



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal.

Subsecretaria de Gestão de Pessoas

Unidade de Administração de Pessoal

Diretoria de Geração do Cadastro



Manual de Utilização do Módulo "CADLPA"

Licença-Prêmio por Assiduidade

Versão: JUNHO/2021

INDÍCE

1. INTRODUÇÃO	3
2. CADLPA62 e CADLPA32	5
3. CADLPA01.....	6
4. CADLPA03.....	7
5. CADLPA04	7
6. CADLPA05	9
7. CADLPA06.....	9
8. CADLPA07	10
9. CADLPA08	11
10. CONSULTAS CADLPA.....	12
11. RELATÓRIOS CADLPA.....	13
12. CADLPA09.....	14
13. DÚVIDAS FREQUENTES	15

Da Licença-Prêmio por Assiduidade

LEI COMPLEMENTAR Nº 840 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2011.

Art. 139. Após cada quinquênio ininterrupto de exercício, o servidor efetivo faz jus a três meses de licença-prêmio por assiduidade, sem prejuízo da remuneração ou subsídio do cargo efetivo.

Art. 140. A contagem do prazo para aquisição da licença-prêmio é interrompida quando o servidor, durante o período aquisitivo:

I – Sofrer sanção disciplinar de suspensão;

II – Licenciar-se ou afastar-se do cargo sem remuneração.

Parágrafo único. As faltas injustificadas ao serviço retardam a concessão da licença prevista neste artigo, na proporção de um mês para cada falta.

Art. 141. O número de servidores em gozo simultâneo de licença-prêmio não pode ser superior a um terço da lotação da respectiva unidade administrativa do órgão, autarquia ou fundação.

Art. 142. Os períodos de licença-prêmio adquiridos e não gozados são convertidos em pecúnia, quando o servidor for aposentado.

Parágrafo único. Em caso de falecimento do servidor, a conversão em pecúnia de que trata este artigo é paga aos beneficiários da pensão ou, não os havendo, aos sucessores judicialmente habilitados.

Art. 143. Fica assegurado às servidoras públicas o direito de iniciar a fruição de licença-prêmio por assiduidade logo após o término da licença-maternidade.

Parágrafo único. O direito assegurado neste artigo aplica-se à licença-prêmio por assiduidade cujo período de aquisição for completado até dez dias antes do término da licença-maternidade.

Módulo	CAD	Cadastro
Sub-módulo	CADLPA	Licença Prêmio por Assiduidade

O **CADLPA – Cadastro de Licença Prêmio por Assiduidade** é um submódulo do sistema SIGRH que está inserido no "**MÓDULO CAD - CADASTRO**" e tem por objetivo controlar a concessão e o gozo da Licença Prêmio por Assiduidade dos servidores da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Distrito Federal, bem como a sua contagem em dobro para fins de aposentadoria/abono de permanência e a sua transformação em pecúnia.

O CADLPA possui funções que permitem informar, consultar e emitir relatórios de ocorrências relativas à LPA dos servidores.

MANUTENÇÃO

FUNÇÃO	DESCRIÇÃO DA FUNÇÃO
CADLPA01	Manutenção Individual da Concessão de LPA
CADLPA03	Manutenção do Usufruto da LPA
CADLPA04	Recalculo Individual da LPA
CADLPA05	Carga Inicial da LPA
CADLPA06	Migração de Histórico de Afastamento para CADLPA
CADLPA07	Exclusão LPA por servidor
CADLPA08	Inclusão da Concessão de LPA

CONSULTA

FUNÇÃO	DESCRIÇÃO DA FUNÇÃO
CADLPA31	Consulta LPA por Servidor
CADLPA32	Consulta LPA por Mês de Aquisição
CADLPA33	Consulta LPA por Mês de Fruição

RELATÓRIO

FUNÇÃO	DESCRIÇÃO DA FUNÇÃO
CADLPA61	Demonstrativo Individual de LPA
CADLPA62	Relatório de LPA por Mês de Aquisição
CADLPA63	Relatório LPA por Mês de Fruição

B- CADLPA01- PUBLICACAO INDIVIDUAL DA CONCESSAO DE LPA

Após certificar-se de que os dados do relatório/consulta estão corretos, providenciar a publicação do ato. Depois de publicado, efetuar a inclusão da publicação na tela CADLPA01.

1º - (C) consultar o sequencial desejado;

2º - (A) alterar e informar os dados da publicação conforme explicado abaixo;

3º - Tecla F2.

```
>CADLPA01<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - JUL/2018
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    PUBLICACAO INDIVIDUAL DA CONCESSAO DE LPA
Operação.: >C/A<  C-Consulta  A-Altera  E-Exclui
Matricula: ]01111111<      - FULANO DE TAL
Lotação.....: 990090804001 - GERENCIA DE CADASTRO
Dt Exercício: 05/01/2009
Sequencial...: ]I<      - EM CONTAGEM
Regra.....: 02
Dados de Concessão
-----
Dt Inicio P.A.   Data Fim P.A.   Tempo Real   Averbação   Afastamento   Faltas
05/01/2009      03/01/2014      05 00 00
Dados de Publicação
-----
Processo.....: ]II</]   </]   <
Tipo Documento: ]III< - PORTARIA
Numero Documento: ]IV   <      Data Documento.: ]IV   <
DODF.....: ]V   <      Data Publicação: ]V   <      Pagina: ]V   <
```

I. Sequencial: Campo de 02 posições que deve ser preenchido com o número sequencial da LPA. Obs.: Ou coloque "?" no campo para consultar o cadastro.

