

PLOA

# Manual de Elaboração da Proposta Orçamentária no SIGGO-Web

## ATUALIZAÇÃO DE SUBTÍTULOS





## SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	3
ACESSO AO SIGGO .....	3
ATUALIZAÇÃO DE SUBTÍTULO .....	9



## APRESENTAÇÃO

Este manual operacional tem o intuito de auxiliar as Unidades Orçamentárias na verificação dos subtítulos disponíveis para compor o Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA) no Sistema Integrado de Gestão Governamental – Web (SIGGo-Web).

## ACESSO AO SIGGO

- Acesse o SIGGo-Web: <https://siggo.fazenda.df.gov.br/Account/Login>
- Efetue o Logon:
  - Insira o CPF do Usuário, a Senha e o Ano
  - Clique em “Acessar”

The image shows a login form for SIGGO. It features a blue header with the text 'SIGGO'. Below the header, there are three input fields: 'CPF' with a mask '\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_', 'Senha', and 'Ano' with '2023' entered. A red arrow points to the 'Ano' field. At the bottom of the form, there are two links: 'Trocar Senha' and 'Esqueci minha senha', and a blue button labeled 'Acessar'.

---

**ATENÇÃO:** Insira o ano ao qual se refere a Proposta Orçamentária, trata-se do exercício seguinte ao ano corrente.

---



- Acesse o módulo **“SIOP > Planos Plurianuais e Orçamento Público - PPO”**.





- Após isso, o sistema abrirá o ambiente **SIOP-Web** (tela branca e azul), onde o usuário deve acessar novamente o Módulo “**Planos Plurianuais e Orçamento Público - PPO**”.



