



Governo do Distrito Federal  
Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal  
Secretaria Executiva de Gestão Administrativa

Ofício Circular Nº 55/2024 - SEEC/SEGEA

Brasília-DF, 09 de setembro de 2024.

**URGENTE**

**ATENÇÃO -**

Às Unidades de Gestão de Pessoas da Administração direta, autárquica e fundacional do Distrito Federal,

Assunto: Passo a passo para instalação do certificado digital no site SPED-DF.

Senhor(a) Gestor(a),

1. Cumprimentando-o(a) cordialmente, referimo-nos à instalação do certificado digital no site SPED-DF, também conhecido como mensageria, uma ferramenta para transmissão de dados do Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas (eSocial) e da Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais (EFD-Reinf).
2. Nos últimos três meses, instalamos a Sala de Situação para auxiliar as unidades de gestão de pessoas esclarecendo dúvidas e trocando informações sobre a implantação do eSocial. Para a transmissão dos dados pelo SPED-DF (mensageria), as orientações seguem sendo fornecidas por meio de Ofícios Circulares, disponíveis no site do [eSocial](#) e pelas reuniões na Sala de Situação.
3. Relembramos abaixo os requisitos preparatórios para a instalação do certificado digital no site SPED-DF:
  - Atualização do Java do computador que vai usar o Certificado Digital A1;
  - Instalação do Assinador SERPRO <https://www.serpro.gov.br/links-fixos-superiores/assinador-digital/assinador-serpro/arquivos/AssinadorSERPRO4.2.1.exe>;
  - Servidor com o Certificado Digital A1, consoante [Ofício Circular Nº 02 – 27/05/2024 – SEEC/SEGEA/SUGEP](#);
  - Procuração eletrônica do CNPJ do órgão/entidade. Caso ainda não disponha da procuração, providenciar no [sítio https://www.gov.br/esocial/pt-br/acesso-ao-sistema/orientacoesassinatura-digital-e-procuracao-eletronica](https://www.gov.br/esocial/pt-br/acesso-ao-sistema/orientacoesassinatura-digital-e-procuracao-eletronica).
4. Ressaltamos que o SPED-DF abrange dados do eSocial, sob responsabilidade das unidades de gestão de pessoas, e do EFD-Reinf, sob responsabilidade das Subsecretarias de Administração Geral ou unidades equivalentes (SUAGs). É importante destacar que o órgão terá servidor(es) responsável(eis) pela transmissão do eSocial e servidor(es) responsável(eis) pela transmissão do EFD-Reinf, conforme o disposto no [Decreto nº 46.224, de 02 de setembro de 2024](#).
5. No presente expediente, tratamos apenas do eSocial, que está na esfera de competência desta Secretaria Executiva. No entanto, como esse Ofício Circular também é dirigido às Subsecretarias de Administração Geral e unidades equivalentes, o procedimento para instalação do certificado é o mesmo para os servidores responsáveis pelo EFD-Reinf.

6. Nosso objetivo, neste momento, é agilizar a instalação do certificado digital no site SPED-DF para os órgãos que, por não terem atendido algum dos requisitos mencionados no item 4, não conseguiram concluir a instalação nas reuniões virtuais.

7. A área técnica desta Secretaria elaborou um passo-a-passo para a instalação do certificado digital no site SPED-DF (150617632). Após seguir o passo-a-passo, responda o [formulário](#) de acompanhamento desta etapa de validação, a fim de organizarmos o envio dos dados da Fase 1 e demais fases.

