados a Pagar	Restos a Pagar Não Processados Inscritos	Restos a Pagar Não Processados Reinscritos	Restos a Pagar Não Processados Pagos	Restos a Pagar Não Processados A Pagar
4 - Investimento	61.268,24	59.883,24	0,00	32.246.209,14	13.468,36	33.806,80	35.225.870,70
3 - Outras Despesas Correntes	346.836,56	346.836,56	0,00	21.322.519,38	582.158,32	1.860.565,08	20.044.112,62
1 - Pessoal e Encargos Sociais	9.010,69	2.621,56	6.389,13	9.871.641,57	88.356,23	69.292,29	9.890.705,51

Fonte: Tesouro Gerencial. Extraído em 20/01/2026

Os valores inscritos em restos a pagar referenciados acima, tratam-se de despesas ocorridas no exercício de 2025 que foram empenhadas e não tiveram tempo hábil para a etapa do pagamento.

Ressalta-se o fato de que a indicação de Notas de Empenho para inscrição em Restos a Pagar segue criteriosamente os ditames da Macrofunção SIAFI nº 020318 Encerramento do Exercício, da Macrofunção SIAFI nº 020317 - Restos a Pagar, assim como das regras prescritas nos arcabouços normativos que regem as finanças públicas no Brasil, em especial aquelas emanadas da União.

Ademais, os procedimentos afetos à rotina de Restos a Pagar são consubstanciados nas informações prestadas pelos Executores e Fiscais de Contratos, mediante preenchimento de formulário de projeção de gastos, após convocação em boletim ostensivo ao longo do ano.

No mesmo sentido, as inscrições dos documentos em Restos a Pagar observam rigorosamente o princípio orçamentário da anualidade, assim como o regime contábil de competência, de modo a atender às recomendações constantes do Acórdão nº 2398/2018 - Plenário, do Tribunal de Contas da União, e das demais regras e ditames do compêndio normativo em vigor.

As demais análises, comentários e explanações acerca da execução orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do Fundo Constitucional serão efetuadas oportunamente, quando da elaboração do Relatório Integrado de Gestão da Unidade Gestora 170394, dentro dos prazos definidos pelo Tribunal de Contas da União.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Análise das realizações

No exercício de 2025, o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal conseguiu manter a política de capacitação interna dos Executores e Fiscais de Contratos e de Notas de Empenho, de maneira a disseminar as melhores práticas e conhecimentos relativos à matéria, proporcionando o adequado nivelamento dos militares responsáveis pelo acompanhamento da execução contratual, com impacto positivo na própria gestão dos créditos e recursos consignados nos orçamentos do Corpo de Bombeiros.

Outro fator de relevância a ser apontado é a prática de convocação periódica de Executores e Fiscais de Contrato, realizada pela Diretoria de Orçamento e Finanças. Por meio de chamamentos sucessivos e periódicos (pelo menos quatro, ao longo do exercício), e consubstanciado em normativa própria que



prevê tal ato pelo Ordenador de Despesas, é possível manter os saldos das Notas de Empenho o mais próximo das suas realidades da execução contratual, evitando o uso indevido, desperdício e a perda de créditos e recursos, refletindo assim numa gestão adequada e consciente do orçamento, em estrita observância aos princípios da eficiência, eficácia e economicidade. O CBMDF tem realizado, ainda, o mapeamento dos processos de todas as unidades de sua estrutura, fato esse que tem contribuído para a redução de etapas e entraves burocráticos desnecessários nas rotinas da Caserna. É relevante reconhecer que o mapeamento por si só não constitui solução para as fragilidades indicadas, fazendo-se imprescindível ser acompanhado dos procedimentos de análise e melhoria dos processos, bem como de outras ferramentas administrativas e gerenciais que proporcionem aumento da eficiência, eficácia e efetividade dos processos desenvolvidos na Corporação.

Em relação a execução orçamentária e financeira, o exercício de 2025 manteve o melhor desempenho histórico já registrado desde a criação do Fundo Constitucional, aferido em 2023. O Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal pela Unidade Gestora 170394, alcançou 97,48% da execução da dotação total atualizada (dotação x pagamento), o que demonstra a competência, comprometimento e profissionalismo da Corporação com o erário público.

A execução pautou-se não somente pela realização dos créditos consignados inicialmente pelas Leis Orçamentárias do DF e da União, mas adotou também políticas de captação e utilização de fontes alternativas de recursos, com vistas a aprimorar a gestão orçamentária, proporcionando uma carteira mais diversificada, conferindo maior flexibilidade e versatilidade ao Alto Comando, ante os processos decisórios mais complexos e as situações imprevistas e adversas, as quais exigem celeridade e objetividade.

Dificuldades encontradas e problemas que interferiram na execução dos programas em 2025

Uma das grandes dificuldades encontradas para o alcance do nível máximo de excelência nos resultados de 2025 foi o déficit de servidores. Tanto a área finalística quanto a área meio carecem de militares. A despeito desse contexto adverso, a Corporação primou pela manutenção da excelência em todas as frentes em que atua.

Outro fator complicador da execução, foi o valor da dotação orçamentária inicial no exercício de 2025. O montante foi aquém do planejamento pela Corporação, exigindo um esforço adicional para adequar as despesas a serem assumidas considerando os gastos obrigatórios e continuados, essenciais para a manutenção das atividades e prestação dos serviços a sociedade. Para reduzir o efeito dessa condição, foi remanejado valores do Investimento para o Custeio, matendo assim as atividades prioritárias do CBMDF.

Perspectivas para 2026

Para 2026, o cenário orçamentário indica ser mais favorável, considerando a dotação inicial indicada no PLO A 2025 ao Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal. Em se concretizando, proporcionará a manutenção regular das atividades do CBMDF, mantendo o serviço de qualidade para a sociedade do Distrito Federal.

Fator de alerta, se refere as limitações relacionadas ao déficit de recursos humanos, que tendem a se acentuar, em razão da expectativa de elevado número de servidores com requisitos para transferência para a reserva remunerada (aposentadoria), sem a devida reposição. Para amenizar essa situação, está em andamento o concurso público para o CBMDF, com previsão de ingresso ainda em 2025.



24105 - POLÍCIA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

1.1 Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A Polícia Civil do Distrito Federal (PCDF), órgão permanente de Estado, organizada e mantida pela União, essencial à função jurisdicional do Estado e à segurança pública, subordinada diretamente ao Governador do Distrito Federal, tem por finalidade exercer as competências previstas no § 4º, do art. 144, da Constituição Federal.

Em dezembro de 2018, o Supremo Tribunal Federal, ao julgar a Ação Direta de Inconstitucionalidade - ADI 3.666, declarou a inconstitucionalidade das Leis Distritais nº 3.656/05, nº 2.835/01 e nº 3.100/02, suspendendo, com efeitos modulados, a eficácia das referidas normas, reiterando o entendimento daquela Corte no sentido de que "a União possui competência exclusiva para organizar e manter a Polícia Civil do Distrito Federal".

Em 2020, a Medida Provisória nº 1.014, de 4 de dezembro de 2020, posteriormente convertida na Lei Federal nº 14.162, de 2 de junho de 2021, dispôs sobre a organização básica da Polícia Civil do Distrito Federal.

Alteraram posteriormente a estrutura da PCDF os Decretos Distritais nº 42.354/2021, nº 43.206/2022, nº 43.692/2022, nº 44.721/2023, nº 44.876/2023, nº 44.876/2023, nº 44.937/2023, nº 45.260/2023, nº 45.329/2023, nº 45.814/2024, nº 46.541/2024, nº 46.567/2024, nº 46.732/2025, nº 46.928/2025, nº 47.073/2025, nº 47.256/2025, nº 47.478/2025, nº 47.513/2025, nº 47.778/2025, nº 47.913/2025 e Resolução nº 08, de 15 de novembro de 2025, que aprovou o Regimento Interno da Polícia Civil do Distrito Federal, pelo Conselho Superior de Polícia Civil, publicado no DODF de 18/11/2025.

1.2. Competências

Através da Resolução nº 08, de 15 de novembro de 2025, o Conselho Superior de Polícia Civil aprovou o Regimento Interno da Polícia Civil do Distrito Federal, tendo revogado o antigo normativo.

Dirigida por Delegado de Polícia Civil, compete à PCDF exercer as funções de polícia judiciária e a apuração de infrações penais, exceto as de natureza militar, no âmbito do Distrito Federal. Dentre outras atribuições, estão a de reprimir a criminalidade; zelar pela ordem e segurança pública; colaborar na prevenção da criminalidade interestadual; realizar perícias e identificações civis e criminais; controlar armas, munições e explosivos; cumprir mandados judiciais; preservar locais de crime; realizar ações de inteligência e contrainteligência; conduzir pesquisas técnico-científicas, e emitir carteiras de identidade. Ainda, é responsável por elaborar sua programação financeira anual e promover sua execução orçamentária e financeira.

A PCDF é composta pelos cargos de Delegado de Polícia (Carreira de Delegado de Polícia Civil do Distrito Federal); Agente de Polícia, Escrivão de Polícia, Agente Policial de Custódia, Papiloscopista Policial, Perito Criminal e Perito Médico-Legista (Carreira de Polícia Civil do Distrito Federal).

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	7	1.210	142	3.288	4.647
Comissionados sem vínculo efetivo	18	0	0	0	18



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Requisitados de órgãos do GDF	5	0	25	0	30
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	78	0	78
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	30	1.210	245	3.288	4.773
(-) Cedidos para outros órgãos	0	139	0	1	140
Total Geral	30	1.071	245	3.287	4.633

* Desde 2024, o DGP não mais é responsável por contrato de terceirizados.

** Atividade Meio PCDF - Carreiras administrativas do quadro do GDF: Carreira de Gestão de Apoio às Atividades Policiais Cíveis, Carreira de Atividades Complementares - IML, Carreira de Políticas Públicas e Gestão Governamental.

*** Efetivo policial sem cargo em comissão, incluindo 140 policiais cedidos.

A PCDF realiza um acompanhamento dinâmico e constante do quadro de servidores policiais, que desempenham atribuições exclusivas e inerentes aos seus cargos. Como parte da política de gestão de pessoas, o foco é direcionado para as atividades-fim, maximizando o aproveitamento da capacitação profissional no desempenho de serviços investigativos, especialmente nas delegacias de Polícia. No momento, o quadro apresenta o seguinte quantitativo:

1.3.1. Evolução do efetivo policial de 1º.01.2025 a 31.12.2025

1.3.1.1. Evolução do Efetivo no ano de 2025:

Cargo	Efetivo em 1º de janeiro de 2025	Efetivo em 31 de dezembro de 2025
Agente de Polícia	2760	2.807
Agente Policial de Custódia	333	311
Escrivão de Polícia	498	486
Perito Criminal	211	211
Perito Médico Legista	77	76
Papiloscopista Policial	238	232
Delegado de Polícia	381	375
Total	4.498	4.498

1.3.1.2. Saldo de recomposição e variação do efetivo em 2025:

Cargo	Admissões	Aposentadorias e desligamentos	Saldo
Agente de Polícia	126	-79	47
Agente Policial de Custódia	1	-23	-22
Escrivão de Polícia	4	-16	-12
Perito Criminal	0	0	0
Perito Médico Legista	0	-1	-1
Papiloscopista Policial	0	-6	-6
Delegado de Polícia	1	-7	-6
Total	132	-132	0

Em 2025 foram nomeados 680 Agentes de Polícia Civil. No fim do ano, o total de policiais civis em atividade correspondia a 4.498 servidores, 50,1% do quadro. A recomposição dos quadros da instituição é essencial para o cumprimento do compromisso assumido pela PCDF



em seu plano estratégico institucional de maximizar a satisfação do cidadão, elucidar infrações penais com efetividade e exercer com excelência as funções de polícia judiciária.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	50000000,0	47459933,00	47459912,80	43085412,80
7137 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-POLÍCIA CIVIL-DISTRITO FEDERAL	50000000,0	47459933,00	47459912,80	43085412,80
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	100,0	0,0	0	0
0087 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES--DISTRITO FEDERAL	100,0	0,0	0	0
9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO	1570000,0	1017745,00	1017744,87	1017744,87
0012 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA-POLÍCIA CIVIL-DISTRITO FEDERAL	1570000,0	1017745,00	1017744,87	1017744,87
9127 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO	2445,0	0,0	0	0
0069 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL	2445,0	0,0	0	0
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	51572545,00	48477678,00	48477657,67	44103157,67

Recursos do Tesouro do Distrito Federal

Durante o exercício de 2025, a Polícia Civil do Distrito Federal foi contemplada por meio da Lei Orçamentária Anual do Distrito Federal (Lei Distrital 7.650/2024) com recursos no valor de R\$ 167.284.207,00 (cento e sessenta e sete milhões, duzentos e oitenta e quatro mil, duzentos e sete reais). Não obstante, após remanejamentos diversos (suplementações e cancelamentos) ocorridos até 31/12/2025 no valor de + R\$ 5.326.758,00 e bloqueio no valor de R\$ 2.015.100,12, a dotação autorizada somou R\$ 170.595.864,88 (cento e setenta milhões, quinhentos e noventa e cinco mil, oitocentos e sessenta e quatro reais e oitenta e oito centavos), dotação esta da qual foram empenhados, até 31/12/2025, R\$ 159.615.445,07 (cento e cinquenta e nove milhões, seiscentos e quinze mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais e sete centavos), dos quais foram liquidados R\$ 153.954.682,47 (cento e cinquenta e três milhões, novecentos e cinquenta e quatro mil, seiscentos e oitenta e dois reais e quarenta e sete centavos).

Noutro giro, importante esclarecer que, excluindo os recursos de pessoal destinados à manter a carreira de apoio da PCDF, pagamento de benefícios, pagamento das gratificações de chefias e serviço voluntário gratificado da PCDF e eventuais contrapartidas de convênios, os demais recursos que Polícia Civil do Distrito Federal executa no orçamento do Tesouro local se referem exclusivamente a recursos destinados por emendas parlamentares e captados através de convênios com a União.



9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL

7137 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-POLÍCIA CIVIL-DISTRITO FEDERAL

Descrição: manutenção do Serviço Voluntário Gratificado – SGV no âmbito da Polícia Civil do Distrito Federal.

Público-alvo: usuários de segurança pública.

Finalidade: continuidade dos serviços prestados pela Polícia Civil do Distrito Federal.

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal. Fonte 100.

Produto: horas de serviço voluntário cumpridas. Programação orçamentária executada.

Os recursos do presente subtítulo foram integralmente empenhados e liquidados. A prestação de SGV foi imprescindível para funcionamento das unidades da PCDF e para a obtenção dos resultados da PCDF em 2025.

9050 – (EPI) - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL

0125 – (EPI) - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - DISTRITO FEDERAL

Descrição: manutenção do Serviço Voluntário Gratificado – SGV no âmbito da Polícia Civil do Distrito Federal.

Público-alvo: usuários de segurança pública.

Finalidade: continuidade dos serviços prestados pela Polícia Civil do Distrito Federal.

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal. Fonte 100.

Produto: horas de serviço voluntário cumpridas. Programação orçamentária executada.

Subtítulo, oriundo de emenda parlamentar, não foi desbloqueado pela SEEC em tempo de empenhar no exercício de 2025. Foram realizadas todas as etapas para desbloqueio da emenda no sistema SISCOPEP.

9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES

0087- OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES--DISTRITO FEDERAL

Descrição: ressarcimentos, verbas indenizatórias e restituições ao servidor.

Público-alvo: servidor público.

Finalidade: cumprimento de legislação.

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal. Fonte 100

Produto: não houve. Programação orçamentária não executada.

Trata-se de subtítulo de inclusão obrigatória na PLOA, razão pela qual foi incluído com valor simbólico para eventual suplementação em momento futuro.

9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA

0012 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA-POLÍCIA CIVIL-DISTRITO FEDERAL

Descrição: licenças-prêmio, antes licenças remuneradas, as quais o servidor adquirente tem o direito na proporção de três meses para cada cinco anos servidos. Esta ação corresponde ao pagamento de valores referentes a licenças-prêmio dos servidores INATIVOS.

Público-alvo: servidores da carreira de apoio da Polícia Civil do Distrito Federal.

Finalidade: remuneração do servidor. Atendimento à legislação.

Modo de Implementação da Ação: ação realizada com recursos do Tesouro do Distrito Federal. Fonte 100.

Produto: servidor remunerado.

Programação orçamentária executada.

9127 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA

0069 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL



Descrição: licenças-prêmio, antes licenças remuneradas, as quais o servidor adquirente tem o direito na proporção de três meses para cada cinco anos servidos. Esta ação corresponde ao pagamento de valores referentes a licenças-prêmio dos servidores ATIVOS.

Público-alvo: servidores da carreira de apoio da Polícia Civil do Distrito Federal.

Finalidade: remuneração do servidor. Atendimento à legislação.

Modo de Implementação da Ação: ação realizada com recursos do Tesouro do Distrito Federal. Fonte 100.

Produto: servidor remunerado.

Programação orçamentária NÃO executada. Em 2025 o GDF não autorizou o pagamento de licença licenças prêmio convertidas em pecúnia a servidores ativos, razão pela qual os valores foram integralmente remanejados para outras ações.

6206 - ESPORTE E LAZER

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2024 - APOIO AO DESPORTO E LAZER	2500000,0	3250000,0	3250000,0	3250000,0
0003 - APOIO AO DESPORTO E LAZER - DISTRITO FEDERAL	2500000,0	2500000,0	2500000,0	2500000,0
0004 - APOIO AO DESPORTO E LAZER - APOIO AO DESPORTO E LAZER DISTRITO FEDERAL - DISTRITO FEDERAL	0	300000,0	300000,0	300000,0
0005 - APOIO AO DESPORTO E LAZER - APOIO A PARTICIPACAO DE ATLETAS WPF/2025 - DISTRITO FEDERAL	0	300000,0	300000,0	300000,0
0026 - APOIO AO DESPORTO E LAZER-Apoio ao esporte e lazer na PCDF-DISTRITO FEDERAL	0	150000,0	150000,0	150000,0
TOTAL - 6206 - ESPORTE E LAZER	2500000,00	3250000,00	3250000,00	3250000,00

2024 – APOIO AO ESPORTE E LAZER

0003 – APOIO AO ESPORTE E LAZER – DISTRITO FEDERAL

Descrição: A ação viabiliza a execução de atividades e projetos, bem como a gestão dos recursos e infraestruturas, para disponibilizar o esporte e o lazer como políticas públicas acessíveis a todos os cidadãos do DF. A ação foi incluída na proposta orçamentária da PCDF objetivando viabilizar a participação de servidores da PCDF nos jogos policiais mundiais.

Público-alvo: servidores das carreiras policiais selecionados para participar dos jogos policiais mundiais

Finalidade: incentivo ao esporte

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal - fonte 100.

Produto: servidor atendido. Programação orçamentária executada.

A ação viabilizou recursos necessários ao pagamento de diárias aos integrantes da comissão de 185 atletas da PCDF que participaram dos jogos do World Police & Fire Games (WPF) 2025, realizado em Birmingham, Alabama (EUA), os quais conquistaram 212 medalhas – sendo 90 de ouro, 61 de prata e 61 de bronze – garantindo o 1º lugar no ranking mundial entre corporações, superando delegações de mais de 70 países.

2024 – (EPI) APOIO AO ESPORTE E LAZER

0004 – (EPI) APOIO AO DESPORTO E LAZER - APOIO AO DESPORTO E LAZER DISTRITO FEDERAL – DISTRITO



Descrição: A ação viabiliza a execução de atividades e projetos, bem como a gestão dos recursos e infraestruturas, para disponibilizar o esporte e o lazer como políticas públicas acessíveis a todos os cidadãos do DF. A ação foi incluída na proposta orçamentária da PCDF objetivando viabilizar a participação de servidores da PCDF nos jogos policiais mundiais.

Público-alvo: servidores das carreiras policiais selecionados para participar dos jogos policiais mundiais

Finalidade: incentivo ao esporte

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal - fonte 100.

Produto: servidor atendido. Programação orçamentária executada.

A ação viabilizou recursos necessários ao pagamento de diárias aos integrantes da comissão de 185 atletas da PCDF que participaram dos jogos do World Police & Fire Games (WPFPG) 2025, realizado em Birmingham, Alabama (EUA), os quais conquistaram 212 medalhas – sendo 90 de ouro, 61 de prata e 61 de bronze – garantindo o 1º lugar no ranking mundial entre corporações, superando delegações de mais de 70 países.

2024 – (EPI) APOIO AO ESPORTE E LAZER

0005 – (EPI) APOIO A PARTICIPACAO DE ATLETAS WPFPG/2025 - DISTRITO FEDERAL

Descrição: A ação viabiliza a execução de atividades e projetos, bem como a gestão dos recursos e infraestruturas, para disponibilizar o esporte e o lazer como políticas públicas acessíveis a todos os cidadãos do DF. A ação foi incluída na proposta orçamentária da PCDF objetivando viabilizar a participação de servidores da PCDF nos jogos policiais mundiais.

Público-alvo: servidores das carreiras policiais selecionados para participar dos jogos policiais mundiais

Finalidade: incentivo ao esporte

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal - fonte 100.

Produto: servidor atendido. Programação orçamentária executada.

A ação viabilizou recursos necessários ao pagamento de diárias aos integrantes da comissão de 185 atletas da PCDF que participaram dos jogos do World Police & Fire Games (WPFPG) 2025, realizado em Birmingham, Alabama (EUA), os quais conquistaram 212 medalhas – sendo 90 de ouro, 61 de prata e 61 de bronze – garantindo o 1º lugar no ranking mundial entre corporações, superando delegações de mais de 70 países.

2024 – (EPI) APOIO AO ESPORTE E LAZER

0026 – (EPI) (EPI) APOIO AO ESPORTE E LAZER NA PCDF - DISTRITO FEDERAL

Descrição: A ação viabiliza a execução de atividades e projetos, bem como a gestão dos recursos e infraestruturas, para disponibilizar o esporte e o lazer como políticas públicas acessíveis a todos os cidadãos do DF. A ação foi incluída na proposta orçamentária da PCDF objetivando viabilizar a participação de servidores da PCDF nos jogos policiais mundiais.

Público-alvo: servidores das carreiras policiais selecionados para participar dos jogos policiais mundiais

Finalidade: incentivo ao esporte

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal - fonte 100.

Produto: servidor atendido. Programação orçamentária executada.

A ação viabilizou recursos necessários ao pagamento de diárias aos integrantes da comissão de 185 atletas da PCDF que participaram dos jogos do World Police & Fire Games (WPFPG) 2025, realizado em Birmingham, Alabama (EUA), os quais conquistaram 212 medalhas – sendo 90 de ouro, 61 de prata e 61 de bronze – garantindo o 1º lugar no ranking mundial entre corporações, superando delegações de mais de 70 países.

2024 – (EPI) APOIO AO ESPORTE E LAZER

0026 – (EPI) (EPI) APOIO AO ESPORTE E LAZER NA PCDF - DISTRITO FEDERAL



Descrição: A ação viabiliza a execução de atividades e projetos, bem como a gestão dos recursos e infraestruturas, para disponibilizar o esporte e o lazer como políticas públicas acessíveis a todos os cidadãos do DF. A ação foi incluída na proposta orçamentária da PCDF objetivando viabilizar a participação de servidores da PCDF nos jogos policiais mundiais.

Público-alvo: servidores das carreiras policiais selecionados para participar dos jogos policiais mundiais

Finalidade: incentivo ao esporte

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal - fonte 100.

Produto: servidor atendido. Programação orçamentária executada.

A ação viabilizou recursos necessários ao pagamento de diárias aos integrantes da comissão de 185 atletas da PCDF que participaram dos jogos do World Police & Fire Games (WPFPG) 2025, realizado em Birmingham, Alabama (EUA), os quais conquistaram 212 medalhas – sendo 90 de ouro, 61 de prata e 61 de bronze – garantindo o 1º lugar no ranking mundial entre corporações, superando delegações de mais de 70 países.

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1569 - DESENVOLVIMENTO DOS PROGRAMAS NACIONAIS DE SEGURANÇA PÚBLICA	300000,0	845650,00	812160,32	265160,32
0002 - DESENVOLVIMENTO DOS PROGRAMAS NACIONAIS DE SEGURANÇA PÚBLICA-PCDF-DISTRITO FEDERAL	300000,0	845650,00	812160,32	265160,32
3029 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA	3150000,0	1010288,88	1007403,48	1007403,48
0002 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DA POLÍCIA TÉCNICA DA PCDF - DISTRITO FEDERAL	300000,0	94450,88	91565,48	91565,48
9547 - APOIO A MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTOS DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA	1000000,0	915838,0	915838,0	915838,0
9548 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TI - DJ	150000,0	0,0	0	0
9549 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DA POLÍCIA TÉCNICA DA PCDF - DISTRITO FEDERAL	1700000,0	0,0	0	0
3097 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS	4200000,0	14682264,00	4281786,41	3781786,41
5827 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS DA PCDF	2200000,0	14682264,00	4281786,41	3781786,41
5829 - APOIO A CONSTRUÇÃO DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS	2000000,0	0,0	0	0
3098 - REFORMA DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS	2000000,0	2000000,0	2000000,0	1930277,4
0012 - APOIO A REFORMA DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS	2000000,0	2000000,0	2000000,0	1930277,4
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	9650000,00	18538202,88	8101350,21	6984627,61



1569 - DESENVOLVIMENTO DOS PROGRAMAS NACIONAIS DE SEGURANÇA PÚBLICA
0002 - DESENVOLVIMENTO DOS PROGRAMAS NACIONAIS DE SEGURANÇA PÚBLICA-PCDF-
DISTRITO FEDERAL

Descrição: projetos oriundos de convênios

Público-alvo: usuário de segurança pública.

Finalidade: aprimoramento dos serviços prestados.

Modo de Implementação da Ação: recursos oriundos de convênios – fontes 132, 321 332 e 732.

Produto: projetos oriundos de convênios. Programação orçamentária executada.

Considerando a Decisão nº 700/2021 - TCDF, cumpre mencionar que a "Ação 1569 - Desenvolvimento de Programas Nacionais de Segurança Pública" (convênios), é financiada com recursos oriundos de convênios, e anualmente tem seu crédito orçamentário aberto com base nos convênios assinados no ano anterior para execução no ano seguinte, sendo que durante o exercício também é aberto crédito adicional para a referida ação com base nos superávits de convênios anteriores que ainda estão em execução.

Assim, cumpre destacar que os valores não executados no exercício serão objeto de novos créditos adicionais no exercício de 2025 para conclusão da execução dos convênios celebrados, contexto em que não haverá prejuízo para o desempenho da instituição na execução dos ajustes, cujos prazos de execução ainda estão em vigência.

De toda sorte, a ação foi quase integralmente executada em 2025, sendo empenhados R\$ 812.160,32 do valor autorizado de R\$ 845.650,00, sendo empenhados os recursos (R\$ 547.020,00) relativos a licitação/contratação do objeto do convênio nº 971.616/24, pelo qual será adquirido um raio X móvel para o IML, enquanto os demais recursos empenhados se referem a recursos devolvidos em prestações de convênios executados pela PCDF.

3029 – (EPI) AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TI - DJ

9548 – (EPI) AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TI - DJ

Descrição: aquisição de equipamentos para a polícia técnica

Público-alvo: usuário de segurança pública.

Finalidade: aprimoramento do atendimento do DPT.

Modo de Implementação da Ação: recursos oriundos de emenda parlamentar individual

Produto: equipamento adquirido.

Subtítulo cancelado pelo autor da emenda

3097 - (EPI) APOIO A CONSTRUÇÃO DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS

5829 – (EPI) APOIO A CONSTRUÇÃO DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS

Descrição: reforma da 10ª Delegacia de Polícia, no Lago Sul

Público-alvo: usuário de segurança pública.

Finalidade: modernização da infra-estrutura da PCDF

Modo de Implementação da Ação: recursos oriundos de emenda parlamentar individual

Produto: delegacia reformada

Subtítulo cancelado pelo autor da emenda em razão de equívoco na natureza de despesa.

3097 - (EPI) APOIO A CONSTRUÇÃO DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS

0012 – (EPI) APOIO A CONSTRUÇÃO DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS

Descrição: reforma da 10ª Delegacia de Polícia, no Lago Sul

Público-alvo: usuário de segurança pública.

Finalidade: modernização da infra-estrutura da PCDF

Modo de Implementação da Ação: recursos oriundos de emenda parlamentar individual



Produto: delegacia reformada.

Subtítulo cancelado pelo autor da emenda em razão de equívoco na natureza de despesa.

3098 - (EPI) REFORMA DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS-APOIO A CONSTRUCAO E REFORMA DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS-DISTRITO FEDERAL,

0012 - (EPI) REFORMA DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS-APOIO A CONSTRUCAO E REFORMA DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS-DISTRITO FEDERAL

Descrição: reforma da 10ª Delegacia de Polícia, no Lago Sul

Público-alvo: usuário de segurança pública.

Finalidade: modernização da infra-estrutura da PCDF

Modo de Implementação da Ação: recursos oriundos de emenda parlamentar individual.

Produto: delegacia reformada. Programação orçamentária executada.

Os recursos foram utilizados na execução do contrato relativo a reforma da 10ª Delegacia de Polícia, cuja obra foi integralmente concluída e inaugurada em agosto de 2025.

3097 - CONSTRUÇÃO DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS DA PCDF

5827- CONSTRUÇÃO DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS DA PCDF

Descrição: construção do Instituto de Medicina Legal – IML e da nova Policlínica da PCDF – recursos oriundos de convênio

Público-alvo: usuário de segurança pública.

Finalidade: aprimoramento do atendimento do IML e construção da nova sede da Policlínica da PCDF, para melhor atendimento à saúde dos profissionais de segurança pública da PCDF.

Modo de Implementação da Ação: recursos oriundos de convênios - fonte 332.

Produto: prédio do IML. Programação orçamentária em execução.

A ação ora citada foi financiada com recursos oriundos de contratos de repasse. Parte dos recursos executados (R\$ 3.781.786,41) se referem a conclusão da obra do IML. Foi aberto crédito adicional no valor de R\$ 10.738.027,20 no presente subtítulo para recepcionar parte dos recursos do contrato de repasse relativo a construção da nova Policlínica da PCDF, contudo a licitação da obra somente foi concluída no final do exercício, contexto em que foram empenhados apenas R\$ 500.000,00 no subtítulo em comento para a obra em questão. Cumpre destacar que, por se tratar de subtítulo financiado com recursos de contrato de repasse, não haverá prejuízo ao financiamento da PCDF, haja vista que os recursos não utilizados no exercício de 2025 serão reabertos por crédito adicional no exercício de 2026.

3029 – (EPI) MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE POLÍCIA TÉCNICA DA PCDF

0002 – (EPI) MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE POLÍCIA TÉCNICA DA PCDF

Descrição: aquisição de equipamentos para modernização da PCDF;

Público-alvo: servidores e população do Distrito Federal;

Finalidade: modernização da infra-estrutura da PCDF;

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal e emenda parlamentar. Fonte 100

Produto: equipamento adquirido. Subtítulo cancelado pelo autor da emenda.

3029 - (EPI) MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA - DISTRITO

9547 - (EPI) MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA – DISTRITO FEDERAL

Descrição: aquisição de equipamentos para modernização da PCDF;

Público-alvo: servidores e população do Distrito Federal;



Finalidade: modernização da infra-estrutura da PCDF;

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal e emenda parlamentar. Fonte 100

Produto: equipamento adquirido. Programação orçamentária executada.

Os recursos da emenda foram utilizados para financiamento das despesas objeto do Contrato nº 18/2025, que tem por objeto o fornecimento de servidores de rede, com instalação e serviços de suporte técnico e garantia por 60 (sessenta meses),

3029 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA

0002 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DA POLÍCIA TÉCNICA DA PCDF - DISTRITO FEDERAL

Descrição: aquisição de equipamentos para modernização da PCDF;

Público-alvo: servidores e população do Distrito Federal;

Finalidade: modernização da infra-estrutura da PCDF;

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal e emenda parlamentar. Fonte 100

Produto: equipamento adquirido. Programação orçamentária parcialmente executada. Recursos não executados foram cancelados pela SEEC.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanc 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanc 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanc 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanc 4º Ano	Fonte
10598 - TEMPO MÉDIO DE ATENDIMENTO A SOLICITAÇÕES DE PERÍCIAS EM LOCAIS DE ACIDENTES DE TRÂNSITO	MINUTO	50,00	01/12/2022	Anual	50,00	39,00	50,00	X	50,00	X	50,00	X	DEPARTAMENTO DE POLÍCIA TÉCNICA - DPT/PCDF
Justificativa: 2024 - Resultado colhido no primeiro trimestre de 2024: : 58 min. No final de 2024, a média te de ficou em 39 min. Essa situação decorreu da gestão da informação e ajustes em procedimentos para melhor atendimento às ocorrências periciais. DPT, proc. SEI 00052-00001703/2025-89													
10598 - TEMPO MÉDIO DE ATENDIMENTO A SOLICITAÇÕES DE PERÍCIAS EM LOCAIS DE ACIDENTES DE TRÂNSITO	MINUTO	50,00	01/12/2022	Anual	50,00	-	50,00	33,00	50,00	X	50,00	X	DEPARTAMENTO DE POLÍCIA TÉCNICA - DPT/PCDF
Justificativa: 2025 - Melhoria na logística de distribuição do efetivo e modernização dos procedimentos de atendimento pericial.													
10698 - RECOMPOSIÇÃO DE 10% DO EFETIVO POLICIAL DA POLÍCIA CIVIL DO DISTRITO FEDERALE (897 POLICIAIS/ANO)	UNIDADE		01/01/2001	Anual	897,00	935,00	897,00	X	897,00	X	897,00	X	DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS - DGP/PCDF
Justificativa: 2024 - Considerando-se os prazos legais para posse, após nomeação, e para ingresso em exercício, após posse, tendo em vista que alguns nomeados não tomaram posse e que alguns empossados não entraram em exercício, foram tornadas sem efeito tais nomeações e publicado novo chamamento, em 31/12/2024. Proc. SEI 00052-00001703/2025-89 Nota informativa 160837598. DGP/GAB/DPDE/PCDF.													
10698 - RECOMPOSIÇÃO DE 10% DO EFETIVO POLICIAL DA POLÍCIA CIVIL DO DISTRITO FEDERALE (897 POLICIAIS/ANO)	UNIDADE		01/01/2001	Anual	897,00	-	897,00	132,00	897,00	X	897,00	X	DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS - DGP/PCDF
Justificativa: 2025 - Em 2025, foram empossados 126 Agentes de Polícia, 1 Agente Policial de Custódia, 4 Escrivães de Polícia e 1 Delegado de Polícia, totalizando 132 servidores. Esse valor corresponde a 14,72% da recomposição do efetivo.													
10709 - TAXA DE SERVIDORES CAPACITADOS ANUALMENTE	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	773,00	531,00	773,00	X	773,00	X	773,00	X	DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS - DPT/PCDF
Justificativa: 2024 - Indicador alcançado em 68%. Resultado anual informado pelo SEDEN/DPDE/DGP, de 02 de janeiro de 2025. No período a taxa de servidores capacitados ficou em 13,35% em relação ao total do efetivo.													
10709 - TAXA DE SERVIDORES CAPACITADOS ANUALMENTE	PERCENTUAL		01/01/2001	Anual	773,00	-	773,00	483,00	773,00	X	773,00	X	DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS - DPT/PCDF
Justificativa: 2025 - Considerou-se apenas as ações externas, assim entendidas as realizadas mediante contratos celebrados pela PCDF com outras entidades. No ano de 2025 foram realizadas 532 ações externas, capacitando um total de 483 servidores individualmente considerados.													
10748 - TAXA DE RESOLUÇÃO DE CRIMES DE HOMICÍDIO	PERCENTUAL	63,00	01/12/2022	Anual	63,00	57,60	64,00	X	65,00	X	66,00	X	DATE/DGI/PCDF, A PARTIR DE DADOS DE SISTEMAS CORPORATIVOS DA PCDF
Justificativa: 2024 - Indicador alcançado parcialmente em 91%. Aumento no número de operações policiais, e fortalecimento das atividades periciais. Monitoramento de criminalidade nas Regiões Administrativas e prisões de foragidos da Justiça. Melhor capacitação de servidores para apuração de crimes contra a vida. Aprimoramento do protocolo de feminicídio. Escalas diárias de policiais civis para atuação na preservação de local de crime (PORTARIA Nº 28, DE 09 DE ABRIL DE 2019 Plantão Extraordinário de Preservação de Local de crimes violentos letais intencionais - PEL).													
10748 - TAXA DE RESOLUÇÃO DE CRIMES DE HOMICÍDIO	PERCENTUAL	63,00	01/12/2022	Anual	63,00	-	64,00	69,00	65,00	X	66,00	X	DATE/DGI/PCDF, A PARTIR DE DADOS DE SISTEMAS CORPORATIVOS DA PCDF
Justificativa: 2025 - Aporte de Novos Servidores: A recomposição do quadro tem reduzido o acúmulo de investigações e permitiu maior dedicação a cada caso, ampliando a qualidade das apurações. Distribuição Estratégica do Efetivo: A PCDF adotou critérios técnicos para a alocação de pessoal, reforçando unidades com maior incidência de crimes e garantindo respostas mais rápidas. Preservação do Local de Crime: Foram intensificados a capacitação e a conscientização das primeiras equipes quanto ao isolamento e à preservação do local													
10750 - TAXA DE CUMPRIMENTO DE MANDADOS DE PRISÃO	PERCENTUAL	60,00	01/12/2022	Anual	60,00	59,70	60,00	X	60,00	X	60,00	X	DATE/DGI/PCDF; DEPTO. DE ATIVIDADES ESPECIAIS.
Justificativa: 2024 - Indicador alcançado parcialmente em 99%. Boa governança no âmbito do DEPATE/PCDF no trabalho de cumprimento de mandado. Operações policiais para cumprimento de mandado. No entanto, destaca-se a redução do quadro de servidores do cargo de agente policial de custódia na área de cumprimento de mandados, o que impacta na atuação nas atividades do departamento.													
10750 - TAXA DE CUMPRIMENTO DE MANDADOS DE PRISÃO	PERCENTUAL	60,00	01/12/2022	Anual	60,00	-	60,00	62,30	60,00	X	60,00	X	DATE/DGI/PCDF; DEPTO. DE ATIVIDADES ESPECIAIS.
Justificativa: 2025 - Aporte de Novos Servidores: A recomposição do quadro reduziu o acúmulo de cumprimento de mandados. Distribuição Estratégica do Efetivo: A PCDF adotou critérios técnicos para a alocação de pessoal, reforçando unidades com maior demanda de atividades, gerando respostas mais rápidas.													



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10754 - TAXA DE ELUCIDAÇÃO DE CRIMES DE ROUBO	ÍNDICE	60,00	01/12/2022	Anual	60,00	73,00	60,00	X	60,00	X	60,00	X	DATE/DGI/PCDF
Justificativa: 2024 - Aprimoramento das investigações e repressão nas modalidades dos crimes patrimoniais apurados, com procedimentos como: imediato deslocamento da equipe policial da unidade responsável para a coleta de informações testemunhais, coleta de imagens captadas por sistemas de videomonitoramento no local do fato e adjacências, solicitação de perícia de local de crime (OS 104/2020 DPC).													
10754 - TAXA DE ELUCIDAÇÃO DE CRIMES DE ROUBO	ÍNDICE	60,00	01/12/2022	Anual	60,00	-	60,00	79,10	60,00	X	60,00	X	DATE/DGI/PCDF
Justificativa: 2025 - Aporte de Novos Servidores: A recomposição do quadro reduziu o acúmulo de procedimentos investigativos. Distribuição Estratégica do Efetivo: A PCDF adotou critérios técnicos para a alocação de pessoal, reforçando unidades com maior demanda de atividades, gerando respostas mais rápidas.													

Os resultados dos Indicadores de Desempenho por Programa de Governo em 2025 evidenciam avanços relevantes na capacidade operacional e investigativa da Polícia Civil do Distrito Federal, em linha com os objetivos estratégicos definidos no Plano Estratégico Institucional Avançar – 3º Ciclo (2024–2027). De modo geral, observa-se que os indicadores finalísticos apresentaram evolução expressiva, enquanto os indicadores de meios revelam desafios estruturais que demandam atenção para a sustentabilidade dos resultados no médio prazo.

No âmbito da eficiência operacional da Polícia Técnica, o indicador Tempo Médio de Atendimento a Solicitações de Perícias em Locais de Acidentes de Trânsito apresentou evolução contínua. Após encerrar 2024 com média de 39 minutos, o tempo médio foi reduzido para 33 minutos em 2025, superando com folga o patamar desejado de 50 minutos. Esse desempenho está diretamente associado ao objetivo estratégico 8 - Exercer com excelência as funções de polícia judiciária, bem como ao eixo de modernização institucional, ao refletir ganhos decorrentes da reorganização logística, do uso mais eficiente do efetivo e da padronização de procedimentos periciais.

Em contraste, o indicador de Recomposição de 10% do Efetivo Policial evidencia uma involução significativa em 2025. Enquanto em 2024 foram empossados 935 policiais, superando a meta anual, em 2025 o total de empossados foi de 132 servidores, correspondendo a apenas 14,72% da meta prevista. Esse resultado sinaliza um risco estratégico, pois impacta diretamente o Objetivo 7 - Elucidar infrações penais com efetividade, Objetivo 9 - Fomentar a redução da criminalidade e Objetivo 10 - Maximizar a satisfação do cidadão. Ainda que os resultados finalísticos tenham sido positivos, a desaceleração da recomposição do efetivo pode comprometer a continuidade desses avanços nos próximos ciclos do Plano Avançar. Destaca-se que ocorreu o provimento de 680 cargos no dia 30 de dezembro de 2025, cujos números deverão impactar positivamente o indicador no exercício de 2026, quando ocorrerá a efetiva posse desses servidores nomeados.

No que se refere à Taxa de Servidores Capacitados Anualmente, observa-se também uma redução em 2025 quando comparada a 2024. A queda está associada à mudança metodológica, que passou a considerar apenas capacitações externas formalizadas por contrato. O indicador mantém relação direta com o objetivo estratégico 6 - Desenvolvimento de equipes de alta performance, pois prioriza ações formativas estruturadas e alinhadas às competências críticas da instituição, reforçando a estratégia de qualificação focada em impacto e não apenas em volume de capacitações.

Os indicadores finalísticos de investigação criminal apresentaram desempenho expressivamente positivo. A Taxa de Resolução de Crimes de Homicídio evoluiu de 57,6% em 2024 para 69,0% em 2025, superando as metas intermediárias estabelecidas no ciclo estratégico. Esse avanço está diretamente relacionado ao objetivo 7 - Elucidar infrações penais com efetividade, e indiretamente relacionado ao objetivo estratégico 8 - Exercer com excelência as funções de polícia judiciária e indiretamente com o objetivo estratégico 9 - Fomentar a redução da criminalidade, refletindo melhorias na gestão das investigações, na distribuição estratégica do efetivo e na integração entre atividades investigativas e periciais.

De forma convergente, a Taxa de Cumprimento de Mandados de Prisão passou de 59,7% em 2024 para 62,3% em 2025, indicando maior efetividade na execução de ordens judiciais. Esse resultado dialoga diretamente com o objetivo estratégico 8 - Exercer com excelência as funções de polícia judiciária e indiretamente com o objetivo estratégico 9 - Fomentar a redução da criminalidade, demonstrando que ajustes organizacionais e reforço pontual de efetivo produziram efeitos concretos sobre a capacidade de atuação da PCDF.



Por fim, a Taxa de Elucidação de Crimes de Roubo consolidou-se como um dos indicadores de melhor desempenho, avançando de 73,0% em 2024 para 79,1% em 2025. Esse resultado reforça o alinhamento da atuação institucional ao objetivo estratégico 7 - Elucidar infrações penais com efetividade, ao objetivo estratégico 8 - Exercer com excelência as funções de polícia judiciária, e também ao objetivo estratégico 9 - fomentar a redução da criminalidade, evidenciando que a combinação entre inteligência policial, alocação estratégica de recursos e aprimoramento dos procedimentos investigativos tem gerado ganhos consistentes de efetividade.

Em síntese, os indicadores de 2025 demonstram que a PCDF avançou de forma relevante nos resultados finalísticos previstos no Plano Estratégico Avançar, especialmente na elucidação de crimes e na eficiência operacional. Contudo, os desafios observados nos indicadores de recomposição e capacitação do efetivo reforçam a necessidade de atenção contínua aos objetivos estratégicos relacionados ao desenvolvimento de pessoas, condição essencial para sustentar, no longo prazo, os ganhos de desempenho alcançados.

8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	70042229,0	64203229,00	64198733,08	64038653,08
8666 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-POLÍCIA CIVIL-DISTRITO FEDERAL	70042229,0	64203229,00	64198733,08	64038653,08
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	33075591,0	36065791,00	35526740,11	35517280,11
8668 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-POLÍCIA CIVIL- PLANO PILOTO .	33075591,0	36065791,00	35526740,11	35517280,11
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	443842,0	60964,0	60964,0	60964,0
0101 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-POLÍCIA CIVIL-DISTRITO FEDERAL	443842,0	60964,0	60964,0	60964,0
TOTAL - 8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	103561662,00	100329984,00	99786437,19	99616897,19

8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

8666 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-POLÍCIA CIVIL-DISTRITO FEDERAL

Descrição: Programa voltado para a remuneração de servidores, incluindo pagamento de chefias da estrutura organizacional da PCDF;

Público-alvo: servidores ativos da carreira de apoio da Polícia Civil do Distrito Federal e chefias da estrutura da Polícia Civil do Distrito Federal;

Finalidade: manter o bom funcionamento da Polícia Civil

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal. Fonte 100.

Produto: servidor remunerado. Programação orçamentária executada.

Como política de gestão de pessoas, servidores de carreiras de apoio são lotados estritamente atividades administrativas, visando promover melhor aproveitamento dos indivíduos integrantes das carreiras policiais, os quais são devidamente capacitados para o enfrentamento da criminalidade. Ademais, o subtítulo em questão viabiliza o pagamento dos cargos de chefias da estrutura organizativa da PCDF, permitindo assim o funcionamento da instituição.



8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES

8668 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-POLÍCIA CIVIL- PLANO PILOTO

Descrição: Os benefícios concedidos aos servidores da Carreira de Apoio correspondem ao Auxílio Natalidade, Auxílio Creche, Auxílio Alimentação, Auxílio Transporte. E parcela complementar do Auxílio Alimentação aos servidores das carreiras de polícia civil e de Delegado de Polícia

Público-alvo: servidores de carreira de apoio e servidor policial civil da Polícia Civil do Distrito Federal.

Finalidade: manter o bom funcionamento da Polícia Civil.

Modo de Implementação da Ação: recursos do Tesouro do Distrito Federal - fonte 100.

Produto: servidor remunerado. Programação orçamentária em andamento.

8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS

0101- MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - POLÍCIA CIVIL - DISTRITO FEDERAL

Descrição: recursos suplementares para aquisição de materiais e serviços. Ação de inclusão obrigatória no orçamento do Governo do Distrito Federal. Ação destinada à manutenção da PCDF, ainda que os recursos necessários para a manutenção da Polícia Civil sejam oriundos do Fundo Constitucional do Distrito Federal - FCDF.

Público-alvo: policiais civis e usuários de segurança pública.

Finalidade: manutenção da PCDF.

Modo de Implementação da Ação: ação realizada com recursos do Tesouro do Distrito Federal (fonte 100).

Produto: unidade mantida. Programação orçamentária executada parcialmente.

Os recursos de custeio geral da PCDF são predominantemente executados no Fundo Constitucional do Distrito Federal. Os recursos disponibilizados na presente ação foram em sua grande maioria cancelados ou contingenciados.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

3.3. RECURSOS DO FUNDO CONSTITUCIONAL DO DISTRITO FEDERAL – FCDF

Em 2025, a dotação inicialmente prevista para a Polícia Civil do Distrito Federal através do Fundo Constitucional do Distrito Federal foi de R\$ 3.184.426.536,00 (três bilhões, cento e oitenta e quatro milhões, quatrocentos e vinte e seis mil, quinhentos e trinta e seis reais), não obstante, após remanejamentos ocorridos até a data de 31/12/2025, restaram autorizados R\$ 3.241.451.806,00 (três bilhões, duzentos e quarenta e um milhões, quatrocentos e cinquenta e um mil, oitocentos e seis reais), valor este integralmente empenhado dentro do exercício, no qual foram liquidados R\$ 3.147.620.920,00 (três bilhões, cento e quarenta e sete milhões, seiscentos e vinte mil, novecentos e vinte reais), correspondente a 97,11% da dotação autorizada.

Tabela 01 – Recursos oriundos do FCDF – exercício de 2025

Plano Orçamentário	GND	Autorizado	Empenhado	Liquidado	%Liq
0000 - Contribuição da União para o Custeio do RPSPF	1 - PES	270.966.331,00	270.966.331,00	265.756.519,00	98,08%
0000 - Inativos e Pensionistas	1 - PES	1.409.759.642,00	1.409.759.642,00	1.408.922.108,00	99,94%
0003 - Manutenção da Polícia Civil do DF (folha de ativos)	1 - PES	1.061.444.787,00	1.061.444.787,00	1.050.076.969,00	98,93%
Subtotal GND 1 - PES	1 - PES	2.742.170.760,00	2.742.170.760,00	2.724.755.596,00	99,36%



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0003 - Assistência Médica	3 - ODC	199.585.429,00	199.585.429,00	196.940.974,00	98,68%
0003 - Auxílio-Alimentação	3 - ODC	54.748.169,00	54.748.169,00	54.691.138,00	99,90%
0003 - Manutenção da Polícia Civil do DF (custeio geral)	3 - ODC	185.103.464,00	185.103.464,00	157.856.641,00	85,28%
0006 - Assistência Pré-Escolar	3 - ODC	4.783.984,00	4.783.984,00	4.746.848,00	99,22%
0010 - Auxílio-Funeral e Natalidade	3 - ODC	1.060.000,00	1.060.000,00	1.040.569,00	98,17%
Subtotal GND 3 - ODC	3 - ODC	445.281.046,00	445.281.046,00	415.276.170,00	93,26%
0003 - Manutenção da Polícia Civil do DF (investimento)	4 - INV	54.000.000,00	54.000.000,00	7.589.154,00	14,05%
Total		3.241.451.806,00	3.241.451.806,00	3.147.620.920,00	97,11%

As informações relativas aos valores empenhados/liquidados por Natureza de Despesa no exercício de 2025, até o nível do subelemento da despesa, podem ser consultadas no link <https://www.pcdf.df.gov.br/transparencia/despesas> disponível no sítio de internet da Polícia Civil do Distrito Federal.

Tabela 02 – Orçamentos da PCDF consolidados por origem e Grupo de Despesa - 2025

GRUPO DE DESPESA	FCDF	FCDF	GDF	GDF	FUNPCDF	FUNPCDF
	Dotação autorizada	Empenhado	Dotação	Empenhado	Dotação	Empenhado
01 - Pessoal e Encargos Sociais	2.742.170.760,00	2.742.170.760,00	111.663.162,00	111.658.646,00	0,00	0,00
03 - Outras Despesas Correntes - ODC	445.281.046,00	445.281.046,00	40.394.500,00	39.855.449,00	12.951.493,00	3.165.380,00
04 - Investimento	54.000.000,00	54.000.000,00	18.538.202,00	8.101.350,00	30.019.433,00	0,00
Total	3.241.451.806,00	3.241.451.806,00	170.595.864,00	159.615.445,00	42.970.926,00	3.165.380,00
					Total geral dotação	3.455.018.596
					Total geral empenhado	3.404.232.631

3.3.1. Restos a pagar, folhas de pagamento da competência de dezembro e cumprimento do Acórdão nº 2938-2018- TCU

No exercício de 2019 o Tribunal de Contas da União, no item 9.4 do Acórdão nº 2938-2018-TCU, determinou aos órgãos que executam recursos no FCDF que, a partir do exercício de 2019, “providenciem os ajustes necessários para que o empenho, a liquidação e o pagamento das despesas respeitem as dotações do próprio exercício, em conformidade com o princípio da anualidade e o regime de competência, em atendimento ao que dispõe o art. 165, inc. III, da Constituição Federal de 1988 c/c arts. 2º e 35, inciso II, da Lei 4.320/1964”.

Objetivando garantir o fiel cumprimento da determinação citada, o Departamento de Administração Geral tem expedido ordens de serviços estabelecendo procedimentos para execução orçamentária e financeira da Polícia Civil do Distrito Federal – PCDF, bem como para o encerramento e abertura de exercício, buscando ajustar o empenho e liquidação da despesa à dotação orçamentária e as necessidades do exercício, em conformidade com o princípio da anualidade e o regime de competência.

Noutro giro, a Coordenação de Gestão do Fundo Constitucional do Distrito Federal também tem ajustado as dotações de pessoal da PCDF para que as despesas de pessoal do exercício sejam integralmente empenhadas nele, conforme evidencia a execução orçamentária entre os exercícios de 2020 e 2025, nos quais não ocorreram empenho de despesas de folha de pagamento de servidores ativos e inativos da competência de dezembro com a dotação do exercício seguinte.



3.4. CONVÊNIOS FIRMADOS PELA PCDF ATÉ 31/12/2025

Desde 2016 a execução de convênios celebrados com a União de interesse da PCDF foi descentralizada da Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal para a PCDF, contexto em que a Instituição tem se empenhado em buscar novas fontes de financiamento para a execução de seu Planejamento Estratégico.

Os recursos captados através de convênios são incorporados ao orçamento do Distrito Federal e executados na Ação 1569- Desenvolvimento dos Programas Nacionais de Segurança Pública. A tabela ao lado apresenta uma síntese dos convênios que foram executados pela PCDF no exercício de 2025 e aqueles que foram assinados no mesmo exercício, todos tendo como concedente a União, através da SENASP:

Tabela 03 – Convênios firmados pela PCDF até 31/12/2025 em execução

Convênio	Origem	Objeto	Contrap.	Rep. União	Valor Total	Vigência
880.280/18	MJ	Construção do Instituto de Medicina Legal	40.171,48	34.831.870	40.171.183	31/07/2025
936.389/22	MJ	Construção da Policlínica	8.105.873	28.986.326	37.092.199	16/12/2027
971.616/24	MJ	Aquisição de 01 (um) aparelho de Raios X móvel digital, visando atender às necessidades do Instituto Médico Legal da PCDF.	141.136,01	500.000,00	641.136,01	31/03/2026

3.5. PRINCIPAIS INVESTIMENTOS EM 2025

Entre os objetivos estratégicos da PCDF previstos em seu Programa Avançar – 2º Ciclo, estão os objetivos estratégicos “O3 - Aprimorar o uso da tecnologia da informação e comunicação” e “O4 - Garantir a modernização institucional” (Perspectiva II – Estrutura), os quais se relacionam diretamente com a gestão patrimonial e de infraestrutura da PCDF.

No que se refere ao objetivo estratégico “O4 - Garantir a modernização institucional” (Perspectiva II – Estrutura), as iniciativas são voltadas a garantir eficiência na segurança orgânica, gestão patrimonial, gestão de contratos, gestão de compras e gestão de obras e infraestrutura, contexto em que o Departamento de Administração Geral, com apoio de suas diversas unidades orgânicas, tem adotado uma série de medidas voltadas ao cumprimento de tal objetivo.

As ações relacionadas ao objetivo estratégico O4 envolvem não apenas a construção de novas e modernas edificações, como também a manutenção regular e efetiva das instalações hoje existentes.

Cabe destacar que as atividades de manutenção da infraestrutura predial da PCDF estavam estruturadas até outubro de 2022 em diversos contratos contínuos, entre os quais se destacam o Contrato nº 46/2016, firmado com a empresa Atlântico Engenharia Ltda e os contratos nº 46 e nº 47/2016, firmados com a empresa Engemil – Engenharia Empreendimentos, Manutenção e Instalações Ltda., os quais dão suporte a manutenção predial da PCDF por grupos de especialidade (instalações, ar condicionado, instalações civis – elétrica, hidráulica, incêndio, alvenaria e afins).

No exercício de 2025, a PCDF deu prosseguimento a execução de importantes projetos para realização do objetivo estratégico O4, promovendo a execução do Contrato nº 66/2023, celebrado com a empresa In-Haus Industrial e Serviços Logísticos Ltda. (sucedido pelo Contrato nº 16/2025, celebrado com a empresa Engemil), e dos Contratos nºs 59/2022, com a empresa Engemil (sucedido pelo Contrato nº 17/2025, celebrado com a empresa G4F) e 60/2022, com a empresa Climática (sucedido pelo Contrato nº 27/2025, celebrado com a empresa Climática), cujos objetos são relacionados a prestação de serviços contínuos de apoio e manutenção preventiva, corretiva e preditiva, com fornecimento de peças, materiais de consumo, insumos e mão de obra.



Tabela 04 – Gastos com manutenção da infraestrutura física da PCDF

Natureza da Despesa	2020	2021	2022	2023	2024	2025
33903701 – Man. e cons. de bens imóveis (mão de obra)	8.002.760	7.980.031	5.978.124	0,00	0,00	30.960.279
33903905 – Serviços técnico profissionais	0,00	0,00	0,00	4.914.800	4.967.895	2.115.983
33903916 – Man. e cons. de bens imóveis 3704 - (serviços)	10.020.000	5.737.806	5.387.758	12.581.274	14.101.800	22.109.403
33903024 – Mat. para man. de bens imóveis/instalações	1.107.289	486.806	762.065	41.146	35.683	13.917
Total	19.130.049	14.204.643	12.127.947	17.537.220	19.105.378	19.105.378

Ainda dentro objetivo estratégico "O4 - Garantir a modernização institucional", a PCDF concluiu em 2025 a execução do Contrato nº 74/2024, celebrado com a construtora Engemil, que tem por objeto a reforma da 10ª Delegacia de Polícia, que foi reinaugurada em agosto de 2025.

Em continuidade a execução do contrato de repasse nº 936.389/22, cujo objeto é a construção do novo edifício sede da Policlínica da PCDF, a PCDF concluiu a licitação do processo 00052-00008278/2024-7 e o contrato para nova sede da Policlínica da PCDF está em fase de assinatura, sendo também concluída a licitação para contratação da obra da 12ª Delegacia de Polícia (00052-00012776/2024-15).

Com igual objetivo (modernização institucional) foram adquiridos mobiliários, veículos de tração mecânica, equipamentos de proteção e segurança (coletes balísticos), armamentos, equipamentos laboratoriais, materiais de tecnologia da informação entre outros, conforme se encontra melhor detalhado na Tabela 11 do presente relatório.

Assim, no que se refere ao objetivo estratégico "O4 - Garantir a modernização institucional" (Perspectiva II – Estrutura), a Polícia Civil do Distrito Federal realizou importantes investimentos no exercício de 2025, totalizando R\$ 62.101.350,21 (sessenta e dois milhões, cento e um mil, trezentos e cinquenta reais e vinte e um centavos), dos quais R\$ 54.000.000,00 (cinquenta e quatro milhões de reais) oriundos do FCDF, R\$ 5.185.512,21 (cinco milhões, cento e oitenta e cinco mil, quinhentos e doze reais e vinte e um centavos) oriundos de convênios celebrados com a SENASP e R\$ 2.915.838,00 (dois milhões, novecentos e quinze mil, oitocentos e trinta e oito reais) referente a emendas parlamentares, os dois últimos executados no orçamento local.

Tabela 05 – recursos de investimento empenhados por fonte

Origem do recurso	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Fundo Constitucional do Distrito Federal – FCDF	40.707.853	22.062.971	30.000.000	29.804.865	93.064.382	60.000.000	54.000.000
FUNPCDF - GDF	0	11.638.574	0	513.537	0	43.708.649	0
Convênios	24.467.701	15.739.170	15.038.565	11.716.777	20.364.071	0,00	5.185.512
Emendas Parlamentares – GDF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.708.649	2.915.838
Total	65.175.554	49.440.715	45.038.565	42.035.179	113.425.453		62.101.350

Tabela 06 – Principais realizações na UO 24.105 – Polícia Civil do Distrito Federal – (PCDF) até 31-12-2025 (recursos oriundos de convênios)

Processo	Objeto	Valor do contrato	Valor empenhado
052-00006910/2020-15	Construção do IML	45.110.560,00	4.138.512,00
00052-00008278/2024-78	Construção da Policlínica	34.801.914,39	500.000,00



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

00052-00009975/2024-46	Aquisição de 01 (um) aparelho de Raios X móvel digital, visando atender às necessidades do Instituto Médico Legal da PCDF.	547.000,00	547.000,00
------------------------	--	------------	------------

Tabela 07 – Principais realizações na UO 24.906 – Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento da PCDF (FUNFCDF) até 31-12-2025

Processo	Objeto	Valor do contrato	Valor empenhado
00052-00033177/2023-54	Contratação de instituição de ensino superior e gestão administrativa e financeira para realização de Mestrado Profissional em Gestão Pública, na modalidade presencial, pelo prazo de 30 (trinta) meses, para capacitação de 25 (vinte e cinco) servidores efetivos da PCDF.	941.174,28	250.000,00
00052-00044425/2025-54	Aquisição de 988.000 (novecentas e oitenta e oito mil) unidades de munição, a fim de atender as demandas da PCDF.	2.915.380,00	2.915.380,00

Tabela 8 – Principais realizações (investimento) na UO 170.395 – Polícia Civil do Distrito Federal (FCDF) - até 31-12-2025

Processo	Objeto	Valor do empenhado
052-00028420/2025-84	MOBILIARIO EM GERAL	9.204.436,58
052-00033465/2025-71	VEICULOS DE TRACAO MECANICA	7.104.600,00
052-00031283/2025-65	EQUIPAMENTO DE PROTECAO, SEGURANCA E SOCORRO	7.040.000,00
052-00037134/2025-18	ARMAMENTOS	3.052.697,60
050-00020675/2024-74	APAR.EQUIP.UTENS.MED.,ODONT,LABOR.HOSPIT.	3.013.272,00
052-00022665/2024-17	ARMAMENTOS	2.981.150,00
00052-00011469/2024-	EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	2.500.000,00
052-00016320/2024-24	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO	2.379.755,00
052-00032360/2024-13	MATERIAL DE TIC (PERMANENTE)	2.305.470,00
052-00009509/2023-80	MATERIAL DE TIC (PERMANENTE)	1.837.706,04
052-00032240/2024-16	MATERIAL DE TIC (PERMANENTE)	1.661.362,23
052-00025550/2022-12	OBRAS EM ANDAMENTO	1.213.710,74
052-00036993/2025-81	ARMAMENTOS	889.417,60
052-00008005/2024-23	APAR.EQUIP.UTENS.MED.,ODONT,LABOR.HOSPIT.	814.570,36
052-00033093/2025-82	ARMAMENTOS	803.673,00
052-00023951/2023-19	ARMAMENTOS	729.689,10
052-00011648/2025-35	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO	586.100,00
052-00032359/2023-16	APAR.EQUIP.UTENS.MED.,ODONT,LABOR.HOSPIT.	520.440,44
Diversos	Diversos	5.361.949,31
	Total de investimento (GND 4) empenhado UO 170.395 – Polícia Civil do Distrito Federal (FCDF)	R\$ 54.000.000,00
	Total de investimento (GND 4) empenhado na UO 24.105 – PCDF (Tesouro local)	R\$ 8.101.350,21
	Total geral de investimento (GND 4) empenhado pela PCDF em 2025	R\$ 62.101.350,21

Entre os RESULTADOS decorrentes dos investimentos realizados, pode-se destacar aprimoramento da infraestrutura das Unidades Policiais; melhoria da qualidade dos ambientes de trabalho; modernização do parque tecnológico e da infraestrutura de TIC; melhoria na segurança das instalações e servidores; ações preventivas de manutenção predial visando minimizar futuras ações corretivas.

3.6. PRINCIPAIS CONTRATOS VIGENTES EM 2025 ALINHADOS AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA PCDF

As contratações indicadas na tabela a seguir estão diretamente alinhadas aos objetivos estratégicos traçados no Planejamento Estratégico da PCDF (Projeto Avançar – 3º Ciclo) em especial os objetivos “O3 - Aprimorar o uso da tecnologia da informação e comunicação” e “O4 - Garantir a modernização institucional” (Perspectiva II – Estrutura)”.

A gestão dos contratos e convênios celebrados pela PCDF é realizada no âmbito do Departamento de Administração Geral, cabendo destacar que para cada contratação o Diretor de Administração Geral – DAG designa, na condição de Ordenador de Despesas da PCDF, executores/fiscais de contratos, aos quais cabe o acompanhamento e fiscalização dos contratos para os quais são designados, na forma da legislação de regência.

Objetivando aprimorar a gestão e fiscalização de contratos e convênios, foi criado no âmbito do DAG, em 2025, o Serviço de Contratos, Convênios e de Gestão de Atas de Registro de Preços.



Tabela 9 - principais valores empenhados para contratos contínuos (custeio) em 2025

Contrato/empresa	Objeto	2021	2022	2023	2024	2025
Contrato nº 73/2019 - Hepta Tecnologia e Informática Ltda.	Manutenção do ambiente tecnológico da PCDF	11.101.489	11.532.076	13.896.090	14.625.421	14.660.000
Contratos 27/2019 e 31/2024 - Prime Consultoria e Assessoria Empresarial Ltda	Intermediação e gerenciamento de frota e abastecimento de aeronaves da PCDF	11.545.941	13.261.811	11.803.225	12.438.287	14.920.000
Contrato nº 52/2023 - Valid Soluções S/A	Emissão de carteiras de identidade				9.669.126	10.622.059
43/2018 - Companhia Energética de Brasília - CEB (atual Neoenergia)	Fornecimento de energia elétrica para as unidades da PCDF	6.680.861	7.011.385	7.050.000	9.080.635	9.030.091
35/2018 - CAESB	Fornecimento de água e tratamento de esgoto para as unidades da PCDF	1.611.596	2.121.241	2.665.606	2.839.816	4.146.403
19/2016 - Helistar Manutenção de Aeronaves Ltda.; 30/2016 - Helicópteros do Brasil S/A; 32/2017 - Aeronaves e Motores S/A; 33/2017 - Goiás Manutenção de Aeronaves Ltda; 58/2018 - Safran Helicopter; - contratos 19/2016 e 30/2016 sucedidos pelos contratos 38/2021 - Helistar, 37/2022 - Aeromot e 71/2022 - Voar Aviation - 03/2023 - Helibrás.	Manutenção das aeronaves da PCDF	2.175.483	1.605.059	7.979.671	6.581.526	2.810.711
69/2019 - Simpress, Comércio, Locação e Serviços Ltda. e 09/2020 - GP Emissão Instantânea de Documentos Ltda.	Prestação de serviços de impressão	3.200.544,14	3.271.454	3.412.403	3.284.860	1.911.949
Contratos 15, 16 e 17/2020 - Siga Serviços Especializados Eireli - Sucedido pelo contrato nºs 52, 53 e 54/2025 - Real JG	Serviços de limpeza e conservação p/ as unidades da PCDF com fornec. de material e mão de obra	8.921.455	9.737.453	10.435.895	11.000.588	7.750.908
56/2019 - DF Turismo, sucedido pelo contrato nº 67/2022 - Uatumã Turismo e Eventos EIRELI	Serviços de agenciamento de viagens	778.124	1.587.210	2.302.745	2.814.327	2.433.559
60/2024 - Empresa de Tecnologia da Informação do Ceará - ETICE	Locação de softwares					2.396.490,70
55/2021 - Natural, sucedido por 14/2025 - Vega Empresa de Serviços Gerais Ltda.	Fornecimento de alimentação para os presos	788.525	1.313.991	1.825.079	1.834.614.614	1.757.571
06/2022 - Jetfly Revendedora de Combustíveis Ltda	Fornecimento de querosene de aviação	703.143	774.801	819.983	622.590	403.305
Contratos nºs 58/2022 - MPE Engenharia e Serviços S/A e 59/2022 - Engemil e 60/2022 - Climática (MPE sucedido nº 66/2023, celebrado com a empresa In-Haus) - Atuais contratos: 16/2025 - Engemil, 17/2025 - G4F e 27/2025 - Climática	Manutenção e conservação de bens imóveis da PCDF	13.717.837	11.365.882	17.537.220	14.101.800	22.514.777
01/2019 - K2 Conservação e Serviços Gerais - EIRELI; 02/2019 - Real JG Serviços Gerais Eireli; 03/2019, 04/2019, 05/2019 e 05/2019 - RDJ Assessoria e Gestão Empresarial EIRELI; 06/2019 - Estrela Serviços Terceirizados EIRELI (contrato nº 05/2019 sucedido pelo contrato nº 15/2022 - Real JG Facilities) - Atuais contratos: 02 e 03/2025 - G&E Serviços Terceirizados Ltda.	Serviços de suporte administrativo e operacional para a PCDF	21.518.610	23.961.529	25.344.582	25.797.842	30.960.279
Total		82.743.608	87.453.892	105.072.499	114.691.432	126.318.104

A relação com todos os contratos vigentes da PCDF, com respectivos instrumentos assinados, pode ser acessada no link <https://www.pcdf.df.gov.br/transparencia/contratos>.

3.7. GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

3.7.1. Considerações gerais

A boa gestão dos processos licitatórios é medida imprescindível ao alcance dos objetivos estratégicos da Polícia Civil do Distrito Federal, na medida em que se trata de fase indispensável à regular execução orçamentária e financeira dos recursos que são disponibilizados para que a Instituição viabilize à aquisição de bens e serviços voltados ao alcance de tais objetivos.

No âmbito da Polícia Civil do Distrito Federal, e vinculada ao Departamento de Administração Geral, funciona a Comissão Permanente de Licitação - CPL, unidade orgânica de execução que tem como atribuições planejar, coordenar, implementar, acompanhar, supervisionar e orientar as atividades de licitações relativas as aquisições de bens, serviços e obras da Polícia Civil do Distrito Federal, o que envolve a elaboração de minutas de editais, convites e seus anexos, a organização e controle do cronograma de realização de licitações, o acompanhamento de prazos, a resposta a impugnações e outras atividades que se enquadrem no âmbito de suas atribuições.



Na fase interna de instrução, também são atores dos processos licitatórios conduzidos pela PCDF os diversos Departamentos envolvidos nas atividades finalísticas da Instituição, os quais, a partir dos conhecimentos técnicos que lhes são próprios, são responsáveis pela elaboração de Projetos Básicos, Termos de Referência e pesquisas de mercado das contratações necessárias ao atendimento das demandas relativas às suas áreas de atuação.

Quanto às contratações de responsabilidade do Departamento de Administração Geral - DAG, como as relativas às atividades de manutenção em geral (fornecimento de água, de energia elétrica, serviços gerais, mão de obra terceirizada, manutenção predial, manutenção de frota, material de consumo em geral, etc), o DAG conta com divisões especializadas responsáveis pela instrução prévia da fase interna, como a Divisão de Arquitetura e Engenharia, Divisão de Apoio e Serviços Gerais, Divisão de Transportes e a Divisão de Recursos Materiais, que possui uma Seção especializada na instrução dos processos de aquisição (Seção de Aquisição).

Cabe destacar que a Polícia Civil do Distrito Federal não se vale apenas do trabalho de sua Comissão Permanente de Licitação para instrução de seus processos de contratação, que também são viabilizados através da participação em Atas de Registro de Preços – ARPs levadas à efeito tanto no âmbito da União, quanto do Distrito Federal, o que ocorre segundo as prescrições da do art. 82 a 86 da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, regulamentado pelo Decreto Federal nº 11.462, de 31 de março de 2023, e ainda em conformidade com o Decreto Distrital nº 43.330/2023.

Tal expediente (participação em ARPs) tem se revelado salutar a gestão das licitações da PCDF, tendo em vista que o baixo efetivo de servidores da PCDF não viabiliza a alocação de recursos humanos adequados nas áreas responsáveis, contexto em que se tem alcançado bons resultados para a gestão através da participação em licitações de ARPs promovidos por outros órgãos. Eventualmente a PCDF também adere à ARPs, o que ocorre apenas em casos excepcionais devidamente justificados e em conformidade com a legislação de regência.

3.7.2. Análise de conformidade dos contratos

A análise de conformidade nos atos relacionados a gestão de contratos (prorrogação de vigência, acréscimo de objeto, prorrogação de prazo de entrega, reajustes, repactuação, etc) é realizada pela Assessoria do Departamento de Administração Geral da PCDF, em alguns casos em conjunto com Assessoria da Direção Geral da PCDF, com a Procuradoria Geral do Distrito Federal e a Unidade de Controle Interno da PCDF, o que garante a conformidade das contratações com as normas, principalmente com as Leis nº 8.666/93 e 10.520/02 (regulada no DF pelo Decreto Distrital nº 23.460/2002), Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações), Lei Distrital nº 4.611/2011, Decreto Distrital nº 25.966/2005, Decreto Distrital nº 44.330/2023, e Instruções Normativas Ministério do Planejamento (MP), com para a IN 05/2017 (STI/MP – recebida pelo DF através do Decreto Distrital nº 44.330/2023).

3.8. ANÁLISE DE CONFORMIDADE DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E CONTÁBIL

A análise de conformidade nos atos relacionados a gestão orçamentária e financeira da Polícia Civil do Distrito Federal é realizada pelos setoriais de orçamento e finanças do Ministério da Economia e da Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal, pela Coordenação de Gestão do Fundo Constitucional do Distrito Federal, pela Divisão de Controle Interno da PCDF, pela Controladoria-Geral do Distrito Federal, pela Controladoria-Geral da União, pelo Tribunal de Contas da União e pelo Tribunal de Contas do Distrito Federal, o que garante a conformidade dos atos de gestão orçamentária e financeira com as normas que regem a matéria, entre as quais:

- Constituição Federal;
- **Lei Complementar nº 101/2000** – que institui a Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF;
- **Lei nº 4320/1964**, que “estatui normas gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal”;
- **Decreto Distrital nº 32.598/2010**, que “aprova as Normas de Planejamento, Orçamento, Finanças, Patrimônio e Contabilidade do Distrito Federal, e dá outras providências”



- **Decreto Federal nº 825/1993**, que “estabelece normas para a programação e execução orçamentária e financeira dos orçamentos fiscal e da seguridade social do Poder Executivo;
- **Decreto Federal nº 93.872/1986**, que “dispõe sobre a unificação dos recursos de caixa do Tesouro Nacional, atualiza e consolida a legislação pertinente e dá outras providências”.

3.8.1. Considerações acerca da programação estabelecida para o exercício, os resultados alcançados e justificativas para o não atingimento dos objetivos e metas programadas – Decisão 700/2022-TCDF

Nos termos do Art. 21, Inc. XIV, da Constituição Federal, a Polícia Civil do Distrito Federal é organizada e mantida pela União, contexto no qual seus recursos são predominantemente executados no Orçamento Geral da União, através do Sistema Integrado de Administração Financeira da União.

Os recursos disponibilizados na UO 170.395 – PCDF/FCDF do Orçamento Geral da União, nos termos do Art. 21, Inc. XIV da CF, cujos valores são demonstrados na Tabela 01 – Recursos oriundos do FCDF – exercício de 2025, são integralmente executados durante o exercício, não obstante, sob o aspecto orçamentário e financeiro, os instrumentos de planejamento do Distrito Federal, em especial as leis orçamentárias locais (PPA, LDO e LOA) não possuem instrumentos para mensurar por meio dos sistemas utilizados para acompanhamento das citadas Leis (SIGGO, PPAWEB, SAG) os resultados alcançados na execução dos referidos recursos, pois os sistemas em questão possuem módulos para acompanhamento apenas das ações orçamentárias financiadas com recursos do Tesouro do Distrito Federal.

No que se refere a execução orçamentária e financeira da instituição executada na UO 24.105 – Polícia Civil do Distrito Federal – PCDF com recursos do Tesouro local, a programação orçamentária é predominantemente de recursos de pessoal de execução obrigatória.

No que se refere a Ação 1569 - Desenvolvimento de Programas Nacionais de Segurança Pública (Convênios) da UO 24.105 – PCDF, a mesma é financiada com recursos de convênios e anualmente tem seu orçamentário aberto com base nos convênios assinados no ano anterior para execução no ano seguinte, sendo que durante o exercício também é aberto crédito adicional para a referida ação com base nos superávits de convênios anteriores que ainda estão em execução.

Os convênios celebrados pela PCDF estão sendo regularmente executados. No exercício de 2025, a PCDF concluiu a execução do Convênio nº 880.280/18 (construção do IML), cuja prestação de contas foi devidamente aprovada, e conclui a licitação e contratação para execução da obra contrato de repasse 936.389/22, relativa a construção da Policlínica da PCDF, assim como também concluiu a licitação/contratação do objeto relativo ao convênio nº 971.616/24, pelo qual será adquirido um raio X móvel para o IML.