II. Processo: Campo de 03 posições que deve ser preenchido com o identificador do processo

III. Tipo Documento: Campo de 02 posições que deve ser preenchido com o tipo do documento conforme tela TABDOC32. **Ou, "coloque "?" no campo para consultar a tabela.**

IV. Numero Documento/Data Documento: Deve ser preenchido com o número e data do documento.

V. DODF/Data Publicação/Página: Campo de 04 posições que deve ser preenchido com o número do Diário Oficial do Distrito Federal, seguido da data e página.

C- CADLPA03 - MANUTENCAO DO USUFRUTO DA LPA

Concluído a análise do direito do servidor ao usufruto da LPA, o setorial deverá lançar o período de usufruto na tela CADLPA03.

- O usufruto é permitido, apenas, para as licenças com situação: **PUBLICADA**.
- A data de início do usufruto deve ser maior que a data de aquisição da licença.
- Dias de usufruto não pode ser inferior a 30 dias, exceto quando existir usufruto que foi interrompido.
- Verificar se no período de usufruto existe afastamento, férias e usufruto da licença.
- Dias de usufruto não pode ser maior que dias disponíveis.

```
>CADLPA03<      999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - JUL/2018      > < Pag:
                SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                MANUTENCAO DO USUFRUTO DA LPA
Matricula.....: ]011111111< - FULANO DE TAL
Sequencial LPA: >01< 03 PUBLICADA
                  090 DIAS DISPONIVEIS                               Refer: 05/01/2009 a 03/01/2014

Operação I-Inclusão A-Alteração C-Consulta E-Exclusão
Op Seq Tp Freq Dias Dt.Inicio Dt.Fim Sit Publicação
-----
>I< ]II< >III<]IV< \ < ]      V<      >VI< >VII
> < ] < > < ] < \ < ]      <      > < >
> < ] < > < ] < \ < ]      <      > < >
> < ] < > < ] < \ < ]      <      > < >
> < ] < > < ] < \ < ]      <      > < >
NAO HA NENHUM USUFRUTO DE LPA CADASTRADO
```

1º Digite a matrícula do servidor e o sequencial desejado e tecla F12, depois:

I. Operação (I) + tab.

II. Sequencial: Obs: Na inclusão o numero será gerado pelo sistema.

III. Tipo de Lançamento: Campo de 01 posição que deve ser preenchido com o tipo de lançamento conforme legenda abaixo. Preenchimento obrigatório.

- 1 - Dia
- 2 - Mês - Exclusivo para Secretaria de Saúde
- 3 - Contagem em dobro aposentadoria/abono de permanência
- 4 - Pagamento em Pecúnia

OBS: O tipo de lançamento "mês" é utilizado apenas para a Secretaria de Saúde

IV. Frequência: Campo de 02 posições que deve ser preenchido com a quantidade de dias ou meses. Preenchimento obrigatório.



OBS: O registro da quantidade de “meses” é utilizado apenas para a Secretaria de Saúde quando o tipo de lançamento for mês.

V. Data Início: campo de 08 posições que deve ser preenchido com a data de início do usufruto da LPA (dia, mês, ano). Preenchimento obrigatório.

Obs.: Data de início deve ser superior a data fim do período aquisitivo da LPA.

VI. Situação Fruição: Campo de 02 posições que deve ser preenchido com situação do usufruto conforme tabela abaixo.

01 - Programada	15 - Conversao de 1 mes de LPA em pecunia por ano
02 - Saldo Anterior	16 - Quinquenio licenca servidor adquirido e nao usufruido
03 - Interrompida	17 - Conversao Lic. Servidor Falecimento/Apos. Comp./Inval.
08 - Tornada sem efeito	
09 - Concluída	
11 - Paga	
12 - Contagem em Dobro para a Aposentadoria	
13 - Contagem em Dobro para o Abono Permanencia	
14 - Contagem em Dobro para o Abono Permanencia/Aposent.	

Preenchimento obrigatório.

VII. Publicação: Campo de 30 posições que deve ser preenchido com a publicação do usufruto da LPA. Preenchimento facultativo.

D- CADLPA04 - CALCULO INDIVIDUAL DA LPA

Essa funcionalidade será utilizada quando houver necessidade de correção/atualização do **último** quinquênio em decorrência de lançamento de faltas, licenças com incidência para LPA, afastamentos, averbações e data de admissão posterior a conclusão da contagem do sequencial, e também em caso de paralização da contagem.