Atenciosamente,

**CLEITON VIEIRA TORRES**

Coordenador de Monitoramento de Dados do eSocial

**PAULO EDUARDO DA SILVA**

Subsecretário de Administração da Folha de Pagamento

**FRANKLIN MÁRCIO COSTA VIANA**

Chefe da Unidade Gestora de Projetos Estratégicos - Substituto

**RICARDO ALEXANDRE TRIGUEIRO**

Subsecretário de Gestão de Pessoas

**ÂNGELO RONCALLI DE RAMOS BARROS**

Secretário Executivo de Gestão Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **FRANKLIN MÁRCIO COSTA VIANA - Matr.0127620-4, Chefe da Unidade Gestora de Projetos Estratégicos substituto(a)**, em 09/09/2024, às 16:32, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO ALEXANDRE TRIGUEIRO - Matr.1430950-5, Subsecretário(a) de Gestão de Pessoas**, em 09/09/2024, às 16:33, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO EDUARDO DA SILVA - Matr.0030940-0, Chefe da Unidade de Administração da Folha de Pagamento**, em 09/09/2024, às 16:35, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CLEITON VIEIRA TORRES - Matr.0283913-X, Assessor(a) Especial.**, em 09/09/2024, às 16:35, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ÂNGELO RONCALLI DE RAMOS BARROS - Matr.0175442-4, Secretário(a) Executivo(a) de Gestão Administrativa**, em 09/09/2024, às 16:39, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0verificador=150571401)  
[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0verificador=150571401)  
verificador= **150571401** código CRC= **6334EA81**.

---

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Praça do Buriti - Anexo do Palácio do Buriti, 10º andar, Sala 1000 - Bairro Zona Cívico Administrativa - CEP 70075-900 - DF

Telefone(s): 3313-8198; 3414-6111

Sítio - [www.economia.df.gov.br](http://www.economia.df.gov.br)

---

04044-00028274/2024-75

Doc. SEI/GDF 150571401



**Orientações aos setoriais sobre a inclusão do certificado digital no site SPED.DF**

**Secretaria**  
de Estado de Economia

**Secretaria**  
Executiva de Gestão Administrativa

**Subsecretaria**  
de Administração da Folha de Pagamento

**Subsecretaria**  
de Gestão de Pessoas



Para ser feito a inclusão do certificado digital acesse o site no endereço eletrônico: <https://homol.sped.df.gov.br/>

Os servidores que possuem certificado digital A1, e que tiverem procuração eletrônica concedida pelo seu órgão de lotação estarão com permissão de acessar o site sped.df.

Para acessar o servidor devesse utilizar o e-mail funcional no campo de usuario e no campo da senha o servidor devesse utilizar a senha de login utilizada ao acessar o Sistema Eletrônico de Informação - SEI.

**Os servidores lotados nas Administrações Regionais,** deverão substituir o domínio constante no e-mail funcional da administração conforme o exemplo abaixo, no momento que for acessar o site .

**Exemplo .:**

De : [fulano.detal@taguatinga.df.gov.br](mailto:fulano.detal@taguatinga.df.gov.br)

Para : [fulano.detal@ras.gdfnet.df](mailto:fulano.detal@ras.gdfnet.df)

# Bem-vindo ao VOBYS

Plataforma de Administração e Gestão de Pessoas com foco no desenvolvimento organizacional. Porque acreditamos que Pessoas são fontes inesgotáveis de conhecimento, são fontes de inovação.

[Termos e Condições](#)[Contato](#)

VOBYS © 2024

6.3.4

2022-08-22T18:14:24Z

Build 01.16



Usuário:

Senha:

---

Por razões de segurança, por favor deslogue e feche o seu navegador quando terminar de acessar os serviços que precisam de autenticação!

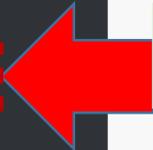


Inicial / Alertas

▶ Inicial

 Órgãos/Empresas

 e-Social



## Selecionar o campo Órgãos /Empresas

Indicadores

Mensagens

Folhas Abertas

Folha

Data Inicio Cadastro

Data Fim Cadastro

0-0 de 0

Registros 20

Alertas

Período Execução

Alerta

- Nenhum(a) -

- Nenhum(a) -

Verbete

Gravidade

- Nenhum(a) -

- Nenhum(a) -

Q Buscar

Alerta

Gravidade

Data Execução

0-0 de 0

Registros 20



Órgãos/Empresas / Atualizar Órgão/Empresa

## Órgãos/Empresas

Selecionar Órgão/Empresa

Atualizar Órgão/Empresa


**Selecionar Atualizar  
Órgãos /Empresas**

Seleção Órgão/Empresa

CNPJ

Nome Fantasia

Empresa

CNPJ ▲

Nome Fantasia

▼

Órgãos/Empresas ▼

00.037.127/0001-85

SOCIEDADE DE TRANSPORTES COLETIVOS DE BRASILIA LTDA.