Quanto aos recursos da UO 24.906 – FUNPCDF, alocados nas Ações 3029 - Modernização e Reequipamento das Unidades de Segurança Pública DF e 4220 - Gestão de Recursos de Fundos, cumpre destacar que citadas ações apresentaram execução inferior a programação estabelecida, porém se tratam de recursos vinculados oriundos de taxas e leilões que são executados de forma complementar aos recursos disponibilizados no FCDF. Como se tratam de recursos vinculados, os recursos não executados no FUNPCDF em um exercício compõem superávit para abertura de crédito adicional no ano seguinte.

3.8.2. Ambiguidade administrativa da PCDF e desafios da gestão orçamentária e financeira

Como tem sido destacado nas prestações de contas anuais da PCDF, a ambiguidade de identidade administrativa da PCDF, que redundava no hibridismo de normas que orientam sua atuação, tem gerado prejuízos ao alcance de seus objetivos institucionais e realização de seu planejamento estratégico.

Em razão do hibridismo de normas e ambiguidade administrativa historicamente vivenciado, a PCDF não consegue aderir, plenamente, aos sistemas estruturantes e de planejamento de nenhum dos entes federativos, o que traz prejuízos a gestão orçamentária e financeira da Instituição e ao alcance de seus objetivos institucionais.



Como é sabido, a tríade Lei de Diretrizes Orçamentárias Anual, Lei Orçamentária Anual e Plano Plurianual, prevista no Art. 165 da Constituição Federal, são os principais instrumentos de planejamento do Estado e possuem total interdependência um com o outro.

Nesse contexto, destaca-se a dicotomia administrativa existente entre os instrumentos legais utilizados para o planejamento institucional da PCDF, no caso a Lei Distrital que institui o Plano Plurianual, e o instrumento legal pelo qual ocorre a definição da expressiva maioria dos recursos que financiam a PCDF (mais que 95%), no caso a Lei Orçamentária da União.

O PPA, com vigência de quatro anos, tem como função estabelecer as diretrizes, objetivos e metas de médio prazo da administração pública. Cabe à LDO, anualmente, enunciar as políticas públicas e respectivas prioridades para o exercício seguinte. Já a LOA tem como principais objetivos estimar a receita e fixar a programação das despesas para o exercício financeiro.

Assim, a LDO ao identificar no PPA as ações que receberão prioridade no exercício seguinte torna-se o elo entre o PPA, que funciona como um plano de médio-prazo do governo, e a LOA, que é o instrumento que viabiliza a execução do plano de trabalho do exercício a que se refere.

Ocorre que, o principal instrumento de planejamento que a PCDF deve observar, no caso o Plano Plurianual, é editado pelo Distrito Federal, não obstante mais de 90% de seus recursos são executados no Orçamento Geral da União – OGU, do que resulta que não é possível à PCDF, da perspectiva dos instrumentos legais, fazer o acompanhamento da execução das ações orçamentárias do seu planejamento plurianual.

Por outro lado, a União até o presente momento, classifica os repasses para PCDF como operação especial de transferência constitucional obrigatória, que não agrega resultados finalísticos para a União, o que significa dizer que a União não considera a Polícia Civil do Distrito Federal no seu plano plurianual.

Apenas à guisa de exemplo, não é o que ocorre com o Ministério Público do Distrito Federal e com o Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios, os quais, a despeito de servirem à população do Distrito Federal, também são organizados e mantidos pela União, com igual gênese, na Constituição Federal de 1988, à da PCDF, PMDF e CBMDF. O MPDFT e o TJDFT executam seus recursos como unidade orçamentária própria no OGU e estão no Plano Plurianual da União.

Essa ambiguidade estrutural — entre a necessidade de observância de normas federais que regulam a organização policial e a realidade local de gestão da PCDF — cria desafios que vão além da simples administração de pessoal e recursos. Ela impacta a capacidade de formulação de políticas públicas próprias de segurança, a hierarquização de mecanismos de controle interno e externo, e a clareza de responsabilidades entre os entes federativos envolvidos na gestão da PCDF.

Em última instância, essas limitações repercutem na eficiência da execução orçamentária e na governança da instituição, exigindo esforços contínuos de alinhamento institucional, aperfeiçoamento normativo e coordenação entre esfera distrital e federal para superar lacunas que persistem na operacionalização do modelo federativo aplicado à Polícia Civil do Distrito Federal.

Tanto o Tribunal de Contas da União, quanto o Supremo Tribunal Federal se pronunciaram sobre esse estado de coisas, o primeiro através do Acórdão nº 2938/2018, o segundo ao julgar a Ação Direta de Inconstitucionalidade – ADI 3666, contexto em que ambas as instâncias exortaram a União a exercer sua competência regulamentar acerca da organização e funcionamento da PCDF, conforme determina o Art. 21, Inc. XIV, c/c Art. 32, § 4º, da Constituição Federal.

Dando cumprimento parcial ao mandamento constitucional e às decisões exaradas pelo TCU e STF, a União editou a Medida Provisória nº 1014/2020, convertida na Lei Federal nº 14.162/2021 (regulamentada pelo Decreto 10.573/2020), que “dispõe sobre a organização básica da Polícia Civil do Distrito Federal, a qual estabeleceu em seu Art. 3º que “a organização, o funcionamento, a transformação, a extinção e a definição de competências de



órgãos da Polícia Civil do Distrito Federal, observado o disposto no art. 2º, ficarão a cargo do "I - do Poder Executivo federal, quanto às linhas gerais dos órgãos da Polícia Civil do Distrito Federal; e "II - da Polícia Civil do Distrito Federal, quanto ao detalhamento não incluído no inciso I".

Esperava-se, com o citado avanço normativo, que a PCDF melhor definisse sua identidade administrativa e quais instrumentos legais de planejamento deve aderir, de preferência superando a dicotomia hoje vivenciada, porém até o momento tal não ocorreu.

3.8.3. Informações contábeis

As informações contábeis da Polícia Civil do Distrito Federal relativas ao Fundo Constitucional do Distrito Federal são produzidas pela Gerência de Contabilidade do Fundo Constitucional do Distrito Federal, enquanto as relativas aos recursos do GDF são de responsabilidade da Subsecretaria de Contabilidade – SUCON, da Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal.

3.9. RESULTADOS DA PCDF EM 2025

Em síntese dos números gerais, foram registradas 483.414 ocorrências policiais, instaurados 50.024 inquéritos policiais, indiciadas 59.178 pessoas, emitidos 81.783 laudos, cumpridos 9.834 mandados de prisão e expedidas 23.445 representações por medidas protetivas, bem como expedidas 342.987 carteiras de identidade e 95.255 certidões de antecedentes criminais.

Apreensões de drogas:

Destacam-se os números de apreensões de drogas atribuídos exclusivamente à Polícia Civil do Distrito Federal:

Substância	Unidade-droga	Gramas	Kg	Frasco 100ml	Qtd.
Maconha	g	3.943.845	3.943,845	0	0
Cocaína	g	682.194	682,194	0	0
Crack	g	342.488	342,488	0	0
Haxixe	g	141.128	141,128	0	0
Skunk	g	493.807	493,807	0	0
Drogas sintéticas (ecstasy)	comprimido	0	0,000	0	21.570
LSD	microselo	0	0,000	0	790
Diclorometano	frasco 100ml	0	0,000	2.390	0

3.9.1. Operações policiais proeminentes da PCDF: prestação de serviços em segurança pública à população do Distrito Federal:

No combate ao crime organizado, lavagem de dinheiro e recuperação de ativos, foram deflagradas, pelo Departamento de Combate à Corrupção e ao Crime Organizado, 90 operações, com o cumprimento de 491 mandados de busca e apreensão e efetuadas 242 prisões. Diversas operações foram deflagradas com o objetivo de desarticular organizações criminosas especializadas no tráfico interestadual de drogas e na lavagem de dinheiro, com destaque às Operações CHIUSURA, FRATELLI BIANCHI e CONCÓRDIA. Esta última visou impedir a reestruturação no DF de célula de facção criminosa nacional, com atuação intra e extramuros do sistema prisional, envolvida na prática de homicídios, tráfico de drogas e tráfico de armas.

No combate à corrupção e aos crimes contra a Administração Pública, destacaram-se as Operações FAIXA DE DOMÍNIO, ESCUDEIRO e RECOVER; no combate às organizações criminosas especializadas em fraudes digitais e crimes cibernéticos, destacaram-se as Operações VOICEOVER, QUIMERA, DARKSPOT e DARKCODE; quanto aos crimes contra a ordem tributária, destacaram-se as Operações FALSO FIDC, MAKEUP e HOLLOW COMPANY, que juntas totalizaram aproximadamente R\$ 103.000.000,00 em bens apreendidos e sequestrados.

Ainda sobre recuperação de ativos, em 2025 a PCDF apreendeu o total de R\$ 451.082.359,53 (quatrocentos e cinquenta e um milhões, oitenta e dois mil, trezentos e cinquenta e nove reais e cinquenta e três centavos).



O fortalecimento da eficiência operacional nas investigações demonstra a atuação qualificada da PCDF, que contribuiu para a elevação dos índices de elucidação e para a redução indireta da criminalidade, especialmente em investigações de alta complexidade no combate à corrupção, às fraudes fiscais e aos crimes cibernéticos, priorizando a neutralização da capacidade financeira das organizações criminosas.

3.9.2. Atuação das Delegacias Circunscricionais e operações de destaque

Em 2025, as Delegacias Circunscricionais destacaram-se na implementação de ações alinhadas às políticas de segurança pública e no combate à criminalidade, com foco na melhoria contínua dos serviços prestados à população. Realizaram 244 representações por afastamento de sigilo bancário, 93 representações por medidas assecuratórias, resultando na recuperação de R\$ 32.052.971,18 em ativos.

Ainda, registraram e apuraram 214.593 ocorrências, instauraram 79.550 procedimentos (inquéritos, termos circunstanciados e processos administrativos de infração), instauraram 172 Autos de Prisão em Flagrante (APFs) por crimes de furto e receptação de cabos de energia e de transmissão e realizaram 2.108 operações/ações policiais.

Quanto às operações de destaque, temos a Operação Sem Reservas, que em nova fase resultou na prisão de 6 integrantes de uma organização criminosa especializada em golpes virtuais. A Operação Copper 29 cumpriu 24 mandados de prisão preventiva e mandados de busca domiciliar contra uma organização criminosa especializada no furto de cabos, cujo líder movimentou, em menos de dois meses, quase R\$ 800.000,00, valor proveniente de transações realizadas com ferros velhos. Após prisão de parte dos integrantes da organização criminosa, dados estatísticos revelaram uma redução no número de furtos de cabos no DF. Destaca-se também operação realizada contra organização criminosa especializada em extorsões por meio de fraude digital que movimentou mais de R\$ 2.065.000,00, onde vítimas eram ameaçadas por aplicativos de mensagens e coagidas a realizar transferências monetárias.

Destacamos também duas operações contra o tráfico de drogas: Uma realizada pela 16ª Delegacia de Polícia (Planaltina), que resultou na prisão em flagrante de um casal e na apreensão de aproximadamente 730 tabletes de maconha, 176kg de cocaína, 50kg de crack, balanças de precisão, munições, valores e três veículos. A droga apreendida foi avaliada em mais de R\$ 15.000.000,00; Em outra, deflagrada pela 32ª Delegacia de Polícia (Samambaia) denominada Rei Pravus, apreendeu-se cerca de 20 kg de cocaína em um imóvel, causando prejuízo estimado em R\$ 1.000.000,00 à organização criminosa.

Demais ações das Delegacias Circunscricionais da PCDF

Ainda, em atuação de apoio às ações do Programa DF Mais Seguro, que busca promover a segurança pública de forma abrangente, focando não só no controle do crime, mas também nas causas e consequências da violência, articulando órgãos públicos, sociedade civil e políticas sociais, foram fiscalizadas e notificadas 1.731 distribuidoras de bebidas.

3.9.3. Atuação das Delegacias Especializadas e operações de destaque:

As 11 unidades do Departamento de Polícia Especializada registraram, em 2025, alta produtividade operacional, com foco na repressão qualificada ao crime organizado, proteção de grupos vulneráveis, fortalecimento da rede de proteção e intensa atuação educativa e institucional.

Foram realizadas grandes operações contra organizações criminosas patrimoniais, de tráfico de drogas, homicídios e fraudes, com elevado número de mandados cumpridos, prisões, apreensões de bens e bloqueio de valores, impactando diretamente indicadores de criminalidade no Distrito Federal. Paralelamente, unidades voltadas à proteção de crianças, adolescentes, mulheres, animais, idosos, pessoas com deficiência, população negra e LGBTQIA+ reforçaram a atuação protetiva, a aproximação com a comunidade e a qualificação continuada de servidores e redes parceiras.

- Crimes patrimoniais e econômicos

A Coordenação de Repressão aos Crimes Patrimoniais (CORPATRI) desmantelou organizações criminosas interestaduais especializadas em furtos de caminhonetes, motocicletas e crimes



contra estabelecimentos comerciais, com megaoperações como SAKICHI e CONEXÃO BAHIA. 32 integrantes foram identificados, presos e denunciados; cumpridos 19 mandados de prisão preventiva, 13 mandados de prisão temporária e 36 mandados de busca e apreensão; sequestro judicial de R\$ 7.000.000,00 em ativos financeiros apreendidos e colaborou para reduzir os índices de furto de caminhonetes no Distrito Federal. Já a operação CONEXÃO BAHIA desarticulou uma organização criminosa de atuação interestadual, especializada no furto, adulteração, transporte e revenda de motocicletas subtraídas no DF, e resultou na recuperação de 8 motocicletas, apreensão de armas de fogo, contas bancárias bloqueadas, totalizando aproximadamente R\$ 1.000.000,00 em ativos financeiros apreendidos, 20 mandados de busca e apreensão cumpridos e 15 prisões. Em repressão a roubos e furtos, foram cumpridos 16 mandados de prisão preventiva, 6 prisões em flagrante delito (destaque para a prisão de 2 integrantes da "Gangue do Rolex") e foram apreendidos ativos no total de R\$ 956.202,00. Também se destaca a continuidade da Operação Power Cut, revelando a estrutura financeira e os mecanismos de lavagem utilizados pelo grupo.

A Coordenação de Repressão ao Crime Contra o Consumidor, a Propriedade Imaterial e a Fraudes (CORF) cumpriu 126 mandados de busca e apreensão, efetuou 55 prisões, sendo 34 delas em operações desenvolvidas pela unidade, com o bloqueio de bens e valores na ordem de R\$ 1.700.000,00. Destaque para operações voltadas ao combate à pirataria, fraudes digitais, mercado ilícito de bebidas e esquemas sofisticados de lavagem de dinheiro, dentre elas as operações BAD STREAMING (esquema criminoso especializado no comércio ilegal de serviços IPTV), TRADE DRESS (grupo que atuava na falsificação de produtos e marcas), HUNGRIA (para identificação de lotes de bebidas adulteradas no DF) e METANOL (também sobre combate ao mercado de bebidas falsificadas).

Ainda no âmbito do combate aos crimes patrimoniais, o Comitê Permanente de Análise e Repressão aos Crimes Contra o Patrimônio reuniu-se e confeccionou um Plano de Ações de investigações em lote de fraudes eletrônicas, elaborado a partir de um grupo de trabalho, com a previsão de 11 ações, as quais envolvem a alteração da sistemática de registro de ocorrências no Sistema Millenium e na Delegacia Eletrônica; extração de vestígios das ocorrências policiais já registradas; distribuição das ocorrências policiais de fraude eletrônica vinculadas pelos mesmos vestígios; criação de cursos de investigação de fraudes eletrônicas em lote; promoção de iniciativas de articulação com o Poder Judiciário e Ministério Público; promoção de iniciativas de conscientização de Delegados de Polícia acerca da proposta de investigação em lotes; criação de remessa automática de ocorrência para a apuração por unidade que possua inquérito correlato e divulgações de ações de prevenção a fraudes eletrônicas. Foram desenvolvidos vídeos institucionais, divulgados nas redes sociais, que orientam à população como se prevenir de golpes e fraudes aplicados pela internet.

- Tráfico de drogas e homicídios

A Coordenação de Repressão a Drogas (CORD) registrou avanços significativos em 2025, e teve como resultado a apreensão de 7.548 kg de drogas, incluindo maconha, crack, haxixe e cocaína e 2.369 unidades de substâncias sintéticas como LSD e ecstasy, realizou 43 autos de prisão em flagrante (resultando em 51 presos), teve 176 mandados de prisão cumpridos e 150 mandados de busca e apreensão. As operações de destaque são: MONOPÓLIO, IRMÃOS, PSICOSE e IL PADRINO II.

Essas ações desarticularam redes de tráfico, lavagem de dinheiro via smurfing, empresas fictícias, fintechs, criptomoedas e vendas online, com cooperações do COAF, Receita Federal, PRF e outros, resultando em bloqueios patrimoniais expressivos. Houve a análise de R\$ 20 milhões em notas fiscais e redução da circulação de entorpecentes no DF.

A Coordenação de Repressão a Homicídios e de Proteção à Pessoa (CHPP) avançou em 2025 na elucidação de homicídios complexos e casos de desaparecidos, utilizando perícias de DNA, papiloscopia e cooperações interinstitucionais. Principais operações incluem: Prisão temporária cumprida por homicídio duplamente qualificado de 2018; Prisões preventivas de autores de homicídio e tentativas praticadas em 2017; Operação THANATOS com 3 prisões temporárias; Prisões preventivas de autores por homicídio e tentativas de 2017; prisões preventivas por homicídio de adolescente em 2019, motivado por disputa territorial e rivalidade de grupos criminosos, incluindo membros de facção criminosa atuante no DF.



Ainda, prestou apoios interestaduais, como prisões em apoio à Polícia Civil do Acre (2 mandados por homicídio cujos alvos eram lideranças do Comando Vermelho); apoio à Polícia Civil do Tocantins com a localização de desaparecido em Tocantins e prisão em apoio à Polícia Civil do Ceará.

- Meio ambiente, animais e ordem urbanística

A Coordenação Especial de Proteção ao Meio Ambiente, à Ordem Urbanística e ao Animal da PCDF atuou em 2025 com foco em crimes ambientais, urbanísticos e contra animais. Operações incluíram 3 ações com prisões por parcelamentos irregulares e invasões de terras públicas; outras 7 operações resultaram na apreensão de eletroeletrônicos, documentos e veículos; 1 operação resultou no arresto de R\$ 3.200.000,00 proveniente de lavagem de dinheiro; e 38 flagrantes resultantes de investigações da DEMA e em cooperação com DFLegal, Ibram, Terracap e MP, os quais resultaram em 148 indivíduos detidos.

Na Delegacia de Repressão aos Crimes Contra os Animais (DRCA), foram executadas mais de 30 ações em 2025, com operações como Êxodo 6:6, Orange e Orange 3, Vita Libera, Domus Felis, Abrigo Castra, Libetatis, além de extensa atuação em casos de maus-tratos a felinos, cavalos, bovinos, casos de acumuladores, abandonos de animais, atropelamentos de animais ocorridos em diversas áreas do DF, fiscalizações em rodeios, duas ações diretas em comunidades e eventos públicos como a Caravana e o Pet Day. Os impactos incluíram a promoção da adoção solidária de 157 animais, aumento de denúncias de maus tratos, integração com IBRAM/SEPAN/protetores e fortalecimento da imagem da PCDF, com equilíbrio entre repressão, educação e atuação em áreas urbanas/rurais/periféricas.

- Crianças, adolescentes e grupos vulneráveis

A Delegacia Especial de Proteção à Criança e ao Adolescente (DPCA) registrou 495 ocorrências, teve 42 denúncias protocoladas, 472 inquéritos instaurados, 30 termos circunstanciados tombados, 21 prisões efetuadas, 18 mandados de busca e apreensão cumpridos, realizou 18 operações, teve 1.192 relatórios produzidos, tomou 614 Depoimentos Especiais de crianças e adolescentes, teve participação em 2 operações nacionais (MJ e PF) e marcou presença em 34 eventos junto a órgãos externos.

A Delegacia da Criança e do Adolescente I (DCA I) registrou 2.004 ocorrências policiais no plantão e instaurou 2.621 Procedimentos de Apuração de Atos Infracionais. Foram deflagradas 32 operações policiais, incluindo 28 Operações JUVENTUS, 1 Operação PRESENÇA, 1 Operação ÍCARO, 1 Operação LOBO GUARÁ e 1 Operações NÊMESIS; foram cumpridos 281 Mandados de Busca e Apreensão de Adolescentes (MBAs), com 106 adolescentes apreendidos por atos como homicídio, violência contra a mulher, roubo e tráfico de entorpecentes. A unidade prestou apoio operacional à Polícia Civil de São Paulo em duas ocasiões para cumprimento de mandado, e expediu 1.620 Ordens de Missão para as Seções de Investigação, dentre elas 129 relacionadas à Lei Maria da Penha e 10 por falsos alarmes de ataques em escolas.

A Delegacia da Criança e do Adolescente II (DCA II) instaurou 2.009 Procedimentos de Apuração de Atos Infracionais de janeiro a novembro de 2025. Foram deflagradas 11 operações SEGURANÇA MÁXIMA e cumpridos 168 MBAs, resultando na apreensão de 48 menores envolvidos em atos como homicídio, violência contra a mulher, roubo, tráfico de entorpecentes, receptação e estupro de vulnerável.

A unidade cumpriu 1 MBA expedido pela 1ª Vara Especial da Infância e Juventude do TJSP e 1 MBA domiciliar via Carta Precatória do Juizado da Infância e Juventude de Luziânia/GO.

- Violência de gênero, discriminação e inclusão

A Delegacia Especial de Atendimento à Mulher I (DEAM I) registrou em 2025 mais de 4.000 ocorrências policiais no plantão e instaurou mais de 3.000 inquéritos. Na operação contínua MULHER SEGURA, foram realizadas 31 prisões, cumpridos 94 Mandados de Busca e Apreensão e apreendidas 32 armas de fogo. Operações de destaque incluem STALKING (prisão preventiva e MBA contra homem de 22 anos por perseguição de 2 anos à namorada via VOIPs, números privados, utilizando-se de mais de 200 terminais telefônicos, uso de perfis falsos em aplicativos, etc.); UPSKIRTING (prisão preventiva de autor por instalar câmeras ocultas para



registrar clandestinamente mulheres em situação de nudez ou em momentos íntimos); JUAZEIRO (2 prisões preventivas no Ceará por estupro intrafamiliares).

A DEAM I promoveu o projeto Educar para Proteger com 4 edições do Workshop “Intervenção Primária em Situações de Violência Doméstica e Familiar contra Mulheres”, capacitando cerca de 400 profissionais em temas como Lei Maria da Penha, ciclo da violência, rede de apoio, além de palestras/aulas no Curso Resignificar, Seminário Internacional de Segurança para Mulheres, participou da Semana de Combate ao Feminicídio (CLDF), eventos do Agosto Lilás, atuação com a DEAM Móvel, programas de TV e distribuiu de 700 guias contra a violência doméstica. Até setembro de 2025 realizou 207 encaminhamentos ao NUIAM, 48 buscas ativas, 35 acompanhamentos, 67 contatos com vítimas de medidas protetivas.

A Delegacia Especial de Atendimento à Mulher II (DEAM II) atuou no combate à violência de gênero, doméstica, feminicídio e exploração sexual. A atuação das equipes resultou no cumprimento de 225 mandados de prisão (violência doméstica, crimes sexuais, descumprimento de medidas protetivas, tentativa e consumado de feminicídio) e 16 prisões em flagrante, totalizando 241 presos; apreensão de 33 armas de fogo e 803 munições; execução de 56 mandados de busca e apreensão (celulares, armas) e 66 ordens de missão; durante diligências, foram apreendidos 3,92 kg de cocaína, 1.500 g de crack, 628 g de haxixe, 660 g de maconha e 41 comprimidos de MDA. Além disso, produziram 189 Relatórios Circunstanciados de Investigação e 83 de Cumprimento de Ordem de Missão; apoiaram o atendimento do NUIAM e executaram 12 mandados judiciais em outras unidades da federação. Por fim, realizaram 482 Depoimentos Especiais de crianças/adolescentes e fizeram 315 encaminhamentos à rede de proteção.

Operações de destaque incluem: GIRAFÁ MALUCA, IDENTIDADE VELADA, COLISEU, INFÂNCIA PERDIDA, NEGÓCIO SUJO, CAMINHOS SEGUROS, ANJO DA GUARDA, MULHER SEGURA (realizada em mais de uma ocasião), ÁRTEMIS (crimes sexuais contra crianças/adolescentes) e Proteção Integral (violência doméstica). A DEAM II promoveu 29 palestras em escolas, órgãos públicos e sociedade civil (violência doméstica, feminicídio, ciclos de violência, denúncias), capacitou cerca de 150 profissionais de educação (psicólogos, pedagogos, professores), atuou como docente no Curso Resignificar e ministrou 2 Cursos de Depoimento Especial (certificando 140 policiais: 100 em Maceió e 40 na PCDF). Participações em redes: Rede de Enfrentamento à Violência contra a Mulher (distrital, Ceilândia, SSP), Grupo de trabalho de Proteção a Crianças/Adolescentes de Ceilândia.

A Delegacia de Repressão aos Crimes por Discriminação (DECRIN) deflagrou operações específicas, incluindo RACISMO ZERO, que realizou prisão preventiva de autor por injúria racial e ameaças; MARIARCAS, na qual se realizou 32 visitas domiciliares a mulheres idosas ou com deficiência em todas as regiões administrativas; SOS PESSOA IDOSA para cumprimento de mandado de busca e apreensão em Planaltina/DF; ação de carnaval “Não mexa comigo, senão eu apito!” em parceria com DEAM II; LIBERTATIS que resultou em prisão em flagrante de autor de crimes contra idosa de 93 anos; CURARE e CURARE II, que efetuou prisões preventivas e buscas por violência física, psicológica e patrimonial contra idosas de 75 e 99 anos; HEFESTO, para efetuar prisão preventiva e sequestro de bens por estelionato reiterados contra pessoa com deficiência; e atuação educativa na Parada do Orgulho LGBTQIA+ 2025, com distribuição de materiais sobre homofobia.

No âmbito institucional, a unidade participou de 119 eventos, reformulou e oficializou o perfil institucional @lequededireitos nas redes sociais, lançou o primeiro Procedimento Operacional Padrão (POP) de Diversidade Religiosa do país e intensificou ações de acolhimento, escuta qualificada, rodas de conversa e capacitações internas permanentes para atendimento a pessoas negras, idosas, LGBTQIA+, com deficiência e vítimas de discriminação religiosa.

3.9.4. Atividades de Apoio Tático e Operacional na PCDF

A Polícia Civil presta apoio tático, operacional e logístico nas operações desenvolvidas por todas as suas unidades policiais e também cuida do cumprimento célere de mandados de prisão de pessoas localizadas no Distrito Federal, auxiliando as demais Polícias Cíveis de outros Estados. Realiza o atendimento de cartas precatórias expedidas, oitiva de testemunhas,



vítimas ou autores de crimes. A estas atividades policiais importantes, somam-se outras que agregam valor à instituição policial, a exemplo de:

Controle de armas, munições e explosivos: A PCDF tem como uma de suas atribuições a emissão de licenças de queima de fogos de artifício, de comercialização de fogos de artifício, para detonação de explosivos, para emprego de explosivos em pedreiras e para exercício da profissão de encarregado de fogo – Blaster. Em 2025, sua divisão de controle de armas, munições e explosivos executou 41 fiscalizações em lojas de fogos e explosivos. Além da atividade fiscalizatória, a PCDF encaminhou 4.061 armas apreendidas para a Central de Guarda de Objetos de Crime - CEGOC-TJDFT.

Controle e Custódia de Presos: A PCDF recebeu 19.922 custodiados na Divisão de Controle e Custódia de Presos - DCCP/DEPATE/PCDF. Em atuação típica de Polícia Judiciária, a PCDF promoveu a apresentação de 20.782 indivíduos presos ao Núcleo de Audiência de Custódia – NAC/TJDFT, relevando um excelente trabalho cotidianamente desenvolvido por sua unidade carcerária.

3.9.5. Ouvidoria de Polícia Civil do Distrito Federal

A Ouvidoria da Polícia Civil do DF integra o Sistema de Gestão de Ouvidoria do Distrito Federal – SIGO/DF, coordenada tecnicamente pela Ouvidoria-Geral do Distrito Federal, e tem como atribuições legais receber, analisar, encaminhar e responder as manifestações de ouvidoria registradas pelo cidadão, classificadas como Elogios, Denúncias, Reclamações, Sugestões e Informações. Também se amolda ao rol de atuação da Ouvidoria da PCDF o desenvolvimento do trabalho de “Serviço de Informação ao Cidadão – SIC” que, nos moldes da Lei Distrital nº 4.990/2012, regulamentada pelo Decreto Distrital nº 34.276/2013, impõem às instituições integrantes da Administração Pública Direta e Indireta do Distrito Federal o dever de prestar as informações solicitadas pelo cidadão, nos termos da Lei de Acesso à Informação - LAI.

O Controle Social é exercido por meio de canais de recebimento de demandas o atendimento presencial, telefone 162 e site eletrônico. Todas as demandas passam por análise prévia da Ouvidoria-Geral do Distrito Federal, nos termos da Instrução Normativa nº 01/2017-CGDF, que as encaminha às Ouvidorias demandadas, sem prejuízo do sigilo de dados do cidadão, em conformidade com o artigo 23 do Decreto nº 36.462/2015.

Em 2025, a Ouvidoria da Polícia Civil do Distrito Federal registrou 4.398 manifestações, sendo 3.541 reclamações, 302 denúncias, 263 elogios, 254 solicitações, 30 informações e 8 sugestões, além de ter realizado 4.565 atendimentos. Seu trabalho foi novamente foi agraciado pela Controladoria-Geral do Distrito Federal pelo 7º ano consecutivo com o prêmio ITA – Índice de Transparência Ativa.

3.9.6. Obras de Engenharia da Polícia Civil do Distrito Federal em 2025

OBRA	STATUS	REGIÃO ADMINISTRATIVA	LOCAL	VALOR TOTAL (R\$)	VALOR FCDF (R\$)
Reforma da 10ª Delegacia de Polícia	Concluída	RA XVI	Lago Sul	5.184.279,86	5.184.279,86

3.9.7 Participação em Ações Sociais voltadas à População do Distrito Federal

A PCDF participa de forma intensa da rotina da sociedade do Distrito Federal por meio de ações sociais desenvolvidas em parceria com os demais órgãos públicos, ou exclusivas dos policiais civis. Algumas delas são:

Projeto Caminho das Flores - Divisão Integrada de Atendimento à Mulher (DIAM/GABDG): as ações do projeto são desenvolvidas entre os dias 8/3 (Dia Internacional da Mulher) e 30/4 (Dia Nacional da Mulher). As ações compreendem três eixos de atuação: repressão a toda forma de violência contra a mulher, valorização da mulher, dos colaboradores e dos servidores e capacitação de todos os atores que contribuem para o enfrentamento da violência contra mulher. No período, a PCDF realizou evento no Taguaparque e palestra sobre a Lei Maria da Penha na Casa do Pioneiro, no Núcleo Bandeirante, eventos que alcançaram o total de 126 pessoas.

Projeto Identidade Solidária - Instituto de Identificação (II/DPT): o Projeto Identidade Solidária realizou um total de 118 ações voltadas à confecção de carteiras de identidade para



peças em situação de vulnerabilidade social, promovendo a inclusão social de 8.802 pessoas. Com essas iniciativas, o projeto possibilitou que essas pessoas tivessem acesso a serviços essenciais, garantindo seus direitos e contribuindo para sua inserção cidadã na sociedade.

Projeto Transforma - Delegacia Especial de Atendimento à Mulher I (DEAM I/DPE): Projeto Transforma desenvolveu ações de grande impacto, como buscas ativas e acompanhamentos de mulheres em situações de violência doméstica, além da distribuição de cestas básicas, roupas pessoais e artigos domésticos, bem como orientações sobre descumprimento de medidas protetivas. De forma direta, 394 pessoas foram beneficiadas, fortalecendo redes de apoio e promovendo a segurança das mulheres atendidas.

Projeto Colaborando com a Construção de Pessoas Fortes - 31ª Delegacia de Polícia (31ª DP/DPC): por meio de palestras em escolas públicas e privadas e ações sociais, o projeto impactou diretamente 160 pessoas, abordando a prevenção ao uso de drogas, violência doméstica e abuso sexual infantil. Essas atividades ajudaram a conscientizar jovens e comunidades escolares sobre os perigos do uso de entorpecentes, fortalecendo valores e promovendo escolhas saudáveis.

Projeto CEPUD - Escola Superior de Polícia Civil (ESPC): o Centro Piloto de Educação e Prevenção ao Uso de Drogas e Violência realizou visitas guiadas aos Museus de Drogas (fixo e itinerante), além de palestras educativas. Ao todo, 15.463 pessoas foram alcançadas. Essas ações desempenharam um papel fundamental na prevenção ao uso de substâncias psicoativas e na conscientização sobre seus impactos sociais e individuais.

Projeto Lidera - Delegacia Especial de Atendimento à Mulher I (DEAM I/DPE): com foco no combate à violência doméstica, o Projeto Lidera realizou ações como participação em eventos, reuniões, workshops, palestras e rodas de conversa, alcançando 2.000 pessoas. Essas iniciativas fomentaram a liderança comunitária e a conscientização sobre o tema, fortalecendo a rede de apoio às vítimas.

Projeto NUIAM - Divisão Integrada de Atendimento à Mulher (DIAM/GABDG): o Núcleo Integrado de Atendimento à Mulher (NUIAM) realizou atendimentos especializados para mulheres vítimas de violência doméstica, familiar e sexual em diversas regiões administrativas do Distrito Federal, alcançando 2.633 atendimentos. Além disso, o projeto participou de eventos e solenidades voltadas às mulheres, reforçando o comprometimento com a promoção de direitos e a prevenção da violência.

Projeto PCDF na Escola - Escola Superior de Polícia Civil (ESPC): com o objetivo de combater a violência sexual contra crianças e adolescentes, o Projeto PCDF na Escola realizou palestras voltadas ao corpo docente e discente, impactando diretamente 241 pessoas. Essa iniciativa ajudou a promover um ambiente educacional mais seguro e a conscientizar a comunidade escolar sobre a importância da proteção infantil.

Projeto Proteja-se - 9ª Delegacia de Polícia (9ª DP/DPC): o Projeto Proteja-se promoveu ações e palestras com outros órgãos e distribuição de informativos, visando coibir crimes virtuais, especialmente estelionatos. Essas ações aumentaram a conscientização sobre a segurança digital, contribuindo para a redução de golpes e fraudes na região.

Projeto Seja sua Própria Heroína (NUIAM DEAM II/DIAM): inaugurado em agosto de 2025, o projeto "Seja sua Própria Heroína" promove a realização de workshops voltados para mulheres em situação de violência, oferecendo ferramentas práticas e apoio emocional para auxiliá-las a romper o ciclo de violência e fortalecer sua autonomia. Seu objetivo central é elevar o nível de consciência das participantes, mostrando que elas são capazes de desenvolver independência emocional e financeira, retomando o protagonismo de suas próprias histórias. No 3º trimestre de 2025, o projeto alcançou 253 mulheres, contribuindo significativamente para que compreendessem que, embora tenham sido vitimadas por crimes, possuem potencial e capacidade para reescrever suas trajetórias e construir uma vida com mais segurança, dignidade e liberdade.

Estão em fase de planejamento o projeto CONTE COM A POLÍCIA! CONTE PARA A POLÍCIA! - 15ª DP/DPC, que têm como propósito aproximar a sociedade da polícia, desconstruir a percepção de que a instituição atua apenas de forma repressiva e reforçar o papel protetivo



que desempenha. Além disso, o projeto busca prevenir crimes de abuso sexual por meio da disseminação de informações e incentivar o registro de possíveis denúncias de violência contra crianças.

Também está em desenvolvimento o projeto Educar Para Proteger - DEAM I/DPE, que, considerando a consolidação dos NUIAM no que se refere ao atendimento jurídico e psicológico, bem como a necessidade de alinhar as ações às práticas atualmente desenvolvidas pela DEAM I e às novas diretrizes de enfrentamento à violência de gênero, propõe a substituição dos projetos LIDERA – Empoderar para Multiplicar e TRANSFORMA por uma iniciativa única. O objetivo é integrar e otimizar as ações voltadas à prevenção, conscientização e promoção da cidadania das mulheres."

3.9.8. Atuação da Polícia Técnica

Em termos de modernização tecnológica e biométrica realizada pela PCDF, houve a implementação do novo ABIS, fruto do Contrato nº 60/2024-PCDF, com a introdução de uma plataforma multibiométrica que abrange digitais, face, palma e latentes, permitindo a migração completa do banco de dados legado e a integração dos fluxos de identificação civil, criminal e forense. O antigo sistema LiveScan foi substituído pelo WebQuery, acessível via intranet em todas as delegacias e institutos, possibilitando buscas simplificadas, consultas onomásticas e relatórios de auditoria integrados. Também foi desenvolvida uma inteligência artificial própria para tratar automaticamente padrões palmares digitalizados, assegurando a integridade dos dados no novo motor biométrico. Além disso, criou-se um módulo interno no Portal da Identificação para geração de prontuários civis e criminais, em conformidade com a LGPD e adaptados às necessidades de cada seção. No campo de equipamentos e capacitação, houve a modernização do parque tecnológico com a aquisição de 125 dispositivos de captura facial, 125 leitores digitais e 94 pads de assinatura, substituindo aparelhos obsoletos de 2009 por meio do Contrato nº 12/2025.

Também foi realizado mutirão de coleta de DNA de condenados (Lei de Execução Penal), além de participação na gestão da Rede Integrada de Bancos de Perfis Genéticos (RIBPG).

Houve o avanço em inovação e inteligência artificial com a criação do Núcleo de Inteligência Artificial (NIA), responsável pelo desenvolvimento de ferramenta voltada à análise automatizada de mensagens de tráfico, além de algoritmos próprios para comparação facial e detecção de deepfakes. Na área de perícia digital e audiovisual, foram implementadas soluções de transcrição automatizada, comparação de locutor por IA e novos protocolos para extração de dados. A modernização laboratorial incluiu o uso de microscopia automatizada com inteligência artificial para detecção de espermatozoides e a adoção de exames em smart contracts via blockchain. No campo operacional, foi instalado um gabinete estratégico junto à SSP/DF e criado um protocolo integrado para agilizar respostas em locais de sinistros de trânsito. O instituto também realizou exames complexos em grandes operações de repercussão, como FAROESTE e SIGILO. Por fim, na odontologia e documentoscopia, foram adquiridos scanners 3D intraorais e aparelhos espectrais de vídeo, além da digitalização de 200 mil assinaturas para o sistema NEO.

Quanto à sua produtividade em números do Departamento de Polícia Técnica, foram emitidos 95.100 laudos, realizados 472.267 exames periciais e emitidas 371.310 carteiras de identidade.

3.9.9. Identificação de Cadáveres Desconhecidos (Projeto Orfeu)

Destaca-se iniciativa focada no reprocessamento de impressões digitais de cadáveres não identificados periciados entre 1994 e 2024, utilizando o novo sistema ABIS Innovatrics. Foi realizada a revisão científica de 165 casos revisados até o momento, com taxa de identificação de 23% no bloco finalizado, incluindo perícias de quase três décadas atrás. Além do avanço investigativo, o projeto possui dimensão humanitária ao restituir identidades e oferecer respostas a famílias de desaparecidos.



4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

4. DIAGNÓSTICO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

4.1 Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

4.1.1 Realizações

No âmbito da Política de Atendimento ao Cidadão, que visa assegurar a excelência na qualidade dos serviços prestados ao cidadão, possibilitando à PCDF consolidar sua credibilidade institucional, firmando-se como organização policial de referência, cumpre enfatizar as seguintes entregas:

4.1.1.1 Aperfeiçoamento dos canais eletrônicos de registro de ocorrências e de outros canais de atendimento: A Delegacia Eletrônica da Polícia Civil do Distrito Federal, que é responsável atualmente por praticamente 60% de todos os registros de ocorrências junto à PCDF e vem exercendo com extrema eficiência seu papel de proporcionar ao cidadão acolhimento, celeridade, comodidade e segurança no registro e obtenção de ocorrências policiais, superou, no dia 22/04/2025, a marca de 1.000 ocorrências recepcionadas, analisadas e homologadas em um único dia. Cabe também consignar que a Plataforma Eletrônica e os protocolos da Delegacia Eletrônica para o registro on-line das ocorrências são considerados os mais modernos, interativos e céleres do país, sendo modelo para outras polícias civis do Brasil. Entre os serviços disponibilizados, se destaca nacionalmente o Projeto Maria da Penha On-line, com o pleno processamento e encaminhamento virtual das ocorrências e pedidos de Medidas Protetivas ao Poder Judiciário.

Ainda, houve a modernização dos canais de denúncias anônimas da PCDF, com fortalecimento da central 197, implantação de atendente virtual e mensageria digital, ampliando o acesso da população. Ressalte-se que em 2025 foram realizados 138.460 atendimentos telefônicos pela central 197.

4.1.1.2 Operação Rastreamento Final e restituição de aparelhos celulares:

A operação tem como objetivo principal a restituição de celulares furtados e roubados a seus legítimos proprietários. Em 2025, foram restituídos 1.969 aparelhos celulares por meio das investigações e ações realizadas pelas delegacias circunscricionais da PCDF. Com a implementação do projeto, o objetivo é aumentar as restituições de aparelhos, bem como realizar prisões de receptadores.

4.1.1.3 Aperfeiçoamento da emissão das Carteiras de Identidade Nacional – CIN:

A nova CIN é um marco importante na unificação dos documentos de identificação no País, regulamentada pelo Decreto nº. 10.977, de 23 de fevereiro de 2022, com vigência a partir de 6 de dezembro de 2023.

Com os novos sistemas de atendimento, o II/PCDF passou a realizar a alteração de cadastros de CPF diretamente junto à Receita Federal (RFB), o que possibilitou o atendimento integral para requerentes com dados desatualizados ou sem inscrição de CPF, eliminando a necessidade de o cidadão procurar a RFB previamente.

4.1.1.4 Enfrentamento à violência escolar

Em conjunto com a Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal (SEEDF), houve a implementação do Sistema de Avaliação de Ameaças em Escolas (SAAE), com desenvolvimento de metodologia própria de cálculo do Índice de Risco de Ameaça (IRAE) e execução de projeto piloto em 28 unidades educacionais públicas do DF, consolidando modelo estruturado de prevenção à violência escolar.



4.1.1.5 Enfrentamento ao feminicídio, à violência doméstica e à violência contra a mulher:

No âmbito das ações voltadas ao enfrentamento ao feminicídio, à violência doméstica e à violência contra a mulher, houve a ampliação, modernização e fortalecimento dos Núcleos Integrados de Atendimento à Mulher (NUIAM), cujas melhorias implementadas possibilitaram a ampliação do acesso das mulheres em situação de violência a atendimentos jurídicos, psicológicos e de assistência social, além de fortalecer os fluxos de encaminhamento para a rede de proteção, contribuindo para uma atuação mais integrada, humanizada e resolutiva.

Com vistas à continuidade da expansão e ao aprimoramento da capacidade de atendimento, diversos Núcleos receberam investimentos em melhorias estruturais, modernização de equipamentos e reforço de recursos humanos. Adicionalmente, foi inaugurada a Sala do NUIAM na 35ª Delegacia de Polícia (Sobradinho), ampliando a cobertura territorial do serviço e facilitando o acesso da população local.

Ainda, foram consolidadas parcerias estratégicas com instituições públicas, privadas e da sociedade civil, ampliando o escopo de proteção integral às mulheres em situação de violência. Dentre as parcerias estabelecidas, destacam-se: a Defensoria Pública, para acolhimento e atendimento de vítimas que sofreram danos bucais; o Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios (TJDFT) e diversos órgãos do Governo do Distrito Federal, no desenvolvimento de ações no âmbito do Programa Instrução Lei Maria da Penha (PLMP); a empresa Uber, para disponibilização de códigos promocionais de desconto no aplicativo, destinados a facilitar o deslocamento de mulheres vítimas de violência doméstica e familiar; e a Rede Internacional de Proteção à Vítima – Laço Branco Brasil, que oferece acolhimento psicológico, social, jurídico e médico. Somam-se a essas iniciativas as parcerias com a Cruz Vermelha, UNIEURO, UNICEUB, ICESP e o Programa Direito Delas (SEJUS/DF), que contribuíram para o atendimento multidisciplinar, a ampliação da oferta de serviços especializados e o fortalecimento da rede de proteção.

Cumpram ainda mencionar a entrega do sistema de agendamento eletrônico dos NUIAMs e da DPCA, promovendo atendimento mais ágil, organizado e humanizado às mulheres, crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade.

4.1.1.6 Criação da Ouvidoria da Mulher: Por intermédio da Portaria nº 318, de 12 de agosto de 2025, publicada no DODF de 14/08/2025, a quem cabe receber, examinar e encaminhar denúncias, reclamações, sugestões e elogios relacionados especificamente aos direitos das mulheres, especialmente no que tange à violência de gênero e à discriminação; informar e orientar as mulheres vítimas de violência quanto ao acesso às informações e aos direitos previstos na legislação vigente; contribuir para o aprimoramento das políticas institucionais de enfrentamento à violência contra a mulher; e promover a integração com outras instituições voltadas à prevenção e ao combate à violência contra a mulher.

4.1.1.7 Publicação e aprimoramento de Procedimentos Operacionais Padrão:

Foi publicado o Procedimento Operacional Padrão (POP) para Tratamento de Pessoas Desaparecidas, com o objetivo de definir e padronizar os procedimentos realizados pela Polícia Civil do Distrito Federal, com vistas à atuação padronizada, técnica, conjunta e coordenada de toda sua estrutura nos casos de desaparecimento de pessoas, bem como atualizado o Procedimento Operacional Padrão (POP) sobre Procedimentos Para Cumprimento de Mandado de Busca e Apreensão, com o objetivo de estabelecer a padronização no cumprimento dos mandados de busca e apreensão, alinhando-os aos aspectos operacionais e às novas diretrizes relacionadas à cadeia de custódia.

4.1.1.8 Inauguração da nova sede da 10ª Delegacia de Polícia, localizada no Lago Sul. Totalmente modernizada, a unidade foi projetada para oferecer mais conforto, acessibilidade e tecnologia tanto para a comunidade quanto para os policiais. O projeto priorizou a acessibilidade, com banheiros adaptados para pessoas com deficiência em áreas afins.



24201 - DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

O Departamento de Trânsito do Distrito Federal (Detran/DF) foi criado pelo Decreto-Lei nº 315, de 13 de março de 1967, alterado pela Lei nº 6.296, de 15 de dezembro de 1975 e pelos artigos 117, inciso IV e 124a da Lei Orgânica do Distrito Federal.

Reestruturado pelo Decreto nº 33.235, de 30 de setembro de 2011, é entidade autárquica de administração superior integrante do Sistema Nacional de Trânsito, com personalidade jurídica de direito público, autonomia administrativa e financeira, vinculada à secretaria de Estado de Segurança Pública e regida pela legislação federal sobre trânsito, por seu regimento próprio e pelas demais normas baixadas pelo Governo do Distrito Federal.

Tem sede e foro em Brasília/DF e circunscrição sobre todas as vias públicas em áreas urbanas do Distrito Federal. São finalidades da Autarquia.

- Planejamento, administração geral, normatização, pesquisa e tratamento de dados relacionados com o trânsito urbano do Distrito Federal;
- Registro e licenciamento de veículos;
- Formação, habilitação e reciclagem de condutores; • Educação para o trânsito;
- Engenharia de trânsito e operação do sistema viário urbano; • Policiamento e fiscalização de trânsito;
- Julgamento de infrações de trânsito e de recursos administrativos; • Autuação e Aplicação de penalidades;
- Medicina e psicologia de trânsito;
- Apoio técnico em parceria com órgãos e entidades cujas atividades se relacionem direta ou indiretamente com o trânsito, com vistas à melhoria no atendimento, tecnologia de ponta e segurança viária.

O objetivo do Detran/DF é "proporcionar segurança e fluidez do trânsito viário à sociedade, contribuindo para melhor qualidade de vida".

Fundamentação legal

- Decreto-Lei nº 315/1967(Organiza a Secretaria de Segurança Pública da Prefeitura do Distrito Federal); • Lei nº 6.296/1975 (Transforma o Departamento de Trânsito do Distrito Federal em autarquia);
- Lei Orgânica do DF (Artigos 117, IV, e 124-A);
- Lei 9.503/1997 (Código de Trânsito Brasileiro - CTB);
- Lei nº 11.705/2008 (Altera o CTB, visando coibir a ingestão de bebidas alcoólicas, e substâncias análogas - Lei Seca); • Lei nº 13.281/2016 (Alterou valores das classificações das multas);
- Lei n 14.071/2020 (Amplia o prazo de validade das habilitações/CNH);
- MP nº 1.327/2025 (Altera a Lei nº 9.503/1997 - simplificação no processo de habilitação);
- Resolução nº 1.020/2025 - (Normatiza os procedimentos sobre a aprendizagem, a habilitação e a expedição de documentos de condutores e o processo de formação do candidato à obtenção da habilitação.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	49	95	228	773	1.145
Comissionados sem vínculo efetivo	35	10	0	0	45
Requisitados de órgãos do GDF	5	3	96	0	104
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	242	242
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	23	23



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	89	108	324	1.038	1.559
(-) Cedidos para outros órgãos	44	0	0	0	44
Total Geral	45	108	324	1.038	1.515



Em 2025 foram nomeados 57 novos servidores sendo nove analistas e 48 técnicos, somando-se aos 123 profissionais integrados ao órgão. O reforço foi destinado a áreas estratégicas como engenharia de trânsito, tecnologia e atendimento, visando a modernização e a melhoria dos serviços prestados à população.

(fonte: <https://www.detran.df.gov.br/w/detran-servidores#:~:text=0%20Detran%2DDF%20tem%20hoje,servidores%E2%80%9D%2C%20afirmou%20o%20diretor.>)

ganha-o-reforco-de-57-

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9001 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	2500000,0	2330311,0	1628136,10	1176564,20
6166 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS- DETRAN/DF RPV- DISTRITO FEDERAL	2500000,0	2330311,0	1628136,10	1176564,20
9009 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE MULTAS DE TRÂNSITO	200000,0	500000,0	284600,85	284600,85
0001 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE MULTAS DE TRÂNSITO- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	200000,0	500000,0	284600,85	284600,85
9033 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO	8315594,0	9485594,0	8985594,00	8241442,73
9557 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO- PASEP DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	8315594,0	9485594,0	8985594,00	8241442,73
9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO	2500000,0	3150000,0	2928717,92	2928717,92
0010 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	2500000,0	3150000,0	2928717,92	2928717,92
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	200000,0	200000,0	0	0
0015 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL- REQUISITADO / DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	200000,0	200000,0	0	0
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	200000,0	300000,0	237985,75	237985,75
0009 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES- SERVIÇOS / DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	200000,0	300000,0	237985,75	237985,75
9127 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO	500000,0	0,0	0	0
0068 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL	500000,0	0,0	0	0
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	14415594,00	15965905,00	14065034,62	12869311,45



Os Programas de Operações Especiais são aqueles que englobam as despesas que não são associadas a um bem ou serviço gerado no processo produtivo corrente, seguiu normalmente com os pagamentos de Indenizações, Pasep e Restituições de valores de serviços e multas, bem como dos demais ressarcimentos.

Operações especiais: restituições de valores			
SEQ	Devolução de valores	Quantidade	(R\$)
1	Multas	896	369.645,00
2	Outros valores	1.839	895.633,00
TOTAIS		2.735	1.265.278,00

Operações especiais: restituições judiciais

Tabela - Decisões Judiciais e/ou Acordos		
SEQ	Devolução de valores	Quantidade
1	Processos cadastrados	4.479
2	Processos parcelados	159
3	Processos quitados	675
4	Processos executados	2
TOTAIS		5.315

Justificativa: inexecução das Ações

9050 - Apesar de ter despesa enquadrada, o órgão de origem não enviou informações para viabilizar o ressarcimento de servidores requisitados nesta autarquia.

9127 - Impedimento jurídico para a concessão do benefício em razão da Lei Complementar nº 952/2019, que alterou o artigo nº 142, da CL nº 840/2011, que passou a permitir a conversão apenas nos casos de falecimento e aposentadoria do servidor. (04044-00012039/2025-62, Ofício Circular nº 39/2025 - SEEC/GAB - SEI 165931432).

6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2619 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA	1300000,0	700000,0	29218,41	0
0008 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA - DISTRITO FEDERAL	1300000,0	700000,0	29218,41	0
TOTAL - 6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS	1300000,00	700000,00	29218,41	0,00

Durante o exercício de 2025, foram realizadas ações visando o bem-estar do servidor como cursos, oficinas, congressos e missões institucionais em áreas estratégicas como:

- Campanha Janeiro Branco; • 1º Diálogo com líderes;
- Programa "Emoção Dirigida"/ Edição Dia da Mulher; • Dia Internacional da Mulher;
- Palestra: Conversando sobre o luto; • Acolhimento - Nutran III;
- 2º Diálogo com líderes; • Dia da Mães;
- Exposição de food trucks;
- Oficina de Gestão Financeira; • Campanha Setembro Amarelo;
- Campanha Agosto Dourado e inauguração da sala de amamentação na Sede; • Campanha Agosto

Lilás;

- Dia dos Pais;
- Ação de integração - exposição e degustação de pães e cafés; • Projeto Yoga no Detran - lançamento;
- Dia do Servidor Público; • Dia das Crianças;
- Novembro Azul.

Portanto, os processos de contratações de profissionais e serviços relacionados ao bem-estar e qualidade



de vida dos servidores, como estratégia para que a gestão de pessoas contribua diretamente para o sucesso da Autarquia, já foram iniciados.

6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1110 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO	500000,0	500000,0	0	0
0002 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	500000,0	500000,0	0	0
8508 - MANUTENÇÃO DE ÁREAS URBANIZADAS E AJARDINADAS	250000,0	250000,0	0	0
0003 - MANUTENÇÃO DE ÁREAS URBANIZADAS E AJARDINADAS - DISTRITO FEDERAL	250000,0	250000,0	0	0
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	750000,00	750000,00	0,00	0,00

Justificativa: inexecução das Ações

A inexecução das ações se deu em função de não haver demandas que justificassem o uso desse recurso e, conseqüentemente a não celebração do convênio com a Novacap.

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1564 - REFORMA DE UNIDADE DE ATENDIMENTO	900000,0	0,0	0	0
0006 - REFORMA DE UNIDADE DE ATENDIMENTO - PLANO PILOTO	700000,0	0,0	0	0
0008 - REFORMA DE UNIDADE DE ATENDIMENTO - GAMA	100000,0	0,0	0	0
0009 - REFORMA DE UNIDADE DE ATENDIMENTO - SOBRADINHO	100000,0	0,0	0	0
2629 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DE ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DO DETRAN-DF	32477189,0	48995189,00	45730697,19	39776571,17
0002 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DE ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DO DETRAN-DF - DISTRITO FEDERAL	32477189,0	48995189,00	45730697,19	39776571,17
2784 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO DE TRÂNSITO	7831778,0	13731778,00	8441605,01	6346938,04
0001 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO DE TRÂNSITO- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	7831778,0	13731778,00	8441605,01	6346938,04
4069 - GESTÃO DE ATIVIDADES DO INSTITUTO SUPERIOR DE CIÊNCIAS DE TRÂNSITO	2000,0	2000,0	0	0
0001 - GESTÃO DE ATIVIDADES DO INSTITUTO SUPERIOR DE CIÊN - DISTRITO FEDERAL	2000,0	2000,0	0	0
6057 - REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO SOCIAL	0	2400000,0	0	0
0006 - REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - DISTRITO FEDERAL	0	2400000,0	0	0
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	9000000,0	9000000,0	8143822,28	1943790,0
2485 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	9000000,0	9000000,0	8143822,28	1943790,0
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	38909935,0	171405323,00	124826772,81	100026055,52
2564 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	38909935,0	171405323,00	124826772,81	100026055,52
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	24000000,0	32000000,0	21531019,87	20087474,61
0958 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA- UTILIDADE PÚBLICA - DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	21600000,0	28800000,0	19335979,87	18293636,95
8749 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	2400000,0	3200000,0	2195040,00	1793837,66
2801 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DE POLICIAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO	25200000,0	40132526,00	31943957,90	28795056,77
0001 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DE POLICIAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO- DETRAN/DF- DISTRITO				



Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
FEDERAL	25200000,0	40132526,00	31943957,90	28795056,77
2426 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA	1100000,0	1100000,0	883515,08	409759,44
8435 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	1100000,0	1100000,0	883515,08	409759,44
2469 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DE ENGENHARIA DE TRÂNSITO	15500000,0	25665605,0	21964036,90	18845749,01
0001 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DE ENGENHARIA DE TRÂNSITO - DISTRITO FEDERAL	15500000,0	25665605,0	21964036,90	18845749,01
4101 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DE SINALIZAÇÃO HORIZONTAL E VERTICAL	19500000,0	24797665,0	17624004,52	13458924,85
0003 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DE SINALIZAÇÃO HORIZONTAL E VERTICAL- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	19500000,0	24797665,0	17624004,52	13458924,85
4198 - MANUTENÇÃO DA SINALIZAÇÃO SEMAFÓRICA	6100000,0	8100000,0	4850816,96	4130649,40
0001 - MANUTENÇÃO DA SINALIZAÇÃO SEMAFÓRICA - DISTRITO FEDERAL	6100000,0	8100000,0	4850816,96	4130649,40
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	180520902,00	377330086,00	285940248,52	233820968,81

A execução das ações em epígrafe, engloba as despesas associadas a um bem ou serviço gerados em prol da sociedade usuária do trânsito.

OBRAS (CONSTRUÇÃO E REFORMA) - Justificativas de inexecução

Como parte da estratégia de modernização institucional, no exercício de 2025, foi necessária a mudança de localização, ou seja, da Sede para a 913 Sul (Processo SEI nº 00055-00025526/2024-61), com um investimento estrutural de R\$ 26.815.011,48, para os próximos 36 meses. Essa solução supriu a necessidade de reformas isoladas por meio da entrega de um ambiente unificado. A nova estrutura viabilizou a centralização das operações, integrando as equipes que estavam no Ed. Sede antigo, no Shopping Popular e no Setor de Cargas Sul em um ambiente único e de alta performance.

ATENDIMENTO AO PÚBLICO NAS UNIDADES DE ATENDIMENTO



Há atendimentos presenciais, nas unidades do Detran e no Na Hora

Tabela - Atendimento ao público / nas unidades de atendimento do Detran e no Na Hora			
Coordenação-geral de Atendimento ao Usuário - Detran Sede	Gerência Regional de Trânsito do Gama	Na Hora Riacho Fundo	Núcleo Regional de Trânsito de Brazlândia
Gerência Regional de Trânsito de Brasília	Gerência Regional de Trânsito do Paranoá	Na Hora Rodoviária	Núcleo Regional de Trânsito de Planaltina
Gerência Regional de Trânsito de Sobradinho	Na Hora Ceilândia	Na Hora Sobradinho	Núcleo Regional de Trânsito do Aeroporto
Gerência Regional de Trânsito de Taguatinga	Na Hora Gama	Na Hora Taguatinga	Núcleo Regional de Trânsito do Recanto das Emas

Os dados apresentados demonstram que o Detran/DF consolidou sua eficiência operacional em 2025, equilibrando a modernização digital com a presença física e o atendimento humanizado. Nos itens a seguir estão os destaques dos resultados alcançados no exercício de 2025:

Inovação e Modernização Digital

- Balcão Virtual: implementado em 10/11/2025, realizou mais de 1.600 atendimentos em seu curto período de operação inicial;



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

- Aprimoramento de plataformas: foco contínuo na melhoria da experiência do usuário em canais digitais;
- Manuais de Procedimentos: revisão técnica completa das áreas de Veículos e Habilitação para garantir padronização.

Atendimento Humanizado e Social

- Ações Itinerantes: manutenção de serviços em diversas comunidades do DF, aproximando a autarquia da população e exercendo seu papel social.
- Capacitação: intensificação de treinamentos para servidores, focando na legislação vigente e nas boas práticas administrativas.

Para mais informações sobre serviços e agendamentos, o usuário pode acessar o Portal de Serviços do Detran/DF, disponibilizado no sítio oficial: www.detran.df.gov.br.

Atendimento ao público: presencial

Tabela - Atendimento ao público aos usuários presencial		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Atendimento presencial	1.245.009

Atendimento ao público: outros atendimentos

Tabela - Atendimento ao público		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Agendamento	369.584
2	Livre demanda	245.022
3	Nos Na Hora	341.807
4	Abertura de Renach (biometria)	288.596
5	Teleatendimento	884.493
6	Atendimento itinerante	937
7	Atendimento remoto (OTRS)	10.547
TOTAIS		2.140.986

Atendimento ao público: Abertura de Renach/biometria

SEQ	Mês	Abertura de Renach/biometria	Remoto (OTRS)
1	janeiro	35.159	782
2	fevereiro	37.805	743
3	março	23.594	326
4	abril	16.663	781
5	maio	19.414	592
6	junho	20.332	609
7	julho	26.021	1.193
8	agosto	23.950	1.125
9	setembro	24.862	1.022
10	outubro	23.968	1.334
11	novembro	22.074	994
12	dezembro	24.754	1.046
TOTAIS		298.596	10.547

Atendimento ao público: presencial por agendamento

Tabela - Atendimento ao público / presencial por agendamento						
SEQ	Unidade de atendimento	Quantidade	No prazo	Fora do prazo	Indicador de atendimento no prazo (%)	Atendimento em livre demanda (sem agendamento)
1	Gertran I - Shopping Popular	157.833	25.609	2.057	92,60	130.167
2	Gertran II - Taguatinga	195.177	100.064	8.918	91,80	86.195
3	Gertran IV - Paranoá	38.525	26.109	2.902	90,00	9.514
4	Gertran V - Gama	55.796	43.161	4.402	90,70	8.233
5	Gertran VI - Sobradinho	35.359	25.847	2.987	89,60	6.525
6	Nutran I - Aeroporto	43.307	30.165	5.873	83,70	7.269
7	Nutran II - Planaltina	44.107	28.051	3.657	88,50	12.399
8	Nutran III - Brazlândia	18.645	13.511	2.167	86,20	2.967
9	Nutran IV - Recanto das Emas	33.316	25.272	3.585	87,60	4.459



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

TOTAIS	622.065	317.789	36.548	-	267.728
---------------	----------------	----------------	---------------	----------	----------------

Atendimento ao público: atendimento itinerante

Tabela - Atendimento ao público / itinerante

Arapoanga	Fercal	Plano Piloto	Santa Maria	Taguatinga (Shopping JK)
Capital Moto Week	Novacap	Recanto das Emas	São Sebastião	Vicente Pires
Ceilândia	Paranoá	Riacho Fundo 2	Sobradinho I	-
Cidade Estrutural	Parque da Cidade	Samambaia	Sobradinho II	-
Estrutural	Planaltina	Samambaia N	Sol Nascente	-

Atendimento ao público: atendimento itinerante

Tabela - Atendimento ao público / atendimento itinerante

SEQ	Descrição	Quantidade
1	Eventos itinerantes	937

Atendimento ao público: por teleatendimento

Tabela - Atendimento ao público / teleatendimento

SEQ	Mês	Número de atendimento		Pesquisa de satisfação	
		URA	HUMANO	Número de pessoas que responderam a pesquisa	Satisfação das pessoas que fizeram a pesquisa (%)
1	janeiro	65.269	37.828	52.762	93,11
2	fevereiro	53.172	36.688	49.812	93,12
3	março	49.107	33.264	43.272	93,92
4	abril	46.036	30.912	39.033	93,66
5	maio	43.984	30.668	37.846	92,92
6	junho	43.984	27.985	10.228	93,44
7	julho	43.984	33.301	38.150	91,00
8	agosto	43.984	30.593	35.654	92,45
9	setembro	43.984	28.702	1.371	88,40
10	outubro	30.831	26.052	30.493	98,90
11	novembro	24.235	20.563	14.254	92,52
12	dezembro	32.026	27.341	11.973	91,68
TOTAIS		520.596	363.897	364.848	-

GESTÃO DE TECNOLOGIA



As inovações implementadas pelo Detran/DF em 2025 tiveram como foco três pilares fundamentais: automação, segurança jurídica e transparência. Abaixo estão os principais avanços tecnológicos e contratuais destacados

DET assistente virtual disponível no Portal Digital bem como no APP Detran/DF;

Protocolo-p é a ferramenta desenvolvida com o objetivo de agilizar os atendimentos presenciais, pois possibilita criação concomitante do processo SEI/GDF do processo Getran quando da entrada de recursos de Defesa Prévia e Jari. Reduzindo tempo expressivo do atendimento e eliminando as falhas humanas.

Evolução do Sistema SOBER

Desenvolvido em colaboração com a área técnica, o sistema trouxe eficiência crítica para a gestão de penalidades:

- Automação de processos: controle automatizado dos processos de suspensão do direito de dirigir;
- Integração logística: conexão direta com os Correios, permitindo a confirmação ágil e sistêmica do recebimento de notificações;
- Gestão processual: garantia de maior rastreabilidade e rigoroso controle de prazos.

Segurança Jurídica e Orçamentária (SNE)



A nova contratação do Sistema de Notificação Eletrônica (SNE) é um marco estratégico:

- vigência longa: contrato de cinco anos, assegurando continuidade operacional;
- eficiência financeira: redimensionamento contratual que permite melhor previsibilidade do orçamento público.

Digitalização de Exames

O modelo de exames para obtenção da CNH foi modernizado para eliminar falhas humanas e aumentar a integridade:

- exames teóricos e práticos: uso de tablets para aplicação e registro das avaliações;
- monitoramento: implementação de câmeras e sistemas totalmente auditáveis, garantindo que o processo seja transparente e seguro;

Para consultar multas com desconto via SNE ou verificar o status de processos de suspensão, os cidadãos podem utilizar o aplicativo Carteira Digital de Trânsito ou o Portal de Serviços do Detran/DF.

Gestão de Tecnologia: portal digital

Tabela - Portal de serviços		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Número de serviços disponíveis no Portal de Serviços do Detran/DF	39
2	Número de serviços descritos na Carta de Serviços do Detran/DF	87

Gestão de Tecnologia: indicador de serviços disponíveis no Portal do Detran/DF

Tabela - Portal de serviços / Indicador de serviços disponíveis no Portal do Detran/DF		
SEQ	Descrição	(%)
1	Número de serviços disponíveis no Portal de Serviços do Detran/DF	39,1
Gestão de Tecnologia: serviços digitais disponíveis no sítio oficialTabela - Portal de serviços digital		
SEQ	Tipo de serviços	Descrição
1	Habilitação	Consulta CNH
2		Consulta Carteira de habilitação social
3		Solicitação - Permissão Internacional para dirigir (PID)
4		Solicitação - Carteira Nacional de Habilitação Definitiva (CNH)
5		Solicitação - 1ª Via de CNH
6		Solicitação - 2ª Via de CNH
7		Solicitação - Vale carta
8		Solicitação - Marcação de exame teórico de cursos especializados, reciclagem e atualização
9		Outros - Alteração de endereço no cadastro da CNH
10		Outros - Acompanhamento de processo de habilitação
11		Outros - Credenciais
12	Atendimento Virtual	Agendamento Balcão virtual
13	Infração	Consulta - Identificar condutor infrator
14		Consulta - Histórico de infrações do condutor
15		Consulta - Histórico de infrações do veículo
16		Consulta - Processos de penalidades de suspensão de CNH
17		Notificação - Transformação de notificação de autuação em notificação de penalidade
18	Credenciadas	Consultas - Empresa Credenciada de Vistoria veicular (ECV)
19		Consultas - Clínica
20		Consultas - Centro de Formação de Condutor (CFC)
21		Consultas - Empresa de parcelamento
22		Consultas - Empresa estampadora
23		Consultas - Instituição de ensino
24		Consultas - Transporte escolar
25		Consultas - Outros
26		solicitação - Credenciamento
27	Protocolo-e	Protocolo-e (virtual)
28		Consulta - Débito
29		Consulta - Restrições
30		Consulta - SNG
31		Consulta - Veículo km



32		Consulta - Nada consta
33	Veículo	Consulta - Registro de propriedade do veículo
34		Emissão - Certificado de licenciamento anual (CRLV-e)
35		Emissão - Autorização de transferência de propriedade veicular (ATPV-e)
36		Emissão - Placa de identificação de veículo
37		Transferência/Inclusão - De Veículo
38		Transferência/Inclusão - Alteração de endereço
39		Transferência/Inclusão - Transferência Eletrônica Inteligente (TEI) - Agências

VEÍCULOS



Veículo: atendimento

Tabela - Atendimento veicular		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Alteração no cadastro	527
2	Emplacamento e troca de placa(s)	219
3	Baixa de veículos	149
4	Inspeção / alteração de características	16
5	Outras alterações	1.377
TOTAIS		2.288

Veículo: controle de débitos

Tabela - Veículo / controle de débito		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Baixa no controle de débito	378
2	Desvinculação / isenção / transferência	617
TOTAIS		995

Veículo: informações diversas

Tabela - Veículo / informações diversas		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Mandado e demanda judicial	3.091
2	PGDF / pedido de informações para atuação em juízo	661
3	Solicitação de informações	1.804
TOTAIS		8.839

Veículo: alteração cadastral

Tabela - Veículo / renavam / demandas		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Alteração no cadastro	2.019
2	Baixa de veículos	3.341
3	Controle de débito / desvinculação / isenção / transferência	446
4	Leilão de veículos apreendidos	635
5	Solicitações de informações	2.659
TOTAIS		9.100

Veículo: estampagem de placas

Tabela - Veículo / estampagem de placas / renainf		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Alteração de cadastro	10
2	Baixa	11
3	Devolução	37
4	Emplacamento e troca de placas	21
5	Placas vinculadas	26
TOTAIS		105



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental



Veículo: por tipo

Tabela - Veículo / por tipo		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Automóvel	1.430.496
2	Motocicleta	259.757
3	Caminhonete	161.425
4	Utilitário	131.208
5	Motoneta	65.974
6	Camioneta	31.610
7	Reboque	29.254
8	Caminhão	28.805
9	Ônibus	14.190
10	Micro-ônibus	6.653
11	Outros	1.255
TOTAIS		2.160.627

Veículo: por categoria

Tabela - Veículo / por categoria		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Particular	2.079.820
2	Aluguel	50.127
3	Oficial	27.656
4	Corpo diplomático	1.296
5	Aprendizagem	1.080
6	Experiência	216
7	Outros	432
TOTAIS		2.160.627

Veículo: por espécie

Tabela - Veículo / por espécie		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Passageiro	1.750.756
2	Carga	153.837
3	Misto	151.675
4	Especial	96.680
5	Tração	5.834
6	Coleção	1.729
7	Outros	216
TOTAIS		2.160.627

Veículo: vistorias realizadas por ECVs / Tabela - Veículo / vistoria realizada por credenciada ECVs		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Vistorias veicular realizadas	307.450

HABILITAÇÃO



O ano de 2025 consolidou uma transformação histórica na área de habilitação do Detran/DF, marcada pela digitalização integral dos processos avaliativos e pela publicação de novas diretrizes federais que simplificam a vida do condutor, abaixo, são elencados os principais avanços alcançados no exercício de 2025:

Modernização da Banca Examinadora de Trânsito (BET) - A renovação contratual em 2025 garantiu a continuidade e o aprimoramento de serviços críticos:

- segurança auditável: implementação de câmeras de monitoramento e telas touch screen para exames teóricos;



- exames práticos digitais: uso de tablets para identificação de candidatos/examinadores e lançamento imediato de faltas, tornando o processo 100% auditável;
- eficiência operacional: manutenção ágil da coleta biométrica, emissão de CNH, PID e validação de transações;
- capacidade de atendimento: ampliação do número de exames realizados, oferecendo maior celeridade e conforto à população.

Novo Marco Regulatório (Resolução Contran nº 1.020/2025) - Publicada em 09/12/2025, esta norma promoveu uma reestruturação profunda no processo de habilitação, estabelecendo as bases para:

- flexibilização: fim da carga horária mínima para cursos teóricos e permissão para realizar as etapas em ordem flexível;
- desburocratização: validade indeterminada do processo de habilitação e emissão automática da CNH definitiva após a
 - PPD (sem necessidade de requerimento);
 - modernização do ensino: introdução de modalidades EAD (síncrono e assíncrono) e permissão para atuação de instrutores autônomos;
 - monitoramento: obrigatoriedade do monitoramento eletrônico nos exames práticos e criação do Banco Nacional de Questões.

Habilitação de condutores: habilitado

Tabela - Habilitação de condutores / habilitado		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Habilitados registrados	1.821.233

Habilitação de condutores: crescimento no período

Tabela - Habilitação de condutores / crescimento no período		
SEQ	Descrição	(%)
1	Taxa de crescimento de habilitado	4,02

Habilitação de condutores: por categoria			
SEQ	Descrição (*)	Quantidade	(%)
1	Categoria A	9.351	0,50
2	Categoria AB	385.189	21,10
3	Categoria AC	4.034	0,20
4	Categoria AD	79.700	4,40
5	Categoria AE	16.004	0,90
6	Categoria B	1.231.851	67,60
7	Categoria C	6.018	0,30
8	Categoria D	77.270	4,20
9	Categoria E	9.419	0,50
10	Outros	2.397	0,10
TOTAIS		1.821,233	100

(*)

- A: condutor de veículo motorizado de duas ou três rodas, com ou sem carro latera (ex.: motocicleta, ciclomotor, motoneta ou triciclo);
- B: condutor de veículo motorizado, não abrangido pela categoria A, cujo peso bruto total não exceda a três mil e quinhentos quilogramas e cuja lotação não exceda a oito lugares, excluído o do motorista (ex.: automóvel, caminhonete, camioneta, utilitário);
- C: condutor de veículo abrangido pela categoria B e de veículo motorizado utilizado em transporte de carga cujo peso bruto total exceda a 3.500 kg (três mil e quinhentos quilogramas) (ex.: caminhão); D: condutor de veículo abrangido pelas categorias B e C e de veículo motorizado utilizado no transporte de passageiros cuja lotação exceda a 8 (oito) lugares, excluído o do motorista (ex.: micro-ônibus, ônibus);
- E: condutor de combinação de veículos em que a unidade tratora se enquadre nas categorias B, C ou D e cuja unidade acoplada, reboque, semirreboque, trailer ou articulada tenha 6.000 kg (seis mil quilogramas) ou mais de peso bruto total, ou cuja lotação exceda a 8 (oito) lugares (ex.: carretas, veículo com dois reboques).