Para atualização do sequencial de LPA não pode ter registro de **usufruto** da licença para o servidor, caso tenha aparecerá a seguinte mensagem: “SERVIDOR JÁ TEM USUFRUTO NA LPA X”, então será necessário excluir o usufruto (CADLPA03) e prosseguir com a atualização.

```
< >CADLPA04<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - JUL/2018
                        SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                        CALCULO INDIVIDUAL DA LPA

Operação : >C/A<  C-Consulta  A-Atualiza
Matricula: ]011111111< - FULANO DE TAL
Sequencia: >01<
CALCULO EFETUADO
```

1. Operação (C) + a matrícula do servidor + F12, após a consulta, digite (A) Atualiza e o nº do sequencial que você deseja + F12.



- Para inclusão da primeira licença é verificado se existe averbação que tem como data de término um dia anterior à data de admissão do servidor e que a averbação tenha incidência para a licença. Nesse caso o início da contagem do período aquisitivo da licença será a data inicial da averbação.

- Caso não haja averbação; será a data de admissão do servidor.

- A frequência, o afastamento e a suspensão são verificados a cada período aquisitivo da licença.

- A falta é lançada por dia, e a cada dia de falta posterga a data de aquisição da licença em 30 dias.

- A interrupção ou a suspensão será conforme a tabela de motivo verificando a incidência e o tipo de incidência (TABCAD06).

E- CADLPA05 - CARGA INICIAL DA LPA:

Nessa tela será dada carga inicial da LPA, ocorrerá o cálculo individual de todos os quinquênios, por exemplo no caso de exclusão de todos os sequenciais via CADLPA07, o CADLPA05 permitirá registrá-los desde o início.

São utilizadas as mesmas regras da funcionalidade CADLPA04.

```
>CADLPA05<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - MAR/2014
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    CARGA INICIAL DA LPA
Operação : >C/A< C-Consulta A- Atualiza
Matricula: ]011111111< -
Sequencia: >01<
```

F- CADLPA06 – MIGRAÇÃO DE HIST. DE AFASTAMENTO P/ CADLPA:

Essa funcionalidade:

- Inclui o usufruto da LPA que está no histórico de afastamento do servidor;
- Atualiza a LPA do servidor e o histórico de afastamento, suspendendo-o;
- O tipo de lançamento "mês" é utilizado apenas para a Secretaria de Saúde;
- A data de início do usufruto deve ser maior que a data de aquisição da licença;
- Dias de usufruto não pode ser superior ao total de dias de afastamento e não pode ser inferior a 30 dias;
- Dias de usufruto não pode ser maior que dias disponíveis;

>CADLPA06< 999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - MAR/2014 > < Pag: SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS MIGRACAO HISTORICO DE AFASTAMENTO PARA CADLPA Matricula:]011111111< -FULANO DE TAL										
SH	Data Inicio	Data Fim	Qt Dias	Seq LPA	Tp	Freq	Seq LPA	Tp	Freq	
\046<	\01/09/2001<	30092001	\030 <	>	<	>	<	>	<	>
\ <	\ <	<	\ <	>	<	>	<	>	<	>
\ <	\ <	<	\ <	>	<	>	<	>	<	>

Após digitar a matrícula e teclar F12 aparecerão os dados referentes à LPA lançada no afastamento, conforme modelo acima. Bastando apenas lançar as informações restantes de acordo com a explicação abaixo:

>CADLPA06< 999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - MAR/2014 > < Pag: SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS MIGRACAO HISTORICO DE AFASTAMENTO PARA CADLPA Matricula:]011111111< -FULANO DE TAL										
SH	Data Inicio	Data Fim	Qt Dias	Seq LPA	Tp	Freq	Seq LPA	Tp	Freq	
\046<	\01/09/2001<	30092001	\030 <	>I <	>II <	III <	>IV <	>V <]VI <	<
\ <	\ <	<	\ <	>	<	>	<	>	<	>
\ <	\ <	<	\ <	>	<	>	<	>	<	>

I. Sequencial LPA: Campo de 02 posições que deve ser preenchido com o número sequencial da LPA desejado. Preenchimento obrigatório.

Obs.: Coloque "?" no campo para consultar o cadastro

II. Tipo de Lançamento: Campo de 01 posição que deve ser preenchido com o tipo de lançamento conforme legenda abaixo. Preenchimento obrigatório.

1 - Dia
2 - Mês - Exclusivo para Secretaria de Saúde



OBS: O tipo de lançamento "mês" é utilizado apenas para a Secretaria de Saúde

III. Frequência: Campo de 02 posições que deve ser preenchido com a quantidade de dias ou meses. Preenchimento obrigatório.