TCB

00.037.226/0001-67

SOCIEDADE DE ABASTECIMENTO DE BRASILIA - SAB

SAB

00.037.457/0001-70

COMPANHIA URBANIZADORA DA NOVA CAPITAL DO BRASIL - NOVACAP

NOVACA

00.046.060/0001-45

COMPANHIA DE PLANEJAMENTO DO DISTRITO FEDERAL - CODEPLAN

CODEPL

00.070.532/0001-03

DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM - DER

DER

00.338.079/0001-65

PROFLORA SA FLORESTAMENTO E REFLORESTAMENTO

PFLORA

00.394.643/0001-67

PROCURADORIA GERAL DO DISTRITO FEDERAL

PGDF

00.394.676/0001-07

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO

SEE

Órgãos/Empresas / Atualizar Órgão/Empresa

## Órgãos/Empresas

Selecionar Órgão/Empresa

Atualizar Órgão/Empresa

Selecione o órgão



Seleção Órgão/Empresa

CNPJ

Nome Fantasia

Empresa

CNPJ

Nome Fantasia

Órgãos/Empresas

00.037.127/0001-85

SOCIEDADE DE TRANSPORTES COLETIVOS DE BRASILIA LTDA.

TCB

00.037.226/0001-67

SOCIEDADE DE ABASTECIMENTO DE BRASILIA - SAB

SAB

00.037.457/0001-70

COMPANHIA URBANIZADORA DA NOVA CAPITAL DO BRASIL - NOVACAP

NOVACA

00.046.060/0001-45

COMPANHIA DE PLANEJAMENTO DO DISTRITO FEDERAL - CODEPLAN

CODEPL

00.070.532/0001-03

DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM - DER

DER

00.338.079/0001-65

PROFLORA SA FLORESTAMENTO E REFLORESTAMENTO

PFLORA

00.394.643/0001-67

PROCURADORIA GERAL DO DISTRITO FEDERAL

PGDF

00.394.676/0001-07

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO

SEE



Órgãos/Empresas / **Dados do Órgão/Empresa**

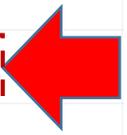
**SEPLAD (CNPJ: 00.394.684/0001-53 )**

☰ Seleccionar outra

Dados do Órgão/Empresa

E-Social Informações de Acesso

Certificados E-Sociais Pessoais



E-Social Informações S1000

E-Social Informações S1005

E-Social Informações S1020

E-Social Informações S1060

E-Social Informações S1070

E-Social Informações S1299

EFD-REINF Informações R1000

EFD-REINF Informações R1050

EFD-REINF Informações R1070

SFFIP

✎ Alterar

**Selecione o item Certificado E-Sociais Pessoais**

Imagem:



Identificação

Esquema BD: SEPLAD

Parâmetro para URL: seplad

Órgãos/Empresas / **Certificados E-Sociais Pessoais****SEPLAD (CNPJ: 00.394.684/0001-53 )**[☰ Seleccionar outra](#)

Dados do Órgão/Empresa

E-Social Informações de Acesso

**Certificados E-Sociais Pessoais**

E-Social Informações S1000

E-Social Informações S1005

E-Social Informações S1020

E-Social Informações S1060

E-Social Informações S1070

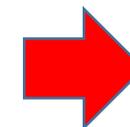
E-Social Informações S1299

EFD-REINF Informações R1000

EFD-REINF Informações R1050

EFD-REINF Informações R1070

De um clique em



## Informações do Certificado

Ambiente:

