



Governo do Distrito Federal
Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal

Comitê Interno de Governança Pública da Secretaria de Estado de Economia

ATA - SEEC/CIG

14ª REUNIÃO CIG SEEC – 13/08/2024

Aos treze dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, no Gabinete da Secretaria Executiva de Planejamento, reuniram-se os membros do Comitê Interno de Governança (CIG), sendo eles: Sra. Ledamar Sousa Resende, Chefe de Gabinete da Secretaria de Estado de Economia (SEEC); Sr. Otávio Veríssimo Sobrinho, Coordenador do CIG e Secretário Executivo de Planejamento (SEPLAN); Sr. Ângelo Roncalli de Ramos Barros, Secretário Executivo de Gestão Administrativa (SEGEA); Sr. Daniel Riehl, Secretário Executivo de Contratos Interino (SECONT); Sra. Bruna Mota de Lima, Assessora da Secretaria Executiva de Fazenda, na qualidade de substituta do Secretário Executivo de Fazenda (SEFAZ); Sra. Elaine Cristina Barroco, Chefe de Assessoria da Secretaria Executiva de Administração e Logística, na qualidade de substituta do Secretário Executivo de Administração e Logística (SEALOG); Sr. Wisney Rafael Alves Oliveira, Secretário Executivo de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC); Sr. Marco Aurélio Pinto Goulart, Assessor Especial da Secretaria Executiva de Finanças na qualidade de substituto do Secretário Executivo de Finanças (SEFIN); Sra. Daniella Martins Rocha, Assessora da Secretaria Executiva de Valorização e Qualidade de Vida, na qualidade de substituta do Secretário Executivo de Valorização e Qualidade de Vida (SEQUALI); Sr. Marco Antônio Feitosa Machado, Ouvidor (OUV); Sra. Aline Nunes Batista, Chefe da Unidade de Controle Interno Substituta (UCIO) e a Sra. Margareth Coutinho Ruas, Chefe do Escritório de Projetos Institucionais e Inovação Substituta (ESP II). A reunião recebeu como convidados: a Sra. Fabiana Ramos da Silva Ribeiro Alves, Assessora da Subsecretaria de Captação de Recursos (SUCAP), da Secretaria Executiva de Finanças (SEFIN), na qualidade de substituta do Subsecretário de Captação de Recursos; Sra. Maviane Machado Vieira Ribeiro, Assessora da Secretaria Executiva de Gestão Administrativa (SEGEA) e o Sr. Vanderly Caiana de Caldas, Chefe da Unidade de Gestão de Frotas da Secretaria Executiva de Contratos (SECONT). A reunião foi iniciada pela Presidente Substituta, Sra. Ledamar Resende, que procedeu com as saudações iniciais. Posteriormente, a palavra foi concedida ao Coordenador da reunião, Sr. Otávio Veríssimo, que destacou a relevância da participação dos Executivos nas reuniões do Comitê de Integração Governamental (CIG). Em seguida, o Sr. Otávio Veríssimo Sobrinho informou que a Ata da 13ª Reunião do CIG, previamente disponibilizada no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), foi aprovada com as assinaturas dos membros. Ato contínuo, apresentou a pauta do dia, que abrangia os seguintes temas: E-Social; Sistema Integrado de Gestão Governamental (SIGGO); Programa de Modernização da Gestão Fiscal II (Profisco II); Monitoramento do Planejamento Estratégico Institucional (PEI); Manual de Gestão de Riscos; Laboratório de Inovação e Frota Sustentável. Após a apresentação da pauta, a palavra foi concedida ao Sr. Ângelo Roncalli, que deu início à sua exposição com um panorama sobre os assuntos relacionados ao E-Social.

E-Social

O Sr. Ângelo Roncalli apresentou a situação do E-Social, destacando problemas com o Sistema Único de Gestão de Recursos Humanos (SIRGH). A solução temporária inclui a inserção de dados no Sistema com a contratação de serviço de mensageria em andamento. A conclusão dos processos foi adiada para 22 de agosto do presente ano, com comunicação prévia à Receita Federal. A Sra. Ledamar Resende enfatizou a necessidade de um novo Sistema de Gestão de Pessoas.