OBS: O registro da quantidade de "meses" é utilizado apenas para a Secretaria de Saúde quando o tipo de lançamento for mês;

Caso ocorra no mesmo evento informado usufruto de sequenciais de LPA diferentes, os campos IV, V e VI devem ser preenchidos;

G- CADLPA07 - EXCLUSAO LPA POR SERVIDOR:

Exclui as licenças do servidor a partir do evento selecionado na tela. Usar essa tela em caso de lançamentos feitos errados.

```
>CADLPA07<      999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - MAR/2014      > < Pag:
                SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                EXCLUSAO LPA POR SERVIDOR
Matricula...: ]011111111< - FULANO DE TAL
Lotação.....: 990090804001 - GERENCIA DE CADASTRO
Dt Exercício: 05/01/2009
Seq Dt.Inicio  Dt.Fim      Situação      Qt Dias Regra  Publicação  Usufruto
-----
01 05/01/2009 03/01/2014 PUBLICADA      090      02  0033/2014   NAO > <
02 04/01/2014 02/01/2019 EM CONTAGEM TEM 090      02                NAO >X<
```

Após a exclusão, a tela será remetida para a tela CADLPA08 a qual não deverá ser mais utilizada. Volte à tela CADLA04 ou CADLPA05 para atualizar o (s) quinquênio (s).

H- CADLPA08 - INCLUSÃO DA CONCESSÃO DE LPA:

Essa funcionalidade será utilizada **APENAS** para correção de contagem divergente das situações de LPA's publicadas ANTIGAS em decorrência do ano bissexto ou quando ocorrer alguma situação que o cálculo automático não consiga resolver. Nestes casos entrar em contato com a Gerencia de Cadastro para análise do caso concreto e possível liberação da tela.

Preencher todos os campos com os dados corretos.

```
CADLPA08<      999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - MAR/2014
                SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                INCLUSAO DA CONCESSAO DE LPA
Operação.: >I< C-Consulta I-Inclui
Matricula: ]011111111< - FULANO DE TAL

Lotação.....: 990090804001 - GERENCIA DE CADASTRO
Dt Exercício: 05/01/2009
Sequencial...: ] <
Situação LPA: ] < -
Regra.....: ] <
                PREENCHER COM O N°
                SEQUENCIAL DA LPA EXCLUIDA
                Shift+f12

Dados de Concessão
-----
Dt Inicio P.A.  Data Fim P.A.  Tempo Real  Averbação  Afastamento  Faltas
] < ] < ] < ] < ] < ] <

Dados de Publicação
-----
Processo.....: ] </] </] <
Tipo Documento: ] < -
Numero Documento: ] <
                Data Documento.: ] <
DODF.....: ] <
                Data Publicação: ] <
                Pagina: ] <
DODF.....: ] <
                Data Publicação: ] <
                Pagina: ] <
                Rec Form 4 13 Page 1
```

Regra 01 = 01/11/1952 a 31/12/1991 - 10 anos - 180dias

Regra 02 = 01/01/1992 em diante - 5 anos – 90 dias

Regra 03 - 17/07/2019 LICENCA SERVIDOR 5 anos - 90 dias

CONSULTAS CADLPA

I- CADLPA31 - CONSULTA LPA POR SERVIDOR:

Nessa tela é possível visualizar a situação de cada concessão de LPA do servidor.

```

>CADLPA31<      999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - MAR/2014      >- < Pag:   1
                SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                CONSULTA LPA POR SERVIDOR
Matricula...: ]011111111< - FULANO DE TAL

Lotacao.....: 990090804001 - GERENCIA DE CADASTRO
Dt Exercício: 05/01/2009
Seq Dt.Inicio  Dt.Fim      Tempo Real Situacao              Dias Regra Publicacao
-----
01 05/01/2009 03/01/2014   05 00 00  CONTAGEM CONCLUIDA              02      >1 ou 3 <
02 04/01/2014 02/01/2019   05 00 00  EM CONTAGEM TEMPO                02      > <
                                                > <
                                                > <
                                                > <
                                                > <
Quantidade de Dias para Usufruto.....: 000
CONSULTA ENCERRADA
    
```

Preencha esse campo com **1** que remeterá à tela CALPA01 ou **3** para a tela CADLPA03.

J- CADLPA32 -CONSULTA LPA POR MES DE AQUISICAO:

Nessa tela será possível visualizar as LPAs publicadas, não publicadas ou todas na referência desejada.

```

>CADLPA32<      999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - JAN/2014      > < Pag:
                SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                CONSULTA LPA POR MES DE AQUISICAO
Mês Referencia: ]012014<      UA: ] <      Opção: >1< 1-Publicada
                                                2-Não Publicada
                                                3-Todas
UA  Lotação      Matricula  Seq  Situação  Dt Inicio  Dt Fim
-----
001 990090000000 01111111  01   03  05/02/2009 03/02/2014  > <
001 990050000000 01111112  01   03  05/02/2009 03/02/2014  > <
001 990000000957 01111113  01   03  05/02/2009 03/02/2014  > <
    
```

L- CADLPA33 - CONSULTA LPA POR MES DE FRUICAO: Consulta situação da fruição das LPAs.

```

>CADLPA33<      999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - MAR/2014      > < Pag:
                SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                CONSULTA LPA POR MES DE FRUICAO
Mês Referencia: ]042014<      UA: ] <      Opção: >1< 1-Iniciadas na Referencia
                                                2-Vigentes na Referencia
                                                3-Iniciadas e Finalizadas
----- LPA ----- ----- Usufruto -----
UA  Matricula  Seq  Situação  Dt Inicio  Dt Fim
-----
001 01111111  01   03  03/04/2014 02/05/2014  > <
001 01111111  01   10  07/04/2014 06/05/2014  > <
    
```


P- CADLPA09 - CALCULA PAGAMENTO LICENCA ADMINISTRATIVA:

Depois dos lançamentos feitos corretamente nas telas anteriores, com a indicação do tipo e da situação de fruição na tela CADLPA03 dos quinquênios adquiridos.