Senha do Certificado:



Certificado Digital:

[Baixar](#)

Órgãos/Empresas / **Certificados E-Sociais Pessoais****SEPLAD (CNPJ: 00.394.684/0001-53 )**[Selecione outra](#)

Dados do Órgão/Empresa

E-Social Informações de Acesso

**Certificados E-Sociais Pessoais**

E-Social Informações S1000

E-Social Informações S1005

E-Social Informações S1020

E-Social Informações S1060

E-Social Informações S1070

E-Social Informações S1299

EFD-REINF Informações R1000

EFD-REINF Informações R1050

EFD-REINF Informações R1070

SFFIP

**Selecione o item Homologação**

Informações do Certificado

Ambiente \*

Homologação

Produção

Senha do Certificado \*

ido

Cancelar

Gravar

Órgãos/Empresas / **Certificados E-Sociais Pessoais****SEPLAD (CNPJ: 00.394.684/0001-53 )**[Selecione outra](#)

Dados do Órgão/Empresa

E-Social Informações de Acesso

**Certificados E-Sociais Pessoais**

E-Social Informações S1000

E-Social Informações S1005

E-Social Informações S1020

E-Social Informações S1060

E-Social Informações S1070

E-Social Informações S1299

EFD-REINF Informações R1000

EFD-REINF Informações R1050

EFD-REINF Informações R1070

SEFIP

**Digite a senha do Certificado Digital – A1**

Informações do Certificado

Ambiente \*

Homologação

Senha do Certificado \*

Certificado Digital \*

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Cancelar

Gravar

Órgãos/Empresas / **Certificados E-Sociais Pessoais****SEPLAD (CNPJ: 00.394.684/0001-53 )**[Selecione outra](#)