Habilitação de condutores: obtenção da CNH

Tabela - Habilitação de condutores / primeira habilitação		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Primeira habilitação	36.036

Habilitação de condutores: faixa etária

Tabela - Habilitação de condutores / por faixa etária			
SEQ	Descrição	Quantidade	(%)
1	18 a 19 anos	15.237	0,80
2	20 a 29 anos	251.529	13,80
3	30 a 39 anos	397.734	21,80
4	40 a 49 anos	455.807	25,00
5	50 a 59 anos	316.927	17,40
6	60 a 69 anos	201.499	11,10
7	70 a 79 anos	111.744	6,10
8	80 a 89 anos	48.239	2,60



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

9	Acima de 90 anos	17.262	0,90
10	Não informado	5.255	0,30
TOTAIS		1.821.233	100

Habilitação de condutores: por CNH vencida

Tabela - Habilitação de condutores / regularidade de CNH		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	CNH vencida	397.144
2	CNH a vencer	1.424.089
TOTAIS		1.821.233

Habilitação de condutores: por sexo

Tabela - Habilitação de condutores / por sexo			
SEQ	Descrição	Quantidade	(%)
1	Masculino	1.056.019	60,30
2	Feminino	762.842	43,60
3	Não informado	2.372	0,10
TOTAIS		1.821.233	100

Habilitação de condutores: por tipo de requerimento

Tabela - Habilitação de condutores / por tipo de requerimento		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Adição de categoria	10.022
2	Alteração de dados	14.177
3	CNH definitiva	35.702
4	Mudança de categoria	4.913
5	Novo processo de habilitação	747
6	Permissão para dirigir veículos automotores	44.123
7	Reabilitação	187
8	Registro de estrangeiro	405
9	Renovação de exames	210.154
10	Segunda via de CNH	7.814
TOTAIS		328.244

Fonte: Getran/Detran/DF

Habilitação de Condutores por Banca Examinadora de Trânsito (Bet)



Habilitação de condutores: por rendimento do candidato(a)

Tabela - Habilitação de condutores / BET / exame técnico-teórico			
SEQ	Descrição	Quantidade	(%)
1	Sem reteste	Aprovado	21.979
		Reprovado	16.419
TOTAIS		38.398	100
2	Com reteste	Aprovado	34.333
		Reprovado	35.301
TOTAIS		69.634	100



Habilitação de condutores: na banca examinadora de trânsito exame técnico-teórico

Tabela - Habilitação de condutores / BET / exame técnico-teórico		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Candidatos aprovados	56.312
2	Candidatos reprovados	51.720
TOTAIS		108.032



PROCESSO DE HABILITAÇÃO TÉCNICO-PRÁTICO

Habilitação de condutores: por rendimento do candidato(a)

Tabela - Habilitação de condutores / BET / exame técnico-prático				
SEQ	Descrição		Quantidade	(%)
1	Sem reteste	Aprovado	42.311	76,00
		Reprovado	13.488	24,00
TOTAIS			55.799	100
2	Com reteste	Aprovado	53.654	72,00
		Reprovado	20.890	28,00
TOTAIS			74.544	100

Habilitação de condutores: na banca examinadora de trânsito - exame prático

Tabela - Habilitação de condutores / BET / exame técnico-prático		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Candidatos aprovados	95.965
2	Candidatos reprovados	34.378
TOTAIS		130.343

MEDICINA DE TRÂNSITO

Medicina de Trânsito: atendimentos por tipo de serviços

Tabela - Medicina de trânsito / atendimento por tipo de serviços		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Atendimento domiciliar	-
2	Cadastro de médico	421
3	Exames médicos	1.723
4	Junta médica especial	1.187
5	Emissão de credencial de estacionamento para pessoas com deficiência (PCD)	6.030
-		-

Medicina de trânsito: atendimento psicológico

Tabela - Medicina de trânsito / psicologia no trânsito		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Cadastramento de psicólogo	290
2	Entrevista devolutiva	186
3	Grau de revisão / reabilitação	454
4	Obtenção da CNH	38
5	Reabilitação da CNH	45
6	Renovação da CNH	27
7	Reteste da CNH	198
-		-



PENALIDADES DE CNH



Penalidades: pessoas atendidas

Tabela - Penalidades / pessoas atendidas

SEQ	Descrição	Quantidade
1	Presencial	19.021
2	Virtual / e-mail / outros	7.202
TOTAIS		26.223

Penalidades: recurso de multa de trânsito relativo à análise de defesa prévia

Tabela - Penalidades / recurso de multa de trânsito / defesa prévia

SEQ	Descrição	Quantidade
1	Defesa Prévia Deferida	2.410
2	Defesa Prévia Indeferida	8.396
3	Identificação de condutor	10.346
4	Identificação de condutor por determinação Judicial	425
TOTAIS		21.577

Penalidades: processos de suspensão de CNH analisados

Tabela - Penalidades / processos de suspensão de dirigir analisados

SEQ	Descrição	Quantidade
1	Dirigir sob influência de álcool - art. 165, do Código de Trânsito Brasileiro (CTB)	1.150
2	Recusar o teste do bafômetro - art. 165-A, do CTB	7.805
3	Dirigir ameaçando pedestres - art. 170, do CTB	99
4	Disputar corrida em via pública - art. 173, do CTB	10
5	Promover competição em via pública - art. 174, do CTB	20
6	Exibir manobra perigosa em via pública - art. 175, do CTB	224
7	Condutor envolvido em acidente não prestar socorro - art 176 (incs. I a IV), do CTB	6
8	Forçar passagem entre veículos - art. 191, do CTB	14
9	Transpor bloqueio viário - art. 210, do CTB	41
10	Exceder a velocidade em 50% - art. 218 (Inc III), do CTB	1.032
11	Conduzir motocicleta - art. 244, (Incs. I a V), do CTB	224
12	Usar veículo para interromper a circulação - art. 253 (alínea "a"), do CTB	3
13	Condutor atingir 20 pontos - art. 261, do CTB	-
TOTAIS		10.628

Penalidades: recursos de multa de trânsito

Tabela - Recurso de multa de trânsito / por tipo de penalidade

SEQ	Descrição	Quantidade
1	Suspensão do direito de dirigir	10.628
2	Cassação do direito de dirigir	-
3	Não aplicação de penalidade	281
4	Recurso encaminhado ao Contrandife	64
5	Despachos - acatamento Jari	288
6	Instruções publicadas	10
TOTAIS		11.271

Penalidades: processos instruídos

Tabela - Penalidades / recurso de multa de trânsito / processos instruídos

SEQ	Descrição	Quantidade
1	Condutores bloqueados	8.975
2	Condutores com penalidade cumprida	6.490
3	Suspensão de condutor por decisão judicial	995
4	Instrução de processo por decisão judicial	427
5	Notificação expedida	36.229
TOTAIS		53.116



EDUCAÇÃO DE TRÂNSITO



No exercício de 2025, a Autarquia consolidou a educação para o trânsito como um eixo estratégico para a preservação da vida e a promoção da segurança viária. As ações integradas alcançaram pedestres, ciclistas, motociclistas e condutores, utilizando metodologias participativas, intervenções lúdicas e atividades artístico-culturais em vias públicas, escolas e centros comerciais. Houve um aumento de 30,4% no número de atividades educativas em relação ao ano anterior, refletindo o fortalecimento da política institucional. As abordagens priorizaram fatores críticos de risco, como o respeito à faixa de pedestres, excesso de velocidade, uso de celular ao dirigir e a combinação de álcool e direção.



DETRAN NAS ESCOLAS

Eixo Mobilidade e Trânsito

O programa promove ações de formação continuada por meio de um curso semestral de 120 h/a, destinado aos professores da Secretaria de Estado de Educação. O objetivo é fomentar comportamentos adequados no trânsito e garantir o direito à mobilidade segura. A capacitação orienta os docentes sobre normas de convivência e a multiplicação transversal do conteúdo em sala de aula, integrando o tema às diversas disciplinas. Com suporte de material específico que abrange da Educação Infantil à EJA, o professor pode vincular o curso às suas atividades pedagógicas. Em 2025, este eixo capacitou o corpo docente da rede e impactou os estudantes de todos os níveis de ensino — incluindo Educação Infantil, Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental, Ensino Médio e EJA — que receberam o conteúdo de forma transversal.

Eixo Cidadania no Trânsito

Este eixo visa capacitar alunos da 2ª e 3ª séries do Ensino Médio da rede pública do DF por meio do curso teórico- técnico para obtenção da CNH. Com carga horária de 90 h/a, a iniciativa antecipa o processo de habilitação e promove o conhecimento das normas e da cidadania no trânsito. Em 2025, o programa teve abrangência em todas as Regionais de Ensino do Distrito Federal. No primeiro semestre, as atividades foram focadas nos alunos que iniciaram o segundo módulo e nos concluintes da terceira série. Já no segundo semestre, o atendimento expandiu-se para novas turmas da segunda série, consolidando o alcance do projeto ao longo de todo o ano letivo.



Educação para o trânsito: alunos inscritos e certificados emitidos

Tabela - Educação para o trânsito / alunos inscritos e certificados emitidos				
SEQ	Coordenação Regional de Ensino	Número de unidades escolares	2024	2025
			4º Ciclo	4º Ciclo
			Módulo I	Módulo II
Índice de evasão			Alunos inscritos	Alunos certificados
			58,1%	
1	Brazlândia	CED Incra 08	21	11
2	Gama	CED 08	0*	0
3	Gama	CEM 01	58	39
4	Guará	CEM 01	0*	0*
5	Paranoá	CEM 01	39	20
6	Planaltina	CEM 01	0*	0*
7	Plano Piloto	Cemi Cruzeiro	69	44
8	Plano Piloto	CEM Setor Leste	0*	0*
9	Plano Piloto	CEM Setor Oeste	33	14
10	Recanto das Emas	CEM 804	37	19
11	Riacho Fundo II	CED 01	36	13
12	Samambaia	CEM 414	40	26
13	Santa Maria	CEM 404	26	9
14	Santa Maria	CEM 417		
15	Santa Maria	CED 310		
16	Sobradinho	CEM 01	39	27
17	Taguatinga	Cemi Taguatinga	39	32
TOTAL			437	254

Obs.: (*) Não houve adesão mínima de 25 alunos por turma e no 5º ciclo módulo I

Educação para o trânsito: cursos ministrados EAD e presencial

Tabela - Educação para o trânsito / Cursos / EAD / presencial			
SEQ	Descrição	Turmas	Alunos
1	Reciclagem para condutor infrator	43	706
2	Renovação da CNH	91	1.825
3	Formação para examinador de trânsito	5	90
4	Atualização para examinador de trânsito	3	29
5	Atualização para instrutor de trânsito	7	120
6	Atualização para diretor-geral de CFC	2	15
7	Atualização para diretor de ensino de CFC	2	10
8	Metodologia ativas de aprendizagem - MAAp	2	25
9	Mecânica para mulheres	11	165
10	Superação do medo de dirigir	10	160
11	Condutor de veículo de emergência para mulheres	4	65
12	Condutor de veículo de transporte coletivo de passageiros para mulheres	1	9
TOTAIS		181	3.219

Educação para o trânsito: cursos lançados

Tabela - Educação para o trânsito / Lançamentos de cursos		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Condutores na modalidade presencial (IETs)	6.323
2	Condutores na modalidade EAD (IEPPes)	4.486
TOTAIS		10.809
Educação para o trânsito: exames teóricos realizados		
Tabela - Educação para o trânsito cursos / exames teóricos realizados		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Reciclagem para condutor infrator (presencial)	741
2	Reciclagem para condutor infrator (EAD)	3.013
3	Atualização para renovação da CNH (EAD)	18
4	Especializado (presencial e EAD)	4.417
5	Teórico-técnico para obtenção da CNH (acompanhamento no ledor)	35
TOTAIS		8.224



Educação para o trânsito: registro de curso de formação e atualização

Tabela - Educação para o trânsito registro de curso de formação e atualização / números de alunos		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Atualização para Renovação CNH	1.749
2	Reciclagem para Condutor Infrator	706
3	Formação para Examinador de Trânsito	109
4	Atualização para Examinador de Trânsito	29
5	Formação e atualização para Instrutor de Trânsito	120
6	Curso para Diretor-Geral de CFC	2
7	Atualização para Diretor-Geral de CFC	21
8	Curso para Diretor de Ensino de CFC	2
9	Atualização para Diretor de Ensino de CFC	18
10	Obtenção CNH SOCIAL	104
TOTAIS		2.860

Educação para o trânsito: palestras realizadas por Áreas Integradas de Segurança Pública (AISP)

Tabela - Educação para o trânsito / Palestras ministradas por AISP				
SEQ	Descrição	Quantidade	Público	
1	Região Metropolitana	Brasília	139	39.883
		Guará I e II	26	2.303
		Cruzeiro/Sudoeste Octogonal	23	2.482
		Lago Sul	4	550
		Sia / Scia	29	2.015
2	Região Leste	Sobradinho I, II e Fercal	21	2.120
		Planaltina DF	10	1.357
		Paranoá / Itapoã	33	12.438
		São Sebastião / Jardim Botânico	25	2.515
3	Região Oeste	Lago Norte / Varjão	8	495
		Taguatinga / Arnieiras	57	5.038
		Brazlândia	10	915
		Ceilândia / Sol Nascente / Pôr do Sol	29	3.887
		Samambaia	17	2.095
4	Região Sul	Agua Claras / Vicente Pires	40	4.139
		Gama / Recanto das Emas	51	4.090
		Núcleo Bandeirante / Candangolândia	20	1.965
		Santa Maria	19	1.594
		Park Way	6	993
		Riacho Fundo I e II	8	1.420
TOTAIS		577	92.474	

GRUPO DE TEATRO



Foram implementados projetos de educação para o trânsito mediante o uso de ferramentas transversais, como o teatro e a intervenção artística. A utilização de mímicos, repentistas e MCs em instituições parceiras buscou internalizar preceitos de direção defensiva e cidadania, promovendo a redução de sinistros e o fortalecimento de comportamentos seguros entre os diversos atores sociais.



Educação para o trânsito: atividades lúdicas

SEQ	Descrição	Apresentações				Público
		Instituição privada	Instituição pública	Eventos	Quantidade	
1	Contação de histórias	132	189	34	355	35.887
2	Espetáculo teatral	177	468	89	734	103.549
3	Intervenção artística com mímicos	28	30	87	145	37.371
4	Intervenção artística com repentistas	49	19	60	128	25.400
5	Batalha de MCs	52	21	30	103	26.160
TOTAIS		438	727	300	1.465	228.367

LITERATURA INFANTO JUVENIL



• O projeto promoveu a educação viária por meio de recursos literários inclusivos, voltados ao público infantojuvenil e Pessoas com Deficiência (PcD). As ações educativas priorizam a segurança de pedestres, ciclistas e passageiros. O acervo do projeto é composto pelas seguintes obras: Autismo: com um novo olhar é possível amar; Transitando todo mundo fica contente; Coleção Trânsito Seguro (composto pelos volumes Eu passageiro, Eu ciclista e Eu pedestre); e Alice e seus pets vão de cinto.

ROLÊ CONSCIENTE



• A iniciativa consistiu na execução de intervenções educativas em estabelecimentos de entretenimento noturno, com o objetivo de sensibilizar o público sobre os riscos da condução de veículos sob o efeito de álcool. A ação abordou, de forma prioritária, os fatores de risco previstos na legislação vigente, tais como o excesso de velocidade e o uso de dispositivos móveis durante a condução, visando a mitigação de sinistros e o fortalecimento da segurança viária urbana.

CIRCUITO DE PASSEIO DE BIKE NAS RAS



• Realizados em parceria com as Administrações Regionais, o evento promoveu a educação para o trânsito por meio de palestras preliminares. O conteúdo programático abrangeu normas de circulação viária e



diretrizes para a conservação e manutenção básica de bicicletas, assegurando que o deslocamento ocorra em conformidade com as exigências de segurança vigentes.

BIKE EM DIA



- Projeto realizado nas cicloviárias do DF. Foram ministradas breves palestras que abordaram tópicos de segurança viária e cuidados básicos com a bicicleta. Enquanto o ciclista recebia a orientação, um mecânico oferecia manutenção básica de bicicleta.

CAFÉ NA FAIXA



- Projeto direcionado à segurança de pedestres, realizado nas adjacências de faixas de pedestres não semaforizadas com alta densidade de fluxo de pessoas. Foram promovidas palestras focadas em condutas preventivas e normas de circulação, visando a mitigação de sinistros no trânsito.

CIRCUITO DE PALESTRAS DE RUA



- A ação ocorreu em eventos diversos, com temáticas adaptadas aos respectivos públicos-alvo. A metodologia baseou-se em estações de aprendizagem (tendas), onde foram abordados tópicos como segurança de pedestres, ciclistas, condutores e motociclistas, além de legislações específicas (Lei Seca) e proteção da criança no trânsito.

DETRAN/DF NOS PARQUES





- A iniciativa promoveu a conscientização da população em áreas de lazer do Distrito Federal. O projeto utilizou uma abordagem dialógica entre educadores do Detran/DF e a comunidade, tratando de temas pertinentes à cidadania e segurança viária.

ENTREGADORES DE APP



- Ação voltada a ciclistas e motociclistas vinculados a plataformas de entrega, realizada em pontos estratégicos de espera. Foram abordados conteúdos de legislação de trânsito, direitos e deveres, relacionamento interpessoal e direção defensiva, priorizando a segurança individual e coletiva da categoria.

COLETIVO RESPONSÁVEL



- Programa direcionado aos condutores do sistema de transporte público coletivo do Distrito Federal. As atividades ocorreram nos terminais rodoviários e abrangeram atualizações sobre legislação, relacionamento interpessoal e técnicas de direção defensiva.

BLITZ EDUCATIVA DE TRÂNSITO

As operações foram realizadas nas vias públicas do Distrito Federal, com o objetivo orientar os diversos atores do sistema viário sobre os procedimentos de segurança e comportamentos preventivos.

DETRAN NOS SHOPPINGS



- Ação conjunta estabelecida com centros comerciais de Brasília que apresentam elevado fluxo de pessoas. O foco residiu na orientação técnica sobre procedimentos de segurança viária para pedestres, ciclistas, passageiros e condutores.



PALESTRAS EM INSTITUIÇÕES



• Atendimento a demandas de organizações públicas e privadas mediante o envio de especialistas para ministrar conteúdos sobre segurança viária. O objetivo foi fomentar condutas seguras entre colaboradores, com o fluxo de agendamento viabilizado via correio eletrônico.

PNEU SEGURO



• Projeto destinado à sensibilização de condutores, motociclistas e ciclistas quanto à importância da manutenção de pneumáticos. A ação enfatizou a relevância dos itens de segurança essenciais para a preservação da integridade física durante a condução.

ATENDIMENTO PRESENCIAL

Foram realizados atendimentos presenciais para a operacionalização de agendamentos de cursos, aulas e exames, além da coleta de dados biométricos.

APLICAÇÃO DE PROVAS

Foram realizadas avaliações relativas aos cursos oferecidos pelas instituições credenciadas e modalidades de Ensino a Distância (EAD) homologadas pela Senatran, bem como exames referentes aos cursos de reciclagem ministrados pelo Detran/DF.

Educação para o trânsito: atividades lúdicas ações educativas

Tabela - Educação para o trânsito / ações educativas			
SEQ	Descrição	Quantidade	Pessoas
1	Bike em dia	69	5.455
2	Coletivo responsável	6	425
3	Entregadores por meio de aplicativos	28	1.721
4	Palestras nas empresas	163	11.323
5	Circuito de palestras de ruas	128	50.865
6	Café na Faixa	40	4.291
7	Detran nos parques	35	5.085
8	Circuito passeio de bike Detran nas RAs	3	1.850
9	Pneu seguro	77	6.454
10	Rolê consciente	48	14.028
11	Projeto de Literatura Infantojuvenil (em escolas, eventos, vias públicas e instituições)	40	12000
TOTAIS		637	113.494

INSTITUTO SUPERIOR DE TRÂNSITO

Justificativa da inexecução da ação

A rubrica em epígrafe não apresentou movimentação financeira no exercício, visto que o projeto técnico do Instituto Superior de Ciências de Trânsito encontra-se em fase de análise e maturação. A complexidade do tema exige estudos aprofundados que estão sendo conduzidos para alinhar a proposta às prioridades da gestão. O prosseguimento da iniciativa será deliberado somente após o encerramento da fase de estudos técnicos e a devida avaliação de mérito administrativo.



PUBLICIDADE E PROPAGANDA



Publicidade e propaganda: realização de campanhas educativas de trânsito

Tabela - Publicidade e propaganda / ações educativas de trânsito				
SEQ	Descrição	Ação educativa	Quantidade	Público
1	Férias em trânsito	Blitz educativa (veículo)	28	5.242
		Abordagem educativa (tenda itinerante)	15	4.904
		Organização evento	2	750
		Participação em evento público	8	1.505
		Participação em evento privado	3	6.500
		Detran nos shoppings	1	375
2	Volta às aulas	Blitz educativa (veículo)	1	144
		Participação em evento público	4	950
		Atividades interativas em escola pública	7	2.408
		Atividades interativas em escola privada	15	5.126
3	Carnaval	Blitz educativa (veículo)	6	823
		Organização evento	7	9.320
		Participação em evento público	4	855
4	Mulher segura no trânsito	Participação em evento privado	1	2000
		Blitz educativa (veículo)	1	135
		Participação em evento público	6	1.620
5	Faixa de Pedestre	Participação em evento privado	2	1.326
		Blitz educativa (veículo)	45	9.896
		Abordagem educativa (tenda itinerante)	28	5.208
		Organização evento	3	930
		Participação em evento público	105	52.340
		Participação em evento privado	25	16.374
		Atividades interativas em escola pública	21	4.980
		Atividades interativas em escola privada	12	5.979
6	Maio amarelo	Detran nos shoppings	15	4.080
		Blitz educativa (veículo)	8	1.716
		Abordagem educativa (tenda itinerante)	7	1.674
		Participação em evento público	12	9.267
		Participação em evento privado	6	4.650
		Atividades interativas em escola pública	1	528
Continua (...)				
Publicidade e propaganda: realização de campanhas educativas de trânsito (continuação) Tabela - Publicidade e propaganda / ações educativas de trânsito (continuação...)				
SEQ	Descrição	Ação educativa	Quantidade	Público
7	Lei Seca	Blitz educativa (veículo)	7	1.593
8	Motociclista seguro no trânsito	Blitz educativa (veículo)	1	450
		Participação em evento público	6	1.173
		Participação em evento privado	5	4.125
9	Ciclista seguro no trânsito	Blitz educativa (veículo)	3	900
		Abordagem educativa (tenda itinerante)	2	144
		Organização evento	2	1.275
		Participação em evento público	1	270
10	Semana Nacional de Trânsito	Blitz educativa (veículo)	1	225
		Abordagem educativa (tenda itinerante)	4	885
		Organização evento	11	3.900
		Participação em evento público	8	2.469



		Atividades interativas em escola pública	1	60
		Atividades interativas em escola privada	2	129
11	Criança Segura no trânsito	Organização evento	2	150
		Participação em evento público	29	6.738
		Participação em evento privado	9	1.500
		Atividades interativas em escola pública	2	375
		Atividades interativas em escola privada	5	777
		Detran nos shoppings	3	480
12	Dia Mundial em memória às vítimas de trânsito	Organização evento	2	780
13	Natal solidário	Participação em evento público	14	6.438
		Detran nos shoppings	2	129
14	Autista Seguro no Trânsito	Blitz educativa (veículo)	2	564
		Participação em evento privado	1	450
		Detran nos shoppings	3	579
15	Campanha vem, pode vir	Participação em evento privado	2	18.000
TOTAIS			532	216.883

POLICIAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO



A Autarquia vem atuando fortemente com as diretrizes de mobilidade urbana sustentável no Distrito Federal. A atuação foca em três pilares principais:

- conformidade legal: as ações baseiam-se na Política Nacional de Mobilidade Urbana, no Plano Diretor de Ordenamento Territorial (PDOT) e no Decreto nº 39.230/2018, que estabelece a Zona 30;
- Zona 30: esta norma visa reduzir a velocidade máxima em áreas específicas para 30 km/h, promovendo a segurança de pedestres e ciclistas e incentivando o uso de transportes não motorizados;
- equilíbrio de modais: embora o foco histórico no DF seja o veículo motorizado, busca integrar com segurança os novos modais, como ciclomotores, veículos elétricos de pequeno porte e autopropelidos, garantindo a proteção à vida e ao meio ambiente.

No âmbito do policiamento e da fiscalização de trânsito, as intervenções foram orientadas à prevenção de sinistros e à mitigação de riscos aos usuários das vias, mediante as seguintes frentes de atuação:

- identificação e remoção de veículos em desacordo com as normas vigentes;
- verificação da regularidade de licenciamento veicular e de habilitação de condutores;
- monitoramento e orientação do fluxo em situações de sinistros, desvios operacionais, eventos, congestionamentos e áreas de estacionamento.

Além de prevenir sinistros, as operações de policiamento e a fiscalização ainda educam os condutores para terem o comportamento seguro e responsável, para estimular a boa conduta e valorizando a vida de todos os usuários das vias.

OPERAÇÃO SOSSEGO/ OUTRAS OPERAÇÕES COM FOCO EM MOTOS

• A operação foi lançada em janeiro de 2020, com a marca histórica de mais de 9.000 veículos autuados. A operação surgiu a partir do acolhimento de denúncias e reclamações feitas pela população, por meio do telefone de atendimento ao cidadão (154), da ouvidoria e das redes sociais do Detran. A principal reclamação está relacionada ao barulho excessivo, que atrapalha o sono, principalmente de crianças e idosos, que se assustam à noite e de madrugada;



- Retirar de circulação de motocicletas/motonetas/ciclomotores com escapamento irregular que produzem barulho excessivo e poluição do ar;
- Elaboração de estudos estratégicos e mapeamento das áreas críticas, com ênfase nas que são mais frequentemente apontadas nas denúncias da população;
- Blitz e ações de fiscalização pelas regiões mapeadas;
- Identificação de cometimento de outras infrações e irregularidades, como alertas de roubo e furto, adulteração de sinais; identificadores do veículo (chassi, número do motor, etiquetas de identificação) e outros aspectos que possam indicar o uso do veículo para a prática de crimes.

Resultados esperados:

- mitigação dos impactos ambientais e sonoros;
- redução dos índices de roubos e furtos, por meio da recuperação de veículos subtraídos; • regularização de veículos sinistrados;
- combate rigoroso a fraudes documentais, adulterações nos itens de identificação veicular e a clonagem de veículos;
- fiscalização e coibição de infrações que elevam o risco de sinistros, tais como a condução sob efeito de álcool, condutores com a CNH vencida ou sem CNH e a circulação de veículos com licenciamento irregular.

OPERAÇÃO FAIXA SEGURA / OPERAÇÃO CONTROLE DE TRÁFEGO



As operações Faixa Segura e Controle de tráfego possuem os seguintes objetivos:

- assegurar a observância à preferência do pedestre nas faixas de segurança, promovendo a travessia segura e ordenada;
- incentivar a utilização de modos de transporte não motorizados por meio de um ambiente viário inclusivo e sustentável;
- estimular o convívio social nas áreas urbanas e a apropriação dos espaços públicos pela coletividade;
- manter presença física de agentes para auxílio nas faixas de pedestres e monitoramento do cumprimento das normas vigentes no Código de Trânsito Brasileiro (CTB).

A fiscalização dessas operações é fundamentada em estudos técnicos de engenharia e estatística, priorizando polos geradores de tráfego, como zonas escolares, unidades de saúde e centros comerciais. O planejamento operacional direciona reforço de efetivo para as Regiões Administrativas com maiores índices de desrespeito à sinalização. As iniciativas "Eixão do Lazer" e "Escola Segura" integram este escopo, convergindo para a preservação da vida e proteção dos usuários vulneráveis. Complementarmente, o controle de tráfego atua na mitigação de gargalos de fluidez decorrentes de falhas semaforizadas ou intervenções de infraestrutura urbana (obras públicas), assegurando a continuidade da mobilidade urbana e a ordem pública.

Resultados esperados:

- melhora nos indicadores de acessibilidade e circulação da população;
- estímulo à busca de transportes alternativos, inclusive os não motorizados; • promoção de um ambiente seguro e confortável para ciclistas e pedestres;
- diminuição dos índices de sinistros de trânsito, com ênfase na erradicação de atropelamentos; • ampliação da consciência cívica e promoção de um ambiente viário harmônico e colaborativo.

OPERAÇÃO LEI SECA



Operação Lei Seca visa à mitigação de sinistros de trânsito, com ênfase na redução da letalidade associada à condução de veículos sob o efeito de álcool ou substâncias psicoativas. Suas ações fundamentam-se nas seguintes diretrizes:

- mapeamento de áreas críticas, calendários de eventos e concentrações comerciais (bares e restaurantes) para direcionamento estratégico das equipes;
- aplicação de policiamento em pontos e horários com maior histórico de sinistralidade e incidência de alcoolemia;
- desenvolvimento de ferramentas estatísticas para o monitoramento contínuo de riscos potenciais;
- implementação de campanhas educativas sobre os riscos da condução de veículos sob efeito de substâncias psicoativas.

Resultados esperados:

- redução drástica de mortes e lesões graves, fundamentada no princípio de que nenhuma morte no trânsito é aceitável;
- redução de delitos previstos no Art. 306 do CTB e consequente preservação da vida;
- diminuição da carga sobre o Sistema Único de Saúde (SUS), especialmente no que tange à ocupação de leitos hospitalares e gastos previdenciários decorrentes de incapacidades geradas por acidentes de trânsito;
- redução de danos ao patrimônio público e aos recursos ambientais derivados de sinistros de trânsito.

AÇÕES DE REDUÇÃO DE MORTES NO TRÂNSITO



Para garantir a segurança e a preservação da vida por meio de ações estratégicas que visem à redução de óbitos no trânsito causados por sinistros, sem comprometimento da fluidez e do conforto na circulação de todos os modos de transporte

- desenvolvimento de um sistema inteligente de controle e planejamento do trânsito, visando assegurar a fluidez do tráfego e a limitação de congestionamentos em áreas com maior probabilidade de ocorrência de sinistros;
- otimização do desempenho da rede viária, realizando intervenções/reversões nas vias nas horas de maior movimento com o intuito de evitar a ocorrência de sinistros e manter a fluidez;
- promoção de campanhas de conscientização pautadas na importância da responsabilidade do cidadão e consciência do seu papel na promoção e construção de um trânsito mais seguro, civilizado e humano. As campanhas alertam sobre a necessidade de revisões periódicas dos veículos, principalmente, em épocas de chuva; sobre o uso do cinto de segurança, capacete e outros itens de proteção; sobre consumo de álcool na direção; utilização de aparelho celular e respeito à faixa de pedestre;
- realização de blitz e outras ações voltadas para promover a fiscalização e a segurança viária. Nessas operações, diversos veículos em mau estado de conservação, que representam risco à segurança no trânsito, são retirados de circulação;



- fiscalização por videomonitoramento para o acompanhamento do tráfego, com foco na prevenção e no atendimento rápido às ocorrências relacionadas a sinistros de trânsito. Essa abordagem visa combater gargalos e pontos de retenção na pista, além de retirar veículos e objetos que comprometem a fluidez e a segurança viária, evitando acidentes;
- verificação das condições dos veículos, por meio de inspeção e vistoria, com o objetivo de retirar de circulação aqueles que estão em péssimo estado de conservação ou que sofreram sinistros irreparáveis, agindo preventivamente para evitar acidentes. Alguns danos estruturais são irreparáveis, tornando o veículo inapto para a circulação e representando perigo tanto para o condutor quanto para os demais usuários da via;
- missão de controle de frota para retirada de circulação de veículos em mau estado de conservação que comprometem a segurança das vias ou reprovado na avaliação de inspeção de segurança e de emissão de poluentes e ruídos;
- operação PDI: Retirada de circulação de veículos e motoristas reincidentes, especialmente aqueles que dirigem sob efeito de álcool e frequentemente cometem infrações. Esses condutores, geralmente reincidentes em infrações graves e gravíssimas, podem provocar acidentes e representar riscos à segurança da população;
- classificação de montas/danos veiculares em acidentes de trânsito: avaliação dos veículos alvo de sinistro, averiguando se eles apresentam condições de retornar às vias públicas sem causar risco à segurança pública.

Resultados esperados

- redução quantitativa de sinistros de trânsito e dos crimes correlatos;
- repressão a irregularidades administrativas e operacionais que elevam o risco viário;
- aperfeiçoamento dos indicadores de segurança, acessibilidade e circulação nas Regiões Administrativas;
- alinhamento às diretrizes internacionais onde nenhuma morte ou lesão grave no trânsito é considerada aceitável.

OPERAÇÃO VAGA LIVRE / OPERAÇÃO ESTACIONAMENTO



As operações Vaga Livre e Estacionamento, visam promover o ordenamento dos espaços públicos mediante a desocupação de vagas de estacionamento obstruídas por veículos em estado de abandono, restabelecendo a oferta de vagas à coletividade. Esse objetivo é alcançado por meio das seguintes ações:

- elaboração de estudos técnicos e vistorias de campo para a caracterização e confirmação do estado de abandono veicular, conforme a legislação vigente;
- execução de medidas administrativas para a retirada dos veículos e liberação imediata das áreas afetadas.

Resultados esperados:

- ampliação da oferta de vagas de estacionamento em áreas de uso comum;
- aperfeiçoamento das condições de circulação e incremento da segurança para condutores e pedestres;
- redução da vulnerabilidade dos locais públicos, mitigando o uso de carcaças e veículos abandonados como pontos para ocultar indivíduos em conflito com a lei ou para o armazenamento de substâncias ilícitas;
- eliminação de potenciais criadouros de vetores de doenças infectocontagiosas (insetos e roedores) e controle de focos de insalubridade;
- contribuição para a preservação, limpeza e desobstrução das vias e logradouros públicos.



OPERAÇÃO ESCOLA SEGURA



A operação Escola Segura tem os seguintes objetivos:

- garantir a segurança viária e a proteção de estudantes, profissionais e responsáveis no perímetro escolar;
- assegurar a fluidez do tráfego e a prioridade de passagem nas faixas de pedestres em horários de pico;
- reduzir riscos de sinistros de trânsito e coibir práticas criminosas nas adjacências das instituições de ensino;
- fiscalizar as condições de segurança e a regularidade administrativa dos veículos destinados ao transporte de discentes.

Esses objetivos foram alcançados por meio das seguintes ações:

- intensificação da presença de agentes (Pontos de Demonstração) e patrulhamento nas imediações dos centros educacionais nos horários de entrada e saída;
- realização de vistorias técnicas para verificação de itens obrigatórios, lotação máxima, uso de dispositivos de retenção (cinto de segurança) e validade das autorizações de condutores de transportes escolares;
- promoção de atividades de conscientização voltadas à comunidade escolar, visando ao fortalecimento da cultura de segurança no trânsito;
- fomento da aproximação entre o órgão de trânsito e a comunidade, estabelecendo canais de colaboração para a resolução de demandas locais.

Resultados esperados:

- aumento da confiança e colaboração da comunidade escolar, facilitando a comunicação sobre questões de segurança;
- melhoria na conscientização dos estudantes e responsáveis sobre a importância da segurança no trânsito;
- aumento da visibilidade das ações de segurança, contribuindo para uma maior proteção durante os horários de maior movimentação e reduzindo a possibilidade de acidentes;
- diminuição da criminalidade e dos incidentes relacionados ao trânsito nas áreas próximas às escolas;
- identificação e retirada de veículos em condições inadequadas de transporte, aumentando a segurança dos estudantes
- auxílio na garantia de que os veículos estão seguros para uso, contribuindo para a prevenção de acidentes; Promoção
- da confiança dos pais e responsáveis nas ações do Estado e na segurança do transporte escolar do DF.

TRÂNSITO INTELIGENTE





O principal objetivo do Trânsito Inteligente é otimizar o atendimento aos usuários e a eficiência da fiscalização por meio de sistemas inteligentes de controle e videomonitoramento, visando ao fortalecimento da mobilidade urbana, da fluidez viária e da segurança pública. Seus eixos de atuação são os seguintes:

- integração de imagens e dados para subsidiar a tomada de decisões céleres, com foco na redução de congestionamentos em áreas de alta sinistralidade e na regulação do fluxo em horários de pico;
- monitoramento contínuo da rede viária para identificação de infrações, acompanhamento de ocorrências e supervisão do tráfego, garantindo pronta resposta a sinistros e obstruções;
- utilização de ferramentas tecnológicas para a identificação de condutores reincidentes em infrações graves ou gravíssimas (especialmente alcoolemia) e de veículos em condições precárias de conservação ou emissão de poluentes;
- avaliação periódica dos indicadores coletados para o ajuste dinâmico das escalas de policiamento e das estratégias de fiscalização ostensiva;
- acompanhamento em tempo real do impacto de obras e eventos de grande porte, visando à implementação de desvios e ajustes operacionais imediatos;
- fomento a ações coordenadas com outras forças de segurança pública, priorizando o compartilhamento de recursos e o combate a ilícitos penais e administrativos.

Resultados esperados:

- redução dos índices de sinistros de trânsito e reforço ao combate de práticas ilegais;
- diminuição dos tempos de viagem em áreas críticas e incremento da capacidade de fluxo nos principais eixos viários;
- agilidade no atendimento de ocorrências e na desobstrução de vias, reduzindo o tempo de interrupção do tráfego;
- redução das taxas de reincidência de infrações de risco e retirada de circulação de veículos tecnicamente inaptos;
- aperfeiçoamento contínuo das táticas de fiscalização baseado em evidências, fortalecendo a confiança da sociedade nas instituições de trânsito.

Policiamento e Fiscalização de Trânsito: por atividades por RAs

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / atividades por RAs		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	I - Brasília	20.271
2	II - Gama	2.843
3	III - Taguatinga	12.003
4	IV - Brazlândia	181
5	V - Sobradinho I	1.662
6	VI - Planaltina	1.198
7	VII - Paranoá	874
8	VIII - Núcleo Bandeirante	1.238
9	IX - Ceilândia	2.228
10	X - Guará I	837
11	XI - Cruzeiro	124
12	XII - Samambaia	855
13	XIII - Santa Maria	986
14	XIV - São Sebastião	582
15	XV - Recanto das Emas	948
16	XVI - Lago Sul	998
17	XVII - Riacho Fundo I	816
Continua (...)		

Policiamento e Fiscalização de Trânsito: por atividades por RAs

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / atividades por RAs (continuação...)		
SEQ	Descrição	Quantidade
18	XVIII - Lago Norte	1.687
19	XIX - Candangolândia	234
20	XX - Agua Claras	3.537
21	XXI - Riacho Fundo II	658
22	XXII - Sudoeste / Octogonal	1.256
23	XXII - Varjão	239



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

24	XXIV - Park Way	255
25	XXV - SCIA	182
26	XXI - Sobradinho II	235
27	XXII - Jardim Botânico	813
28	XXIII - Itapoã	208
29	XXIX - SIA	383
30	XXX - Vicente Pires	408
31	XXXI - Fercal	66
32	XXXII - Sol Nascente / Pôr do Sol	110
33	XXXIII - Arnuqueiras	153
34	XXXIV - Arapoanga	27
35	XXXV - Aguas Quentes	15
TOTAIS		59.110

Policiamento e Fiscalização de Trânsito: por tipo de operações **Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / atividades por tipo de ação**

SEQ	Descrição	Quantidade
1	Aferições	179
2	Apoio a Evento	457
3	Apoio Ações de Trânsito	244
4	Blitz Geral	3.293
5	Controle de Tráfego	6.971
6	Estacionamento	6.602
7	Fiscalização Copol	1.578
8	Poluição Sonora	18
9	Escolar	78
10	Fluidez	3.383
11	Fumaça	-
12	Patrulhamento	8.048
13	Ponto de Demonstração	28.242
TOTAIS		59.093

Policiamento e Fiscalização de Trânsito: remoção de veículo para o depósito

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / veículo apreendido por unidade			
SEQ	Unidade	Órgão	Quantidade
1	DVA I - Brasília	Detran/DF	3.910
		PMDF	3.351
		DER	-
		Subtotal DVA I	7.261
2	DVA II - Taguatinga	Detran/DF	1.901
		PMDF	725
		DER	8
		Subtotal DVA II	2.634
3	DVA III - Gama	Detran/DF	1.010
		PMDF	817
		DER	18
		Subtotal DVA III	1.845
Total de veículos apreendidos - Detran/DF			6.821
Total de veículos apreendidos - PM/DF			4.893
Total de veículos apreendidos - DER			26
Total geral			11.740

Policiamento e Fiscalização de Trânsito: liberação de veículo do depósito

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / liberação de veículo do depósito		
SEQ	RAs - Região Administrativa	Quantidade
1	DVA I - Brasília	5.241
2	DVA II - Taguatinga	2.245
3	DVA III - Gama	1.287
TOTAIS		8.773

Policiamento e Fiscalização de Trânsito: guinchamento realizado

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / guinchamento realizado		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Guinchamento realizado	12.475
TOTAIS		12.475



Policimento e Fiscalização de Trânsito: totais de operações por CAISP

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / totais de operações CAISP		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Operações CAISP	1.168
2	Operações 5º Mandamento	239
3	PD Escola	1.895
4	Operação Vaga Livre	55
5	Operação DF Livre de Carcaças	2
6	Operação Faixa de Pedestres	1.688
TOTAIS		5.047

Policimento e Fiscalização de Trânsito: autuação por órgão

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / autuação por órgão		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Detran/DF - Autuação manual	36.467
2	Detran/DF - Autuação eletrônica	118.140
3	PM/DF - Autuação manual	27.624
4	PM/DF Autuação eletrônica	332.430
5	Autuado por agente Detran/DF/DER	4
6	Autuado por equipamentos eletrônicos	1.039.880
TOTAIS		1.554.545

Policimento e Fiscalização de Trânsito: autuação cancelada

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / autuação cancelada		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Por serviço de urgência	291
2	Por preenchimento do auto	80
3	Por serviços policiais de segurança	79
4	Por digitação do auto de infração	87
5	Por processo julgado pelas JariS	-
6	Por divergência entre marca / modelo do veículo	59
7	Por outros motivos	506
TOTAIS		1.102

Policimento e Fiscalização de Trânsito: cancelamento de autuação por ser inválida

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / autuação inválida		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Por infração em duplicidade	3.093
2	Por não localização do auto	2
3	Por veículo baixado e/ou transferido	5.460
4	Por autuação prescrita antes da notificação	92
5	Por atraso no envio do Auto de Infração	140
6	Por outros motivos	3.786
TOTAIS		12.573

Policimento e Fiscalização de Trânsito: por natureza da autuação

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / natureza da autuação		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Autuado por Alcoolemia	18.177
2	Autuado por dirigir inabilitado	8.002
3	Autuado por dirigir com a CNH fora da Categoria	341
4	Autuado por dirigir veículo não licenciado	46.026
5	Autuado por dirigir utilizando telefone celular	4.627
6	Autuado por dirigir manuseando o telefone celular	54.933
7	Autuado por dirigir sem estar utilizando o Cinto de Segurança	51.069
8	Autuado por dirigir com criança sem a cadeirinha	1.328
9	Autuado por desrespeito à Faixa de Pedestre	10.314
10	Autuado por estacionar em local proibido	170.994
11	Autuado por dirigir em excesso de velocidade	816.612
12	Autuado por desrespeitar a luz vermelha do Semáforo	57.539
13	Autuado por dirigir em Faixa Exclusiva	985
14	Autuado por outros motivos	313.598
TOTAIS		1.554.545



Policciamento e Fiscalização de Trânsito: defesa administrativa

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / defesa administrativa		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Processo encaminhado à Jari	970
TOTAIS		970

Policciamento e Fiscalização de Trânsito: vistoria técnica

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / vistoria técnica		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Vistorias realizadas	2.802
Policciamento e Fiscalização de Trânsito: veículo vistoriado		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Autoescola vistoriada	81
2	Transporte escolar aprovado	2.215
3	Transporte escolar reprovada	395
4	Motofrete aprovado	27
5	Motofrete reprovado	5
6	Veículo de Som	79
TOTAIS		2.802

Policciamento e Fiscalização de Trânsito: veículo aprovado ou reprovado na vistoria técnica

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / veículo aprovado ou reprovado na vistoria técnica			
SEQ	Descrição	Status	Quantidade
1	Em autoescola		81
2	Em transporte escolar	Aprovado	2.215
		Reprovado	395
		Subtotal (I)	2.691
3	Em transporte motofrete	Aprovado	27
		Reprovado	5
		Subtotal (II)	32
4	Veículo de som		79
TOTAIS			2.802

Policciamento e Fiscalização de Trânsito: fiscalização em blitz

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / fiscalização em blitz			
SEQ	Veículo	Operação	Quantidade
1	Moto	Blitz motos	129
		Delivery	-
		Operação Sossego	59
		Fiscalização motos	389
2	Diversas	Ação educativa	134
		Blitz	102
		Integrada	384
		Lei Seca	589
		Som automotivo	11
		Patrulhamento com abordagem	1.329
		PPFT	-
		Transporte irregular	1
		Operação PDI	166
		TOTAIS	

Policciamento e Fiscalização de Trânsito: aquisições

Tabela - Policiamento e fiscalização de trânsito / aquisições		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Aquisição de bocais descartáveis compatíveis com etilômetro AS-IV	4.227
2	kit dce (arma de incapacitação neuromuscular taser 10 + bateria recarregável taser 10 + carregador de bateria + carregador (magazine) operacional para taser 10) + licença taser 10	271
3	Cartucho operacional taser 10	8.130
4	Carregador (magazine) treinamento taser 10 - azul (para cartuchos velcro)	5
5	Cartucho treinamento taser 10 (velcro)	1.084
6	Carregador (magazine) inerte taser 10 - vermelho	12
7	cartucho inerte taser 10 - vermelho	130



8	Base de carregamento e sincronização (doca), 1 posição	6
9	Base de carregamento e sincronização (doca 6), 6 posições	1
10	Traje de treinamento em velcro para cartuchos taser 10, modelo halt	2
11	Alvo de treinamento híbrido, velcro, taser 10, profissional	2
12	Coldre operacional taser 10	271
13	Manutenção da impressora para manutenção de etilômetros e suas impressoras	150
14	Espargidor de agente pimenta Aerosol médio concentrado (125g)	30
15	Espargidor de agente pimenta Espuma médio(125g)	295

APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA

•• A Autarquia também contribui com o programa governamental que tem como objetivo promover a reintegração social por meio de trabalho, educação e qualificação profissional, dos apenados por meio de convênio com a Funap.

ENGENHARIA DE TRÂNSITO



Na área de engenharia de trânsito, o órgão implementou soluções estratégicas e aperfeiçoou seus protocolos operacionais para garantir a segurança viária, a fluidez do tráfego e a acessibilidade nas vias urbanas. As ações fundamentaram-se na mitigação dos efeitos colaterais decorrentes da concentração do fluxo veicular.

Engenharia de Trânsito: sinalização horizontal e vertical - pintura

Tabela - Engenharia de trânsito / sinalização horizontal e vertical							
SEQ	Pintura (m ²) quantidade						Instalação (unidade)
	Faixa de aproximação	Faixa de retenção	Eixo de via (tracejado)	Bordo	Geral	Total	Tacha e tachão
1	7.252,32	24.951,74	42.739,25	85.305,09	462.746,43	622.994,83	44.238

Engenharia de Trânsito: sinalização horizontal e vertical - faixa de pedestres

Tabela - Engenharia de trânsito / faixa de pedestre					
SEQ	Instalada			Revitalizada	Lavada
	Semaforizada	Não semaforizada	TOTAL		
1	731	3.792	4.523	3.049	8

Engenharia de Trânsito: sinalização horizontal e vertical - ondulações transversais

Tabela - Engenharia de trânsito / ondulação transversal (quebra-molas)		
SEQ	Autorizado	
	Instalado	Revitalizado
1	17.829	3.521

Engenharia de Trânsito: sinalização horizontal e vertical - manutenção de estacionamento

Tabela - Engenharia de trânsito / manutenção em vagas de estacionamento		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Estacionamento para idoso	398
2	Estacionamento para pessoas com deficiência (PCD)	533
3	Estacionamento para moto	294
4	Estacionamento para vaga normal	43.333
TOTAIS		44.558



Engenharia de Trânsito: sinalização horizontal e vertical - manutenção semafórica

Tabela - Engenharia de trânsito / Manutenção preventiva e corretiva de semáforo		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Repintura	74
2	Colocação de adesivo com número	202
3	Manutenção de tótems	103
4	Manutenção de botoeiras sonoras	106
5	Manutenção geral	1.666
TOTAIS		2.151

Engenharia de Trânsito: sinalização horizontal e vertical - placas

Tabela - Engenharia de trânsito / placas		
SEQ	Placas implantadas	Semáforos
1	2.323	0

Engenharia de Trânsito: sinalização horizontal e vertical - placas implantadas

Tabela - Engenharia de trânsito / placas implantada		
SEQ	Placas implantadas	Quantidade
1	Placas implantadas	2.323
2	Placas substituídas	293
3	Postes de sustentação das placas de sinalização	2.232
TOTAIS		4.848

Engenharia de Trânsito: sinalização horizontal e vertical -

Tabela - Engenharia de trânsito / controlador de velocidade nas vias urbanas do DF							
SEQ	Cruzamento com semáforo	Barreira eletrônica	Faixa fiscalizada barreira	Controlador de avanço semafórico	Controlador de velocidade (tipo pardal)	Faixa fiscalizada avanço	Faixa fiscalizada (pardal)
1	475	124	263	134	134	381	326

Engenharia de Trânsito: sinalização horizontal e vertical - equipamentos eletrônicos

Tabela - Engenharia de trânsito / Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de trânsito		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Barreira eletrônica	1.123
2	Controlador de velocidade (tipo pardal)	795
3	Controlador de avanço semafórico	893
TOTAIS		2.811

No âmbito das ações de manutenção e implantação de sinalização horizontal, foram executadas as seguintes intervenções:



- reposição e pintura de faixas de pedestres, linhas de divisão de fluxo e legendas horizontais em interseções estratégicas, com prioridade para áreas de elevada circulação de pedestres;
- aplicação de sinalização horizontal do tipo tachada e termoplástica em vias estruturantes, com destaque para a W 3 Sul e Norte e o Eixo Rodoviário, visando ao reforço da segurança viária e à otimização da orientação do tráfego;
- recuperação da sinalização nas vias L1 e L2 Sul e Norte, abrangendo faixas de retenção, setas direcionais e demais demarcações indispensáveis à ordenação do fluxo;
- revitalização da sinalização horizontal em vias que apresentavam prejuízo à legibilidade devido ao acúmulo de sujeira e desgaste natural.

Manutenção corretiva de sinalização nas L1 e 2 Sul e Norte abrangendo faixas de retenção, setas



direcionais e outras demarcações essenciais;

• revitalização da sinalização horizontal das vias cuja sinalização estava com sujeira impregnada;
Engenharia de Trânsito - outros destaques de áreas sinalizadas:

- Plano Piloto - quantidade: 942 unidades;
- Sudoeste (Octogonal) - quantidade: 110 unidades;
- Teatro Nacional - revitalização horizontal do estacionamento;
- Estação Rodoviária de Brasília - revitalização horizontal do estacionamento e áreas internas e externas;
- Eixo Monumental Rodoviário (N 1 e S1) - implantação e reforço de faixa exclusiva de ônibus, faixas de pedestres e eixos de vias;
- Aniversário de 65 anos de Brasília - revitalização da sinalização viária em diversos pontos turísticos (ex: Torre de TV; Esplanada; Catedral)
- Parque da Cidade Dona Sarah Kubitschek: áreas externas;
- Capital Moto Week - revitalização horizontal do estacionamento e áreas internas e ampla sinalização viária nos estacionamentos;
- Autódromo Internacional de Brasília Nelson Piquet;
- quadras e superquadras do Plano Piloto - revitalização da sinalização viária horizontal;
- Programação "Detran nas Quadras" - foi executada revitalização generalizada da sinalização horizontal das asas Norte e Sul (ASV II);
- revitalização de faixas de pedestres - 507 (ASV V);
- revitalização de faixas de pedestres - 503

Engenharia de Trânsito - manutenção de equipamento eletrônico:

- manutenções preventivas no parque semafórico
- revitalização / Pintura em cruzamentos semafóricos: 116 Novos cruzamentos semafóricos implantados; 07 Controladores semafóricos novos instalados;

Engenharia de Trânsito - atendimentos diversos:

- 10 processos de recursos de infrações equipamentos eletrônicos;
- 7.527 atendimento ouvidoria;

Engenharia de Trânsito - outros atendimentos e/ou serviços:

- atendimento ao legislativo;
- segurança pública;
- judiciário;
- ministério público; • RAs

Engenharia de Trânsito - procedimentos administrativos:

- realização de licitação para aquisição de insumos vitais;
- intercâmbio por meio Convênio de Cooperação Técnica com outros órgãos;
- início do processo de licitação para a atualização do parque semafórico do Detran/DF 00055 00126537/2025-48.

ESTATÍSTICA DE SINISTROS DE TRÂNSITO



As vítimas mortas em sinistros fatais no DF apresentou um crescimento de 23,66% passando de 229 em 2024 para 268 em 2025. A análise comparativa por circunscrição evidenciou nas vias urbanas e nas rodovias federais uma taxa de crescimento foi positiva, 23,66% e 38,46%, respectivamente. Nas Rodovias do DF, a taxa de crescimento foi negativa, -7,27%.

Ressalvado o caráter preliminar dos dados de 2025 extraídos do sistema Infovidas.



Estatística de de sinistro de trânsito: vítimas mortas no Distrito Federal

Tabela - Estatística de sinistro de trânsito vítimas mortas no Distrito Federal		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	janeiro	12
2	fevereiro	22
3	março	26
4	abril	25
5	maio	36
6	junho	17
7	julho	16
8	agosto	21
9	setembro	23
10	outubro	24
11	novembro	27
12	dezembro	19
TOTAIS		268

Fonte: Infovidas/Detran/DF, dados preliminares, considerando óbitos até 30(trinta) dias do sinistro de trânsito

Estatística de sinistro de trânsito: por tipo de envolvimento da vítima morta (fatal)

Tabela - Estatística de sinistro de trânsito / envolvimento da vítima morta (fatal)		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Passageiro	24
2	Pedestre	78
3	Motociclista	103
4	Ciclista	16
5	Demais condutores	46
6	Outros	1
TOTAIS		268

Fonte: Infovidas/Detran/DF, dados preliminares, considerando óbitos até 30(trinta) dias do sinistro de trânsito

Estatística de sinistro de trânsito: triagem de ocorrências

Tabela - Estatística de sinistro de trânsito / triagem de ocorrências		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Sinistro de trânsito fatal com vítima morta	90

Fonte: Infovidas/Detran/DF, dados preliminares, considerando óbitos até 30(trinta) dias do sinistro de trânsito

Estatística de sinistro de trânsito: ocorrência com vítima

Tabela - Estatística de sinistro de trânsito / ocorrências com vítima		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Vítimas mortas	268
TOTAIS		268

Fonte: Infovidas/Detran/DF, dados preliminares, considerando óbitos até 30(trinta) dias do sinistro de trânsito

Estatística de sinistro de trânsito: com vítima morta (fatal) Tabela - Estatística de sinistro de trânsito / ocorrências com vítima morta (fatal)

SEQ	Descrição	Quantidade
1	Passageiro	8
2	Pedestre	38
3	Motociclista	30
4	Ciclista	10
5	Demais condutores	6
6	Outros	1
TOTAIS		93

Fonte: Infovidas/Detran/DF, dados preliminares, considerando óbitos até 30(trinta) dias do sinistro de trânsito

Estatística de sinistro de trânsito: índice por 100(cem) mil habitantes no Distrito Federal

Tabela - Estatística de sinistro de trânsito / 100(cem) mil habitantes no Distrito Federal				
SEQ	Ano	População	Número de vítimas	Índice
1	2025		268	8,46

Fonte: Infovidas/Detran/DF, dados preliminares, considerando óbitos até 30(trinta) dias do sinistro de trânsito



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Estatística de sinistro de trânsito: índice por 100(cem) mil habitantes nas vias urbanas

Tabela - Estatística de sinistro de trânsito / 100(cem) mil habitantes nas vias urbanas			
SEQ	Ano	Número de vítimas	Índice
1	2025	93	2,94

Fonte: Infovidas/Detran/DF, dados preliminares, considerando óbitos até 30(trinta) dias do sinistro de trânsito

Estatística de sinistro de trânsito: índice por 10(dez) mil veículos no Distrito Federal

Tabela - Estatística de sinistro de trânsito / por 10(dez) mil veículos no Distrito Federal			
SEQ	Ano	Número de vítimas	Índice
1	2025	165	1,23

Fonte: Infovidas/Detran/DF, dados preliminares, considerando óbitos até 30(trinta) dias do sinistro de trânsito

Estatística de sinistro de trânsito: índice por 10(dez) mil veículos nas vias urbanas

Tabela - Estatística de sinistro de trânsito / 10(dez) mil veículos nas vias urbanas			
SEQ	Ano	Número de vítimas	Índice
1	2025	93	0,43

Fonte: Infovidas/Detran/DF, dados preliminares, considerando óbitos até 30(trinta) dias do sinistro de trânsito

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanc 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanc 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanc 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanc 4º Ano	Fonte
10674 - MORTOS POR 10,000 VEÍCULOS NAS VIAS DO DISTRITO FEDERAL	ÍNDICE	1,40	01/12/2022	Anual	1,38	1,09	1,35	X	1,32	X	1,29	X	SISTEMA SAT/DETRAN / B.O.PCDF / SGO/SSP
Justificativa: 2024 - Dados de sinistros extraídos junto ao sistema de atualização INFOVIDAS.													
10674 - MORTOS POR 10,000 VEÍCULOS NAS VIAS DO DISTRITO FEDERAL	ÍNDICE	1,40	01/12/2022	Anual	1,38	-	1,35	1,23	1,32	X	1,29	X	SISTEMA SAT/DETRAN / B.O.PCDF / SGO/SSP
Justificativa: 2025 - No ano de 2025, foram desenvolvidas ações de mapeamento e análise de risco visando identificar áreas e horários críticos com base em dados estatísticos e históricos de sinistros de trânsito, bem como a conscientização pública por meio de campanhas educativas.													
10675 - ABRANGÊNCIA DAS AÇÕES EDUCATIVAS DE TRÂNSITO	PERCENTUAL	44,73	01/12/2022	Anual	35,00	13,50	13,00	X	13,00	X	14,00	X	GERÊNCIA DE CAMPANHAS EDUCATIVAS DE TRÂNSITO (GERAT)
Justificativa: 2024 - Houve alteração na metodologia de cálculo visando melhor aferição do público alcançado. Haverá revisão do indicador.													
10675 - ABRANGÊNCIA DAS AÇÕES EDUCATIVAS DE TRÂNSITO	PERCENTUAL	44,73	01/12/2022	Anual	35,00	-	13,00	10,80	13,00	X	14,00	X	GERÊNCIA DE CAMPANHAS EDUCATIVAS DE TRÂNSITO (GERAT)
Justificativa: 2025 - Houve alteração na metodologia de cálculo visando melhor aferição do público alcançado. Foram desenvolvidas com mensagens personalizadas para cada perfil de usuário, entre elas Bike em Dia e Passeios nas RAs; Café na Faixa; Coletivo Responsável e Entregadores de App, entre outras.													
10676 - SATISFAÇÃO DO USUÁRIO NOS CANAIS DE ATENDIMENTO DO DETRAN/DF	NOTA	4,60	01/12/2022	Mensal	4,70	4,64	94,00	X	94,00	X	94,00	X	CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM USUÁRIO (EMAIL, CELULAR, PRESENCIAL)
Justificativa: 2024 - Até o dia 11/06/2023, o índice "Média de Notas" foi fornecido pela empresa contratada, data de término do contrato com o Detran/DF. A satisfação foi medida por notas, de 1 a 5, que considerava os quesitos de satisfação: postura do atendente, tempo de espera e qualidade do atendimento. A partir de 12/06/2023, a Gerência de Operacionalização da Central de Relacionamento do DF / Seplad absorveu as operações do 154 do Detran/DF, passando para o âmbito do contrato do 156, com o GDF. O contrato do 156 com o GDF não mensura a satisfação do usuário atribuindo nota de 1 a 5, mais sim, pelo "percentual de satisfação do usuário". A métrica passou, desta forma, de "nota" para "percentual de satisfação", o que foi solicitado a alteração no PPA, em 2024, considerando três quesitos: a) atendimento prestado; b) conhecimento da pessoa e c) indicar canal. Será proposta revisão do indicador para os exercícios de 2025, 2026 e 2027 em percentual. O percentual de 2024 foi de 92,70%, o que corresponde a nota 4,64.													
10676 - SATISFAÇÃO DO USUÁRIO NOS CANAIS DE ATENDIMENTO DO DETRAN/DF	NOTA	92,00	01/12/2022	Mensal	4,70	-	94,00	92,93	94,00	X	94,00	X	CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM USUÁRIO (EMAIL, CELULAR, PRESENCIAL)
Justificativa: 2025 - A partir de 2024 a aferição passou de "Média de Notas" para percentual, em face de mudanças contratuais com a Autarquia. A partir de junho de 2023, a operação do 154 do Detran/DF, passou a ser gerida pelo GDF, por meio do canal 156. O percentual auferido no indicador ficou dentro do esperado. Para alcance foram desenvolvidas ações como: Atendimento direto de casos excepcionais; ações itinerantes, capacitação e treinamentos para servidores, focando na legislação vigente e nas boas práticas administrativas.													





6228 - ASSISTÊNCIA SOCIAL

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
4050 - CONCESSÃO DE CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO SOCIAL	200000,0	2000000,0	2000000,00	529119,94
0001 - CONCESSÃO DE CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO SOCI - DISTRITO FEDERAL	200000,0	2000000,0	2000000,00	529119,94
TOTAL - 6228 - ASSISTÊNCIA SOCIAL	200000,00	2000000,00	2000000,00	529119,94



O Programa Habilitação Social, regulamentado pelas Instruções Detran/DF nº 510/2024 e nº 456/2025, oferece gratuidade na obtenção, renovação ou alteração de categoria da CNH a cidadãos em vulnerabilidade social. O certame disponibilizou

5.000 vagas, executadas em etapas de inscrição, seleção e habilitação. No exercício de 2025, foi divulgado em 28 de julho, os 4.399 selecionados para as 5.000 vagas do programa, no período de agosto a dezembro.

Carteira Nacional de Habilitação: da seleção de candidatos

Tabela - Carteira Nacional de Habilitação / seleção de candidatos		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Processo de habilitação - 1ª seleção (agosto e setembro)	914
1	Processo de habilitação - 2ª seleção (novembro e dezembro)	624
TOTAIS		1.538

Carteira Nacional de Habilitação: concessão por tipo

Tabela - Carteira Nacional de Habilitação / concessão por tipo		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Processo de adição de categoria	290
2	Processo de CNH definitivo	16
3	Processo de renovação de CNH	155
4	Processo de obtenção da CNH	1.077
TOTAIS		1.538

8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	2600000,0	3469300,0	3139611,80	2592318,76
5288 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	2600000,0	3469300,0	3139611,80	2592318,76
2698 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DE FROTA	18600000,0	49744901,00	45327999,10	17568858,97
0001 - GESTÃO DAS ATIVIDADES DE FROTA - DISTRITO FEDERAL	18600000,0	49744901,00	45327999,10	17568858,97
3903 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	500000,0	0,0	0	0
0001 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS - PLANO PILOTO	500000,0	0,0	0	0
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	260375866,0	298922193,00	297729405,29	296135200,06
8768 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	260375866,0	298922193,00	297729405,29	296135200,06
Ação/Subtítulo	Lei	Despesa	Empenhado	Liquidado



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

		Autorizada		
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES				
	63957370,0	69557370,0	67648885,04	67578597,43
0022 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	63957370,0	69557370,0	67648885,04	67578597,43
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS				
	39856238,0	115413386,04	107694284,08	98475987,43
0022 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	39856238,0	115413386,04	107694284,08	98475987,43
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES				
	800000,0	1100000,00	894078,14	879064,21
0045 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	800000,0	1100000,00	894078,14	879064,21
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA				
	660000,0	740000,0	740000,00	646060,23
0009 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA- INSTITUCIONAL DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	600000,0	680000,0	680000,00	609369,76
8748 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA- DETRAN/DF- DISTRITO FEDERAL	60000,0	60000,0	60000,00	36690,47
TOTAL - 8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	387349474,00	538947150,04	523174263,45	483876087,09

O Programa é constituído por um conjunto de ações e diretrizes orçamentárias e de gestão, visando a manutenção de seus bens e serviços públicos, que geralmente integram a execução orçamentária e financeira, para manutenção da Autarquia.



Em 2025 o Detran/DF realizou investimentos da ordem de mais de R\$ 41 milhões, em duas frentes principais:

- aquisição de frota própria (84,7% do total): O maior montante, R\$ 34.743.261,88, foi destinado à compra de veículos caracterizados. Esses ativos são voltados para atividades operacionais, transporte de servidores e logística de cargas.
- locação de veículos (15,3% do total): O valor de R\$ 6.284.572,08 foi aplicado na contratação de serviços de aluguel de veículos (caracterizados e descaracterizados), estratégia comum para suprir demandas temporárias ou reduzir custos de manutenção em frota de apoio.

Essa alocação indica um foco na expansão e renovação da frota própria, utilizando a locação como uma ferramenta complementar para a mobilidade do órgão.

Administração Geral: despesas com frota

Tabela - Administração Geral / frota		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Manutenção veicular	5.229.410,24
2	Combustíveis automotivos	3.140.933,56
3	Material para suprimento de aviação	2.284.100,86
4	Combustíveis de aviação	156.824,83
5	Contrato motoristas	6.907.985,76
TOTAIS		17.719.255,25

OBRAS (CONSTRUÇÃO E REFORMA)

Não foi possível realizar as reformas e construções de edificações. O impasse ocorreu devido a mudanças na gestão e à locação da nova Sede na 913 Sul, conforme o processo SEI nº 00055-00025526/2024-61, com contrato de R\$ 26.815.011,48 por 36 meses. Em razão disso, as rubricas destinadas a obras não foram utilizadas.



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Administração Geral: despesas conservação de estrutura com bens de consumo

Tabela - Administração Geral / despesas com bens de consumo		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Água e esgoto (*)	742.863,69
2	Energia elétrica	1.208.411,36
3	Telefonia	150.171,77
4	Aluguel de imóveis + condomínio	7.280.248,66
5	Segurança patrimonial	25.082.991,75
6	Limpeza, conservação e higienização	5.570.440,43
7	Copeiragem	888.493,60
8	Dedetização	5.191,21
9	Manutenção de elevador	11.597,59
10	Manutenção predial	2.043.239,52
11	Melhorias e adequações	170.807,45
TOTAIS		43.154.457,03

Administração Geral: despesas conservação de estrutura com bens móveis

Tabela - Administração Geral / despesas com bens de consumo		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Bens móveis	453.142,50

Administração Geral: despesas conservação de estrutura gerais

Tabela - Administração Geral / despesas diversas			
SEQ	Descrição	Quantidade	Valor (R\$1,00)
1	bebedouro	10	6.180,00
2	micro-ondas	27	13.608,00
3	Televisores	20	21.140,00
4	Escadas	3	1.473,00
5	Container	24	31.488,00
6	Geladeiras	7	19.950,00
7	Purificadores de água	58	33.640,00
8	Microfone de lapela	4	4.664,00
9	Drone	1	13.500,00
10	Notebooks	50	307.499,50
TOTAIS		204	453.142,50

Administração Geral: despesas consumo diversos

Tabela - Administração Geral / despesas com materiais de consumo diversos		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Gênero de alimentação	221.919,74
2	Material de expediente	380341,19
3	Material de proteção e segurança	58.431,36
4	Material elétrico	34.828,24
5	Material educativo e esportivo	48.500,00
6	Material de copa e cozinha	34.811,13
7	Material de limpeza	21.501,97
8	Material de informática	8.069,66
9	Material para manutenção de bens imóveis	10.998,00
10	Material de acondicionamento e embalagem	333,50
11	Ferramentas	6.432,83
11	Uniformes, tecidos e aviamentos	22.477,64
TOTAIS		848.645,26

Administração Geral: despesas com postagem nos Correios

Tabela - Administração Geral / despesas com matéria legal			
SEQ	Descrição	Quantidade	Quantidade
1	Publicação no DODF	2.053.379	13.774.732,03

Administração Geral: despesas com digitalização

Tabela - Administração Geral / despesas com digitalização			
SEQ	Descrição	Quantidade	Quantidade
1	Publicação no DODF	1.324.334	647.127,00



No âmbito da Administração Geral e Gestão de Pessoas do Detran/DF, os dados consolidados de 2025 refletem o compromisso com a valorização do servidor e a manutenção dos benefícios assistenciais. Com uma força de trabalho de servidores ativos remunerados, a autarquia manteve uma gestão eficiente de auxílios e gratificações.

Abaixo, os destaques da movimentação média mensal de concessões e benefícios em 2025:

Valorização e Titulação (Média Mensal)

A busca por qualificação profissional é incentivada por meio de gratificações específicas:

- Adicional de Qualificação (AQ): 867 concessões. • Concessão de GAP: 262 registros.
- Gratificação de Habilitação (GH): 1.050 concessões.

Auxílios e Benefícios Assistenciais (Média Mensal)

O Detran/DF garantiu o suporte direto ao bem-estar dos servidores e seus dependentes

- Auxílio-Saúde (Ativos/Inativos): 1.319 benefícios, incluindo o ressarcimento. • Auxílio-Alimentação: 1.284 concessões.
- Auxílio-Creche: 53 concessões para dependentes de servidores. • Auxílio-Transporte: 8 concessões.

Gestão de Carreira e Previdência

- Licença-Prêmio: Média de 55 conversões em pecúnia para servidores inativos por mês.
- Absenteísmo: O órgão apresentou um índice de absenteísmo extremamente baixo, fixado em 0,9%, demonstrando alta adesão e presença da força de trabalho.

Administração Geral: gratificação e auxílios concedidos de pessoal

Tabela - Administração Geral / gratificação e auxílios concedidos de pessoal		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Gratificação de habilitação GH	1.05
2	Gratificação GTIT carreira médica	8
3	Adicional de qualificação - AQ	867
4	Concessão de GAP	262
5	Ressarcimento do auxílio saúde para ativos/inativos	1.319
6	Remuneração de servidores ativos	1.194
8	Conversão de licença prêmio em pecúnia de inativos	55
9	Concessão de auxílio-creche	53
10	Concessão de auxílio-alimentação	1.284
11	Concessão de auxílio-saúde (ativo/inativo)	1.319
12	Concessão de auxílio-transporte	8
13	Indicador de absenteísmo	0,9%

Administração Geral: acordos e ajustes firmados

Tabela - Administração Geral / acordos e ajustes firmados		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Contratos de prestação de serviços	18
2	Contratos de aquisição	11
3	Termos de adesão	01
4	Contratos de credenciamento	02
5	Termos aditivos a contratos	168
6	Apostilamentos a contratos	59
7	Rescisão de contrato	06
8	termos de ciência - designação de gestor	132
9	termo de análise	80

Administração Geral: pregão realizado

Tabela - Administração Geral / pregões realizados				
SEQ	Número	Descrição	Valor estimado (R\$1,00)	Status
1	90008/2024	Criptografia	9.605.894,78	HOMOLOGADO
2	90001/2025	Gestão de Portfólio	9.650.177,36	SUSPENSO
3	90002/2025	Serviço de tradução de Libras	461.544,00	HOMOLOGADO
4	90003/2025	Aquisição de veículos automotores	34.743.261,88	"
5	90004/2025	Aquisição de equipamentos para modernização do aparato audiovisual	273.837,76	"



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

6	90005/2025	Locação de veículos automotores	6.524.453,52	"
7	90006/2025	Registro de Preços para a expansão da capacidade computacional do ambiente Red Hat	20.718.184,86	"
8	90007/2025	Registro de Preços para a contratação de empresa especializada para fornecimento de kits de lanches (gêneros alimentícios)	570.730,44	"
9	90008/2025	Contratação de empresa especializada para fornecimento de eletrodomésticos do tipo frigobar	68.987,05	"
10	90009/2025	Parque semafórico do Distrito Federal	889.667,88	"
11	90011/2025	Manutenção de aeronaves	1.807.092,78	EM ANDAMENTO
12	90012/2025	Locação de Painéis de Mensagens Variáveis	47.259.936,00	SUSPENSO
13	90014/2025	Talonnário	100.759.200,00	"
14	90012/2025	Data Loss Prevention - DLP	13,418.001,25	"

Administração Geral: dispensa de licitação

Tabela - Administração Geral / dispensa de licitação				
SEQ	Número	Descrição	Valor estimado (R\$1,00)	Status
1	DL01/2025	Certificado Médico Aeronáutico	7.960,00	AUTORIZADA
2	DL12/2025	Certificado Médico Aeronáutico	6.967,04	"
3	DL20/2925	ARLA (Agente líquido redutor de emissões de óxido de nitrogênio - nox usado em veículos a diesel)	52.150,00	ABERTURA
4	DL22/2025	Processamento de dados - Serpro	24.773.451,00	AUTORIZADA
5	DL22/2025	Telecomunicações Brasileiras S/A - Telebrás	151.352.040,00	"
6	DL29/2025	Contratação de empresa especializada em locação de veículos automotores	547.272,72	"

Administração Geral: inexigibilidade de licitação

Tabela - Administração Geral / inexigibilidade de licitação				
SEQ	Número	Descrição	Valor estimado (R\$1,00)	Status
1	INEX01/2025	Associação Nacional dos Detrans 2025	37.000,00	AUTORIZADA
2	INEX02/2025	Congresso CONBRASIL 2025	73.350,00	"
3	INEX03/2025	Etilômetros	275.486,78	"
4	INEX04/2025	1ª Conferência de Contratos Administrativos	63.680,00	"
5	INEX06/2025	Perícia Contábil	49.532,74	"
6	INEX07/2025	Curso ChatGPT	59.330,00	"
7	INEX08/2025	Sistema de Notificação Eletrônica (SNE)	14.138.064,56	"
8	INEX09/2025	Pós-graduação MBA em Mobilidade Urbana	82.998,4	"
9	INEX10/2025	Curso: 19º Pregão Week	22.800,00	"
10	INEX13/2025	Empresa de Correios e Telégrafos (ECT)	80.875.353,60	"
11	INEX14/2025	Curso: Contratação de Serviços Terceirizados	43.412,00	"
12	INEX16/2025	3º Simpósio Gestão Orçamentária	21.960,00	"
13	INEX17/2025	Curso: Retenções Tributárias e Escrituração Fiscal na Administração Pública	38.250,00	"
14	INEX21/2025	Metrópoles	8.000.000,00	"
15	INEX24/2025	XI Simpósio Nacional One Cursos de Previdência dos Serv. Públicos e na Leg. de Pessoal	22.760,00	"
16	INEX 25/2025	Curso: Assessoria Jurídica em Contratações Públicas	14.400,00	"
17	INEX 26/2025	Curso: Corregedoria: Uma Imersão aos Temas Mais Relevantes da Atualidade	77.800,00	"
18	INEX 28/2025	Curso: Excelência no Atendimento ao Público	139.600,00	"



Durante o exercício de 2025, promoveu-se a liberação de servidores para participação em cursos e eventos de pós-graduação (mestrado, doutorado), especializações, capacitações técnicas e outras formações de



interesse institucional. Foram realizadas capacitações para 810 servidores, além de ações presenciais e a distância para o desenvolvimento profissional dos servidores, fortalecendo a gestão e a qualidade dos serviços:

- licitações;
- gestão administrativa; • tecnologia;
- trânsito e atendimento.

Destaques:

- oficinas para o policiamento e fiscalização e educação para o trânsito; • introdução à pesquisa científica;
- "RESSIGNIFICAR – Proteção Integral às Mulheres".

Estes indicadores de 2025 reforçam a estabilidade administrativa da autarquia, assegurando que o corpo funcional esteja devidamente assistido e motivado para a prestação de serviços à população.

PUBLICIDADE INSTITUCIONAL

Publicidade Institucional: publicações no DODF

Tabela - Administração Geral / despesas com matéria legal			
SEQ	Descrição	Quantidade	Quantidade
1	Publicação no DODF	3.582	668.935,20

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

As principais práticas contábeis e orçamentárias adotadas pelo Departamento Detran/DF, para o registro das operações e elaboração dos demonstrativos orçamentários e contábeis, estão em consonância com os Princípios Fundamentais de Contabilidade e com as Normas de Execução Orçamentária e Financeiras do Distrito Federal, obedecendo o Plano de Contas do Distrito Federal, por meio do Sistema Integrado de Gestão Governamental (SIGGo).

DO ORÇAMENTO INICIAL E FINAL

A Lei nº 7.650, de 30 de dezembro de 2024, que estima a receita e fixa a despesa do Distrito Federal para o exercício financeiro de 2025 (LOA 2025), a dotação inicial para a despesa em R\$, distribuída nas seguintes fontes de recursos

Execução Orçamentária no exercício

Tabela - Execução orçamentária em 2025						
SEQ	Fonte	Descrição	Dotação inicial (R\$ 1,00)	Despesa autorizada (R\$ 1,00)	Despesa empenhada (R\$ 1,00)	Despesa liquidada (R\$ 1,00)
1	100	Tesouro	-	420.000,00	414.381,92	414.381,92
2	217	Alienação de Bens	864.340,00	864.340,00	450.251,78	450.251,78
3	183	DREM - desvinculação de receitas	68.319.838,00	68.319.838,00	68.319.838,00	68.319.838,00
4	220	Diretamente arrecadado	376.500.704,00	560.699.531,00	498.104.748,19	498.104.748,19
5	237	Multas Previstas na Legislação de Trânsito	138.851.088,00	185.978.639,00	133.286.081,99	133.286.081,99
6	437	Superávit Financeiro	-	159.201.393,00	124.648.756,00	124.648.756,00
TOTAIS			584.535.970,00	975.483.741,00	825.224.057,88	825.224.057,88

Fonte: SIGGoWeb/consulta execução orçamentária por fonte 14/01/2026

Receitas realizadas

Tabela - LOA 2025 / receita realizada		
SEQ	Descrição	R\$ 1,00
1	Fonte 217 - Alienação de bens móveis	450.335,91
2	Fonte 220 - Diretamente arrecadados	632.334.171,50
3	Fonte 237 - Multas prevista na legislação de trânsito	260.357.801,59
4	Outras fontes	45,39
TOTAIS		893.142.354,39



ENTIDADES CREDENCIADAS

Entidades credenciadas: avanços normativos e gestão estratégica

O exercício de 2025 consolidou o aprimoramento dos processos de credenciamento do Detran/DF, com foco na eficácia e na modernização regulatória. A proposição de novas normas para credenciamento e vistorias simplificou o funcionamento de entidades e profissionais de veículos e habilitação, convertendo a experiência operacional em uma ferramenta de gestão normativa alinhada às necessidades do cidadão.