Tipo de Lançamento

Campo de 01 posição que deve ser preenchido com o tipo de lançamento conforme legenda abaixo.
1 - Dia
2 - Mês - Exclusivo para Secretaria de Saúde
3 - Contagem em dobro aposentadoria/abono de permanência
4 - Pagamento em Pecúnia
Preenchimento Obrigatório.

Situação Fruição

Campo de 02 posicoes que deve ser preenchido com situacao do usufruto conforme tabela abaixo:
01 - Programada
02 - Saldo Anterior
03 - Interrompida
08 - Tornada sem Efeito
09 - Concluida
11 - Paga Convertida em Pecunia
12 - Contagem em Dobro para Aposentadoria
13 - Contagem em Dobro para o Abono Permanencia
14 - Contagem em Dobro para o Abono Permanencia/Aposent.
Preenchimento obrigatorio.

Ex: De tela preenchida corretamente.

```
>CADLPA03< 007 - SECRETARIA DE ESTADO DE ECONOMI - ABR/2021 >- < Pag: 1
          SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
          MANUTENCAO DO USUFRUTO DA LPA

Matricula.....: j01111111< - FULANA DE TAL
Sequencial LPA: >01< 10 USUFRUIDA TOTALMENTE
                000 DIAS DISPONIVEIS                Refer 05/01/2009 a 03/01/2014

Operacao I-Inclusao A-Alteracao C-Consulta E-Exclusao

Op Seq Tp Freq Dias Dt.Inicio Dt.Fim Sit Publicacao
-----
>C< j01< >4< j090< \090< j00000000< 00000000 >11< >PROCESSO DE PECUNIA <
> < ] < > < ] < \ < ] < > < > <
> < ] < > < ] < \ < ] < > < > <
```

Agora na tela CADLPA09 você colocará apenas C = CONSULTA e a matrícula do servidor +F12. A partir dessa ação aparecerá o saldo de dias indicados como pagamento em pecúnia, a Base de Cálculo e Valor Calculado.

```

>CADLPA09<      007 - SECRETARIA DE ESTADO DE ECONOMI - MAI/2021 > < Pag:
                  SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                  CALCULA PAGAMENTO LICENCA ADMINISTRATIVA

Operacao.....: > C < C-Consulta K-Calcula E-Efetiva
Matricula.....: j11111111 < -
Dt Aposentadoria..:
Situacao Funcional: -
Referencia.....: \ < Versao...: \ <
Pagamento Pendente (numero e ano)...: \ </\ <

-----
Seq Dt.Inicio Dt.Fim Tempo Real Situacao Saldo
-----
01 05/01/2009 03/01/2014 05 00 00 USUFRUIDA TOTAL 90
02 04/01/2014 02/01/2019 05 00 00 USUFRUIDA TOTAL 90

Base de Calculo: 6.933,52 180
Valor Calculado: 41.601,11
CONSULTA ENCERRADA

Loc Form 5 22 Page 1

```

Para confirmação efetue o K – cálculo para atualizar o valor: da Base de Cálculo e Valor Calculado.

Após o cálculo, prosseguir com lançamento do pagamento em pecúnia no PAGMOV04 de acordo com a legislação vigente.

DÚVIDAS FREQUENTES

1) Ao tentar lançar o 1º usufruto no CADLPA03 o sistema informa que” EXISTE HISTORICO DE AFASTAMENTO NAO MIGRADO PARA CADLPA”, Resposta: Acesse a tela CADHIS31 Cod/Sub-Historico: >05</>046<, e consulte o evento, armazene os dados, depois acesse a tela CALPA06 e faça a migração dos dados desse afastamento para a tela CADLPA06, atentando-se para qual sequencial pertence aquele usufruto. **Vide pag.10**

2) Mesmo após atualizar corretamente os quinquênios e lançar as publicações no SIGRH, na inclusão do usufruto o sistema informa que já existe afastamento para o intervalo solicitado, conforme tela em anexo.

```

>CADLPA03<      999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - MAR/2014 > < Pag:
                  SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                  MANUTENCAO DO USUFRUTO DA LPA

Matricula.....: j11111111 -FULANO DE TAL
Sequencial LPA: >04< 03 PUBLICADA
                  030 DIAS DISPONIVEIS Refer 02/04/1999 a 30/03/2004

Operação I-Inclusao A-Alteracao C-Consulta E-Exclusao

Op Seq Tp Freq Dias Dt.Inicio Dt.Fim Sit Publicação

```

```

-----
>C< ]01< >1< ]030< \030< ]07082006< 05092006 >09< >LICENCA-PREMIO <
>C< ]02< >1< ]030< \030< ]03112008< 02122008 >09< >LICENCA-PREMIO <
>I< ] < >1< ] 30< \ < ]22112007< >09< >LICENÇA-PREMIO <
> < ] < > < ] < \ < ] < > < > <
> < ] < > < ] < \ < ] < > < > <
> < ] < > < ] < \ < ] < > < > <
EXISTE AFASTAMENTO PARA ESSE INTERVALO 20071219 20071220;