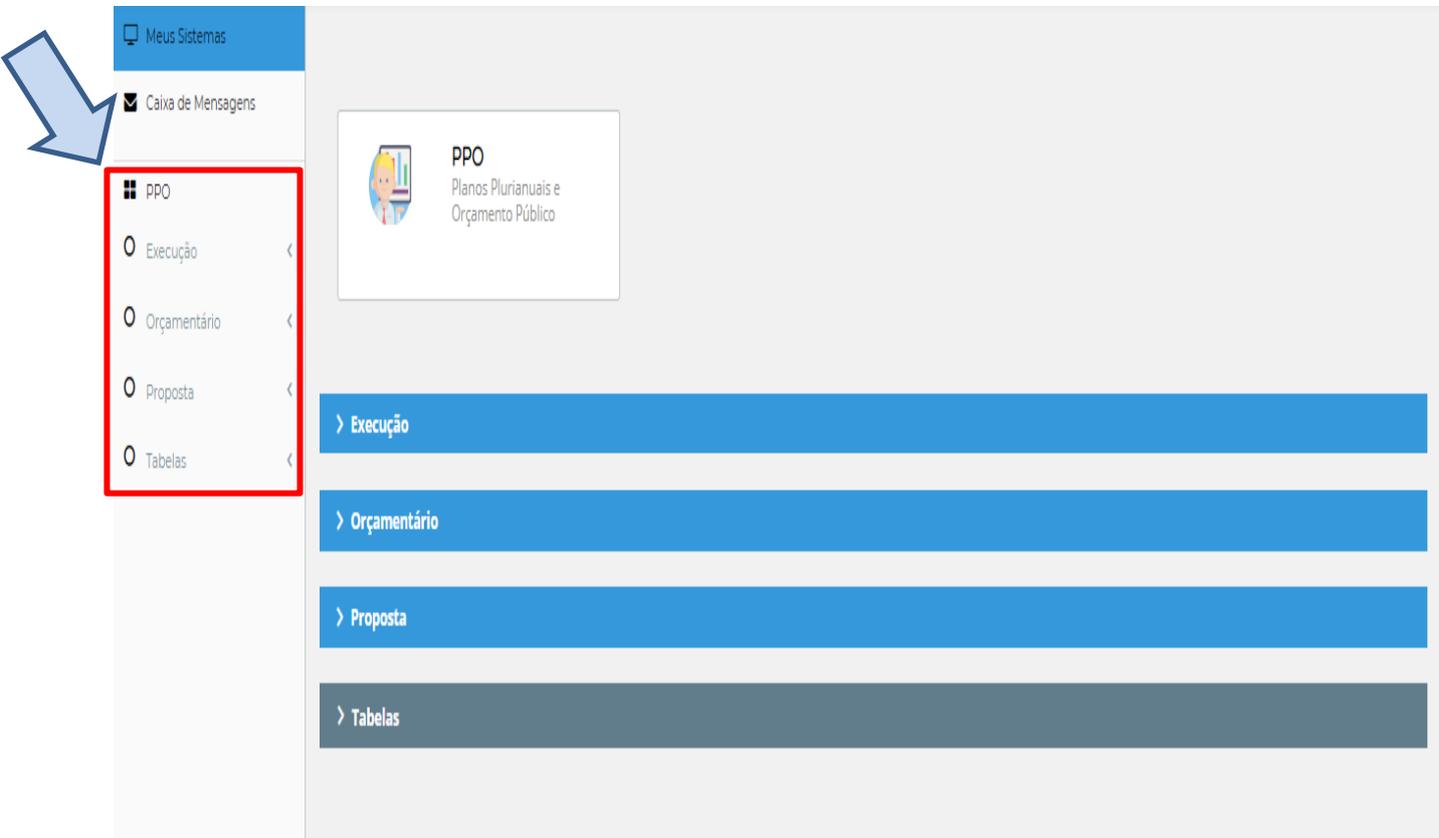


- Ao clicar no Módulo “**Planos Plurianuais e Orçamento Público - PPO**”, serão apresentados os menus de acordo com o perfil do usuário.

The screenshot displays the user interface of the PPO (Planos Plurianuais e Orçamento Público) system. On the left, there is a sidebar menu with the following items: 'Meus Sistemas', 'Caixa de Mensagens', 'PPO', 'Execução', 'Orçamentário', 'Proposta', and 'Tabelas'. The main content area features a card for 'PPO Planos Plurianuais e Orçamento Público' with a user icon. Below this card, a red rectangular box highlights a vertical list of four menu items: 'Execução', 'Orçamentário', 'Proposta', and 'Tabelas'. A blue arrow points from the right side of the screen towards the highlighted menu items.

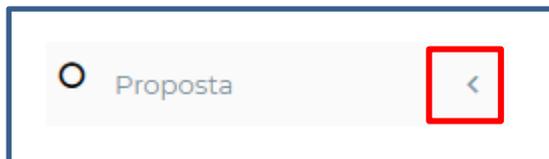


➤ Esse acesso pode ser realizado por meio do menu lateral esquerdo.





- Para acessar as telas de cada menu específico, basta clicar nas “setas laterais” para expandir e/ou minimizar, conforme destacado abaixo:



The screenshot displays the user interface of the PPO (Planos Plurianuais e Orçamento Público) system. On the left, a sidebar menu is visible under the heading 'Meus Sistemas'. The 'Proposta' menu item is selected and expanded, showing a list of sub-items: 'Tabelas', 'Ação', 'Categoria de Gasto', 'Classificação Orçamentária', 'Esfera', 'Fonte de Recurso', 'Função', 'Subfunção', and 'Subtítulo'. The 'Tabelas' sub-item is further expanded, revealing a grid of eight icons representing different budgetary categories: 'Ação', 'Categoria de Gasto', 'Classificação Orçamentária', 'Esfera', 'Fonte de Recurso', 'Função', 'Subfunção', and 'Subtítulo'. A red box highlights the entire sidebar and the grid of icons. Blue arrows point to the chevron icons in the sidebar and the main content area, indicating how to expand or minimize the menu.



## ATUALIZAÇÃO DE SUBTÍTULO

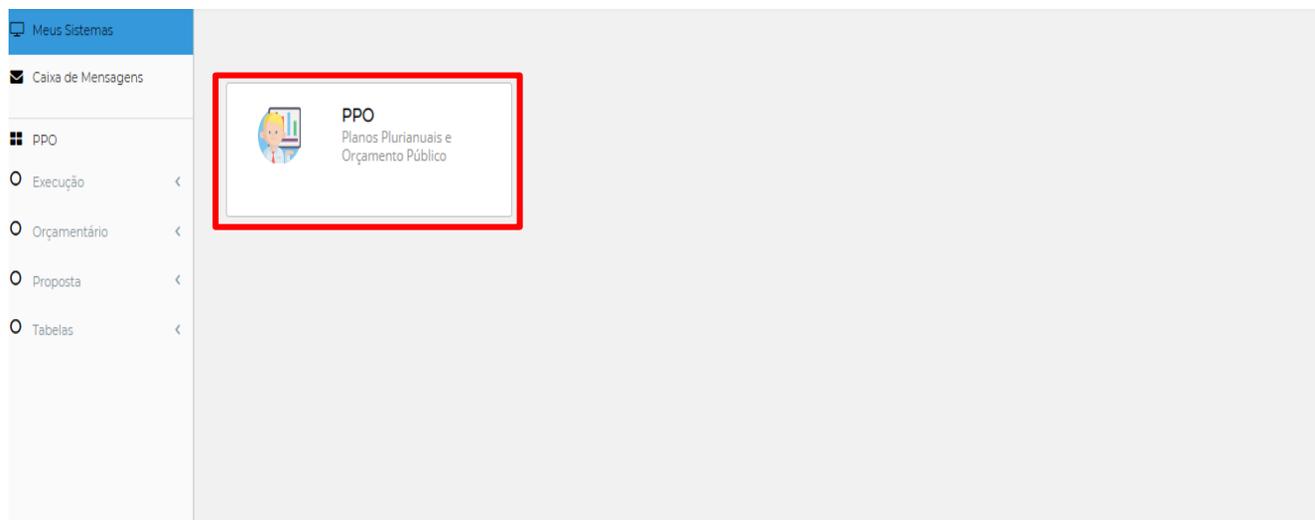
Para a elaboração da Proposta Orçamentária, o SIGGo-Web foi carregado com todos os subtítulos já utilizados pela Unidade Orçamentária no exercício anterior.