Internamente, a gestão implementou a padronização de fluxos de trabalho, garantindo maior equidade e eficiência na análise de processos. O período também foi marcado por projetos de inovação tecnológica e conformidade, destacando-se:

- automatização: melhoria do sistema para solicitação e acompanhamento de pedidos pelas credenciadas.
- inteligência artificial: implementação de IA para análise de credenciamento de empresas de vistoria.
- controle e sanção: desenvolvimento de sistema sancionador para registro de ilícitos e formulação do 1º Programa de Auditoria para Credenciadas.
- segurança jurídica: revisão de instruções para vistoriadoras, desmonte e Centros de Formação de Condutores (CFCs), adequando-as às normas do CO NTRAN, TCDF e decisões do Judiciário (como a ADI 6.749/DF e a MP nº 1.327/2025).

Estrutura Operacional e Competências

A operacionalização das atividades dividiu-se entre unidades especializadas:

- Efetivação e gestão do cadastro de entidades e profissionais ligados exclusivamente aos processos de habilitação.
- Foco no credenciamento de permissionários e empresas voltadas a veículos, incluindo serviços de registro, baixa e desmontagem.
- Definição dos procedimentos, metas e rotinas de trabalho para os processos de entrada e saída (descredenciamento) de parceiros.

Indicadores de Produtividade e Credenciamento

A gestão do passivo processual apresentou evolução significativa, com 17.523 movimentações (autorizações, registros e correspondências). Em 2025, a tramitação de processos cresceu 7% em relação ao ano anterior (de 1.229 para 1.315).

Quanto aos pedidos de credenciamento, das 1.054 análises realizadas, 905 foram aprovadas, demonstrando rigor técnico e compromisso com a conformidade legal.

Fiscalização Administrativa e Auditoria

A fiscalização administrativa registrou uma mudança de patamar operacional, com foco em auditorias preventivas e repressivas:

- crescimento Volumétrico: a abertura de novos processos de fiscalização subiu 119%, e a produção de relatórios técnicos saltou 153%.
- combate a Fraudes: a análise de laudos de vistoria cresceu exponencialmente, passando de 41 (em 2024) para 482 laudos em 2025, consolidando o cerco contra irregularidades em empresas credenciadas de Vistoria (ECV).
- atuação in loco: Com a transferência das vistorias de rotina para a área de credenciamento, a fiscalização focou em auditorias estratégicas, resultando em um aumento de 47% nas ações de campo (de 180 para 264 ações).
- Rigidez Sancionadora: As sanções aplicadas refletiram a gravidade das infrações, com predominância de medidas severas: 25 suspensões e 19 advertências.

Participação Social e Planejamento

O encerramento do exercício de 2025 integrou a voz do cidadão ao planejamento estratégico. Por meio da análise técnica das manifestações registradas no portal Participa-DF, o Detran/DF estruturou quatro linhas de auditoria específicas, convertendo o controle social em um direcionador para as ações fiscalizatórias de maior impacto. O exercício de 2025 foi marcado pela consolidação e aprimoramento dos processos de credenciamento, visando maior eficácia na prestação de serviços aos credenciados. Foram realizadas proposição de nova regulamentação dos processos de credenciamento e vistorias, buscando modernizar e simplificar as normas para o funcionamento de entidades e profissionais ligados aos serviços de veículos e



habilitação.

Essa iniciativa converteu a experiência operacional em ferramenta de gestão normativa, assegurando que as regras de credenciamento sejam mais claras e alinhadas com as necessidades do cidadão, usando o controle social para direcionar ações fiscalizatórias e aprimorar canais digitais como a Agente Virtual e o Participa-DF

• Houve avanços normativos, como a Instrução Detran/DF nº 1.524/2025, e a reorganização administrativa transferiu vistorias de conformidade para focar a fiscalização em auditorias e análise sistemática de laudos.

Entidades credenciadas: fiscalizações administrativas realizadas

Tabela - Credenciadas / fiscalização administrativa realizada		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Clínica médica	47
2	Centro de Formação de Condutor (CFC)	69
3	Empresa credenciada de vistoria - ECVs	39
4	Monitoramento de aulas	3.353
5	Área de treinamento	50
6	Placa de experiencia	3
7	Empresa de Placa de Identificação Veicular - PIVs	44
8	Desmonte	1
9	Escolar	18
TOTALS		3.624

C O M U N I C A Ç Ã O S O C I A L

O Detran/DF utiliza canais estratégicos de comunicação para conectar-se aos cidadãos e divulgar serviços com transparência. A integração entre mídias digitais e tradicionais facilita o acesso às políticas de trânsito e fortalece o engajamento social na capital

Comunicação social: atividades

Tabela - Comunicação Social / atividades		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Releases divulgados à imprensa	390
2	Atendimento à imprensa	1.857
3	Publicação na intranet	941
TOTALS		3.188

Comunicação social: divulgação

Tabela - Comunicação Social / divulgação		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Divulgação positiva	366
2	Divulgação negativa	145
3	Divulgação neutra	61
TOTALS		572

Comunicação social: rede social

Tabela - Comunicação Social / rede social					
SEQ	Descrição	Alcance	Postagem no feed	Stories	Publicações / vídeos
1	Facebook	-	-	-	2.656
2	Instagram	5.007.001	875	3.275	-
3	X	-	-	-	332
4	Youtube	-	-	-	53
Totais		5.007.001	875	3.275	3.041

O U I D O R I A

Ouvidoria: índice de resolutividade da minifestação

Tabela - Ouvidoria / índice de resolutividade		
SEQ	Descrição	(%)
1	Índice de resolutividade do serviços	33%

Ouvidoria: índice de satisfação com o serviço da ouvidoria

Tabela - Ouvidoria / índice de satisfação com o serviço da ouvidoria		
SEQ	Descrição	(%)
1	Índice de satisfação com o serviço	64%



Ouvidoria: índice de satisfação com a respostas

Tabela - Ouvidoria / índice de satisfação com a respostas		
SEQ	Descrição	(%)
1	Índice de satisfação com a resposta	66%

Ouvidoria: por tipo de demanda

Tabela - Ouvidoria / tipo de demanda		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Por reclamação	13.786
2	Por solicitação	2.429
3	Sugestão	158
4	Pedido de informação	176
5	Elogio	178
6	Denúncia	133
TOTAIS		16.860

Ouvidoria: por tipo de situação

Tabela - Ouvidoria / situação		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Em análise	158
2	Respondida	12.383
3	Não resolvida	2.826
4	Resolvida	1.355
5	Vencida	56
6	Prorrogada	1
7	Resolvidas após respostas complementar	39
8	Não resolvidas após resposta complementar	42
TOTAIS		16.860

Ouvidoria: forma de entrada da demanda

Tabela - Ouvidoria / forma de entrada da demanda		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Telefone	4.085
2	Internet	11.590
3	Presencial	1.164
4	Mídia	15
5	Ouvidoria itinerante	6
TOTAIS		16.860

Ouvidoria: por motivo da demanda

Tabela - Ouvidoria / por motivo da demanda		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Fiscalização de trânsito em vias	1.694
2	Estacionamento irregular	1.764
3	Multa de trânsito	821
4	Estacionamento público	468
5	Pagamento multa de trânsito	156
6	Fiscalização de som automotivo	378
7	Autuação/notificação	239
8	Transferência de veículo	934
9	Emissão de CRLV	815
10	Emissão CRV	211
11	Regularização de veículo	220
12	Sinalização de trânsito	1.277
13	Quebra-molas	925
14	Semáforo	397
15	Faixa de pedestre	473
16	Demarcação de vagas	347
17	Emissão da CNH	331
18	Renovação da CNH	554
19	CNH Social	216
20	Autoescola	197



21	Prova prática/teórica	258
22	Agilidade de processo	446
23	Andamento de processo de multa	271
24	Conduta servidor do Detran/DF	316
25	Cobrança de taxa do Detran	199
26	Outros	3.192
TOTAIS		17.099

NA ÁR EA C O R R E I C I O N A L

A Gestão de Atividades Correccionais no exercício 2025, pode se destacar quanto a:

Aprimoramento Normativo e Processual

- Gestão de processos: atualização do manual de procedimento administrativo disciplinar e melhoria no mapeamento da gestão da unidade.
- Apoio técnico: criação do projeto "Comissões em Foco", com reuniões mensais para alinhamento e suporte às Comissões Permanentes de Disciplina (CPDs).
- Humanização de fluxos: implementação de diretrizes para evitar citações/intimações às sextas-feiras e centralização dos atos de citação na sede da Corregedoria.

Capacitação e Integração Institucional

- Formação Continuada: participação em eventos de destaque, como o VII Encontro de Corregedorias do DF, cursos de PAD Avançado (EGO V), imersão em temas correccionais e o curso "Ressignificar" (Proteção Integral às Mulheres).
- Gestão do Conhecimento: início de tratativas com áreas técnicas para intercâmbio de rotinas e integração das atribuições da Corregedoria com os demais setores da Autarquia.

Governança e Melhoria Institucional

- Consultoria Interna: emissão de recomendações baseadas em gargalos identificados em apurações, visando corrigir inconsistências, fortalecer o controle institucional e aumentar a transparência nos fluxos internos.

Dados Estatísticos (01/01/2025 a 19/12/2025)

Tabela - Correição / estatística				
SEQ	Descrição	Arquivados/Concluídos	Em andamento	Total
1	Juizados de Admissibilidade	115	51	166
2	Investigação Preliminar (PIP)	38	32	70
3	Processo Administrativo Disciplinar (PAD)	02	46	48
4	Termo de Ajustamento de Conduta (TAC)	06	14	20
TOTAIS		161	143	304

PAR T I C I P A Ç ã O - C O N S E L H O C O M U N I T Á R I O

Ao longo do exercício de 2025 o Detran/DF esteve presente nas reuniões do Conselho em todas as RAs do Distrito Federal, aproximando-se aos usuários do trânsito, no atendimento das demandas.

Conselho comunitário: reuniões realizadas

Tabela - Conselho comunitário / reuniões realizadas		
SEQ	Descrição	Quantidade
1	Reuniões realizadas	247



4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE



Mudanças na CNH (Medida Provisória nº 1.327/2025)



A Medida Provisória, em vigor no início de dezembro de 2025, a MP está em vigor, mas precisa ser aprovada pelo Congresso Nacional em até 120 dias para virar lei definitiva, que busca desburocratizar o processo de habilitação.

- Renovação Automática: destinada a "bons motoristas" (sem infrações no último ano e registrados no RNPC). Isenta exames médicos, exceto para maiores de 70 anos (renovação a cada 3 anos) ou PCDs.
- Redução de Custos (até 70%): introdução de curso teórico online gratuito via app "CNH do Brasil" e redução da exigência de aulas práticas para apenas duas.
- Emissão Flexível: o condutor escolhe entre CNH digital, física ou ambas.
- Validade Mantida: 10 anos (até 50 anos de idade), 5 anos (50-70 anos) e 3 anos (acima de 70 anos).
- Status Legal: a MP precisa de aprovação do Congresso Nacional em até 120 dias para se tornar lei definitiva.

Desempenho do Detran/DF em 2025

Gestão de desempenho



O ano de 2025 foi marcado por alta produtividade e reconhecimento.

- Atendimento: 1,2 milhão de atendimentos (presenciais e digitais). • Satisfação: 80% de aprovação dos usuários (notas 4 e 5 estrelas).
- Segurança: 108 suspeitas de fraude foram detectadas e formalizadas diretamente pelas equipes de atendimento.



Desafios e Dificuldades Institucionais



Apesar dos bons números, o relatório aponta gargalos críticos que precisam de atenção em 2026.

- Recursos Humanos: escassez severa de pessoal técnico, resultando em demanda reprimida e sobrecarga operacional na instrução de processos.
- Tecnologia: infraestrutura tecnológica obsoleta e sistemas defasados que colocam em risco a continuidade dos serviços e a segurança da informação.
- Corregedoria: relatos de constrangimento e represálias contra servidores da unidade, além de falta de comissões para dar vazão a processos parados.
- Complexidade Normativa: as frequentes alterações nas leis de trânsito (como a própria MP 1.327/2025) exigem esforço constante de adaptação das equipes.

As dificuldades transversais no Detran-DF refletem um cenário onde o recorde de produtividade convive com gargalos estruturais severos

A área educativa enfrenta impedimentos que afetam a expansão das ações no DF.

- Déficit de Monitoramento: a falta de servidores impede a fiscalização de ações lúdicas em escolas e a realização de blitzes educativas contínuas em novas regiões.
- Logística e Frota: a escassez de viaturas caracterizadas limita o transporte de materiais e equipes entre as regiões administrativas.
- Barreira Tecnológica: o uso de computadores obsoletos atrasa o planejamento, e a falta de softwares específicos impede a medição do impacto real das campanhas (falta de modelo baseado em evidências).

Estatística e Estratégia

- Volume de Dados: a complexidade das informações exige esforço manual excessivo para validação e consolidação.
- Sistemas Fragmentados: a falta de integração entre bases de dados compromete a tempestividade na entrega de informações estratégicas para a gestão.

Gestão Administrativa e Capacitação

- Centralização de Serviços: atividades de qualidade de vida para servidores ficaram restritas à unidade da 913 Sul por falta de verba e pessoal para descentralização.
- Capacitação Limitada: a alta procura por cursos não pôde ser totalmente atendida devido à falta de instrutores e recursos para executar eventos em diferentes unidades.

Atendimento e Conveniência

- Transição Normativa: o setor está sob pressão para adaptar os fluxos de trabalho à Resolução Contran nº 1.020/2025, que moderniza o processo de habilitação.
- Subutilização Digital: identificou-se que a população ainda utiliza pouco os serviços digitais, sobrecarregando o atendimento agendado. Há uma necessidade urgente de campanhas de divulgação.



PER SPECT IVAS PAR A O PR Ó XIMO EXER C Í C IO (2026)



Para o exercício de 2026, a instituição estabelece as seguintes perspectivas e prioridades.

- Consolidação da transformação digital: ampliar a oferta de serviços online e aprimorar a integração de sistemas;
- Fortalecimento da fiscalização inteligente: utilizar tecnologias para otimizar as operações e direcionar os esforços para pontos de maior risco;
- Expansão dos programas de educação para o trânsito: desenvolver novas metodologias e parcerias para alcançar um público ainda maior;
- Investimento em infraestrutura: buscar recursos para a modernização das instalações e equipamentos;
- Capacitação e desenvolvimento do corpo funcional: promover programas de treinamento contínuo para aprimorar as competências dos servidores;
- Aprimoramento da gestão de dados: utilizar a análise de dados para subsidiar a tomada de decisões e a formulação de políticas públicas mais eficazes;
- Novos Públicos-Alvo: lançamento de ações voltadas à segurança viária de gestantes, puérperas e crianças na primeira infância;
- Eficiência Institucional: aperfeiçoamento dos processos de planejamento e monitoramento, além do fortalecimento de parcerias com o Sistema Nacional de Trânsito e a Secretaria de Segurança Pública.

A Autarquia reafirma seu compromisso com a segurança viária e a excelência na prestação de serviços, buscando aprimorar continuamente suas ações e processos para atender às demandas da sociedade.



24901 - FUNDO DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

O Fundo de Saúde da Polícia Militar do Distrito Federal foi previsto inicialmente no art. 50 da Lei nº 5.619, de 03 de novembro de 1970, o qual definia uma contribuição mensal de 3% (três por cento) do soldo ou quotas de soldo do policial militar.

Na sequência, foi editado o Decreto Distrital nº 2.643, de 06 de junho de 1974, com o fito de regulamentar a aplicação do Fundo de Saúde da Polícia Militar do Distrito Federal, destinado a complementar os recursos necessários à prestação de assistência médico-hospitalar aos dependentes dos policiais militares.

Mais adiante, a Lei nº 10.486, de 04 de julho de 2002, trouxe novo regramento quanto aos recursos financeiros provenientes das contribuições e indenizações, destinados a complementar gastos com a assistência médico-hospitalar, odontológica, psicológica e social aos dependentes legais dos policiais militares e aos pensionistas.

Como consequência, a contribuição para a assistência médico-hospitalar, psicológica e social passou a ser de 2% sobre o soldo, quotas de soldo ou a quota-tronco da pensão militar, além da cobrança adicional de até 100% (cem por cento) de seu valor para cada dependente participante do Fundo de Saúde. Somado a isso, foi previsto que a indenização pela prestação de assistência médico-hospitalar aos dependentes não poderá ser superior, conforme regulamentação do Comandante-Geral:

- a) a 20% (vinte por cento) do valor da despesa para os dependentes do 1º grupo;
- b) a 40% (quarenta por cento) do valor da despesa para os dependentes do 2º grupo;
- c) a 60% (sessenta por cento) do valor da despesa para os dependentes do 3º grupo;
- d) ao valor máximo de apenas uma remuneração ou proventos do posto ou graduação do militar, considerada a despesa total anual.

Com o advento do referido diploma legal, fez-se necessário editar o Decreto Distrital nº 24.574, de 06 de maio de 2004, com vistas a regulamentar o art. 32 da Lei nº 10.486, de 04 de julho de 2002. Já naquela época, o mencionado decreto garantia aos policiais militares o direito à assistência médico-hospitalar, odontológica, psicológica e social custeada integralmente pelo Estado, quando dela necessitassem.

Atualmente, encontra-se em vigor o Decreto Distrital nº 31.646, de 06 de maio de 2010, que revogou o Decreto nº 24.574/2004. Em seu art. 16, o decreto vigente reafirma que a assistência à saúde será custeada integralmente pelo Estado, sendo definido mais adiante, em seu art. 19, que os recursos da contribuição mensal obrigatória têm por finalidade complementar o custeio da assistência médico-hospitalar.

Cabe destacar que, por força do art. 32 da Lei nº 10.486/2002, combinado com o parágrafo único do art. 19 do Decreto nº 31.646/2010, compete ao Comandante-Geral da Corporação a regulamentação do Fundo de Saúde.

Nessa senda, a Portaria PMDF nº 371, de 10 de janeiro de 2003, e suas alterações delimitam as regras atuais de coparticipação e de contribuição mensal obrigatória na Corporação.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0



Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	0	0
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	0	0	0	0	0
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	0	0	0	0	0

Obs.: Força de Trabalho já disposta na UO 24.103.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
4057 - ASSISTÊNCIA MÉDICA	431076,0	22515,00	11088,03	11088,03
0006 - ASSISTÊNCIA MÉDICA-ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA AOS POLICIAIS MILITARES E SEUS DEPENDENTES LEGAIS DA PMDF-DISTRITO FEDERAL-DISTRITO FEDERAL	431076,0	22515,00	11088,03	11088,03
TOTAL - 8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	431076,00	22515,00	11088,03	11088,03

No âmbito do Fundo de Saúde da Polícia Militar do Distrito Federal, a dotação orçamentária tem por finalidade complementar a Assistência Médica e Odontológica da Corporação.

Para o exercício em referência, foi aprovado na Lei Orçamentária Anual (LOA) o montante de R\$ 431.076,00. Contudo, houve contingenciamento no valor de R\$ 180.592,00, resultando em uma Despesa Autorizada de R\$ 22.515,00.

Nesse contexto, a Polícia Militar do Distrito Federal (PMDF) e a Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal (SES/DF) formalizaram a Portaria Conjunta nº 01, de 22 de abril de 2025, que dispõe sobre a transferência de medicamentos e insumos destinados ao Centro Médico da PMDF (CMED) e ao Centro de Assistência Odontológica (CAO), por meio de descentralização orçamentária de recursos da PMDF para a SES/DF.

No mês de julho, foi descentralizado o montante de R\$ 239.058,00 da Unidade Gestora 220901 – Fundo de Saúde da Polícia Militar para a Unidade Gestora 170101 – Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal, no Programa de Trabalho 10.301.8217.4057.0006.

Ao verificar o Quadro de Detalhamento da Despesa da Unidade Gestora nº 170101 Gestão 17901 Secretaria de Estado de Saúde do DF, verifica-se que foram empenhados, liquidados e pagos do valor total descentralizado apenas R\$ 11.088,03.

Em 27 de dezembro de 2025, em observância ao disposto no artigo 11 do Decreto GDF nº 37.427, de 22 de junho de 2016, a Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal, por



meio da Nota de Crédito nº 2025NC0002, procedeu ao estorno do montante de R\$ 227.969,97.

Ressalte-se que a soma do valor executado, R\$ 11.088,03 e do valor estornado, R\$ 227.969,97 corresponde exatamente ao montante inicialmente descentralizado, qual seja, R\$ 239.058,00.

Desta forma conclui-se que as informações complementares para Prestação de Contas estão dispostas no processo SEI 00060-00432649/2025-39.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

O Departamento de Saúde e Assistência ao Pessoal da PMDF provê cerca de 100 mil atendimentos por ano em seus serviços próprios de assistência médica, psicológica, assistencial e odontológica, além de gerenciar mais de 400 mil atendimentos na rede credenciada.

CENTRO MÉDICO DA PMDF – CMED

Atendimentos realizados aos usuários do sistema de saúde da corporação e rede credenciada no ano de 2025.

MESES	CMED	CPSO	CAPS	CENTRO ODONTOLÓGICO	REDE CREDENCIADA	TOTAL
JAN	2.753	1.601	3.865	2.266	21.298	592.087
FEV	2.827	1.359	3.582	2.273	34.931	
MAR	2.129	658	3.742	2.125	31.032	
ABR	1.480	1.609	3.135	2.320	41.016	
MAI	1.916	1.734	2.346	2.591	44.506	
JUN	2.677	1.781	2.150	2.878	41.388	
JUL	3.263	2.121	2.315	2.817	42.930	
AGO	2.524	2.139	2.654	3.016	43.394	
SET	2.160	2.132	2.731	3.031	47.029	
OUT	2.422	2.633	2.208	2.596	47.675	
NOV	2.012	1.870	2.135	1.754	43.394	
DEZ	2.198	2.254	1.836	1.719	41.157	
TOTAL ANUAL	28.361	21.891	32.699	29.386	479.750	

Obs: Os atendimentos referentes à rede credenciada foram informados, conforme dados disponibilizadas pela NTIS- Núcleo de Tecnologia da Informação.

O Centro Médico da PMDF atua na promoção de saúde dos policiais militares, veteranos e seus dependentes, ao oferecer educação em saúde, medicina preventiva e assistencial. Fornece atendimento multidisciplinar qualificado e humanizado, além de procedimentos especializados, nas áreas gerais e em diversas especialidades, como cardiologia, cirurgia geral, cirurgia vascular, clínica médica, dermatologia, endocrinologia, enfermagem, fisioterapia, gastroenterologia, ginecologia, hematologia, nefrologia, neurologia, nutrição, oftalmologia, oncologia, otorrinolaringologia, pediatria, proctologia, radiologia e urologia.

DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA

O atual Sistema de Assistência Odontológica está sendo constantemente aperfeiçoado.

As UNIDO são unidades de atenção odontológica básica que, devido à sua restrição física e tecnológica, não permitem a execução plena de todos os procedimentos odontológicos necessários à família policial militar, cujas doenças bucais prevalentes foram devidamente identificadas pelo Levantamento Epidemiológico SB-PMDF 2015 (50048766), trabalho inédito a nível de serviços odontológicos na área militar no Brasil. Este trabalho, embasou a atualização da Política de Saúde Bucal do Sistema de Atendimento Odontológico da PMDF e a elaboração do Projeto de Reforma e Ampliação do Centro Odontológico.

O Centro Odontológico, devidamente reformado e ampliado, exercerá importante papel como Unidade Especializada de Referência, o que permitirá estabelecer a prestação de serviços de maior complexidade, complementando os atuais serviços básicos das UNIDO.



A família policial militar, em um futuro próximo, terá acesso a um serviço completo de Atenção Odontológica Integral, composto de ações preventivas e curativas, de referência e contra referência.

Desenvolvimento dos Trabalhos da Diretoria de Assistência Odontológica

O atendimento odontológico especializado da PMDF é atualmente realizado em unidade provisória de atendimento odontológico no Setor Policial Sul, no anexo 1 do Centro Médico, que conta ainda com um serviço de radiologia odontológica provisório montado no Centro de Diagnóstico do Centro Médico da PMDF. Este serviço provisório foi montado em 2015, em substituição ao Centro Odontológico interditado em 2014, por problemas estruturais, ainda conta com as Unidades Descentralizadas de Odontologia (UNIDO), que têm o objetivo de levar atendimento Odontológico básico para mais perto da família policial militar nas cidades satélites.

O Centro Odontológico da PMDF, que estava sendo reformado e ampliado desde janeiro de 2022, teve sua obra interrompida em janeiro de 2023, o que gerou a rescisão contratual com a empresa contratada (OBRAS & OBRAS CONSTRUTORA LTDA-EPP). Uma nova licitação foi promovida em agosto de 2024. O novo contrato (Nº 038/2024-PMDF - 152663919) realizado com a empresa vencedora do certame (VALDETE RODRIGUES DE OLIVEIRA EMPREENDIMENTOS LTDA.) foi assinado em 04OUT2024 e a obra foi retomada no dia 14OUT2024.

É importante destacar que essa interrupção da obra de Reforma e Ampliação do Centro de Assistência Odontológica impactou diretamente no cronograma planejado de contratações e aquisições da Diretoria de Assistência Odontológica. A aquisição de Materiais Odontológicos, Materiais e Utensílios de Saúde Complementar, Materiais e Equipamentos Psicopedagógicos, Equipamentos de Proteção Individual, Mobiliário Técnico Clínico-Odontológico, Equipamentos Odontológicos, Equipamentos para Central de Material Esterilizado, Equipamentos de Saúde Complementar, Equipamentos de Radiologia Odontológica, Equipamentos de Controle de Insumos, Equipamentos para Sistemas de Gerenciamento de Filas, assim como a contratação de vários tipos de Serviços Técnicos Profissionais, todos eles destinados ao Novo Centro de Assistência Odontológica reformado e ampliado, tiveram que ser adiados para 2025 e 2026, para que cada aquisição e contratação seja feita no momento certo, de acordo com o andamento da obra, gerando assertividade nas ações administrativas.

De acordo com o Planejamento da Diretoria de Assistência Odontológica, a partir da Reforma e Ampliação da Unidade Central de Atendimento Odontológico da PMDF, os serviços odontológicos especializados e de maior complexidade serão amplamente potencializados, já que o Centro Odontológico será um complexo de captação de tratamentos especializados e de procedimentos não realizados nas atuais Unidades Descentralizadas de Odontologia distribuídas no Distrito Federal.

Aquisições, Contratações e Credenciamentos

Como já foi citado acima, a obra de Reforma e Ampliação do Centro Odontológico da PMDF foi retomada em outubro de 2024 e, de acordo com o cronograma físico-financeiro da obra (157182376), seu término está previsto para o primeiro semestre de 2026.

CENTRO ODONTOLÓGICO DA PMDF

O Centro Odontológico vem trabalhando constantemente para a melhoria da qualidade dos serviços prestados e para a expansão do atendimento ao nosso usuário.

No ano de 2025 recebemos 10 novos oficiais dentistas, que ampliaram nossa força de trabalho, bem como a oferta de vagas e capacidade assistencial. Novas especialidades foram introduzidas, com destaque para o Atendimento a pacientes com Necessidades Especiais e Atendimento de Disfunção Orofacial (DTM). Além dos novos oficiais já em atendimento, ao fim do corrente ano, foram incorporados mais 10 oficiais dentistas, que iniciaram o Curso de Formação e logo estarão atuando clinicamente, reforçando o nosso quadro e a assistência ao nosso usuário.

Foram criadas Comissões para gerenciamento das áreas mais críticas do CO: Biossegurança, Central de Material e Esterilização e Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde.



Também visando a organização e padronização do serviço, de acordo com a legislação e as normas vigentes, foram instituídos o Plano de Segurança Orgânico da Unidade, bem como o Mapa de Risco.

Com relação a estrutura física da unidade provisória do Centro Odontológico, foram realizadas pequenas reformas, com o objetivo de dar mais conforto aos pacientes, assim como a todos os profissionais e colaboradores. Foram feitos reforços estruturais, pintura e modernização da iluminação. Criou-se uma redundância de energia elétrica, bem como de abastecimento de água, com instalação de nova caixa d'água. A recepção foi reformada e ampliada; foi montado mais um consultório para atendimento e criado um novo alojamento feminino com banheiro exclusivo. Também foram reformados e melhorados os alojamentos das colaboradoras que atuam como auxiliares de consultório e da equipe de limpeza.

Quanto à logística, esta sofreu grande melhora, tendo em vista a transferência do Almoxarifado, antes instalado em imóvel alugado no SIA, para um prédio próprio da PMDF, ao lado das instalações atuais. Com essa mudança, houve economia de custos de aluguel, equipe de guarda e transporte de materiais.

No que diz respeito à modernização dos procedimentos e das inovações tecnológicas, foram recebidos três microscópios operatórios odontológicos de coluna móvel da marca Carl Zeiss, modelo OPMI PICO. O uso deste equipamento nas diversas especialidades odontológicas existentes no CO, eleva nosso padrão de atendimento, atingindo níveis mais altos de qualidade e sucesso nos tratamentos realizados. Além disto, está em fase final a aquisição de novos equipamentos voltados para a odontologia digital na área de prótese – um scanner para a captura de imagens para a produção assistida por computador de restaurações dentárias, uma fresadora e uma impressora 3D. Esses modernos equipamentos possibilitarão a execução de procedimentos complexos, como coroas e blocos, em apenas uma consulta, reduzindo a necessidade de encaminhamentos para laboratórios de prótese.

Ainda com relação às inovações, foi implementado no Centro Odontológico o Sistema eletrônico OTTO, que inclui agendamentos via web, agenda eletrônica e prontuário digital, dentre outras funções. Com o novo sistema, a gestão em saúde se modernizará e se tornará mais eficaz, com maior acessibilidade e transparência para usuário, bem como agilidade e integração para os profissionais da saúde.

No tocante aos serviços de saúde complementares, foram contratados diversos profissionais de nível superior para fornecer apoio ao atendimento clínico e às atividades administrativas. Ressalta-se a atuação de uma enfermeira, que realiza diariamente a triagem dos pacientes a serem atendidos, com aferição da Pressão, IMC e glicemia, entre outros. E também da atuação de um fisioterapeuta oral, que apoia a especialidade de DTM em tratamentos de disfunções e dores orofaciais.

Centro de Assistência Psicológica e Social - CAPS

O Centro de Assistência Psicológica e Social (CAPS) tem como finalidade fortalecer e intensificar as ações e atividades voltadas para promoção de saúde na PMDF, com foco nos resultados para a área de saúde mental, que incluem prevenção, tratamento e recuperação da saúde mental do policial militar, dependentes e pensionistas.

A estrutura organizacional do CAPS é composta por 04 seções: Seção Administrativa, Seção de Assistência Social (SAS), Seção de Bem-Estar Social (SBES) e Seção de Saúde Mental (SSM).

A SAS é responsável pelo planejamento e gestão de 04 grandes programas: Roda de Conversa, Alcoólicos Anônimos, AIAnon e Esperançar. O Programa Roda de Conversa, por meio do qual o CAPS visita Unidades de Policiamento Militar (UPM), tem como objetivo desmistificar a saúde mental e prevenir o adoecimento psíquico na Corporação. Além disso, durante tais visitas, procura-se facilitar o acesso e o conhecimento dos beneficiários da PMDF a todos os serviços oferecidos pelo CAPS. Já o Programa Alcoólicos Anônimos tem por objetivo ajudar o dependente de álcool de forma a evitar sua recaída e manter sua sobriedade. Por sua vez, o AI-Anon iniciado em abril de 2024, tem o propósito de acolher familiares e amigos de dependentes de álcool em um ambiente onde ocorre o compartilhamento de experiências e a mitigação do sofrimento.



O Esperançar iniciou suas atividades em janeiro de 2025. Tem como objetivo oferecer apoio emocional a enlutados de pessoas que cometeram autoextermínio. A SAS organiza cursos para corporação que foram patrocinados pela SSP (Vida plena pós-carreira: preparação e transformação; Bem-viver: saúde mental e qualidade de vida na prática; Entre a razão e o delírio: psicopatologia aplicada a segurança pública; Medidas de autoproteção: segurança que começa em você; Cultivando bem-estar e resiliência na segurança pública através da psicologia positiva). A SAS cooperou no Seminário de Saúde Mental que aconteceu em maio de 2025, assim como em ações para batalhões da PMDF nas campanhas do janeiro branco e setembro amarelo.

Em junho de 2025, iniciou ação do consultório itinerante pelas unidades policiais militares, oferecendo acolhimento e encaminhamento aos policiais das unidades.

A SBES funciona 24 horas por dia, todos os dias da semana. Faz visitas semanais na rede credenciada de internação em Saúde Mental da PMDF, além de visitas domiciliares, prisionais e hospitalares. Realiza ainda orientações quanto a procedimentos em caso de óbitos, emergências psiquiátricas e encaminhamentos para seguimento com profissionais da saúde mental. Essa seção realiza o acompanhamento e o monitoramento dos militares, dependentes e pensionistas que se encontram em situações de vulnerabilidade mental, encaminhados por seus comandantes, Corregedoria ou mesmo por demanda espontânea.

A Seção de Saúde Mental é responsável pela recepção, agendamento e encaminhamento dos policiais militares apresentados ao CAPS para consultas nas áreas de Psiquiatria e Psicologia. Além disso, essa seção atua na realização de perícia psiquiátrica dos policiais encaminhados pelo Centro de Perícia e Saúde Ocupacional, na auditoria das clínicas credenciadas e na emissão de laudos e pareceres solicitados pela Justiça.

Ao longo de 2025, o CAPS foi o responsável pela coordenação e supervisão do todo o atendimento executado por profissionais da área de saúde mental (psicólogos e psiquiatras) disponibilizados à PMDF por meio de acordos de cooperação técnica com a Secretaria de Saúde do Distrito Federal (SES/DF) e Serviço Social do Comércio (SESC-DF). Tal acompanhamento realizado pelo CAPS é fundamental para garantir a efetividade dos serviços prestados.

O CAPS também coordena e supervisiona o atendimento executado por profissionais de nível superior contratados por empresa credenciada à PMDF (assistentes sociais, psicóloga e enfermeira), bem como a agenda de atendimentos e de emissão de parecer dos 3 psiquiatras que ingressaram no CAPS em abril de 2025.

Outros trabalhos desenvolvidos pelo CAPS são: atuação na comissão de execução da obra de construção de sua nova sede, que teve início em julho de 2023, e a participação no Programa Saúde para Bem Servir, em parceria com as demais unidades subordinadas ao DSAP, em que o foco é promover o bem estar físico e mental do policial militar da ativa. Além do mencionado, este Centro colabora no Congresso de Saúde Integral, evento previsto pela Portaria PMDF nº 1.074 de 2018, que acontece anualmente em outubro.

Centro de Perícia e Saúde Ocupacional (CPSO)

O CPSO executa todas as atividades de perícia médica no âmbito da Corporação e elabora programas de saúde ocupacional voltados ao efetivo da Corporação.

O Centro de Perícia e Saúde Ocupacional organiza-se em:

- I- Seção Avaliação Médico Pericial (SAMP)
- II- Seção Especializada em Saúde do Trabalho (SEST)
- III- Seção de Documentos Sanitários de Origem.

Também compete ao CPSO o planejamento, coordenação, fiscalização e a supervisão das atividades da SAMP, da SEST e da SDSO, visando obter unicidade das doutrinas, podendo fazê-lo através de normativos internos.

Atualmente, o CPSO desenvolve as seguintes ações/programas:



Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPAR)	SEST realiza visita nas unidades policiais militares com o objetivo de antecipar, reconhecer e avaliar os riscos ambientais existentes ou que venham a existir nas atividades meio e fim dos policiais militares. Emite relatórios anuais.
Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO)	Baseado no mapeamento de risco do PPAR, o SEST elabora ações preventivas, com a previsão de ações de saúde a serem executadas no planejamento anual.
Identificação e Triagem de fatores de risco os Policiais Militares da Ativa	Por meio do exame periódico, são identificados policiais militares da ativa com alto risco para doenças cardiovasculares, os quais são referenciados para acompanhamento ambulatorial específico.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

a) Orçamento da Assistência Médica e Odontológica da Polícia Militar do Distrito Federal:

A gestão dos recursos orçamentários do Departamento de Saúde no decorrer dos anos tem se imposto como um desafio considerando que as demandas de saúde por parte da tropa e seus familiares têm crescido ano a ano. Desde 2015 as despesas do Departamento tem aumentado em média 13% ao ano.

Em 2025, impôs-se medidas austeras, de controle do gasto e de melhor uso dos recursos públicos, a fim de garantir a Assistência Médica aos usuários do sistema de saúde da Corporação, bem como assegurar as boas práticas financeiras e com isso manter o equilíbrio fiscal, com a execução das despesas planejadas em conformidade com o Plano Interno de Orçamento/2025 da PMDF.

Convém deixar claro, que o intuito das medidas adotadas e das solicitações aventadas foi evitar a realização de atos fiscais ao longo do exercício que estariam em desacordo com a legislação e o entendimento dos Tribunais de Contas, bem como cumprir com as obrigações contratuais, constitucionais e legais, de modo a assegurar o funcionamento dos serviços médicos prestados aos policiais militares do DF e seus dependentes.

As despesas realizadas no âmbito da Assistência à Saúde da Corporação foram monitoradas de forma minuciosa pela Diretoria de Execução Orçamentária e Financeira.

A análise dos gastos e projeções futuras foram feitas com base em várias ferramentas de gestão, que apura não apenas a execução final quando de seu pagamento no SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal, mas também, a despesa a partir do seu fato gerador (Sistema Esculápio), o que torna o cruzamento de dados e informações mais preciso quanto ao gasto real, possibilitando tomadas de decisões oportunas e tempestivas.

Por fim, conforme pronunciamento da Corte de Contas do DF no Processo nº 14.510/2018-e, inserta no Item II da Decisão nº 2507/2019, verificou-se adequação dos gastos com assistência à saúde aos respectivos orçamentos aprovados.

b) Obstáculos na gestão da Diretoria de Assistência Odontológica do Departamento de Saúde e Assistência ao Pessoal - DSAP em razão da falta de pessoal nas áreas de planejamento e controle:

O efetivo da Diretoria de Assistência Odontológica (DAO) e do Centro de Assistência Odontológica (CAO), no que diz respeito às áreas de planejamento, gestão e administração do serviços à família policial militar é INSUFICIENTE para suprir as demandas que se apresentam no atual estágio de gestão.

Atualmente, a Diretoria está sofrendo com a alta demanda de projetos de aquisição de insumos e de contratação de serviços, pois, além do serviço atual, verificam-se inúmeras demandas para a ampliação do serviço com a Reforma e Ampliação do Centro Odontológico, bem como não há pessoal suficiente para elaborar os projetos de planejamento de compras e contratações.



c) Pessoal empregado na área de assistência à saúde na Polícia Militar do Distrito Federal:

Um dos grandes problemas na área de pessoal que compõe o setor administrativa do Departamento é a falta de especialização na área desejada e a grande rotatividade de pessoal.

Não obstante, os afastamentos médicos continuaram como uma problemática, conforme demonstrado no quadro a seguir:

SITUAÇÃO DO PESSOAL EMPREGADO NO DEPARTAMENTO DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA AO PESSOAL - 2025					
UNIDADE	POLICIAIS MILITARES (em 31/12/2025)	SERVIDORES CIVIS (em 31/12/2025)	LICENÇAS MÉDICAS (LTSP, LTSPF, RM em 31/12/2025)	AFASTAMENTOS (Férias, Recesso em 31/12/2025)	EFETIVO POLICIAL APTO (em 31/12/2025)
DSAP	68	17	15	43	25
DPGC	44	8	10	19	25
DEOF	27	13	12	20	07
DAS	09	11	06	04	05
DAO/CAO	69	02	20	43	06
CMED	72	17	11	15	46
CPSO	24	04	05	15	04
CCF	12	01	02	07	03
CAPS	39	01	15	15	09
TOTAL	364	74	96	181	130



24902 - FUNDO DE SAÚDE DO CORPO DE BOMBEIROS

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

O Fundo de Saúde do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (FS-CBMDF) foi instituído com base na Lei nº 10.486, de 4 de julho de 2002, e na Lei nº 11.134, de 15 de julho de 2005, sendo regulamentado pelo Decreto nº 26.876, de 2 de junho de 2006.

Sua finalidade é custear as despesas relacionadas aos atendimentos médicos e odontológicos dos militares ativos, inativos, pensionistas e seus dependentes. Esse fundo tem como objetivo complementar os recursos provenientes do Fundo Constitucional do Distrito Federal, que também possui destinação semelhante.

O direito à assistência médico-hospitalar está amparado no Estatuto Bombeiro-Militar, Lei nº 7.479, de 1986, que define a assistência médico-hospitalar como um conjunto de atividades destinadas à prevenção, conservação e recuperação da saúde dos militares e seus dependentes.

Para cumprir sua finalidade, o FS-CBMDF utiliza uma estratégia de gestão que combina recursos do Fundo Constitucional e do Fundo de Saúde, permitindo ampliar o acesso à assistência médico-hospitalar. Essa abordagem possibilita o credenciamento e a contratação de clínicas e hospitais, a aquisição de materiais médicos diversos, bem como a contratação de outros bens e serviços indispensáveis ao funcionamento do Sistema de Saúde do CBMDF. Dessa forma, o fundo contribui diretamente para a qualidade e a eficiência no atendimento prestado aos beneficiários.

O funcionamento do FS-CBMDF é regulado pelo Decreto Distrital nº 26.876, de 2 de junho de 2006, que estabelece as diretrizes operacionais e os critérios necessários para a sua gestão. Tal regulamentação garante que o fundo opere de forma alinhada às normas legais, promovendo a aplicação eficiente dos recursos e assegurando que sua finalidade institucional seja plenamente atendida.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	0	0
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	0	0	0	0	0
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0



Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Total Geral	0	0	0	0	0

O Fundo de Saúde não possui quadro de pessoal próprio, representando, como afirma a lei de criação, apenas a complementação dos recursos para o objetivo institucional.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
4057 - ASSISTÊNCIA MÉDICA	0	153927,00	153925,98	128500,98
0007 - ASSISTÊNCIA MÉDICA--DISTRITO FEDERAL	0	153927,00	153925,98	128500,98
TOTAL - 8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	0,00	153927,00	153925,98	128500,98

Programação Orçamentária Realizada

O programa de trabalho 10.302.8217.4057.0007 - ASSISTÊNCIA MÉDICA--DISTRITO FEDERAL não teve dotação inicial na LOA/2025, tendo sido concedido crédito adicional na ordem de R\$ 500.000,00.

O montante foi utilizado na operacionalização da Portaria Conjunta nº 01, de 30 de janeiro de 2024, celebrado entre a Secretaria de Estado de Saúde do DF e o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal, para transferência de medicamentos e insumos para a Policlínica Médica do CBMDF (POMED) por meio de descentralização orçamentária de recursos do CBMDF para a SES.

Durante o exercício foram realizadas descentralizações de crédito da Unidade Gestora 220902 - FUNDO DE SAÚDE DO CORPO DE BOMBEIROS para Unidade Gestora 170101 - SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DO DISTRITO que somaram o valor de R\$ 227.929,18.

O Quadro abaixo apresenta os valores mensais transferidos da SES-DF à POMED/CBMDF:

Mês de Referência	Valor
Janeiro/2025	0,00
Fevereiro/2025	3.694,95
Março/2025	40.070,41
Abril/2025	29.358,56
Maió/2025	15.736,75
Junho/2025	8.353,52
Julho/2025	42.399,56
Agosto/2025	44.489,31
Setembro/2025	17.521,84
Outubro/2025	149,65
Novembro/2025	26.154,63
Dezembro/2025	0,00
Valor total de 2025	227.929,18

Fonte: Prestação de Contas - Distribuição de insumos às unidades da POMED/CBMDF referentes ao ano de 2025.

Programação Orçamentária Não Executada

Não houve subtítulo vinculado à Unidade Orçamentária 24902 desprovido de execução orçamentária.



3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

Atualmente, 30.933 vidas compõem a rede de usuários do sistema, indicando a relevância dos esforços para a manutenção da qualidade dos serviços prestados pela rede assistencial própria e das credenciadas, bem como o zelo da gestão no sentido de assegurar a sustentabilidade do sistema.

Ações nas policlínicas e unidades da DISAU/CBMDF

As ações executadas nas dependências dos Órgãos Subordinados à Diretoria de Saúde são realizadas para atender o disposto na alínea "e", do Inciso IV do artigo 51 da Lei nº 7.479/1986 - Estatuto Bombeiro-Militar, conforme abaixo:

Art. 51. São direitos dos bombeiros-militares: [...]

IV - nas condições ou limitações impostas na legislação e regulamentação específica ou peculiar: [...]

e) a assistência médico-hospitalar para si e seus dependentes, assim entendida como o conjunto de atividades relacionadas com a prevenção, conservação ou recuperação da saúde, abrangendo serviços profissionais médicos, farmacêuticos e odontológicos, bem assim o fornecimento, a aplicação de meios e os cuidados e demais atos médicos e paramédicos necessários;

Assim, para atender ao previsto no Estatuto Bombeiro-Militar, a Diretoria de Saúde da Corporação gerencia 5 (cinco) órgãos que prestam serviços de assistência à saúde dos militares, dependentes e pensionistas, função que foi estabelecida por meio do Decreto Federal nº 7.163/2010, que reorganizou a estrutura do CBMDF.

1. POLICLÍNICA MÉDICA (POMED) - órgão de apoio subordinado à Diretoria de Saúde que tem por finalidade a assistência médico-hospitalar e, em caráter excepcional, a médico-domiciliar, aos usuários do Sistema de Saúde da Corporação. As atividades foram desenvolvidas conforme a seguir:

POMED	QUANTIDADE				
	2021	2022	2023	2024	2025
Discriminação dos atendimentos					
Atendimentos Ambulatoriais	71.550	61.446	66.376	75.997	64.110
Procedimentos Médicos e Procedimentos Fisioterápicos	14.124	15.224	23.904	19.892	21.156
Exames Laboratoriais Outros Procedimentos Realizados	293.317	114.113	310.611	357.957	233.624
Cirurgias Realizadas por Médicos da POMED em Hospitais Conveniados	19	55	167	165	278
TOTAL DE ATENDIMENTOS	379.010	190.838	401.058	454.011	319.168

OBS: Relatório Nº 1/2026 CBMDF/POMED/COMED/SAME/SUARE (191052468).* Os números do Telecovid, Teleorientações e Médico de Dia estão contidos na agenda de Clínica Médica da POMED.

Atividades desenvolvidas na POMED:

A Policlínica Médica (POMED) consolida-se, em 2025, como um dos principais pilares de assistência, prevenção e promoção da saúde dos militares do CBMDF, oferecendo atendimento qualificado, multiprofissional e alinhado às necessidades operacionais da Corporação.

A POMED disponibiliza aos seus usuários um amplo portfólio de serviços, que abrange:

Assistência ambulatorial multiprofissional: Atendimentos ambulatoriais em diversas especialidades médicas, além de serviços de nutrição, enfermagem e fisioterapia, garantindo cuidado integral e contínuo ao militar.

Diagnóstico e exames complementares: Realização de exames laboratoriais e de imagem, incluindo raio-X, ultrassonografia, tomografia computadorizada, exames vídeo-endoscópicos e vídeo-laringoscópicos, Tomografia de Coerência Óptica (OCT), colposcopia,



exame colpocitológico, endoscopias digestivas, eletrocardiograma, ecocardiograma e teste ergométrico (teste de esteira), ampliando a capacidade diagnóstica da unidade.

Procedimentos assistenciais: Execução de procedimentos médico-cirúrgicos de pequeno e médio porte, além de curativos especializados, assegurando resolutividade e redução da necessidade de encaminhamentos externos.

Programas de promoção e prevenção em saúde: A POMED mantém e desenvolve programas estruturados de saúde preventiva, com destaque para:

Programa Saúde nos Quartéis;

Programa de Fisioterapia Preventiva nas Unidades Operacionais;

Programa de Prevenção e Manejo de Lesões nos Cursos do CBMDF;

Palestras educativas, como Bebê Saudável e "Estou grávida, e agora?";

Programa de Enfermagem para Gestantes e Casais Grávidos;

Ambulatório de Insuficiência Cardíaca;

Programa de Atenção ao Diabetes Mellitus;

Ambulatório de Feridas Crônicas;

Programa de Exercícios Especializados no Pós-parto.

Essas iniciativas refletem o compromisso institucional com a prevenção, a educação em saúde e a manutenção da capacidade operacional do efetivo.

Programas interinstitucionais: Em parceria com a Secretaria de Segurança Pública do Distrito Federal (SSPDF), a POMED executa programas voltados à melhoria da qualidade de vida do militar do CBMDF, incluindo a realização de exames laboratoriais, exames de imagem (ecocardiograma, eletrocardiograma e mamografia) e colpocitologia oncótica cervico-vaginal.

Apoio médico-operacional e pericial: Ao longo de 2025, a POMED prestou apoio médico em Testes de Aptidão Física (TAF), eventos comemorativos, treinamentos militares, acampamentos, auditorias médicas e assistência médico-pericial judicial, reforçando seu papel estratégico no suporte às atividades institucionais.

Reserva estratégica de profissionais de saúde: Graças ao seu robusto quadro de médicos e profissionais de saúde, a POMED atua como reserva estratégica para o Centro de Perícias Médicas (CPMED) e para a Auditoria Médica (SEAUD), suprimindo temporariamente essas unidades em situações de férias, licenças regulamentares, cursos e outros afastamentos, garantindo a continuidade dos serviços prioritários do CBMDF.

Principais realizações em 2025:

Implantação de um novo sistema de agendamento de consultas, com a substituição definitiva do modelo anterior. Atualmente, a marcação de consultas é realizada por meio do sistema "SOUCBMDF", com oferta semanal de vagas conforme a especialidade.

Continuidade do Programa de Qualidade de Vida para Profissionais de Segurança Pública (Pró-Vida), viabilizado por repasses do "Eixo Valorização dos Profissionais de Segurança Pública" da SSPDF.

Capacitação do efetivo: ao longo de 2025, foram realizadas quatro capacitações técnicas, com foco no desenvolvimento de competências individuais e institucionais, elevação do moral da tropa e fortalecimento do espírito de corpo dos militares da POMED.

Outro avanço relevante foi a melhoria da logística de aquisição de medicamentos e insumos, decorrente do acordo celebrado entre o CBMDF e a Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal (SES/DF), formalizado pela Portaria Conjunta nº 1, de 30 de janeiro de 2024. Esse acordo, mantido ao longo de 2025, possibilitou maior regularidade no abastecimento e impactou positivamente o funcionamento da unidade.



2. POLICLÍNICA ODONTOLÓGICA (PODON) - órgão de apoio subordinado à Diretoria de Saúde que tem por finalidade a assistência odontológica aos usuários do Sistema de Saúde da Corporação. As atividades foram desenvolvidas conforme a seguir:

PODON	QUANTIDADE				
	2021	2022	2023	2024	2025
Discriminação dos Procedimentos					
Consultas agendadas	18.508	22.284	26.665	30.452	29.581
Consultas em Pronto-atendimento	3.348	3.679	3.796	4.154	3.920
Consultas Programa Sorria-Bombeirinho	0	0	165	405	441
Auditorias Odontológicas	5.561	5.827	7.612	7.735	8.631
TOTAL DE PROCEDIMENTOS	27.417	31.790	38.238	42.746	42.573

OBS: Relatório Nº 1/2025 CBMDF/PODON/CHF (191067824). *Dados obtidos das publicações mensais em BG/CBMDF.

Atividades Desenvolvidas na PODON:

A Policlínica Odontológica (PODON) é o órgão de apoio subordinado à Diretoria de Saúde que tem por finalidade a assistência odontológica aos usuários do Sistema de Saúde da Corporação. A PODON realiza atendimentos em três turnos (matutino, vespertino e noturno), e mantém um serviço de pronto-atendimento para consultas de urgência de segunda a sexta-feira nos turnos matutino e vespertino, por livre demanda presencial.

O sistema de marcação de consultas na PODON apresentou significativos progressos no ano de 2025. O primeiro deles foi da implementação do sistema de classificação dos usuários por CPF, e não mais por matrícula SIAPE como anteriormente. Desta forma, o usuário do Sistema de Saúde tem a classificação individualizada, permitindo agendamento de consultas de acordo com a necessidade de cada militar ou dependente, não mais necessitando de seleção para um usuário dentre vários de mesmo SIAPE. E mais recentemente houve a expansão do sistema empregado nas marcações de consultas odontológicas à Policlínica Médica, utilizando critérios semelhantes para os agendamentos médicos. Esta decisão, de ampliação do sistema para outras áreas de saúde, reafirma o posicionamento da PODON em estabelecer condutas para favorecer a marcação e acesso ampliado à assistência odontológica do CBMDF. A partir desta expansão, melhorias foram implementadas no processo de marcação pelo sistema SouCBMDF, mantendo a abertura periódica regular de vagas todas as sextas-feiras (9h às 10h), para as especialidades de Clínica Geral e Odontopediatria, e agora realizando 3 chamadas em horários distintos para ocupação de vagas disponíveis de atendimento.

A PODON mantém a oferta de assistência em Clínica Geral e Odontopediatria, e por encaminhamento interno oferece assistência nas especialidades de Dentística (restaurações em dentes), Periodontia (tratamento das doenças da gengiva), Endodontia (tratamento de canal), Saúde coletiva (Programas de Saúde), Cirurgia e traumatologia buco-maxilo-facial (remoção de dentes e outros procedimentos cirúrgicos). Em processo de marcação específico, há oferta de assistência também na especialidade de Ortodontia (aparelhos dentários).



Uma implementação importante realizada no ano de 2025 pela PODON, em parceria com o Centro de Perícias Médicas (CPMED), foi a instituição do Serviço de Inspeção de Saúde Odontológica (SISO) dentro do escopo de avaliações pertencentes a Inspeção de Saúde de Controle Médico Periódico (ISCMP), o conhecido exame médico Bienal promovido pelo CPMED. A partir de junho de 2025, todos os militares em atividade do CBMDF são convocados para avaliação odontológica, sendo submetidos a um exame clínico e exame radiográfico. Esta medida amplia a atuação da PODON institucionalmente, permitindo uma abordagem em prevenção e promoção de saúde bucal da tropa de forma mais ativa, além de redução do absenteísmo por motivos odontológicos e coleta de informações de relevância no campo de odontologia legal. Como resultado, o paciente recebe um diagnóstico do seu quadro de saúde bucal, e quando oportuno, os tratamentos necessários são indicados para cada situação de forma individualizada.

Dos programas desenvolvidos pela PODON, destaca-se o Programa Sorria Bombeirinho, destinado a atender pacientes entre 0 e 11 anos de idade com marcação periódica de acordo com a faixa etária. Nesta mesma linha a PODON manteve sua participação no Programa "Reunião bebê saudável" e iniciou sua participação em 2025 no Minicurso Multidisciplinar "Estou grávida, e agora?", ambos em conjunto com a Policlínica Médica, voltado aos responsáveis de bebês entre 4 a 8 meses de idade e casais gestantes, respectivamente, que visa oferecer orientações relevantes por uma equipe multidisciplinar de dentistas, médicos, nutricionistas, entre outros.

No ano de 2025, a Policlínica Odontológica alcançou avanços significativos na modernização de sua estrutura e na qualificação da assistência prestada aos usuários do Sistema de Saúde do CBMDF. No que tange à modernização tecnológica, a aquisição de novos equipamentos representou um salto qualitativo nos procedimentos clínicos e cirúrgicos, a saber:

- 1 laser de alta potência para procedimentos odontológicos e cirurgias, ampliando a capacidade de realização de tratamentos mais precisos, com menor trauma, redução da dor e melhor recuperação dos pacientes.
- 4 lasers de alta potência para laserterapia, fundamentais no controle da dor, inflamações, cicatrização de tecidos e no tratamento de diversas patologias, aumentando a efetividade clínica e o conforto do usuário.
- 6 equipos odontológicos (cadeiras) e 12 mochos, garantindo melhores condições ergonômicas para os profissionais e aumento da produtividade.
- 16 fotopolimerizadores, modernos e de alta qualidade, essenciais para procedimentos restauradores, assegurando maior segurança, rapidez, qualidade, durabilidade dos tratamentos e padronização dos atendimentos.
- 5 aparelhos portáteis de raio-X, que trouxeram mais agilidade diagnóstica, segurança e redução do tempo de espera dos pacientes, além de permitir maior mobilidade no atendimento.

Um outro avanço estratégico da PODON que cabe sinalizar é o processo de aquisição de um aparelho de CAD/CAM (em andamento), possibilitando em breve iniciar a oferta de tratamentos protéticos de forma rápida, precisa, com alto padrão tecnológico e sem necessidade de laboratório protético, alinhando a policlínica às melhores práticas da odontologia moderna e suprimindo a lacuna na assistência odontológica na especialidade de Prótese Dentária.

Por fim, como fortalecimento da força de trabalho, a PODON realizou a renovação do contrato de apoio técnico especializado de Auxiliar e Técnico em Saúde Bucal, garantindo a continuidade do suporte qualificado às equipes, a organização dos fluxos de trabalho e a manutenção da qualidade e segurança nos atendimentos prestados.

A alta satisfação dos usuários da Policlínica Odontológica se mantém, constatada por meio de pesquisas de satisfação internas, bem como perceptível a partir de diversas manifestações de elogio por meio da Ouvidoria do CBMDF.



3. CENTRO DE ASSISTÊNCIA BOMBEIRO MILITAR (CEABM) - órgão de apoio subordinado à Diretoria de Saúde que tem por finalidade o assessoramento aos usuários do Sistema de Saúde da Corporação no atendimento às contingências sociais e às necessidades básicas, com vistas à garantia dos mínimos sociais. As atividades foram desenvolvidas conforme a seguir:

CEABM	QUANTIDADE				
	2021	2022	2023	2024	2025
Discriminação dos Procedimentos					
Atendimentos Individuais	3.521	3.829	5.187	6.364	5.417
Intervenção em Grupo	1.532	3.642	3.693	2.386	217*
Psicologia Organizacional (em horas)	0	0	0	1.969	**
Outras Atividades Técnicas (em horas)	0	0	0	5.344	10.048
Assistência Religiosa (CAPEC)	0	0	0	50.789	48.378
Assistência Religiosa (CAPEV)	0	0	0	20.492	17.280
TOTAL DE ATENDIMENTOS	5.053	7.471	8.880	87.344	81.340

• OBS: *Os dados lançados até 2024 estavam relacionados a quantidade de participantes, para seguir a métrica da tabela o dado de 2025 foi relacionado a quantidade de eventos.

• **as horas de psicologia organizacional do ano de 2025 devem ser desconsideradas, pois os psicólogos estão cedidos ao Comando Geral, inviabilizando assim a métrica. Relatórios Nº 25/2024 e Nº 1/2025 CBMDF/CEABM/SASMO (158153043 - 160107446); Relatórios de Atividades 2024 e 2025 - CAPEC (158312821 - 160212549) e Relatórios Nº 823/2024 e Nº 17/2025 CBMDF/CEABM/CAPEV (158398274 - 160203236).

Atividades Desenvolvidas no CEABM:

1) Ações relevantes realizadas durante o Exercício:

Em 2025 foram instituídos novos programas que atendem a militares da ativa, veteranos e dependentes legais:

- a) Criação do Ambulatório de Cetamina para manejo de casos de depressão refratária e/ou crise suicida.
- b) Criação do Ambulatório do Sono, voltado para tratamento dos distúrbios do sono.
- c) Criação do Ambulatório de Transtornos Alimentares.
- d) Instauração do Programa de Qualidade de Vida no Trabalho pela equipe de Psicologia Organizacional, que visa implementar políticas de qualidade de vida no trabalho para todo o CBMDF.
- e) Realização do 1º Seminário de Atenção à Dependência Química, voltado para militares do CBMDF.
- f) Intervenção em Incidentes Críticos.

2) Compras de equipamentos, obras e demais investimentos:



*Instalação de ar condicionados na sala de espera e nos consultórios.

3) Ações práticas para facilitar o acesso dos usuários aos seus serviços:

3.1) Para agendamentos com a equipe técnica de psicologia, psiquiatria e serviço social:

*Demanda espontânea via contato telefônico (98321-4488) ou presencial no CEABM;

*Encaminhamento via processo sigiloso SEI.

3.2) Para agendamento em psicologia e psiquiatria na rede credenciada (hospitais, clínicas de internação e ambulatorial)

*Emissão de guia de autorização via sistema INOVA (<https://singular.cbm.df.gov.br/inova/?0>) ou via whatsapp da Seção de Apreçamento do CEABM (99154-3107). A lista de credenciadas pode ser visualizada no link <https://saude.cbm.df.gov.br/>, via senha do titular.

*Foram criadas também tutoriais, que são enviados por aplicativo de whatsapp aos pacientes e familiares, para tais agendamentos e pesquisas de clínicas. Tais informações também estão disponibilizadas em QRCode e afixadas em mural da sala de espera do CEABM.

3.3) Para participação nos programas desenvolvidos pela SASMO

*As intervenções em programas e projetos são divulgadas via BG, Intranet e redes sociais (whatsapp e instagram, sendo este da SASMO - @sasmo.cbmdf e do CBMDF - @cbmdf). O público interessado pode entrar em contato via processo SEI, contato telefônico 98321-4488, presencialmente no CEABM ou pelo email ceabm.sasmo@cbm.df.gov.br.

*Ademais, dúvidas frequentes, acesso a cartilhas informativas, horários de atendimento, formas de acesso e emergências podem ser encontradas no site da DISAU, aba SAÚDE MENTAL, criado em 2023: <https://saude.cbm.df.gov.br/saude-mental/>

Atendimentos Individuais:

Atendimento clínico nas áreas de psiquiatria, psicologia e serviço social: é adotado o sistema de atendimento ambulatorial com agendamento prévio para a maioria dos atendimentos individuais, ou em grupo, oferecidos em vagas específicas e permanentes, bem como são designadas vagas diárias para acolhimento de pacientes cuja especificidade do caso demande maior brevidade para o primeiro atendimento.

As capelarias fazem diversos tipos de atendimentos individuais: aconselhamento pastoral com os capelães, visitas hospitalares, prisionais, clínicas de recuperação e em hospitais. Esses atendimentos são acessíveis a qualquer militar e seus dependentes e podem ser solicitados diretamente nas capelarias Católica e Evangélica.

Atividades em Grupo:

a) Planejamento Familiar: Programa realizado em subsídio a Policlínica Médica. Trata-se de atividade de educação em saúde, instituída no Boletim Geral nº 157, de 21 de agosto de 2002, item XXVII. Consiste em reunião informativa mensal destinada aos militares interessados no procedimento de esterilização voluntária / vasectomia. Tem como objetivos: assegurar o direito de acesso a informação conforme estabelecido na Lei nº 9263 de 12 de janeiro de 1996; desencorajar esterilizações precoces e contribuir para consolidação do processo decisório de esterilização voluntária.

b) Programa Viva Melhor: tem como objetivo trabalhar no eixo da promoção e prevenção em saúde, com ações de psicoeducação sobre temas diversos em saúde mental, com a divulgação dos serviços disponíveis e ofertados ao público alvo pelo CEABM e rede credenciada, bem como das suas formas de acesso. Visa, ainda, estreitar a comunicação entre o CEABM e o Bombeiro Militar, de forma a fomentar a identificação e as intervenções precoces destinadas a militares em situações de risco ou de agravamento da saúde mental. O programa é executado por meio de visitas previamente agendadas, e publicadas em BG, às Unidades Operacionais e Administrativas do CBMDF, pela equipe técnica da SASMO/CEABM.

c) Programa Preparar: programa inicialmente instituído através da Portaria nº 34 de 18 de setembro de 2013 e reestruturado através da Portaria nº 29, de 28 de agosto 2017. A partir da ampliação da equipe técnica da SASMO em janeiro de 2019 o programa foi realinhado,



focando em ações que a própria Seção pudesse executar ou viabilizar. Figura como objetivo do programa preparar o bombeiro militar para os desafios de sua pós-carreira e aprimorar sua qualidade de vida nos aspectos de saúde física, psicológica, social, financeira e institucional.

d) Intervenções em Incidentes Críticos: Essas intervenções destinam-se aos militares do CBMDF que sejam vítimas ou que tenham atuado diretamente em incidentes críticos em saúde mental, tais como: atuação em missão humanitária ou missão de resposta a desastres/catástrofes de grande vulto, dentro ou fora do Distrito Federal; ocorrências de grande vulto, envolvendo múltiplas vítimas ou alto nível de exposição midiática; ocorrências envolvendo atendimento a pessoas próximas de quem esteja prestando socorro; outras ocorrências que, potencialmente, resultem em impacto psicológico/emocional significativo ao bombeiro ou à guarnição.

e) Programa Saúde Financeira: desenvolvido pela equipe técnica da SASMO, em conjunto com militares que atuam em educação financeira. O programa tem como objetivo trabalhar a saúde financeira, por meio de conceitos, técnicas e educação para a tomada de decisões e consumo responsáveis. Tem como resultados esperados, a transposição de dificuldades financeiras, a não ocorrência de novos endividamentos, redução de adoecimento e absenteísmo, dentre outros. O programa é executado por meio de encontros semanais de grupo e individuais, com início previamente publicado em BG e tempo estimado de 3 (três) meses. O público alvo são militares da ativa e veteranos, com prioridade àqueles com os quais foram identificadas problemáticas financeiras que estejam interferindo nos processos do tratamento em saúde mental. Demais vagas são destinadas aos/às bombeiros/as encaminhados/as por setores da Corporação, às/aos militares que se voluntariarem, bem como às/aos dependentes legais registrados no CBMDF.

f) Grupo Respirar: programa de promoção e prevenção em saúde mental, desenvolvido pela equipe técnica da SASMO, tem como objetivo trabalhar no eixo da promoção e prevenção em saúde, por meio de psicoeducação fornecendo ferramentas a fim de minimizar o impacto dos sintomas e prevenir o agravamento da ansiedade. O programa é executado por meio de encontros semanais em grupo com início previamente publicado em BG e tempo estimado de 5 (cinco) semanas. O público alvo são os usuários do sistema de saúde do CBMDF – Militares da ativa, inativos, dependentes e pensionistas com prioridade aqueles com os quais foram identificados sintomas ansiosos por qualquer profissional de saúde. A participação de militares no programa é de caráter pessoal e voluntário.

g) Docência: inclui as disciplinas de “Psicologia Aplicada ao Socorro” e “Psicologia Organizacional”, componentes da grade curricular do CFO, instruções no Curso de Atendimento a Tentativas de Suicídio - CATS, curso de Liderança de Alta Performance e capacitação para os instrutores do CEFAP.

h) Cursos da Universidade da Família, oferecidos pela capelania Evangélica, tem como objetivo aperfeiçoar valores de caráter cristão e o gerenciamento financeiro, visando prevenção.





4. CENTRO DE CAPACITAÇÃO FÍSICA (CECAF) - órgão de apoio subordinado à Diretoria de Saúde que tem por finalidade a realização de atividades ligadas ao treinamento físico militar, avaliação física, treinamento desportivo e áreas correlatas à capacitação ao exercício da profissão bombeiro militar. As atividades foram desenvolvidas conforme a seguir:

CECAF	QUANTIDADE				
	2021	2022	2023	2024	2025
Discriminação dos Procedimentos					
Consultas agendadas	11.038	115.700	159.036	135.932	94.048

OBS: Memorando Nº 465/2024 - CBMDF/CECAF/SEAAD (158383767), Memorando Nº 6/2025 - CBMDF/CECAF/SEAAD (159961102) e Relatório 8 (190879400).

Atividades Desenvolvidas no CECAF

Além da expressiva quantidade de atividades desenvolvidas durante o exercício de 2025 relatadas na Tabela do CECAF inserida na "letra a do Item 1" do presente relatório, as quais em sua maioria destinam-se ao programas de prevenção existentes neste órgão, foram desenvolvidas outras atividades, das quais podemos destacar as diversas seletivas para modalidades de esportes; 34ª Corrida do Fogo; Travessia do Fogo; Olimpíadas Bombeiro Mirim; Olimpíadas dos Colégios Cívico-Militares, Natal Solidário; gestão e organização dos atletas para a World Police and Fire Games - Birmingham - EUA; e outras atividades desportivas. Todas essas ações tiveram por finalidade a realização de atividades ligadas ao treinamento físico militar, avaliação física, treinamento desportivo e áreas correlatas à capacitação ao exercício da profissão bombeiro militar.



5. CENTRO DE PERÍCIAS MÉDICAS (CPMED) - órgão de apoio subordinado à Diretoria de Saúde que tem por finalidade a realização das inspeções e perícias médicas, sendo responsável pelo planejamento, orientação, coordenação e controle de todas as atividades médico-periciais desenvolvidas no CBMDF.

CPMED	QUANTIDADE				
	2021	2022	2023	2024	2025
Discriminação dos Procedimentos					
Junta de Inspeção de Saúde	3.894	3.628	2.756	2.747	2.325
ISCMP (Bienal)	3.037	2.840	3.319	3.379	3.195
Inspeção de saúde para promoção	1.224	1.847	1.647	1.591	2.497
Homologação de atestados - Médico Perito	22.607	21.348	17.543	19.631	20.964
Atendimento Medicina do Trabalho				280	584
JISC Medicina do Trabalho				67	262
Perícias Psiquiátricas				78	48
Cursos Operacionais				83	167
Homologação Via Sistema INOVA				14.509	7.018
TOTAL DE ATENDIMENTOS	30.762	29.663	25.265	42.365	37.060

OBS: Memorando Nº 2801/2025 - CBMDF/CPMED/SEAAD (190397059) correspondendo às estatísticas relativas ao trabalho tangível realizado pelo Centro de Perícias Médicas - CPMED.



Atividades Desenvolvidas no CPMED

As atividades desenvolvidas durante o exercício de 2025 foram ampliadas como parte do esforço para melhoria da gestão, com acréscimo das atuações específicas pela Medicina do Trabalho e profissionalização / aprimoramento constante e continuado do pessoal lotado no CPMED, com juntas mais especializadas, conforme se observa na Tabela do CPMED inserida na "letra a do Item I" do presente Relatório (29.780 atendimentos). Essa ampliação resultou num crescimento na quantidade de atendimentos, em relação ao exercício de 2024 (27.963 atendimentos) pela ampliação na "carta de serviços". Nota-se porém uma redução nos atendimentos por Juntas Médicas, fruto de uma melhor qualificação dos médicos que atuam como peritos (e que também compõem Juntas), além de uma relativa estabilidade no número de atendimentos por perícia, que em última análise reflete um melhor controle do absenteísmo, seja por melhora da fiscalização e acompanhamento, seja pelas medidas de promoção de saúde na tropa, como as inspeções periódicas (BIENAL) e a atuação orientada pela Medicina do Trabalho na recapacitação laboral, resíduo Laboral e ações de promoção e prevenção em variadas OBMs identificadas como mais críticas (maiores taxas de absenteísmo).

Atividades Desenvolvidas na Seção de Ressarcimentos e Indenizações - SERIN

A Seção de Ressarcimentos e Indenizações (SERIN) é a unidade responsável pela gestão financeira dos recursos decorrentes dos ressarcimentos e das indenizações (coparticipações) no âmbito do Sistema de Saúde do CBMDF, conforme competências estabelecidas no Regimento Interno da Corporação.

No que se refere aos ressarcimentos, trata-se dos valores a serem reembolsados aos militares, oriundos de despesas médico-hospitalares custeadas pelo próprio militar e posteriormente indenizadas pelo Fundo de Saúde, nos termos da Lei Federal nº 10.486/2002, especialmente nos artigos 32 a 34.

Já as indenizações, também denominadas coparticipações, correspondem aos valores devidos pelos militares em razão da utilização dos serviços de saúde por seus dependentes, constituindo receita do Fundo de Saúde e sendo igualmente regulamentadas pela legislação supracitada.

Resultados Financeiros – Exercício de 2025

No exercício financeiro de 2025, a SERIN registrou os seguintes resultados:

- Foram gerados R\$ 4.022.605,15 (quatro milhões, vinte e dois mil seiscentos e cinco reais e quinze centavos) em ressarcimentos, correspondentes a valores a serem reembolsados aos militares que custearam diretamente despesas assistenciais;

- Foram cobrados R\$ 17.748.780,40 (dezessete milhões, setecentos e quarenta e oito mil setecentos e oitenta reais e quarenta centavos) a título de indenizações (coparticipações), referentes à utilização do Fundo de Saúde pelos dependentes dos militares.

Apesar da arrecadação decorrente das indenizações, observa-se que, atualmente, o passivo acumulado referente às coparticipações, isto é, a dívida dos militares junto ao Fundo de Saúde, alcança o montante de R\$ 74.779.129,59 (setenta e quatro milhões, setecentos e setenta e nove mil cento e vinte e nove reais e cinquenta e nove centavos), evidenciando a necessidade de acompanhamento contínuo por parte de Diretoria de Saúde do CBMDF.

Ações na rede credenciada

Dadas as limitações dos órgãos subordinados da DISAU em termos de profissionais, equipamentos ou complexidade e à necessidade de assistência integral à saúde, são realizados credenciamentos de clínicas e hospitais particulares. Os serviços na rede credenciada têm por finalidade prestar atendimento em hospitais eletivos, urgência e emergência, cirurgias diversas, internações, exames de imagem, clínicos, ressonâncias, oncologia, tratamentos psiquiátricos e de dependência química, dentre outros.

Atualmente, o Sistema de Saúde do CBMDF, além da rede credenciada, conta também com fornecedores de materiais médicos, odontológicos, hospitalares e farmacêuticos.



Execução do Fundo Constitucional do Distrito Federal

A Unidade Gestora 170495 - destina-se a execução orçamentária e financeira dos recursos necessários à Assistência Médica-Odontológica aos militares do CBMDF, seus dependentes e às Pensionistas Militares.

Execução Orçamentária e Financeira no SIAFI - fonte 126

Ação/Subtítulo	Dot. Inicial	Autorizado	Empenhado	Liquidado
00FM - Assistência Médica e Odontológica aos Bombeiros e Dependentes do CBMDF	20.482.272,00	28.635.081,00	28.635.081,00	7.726.127,83

OBS: O valor não liquidado na fonte 126 foi inscrito em Restos a Pagar Não Processados e será liquidado no exercício de 2026, como medida de incremento orçamentário frente às despesas de credenciadas ainda não demandadas esta setorial de finanças.

Execução Orçamentária e Financeira no SIAFI - fonte 000

Ação/Subtítulo	Dot. Inicial	Autorizado	Empenhado	Liquidado
00FM - Assistência Médica e Odontológica aos Bombeiros e Dependentes do CBMDF	147.799.670,00	173.008.881,27	173.008.881,27	144.446.621,58

Execução de Despesas de Exercício Anteriores - DISAU

DEA	2024	2025
Despesa Médicas	368.863,78	641.149,99
Credenciamento em Saúde	11.003.855,25	4.470.400,11
Total	11.372.719,03	5.111.550,10

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Atividades para melhoria da Gestão:

Dentre as diversas ações para melhoria da gestão podem-se destacar aquelas voltadas a melhorar o acesso dos usuários ao Sistema de Saúde da Corporação e a aquisição de materiais e equipamentos para ampliar os atendimentos internos nas Policlínicas permitindo a redução dos gastos externos com credenciadas, conforme demonstra-se a seguir:

Concernente às melhorias da gestão faz-se referência a publicação do Novo Edital de Credenciamento com mudanças significativas nas regras com as credenciadas, tais como a estratégia de fazer editais por especialidades e não mais um único edital abrangendo toda a assistência médica. Esse novo edital traz consigo a expectativa de redução das despesas com os hospitais e clínicas credenciadas, porém, como ainda encontra-se em fase de transição do antigo para o novo edital e por ser despesas de difícil aferição só saberemos o reflexo dessa estratégia no transcurso dos exercícios seguintes.

Destacam-se também as ações voltadas à sustentabilidade do Sistema de Saúde da Corporação, tais como a otimização dos recursos humanos e da capacidade de atendimento na rede própria, resultando no aumento dos atendimentos internos a fim reduzir os custos com hospitais e clínicas credenciadas.

Com a mesma finalidade de sustentabilidade citada acima realizaram-se ações e programas de prevenção à saúde desenvolvidas na rede própria a fim reduzir os custos com os hospitais e clínicas credenciadas.