```

Resposta: Baseando-se na crítica, verifique no histórico de afastamento (CADHIS31 Cod/Sub-Historico: >05</> <) se há algum evento com data conflitante com a do usufruto da LPA.

```

>CADHIS31< 999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - JAN/2014 > < Pag:
          SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
          CONSULTA POR MATRICULA/HISTORICO (Por Data de Evento)
Matricula: ]0111111< Cod/Sub-Historico: >05</> < Data Evento: ] <
HISTORICO DE AFASTAMENTO Nome Empregado: FULANO DE TAL
Evento DOCUMENTO SH DIAS H MM ES CID DATA FIM DATA PRE
-----
03/04/2007 ABONO LEI 1303 219 0001 03/04/2007 04/04/2007 > <
05/06/2007 LICENCA MEDICA 201 0003 07/06/2007 08/06/2007 > <
19/12/2007 ABONO ANUAL 219 0002 20/12/2007 21/12/2007 > <
29/05/2008 LIC.MEDICA 201 0002 30/05/2008 31/05/2008 > <
TOTAL DE REGISTROS: 032 - CONTINUA...

```

3) Ao tentar lançar a Licença Prêmio do servidor constatei que o período estava cancelado. Pesquisei no dossiê do servidor e não encontrei nenhum afastamento que justificasse o cancelamento. Foi encontrado no histórico de afastamento um lançamento que coincide com a data que parou de contar o tempo. Esse lançamento foi suspenso, mas não alterou nada na contagem. Qual o procedimento a ser adotado?

Resposta: Neste caso atualize no CADLPA04 e nova inclusão da publicação na tela CADLPA01.

4) Ao tentar efetuar o lançamento de usufruto de licença prêmio por assiduidade do 1º quinquênio já completo, na tela CADLPA31 o período ainda consta como “EM CONTAGEM DE TEMPO”. O que fazer?

Resposta: Neste caso atualize no CADLPA05 ou 04, lembrando que, se o evento foi incluído manualmente, isto é, pela tela CADLPA08, nenhuma dessas telas permitirá.

5) Averbai tempo que incide para licença prêmio, como atualizar?

Resposta: Deverá ser feito a atualização do sequencial da LPA na tela CADLPA04. Caso tenha algum sequencial usufruído, excluí-los no CADLAP07 e regerar no CADLPA05. Lembrando sempre que a tela CADLPA07 apaga as informações da publicação e informações lançadas manualmente na tela CADLPA08.

6) Em consulta ao SIGHR tela CADLPA31, verificamos que diversos servidores apresentam a seguinte inscrição: CANCELADA AFASTAMENTO. Solicitamos verificar se é caso de inconsistência no sistema, ou se trata de afastamentos que, efetivamente, afetam a contagem de tempo para fins de aquisição de licença prêmio? Segue tela:

```

>CADLPA31<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - JAN/
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    CONSULTA LPA POR SERVIDOR

Matricula...: ]11111111< - FULANO DE TAL
Lotacao.....: 990092303050 - GERENCIA
Dt Exercicio: 27/11/2009
Seq Dt.Inicio  Dt.Fim      Tempo Real Situacao          Dias Regra Publicacao
-----
01 27/11/2009 15/09/2011 01 09 23  CANCELADA AFAST 02 > <
02 30/09/2011 11/12/2012 01 02 14  CANCELADA AFAST 02 > <
03 26/12/2012 08/01/2018 05 00 15  EM CONTAGEM TEMPO 02 > <

```

Resposta: Consultando o CADLPA01 do 1º sequencial (CONFORME TELA ABAIXO) verifica-se que há afastamento de 15 dias que cancela a LPA.

```

>CADLPA01<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    PUBLICACAO INDIVIDUAL DA CONCESSAO DE LPA

Operacao.: > < C-Consulta A-Altera E-Exclui
Matricula: ]11111111< - FULANO DE TAL
Lotacao.....: 990092303050 - GERENCIA Dt Exercicio: 27/11/2009
Sequencial...: ]01< - CANCELADA POR PUNICAO/AFASTAMENTO
Regra.....: 02
Dados de Concessao-----
Dt Inicio P.A.   Data Fim P.A.   Tempo Real   Averbacao   Afastamento   Faltas
27/11/2009      15/09/2011      01 09 23    00000000    0015
Dados de Publicacao
-----
Processo.....: ] </] </] <
Tipo Documento: ] < -
Numero Documento: ] <
DODF.....: ] <
Data Documento.: ] <
Data Publicacao: ] <
Pagina: ] <
CONSULTA EFETUADA