Dados do Órgão/Empresa

E-Social Informações de Acesso

**Certificados E-Sociais Pessoais**

E-Social Informações S1000

E-Social Informações S1005

E-Social Informações S1020

E-Social Informações S1060

E-Social Informações S1070

Alterar

Informações do Certificado

Ambiente \*

Homologação

Senha do Certificado \*

Certificado Digital \*

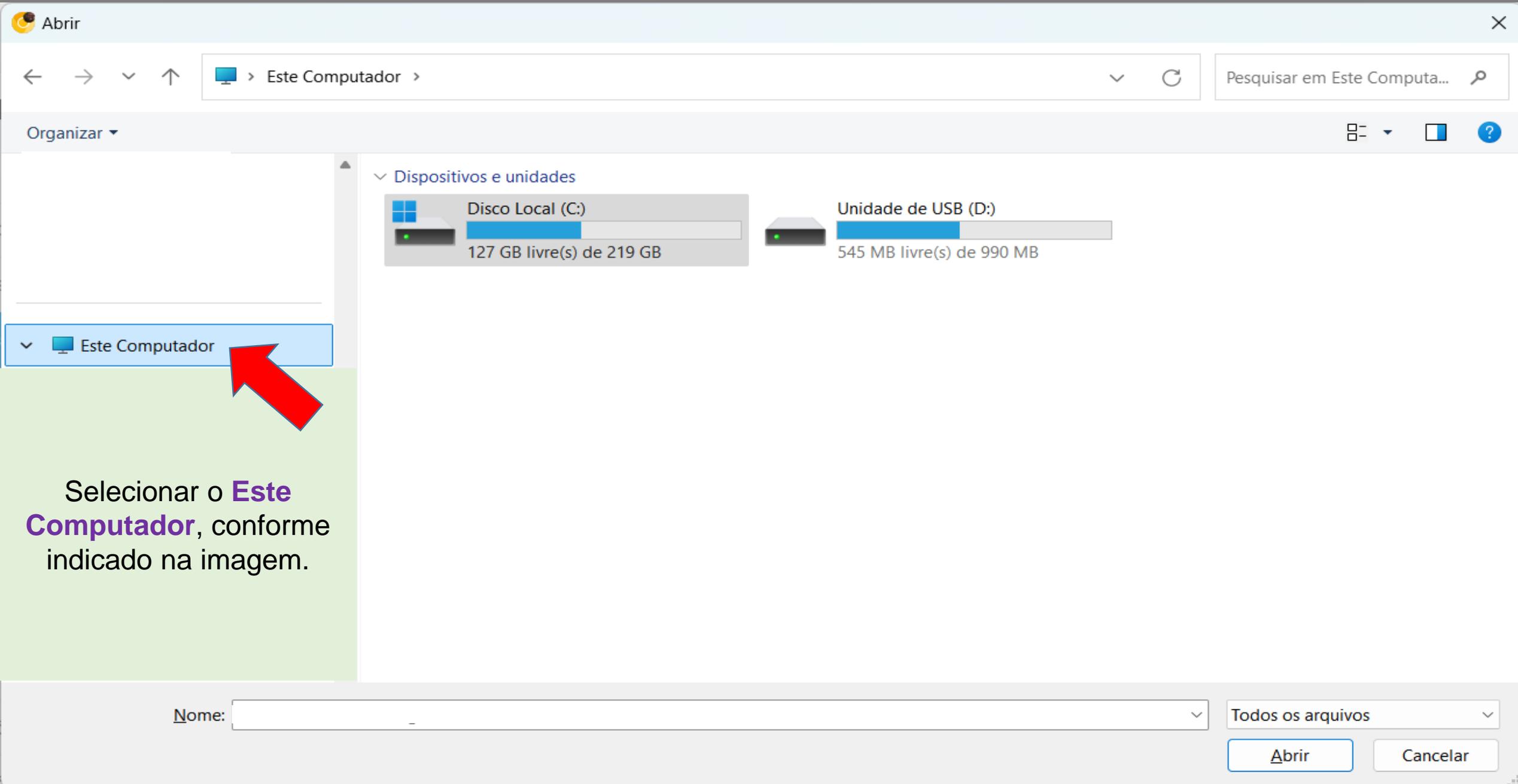
Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

**Selecione o Certificado Digital – A1**

O campo Escolher arquivo, vai abrir o caminho para que localize o certificado digital no computador, caso tenha feito um backup do certificado digital e guardado ele em um dispositivo móvel, espete o dispositivo móvel no computador para selecionar ele.

Caso não tenha feito um backup do certificado digital, e ele vai estar no computador, estaremos mostrando como localiza-lo nas próximas páginas.



Selecionar o **Este Computador**, conforme indicado na imagem.

Após selecionar o **Este Computador**, selecione o **“Disco Local(c)”**, conforme indicado na imagem.

The screenshot shows the Windows File Explorer window titled 'Abrir'. The address bar shows the path 'Este Computador'. Under the 'Dispositivos e unidades' section, two drives are listed: 'Disco Local (C:)' with 127 GB free of 219 GB, and 'Unidade de USB (D:)' with 545 MB free of 990 MB. A red arrow points to the 'Disco Local (C:)' drive. The bottom of the window shows a search bar with 'Nome:' and a file type dropdown set to 'Todos os arquivos', with 'Abrir' and 'Cancelar' buttons.

Abrir

← → ▾ ↑ > Este Computador > Disco Local (C:) Pesquisar em Disco Local (C:)