Ressalta-se que essas ações de sustentabilidade não diminuem os custos da assistência médica do CBMDF, mas atenuam o crescimento dos gastos com as credenciadas.

Por fim, assevera-se que embora tenha ocorrido um aumento substancial dos gastos com Assistência Médica-Odontológica do CBMDF, em relação aos períodos de 2024 e 2025, conforme demonstram as tabelas de DEAs (Despesas de Exercícios Anteriores) infra, esse fato ocorreu haja vista que algumas credenciadas, geralmente aquelas que percebem mais



recursos retardam na entrega dos documentos provocando assim uma divergência entre o exercício financeiro em que ocorre o fato gerador e o exercício em que a documentação é recepcionada na Corporação. Embora se dediquem a justificar que tal atraso se dá em virtude da vasta documentação, ressaltamos que recomendações estão sendo diligenciadas para impedir tais ocorrências.

Apesar de não ter sido possível concluir sua implantação em 2025, está prevista para 2026 a adoção do Sistema AGHU – Aplicativo de Gestão para Hospitais Universitários, com foco na implantação do prontuário eletrônico. Trata-se de uma demanda histórica de usuários e profissionais de saúde, com elevado potencial de transformação dos processos assistenciais, administrativos e gerenciais da POMED, ao permitir maior rastreabilidade das informações clínicas, padronização de fluxos e suporte à tomada de decisão baseada em dados. Para esse fim, já se encontra em fase de estruturação a equipe responsável por sua implantação, passo essencial para garantir sustentabilidade do projeto.

No campo da infraestrutura crítica, destaca-se como prioridade a reforma do sistema central de climatização da POMED, medida necessária para assegurar a adequada preservação de equipamentos sensíveis, o conforto térmico de usuários e profissionais e, sobretudo, a observância das boas práticas técnicas exigidas para a realização segura e confiável de exames diagnósticos e procedimentos cirúrgicos.



Com vistas à ampliação da capacidade diagnóstica e à redução de gargalos assistenciais, projeta-se a contratação de técnicos de radiologia por meio de terceirização, o que permitirá incrementar o volume de exames de tomografia realizados internamente, reduzindo a dependência de serviços externos, otimizando custos e ampliando a resolutividade da POMED.

Adicionalmente, encontra-se no horizonte estratégico a aquisição de novos equipamentos de vídeo-endoscopia e de ultrassonografia vascular, investimento alinhado à necessidade de atualização tecnológica, ampliação do escopo assistencial e fortalecimento da capacidade diagnóstica especializada da unidade.





24904 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E REEQUIPAMENTO DA POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

O Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento da Polícia Militar do Distrito Federal (FUNPM) foi criado por meio da Lei nº 4.077, de 28 de dezembro de 2007, e regulamentado pelo Decreto Distrital nº 31.599 de 16 de abril de 2010, com a finalidade de prover, em caráter complementar, recursos financeiros para a Polícia Militar do Distrito Federal (PMDF), objetivando sua modernização, reequipamento, manutenção, aquisição de bens de consumo e a execução de serviços. De acordo com o artigo 3º da referida Lei, compete à Polícia Militar do Distrito Federal gerir os recursos do FUNPM, bem como prestar contas anualmente ao Tribunal de Contas do Distrito Federal, dentre outras incumbências descritas na norma. Compõem o Conselho de Administração do FUNPM o Comandante-Geral da PMDF, o Chefe do Estado Maior, o Corregedor, os Comandantes Regionais de Policiamento, e um representante da sociedade, nos termos do artigo 4º do citado diploma. O Comandante-Geral exerce a presidência do Conselho. A Comissão Permanente de Alienação de Bens, composta por três militares da PMDF, ficará incumbida de promover, mediante processo específico, a alienação de bens materiais de utilização específica nas atividades de segurança pública do Distrito Federal, nos termos do artigo 7º da referida norma.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	0	0
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	0	0	0	0	0
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	0	0	0	0	0

Obs.: Força de trabalho já disposta na UO: 24.103



2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3029 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA	12070000,0	41627980,00	10443208,12	10443208,12
0014 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA-- DISTRITO FEDERAL	12070000,0	41627980,00	10443208,12	10443208,12
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	12070000,00	41627980,00	10443208,12	10443208,12

Ação 06.181.6217.3029.0014. Neste programa foram executadas despesas com material de consumo para a manutenção da PMDF bem como a aquisição de materiais permanentes citados abaixo:

- 1) Aquisição de 6.791 unidades de Pistola calibre 9mm da marca Glock, modelo G19, no valor total de R\$ 10.286.881,85, empenho a ser reemitido e executado no ano de 2025;
- 2) Aquisição de 1 Veículo de Patrulha e Cerco Marca:Toyota / Modelo:Corolla Cross XR.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

A execução físico-financeira do orçamento da Unidade Orçamentária em questão se deu dentro dos limites legais, de acordo com os créditos concedidos.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

A realização da despesa teve o escopo ainda, de forma complementar, de auxiliar a Corporação para seu reequipamento, modernização e manutenção de forma a desonerar os recursos provenientes do Fundo Constitucional do Distrital Federal, que recorrentemente mostram-se insuficientes para a realização da despesa do exercício.

A principal dificuldade encontrada foi quanto à demora de órgãos externos em apurar o superávit financeiro e a consequente abertura de crédito adicional, o que pode atrasar/inviabilizar sua execução dentro do exercício financeiro. Cabe informar ainda que os recursos não utilizados no exercício em análise, serão utilizados no exercício financeiro de 2026, após a apuração do superávit financeiro e a abertura de crédito adicional suplementar.



24905 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

O Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal - FUNCBM - foi instituído pela Lei nº 4.076, de 28 de dezembro de 2007, com a finalidade de prover, em caráter complementar, recursos financeiros para o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal, objetivando sua modernização, reequipamento, manutenção, aquisição de bens de consumo e a execução de serviços.

O FUNCBM possui mecanismo específico de funcionamento, possuindo fontes próprias de arrecadação, previstas na Lei nº 4.076/2007:

Art. 2º. Constituem fontes de recursos do FUNCBM:

I - doações em espécie, auxílios e subvenções, procedentes de pessoas naturais ou pessoas jurídicas de direito público, interno ou externo, e de direito privado;

II - dotações consignadas no orçamento do Distrito Federal;

III - produto resultante da alienação de bens materiais de utilização específica nas atividades de segurança pública no Distrito Federal;

IV - recursos provenientes de contratos, convênios, acordos, ajustes e outros instrumentos congêneres relacionados com as atividades do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal;

V - recursos transferidos por entidades públicas ou particulares;

VI - rendimentos de seus depósitos bancários ou aplicações financeiras;

VII - recursos provenientes da cobrança da Taxa de Segurança para Eventos e de outras taxas previstas em lei de cuja cobrança os recursos oriundos sejam destinados ao Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal.

O Fundo detém as seguintes competências e atribuições (art. 3º da Lei nº 4.076/2007):

I – receber as doações;

II – alocar os recursos para o atendimento de demandas específicas das unidades integrantes do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal;

III – executar todos os atos de gestão financeira e orçamentária do FUNCBM;

IV – prestar contas ao Tribunal de Contas do Distrito Federal anualmente;

V – desempenhar os demais atos necessários ao fiel cumprimento do disposto nesta Lei.

O FUNCBM é regulamentado pela Portaria nº 13, de 15 de julho de 2020, aprovada pelo Boletim nº 132, de 16 de julho de 2020.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	0	0



Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	0	0	0	0	0
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	0	0	0	0	0

O Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal não dispõe, em sua estrutura organizacional, de força de trabalho específica e dedicada à gestão, operacionalização e execução das atividades relacionadas ao Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	10000,0	10000,0	1529,74	1529,74
0078 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES--DISTRITO FEDERAL	10000,0	10000,0	1529,74	1529,74
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	10000,00	10000,00	1529,74	1529,74

Programação Orçamentária Realizada

No âmbito de sua gestão administrativa e financeira, o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (CBMDF) realiza, quando devidamente identificados e comprovados, procedimentos de ressarcimento, indenização e restituição relacionados a pagamentos indevidos. Tais medidas decorrem de apurações administrativas, revisões de folha de pagamento, auditorias internas ou determinações dos órgãos de controle, e têm por finalidade assegurar a regularidade dos atos administrativos, bem como a correta aplicação dos recursos públicos.

Os ressarcimentos, indenizações e restituições efetuados pelo CBMDF observam rigorosamente a legislação vigente, os normativos internos e os princípios constitucionais que regem a Administração Pública, em especial os da legalidade, moralidade, transparência e eficiência. Esses pagamentos visam recompor valores pagos a maior, corrigir inconsistências administrativas ou reparar situações em que o servidor, dependente, pensionista ou terceiro tenha suportado prejuízo financeiro em decorrência de erro material ou operacional imputável à Administração.

Dessa forma, a adoção desses procedimentos contribui para o equilíbrio financeiro, a conformidade contábil e a credibilidade institucional do CBMDF, ao mesmo tempo em que assegura a observância dos direitos dos administrados e o adequado controle dos recursos públicos, em consonância com as boas práticas de gestão e com as exigências dos órgãos de fiscalização e controle externo.



Programação Orçamentária Não Executada

Não houve subtítulo vinculado à Unidade Orçamentária 24905 desprovido de execução orçamentária.

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3029 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA	900000,0	9690200,0	3025372,90	2642095,62
0005 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA--DISTRITO FEDERAL	0	300,0	0	0
9512 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA-FUNCBM-DISTRITO FEDERAL	900000,0	9689900,0	3025372,90	2642095,62
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	900000,00	9690200,00	3025372,90	2642095,62

Programação Orçamentária Realizada

Em 2025, com a utilização de recursos provenientes do Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (FUNCBM), foi realizado concurso público destinado à seleção e ao ingresso de candidatos nos quadros do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal (CBMDF). O certame foi organizado e executado pelo Instituto de Desenvolvimento Educacional, Cultural e Assistencial Nacional (IDECAN), em estrita observância às disposições legais e regulamentares aplicáveis, bem como aos princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. O concurso teve por finalidade o provimento de vagas para diversos cargos e especialidades, conforme quantitativos, requisitos, etapas, critérios de avaliação e demais condições estabelecidas no respectivo edital, visando ao fortalecimento do efetivo do CBMDF, ao atendimento das necessidades institucionais de pessoal e à manutenção da capacidade operacional da Corporação, contribuindo, assim, para a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à população do Distrito Federal.



Adicionalmente, no mesmo exercício, também com recursos do FUNCBM, foram adquiridos arquivos deslizantes destinados à Seção de Arquivo Geral, com o objetivo de assegurar que a documentação produzida e/ou recebida pelo Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal seja devidamente organizada e arquivada de forma segura, em conformidade com a legislação vigente, em ambiente adequado à preservação de sua integridade, bem como que possibilite o acesso célere e eficiente às informações.



Não obstante, ainda no âmbito da execução orçamentária do FUNCBM, foram adquiridos materiais de consumo médico-hospitalares e de biossegurança destinados às Policlínicas e ao Grupamento de Atendimento de Emergência Pré-Hospitalar, com vistas a garantir a continuidade do atendimento e da assistência aos militares, seus dependentes e pensionistas, bem como a assegurar a adequada prestação de serviços à população atendida nas ocorrências sob responsabilidade do CBMDF.



Programação Orçamentária Não Executada

Não houve subtítulo vinculado à Unidade Orçamentária 24905 desprovido de execução orçamentária.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

A norma que regula o FUNCBM estabelece que seu Conselho de Administração deve reunir-se ordinariamente a cada seis meses. Em 2025, as duas reuniões ordinárias do Conselho de Administração do FUNCBM ocorreram nos dias 25 de março e 26 de novembro, sendo suas atas publicadas nos Diários Oficiais nº 64, de 03 de abril de 2025, e nº 229, de 04 de dezembro de 2025, respectivamente. No exercício, foi apurado um superávit financeiro de R\$ 9.700.200,00, dos quais R\$ 8.790.200,00 foram apurados de exercícios anteriores e R\$ 910.000,00 decorreram de arrecadação do próprio ano. O quadro demonstrativo abaixo representa a série histórica da execução orçamentária e financeira do FUNCBM, possibilitando a análise comparativa temporal dos dispêndios e proporcionando maiores confiabilidade, transparência, comparabilidade e utilidade das informações prestadas:

ITEM / ANO	2021	2022	2023	2024	2025
DOTAÇÃO INICIAL	1.384.194,00	4.110.753,00	2.136.137,00	4.495.296,00	910.000,00
DESPESA AUTORIZADA	11.039.827,00	12.482.721,00	12.807.469,00	14.015.168,00	9.700.200,00
TOTAL EMPENHADO	1.726.619,37	5.985.165,73	3.179.221,62	2.843.112,03	3.026.902,64
EMPENHOS LIQUIDADOS	489.516,27	4.547.886,09	3.093.018,71	2.379.632,03	2.643.625,36



4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

O Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento do Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal - FUNCBM tem se mostrado relevante fonte de financiamento das despesas de custeio e investimento do CBMDF.

Diante do contexto de recursos cada vez mais escassos, exige-se das instituições o aprimoramento contínuo dos processos e da gestão, com o objetivo de otimizar os gastos e melhorar a qualidade dos serviços prestados à sociedade.

Nesse cenário, embora o Corpo de Bombeiros Militar seja um órgão mantido pela União, conforme o disposto no art. 21, inciso XIV, da Constituição Federal de 1988, o FUNCBM tem desempenhado um papel fundamental na manutenção adequada da Corporação. Em razão do FUNCBM ser constituído de receitas próprias arrecadadas, e considerando que a legislação que o instituiu possibilita a apuração de excesso de arrecadação e do conseqüente superávit financeiro, possibilita-se um manejo mais eficiente e flexível das dotações orçamentárias consignadas ao CBMDF.

Para o exercício de 2026, a expectativa do Conselho de Administração do Fundo é de realizar modificações na legislação a fim de elevar as receitas arrecadadas com os serviços de engenharia de incêndio e pânico, tendo em vista a elevada defasagem das taxas cobradas atualmente pela Corporação. Tal fato permitirá, por consequência, que haja um incremento das arrecadações do FUNCBM.



24906 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E REEQUIPAMENTO DA POLÍCIA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL DF

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

Nos termos do A rt. 1º da Lei Complementar nº 751/2007, o Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento da Polícia Civil do Distrito Federal – FU N P C D F, tem a finalidade de prover, em caráter complementar, recursos financeiros para a Polícia Civil do Distrito Federal, objetivando sua modernização, reequipamento, manutenção, a aquisição de bens de consumo e a execução de serviços.

Atualmente constituem fontes de recursos do FU N P C D F (A rt. 2º da LC P 751/2007):

I – doações em espécie, auxílios e subvenções procedentes de pessoas naturais ou pessoas jurídicas de direito público, interno ou externo, e de direito privado;

II – dotações orçamentárias consignadas no orçamento do Distrito Federal;

III – contratos, convênios, acordos, ajustes e outros instrumentos congêneres relacionados com as atividades da Polícia Civil do Distrito Federal;

IV – arrecadações da taxa de expediente dos atos administrativos relacionados com os serviços de segurança pública da Polícia Civil do Distrito Federal, previstas no art. 27, IV, da Lei Complementar nº 264, de 14 de dezembro de 1999;

V – alienações de bens apreendidos e arrecadados no âmbito da Polícia Civil do Distrito Federal, de propriedade não identificada e mantidos sob a responsabilidade da Polícia Civil do Distrito Federal por prazo não inferior a doze meses;

VI – alienações de bens apreendidos e arrecadados pelas unidades integrantes da Polícia Civil do Distrito Federal e doados pelos legítimos proprietários, herdeiros, sucessores ou seus procuradores;

VII – recursos transferidos por entidades públicas ou particulares e dotações orçamentárias ou créditos adicionais que lhe venham a ser atribuídos;

VIII – juros bancários de seus depósitos ou aplicações financeiras.

IX – alienações de bens materiais de utilização nas atividades de Polícia Civil do Distrito Federal. (Inciso acrescido(a) pelo(a) Lei Complementar 853 de 27/09/2012)

X – destinação de bens, direitos e valores decorrentes de perda judicial, exceto os direitos do lesado e do terceiro de boa-fé, e aqueles destinados a outros fundos instituídos por lei; (Inciso acrescido(a) pelo(a) Lei Complementar 966 de 31/03/2020)

XI – receita proveniente da tarifa de inscrição em concurso público para ingresso na carreira Delegado de Polícia do Distrito Federal e na carreira Policial Civil do Distrito Federal. (Inciso acrescido(a) pelo(a) Lei Complementar 966 de 31/03/2020)

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	0	0



Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	0	0	0	0	0
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	0	0	0	0	0

Nos termos do Art. 3º da LC P 751/2007, compete à Polícia Civil do Distrito Federal gerir os recursos do FUNPCDF, podendo receber as doações, alocar os recursos para o atendimento de demandas específicas das unidades integrantes da Polícia Civil do Distrito Federal e executar todos os atos de gestão financeira e orçamentária do FUNPCDF. Assim, o FUNPCDF não possui bens ou quadro de pessoal próprio.

A LC P nº 751/2007 também instituiu o Conselho de Administração do Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento da Polícia Civil do Distrito Federal – FUNPCDF, órgão de deliberação coletiva, vinculado à Polícia Civil do Distrito Federal, cujo funcionamento se dá nos termos da Resolução nº 01, de 22 de agosto de 2022, que "aprova o Regimento Interno do Conselho de administração do Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento da Polícia Civil do Distrito Federal – FUNPCDF."

No exercício de 2025, o Conselho de Administração do Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento da Polícia Civil do Distrito Federal – FUNPCDF realizou diversas reuniões para deliberar acerca da utilização dos recursos do FUNPCDF e acompanhar a execução dos projetos deliberados, conforme informações das atas de reuniões do Conselho disponíveis no link <https://www.pcdf.df.gov.br/institucional/gestao-estrategica/9127/funpcdf>

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	500,0	500,0	0	0
0002 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES--DISTRITO FEDERAL	500,0	500,0	0	0
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	500,00	500,00	0,00	0,00

Programação Orçamentária não Executada

Em 2025 não foram executados recursos do FUNPCDF no PROGRAMA 1 - Programa de Operações Especiais.



6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1569 - DESENVOLVIMENTO DOS PROGRAMAS NACIONAIS DE SEGURANÇA PÚBLICA	9000,0	4009000,0	0	0
0003 - DESENVOLVIMENTO DOS PROGRAMAS NACIONAIS DE SEGURANÇA PÚBLICA--DISTRITO FEDERAL	9000,0	4009000,0	0	0
3029 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA	1260000,0	30010433,00	0	0
0013 - MODERNIZAÇÃO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA--DISTRITO FEDERAL	1260000,0	30010433,00	0	0
3098 - REFORMA DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS	500,0	500,0	0	0
0005 - REFORMA DE UNIDADES POLICIAIS E DELEGACIAS--DISTRITO FEDERAL	500,0	500,0	0	0
4220 - GESTÃO DE RECURSOS DE FUNDOS	620000,0	8950493,0	3165380,0	250000,0
0009 - GESTÃO DE RECURSOS DE FUNDOS - FUNPCDF - DISTRITO FEDERAL	620000,0	8950493,0	3165380,0	250000,0
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	1889500,00	42970426,00	3165380,00	250000,00

Em 2025, foram empenhados os seguintes recursos no PROGRAMA 6217 - SEGURANÇA PARA TODOS:

Processo	Contrato	Objeto	Valor Empenhado
00052-00033177/2023-54	28/2025 - Universidade Federal de Brasília	Contratação de instituição de ensino superior e gestão administrativa e financeira para realização de Mestrado Profissional em Gestão Pública	R\$ 250.000,00
00052-00014370/2024-77	76/2025 - CEBRASPE	Contratação de instituição brasileira especializada, sem fins lucrativos, para a organização e execução de concurso público destinado ao provimento de cargos de Delegado de Polícia	R\$ 476.941,5 (anulado no encerramento do exercício)
00052-00044425/2025-54	94/2025-CBC	Aquisição de munições	R\$ 2.915.380,00

2.1. Considerações acerca da programação estabelecida para o exercício, os resultados alcançados e justificativas para o não atingimento dos objetivos e metas programadas – Decisão 700/2022-TCDF

Quanto aos recursos da UO 24.906 – FU N P C D F, cumpre destacar que citadas ações apresentaram execução inferior a programação estabelecida, porém se tratam de recursos vinculados oriundos de taxas, multas e leilões que são executados de forma suplementar aos recursos disponibilizados no Fundo Constitucional do Distrito Federal. Como se tratam de recursos vinculados, os recursos não executados no FU N P C D F em um exercício compõem superavit para abertura de crédito adicional no ano seguinte.

Cumpre salientar que o art. 71 da lei 4.320/64 - a qual compila normas gerais de direito financeiro - assevera que os fundos públicos devem ter a finalidade de alcançar seus respectivos objetivos, o que lhes justifica a existência. No caso específico do FU N P C D F, conforme previsto no art. 1º da Lei Complementar nº 751 de 28/12/2007, este tem a "finalidade de prover", e "em caráter complementar", as necessidades da Polícia Civil do Distrito Federal. Contudo, por não possuir personalidade jurídica, não se atribui ao FU N P C D F objetivos e metas programadas relacionados ao Planejamento Governamental (PPA 2024-2027)



3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

3.3. Inovações em processos de trabalho relativos à emissão da carteira de identidade, bem como número de carteiras de identidade emitidas (1ª e 2ª vias)

Considerando que a maior parte dos recursos do FU N P C D F são oriundos das taxas pagas para emissão de segunda via de carteiras de identidades, destaca-se como realização extraordinária a emissão de 371.310 carteiras de identidade no ano de 2025, quantidade próxima ao número de identidades (372.069) emitidas no exercício de 2024, alcançando uma média de 31.005 identidades por mês.

A quantidade de carteiras de identidade impressas reflete a capacidade operacional do Instituto de Identificação, levando-se em conta o quadro de servidores, a infraestrutura e a quantidade de equipamentos disponíveis. Destaca-se a efetividade do Contrato nº 52/2023, firmado pela P C D F com a empresa VALID Soluções S.A. para a prestação dos serviços de atendimento e cadastro de requerentes, emissão e entrega de documentos oficiais nos postos de identificação, que assegurou uma média mensal de 31.000 (trinta e uma mil) carteiras de identidade emitidas no ano de 2025, superando a média mensal do ano de 2023 (22.741) em 36% e em 65% com relação ao ano de 2022 (19.058) quando o contrato citado ainda não estava em vigor.

3.3.1. Identificação de Cadáveres Desconhecidos (Projeto Orfeu)

Destaca-se iniciativa focada no reprocessamento de impressões digitais de cadáveres não identificados periciados entre 1994 e 2024, utilizando o novo sistema ABIS Innovatrics. Foi realizada a revisão científica de 165 casos revisados até o momento, com taxa de identificação de 23% no bloco finalizado, incluindo perícias de quase três décadas atrás. Além do avanço investigativo, o projeto possui dimensão humanitária ao restituir identidades e oferecer respostas a famílias de desaparecidos.

3.3.2. Aperfeiçoamento da emissão das Carteiras de Identidade Nacional – CIN:

A nova CIN é um marco importante na unificação dos documentos de identificação no País, regulamentada pelo Decreto nº. 10.977, de 23 de fevereiro de 2022, com vigência a partir de 6 de dezembro de 2023.

Com os novos sistemas de atendimento, o II/PCDF passou a realizar a alteração de cadastros de CPF diretamente junto à Receita Federal (RFB), o que possibilitou o atendimento integral para requerentes com dados desatualizados ou sem inscrição de CPF, eliminando a necessidade de o cidadão procurar a RFB previamente.

3.3.3. Leilões

No ano de 2025, a Polícia Civil do Distrito Federal realizou o leilão objeto do Edital Leilão n. 1/2025 - AE/INS (169710066), pelo qual foram auferidos R\$ 2.874.340,00 (dois milhões, oitocentos e setenta e quatro mil trezentos e quarenta reais) para o FUNPCDF. Se trata de uma importante iniciativa, onde, dentro do processo de logística sustentável, bens inservíveis e antieconômicos, assim como determinados bens apreendidos, são alienados e geram receitas para a Polícia Civil do Distrito Federal, garantindo o financiamento de suas atividades.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Os recursos do FUNPCDF são oriundos de taxas (tributos vinculados), multas e leilões realizados pela PCDF, tratando-se de receitas vinculadas à manutenção e funcionamento, de forma suplementar, da PCDF, contexto em que o valor não utilizado no exercício financeiro gera superávit para o exercício seguinte.

Durante o exercício de 2025, o Fundo de Modernização, Manutenção e Reequipamento da Polícia Civil do Distrito Federal foi contemplado por meio da Lei Orçamentária Anual do Distrito Federal (Lei Distrital 7.650/2024) com recursos no valor de R\$ 1.890.000,00 (um milhão,



oitocentos e noventa mil reais), não obstante, foi aberto superávit de exercícios anteriores em favor do FUNPCDF da ordem de R\$ 41.080.926,00 (quarenta e um milhões, oitenta mil e novecentos e vinte e seis reais), restando autorizados até o encerramento do exercício R\$ 42.970.926,00 (quarenta e dois milhões, novecentos e setenta mil e novecentos e vinte e seis reais), dos quais foram empenhados R\$ 3.165.380,00 (três milhões, cento e sessenta e cinco mil, trezentos e oitenta reais).

Destaca-se que foram abertas duas rubricas (Reforma de Unidades Policiais e Delegacias – Distrito Federal e Outros Ressarcimentos) com valores meramente simbólicos, vislumbrando eventual necessidade de abertura de crédito para as ações em comento para projetos que não pudessem ser financiados com recursos do Fundo Constitucional do Distrito Federal - FCDF.

Observa-se que houve baixa execução dos recursos autorizados no FUNPCDF, o que ocorreu por que os principais projetos previstos pela PCDF no ano de 2025 foram integralmente financiados com recursos do Fundo Constitucional do Distrito Federal, o que reforça a natureza complementar dos recursos do FUNPCDF, os quais são capitalizados ano a ano para financiamentos de projetos mais vultosos de interesse da PCDF.

No ano de 2024, com consolidação no ano de 2025, a Polícia Civil do Distrito Federal deu um importante passo para incrementar sua arrecadação própria, por meio da criação da Divisão de Recuperação de Ativos (DIRAT), unidade orgânica da Polícia Civil do Distrito Federal (PCDF) subordinada ao Departamento de Administração Geral responsável por operacionalizar a administração, alienação e destinação de bens e ativos de valor econômico provenientes de atividades criminosas.

Em 2025 a PCDF apreendeu o total de R\$ 451.082.359,53 (quatrocentos e cinquenta e um milhões, oitenta e dois mil, trezentos e cinquenta e nove reais e cinquenta e três centavos) de ativos resultantes de atividades criminosas e grande parte desses valores apreendidos têm potencial de serem perdidos em favor do Estado e da Polícia Civil do Distrito Federal, por meio do FUNPCDF, promovendo o denominado Ciclo Virtuoso de Apreensão de Ativos e Descapitalização do Crime Organizado, onde bens e produtos de atividades criminosas são apreendidos durante as investigações criminais, que desarticulam organizações criminosas, e retornam à sociedade, em forma de investimentos em políticas públicas eficientes.

Ainda existem gargalos na legislação, especialmente no Código de Processo Penal, que inviabilizam o pleno acesso dos órgãos de segurança pública dos Estados, em especial às Polícias Cíveis, a esses espólios da guerra contra o crime, contexto em que a DIRAT tem atuado para identificar esses gargalos e viabilizar que o máximo de ativos de atividades criminosas apreendidos pela PCDF durante sua atuação retornem para o FUNPCDF como receitas para financiamento das políticas de segurança pública desenvolvidas pela PCDF.



24909 - FUNDO DE SEGURANÇA PÚBLICA DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

O Fundo de Segurança Pública do Distrito Federal – FUSPDF foi criado pela Lei n.º 6.242, de 20 de dezembro de 2018, com o intuito de apoiar projetos nas áreas de segurança pública e de prevenção à violência, enquadrados nas diretrizes do Plano de Segurança Pública do Distrito Federal.

O FUSPDF é administrado por um Conselho de Administração, composto por 12 (doze) membros, sendo eles: o Secretário de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal, que o presidirá; o Secretário de Estado da Casa Civil do Distrito Federal; o Secretário de Estado de Economia do Distrito Federal; o Diretor-Geral da Polícia Civil do Distrito Federal; o Comandante Geral da Polícia Militar do Distrito Federal; o Subsecretário da Administração Geral da Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal, que atuará como o ordenador de despesas; o Subsecretário de Segurança Cidadã, o Subsecretário de Operações Integradas e o Subsecretário de Gestão da Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal; dois membros escolhidos, sendo um dentre os presidentes dos Conselhos Comunitários de Segurança e o outro um representante do Conselho Distrital de Segurança Pública do Distrito Federal.

O FUSPDF apoia projetos para a modernização e o reequipamento dos órgãos e das instituições de segurança pública do Distrito Federal; a manutenção da ordem pública e da incolumidade das pessoas, do patrimônio, do meio ambiente e de bens e direitos; as ações de prevenção à violência e à criminalidade; as atividades de concessão de medidas protetivas em favor de pessoas em situação de vulnerabilidade; os atos de estímulo à capacitação e à qualificação dos profissionais de segurança pública do Distrito Federal; o encorajamento de ações nas áreas de qualidade de vida e de segurança dos servidores que compõem o sistema de segurança pública do Distrito Federal; entre outros, visando a eficiência e a celeridade nos serviços de segurança pública prestados à sociedade do Distrito Federal.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	0	0
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	0	0	0	0	0
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	0	0	0	0	0



Os servidores responsáveis pela gestão do Fundo de Segurança Pública do Distrito Federal – FUSPDF, pertencem ao Quadro da Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal, (UO – 24.101) informado pela COGEP/SUEGEP.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
4220 - GESTÃO DE RECURSOS DE FUNDOS	46843326,0	164790429,00	30837128,75	30712218,38
0010 - GESTÃO DE RECURSOS DE FUNDOS-FUNDO DE SEGURANÇA PÚBLICA-SSP-DISTRITO FEDERAL	46843326,0	164790429,00	30837128,75	30712218,38
4262 - FORTALECIMENTO DA GESTÃO DO FUNDO DE SEGURANÇA PÚBLICA DO DF	5500000,0	5500000,0	0	0
0001 - FORTALECIMENTO DA GESTÃO DO FUNDO DE SEGURANÇA PÚBLICA-FUSPDF-DISTRITO FEDERAL	5500000,0	5500000,0	0	0
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	52343326,00	170290429,00	30837128,75	30712218,38

Programação Orçamentária Realizada

Programa: 6217 – Gestão de Recursos de Fundos

O Programa viabilizou ações e projetos, no intuito de combater e prevenir à criminalidade no DF, bem como, melhorar a qualidade dos serviços prestados aos cidadãos, através de ações de Capacitação de Profissionais da Segurança Pública e Fortalecimento das Instituições de Segurança Pública do DF.

As ações constantes deste Programa proporcionam as condições que viabilizam importantes aquisições de bens, materiais e serviços para a melhoria da segurança pública do DF.

Os recursos utilizados pelo Fundo de Segurança Pública do Distrito Federal – FUSPDF ao longo de 2025, foram distribuídos em eixos para Incentivo financeiro das ações: eixo Enfrentamento à Criminalidade Violenta - ECV, eixo Enfrentamento à Violência contra a Mulher – EVCN, eixo Valorização dos Profissionais de Segurança Pública – VPSP, eixo Melhoria da Qualidade de Vida do Profissional de Segurança Pública – MQVPSP e eixo Fortalecimento das Instituições de Segurança Pública - FISP, eixo Redução da Mortes Violentas Intencionais - RMVI, que foram custeados com os recursos do Fundo Nacional de Segurança Pública – FNSP, localizado no Ministério da Justiça e Segurança Pública-MJSP

O Programa viabilizou ações e projetos, no intuito de combater e prevenir à criminalidade no DF, bem como, melhorar a qualidade dos serviços prestados aos cidadãos, através de ações de Capacitação de Profissionais da Segurança Pública e Fortalecimento das Instituições de Segurança Pública do DF. As ações constantes deste Programa proporcionam as condições que viabilizam importantes aquisições de bens, materiais e serviços para a melhoria da segurança pública do DF. Os recursos utilizados pelo Fundo de Segurança Pública do Distrito Federal – FUSPDF ao longo de 2025, foram distribuídos em eixos para incentivo financeiro das ações: eixo Enfrentamento à Criminalidade Violenta - ECV, eixo Enfrentamento à Violência contra a Mulher – EVCN, eixo Valorização dos Profissionais de Segurança Pública – VPSP, eixo Melhoria da Qualidade de Vida do Profissional de Segurança Pública – MQVPSP e eixo Fortalecimento das Instituições de Segurança Pública - FISP, eixo Redução da Mortes Violentas Intencionais - RMVI, que foram custeados com os recursos do Fundo Nacional de Segurança Pública – FNSP, localizado no Ministério da Justiça e Segurança Pública-MJSP.



AQUISIÇÕES E SERVIÇO DISCRIMINANDOS POR EIXOS

1. Eixo: Enfrentamento À Criminalidade Violenta

O eixo Enfrentamento à Criminalidade Violenta é composto por ações direcionadas ao reaparelhamento e à modernização das instituições de segurança pública, com vistas à prevenção e à repressão qualificada e à redução da criminalidade violenta e de enfrentamento ao crime organizado no Distrito Federal. No âmbito do Distrito Federal, as ações de Enfrentamento à Criminalidade Violenta visaram a adoção de medidas voltadas para redução e controle da violência e da criminalidade, ampliando a percepção de segurança e proteção da sociedade do Distrito Federal. No tocante ao enfrentamento às diversas formas de violência, destaca-se a realização da Conferência Distrital de Segurança Pública – CONFEDISP, evento de excelência que contou com a presença de diversas autoridades e experts na temática Segurança Pública. Destaca-se o investimento na aquisição de viaturas para renovação da frota da SSP, modernização do parque tecnológico, com aquisição de licenças de utilização do pacote Office 365 licenciado pela Microsoft, desenvolvendo e atualizando, a Infraestrutura de Tecnologia da Informação da Secretaria de Estado de Segurança Pública. Recursos do Fundo de Segurança Pública nesta temática também incrementou a estrutura do sistema de Video Monitoramento Urbano no Distrito Federal, ações como esta, que possibilitam a ampliação da percepção de segurança e proteção social da sociedade.

Quadro 01 - Aquisições

Item	Descrição	Valor
1	Nobreaks para o Projeto de Videomonitoramento Urbano	79.199,34
2	Lunetas Magnificadoras	200.520,00
3	Material de consumo diverso para o projeto Videomonitoramento Urbano - PVU	59.408,17
Total		339.127,51

Fonte : SSP/SUAG

Quadro 2 - Serviços

Item	Descrição	Valor
1	Serviços diversos para o projeto Videomonitoramento Urbano - PVU	86.411,31
Total		86.411,31

Fonte : SSP/SUAG

2. Eixo: Valorização do Profissional de Segurança Pública

O eixo Valorização do Profissional de Segurança Pública é composto de ações direcionadas ao atendimento às demandas voltadas à saúde do servidor e à evolução das doenças relacionadas ao trabalho, considerando seus aspectos biológicos, psicológicos e sociais. No âmbito do Distrito Federal, estas ações visam a adoção de medidas voltadas para valorização profissional dos servidores que compõem o Sistema de Segurança Pública do Distrito Federal. Destaca-se as ações com caráter integrado para analisar e entender os fatores biológicos, psicológicos, sociais, econômicos e ergonômicos, relacionados à promoção da saúde e à prevenção ao adoecimento do servidor civil e militar do Distrito Federal e à organização do trabalho. O eixo Valorização do Profissional de Segurança Pública é composto de ações direcionadas ao atendimento às demandas voltadas à saúde do servidor e à evolução das doenças relacionadas ao trabalho, considerando seus aspectos biológicos, psicológicos e sociais. No âmbito do Distrito Federal, estas ações visam a adoção de medidas voltadas para valorização profissional dos servidores que compõem o Sistema de Segurança Pública do Distrito Federal. Destaca-se as ações com caráter integrado para analisar e entender os fatores biológicos, psicológicos, sociais, econômicos e ergonômicos, relacionados à promoção da saúde e à prevenção ao adoecimento do servidor civil e militar do Distrito Federal e à organização do trabalho.

Quadro 03 - Aquisições

Item	Descrição	Valor
1	Equipamentos de Ginástica para o Centro de Atenção Biopsicossocial – CAB/SSP	237.461,29
2	Foco cirúrgico	198.000,00
3	Climatizadores	196.000,00
Total		631.461,29

Fonte : SSP/SUAG



Quadro 04 - Capacitação de Profissionais de Segurança Pública

Item	Descrição	Valor
1	Congresso Excelência em Gestão - CEGEL	66.325,00
2	Curso: Trilha Formativa MasterClass	104.000,00
3	Curso: Licitações e Contratos	66.325,00
4	Curso: Comunicação Não Violenta	131.386,96
5	Curso: Autópsia Psicossocial e Multiplicadores de Prevenção ao Suicídio	110.000,00
Total		478.036,96

Fonte : SSP/SUAG

Quadro 05 - Serviços

Item	Descrição	Valor
1	Exames clínicos	144.308,41
2	Exames de Imagem	1104.387,51
Total		248.695,92

Fonte : SSP/SUAG

3. Eixo: Melhoria da Qualidade de Vida do Profissional de Segurança Pública - MQV

O eixo Melhoria da Qualidade de Vida do Profissional de Segurança Pública é composto de ações direcionadas à melhoria da qualidade de vida dos profissionais de segurança pública, nas áreas de atenção biopsicossocial, de saúde e segurança do trabalho e de valorização profissional. No âmbito do Distrito Federal, estas ações visam a adoção de medidas voltadas para cursos e palestras voltadas ao desenvolvimento humano dos servidores que compõem o Sistema de Segurança Pública do Distrito Federal.

Quadro 06 - Cursos voltados à Melhoria da Qualidade de Vida

Item	Descrição	Valor
1	Palestras sobre Qualidade de Vida do Trabalhador QVT 360º	978.560,00
Total		978.560,00

Fonte : SSP/SUAG

Quadro 07 - Capacitação de Profissionais de Segurança Pública

Item	Descrição	Valor
1	Capacitações de servidores em Congressos e Seminários Brasileiro de Pregoeiros	61.500,00
2	5º Congresso Nacional de Licitações e Contratos	134.550,00
3	MBA em Gestão Estratégica em Segurança Pública	135.828,00
4	Congresso: SUMMIT MEETING	52.569,00
Total		384.447,00

Fonte : SSP/SUAG

4. Eixo: Fortalecimento das Instituições de Segurança Pública

O eixo Fortalecimento das Instituições de Segurança Pública, configura-se como um relevante mecanismo de cooperação intergovernamental no âmbito das políticas públicas de segurança. Esse modelo de transferência de recursos financeiros, caracteriza-se pelo repasse direto entre fundos públicos, o que possibilita maior descentralização administrativa, celeridade na execução orçamentária e transparência na aplicação dos recursos. No contexto do fortalecimento institucional, as transferências fundo a fundo destinam-se ao financiamento de ações estruturantes voltadas à qualificação das instituições de segurança pública. Tais ações abrangem, entre outros aspectos, a modernização da gestão administrativa, o aprimoramento da governança, a capacitação e valorização dos profissionais, bem como a aquisição de equipamentos, tecnologias e serviços necessários ao adequado funcionamento das organizações. Além disso, esse instrumento contribui para o alinhamento das iniciativas dos entes federados às diretrizes nacionais de segurança pública, respeitando as especificidades regionais e as prioridades estabelecidas nos instrumentos de planejamento. Dessa forma, a transferência fundo a fundo no eixo de fortalecimento institucional, desempenha papel fundamental na consolidação de instituições de segurança pública mais eficientes, integradas e capacitadas, refletindo positivamente na formulação e implementação de políticas públicas voltadas à promoção da segurança e da ordem social.



Quadro 08 - Aquisições

Item	Descrição	Valor
1	Material de Consumo diverso para o Projeto de Videomonitoramento Urbano - PVU	31.089,31
2	Licenças em solução para Reconhecimento de padrões em bases abertas	275.600,00
3	Licença do software Assurange	494.197,32
4	Servidor de alta performance de vídeo	445.000,00
5	Drones	1.008.835,68
6	Veículo Peugeot Expert	259.300,00
7	Computadores para a SSP	1.068.000,00
8	Equipamentos para o Serviço de Inteligência (MochLink)	1.247.195,72
Total		4.829.218,03

Fonte : SSP/SUAG

Quadro 09 - Serviços/Contratação de Empresa

Item	Descrição	Valor
1	Engenharia de combate a incêndio na sede SSPDF	1.122.472,02
2	Projeto Turminha Mais Segura	1.122.472,02
3	Treinamento para o Mochlink	6.000,00
4	Serviços diversos para o Projeto Videomonitoramento Urbano	45.000,00
Total		1.368.478,85

Fonte : SSP/SUAG

5. Eixo: Redução das Mortes Violentas Intencionais – RMVI

O eixo redução da mortalidade violenta intencional, constitui um instrumento central no financiamento e na implementação de políticas públicas de segurança orientadas à preservação da vida. Esse mecanismo de repasse de recursos financeiros entre fundos públicos, permite a descentralização das ações governamentais, fortalecendo a capacidade dos entes federados de planejar e executar estratégias alinhadas às diretrizes nacionais de segurança pública. No âmbito da redução da mortalidade violenta intencional – que compreende crimes como homicídios dolosos, latrocínios e lesões corporais seguidas de morte –, os recursos transferidos fundo a fundo destinam-se ao desenvolvimento de ações integradas, baseadas em evidências e voltadas à prevenção e repressão qualificada da violência letal. Tais ações incluem o fortalecimento da investigação criminal, o aprimoramento da atuação policial orientada por dados, a modernização tecnológica, a integração entre órgãos do sistema de justiça criminal e a implementação de programas de prevenção social da violência em territórios vulneráveis. A utilização da transferência fundo a fundo nesse eixo, favorece a adoção de políticas públicas mais eficientes e territorializadas, uma vez que permite maior flexibilidade na alocação dos recursos conforme as dinâmicas locais da violência. Ademais, esse modelo de financiamento contribui para o monitoramento e a avaliação dos resultados alcançados, na medida em que vincula a aplicação dos recursos ao cumprimento de metas e indicadores relacionados à redução dos índices de violência letal. Dessa forma, a transferência fundo a fundo no eixo de redução da mortalidade violenta intencional revela-se um mecanismo estratégico para a consolidação de políticas de segurança pública orientadas por resultados, promovendo maior articulação federativa e contribuindo para a diminuição sustentável dos níveis de violência, com impactos diretos na proteção da vida e na promoção da segurança da população

Quadro 10 - Aquisições

Item	Descrição	Valor
1	Projeto de Videomonitoramento Urbano – PVU.	700.016,09
2	Equipamentos para utilização de Drones	700.016,09
3	Viaturas para combate à violência e a Criminalidade	6.745.200,00
4	Coletes balísticos para a PMDF	4.070.242,66
Total		12.133.458,75

Fonte : SSP/SUAG



Quadro 11- Capacitação voltada à Redução de Mortes Violentas Intencionais

Item	Descrição	Valor
1	MBA em Gestão Pública e Políticas Públicas	112.233,60
2	Pós Graduação em Alta Gestão Integrada em Segurança Pública	370.184,84
Total		482.418,44

Fonte : SSP/SUAG

Quadro 12- Serviços/Contratação de Empresa

Item	Descrição	Valor
1	Serviços ligados ao Projeto de Videomonitoramento Urbano – PVU.	554.236,53
2	2 Pós Graduação em Alta Gestão Integrada em Segurança Pública	202.666,64
3	Curso Licitações e Contratos	198.588,00
4	Mestrado em Políticas Públicas	420.000,00
5	Curso Milestone	107.253,60
6	Pesquisas de Segurança Pública	281.880,00
Total		1.764.624,77

Fonte : SSP/SUAG

6. Eixo: Enfrentamento à Violência Contra a Mulher

O eixo enfrentamento à violência contra a mulher, configura-se como um instrumento fundamental para o financiamento e a execução de políticas públicas voltadas à garantia dos direitos humanos e à promoção da igualdade de gênero. Esse mecanismo de repasse de recursos entre fundos públicos, possibilita a descentralização das ações governamentais, fortalecendo a capacidade dos entes federados de implementar estratégias articuladas e contínuas de prevenção, proteção e responsabilização nos casos de violência de gênero.

No âmbito do enfrentamento à violência contra a mulher, os recursos transferidos fundo a fundo destinam-se ao desenvolvimento e à consolidação de serviços especializados, tais como delegacias especializadas, centros de referência, casas de acolhimento, núcleos de atendimento psicossocial e ações de capacitação dos profissionais que atuam na rede de proteção. Além disso, esses recursos podem ser aplicados em iniciativas de prevenção, campanhas educativas, produção de dados e fortalecimento de sistemas de informação, contribuindo para a formulação de políticas públicas baseadas em evidências. A utilização da transferência fundo a fundo nesse eixo favorece a integração das políticas de segurança pública com as políticas de saúde, assistência social, educação e justiça, reconhecendo o caráter multidimensional da violência contra a mulher. Ademais, esse modelo de financiamento contribui para o aprimoramento da governança e da gestão das políticas públicas, ao vincular a aplicação dos recursos ao cumprimento de diretrizes nacionais, planos de ação e indicadores de desempenho relacionados à redução da violência e à ampliação do acesso das mulheres aos serviços de proteção. Dessa forma, a transferência fundo a fundo no eixo de enfrentamento à violência contra a mulher, constitui um mecanismo estratégico para a efetivação de políticas públicas sustentáveis e articuladas, promovendo o fortalecimento da rede de atendimento, a ampliação da proteção às mulheres em situação de violência e o avanço na construção de uma sociedade mais justa, segura e igualitária

Quadro 13 - Aquisições

Item	Descrição	Valor
1	Congressos e palestras	52.510,24
2	Software pronto com Licença de Uso Capture Forense	377.610,00
Total		430.120,24

Fonte : SSP/SUAG

Quadro 14 - Cursos voltados ao Enfrentamento à Violência contra a Mulher

Item	Descrição	Valor
1	Ressignificar: Proteção Integral à Mulher	162.800,00
Total		162.800,00

Fonte : SSP/SUAG



Quadro 15 - Capacitação de Profissionais de Segurança Pública

Item	Descrição	Valor
1	19º Fórum Brasileiro de Segurança Pública	4.994,22
2	Conferência de Violência Doméstica	30.323,87
Total		35.318,09

Fonte : SSP/SUAG

Quadro 16 - Serviços/Contratação de Empresa

Item	Descrição	Valor
1	Pesquisa Telefônica sobre Violência	32.726,80
2	Pós Tech em Inteligência Artificial	44.280,00
Total		77.006,80

Fonte : SSP/SUAG

Estes projetos visam à promoção de ações direcionadas a Modernização e Reequipamento das Forças de Segurança do Distrito Federal, imprescindíveis ao aumento da sensação de segurança por meio do enfrentamento qualificado da criminalidade; à implementação de uma política eficiente de segurança pública; à garantia de maior efetividade das ações de enfrentamento à criminalidade violenta no Distrito Federal. As Ações apresentadas pelos eixos de Enfretamento à Criminalidade Violenta e de Valorização do Profissional de Segurança Pública, estão em estágio avançado, os quais possibilitarão a criação, estruturação e implantação de cursos, nas plataformas de ensino à distância e/ou semipresencial. Ações que permitirão a promoção de valorização e qualidade de vida dos profissionais de segurança pública, bem como o desenvolvimento de competências profissionais dos agentes públicos que compõem o sistema de segurança pública do Distrito Federal, sendo assim, o FUSPDF, promove o desenvolvimento sistêmico, orgânico, contribuindo para o cumprimento de suas competências previstas em lei.

8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3086 - AMPLIAÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	400000,0	900000,0	0	0
0004 - AMPLIAÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS - SSP - DISTRITO FEDERAL	400000,0	900000,0	0	0
TOTAL - 8217 - SEGURANÇA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	400000,00	900000,00	0,00	0,00

Programação Orçamentária não Executada

3086.0004 - Ação/Subtítulo sem execução orçamentária, tendo em vista a Readequação do projeto - análise dos sistemas de segurança.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

O Fundo de Segurança Pública do Distrito Federal – FUSPDF, tem como princípios a valorização dos profissionais de segurança pública; a proteção aos direitos humanos; eficiência nas atividades das organizações envolvidas; resolução pacífica de conflitos; participação e controle social; produção de conhecimento sobre segurança pública; transparência e emprego integrado e eficiente de tecnologias da informação e comunicação, aumentando a sensação de segurança por meio de enfrentamento qualificado à criminalidade e desenvolvendo uma gestão eficiente e focada em resultados, mediante o fortalecimento da inteligência na segurança pública do Distrito Federal. Em suma, o FUSPDF é um importante mecanismo de financiamento de ações do Estado voltadas à preservação da ordem pública e da incolumidade das pessoas e do patrimônio público, bem, como à valorização e segurança de condições dignas de trabalho aos profissionais de segurança pública do Distrito Federal.



4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

No exercício de 2025, o FUSPDF possibilitou a concretização de projetos, ações e serviços executados com o objetivo de promover resultados diretos e/ou indiretos na redução dos índices de criminalidade e no aumento da sensação de segurança da população do Distrito Federal. Os recursos utilizados apoiaram projetos, ações e serviços alinhados com as iniciativas e os objetivos dos eixos de Enfrentamento à Criminalidade Violenta e de Valorização do Profissional de Segurança Pública, bem como com os Planos Nacional e Distrital de Segurança Pública. Por exemplo, a utilização de recursos repassados ao FUSPDF, na modalidade fundo a fundo, no desenvolvimento de competências técnicas e gerenciais do profissional de segurança pública, possibilita maior qualidade nos serviços e produtos entregues à sociedade do Distrito Federal.



25101 - SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TRABALHO E RENDA DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda do Distrito Federal (SEDET-DF) foi criada a partir da fusão da Secretaria de Estado do Trabalho do Distrito Federal, instituída pelo Decreto nº 42.517/2021, com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico do Distrito Federal, criada pelo Decreto nº 39.610/2019. Essa reorganização administrativa foi formalizada pelo Decreto nº 44.100, de 1º de janeiro de 2023, por meio do qual a então Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico do Distrito Federal foi integrada à Secretaria de Estado do Trabalho do Distrito Federal.

A Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda do Distrito Federal, de forma geral, possui atuação e competência nas seguintes áreas:

- trabalho e políticas de emprego;
- sistema público de emprego;
- empreendedorismo e promoção de oportunidades de ocupação e geração de renda para a população do Distrito Federal;
- financiamento e apoio a pequenos empreendimentos urbanos e rurais;
- qualificação social e profissional, formação, aperfeiçoamento e desenvolvimento profissional;
- apoio a iniciativas de micro e pequenos empreendedores, individuais ou organizados em associações e cooperativas;
- economia solidária, com vistas à geração de trabalho e renda;
- acompanhamento sistemático do mercado de trabalho no Distrito Federal;
- desenvolvimento econômico;
- indústria, comércio e serviços;
- áreas, polos e parques de desenvolvimento econômico;
- políticas de fomento;
- políticas de incentivo ao desenvolvimento econômico.

De forma específica, a SEDET, na perspectiva do desenvolvimento econômico e trabalho, objetiva, entre outros aspectos:

- formular políticas de desenvolvimento econômico com foco na melhoria do ambiente de negócios, na inovação e na atração de investimentos no âmbito do Distrito Federal e da Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno (RIDE);
- promover incentivos e ações integradas para a criação, implantação e consolidação das Áreas de Desenvolvimento Econômico;
- identificar, promover e apoiar iniciativas voltadas à atração, manutenção e expansão de empresas beneficiadas por programas vinculados à Secretaria;
- promover e divulgar ações direcionadas à expansão da atividade econômica no Distrito Federal e em sua RIDE;
- estabelecer parcerias estratégicas com órgãos e entidades públicas, privadas e institucionais, com o objetivo de fomentar o desenvolvimento econômico no Distrito Federal;
- apoiar a implementação e a expansão do comércio exterior;
- incentivar a dinamização das empresas e dos agentes de produção instalados ou que venham a se instalar no Distrito Federal;
- estabelecer parcerias com órgãos do Governo Federal, especialmente com a Superintendência de Desenvolvimento do Centro-Oeste (SUDECO);
- fomentar o trabalho, viabilizar emprego e apoiar projetos de empreendedorismo que promovam melhorias em infraestrutura, geração de empregos e renda no Distrito Federal;
- fortalecer o sistema público de trabalho e a promoção de oportunidades de ocupação e renda para a população do Distrito Federal;



- ampliar a qualificação social e profissional, a formação, a capacitação e o aperfeiçoamento profissional, com atenção especial aos programas sociais e aos grupos sociais vulneráveis;
- financiar pequenos empreendimentos urbanos e rurais;
- apoiar iniciativas de micro e pequenos empreendedores, individuais ou organizados em associações e cooperativas;
- acompanhar, de forma sistemática, o mercado de trabalho no Distrito Federal.

Cabe destacar que a SEDET também atua, de forma estratégica, na formulação, implementação e promoção de políticas públicas voltadas à promoção do trabalho e da empregabilidade de segmentos historicamente excluídos, por meio de políticas públicas específicas destinadas, entre outros, a mulheres, população negra, povos indígenas, comunidades ciganas, minorias étnicas, pessoas com deficiência, idosos e pessoas em situação de rua.

Nos termos do Decreto nº 44.100, de 1º de janeiro de 2023, compete à Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda do Distrito Federal a gestão dos seguintes fundos:

- Fundo para Geração de Emprego e Renda do Distrito Federal e da Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno (FUNGER/DF e RIDE);
- Fundo do Trabalho do Distrito Federal (FTDF);
- Fundo de Desenvolvimento do Distrito Federal (FUNDEFE).

Vinculam-se à SEDET, os seguintes conselhos e entidades:

- Conselho de Trabalho, Emprego e Renda do Distrito Federal (CTER-DF);
- Conselho Administrativo do Fundo para Geração de Emprego e Renda do Distrito Federal e da Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno (FUNGER/DF e RIDE);
- Conselho Distrital do Cooperativismo e Associativismo;
- Companhia Imobiliária de Brasília (TERRACAP);
- Junta Comercial, Industrial e Serviços do Distrito Federal (JUCIS-DF);
- Conselho de Gestão do Programa de Apoio ao Empreendimento Produtivo do Distrito Federal (COPEP-DF).

Ademais, o Regimento Interno desta Pasta foi publicado por meio da Portaria nº 1.032, de 24 de dezembro de 2025, no Diário Oficial do Distrito Federal nº 246, de 30 de dezembro de 2025, p.41, constante no Processo nº 04035-00009769/2024-12.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	14	7	35	22	78
Comissionados sem vínculo efetivo	92	260	0	0	352
Requisitados de órgãos do GDF	27	7	1	4	39
Requisitados de órgãos fora do GDF	1	0	0	0	1
Estagiários	0	0	17	0	17
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Terceirizados (FUNAP)	0	26	0	0	26
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	134	300	53	26	513
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	26	0	26
Total Geral	134	300	27	26	487

A Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda do Distrito Federal dispõe de 487 servidores compondo sua força de trabalho até 31 de dezembro de 2025.

Desses servidores, 78 são efetivos do GDF, 26 cedidos para outros órgãos, 39 requisitados de órgãos do GDF e 1 requisitado de órgão fora do GDF, 26 terceirizados e 17 estagiários. Ainda, há 352 servidores sem vínculo efetivo em exercício nesta Secretaria.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO	100000,0	75511,00	75510,47	75510,47
0141 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO-SECRETARIA DE ESTADO DE ECONOMIA E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL-DISTRITO FEDERAL	100000,0	75511,00	75510,47	75510,47
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	510000,0	336081,00	281517,22	275851,40
0080 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES--DISTRITO FEDERAL	510000,0	336081,00	281517,22	275851,40
9127 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO	100000,0	0,00	0	0
0010 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL	50000,0	0,00	0	0
0085 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO-DISTRITO FEDERAL-DISTRITO FEDERAL	50000,0	0,00	0	0
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	710000,00	411592,00	357027,69	351361,87

Programação orçamentária realizada

9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO:

- 0141 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO-SECRETARIA DE ESTADO DE ECONOMIA E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL-DISTRITO FEDERAL

Converter licença-prêmio em pecúnia para servidores inativos da SEDET. Total: 6. Processos nº: 04035-00008696/2025-14 e 04035-00009836/2025-71.

9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES:



- 0080 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES--DISTRITO FEDERAL
Ressarcimentos para o Fundo Constitucional e para a Diretoria de Polícia Penal do Goiás devido a 2 (dois) servidores: um servidor da Polícia Civil do Distrito Federal, que se encontrava cedido para esta Secretaria até fevereiro de 2025 (00052-00000208/2025-43), e um servidor cedido da Polícia Penal do Goiás desde setembro de 2024 (04035-00010336/2024-00).

Programação orçamentária não executada:

9127 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO

- 0010 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL

Informo que não consta o valor de saldo de empenho, de modo que não é possível a execução do PT.

- 0085 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO-DISTRITO FEDERAL-DISTRITO FEDERAL

Informo que não consta o valor de saldo de empenho, de modo que não é possível a execução do PT.

6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9044 - CONSÓRCIO BRASIL CENTRAL	950000,0	950000,00	950000,00	950000,00
0001 - CONSÓRCIO BRASIL CENTRAL - REGIÃO CENTRO-OESTE - DISTRITO FEDERAL	950000,0	950000,00	950000,00	950000,00
TOTAL - 6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS	950000,00	950000,00	950000,00	950000,00

Programação orçamentária realizada

Programa 6203 – Gestão para Resultados, especificamente às ações

9044 - CONSÓRCIO BRASIL CENTRAL

0001 - CONSÓRCIO BRASIL CENTRAL - REGIÃO CENTRO-OESTE - DISTRITO FEDERAL – a execução ocorreu por meio do Contrato de Rateio Administrativo nº 3/2025 (161131756), celebrado entre o Distrito Federal e o Consórcio Interestadual de Desenvolvimento do Brasil Central – BrC, o qual celebra o Consórcio Interestadual de Desenvolvimento do Brasil Central, tendo apresentado execução orçamentária no exercício de 2025. Processo nº: 04029-00000023/2025-41.

Objeto: o recurso foi destinado ao repasse financeiro do Distrito Federal ao Consórcio Interestadual de Desenvolvimento do Brasil Central, no montante total de R\$ 950.000,00, efetuado de forma parcelada em quatro parcelas iguais e sucessivas de R\$ 237.500,00, conforme cronograma de desembolso previsto, com crédito direto em conta bancária de titularidade do Consórcio, nos termos do Contrato de Rateio Administrativo nº 3/2025 (161131756).

Objetivo da Ação: assegurar o regular funcionamento do Consórcio Interestadual de Desenvolvimento do Brasil Central, por meio do rateio das despesas administrativas entre os entes consorciados, garantindo suporte financeiro para a execução de suas finalidades institucionais e das ações aprovadas pelos órgãos de governança do Consórcio para o exercício de 2025.



6207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3678 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS	100000,0	0,0	0	0
6122 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS-DF ENTORNO	100000,0	0,0	0	0
2661 - FORTALECIMENTO DO COOPERATIVISMO, ASSOCIATIVISMO E ECONOMIA SOLIDÁRIA	1000000,0	66276,76	56700,0	56700,0
0002 - FORTALECIMENTO DO COOPERATIVISMO, ASSOCIATIVISMO E ECONOMIA SOLIDÁRIA - DISTRITO FEDERAL	1000000,0	66276,76	56700,0	56700,0
2667 - PROMOÇÃO DE AÇÕES DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PARA PESSOAS VULNERÁVEIS	15265000,0	12605741,00	12605740,07	11872887,97
0017 - PROMOÇÃO DE AÇÕES DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PARA PESSOAS VULNERÁVEIS-INTEGRAÇÃO DAS AÇÕES SOCIAIS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL-DISTRITO FEDERAL	14065000,0	12605741,00	12605740,07	11872887,97
0023 - FÁBRICA SOCIAL - 2025	1200000,0	0,0	0	0
2900 - EXPANSÃO DA OFERTA DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PROFISSIONAL PARA JOVENS E ADULTOS	163331661,0	114610254,38	114610193,64	104403249,08
0002 - EXPANSÃO DA OFERTA DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PROFISSI-DF ENTORNO	15000000,0	13722112,54	13722112,54	13245801,98
0009 - EXPANSÃO DA OFERTA DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PROFISSIONAL PARA JOVENS E ADULTOS-QUALIFICA DF-DISTRITO FEDERAL	63364042,0	21252906,84	21252906,84	15356553,4
0017 - EXPANSÃO DA OFERTA DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PROFISSIONAL PARA JOVENS E ADULTOS-RENOVA DF-DISTRITO FEDERAL	80967619,0	79635235,00	79635174,26	75800893,70
7574 - RENOVA DF - 2025	1000000,0	0,0	0	0
7575 - QUALIFICA DF - 2025	1000000,0	0,0	0	0
7576 - APOIO A EXPANSÃO DA OFERTA DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PROFISSIONAL pp NO DISTRITO FEDERAL	2000000,0	0,0	0	0
4102 - APOIO AO TRABALHADOR NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE EMPREGO	22528048,0	21783911,00	20202244,37	15944720,4
0006 - APOIO AO TRABALHADOR NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE EMPREGO-IMO-DISTRITO FEDERAL	20278048,0	21783911,00	20202244,37	15944720,4
0020 - APOIO AO TRABALHADOR - 2025	2250000,0	0,0	0	0
9107 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES	35697082,0	55271560,01	54345631,22	42477851,96
0050 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETOS SOCIAIS DE CAPACITAÇÃO E GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA - DISTRITO FEDERAL	0	250000,0	250000,0	177200,0
0054 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETO DE CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	0	250000,0	249799,42	249799,42
0058 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES-APOIO AOS PROJETOS DE GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA-DISTRITO FEDERAL	17847082,0	36383762,01	36378900,60	27416005,14



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0061 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETOS - DISTRITO FEDERAL	0	1500000,0	1499996,3	1499996,3
0102 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA REALIZACAO DE PROJETOS - DISTRITO FEDERAL	0	150000,0	150000,0	150000,0
0111 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES- FÁBRICA SOCIAL-DISTRITO FEDERAL	1800000,0	1800000,00	1800000,00	1749334,11
0431 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS PARA PROJETOS DE CAPACITAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA EM PROL DA COMUNIDADE DO DISTRITO FEDERAL	5000000,0	4955000,0	4954507,98	2865891,72
0433 - PROMOVER CAPACITAÇÃO E EMPREGABILIDADE	1000000,0	300000,0	0	0
0434 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO AOS PROJETOS DE GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA - DISTRITO FEDERAL	350000,0	1000000,0	1000000,0	1000000,0
0435 - APOIO À PROJETOS DE GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA	5400000,0	5212798,0	5212426,92	4981254,29
0436 - APOIAR PROJETOS PARA CRIAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE APRENDIZADO POR MEIO DA CAPACITAÇÃO PARA O INGRESSO NO MERCADO DE TRABALHO	1600000,0	0,0	0	0
0476 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES- APOIO A PROJETOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL E EMPREENDEDORISMO NO- DISTRITO FEDERAL	0	120000,0	0	0
0428 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL	500000,0	0,0	0	0
0429 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - DISTRITO FEDERAL	800000,0	150000,0	150000,0	149830,0
0430 - APOIO AOS PROJETOS DE CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO - 2025	900000,0	2050000,0	1550000,00	1088540,98
0432 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETOS - DISTRITO FEDERAL	500000,0	1150000,0	1150000,0	1150000,0
4260 - PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO DE BRASÍLIA COMO OPORTUNIDADE DE INVESTIMENTOS EMPRESARIAIS (EP)	100000,0	0,0	0	0
0001 - PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO DE BRASÍLIA COMO OPORTUNIDADE DE INVESTIMENTOS EMPRESARIAIS EM PROL DA COMUNIDADE	100000,0	0,0	0	0
5021 - MODERNIZAÇÃO E MELHORIA DA INFRAESTRUTURA DAS ÁREAS DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO DF	26323225,0	36218772,14	32490000,43	28315860,75
0002 - MODERNIZAÇÃO E MELHORIA DA INFRAESTRUTURA DAS ÁREA-PROMOÇÃO DE AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO DF- DF ENTORNO	1500000,0	1736105,0	1736105,00	1736105,00
0004 - MODERNIZAÇÃO E MELHORIA DA INFRAESTRUTURA DAS ÁREA-DF ENTORNO	22823225,0	34482667,14	30753895,43	26579755,75
0005 - MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DAS ÁREAS DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO DISTRITO FEDERAL - 2025	2000000,0	0,0	0	0
TOTAL - 6207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	264345016,00	240556515,29	234310509,73	203071270,16



Programação orçamentária realizada

Ação 2661 - FORTALECIMENTO DO COOPERATIVISMO, ASSOCIATIVISMO E ECONOMIA SOLIDÁRIA

Número do Processo: 04035-00008983/2024-43

Objetivo da ação: a ação tem por objeto a aquisição e distribuição de vestimentas de alta visibilidade destinadas aos lavadores e guardadores de veículos cadastrados junto à SEDET, em conformidade com a Lei Distrital nº 6.668/2020. Os coletes são confeccionados em tecido sintético de Gabardine, com fechamento em zíper, bolso frontal e faixas refletivas em gorgurão azul e cinza, nas cores azul e amarelo fluorescente, garantindo identificação padronizada, visibilidade e segurança no exercício das atividades realizadas em vias públicas do Distrito Federal.

Benefícios: a entrega dos coletes proporciona maior segurança aos lavadores e guardadores, especialmente em áreas de circulação de veículos, reduzindo riscos de acidentes. Os itens também asseguram identificação oficial e padronizada dos trabalhadores cadastrados, contribuindo para o ordenamento urbano, para o fortalecimento da política pública voltada ao segmento e para a construção de relações mais seguras entre trabalhadores, usuários do serviço e órgãos fiscalizadores. A medida reforça o compromisso institucional com a inclusão produtiva, a economia solidária e a dignidade no ambiente laboral.

Resultados alcançados: em 2025, foram entregues 400 coletes, totalizando, aproximadamente, 600 unidades distribuídas desde a aquisição mais recente. Atualmente, o Programa registra, aproximadamente, 760 trabalhadores cadastrados, dos quais 400 ingressaram somente em 2025, indicando ampliação do atendimento e regularização da categoria. Estão previstas ainda cerca de 300 entregas até dezembro, para novos cadastros e reposição de peças desgastadas. Desde o início do Programa, mais de 2.500 kits completos já foram distribuídos. No mesmo período, foram ofertados três cursos de qualificação profissional, correspondentes à Terceira Etapa do Programa, promovendo formação técnica, cidadania e fortalecimento da política de inclusão produtiva.

Público alvo beneficiado: lavadores e guardadores de veículos cadastrados junto à Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda do Distrito Federal (SEDET), incluindo trabalhadores ativos, novos credenciados e aqueles que necessitam de reposição de equipamentos de identificação e segurança.

Executado: sim

Ação 2667 - PROMOÇÃO DE AÇÕES DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PARA PESSOAS VULNERÁVEIS

0017 - PROMOÇÃO DE AÇÕES DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PARA PESSOAS VULNERÁVEIS-INTEGRAÇÃO DAS AÇÕES SOCIAIS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL-DISTRITO

Diante das atividades empenhadas por esta pasta, foi realizada parceria com Organização da Sociedade Civil (OSC) com vista a possibilitar a continuidade e expansão das atividades de qualificação profissional previstas no Programa Fábrica Social, conforme o Processo nº 04012-00001750/2021-26. Foi firmado, com a OSC, o Termo de Colaboração nº 02/2021, que tem como objetivo elaborar proposta pedagógica e metodológica para a execução de instrutoria dos alunos participantes do Programa Fábrica Social da SEDET, assim como desenvolver conteúdo programático, acompanhamento pedagógico, e serviços de instrutoria e/ou monitoria, conforme especificidades de cada curso ofertado no Programa. Tal objetivo vem se concretizando, conforme relatórios mensais descritos no Processo nº 04012-00003830/2021-16.

Sendo assim, no ano de 2025, obtivemos o quantitativo de 498 alunos formados e 6.128 certificados por módulos, no Programa "Fábrica Social" (informações retiradas do doc. 191297821).

Despesas custeadas: pagamentos dos auxílios (alimentação, transporte e produção) dos alunos do Programa Fábrica Social, locação de imóvel para atender a Fábrica Social, locação de caminhões, empilhadeiras e escavadeira.



Processo(s) nº: 04035-00001057/2025-28, 00430-00000978/2012-00 e 04035-00001703/2024-76.

Ação 2900 - EXPANSÃO DA OFERTA DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PROFISSIONAL PARA JOVENS E ADULTOS:

- 0002 - EXPANSÃO DA OFERTA DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PROFISSI-DF ENTORNO

No exercício de 2025, os programas de qualificação executados foram:

Programa "Preparação DF": nesse programa, foram executadas ações voltadas à qualificação profissional e educacional da população do Distrito Federal, com foco na ampliação do acesso ao ensino superior e à inserção no mundo do trabalho. Nesse contexto, foi implementada ação destinada à promoção da qualificação educacional por meio de cursos presenciais de preparação para o Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), vestibulares e Programa de Avaliação Seriada (PAS). A iniciativa teve como objetivo fortalecer a base educacional dos participantes, contribuindo para o aprimoramento do desempenho acadêmico e para o desenvolvimento de competências necessárias à continuidade da trajetória educacional e profissional. A ação beneficiou alunos matriculados no Programa "Preparação DF", abrangendo todo o território do Distrito Federal. Como resultados alcançados, destaca-se a melhoria no desempenho acadêmico dos participantes, evidenciada pelo avanço nas notas em exames seletivos, pela maior organização dos estudos e pelo fortalecimento da preparação educacional, ampliando as perspectivas de ingresso no ensino superior. O público-alvo contemplado compreendeu jovens a partir de 16 anos, com ensino médio incompleto ou superior, residentes no Distrito Federal, alinhando-se às diretrizes governamentais voltadas à promoção da educação, da qualificação profissional e da inclusão produtiva (informações retiradas do doc. 190411593).

- 0009 - EXPANSÃO DA OFERTA DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PROFISSIONAL PARA JOVENS E ADULTOS- QUALIFICA DF-DISTRITO FEDERAL

Objetivo da ação: promover ações continuadas e integradas de qualificação social e profissional, requalificação profissional e certificação profissional para fortalecer e potencializar as políticas públicas vinculadas ao emprego, trabalho e renda com vistas à redução das desigualdades sociais no Distrito Federal.

Público-alvo beneficiado: o Programa "QUALIFICA DF" e suas ações serão direcionados, prioritariamente, aos beneficiários do seguro-desemprego, aos trabalhadores desempregados, com preferência para aqueles cadastrados na plataforma do GDF ou nos bancos de dados do Sistema Nacional de Emprego - Sine, bem como aos trabalhadores empregados e desempregados cujas ocupações sejam afetadas por processos de modernização tecnológica, choques comerciais ou outras formas de reestruturação econômica e produtiva. Ademais, o programa contempla beneficiários de políticas de inclusão social e de políticas de integração e desenvolvimento regional e local.

Benefícios: o programa disponibiliza, aproximadamente, 56 cursos, oferecendo uma ampla variedade de opções voltadas à qualificação dos alunos e à sua melhor preparação para o mercado de trabalho.

Resultados alcançados: o programa está em andamento.

Processo(s) nº: 04035-00004748/2024-01 e 04035-00007391/2025-95.

- 0017 - EXPANSÃO DA OFERTA DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PROFISSIONAL PARA JOVENS E ADULTOS-RENOVA DF-DISTRITO FEDERAL

Objetivo da ação: o Programa "RenovaDF" é uma iniciativa do Governo do Distrito Federal, cujo objetivo é o combate ao desemprego por meio da qualificação profissional, e, simultaneamente, recuperar e revitalizar espaços e equipamentos públicos nas Regiões Administrativas do Distrito Federal.

Público-alvo beneficiado: pessoa física, brasileiro nato ou naturalizado, ou estrangeiro em situação regular no país, que esteja desempregado em busca de nova qualificação e/ou requalificação na área da construção civil, maiores de 18 anos, residentes no Distrito Federal.



Benefícios: o beneficiário recebe o valor de um salário mínimo, após a complementação de cada 80 horas correspondentes, durante os 3 meses do Programa.

Resultados alcançados: foram formados, em média, 4.773 alunos ao longo de 3 ciclos realizados no ano de 2025, tendo em vista que o 4º ciclo ainda não teve seu encerramento.

Processo(s) nº: 04012-00004422/2021-81 e 04035-00000479/2025-86.

Ação 4102 - APOIO AO TRABALHADOR NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE EMPREGO:

- 0006 - APOIO AO TRABALHADOR NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE EMPREGO-IMO-DISTRITO FEDERAL

O Programa "Cesta do Trabalhador", instituído pela Lei Distrital nº 7.011/2021 e executado pela SEDET no âmbito do Convênio nº 924.158/2021, tem como objetivo atender trabalhadores desempregados em situação de vulnerabilidade social, promovendo a segurança alimentar e contribuindo para a intermediação de mão de obra. Iniciado em outubro de 2023, o Programa registrou, até o período vigente, mais de 121.055 solicitações e a entrega de mais de 96.121 cestas básicas nos domicílios dos beneficiários do programa que cumpriram todos os requisitos legais. Processo SEI nº 04012-00004857/2021-26.

Empresa contratada para entrega das cestas básicas do Programa Cesta Trabalhador: o contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de logística de transporte com veículos tipo VANS/FURGÕES DE CARGA para distribuição de gêneros alimentícios a domicílio em todo território do Distrito Federal, com utilização de motorista e ajudante para atendimento ao Programa "Cesta do Trabalhador". Processos SEI nº 04035-00010056/2025-74 e nº 04035-00004551/2024-63.

Locação de imóveis das Agências de Taguatinga, Itapoã e Sol Nascente/Pôr do Sol: contrato de locação de imóvel nº 46/2017 (Processo SEI nº 00431-00001038/2018-11); contrato de locação de imóvel nº 52.056/2024, cujo objeto é a locação de imóvel para o funcionamento da Agência de Atendimento ao Trabalhador do Sol Nascente/Pôr do Sol (Processo SEI nº 04035-00000394/2024-17) e; contrato de locação de imóvel nº 51.695/2024, para o funcionamento da Agência de Atendimento ao Trabalhador do Itapoã (Processo SEI nº 04035-00004220/2023-42). Por meio da locação destes imóveis, foi possível disponibilizar à população do Distrito Federal unidades modernas, com conforto e acessibilidade às Pessoas com Deficiência (PcD), destinadas ao atendimento de servidores, trabalhadores terceirizados e usuários dos serviços prestados pelas Agências de Atendimento ao Trabalhador do Distrito Federal (informações no doc. 191160113).

Ação 9107 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES:

- 0050 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETOS SOCIAIS DE CAPACITAÇÃO E GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA - DISTRITO FEDERAL

Ação de fomento, apoiada pela SEDET, voltada ao fortalecimento da economia solidária e da agricultura familiar, por meio da capacitação de mulheres da zona rural de Brazlândia em cultivo sustentável de morangos e empreendedorismo rural, promovendo empoderamento feminino, inclusão produtiva, autonomia financeira e geração de trabalho e renda no território.



- 0054 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETO DE CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO - DISTRITO FEDERAL

O recurso tem como objetivo a execução do projeto "Apoio ao Projeto Mateus - Sol Nascente/Pôr do Sol" oriundo do Termo de Fomento nº 16/2025 (Plano de Trabalho, SEI nº 189485140).

Número do Processo: 04035-00003997/2025-51 (emenda parlamentar) e 04035-00004481/2025-24 (execução do projeto).

Objetivo da ação: capacitação profissional de moradores das Regiões Administrativas de Sol Nascente/Pôr do Sol - DF por meio de cursos de crochê e costura. Benefício: 430 pessoas beneficiadas, sendo 80 pessoas com o curso de qualificação profissional e 350 pessoas com a doação de 1 (um) *kit* maternidade.

Resultados alcançados: o Termo de Fomento, que foi assinado dia 18/12/2025, está em fase de pré-execução. Os resultados serão mensuráveis durante e após a execução que está prevista para início em fevereiro/2026.

Público-alvo beneficiado: serão 80 pessoas, maiores de 16 anos, residentes nas Regiões Administrativas de Ceilândia e Sol Nascente/Pôr do Sol. Além de 350 mulheres que receberam os kits maternidade doados, totalizando 430 pessoas beneficiadas.