```

Resta descobrir qual é o afastamento que tem essa incidência e certificar-se de que está correto. Para tal, consulte a tela CADHIS31/ Sub-Historico: 05.

```

>CADHIS31<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    CONSULTA POR MATRICULA/HISTORICO (Por Data de Evento)

Matricula: ]11111111< Cod/Sub-Historico: >05</> < Data Evento: ] <

HISTORICO DE AFASTAMENTO      Nome Empregado: FULANO DE TAL

Evento      DOCUMENTO      SH DIAS H MM ES CID      DATA FIM      DATA PRE
-----
21/11/2011  REQ. ABONO      219 0005      25/11/2011 26/11/2011 > <
11/12/2012  CPM 2          250 0015      25/12/2012 26/12/2012 > <
26/12/2012  CPM 2          251 0015      09/01/2013 10/01/2013 > <
07/02/2013  ATESTADO MEDICO 250 0015      21/02/2013 22/02/2013 > <
22/02/2013  ATESTADO MEDICO 250 0015      08/03/2013 09/03/2013 > <

```

Consultando o histórico, consta um afastamento com o código 251 (LIC MEDICA INSS (CLT)), que tem incidência tipo 1 para LPA, como mostra a tela abaixo:

```

>TABCAD06<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    MANUTENCAO DA TABELA DE DESCRICAO DE HISTORICO

```

```

Operação.....: >C< I-Inclui A-Altera E-Exclui C-Consulta   Replicar: > <
Referencia.....: >112015<
Código Histórico.....: >05<                               Sub-Código Histórico: >251<
Situação Código/Sub-Código: >1< ATIVO
Descrição.: >LIC MEDICA INSS (CLT)
Cod de Movimentação.: > <                               Indicativo de Recolhimento: > <
----- Incidências -----
>1< - Adicional      >0< - Aposentadoria      >1< - Tmp.Serv.P/Prom/Progressão
>0< - Ferias        >1< - Folha de Frequência    >0< - Quadro de Lotacao (QLP)
>1< - 13 Salário    >1< - Vale Transporte      >0< - Vale Refeicao
>0< - Pagamento    >1< - LAR                    >i< - Tipo de Incidência da LAR

Tipo de Acerto de Conta:
----- Parâmetro de Afastamentos -----
Tipo Critica: > <      Maximo em Dias: > <
Lotação de Transferência no Afastamento: > <

```

- 1 - Para a contagem e recomeça após o retorno
- 2 - Cancela a licença e abre outra
- 4 - Para a contagem e recomeça após o retorno depois de 180 dias de afastamento
- 5 - Cada dia do histórico posterga a aquisição da LAR em 30 dias

Por se tratar de servidor efetivo, não é recomendável a utilização desse código, já que existe um código específico para servidor estatutário. A ação a ser feita é suspender o evento equivocado, lançá-lo novamente com o motivo correto e atualizar o sequencial na tela CADLPA04.

7) Estou fazendo lançamentos na tela CADLPA03 e tive esta crítica "EXISTE FERIAS PARA ESSE INTERVALO 19960301 19960330". Onde encontro o lançamento de férias deste período de 1996 no SIGRH?

```

>CADLPA03< 999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015 >- < Pag: 1
          SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
          MANUTENCAO DO USUFRUTO DA LPA

Matricula.....: ]111111111< - FULANO DE TAL
Sequencial LPA: >01< 03 PUBLICADA
                090 DIAS DISPONIVEIS                Refer 03/10/1979 a 29/09/1989

Operacao I-Inclusao A-Alteracao C-Consulta E-Exclusao

Op Seq Tp Freq Dias Dt.Inicio Dt.Fim Sit Publicacao
-----
>C< ]01< >1< ]090< \090< ]15091994< 13121994 >09< >REQ <
>I< ] < >1< ] 90< \ < ]04121995< 04031996 >09< >REQ <
> < ] < > < ] < \ < ] < > < > <
> < ] < > < ] < \ < ] < > < > <
> < ] < > < ] < \ < ] < > < > <
> < ] < > < ] < \ < ] < > < > <
EXISTE FERIAS PARA ESSE INTERVALO 19960301 19960330;

```

Resposta: Checando a tela CADFER01, verifica-se que está conflitando o fim da Lpa 04/03/96 com o início das férias 01/03/96. Neste caso, o correto seria as férias começarem após o retorno da Licença.

```

>CADFER01<      999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015 >- < Pag:   1
                  SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                  MANUTENCAO DOS DADOS DE FERIAS
Operação.: >C< I-Inclui A-Altera E-Exclui C-Consulta
Matricula: j11111111< - FULANO DE TAL
UA 001 SEC DE AGRIC.PEC E ABAST-ATIVO Lot 080020103000 GERENCIA DE CAPACITACAO E
Ano Ref >1996< PA >03101995< a >02101996<          Ano Base 2016 Sit PA >1<
                  Exercício.: 01/01/1996 a 31/12/1996
Tp Pag Parc >1<      F R U I C A O I          F R U I C A O II
Faltas  0,0  Op  Codigo Parc  Cod Devol  Op  Codigo Parc  Cod Devol
Adiant  Férias >1<  j1870< >00<  j0000<  >0< j0000< >00<  j0000<
Tipo Devol/Perc >1<  j040<  Ult Parc Paga 00  >0< j000<  Ult Parc Paga 00
Adiant  13 Sal >0<  j0000<
Abono Pecuniar >0<  j0000< Ad Fer      850,33 >0< j0000< Ad Fer      0,00
Sit da Fruição >15<  Dt Ad 000000 >00<  Dt Ad 000000
Período Fruição >01031996< a >30031996<  >00000000< a >00000000<
Publicação      >          < >00000000< >          < >00000000<

Observação Fruição I

Observação Fruição II
  