Assim, é importante que o agente de orçamento saiba quais são os subtítulos que foram carregados da base anterior. Dessa forma, deve ser feita a seguinte consulta:

- Acesse o módulo **“SIOP > Planos Plurianuais e Orçamento Público - PPO”**



- Acesse o ambiente **SIOP-Web** (tela branca e azul), onde o usuário deve acessar novamente o Módulo **“Planos Plurianuais e Orçamento Público - PPO”**.





➤ Acesse a tela “Subtítulo”

The screenshot displays a web application interface. On the left side, there is a vertical navigation menu with the following items: "Execução", "Orçamentário", "Proposta", "Relatório", and "Tabelas". The "Tabelas" item is highlighted with a red box. The main content area on the right shows a grid of menu items, each with an icon and a label. The items are: "Ação", "Categoria de Gasto", "Classificação Orçamentária", "Conta Contábil", "Esfera", "Fonte de Recurso", "Função", "Subfunção", "Subtítulo", and "Unidade Gestora". The "Subtítulo" item is highlighted with a red box.



- Na tela “Subtítulo”, deixe em branco os campos “Ação”, “Subtítulo” e “Regionalização” e preencha o campo “Unidade Orçamentária” [Figura18](#)
- Clique em “Pesquisar”

Unidade Orçamentária	Ação	Código	Subtítulo	Regionalização	Status	Ações
22101 - SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	1079	0004	CONSTRUÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS-CAMPO DE FUTEBOL	9 - DISTRITO FEDERAL	Ativo	 
22101 - SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	1079	0005	CONSTRUÇÃO DE ESPAÇOS ESPORTIVOS-GINÁSIO POLIESPOR	2 - REGIÃO II - GAMA	Ativo	 
22101 - SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	1110	0147	EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO--DISTRITO FEDERAL	9 - DISTRITO FEDERAL	Ativo	 
22101 - SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	1110	0306	EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO-PÔR DO SOL- SOL	2 - REGIÃO XXXII - SOL NASCENTE/PÔR DO SOL	Ativo	 

- Existe a possibilidade de se fazer o filtro somente por “Subtítulo”, “Ação”, “Regionalização”, “Status” ou com a combinação desses campos.
- A consulta realizada incluindo somente o código da Unidade Orçamentária irá retornar todos os subtítulos disponíveis para cadastro de despesa na Proposta de Lei Orçamentária. Foram carregados para o sistema todos os subtítulos já utilizados no ano imediatamente anterior.
- Caso o agente de orçamento queira utilizar na Proposta Orçamentária um subtítulo já utilizado em exercícios prévios, mas que **não estavam na base de dados do exercício imediatamente anterior** (e, portanto, não apareceu na lista de subtítulos) ou queira solicitar a criação de **um novo subtítulo**, deve preencher o formulário SEI específico “Formulário de Criação/Ativação de Subtítulo (PLOA)” e enviar, via processo SEI/GDF, à Coordenação Geral do Processo Orçamentário da Subsecretaria de Orçamento Público (SEEC/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER).



**SECRETARIA DE ECONOMIA DO DISTRITO FEDERAL – SEEC/DF**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE FINANÇAS – SEFIN**  
**SUBSECRETARIA DE ORÇAMENTO PÚBLICO – SUOP**  
**UNIDADE DE PROCESSO E MONITORAMENTO ORÇAMENTÁRIOS –**  
**UPROMO**  
**COORDENAÇÃO-GERAL DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA ANUAL –**  
**COGER**

**Anexo do Palácio do Buriti, 10º Andar**

**Telefones: 3414.6254/3414.6257/3414.6221**

**E-mail: [coger.suop@economia.df.gov.br](mailto:coger.suop@economia.df.gov.br)**