O público-alvo inclui:

- Beneficiários do seguro-desemprego;
- Trabalhadores desempregados;
- Trabalhadores em ocupações afetadas pela modernização tecnológica e reestruturação produtiva;
- Beneficiários de políticas de inclusão social e de desenvolvimento regional/local;
- Trabalhadores de setores estratégicos da economia voltados para o desenvolvimento sustentável e a geração de emprego e renda;
- Trabalhadores cooperativos, autônomos e microempreendedores individuais;
- Pessoas com deficiência e idosos.

- 0058 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES-APOIO AOS PROJETOS DE GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA-DISTRITO FEDERAL

No exercício de 2025, foi executado o Projeto "SEDET Mais Perto de Você", que é direcionado à promoção do desenvolvimento econômico no Distrito Federal, com foco na ampliação do acesso a serviços públicos essenciais voltados à regularização de empreendimentos produtivos e ao atendimento de trabalhadores em busca de oportunidades de emprego. A iniciativa foi implementada por meio de unidades móveis itinerantes, acessíveis e devidamente equipadas, possibilitando a descentralização do atendimento e a ampliação do alcance das políticas públicas, especialmente nas Regiões Administrativas e Áreas de Desenvolvimento Econômico do Distrito Federal. As ações abrangeram a prestação de serviços relacionados aos Programas de Incentivos Econômicos, bem como atendimentos realizados pela Agência de Atendimento ao Trabalhador Itinerante, promovendo maior proximidade entre o Estado e a população beneficiária.



Como resultados alcançados, foram realizados mais de 2.000 atendimentos, contemplando empresários de empreendimentos produtivos e trabalhadores vinculados ou não ao mercado formal de trabalho. A execução do projeto contribuiu para o fortalecimento da regularização de atividades econômicas, para a facilitação do acesso a políticas públicas de emprego e renda e para a promoção da inclusão produtiva em diferentes territórios do Distrito Federal. O público-alvo atendido incluiu empresários e empreendedores, trabalhadores empregados ou desempregados, beneficiários de políticas de inclusão social, trabalhadores de setores estratégicos para o desenvolvimento sustentável, trabalhadores autônomos, cooperados, integrantes da economia popular solidária e do meio rural, bem como jovens em busca do primeiro emprego ou de inserção no mercado de trabalho. O projeto também contemplou públicos prioritários, tais como: pessoas com deficiência, idosos, mulheres em situação de risco, migrantes e população em situação de rua, reforçando o caráter inclusivo e transversal da iniciativa.

De forma geral, a execução do Projeto "SEDET Mais Perto de Você" contribuiu para a ampliação do acesso às políticas de desenvolvimento econômico, trabalho e inclusão produtiva, fortalecendo a atuação do Governo do Distrito Federal na promoção do desenvolvimento econômico sustentável e socialmente inclusivo.

- 0061 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETOS - DISTRITO FEDERAL

- Recurso Utilizado: R\$ 500.000,00.
- Número do Processo: 04035-00003245/2025-91.
- Nota de Empenho: 2025NE00480 (transf. 29401).
- O que foi realizado com o recurso: recurso de Emenda Parlamentar. Com esse recurso foi possível executar o Termo de Fomento nº 03/2025 (177087266) - 2ª edição do Projeto "PARQUE ESTAÇÕES".
- Recurso Utilizado: R\$ 500.000,00.
- Número do Processo: 04035-00004530/2025-29.
- Nota de Empenho: 2025NE00526 (transf. 29455).
- O que foi realizado com o recurso: recurso de Emenda Parlamentar. Com esse recurso foi possível executar o Termo de Fomento nº 06/2025 (178348272) - 2ª edição do Projeto "SAFRAS DO CERRADO NO DISTRITO FEDERAL".
- Recurso Utilizado: R\$ 499.996,30.
- Número do Processo: 04035-00004528/2025-50.
- Nota de Empenho: 2025NE00542 (transf. 29515).
- O que foi realizado com o recurso: recurso de Emenda Parlamentar. Com esse recurso foi possível executar o Termo de Fomento nº 07/2025 (179523511) - 2ª edição do Projeto "INTERFASHION BRASÍLIA".

Objetivo da ação: realização da 2ª edição do projeto "Parque Estações", a ser executada no Parque das Estações (Parque da Cidade Sarah Kubitschek), no Distrito Federal, com entrada gratuita, voltada à promoção do empreendedorismo, à inclusão produtiva e ao fortalecimento da economia local, em consonância com as diretrizes da SEDET. A ação consiste na oferta de espaços temáticos e gratuitos destinados à exposição, comercialização e promoção de produtos e serviços de microempreendedores individuais, pequenos negócios locais, produtores artesanais, cooperativas, associações e demais empreendimentos da Economia Solidária, abrangendo segmentos como gastronomia, moda, artesanato, economia solidária, bem-estar e eventos, oriundos de diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal. O projeto contempla a implantação de estruturas físicas organizadas, tais como a Vila Gastronômica e o Complexo de Eventos, nas quais serão realizadas feiras setoriais, estandes de comercialização, palestras, oficinas e atividades formativas, articuladas a estratégias de visibilidade comercial, fortalecimento de redes produtivas e estímulo à geração de trabalho e renda. A iniciativa se insere como ação complementar de política pública, alinhada às diretrizes da SEDET, contribuindo para a valorização da produção local, o fortalecimento das cadeias produtivas estratégicas, a ampliação do acesso a mercados e a consolidação da Economia Solidária como vetor de desenvolvimento econômico sustentável no Distrito Federal.



Benefícios: fortalecimento da Economia Solidária, da economia criativa e da produção local do Distrito Federal, por meio do estímulo às cadeias produtivas de gastronomia, moda, artesanato, eventos, bem-estar e demais segmentos estratégicos apoiados pela SEDET. Ampliação das oportunidades de geração de trabalho e renda para microempreendedores individuais, pequenos negócios, produtores artesanais, cooperativas, associações e trabalhadores informais, contribuindo para a inclusão produtiva e a autonomia econômica dos empreendimentos apoiados. Promoção da inclusão socioeconômica, mediante a oferta gratuita de espaços estruturados de exposição, comercialização, capacitação e visibilidade comercial, reduzindo barreiras de acesso ao mercado para empreendimentos da Economia Solidária. Valorização dos talentos locais e da produção regional, incentivando práticas de consumo consciente, sustentável e de baixo impacto ambiental, em consonância com os princípios da Economia Solidária. Estímulo à articulação de redes produtivas, à cooperação entre empreendedores e à formação de parcerias comerciais, fortalecendo a inserção dos empreendimentos solidários em mercados formais e ampliando sua competitividade. Dinamização do Parque da Cidade Sarah Kubitschek como espaço público de integração entre economia, cultura e cidadania, promovendo o uso qualificado do território como ambiente de desenvolvimento econômico inclusivo. Contribuição para a redução da informalidade e da subutilização da força de trabalho no Distrito Federal, em alinhamento às políticas públicas distritais de desenvolvimento econômico, inclusão produtiva e fomento ao empreendedorismo solidário coordenadas pela SEDET.

Resultados alcançados: o projeto "Parque Estações" foi realizado no Parque da Cidade Sarah Kubitschek, com acesso gratuito ao público, consolidando-se como ação estruturante de fomento ao empreendedorismo e à Economia Solidária no Distrito Federal. Ampliação do alcance e do impacto da iniciativa, a partir do êxito da 1ª edição. A 2ª edição registrou, aproximadamente, mais de 54 mil visitantes e colaboradores no geral, evidenciando a elevada adesão do público e dos empreendimentos locais às ações de inclusão produtiva promovidas no âmbito da SEDET. Disponibilização de infraestrutura adequada e organizada, com destaque para a implantação da Vila Gastronômica e do Complexo de Eventos, destinados à exposição, comercialização e promoção de produtos e serviços de empreendedores locais e empreendimentos da Economia Solidária. Participação expressiva de empreendedores da economia criativa, economia solidária, agricultura familiar, moda sustentável, gastronomia, artesanato e serviços especializados, ampliando sua visibilidade comercial e inserção em circuitos econômicos formais. Realização de ampla programação formativa e promocional, incluindo palestras, painéis, oficinas, desfiles, exposições e ativações temáticas, contribuindo para a qualificação técnica, a inovação e o fortalecimento da gestão dos empreendimentos participantes. Geração de postos de trabalho diretos e indiretos ao longo das etapas de montagem, operação, produção, comercialização e suporte logístico do evento, reforçando o papel da Economia Solidária como vetor de geração de trabalho e renda. Fortalecimento de redes produtivas, parcerias institucionais e articulação setorial, com apoio de entidades como Sebrae-DF, Senac, Senai, Sistema Fecomércio, Emater, IFB, IESB, entre outras, potencializando os impactos econômicos e sociais da ação. Consolidação do Parque Estações como instrumento complementar de política pública de desenvolvimento econômico, inclusão produtiva e fomento à Economia Solidária, com resultados mensuráveis e capacidade de mobilização multissetorial no Distrito Federal.

Público alvo beneficiado: Microempreendedores individuais (MEIs), pequenos negócios locais, produtores artesanais, cooperativas, associações e coletivos da Economia Solidária, trabalhadores informais, empreendedores da economia criativa, expositores oriundos de comunidades periféricas e grupos socialmente vulneráveis do Distrito Federal, atuantes nos segmentos de moda, gastronomia, artesanato, eventos, bem-estar e serviços correlatos. Incluem-se, ainda, como beneficiários indiretos, estudantes, turistas, moradores do Distrito Federal e o público em geral, que tiveram acesso gratuito a produtos e serviços locais, fortalecendo o consumo consciente, a valorização da produção regional e a circulação econômica no território. A ação beneficiou prioritariamente empreendimentos autogestionários, cooperativos e associativos, em consonância com os princípios da Economia Solidária, ampliando o acesso a mercados, a visibilidade comercial e as oportunidades de



geração de trabalho e renda para públicos historicamente com menor inserção nos circuitos econômicos formais.



- 0102 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA REALIZACAO DE PROJETOS - DISTRITO FEDERAL

2ª EDIÇÃO INTERFASHION BRASÍLIA

Contrato: Termo de Fomento nº 07/2025

Número do Processo: 04035-00004528/2025-50

Objetivo da ação: realizar a 2ª edição do "INTERFASHION Brasília", evento gratuito a ser executado no Parque da Cidade Sarah Kubitschek, em Brasília/DF, em 2025, com o objetivo de fomentar a economia solidária, o empreendedorismo local e o fortalecimento da cadeia produtiva da moda, da imagem pessoal, do artesanato e dos serviços criativos no Distrito Federal. A ação tem como finalidade promover a inclusão produtiva, a geração de trabalho e renda e a profissionalização de pequenos e médios empreendedores, profissionais autônomos, artesãos e coletivos da economia solidária oriundos de diversas Regiões Administrativas do DF, por meio da oferta de espaços estruturados de exposição, comercialização e promoção de produtos e serviços. Busca-se, ainda, estimular a formalização de empreendimentos, o fortalecimento de redes colaborativas e solidárias, a ampliação da visibilidade comercial e o acesso a novos mercados, mediante a realização de desfiles, estandes colaborativos, palestras, painéis e oficinas formativas. O "INTERFASHION Brasília" consolida-se como instrumento complementar de política pública.

Benefícios: fortalecimento da economia solidária e da economia criativa no setor de moda, imagem pessoal, artesanato e serviços criativos do Distrito Federal, reconhecendo esses segmentos como vetores estratégicos de desenvolvimento econômico territorial. Promoção da inclusão produtiva de pequenos empreendedores, artesãos, profissionais autônomos e coletivos da economia solidária, com especial atenção a públicos em situação de vulnerabilidade social, ampliando oportunidades de geração de renda e autonomia econômica. Geração de trabalho e renda por meio da ampliação do acesso a mercados, do estímulo à comercialização direta, da criação de redes de negócios colaborativas e da aproximação entre produtores locais, consumidores e agentes do setor produtivo. Estímulo à formalização de empreendimentos informais.

Resultados alcançados: a realização da 2ª edição do "INTERFASHION Brasília" no Parque da Cidade Sarah Kubitschek, com acesso gratuito ao público e ampla participação social. Atendimento direto a pequenos e médios empreendedores, profissionais autônomos, artesãos e coletivos da economia solidária vinculados à cadeia produtiva da moda, imagem pessoal, artesanato e serviços criativos do Distrito Federal. Disponibilização de estandes colaborativos e espaços estruturados de exposição e comercialização para, no mínimo, 40 empreendimentos, incluindo ao menos 10 iniciativas de economia solidária e moda circular, ampliando oportunidades de geração de renda. Realização de desfiles temáticos, palestras, painéis e oficinas formativas voltadas à capacitação técnica, gestão de negócios, inovação, sustentabilidade, formalização e estratégias de mercado, contribuindo para o fortalecimento dos empreendimentos participantes. Geração estimada de oportunidades de trabalho, renda e negócios, com fortalecimento de redes produtivas, parcerias comerciais e articulação entre



empreendedores, consumidores e agentes do setor. Ampliação da visibilidade institucional e comercial de marcas autorais, sustentáveis e independentes do Distrito Federal, consolidando o evento como vitrine estratégica da economia solidária e criativa. Produção de registros, relatórios técnicos e avaliações de impacto econômico e social, subsidiando o monitoramento das ações e o aprimoramento das políticas públicas de fomento à economia solidária no âmbito da SEDET.

Público alvo beneficiado: empreendedores e empreendimentos da Economia Solidária, pequenos e médios negócios, profissionais autônomos, artesãos, coletivos produtivos e trabalhadores informais vinculados à cadeia produtiva da moda, imagem pessoal, artesanato e serviços criativos, oriundos de diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal. Também foram beneficiados professores, estudantes e profissionais em formação nas áreas de moda, economia criativa, design, artesanato e imagem, fortalecendo a qualificação técnica e a inserção produtiva desses públicos. De forma complementar, o evento beneficiou o público em geral, composto por visitantes, consumidores conscientes, formadores de opinião e demais cidadãos interessados na valorização da produção local, da moda autoral, da economia solidária e de práticas sustentáveis de consumo, ampliando a circulação econômica e a visibilidade dos empreendimentos solidários no Distrito Federal.



- 0111 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - FÁBRICA SOCIAL-DISTRITO FEDERAL

- Recurso Utilizado: R\$ 1.800.000,00.
- Número do Processo: 04012-00001750/2021-26.
- Nota de Empenho: 2025NE00070 (transf. 21020).
- O que foi realizado com o recurso: com esse recurso foi possível executar o Termo de Colaboração nº 02/2021 - Projeto "Instrutória dos alunos participantes do PROGRAMA FÁBRICA SOCIAL".
 - Objeto: qualificação, formação profissional e desenvolvimento de habilidades profissionais, o qual é coordenado pela Subsecretaria de Integração de Ações Sociais e pela Subsecretaria de Qualificação Profissional, ambas vinculadas organicamente a Secretaria de Estado de Trabalho.
 - Objetivo da ação/Benefícios/Resultados Alcançados/Público-Alvo: Programa de Trabalho (182386008).

- 0431 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS PARA PROJETOS DE CAPACITAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA EM PROL DA COMUNIDADE DO DISTRITO FEDERAL

Contrato: Termo de Fomento nº 04/2025

Número do Processo: 04035-00003247/2025-80

Objetivo da ação: realização do fomento "Arena Noivas 2025", evento gratuito voltado à exposição, promoção e comercialização de produtos e serviços relacionados a casamentos e eventos sociais, com a finalidade de fortalecer o empreendedorismo local, promover a inclusão produtiva e fomentar o desenvolvimento econômico sustentável no Distrito Federal. A ação contempla a implementação de espaços temáticos gratuitos destinados a pequenos empreendedores, profissionais autônomos, artesãos e empreendimentos da



Economia Solidária oriundos de diversas Regiões Administrativas do DF, abrangendo segmentos como gastronomia, moda, artesanato, bem-estar e serviços criativos vinculados à cadeia produtiva de eventos. O projeto tem como objetivo promover a integração entre fornecedores locais e o público consumidor, ampliar a visibilidade comercial dos empreendimentos participantes, estimular a geração de trabalho e renda e fortalecer cadeias produtivas estratégicas, em consonância com os princípios da autogestão, da cooperação e da valorização da produção local.

Benefícios: fortalecimento da cadeia produtiva de eventos sociais e matrimoniais no Distrito Federal, com estímulo à integração entre fornecedores locais, prestadores de serviços, empreendedores da economia criativa e consumidores finais. Geração de oportunidades de trabalho e renda para pequenos empreendedores, microempreendedores individuais, profissionais autônomos e coletivos da Economia Solidária, contribuindo para a ampliação da autonomia econômica e da sustentabilidade dos negócios apoiados. Ampliação da visibilidade comercial e valorização dos empreendimentos locais, promovendo a produção regional, os talentos do Distrito Federal e a diversificação da oferta de produtos e serviços no setor de eventos. Promoção da inclusão produtiva de empreendedores oriundos de diferentes Regiões Administrativas, por meio do acesso gratuito a espaços estruturados de exposição, comercialização e promoção, reduzindo barreiras de entrada ao mercado. Fomento ao empreendedorismo sustentável, colaborativo e solidário, com a integração de empreendimentos da Economia Solidária ao ambiente comercial do evento, fortalecendo práticas de cooperação, redes produtivas e circulação econômica local. Facilitação do acesso do público consumidor a produtos e serviços do setor de eventos sociais, ampliando a transparência, a competitividade e a diversidade da oferta disponível no mercado local.

Resultados alcançados: o evento "Arena Noivas" no Parque da Cidade Sarah Kubitschek, em Brasília/DF, com acesso gratuito ao público, garantindo ampla participação social e democratização do acesso às oportunidades econômicas geradas pela ação. Participação qualificada de pequenos empreendedores locais, microempreendedores individuais, profissionais autônomos e empreendimentos da Economia Solidária, com a disponibilização de espaços estruturados para exposição, promoção e comercialização de produtos e serviços. Geração efetiva de oportunidades de negócios, parcerias comerciais e contratos futuros entre expositores e consumidores, contribuindo para o fortalecimento da autonomia econômica e da sustentabilidade dos empreendimentos participantes. Ampliação da demanda por produtos e serviços da cadeia produtiva de eventos sociais e matrimoniais no Distrito Federal, impulsionando a circulação de renda e o dinamismo econômico local, especialmente entre empreendedores de pequeno porte. Realização de atividades integradas de exposição, desfiles, apresentações artísticas e ações de divulgação institucional, fortalecendo os segmentos de moda, gastronomia, música e serviços técnicos, com valorização dos talentos e da produção regional. Estímulo à inserção de empreendedores locais em novos mercados e redes de comercialização, promovendo a consolidação de práticas colaborativas e solidárias.

Público alvo beneficiado: pequenos empreendedores locais, microempreendedores individuais (MEIs), profissionais autônomos e empreendimentos da Economia Solidária atuantes na cadeia produtiva de eventos sociais e matrimoniais do Distrito Federal, abrangendo segmentos como gastronomia, moda, artesanato, música, serviços técnicos, decoração e bem-estar, prioritariamente oriundos de diversas Regiões Administrativas. Incluem-se, ainda, coletivos produtivos e iniciativas autogestionárias vinculadas à Economia Solidária, beneficiadas por meio do acesso gratuito a espaços de exposição, promoção e comercialização, bem como por oportunidades de articulação comercial e inserção em novos mercados. Como beneficiários indiretos, destaca-se o público consumidor em geral, composto por moradores do Distrito Federal, visitantes e interessados em produtos e serviços voltados à realização de casamentos e eventos sociais, que tiveram acesso facilitado a fornecedores locais, diversificados e alinhados às práticas de empreendedorismo sustentável, colaborativo e solidário.



- 0434 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO AOS PROJETOS DE GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA - DISTRITO FEDERAL

- Recurso Utilizado: R\$ 400.000,00.
- Número do Processo: 04035-00004530/2025-29.
- Nota de Empenho: 2025NE00527 (transf. 29455).
- O que foi realizado com o recurso: recurso de Emenda Parlamentar. Com esse recurso foi possível executar o Termo de Fomento nº 06/2025 (178348272) - 2ª edição do Projeto "SAFRAS DO CERRADO NO DISTRITO FEDERAL".
- Recurso Utilizado: R\$ 400.000,00.
- Nº Processo: 04035-00004528/2025-50.
- Nota de Empenho: 2025NE00539 (transf. 29515).
- O que foi realizado com o recurso: recurso de Emenda Parlamentar. Com esse recurso foi possível executar o Termo de Fomento nº 07/2025 (179523511) - 2ª edição do Projeto "INTERFASHION BRASÍLIA".
- Recurso Utilizado: R\$ 200.000,00.
- Número do Processo: 00120-1900001276/2025-31 (Plataforma de parcerias do GDF).
- Nota de Empenho: 2025NE00833 (transf. 30044).
- O que foi realizado com o recurso: recurso de Emenda Parlamentar. Com esse recurso foi executado o Termo de Fomento nº 10/2025 (189272206) - Projeto "EMPODERA DF - SEMANA DO EMPREENDEDORISMO FEMININO".
- Objeto/Objetivo da ação/Benefícios/Resultados Alcançados/Público-Alvo: Plano de Trabalho (189272327).

SAFRAS DO CERRADO

Realização da 2ª edição do projeto "Safras do Cerrado", no Distrito Federal, evento gastronômico gratuito de abrangência regional, voltado ao fortalecimento da Economia Solidária, da produção local e das cadeias produtivas agroalimentares do Cerrado, promovendo a integração entre produtores, empreendedores e consumidores, do campo à mesa. A ação compreende a disponibilização de espaços estruturados, acessíveis e organizados para exposição, degustação e comercialização de produtos oriundos de pequenos e médios produtores rurais, agroindustriais, empreendimentos da economia solidária e empreendedores locais, contemplando itens como vinhos, cafés, cervejas artesanais, cachaças, embutidos, produtos orgânicos e demais bens da produção regional. Integram o escopo da ação atividades formativas, promocionais e de articulação produtiva, incluindo palestras técnicas, painéis temáticos, cozinhas-show, experiências sensoriais e ações de visibilidade comercial, com foco na qualificação dos empreendimentos, na ampliação de mercados e no fortalecimento das redes produtivas locais.

Benefícios: fortalecimento da Economia Solidária e da produção agroalimentar local, ampliando o acesso de empreendimentos solidários a espaços estruturados de exposição, comercialização e promoção de seus produtos. Promoção da inclusão produtiva de pequenos produtores rurais, agroindústrias familiares, cooperativas, associações e coletivos produtivos do Distrito Federal e Entorno, com estímulo à organização econômica solidária e à autogestão. Geração de trabalho e renda por meio da valorização dos produtos do Cerrado e do estímulo à circulação econômica nos territórios, contribuindo para o desenvolvimento econômico sustentável local. Valorização da produção regional e da identidade cultural e



gastronômica do Cerrado, incentivando práticas de consumo consciente, sustentável e socialmente responsável. Fortalecimento de redes solidárias de produção, comercialização e cooperação, ampliando a autonomia econômica dos empreendimentos apoiados e favorecendo a construção de cadeias produtivas integradas.

Resultados alcançados: realização da 2ª edição do projeto Safras do Cerrado em área pública de grande circulação do Distrito Federal, com programação integralmente gratuita, assegurando amplo acesso da população às ações desenvolvidas. Participação direta de empreendimentos da Economia Solidária, pequenos e médios produtores rurais e agroindustriais, selecionados por meio de curadoria orientada à diversidade produtiva, territorial e à valorização das vocações do Cerrado. Disponibilização de espaços estruturados de exposição, degustação e comercialização para, no mínimo, 60 expositores, fortalecendo a inserção de empreendimentos solidários e da produção local em ambientes formais de mercado. Atendimento estimado de aproximadamente 10.000 visitantes ao longo do evento, ampliando a visibilidade dos produtos regionais e promovendo o contato direto entre produtores, consumidores e agentes do setor gastronômico. Realização de atividades formativas e de articulação produtiva, incluindo palestras técnicas, painéis temáticos, cozinhas-show e experiências sensoriais, contribuindo para a qualificação dos empreendimentos e para a disseminação de boas práticas produtivas e comerciais. Estímulo à formalização, à ampliação de mercados e à geração de parcerias comerciais, fortalecendo cadeias produtivas estratégicas do Cerrado e promovendo maior autonomia econômica dos empreendimentos da Economia Solidária. Produção de dados, registros técnicos e relatórios que evidenciam o impacto econômico, social e produtivo da ação, subsidiando o monitoramento das políticas públicas de Economia Solidária no âmbito da SEDET.

Público alvo beneficiado: empreendimentos da Economia Solidária do Distrito Federal e do Entorno, incluindo cooperativas, associações, agricultores familiares, agroindústrias de pequeno e médio porte, produtores artesanais, coletivos produtivos e empreendedores autogestionários, com especial atenção àqueles em situação de vulnerabilidade socioeconômica. Também integram o público diretamente beneficiado os profissionais da gastronomia, trabalhadores do setor agroalimentar, estudantes e empreendedores vinculados às cadeias produtivas do Cerrado, que participam das ações de formação, articulação produtiva e promoção comercial. Como público indiretamente beneficiado, destacam-se consumidores finais, visitantes, turistas e a população em geral do Distrito Federal, que têm acesso a produtos regionais, práticas de consumo consciente e iniciativas de valorização da produção local, contribuindo para a dinamização da economia solidária, o fortalecimento das cadeias produtivas territoriais e a geração de trabalho e renda no âmbito das políticas públicas conduzidas pela SEDET. Processo: 04035-00004530/2025-29.

EMPODERA DF

Número do Processo: NUPP 0012-01-900000001353/2025-76 (Plataforma Parceria MROSC).

Objetivo da ação: a ação tem por objeto o apoio à realização do Empodera DF, iniciativa voltada ao fortalecimento do empreendedorismo feminino no Distrito Federal, por meio de capacitações, atividades formativas, oficinas e ações de inclusão produtiva. O fomento busca promover autonomia econômica, ampliar oportunidades de geração de renda e estimular a participação de mulheres em empreendimentos individuais ou coletivos vinculados à economia solidária.

Benefícios: o Empodera DF proporcionou qualificação profissional e fortalecimento das competências empreendedoras das mulheres participantes, ampliando o acesso a conhecimentos técnicos, gerenciais e de comercialização. A ação contribuiu para o empoderamento feminino, a redução de desigualdades sociais e econômicas, o fortalecimento de redes de apoio e cooperação e a ampliação da inserção das mulheres no mercado de trabalho e na economia solidária.

Resultados alcançados: o fomento possibilitou a participação de mulheres em atividades de capacitação e inclusão produtiva, promovendo geração de renda, fortalecimento de pequenos negócios e ampliação da autonomia financeira das beneficiárias. A ação estimulou o protagonismo feminino, consolidou iniciativas empreendedoras e contribuiu para o



desenvolvimento social e econômico no Distrito Federal, alinhando-se às diretrizes de políticas públicas voltadas às mulheres.

Público alvo beneficiado: mulheres empreendedoras, trabalhadoras autônomas, integrantes de empreendimentos da economia solidária e mulheres em situação de vulnerabilidade socioeconômica no Distrito Federal.

Executado: sim



- 0435 - APOIO À PROJETOS DE GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA

Termo de Fomento: projetos "BRASIL ORIGEM WEEK CHOCOLAT FESTIVAL BRASÍLIA" e "2ª EDIÇÃO DO FESTIVAL DA CACHAÇA DE BRASÍLIA". FEIRA DO TRABALHO E DO CAMPO, Instituto Acolher, Termo de Colaboração nº 01/2025. Processo(s) nº: 04035-00003242/2025-57 e 04035-00010276/2024-17.

BRASIL ORIGEM WEEK - CHOCOLAT FESTIVAL BRASÍLIA

Número do Processo: 04035-00003242/2025-57.

Objetivo da ação: a ação tem por objeto o apoio à realização do Brasil Origem Week – Chocolat Festival Brasília, evento destinado a fortalecer a cadeia produtiva do cacau e do chocolate artesanal no Distrito Federal. O fomento contempla espaços de exposição, comercialização, qualificação e promoção dos produtores e empreendedores locais, com vistas a ampliar a visibilidade dos produtos de origem, estimular o empreendedorismo e dinamizar a economia solidária e criativa.

Benefícios: o evento promoveu maior visibilidade para produtos artesanais de cacau e chocolate, ampliando oportunidades de comercialização e fortalecendo pequenos empreendimentos. A ação estimulou o networking entre produtores, empreendedores e consumidores, impulsionou a economia solidária, valorizou a produção de base comunitária e fomentou a circulação econômica no setor. Além disso, contribuiu para a divulgação de produtos regionais e para o fortalecimento de cadeias produtivas sustentáveis.

Resultados alcançados: o fomento viabilizou a participação de produtores, artesãos do chocolate e empreendedores da economia criativa, ampliando a comercialização e a visibilidade dos produtos de origem. O evento gerou oportunidades de renda direta aos expositores, fortaleceu redes produtivas e consolidou o Festival como um espaço estratégico de promoção econômica e cultural do setor. Após sua execução, o processo permaneceu em fase de prestação de contas nos meses de novembro e dezembro, com análise documental em andamento.

Público alvo beneficiado: produtores de cacau e chocolate artesanal, empreendimentos da economia solidária e criativa, artesãos, agricultores familiares, empreendedores locais e consumidores interessados em produtos de origem e produção artesanal.

Executado: sim



2º EDIÇÃO DO FESTIVAL DA CACHAÇA DE BRASÍLIA

Número do Processo: 04035-00002528/2025-15.

Objetivo da ação: a ação tem por objeto o apoio à realização da 2ª Edição do Festival da Cachaça de Brasília, iniciativa destinada a promover a cadeia produtiva da cachaça artesanal do Distrito Federal, fortalecendo produtores, empreendedores e marcas locais. O fomento contempla ações de exposição, comercialização, atividades culturais, qualificação e integração dos participantes, visando ampliar a visibilidade do setor, estimular o empreendedorismo e fortalecer a economia solidária.

Benefícios: o Festival da Cachaça de Brasília gerou benefícios diretos para os produtores artesanais e empreendedores locais, ao ampliar a visibilidade de suas marcas, estimular a comercialização e fortalecer a cadeia produtiva da cachaça no Distrito Federal. A ação promoveu a integração entre produtores, consumidores e parceiros institucionais, criando oportunidades de negócios, networking e expansão de mercado. Também contribuiu para a dinamização econômica do território, fomentou a economia solidária e a economia criativa, valorizou a produção artesanal e reforçou a identidade cultural ligada ao setor. Além disso, o evento gerou ocupação temporária, renda complementar e ampliou o acesso do público a produtos locais de qualidade.

Resultados alcançados: o Festival foi integralmente executado em 2025, reunindo produtores de cachaça artesanal, empreendedores da economia criativa, comerciantes e público geral. A ação ampliou a divulgação dos produtos locais, impulsionou a comercialização e gerou oportunidades de renda direta aos expositores e trabalhadores envolvidos. O evento contribuiu para fortalecer a cadeia produtiva da cachaça no DF, ampliar a circulação econômica em torno do setor e consolidar o Festival como instrumento de valorização cultural e produtiva. Após a execução, o fomento permaneceu em fase de prestação de contas nos meses de novembro e dezembro de 2025, com análise documental em andamento.

Público alvo beneficiado: produtores de cachaça artesanal do Distrito Federal, empreendedores e trabalhadores da economia solidária e da economia criativa, além da população consumidora e visitantes interessados na cultura produtiva e gastronômica local.

Executado: sim



FEIRA DO TRABALHO E DO CAMPO

Descrição: ação de fomento apoiada pela SEDET, voltada ao fortalecimento da economia solidária e dos empreendimentos urbanos e rurais, por meio do apoio à comercialização, exposição de produtos, orientação profissional e ações formativas, promovendo a inclusão produtiva, a cooperação, a autogestão e a geração de trabalho e renda em diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal.



- 0429 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - DISTRITO FEDERAL

Recurso Utilizado: recurso de Emenda Parlamentar. O valor disponibilizado de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) cuja descentralização ocorreu por meio da emissão da Nota de Crédito 2025NC00004 da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda para a Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação (UG 650101) com o objetivo de realizar o Projeto "C.O.D.E. COMUNIDADE, OPORTUNIDADE, DIGITAL E EDUCAÇÃO (Ofício SISCOPEP nº 17869). Número do Processo: 00001-00046684/2025-24.

- 0430 - APOIO AOS PROJETOS DE CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO - 2025

- Recurso Utilizado: R\$ 500.000,00.
- Número do Processo: 04035-00006492/2025-49.
- Nota de Empenho: 2025NE00593 (transf. 29605).
- O que foi realizado com o recurso: recurso de Emenda Parlamentar. Com esse recurso foi executado o Termo de Fomento nº 08/2025 (181625696) - Projeto "FESTIQUIOSQUE 2025".
- Objeto/Objetivo da ação/Benefícios/Resultados Alcançados/Público-Alvo: Plano de Trabalho (180717273).
- Recurso Utilizado: R\$ 150.000,00.
- Nº Processo: 00120-1900001276/2025-31 (PLATAFORMA DE PARCERIAS DO GDF).
- Nota de Empenho: 2025NE00833 (transf. 30044).
- O que foi realizado com o recurso: recurso de Emenda Parlamentar.
- Com esse recurso foi executado o Termo de Fomento nº 10/2025 (189272206) - Projeto "EMPODERA DF - SEMANA DO EMPREENDEDORISMO FEMININO".
- Objeto/Objetivo da ação/Benefícios/Resultados Alcançados/Público-Alvo: Plano de Trabalho (189272327).



- Recurso Utilizado: R\$ 900.000,00.
- Nº Processo: 00120-1000003937/2025-93 (PLATAFORMA DE PARCERIAS DO GDF).
- Nota de Empenho: 2025NE00859 (transf. 30169).
- O que foi realizado com o recurso: recurso de Emenda Parlamentar. Com esse recurso foi executado o Termo de Fomento nº 13/2025 (190684467) - Projeto "CURSO DE CAPACITAÇÃO, QUALIFICAÇÃO E CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL PROFISSIONALIZA".
- Objeto/Objetivo da ação/Benefícios/Resultados Alcançados/Público-Alvo: Plano de Trabalho (189869212).

FESTIQUIOSQUE 2025

Realização do "FESTIQUIOSQUE 2025", evento de caráter econômico e gastronômico, a ser executado no Distrito Federal, no ano de 2025, com foco no fortalecimento da economia solidária, do empreendedorismo popular e da cadeia produtiva da alimentação fora do lar em quiosques, enquanto atividade econômica de base comunitária e territorial. A ação consiste na execução de um circuito gastronômico descentralizado, envolvendo 45 quiosques distribuídos em diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal, selecionados com base em critérios de representatividade territorial, regularidade de funcionamento e diversidade culinária. O projeto promove a valorização de empreendimentos econômicos solidários, microempreendedores e trabalhadores organizados de forma individual ou coletiva, que desenvolvem atividades produtivas com forte inserção comunitária. O "FESTIQUIOSQUE 2025" contempla a implementação de ações estruturadas de visibilidade comercial, qualificação profissional e fortalecimento da autogestão, por meio de capacitações em gestão de negócios, marketing digital, atendimento ao cliente e estímulo à formalização, respeitando a realidade produtiva dos empreendimentos populares e solidários. As ações visam ampliar a sustentabilidade econômica dos quiosques, fortalecer redes locais de produção e consumo e promover a circulação de renda nos territórios. A iniciativa está alinhada às competências institucionais da SEDET e nos termos do seu Regimento Interno, ao fomentar o cooperativismo, o associativismo, a economia solidária e a inclusão produtiva, em consonância com os princípios da Política Nacional de Economia Solidária, notadamente a geração de trabalho e renda, a valorização do trabalho coletivo, a promoção do desenvolvimento local e a integração de políticas públicas voltadas ao fortalecimento de empreendimentos econômicos solidários no Distrito Federal.

Benefícios: o "FESTIQUIOSQUE 2025" gerou benefícios diretos e estruturantes à Política de Economia Solidária do Distrito Federal, ao reconhecer e fortalecer os quiosques como empreendimentos econômicos solidários de base popular, fundamentais para o desenvolvimento econômico territorial e a inclusão produtiva. A iniciativa contribuiu para o fortalecimento da economia solidária e da gastronomia popular como vetores de desenvolvimento local, promovendo a organização produtiva de microempreendedores, trabalhadores informais e pequenos negócios que atuam de forma autônoma ou coletiva, com forte inserção comunitária nas Regiões Administrativas do DF. Destaca-se a promoção da inclusão produtiva, por meio da ampliação do acesso dos empreendedores a ações de qualificação em gestão, marketing digital e atendimento ao cliente, respeitando os princípios da autogestão, da cooperação e da sustentabilidade econômica. Essas ações ampliaram a capacidade dos quiosques de se manterem economicamente ativos e competitivos no mercado local. O fomento também proporcionou ampliação da visibilidade comercial dos quiosques participantes, com impacto positivo no faturamento e na fidelização de novos públicos consumidores, fortalecendo redes locais de produção e consumo e estimulando a circulação de renda nos territórios. Outro benefício relevante foi o estímulo à formalização gradual dos empreendimentos, ampliando o acesso a políticas públicas, instrumentos de apoio governamental, crédito e mercados institucionais, em consonância com as diretrizes da Política Nacional de Economia Solidária. Além disso, o "FESTIQUIOSQUE 2025" contribuiu para a geração e manutenção de postos de trabalho diretos e indiretos, fortalecendo cadeias produtivas locais e consolidando os quiosques como empreendimentos populares essenciais à economia urbana e comunitária. Por fim, a ação reforçou o papel institucional da SEDET na formulação e execução de políticas públicas de apoio à economia solidária, ao empreendedorismo popular e à produção local, evidenciando a correta aplicação de recursos públicos em iniciativas de interesse coletivo e impacto socioeconômico.



Resultados alcançados: o "FESTIQUIOSQUE 2025" foi executado de forma descentralizada em todas as Regiões Administrativas do Distrito Federal, com a participação direta de 45 quiosques selecionados, preparados e acompanhados ao longo do circuito gastronômico, garantindo representatividade territorial e diversidade produtiva. O evento registrou atendimento estimado superior a 20 mil pessoas durante o período de realização, ampliando a circulação de consumidores entre diferentes Regiões Administrativas e fortalecendo o comércio local de base comunitária. Foram gerados e/ou mantidos, aproximadamente, 200 postos de trabalho temporários, sendo 50 diretos e 150 indiretos, contemplando etapas de produção, operação, comercialização e logística, contribuindo de forma concreta para a geração de trabalho e renda, em consonância com os princípios da economia solidária. No campo da qualificação produtiva, foram realizadas ações de capacitação técnica e orientações práticas voltadas à gestão de negócios, uso de tecnologias, marketing digital, atendimento ao cliente e boas práticas operacionais, fortalecendo a autonomia e a sustentabilidade econômica dos empreendimentos participantes. Observou-se ampliação do faturamento dos quiosques durante o período do festival, com impacto positivo na visibilidade comercial, fidelização de novos clientes e fortalecimento das cadeias produtivas locais. Foram produzidos relatórios técnicos e de impacto econômico, com indicadores objetivos, subsidiando o aprimoramento e a formulação de políticas públicas voltadas ao empreendedorismo popular, à gastronomia solidária e à economia solidária no âmbito do Distrito Federal. O "FESTIQUIOSQUE" consolidou-se, assim, como instrumento complementar de política pública, alinhado à atuação da SEDET, promovendo inclusão produtiva, desenvolvimento territorial e fortalecimento da economia solidária.

Público alvo beneficiado: o "FESTIQUIOSQUE 2025" teve como público-alvo diretamente beneficiado microempreendedores individuais, microempresários e trabalhadores do setor de alimentação fora do lar em quiosques, incluindo empreendimentos organizados sob os princípios da economia solidária, com atuação nas diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal. Foram igualmente beneficiados profissionais da gastronomia popular, trabalhadores informais em processo de qualificação e formalização, bem como coletivos produtivos e pequenos negócios de base comunitária, fortalecendo a inclusão produtiva e a geração de trabalho e renda. Como público beneficiário indireto, destacam-se os moradores do Distrito Federal e do Entorno, visitantes e consumidores em geral, que tiveram acesso ampliado à gastronomia local, à diversidade cultural e ao consumo de produtos e serviços oriundos de empreendimentos solidários e populares. O projeto também envolveu agentes públicos e institucionais vinculados às áreas de desenvolvimento econômico, turismo, trabalho e renda, promovendo articulação interinstitucional e ampliando o alcance das políticas públicas coordenadas pela SEDET, contribuindo para o fortalecimento da economia solidária e do desenvolvimento econômico territorial no Distrito Federal. Processo: 04035-00006492/2025-49.



- 0432 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETOS - DISTRITO FEDERAL



- Recurso Utilizado: R\$ 200.000,00.
- Número do Processo: 04035-00004528/2025-50.
- Nota de Empenho: 2025NE00542 (transf. 29515).
- O que foi realizado com o recurso: recurso de Emenda Parlamentar. Com esse recurso foi possível executar o Termo de Fomento nº 07/2025 (179523511) - 2ª edição do Projeto "INTERFASHION BRASÍLIA".
- Recurso Utilizado: R\$ 950.000,00.
- Número do Processo: 00120-1900001276/2025-31 (PLATAFORMA DE PARCERIAS DO GDF).
- Nota de Empenho: 2025NE00833 (transf. 30044).
- O que foi realizado com o recurso: recurso de Emenda Parlamentar. Com esse recurso foi executado o Termo de Fomento nº 10/2025 (189272206) - Projeto "EMPODERA DF - SEMANA DO EMPREENDEDORISMO FEMININO".

Ação 5021 - MODERNIZAÇÃO E MELHORIA DA INFRAESTRUTURA DAS ÁREAS DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO DF

No exercício de 2025, foram executadas ações voltadas à qualificação da infraestrutura urbana das Áreas de Desenvolvimento Econômico (ADEs), com o objetivo de fortalecer o ambiente produtivo, promover melhores condições de funcionamento das atividades econômicas e ampliar a atratividade dessas áreas para empreendimentos formais.

As ações executadas contemplaram a implantação, manutenção e modernização de infraestrutura urbana, abrangendo intervenções em sistemas viários, estacionamentos, drenagem urbana, calçadas acessíveis e infraestrutura elétrica, beneficiando diretamente empresários, trabalhadores e usuários das ADEs distribuídas em diversas regiões administrativas do Distrito Federal.

Destaca-se a execução de obras de implantação e complementação de infraestrutura urbana na ADE Centro Norte, na Região Administrativa de Ceilândia, incluindo readequações viárias, implantação de estacionamentos e complementação da drenagem urbana, proporcionando melhorias significativas na mobilidade, no ordenamento do tráfego local e na mitigação de problemas recorrentes de escoamento pluvial.

No que se refere à infraestrutura energética, foram realizadas ações de diagnóstico, manutenção e modernização de transformadores de potência na Subestação do Polo JK, fundamentais para garantir a confiabilidade do fornecimento de energia elétrica às atividades produtivas instaladas na região, contribuindo para a segurança operacional das empresas e a continuidade dos serviços.

No campo da mobilidade urbana e acessibilidade, foram executadas ações de implantação e manutenção de calçadas acessíveis em diversas Áreas de Desenvolvimento Econômico e áreas adjacentes, abrangendo, entre outras, as regiões do SCIA, SIA, Taguatinga, Ceilândia, Samambaia, Gama, Núcleo Bandeirante, Santa Maria, Sobradinho, Planaltina e Polo JK. Essas intervenções visaram assegurar melhores condições de circulação para pedestres, promover acessibilidade universal e reforçar a integração entre os espaços produtivos e o entorno urbano.

Complementarmente, foram executadas ações de implantação de estacionamentos em ADEs localizadas no Setor Placa da Mercedes, Águas Claras e Núcleo Bandeirante, ampliando a capacidade de atendimento às demandas de fluxo de veículos, contribuindo para a organização do espaço urbano e o suporte logístico às atividades econômicas.

De forma geral, as ações realizadas, no exercício, contribuíram para a melhoria das condições de infraestrutura das Áreas de Desenvolvimento Econômico, com impactos positivos sobre a competitividade dos empreendimentos, a segurança, a mobilidade e a qualidade do ambiente urbano, alinhando-se aos objetivos estratégicos do Governo do Distrito Federal voltados ao desenvolvimento econômico sustentável e à geração de emprego e renda.

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NÃO EXECUTADA



Ação: 2667 - PROMOÇÃO DE AÇÕES DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PARA PESSOAS VULNERÁVEIS-INTEGRAÇÃO DAS AÇÕES SOCIAIS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL-DISTRITO

- 0023 - "Fábrica Social 2025".

Valor: R\$ 1.200.000,00.

Motivo da não execução: recurso oriundo de Emenda Parlamentar, cuja execução não ocorreu no exercício de 2025, devido a alteração orçamentária, conforme demonstrado no Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD/2025.

Ação: 2900 - EXPANSÃO DA OFERTA DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PROFISSIONAL PARA JOVENS E ADULTOS

- 7574 - "RENOVA DF 2025".

Valor: R\$ 1.000.000,00.

Motivo da não execução: recurso oriundo de Emenda Parlamentar, cuja execução não ocorreu no exercício de 2025, devido a alteração orçamentária, conforme demonstrado no Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD/2025.

- 7575 - "QUALIFICA DF 2025".

Valor: R\$ 1.000.000,00.

Motivo da não execução: recurso oriundo de Emenda Parlamentar, cuja execução não ocorreu no exercício de 2025, devido a alteração orçamentária, conforme demonstrado no Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD/2025.

- 7576 - APOIO A EXPANSÃO DA OFERTA DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PROFISSIONAL NO DF.

Valor: R\$ 2.000.000,00.

Motivo da não execução: recurso oriundo de Emenda Parlamentar, cuja execução não ocorreu no exercício de 2025, devido a alteração orçamentária, conforme demonstrado no Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD/2025.

Ação: 4102 - APOIO AO TRABALHADOR NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE EMPREGO-IMO-DISTRITO FEDERAL

- 0020 - APOIO AO TRABALHADOR 2025.

Valor: R\$ 2.250.000,00.

Motivo da não execução: recurso oriundo de Emenda Parlamentar, cuja execução não ocorreu no exercício de 2025, devido a alteração orçamentária, conforme demonstrado no Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD/2025.

Ação: 4260 - PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO DE BRASÍLIA COMO OPORTUNIDADE DE INVESTIMENTOS EMPRESARIAIS (EP)

- 0001 - PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO DE BRASÍLIA COMO OPORTUNIDADE DE INVESTIMENTOS EMPRESARIAIS EM PROL DA COMUNIDADE.

Valor: R\$ 100.000,00.

Motivo da não execução: a não execução no exercício de 2025 ocorreu em razão da inexistência de projeto voltado ao referido Programa de Trabalho.

Ação: 3678 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS

- 6122 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS-DF ENTORNO.

Valor: R\$ 100.000,00.

Motivo da não execução: a não execução no exercício de 2025 ocorreu em razão da inexistência de projeto voltado ao referido Programa de Trabalho.

Ação: 9107 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETOS SOCIAIS DE CAPACITAÇÃO E GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA - DISTRITO FEDERAL.

- 0433 - PROMOVER CAPACITAÇÃO E EMPREGABILIDADE.



Valor: R\$ 500.000,00.

Motivo para não execução: recurso oriundo de Emenda Parlamentar, cuja execução não ocorreu no exercício de 2025, devido a alteração orçamentária, conforme demonstrado no Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD/2025.

- 0436 - APOIAR PROJETOS PARA CRIAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE APRENDIZADO POR MEIO DA CAPACITAÇÃO PARA INGRESSO NO MERCADO DE TRABALHO.

Valor: R\$ 1.400.000,00.

Motivo para não execução: recurso oriundo de Emenda Parlamentar, cuja execução não ocorreu no exercício de 2025, devido a alteração orçamentária, conforme demonstrado no Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD/2025.

- 0476 - TRANSFERENCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL E EMPREENDEDORISMO NO DF.

Valor: R\$ 940.000,00.

Motivo para não execução: recurso oriundo de Emenda Parlamentar, cuja execução não ocorreu no exercício de 2025, devido a alteração orçamentária, conforme demonstrado no Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD/2025.

- 0428 - TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA A ENTIDADES - APOIO A PROJETO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL

Valor: R\$ 500.000,00.

Motivo para não execução: recurso oriundo de Emenda Parlamentar, cuja execução não ocorreu no exercício de 2025, devido a alteração orçamentária, conforme demonstrado no Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD/2025.

Ação: 5021 - MODERNIZAÇÃO E MELHORIA DA INFRAESTRUTURA DAS ÁREAS DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO DF

- 0005 - MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DAS ÁREAS DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO DISTRITO FEDERAL - 2025.

Valor: R\$ 2.000.000,00.

Motivo para não execução: recurso oriundo de Emenda Parlamentar, cuja execução não ocorreu no exercício de 2025, devido a alteração orçamentária, conforme demonstrado no Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD/2025.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10727 - RANKING DO ÍNDICE DE CIDADES EMPREENDEDORAS (ICE)	RANKING	4,00	01/12/2022	Anual	10,00	0,00	8,00	0,00	6,00	X	5,00	X	RANKING PUBLICADO NO ÍNDICE DE CIDADES EMPREENDEDORAS (ICE) PELA EMPRESA ENDEAVOR E/OU ENAP
Justificativa: 2024 - Brasília figura na 4ª colocação do Ranking ICE, conforme relatório contido no site https://ice.enap.gov.br/ranking referente ao ano de 2023. O Ranking ICE referente ao ano de 2024 ainda não foi publicado pela Enap, o que impossibilitou o cálculo do índice do atributo. Até o momento, a Enap, responsável pela divulgação dos relatórios, não informou uma data prevista para sua publicação. 2025 - Último estudo disponibilizado pela ENDEAVOR/ ENAP foi realizado com dados de 2023, onde Brasília figura na 4ª colocação do Ranking ICE, conforme relatório disponibilizado no sítio eletrônico oficial do Índice de Cidades Empreendedoras(ICE) https://ice.enap.gov.br/ranking . Em contato com a ENAP fomos informados que, apesar dos trabalhos para a elaboração do novo Ranking estarem em desenvolvimento naquela instituição, não há previsão de conclusão e divulgação dos resultados.													
10735 - PARTICIPAÇÃO DAS EMPRESAS EM PROGRAMAS DE INCENTIVOS FISCAIS DO DISTRITO FEDERAL	UNIDADE		01/01/2001	Anual	10,00	11,00	10,00	X	10,00	X	10,00	X	IPEDF/ PDAE(PESQUISA DISTRITAL POR AMOSTRA DE EMPRESAS)
Justificativa: 2024 - Até o final de 2023, 38 empreendimentos haviam aderido ao programa EMPREGA-DF. Durante o ano de 2024, 11 novas empresas aderiram programa, ao passo que 3 foram descredenciadas por descumprimento do Termo de Acordo de Regime Especial (TARE). Além disso, ocorreu também a fusão de duas empresas. Dessa forma, o programa conta atualmente com 45 empresas beneficiadas pelo incentivo fiscal.													



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10735 - PARTICIPAÇÃO DAS EMPRESAS EM PROGRAMAS DE INCENTIVOS FISCAIS DO DISTRITO FEDERAL	UNIDADE	38,00	01/12/2023	Anual	10,00	-	10,00	7,00	10,00	X	10,00	X	ÁREA TÉCNICA DA SEDET
Justificativa: 2025 - O Programa EMPREGA-DF encerrou o ano de 2024 com 45 empresas ativas. Ao longo de 2025, o programa registrou a adesão de 7 novas empresas (ainda em processo) e o descredenciamento de 3 unidades. Atualmente, o programa conta com 49 empresas participantes (42 ativas e 7 em fase de adesão). Desde a sua implantação, um total de 57 empresas já foram beneficiadas pelos incentivos fiscais, enquanto 8 foram excluídas. O programa segue consolidado como um instrumento estratégico para o desenvolvimento econômico e a geração de empregos no Distrito Federal.													
10745 - EMISSÃO DE ATESTADOS DE IMPLANTAÇÃO DEFINITIVOS DO DESENVOLVE/DF	UNIDADE		01/01/2001	Anual	50,00	75,00	100,00	X	110,00	X	121,00	X	SEDET/SUPIEC
Justificativa: 2024 - No ano de 2024 foram emitidos 75 Atestados de Implantação Definitivos. Este atestado é emitido após a verificação de que o empreendimento foi devidamente instalado e está operando conforme os critérios e prazos estabelecidos nas Leis que regem o Programa e no contrato firmado com a Terracap. A obtenção deste atestado geralmente implica que a empresa concluiu a construção, instalação de equipamentos, contratação de pessoal e início das operações de maneira satisfatória. No caso das empresas com CDRU-C vigente ou vencido, com AID emitido, a concessionária pode requerer à Terracap a assinatura da respectiva escritura pública definitiva, implicando no encerramento da participação da concessionária no Programa. A Subsecretaria realizou diversas ações, incluindo ligações telefônicas, e-mails e o envio de mensagens via WhatsApp, com o objetivo de aproximar o contato com o empresário e acelerar o processo de emissão dos atestados de implantação definitiva.													
10745 - EMISSÃO DE ATESTADOS DE IMPLANTAÇÃO DEFINITIVOS DO DESENVOLVE/DF	UNIDADE	62,00	01/12/2023	Anual	50,00	-	100,00	100,00	110,00	X	121,00	X	SEDET/SUPIEC
Justificativa: 2025 - A área técnica atuou de forma exemplar e com elevado grau de comprometimento ao longo da execução das atividades com objetivo de alcançar os Índices Desejados. Por mais que a emissão do Atestado de Implantação Definitivo (AID) depende de alguns fatores que extrapolam a governabilidade dessa área, tais como a devolutiva e a entrega tempestiva da documentação por parte dos empresários, bem como a realização das vistorias técnicas necessárias. Ressalta-se que a suspensão do contrato com a empresa responsável pelas vistorias, Parolle, por decisão do Tribunal de Contas do Distrito Federal (TCDF), impactou diretamente a capacidade de execução dessas atividades. Diante desse cenário, a área técnica mobilizou-se para realizar vistorias de forma direta em campo; Apesar desses fatores, o número de AIDs emitidos alcançou integralmente o Índice Desejado estabelecido. Destaca-se que o trabalho desenvolvido foi satisfatório e consistente para o atingimento desse resultado.													
10762 - ADEQUAÇÃO DO PERFIL DOS TRABALHADORES PARA AS VAGAS OFERTADAS	PERCENTUAL	19,00	01/12/2022	Anual	20,00	12,00	11,00	8,00	11,50	X	12,00	X	BGIMO - MINISTÉRIO DE TRABALHO E EMPREGO
Justificativa: 2024 - O índice não foi alcançado devido ao aumento considerável da quantidade de vagas disponibilizadas por esta Secretaria, dada a melhoria no desempenho dos servidores no esforço de captação, em resposta ao investimento na capacitação dos servidores vinculados à Central de Atendimento ao Empregador. Todavia, apesar do minucioso trabalho de convocação dos trabalhadores no perfil da vaga e a gestão dos resultados junto aos empregadores, os trabalhadores não comparecem à entrevista de emprego, o que resulta em várias vagas não preenchidas. No que concerne ao elevado índice de absenteísmo dos trabalhadores nos processos seletivos, estes informam que a maior dificuldade encontrada é relacionada a falta de recursos para o transporte. Sendo assim os valores absolutos de 2024 e metodologia de cálculo são: Quantidade de vagas de empregos ocupadas 2024: 5.612 Quantidade de vagas de emprego ofertada SEDET 2024: 44.970 Método de Cálculo: $5.612/44.970 \times 100 = 12\%$ Os valores referentes aos anos anteriores são: Quantidade de vagas de emprego ocupadas 2023: 5.019 Quantidade de vagas de emprego ofertada SEDET 2023: 22.082 $5.019/22.082 \times 100 = 23\%$ Quantidade de vagas de emprego ocupadas 2022: 2.535 Quantidade de vagas de emprego ofertada SEDET 2022: 13.564 $2.535/13.564 \times 100 = 19\%$ 2025 - O índice foi alcançado em 73% em razão de fatores externos a esta SEDET, considerando que os empregadores, em muitos casos, registram quantidade de vagas superior ao número efetivo de contratações realizadas. Como forma de enfrentamento desse problema, a SEDET vem adotando medidas voltadas ao aprimoramento dos mecanismos de acompanhamento e validação das vagas ofertadas pelos empregadores, com o objetivo de garantir maior aderência entre as oportunidades registradas e as contratações efetivamente realizadas. Nesse sentido, a Secretaria tem fortalecido o diálogo e o alinhamento com as empresas participantes, orientando quanto ao registro mais preciso do quantitativo real de vagas, bem como implementado rotinas de monitoramento e consolidação de dados, por meio de relatórios periódicos de fechamento de vagas, visando conferir maior fidedignidade aos indicadores e maior transparência aos resultados alcançados.													
10867 - TRABALHADORES INSERIDOS EM VAGAS DE EMPREGO EM RELAÇÃO AO TOTAL DE TRABALHADORES ENCAMINHADOS PARA AS VAGAS DE EMPREGO	PERCENTUAL	9,00	01/12/2022	Anual	10,00	8,00	9,50	7,00	10,00	X	10,50	X	BGIMO - MINISTÉRIO DE TRABALHO E EMPREGO
Justificativa: 2024 - O índice não foi alcançado devido ao aumento considerável na quantidade de encaminhamentos realizados, resultado do esforço progressivo na convocação dos trabalhadores. No entanto, apesar do trabalho de captação ativa dos candidatos, o percentual de abstenção destes nas entrevistas é muito alto, o que repercute diretamente na proporção de trabalhadores inseridos no mercado de trabalho. Sendo assim os valores absolutos de 2024 e metodologia de cálculo são: Quantidade de vagas de emprego ocupadas em 2024: 5.612 Quantidade de trabalhadores encaminhados para entrevista de emprego em 2024: 68.689 $5.612/68.689 \times 100 = 8\%$ Os valores referentes ao ano de 2023 são: Quantidade de vagas de emprego ocupadas em 2023: 5.019 Quantidade de trabalhadores encaminhados para entrevista de emprego em 2023: 57.683 $5.019/57.683 \times 100 = 8,7\%$ 2025 - O índice foi alcançado de 74% em razão de fatores alheios à atuação direta da SEDET, tendo em vista que parte significativa dos trabalhadores, embora retire a carta de encaminhamento, não comparece às entrevistas de emprego. Tal situação ocorre, entre outros motivos, pela obtenção de colocação em outra empresa, pela ausência de condições financeiras para arcar com os custos de deslocamento, bem como por outros fatores pessoais e socioeconômicos que inviabilizam a participação no processo seletivo. Além disso, verifica-se que algumas empresas, embora ofertem vagas e realizem processos seletivos, acabam efetuando contratações fora dos encaminhamentos realizados pela SEDET. Somase a isso o fato de que a maioria dos empregadores registra quantitativos de vagas superiores às efetivas contratações, utilizando os processos seletivos, em muitos casos, para a formação de banco de candidatos, o que impacta diretamente os índices de aproveitamento e contratação apurados. Como solução para esse cenário, a SEDET vem adotando estratégias voltadas ao fortalecimento da efetividade dos encaminhamentos e à qualificação da relação com trabalhadores e empregadores. Entre as medidas, destacam-se o aprimoramento do acompanhamento pós-encaminhamento, com contato ativo junto aos trabalhadores para confirmação de comparecimento às entrevistas e identificação prévia de eventuais impedimentos, bem como o reforço das ações de orientação profissional, esclarecendo sobre a importância do compromisso com os processos seletivos. No que se refere aos empregadores, a Secretaria tem intensificado o alinhamento institucional, estabelecendo critérios mais claros para o registro de vagas, acompanhamento das contratações efetivamente realizadas e estímulo à priorização dos candidatos encaminhados pela rede pública de emprego.													
10875 - PERCENTUAL DE PESSOAS CADASTRADAS PARTICIPANTES DE EVENTOS DA CADEIA PRODUTIVA E ECONOMIA SOLIDÁRIA	PERCENTUAL		01/01/2001	Semestral	50,00	76,00	80,00	80,00	85,00	X	90,00	X	CADASTRO DA ECONOMIA SOLIDÁRIA E DA CADEIA PRODUTIVA DA SME/SEDET



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
Justificativa: 2024 - São 1000 pessoas cadastradas pela Economia Solidária e Cadeia Produtiva, dos quais 760 foram beneficiados nas ações de geração de renda, eventos, feiras, exposições, entre outros com o mesmo enfoque. $(760/1000)*100 = 76\%$ 2025 - Em 2025, o indicador atingiu percentual igual ou superior a 80% de pessoas cadastradas junto à Economia Solidária, Cadeia Produtiva e Tecnologias Sociais da SEDET que participaram de ações com geração de renda promovidas ou apoiadas pela Secretaria. A apuração do indicador considerou os registros administrativos da subsecretaria responsável, incluindo cadastros institucionais, listas de participação, certificados de capacitação produtiva, relatórios de execução e demais instrumentos de acompanhamento das feiras, eventos e ações de fomento realizadas ao longo do exercício. As ações desenvolvidas priorizaram os princípios da economia solidária, com foco na inclusão produtiva, no fortalecimento das cadeias produtivas locais, no empreendedorismo popular e na ampliação do acesso a espaços de comercialização, contribuindo para a geração de trabalho e renda e para o desenvolvimento econômico e social dos territórios, em consonância com os objetivos estabelecidos no PPA 2024-2027. Os dados encontram-se consolidados até 31/12/2025, conforme solicitado.													

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2426 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA	800000,0	697515,0	697515,00	648097,57
0072 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA-SETRAB-DISTRITO FEDERAL	800000,0	697515,0	697515,00	648097,57
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	800000,00	697515,00	697515,00	648097,57

O Processo Administrativo nº 04035-00005469/2023-75 trata da execução do objeto do Contrato nº 49.392/2023 – SEDET, celebrado entre a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda do Distrito Federal (SEDET) e a Fundação de Amparo ao Trabalhador Preso do Distrito Federal – FUNAP, entidade vinculada à Secretaria de Estado de Justiça, Direitos Humanos e Cidadania do Distrito Federal.

O referido ajuste tem por objeto o fornecimento de mão de obra e a prestação de serviços continuados, compreendendo, dentre outros: serviços gerais, manutenção e recuperação de bens móveis, recolhimento de bens inservíveis, serviços administrativos, bem como atividades de conservação e manutenção predial, nos termos e limites previstos no Decreto nº 24.193/2003, que institui o Programa Reintegra Cidadão. Além de atender às necessidades operacionais da Administração Pública, o contrato possui relevante função social, uma vez que se insere no contexto de políticas públicas de ressocialização de pessoas privadas de liberdade, proporcionando-lhes oportunidade de trabalho digno, capacitação profissional e reinserção social.

A execução das atividades laborais contribui de forma efetiva para o resgate da autoestima, o estímulo ao desenvolvimento pessoal, a aquisição de habilidades profissionais e a construção de novas perspectivas de vida, favorecendo a redução da reincidência criminal e promovendo a dignidade da pessoa humana, em consonância com os princípios constitucionais e com a finalidade social da pena.

OBJETIVO DA AÇÃO

Promover a prestação de serviços essenciais à SEDET, por meio do fornecimento de mão de obra vinculada ao Programa Reintegra Cidadão, aliando a eficiência administrativa à política pública de ressocialização de pessoas privadas de liberdade, conforme previsto no Decreto nº 24.193/2003.

PÚBLICO-ALVO BENEFICIADO

- Pessoas privadas de liberdade e/ou egressos do sistema prisional vinculados à FUNAP;
- Administração Pública do Distrito Federal, especialmente a SEDET;
- Sociedade em geral, beneficiada pela política de reintegração social e pela melhoria dos serviços públicos.

BENEFÍCIOS



- Promoção da ressocialização e reinserção social dos apenados;
- Desenvolvimento de habilidades profissionais e capacitação para o mercado de trabalho;
- Valorização da dignidade humana e fortalecimento da autoestima dos participantes;
- Redução da reincidência criminal;
- Melhoria na qualidade e continuidade dos serviços públicos prestados pela SEDET;
- Otimização dos recursos públicos, com impacto social positivo.

RESULTADOS ALCANÇADOS

- Execução regular e contínua dos serviços contratados;
- Inserção produtiva de reeducandos em atividades laborais;
- Fortalecimento das políticas públicas de ressocialização e cidadania;
- Melhoria do ambiente organizacional e operacional da SEDET;
- Geração de impacto social positivo mensurável, com reflexos na formação profissional e na perspectiva de vida dos participantes.

8207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	43930335,0	45930335,00	45286728,89	44845228,89
0007 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - DISTRITO FEDERAL	43930335,0	45930335,00	45286728,89	44845228,89
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	3672936,0	3688652,00	3464437,32	3414437,32
0003 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES - DISTRITO FEDERAL	3672936,0	3688652,00	3464437,32	3414437,32
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	13645694,0	17194694,00	16992613,87	15778424,93
9839 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-DISTRITO FEDERAL	12645694,0	16694694,00	16669693,87	15455504,93
9890 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - 2025	1000000,0	500000,0	322920,0	322920,0
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	2500000,0	2956400,00	2956399,14	2821464,41
0007 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	2500000,0	2956400,00	2956399,14	2821464,41
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	2000000,0	1905000,00	1880000,00	1783868,06
0010 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	2000000,0	1905000,00	1880000,00	1783868,06
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	160000,0	196980,0	196380,0	196380,0
0005 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES - DISTRITO FEDERAL	160000,0	196980,0	196380,0	196380,0



3903 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	1000000,0	5100000,0	5100000,00	3752880,25
0003 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS - DISTRITO FEDERAL	1000000,0	5100000,0	5100000,00	3752880,25
TOTAL - 8207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - GESTÃO E MANUTENÇÃO	66908965,00	76972061,00	75876559,22	72592683,86

Ação 8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Trata-se da execução do pagamento das remunerações dos servidores lotados e requisitados para SEDET, de acordo com a força de trabalho desta Secretaria. Processos: 04035-00000606/2025-47, 04035-00001645/2025-61 e 04035-00004640/2025-91.

Ação 8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES

Trata-se dos pagamentos dos benefícios de auxílio alimentação, auxílio transporte e auxílio creche para os servidores totalizados na Força de Trabalho desta Secretaria. Processos: 04035-00000606/2025-47, 04035-00001645/2025-61 e 04035-00004640/2025-91.

Ação 8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS

- 9839 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-DISTRITO FEDERAL

Trata-se dos pagamentos de locação de imóvel, despesa com pagamento de energia elétrica, água e esgoto, aquisição de material de consumo, serviços de telecomunicações, locação de veículos e outros. Processo(s) nº: 04012-00001319/2020-07, 04012-00004870/2021-85, 04012-00002473/2020-98.

Informações:

Os recursos alocados foram integralmente destinados às manutenções prediais, tanto corretivas quanto preventivas, abrangendo as dependências da Secretaria e suas unidades vinculadas. As intervenções realizadas tiveram como objetivo principal promover melhorias no ambiente de trabalho, beneficiando diretamente os colaboradores e, de forma indireta, a população atendida. Destaca-se que a priorização das manutenções visou assegurar a funcionalidade, a segurança, o conforto e a plena operacionalidade das unidades, além de garantir a acessibilidade, em conformidade com os padrões normativos e os princípios da eficiência administrativa. Número do Processo: 04012-00003120/2020-13.

- 9890 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - 2025

Trata-se dos pagamentos de aquisição de material permanente. Processo(s) nº: 04035-00011010/2024-91.

Ação 1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO

Trata-se dos pagamentos de fornecimento de hardware e serviços de subscrição Open Source a Pache Hadoop para engenharia de dados. Processo: 04012-00001194/2020-15.

Ação 2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Objetivo da ação: garantir que a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda do Distrito Federal (SEDET/DF) possua uma infraestrutura completa e funcional de impressão e digitalização de documentos, sem que a Secretaria precise comprar máquinas próprias ou se preocupar com a manutenção individual delas.

Benefícios

Primeiramente, destaca-se a eficiência econômica e financeira. Ao optar pelo outsourcing de impressão, a SEDET elimina a necessidade de altos investimentos imediatos na compra de equipamentos, que se tornam obsoletos rapidamente. O órgão passa a ter uma despesa previsível, transformando custos variáveis e inesperados com manutenção e peças em uma mensalidade fixa ou controlada por página. Além disso, a gestão centralizada dos insumos



(como, por exemplo, toners) evita a necessidade de licitações separadas para cada item e elimina o custo de manutenção de estoques físicos. No aspecto operacional e tecnológico, o grande ganho é a continuidade do serviço e o foco no trabalho principal da Secretaria. Com uma empresa terceirizada sendo responsável pela assistência técnica e reposição de peças, a equipe de TI do órgão fica livre para atuar em projetos estratégicos, em vez de gastar tempo consertando impressoras. A garantia de atualização tecnológica também é um diferencial, assegurando que os servidores utilizem máquinas modernas, rápidas e menos propensas a falhas, o que aumenta diretamente a produtividade de todos os setores. Por fim, a segurança e o controle administrativo são potencializados pelo software de gerenciamento incluído no contrato. Essa ferramenta permite o monitoramento detalhado de cada impressão realizada, possibilitando a criação de relatórios por setor ou servidor, o que inibe o uso indevido e o desperdício. Além disso, recursos de "impressão segura" (onde o documento só é liberado mediante senha) garantem que dados sensíveis não fiquem expostos nas bandejas das máquinas, enquanto o descarte correto de resíduos eletrônicos pela Contratada cumpre as diretrizes de sustentabilidade ambiental.

Resultados alcançados

Otimização de Recursos Públicos: principal resultado é a máxima economia. Com o software de gerenciamento (bilhetagem), a Secretaria consegue reduzir o volume de impressões em até 30%, pois o monitoramento inibe o uso de caráter pessoal ou desnecessário. Isso gera uma economia direta não só no contrato de impressão, mas também na compra de papel (que é de responsabilidade do órgão), alinhando a gestão aos princípios de eficiência e moralidade administrativa. Modernização da Infraestrutura e Produtividade: outro resultado evidente é a estabilidade operacional. Antes da terceirização, era comum ter máquinas paradas por meses aguardando licitação de peças. Agora, o resultado alcançado é a disponibilidade constante. Os servidores ganharam em agilidade com equipamentos multifuncionais que digitalizam documentos diretamente para o e-mail ou pastas na rede, acelerando a tramitação de processos digitais no sistema SEI-GDF. Governança e Transparência: a implementação do software de controle trouxe o resultado de rastreabilidade total. A gestão agora possui dados concretos para auditorias, sabendo exatamente o custo de impressão de cada subsecretaria ou gerência. Isso permite um planejamento orçamentário muito mais preciso para os anos seguintes, eliminando as "surpresas" com gastos emergenciais em tecnologia. Segurança da Informação: por fim, alcançou-se um nível superior de proteção de dados. Como a SEDET lida com informações de trabalhadores e políticas públicas sensíveis, a função de impressão retida (liberada apenas com senha) evitou o resultado negativo de documentos sigilosos esquecidos nas bandejas das impressoras, garantindo a conformidade com as diretrizes de segurança da informação do Distrito Federal.

Público alvo beneficiado

- Direto: servidores da SEDET (operacionalização);
- Indireto: população do Distrito Federal (agilidade no serviço público). Institucional: Órgãos de controle (transparência e auditoria). Processo: 04012-00002956/2020-92.

Ação 4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES

Com os recursos executados, foram realizados dois cursos: "Programa de Capacitação em Política Corporativa de Prevenção e Enfrentamento ao Assédio Moral e Sexual no âmbito da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda" (Processo 04035-00009939/2024-51) e "e-Social e EFD-Reinf com foco na DCTFWeb para Órgãos Públicos" (Processo 04035-00005902/2025-34). O objetivo dos cursos foi promover a capacitação e o aperfeiçoamento técnico dos servidores da SEDET, visando ao fortalecimento das competências profissionais, à melhoria da qualidade dos serviços prestados e ao cumprimento das normas legais e administrativas vigentes. A realização dos cursos possibilitou a atualização técnica dos servidores, ampliando o conhecimento sobre as obrigações fiscais e previdenciárias. Ademais, o programa de capacitação em prevenção e enfrentamento ao assédio contribuiu para o fortalecimento de relações profissionais éticas,



bem como para a conscientização, prevenção e combate às práticas de assédio no ambiente de trabalho.

Ação 3903 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS

Assegurar a adequada manutenção predial, corretiva e preventiva, bem como a execução de reformas e adequações nas unidades da SEDET, garantindo a funcionalidade, a segurança, a acessibilidade e a plena operacionalidade dos imóveis sob sua gestão.

Público alvo beneficiado

- Servidores e colaboradores da SEDET;
- Usuários dos serviços públicos prestados nas Agências do Trabalhador, Fábricas Sociais e demais unidades;
- Indiretamente: toda a população do Distrito Federal atendida pelas políticas públicas executadas pela Secretaria.

Benefícios

- Melhoria das condições físicas e ambientais de trabalho;
- Aumento da segurança, da salubridade e do conforto dos usuários e servidores;
- Preservação e valorização do patrimônio público;
- Redução de riscos operacionais e estruturais;
- Garantia de acessibilidade e conformidade com normas técnicas;
- Continuidade e melhoria da qualidade dos serviços públicos prestados.

Resultados Alcançados

- Execução integral das manutenções prediais previstas, tanto corretivas quanto preventivas;
- Recuperação e conservação das unidades administrativas e de atendimento ao público;
- Melhoria efetiva das condições de funcionamento das instalações;
- Redução de ocorrências de falhas estruturais e operacionais;
- Maior eficiência na prestação dos serviços e no atendimento à população.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

AGÊNCIA DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR ITINERANTE

A Agência de Atendimento ao Trabalhador Itinerante, instituída pelo Decreto nº 40.788, de 19 de maio de 2020, tem por finalidade executar, de forma descentralizada, os serviços ofertados pelas Agências do Trabalhador, por meio de atendimento itinerante em localidades onde não há unidade fixa, bem como em ações sociais, áreas urbanas e rurais, comunidades indígenas e territórios com déficit de políticas públicas.

A atuação da unidade tem como objetivo ampliar o acesso da população aos serviços de Intermediação de Mão de Obra – IMO, habilitação ao Seguro-Desemprego, emissão da Carteira de Trabalho Digital – CTPS, orientação profissional, qualificação profissional e social, além da oferta de microcrédito como política de fomento ao empreendedorismo, dentre outros, com vistas à garantia do pleno exercício da cidadania.

A Unidade Itinerante participa de eventos promovidos por órgãos da Administração Pública, tais como o Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios – TJDF, a Secretaria de Justiça e Cidadania – SEJUS, as Administrações Regionais, a Defensoria Pública do Distrito Federal, a Justiça Federal, instituições de ensino, entre outros, bem como de ações de acolhimento à população em situação de rua, atendimentos a imigrantes e refugiados e eventos institucionais desta Secretaria, a exemplo das formaturas dos programas RenovaDF, QualificaDF, QualificaDF Móvel. Nessas ocasiões, são apresentados os serviços e a carta de serviços da SEDET em diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal.



Com vistas à ampliação dos serviços da unidade itinerante, a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET) incorporou essa modalidade de atendimento ao projeto "SEDET Mais Perto de Você", que dispõe de duas carretas equipadas com estruturas adequadas para a prestação da "Carta de Serviços" da SEDET em todas as Regiões Administrativas do Distrito Federal. A iniciativa prioriza, sobretudo, localidades com baixa oferta de serviços públicos essenciais ou com dificuldades de acesso e locomoção por parte da população.

A SEDET, em cumprimento à Lei Distrital nº 6.691/2020, realiza ações itinerantes voltadas à população em situação de rua, em articulação com a Casa Civil, o Centro Pop, o Pop Rua Jud/TJDFT e outros órgãos governamentais, com o objetivo de assegurar direitos, especialmente em situações de emergência ou calamidade pública.

No período de janeiro a dezembro, a Agência do Trabalhador Itinerante realizou 347 eventos, nos quais foram ofertados serviços como encaminhamento a vagas de emprego, Programa "Cesta do Trabalhador", atendimento a empregadores, emissão de Carteira de Trabalho Digital - CTPS, inscrições e orientações para os cursos ofertados pela SEDET, Programa "PROSPERA" (microcrédito), habilitação ao Seguro-Desemprego, orientação profissional, entre outros. As ações resultaram em, aproximadamente, 20.775 atendimentos, conforme demonstrado na tabela a seguir:

Ações Itinerantes 2025		
Mês	Quantidade de Ações	Pessoas Atendidas
Janeiro	24	4.035
Fevereiro	7	395
Março	21	657
Abril	10	2.951
Mai	20	908
Junho	11	271
Julho	21	6.006
Agosto	64	1.313
Setembro	39	1.464
Outubro	38	2.107
Novembro	27	12.435
Dezembro	65	733
Total	347	33.275

AÇÕES GOVERNAMENTAIS REFERENTES À IMPLEMENTAÇÃO DE AÇÕES PARA CUMPRIMENTO DA POLÍTICA DISTRITAL PARA A POPULAÇÃO EM SITUAÇÃO DE RUA EM CONJUNTO COM A CASA CIVIL E DEMAIS ÓRGÃOS PÚBLICOS.

A Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET), em cumprimento à Lei Distrital nº 6.691/2020, realiza ações itinerantes voltadas à população em situação de rua, em articulação com a Casa Civil, o Centro Pop, o Pop Rua Jud/TJDFT e outros órgãos governamentais, com o objetivo de assegurar direitos, especialmente em situações de emergência ou calamidade pública.

No período de janeiro a dezembro de 2025, a SEDET, por meio da Agência do Trabalhador Itinerante, realizou mais de 170 ações, alcançando mais de 1.002 pessoas em diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal, com a oferta de serviços como intermediação de vagas de emprego, Programa "Cesta do Trabalhador" e programas de qualificação profissional.

MELHORIAS NAS INSTALAÇÕES DAS AGÊNCIAS DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

A SEDET com o propósito de disponibilizar à população do Distrito Federal unidades modernas, confortáveis e plenamente acessíveis às Pessoas com Deficiência (PcD), inaugurou, no exercício de 2025, as Agências de Atendimento ao Trabalhador do Itapoã e do Sol Nascente/Pôr do Sol.



Além disso, foi designada comissão de servidores, nos termos da Portaria nº 21, de 14 de fevereiro de 2024, com a finalidade de realizar a prospecção de imóveis e viabilizar a celebração de contratos de locação de imóveis não residenciais destinados à instalação de Agências do Trabalhador nas Regiões Administrativas de Planaltina, Arapoanga e Recanto das Emas.

REUNIÕES DE ARTICULAÇÃO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE AÇÕES DA INTERMEDIÇÃO DE MÃO DE OBRA

No exercício de 2025, a SEDET realizou diversas reuniões internas e externas voltadas à implementação de ações, programas, planos de trabalho e à formalização de parcerias estratégicas, com o objetivo de alcançar as diretrizes institucionais da Secretaria, com ênfase na ampliação das ações de intermediação de mão de obra.

Como resultado dessas iniciativas, foram estabelecidas parcerias com empresas de grande porte de diferentes segmentos econômicos, o que possibilitou a disponibilização de um volume expressivo de vagas de emprego e o aumento significativo da realização de processos seletivos nas unidades da Secretaria. Essas ações contribuíram diretamente para a crescente inserção de trabalhadores desempregados no mercado de trabalho, fortalecendo o papel institucional da SEDET na promoção do emprego e da renda no Distrito Federal.

Adicionalmente, ao longo do ano, a SEDET participou semanalmente de reuniões interinstitucionais na Casa Civil, no âmbito das operações do Protocolo de Ações Integradas nº 001/2024, em cumprimento à Política Distrital para a População em Situação de Rua, instituída pelo Decreto Distrital nº 45.558, de 05 de março de 2024. A atuação integrada teve como finalidade o alinhamento de estratégias e a execução coordenada de ações voltadas à inclusão social e produtiva desse público.

No campo da cooperação internacional e do aprimoramento institucional, foi realizada viagem técnica internacional no período de 22 a 26 de setembro de 2025, com a participação de representantes do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE) e de gestores dos Sistemas Nacionais de Emprego (SINEs) de diferentes unidades da federação. A agenda incluiu visita à cidade de Paris, na França, com o objetivo de conhecer o funcionamento do sistema público de emprego francês (France Travail), identificar boas práticas internacionais em intermediação de mão de obra, serviços às empresas e aos candidatos, bem como fortalecer a cooperação bilateral no campo das políticas públicas de emprego e qualificação profissional.

Nesse contexto, destaca-se o acordo de cooperação técnica firmado entre o Ministério do Trabalho e Emprego (MTE) e a Agência Francesa de Desenvolvimento (AFD), por meio da Expertise France, cujo objetivo é o fortalecimento da Política de Intermediação de Mão de Obra do Sistema Nacional de Emprego (SINE), mediante a troca de experiências, a transferência de conhecimento e a adoção de boas práticas internacionais.

No âmbito dessa cooperação, a Agência de Atendimento ao Trabalhador de Ceilândia (SINE/DF) foi selecionada como unidade piloto, tendo participado de programa de capacitação que envolveu seis servidores, realizado no município de Salvador/BA, no período de 20 a 24 de outubro de 2025, contribuindo para o aprimoramento técnico e operacional dos serviços prestados à população.

OUVIDORIA

– Fortalecimento das relações institucionais entre a Ouvidoria da SEDET com outras Ouvidorias com a realização de eventos "Café com a Ouvidoria", além da aplicação de boas práticas no desenvolvimento mútuo de padrões procedimentais a serem adotados no tratamento das demandas de ouvidoria com a finalidade de aprimorar a qualidade dos serviços e a resolutividade das demandas. Estas ações, juntamente com práticas de governança e gestão aplicadas no âmbito da Ouvidoria da SEDET garantiram o certificado "Ouvidoria Destaque" no ano de 2025, fornecido pela Controladoria-Geral do Distrito Federal;

– Monitoramento efetivo do cumprimento das diretrizes de transparência ativa e passiva no âmbito da SEDET, resultando na premiação "Índice de Transparência Ativa e Passiva - ITA";



– Monitoramento das exigências legais de acessibilidade no âmbito da SEDET e aplicação de boas práticas de acessibilidade no âmbito da Ouvidoria, incluindo atendimento em Linguagem Brasileira de Sinais (Libras). Estas ações resultaram na premiação "Selo de Acessibilidade" no ano de 2025, oferecido pela Controladoria-Geral do Distrito Federal e a Secretaria da Pessoa com Deficiência do Distrito Federal;

GOVERNANÇA E COMPLIANCE

Implantação do Programa de Integridade no âmbito da SEDET, contemplando ações de governança, integridade, transparência, capacitação e fortalecimento dos mecanismos de prevenção, detecção e tratamento de riscos e desvios.

ECONOMIA SOLIDÁRIA

No exercício de 2025, a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET) acompanhou, apoiou e monitorou um conjunto relevante de ações que, embora não tenham sido integralmente agrupadas nos tópicos programáticos específicos, estiveram diretamente alinhadas às diretrizes da política pública de Economia Solidária, inclusão produtiva e geração de trabalho e renda no Distrito Federal.

Dentre essas iniciativas, destacam-se as seguintes realizações:

1. 2ª Edição do "Festival da Cachaça de Brasília": o fomento refere-se ao apoio à realização do festival, iniciativa destinada a promover e fortalecer a cadeia produtiva da cachaça artesanal no Distrito Federal. A ação contemplou a participação de produtores locais, empreendedores e trabalhadores da economia solidária, com foco na divulgação dos produtos, estímulo à comercialização, geração de renda e valorização da produção artesanal. O festival contribuiu para o fortalecimento do empreendedorismo local, para a dinamização econômica do território e para a promoção da cultura produtiva associada à cachaça, alinhando-se às diretrizes de inclusão produtiva, economia solidária e desenvolvimento econômico sustentável.
2. "Brasil Origem Week – Chocolat Brasília Festival": o fomento destinou-se ao apoio à realização do evento, que é voltado ao fortalecimento da cadeia produtiva do cacau e do chocolate artesanal no Distrito Federal. A ação reuniu produtores, empreendedores, expositores e iniciativas da economia criativa e solidária, promovendo visibilidade comercial, qualificação, oportunidades de negócio e geração de renda. O evento impulsionou a valorização do chocolate de origem, estimulou o consumo e a circulação econômica de produtos artesanais, além de consolidar o setor como vetor de desenvolvimento produtivo, cultural e econômico no DF.
3. "Parque das Estações": o fomento refere-se ao apoio à realização do evento, iniciativa voltada à promoção de empreendimentos locais por meio de atividades culturais, gastronômicas e de comercialização, com participação de empreendedores da economia solidária e criativa. A ação contribuiu para a dinamização econômica do território, ampliou oportunidades de geração de renda, fortaleceu pequenos negócios e estimulou a ocupação qualificada de espaços públicos no Distrito Federal, em consonância com as diretrizes de inclusão produtiva e desenvolvimento local.
4. "Arena Noivas": o fomento refere-se ao apoio à realização do evento, que é destinado a promover empreendedores do setor de casamentos e eventos no Distrito Federal, reunindo expositores, prestadores de serviços e iniciativas da economia solidária e criativa. A ação ampliou a visibilidade dos negócios locais, estimulou a comercialização de produtos e serviços, gerou oportunidades de renda e contribuiu para o fortalecimento da cadeia produtiva do segmento, impulsionando o desenvolvimento econômico e a inclusão produtiva no território.
5. "Safras do Cerrado": o fomento refere-se ao apoio à realização do Safras do Cerrado, iniciativa voltada à valorização da produção agrícola de itens do Cerrado, com ênfase na agricultura familiar e nos empreendimentos da economia solidária. A ação promoveu a comercialização, a visibilidade dos produtos locais e a geração de renda, fortalecendo cadeias produtivas sustentáveis e contribuindo para o desenvolvimento econômico e social no Distrito Federal.



6. "Interfashion Brasília": o fomento refere-se ao apoio à realização do InterFashion Brasília, evento destinado a promover empreendedores do setor de moda e vestuário, reunindo expositores, designers, costureiras, artesãos e iniciativas da economia solidária e criativa do Distrito Federal. A ação ampliou oportunidades de comercialização, estimulou a geração de renda, fortaleceu pequenos negócios e valorizou a produção local, contribuindo para o desenvolvimento sustentável da cadeia produtiva da moda e para a inclusão produtiva no território.
7. "Feira do Trabalho e do Campo" (edições realizadas: São Sebastião, Planaltina, Gama, Samambaia, Ceilândia e Cruzeiro, até a presente data): o fomento refere-se ao apoio à realização da Feira do Trabalho e do Campo, circuito de feiras promovido em 12 Regiões Administrativas do Distrito Federal, voltado à promoção de empreendimentos urbanos e rurais, com ênfase na agricultura familiar e na economia solidária. A ação ampliou espaços de comercialização, fortaleceu cadeias produtivas locais, gerou oportunidades de renda e contribuiu para a inclusão produtiva e o desenvolvimento socioeconômico nos territórios atendidos.
8. "Festiquiosque 2025": o fomento refere-se ao apoio à realização do Festiquiosque, circuito gastronômico descentralizado envolvendo quiosques do Distrito Federal, voltado ao fortalecimento do empreendedorismo local e da economia solidária. A ação promoveu a qualificação e a visibilidade dos 45 quiosqueiros, estimulou a comercialização, gerou oportunidades de renda e contribuiu para o desenvolvimento econômico e a dinamização dos territórios participantes.
9. "Empodera DF – Semana do Empreendedorismo Feminino": o fomento refere-se ao apoio à realização do Empodera DF, iniciativa voltada ao fortalecimento do empreendedorismo feminino, por meio de capacitações, atividades formativas e ações de inclusão produtiva destinadas a mulheres em situação de vulnerabilidade socioeconômica. A ação promoveu autonomia financeira, ampliou oportunidades de renda e valorizou o protagonismo feminino na economia solidária e no desenvolvimento econômico do Distrito Federal.
10. Entrega de "coletes" aos lavadores de veículos: o fomento refere-se à aquisição e distribuição de coletes de alta visibilidade destinados aos lavadores e guardadores de veículos cadastrados junto à SEDET/DF, em conformidade com a Lei Distrital nº 6.668/2020. Os itens, confeccionados em tecido sintético de Gabardine com faixas refletivas, têm por finalidade garantir segurança, visibilidade e identificação padronizada durante o exercício das atividades. A ação fortalece a política de inclusão produtiva, contribui para o ordenamento urbano, apoia a regularização da categoria e promove melhores condições de trabalho no âmbito da economia solidária.
11. Exposições, em especial da cadeia produtiva "artesãs, artesãos, associações" em diversos eventos, entre outros.

Em conjunto, essas ações promoveram a valorização da produção local, o fortalecimento de cadeias produtivas estratégicas e a ampliação do acesso de empreendimentos econômicos solidários, microempreendedores e pequenos negócios a espaços estruturados de comercialização, visibilidade e articulação de mercados.

Registra-se, ainda, que, ao longo do exercício, esta Secretaria promoveu a participação direta de empreendimentos da economia solidária em diversas feiras, eventos e ações, por meio da implantação de estandes de exposição e comercialização destinados a artesãs, artesãos, coletivos produtivos, associações, cooperativas e demais empreendedores populares.

Tais ações tiveram como finalidade ampliar a visibilidade dos empreendimentos solidários, fortalecer a comercialização direta, estimular a geração de renda e promover a inclusão produtiva, em consonância com as diretrizes da Política de Economia Solidária e com as atribuições institucionais da SEDET, contribuindo para o fortalecimento das cadeias produtivas locais e para a valorização do trabalho coletivo e autogestionário tudo em consonância com os princípios da Economia Solidária.

Ressalta-se, ainda, que parte dessas iniciativas contou com articulação, instituições, órgãos do Governo do Distrito Federal e representantes da comunidade, fortalecendo redes



colaborativas, promovendo capacitação técnica e estimulando processos de formalização, inovação produtiva e sustentabilidade econômica.

No que se refere aos convênios e instrumentos congêneres, as ações acompanhadas pela SEDET, integraram o esforço institucional da Secretaria para fomentar o desenvolvimento econômico inclusivo, a economia criativa, a produção agroalimentar, a gastronomia popular, a moda autoral, o artesanato, os serviços e o empreendedorismo feminino, com impactos diretos na geração de trabalho e renda e na dinamização econômica dos territórios.

Essas iniciativas, analisadas de forma integrada, evidenciam a atuação da SEDET como unidade estratégica na implementação da política pública de Economia Solidária, contribuindo para a articulação de ações multissetoriais, o fortalecimento das economias locais e a ampliação do alcance social dos recursos públicos aplicados no fomento ao desenvolvimento econômico do Distrito Federal.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

No exercício de 2025, a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET) consolidou sua atuação como unidade estratégica responsável pela formulação, acompanhamento e fortalecimento de ações voltadas à economia solidária, à inclusão produtiva e à geração de trabalho e renda no Distrito Federal.

Análise das Realizações

Ao longo do período, a SEDET acompanhou e promoveu um conjunto expressivo de ações de fomento econômico com enfoque territorial, social e produtivo, priorizando empreendimentos econômicos solidários, microempreendedores, cooperativas, associações, grupos produtivos informais e pequenos negócios locais. As iniciativas estiveram alinhadas aos princípios da Política Nacional de Economia Solidária, notadamente a autogestão, a cooperação, a geração de renda com equidade, a valorização do trabalho coletivo e o desenvolvimento sustentável dos territórios.

As ações executadas contribuíram para a ampliação do acesso a mercados, à oferta de espaços de comercialização e à promoção da visibilidade de produtos e serviços oriundos da economia solidária, bem como para o fortalecimento de cadeias produtivas estratégicas.

As iniciativas tiveram como foco central a inclusão produtiva, o fortalecimento do empreendedorismo coletivo, a valorização do trabalho associado e o estímulo à organização econômica solidária, em consonância com os princípios da autogestão, cooperação e geração de trabalho e renda.

Destaca-se, ainda, o caráter descentralizado das ações, que alcançaram diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal, promovendo a interiorização das políticas públicas de economia solidária, a dinamização econômica dos territórios e o fortalecimento de empreendimentos populares, em alinhamento às competências institucionais da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET).

A atuação da SEDET mostrou-se relevante também no acompanhamento técnico das parcerias firmadas com organizações da sociedade civil, assegurando a aderência dos objetos fomentados às diretrizes da economia solidária, a correta aplicação dos recursos públicos e a produção de resultados econômicos e sociais mensuráveis.

Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços alcançados no exercício, a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET) enfrentou desafios relacionados, sobretudo, à limitação de recursos humanos disponíveis para a execução, acompanhamento e monitoramento das ações desenvolvidas. A reduzida composição da equipe técnica exigiu a priorização de atividades estratégicas, bem como o redimensionamento de esforços para assegurar a continuidade e a qualidade das políticas públicas de economia solidária. Ainda assim, mesmo diante do volume crescente de demandas, a SEDET manteve a execução de suas atribuições institucionais, contando com o apoio e a articulação permanente das demais



unidades da Secretaria, o que contribuiu para a mitigação dos impactos operacionais e para o alcance dos resultados propostos.

Ressalta-se que a limitação de pessoal não comprometeu a diretriz central da política pública implementada, mas evidenciou a necessidade de fortalecimento da capacidade institucional da SEDET, especialmente no que se refere à ampliação de equipe técnica, como medida estratégica para a consolidação e expansão das ações de fomento à economia solidária no Distrito Federal.

Problemas que interferiram na execução dos programas em 2025: entre os fatores que impactaram a execução dos programas no exercício, destaca-se, principalmente, a limitação de recursos humanos disponíveis na Secretaria para o acompanhamento simultâneo de múltiplas ações, projetos e parcerias em diferentes territórios do Distrito Federal. O volume crescente de demandas relacionadas ao fomento da economia solidária, à inclusão produtiva e ao empreendedorismo popular exigiu elevado esforço técnico da equipe, demandando priorização de atividades estratégicas e readequação de fluxos internos, sem prejuízo à continuidade das ações. Ademais, a complexidade inerente aos processos administrativos de formalização, monitoramento e prestação de contas das parcerias, aliada à necessidade de articulação permanente com diversos atores institucionais e comunitários, impôs desafios operacionais adicionais à execução tempestiva de algumas etapas dos programas.

Ressalta-se, contudo, que tais fatores foram enfrentados por meio de planejamento interno, reorganização das atividades e cooperação institucional no âmbito da SEDET, permitindo a manutenção da execução das políticas públicas de economia solidária e o alcance dos objetivos prioritários estabelecidos para o exercício.

DEMAIS REALIZAÇÕES, DIFICULDADES ENCONTRADAS E PERSPECTIVAS PARA 2026

Em atenção ao Diagnóstico do Desenvolvimento de Gestão de Pessoas, tem como propósito aprimorar a qualidade laboral dos servidores, além de atrair recursos, estimular o engajamento e fortalecer a motivação da equipe. No ano de 2025, a SEDET elaborou, por exemplo, a gestão de pessoas, elaborou um conjunto de capacitações voltadas ao desenvolvimento profissional e pessoal dos servidores, cujas ações terão continuidade em 2026. Paralelamente, realiza diariamente atividades de aconselhamento, acompanhamento e resolução de dúvidas, ofertando suporte contínuo aos servidores desta Secretaria.

Como em todo ambiente profissional, surgem desafios cotidianos, como a insuficiência ou rotatividade de servidores, que impactam diretamente a rotina de trabalho. A atuação na gestão de pessoas é dinâmica e exige constante adaptação, sendo a interação entre gestores essencial para a manutenção de atividades específicas e sensíveis. A melhoria contínua desse trabalho depende de princípios organizacionais sólidos, postura profissional, conhecimento técnico, produtividade, esforço intelectual, relações harmoniosas e a permanência dos servidores no ambiente de trabalho.

Para o próximo exercício, a perspectiva é dar continuidade às ações já desenvolvidas pela gestão de pessoas, ampliando a oferta de capacitações que contribuam para o fortalecimento das competências dos servidores, especialmente no que se refere à resolução de crises, inovação, sensibilidade, autocontrole e comunicação. Pretende-se ainda promover palestras e programas institucionais que mantenham os servidores atualizados sobre legislações, direitos, deveres e temas relacionados ao desenvolvimento pessoal e profissional.

No que se refere à intermediação de mão de obra, ressalta-se que a "Carta de Serviços" das Agências do Trabalhador foi ampliada, o que resultou na expansão do rol de serviços ofertados pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET) à população. Entre os serviços disponibilizados destacam-se a intermediação de vagas de emprego, o Programa "Cesta do Trabalhador", os atendimentos aos empregadores, a emissão da Carteira de Trabalho Digital (CTPS Digital), as inscrições e orientações para os cursos ofertados pela SEDET, o Programa "PROSPERA" (Microcrédito), o Seguro-Desemprego, o Programa "SEDET Mais Perto de Você", a Orientação Profissional, entre outros.

Como consequência dessa ampliação, observou-se um aumento significativo do público atendido nas 16 (dezesesseis) Agências de Atendimento ao Trabalhador, bem como nas ações



itinerantes realizadas em diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal. No período de janeiro a dezembro, foram registrados 341.517 atendimentos ao público.

No que se refere à intermediação de mão de obra, no período de janeiro a novembro de 2025, foram disponibilizadas 55.412 (cinquenta e cinco mil, quatrocentas e doze) vagas de emprego, com predominância nos setores de comércio e serviços, seguidos pela construção civil e pela indústria. Desse total, foram registradas 4.416 (quatro mil, quatrocentas e dezesseis) colocações no mercado de trabalho. Ressalta-se que os dados referentes ao mês de dezembro de 2025 não se encontram atualizados no Sistema BGIMO.

Ainda no contexto da intermediação de mão de obra, as principais dificuldades enfrentadas pela Secretaria concentram-se na desatualização cadastral dos trabalhadores, visto que muitos ingressam no banco de dados por meio do requerimento do Seguro-Desemprego e não retornam posteriormente para a atualização de suas informações. Tal situação impacta diretamente as ações de busca ativa para a oferta das vagas disponíveis.

Soma-se a isso a elevada abstenção desses trabalhadores nos processos seletivos, sobretudo em razão da alegada falta de condições financeiras para o custeio do transporte. Ademais, verifica-se que grande parte dos beneficiários do Seguro-Desemprego opta por aguardar o encerramento das parcelas do benefício para, somente então, buscar a reinserção no mercado de trabalho.

Verifica-se, também, a resistência de parte dos empregadores em disponibilizar vagas por meio da Secretaria, que optam por outras plataformas on-line de recrutamento, a exemplo do LinkedIn.

Nesse sentido, a Secretaria, buscando melhorar a prospecção dos serviços oferecidos junto aos empregadores, realizou a aquisição de automóveis para todas as agências, possibilitando o contato direto dos gerentes das unidades com os empregadores locais.

A SEDET objetivando prestar a toda população, atendimento ao público de forma humanizada, individualizado, igualitário, de excelência, respeitando os grupos preferenciais previstos na legislação instituiu o "Programa de Capacitação Continuada de servidores" com a oferta de cursos voltados para os atendimentos ao público e qualificação profissional dos servidores, como por exemplo Gestão de Projetos Aplicado, Planejamento Estratégico, Assédio Moral e Sexual no ambiente de Trabalho, Tráfico de Pessoas, Exploração sexual e Trabalho Escravo, atendimentos a imigrantes, vítimas de violência, pessoas em situação de rua, idosos, entre outros.

Ressalta-se que os servidores lotados em todas as Agências do Trabalhador, ao entrarem em exercício, são imediatamente inscritos nos cursos de Atendimento ao Público, Seguro-Desemprego, Intermediação de Mão de Obra – IMO, Sistema da SEDET (e-trabalho), Sistema SEI, treinamentos estes realizados pela Escola de Governo e pela Subsecretaria de Atendimento ao Trabalhador e Empregador essenciais para a realização dos atendimentos.

Conclui-se que a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET), previu no Plano de Ação Setorial (PAS) 2024/2025 a implantação de 05 (cinco) Casas do Trabalhador, a serem implementadas nas Agências do Trabalhador de Taguatinga, Samambaia, Brazlândia, Sol Nascente/Pôr do Sol e Itapoã. Contudo, o repasse de recursos pelo Ministério do Trabalho e Emprego (MTE) ocorreu apenas no segundo semestre de 2025, o que inviabilizou a plena execução do projeto e a ampliação dos serviços no período inicialmente previsto.

O projeto, regulamentado pela Portaria nº 8.057/2020 do Ministério do Trabalho e Emprego, consiste na implantação de postos de atendimento com estrutura física padronizada, conforme o Manual de Padronização Arquitetônica dos Postos de Atendimento do SINE, dotados de espaço de autoatendimento orientado e laboratório de informática devidamente equipado, com no mínimo 10 (dez) computadores com acesso à internet, destinados à realização de cursos a distância no âmbito das ações de qualificação social e profissional do trabalhador, incluindo os cursos da Escola do Trabalhador 4.0. As unidades devem contar, ainda, com pelo menos 01 (um) monitor para cada 10 (dez) equipamentos, bem como com a atuação de profissionais como psicólogos, assistentes sociais ou outros técnicos, responsáveis por orientar os trabalhadores quanto à Carta de Serviços do SINE, à



intermediação de emprego, à qualificação profissional e às ações de fomento ao empreendedorismo e ao trabalho autônomo e autogestionário.

Para o exercício de 2026, projeta-se o funcionamento das 05 (cinco) Casas do Trabalhador, a modernização dos postos de atendimento que demandam manutenção em suas instalações físicas, a ampliação dos atendimentos da Agência do Trabalhador Itinerante por meio das carretas, o incremento da oferta de vagas de emprego e da prestação dos serviços previstos na Carta de Serviços da SEDET em todas as unidades do Distrito Federal. Ademais, está prevista a realização das locações de imóveis destinados às Agências do Trabalhador das Regiões Administrativas do Recanto das Emas, Arapoanga, Sobradinho e Planaltina.

Perspectivas para 2026 quanto a economia solidária, a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET) projeta o fortalecimento institucional de sua atuação na formulação, coordenação e execução da política distrital de economia solidária, com foco na consolidação de ações públicas orientadas à inclusão produtiva, ao empreendedorismo coletivo, à autogestão e ao desenvolvimento econômico sustentável no Distrito Federal, observando integralmente os normativos internos da SEDET, as diretrizes administrativas vigentes e os princípios que regem a gestão pública. Nesse contexto, a unidade pretende avançar na estruturação de mecanismos de planejamento, monitoramento, avaliação e sistematização de resultados, qualificando o acompanhamento das ações fomentadas e ampliando a efetividade das políticas implementadas.

Está prevista, ainda, a intensificação da articulação intersetorial com outras unidades governamentais, instituições parceiras e organizações da sociedade civil, se necessário, de modo a integrar esforços e ampliar o impacto territorial das iniciativas. Projeta-se ainda o fortalecimento das ações de capacitação, orientação técnica, estímulo à formalização e apoio continuado aos empreendimentos da economia solidária, com especial atenção às cadeias produtivas estratégicas e aos públicos em situação de vulnerabilidade socioeconômica. A ampliação da capilaridade das ações nas Regiões Administrativas do Distrito Federal permanece como diretriz central, assegurando a interiorização das políticas públicas e o fortalecimento das economias locais. Dessa forma, a SEDET reafirma sua perspectiva de consolidar-se como instrumento estratégico de desenvolvimento econômico inclusivo, contribuindo para a geração de trabalho e renda, a redução das desigualdades sociais, o fortalecimento das redes produtivas solidárias e a valorização dos empreendimentos coletivos como pilares de um modelo de desenvolvimento sustentável, justo e territorialmente equilibrado no Distrito Federal.



25902 - FUNDO PARA GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

O Fundo para Geração de Emprego e Renda do Distrito Federal – FUNGER/DF foi criado pela Lei Complementar nº 704, de 18/01/2005, e alterada pelas Leis Complementares nº 709, de 04/08/2005, e nº 868, de 11/06/2013, regulamentadas, respectivamente, pelos Decretos nº 25.745, de 11/04/2005, e nº 26.109, de 12/08/2005, e alterados pelos Decretos nº 32.309, de 05/10/2010, nº 32.813, de 24/03/2011, nº 33.182, de 05/09/2011, e nº 34.720, de 07/10/2013.

A destinação dos recursos do FUNGER/DF está amparada no art. 3º da Lei Complementar nº 704, de 18/01/2015, alterada pela Lei Complementar nº 868, de 11/06/2013, e contempla os seguintes itens:

- Concessão de empréstimos e financiamentos;
- Capacitação ao treinamento gerencial, à orientação e à assistência técnica de empreendedores econômicos e de cooperativas de produção e trabalho, incluindo os cooperados;
- Formação e qualificação de trabalhadores e a preparação de jovens para o primeiro emprego;
- Despesas de custeio e investimento destinadas à divulgação e à melhoria das condições operacionais e administrativas das atividades vinculadas ao Fundo; e
- Apoio ao fortalecimento das cooperativas de produção e trabalhos das instituições mencionadas no art. 10 da LC nº 868, de 11/06/2013.

O FUNGER/DF é gerido por um Conselho de Administração/CONAF, criado para atender aos requisitos da Lei Complementar nº 292, de 02/06/2000, que dispõe acerca das condições de instituição e funcionamento de fundos públicos. Cabe ao Conselho de Administração: a gestão do patrimônio do Fundo, o estabelecimento das taxas de juros por meio de resoluções, dos prazos, a emissão de normas sobre as condições de renegociação de dívidas e demais procedimentos relacionados com a execução dos recursos, observados os dispositivos das Leis Complementares nº 704 e nº 868.

O Programa de Microcrédito "Prospera", executado com recursos do FUNGER/DF, oferece linhas de crédito para atividades produtivas, adequadas à realidade dos micro e pequenos empreendedores, formais e informais. O crédito é destinado para capital de giro, custeio e investimento. São beneficiários do Programa: os microempreendedores urbanos e rurais, microempreendedores individuais, artesãos, prestadores de serviços autônomos, feirantes e demais empreendedores do setor informal; cooperativas ou formas associativas de produção ou trabalho; microempresas ou empresas de pequeno porte e recém-formados, para atuarem em suas áreas de formação.

O Programa tem como princípio a sustentabilidade dos empreendimentos apoiados, sendo o crédito liberado de maneira progressiva de modo a evitar a inadimplência e garantir a possibilidade de renovação de créditos para o cliente. Na atual Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET), a execução do FUNGER/DF está na competência da Subsecretaria de Microcrédito (SUMCRE), responsável pela concessão dos empréstimos, pelo acompanhamento e cobrança das operações. Entretanto, a ordenação de despesas, bem como a execução orçamentária e financeira deste Fundo, ocorre no âmbito da Subsecretaria de Administração Geral (SUAG). As inscrições para as solicitações de crédito são realizadas nas Agências do Trabalhador.

A gestão administrativa (Força de Trabalho) do FUNGER/DF está vinculada à Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda do Distrito Federal - SEDET.

No exercício de 2025, o Programa de Microcrédito do Governo do Distrito Federal, "Prospera", executado com recursos do FUNGER/DF, iniciou suas atividades de concessão de crédito em janeiro e finalizou em dezembro. Ao longo do exercício, foram realizados Comitês de Crédito, conforme programação acordada com a Secretaria de Economia. Essa programação foi em



virtude de conciliar as datas de liberação dos créditos com disponibilidade financeira do Tesouro. Ressaltamos que o Comitê de Crédito do FUNGER, criado pela Lei Complementar nº 704, artigo 7º, é o órgão responsável pela aprovação dos financiamentos e empréstimos.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	0	0
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0
Subtotal	0	0	0	0	0
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	0	0	0	0	0

Os servidores lotados nas áreas finalísticas da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET) exercem as funções do Fundo para Geração de Emprego e Renda - FUNGER.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

6207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	700000,0	700000,00	537201,94	483842,18
2637 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-FUNGER-DISTRITO FEDERAL	700000,0	700000,00	537201,94	483842,18
3711 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS	100000,0	100000,00	0	0
6166 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS-FUNGER-DF ENTORNO	100000,0	100000,00	0	0
9081 - FINANCIAMENTO A PEQUENOS EMPREENDEDORES ECONÔMICOS	22426619,0	22426619,00	9955707,24	9952464,47



6203 - FINANCIAMENTO A PEQUENOS EMPREENDEDORES ECONÔMICOS--DF ENTORNO	22426619,0	22426619,00	9955707,24	9952464,47
TOTAL - 6207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	23226619,00	23226619,00	10492909,18	10436306,65

Programação Orçamentária Realizada

Ação 2557.2637 - Valor Executado: R\$ 483.842,18 (quatrocentos e oitenta e três mil oitocentos e quarenta e dois reais e dezoito centavos) - prestação de serviços nº 17/2021 – SETRAB/DF, para operacionalização do Programa Prospera junto ao BRB (Banco de Brasília S/A).

Ação 9081.6203 - FINANCIAMENTO A PEQUENOS EMPREENDEDORES ECONÔMICOS - no exercício de 2025, até 31 de dezembro, o Programa de Microcrédito emprestou R\$ 9.854.805,78 (nove milhões, oitocentos e cinquenta e quatro mil, oitocentos e cinco reais e setenta e oito centavos). No período foram realizadas 26 reuniões do Comitê de Crédito do FUNGER-DF. Assim, foram aprovadas 419 operações de crédito. Destas, foram efetivamente contratadas 406 operações, sendo 344 da Carteira Urbana e 62 da Carteira Rural, representando, respectivamente, 84,7% e 15,3% das operações contratadas. Na Carteira de Crédito Urbana, foi emprestado o montante de R\$ 8.448.485,01 (oito milhões, quatrocentos e quarenta e oito mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais e um centavo), o que corresponde a 85,7% do valor total emprestado. Na Carteira Rural, foi emprestado o montante de R\$ 1.406.320,77 (um milhão, quatrocentos e seis mil, trezentos e vinte reais e setenta e sete centavos), representando 14,3% do total. Esses valores apresentam um tíquete médio de R\$ 24.559,55 (vinte quatro mil, quinhentos e cinquenta e nove reais e cinquenta e cinco centavos) para os empreendedores urbanos e R\$ 22.682,59 (vinte e dois mil, seiscentos e oitenta e dois reais e cinquenta e nove centavos) para os produtores rurais. Nota-se, que ao longo do exercício de 2025, a média dos valores do tíquete se manteve estável para ambas as carteiras, o que demonstra regularidade e a observância rigorosa quanto aos critérios de progressividade nas concessões dos empréstimos.

RESSALVA:

Quanto às informações prestadas relativas ao montante aprovado de R\$ 10.128.905,63 (dez milhões, cento e vinte e oito mil, novecentos e cinco reais e sessenta e seis centavos) em operações de crédito ao longo do exercício, vale esclarecer que o valor efetivado foi de R\$ 9.854.805,78 (nove milhões, oitocentos e cinquenta e quatro mil, oitocentos e cinco reais e setenta e oito centavos). Isto ocorreu porque, nos processos de efetivação, constam concessões de crédito de alguns tomadores que desistiram de efetivar os empréstimos, resultando em uma devolução no valor de R\$ 274.099,85 (duzentos e setenta e quatro mil, noventa e nove reais e oitenta e cinco centavos). Do valor total das devoluções (R\$ 274.099,85), o somatório de R\$ 97.658,69 (noventa e sete mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e sessenta e nove centavos), referente à devolução referente aos comitês 10º (R\$ 20.000,00); 25º (R\$ 12.658,69) e 26º (R\$ 65.000,00), ainda não foi regularizado contabilmente, orçamentária e financeiramente. Além disso, consta que a nota de empenho do 26º comitê foi realizado a maior no valor de R\$ 3.242,77 (três mil, duzentos e quarenta e dois reais e setenta e sete centavos), que somado ao valor efetivado acima (R\$ 9.952.464,77) resulta no valor empenhado.



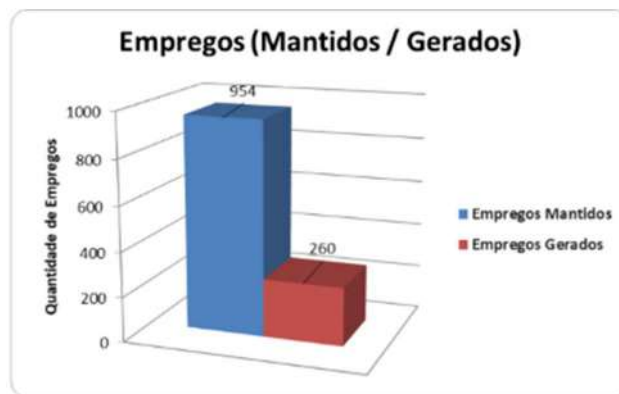


Tabela I – Apuração Anual – Comitês FUNGER/DF - 2025.

Processo	Comitê	Data	Créditos Aprobados		Total Liberado	Fundo	Contratos Aprobados (Operacional)	Desempregados	Contratos Efetivados		Créditos Contratados		Valor Efetivo
			Crédito Urbano	Crédito Rural					Urbano	Rural	Crédito Urbano	Crédito Rural	
0003-0000013-2025-08	2º Comitê	13/01/2025	83.275.262,00	83.275.262,00	166.550.524,00	120	9	83.275.262,00	0	83.275.262,00	83.275,26	83.275.262,00	83.275,26
0003-0000014-2025-05	2º Comitê	26/01/2025	85.71.240.000,00	85.71.240.000,00	171.420.000,00	135	30	85.71.240.000,00	9	85.71.240.000,00	85.71.240,00	85.71.240.000,00	85.712,40
0003-0000015-2025-03	2º Comitê	12/02/2025	83.27.997.138,83	83.27.997.138,83	166.554.277,66	128	27	83.27.997.138,83	17	83.27.997.138,83	83.27.997,14	83.27.997.138,83	83.279,72
0003-0000017-2025-06	2º Comitê	26/02/2025	85.476.312,00	85.476.312,00	170.952.624,00	135	33	85.476.312,00	24	85.476.312,00	85.476,31	85.476.312,00	85.476,31
0003-0000018-2025-06	2º Comitê	12/03/2025	83.30.953.983,33	83.30.953.983,33	166.617.966,66	128	30	83.30.953.983,33	18	83.30.953.983,33	83.30.953,98	83.30.953.983,33	83.309,59
0003-0000019-2025-06	2º Comitê	26/03/2025	85.303.905,20	85.303.905,20	170.607.810,40	135	34	85.303.905,20	19	85.303.905,20	85.303,91	85.303.905,20	85.303,91
0003-0000020-2025-05	2º Comitê	06/04/2025	83.28.000.000,00	83.28.000.000,00	166.560.000,00	128	31	83.28.000.000,00	9	83.28.000.000,00	83.28.000,00	83.28.000.000,00	83.280,00
0003-0000021-2025-01	2º Comitê	27/04/2025	85.347.228,88	85.347.228,88	170.694.457,76	135	34	85.347.228,88	14	85.347.228,88	85.347,23	85.347.228,88	85.347,23
0003-0000022-2025-05	2º Comitê	07/05/2025	83.340.962,89	83.340.962,89	166.681.725,78	128	32	83.340.962,89	22	83.340.962,89	83.340,96	83.340.962,89	83.340,96
0003-0000023-2025-07	2º Comitê	26/05/2025	85.429.868,75	85.429.868,75	170.859.737,50	135	36	85.429.868,75	17	85.429.868,75	85.429,87	85.429.868,75	85.429,87
0003-0000024-2025-04	2º Comitê	06/06/2025	83.221.336,00	83.221.336,00	166.442.672,00	128	31	83.221.336,00	11	83.221.336,00	83.221,34	83.221.336,00	83.221,34
0003-0000025-2025-07	2º Comitê	14/06/2025	85.347.467,90	85.347.467,90	170.694.935,80	135	33	85.347.467,90	13	85.347.467,90	85.347,47	85.347.467,90	85.347,47
0003-0000026-2025-09	2º Comitê	02/07/2025	83.240.746,67	83.240.746,67	166.481.493,34	128	34	83.240.746,67	14	83.240.746,67	83.240,75	83.240.746,67	83.240,75
0003-0000027-2025-03	2º Comitê	14/07/2025	85.493.727,90	85.493.727,90	170.987.455,80	135	36	85.493.727,90	16	85.493.727,90	85.493,73	85.493.727,90	85.493,73
0003-0000028-2025-07	2º Comitê	09/08/2025	83.240.746,67	83.240.746,67	166.481.493,34	128	34	83.240.746,67	9	83.240.746,67	83.240,75	83.240.746,67	83.240,75
0003-0000029-2025-06	2º Comitê	12/08/2025	85.222.276,18	85.222.276,18	170.444.552,36	135	4	85.222.276,18	6	85.222.276,18	85.222,28	85.222.276,18	85.222,28
0003-0000030-2025-03	2º Comitê	27/08/2025	83.262.175,00	83.262.175,00	166.524.350,00	128	32	83.262.175,00	13	83.262.175,00	83.262,18	83.262.175,00	83.262,18
0003-0000031-2025-06	2º Comitê	14/09/2025	85.274.936,00	85.274.936,00	170.549.872,00	135	33	85.274.936,00	13	85.274.936,00	85.274,94	85.274.936,00	85.274,94
0003-0000032-2025-03	2º Comitê	26/09/2025	83.206.433,00	83.206.433,00	166.412.866,00	128	33	83.206.433,00	13	83.206.433,00	83.206,43	83.206.433,00	83.206,43
0003-0000033-2025-06	2º Comitê	06/10/2025	85.347.121,00	85.347.121,00	170.694.242,00	135	36	85.347.121,00	24	85.347.121,00	85.347,12	85.347.121,00	85.347,12
0003-0000034-2025-11	2º Comitê	22/10/2025	83.206.325,00	83.206.325,00	166.412.650,00	128	33	83.206.325,00	13	83.206.325,00	83.206,33	83.206.325,00	83.206,33
0003-0000035-2025-03	2º Comitê	06/11/2025	85.426.933,00	85.426.933,00	170.853.866,00	135	37	85.426.933,00	15	85.426.933,00	85.426,93	85.426.933,00	85.426,93
0003-0000036-2025-06	2º Comitê	19/11/2025	83.286.476,00	83.286.476,00	166.572.952,00	128	33	83.286.476,00	13	83.286.476,00	83.286,48	83.286.476,00	83.286,48
0003-0000037-2025-07	2º Comitê	05/12/2025	85.246.426,00	85.246.426,00	170.482.852,00	135	34	85.246.426,00	15	85.246.426,00	85.246,43	85.246.426,00	85.246,43
0003-0000038-2025-04	2º Comitê	17/12/2025	83.246.933,00	83.246.933,00	166.493.866,00	128	36	83.246.933,00	9	83.246.933,00	83.246,93	83.246.933,00	83.246,93
0003-0000039-2025-05	2º Comitê	10/12/2025	85.426.426,00	85.426.426,00	170.852.852,00	135	33	85.426.426,00	24	85.426.426,00	85.426,43	85.426.426,00	85.426,43

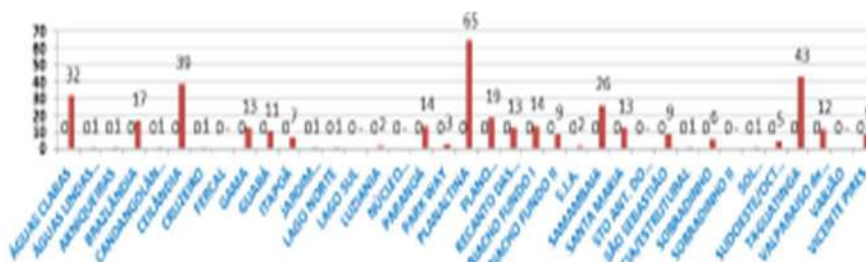
O Programa de Microcrédito "Prospera" foi concebido como um instrumento de política pública governamental destinada a garantir o direito ao crédito aos segmentos sociais historicamente marginalizados pelo sistema financeiro tradicional. Seu objetivo primordial é permitir, nestes segmentos, que as pessoas possam, por meio do trabalho empreendedor, desenvolver seus negócios, gerar renda, manter e aumentar novas ocupações de trabalho. No período de janeiro a dezembro de 2025 (Tabela e Gráfico I) foram contratadas 406 operações de crédito, sendo 62 (15,3%) para área rural e 344 (84,7%) para área urbana, com expectativa de geração de 260 (21,4%) novas ocupações e a manutenção de outras 954 (78,6%) totalizando 1.214 ocupações.

Gráfico I - Geração e Manutenção de Empregos - FUNGER/DF - 2025.



A distribuição dos contratos de empréstimos por localidade ocorreu conforme os Gráficos II e III:

Gráfico II – Distribuição das Operações por Localidade.





Para o Custeio Agrícola, os recursos foram utilizados, principalmente, para a aquisição de sementes, adubos e outros insumos agrícolas, especialmente, os utilizados em correção de solos. Segundo a Emater/DF, o Programa de Microcrédito "Prospera", na área rural, tem contribuído para o aumento da renda dos produtores, para o aumento da área plantada no Distrito Federal e Entorno, na produtividade agropecuária pela adoção de novas tecnologias, na quantidade de máquinas e equipamentos voltados à produção e, ainda, na geração/manutenção de empregos diretos e indiretos no Distrito Federal e Entorno. Ainda segundo a Emater/DF, o Prospera possui as linhas de crédito mais adequadas à realidade e necessidade dos produtores rurais da agricultura familiar, em comparação com as outras linhas de crédito existentes no mercado, por ser menos burocrática e mais ágil na liberação dos recursos.

Gráfico V – Operações Contratadas por Gênero



A participação feminina (244 tomadoras de crédito) e masculina (175) nas concessões dos empréstimos/financiamentos no período corresponde a 58% para o sexo feminino e 42% para o sexo masculino. Na comparação entre as carteiras, na Carteira Urbana, a presença feminina é mais forte que na Carteira Rural, com atuação destacada das mulheres nas atividades de confecção e do comércio de peças de vestuário e outros produtos, predominantemente voltados ao público feminino, e na prestação de serviços relacionados à estética feminina. Nas áreas rurais, 21% das operações ocorreram para mulheres rurais, abrangendo atividades de horticultura e pecuária.

Programação Orçamentária Não Executada

Ação 3711.6166 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS - (REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS-FUNGER-DF ENTORNO): em relação a este Programa de Trabalho, não houve execução devido à ausência de demanda encaminhada.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanç 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanç 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanç 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanç 4º Ano	Fonte
10701 - ADIMPLÊNCIA DO PROSPERA	PERCENTUAL		01/01/2001	Mensal	95,00	94,00	95,00	X	95,00	X	95,00	X	RELATÓRIOS OPERACIONAIS DA CARTEIRA ATIVA DO PROSPERA
Justificativa: 2024 - Apesar do valor mensurado pelo indicador ser bastante próximo da meta, em razão do cenário econômico adverso aprofundado pelas instabilidades ao longo do pós pandemia, há de se destacar a taxa de inadimplência estável, que ficou em 5,94% (referente aos contratos firmados durante o ano de 2024) se comparada à média de inadimplência em microcrédito no DF, que estava em torno de 16% para as pessoas jurídicas (fonte dos dados: BACEN-data base 2018). Os contratos inadimplentes foram inseridos nos cadastros de restrição (SERASA), possuem registro de cobranças realizadas pelos servidores que atuam nas atribuições de agentes de crédito. E como resultado imediato já houveram acertos de parcelas que na data base 31/12/2024 constavam em atraso. Assim, hoje 7% deles já foram colocados em dia. E com esse ajuste considerando-se a recuperação ocorrida entre 31/12/2024 e 03/01/2025, a leitura do indicador é de $(471-26)/(471) \times 100 = 94,5\%$. Além disso, em termos de montante aprovado ao longo de 2024, somente 0,89% dos valores emprestados reverteram-se em parcelas vencidas acumuladas na data base 31/12/2024 com atraso superior a 30 (trinta) dias. Outrossim, em razão do resultado do trabalho da Unidade com foco na recuperação de crédito têm sido registrados índices de arrecadação próximos ou superiores à 100% do previsto na programação de parcelas mensais oriundas dos contratos ativos de 2024 e dos exercícios anteriores ainda em vigência.													
10701 - ADIMPLÊNCIA DO PROSPERA	PERCENTUAL	86,69	01/05/2025	Anual	95,00	-	95,00	92,34	95,00	X	95,00	X	RELATÓRIOS OPERACIONAIS DA CARTEIRA ATIVA DO PROSPERA
Justificativa: 2025 - Apesar do valor mensurado pelo indicador ser bastante próximo do índice desejado, em razão do cenário econômico adverso aprofundado pelas instabilidades, com esse ajuste considerando-se a recuperação ocorrida entre 03/01/2025 e 31/12/2025, a leitura do indicador é de $(418-32)/418 \times 100 = 92,34\%$. Outrossim, em razão do resultado do trabalho da Unidade com foco na recuperação de crédito, têm sido registrados índices de arrecadação próximos ou superiores à 100% do previsto na programação de parcelas mensais oriundas dos contratos ativos de 2025 e dos exercícios anteriores ainda em vigência. Destaca-se, ainda, a carência de recursos humanos, em situação piorada em razão da aposentadoria dos servidores concursados. Estes servidores atuavam na área finalística, diretamente junto ao público atendido pelo Prospera. Com o objetivo de recompor a força de trabalho principalmente na área finalística, foi instruído o processo de chamamento de servidores efetivos para suprir a necessidade de pessoal da unidade, conforme os autos nº. 04035-00007155/2024-98, que resultou na chegada de 03 (três) servidores. Entretanto, 02 (duas) servidoras da unidade entraram em processo de aposentadoria no final do exercício, o que retorna à situação anterior. Vale registrar que entre a aposentadoria dos servidores e a efetivação do chamamento de servidores, houve uma vacância de cerca de 4 (quatro) meses com um número reduzido de agentes de crédito, o que demandou esforço extra da equipe para manter o planejamento institucional e atender as demandas do Programa.													



8207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
4220 - GESTÃO DE RECURSOS DE FUNDOS	220000,0	220000,00	0	0
0013 - GESTÃO DE RECURSOS DE FUNDOS-FUNGER-DF ENTORNO	220000,0	220000,00	0	0
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	100000,0	100000,00	0	0
2551 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-FUNGER-DISTRITO FEDERAL	100000,0	100000,00	0	0
TOTAL - 8207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - GESTÃO E MANUTENÇÃO	320000,00	320000,00	0,00	0,00

Programação Orçamentária Não Executada

Ação 4220.0013 - GESTÃO DE RECURSOS DE FUNDOS - FUNGER-DF ENTORNO: apesar de existirem demandas e despesas para gestão e manutenção do FUNGER, não houve execução orçamentária deste Programas de Trabalho. As despesas foram custeadas por outra fonte.

Ação 1471.2551 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO - FUNGER DISTRITO FEDERAL: apesar de existirem demandas e despesas para gestão e manutenção do FUNGER, não houve execução orçamentária deste Programas de Trabalho. As despesas foram custeadas por outra fonte.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

RESSALVA:

Quanto às informações prestadas relativas ao montante aprovado de R\$ 10.128.905,63 (dez milhões, cento e vinte e oito mil, novecentos e cinco reais e sessenta e seis centavos) em operações de crédito ao longo do exercício, vale esclarecer que o valor efetivado foi de R\$ 9.854.805,78 (nove milhões, oitocentos e cinquenta e quatro mil, oitocentos e cinco reais e setenta e oito centavos). Isto ocorreu porque, nos processos de efetivação, constam concessões de crédito de alguns tomadores que desistiram de efetivar os empréstimos, resultando em uma devolução no valor de R\$ 274.099,85 (duzentos e setenta e quatro mil, noventa e nove reais e oitenta e cinco centavos).

Registra-se, ainda, que não consta o registro oficial sobre a devolução desse valor para a conta do FUNGER. Isso se deve ao fato de que a operação contábil, ao retirar o valor integral aprovado no comitê de crédito, transfere o valor para a conta única do governo conforme determinação legal. Após essa transferência são feitos os depósitos para os respectivos tomadores de crédito. Caso, eventualmente, o tomador de crédito desista da operação, o valor correspondente ao crédito precisa fazer o caminho reverso, de forma contábil e financeira para a conta do FUNGER. É relevante destacar que estão sendo realizadas diligências junto ao BRB (operador financeiro do FUNGER) para regularizar a referida informação.

No exercício em referência, foram adotadas as providências administrativas cabíveis para a regularização da carteira de crédito, resultando na inscrição em Dívida Ativa da Fazenda Pública do Distrito Federal de 71 contratos que se encontravam inadimplentes desde o ano de 2014. O valor correspondente a essas inscrições totalizou R\$ 1.434.329,50 (um milhão, quatrocentos e trinta e quatro mil, trezentos e vinte e nove reais e cinquenta centavos), referente ao saldo contábil dos contratos.

Registra-se a recuperação acumulada de 428 contratos inadimplentes integrantes da carteira ativa desde o ano de 2016, considerando as quitações e renegociações efetivadas ao longo



do exercício de 2025. As ações de recuperação de crédito resultaram no montante total de R\$ 2.378.996,06 (dois milhões, trezentos e setenta e oito mil, novecentos e noventa e seis reais e seis centavos) de saldo devedor recuperado, evidenciando a efetividade das medidas adotadas no período.

No exercício de 2025, do total de 406 contratos efetivados, registrou-se a inadimplência de 33 contratos, o que corresponde a 8% dos contratos contratados no período. Em contrapartida, 373 contratos permaneceram adimplentes, representando, aproximadamente, 92% dos contratos ativos, considerando a data-base de 31 de dezembro de 2025. Esses resultados demonstram o elevado índice de adimplência da carteira no exercício, refletindo a efetividade das ações de acompanhamento e gestão contratual adotadas.

A baixa inadimplência é resultante da constante melhora nas análises dos créditos a serem concedidos, em especial com a execução de uma instância anterior ao encaminhamento ao Comitê de Crédito, com a finalidade de analisar previamente e minuciosamente todas as propostas de empréstimos, com vistas a verificar a adequação as normas do Programa e à legislação do FUNGER/DF.

Ressalta-se que os resultados alcançados decorrem, de forma direta, do acompanhamento contínuo realizado pelos agentes de crédito em suas respectivas carteiras de clientes, com especial ênfase nas ações sistemáticas de checagem e cobrança, renegociação de dívidas, negativação dos tomadores inadimplentes junto à SERASA e nas respectivas inscrições em Dívida Ativa da Fazenda Pública do Distrito Federal, observados os prazos legais aplicáveis.

No âmbito dessas ações, foram negativados 113 CPF/CNPJ junto à SERASA, correspondentes a 45 contratos concedidos no ano de 2025 que se encontravam inadimplentes, medida que contribuiu de forma relevante para a regularização da carteira.

Como efeito direto dessas atividades desenvolvidas pela unidade, verificou-se o pagamento antecipado de 1.124 parcelas, totalizando o montante de R\$ 909.376,11 (novecentos e nove mil, trezentos e setenta e seis reais e onze centavos). Ademais, 769 parcelas anteriormente inadimplentes foram regularizadas e baixadas em decorrência dos respectivos pagamentos, perfazendo o valor total de R\$ 653.179,92 (seiscentos e cinquenta e três mil, cento e setenta e nove reais e noventa e dois centavos).

Registra-se, por fim, que todos os contratos recuperados no âmbito dessas ações referem-se a contratos vigentes desde o ano de 2016, o que evidencia a efetividade das medidas adotadas para a recuperação de créditos de longo prazo.



4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

Em 2025, o programa de concessão de crédito "PROSPERA", executado com recursos do FUNGER/DF, que tem como objetivo ofertar crédito para micro e pequenos empreendedores, alcançou resultados relevantes.

Foi aprovado o montante de R\$ 10.128.905,63 (dez milhões, cento e vinte e oito mil, novecentos e cinco reais e sessenta e seis centavos) em operações de crédito ao longo do exercício. Tal valor é o mais elevado entre os últimos cinco anos de execução do Prospera.

As concessões de crédito beneficiam o tomador e toda a sociedade, pois promovem geração de emprego movimentando a economia local, sendo que parte do aporte financeiro das concessões de microcrédito retorna ao Estado na forma de arrecadação de impostos, taxas e outros tributos.

Além disso, há o retorno dos valores emprestados ao longo dos prazos dos contratos para serem novamente emprestados e gerar esse mesmo impacto benéfico junto a outros pequenos empreendimentos beneficiados.

Logo, quanto mais se executa e mais recursos financeiros são disponibilizados por meio do Prospera, mais é oportunizado às pessoas que por meio do trabalho empreendedor desenvolvam seus negócios, gerem renda, mantenham e aumentem as ocupações de trabalho.

Mesmo em um cenário econômico adverso, há de se destacar a taxa de inadimplência estável, que ficou em 8% (referente aos contratos firmados durante o ano de 2025).

Além disso, em termos de montante aprovado, ao longo de 2025, somente 0,81% dos valores emprestados reverteram-se em parcelas vencidas acumuladas na data base 31/12/2025 com atraso superior a 30 (trinta) dias.

Outrossim, em razão do resultado do trabalho da unidade com foco na recuperação de crédito, têm sido registrados índices de arrecadação próximos ou superiores à 100% do previsto na programação de parcelas mensais oriundas dos contratos ativos de 2025 e dos exercícios anteriores ainda em vigência.

Em que pese todo o esforço da unidade, a disponibilidade de recursos financeiros em 2025 foi em montante inferior à demanda cadastrada, registrando-se demanda reprimida no valor de R\$ 849.866,26 (oitocentos e quarenta e nove mil, oitocentos e sessenta e seis reais e vinte e seis centavos).



25907 - FUNDO DO TRABALHO DO DISTRITO FEDERAL - FTDF

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

O arcabouço normativo que rege a Política Distrital de Trabalho e a gestão dos recursos financeiros é composto pelos seguintes instrumentos, entre outros:

Lei nº 6.396/2019: Institui o Fundo do Trabalho do Distrito Federal (FTDF) e cria o Conselho de Trabalho, Emprego e Renda (CTER-DF), estabelecendo o regime de financiamento compartilhado no âmbito do Sistema Nacional de Emprego - Sine.

Resolução CODEFAT nº 872/2020: Dispõe sobre o percentual mínimo de contrapartida financeira a ser observado pelos entes parceiros para o recebimento de transferências.

Resolução CODEFAT nº 888/2020: Estabelece as diretrizes para o acompanhamento, fiscalização e a sistemática da prestação de contas e do relatório de gestão dos recursos federais descentralizados.

Resolução CTER-DF nº 01/2021: Aprova o Regimento Interno do Conselho, detalhando sua organização, funcionamento e as atribuições de seus membros e órgãos de apoio.

Resolução CODEFAT nº 994/2024: Regulamenta a adesão de entes ao Sine e os procedimentos e critérios para a transferência automática de recursos (fundo a fundo) do Fundo de Amparo ao Trabalhador (FAT).

Resolução CODEFAT nº 995/2024: Institui o Programa Manuel Querino de Qualificação Social e Profissional (PMQ), que substitui o antigo Qualifica Brasil e rege as novas ações de qualificação no âmbito do Sine.

O CTER-DF e a SEDET atuam de forma complementar na governança da política de trabalho, em que o primeiro exerce a função estratégica e fiscalizadora — deliberando sobre o Plano de Ações e Serviços (PAS) e aprovando prestações de contas e relatórios de gestão — enquanto o segundo assume a responsabilidade executiva e administrativa.

Nessa dinâmica, cabe ao Órgão Gestor a elaboração técnica dos relatórios, a execução orçamentária do FTDF, a alimentação de plataformas oficiais de transparência e o fornecimento do suporte documental necessário para que o Conselho comprove a regularidade e o alcance das metas da Política Distrital de Trabalho, Emprego e Renda.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	0	0	0	0	0
Comissionados sem vínculo efetivo	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos do GDF	0	0	0	0	0
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	0	0	0
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	0	0	0
Outros - especificar	0	0	0	0	0



Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Subtotal	0	0	0	0	0
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	0	0	0
Total Geral	0	0	0	0	0

Os servidores lotados nas áreas finalísticas da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET), tais quais: Subsecretaria de Qualificação Profissional (SQP), Subsecretaria de Atendimento ao Trabalhador e ao Empregador (SATE) e Subsecretaria de Microcrédito (SUMCRE) exercem as funções do Fundo do Trabalho do Distrito Federal (FTDF).

Os servidores da Subsecretaria de Administração Geral (SUAG) da SEDET são responsáveis pela execução orçamentária e financeira do Fundo do Trabalho do Distrito Federal.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

6207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2667 - PROMOÇÃO DE AÇÕES DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PARA PESSOAS VULNERÁVEIS	710000,0	32763494,14	18479300,40	9249694,02
0001 - PROMOÇÃO DE AÇÕES DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PARA PESS- Qualificação Social e Profissional- DISTRITO FEDERAL	710000,0	32763494,14	18479300,40	9249694,02
4102 - APOIO AO TRABALHADOR NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE EMPREGO	510000,0	500000,0	0	0
0008 - APOIO AO TRABALHADOR NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL-Fomento à Geração de Emprego e Renda- DISTRITO FEDERAL	510000,0	500000,0	0	0
4105 - Estudos, Análises, Avaliação e Monitoramento de Políticas Públicas Estratégicas	110000,0	189877,0	0	0
0003 - Estudos, Análises, Avaliação e Monitoramento de Políticas Públicas Estratégicas - ASSESSORAMENTO ESTATÍSTICO - DF ENTORNO	110000,0	189877,0	0	0
TOTAL - 6207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	1330000,00	33453371,14	18479300,40	9249694,02

Programação Orçamentária Executada

AÇÃO 2667 - PROMOÇÃO DE AÇÕES DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL PARA PESSOAS VULNERÁVEIS

Objetivo: O foco da execução foi a prestação de serviços de qualificação profissional presencial e o suporte logístico aos alunos do programa RENOVA-DF e Qualifica DF, conforme Planos de Trabalho:

- **QUALIFICA DF:**



○ PAS 00220820240003-021485

• Processo SEI: 04035-0000007391/2025-95, Contrato 55120, com empenho em R\$ 12.730.732,76;

• O objetivo do PAS é qualificar 13.407 alunos, representando uma ampliação de 1.521 vagas em relação à meta pactuada inicialmente. A iniciativa busca elevar a profissionalização dos trabalhadores, reduzir os riscos de demissão por falta de capacitação e promover a inclusão produtiva para combater o desemprego estrutural e as desigualdades sociais no Distrito Federal.

• Os benefícios oferecidos garantem a permanência do educando por meio da entrega gratuita de um kit contendo uniforme e materiais escolares, além de alimentação diária, seguro contra acidentes e auxílio para a obtenção do passe livre estudantil. Os alunos também contam com material didático e todos os insumos necessários para as aulas práticas, que compõem pelo menos 30% da carga horária específica.

• Os resultados alcançados ainda não foram medidos, pois o curso ainda se encontra em andamento com previsão de conclusão para fevereiro de 2026.

• O público-alvo beneficiado abrange trabalhadores desempregados, beneficiários do seguro-desemprego, jovens em busca do primeiro emprego e pessoas em situação de risco social. A prioridade de atendimento estende-se a grupos específicos como mulheres, negros, pessoas com deficiência, idosos, egressos do sistema prisional e comunidades tradicionais.

• **RENOVA DF:**

• PAS 00220820240003-021486 - Renova DF (Emenda de 20 milhões);

• Objetivo do PAS é a realização de cursos de qualificação social e profissional por meio do SENAI (Processo 04012-0000004422/2021-81, Contrato 46228), com empenho de R\$ 4.320.000,00.

• Entre os benefícios oferecidos estão:

• Alimentação: Fornecimento de kit lanches para alunos em cursos de qualificação via O Universitário Restaurante (Processo 04035-0000000670/2025-28, Contrato 53513), no valor de R\$ 406.885,18.

• Transporte: Serviço de transporte para alunos participantes do RENOVA-DF (Processo 04012-0000004387/2021-09, Contrato 45298), totalizando R\$ 724.802,46.

• Uniformes: Aquisição de vestuário para alunos, sendo R\$ 251.720,00 para calças de brim (Processo 04035-0000003406/2025-46) e R\$ 45.160,00 para camisetas (Processo 04035-0000003236/2025-08)

• Os resultados alcançados de 2025 inclui a qualificação de 1.498 alunos de uma meta parcial de 1.818 alunos.

• O público-alvo beneficiado abrange Trabalhadores desempregados (especificamente aqueles cadastrados no banco de dados do Sine, Beneficiários do seguro-desemprego), Grupos prioritários (Jovens, Mulheres, Negros, Público LGBTQIAPN+, Trabalhadores domésticos), Pessoas em busca de autonomia (Desocupados ou em regime de subemprego com perfil empreendedor ou que buscam formação profissionalizante).



Programação Orçamentária não Executada



- PAS 00220820240003-021487 - Renova DF (Emenda Parlamentar)
 - Replanejado para ser executado em 2026.
- PAS 00220820240003-021488 - Renova DF (Emenda Parlamentar).
 - Replanejado para ser executado em 2026.

AÇÃO 4102 - APOIO AO TRABALHADOR NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE EMPREGO
Subtítulo 0008 - APOIO AO TRABALHADOR NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL-Fomento à Geração de Emprego e Renda- DISTRITO FEDERAL

Objetivo: Executar o objeto do Plano de Ações e Serviços PAS 00220820240005-021553, para o bloco de Fomento à Geração de Emprego e Renda.

Motivo da não execução: O orçamento federal retirou o recurso previsto para o bloco de fomento.

AÇÃO 4105 - ESTUDOS, ANÁLISES, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS ESTRATÉGICAS

Subtítulo: 0003 - Estudos, Análises, Avaliação e Monitoramento de Políticas Públicas Estratégicas - ASSESSORAMENTO ESTATÍSTICO - DF ENTORNO

Objetivo: Executar o objeto do Plano de Ações e Serviços PAS 00220820240006-021554, para o bloco de Assessoramento Estatístico.

Motivo da não execução: os procedimentos administrativos e de licitação com vistas à execução do objeto do PAS não foram eficazes.

8207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
4220 - GESTÃO DE RECURSOS DE FUNDOS	7653992,0	7583992,00	3260297,21	2368682,81
0005 - GESTÃO DE RECURSOS DE FUNDOS- Gestão e Manutenção da Rede de Unidades de Atendimento do SINE- DISTRITO FEDERAL	7653992,0	7583992,00	3260297,21	2368682,81
TOTAL - 8207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - GESTÃO E MANUTENÇÃO	7653992,00	7583992,00	3260297,21	2368682,81

Programação Orçamentária Executada

AÇÃO 4220 - GESTÃO DE RECURSOS DE FUNDOS

Objetivo: As atividades concentraram-se na manutenção predial, locações de imóveis e reestruturação física das Agências do Trabalhador.

Mobiliário e Equipamentos: Reestruturação física das unidades com a aquisição de mesas, cadeiras, balcões e armários (Processo 04035-000000274/2023-39, Contrato 54040), totalizando R\$ 912.521,00.

Manutenção Predial: Serviços de reforma e manutenção predial com fornecimento de materiais e mão de obra (Processo 04012-0000001892/2020-11, Contrato 41239), com empenho de R\$ 982.998,08.

Mão de Obra Especializada: Fornecimento de recepcionistas, psicólogos do trabalho, copeiros e motoristas (Processo 04012-0000003254/2020-26, Contrato 56362), somando R\$ 684.717,68.

Locação de Imóveis: Garantia de funcionamento das unidades de Taguatinga (Contratos 47366, 54873 e 35916), Itapoã (Contrato 51695) e Sol Nascente (Contrato 52056). Ressalta-se a regularização por sub-rogação da Agência de Taguatinga devido à transferência de propriedade do imóvel, com empenhos de R\$ 427.001,32.



Logística: Locação de veículos tipo hatch 1.0 para as demandas das agências (Processo 04035-000006144/2023-18, Contrato 50338), no valor de R\$ 185.950,86.

Capacitação de Servidores: Participação de servidores da SATE em programa de capacitação técnica internacional e nacional (Salvador/BA) em parceria com a Agência Francesa de Desenvolvimento - AFD (Processo 04035-000008737/2025-72), totalizando R\$ 27.108,27 em diárias e R\$ 40.000,00 em passagens aéreas.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

• Conforme previsto na Resolução CODEFAT Nº 994, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2024, o Fundo do Trabalho do Distrito Federal operacionaliza, os recursos do FAT, nos blocos:

• da **Gestão e Manutenção da rede de unidades de atendimento do Sine**, para viabilizar a oferta básica integrada e dar suporte às demais ações e serviços do Sine;

• da **Qualificação Social e Profissional**, que inclui as ações de qualificação, à distância e presencial, e a certificação profissional;

• do **Fomento à Geração de Emprego e Renda**, que inclui as ofertas de serviços de apoio à concessão de microcrédito produtivo orientado e de assessoramento técnico ao trabalho autônomo, autogestionário ou associado;

• do **Assessoramento Estatístico**, que inclui as atividades de coleta, análise e divulgação de dados relacionados ao mercado de trabalho local e às ações e serviços do Sine, bem como o fortalecimento dos observatórios locais do mercado de trabalho.

Realizações Extraordinárias:

O Feirão do Trabalhador - 1ª Edição, promovido pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda do Distrito Federal (SEDET) no período de 24 a 28 de novembro de 2025, consolidou-se como uma relevante ação voltada à promoção da empregabilidade, da qualificação profissional e da inclusão produtiva da população do Distrito Federal.

O evento reuniu empresas oferecendo mais de 5.000 vagas de emprego no local, encaminhamento para processos seletivos, orientações sobre Seguro-Desemprego, palestras, inscrições em cursos de qualificação profissional, Program Cesta do Trabalhador, Programa Propera, Fábrica Social, exposição de artesanato da economia solidária e acesso a programas de fomento ao empreendedorismo. A iniciativa ampliou as oportunidades de inserção e reinserção no mercado de trabalho, fortalecendo a articulação entre trabalhadores e empregadores e reafirmando o compromisso da SEDET com o desenvolvimento econômico, a geração de renda e a redução das desigualdades sociais.

O Feirão apresentou impacto social multifacetado, integrando ações estruturantes desta Secretaria, tais como a solenidade de formatura de 1.800 alunos do programa RenovaDF e 650 alunos do QualificaDF Móvel, simbolizando a conclusão de ciclos formativos e a inserção desses profissionais no mercado de trabalho. Na mesma oportunidade, foi lançado novo ciclo do programa RenovaDF, com a seleção de 2.000 novos alunos, bem como abertas inscrições para 12.500 vagas distribuídas em 70 cursos do QualificaDF.

A Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET), em cumprimento à Lei Distrital nº 6.691/2020, realiza ações itinerantes voltadas à população em situação de rua, em articulação com a Casa Civil, o Centro Pop, o Pop Rua Jud/TJDFT e outros órgãos governamentais, com o objetivo de assegurar direitos, especialmente em situações de emergência ou calamidade pública.

No período de janeiro a dezembro, a Agência do Trabalhador Itinerante realizou 347 eventos, nos quais foram ofertados serviços como encaminhamento a vagas de emprego, Programa Cesta do Trabalhador, atendimento a empregadores, emissão de Carteira de Trabalho Digital – CTPS, inscrições e orientações para os cursos ofertados pela SEDET, Programa PROSPERA (microcrédito), habilitação ao Seguro-Desemprego, orientação profissional, entre outros. As ações resultaram em aproximadamente 33.275 atendimentos, conforme demonstrado na tabela a seguir:



Ações Itinerantes 2025		
Mês	Quantidade de Ações	Pessoas Atendidas
Janeiro	24	4.035
Fevereiro	7	395
Março	21	657
Abril	10	2.951
Mai	20	908
Junho	11	271
Julho	21	6.006
Agosto	64	1.313
Setembro	39	1.464
Outubro	38	2.107
Novembro	27	12.435
Dezembro	65	733
Total	347	33.275

No período de janeiro a dezembro de 2025, a SEDET, por meio da Agência do Trabalhador Itinerante, realizou mais de 170 ações, alcançando mais de 1.002 pessoas em diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal, com a oferta de serviços como intermediação de vagas de emprego, Programa Cesta do Trabalhador e programas de qualificação profissional.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

No exercício de 2025, o Fundo do Trabalho do Distrito Federal direcionou sua execução orçamentária para o fortalecimento da rede de atendimento ao trabalhador e a expansão de programas de capacitação, totalizando um montante empenhado de **R\$ 21.049.944,27**. As principais realizações no âmbito da qualificação social envolveram a contratação de serviços especializados para cursos presenciais e para o programa RENOVA-DF, assegurando aos alunos suporte logístico completo por meio de transporte, alimentação e fornecimento de uniformes. Paralelamente, a gestão da rede SINE foi modernizada com a aquisição de mobiliário técnico, reformas prediais e a contratação de mão de obra terceirizada para funções administrativas e psicológicas. O fundo garantiu ainda a manutenção territorial das Agências do Trabalhador em regiões estratégicas como Taguatinga, Itapoã e Sol Nascente através da locação de imóveis, além de investir no aprimoramento do corpo técnico da Secretaria mediante programas de capacitação nacional e internacional.

A execução orçamentária e financeira do exercício de 2025 enfrentou desafios significativos à dependência de recursos provenientes de repasses ao Fundo de Amparo ao Trabalhador (FAT) impôs um rigoroso controle de prazos e contrapartidas, enquanto a logística para programas de grande escala, como o RENOVA-DF, demandou uma coordenação constante entre múltiplos fornecedores de transporte, alimentação e uniformes para evitar prejuízos ao cronograma de qualificação profissional. O orçamento restrito aprovado pela Secretaria de Economia do Distrito Federal, na fonte 100, em desrespeito ao que estabelece a Resolução CODEFAT nº 872/2020, foi uma das principais dificuldades, o que acarreta necessidade de ajustes no orçamento para fins de respeito àquela Resolução.

A execução das políticas públicas e a gestão dos recursos do Fundo do Trabalho em 2025 foram impactadas por entraves burocráticos e operacionais que exigiram medidas administrativas corretivas ao longo do ano. Um dos principais obstáculos foi a necessidade de realização de reuniões extraordinárias do Conselho de Trabalho, Emprego e Renda (CTER) para a aprovação de replanejamentos urgentes nos Planos de Ações e Serviços (PAS), visando ajustar o orçamento às demandas reais identificadas no segundo semestre. Esses ajustes foram dificultados pelos prazos extensos de aprovação por parte do Ministério do Trabalho e Emprego, cuja demora na validação das alterações nos planos de trabalho comprometeu a celeridade dos empenhos e a liquidação tempestiva de despesas previstas.

Para o exercício de 2026, a Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda projeta a consolidação e ampliação das políticas públicas de fomento ao emprego, fundamentada na continuidade das ações estratégicas iniciadas no ano anterior. Este cenário



de estabilidade operacional é garantido pela prorrogação, por parte do Ministério do Trabalho e Emprego, de todos os Planos de Ações e Serviços (PAS) vinculados ao Fundo do Trabalho. Com a extensão desses prazos, as metas de qualificação social e profissional, especialmente as desenvolvidas no âmbito do programa RENOVA-DF e dos cursos presenciais especializados, seguirão em pleno vigor, permitindo o aproveitamento integral dos recursos remanescentes e a manutenção do suporte logístico aos alunos. Além disso, a pasta planeja otimizar a gestão da Rede SINE por meio da finalização do aparelhamento das Agências do Trabalhador com o novo mobiliário adquirido e a manutenção dos serviços de apoio administrativo e psicológico, visando um atendimento cada vez mais humanizado e eficiente. A expectativa para o novo ano é de que, superados os entraves burocráticos de replanejamento enfrentados anteriormente, a execução orçamentária ocorra de forma mais célere, permitindo que as ações de geração de renda alcancem um público ainda maior em todas as regiões administrativas atendidas.

A Carta de Serviços das Agências do Trabalhador foi ampliada, o que resultou na expansão do rol de serviços ofertados pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda (SEDET) à população. Entre os serviços disponibilizados destacam-se a intermediação de vagas de emprego, o Programa Cesta do Trabalhador, os atendimentos aos empregadores, a emissão da Carteira de Trabalho Digital (CTPS Digital), as inscrições e orientações para os cursos ofertados pela SEDET, o Programa PROSPERA (Microcrédito), o Seguro-Desemprego, o Programa SEDET Mais Perto de Você, a Orientação Profissional, entre outros.

Como consequência dessa ampliação, observou-se um aumento significativo do público atendido nas 16 (dezesesseis) Agências de Atendimento ao Trabalhador, bem como nas ações itinerantes realizadas em diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal. No período de janeiro a dezembro, foram registrados 341.517 atendimentos ao público, conforme demonstrado na tabela a seguir:

Mês	INTERMEDIÇÃO	CESTA	CTPS	QUALIFICAÇÃO	PROSPERA	TOTAL
Janeiro	24344	3114	4908	211	435	31311
Fevereiro	22735	2641	4178	181	126	29869
Março	22483	2834	4511	171	119	31143
Abril	20855	2679	4271	267	181	32094
Mai	18361	2511	3928	368	245	31743
Junho	19923	2991	4961	291	181	31458
Julho	18112	2121	3684	201	115	28233
Agosto	18279	2491	3227	219	198	28434
Setembro	19111	2417	3466	196	117	28307
Outubro	18541	2521	4347	311	110	29830
Novembro	17115	2241	3104	146	219	25825
Dezembro	15111	2114	2719	134	61	24139
Total	296611	40111	54111	4091	1864	401517

Para o exercício de 2026, projeta-se o funcionamento das 05 (cinco) Casas do Trabalhador, a modernização dos postos de atendimento que demandam manutenção em suas instalações físicas, a ampliação dos atendimentos da Agência do Trabalhador Itinerante por meio das carretas, o incremento da oferta de vagas de emprego e da prestação dos serviços previstos na Carta de Serviços da SEDET em todas as unidades do Distrito Federal. Ademais, está prevista a realização das locações de imóveis destinados às Agências do Trabalhador das Regiões Administrativas do Recanto das Emas, Arapoanga, Sobradinho e Planaltina.