Organizar Nova pasta

Nome	Data de modificação	Tipo	Tamanho
Arquivos de Programas (x86)	04/08/2024 08:41	Pasta de arquivos	
Arquivos de Programas RFB	12/03/2024 20:59	Pasta de arquivos	
Intel	13/02/2024 00:00	Pasta de arquivos	
MSOCache	04/08/2024 08:39	Pasta de arquivos	
PerfLogs	07/05/2022 02:24	Pasta de arquivos	
ProgramData	28/08/2024 04:47	Pasta de arquivos	
Recovery	04/08/2023 05:36	Pasta de arquivos	
User_manual	04/08/2023 05:18	Pasta de arquivos	
<b>Usuários</b>	13/02/2024 00:20	Pasta de arquivos	
Wallpaper	07/05/2022 02:17 05:16	Pasta de arquivos	
Windows	27/08/2024 05:47	Pasta de arquivos	
RHDSetup	22/03/2024 05:13	Documento de Te...	4 KB
setup	22/03/2024 05:13	Documento de Te...	1 KB

Nome:  Todos os arquivos

Abrir Cancelar

Selezione a pasta Usuários, conforme indicado na imagem.

Data da criação: 07/05/2022 02:17 05:16  
Pastas: cleit

Abrir

← → ↘ ↗

Este Computador > Disco Local (C:) > Usuários >

Pesquisar em Usuários

Organizar Nova pasta

Nome Data de modificação Tipo Tamanho

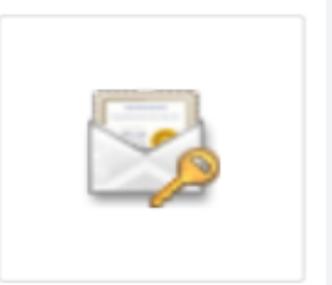
Fulano de tal	06/09/2024 13:25	Pasta de arquivos	
Default	01/02/2024 12:13	Pasta de arquivos	
Público	04/08/2023 16:55	Pasta de arquivos	
SISTEMA	04/08/2023 05:19	Pasta de arquivos	

Nome:  Todos os arquivos

Abrir Cancelar

Após abrir a pasta de usuário selecione o seu usuario onde mostra o seu usuário conforme a imagem.

Após abrir o seu usuário localize e selecione o certificado digital.



certificado.pfx

Nome: Certificado Digital

Nome	Data de modificação	Tipo	Tamanho
OneDrive	22/03/2024 06:00	Pasta de arquivos	
Pesquisas	13/02/2024 00:20	Pasta de arquivos	
SoapUI-Tutorials	22/08/2024 20:42	Pasta de arquivos	
Vídeos	14/02/2024 14:51	Pasta de arquivos	
.condarc	10/03/2024 20:23	Arquivo CONDARC	1 KB
<b>Certificado Digital</b>	03/07/2024 08:22	Troca de Informaç...	10 KB
command.tmp		Arquivo TMP	80 KB

Tipo: Troca de Informações Pessoais  
Tamanho: 9,14 KB  
Data de modificação: 03/07/2024 08:22

**ATENÇÃO!**  
Para fins de teste, o arquivo foi renomeado para Certificado Digital.  
Para os casos práticos, o nome do arquivo não deve ser alterado.  
Alterações desse tipo, inviabilizam o uso do arquivo.

Abriu

Abriu

Cancelar

Órgãos/Empresas / **Certificados E-Sociais Pessoais****SEPLAD (CNPJ: 00.394.684/0001-53 )**[Selecione outra](#)

Dados do Órgão/Empresa

E-Social Informações de Acesso

**Certificados E-Sociais Pessoais**

E-Social Informações S1000

E-Social Informações S1005

E-Social Informações S1020

E-Social Informações S1060

E-Social Informações S1070

E-Social Informações S1299

Alterar

## Informações do Certificado

Ambiente \*

Homologação

Senha do Certificado \*

.....

Certificado Digital \*

Escolher arquivo

Certificado Digital.pfx

Cancelar

Gravar

Após selecionar o certificado digital selecione o botão **Gravar**

Órgãos/Empresas / **Certificados E-Sociais Pessoais**

SEPLAD (CNPJ: 00.394.684/0001-53)

Selecionar outra

Dados do Órgão/Empresa

E-Social Informações de Acesso

Certificados E-Sociais Pessoais

Alterar

Informações do Certificado

Ambiente \*

Homologação

Senha do Certificado \*

...