```

8) Em virtude de lançamentos antigos de faltas, atestados e licenças não conseguimos atualizar o usufruto de 090 dias no 3º quinquênio pois a data de usufruto da LPA ficou maior que a data de aquisição, como proceder?

```

>CADLPA03<      999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015 >- < Pag:   1
                  SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                  MANUTENCAO DO USUFRUTO DA LPA

Matricula.....: j11111111< - FULANO DE TAL
Sequencial LPA: >03<  03 PUBLICADA
                  090 DIAS DISPONIVEIS          Refer 05/01/1997 a 02/02/2002

Operacao  I-Inclusao  A-Alteracao  C-Consulta  E-Exclusao

Op  Seq  Tp  Freq  Dias  Dt.Inicio  Dt.Fim  Sit  Publicacao
-----
>i<  ]  < >1<  j090<  \  <  j01102001<  >09<  >requerimento  <
> <  ]  < > <  ]  <  \  <  ]  <  > < >  <
> <  ]  < > <  ]  <  \  <  ]  <  > < >  <
> <  ]  < > <  ]  <  \  <  ]  <  > < >  <
> <  ]  < > <  ]  <  \  <  ]  <  > < >  <

DATA INICIO USUFRUTO DA LPA DEVE SER MAIOR QUE A DATA DE AQUISICAO;
  
```

Resposta: Neste caso é necessário o envio de um ticket à GECAD com cópia da tela para que o suporte faça o lançamento.

9) Foi averbado tempo de serviço com incidência para LPA, mesmo após a atualização na tela CADLPA04 o sistema não está atualizando. Qual o procedimento a ser adotado?

Resposta: Analisando o cadastro do servidor percebe-se que a data fim do tempo averbado: 20/01/2009 está conflitante com a data de admissão 05/01/2009. Conforme telas abaixo.

```
>CADA VB31<      999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015 >- < Pag:  1
                SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                CONSULTA LPA POR SERVIDOR
Matricula: ]000000001< - FULANO DE TAL
```

Matric.	Processo	Cod Avb/Inc	Data Inicio	Data Fim	Padr. Aver.	Tempo Adic	Tempo Apos	Padr. Inc.	X
00000001	\01400002511<	\011<	\10031998<	01/02/2003			1790		> <
00000001	\01400002511<	\011<	\21112003<	03/01/2004			44		> <
00000001	\01400002511<	\011<	\01042004<	19/07/2005			475		> <
00000001	\01400002511<	\011<	\01092005<	11/06/2006			284		> <
00000001	\01400002511<	\004<	\12062006<	20/01/2009			954	954	> <
	\	< \	< \	<					> <
	\	< \	< \	<					> <

CONSULTA EFETUADA

```
>CADLPA31<      999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015 >- >- < Pag:  1
                SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                CONSULTA LPA POR SERVIDOR
Matricula...: ]00000001< - FULANO DE TAL
Lotacao.....: 450030300000 - COORDENACAO DE ACOMPANHAMENTO
Dt Exercicio: 05/01/2009
```

Seq	Dt.Inicio	Dt.Fim	Tempo Real	Situacao	Dias Regra	Publicacao
01	05/01/2009	03/01/2014	05 00 00	CONTAGEM CONCLUIDA	02	> <
02	04/01/2014	02/01/2019	05 00 00	EM CONTAGEM TEMPO	02	> <

Quantidade de Dias para Usufruto.....: 000
CONSULTA ENCERRADA

Para corrigir, basta lançar a data fim do tempo averbado como um dia anterior à admissão, no caso 04/01/2009.

```
>CADLPA31<      999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015 >- < Pag:  1
                SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                CONSULTA LPA POR SERVIDOR
Matricula...: ]00000001< - FULANO DE TAL
```

Lotacao.....: 450030300000 - COORDENACAO DE ACOMPANHAMENTO DO CADASTRO E ESTRUTU
Dt Exercicio: 05/01/2009

Seq	Dt.Inicio	Dt.Fim	Tempo Real	Situacao	Dias	Regra	Publicacao
01	12/06/2006	10/06/2011	05 00 00	CONTAGEM CONCLUIDA	02		> <
02	11/06/2011	08/06/2016	05 00 00	EM CONTAGEM TEMPO	02		> <
							> <
							> <
							> <

Quantidade de Dias para Usufruto.....: 000
CONSULTA ENCERRADA

Rec Form 5 23 Page 1

Veja que após a atualização o sistema buscou a data de inicio do tempo averbado 12/06/2006.

Observação Final:



A licença adquirida até 16/12/1998, publicada e não usufruída poderá ser usada para contagem em dobro na aposentadoria.

FIM