



Governo do Distrito Federal  
Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal

Comitê Interno de Governança Pública da Secretaria de Estado de Economia

ATA - SEEC/CIG

## I – GERAL

<b>12ª REUNIÃO DO COMITÊ INTERNO DE GOVERNANÇA (CIG/SEEC-DF)</b>	
<b>Data/Hora</b>	<b>Local</b>
14/05/2024 10h	Sala 600 Anexo Buriti

## II – PARTICIPANTES

### Membros

<b>NOME</b>	<b>FUNÇÃO</b>
Ledamar Sousa Resende	Chefe de Gabinete
Otávio Veríssimo Sobrinho	Secretário Executivo de Planejamento (Seplan)
Ângelo Roncalli Ramos Barros	Secretário Executivo de Gestão Administrativa (Segea)
Daniel Riehl	Secretário Executivo de Contratos Substituto (Secont)
José Itamar Feitosa	Secretário Executivo de Fazenda (Sefaz)
Marco Goulart	Assessor da Secretaria Executiva de Finanças (Sefin)
Daniel Izaias de Carvalho	Secretário Executivo de Administração e Logística (Sealog)
Wisney Rafael Alves Oliveira	Secretário Executivo de Tecnologia da Informação e Comunicação (Setic)
Epitácio do Nascimento Sousa Jr.	Secretária Executiva de Valorização e Qualidade de Vida (Sequali)
Josaine Alves dos Santos	Ouvidora Substituta
Mariana P. R. Quintans	Chefe da Unidade de Controle Interno (UCI)

Anna Cristina C. O. Miguel	Chefe do Escritório de Projetos Institucionais e Inovação (ESPII)
----------------------------	---

### Assessoramento Técnico do CIG SEEC

NOME	UNIDADE
Lawrence dos Santos Pinto	Seplan
Márcia Regina Ferreira	Seplan/Asgov
Rogéria de Oliveira P. Romanholo	Seplan/Suape

### Convidados

NOME	UNIDADE
Aline Nunes Batista	Seec/UCI
Bruna Lima	Sefaz
Maviane Ribeiro	Segea
Mayrielle dos Reis Costa	Seec/AJL
Roberto Imbroisi Oliveira	Ouvidoria

### III – PAUTAS

1. Monitoramento do Planejamento Estratégico Institucional- Situação dos principais projetos;
2. SIGEP - Exposição a ser feita pelo Secretário Executivo Ângelo Roncalli;
3. Regimento Interno - Necessidade de prorrogação;
4. Comissão de Ética - Indicações dos membros;
5. Informes.

#### PAUTA 1

#### **Monitoramento das Iniciativas do Planejamento Estratégico Institucional (PEI) – Situação dos principais projetos.**

1. O Escritório de Projetos Institucionais e Inovação (ESPII) apresentou o quantitativo das reuniões realizadas no último mês com as equipes dos projetos.

2. Indicados os principais projetos de cada área para validação dos Secretários Executivos: Sealog - Censo Imobiliário; Sefin - Novo Sistema Integrado de Gestão Governamental (Siggo); Sequali- Política de Qualidade de Vida no Trabalho; Sefaz- Sistema de Fiscalização de Mercadoria em Trânsito (Sefit); Setic- Datacenter; Seplan - Plataforma Eletrônica Parcerias GDF (MROSC); Segea- Sistema de Gestão de Pessoas (Sigep); e Secont - Sistema de Compras.

3. Destacado também o avanço nos projetos relativos aos sistemas da Sefaz.

4. O ESPII observou que após a realização de reuniões de monitoramento dos sistemas em desenvolvimento na Seec e considerando todas as iniciativas constantes do Planejamento Estratégico, que demandarão a fábrica de software, se faz necessário um plano de ação para atendimento às demandas. O Secretário Executivo da Setic informou que deverá ser aberto um novo processo visando a contratação de nova fábrica de desenvolvimento de Software.

5. O ESPII entregou o Relatório de Monitoramento Mensal do Planejamento Estratégico Institucional às Secretarias Executivas e ao Gabinete.

### **DELIBERAÇÕES**

- Manutenção das reuniões do ESPII com as áreas técnicas das Secretarias Executivas para continuidade do monitoramento e implementação do Planejamento Estratégico da Seec.
- Os membros confirmaram os principais projetos por executiva. No entanto, o Secretário Executivo de Contratos solicitou que seja priorizado o Sistema de Fiscalização de Contratos Corporativos, e o Secretário Executivo de Logística destacou a importância da implementação de Sistema de Pagamento de Requisições de Pequeno Valor (RPV).
- Sobre o novo Siggo, foi solicitado ao Gabinete que faça gestão junto à AJL para liberação do processo 00040-00034503/2021-72, que institui o Grupo de Trabalho para acompanhar o processo licitatório para aquisição de um novo Sistema de Administração Financeira para o Distrito Federal, com o propósito de dar continuidade aos trabalhos realizados com o objetivo de elaborar os artefatos e acompanhar o processo licitatório. O processo encontra-se na AJL desde 16/04/2024.
- A SCG/Secont deverá promover Workshop com a finalidade de orientar sobre os fluxos dos processos de aquisição e compras para as áreas da Sefin e da Sefaz, e contará com o apoio do ESPII.

### **PAUTA 2**

#### **Sistema de Gestão de Pessoas (Sigep)**

1. Apresentação do projeto Sigep, que substituirá o Sistema Informatizado de Recursos Humanos – Sigrh.
2. Assinatura do Termo de Cooperação com o estado de Santa Catarina para cessão do código-fonte. O projeto de modernização do sistema está incluído no Profisco II.