Sistema Integrado de Gestão Governamental - SIGGO

O Sr. Marco Goulart relatou o andamento do Novo SIGGO, com a publicação de Portaria para a criação de um novo Grupo de Trabalho e o cronograma de atividades. Foram discutidas três alternativas para a contratação do novo SIGGO: Modelo Integrado, Aquisição de Sistema “de Prateleira” e Modernização do SIGGO Atual. A expectativa é utilizar recursos do Profisco II para viabilizar as contratações.

Programa de Modernização da Gestão Fiscal II - Profisco II

Antes de tratar do Profisco II, Sr. Otávio Veríssimo informou que o Governo do Distrito Federal (GDF) aguarda a liberação de cerca de R\$ 8 milhões do Programa Nacional de Apoio à Modernização Administrativa e Fiscal dos Municípios Brasileiros (PNAFM). Esses recursos resultam de variação cambial acumulada durante a vigência do contrato, o que só ocorrerá após celebração de aditivo contratual com a Caixa Econômica Federal (CEF). Em relação ao Programa de Modernização da Gestão Fiscal II (Profisco II) a Sra. Fabiana Alves, Assessora Especial da Subsecretaria de Captação de Recursos (SUCAP) informou que o processo foi encaminhado para análise da Assessoria Jurídica Legislativa (AJL), e que a minuta para assinatura do governador já está pronta. Ela também assegurou que uma reunião com o Tribunal de Contas do Distrito Federal (TCDF) está agendada para tratar da certidão contábil e que as diligências necessárias para a aprovação e contratação serão concluídas até o final do mês. O Sr. Wisney Oliveira ressaltou que a liberação dos recursos permitirá a aquisição de novos computadores, embora projetos como VOIP Estruturante, Wi-Fi Estruturante e modernização do Data Center ainda enfrentem desafios de integração com outros sistemas, sendo previstos treinamentos direcionados para as áreas envolvidas.

Monitoramento do Planejamento Estratégico Institucional - PEI

A Sra. Margareth Ruas apresentou o status dos projetos, com a consolidação do portfólio de 123 para 100 iniciativas. O fluxo de entrega documental foi acelerado, e a formalização dos contratos está prevista para ocorrer após a aprovação do Profisco II.

Manual de Gestão de Riscos

O Sr. Otávio Veríssimo lembrou a criação do grupo de trabalho para elaboração do Manual de Gestão de Riscos, o que exigiu ajustes na Política de Gestão de Riscos da Secretaria. Devido à complexidade do trabalho, foi necessário prorrogar o prazo de entrega para o dia 16 de agosto do presente ano. Ressaltou, ainda, que a apresentação dos documentos será obrigatória na próxima reunião, juntamente com a apresentação do piloto desenvolvido no projeto Censo Imobiliário. Esses pontos serão incluídos na pauta para deliberação.

Laboratório de Inovação

A Sra. Maviane Ribeiro apresentou o projeto "Laboratório de Inovação - Lab-Ges", que visa fomentar a inovação e aprimorar a eficiência operacional através de um ambiente estratégico para análise e desenvolvimento de soluções.

Frota Sustentável

O Sr. Vanderly Caldas relatou o progresso do projeto "Frota Sustentável", destacando as fases concluídas, parcerias estratégicas e visitas técnicas. O projeto visa modernizar a frota pública e promover a sustentabilidade. Em ato contínuo, o Sr. Wisney Oliveira comunicou que o Distrito Federal foi premiado como “Cidade Sustentável do Centro-Oeste”.

Assuntos de Ordem Geral

O Sr. Otávio Veríssimo comunicou que a Comissão de Ética foi formalmente constituída. A Sra. Ledamar Resende reiterou a importância das reuniões do CIG. O Sr. Marco Antônio Feitosa destacou o desempenho notável da Ouvidoria, que ocupa o 5º lugar no ranking geral das ouvidorias.