26101 - SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTE E MOBILIDADE DO DISTRITO FEDERAL

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

Compete à Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade do Distrito Federal – SEMOB/DF formular, coordenar, planejar, regular e gerir as políticas públicas de transporte e mobilidade urbana no âmbito do Distrito Federal, observadas as diretrizes da legislação vigente.

No exercício de suas atribuições, a SEMOB/DF é responsável, entre outras competências, por: planejar e coordenar o Sistema de Transporte Público Coletivo do Distrito Federal – STPC/DF; definir diretrizes, normas e padrões para a mobilidade urbana e o transporte público; acompanhar e fiscalizar a prestação dos serviços de transporte coletivo; promover a integração dos modais de transporte; articular-se com outros órgãos e entidades do Governo do Distrito Federal para a implementação de ações relacionadas à mobilidade urbana; exercer a gestão institucional de programas e projetos vinculados à política de transporte e mobilidade, ainda que a execução física e orçamentária seja realizada por outros órgãos do GDF.

A SEMOB/DF desenvolveu suas atividades em conformidade com a legislação vigente que rege a política de mobilidade urbana, o transporte público coletivo e o trânsito no Distrito Federal, em especial: a Lei Orgânica do Distrito Federal; a Lei Federal nº 12.587/2012, que institui a Política Nacional de Mobilidade Urbana; a Lei Distrital nº 4.566/2011 e demais normativos correlatos; decretos, portarias, resoluções e demais atos normativos distritais aplicáveis à área de transporte e mobilidade.

Durante o exercício de 2025, a atuação da SEMOB/DF observou as atualizações normativas publicadas, bem como as diretrizes estabelecidas pelos órgãos de controle e pelas instâncias superiores da Administração Pública do Distrito Federal.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	84	37	20	179	320
Comissionados sem vínculo efetivo	40	7	0	0	47
Requisitados de órgãos do GDF	7	10	11	29	57
Requisitados de órgãos fora do GDF	1	0	0	0	1
Estagiários	0	0	9	10	19
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	7	20	27
Outros - especificar	0	0	139	0	139
Subtotal	132	54	186	238	610
(-) Cedidos para outros órgãos	5	0	29	0	34
Total Geral	127	54	157	238	576



Item "Outros - especificar": 68 Terceirizados de Secretariado (Secretárias, Técnica em Secretariado e Recepcionista) e 71 Terceirizados de Apoio Administrativo;

Item "(-) Cedidos para outros órgãos": foi apresentado o total de servidores cedidos, uma vez que não dispomos de informações detalhadas sobre o tipo de atividade desempenhada pelos mesmos.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO	4200000,0	1616830,00	1616829,02	1606470,86
0024 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA-SECRETARIA DE ESTADO DE MOBILIDADE- PLANO PILOTO .	4200000,0	1616830,00	1616829,02	1606470,86
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	1600000,0	1700000,00	1384597,97	1161195,44
0098 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL-- PLANO PILOTO .	1600000,0	1700000,00	1384597,97	1161195,44
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	12389606,0	69139126,59	69139126,59	68736848,80
0059 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-- PLANO PILOTO .	12389606,0	69139126,59	69139126,59	68736848,80
9127 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR ATIVO	1700000,0	1,00	0	0
0041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL	1700000,0	1,00	0	0
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	19889606,00	72455957,59	72140553,58	71504515,10

Programação Orçamentária Executada

9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR INATIVO

Entre os meses de janeiro e dezembro de 2025, um total de 180 (cento e oitenta) servidores inativos foram beneficiados com a conversão de licença prêmio em pecúnia.

9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL

Entre os meses de janeiro e dezembro de 2025, foram executadas 1.434 (um mil, quatrocentos e trinta e quatro) despesas relativas a ressarcimentos, indenizações e restituições, incluindo despesas com ressarcimento de plano odontológico, indenização de atividade externa e indenização de transporte.

9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES

No período de janeiro a dezembro de 2025, um total de 279 (duzentos e setenta e nove) abonos de permanência pagos à servidores.

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NÃO EXECUTADA



9127/0041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA - SERVIDOR - DISTRITO FEDERAL

Em conformidade com a Lei Complementar nº 952/2019 e o Decreto nº 40.208/2019, o pagamento da conversão de licença-prêmio em pecúnia depende da disponibilidade orçamentária do Governo do Distrito Federal. Apesar dos esforços do governo para valorizar seus servidores com reajustes salariais, a retração fiscal exige contenção de despesas, estando suspenso o pagamento da conversão de licença prêmio em pecúnia para os servidores da ativa.

6216 - MOBILIDADE URBANA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3711 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS	2000000,0	4819043,0	4819042,55	3628345,18
6192 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS--DISTRITO FEDERAL	2000000,0	4819043,0	4819042,55	3628345,18
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	8009105,0	13845281,87	13845279,53	11957646,53
0085 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO--DISTRITO FEDERAL	8009105,0	13845281,87	13845279,53	11957646,53
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	5534208,0	4345397,00	4300767,83	3833385,45
0022 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DISTRITO FEDERAL	5534208,0	4345397,00	4300767,83	3833385,45
1506 - IMPLANTAÇÃO DE ABRIGOS PARA PASSAGEIROS DO TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO	7000000,0	7000000,0	6993802,41	6952445,18
0011 - IMPLANTAÇÃO DE ABRIGOS PARA PASSAGEIROS DO TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO--DISTRITO FEDERAL	7000000,0	7000000,0	6993802,41	6952445,18
3090 - IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CICLOVIAS	100000,0	0,96	0	0
0001 - IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CICLOVIAS-EM DIVERSAS RODOVIAS--DISTRITO FEDERAL	100000,0	0,96	0	0
3858 - IMPLANTAÇÃO DE PARACICLOS E BICICLETÁRIOS.	2570337,0	2124451,0	2124450,0	1285470,0
0001 - IMPLANTAÇÃO DE PARACICLOS E BICICLETÁRIOS.--DISTRITO FEDERAL	2570337,0	2124451,0	2124450,0	1285470,0
5016 - REFORMA DE PONTOS DE TÁXI	50000,0	0,0	0	0



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

0001 - REFORMA DE PONTOS DE TÁXI - DISTRITO FEDERAL	50000,0	0,0	0	0
5017 - CONSTRUÇÃO DE PONTOS DE TÁXI	50000,0	0,00	0	0
0001 - CONSTRUÇÃO DE PONTOS DE TÁXI - DISTRITO FEDERAL	50000,0	0,00	0	0
2455 - MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO FINANCEIRO DO SISTEMA DE TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO - STPC	481024389,0	993122218,00	992042808,69	991979808,69
0002 - MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO FINANCEIRO DO SISTEMA DE TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO - STPC-- DISTRITO FEDERAL	481024389,0	993122218,00	992042808,69	991979808,69
2725 - MANUTENÇÃO DA RODOVIÁRIA DO PLANO PILOTO	30577443,0	10973620,97	10967403,07	10967403,07
0005 - MANUTENÇÃO DA RODOVIÁRIA DO PLANO PILOTO-- MANUTENÇÃO DA RODOVIÁRIA DO PLANO PILOTO-- PLANO PILOTO- REGIÃO CENTRAL	30577443,0	10973620,97	10967403,07	10967403,07
3014 - IMPLANTAÇÃO DO METRÔ- LEVE - VLT	1378700,0	1378700,0	0	0
0001 - IMPLANTAÇÃO DO METRÔ- LEVE - VLT--DISTRITO FEDERAL	1378700,0	1378700,0	0	0
3181 - REFORMA DE ABRIGOS PARA PASSAGEIROS	100000,0	0,0	0	0
0003 - REFORMA DE ABRIGOS PARA PASSAGEIROS--DISTRITO FEDERAL	100000,0	0,0	0	0
3820 - IMPLANTAÇÃO DO CORREDOR DE TRANSPORTE COLETIVO EIXO - SUL	10441,0	10441,00	0	0
0001 - IMPLANTAÇÃO DO CORREDOR DE TRANSPORTE COLETIVO EIXO - SUL--DISTRITO FEDERAL	10441,0	10441,00	0	0
4002 - MANUTENÇÃO DE TERMINAIS RODOVIÁRIOS	40258156,0	21930053,89	21875305,58	21240526,32
0006 - MANUTENÇÃO DE TERMINAIS RODOVIÁRIOS-- DISTRITO FEDERAL	40258156,0	21930053,89	21875305,58	21240526,32
4202 - CONCESSÃO DE PASSE LIVRE	150210138,0	166288639,07	166268062,53	165278140,66
0002 - CONCESSÃO DE PASSE LIVRE--PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS PNE-- DISTRITO FEDERAL	150210138,0	166288639,07	166268062,53	165278140,66
3182 - REFORMA DE TERMINAIS RODOVIÁRIOS	1200000,0	584043,0	418739,15	418739,15



0001 - REFORMA DE TERMINAIS RODOVIÁRIOS--DISTRITO FEDERAL	450000,0	584043,0	418739,15	418739,15
0002 - AMPLIAÇÃO DO BRT EM SANTA MARIA - JS	750000,0	0,0	0	0
7220 - CONSTRUÇÃO DE TERMINAIS RODOVIÁRIOS	15000000,0	15000000,00	14990000,00	389671,21
7909 - CONSTRUÇÃO DE TERMINAIS RODOVIÁRIOS--DISTRITO FEDERAL	15000000,0	15000000,00	14990000,00	389671,21
TOTAL - 6216 - MOBILIDADE URBANA	745072917,00	1227921889,76	1225154661,34	1217931581,44

Programação Orçamentária Executada

3711 - Realização de Estudos e Pesquisas

O início da elaboração do Plano Diretor de Transportes e Mobilidade Urbana (PDTU), em 2024 representa um avanço importante para a reorganização e melhoria mobilidade urbana no Distrito Federal. Ao longo do ano de 2025, foram analisados os seguintes produtos e relatórios: P1 - Mobilização, Direcionamento Estratégico. Levantamento e Estruturação Preliminar de Informações; P2 - Relatório de Levantamento de Informações; P3.1 - Relatório de Diagnóstico da Mobilidade Urbana - Vol. I; P3.2 - Relatório de Diagnóstico da Mobilidade Urbana - Vol. II; P4.1 - Relatório de Prognóstico I: Análise Preliminar e Adequações Operacionais; P4.2.A - Relatório do Prognóstico II: Simulação Multimodal do Cenário-Base; P4.2.B - Relatório do Prognóstico II: Simulação Multimodal dos Cenários Futuros; P5.1 - Relatório do Plano de Mobilidade Urbana - PMUS; P5.2 - Relatório do Plano Diretor de Transporte Urbano e Mobilidade - PDTU; P6.1 - Versão Parcial das Camadas da Base de Dados Geográficos; e P7.1 - Relatório Parcial do Termo de Referência para a Elaboração dos Instrumentos Legais.

Além de duas fases de Oficinas Temáticas, cada uma com duração de duas semanas, em todas as Regiões Administrativas - RA(s) do Distrito federal - DF, visando as contribuições da comunidade para a melhoria da infraestrutura, do serviço de transporte de passageiros, da mobilidade ativa não motorizada (pedestres e bicicletas) e da mobilidade ativa motorizada privada, com o objetivo de acolher as contribuições da população para a elaboração do novo plano.

1471 - Modernização de Sistema De Informação

Os sistemas e seus módulos foram desenvolvidos no contexto do processo de transformação digital, com foco especialmente nos sistemas que fazem parte do Sistema Integrado de Transporte (SIT), atendendo às demandas da Secretaria. Ao longo de 2025, foram entregues as aplicações que estão sendo utilizadas: Processamento de Vistoria; Classificação de Manifestação de Ouvidoria e Emissão de Dístico de Prestador STIP. Além disto houve atualizações e melhorias em módulos desenvolvidos em 2024 que permanecem sendo utilizados: Isenção de IPI e ICMS; Atualização Cadastral dos Taxistas; Isenção de IPVA; Painel de Consulta Táxi; Controle de Validação CAA; Solicitação de Acesso - Hierarquia; Atualização Cadastral PJ; Painel de Gestão - Dano ao Erário; Gestão de Normativas, Marcas e Modelos de Veículos; Cadastro e Baixa de Motorista Auxiliar; Cadastro e Baixa de Veículos e Portal dos Condutores.

2557 - Gestão da Informação e Dos Sistemas de Tecnologia da Informação

O Centro De Controle Operacional (Cco), Fruto Do Acordo De Cooperação Com A Tcb, Está em operação desde o início de 2025. A TCB (Sociedade de Transportes Coletivos de Brasília Ltda.), em cooperação com SEMOB, implementou o Centro de Supervisão Operacional (CSO). A TCB implantou a tecnologia de Supervisão, a Subsecretaria de Operações da SEMOB apoiou com as ações de planejamento e uso da ferramenta e a Subsecretaria de Tecnologia da



Informação de SEMOB forneceu as bases de dados de programação de serviços para uso no CSO.

Em relação ao Centro de Controle Operacional (CCO) a ser contratado pela SEMOB, encontra-se em fase de elaboração dos artefatos para a contratação do centro de supervisão operacional que atenderá as demandas da Subsecretaria de Operações no que diz respeito ao monitoramento da frota de veículos que operam no STPC/DF.

Além do contrato nº 47.416/2022, cujo o objeto é a contratação de serviços técnicos especializados na área de Tecnologia da Informação para atividades contínuas de:

- Atendimento e suporte técnico de 1º e 2º níveis;
- Suporte à infraestrutura de redes e segurança da informação de 3º nível;
- Suporte à administração de banco de dados, análise de banco de dados e banco de dados geoprocessados;
- Suporte à governança de Tecnologia da Informação.

1506 - Implantação De Abrigos Para Passageiros Do Transporte Público Coletivo

Em 2025, foram implantados 517 abrigos, sendo 104 abrigos Tipo C e 413 abrigos Tipo Reduzido. Essa ação visa melhorar as condições de espera e conforto para os usuários do transporte público, contribuindo para a qualidade do serviço prestado à população.

3858 - Implantação De Paraciclos E Bicicletários.

Em 2025, foram implantados 429 paraciclos no Distrito Federal, sendo que cada paraciclo é composto por um conjunto de 3 unidades, com o objetivo de ampliar a infraestrutura de apoio ao uso da bicicleta, incentivar a mobilidade ativa e favorecer a integração com o transporte público. A ação contribui para a promoção da mobilidade urbana sustentável e para a melhoria das condições de deslocamento da população.

A implantação dos paraciclos ocorreu de forma descentralizada, contemplando diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal, tais como Águas Claras, Arapoanga, Areal, Arniqueiras, Brazlândia, Candangolândia, Ceilândia, Cruzeiro, Gama, Guará, Itapoã, Núcleo Bandeirante, Octogonal, Paranoá, Park Way, Planaltina, Plano Piloto, Recanto das Emas, Riacho Fundo I e II, Samambaia, Santa Maria, São Sebastião, Sobradinho I e II, Sudoeste, Taguatinga e Vicente Pires, de modo a ampliar o alcance da infraestrutura de apoio à mobilidade ativa em diferentes áreas do Distrito Federal.

2455 - Manutenção Do Equilíbrio Financeiro Do Sistema De Transporte Público Coletivo - STPC

Em 2025, foram realizadas revisões na Tarifa de Remuneração, distinta da Tarifa Usuário (TRTU), resultando na publicação das seguintes portarias:

- Portarias nºs 26, de 30 de janeiro de 2025; 197, de 16 de julho de 2025; 28, de 03 de fevereiro de 2025; 197, de 16 de julho de 2025; 150, de 29 de maio de 2025; 197, de 16 de julho de 2025; 149, de 29 de maio de 2025; 197, de 16 de julho de 2025; 148, de 29 de maio de 2025; 197, de 16 de julho de 2025; 186, de 04 de julho de 2025; 151, de 30 de maio de 2025; 276, de 16 de outubro de 2025; 146, de 29 de maio de 2025; 147, de 29 de maio de 2025; 197, de 16 de julho de 2025; 96, de 11 de abril de 2025; 260, de 17 de setembro de 2025; 197, de 16 de julho de 2025; 4.2. Bem com as revisões nas Tarifas Técnicas das concessionárias, resultando nas portarias nºs: 79, de 25 de março de 2025; 61, de 17 de março de 2025; 115, de 23 de abril de 2025; 74, de 19 de março de 2025; 102, de 10 de abril de 2025;

2725 - Manutenção da Rodoviária do Plano Piloto

No exercício de 2025, a manutenção da Rodoviária do Plano Piloto foi realizada, até o mês de junho, por meio de contratos administrativos vigentes, abrangendo serviços essenciais como limpeza, vigilância patrimonial e manutenção predial, com o objetivo de assegurar o funcionamento adequado, a segurança e a conservação do equipamento público.



A partir de julho de 2025, a responsabilidade pela manutenção da Rodoviária do Plano Piloto passou a ser exercida no âmbito do modelo de concessão adotado pelo Governo do Distrito Federal, cabendo à concessionária a execução dos serviços de manutenção. O processo de transição ocorreu de forma planejada, garantindo a continuidade dos serviços essenciais e a adequada prestação das atividades de manutenção, preservando as condições de uso, segurança e acessibilidade do terminal, um dos principais equipamentos de transporte da Região Central do Distrito Federal.

A atuação da SEMOB/DF concentrou-se no acompanhamento e na supervisão da transição do modelo de gestão, em conformidade com suas competências institucionais, bem como na execução do contrato de concessão.

4002 - Manutenção de Terminais Rodoviários

No exercício de 2025, encontra-se em vigência o Contrato nº 052404/2024, destinado à execução dos serviços de manutenção predial dos 40 terminais rodoviários e estações do BRT, sob gestão da Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade do Distrito Federal – SEMOB/DF. Os serviços contratados abrangem ações de conservação, reparos e manutenção preventiva e corretiva, com o objetivo de assegurar as condições adequadas de funcionamento, segurança, acessibilidade e conforto dos usuários do sistema de transporte público.

4202 - Concessão de Passe Livre

Em 2025, a SEMOB/DF realizou a concessão de 53.054 (cinquenta e três mil e cinquenta e quatro) novos benefícios de Passe Livre a pessoas com necessidades especiais, no âmbito da política pública de garantia do direito à mobilidade e à inclusão social.

No mesmo exercício, os beneficiários do Passe Livre PNE registraram 21.532.197 acessos no Sistema de Transporte Público Coletivo do Distrito Federal, evidenciando a relevância do benefício para a promoção da acessibilidade, da autonomia e da participação social das pessoas com deficiência.

3182 - Reforma de Terminais Rodoviários

Em 2025, foram concluídos os serviços de acabamento e de rede elétrica da Rodoviária do Gama Centro, correspondentes à etapa final da reforma do terminal.

7220 - Construção de Terminais Rodoviários

Em 2025, foi firmado o Contrato nº 054925/2025, em 07/08/2025, para a construção do Terminal Rodoviário da Cidade Estrutural – DF. No exercício, foram concluídas as etapas iniciais da obra (desmatamento, limpeza da área e instalação de tapume), correspondentes a 9,7% de execução do contrato, compatíveis com a fase preparatória do empreendimento, ficando a continuidade das etapas construtivas prevista para os exercícios subsequentes.

Programação Orçamentária não Executada

3090/0001 - Implantação de Infraestrutura de Ciclovias- em Diversas Rodovias do Distrito Federal

Em 2025, a Secretaria de Transportes e Mobilidade atuou exclusivamente como gestora do programa, sendo responsável pelo planejamento, coordenação e acompanhamento das ações, não realizando a execução direta das obras. A implantação das ciclovias e a utilização dos recursos ficou sob responsabilidade da Secretaria de Obras, Novacap e SEDUH, nas áreas sob sua jurisdição, e do DER/DF, nas rodovias sob seu domínio. Ao final do ano, foi concluída a implantação de 33,6 Km nas seguintes localizações:

- DF-131 – Planaltina;
- DF-205 – Fercal;
- Incra 9 – Ceilândia;
- CEUB – Plano Piloto;
- DF-001 – Jardim Botânico;
- EPDB – Trecho 1, compreendido entre a EPAR e o Gilberto Salomão – Lago Sul.
- Totalizando 745 km de ciclovias construídas.

5016/0001 - Reforma de Pontos de Táxi - Distrito Federal



As reformas dos pontos de táxi foram executadas por meio do contrato nº 052.404/2024, o qual encontra-se enquadrado na ação/subtítulo 4002/0006, cujo objeto é a contratação de empresa para realizar serviços de engenharia sob demanda, incluindo demolição, conserto, adaptação e manutenção predial, conforme as planilhas de serviços e os insumos descritos no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil (SINAP).

5017/0001 - Construção de Pontos de Táxi - Distrito Federal

A ausência de recursos orçamentários impossibilitou o planejamento e a implementação dessa ação, que ficará sujeita a alocação de verbas em exercícios futuros.

3014/0001 - Implantação do Metrô- Leve - VLT--Distrito Federal

O projeto está sendo revisto em razão de parecer do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional - IPHAN referente à concepção de alimentação elétrica por meio de rede aérea e atendimento aos questionamentos do TCDF, no âmbito do Procedimento de Manifestação de Interesse - PMI 1/2019/SEMOB, vinculado ao Edital de Chamamento nº 1/2019. Ofício nº 4447/2025 - SEMOB/GAB (183884574) enviado ao TCDF.

3181/0003 - Reforma de Abrigos para Passageiros--Distrito Federal

A ausência de recursos orçamentários impossibilitou o planejamento e a implementação dessa ação, que ficará sujeita a alocação de verbas em exercícios futuros.

3820/0001 - Implantação do Corredor de Transporte Coletivo Eixo - Sul--Distrito Federal

A implantação do Corredor de Transporte Coletivo está sendo conduzida pelo Departamento de Estradas de Rodagem do Distrito Federal - DER/DF por meio da Concorrência 90019/2025, cujo o objeto é a Contratação de Empresa Especializada Para Elaboração de Projetos Básico, Executivo e Execução de Obra de Implantação do Corredor BRT Sul (*Bus Rapid Transit*), Sub-Trechos 03 e 04, localizados na DF-003 (EPIA) até o Terminal Asa Sul (TAS).

3182/0002 - Ampliação do BRT em Santa Maria - JS

No exercício de 2025, no âmbito da ação de reforma e ampliação do BRT Sul, foi formalizado o Contrato nº 056.296/2025, assinado em 23 de dezembro de 2025, com prazo de vigência de 24 (vinte e quatro) meses, cujo objeto consiste na contratação de empresa especializada de engenharia para a construção da ampliação do BRT Sul a partir do Terminal Rodoviário da Cidade de Santa Maria – DF.

Considerando a data de assinatura do contrato, as atividades desenvolvidas no exercício de 2025 restringiram-se às etapas iniciais de formalização e preparação para o início da execução, ficando a realização das obras físicas prevista para os exercícios subsequentes.

Indicadores de Desempenho por Programa de Governo

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Period	Desej 1º Ano	Alcanc 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanc 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanc 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanc 4º Ano	Fonte
10742 - USUÁRIOS DE ÔNIBUS NO BRT	UNIDADE	36842992,00	01/12/2022	Anual	40527291,2	40577181,0	44580020,3	39695884,0	49038022,4	X	53941824,6	X	SUACOG
Justificativa: 2024 - Quantidade de acessos as linhas BRT-SUL de 44.580.020,30 usuários. Contudo, o índice efetivamente alcançado foi de 39.695.884 usuários, configurando desconformidade em relação ao estabelecido. Ressalta-se que a previsão/estimativa do indicador para 2025 partiu de diversos pressupostos que não foram efetivados em sua totalidade, em razão de restrições orçamentárias e da insuficiência de servidores para atendimento de todas as demandas da SEMOB. Dentre os pressupostos não concretizados, destacam-se: A duplicação da capacidade do Terminal do BRT de Santa Maria, que não foi efetivada; A não finalização da Estação da Candangolândia; O crescimento da frota operacional do BRT, que não evoluiu no mesmo patamar da demanda projetada.													
10744 - EXTENSÃO DA MALHA CICLOVIÁRIA	KILOMETRO	636,00	01/06/2023	Anual	686,00	711,40	736,00	745,00	786,00	X	836,00	X	SEMOB/SUTER
Justificativa: 2024 - O planejamento de gestão de mobilidade urbana do Governo do Distrito Federal tem avançado conforme o previsto, com a ampliação da malha cicloviária alcançando a meta estabelecida. Essa iniciativa visa proporcionar alternativas de transporte sustentável, contribuindo para a redução da poluição atmosférica e sonora, além de aliviar os congestionamentos nas vias públicas. A meta é expandir a malha cicloviária em 50 km ao ano; e para o ano de 2025/2026 prevê a implantação de 124 km de infraestrutura cicloviária, dos quais aproximadamente 22 km encontram-se em obras (programa cicloviário); e que execução do programa está a cargo da Secretaria de Obras. 2025 - Os indicadores estabelecidos foram superados nos exercícios avaliados. Para o ano de 2024, o índice previsto era de 686 km, tendo sido alcançado o total de 711,40 km de malha cicloviária implantada no Distrito Federal. Da mesma forma, no exercício de 2025, o índice estipulado era de 736 km, sendo efetivamente alcançado o quantitativo de 745,00 km. Ressalta-se que a ampliação da malha cicloviária decorre da atuação integrada de diversos órgãos do Governo do Distrito Federal. As obras de execução e implantação de ciclovias foram realizadas pela Secretaria de Obras (SO), pela NOVACAP e pela Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação (SEDUH), em áreas sob suas respectivas jurisdições, bem como pelo Departamento de Estradas de Rodagem do Distrito Federal (DER/DF), responsável pela implantação de ciclovias em rodovias e locais sob seu domínio. A Secretaria de Transporte e Mobilidade do Distrito Federal (SEMOB/DF) cabe a gestão, o planejamento e o acompanhamento das políticas públicas relacionadas à mobilidade ativa, incluindo a consolidação das informações e o monitoramento do referido indicador, não sendo a Pasta a executora direta das obras.													
10888 - PERCENTUAL DE USUÁRIOS DE INTEGRAÇÃO DO SISTEMA DE TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO - STPC/DF	PERCENTUAL	17,30	01/12/2022	Anual	21,00	25,28	23,00	27,29	25,40	X	27,90	X	DADOS RETIRADOS DO SISTEMA DE BILHETAGEM



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Indicador	Unidade	Índice mais recente	Apurado	Período	Desej 1º Ano	Alcanc 1º Ano	Desej 2º Ano	Alcanc 2º Ano	Desej 3º Ano	Alcanc 3º Ano	Desej 4º Ano	Alcanc 4º Ano	Fonte
Justificativa: 2024 - Acesso Normal - 186.924.279Integrações- 63.256.021Total de Acessos Pagantes = 250.180.300Os dados informados foram retirados do Sistema BI - https://bi.semob.df.gov.br/pentaho/Home . 2025 - O indicador 10888 - Percentual de Usuários de Integração do Sistema de Transporte Público Coletivo (STPC/DF) apresentou desempenho superior aos indicadores estabelecidas no PPA 2024-2027. Em 2024, frente à previsão de 21%, o resultado alcançado foi de 25,28%, superando de forma significativa o valor programado. Em 2025, o indicador que era de 23% também foi ultrapassada, com a obtenção de 27,29%. Esses resultados evidenciam uma trajetória consistente de crescimento na adesão dos usuários à integração do sistema, refletindo avanços na política de mobilidade urbana, associados à ampliação da integração tarifária, à melhoria da articulação entre modais e ao aumento da atratividade do transporte público coletivo no Distrito Federal.													

6217 - DF MAIS SEGURO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2426 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA	1620000,0	878997,00	878996,34	786639,69
0066 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA--DISTRITO FEDERAL	1620000,0	878997,00	878996,34	786639,69
TOTAL - 6217 - DF MAIS SEGURO	1620000,00	878997,00	878996,34	786639,69

Programação Orçamentária Executada

2426 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA

Conforme contrato firmado com a FUNAP, foram realizadas, em média, mensalmente, 30 assistências e ressocialização de sentenciados à disposição da SEMOB. Essas iniciativas têm como objetivo promover a reintegração social dos internos e oferecer apoio às suas famílias, contribuindo para o cumprimento das políticas de assistência social e justiça no âmbito da Secretaria de Transportes e Mobilidade.

8216 - MOBILIDADE URBANA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	200000,0	0,96	0	0
0075 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS--DISTRITO FEDERAL	200000,0	0,96	0	0
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	86463648,0	98083091,00	97325109,10	96851109,10
0105 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-DISTRITO FEDERAL	84041091,0	98083091,00	97325109,10	96851109,10
8935 - REESTRUTURAÇÃO DA CARREIRA DE ATIVIDADES EM TRANSPORTES URBANOS DO DF	2422557,0	0,0	0	0
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	5492166,0	5915166,00	5892884,80	5853573,97
0089 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES--DISTRITO FEDERAL	5492166,0	5915166,00	5892884,80	5853573,97
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	38787557,0	22836677,80	21929404,65	18136892,91
0144 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS--DISTRITO FEDERAL	38787557,0	22836677,80	21929404,65	18136892,91



4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	480000,0	215689,0	213588,06	197519,32
0078 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES--DISTRITO FEDERAL	480000,0	215689,0	213588,06	197519,32
3467 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	500000,0	500000,0	499674,0	81392,0
0046 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS--DISTRITO FEDERAL	500000,0	500000,0	499674,0	81392,0
TOTAL - 8216 - MOBILIDADE URBANA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	131923371,00	127550624,76	125860660,61	121120487,30

Programação Orçamentária Executada

8502 - Administração de Pessoal

Foram realizadas 5.058 (cinco mil e cinquenta e oito) remunerações de servidores ao longo do exercício de 2025, o que corresponde a uma média mensal de aproximadamente 421 remunerações, assegurando a regularidade do pagamento da força de trabalho e a continuidade das atividades institucionais da SEMOB/DF.

8504 - Concessão de Benefícios a Servidores

No período de janeiro a dezembro de 2025, foram executadas 5.968 (cinco mil novecentos e sessenta e oito) concessões de benefícios aos servidores da SEMOB, sendo que 4.514 (quatro mil quinhentos e quatorze) a título de auxílio alimentação; 203 (duzentos e três) a título de auxílio- transportes; 84 (oitenta e quatro) a título de auxílio-creche; 1.153 (um mil cento e cinquenta e três) a título de auxílio saúde, 12 (doze) a título de salário maternidade e 2 (dois) a título de auxílio-natalidade.

8517 - Manutenção de Serviços Administrativos Gerais

A ação de Manutenção de Serviços Administrativos Gerais viabilizou o custeio das despesas administrativas necessárias ao funcionamento da SEMOB/DF, incluindo fornecimento de água e energia elétrica, aluguel de imóveis, contratos de secretariado e serviços de apoio administrativo, garantindo a continuidade das atividades institucionais no exercício de 2025.

4088 - Capacitação de Servidores

No período de janeiro a dezembro de 2025, foram capacitados 56 (cinquenta e seis) servidores.

3467 - Aquisição de Equipamentos

No período de janeiro a dezembro de 2025, foram adquiridos 48 (quarenta e oito) equipamentos, sendo 07 (sete) aparelhos de ar condicionado e 41 (quarenta e um) unidades de containers.

Programação Orçamentária não Executada

2396/0075 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS--DISTRITO FEDERAL

A ação não foi iniciada, pois já existem outros programas e ações semelhantes dentro da Secretaria responsáveis pela manutenção e conservação das edificações. Conforme o contrato nº 52.404/2024, foi contratada empresa para executar, sob demanda, serviços comuns de engenharia, incluindo demolição, reparação, adaptação e manutenção predial, com fornecimento de peças, materiais e mão de obra, conforme as planilhas do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices Construção Civil (SINAP).

8502/8935 - Reestruturação da Carreira De Atividades em Transportes Urbanos do DF

Não houve execução orçamentária no Subtítulo 8935 em 2025, em razão das restrições fiscais vigentes, nos termos do Decreto nº 47.386/2025, que estabelece medidas de racionalização de despesas no âmbito do GDF, bem como do cumprimento do art. 167-A da Constituição



Federal, circunstância que impede a concessão de reajustes, aumentos ou quaisquer acréscimos remuneratórios no período.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

AÇÕES DE 2025:

- RENOVAÇÃO DA FROTA:

• 13,59% das frotas das Operadoras do Serviço de Transporte Público Coletivo - STPC/DF foram renovadas, conforme tabela abaixo:

OPERADORA	Frota Total Atual	Acréscimo/(Redução) de frota em 2025 (A)	Veículos reintegrados à frota em 2025 (B)	Quantidade Renovada em 2025 (C)	Percentual renovado em 2025 (A) + (C)	Média do ano/modelo da frota
CA - COBRATAETE	35	01			2,86%	2023
PI - VIAÇÃO PIONEIRA *	753	25	24	207	30,81%	2023
PR - VIAÇÃO PIRACICABANA**	596	34		140	29,19%	2023
VM - AUTO VIAÇÃO MARECHAL***	501	02		06	15,97%	2020

* A frota autorizada a trafegar da operadora PIONEIRA é de 753 (setecentos e cinquenta e três) veículos, sendo que houve 207 (duzentos e sete) veículos renovados, e 49 (quarenta e nove) veículos adicionados conforme processos abaixo:

- 25 (vinte e cinco) veículos novos;
- 10 (dez) ônibus articulados reintegrados à frota; e
- 14 (quatorze) veículos PADRÃO BRT também reintegrados à frota.

** A frota autorizada a trafegar da operadora PIRACICABANA é de 596 (quinhentos e noventa e seis) veículos, sendo que houve 106 (cento e seis) veículos renovados, conforme abaixo:

- 10 (dez) veículos remanescentes da renovação de 2024 que foram cadastrados somente em 2025; e
- 96 (noventa e seis) veículos renovados e cadastrados em 2025.

Houve o acréscimo de 33 (trinta e três) veículos;

Houve também 01 (um) veículo acrescido por substituição em 2025.

Obs.: No ano de 2024, a empresa realizou a baixa antecipada de 05 (cinco) veículos, referente ao 8º lote da renovação, que foi finalizado somente no início de 2025. Devido a isso, foram acrescidos 05 (cinco) veículos na frota total, além dos 34 (trinta e quatro) acréscimos ocorridos no ano de 2025.

*** A frota autorizada a trafegar da operadora VM - AUTO VIAÇÃO MARECHAL é de 501 (quinhentos e um) veículos, sendo que houve 06 (seis) veículos renovados e o acréscimo de 02 (dois) veículos;

Ao final de 2025 houve a baixa antecipada de 09 (nove) veículos;

Por fim, em 2025 houve a finalização do cadastro de 01 (um) veículo remanescente da renovação de 2024 (prefixo 449229).

• 15,38% das frotas das Operadoras do Serviço de Transporte Público Coletivo Rural - STPCR/DF foram renovadas, conforme tabela abaixo:

PERMISSIONÁRIO	Frota Autorizada Total	Acréscimo/(Redução) de frota em 2025	Quantidade Renovada em 2025	Percentual renovado em 2025	média do ano/modelo da frota	Quantitativo (e percentual) com vencimento prorrogado
-----------------------	-------------------------------	---	------------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------	--



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

BP - BENÍCIO VIEIRA PIRES *	05		01		2014	03 (60%)
IV - IVANILSON RODRIGUES MILITAO	01	(01)			2013	01 (100%)
JD - JOSÉ CARLOS DOMINGOS	01	(03)			2014	
JJ - JOÃO OSÓRIO**	02	(01)	01	50%	2014	01 (50%)
KH - KAIO HENRIQUE SANTOS NUNES ***	06		01	16,67%	2017,5	02 (33,33%)
MA - MARIA ALESSANDRA QUEIROZ LIMA****	06		02	33,33%	2016,67	
OM - OROZINO MENDES BORGES*****	06		01	16,67%	2014,33	03 (33,33%)
WM - WEVERSON MARQUES VELOSO	01	(01)			2013	01 (100%)

* O permissionário BENÍCIO VIEIRA PIRES assumiu a permissão que antes pertencia ao JOSÉ NACÉLIO DE FIGUEIREDO e realizou a substituição de 01 (um) veículo no âmbito do Processo SEI nº 00090-00016503/2025-38;

** O permissionário JOÃO OSÓRIO renovou 01 (um) veículo em 2025;

*** O permissionário KAIO HENRIQUE SANTOS NUNES assumiu a permissão que antes pertencia ao JOSÉ CARLOS DA CUNHA e renovou 01 (um) veículo;

**** A permissionária MARIA ALESSANDRA QUEIROZ LIMA renovou 02 (dois) veículos em 2025;

***** O permissionário OROZINO MENDES BORGES renovou 01 (um) veículo em 2025;

- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR:

Estudo Técnico Preliminar para avaliar as condições do Corredor Oeste de Transporte, em particular, no trecho da Avenida Hélio Prates, que compreenda a Via P1 Norte, na Ceilândia, até o Pistão Norte em Taguatinga, com 7.600 metros de extensão, visando desenvolver e aperfeiçoar os Sistemas Inteligentes de Transporte - ITS, que tratam de soluções tecnológicas que visam melhorar a eficiência, a segurança e a sustentabilidade do transporte urbano que opera na Avenida Hélio Prates e nas demais vias arteriais que fazem interseção com esta avenida e que dão apoio a rotas de linhas do Sistema de Transporte Público Coletivo - STPC. Foram resumidos todos os passos visando analisar a viabilidade técnica e econômica da solução escolhida para aparelhamento das equipes de gestão da engenharia de tráfego, de modo a implantar Controle Semafórico Adaptativo com Prioridade Seletiva para ficar dedicado ao Transporte Coletivo, ao longo de todos os eixos do Corredor Oeste.

Em fevereiro de 2023, foi publicado a Deliberação nº 35, de 13 de fevereiro de 2023, pela ANTT, pela qual dispõe a extinção do Convênio de Delegação nº 1/2020, celebrado entre a Agência Nacional de Transportes Terrestres (ANTT) e o Governo do Distrito Federal - GDF. Nesses termos, com o intuito de definir soluções para Governança do Transporte Semiurbano do Entorno do Distrito Federal, essa Diretoria realiza estudos técnicos para embasamento ao processo e integração entre o GDF, o Estado de Goiás e a União, servindo de base institucional por parte dos municípios goianos para constituição do Consórcio interfederativo que deverá responder pela implantação, regulação e gestão do futuro Sistema de Transporte Semiurbano do Entorno do Distrito Federal. Para tal, consta em desenvolvimento um conjunto de estudos, aqui denominados prévios, para a adequada especificação da estruturação, bem como a delimitação de todos os aspectos que compõem a metodologia da gestão compartilhada.

- PARCERIAS COM O DER-DF E O DETRAN-DF:

Outra atividade relevante realizada, no ano de 2025, foi a participação para a efetivação de parceria com o DER-DF e o DETRAN-DF, para desenvolver e aperfeiçoar os sistemas de automação dos Sistemas Inteligentes de Transporte - ITS, que tratam de soluções



tecnológicas que visam melhorar a eficiência, a segurança e a sustentabilidade do transporte urbano, que tem como meta as seguintes áreas de atuação: 1. Sistema de Bilhetagem; 2. Rastreamento da Frota; 3. Semáforos Inteligentes; e 4. Sistemas de Informação ao Usuário. O que se espera com essa iniciativa conjunta é poder promover, no curto prazo, o aprimoramento dos sistemas semaforicos que monitoram os fluxos dos ônibus, de modo a ajustar os tempos do sinal verde aos ônibus, de modo a garantir passagem prioritária, e assim, minimizar os atrasos e otimizar a velocidade do transporte coletivo.

- DESENVOLVIMENTO DE UM GEOPORTAL DE INFRAESTRUTURA DE DADOS ESPACIAIS EM MOBILIDADE URBANA:

Para o desenvolvimento de um Geoportal de infraestrutura de dados espaciais em mobilidade urbana, serão necessárias a execução dos seguintes itens:

- Apresentar, com agilidade e objetividade, resultados das ações para os órgãos de controle e demais solicitantes;
- Aumentar a transparência ativa, ao tornar os dados abertos públicos e acessíveis;
- Auxiliar na tomada de decisões dos agentes públicos e dos demais setores da sociedade em questões que sejam afetadas pela mobilidade urbana;
- Permitir a participação e a colaboração da sociedade no desenvolvimento de soluções em mobilidade urbana;
- Incentivar novas pesquisas e estudos acadêmicos sobre a mobilidade urbana do DF, facilitados pela disponibilidade dos dados necessários;
- Fortalecer a área técnica de mobilidade urbana em questões estratégicas e táticas;
- Atualizar as soluções tecnológicas da SEMOB, tornando a Secretaria mais profissional, inovadora e resiliente; e
- Cumprir os requisitos de acompanhamento da execução do PDTU, como no que diz respeito a: acompanhamento de construção de obras/estruturas (como faixas exclusivas, ciclovias, instalação de abrigos, etc.); permitir o acompanhamento do CCO; acompanhamento do planejamento operacional; auxiliar nos estudos para implantação de estacionamentos; gerenciamento de banco de dados para auxiliar nos estudos de viabilidade do semiurbano; dentre outros.

As atividades foram iniciadas em 2025 e serão continuadas em 2026.

- VIA PONTE PARANOÁ:

Informa-se o encerramento, na SEMOB, dos estudos de viabilidade para a PPP da Via Ponte Paranoá, que será conduzido exclusivamente pela TERRACAP, conforme Ata resultante da reunião CGP - Conselho Gestor de Parcerias Público Privadas, publicado no DODF nº 239, no dia 22/12/2023, pg. 52.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

CONCESSÃO DE ESTACIONAMENTOS ROTATIVOS - PROJETO ZONA VERDE

Implantação, exploração, operação, manutenção e gerenciamento do sistema de estacionamento rotativo pago de veículos em logradouros públicos e áreas pertencentes ao Distrito Federal.

Objetivo: A concessão tem como objetivos principais estimular o transporte público e a ocupação eficiente dos espaços públicos, em atendimento aos princípios, objetivos e diretrizes da Política Nacional de Mobilidade Urbana instituída pela Lei Federal nº 12.587, de 3 de janeiro de 2012, e do Plano Diretor de Transporte Urbano e Mobilidade do Distrito Federal – PDTU/DF, instituído pela Lei Distrital nº 4.566, de 04 de maio de 2011.

Prazo: 20 anos

Benefícios:

- Aumento da rotatividade na utilização das vagas em áreas públicas;
- Incentivo ao transporte público;



- Regularização das vagas reservadas para idosos, gestantes e portadores de necessidades especiais;
- Redução de congestionamentos e acidentes de trânsito;
- Aumento da arborização.

Informações Financeiras:

- Trata-se de Concessão Comum com investimentos realizados pelo concessionário, sem previsão de desembolso de recursos públicos;
- Valor estimado do contrato: R\$ 125.000.000,00 (cento e vinte e cinco milhões), correspondente ao somatório dos investimentos previstos para a Concessão.

Ação Desenvolvida em 2025:

- Encaminhada Informação técnica contendo esclarecimento referente a Ação Popular expedido pela 4ª Vara de Fazenda Pública do DF, do TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO DISTRITO FEDERAL E DOS TERRITÓRIOS;
- Enviado a equipe técnica do Tribunal de Contas do Distrito Federal, informativo e ajustes a serem incorporados no Anexo VII – Mitigação de Riscos do projeto, objeto da discussão na reunião realizada entre SEMOB e TCDF
- Projeto aprovado pelo Tribunal de Contas do Distrito Federal.
- Meta para o Exercício 2026:
- Sobrestamento dos autos.

IMPLEMENTAÇÃO DO VEÍCULO LEVE SOBRE TRILHOS - VLT NA AVENIDA W3

Implantação e prestação de serviço público de transporte urbano coletivo por meio de VEÍCULO LEVE SOBRE TRILHOS – VLT, compreendendo:

- Implantação e manutenção de via permanente e estações ao longo de toda Avenida W3 e posterior ligação com o Aeroporto Internacional de Brasília;
- Fornecimento e operação do material rodante e todos os sistemas inerentes.

Objetivo: Implantar nova infraestrutura viária e atender aos princípios da Política Nacional de Mobilidade Urbana, instituída pela Lei Federal nº 12.587/2012, e ao Plano Diretor de Transporte Urbano e Mobilidade do Distrito Federal, Lei nº 4.566/2011, contemplando a ampliação, modernização e aprimoramento do Sistema de Transporte Público Coletivo - STPC do Distrito Federal e de espaços e equipamentos públicos visando melhorar as condições para o deslocamento de usuários, pedestres e ciclistas, com efeitos positivos para o comércio e demais atividades econômicas da região abrangida.

Prazo: 30 anos

Benefícios:

- Novo sistema de transporte, mais moderno e menos poluente;
- Maior frequência, regularidade e conforto;
- Revitalização da Avenida W3;
- Grande potencial de geração de empregos na área revitalizada.

Informações Financeiras:

- Depende de operação de crédito para aporte público e vinculação de fundo ou outro instrumento para contraprestação pública.
- A estimativa de necessidade de recursos públicos é de R\$ 2,3 bilhões.
- O total do investimento é de R\$ 4,1 bilhões.

Ação Desenvolvida em 2025:

Relatório contendo estudos de viabilidade encontra-se no TCDF em etapa de análise para aprovação pelo Tribunal de Contas do Distrito Federal, nos termos da Resolução TCDF nº 290, de 14 de abril de 2016. Esta Subsecretaria participa realizando atividades de esclarecimentos, ajustes, análises e produção de relatórios técnicos complementares, junto à respectiva Comissão Técnica do projeto, em atendimento às demandas do Tribunal;

Status da Estruturação do Empreendimento:



Encontra-se em trâmite minuta de projeto de lei apresentada pela Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade (SEMOB), que visa alterar a Lei Nº 4.011, de 12 de setembro de 2007, no que se refere ao regime de execução/prestação do serviço público pelo modo metroviário (incluir delegação a ser realizada pelo Distrito Federal) bem como alterar o prazo de vigência do contrato de delegação. O Processo encontra-se na Consultoria Jurídica da Casa Civil, com encaminhamento à SEMOB. O trâmite encontra-se sobrestado até ulterior deliberação;

Meta para o Exercício 2026:

- Conclusão da análise pelo TCDF e respectiva aprovação dos estudos de viabilidade.
- Realizar o procedimento licitatório e contratação do empreendimento.

FINALIZAÇÃO DO PDTU/PMUS

Na conclusão das atividades do Convênio nº 001/2024, o Projeto de Lei do PDTU/PMUS será levado para aprovação para a Câmara Legislativa do Distrito Federal - CLDF e, após a chancela da CLDF, tal Lei será encaminhada para sanção do Governador do Distrito Federal - GDF.

Por fim, também para o ano de 2026, pretende-se desenvolver estudos para a análise de viabilidade econômico-financeira de projetos e Estudo de Viabilidade Técnica, Econômica e Ambiental - EVTEA e demais estudos dos projetos do setor de transportes, a partir de softwares de macro e micro simulação e de análise de dados. O objetivo central será o de identificar a viabilidade econômico-financeira e Estudo de Viabilidade Técnica, Econômica e Ambiental - EVTEA e demais estudos dos projetos do setor de transportes, inclusive dos projetos apresentados no PDTU/PMUS 2025.

DIFICULDADES ENCONTRADAS NO EXERCÍCIO DE 2025

No exercício de 2025, a Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade – SEMOB enfrentou limitações de ordem orçamentária, administrativa e de recursos humanos, que impactaram o ritmo de desenvolvimento e a tramitação dos projetos estratégicos sob sua responsabilidade, notadamente aqueles de elevada complexidade técnica e institucional.

Mas apesar dessas dificuldades, a SEMOB manteve a continuidade das ações, priorizando a qualificação técnica dos projetos, o atendimento às determinações dos órgãos de controle e a consolidação das bases necessárias para o avanço dos empreendimentos nos exercícios subsequentes.



26201 - SOCIEDADE DE TRANSPORTES COLETIVOS DE BRASÍLIA

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A Sociedade de Transportes Coletivos de Brasília Ltda. - TCB, constituída pela Comissão Organizadora designada pelo Decreto nº 45, de 20 de abril de 1961, é uma empresa pública de direito privado, instituída sob a forma de Sociedade por Cotas de Responsabilidade Limitada, sendo regida pela Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, pela Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016, pelo Decreto Distrital nº 37.967, de 20 de janeiro de 2017, e por legislação complementar no que lhe for aplicável e pelo presente Estatuto.

A TCB integra a administração indireta do Distrito Federal na forma da Lei nº 4.545, de 10 de dezembro de 1964, art. 3º, inciso II §§ 1º e 2º, e é vinculada à Secretaria de Estado de Mobilidade do Distrito Federal (SEMOB/DF), em conformidade com o Decreto nº 39.610, de 1º de janeiro de 2019 e alterações posteriores.

A Sociedade tem duração por prazo indeterminado, sede e foro na cidade de Brasília, Capital Federal, situada no Setor de Garagens Oficiais Norte - SGON, Quadra 06, Bloco A, Lote Único, CEP: 70.610-660.

A Empresa Pública é responsável pela gestão e execução do Serviço de Transporte Escolar, criado pela Lei nº 6.434, de 20 de dezembro de 2019, para dar suporte às necessidades de deslocamento dos alunos da rede pública de ensino do Distrito Federal, dentro do Serviço Complementar do Sistema de Transporte Público Coletivo do Distrito Federal - STPC/DF, e com a edição do Decreto nº 40.385, de 13 de janeiro de 2020, a gestão e a execução do Sistema de Transporte Escolar da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal foram transferidos à TCB.

A TCB tem ainda a incumbência de operar o Serviço de Transporte Público Complementar à Pessoa com Deficiência e à Pessoa Idosa (STPCDI), denominado DF Acessível, criado por meio do Decreto nº 42.524, de 21 de setembro de 2021, no âmbito do Serviço Complementar do Sistema de Transporte Público Coletivo do Distrito Federal, bem como gerir e operar diversos projetos sociais dentro das políticas públicas de transportes do Governo do Distrito Federal.

A Sociedade tem por objetivo, conforme seu Estatuto Social:

I. Operar de forma direta os serviços de transporte público coletivo do Distrito Federal, especificamente o modo rodoviário, nos termos da Lei nº 4.011, de 12 de setembro de 2007;

II. Gerenciar e executar os serviços de transportes especiais aos órgãos do Governo do Distrito Federal;

III. Gerenciar e executar os serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos do Governo do Distrito Federal; e

IV. De função social, através da realização do interesse público coletivo, orientada à busca do bem-estar econômico, a alocação socialmente eficiente dos seus recursos, a ampliação dos serviços com respeito à sustentabilidade ambiental, a responsabilidade social corporativa e, desde que de maneira economicamente justificada, o desenvolvimento ou emprego de tecnologia alternativa.

Art. 4º. A Sociedade possui competências complementares definidas pelas normas que regulam o Sistema de Transporte Público Coletivo do Distrito Federal.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	2	2	204	125	333
Comissionados sem vínculo efetivo	61	34	0	0	95



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Economia
Secretaria Executiva de Finanças
Subsecretaria de Planejamento Governamental

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Requisitados de órgãos do GDF	6	3	3	0	12
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	31	0	31
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	0	0	0
Terceirizados (FUNAP)	0	0	7	0	7
Outros - especificar	0	3	69	0	72
Subtotal	69	42	314	125	550
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	167	0	167
Total Geral	69	42	147	125	383

O quantitativo constante no campo "Outros" refere-se aos terceirizados, sendo 30 (trinta) da área de limpeza predial e de frota, bem como de copa, bombeiro hidráulico e recepcionista, e 42 (quarenta e dois) contratados para os serviços de monitoramento de transporte escolar e outros serviços.

Por força da Lei Distrital nº 3.761, de 25 de janeiro de 2006, e do Decreto nº 26.756, de 25 de abril de 2006, a Folha de Pagamento dos Empregados do Quadro Permanente da TCB é processada e administrada, atualmente, por Unidade da Secretaria de Economia do Distrito Federal. A Folha de Pagamento processada pela TCB contempla somente os empregos Comissionados, Diretores e Conselheiros.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9001 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	1444790,0	1444790,00	730823,14	730823,14
6154 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS-TCB- PLANO PILOTO .	1444790,0	1444790,00	730823,14	730823,14
9033 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO	82000,0	63361,99	39330,13	39330,13
6967 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO-TCB- PLANO PILOTO .	82000,0	63361,99	39330,13	39330,13
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	382022,0	382022,00	335894,67	335894,67
7201 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-RESSARCIMENTOS TCB-DISTRITO FEDERAL	382022,0	382022,00	335894,67	335894,67
TOTAL - 0001 - PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS	1908812,00	1890173,99	1106047,94	1106047,94



Programação Orçamentária Realizada

Ação 9001 – Execução de Sentenças Judiciais: Foram realizados 25 pagamentos mensais referentes a pensões por danos materiais e morais, bem como ao cumprimento de decisões judiciais em reclamações trabalhistas.

Ação 9033 – Formação do Patrimônio do Servidor Público: Foram efetuados os repasses mensais relativos ao recolhimento do Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público (PASEP).

Ação 9050 – Ressarcimento, Indenizações e Restituições de Pessoal: Foi realizado o ressarcimento dos vencimentos de servidor cedido pela Polícia Militar do Distrito Federal (PMDF), conforme acordos de cooperação vigentes.

6216 - MOBILIDADE URBANA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1140000,0	747617,00	745425,86	637116,15
0087 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-DISTRITO FEDERAL	1140000,0	747617,00	745425,86	637116,15
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	10000,0	10000,0	0	0
8708 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-UTILIDADE PÚBLICA - TCB-DISTRITO FEDERAL	10000,0	10000,0	0	0
1142 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS	1711590,0	161590,00	0	0
0004 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS-TCB- PLANO PILOTO .	211590,0	161590,00	0	0
0021 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS i COM ACESSIBILIDADE	1500000,0	0,0	0	0
3128 - IMPLANTAÇÃO DA GESTÃO DO PROGRAMA DE TRANSPORTE URBANO	3865724,0	6902690,00	4836421,00	4826850,82
0002 - IMPLANTAÇÃO DA GESTÃO DO PROGRAMA DE TRANSPORTE URBANO-IMPLANTAÇÃO DO PROJETO MAIS ACESSÍVEL -TCB-DISTRITO FEDERAL-DISTRITO FEDERAL	3865724,0	4836421,00	4836421,00	4826850,82
0001 - IMPLANTAÇÃO DA GESTÃO DO PROGRAMA DE TRANSPORTE URBANO - MAIS ACESSÍVEL TCB HEMODIÁLISE - DISTRITO FEDERAL	0	2066269,0	0	0
4039 - MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	3400000,0	3328168,00	2697925,00	2697925,00
0001 - MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS-TCB-PLANO PILOTO .	3400000,0	3328168,00	2697925,00	2697925,00
TOTAL - 6216 - MOBILIDADE URBANA	10127314,00	11150065,00	8279771,86	8161891,97

Programação Orçamentária Realizada

Ação 2557 – Gestão da Informação e dos Sistemas de Tecnologia da Informação: Foram realizadas despesas com contratos de manutenção de sistemas de tecnologia da informação, locação de equipamentos e licenças de software.



Ação 3128 – Implantação da Gestão do Programa de Transporte Urbano – Implantação do Projeto Mais Acessível: Foram executadas despesas referentes a serviços de desenvolvimento de software sob demanda (medidos por ponto de função) e contratos de transporte especializado de passageiros com deficiência.

Ação 4039 – Manutenção de Veículos: Foram realizadas despesas com aquisição de peças e componentes automotivos, fornecimento de óleo diesel e lubrificantes, bem como contratação de serviços terceirizados para manutenção preventiva e corretiva da frota.

Programação Orçamentária Não Realizada

Ação 8505 – Subtítulo 8708 – Publicidade e Propaganda – Utilidade Pública: Não houve contratação de empresa para execução da ação em tempo hábil, inviabilizando sua realização no período.

Ação 1142 – Subtítulo 0004 – Aquisição de Veículos: Não foram realizadas aquisições de veículos em razão da insuficiência de recursos orçamentários disponíveis.

Ação 1142 – Subtítulo 0021 – Aquisição de Veículos com Acessibilidade: Não houve aquisição de veículos adaptados, tendo em vista o cancelamento da emenda parlamentar destinada à finalidade pelo Deputado Distrital responsável.

Ação 3128 – Subtítulo 0001 – Implantação da Gestão do Programa de Transporte Urbano – Implantação do Projeto Mais Acessível (TCB Hemodiálise): Não foi possível assinar o convênio necessário à execução da ação dentro do prazo hábil estabelecido.

8216 - MOBILIDADE URBANA - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	210000,0	210000,00	188679,72	172586,34
5313 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-- DISTRITO FEDERAL	210000,0	210000,00	188679,72	172586,34
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	6444016,0	12852151,00	11542458,48	11488847,07
0082 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-TCB- PLANO PILOTO .	6444016,0	12852151,00	11542458,48	11488847,07
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	1835519,0	2330221,00	2167519,78	2167519,78
0074 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-TCB- PLANO PILOTO .	1835519,0	2330221,00	2167519,78	2167519,78
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	5819914,0	6417118,96	5845658,35	5552205,11
0079 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-TCB- PLANO PILOTO .	5819914,0	6417118,96	5845658,35	5552205,11
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	10000,0	10000,0	0	0
0050 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES-TCB- PLANO PILOTO .	10000,0	10000,0	0	0
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	65000,0	65000,0	39000,00	34182,15
0027 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA- INSTITUCIONAL - TCB-DISTRITO FEDERAL	65000,0	65000,0	39000,00	34182,15



1984 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	50000,0	50000,0	0	0
9815 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS-TCB- PLANO PILOTO .	50000,0	50000,0	0	0
3903 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	100000,0	50000,0	0	0
9680 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS-TCB- PLANO PILOTO .	100000,0	50000,0	0	0
3467 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	20000,0	20000,0	0	0
0044 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS-EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE - OFICINA-DISTRITO FEDERAL	20000,0	20000,0	0	0
TOTAL - 8216 - MOBILIDADE URBANA - GESTÃO E MANUTENÇÃO	14554449,00	22004490,96	19783316,33	19415340,45

Programação Orçamentária Realizada

Ação 2396 – Conservação das Estruturas Físicas de Edificações Públicas: Foram executados reparos de baixa complexidade nas unidades administrativas da TCB.

Ação 8502 – Administração de Pessoal: Foram realizados pagamentos relativos à remuneração de servidores no exercício de 2025.

Ação 8504 – Concessão de Benefícios a Servidores: Foram efetuados pagamentos referentes aos auxílios creche, assistência médica, alimentação e transporte, conforme previsto em legislação vigente, no exercício de 2025.

Ação 8517 – Manutenção de Serviços Administrativos Gerais: Foram realizadas despesas com fornecimento de energia elétrica, água e esgoto; prestação de serviços de limpeza da frota operacional e auxiliar; pagamento de estagiários; recolhimento de tributos (IPTU, COFINS, CSLL, IRPJ, IPVA); aquisição de materiais de expediente e permanente; emissão de passagens aéreas; pagamento de diárias; e contratação de serviços de consultoria contábil, entre outras despesas administrativas essenciais.

Ação 8505 – Publicidade e Propaganda – Institucional: Foram realizadas despesas com a publicação de matérias institucionais de interesse da TCB no Diário Oficial do Distrito Federal (DODF).

Programação Orçamentária Não Realizada

Ação 4088 – Subtítulo 0050 – Capacitação de Servidores: Não foram realizados cursos ou ações de capacitação para servidores da TCB no período.

Ação 1984 – Subtítulo 9815 – Construção de Prédios e Próprios: Não houve contratação de obras ou serviços relacionados à construção de novos prédios ou instalações.

Ação 3903 – Subtítulo 9680 – Reforma de Prédios e Próprios: Não foram concluídas as contratações necessárias para execução de reformas, em razão da insuficiência de recursos orçamentários disponíveis para a realização dos reparos e manutenções previstos.

Ação 3467 – Subtítulo 0044 – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Oficina: Não houve solicitação formal de compras por parte da área demandante, inviabilizando a execução da ação.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Realizações extraordinárias.

Nos últimos anos, foram implementadas mudanças na estratégia da Empresa, o que resultou numa diminuição da atividade que era considerada a principal, ou seja, o transporte público coletivo do Distrito Federal, serviço básico, para uma função essencialmente social, culminando em 2025 com a desativação total das linhas operadas no STPC.



A TCB gerencia e opera projetos do governo, que permitem uma identificação do seu papel social perante a comunidade, como Transporte Escolar, o Programa DF Acessível, dentre outras atividades.

Monitoramento das linhas do Transporte Escolar: monitoramento dos itinerários do Transporte Escolar por meio do CCO - Centro de Controle de Operações, a fim de apurar a quilometragem percorrida e monitorar a operação.

Monitoramento das linhas do STPC/DF: monitoramento das linhas do STPC/DF e STPCR por meio do CSO - Centro de Supervisão Operacional, demanda da Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade do Distrito Federal (SEMOB/DF), onde foram definidos vários parâmetros de operação, principalmente, os limites de atrasos e adiantamentos dos horários das tabelas das linhas, permitindo medir o tempo ocioso, o tempo de espera e a velocidade média desenvolvida pelos ônibus da linha, produzindo relatórios diários que são usados para monitorar o desempenho dos operadores das linhas.

Projeto "DF ACESSÍVEL": operação normal durante todo o ano de 2025.

Transporte Especial Remunerado (DER/DF): realização de fretamento para o DER/DF com a continuidade do contrato, celebração de aditivo contratual de prazo por mais um ano e reajuste dos valores de acordo com as cláusulas contratuais.

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

No tocante ao diagnóstico da TCB, no decorrer do exercício de 2025, a principal dificuldade encontrada foi a questão orçamentária para atender as despesas dos contratos dos Serviços de Transporte Escolar. Assim, após o levantamento, a despesa inscrita em Restos a Pagar totalizou R\$ 97.178.345,50 (noventa e sete milhões, cento e setenta e oito mil, trezentos e quarenta e cinco reais e cinquenta centavos), cujas providências para regularização dessa pendência estão sendo adotadas neste início de exercício.

Outra questão refere-se ao envelhecimento da sua mão de obra, tendo em vista que o último concurso público da TCB foi realizado em 1996. Desta forma, aguarda-se a revogação da lei de privatização da empresa para iniciarmos as medidas para elaboração de novo Plano de Cargos em consonância com as suas novas finalidades e, na sequência, realização de concurso público.

TCB investida da sua finalidade como empresa pública executora e fomentadora de políticas sociais, participa de diversos projetos sociais, em parceria com outros órgãos do Governo do Distrito Federal GDF:

1) TRANSPORTE ESPECIAL REMUNERADO

A TCB atende demanda do DER/DF prestando serviço de transporte especial, utilizando 05 (cinco) veículos para transporte dos servidores daquela autarquia para os seus Distritos Rodoviários.

PRODUÇÃO QUILOMÉTRICA REALIZADA EM SERVIÇOS DE TRANSPORTES ESPECIAIS - DER/DF

Ano	Produção Km
2019	150.488
2020	132.140
2021	152.377
2022	175.819
2023	155.776
2024	158.318
2025	157.406

2) SERVIÇOS DE TRANSPORTE SOCIAL AOS ÓRGÃOS DE GOVERNO



A TCB, de acordo com a disponibilidade de ônibus, reforça o atendimento às solicitações de transportes especiais eventuais aos diversos órgãos do Governo do Distrito Federal, em situações emergenciais e atendimentos sociais e eventos patrocinados pelo GDF.

Em 2025, foi possível atender 244 (duzentos e quarenta e quatro) pedidos, transportados 7.228 pessoas e percorrendo 27.228 quilômetros.

Atendendo a uma solicitação da Secretaria de Desenvolvimento Social do Distrito Federal (SEDES/DF), a partir do mês de julho de 2025, a TCB passou a disponibilizar 2 (dois) ônibus com motoristas, com saída e retorno no Centro Pop BSB (SGAS 903, Conjunto C - Lote 78, Asa Sul) com destino ao HOTEL SOCIAL (Setor de Armazenagem e Abastecimento Norte SAAN), de Segunda a Segunda, das 17h às 21h (acolhimento), e o percurso inverso, Hotel Social - Centro Pop BSB, das 6h às 9h (retorno), todos os dias da semana. Até 31 de dezembro de 2025, foram transportadas 24.486 pessoas, totalizando o percurso de 13.180 quilômetros.

3) PROGRAMA DF ACESSÍVEL:

A TCB tem a incumbência de gerir, em parceria com outros órgãos, o programa de governo denominado "DF ACESSÍVEL", conhecido em outras cidades como Porta a Porta, que tem o objetivo de atender o deslocamento de pessoas com comprometimento severo de mobilidade, temporária ou permanente, em veículos adaptados, previsto no Programa Mão na Roda da Lei nº 4.317, 09 de abril de 2009.

O serviço "DF Acessível" contempla trajetos regulares ou esporádicos no âmbito do Distrito Federal, com características e equipamentos diferenciados dos demais serviços de transporte, com a finalidade de atendimento de uma coletividade específica de usuários.

Segue, abaixo, a planilha contendo os dados consolidados da operação referentes ao exercício de 2025.

Região	Cidades	Agendados	Cancelados	Usuários Atendidos
C-NE	Plano Piloto, Planaltina, Sobradinho I e II, Sudoeste, Octogonal, Lago Norte, Estrutural, Cruzeiro, Varjão, Fercal e SIA.	3.697	635	3.062
SE	São Sebastião, Paranoá, Itapoã, Jardim Botânico e Lago Sul.	1.218	217	1.001
SW	Gama, Guará I e II, Recanto das Emas, Santa Maria, Riacho Fundo I e II, Núcleo Bandeirante, Park Way, Candangolândia	5.532	798	4.734
NW	Águas Claras, Brazlândia, Ceilândia, Samambaia, Taguatinga e Vicente Pires.	5.809	863	4.946
Total		16.256	2.513	13.743

4) SERVIÇO DE TRANSPORTE COMPLEMENTAR ESCOLAR- STCE/DF

Para viabilizar as melhorias no Serviço de Transporte Escolar, em 23 de dezembro de 2020, foi publicada a Lei nº 6.434, de 20 de dezembro de 2019, que alterou a Lei nº 4.011, de 12 de setembro de 2007, no que tange ao Art. 5º, §3º e o Art. 68, in verbis:

"Art. 1º A Lei nº 4.011, de 12 de setembro de 2007, passa a vigorar com as seguintes alterações: I - o art. 5º, § 3º, passa a vigorar com a seguinte redação: 26 § 3º Visando dar suporte às necessidades de câmbio dos alunos da rede pública de ensino do Distrito Federal, fica criado, dentro do Serviço Complementar do STPC/DF, o Serviço de Transporte Escolar. II - é acrescido o art. 68, renumerando-se os seguintes: Art. 68. O Poder Executivo editará ditar normas complementares por atos próprios visando à regulamentação do serviço de transporte escolar dos alunos da rede pública de ensino do Distrito Federal."

Em seguida, por meio do Decreto nº 40.385, de 13 de janeiro de 2020, foi transferido à TCB a gestão e a operação do Serviço de Transporte Escolar da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal.

Com a edição de tal Decreto, foram editados outros normativos inerentes, a exemplo do Termo de Cooperação Técnica e da Portaria Conjunta Equipe de Transição.



Importante registrar que na fase de transição do transporte escolar, para subsidiar a realização de licitações para contratação dos serviços, a TCB desenvolveu diversas ações, em destaque, a aprovação de novo Termo de Referência e o desenvolvimento de nova planilha de formação do custo do km.

Assim, foram deflagrados processos licitatórios, cujos editais foram examinados pelo Tribunal de Contas do Distrito Federal.

Registre-se que o TCDF liberou as licitações com a condição que a TCB implementasse tecnologias para gerenciamento e monitoramento do serviço, conforme Decisão nº 5.330/2020, de 09 de dezembro de 2020: "IV alertar a TCB quanto à necessidade de adotar as medidas cabíveis a fim de implantar um Centro de Controle Operacional CCO, com as ferramentas necessárias para auxiliar no efetivo acompanhamento dos percursos, da quilometragem realizada e de outros controles relevantes de operação".

Neste sentido, para introdução de tecnologia e de ferramentas que visam a melhoria da segurança no transporte dos alunos e do controle gestão administrativa da prestação dos serviços, a TCB criou um Centro de Controle Operacional (CCO), com instalações físicas e com equipamentos adequados com o propósito de atender a esse requisito e, através de contrato com empresa especializada de tecnologia, está em operação em 2025 para o efetivo monitoramento dos veículos de transporte escolar, pois até então a empresa aguardava a liberação por parte das auditorias da Controladoria-Geral do Distrito Federal e do Tribunal de Contas do Distrito Federal.

Para execução dos serviços de transporte escolar, a TCB firmou inicialmente 32 (trinta e dois) contratos com empresas de transporte.

Relativamente ainda ao transporte escolar, as atribuições desta empresa serão ampliadas com a possibilidade de gerir os veículos da frota própria (Amarelinhos) do Serviço de Transporte Escolar da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal, nos termos do Decreto nº 46.010, de 12 de julho de 2024. Assim, estão sendo estudados a transferência da carga patrimonial ou doação de cerca de 170 (cento e setenta) veículos de propriedade da SEE/DF para a TCB, os quais são utilizados nas atividades das escolas integrais da rede pública de ensino.

Em 2025, foram produzidos os seguintes dados no STCE/DF:

Região	Km Percorridos	Custo Operacional R\$
Brazlândia	739.765,65	11.932.695,83
Ceilândia	1.620.489,76	23.038.660,09
Gama	981.290,55	18.082.810,56
Guará	1.047.764,11	39.109.916,96
Itapoã	803.018,80	19.185.759,41
Núcleo Bandeirante	1.635.902,34	29.924.640,61
Paranoá	1.679.685,74	26.664.799,48
Planaltina	1.645.722,84	39.687.439,80
Plano Piloto	856.343,68	24.395.533,92
Plano Piloto/Cruzeiro	138.827,35	3.382.318,01
Recanto das Emas	629.251,34	9.798.006,26
Samambaia	367.804,97	8.417.089,08
Santa Maria	235.049,64	5.179.025,59
São Sebastião	1.178.638,89	20.453.217,08
Sobradinho	2.030.477,07	44.128.664,29
Taguatinga	785.426,18	18.880.669,22
Total Geral	16.375.458,91	342.261.246,19

5) PROGRAMA DF ACESSÍVEL - TCB HEMODIÁLISE

Outro importante serviço está sendo atribuído à TCB. Por meio do Decreto nº 46.024, de 12 de julho de 2024, foi criado, no âmbito do Serviço Complementar do Sistema de Transporte Público Coletivo do Distrito Federal, o Serviço de Transporte Público Complementar para Tratamento de Hemodiálise - STPCTH denominado "DF Acessível TCB Hemodiálise". Para implementação desse Programa, a TCB iniciou a contratação de empresa especializada para



prestação do serviço para operação de 56 (cinquenta e seis) vans, cujos recursos serão descentralizados pela Secretaria de Estado de Saúde do DF, sendo que a SES/DF já adquiriu 19 (dezenove) vans adaptadas com acessibilidade para cadeirantes. O Plano de Trabalho elaborado pela TCB foi aprovado pelas áreas técnicas da SES/DF, no entanto, não houve tempo hábil para a formalização do Convênio em 2025.

6) MONITORAMENTO DOS VEÍCULOS DO STPC/DF

Considerando que a TCB instalou um Centro de Controle Operacional para monitoramento dos veículos do Transporte Escolar e demais programas.

Por meio da Portaria Conjunta nº 2, de 14 de junho de 2024, a Secretaria de Estado de Transportes e Mobilidade do Distrito Federal - SEMOB delegou a esta Sociedade o monitoramento, supervisão e da operação do Sistema de Transporte Público Coletivo do Distrito Federal - STPC/DF, o que contempla o monitoramento de mais de 3.000 veículos do STPC/DF.

Em 2025, o Centro de Supervisão Operacional - CSO operou normalmente, sendo implementado e amplamente divulgado o aplicativo "DF no Ponto" que possibilita aos usuários do sistema monitorar em tempo real os veículos integrantes do STPC/DF.

7) JOGOS DA JUVENTUDE 2025

Demandado pela Secretaria de Esporte e Lazer do DF visando atender ao Comitê Olímpico do Brasil (COB), a gestão e fiscalização da execução dos serviços contratados para o evento "Jogos da Juventude" foram efetivados com sucesso pela TCB.

Estima-se a participação de aproximadamente 7.000 (sete mil) participantes diretos, entre estudantes-atletas e adultos em funções específicas, que os acompanham.

A TCB se utilizou de recursos de próprios para o desenvolvimento destas ações, portanto, não houve investimento adicional. Os recursos financeiros necessários à execução dos serviços contratados foram descentralizados pela Secretaria de Estado de Esportes e Lazer (SEL).

8) PERSPECTIVAS PARA O EXERCÍCIO DE 2026

Viabilizar o projeto de lei com vistas a revogação da Lei nº 2.863, de 27 de dezembro de 2001, que trata da autorização da alienação/privatização da TCB. Tendo em vista a reorganização da Empresa pretende-se consolidar os novos objetivos da instituição para ampliar a execução e gestão do Serviço de Transporte Escolar, assim como dos Programas de Mobilidade, como o DF Acessível, CRAS Itinerante e prospectar outros serviços de Transporte Público Coletivo integrantes ao STPC/DF. A reorganização da TCB possibilitou a alteração da estrutura organizacional das unidades administrativas e da tabela de empregos em comissão. A próxima etapa contemplará a elaboração de novo Plano de Cargos e Salários, confecção de novo Estatuto Social, realização de Concurso Público, o encerramento do Plano de Demissão Voluntária e outras ações relacionadas à sua organização interna.

Implementar boas práticas no processo de gestão e de execução dos serviços de Transporte Escolar contratados. O aperfeiçoamento da prestação dos serviços de transportes requer a adoção de medidas que envolvem os seguintes tópicos: redução de idade média da frota em execução, inclusive com ônibus zero km.

Consolidar a implantação do Centro de Controle Operacional para controle da operação e medição dos km percorridos, cujo serviço está sendo prestado por empresa fornecedora de mão de obra especializada para essa finalidade, assim como adequar a estrutura de apoio à execução do Transporte Escolar.

Realizar novas licitações para atendimentos às demandas do Escolar.

Ampliar o atendimento do DF Acessível. Atualmente, a TCB possui 35 (trinta e cinco) vans adaptadas, devendo adquirir mais 15 (quinze) conforme estabelecido no programa de governo.

Implantar o Programa DF Acessível - TCB Hemodiálise, em parceria com a Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal, nos termos do Decreto nº 46.024, de 12 de julho de 2024.



Ampliar o atendimento do Serviço de Transporte Escolar com a operação dos veículos da frota própria (Amarelinhos) da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal, que podem ser doados/transferidos à TCB, nos termos do Decreto nº 46.010, de 12 de julho de 2024, para atendimento principalmente as demandas das escolas integrais da rede pública de ensino.

Desenvolver o projeto Transporte para abrigos (Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social - SEDES) inicialmente em caráter experimental para auxiliar a consolidação do programa de acolhimento de pessoas em situação de rua do DF, por meio da disponibilização de transporte gratuito para os usuários pelo período inicial de 15 (quinze) dias.

Prospectar novos negócios junto ao Governo do Distrito Federal buscando ampliar a prestação de serviços da TCB.

Estruturar física e tecnicamente a empresa com vistas a ampliar a capacidade de operacionalização dos programas em execução e absorver os novos projetos.

Viabilizar a aquisição de micro-ônibus executivo para operação dos projetos especiais de transporte incumbidos à TCB. Devido à necessidade de renovação da frota de micro-ônibus executivos para operação dos projetos especiais dentro das políticas públicas de transporte atribuídas à TCB, como: Projeto Turismo Cívico, Projeto Embaixadas de Portas Abertas; Projeto Troca da Bandeira; atendimentos as demandas dos órgãos públicos da administração distrital. A renovação da frota implica na destinação de recursos orçamentários para aquisição de 10 (dez) micro-ônibus executivos.

A TCB, o Banco de Brasília e a Secretaria de Estado de Turismo do Distrito Federal firmaram parceria para desenvolverem estudos para implantação da Linha Turística com Ônibus Double Decker na Modalidade de Hop on Hop na zona central do Plano Piloto do Distrito Federal. Neste sentido, a TCB programa a aquisição, no exercício de 2026, de 03 (três) ônibus devidamente encarroçados para essa finalidade.

**Contadoria
Geral**

**Secretaria Executiva de
Finanças, Orçamento
e Planejamento**

**Secretaria
de Economia**