Certificado Digital \*

Escolher arquivo

cleiton - certificado digital.pfx

Os seguintes erros foram encontrados:

O certificado é inválido.

Cancelar

Gravar

Caso a senha do certificado digital estiver errado vai aparecer esta mensagem de erro conforme na imagem, se essa mensagem aparecer vai em altera a senha no campo senha do certificado digital.

Caso a mensagem de erro não apareça siga para a pagina nº [clique aqui!](#)

Órgãos/Empresas / **Certificados E-Sociais Pessoais****SEPLAD (CNPJ: 00.394.684/0001-53 )**[Selecione outra](#)

Dados do Órgão/Empresa

E-Social Informações de Acesso

**Certificados E-Sociais Pessoais**

E-Social Informações S1000

E-Social Informações S1005

E-Social Informações S1020

E-Social Informações S1060

E-Social Informações S1070

E-Social Informações S1299

EFD-REINF Informações R1000

Alterar

## Informações do Certificado

Ambiente \*

Homologação

Senha do Certificado \*

.....

Certificado Digital \*

Escolher arquivo

Certificado Digital.pfx

Cancelar

Gravar

Após alterar a senha do certificado digital selecione o botão **Gravar**

Órgãos/Empresas / **Certificados E-Sociais Pessoais****SEPLAD (CNPJ: 00.394.684/0001-53 )**[≡ Selecionar outra](#)

Dados do Órgão/Empresa

E-Social Informações de Acesso

**Certificados E-Sociais Pessoais**

E-Social Informações S1000

E-Social Informações S1005

E-Social Informações S1020

E-Social Informações S1060

E-Social Informações S1070

E-Social Informações S1299

Alterar

## Informações do Certificado

Ambiente \*

Homologação

Senha do Certificado \*

.....

Certificado Digital \*

Escolher arquivo

Certificado Digital.pfx

**Você confirma a alteração?**

Por favor, verifique as informações marcadas acima para gravação no sistema.

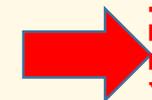
-se que a empresa selecionada certifique-se de poder ser representada pelo

Não, cancele

Sim, confirmo

Clique em

sim, confirmo



- ▶ Inicial
- 📅 Órgãos/Empresas
- 📄 e-Social

Órgãos/Empresas / **Certificados E-Sociais Pessoais****SEPLAD (CNPJ: 00.394.684/0001-53 )**

✓ **Alteração realizada com sucesso.**  
Todas as alterações foram gravadas no sistema.

[☰ Selecionar outra](#)

Dados do Órgão/Empresa

E-Social Informações de Acesso

**Certificados E-Sociais Pessoais**

E-Social Informações S1000

E-Social Informações S1005

E-Social Informações S1020

E-Social Informações S1060

E-Social Informações S1070

E-Social Informações S1299

[✎ Alterar](#)

## Informações do Certificado

Ambiente:

Homologação

Senha do Certificado:

● ● ● ● ● ● ● ●

Certificado Digital:

[Baixar](#)

**Após ter feito todo o procedimento aparecerá a mensagem indicada acima confirmando que o certificado digital foi salvo com sucesso.**



Após o encerramento de todo o procedimento de cadastro de certificado digital, pode fechar o site e aguardar novas orientações para envio dos eventos do eSocial.

Lembrando que para maiores informações sobre o eSocial acesse o site: <https://www.economia.df.gov.br/e-social-video-aula/>, todas as informações sobre o eSocial no link diretrizes você encontra todos os ofícios circulares referente ao eSocial, já no link Documentação você vai encontrar o manual da qualificação cadastral e o manual do eSocial.

Qualquer duvida referente ao procedimento nos envia um ticket direcionado ao eSocial.

**Secretaria**

de Estado de Economia

**Secretaria**

Executiva de Gestão Administrativa

**Subsecretaria**

de Administração da Folha de Pagamento

**Subsecretaria**

de Gestão de Pessoas