### **DELIBERAÇÕES**

- Segea aguarda liberação do código-fonte pelo Governo de Santa Catarina.
- Iniciado processo de licitação para contratação de empresa para customizar o Sigep.

### **PAUTA 3**

#### **Regimento Interno (RI) – Necessidade de prorrogação**

1. Necessidade de prorrogação por 30 dias para consolidar a proposta de atualização do Regimento Interno da Seec, devido a pendências relacionadas às definições de estruturas, atribuições e competências regimentais das Executivas Seplan, Sealog, Sefin, Sucon, GAB/AJL e Sequali.

## **DELIBERAÇÃO**

- O Comitê aprovou a prorrogação por 30 dias para a conclusão dos trabalhos de atualização do Regimento Interno da Seec.

## **PAUTA 4**

### **Comissão de Ética - Indicações**

1. Divulgação dos membros designados para compor a Comissão de Ética da Seec.

## **DELIBERAÇÃO**

- Aprovada pelo Comitê a indicação dos membros, que será submetida a validação do Secretário de Economia.

## **PAUTA 5**

### **DELIBERAÇÕES ADICIONAIS E INFORMES**

- O Secretário Executivo da Seplan e a Chefe de Gabinete ressaltaram a importância da participação de cada Executiva com demandas junto ao CIG, de modo a potencializar os trabalhos.
- A UCI solicitou a análise da proposta de atualização do regimento interno, a ser entregue pelo Grupo de trabalho, antes de sua publicação.
- O Secretário Executivo da Seplan propôs que a revisão da Carta de Serviços ocorra após a conclusão dos trabalhos de revisão e atualização do regimento interno, uma vez que ambos os processos devem estar alinhados.
- A Chefe de Gabinete expressou preocupação em relação à atualização da Carta de Serviços, especialmente no que tange à Sequali e à Sefaz, que foram recentemente incorporadas à Seec. Ela solicitou que a Ouvidoria identifique e corrija possíveis inconsistências no site da Secretaria, em parceria com a Ascom.
- O Secretário Executivo da Seplan solicitou que a Ouvidoria realize triagem inicial dos pedidos de informação referentes à Lei de Acesso à Informação (LAI) identificando situações previstas no Decreto nº 7.724/2012: pedidos genéricos, pedidos desproporcionais, pedidos desarrazoados e pedidos que exijam trabalho adicional.
- O Secretário Executivo da Seplan solicitou à Chefe da Unidade de Controle Interno que apresente o plano de trabalho do Subcomitê de Governança das Contratações Públicas.

## **IV – DESPACHO**

Após assinatura dos membros, esta Ata será encaminhada à Ascom para publicação no site da Secretaria de Economia, conforme o inciso VI, do Art. 10 e ao inciso IV, do Art. 12 do Decreto Nº 39.736, de 28 de março de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **LEDAMAR SOUSA RESENDE - Matr.0031800-0, Chefe de Gabinete**, em 20/06/2024, às 18:09, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **DANIEL IZAÍAS DE CARVALHO - Matr.0190029-3, Secretário(a) Executivo(a) de Administração e Logística**, em 20/06/2024, às 18:22, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ÂNGELO RONCALLI DE RAMOS BARROS - Matr.0175442-4, Secretário(a) Executivo(a) de Gestão Administrativa**, em 20/06/2024, às 19:24, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANNA CRISTINA CYPRIANO DE OLIVEIRA MIGUEL - Matr.0125648-3, Chefe do Escritório de Projetos Institucionais e Inovação**, em 21/06/2024, às 09:18, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ ITAMAR FEITOSA - Matr.0284390-0, Secretário(a) Executivo(a) de Fazenda**, em 21/06/2024, às 10:30, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JOSAINÉ ALVES DOS SANTOS - Matr.0043158-3, Ouvidor(a) substituto(a)**, em 21/06/2024, às 11:03, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO AURÉLIO PINTO GOULART - Matr.0040015-7, Assessor(a) Especial.**, em 21/06/2024, às 12:43, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARIANA PEREIRA RÊGO QUINTANS - Matr.0271989-4, Chefe da Unidade de Controle Interno**, em 21/06/2024, às 22:19, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **DANIEL RIEHL - Matr.0127608-5, Secretário(a) Executivo(a) de Contratos Interino(a)**, em 22/06/2024, às 09:21, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **EPITÁCIO DO NASCIMENTO SOUSA JUNIOR - Matr.0278833-0, Secretário(a) Executivo(a) de Valorização e Qualidade de Vida**, em 24/06/2024, às 15:44, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **WISNEY RAFAEL ALVES OLIVEIRA - Matr.0279261-3, Secretário(a) Executivo(a) de Tecnologia da Informação e Comunicação**, em 24/06/2024, às 17:53, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.

---



Documento assinado eletronicamente por **OTÁVIO VERÍSSIMO SOBRINHO - Matr.0191939-3, Secretário(a) Executivo(a) de Planejamento**, em 24/06/2024, às 18:28, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site: [http://sei.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0&verificador=142694631](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=142694631) código CRC= **899B2D0F**.

---

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Praça do Buriti - Anexo do Palácio do Buriti, 10º andar, Sala 1000 - Bairro Zona Cívico Administrativa - CEP 70075-900  
- DF

Telefone(s): 3414-6256

Sítio - [www.economia.df.gov.br](http://www.economia.df.gov.br)

---

04033-00006304/2024-58

Doc. SEI/GDF 142694631