O Sr. Otávio comunicou sobre o **4º Seminário Nacional de Gestão de Riscos na Lei nº 14.133/21**, a ser realizado em Brasília, no período de 11 a 13 de setembro de 2024 com objetivo de capacitação continuada dos servidores desta Secretaria de Estado acerca da temática afeta à Política de Gestão de Risco. Os membros do CIG aprovaram a contratação de 7 vagas para participação no referido Seminário, contemplando as áreas de Unidade de Controle Interno, Assessoria Jurídico-Legislativa, Secretaria Executiva de Tecnologia da Informação, Subsecretaria de Integração das Ações Governamentais, Subsecretaria de Compras Governamentais, Subsecretaria de Contratos Corporativos e Subsecretaria de Administração Geral desta Pasta.

Encerramento

Nada mais havendo a tratar, a Sra. Ledamar Resende agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 11h30, determinando a elaboração da ata e a sua disponibilização para os participantes. A próxima reunião foi agendada para 10 de setembro de 2024. Após assinatura dos membros, esta Ata será encaminhada à Ascom para publicação no site da Secretaria de Economia, conforme o inciso VI, do Art. 10 e ao inciso IV, do Art. 12 do Decreto Nº 39.736, de 28 de março de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **LEDAMAR SOUSA RESENDE - Matr.0031800-0, Chefe de Gabinete**, em 10/09/2024, às 18:23, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA MOTA DE LIMA - Matr.0280400-X, Assessor(a) Especial.**, em 10/09/2024, às 19:25, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **OTÁVIO VERÍSSIMO SOBRINHO - Matr.0191939-3, Secretário(a) Executivo(a) de Planejamento**, em 11/09/2024, às 18:27, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **DANIEL RIEHL - Matr.0127608-5, Secretário(a) Executivo(a) de Contratos interino(a)**, em 12/09/2024, às 07:17, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ÂNGELO RONCALLI DE RAMOS BARROS - Matr.0175442-4, Secretário(a) Executivo(a) de Gestão Administrativa**, em 13/09/2024, às 15:29, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ALINE NUNES PEREIRA BATISTA - Matr.0272466-9, Chefe da Unidade de Controle Interno substituto(a)**, em 23/09/2024, às 14:01, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **DANIELLA MARTINS ROCHA - Matr.0281045-X, Assessor(a) Especial.**, em 02/10/2024, às 11:24, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO AURÉLIO PINTO GOULART - Matr.0040015-7, Auditor de Controle Interno**, em 07/10/2024, às 16:52, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ELAINE CRISTINA CALDAS BARROCA - Matr.0274523-2, Subsecretário(a) de Administração Geral substituto(a)**, em 08/10/2024, às 11:34, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **VANDERLY CAIANA DE CALDAS - Matr.0175783-0, Chefe da Unidade de Gestão da Frota**, em 08/10/2024, às 11:45, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARGARETH COUTINHO RUAS - Matr.0174480-1, Chefe do Escritório de Projetos Institucionais e Inovação substituto(a)**, em 08/10/2024, às 11:49, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **WISNEY RAFAEL ALVES OLIVEIRA - Matr.0279261-3, Secretário(a) Executivo(a) de Tecnologia da Informação e Comunicação**, em 09/10/2024, às 16:20, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MAVIANE VIEIRA MACHADO RIBEIRO - Matr.0135578-3, Assessor(a) Especial.**, em 15/10/2024, às 14:52, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FABIANA RAMOS DA SILVA RIBEIRO ALVES - Matr.1431155-0, Assessor(a) Especial.**, em 15/10/2024, às 16:52, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO ANTONIO FEITOSA MACHADO - Matr.0036757-5, Ouvidor(a)**, em 22/10/2024, às 16:04, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
verificador= **150340715** código CRC= **2AB85CA1**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Praça do Buriti - Anexo do Palácio do Buriti, 10º andar, Sala 1000 - Bairro Zona Cívico Administrativa - CEP 70075-900 - DF

